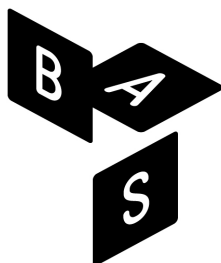


ÅRSRAPPORT 2021



Masterkurs høst 2021 Studio Space

Foto: BAS



Bergen Arkitekthøgskole
Bergen School of Architecture

Innhold

1	STYRETS BERETNING.....	3
2.1	SAMFUNNSROLLEN	12
2.2	ORGANISERINGSFORM, LEDELSE OG ORGANISASJONSSTRUKTUR	13
2.3	HOVEDTALL	17
3	ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER.....	19
3.1	SEKTORMÅL 1: HØY KVALITET I UTDANNING OG FORSKNING	19
3.1.1	RELEVANT ARKITEKTUTDANNING AV HØY KVALITET	19
3.1.2	GODT LÆRINGSMILJØ	33
3.1.3	INTERNASJONAL AKTIVITET OG MOBILITET	34
3.2	SEKTORMÅL 2: FORSKNING OG UTDANNING FOR VELFERD, VERDISKAPING OG OMSTILLING .	40
3.2.1	FORSKNING- OG UTVIKLING- OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID PÅ BAS	41
3.2.2	SKOLENS FOU-STRATEGI.....	42
3.2.3	FORSKNING UT FRA EGENART OG SAMSPILL MED UTDANNINGEN	44
3.2.4	SAMARBEID, DELTAKELSE, FORMIDLING OG DOKUMENTASJON	47
3.3	SEKTORMÅL 3: GOD TILGANG TIL UTDANNING.....	54
3.3.1	SØKNAD OG OPPTAK	54
3.3.2	LIVSLANG LÆRING	56
3.4	SEKTORMÅL 4: EFFEKTIV, MANGFOLDIG OG SOLID HØYERE UTDANNINGSSEKTOR OG FORSKNINGSSYSTEM.....	58
3.4.1	LITEN EFFEKTIV INSTITUSJON MED HØY KVALITET	58
3.4.2	INTERNASJONALT KONKURRANSEDYKTIG	62
3.4.3	SAMARBEID OG ARBEIDSDELING	62
4	STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN	66
5	VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER.....	70
5.1	OMTALE AV FREMTIDSUTSIKTER OG PLANER FOR 2022.....	70
5.2	BUDSJETT BERGEN ARKITEKTHØGSKOLE 2022	77
6	FORELØPIG ÅRSREGNSKAP 2021 MED NOTER OG LEDELSESKOMMENTAR.....	79

1 Styrets beretning 2021

Året 2021 var fortsatt preget av koronapandemien, noe som påvirket styrets arbeid. Styret for BAS består av 8 medlemmer: 3 eksterne representanter valgt av rådet, 2 studentrepresentanter valgt av studentenes allmøte, 2 lærerrepresentanter valgt av lærerrådet og en representant for de administrativt ansatte valgt av disse. Styret var i 2021 sammensatt av 4 kvinner og 4 menn. Det ble avholdt 4 styremøter, helt eller delvis på Teams.

Første prioritet under pandemien har vært å sikre liv og helse og styret er glad for at skolen klarte å gjennomføre gode smitteverntiltak samtidig som en sikret studentenes læringsutbytte og progresjon. Styret er tilfreds med at den krevende situasjonen tilsynelatende ikke har hatt negativ effekt på studieprogresjonen. Hverken frafall eller stryk har økt i løpet av pandemien. Resultatet fra studiebarometeret viser imidlertid at tiltak og begrensninger har påvirket studentenes læringsmiljø negativt, en erfaring BAS deler med de fleste andre utdanningsinstitusjoner.

Styret ansatte ny rektor, Emma Nilsson, i desember 2020. Hun tiltrådte i 100% stilling 1.oktober 2021.

Vurdering av om oppnådd måloppnåelse og resultater er tilfredsstillende

Styret hadde for 2021 vedtatt følgende virksomhetsmål (videreført fra 2020):

