

Årsberetning 2014



GarantiKassen
FOR FISKERE

INNHALDSFORTEGNELSE

1. DRIFTSÅRET 2014
 - 1.1 Innledning
2. LEDELSE/ADMINISTRASJON
 - 2.1 Styret
 - 2.2 Administrasjon
3. VIRKSOMHETEN
 - 3.1 Generelt om virksomheten
 - 3.2 Formulerte målsettinger
 - 3.3 Arbeidet i styret
 - 3.4 Helse, miljø og sikkerhet
 - 3.5 Samarbeid og ledelse
4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES
 - 4.1 Garantiordningen
 - 4.2 Dagpenger
 - 4.3 Refusjon av avgift på mineralolje
 - 4.4 Pensjonstrygden for fiskere
5. REGNSKAP
 - 5.1 Beskrivelse av regnskapsåret – regnskapsprinsipper
 - 5.2 Kommentarer til årsregnskapet
 - 5.2.1 Generelt om administrasjonskostnadene
 - 5.3 Balanse – og resultatregnskapet
 - 5.4 Hovedtall – utbetalinger
6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER
 - 6.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere
 - 6.2 Forskrifter for dagpenger
 - 6.3 Forskrifter for garantiordningen
 - 6.4 Forskrifter for refusjon av CO2-avgift på mineralolje

1. DRIFTSÅRET 2014

1.1 Innledning

Virksomheten har som målsetting å administrere ordningene så effektivt og rasjonelt som mulig, slik at fiskerne får en rask og korrekt saksbehandling. Saksbehandlingstiden på ordningene som administreres er i tråd med virksomhetens målsetting meget tilfredsstillende.

I samsvar med vedtektene for Garantikassen og prinsipper om god økonomiforvaltning, er det i virksomheten generelt lagt opp til en kostnadseffektiv drift.

Informasjon til våre brukere er en viktig oppgave. Informasjon om ordningene som administreres ble kunngjort i fiskeripressen og nærmere informasjon ble lagt ut på vår hjemmeside.

Hovedoppgaven i år 2014 var å foreta utbetalinger på ordningene.

I forbindelse med innføring av A-ordningen fra januar 2015, ble det 2. halvår 2014 lagt ned betydelig arbeid for å ferdigstille system for innsending av inntekts- og skatteopplysninger om våre stønadsmottakere til skatteetaten.

Det ble også lagt ned mye arbeid i å innkreve medlemspremien til Pensjonstrygden for fiskere. Det er tidligere inngått avtale om å overføre saker til NAV Innkreving for innfordring av misligholdt premie. I løpet av året ble 742 saker overført.

Internett-baserte løsninger er et ledd i etableringen av en døgnåpen forvaltning i GFF. Vi legger til grunn at dette forenkler søknadsprosedyren, og at det er kostnadsbesparende for brukerne.

Via vår hjemmeside kan fiskere oppført på blad B i fiskermanntallet se relevante opplysninger om egen person.

Ved utgangen av 2014 har virksomheten følgende elektroniske tjenester:

1. Fiskerpensjon
 - Oversikt over opptjening og innbetalinger av pensjonspremie, samt simulering av fiskerpensjon.
2. Refusjon av mineraloljeavgift
 - Søknad om refusjon.
3. Dagpenger
 - Melding om arbeidsledighet.
 - Søknad om dagpenger på fellesmelding.
 - Melding om fortsatt ledighet.

2. LEDELSE / ADMINISTRASJON

2.1 Styret

Styret i Garantikassen består av 5 medlemmer. 4 medlemmer er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet, fordelt med 1 representant fra Norges Fiskarlag, 1 representant fra Norsk Sjømannsforbund og 1 representant fra Arbeids- og sosialdepartementet. Lederen er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet direkte. I tillegg har de ansatte 1 representant i styret med tale-, forslags- og stemmerett i administrative saker.

For hvert medlem av styret, med unntak av styreleder, er det oppnevnt personlig varamedlem. Nestleder oppnevnes av og blant styrets medlemmer.

Nærings- og fiskeridepartementet og Arbeids- og velferdsdirektoratet har en observatør hver i styrets møter.

Styrets medlemmer velges for 4 år.

I 2014 har styret bestått av:

Medlem:

Knut Werner Hansen, Vannvåg (leder)
Harald Linchausen, Skrova (nestleder)
Bjørge Borger, Askim
Bodil Johannessen, Oslo
Ansattes representant:
Jorid Helgetun, Trondheim

Observatører:

Fra Nærings- og fiskeridepartementet
Fra Arbeids- og velferdsdirektoratet

Pers. varamedlem:

Marianne Sandstad, Trondheim
Arne Ringstad, Tjørvåg
Rune Håland, Oslo

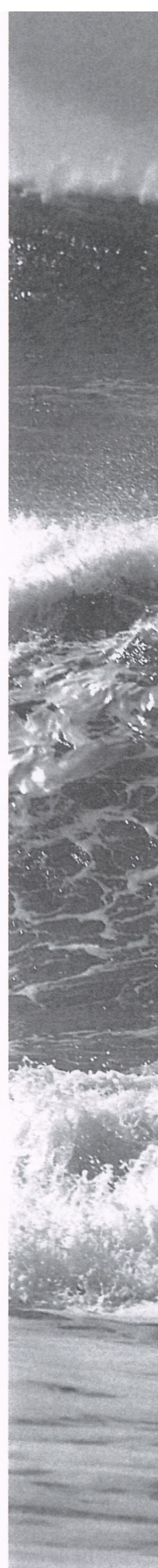
Hilde Andersen, Trondheim

Geir Evensen, Oslo
Aase Schartum-Hansen (ut aug.)
Ingjerd Sveen Vetvik (fra sept.)

2.2 Administrasjon

Personal- og organisasjonsplan bygger på blant annet:

- Bemannings- og organisasjonsplan
- Organisasjonskart
- Hovedarbeidsområder
- Arbeids- og ansvarsfordeling
- Stillingsbeskrivelser



Personaloversikt pr. 31.12.14:

Administrativ ledelse:

Daglig leder: Jack Fredagsvik

Rådgiver økonomi: Marit Podsada

Rådgiver: Arve Yttersian

Øvrige ansatte:

Økonomi-/administrasjonskonsulent: Hilde Andersen

Økonomikonsulent: Marianne S. Hepsø

Førstekonsulent: Tove Frøysa (50 %)

Førstekonsulent: Ann A. Slind

Konsulent: Berit Reitan

Konsulent: Toril Lynum

Konsulent: Freidis Udtian (50 %)

Konsulent: Jorid Helgetun

Konsulent: Sølvi S. Nilssen

Ved utgangen av året var bemanningen på 11 årsverk.

Arbeidsstokkens sammensetning mv.

GFF har ved utgangen av året 12 ansatte, hvorav 10 kvinner og 2 menn. Virksomheten ledes av en mann. Ledergruppen består av to menn og en kvinne. Lønnen fastsettes etter prinsippet om lik lønn for likt arbeid.

3. VIRKSOMHETEN

3.1 Generelt om virksomheten

Garantikassen for Fiskere ble opprettet 01.01.80. Garantikassen har vært i virksomhet i 35 år. Garantikassens formål er formulert i vedtektenes § 1, hvor det står:

”Garantikassen har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere:

- a) Garantiordningen for fiskere
- b) Ordningen med arbeidsledighetstrygd i fiske
- c) Pensjonstrygden for fiskere
- d) Andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer

I 2014 administrerte Garantikassen ordningene med garantilott, dagpenger, refusjon av avgift på mineralolje og Pensjonstrygden for fiskere - herunder innkreving av medlemspremie.

I tillegg har virksomheten hatt sekretariatsfunksjon for styret i Likviditetsfondet i Pensjonstrygden for fiskere og regnskapsførerfunksjonen for fondet.

3.2 Formulerte målsettinger

Med bakgrunn i formålsbestemmelsen, har styret formulert følgende to hovedmål:

Hovedmål 1:

”Effektiv og rasjonell administrasjon av ordningene”

Delmål:

- 1.1 Kompetanseoppbygging.
- 1.2 Bedre administrative styringssystemer.
- 1.3 Medarbeiderutvikling.
- 1.4 Intern informasjon.

Hovedmål 2:

”God service til fiskerne”

Delmål:

- 2.1 Kort saksbehandlingstid.
- 2.2 Riktige utbetalinger til rett tid.
- 2.3 Riktig og rettidig informasjon.

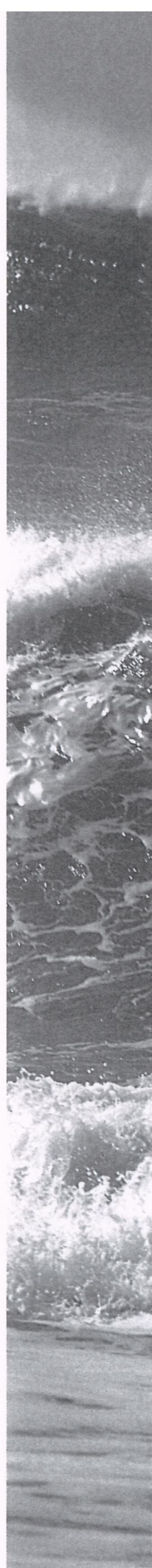
Med utgangspunkt i hovedmål og delmål ble det utarbeidet årsbudsjett, plan- og styringsdokumenter.

3.3 Arbeidet i styret

I 2014 ble det avholdt 4 møter. I alt ble 46 saker behandlet. Av saker som styret behandlet i løpet av 2014 kan nevnes:

- Årsregnskap og årsberetning for 2013
- Regnskapsrapporter for driftsbudsjett og ordningene år 2014
- Innbetalt og utestående medlemspremie
- Oppfølging av utviklingen i Likviditetsfondets fondskapital
- Kjøp av IT-tjenester
- Klagesaker
- Etterkontroll dagpenger år 2012
- Driftsbudsjett for år 2015
- Virksomhetsplan for år 2015

Styret er holdt løpende orientert om alle viktige saker av betydning for virksomheten. Styret har særlig lagt vekt på arbeidet med økonomistyringen og arbeidet med innkreving av misligholdt medlemspremie til Pensjonstrygden for fiskere.





3.4 Helse, miljø og sikkerhet

Arbeidet med helse, miljø og sikkerhet ved Garantikassen har vært prioritert i 2014, og er nedfelt i interne rutiner og aktualisert gjennom revidering av internkontrollhåndbok.

Garantikassen er tilsluttet bedriftshelsetjenesten. Ledelse, verneombud og tillitsvalgt har jobbet aktivt for å redusere sykefraværet. Det har ikke vært noen uheldige hendelser i virksomheten i 2014.

Det totale sykefraværet i 2014 var på 4,1 %. Dette var en økning i forhold til 2013 hvor sykefraværet var på 1,8 %.