- Kompetanseutvikling av fagpersonalet, med særlig vekt på pedagogisk utvikling.
- Arbeid med å kvalitetssikre og utvikle utdanningen gjennom periodiske evalueringer og en programevaluering.
- Styrking og formalisering av fagpersonalets FOU-arbeid. Bl.a. ved å tydeliggjøre krav til og muligheter for FOU-arbeid i de ulike fagstillingene. Styrket kontakt mellom skolens FOU-arbeid og undervisning. Styrking av biblioteket (funksjon og ressurser)
- Tiltak for bedring av studentenes læringsmiljø, her under:
 - fysisk; utbedring av verksteder, utstyr, auditorium, møterom
 - psykososialt; tydelige retningslinjer og tiltak
- Videreføre og utvikle nye forbindelser og samarbeid med andre forsknings- og utdanningsinstitusjoner, næring/profesjon og samfunn. Gjennom fortsatt internasjonal mobilitet og samarbeid i regi av Erasmus+, DIKU m.m.
- Effektivisering av driften gjennom formalisering og standardisering av flere prosesser knyttet til administrasjon og drift. Utvidet bruk av digitale verktøy.
- Bærekraftsspørsmål skal inngå som en naturlig del av alle faglige diskusjoner, forskning og utvikling og som holdningsgrunnlag i studentenes prosjekter. Skolen

har som mål å fremme et utvidet innovasjonsbegrep hvor gjenbruk, medvirkning og regional byggeskikk utfordrer dagens satsing på grønn vekst.

BAS har etablert system for å premiere gode undervisere, men koronapandemien førte til at implementeringen ble satt på vent. Skolen har likevel gjennomført sitt eget program for pedagogisk utvikling, Didactic Salon, gjennom hele året. Fagpersonalet har dermed hatt anledning til å utvikle sin pedagogiske kompetanse selv om de ikke har blitt vurdert/evaluert siste år.

Styret er svært tilfreds med at den lenge planlagte programevalueringen av skolens masterprogram ble gjennomført siste år. Den eksterne evalueringskomiteen leverte sin rapport våren 2021 og skolen har brukt høstsemesteret til å gjennomgå og drøfte de råd og anbefalinger som komiteen gav.

Styret er orientert om at arbeidet med siste del av søknaden om institusjonsakkreditering er forsinket som følge av blant annet merarbeid under pandemien. Målet er å få levert del 2 av søknaden til NOKUT innen sommeren 2022.

Styret er fornøyd med at BAS over tid klarer å drive forskning og utviklingsarbeid ut fra skolens egenart. Skolen oppnår finansiering til FOU-aktivitet både nasjonalt og internasjonalt. Styret registrerer at BAS alene og i samarbeid med andre, produserer publikasjoner av høy kvalitet og relevans.

Styret er tilfreds med at skolen har gjennomført ytterligere tiltak for å bedre studentenes fysiske læringsmiljø. Det er ansatt verkstedansvarlige og investert i bedre verktøy og utstyr. Styret er også tilfreds med at skolen har gjennomført tiltak med tanke på det psykososiale læringsmiljøet. Her under bedre retningslinjer, økt bruk av mentor og studentassistenter. Ordningen med studentombud i samarbeid med Universitetet i Bergen og Norges Handelshøyskole videreføres.

Styret ser det som positivt at skolen har et godt samarbeid med bl.a. kommunen og lokalt næringsliv, som bidrar med økonomisk støtte til undervisning, byggeprosjekt og publikasjoner. Gjennom bl.a. internasjonale FOU-prosjekter under Erasmus+, utvikler og opprettholder skolen samarbeid med andre forsknings- og utdanningsinstitusjoner.

Styret er tilfreds med at skolen har klart å opprettholde undervisningen på alle klassetrinn gjennom året, og at vårens eksamener kunne gjennomføres som fysisk eksamen med norske sensorer.

Styret hadde også for 2021 et ønske om å redusere skolens klimaavtrykk, bl.a. gjennom redusert reisevirksomhet, spesielt flyreiser. Pandemien bidro til å oppfylle dette, også siste år, selv om det ble gjennomført noe mer reisevirksomhet enn i 2020. Styret tar til etterretning at skolen nå bl.a. planlegger for lengre opphold og færre reiser gjennom året for å oppnå redusert reisevirksomhet.

Gjennomføring av budsjett med vekt på prioriterte mål og aktiviteter, her under søkning til studiet

Årets økonomiske resultat endte med et overskudd på kr 698' til tross for at skolen la inn betydelig økte ressurser til veiledning og praktisk assistanse, til dels av lokale lærere for å kompensere for utenlandske lærere som ikke kunne ha fysisk undervisning. Reisekostnadene var i 2021 fortsatt lavere enn normalt og endte noe under budsjett, om enn noe høyere enn året før.

Årets aktiviteter og resultat ble gjennomført i hovedtrekk som planlagt, men målsetting om å heve kvaliteten på studentenes psykososiale læringsmiljø ble til dels skipt av pandemien, noe som er reflektert i resultatene på årets Studiebarometer.

Utbedring av det fysiske læringsmiljøet/lokaler, med oppgradering av verksted og maskiner er i gang.

BAS har et mål om utstrakt internasjonalt samarbeid og har jevnt over stort innslag av internasjonale studenter og en relativt høy andel internasjonal utveksling. Det ble gjennomført utvekslingsopphold med både ut- og innreisende studenter også i 2021, men tallet på utreisende studenter var lavere enn normalt. Skolen har fått økonomisk uttelling på søknader om Erasmus+midler til gjennomføring av faglige prosjekter i samarbeid med partnerskoler i bl.a. Danmark, Østerrike og Lichtenstein. De siste 4-5 årene har skolen fått finansiering til et nytt SIU/Erasmus+prosjekt hvert år.

BAS har høye og jevnt økende søknadstall. I 2021 hadde skolen 347 søkere, nærmere 12 søkere til hver studieplass i 1.klasse. Det var en økning på knapt 15% fra 2020 med 303 søkere (10 søkere pr studieplass) og 2019 med 2060 søkere (8,7 søkere pr studieplass). BAS er ikke med i samordna opptak. Skolen uteksaminerte 38 kandidater med master i arkitektur i 2021, som er rekordhøyt og slår 2014-kullet på 35 uteksaminerte kandidater.

BAS utbetaler ikke utbytte og overskudd tilføres skolens egenkapital for disponering senere år til tiltak som kommer studentene til gode. Flere år med positivt resultat har gitt skolen egenkapital og handlingsrom til å tåle enkelte år med underskudd.

Transaksjoner med nærstående part

BAS leier undervisningslokaler av BAS Eiendom AS, som er heleid datterselskap av BAS. BAS Eiendom AS skal ikke drives med overskudd og utbetaler ikke utbytte. Leieforholdet er regulert i skriftlig leiekontrakt. Husleien skal dekke lånekostnader og andre kostnader som påligger huseier. Husleien sammenholdes med leie på sammenlignbare lokaler, i den grad slike finnes, for å sikre at leien i størst mulig grad følger markedsleie. Fra 2020 til 2021 ble husleien kun prisjustert.

Styret for BAS vedtok i 2017 å gi BAS Eiendom AS et lån på 2 millioner kroner til (del)finansiering av ny heis på skolen. Lånekontrakten er satt opp på tilnærmet markedsmessige vilkår og løper over 15 år.

I forbindelse med at NOKUT åpnet tilsyn med styrets arbeid med internkontroll 8. januar 2021, ble det utviklet noen nye rutiner bl.a. som sikrer at avtaler med nærstående gjennomføres på markedsmessige vilkår.

Vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater – utfordringer og styrets tiltak for å forebygge avvik

Den ytre faktoren som hadde størst innvirkning på driften av BAS i 2021, var koronapandemien og de tiltak og restriksjoner som fulgte av den. Resultatene fra årets studiebarometer viser at studentene opplevde redusert kvalitet på undervisning og læringsmiljø under pandemien. BAS er ikke alene om å merke dette.

Kvaliteten i undervisningen og læringsmiljøet ved BAS sikres ellers gjennom stadig drøfting og utvikling av de kursene som inngår i skolens studieprogram. Studiekvalitetsutvalget og læringsmiljøutvalget angir hvor det trengs prioritert innsats.

Styret erfarer at skolen har utbytte, både faglig og økonomisk, av samarbeidet med private og offentlige eksterne aktører. At flere ser skolen som en interessant samarbeidspartner er et resultat av både langsiktig arbeid og innsats og initiativ av skolens ansatte i dag.

Samarbeidet med andre høyere undervisningsinstitusjoner lokalt, nasjonalt og internasjonalt gir BAS mulighet til å delta i faglig utfordrende utviklingsprosjekter og forskningsaktivitet.

Styret ønsker å være en ressurs, som med sin samlet brede kompetanse, kan bidra positivt til skolens virksomhet.

Økonomisk er skolen sårbar for svingninger i gjennomstrømming og frafall på studiet, som gir utslag på statsstøtten. For tiden er både søknadstall og kandidattall gode og erfaring viser at BAS er i stand til å hente inn annen ekstern finansiering.

Skolens organisasjon med en del fast ansatt fagpersonale på deltid og en andel på kortere engasjement innebærer muligheter for fleksibilitet og rask endring, men gir også utfordringer med hensyn til stabilitet og robusthet. Styret ønsker at BAS må finne en balanse som lar skolen utnytte fordelene ved sin dynamiske organisasjon og samtidig sikrer et fagmiljø som er tilstrekkelig robust.

BAS har vanligvis fått gode vurderinger i Studiebarometeret med unntak av IKT og fysisk læringsmiljø. Skolen har iverksatt en rekke tiltak på området for å møte misnøyen; her under planlagt og gjennomført utbedringer av lokaler og fasiliteter. Det var forventet at de siste årenes tiltak skulle gi positivt resultat på årets måling, men resultatet fra siste Studiebarometer var jevnt over dårligere på alle områder. Tiltakene som alle UH-institusjoner ble pålagt under pandemien må ta noe av skylden for den dårlige målingen, men skolen må se nærmere på resultatet og finne ut hva som kan gjøres for å redusere studentenes misnøye.