I forhold til det ytre miljø er det lagt vekt på kildesortering. I tillegg er det inngått miljøavtale med leverandør når det gjelder håndtering av spesialavfall, for eksempel tonere til skrivere osv.

Virksomheten forurensrer ikke det ytre miljø.

3.5 Samarbeid og ledelse

Møter i ledergruppen ble holdt ved behov.

Drøftings- og forhandlingsmøter ble avholdt når sakens karakter tilsa det og når de tillitsvalgte krevde det. Det ble avholdt felles kontormøter med orienteringer i saker som hadde betydning for de ansatte, herunder spørsmål som vedrørte den daglige driften.

4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES

4.1 Garantiordningen

Formålet med garantiordningen er å sikre fiskerne en garantert minsteinntekt i tilfelle fisket slår feil.

Ordningen omfatter alle fiskere på fartøyer på 6 meter lengste lengde eller over som er innført i merkeregisteret for norske fiskefartøyer, og hvor hovedsmannen er oppført på blad B i fiskermanntallet eller fyller betingelsene for opptak.

Fisker må ha fylt 15 år i løpet av garantiperioden og ikke oppebære ut over 60 % trygdeytelser. Mannskapet må være manntallsført på blad B eller fylle betingelsene for opptak for å kunne innvilges garantilott.

For ordningen er det innført en differensiert garantilott. Differensiert garantilott betyr at tilskudd kan bli beregnet etter et redusert ukebeløp avhengig av hvor mye den enkelte har fått utbetalt i garantilott de tre siste år.

Tilskuddet fra Garantikassen blir beregnet på grunnlag av oppnådd lott og tid i fiske.

Følgende 2 garantiperioder ble fastsatt for året 2014:

Periode:	Søknadsfrist:
02.01. - 30.06.	31.08.14
01.07. - 23.12.	28.02.15

Garantiperiodene omfatter alle fiskerier, også selfangst som er gitt anledning til turvis avregning. Dersom søknadsfristen grunnet særlige forhold ikke kan overholdes, kan det før fristens utløp søkes om utsettelse med innsending av søknad.

Ukebeløpet for 2. garantiperiode 2013 og 1. garantiperiode 2014 ble fastsatt til kr. 2.550,- med en egengaranti på 13 uker.

Garantiordningen ble finansiert over statsbudsjettet. Utbetalt garantilott i 2014 var på 2,77 mill. kr., hvorav 2,12 mill. kr. vedrørte 2013. Det ble behandlet 120 saker i 2014, mot 132 saker i 2013.

4.2 Dagpenger

Ordningen omfatter alle fiskere oppført i fiskermanntallets blad B eller som fyller betingelsene for opptak, og som har vært sysselsatt ombord i fartøy innført i merkeregisteret for norske fiskerfartøyer på 6 meter lengste lengde og over.

Rett til dagpenger gjelder i en rekke ulike tilfeller når fartøyet blir satt ut av drift, for eksempel ved havari, forlis, sykdom og ved pålegg fra kontrollerende myndigheter.

Ordningen med dagpenger omfatter også fiskere som blir oppsagt, fiskere som blir ledig etter sykdom og militærtjeneste og fiskere som blir ledig etter salg og kondemnering av fartøy.

Fiskere som blir arbeidsledige av egen skyld har rett til dagpenger etter en karenstid på 8 uker regnet fra søknadstidspunktet.

Dagpengeordningen blir i sin helhet finansiert innenfor det beløp som norske fiskere betaler i produktavgift ved førstehåndsomsetning av fisk og fiskevarer.

Fiskeri – og kystdepartementet fastsatte den 1.6.11 ny forskrift om dagpenger for fiskere og fangstfolk under arbeidsløshet. Forskriften ble gjort gjeldende fra og med 1.7.2011.

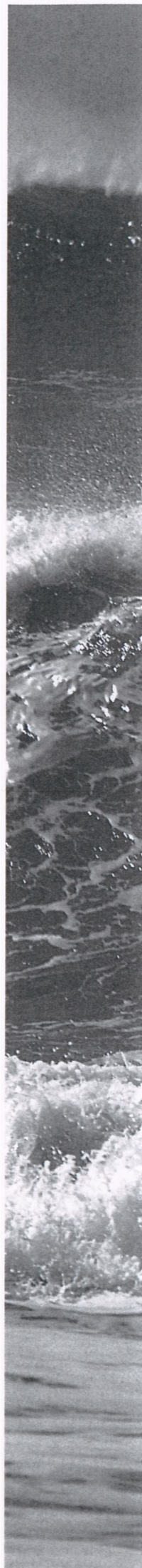
Den viktigste endringen i forhold til tidligere forskrift er at dagpenger skal beregnes etter inntekt. Som inntekt regnes inntekt fra fiske og fangst. Annen inntekt enn fra fiske og fangst kan i spesielle tilfeller benyttes.

Dagpenger under arbeidsløshet, garantilott, sykepenger, omsorgspenger, pleiepenger, opplæringspenger, svangerskapspenger og foreldrepenger tas med i dagpengegrunnlaget når kravet til minsteinntekt er oppfylt.

I den nye ordningen stilles det krav til minsteinntekt for å ha rett til dagpenger.

Det ble utbetalt 81,3 mill. kr. i dagpenger i 2014. 1618 personer mottok dagpenger i 2014, mot 1732 personer i 2013.





4.3 Refusjon av avgift på mineralolje

I mai 1988 vedtok Stortinget at fiskerne skulle fritas fra å betale grunnavgift på mineralolje. Det ble videre bestemt at ordningen skulle være en refusjonsordning administrert av Garantikassen. Forskriftene for ordningen som ble fastsatt med virkning fra 1. januar 1989, ble også videreført for 2014.

Ordningen omfatter CO₂- og grunnavgift på mineralolje levert til bruk ombord i fiske- og fangstfartøy innført i merkeregisteret. Det er et krav at fartøyets båteier/hovedsmann er manntallsført i fiskermanntallet eller fyller betingelsene for opptak i manntallets blad A eller blad B. Ordningen gjelder også for utenlandske fiskefartøy som bunkrer i Norge og driver fiske i norsk sone.

Refusjonen for bunkringer foretatt i 2013 var på kr. 1,498 pr liter. Co₂-avgiften utgjorde kr. 0,48 og grunnavgiften kr. 1,018. For bunkringer foretatt i 2014 var refusjonen på kr. 2,177 pr liter. Co₂-avgiften utgjorde kr. 0,62 og grunnavgiften kr. 1,557. Rentekompensasjonen utgjorde 0,7 % på refusjonsbeløpet.

Utbetalingene i 2014 var samlet på 396,8 mill. kr. Av utbetalingene gjaldt 102,3 mill. kr. for bunkringer foretatt i 2013 og eldre år, mens 294,5 mill. kr. gjaldt for bunkringer i 2014. Det ble behandlet 5.777 saker i 2014, mot 5.578 saker i 2013.

4.4 Pensjonstrygden for fiskere

Den 16. juni 1995 endret Stortinget Lov om pensjonstrygd for fiskere slik at det ble tatt beslutning om å flytte administrasjonsansvaret for pensjonstrygden for fiskere fra trygdeetaten til Garantikassen fra 1. januar 1996. Rikstrygdeverket beholdt det overordnede, faglige ansvaret for ordningen, men dette ble tillagt Arbeids – og velferdsdirektoratet i forbindelse med opprettelsen av NAV 1. juli 2006.

Pensjonstrygden for fiskere er en pliktig pensjonsordning for personer som er tatt opp på blad B i fiskermanntallet. Medlemspremien for år 2014 ble fastsatt til kr. 6.305,-.

Rett til pensjon har som hovedregel alle som har betalt premie i 15 år, det vil si 750 uker eller mer. Maksimal pensjon oppnås ved betalt premie i 30 år, det vil si 1560 uker.

For fiskere som har opparbeidet pensjonsrettigheter i både fiskerpensjon og sjømannspensjon for til sammen minst 750 uker, kan det utbetales pensjon fra begge ordningene.

Pensjonen utbetales månedlig fra kalendermåneden etter fylte 60 år og til og med den måned man fyller 67 år.

Utbetalingene til fiskerpensjon (brutto) i 2014 var på 142,0 mill. kr. Gjennomsnittlig antall løpende pensjoner i 2014 var 1797, mot 1867 i 2013. 5.045 fiskere innbetalte pensjonspremie i 2014 med til sammen 30,7 mill. kr. I 2013 innbetalte 5.188 fiskere pensjonspremie med til sammen 30,5 mill. kr.

Det ble oversendt 5 ankesaker til NAV for videre behandling/klargjøring for trygderetten. Ingen av disse sakene ble omgjort i trygderetten.

5. REGNSKAP

5.1 Beskrivelse av regnskapsåret - regnskapsprinsipper

Garantikassen for fiskere er omfattet av økonomireglementet i staten, med blant annet spesifiserte krav for forvaltning av tilskuddsmidler og stønader. Ifølge egen økonomiinstruks følger Garantikassen for fiskere statens regelverk for økonomistyring. Dette innebærer at virksomhetens regnskapsføring i det vesentligste er basert på kontantprinsippet, d.v.s. at regnskapet inneholder de transaksjoner som har funnet sted i kalenderåret.

Ubetalt garantilott for siste garantiperiode 2013 er budsjettet og inngår i regnskapet for 2014. Det samme gjelder for dagpenger og refusjon mineraloljeavgift for 2013/tidligere år hvor søknad er mottatt og utbetalt i 2014.

5.2 Kommentarer til årsregnskapet

Når det gjelder utbetalinger på ordningene, vises til "Ordningene som administreres" – pkt. 4 .

Årsregnskapet for 2014 viser en netto administrasjonskostnad belastet ordningene på kr. 11.975.486,- som er en økning på kr. 1.595.651,- i forhold til år 2013.

Årsak til økningen skyldes hovedsakelig større lønns- og personalkostnader, IT-tjenester og investeringer.

Samlede utgifter til lønn, sosiale utgifter og andre personalkostnader utgjør kr. 7.738.197,-.

Samlede renteinntekter er bokført med kr. 1.474.088,-, herav renteinntekter i bank med kr. 655.794,-.

Det er gjennom året tilstrebet god budsjettdisiplin og jevnlig økonomikontroll. Den generelle økonomiske situasjonen i Garantikassen er god.

Staben i Garantikassen er stabil, og det er opparbeidet en betydelig kompetanse i forhold til oppgavene som forvaltes, noe som blant annet gjenspeiler kort behandlingstid.

Garantikassen er godt rustet til fortsatt å administrere dagens ordninger fremover.



5.2.1 Generelt om administrasjonskostnadene

Administrasjonskostnadene er fordelt på ordningene etter en fordelingsnøkkel som er beregnet ut fra ressursbruk for den enkelte ordning.