Det skal være lav terskel for å melde fra om avvik. BAS-studentene har mange ulike kanaler for å melde fra; de kan melde avvik anonymt gjennom sine representanter og via digital avviksmelder på skolens nettside, eller de kan melde direkte til administrasjon, lærer eller rektor. Alle varsler tas på alvor og behandles i henhold til vedtatt prosedyre.

Styret tar til etterretning at skolen har iverksatt tiltak for å sørge for gode rutiner og nødvendig informasjon for å forebygge avvik.

Organisatoriske endringer som kan påvirke skolens rettslige eller økonomiske stilling

Styret har ikke planlagt organisatoriske endringer som direkte vil påvirke skolens rettslige eller økonomiske stilling, men forventer fortsatt arbeid for å sørge for at fagpersonalet oppfyller NOKUTs krav til akademisk kompetanse. Dette inngår også som del av forberedelsene til søknad om institusjonsakkreditering for å sikre videreføring av statsstøtten.

Viktigste prioriteringer for 2021

Å få gjennomført den lenge planlagte programevalueringen var høyt prioritert og styret er svært tilfreds med at dette arbeidet ble fullført i 2021.

Det var et mål også å få levert del 2 av søknad om institusjonsakkreditering som høyskole. Dette ble forsinket, men er prioritert for 2022.

Videreføring av pedagogisk utviklingsprosjekt for fagpersonalet. Dels gjennom skolens eget opplegg, Didactic Salons, og dels gjennom deltakelse i det europeiske nettverket, EAAE sitt opplegg «Educating the Educators».

Oppfølging av læringsmiljøet, både fysisk og psykososialt har høy prioritet, men må følges opp ekstra i etterkant av pandemien. Ref resultat fra siste Studiebarometer

Samarbeidet med Bergen kommune, Høgskolen på Vestlandet, byggeindustri og aktører innen tremiljø skal videreføres og styrkes. Kontakten skolen har med Husbanken skal opprettholdes.

Arbeidet med beredskap og sikkerhet er fortsatt høyt prioritert og videreføres bl.a. med regelmessige beredskapsmøter der hvert område i beredskapsplanen gjennomgås og drøftes.

Resultater av arbeidet med likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Styret er tilfreds med å ha fått på plass handlingsplan for likestilling og mangfold i 2021. Grunnlag for handlingsplanen er dokument om likeverd og mangfold, utarbeidet av en gruppe studenter og ansatte ved BAS, og publisert på skolens hjemmeside.

Styret legger til grunn full likestilling mellom kjønnene, men det er en ubalanse i kjønnssammensetningen av personalet. Lønnsmessig og med hensyn til arbeidsvilkår og utviklingsmuligheter er det ingen forskjellsbehandling av kjønnene.

BAS har to ansatte kvinner i faglig toppstilling. De kvinnelige professorene er ansatt i hhv 100% og 20%stilling. Skolen engasjerer i tillegg kvinnelige professorer til undervisning på enkeltkurs. Høsten 2021 utgjorde andelen fast (åremåls)ansatte kvinner med førstestillingskompetanse ved BAS vel 44% av det fast (åremåls)ansatte fagpersonalet. Av de engasjerte lærerne vårsemesteret 2021 var vel 43% kvinner (42% våren 2020), mens det høsten 2021 var en andel på ca 37% kvinner (34% høsten 2020) engasjert.

BAS har rutiner for å forebygge og sikre forsvarlig håndtering av saker om trakassering.

BAS aksepterer ikke direkte eller indirekte diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn.

BAS tilbyr tilrettelegging for studenter med spesielle behov på eksamen og søker så langt som mulig også å legge til rette for studenter som melder om særlige behov i undervisningssituasjonen. Skolen opplever en sterk økning i krav om tilrettelagt undervisning. Inntrykket er at også andre skoler erfarer det samme.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Arbeidet med beredskap er videreført i 2021 og det har vært avholdt interne tabletop/ kriseøvelser i løpet av året. Skolens krise- og beredskapsplan holdes oppdatert og justeres ved behov, og er revidert etter grundig gjennomgang siste året. Det er et mål å øke bevisstheten blant lærere og studenter rundt sikkerhet og beredskap, og administrasjonen har iverksatt tiltak for å sikre god og tydelig informasjon, muntlig og skriftlig. Det avholdes årlig førstehjelpskurs og brannøvelser for studenter og ansatte. Alle nye studenter må gjennomgå verkstedopplæring før de får bruke maskiner og verktøy. Styret har sett verdien av at BAS har deltatt i Beredskapsforum Bergen der byens høyere utdanningsinstitusjoner har samarbeidet om beredskapsarbeidet. Våren 2020 ble dette forumet vedtatt nedlagt, men BAS har gjennom det flerårige samarbeidet bygget opp kompetanse og nettverk og er i dag godt rustet til å håndtere ulike scenarier.

Styret tar til informasjon at BAS som en liten organisasjon har et forenklet/tilpasset styringssystem for informasjonssikkerhet (SSIS). Drift av skolens nettverk og servere er satt ut til eksterne datafirma, og det er inngått avtaler med disse om backup og beredskap. Data- og informasjonssikkerhet betraktes som del av det øvrige risiko- og beredskapsarbeidet som det arbeides kontinuerlig med.

Godkjent på styremøte 08.03.2022.

Bjart Nygaard

Bjart Nygaard (Mar 9, 2022 16:07 GMT+1)

Bjart A. Rieber Nygaard
Styreleder

Thale J Bjørnerheim

Thale J Bjørnerheim (Mar 10, 2022 16:54 GMT+1)

Thale Bjørnerheim
Nestleder

Margit Opheim

Margit Opheim
Eksternt styremedlem

Espen

Espen Folgerø (Mar 9, 2022 16:05 GMT+1)

Espen Folgerø
Styremedlem

Magnus

Magnus Wåge (Mar 14, 2022 08:12 GMT+1)

Magnus Wåge
Styremedlem

Ingrid-Johanne Kvamsdal

Ingrid-Johanne Kvamsdal (Mar 9, 2022 15:39 GMT+1)

Ingrid-Johanne Kvamsdal
Styremedlem

Inger

Inger Halvorsen (Mar 13, 2022 18:33 GMT+1)

Inger Halvorsen Beverfjord
Styremedlem

Jarand

Jarand Roalkvam (Mar 10, 2022 09:09 GMT+1)

Jarand Ellingsen Roalkvam
Styremedlem

Styrets beretning 2021

Final Audit Report

2022-03-14

Created:	2022-03-09
By:	INGUNN TEPSTAD (INGUNN@BAS.ORG)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAE84vzsfATbG2yW8J9BM9f40rBHSw2tql

"Styrets beretning 2021" History

-  Document created by INGUNN TEPSTAD (INGUNN@BAS.ORG)
2022-03-09 - 2:33:02 PM GMT- IP address: 82.134.58.170
-  Document emailed to Bjart Nygaard (bjart.nygaard@gcrieber.no) for signature
2022-03-09 - 2:37:22 PM GMT
-  Document emailed to Thale J Bjørnerheim (thale@arkcubus.no) for signature
2022-03-09 - 2:37:22 PM GMT
-  Document emailed to Margit Opheim (margit@sgram.no) for signature
2022-03-09 - 2:37:22 PM GMT
-  Document emailed to Magnus Wåge (magnus@mestreswage.com) for signature
2022-03-09 - 2:37:23 PM GMT
-  Document emailed to Espen Folgerø (ef@opaform.no) for signature
2022-03-09 - 2:37:23 PM GMT
-  Document emailed to Jarand Roalkvam (jarroa@student.bas.org) for signature
2022-03-09 - 2:37:23 PM GMT
-  Document emailed to Inger Beverfjord (ingbev@student.bas.org) for signature
2022-03-09 - 2:37:23 PM GMT
-  Document emailed to Ingrid-Johanne Kvamsdal (ingridk@bas.org) for signature
2022-03-09 - 2:37:23 PM GMT
-  Email viewed by Ingrid-Johanne Kvamsdal (ingridk@bas.org)
2022-03-09 - 2:37:59 PM GMT- IP address: 82.134.58.170
-  Document e-signed by Ingrid-Johanne Kvamsdal (ingridk@bas.org)
Signature Date: 2022-03-09 - 2:39:42 PM GMT - Time Source: server- IP address: 82.134.58.170