De samlede fordelte administrasjonskostnadene har hatt følgende utvikling de siste 5 årene:

(Utgifter i tusen kroner)

	2010	2011	2012	2013	2014
Dagpenger	2.072	2.115	2.967	3.197	3.967
Garantilott	760	775	719	775	680
Fiskerpensjon	2.763	2.820	3.597	3.876	4.534
Ref. mineralolje	1.313	1.340	1.708	1.841	2.154
Likviditetsfondet	400	460	570	690	640
Totalt	7.308	7.510	9.561	10.379	11.975

5.3 Balanse- og resultatregnskapet (Se vedlegg)

5.4 Hovedtall – utbetalinger (Se vedlegg)

6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER

6.1 Vedtekter for Garantikassen (gjeldende fra 1.1.2004)

6.2 Forskrifter for dagpenger

6.3 Forskrifter for garantiordningen

6.4 Forskrifter for refusjon av Co2-avgift på mineralolje

REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

RESULTAT 31.12.2014

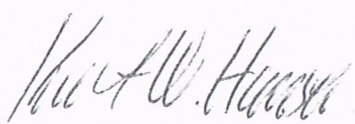
		2014	2013
INNTEKTER			
Tilførte midler:			
Dagpenger i fiske	Note 1	90 000 000,00	102 000 000,00
Garantilott	"	3 136 289,00	2 470 815,00
Adm.utg.Mineralolje	"	2 278 100,00	1 919 279,00
Mineralolje	"	397 000 000,00	320 000 000,00
Fiskerpensjon	"	85 000 000,00	82 330 000,00
Likviditetsfond	"	640 000,00	690 000,00
		<u>578 054 389,00</u>	<u>509 410 094,00</u>
Innbetalt:			
Medlemspremie fiskerpensjon	Note 1	30 702 964,74	30 498 526,26
Avgift på omsetning av fisk	"	<u>31 673 981,00</u>	<u>35 642 628,00</u>
		62 376 945,74	66 141 154,26
TOTALE INNTEKTER		640 431 334,74	575 551 248,26
UTGIFTER			
Utbetalinger ordningene:			
Dagpenger i fiske	Note 1	81 329 920,00	98 575 363,00
Garantilott	"	2 766 632,00	2 659 896,00
Mineralolje	"	396 760 600,00	326 211 294,00
Fiskerpensjon	"	141 398 672,37	143 363 426,07
Refusjon medlemspremie FP	"	<u>1 328 100,30</u>	<u>1 237 363,35</u>
		623 583 924,67	572 047 342,42
Retur adm.utg.Mineralolje	Note 1	72 232,00	-
Tap på fordringer	Note 6	144 209,00	78 982,00
Administrasjonsutgifter	Note 5	<u>11 975 486,48</u>	<u>10 379 835,88</u>
TOTALE UTGIFTER		635 775 852,15	582 506 160,30
ÅRETS RESULTAT		4 655 482,59	-6 954 912,04
Økning / reduksjon saldo ny regning			

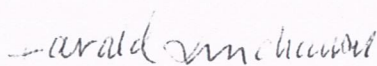
REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

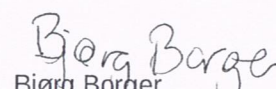
BALANSE 31.12.2014

		2014	2013
EIENDELER			
Bankinnskudd	Note 1	12 353 051,64	8 748 507,92
Debitorer	Note 2	12 149 473,36	11 662 914,76
Påløpt pliktig Medlemspremie FP	"	-10 562 798,53	-10 557 951,97
Tvilsom fordring	"	72 002,00	74 770,00
Andre debitorer	Note 3	30 585,90	13 202,90
SUM EIENDELER 31.12.		14 042 314,37	9 941 443,61
GJELD			
Forskuddstrekk / påleggstrekk		7 048 225,00	7 767 286,00
Kreditorer	Note 4	236 474,82	72 025,65
		7 284 699,82	7 839 311,65
EGENKAPITAL			
Garantikassen - saldo i balanse 1.1.		2 102 131,96	9 057 044,00
Årets resultat - økning/reduksjon saldo i balanse		4 655 482,59	-6 954 912,04
Garantikassen - saldo i balanse 31.12		6 757 614,55	2 102 131,96
SUM GJELD OG EGENKAPITAL 31.12.		14 042 314,37	9 941 443,61

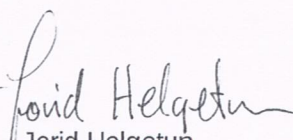
Trondheim, den 31.12.2014
24.3.2015


Knut Werner Hansen


Harald Linchausen


Bjørn Borge


Bodil Johannessen


Jorid Helgetun

NOTER TIL GARANTIKASSENS REGNSKAP

Regnskapsprinsipper

Garantikassen for fiskere er omfattet av økonomireglementet i staten, med blant annet spesifiserte krav for forvaltning av tilskuddsmidler og stønader. Iflg. egen økonomiinstruks følger Garantikassen for fiskere statens regelverk for økonomistyring. Dette innebærer at virksomhetens regnskapsføring i det vesentlige er basert på kontantprinsippet, dvs. at regnskapet inneholder de transaksjoner som har funnet sted i kalenderåret.

Utbetalt garantilott for siste garantiperiode i 2013 er budsjettert og inngår i regnskapet for 2014.

På samme måte er dagpenger og refusjon mineraloljeavgift for 2013/tidligere år hvor søknad er mottatt i 2014 utbetalt, og inngår i regnskapet for 2014.

Følgende vedlegg følger årsregnskapet:

Vedlegg 1: Sluttregnskap for hver ordning

Vedlegg 2: Administrasjonsutgifter med kommentarer

Følgende vedlegg følger årsrapporteringen:

Vedlegg 3: Utestående fordringer med kommentarer

Vedlegg 4: Tap med kommentarer

Resultatregnskapet viser at beholdning i balansen er økt i forhold til 2013.

Økning beholdning bank	3 604 543,72
Økning debitorer i 2014	501 173,60
Økning eiendeler	4 105 717,32
Reduksjon gjeld	554 611,83
Økning påløpt fordring	4 846,56
Økning saldo i balansen	4 655 482,59

1. Bankinnskudd - likvide midler

Viser her til **vedlegg 1** som viser sluttregnskap på hver ordning

Bankinnskudd

Den norske Bank, skattekonto	6 989 687,48	
Den norske Bank, brukskonto	5 316 501,37	
Den norske Bank, ocr.konto	46 862,79	12 353 051,64

Likvide midler

Midler til disp. dagpenger	4 332 698,00	
" " " garantilott	68 307,00	
" " " fiskerpensjon	431 536,55	
" " " mineraloljeavgift	389 053,00	
" " " Likviditetsfond	-	5 221 594,55
Forskuddstrekk ikke forfalt	7 048 225,00	
Påløpne ikke utbetalt adm.utg.	224 688,82	
Gjennomgangskonto	11 786,00	7 284 699,82
Andre debitorer	-153 242,73	-153 242,73
Sum beholdning i bank		12 353 051,64

2. Debitorer - tvilsom fordring

Viser her til vedlegg 3 i styresak nr. 2/15 som viser utestående fordringer med kommentarer

Utestående debitorer og tvilsom fordring i balansen fremkommer ved at påløpne renter og omkostninger er fratrasket utestående saldo slik:

Utestående dagpenger i fiske	788 032,00	
påløpne omkostninger Dagpenger	-15 910,00	772 122,00
Utestående pliktig medlemspremie	11 379 147,81	
påløpne renter medlemspremie	-717 049,92	
påløpne omkostninger medlemspremie	-99 299,36	10 562 798,53
Utestående NAVI	122 656,83	122 656,83
Utestående forskuddslån	391 286,00	
påløpne renter forskuddslån	-91 589,00	
påløpne omkostninger forskuddslån	-7 168,00	292 529,00
Utestående mineraloljeavgift	-	-
Utestående fiskerpensjon /ref.krav	399 367,00	399 367,00
Sum utestående debitorer i balansen		12 149 473,36

Utestående Navi er inntektsført medlemspremie som er mottatt på fil for innbetalinger i 2014. Beløpet er mottatt først i 2015, og avviker fra kontantprinsippet ved årets slutt.

Påløpt pliktig medlemspremie fiskerpensjon

Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med krav pliktig medlemspremie, og består av netto utestående hovedstol. Inntektsføring skjer først når innbetaling finner sted. Denne er i tidligere årsregnskap framkommet under gjeld.

-10 562 798,53

Utestående tvilsom fordring i balansen **72 002,00**

Alle saldi på tvilsom fordring gjelder forskuddslån

Påløpne renter og omkostninger som ikke framkommer i balansen:

Påløpne renter forskuddslån	91 589,00	
" " pliktig medlemspremie	717 049,92	808 638,92
Påløpne omkostninger dagpenger	15 910,00	
" " forskuddslån	7 168,00	
" " pliktig medlemspremie	99 299,36	122 377,36

3. Andre debitorer

Mellomregning Likviditetsfond

Beløpet gjelder forskuddsbetalt porto

-
30 585,90 **30 585,90**

4. Kreditorer

Ubetalt driftsutgifter	224 688,82	
Gjennomgangskonto	<u>11 786,00</u>	<u>236 474,82</u>

Konto for ubetalte driftsutgifter brukes kun ved årets slutt, og avviker fra kontantprinsippet. Beløpet består av 18 faktura hvor betaling skjer først i 2015.

Gjennomgangskonto består av innbetalt medlemspremie på 5 personer ved årsslutt.

5. Administrasjonsutgifter

Viser her til **vedlegg 2** som viser administrasjonsutgifter med kommentarer.

Administrasjonsutgifter	13 449 591,44
--------------------------------	----------------------

Kapitalinntekter	1 474 087,61
-------------------------	---------------------

Følgende overføringer er foretatt:

Pensjonsutgifter delvis dekt opp ved bruk av fond i Vital

<u>17,35</u>

Administrasjonsutgifter belastet ordningene	<u>11 975 486,48</u>
--	-----------------------------

Dette utgjør 95% av vedtatt budsjett kr. 12.630.000,-

6. Tap på fordringer

Viser her til **vedlegg 4** i styresak nr. 2/15 som viser tap med kommentarer.



DAGPENGER I FISKE PR. 31.12.2014

Mottatte midler		90 000 000,00	
Tilgode fra 2013		<u>101 997,00</u>	90 101 997,00
Dagpenger 2014	77 478 885,00		
" 2013	4 245 319,00		
" eldre år	<u>-394 284,00</u>	81 329 920,00	
Økning reskontro			
Saldo 31.12.2014	772 122,00		
" 01.01.2014	<u>308 601,00</u>	116 265,00	
Avskrevet som tap		<u>8 438,00</u>	81 801 879,00
			8 300 118,00
Administrasjonsutgifter			<u>3 967 420,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			4 332 698,00

Utbetalt i 2014 kr. 81.329.920,- er en reduksjon på kr. 17.245.443,- i forhold til 2013. Reduksjonen skyldes i hovedsak at utbetalingene i forbindelse med salg av fartøy var betydelig lavere i 2014, sett i forhold til året før.