-  Email viewed by Magnus Wåge (magnus@mestreswage.com)
2022-03-09 - 2:47:19 PM GMT- IP address: 47.60.45.22
-  Email viewed by Espen Folgerø (ef@opaform.no)
2022-03-09 - 3:05:03 PM GMT- IP address: 62.24.36.145
-  Document e-signed by Espen Folgerø (ef@opaform.no)
Signature Date: 2022-03-09 - 3:05:15 PM GMT - Time Source: server- IP address: 62.24.36.145
-  Email viewed by Bjart Nygaard (bjart.nygaard@gcrieber.no)
2022-03-09 - 3:05:53 PM GMT- IP address: 188.95.241.162
-  Document e-signed by Bjart Nygaard (bjart.nygaard@gcrieber.no)
Signature Date: 2022-03-09 - 3:07:04 PM GMT - Time Source: server- IP address: 188.95.241.162
-  Email viewed by Margit Opheim (margit@sgram.no)
2022-03-09 - 3:11:26 PM GMT- IP address: 85.19.64.222
-  Email viewed by Thale J Bjørnerheim (thale@arkcubus.no)
2022-03-09 - 4:33:05 PM GMT- IP address: 104.28.31.34
-  Email viewed by Jarand Roalkvam (jarroa@student.bas.org)
2022-03-10 - 8:08:30 AM GMT- IP address: 85.200.224.34
-  Document e-signed by Jarand Roalkvam (jarroa@student.bas.org)
Signature Date: 2022-03-10 - 8:09:37 AM GMT - Time Source: server- IP address: 85.200.224.34
-  Document e-signed by Margit Opheim (margit@sgram.no)
Signature Date: 2022-03-10 - 1:56:16 PM GMT - Time Source: server- IP address: 46.15.202.164
-  Document e-signed by Thale J Bjørnerheim (thale@arkcubus.no)
Signature Date: 2022-03-10 - 3:54:43 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Inger Beverfjord (ingbev@student.bas.org)
2022-03-13 - 5:33:43 PM GMT- IP address: 51.174.64.188
-  Document e-signed by Inger Beverfjord (ingbev@student.bas.org)
Signature Date: 2022-03-13 - 5:33:55 PM GMT - Time Source: server- IP address: 51.174.64.188
-  Document e-signed by Magnus Wåge (magnus@mestreswage.com)
Signature Date: 2022-03-14 - 7:12:12 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2022-03-14 - 7:12:12 AM GMT

2 INTRODUKSJON TIL BERGEN ARKITEKTHØGSKOLE

2.1 Samfunnsrollen

BAS skal utdanne kritisk reflekterende arkitekter som tar samfunnsansvar. Gjennom undervisningen vil BAS belyse viktigheten av å ta individ, samfunn og omgivelser på alvor i holdning og handling. (Strategiplan for BAS)

BAS er en av tre arkitektutdanninger i landet og skal være med å utvikle og utfordre den faglige diskursen rundt hva en arkitekt er og kan være, i et samfunn i endring. Yrket endres både i forhold til ansvarsforhold og i forhold til utøvelse, med økt fokus på samfunnsprosesser, IKT og bærekraftperspektivet.

Sentralt i ambisjonene rundt samfunnsansvar står en styrket bevissthet rundt miljø og bærekraft, og FNs bærekraftsmål setter noen premisser. Studiet på BAS har en helhetlig forståelse for bærekraftig utvikling som legger vekt på komplekse situasjoner der landskap og klima, men også subjektets ansvar i forhold til samfunnsmessige aspekt blir fremhevet. Målet er at bærekraftsspørsmål inngår som en naturlig del av alle faglige diskusjoner, forskning og utvikling, og som holdningsbase i studentenes prosjekter. Det internasjonalt sammensatte miljøet ved skolen gir også viktige perspektiver på holistiske sammenhenger og på global ansvarsforståelse.

Skolen søker å gi studentene kunnskap om stedegen, tradisjonell og innovativ materialbruk for å gjøre studentene i stand til å utfordre byggeindustrien og utvikle nye prosjekterings- og byggemetoder forankret i tradisjon, materialforståelse, ressursbruk og kvalitet. Fokus på lokal skogbruk, treindustri og bruk av tre i byggeri er sentralt i dette arbeidet.

Inkludering, mangfold og medvirkning er også sentrale stikkord, og de siste årene har skolen bygget opp en praksis for å gjennomføre reelle byggeprosjekter med ideelle formål i samarbeid med myndigheter og organisasjoner der vi arbeider med ulike interessegrupper og behov. Byggeprosjektene har også omhandlet forskning og utvikling innen universell utforming.

Skolen har utadrettet virksomhet som knytter seg til nabolag, interessegrupper og kulturlivet i byen. Vi har arrangert nabolagsmarked, tatt del i plandiskusjoner, invitert barneskoler og lærerutdanninger til fagsamlinger. Bygget vårt anvendes i ulike samarbeidsprosjekter og fungerer som en kulturscene, med eksterne aktører.