	2014		2013
2014	77 478 885	2013	91 615 108
2013	4 245 319	2012	6 949 013
Eldre år	<u>-394 284</u>	Eldre år	<u>11 242</u>
SUM	81 329 920		98 575 363

Midlene til dagpenger i fiske avsettes i statsbudsjettet og finansieres av produktavgiften. Midlene rekvireres hos Nærings- og fiskeridepartementet som foretar utbetaling via NAV. Rekvirerte midler i 2014 er mindre enn hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2014	100 000 000
Mottatt i 2014	<u>90 000 000</u>
Rest disponibelt	10 000 000

GARANTILOTT PR. 31.12.2014

Mottatte midler		3 136 289,00	
Tilgode fra 2013		<u>363 711,00</u>	3 500 000,00
Redusering reskonto garantilott			
Saldo 31.12.2014	0,00		
" 01.01.2014	<u>0,00</u>	0,00	
Redusering reskonto forskuddslån			
Saldo 31.12.2014	292 529,00		
" 01.01.2014	<u>440 600,00</u>	148 071,00	
Redusering reskonto forskuddslån tv.fordring			
Saldo 31.12.2014	72 002,00		
" 01.01.2014	<u>74 770,00</u>	<u>2 768,00</u>	<u>150 839,00</u>
			3 650 839,00
TILSKUDD 2014	647 606,00		
" 2013	2 119 026,00		
" eldre år	<u>0,00</u>	2 766 632,00	
Avskrevet som tap		<u>135 771,00</u>	<u>2 902 403,00</u>
			748 436,00
Administrasjonsutgifter			<u>680 129,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			68 307,00

Utbetalt i 2014 kr. 2.766.632,- er en økning på kr. 106.736,- i forhold til 2013.

	2014		2013
2014	647 606	2013	1 165 014
2013	2 119 026	2012	1 494 882
Eldre år	<u>0</u>	Eldre år	<u>0</u>
SUM	2 766 632		2 659 896

Midlene til garantilott finansieres over statsbudsjettet og rekvireres hos Fiskeridirektoratet. Rekvirerte midler i 2014 er likt hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2014	3 500 000,00
Fradrag disponible midler 1.1.2014	-363 711,00
Mottatt i 2014	<u>3 136 289,00</u>
Rest disponibelt	0,00

FISKERPENSJON PR. 31.12.2014

Mottatte midler		85 000 000,00	
Tilgode fra 2013		<u>521 843,80</u>	85 521 843,80
Innbet.medlemspremie 2014	26 462 578 81		
" " " 2013	2 596 361,57		
" " " eldre år	<u>1 644 024,36</u>	30 702 964,74	
Innbet. Omsetningsavgift 2013		31 673 981,00	
Økning reskontro pensjon			
Saldo 31.12.2014	399 367,00		
" 01.01.2014	<u>193 081,16</u>	<u>206 285,84</u>	<u>62 170 659,90</u>
			147 692 503,70
Fiskerpensjon	141 982 996,00		
Refusjonskrav pensjon	<u>-584 323,63</u>	141 398 672,37	
Refusjon medlemspremie		<u>1 328 100,30</u>	<u>142 726 772,67</u>
			4 965 731,03
Administrasjonsutgifter			<u>4 534 194,48</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			<u>431 536,55</u>

Utbetalt fiskerpensjon i 2014 (brutto) er på **kr. 141.982.996,-** som er en reduksjon på kr. 1.686.493,- sammenlignet med 2013. Reduksjonen skyldes i hovedsak større nedgang i antall pensjonister. Når man tar hensyn til refusjonskrav på ordningen, viser tallene en belastning på **kr. 141.398.672,-**.

	2014	2013
Fiskerpensjon	141 982 996	143 669 489
Refusjonskrav pensjon	<u>-584 324</u>	<u>-306 063</u>
NETTO fiskerpensjon	141 398 672	143 363 426

Utbetalt refusjon medlemspremie i 2014 kr. 1.328.100,30 utgjør en økning i forhold til 2013 hvor beløpet var kr. 1.237.363,35.

Inntektsført medlemspremie er totalt kr. 30.702.964,74 og er en økning på kr. 204.438,48

Viser her til vedlegg 3 hvor ytterligere kommentarer framkommer.

	2014		2013
2014	26 462 578,81	2013	26 369 243,00
2013	2 596 361,57	2012	2 355 165,26
Eldre år	1 644 024,36	Eldre år	1 774 118,00
SUM	30 702 964,74		30 498 526,26

Inntektsført avgift på omsetning av fisk kr. 31.673.981,- er en reduksjon på kr. 3.968.647,- i forhold til året før. Innbetalingen gjelder avgift på omsetning i 2013.

Innbetaling av avgift for omsetning av fisk skjer i det påfølgende år til Garantikassen.

Innbetaling av omsetningsavgiften foretaes av NAV, da omsetningsavgiften blir innbetalt fra Fiskesalgslagene direkte til NAV.

I tillegg til innbetalt medlemspremie og omsetningsavgift finansieres fiskerpensjonen ved overføringer fra Likviditetsfondet.

Fiskerpensjonen fikk **tilført kr. 85.000.000,- fra Likviditetsfondet i 2014** for å finansiere utbetalingene av fiskerpensjon. Mens det i 2013 ble tilført kr. 82.330.000,-, dette er en økning på kr. 2.670.000,-.

I Likviditetsfondets regnskap fremgår det at overføringene er finansiert ved **netto finansresultat kr. 28.089.517,29, og bruk av fondskapitalen kr. 56.910.482,71.**

REFUSJON MINERALOLJEAVGIFT PR. 31.12.2014

Mottatte midler refusjon	397 000 000,00	
Mottatte midler administrasjonsutgifter 2014	2 278 100,00	
Tilgode fra 2013	<u>5 296,00</u>	399 283 396,00
Refusjon Co2 avgift 2014	83 290 278,00	
" " 2013	31 061 505,00	
" " eldre år	<u>1 728 876,00</u>	116 080 659,00
Refusjon Grunnavgift 2014	209 166 065,00	
" " 2013	65 876 288,00	
" " eldre år	<u>2 879 523,00</u>	277 921 876,00
Renter Co2 avgift 2014	583 046,00	
" " 2013	217 437,00	
" " eldre år	<u>12 103,00</u>	812 586,00
Renter Grunnavgift 2014	1 464 181,00	
" " 2013	461 142,00	
" " eldre år	<u>20 156,00</u>	1 945 479,00
		396 760 600,00
Reduksjon reskontro		
Saldo 31.12.2014	0,00	
" 01.01.2014	<u>20 000,00</u>	-20 000,00
Avskrevet som tap	<u>0,00</u>	396 740 600,00
		2 542 796,00
Administrasjonsutgifter		<u>2 153 743,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON		389 053,00
Midler til disposisjon for utbetaling refusjon mineraloljeavgift		264 696,00
Formye mottatt til administrasjonsutgifter skal returneres		124 357,00

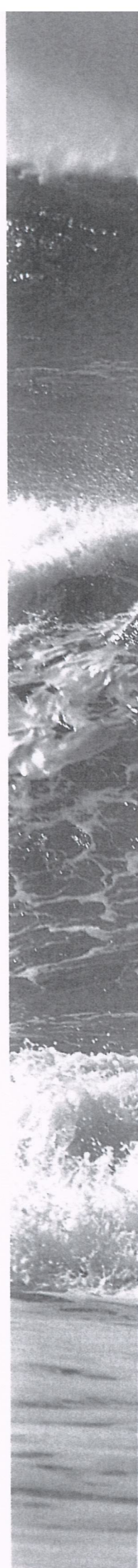
Utbetalt i 2014 kr. 396.760.600,- er en økning på kr. 70.549.306,- i forhold til 2013.

	2014		2013
2014	294 503 570	2013	221 500 817
2013	97 616 372	2012	105 057 865
Eldre år	<u>4 640 658</u>	Eldre år	<u>- 347 388</u>
SUM	396 760 600		326 211 294

Midlene til refusjon av mineraloljeavgift finansieres over statsbudsjettet, og rekvireres hos Toll- og avgiftsdirektoratet.

LIKVIDITETSFOND PR. 31.12.2014

Mottatte midler	640 000,00	
Tilgode fra 2013	<u>0,00</u>	640 000,00
Administrasjonsutgifter		<u>640 000,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON		<u>0,00</u>

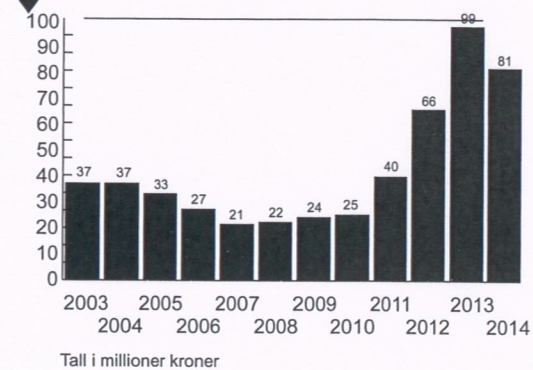


5.4 Hovedtall – utbetalinger

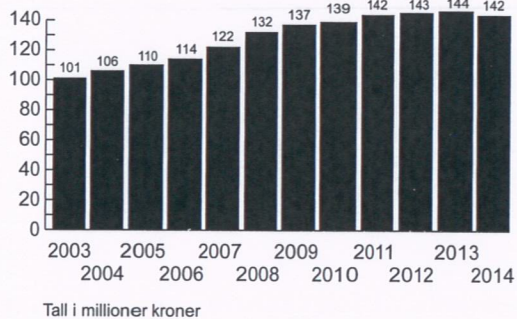
UTBETALINGER GARANTILOTT 2003 - 2014



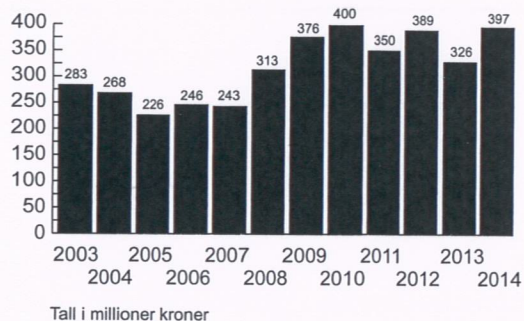
UTBETALINGER DAGPENGER 2003 - 2014



UTBETALINGER PENSJONSTRYGDEN 2003 - 2014



UTBETALINGER REFUSJON CO2-AVG 2003 - 2014





Riksrevisjonen

GARANTIKASSEN

L.nr.: _____
Ank 28. mai 2015
Arkiv _____

Vår saksbehandler
Knut Olav Wang Andersen 22241455
Vår dato 22.05.2015 Vår referanse 2014/01816-2
Deres dato Deres referanse

Utsatt offentlighet jf. rrevl. § 18(2)

GARANTIKASSEN FOR FISKERE
Postboks 1244 Sluppen
7462 TRONDHEIM

Revisjon av regnskap og budsjett disponering for Garantikassen for fiskere 2014

Riksrevisjonen har revidert Garantikassen for fiskeres årsregnskap for 2014, og kontrollert et utvalg disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet.