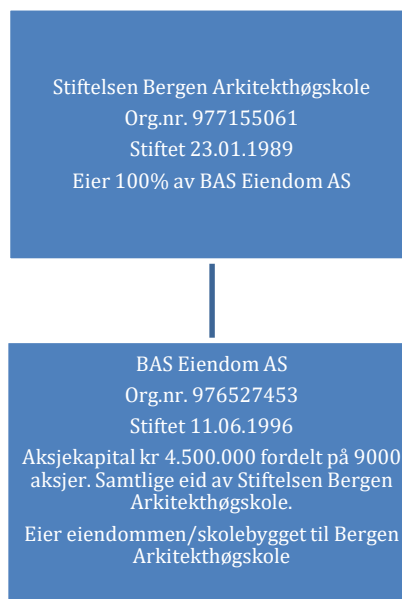
Å forvalte bygningsarven er et felt skolen arbeider med, både gjennom oppmålingsarbeid, vøling og reparasjon av gamle naust og gjennom formidlingsarbeid. BAS har en samarbeidsavtale med Grind, en digital kunnskapsbase i regi av Bergen Universitet, som vil publisere studentarbeider fra oppmålinger og bygningshistorietekster.

2.2 Organiseringsform, ledelse og organisasjonsstruktur

Bergen Arkitektthøgskole er en privat høyskole organisert som en stiftelse og en av tre norske skoler som tilbyr Master i arkitektur. Masterstudiet i arkitektur er akkreditert, skolens system for kvalitetssikring av utdanningen er godkjent ved evaluering i 2009 og 2016. Skolen har som mål å søke institusjonsakkreditering som høyskole innen sommeren 2022.

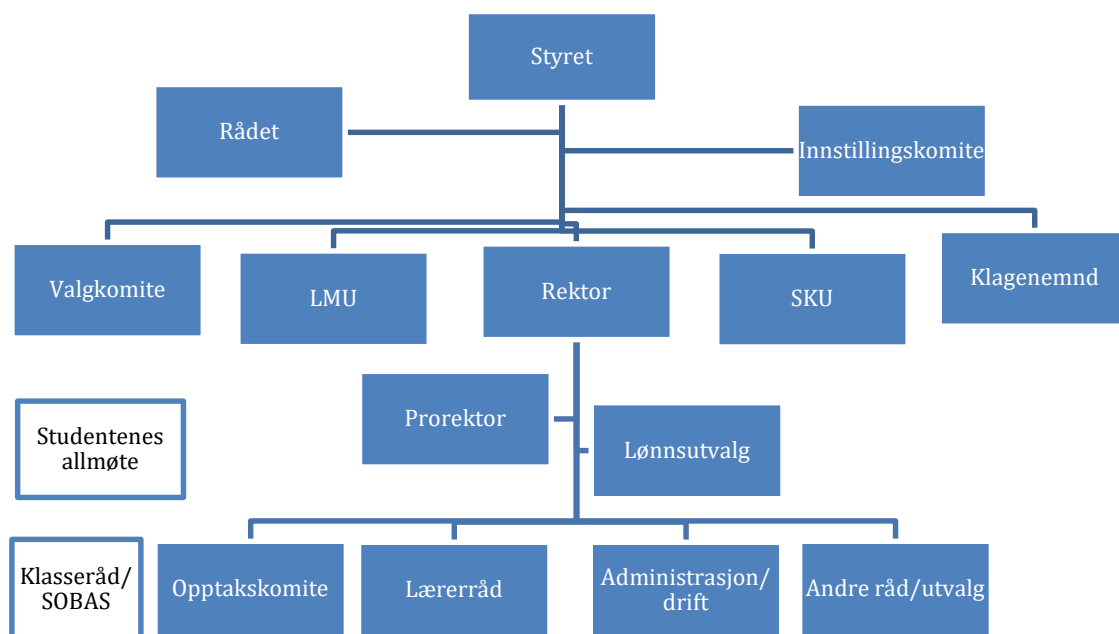
Skolen ble grunnlagt i 1986 og har i dag rundt 160 studenter på det 5-årige profesjonsstudiet i arkitektur. BAS fikk eksamensrett i 1990 og mottok statstilskudd for første gang i 1996. Samme år etablerte skolen seg i egne lokaler i Sandviksboder 59-61 i Bergen. BAS Eiendom AS er heleid datterselskap av BAS og eier av skolebygget som BAS leier. BAS Eiendom AS har ingen ansatte. Det er ingen fordeling av indirekte kostnader mellom selskapene ut over husleien. Leieforholdet er regulert i skriftlig leiekontrakt.

Overordnet selskapsstruktur for BAS og BAS Eiendom AS:



Da skolen kjøpte siloen på kaien i Sandviken var det et viktig premiss at bygningsmassen ble et sted som inviterte til å agere i full målestokk og i forhold til reelle situasjoner. Studentene skal delta i utviklingen av skolen i tråd med fokus på subjektets deltakelse i å forme sine omgivelser. Siden skolen flyttet inn har studentene både i egne initiativ og ulike kurs stadig bygget (om) skolen gjennom små og store intervensjoner; og derigjennom utfordret måten man interagerer med studiesituasjonen.