Vår oppgave er ifølge *lov av 7. mai 2004 nr. 21 om Riksrevisjonen § 9*, jf. *instruks om Riksrevisjonens virksomhet av 11. mars 2004 § 3*, å kontrollere om regnskapet gir et riktig bilde av den økonomiske virksomheten, herunder:

- a) bekrefte at regnskapene ikke inneholder vesentlige feil og mangler, og
- b) kontrollere om de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger og gjeldende regelverk, og om disposisjonene er akseptable ut fra normer og standarder for statlig økonomiforvaltning.

Revisjonen er utført i samsvar med *lov og instruks om Riksrevisjonen* og internasjonale standarder for offentlig revisjon (ISSAI).

- a-I Årsregnskapet, jf. revisjonsberetning
Etter Riksrevisjonens mening er Garantikassen for fiskeres årsregnskap for regnskapsåret som ble avsluttet 31. desember 2014 i det alt vesentlige utarbeidet i samsvar med regelverk for statlig økonomistyring i Norge.
- b-I Disposisjoner, jf. revisjonsberetning
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til ISSAI-ene, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomhetens disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet er i strid med de administrative bestemmelsene om økonomistyring.
- b-II Vi har ikke revidert saksforhold som berører virksomheten og har følgelig ingen merknader til de øvrige disposisjonene.

Postadresse
Postboks 8130 Dep
0032 Oslo

Kontoradresse
Pilestredet 42
0167 Oslo

Telefon
+47 22 24 10 00

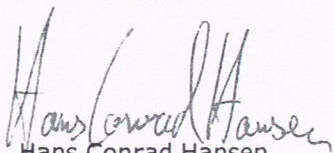
Telefaks
+47 22 24 10 01

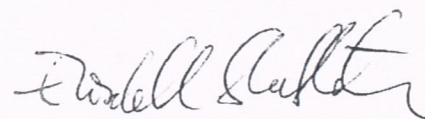
E-post/Internett
postmottak@riksrevisjonen.no
www.riksrevisjonen.no

Bankkonto
7694 05 06774

Org.nr.
974760843

Etter fullmakt


Hans Conrad Hansen
ekspedisjonssjef



Elisabeth Slaatråten
avdelingsdirektør

Kopi til: NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENTET

Vedlegg 1: Revisjonsberetning

Vedlegg 2: Liste over korrespondanse



GARANTIKASSEN FOR FISKERE
Org. nr.: 974652382

Riksrevisjonens beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Riksrevisjonen har revidert Garantikassen for fiskeres årsregnskap for 2014.

Virksomhetsledelsens ansvar for årsregnskapet

Virksomhetens ledelse er ansvarlig for at årsregnskapet gir et dekkende bilde i samsvar med regelverk for statlig økonomistyring i Norge, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre avleggelse av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter

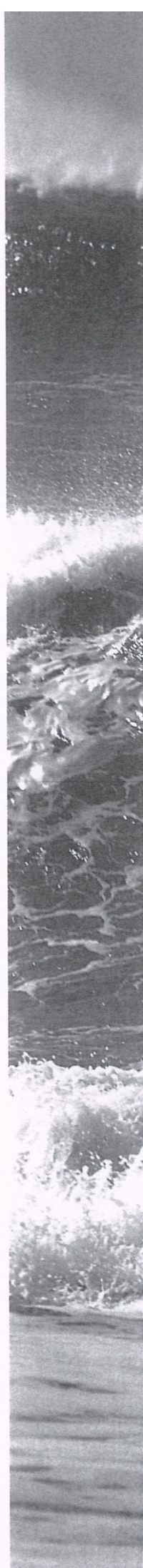
Riksrevisjonens oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov og instruks om Riksrevisjonen* og internasjonale standarder for offentlig revisjon (ISSAI). Disse standardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for virksomhetens utarbeidelse av et regnskap som gir et dekkende bilde, med det formål å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll. En revisjon innebærer også en vurdering av hensiktsmessigheten av regnskapspolicyene som er brukt, samt en vurdering av presentasjonen av årsregnskapet.

Etter Riksrevisjonens oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter Riksrevisjonens mening er Garantikassen for fiskeres årsregnskap for regnskapsåret som ble avsluttet 31. desember 2014 i det alt vesentlige utarbeidet i samsvar med regelverk for statlig økonomistyring i Norge.



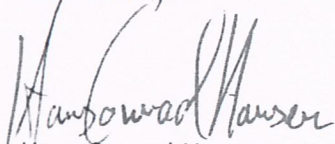
Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon knyttet til administrative bestemmelser om økonomistyring

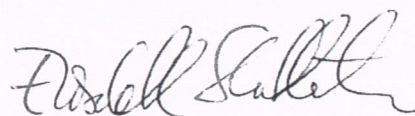
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til ISSAI-ene, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomhetens disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet er i strid med de administrative bestemmelsene om økonomistyring.

Oslo; 22.05.2015

Etter fullmakt



Hans Conrad Hansen
ekspedisjonssjef



Elisabeth Slaatbråten
avdelingsdirektør



Utsatt offentlighet jf. rr. lov § 18 (2)

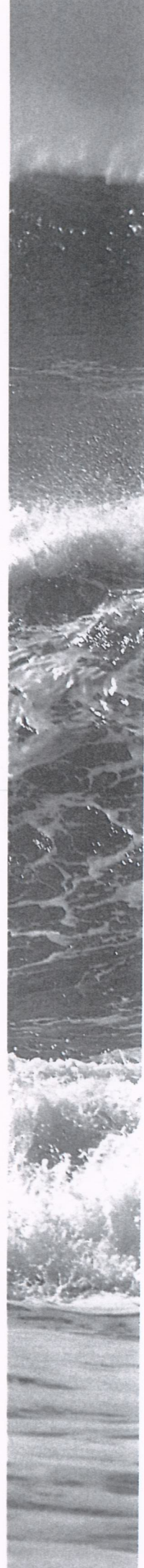
GARANTIKASSEN FOR FISKERE
Org.nr.: 974652382

Vedlegg 2

**Oversikt over skriftlig kommunikasjon vedrørende resultater av revisjonen
for regnskapsåret 2014**

- Innledende revisjonsbrev av 27. januar 2015 vedrørende revisjon av Garantikassen for fiskeres regnskap 2014.





6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER

6.1 Vedtekter for Garantikassen

§ 1 FORMÅL

Garantikassen for fiskere har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Fiskeri- og kystdepartementet bestemmer.

§ 2 KONTORSTED

Garantikassen for fiskere skal ha sitt sete i Trondheim.

§ 3 STATUS

Garantikassen for fiskere er et eget rettssubjekt.

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker og lov 19. juni 1970 nr. 69 om offentlighet i forvaltningen gjelder for Garantikassen.

Lov 4. februar 1977 nr. 4 om arbeidervern og arbeidsmiljø m.v. og lov 5. mai 1927 nr. 1 om arbeidstvister gjelder for de ansatte i Garantikassen. Lov 18. juli 1958 nr. 2 om offentlige tjenestetvister og lov 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. gjelder ikke for de ansatte i Garantikassen.

§ 4 FINANSIERING

Garantikassens driftsutgifter dekkes ved en forholdsmessig fordeling på hver av de ordninger Garantikassen administrerer.

§ 5 LEDELSE

Garantikassen ledes av et styre og en daglig leder.

§ 6 STYRETS SAMMENSETNING M.M.

Styret skal ha 5 medlemmer.

Fiskeri- og kystdepartementet oppnevner styrets leder og tre andre styremedlemmer etter forslag fra

- Norges Fiskarlag (1)
- Norsk Sjømannsforbund (1)
- Arbeids- og inkluderingsdepartementet (1)

I tillegg velges ett styremedlem av og blant de tilsatte i Garantikassen. Dette styremedlemmet har stemmerett kun i administrative saker vedrørende Garantikassen.

Det skal oppnevnes eller velges personlige vararepresentanter for styremedlemmene.

Styret velger selv sin nestleder.

Styremedlemmene tjenestegjør i fire år. Styrets godtgjørelse fastsettes av Fiskeri- og kystdepartementet.

Fiskeri- og kystdepartementet og Arbeids- og velferdsetaten (NAV) kan delta på styremøtene med en observatør hver.

§ 7 STYRETS MYNDIGHET

Forvaltningen av Garantikassen hører under styret, som også skal påse at virksomheten drives i samsvar med Garantikassens formål, vedtekter og andre forskrifter og retningslinjer fastsatt for de ordninger Garantikassen administrerer.

Styret har ansvaret for en tilfredsstillende organisering av Garantikassen, og tilsetter det personale som en forsvarlig drift av Garantikassen krever. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten, og skal påse at bokføringen og likviditetsforvaltningen er gjenstand for en betryggende kontroll.

§ 8 STYREMØTER

Styrets leder sørger for at styret holder møte så ofte som det er behov for. For øvrig kan styremedlem eller daglig leder kreve at styret sammenkalles.

Styremøtene ledes av styrets leder eller, i vedkommendes fravær, av nestlederen. Er ingen av disse til stede, avholdes ikke styremøtet.

Styret er vedtaksført når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styremøtene, og protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem som er uenig i styrets beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal snarest, og senest fjorten dager etter at styremøtet er avholdt, sendes Fiskeri- og kystdepartementet.

§ 9 DAGLIG LEDER

Garantikassen skal ha en daglig leder, som tilsettes av styret.

Daglig leder forestår den daglige ledelse av Garantikassen, og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Daglig leder skal sørge for at Garantikassens bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at likviditetsforvaltningen er ordnet på en tryggende måte.

Daglig leder har rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene, dersom ikke styret for enkelte tilfeller bestemmer noe annet. Dersom daglig leder er uenig i styrets beslutning, kan vedkommende kreve sin oppfatning innført i styrets protokoll.

Styret fastsetter daglig leders lønn, basert på en lederkontrakt som utarbeides av styret og godkjennes av Fiskeri- og kystdepartementet. Styret treffer vedtak om å si opp eller avskjedige daglig leder.

§ 10 REGNSKAP, REVISJON M.M.

Årsregnskap, styrets årsberetning og eventuell beretning fra Riksrevisjonen skal sendes Fiskeri- og kystdepartementet innen 15. april. Revisjon av Garantikassens regnskaper underlegges Riksrevisjonen.

Budsjett for kommende år forelegges Fiskeri- og kystdepartementet innen 1. november for godkjenning.

§ 11 BORTFALL AV YTELSE M.M.

Gis det uriktige opplysninger eller unnlates det å gi opplysninger om forhold som er av betydning for retten til ytelse, kan styret bestemme at retten til slik ytelse bortfaller. Likeledes skal ytelser som allerede er utbetalt på dette grunnlag, betales tilbake til Garantikassen.

Svik eller forsøk på svik overfor Garantikassen kan etter beslutning fra styret medføre politianmeldelse og hel eller delvis utelukkelse fra de ordninger som Garantikassen administrerer, med unntak av pensjonstrygden for fiskere.

Klage over oppgjør fra Garantikassen eller over krav om ytelser fra Garantikassen må være innkommet til Garantikassen senest to måneder fra den dato oppgjøret eller avvisningen er sendt fra Garantikassen. Hvis den fastsatte frist av praktiske grunner ikke kan overholdes, må en foreløpig klage sendes før fristens utløp. Når slik klage er mottatt gjøres saken til gjenstand for forberedende klagebehandling i Garantikassens styre snarest mulig, med mindre administrasjonen etter de opplysninger som fremkommer i klagen uten videre finner å kunne imøtekomme den, før klagen oversendes klageinstansen.



6.2. Forskrifter for dagpenger

Forskrift om dagpenger for fiskere og fangstfolk under arbeidsløshet (A-trygdforskriften)

Hjemmel: Fastsett av Fiskeri- og kystdepartementet 1. juni 2011 med hjemmel i lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdloven) § 4-18 annet ledd og § 21-15 første ledd.
Endringer: Endret ved forskrift 21 des 2011 nr. 1482.

§ 1. Formål

Formålet med forskriften er å gi fiskere og fangstfolk delvis dekning for bortfall av arbeidsinntekt ved arbeidsløshet.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder for arbeidsføre fiskere og fangstfolk som:

- a) er oppført på blad B eller oppfyller betingelsene for opptak på blad B i fiskermanntallet, og
- b) har deltatt på merkeregistrert fiskefartøy på minimum 6 meters lengde.

Forskriften gjelder likevel bare de som deltar om bord på fartøy, uansett om vedkommende oppebærer lott eller hyre, og de som er tilsatt til å arbeide på land og som utelukkende lønnes med hel lott.

Styret i Garantikassen for fiskere kan i spesielle tilfelle utvide virkeområdet til også å gjelde fiskere og fangstfolk som har deltatt på ikke-merkeregistrerte fartøy på minimum 6 meters lengde.

§ 3. Forhold som gir rett til dagpenger til fiskere og fangstfolk med fartøytilknytning

Fiskere og fangstfolk som er tilsatt på fartøy har rett til dagpenger når:

- a) fartøy blir satt ut av drift grunnet havari, forlis eller sykdom blant mannskapet.
- b) det oppstår ekstraordinære ishindringer for fartøy som normalt ville deltatt i et aktuelt fiske eller en aktuell fangst.
- c) et fartøy ikke kan komme i gang med fiske eller fangst på grunn av mannskapsmangel, og hvor en del av mannskapet allerede er tilsatt. Behovet for ytterligere arbeidskraft må være meddelt Arbeids- og velferdsetaten.
- d) det iverksettes streik eller lockout av partene innen foredlings- og produksjonssektoren på land, og som derved hindrer fiskere og fangstfolk i å levere fangster eller drive fiske og fangst.
- e) det ved verkstedopphold oppstår uforutsette forsinkelser som medfører lengre avbrudd enn forutsatt.
- f) et fartøy blir tatt ut av fiske eller fangst etter pålegg fra kontrollerende myndigheter. Ordinær klassing og vedlikeholdsarbeid gir ikke rett til dagpenger.

Mottaker av dagpenger etter første ledd vil etter 8 uker bli stilt disponibel for arbeidsmarkedet og må erklære seg villig til å ta tilvist høvelig arbeid for videre å ha rett til utbetaling av dagpenger.

§ 4. Forhold som gir rett til dagpenger til fiskere og fangstfolk uten fartøytilknytning

Fiskere og fangstfolk som ikke er tilsatt på fartøy, og som er disponible for arbeidsmarkedet, har rett til dagpenger når:

- a) det foreligger en skriftlig oppsigelse fra båteier eller hovedsmann på det fartøyet hvor vedkommende sist var tilsatt. Dersom fiskere og fangstfolk blir oppsagt på grunn av fangststopp som følge av reguleringer, sesongavslutning eller leveringsvansker, vil vedkommende ha rett til dagpenger etter en karenstid på 4 uker fra søknadstidspunktet.
- b) vedkommende ikke kommer på fiske eller fangst og har meldt seg ledig etter avsluttet militærtjeneste, sykdom, salg eller kondemnering av fartøy.

Dersom fiskere eller fangstfolk har sagt opp eller sluttet uten rimelig grunn, eller er avskjediget eller oppsagt på grunn av forhold som kan bebreides vedkommende, kan dagpenger tilstås etter en karenstid på 8 uker fra den dag vedkommende søker om dagpenger.

Første ledd gjelder ikke for båteiere eller enefiskere. Som båteier regnes den som har en eierandel på over 50 % i fartøyet. Personer med lavere eierandel er å anse som båteier dersom vedkommende disponerer fartøyet. Garantikassen for fiskere kan ved salg eller kondemnering av fiskefartøy, likevel innvilge dagpenger til båteiere og enefiskere etter en karenstid på 8 uker fra den dag vedkommende søker.

§ 5. Forhold som ikke gir rett til dagpenger

Fiskere og fangstfolk har ikke rett til dagpenger når vedkommende:

- a) deltar i streik eller er omfattet av lockout eller annen arbeidstvist.
Det samme gjelder dersom vedkommende uten å delta i tvisten er blitt ledig ved fartøyet tvisten omfatter, og det antas at vedkommendes lønns- eller arbeidsvilkår vil påvirkes av utfallet.
- b) er blitt arbeidsløs på grunn av bestemmelser i sjømannsloven § 15.
- c) nekter å ta tilvist høvelig arbeid. Retten til dagpenger faller ikke bort om vedkommende nekter å ta arbeid som er blitt ledig på grunn av arbeidstvist godkjent av avtaleparter tvisten gjelder, og som ikke er kjent ugyldig ved dom.
- d) uten rimelig grunn nekter å delta i yrkesopplæring, omskolering eller yrkesmessig attføring som det kan gis tilskudd til etter lov om folketrygd, eller underkaste seg undersøkelse i forbindelse med forsøk på omskolering eller yrkesmessig attføring.
- e) uten rimelig grunn har unnlat å skaffe seg inntekt i ledighetsperioden, ved tilgjengelig høvelig arbeid eller selvstendig virksomhet.
- f) avtjener verneplikt.
- g) har gratis opphold i offentlig anstalt. Departementet kan fastsette regler om avvik fra denne bestemmelse.
- h) oppholder seg utenfor riket under den periode han er meldt arbeidsledig.
- i) oppebærer garantilott.

Ledighet som varer under 3 dager gir ikke rett til dagpenger.

Tid hvor fiskere og fangstfolk ikke deltar grunnet avlønns- eller friturordninger, gir ikke rett til dagpenger.

Forhold som går inn under første ledd bokstav b til e, og som ligger mer enn 6 måneder tilbake i tid, innvirker ikke på retten til dagpenger.

Styret i Garantikassen for fiskere kan gi utfyllende regler om praktiseringen av bestemmelsene i første ledd a til h.

Departementet kan bestemme at fiskere og fangstfolk som omfattes av første ledd bokstav b til e, eller § 4 annet ledd, skal være utelukket fra rett til dagpenger i et nærmere bestemt tidsrom.

§ 6. Forhold som gir reduksjon i dagpenger

Dersom fiskere og fangstfolk har annen arbeidsinntekt samtidig som vedkommende mottar dagpenger, skal dagpengene reduseres forholdsmessig. Dersom vedkommende er mer enn 50 % sysselsatt, faller retten til dagpenger bort.

Ved uttak av reduserte trygdeytelser med 60 % eller lavere blir dagpengene redusert forholdsmessig. Dersom vedkommende mottar over 60 % trygdeytelser fra folketrygden, faller retten til dagpenger bort.

Alderspensjon og fisker- og sjømannspensjon reduserer ikke dagpengene.

Styret i Garantikassen for fiskere kan fastsette regler for avvik fra første ledd.

§ 7. Søknad om dagpenger og melding om fortsatt ledighet

Søknad om dagpenger skal sendes til Garantikassen for fiskere på fastsatt skjema.

Den som disponerer fartøyet skal ved permitteringer som dekkes under § 3 bokstav a til f, søke om dagpenger på vegne av det samlede mannskap.

Fiskere og fangstfolk som er arbeidsledige grunnet forhold som dekkes under § 4, skal selv søke om dagpenger på egenmelding.

Etter utbetaling av dagpenger er frist for å melde fra om fortsatt ledighet 14 dager. Dersom mottaker unnlater å melde fra om fortsatt ledighet innen fristen, faller retten til dagpenger bort fra og med den dato vedkommende skulle ha meldt seg og til han eller hun melder seg på nytt. Dersom det foreligger særlige forhold kan Garantikassen for fiskere innvilge dagpenger for hele meldeperioden.

Garantikassen for fiskere bestemmer hvordan søknadsprosess og melding om fortsatt ledighet skal foregå.

§ 8. Krav til minsteinntekt

For å få rett til dagpenger må fiskere og fangstfolk:

- a) i det siste ferdiglignede kalenderåret før det søkes om stønad, ha hatt inntekt fra fiske eller fangst som minst svarer til 1,5 ganger grunnbeløpet på søknadstidspunktet, eller
- b) i løpet av de siste tre ferdiglignede kalenderårene før det søkes om stønad, ha hatt inntekt fra fiske eller fangst som minst svarer til 3 ganger grunnbeløpet på søknadstidspunktet.

For fiskere og fangstfolk som ikke fyller vilkårene i første ledd, skal annen arbeidsinntekt likestilles med inntekt fra fiske og fangst i grunnlaget for minsteinntekt, dersom:

- a) vedkommende har arbeidet i fiske og fangst i de foregående 12 uker, og
- b) vedkommende i kalenderårene som ligger til grunn for beregningene i første ledd ikke var oppført, eller oppfylte betingelsene for opptak, på blad B i fiskermanntallet.

Biinntekt fra et arbeidsforhold som vedkommende fortsatt står i inngår ikke i grunnlaget for minsteinntekt.

Inntekt fra deltakelse i arbeidsmarkedstiltak inngår ikke i grunnlaget for minsteinntekt.

§ 9. Dagpengegrunnlag

Dagpengegrunnlaget er den inntekten dagpengene regnes ut etter.

Dagpengegrunnlaget fastsettes ut fra vedkommendes utbetalte inntekt fra fiske og fangst i det siste ferdiglignede kalenderåret før han eller hun søker om stønad, eller får fastsatt nytt dagpengegrunnlag. Dersom det gir et høyere grunnlag, fastsettes dagpengegrunnlaget i stedet ut fra gjennomsnittlig inntekt fra fiske eller fangst i de siste 3 ferdiglignede kalenderårene.

Dagpenger under arbeidsløshet, garantiløst, sykepenger, omsorgspenger, pleiepenger, opplæringspenger, svangerskapspenger og foreldrepenger tas også med i dagpengegrunnlaget når rett til stønad er opptjent som arbeidstaker.

Dersom fiskere og fangstfolk ikke har hatt inntekt som nevnt i andre ledd, skal annen arbeidsinntekt likestilles med inntekt fra fiske og fangst i dagpengegrunnlaget dersom:

- a) vedkommende har arbeidet i fiske og fangst i de foregående 12 uker, og
- b) vedkommende i kalenderårene som ligger til grunn for beregningene i første ledd ikke var oppført, eller oppfylte betingelsene for opptak, på blad B i fiskermanntallet.

Biinntekt fra et arbeidsforhold som vedkommende fortsatt står i, regnes ikke med i dagpengegrunnlaget.

Inntekt over seks ganger folketrygdens grunnbeløp regnes ikke med i dagpengegrunnlaget.

§ 10. Antall stønadsuker (Stønadsperiode)

Det ytes dagpenger i en full stønadsperiode på til sammen 104 uker til fiskere og fangstfolk som har hatt arbeidsinntekt, jf. § 7, i siste avsluttede kalenderår eller i gjennomsnitt av de tre sist avsluttede kalenderår på minst to ganger grunnbeløpet.

Dersom inntekten har vært lavere enn 2 ganger grunnbeløpet, utgjør full stønadsperiode 52 uker.





§ 11. Utbetaling av dagpenger

Dagpenger utbetales for fem dager pr. uke. Dagsatsen er 2,4 promille av dagpengegrunnlaget.

Til den som forsørger barn ytes et barnetillegg. Hvis begge forsørgerne mottar dagpenger, ytes barnetillegg bare til en av dem. Barnetillegg ytes med kr 17,- pr. dag for hvert barn for fem dager i uka.

Det skal ikke utbetales dagpenger for de tre første dagene i en ledighetsperiode. Dersom søknad om dagpenger sendes etter at ledighetsperioden er påbegynt, skal det ikke utbetales dagpenger for de tre første dagene etter at søknaden er innsendt. Dersom det foreligger særlige forhold kan Garantikassen for fiskere likevel innvilge dagpenger regnet fra og med fjerde ledighetsdag.

Dagpenger skal som hovedregel utbetales direkte til den som har rett til ytelsen, mot dokumentasjon av ledighet.

Styret i Garantikassen for fiskere kan fastsette nærmere bestemmelser om utbetalingsperiodens lengde og krav til dokumentasjon ved fortsatt ledighet.

0 Endret ved forskrift 21 des 2011 nr. 1482 (i kraft 1 jan 2012).

§ 12. Trekk i dagpenger

Garantikassen for fiskere foretar forskudds- og eventuelt påleggstrekk av utbetalt dagpenger og innbetaler trekket til kommunekasserer eller kemner.

§ 13. Tilbakekreving etter feilaktige utbetalinger og sanksjoner

Dagpenger som er utbetalt på grunnlag av uriktige eller mangelfulle opplysninger fra fiskere og fangsfolk, kan bli krevd tilbakebetalt eller trukket i vedkommendes fremtidige ytelser fra Garantikassen for fiskere.

Krav om tilbakebetaling av utbetalte dagpenger er tvangsgrunnlag for utlegg.

Styret i Garantikassen for fiskere kan ved grove brudd på forskriften:

- a) gi vedkommende skriftlig advarsel,
- b) utestenge vedkommende i 12 uker første gang og inntil 26 uker ved gjentakelser innen de siste tre årene, eller
- c) politianmelde vedkommende.

§ 14. Vedtak og saksbehandling

Garantikassen for fiskere fatter vedtak etter forskriften.

Folketrygdlovens bestemmelser i kapittel 21 om saksbehandling i trygdesaker kommer til anvendelse så langt de passer. Når myndighet etter disse bestemmelsene er lagt til Arbeids- og velferdsetaten som sådan, har Garantikassen for fiskere samme kompetanse så langt det passer.

Departementet er klageinstans for vedtak fattet i medhold av denne forskriften.

§ 15. Ikrafttredelse og overgangsordning

Denne forskriften trer i kraft 1. juli 2011.

Frem til 31. desember 2011 skal reglene om a-trygd for fiskere som gjaldt i 2010 legges til grunn dersom dette gir høyere utbetaling for den enkelte fisker og fangstmann.

6.3 Forskrifter for garantiordningen

§ 1. VIRKEOMRÅDE

1. Garantiordningen omfatter fiskere og fangstfolk som driver fiske og dyrefangst i havet som næring, og som er oppført på blad B i fiskermanntallet eller fyller betingelsene for opptak.
2. (Opphevet ved forskrift 17 des 1993 nr. 1150.)
3. Fiskere på fartøyer som driver fiske eller fangst i fjerne farvann og hvor omsetningen skjer direkte i utlandet, omfattes av ordningen i den utstrekning det svares produktavgift for fangsten.
4. Alle fiskere omfattes av garantiordningen såfremt de er blitt opptatt eller fyller betingelsene for opptak i fiskermanntallets blad B.

Fiskere som fyller de nevnte vilkår og som mottar redusert alderspensjon mellom 67 og 70 år er omfattet av ordningen. I tilfelle folkepensjon oppnås under fisket, skal fisker likevel omfattes av garantiordningen i den tid vedkommende har vært tilsatt på fartøyet frem til oppgjørperiodens avslutning.

Fisker som i løpet av garantiperioden er blitt opptatt eller fyller betingelsene for opptak i fiskermanntallets blad B, omfattes av garantiordningen for den tid fiskeren har vært tilsatt på fartøyet.

5. All fangst må være omsatt gjennom lovbeskyttet salgslag eller kjøper godkjent av salgslag, eller med dispensasjon fra salgslag. Unntatt fra denne bestemmelse er fiske og dyrefangst i havet som ikke er underlagt lovbeskyttet omsetning.
6. Fartøyet må være innmeldt i « Registeret over merkepliktige norske fiskefarkoster ». Styret kan i spesielle tilfelle fravike denne bestemmelsen.
7. Garantiordningen er begrenset til fiskefartøyer på 6 meter lengste lengde og over.
8. Fartøy og utrustning må være av alminnelig god standard og fylle de krav lovene setter til sikkerhetsforskrifter o.l. Styret kan avgjøre om fartøyet er egnet til å kunne drive et rasjonelt fiske med hensyn til fartøystørrelse, bemanning og utstyr.

§ 2. DEFINISJONER

1. Båteier eller leier av fiskefartøy benevnes i forskriftene som « den som disponerer fartøyet ».
2. Uttrykket « fisker » omfatter alle som er tilsatt på fartøyet, uansett om vedkommende oppebærer lott/hyre eller bare hyre. Mannskap som er tilsatt til å arbeide i land og som utelukkende lønnes med hel lott, er å jevnstille med fisker i forholdet til forskriftene.

§ 3. SØKNAD OM GARANTILOTT

1. Søknad om tilskudd fra Garantikassen må sendes snarest, og senest innen 2 måneder etter garantiperiodens utløp.
Fristen for innsending av søknad for siste garantiperiode er ved utløpet av februar måned.
Hvis den fastsatte frist ikke kan overholdes av praktiske grunner, må foreløpig melding gis til Garantikassen før fristens utløp. Administrasjonen kan i slike tilfeller gi utsettelse med innsending av oppgjør. Når særlige grunner foreligger kan styret eller den styret bemyndiger innvilge tilskudd selv om søknaden ikke er innsendt innen den fastsatte frist og foreløpig melding ikke er gitt innen fristens utløp.
2. Søknad om tilskudd fremmes på fastsatt skjema og skal være undertegnet av den som disponerer fartøyet eller den han bemyndiger.
Den som disponerer fartøyet skal påse at det i søknaden er oppført de faktiske inntekter og utgifter i oppgjørperioden.
Utgiftene skal være spesifisert som i skjemaets oppstilling og skjemaet skal være undertegnet av den som disponerer fartøyet.
3. Fartøyets og hver enkelt fiskers driftstid skal oppgis nøyaktig, med begynner- og slutt-dato. Driftstiden kan kreves ytterligere dokumentert.
4. Dersom de i regnskapet oppførte fellesutgifter er uforholdsmessig høye eller utgiftene ikke blir tilfredsstillende legitimert med bilag, kan Garantikassen ved skjønn fastsette fradragssatser.
5. Hvis fisker selv holder bruk eller leier bruk, og lotten utbetales under ett, både for bruk og arbeidsinnsats, beregnes netto lott etter satser fastsatt i tariffavtale for vedkommende fiske.
6. Den som disponerer fartøyet plikter å gi de opplysninger Garantikassen måtte finne nødvendig i forbindelse med behandling av søknaden.
Opplysninger om utbetaling av trygdeytelser må uoppfordret meddeles Garantikassen.
Fisker har plikt til å gi den som disponerer fartøyet opplysninger om slike ytelser som han oppebærer i oppgjørperioden.
7. Garantikassen kan innhente de opplysninger/dokumentasjoner som måtte anses nødvendig i forbindelse med behandling av søknaden.



Endret ved forskrift 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 4).

§ 4. GARANTIPERIODER

1. Året er inndelt i følgende garantiperioder:
 2. januar - 30. juni
 1. juli - 23. desember

En garantiperiode består av:

Tilskuddsperiode er det antall dager i garantiperioden hvor det beregnes tilskudd.

Egengarantiperiode er det antall dager hvor det ikke beregnes tilskudd.

2. Søknad om tilskudd må følge gjeldende garantiperiode.
3. Samtlige fiskerier er underlagt garantiordningen. Styret kan, med godkjenning fra Fiskeridepartementet, fastsette avvikende garantiperioder for bestemte fiskerier eller bestemte fartøyer dersom dette av spesielle grunner anses nødvendig.

Endret ved forskrift 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 5).

§ 5. TILSKUDDSBEREKNING

1. Når fisket har gitt en lott for hele garantiperioden, eller for godkjent oppgjørsperiode, som er mindre enn den til enhver tid gjeldende ukegaranti, blir tilskudd å beregne av Garantikassen etter følgende regler:
 - 1.1. Bruttofangst i perioden, dvs. salgsbeløp etter fradrag av lags- og produktavgift, samt andre inntekter, utgjør inntektsgrunnlaget. Til fradrag går fellesutgifter, spesifisert i gjeldende tariffavtaler. Styret kan fastsette nærmere bestemmelser om dette.
 - 1.2. For fartøy med mer enn en manns besetning skal båt og evt. brukspart fratrekkes delingsfangsten før tilskuddet til den enkelte fisker beregnes. Mannskapsandelen legges deretter til grunn for beregning av tilskuddet.
 - 1.3. For enefiskere beregnes andel av delingsfangsten ved å øke fordelingsprosenten i gjeldende tariffavtale for to-mannsbåter med 10 %. Den lott som derved fremkommer legges til grunn ved beregning av tilskuddet.
2. Lott i oppgjørsperioden legges til grunn ved beregning av tilskudd dersom denne overstiger den tariffestede lott. Dersom dette beløpet er mindre eller lik den tariffestede lott, legges gjeldende tariffavtaler til grunn ved beregning av tilskudd.
 - 2.1. Når den som disponerer fartøyet ifølge tariffavtale er forpliktet til å betale mannskapet fast hyre, går tilskuddet til den som disponerer fartøyet som refusjon for allerede utbetalt hyre. Hvis den avtalte hyre er mindre enn det beregnede tilskudd, tilkommer den som disponerer fartøyet refusjon for det beløp hyre utgjør, og restbeløpet tilfaller fisker.
3. Fiskets varighet regnes fra den dag mannskapet er tilsatt og til den dag fisket er avsluttet. Tilskudd beregnes etter det antall dager oppgjørsperioden omfatter. Tidsrom med reguleringer og leveringsvansker samt tidsrom mellom turer/sesonger, godskrives som driftstid ved tilskuddsberegning. Styret fastsetter nærmere retningslinjer for dette.
4. Dersom en fisker blir oppsagt på grunn av reguleringer, leveringsvansker og sesongavslutning godskrives tiden fram til utløpet av inneværende garantiperioder som driftstid ved tilskuddsberegning. Fisker er selv ansvarlig for å rapportere inn slike forhold innen de tidsfrister som er fastsatt.
5. Garantikassen kan avkorte eller nekte tilskudd når det ikke er godtgjort at fartøyet i deler av eller i hele oppgjørsperioden har vært drevet rasjonelt så langt forholdene har gjort det mulig. Styret kan fastsette nærmere retningslinjer for hva som menes med rasjonell drift.
6. For tidsrom det er mottatt full sykelønn eller arbeidsledighetstrygd holdes både periode og beløp utenfor tilskuddsberegningen.
7. Dersom oppgjørsperioden er kortere enn garantiperioden, blir tilskuddsperioden og egengarantiperioden avkortet tilsvarende. Fiskers andel av fangstinntekt dekkes først opp i egengarantien. Dersom lott i fiske overstiger egengarantien, reduseres tilskuddet med det overskytende beløp.
8. Ved uttak av reduserte trygdeytelser på 60% eller lavere, blir tilskuddet redusert forholdsmessig. Redusert sykelønn reduserer tilskuddet forholdsmessig. Utbetalt alderspensjon trekkes fra tilskuddet direkte.
9. Fisker- og sjømannspensjon fratrekkes ikke tilskuddet.
10. Dersom fisker har mottatt garantilott i ett eller flere av de tre siste årene, blir utbetaling av garantilott redusert avhengig av hvor mye fisker har mottatt i garantilott i de enkelte perioder. Det fastsettes en avkortningssats på 20. Ut i fra denne avkortningssatsen beregnes det en reduksjonsfaktor etter følgende formel: $(\text{Utbetalt garantilott år } i / \text{maksimalt mulig utbetaling av garantilott år } i) \times 20$. Det garanterte ukebeløp reduseres først med nærmeste års reduksjonssats, deretter med foregående års reduksjonssats

og til slutt med eldste års reduksjonssats.

Endret ved forskrifter 22 des 1995 nr. 1043, 20 des 1996 nr. 1160 (i kraft 1 jan 1997), 5 sep 1997 nr. 960 (i kraft 1 jan 1997), 22 des 1999 nr. 1376 (i kraft 1 jan 2000), 6 april 2001 nr. 368, 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 6).

§ 6. UTBETALING AV OPPGJØR

1. Når regnskapet er godkjent, utbetales tilskuddsbeløpet til den som disponerer fartøyet. Dersom Garantikassen har tilgodehavender hos den som disponerer fartøyet, kan dette fratrekkes i vedkommendes andel av tilskuddet. Vedkommende er pliktig til på vegne av Garantikassen å fordele beløpet på mannskapet i henhold til Garantikassens avregning. Kopi av oppgjørsavregningen sendes mannskapets tillitsmann. Tilskuddet kan ikke transporteres til tredjemann. Tilskuddet skal utbetales til hver enkelt av mannskapet, uavkortet etter forskuddstrekk av skatt, påleggstrekk og/eller forsørgelsesbidrag. Den som forestår utbetalingen kan ikke, uten skriftlig avtale, kreve motregning med krav på fisker, selv om dette vedrører utgifter i forbindelse med fisket.
 2. Den som forestår utbetalingen, skal innen den fastsatte tidsfrist sende mannskapets kvitteringer eller annen betryggende dokumentasjon for utbetalt tilskudd, til Garantikassen.
 3. Garantikassen kan foreta utbetaling av tilskudd direkte til fisker hvis slik anses mer hensiktsmessig eller i tilfelle den som disponerer fartøyet har opptrådt i strid med forskrifter og regelverk for øvrig.
- 0 *Endret ved forskrift 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 7).*

§ 7. TREKK I TILSKUDD

1. Den som disponerer fartøyet er pliktig til å foreta visse lovbestemte trekk i tilskuddet, jf. § 6 nr. 1.
- 0 *Endret ved forskrift 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 8).*

§ 8. KONTROLL/ANSVAR VED URIKTIGE OPPLYSNINGER

1. Garantikassen gjennomfører kontroll i forbindelse med innvilgning av tilskudd.
 2. Avvikler opplysningene som fremkommer under kontrollen fra de gitte opplysninger, vil den som disponerte fartøyet bli gitt mulighet til å uttale seg i saken før videre beslutning tas.
 3. Tilskudd som er utbetalt på grunnlag av uriktige eller mangelfulle opplysninger fra fiskeren skal betales tilbake til Garantikassen eller kan trekkes i fiskerens fremtidige ytelser fra Garantikassen. Konstateres det grove brudd på disse forskrifter, kan styret benytte følgende reaksjonsmåter:
 - a) skriftlig advarsel,
 - b) utelukkelse fra de ordninger som Garantikassen administrerer i inntil to år,
 - c) politianmeldelse.
- 0 *Endret ved forskrift 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 9).*

§ 9. KLAGE

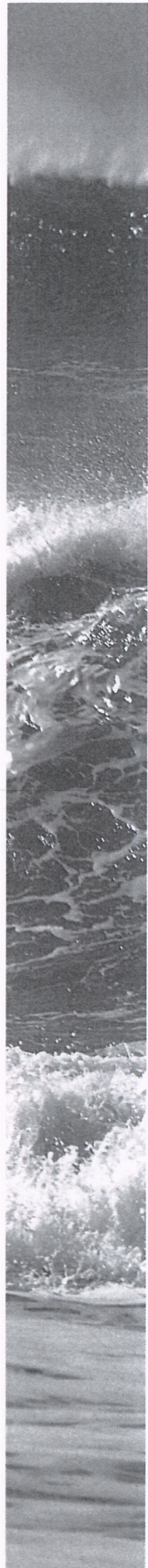
Enkeltvedtak etter denne forskrift kan påklages til Fiskeridirektoratet. Klagen fremsettes for Garantikassen for fiskere. Klagen må være innkommet til Garantikassen for fiskere senest to måneder fra den dato oppgjøret eller avvisningen er avsendt fra Garantikassen for fiskere. Hvis den fastsatte frist av praktiske grunner ikke kan overholdes må en foreløpig klage sendes før fristens utløp.

- 0 *Tilføyd ved forskrift 5 sep 1997 nr. 960. Trer i kraft 1 jan 1998 jf forskrift 23 sep 1997 nr 1020, 27 feb 2004 nr. 436 (tidligere § 10).*

Forskriften trer i kraft med virkning fra 1. januar 1990. Forskrift av 22. desember 1989 nr. 1277 oppheves.

Databasen sist oppdatert 14. mai 2004





6.4 Forskrifter for refusjon av Co2-avgift på mineralolje

§ 1. FORSKRIFTENES OMFANG OG VIRKEOMRÅDE. VILKÅR

CO₂ - avgift på mineralolje levert til bruk om bord i fiske- og fangstfartøy som er innført i registeret over merkepliktige norske fiskefarkoster, refunderes dersom båteier/ høvedsmann er oppført i fiskermanntallets blad A eller B, eller fyller betingelsene for opptak. Ordningen omfatter ikke mineralolje som er bunkret avgiftsfritt. Refusjon som er utbetalt på grunnlag av uriktige og/ eller mangelfulle opplysninger fra søkeren, skal tilbakebetales Garantikassen for fiskere. Ved overtredelse av denne forskriften, kan Finansdepartementet eller den det bestemmer beslutte at overtrederen ikke lenger skal kunne nyte godt av refusjonsordningen.

§ 2. RENTER

Det blir beregnet en fast rente av refusjonsbeløpet. Finansdepartementet fastsetter den til enhver tid gjeldende rentesats.

§ 3. SØKNAD OM REFUSJON. SØKNADSFRISTER

Søker som oppfyller vilkårene i § 1, kan søke om refusjon av innbetalt avgift på mineralolje inntil 4 ganger i kalende-råret. Søknaden sendes Garantikassen for fiskere på fastsatt skjema. Siste frist for innsending av søknad er 28. Februar året etter bunkringsåret. Dersom fristen av praktiske grunner ikke kan overholdes, kan det gis utsettelse med innsending av søknad dersom Garanti-kassen gis varsel før fristens utløp.

§ 4. KONTROLL

Garantikassen for fiskere kan foreta nødvendig kontroll av de gitte opplysninger, herunder kreve at søkeren fremlegger dokumentasjon for søknaden. Når det gjelder kontroll forøvrig, vises til forskrift om avgift på mineralolje fastsatt av Finansdepartementet 26. November 1979, § 10.

Refusjon utbetales med forbehold om korrigering etter at det er foretatt kontroll/revisjon av søknaden.

§ 5. KLAGE

Vedtak truffet av Garantikassen for fiskere kan påklages innen 2 måneder. Klageinstansen er Toll- og avgiftsdirektoratet. Forøvrig gjelder lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker.

§ 6. UTFYLLENDE BESTEMMELSER

Finansdepartementet eller den det bestemmer, kan gi nærmere bestemmelser til presisering, utfylling og gjennomføring av forskriften.

§ 7. IVERKSETTELSE. OVERGANGSBESTEMMELSER

Denne forskrift trer i kraft fra 1. Januar 1989, men slik at innbetalt avgift for mineralolje bunkret etter 1. juli 1988, kan søkes refundert i medhold av ovennevnte regler innen 28. februar 1989.