Organisasjonskartet skissert under viser hovedstruktur og rapporteringslinjer i organisasjonen:



Styret har det overordnede ansvar for skolens drift og er det organ som tilsetter rektor. Styret har medlemmer fra studenter, lærere, administrativt personale, samt eksterne medlemmer valgt av Rådet.

Rektor er også daglig leder og tilsettes på åremål i 100% stilling som inkluderer undervisning og annen faglig aktivitet.

Prorektorstillingen har gjennom årene variert i omfang og ansvar. Fra høsten 2021 fikk BAS igjen en prorektor i 50% åremålsstilling. Hun har særlig ansvar for å følge opp akkrediteringsprosessen og FOU-gruppen på skolen men skal også delta i den daglige ledelsen av skolen og være med på SKU- og lærerrådsmøter. Prorektor skal representere skolen i ulike fora nasjonalt og internasjonalt og følge med på undervisningen ved å delta på kurs og gjennomganger.

Studiekvalitetsutvalget (SKU) arbeider for vedlikehold, forbedring og styrking av studieopplegg, undervisning og læring. SKU presenterer alle større saker i lærerråd, som besitter en bredere faglig kompetanse, for endelig godkjenning der. SKU består av rektor, prorektor, klasselærere, valgte lærere og studenter.

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved BAS ble opprettet våren 2006. LMU skal være en pådriver i arbeidet med læringsmiljø og skal arbeide for studentenes studie- og læringsmiljø og for at det fysiske og psykiske arbeidsmiljøet er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd. LMU har medlemmer fra studenter og ansatte og rapporterer direkte til høyskolestyret.

Rådet der alle betalende studenter og ansatte lærere har stemmerett var tidligere skolens øverste organ. I dag er rådets hovedoppgave å velge eksterne styremedlemmer.

Opptakskomiteen som består av BAS-lærere og studenter, har en viktig rolle. BAS er ikke med i samordna opptak. Opptakskomiteen leser søknader, gjennomfører intervju med innkalte kandidater og bestemmer hvem som skal tilbys plass, hvem som får avslag og hvem som får stå på venteliste. Opptak gjennomføres i henhold til skolens prosedyre for opptak og prosedyre for opptakskomiteen.

Studentene ved BAS er representert i alle skolens komiteer, råd og utvalg unntatt lønnsutvalg og lærerråd, og blir hørt på linje med lærere/ansatte i alle større/strategiske spørsmål. BAS er en liten skole med en oversiktlig organisasjon og kort vei mellom de ulike nivåer og grupperinger.

Allmøtet er studentenes eget organ der alle BAS-studenter med studierett har møte- og stemmerett. Allmøtet velger studentrepresentanter til styret og andre råd og utvalg der studentene skal være representert.

Klasserådet (SOBAS) er den formelle studentorganisasjonen på BAS. Alle studenter med studierett på BAS er medlemmer og hvert klassetrinn velger sine representanter til SOBAS-styret.

Lærerne ved BAS er praktiserende arkitekter, landskapsarkitekter, kunstnere og ingeniører. De ansettes eller engasjeres i deltidsstilling inntil 50%. Ved etablering var det et hovedprinsipp at skolen ikke skulle ha fast ansatt undervisningspersonale. En slik dynamisk modell skulle sikre at skolen til enhver tid hadde de beste lærerne med oppdatert og relevant kompetanse. I dag søker BAS å finne balansen mellom Nokuts krav til fast ansatt fagpersonale og ønsket om å bevare sin dynamiske organisasjon.

Lærerrådet kan drøfte og behandle alt som vedrører skolens undervisning. Alle ansatte og engasjerte lærere ved BAS har møterett i Lærerrådet.

Administrasjonen er skolens forvaltning og har en koordinerende og sammenbindende rolle i skolens drift. Administrasjonen omfatter studieadministrasjonen med to studiekonsulenter, en lønns- og regnskapsansvarlig og kontorsjef. I tillegg inngår biblioteksansvarlig, vaktmester og verkstedsassistent i skolens driftsorganisasjon.

Biblioteket på BAS er et fagbibliotek, men åpent for alle potensielle brukere. Det har en fast ansatt fagansvarlig og to-tre studentassistenter engasjert på deltid. Studentassistentene har blant annet ansvar for fagrelaterte kvelds- og helgearrangementer i biblioteket.



Biblioteket i bruk

Foto: BAS

2.3 Hovedtall

BAS endte i 2021 med vel 23 årsverk ansatt og engasjert personale, noe høyere enn planlagt grunnet oppbemanning som følge av covid19-pandemien. Skolen ligger vanligvis i overkant av 20 årsverk fordelt på undervisning, drift og administrasjon. BAS har en fast administrativ stab på 4 personer, samt bibliotekar, vaktmester og verkstedassistent. Rektor og prorektor regnes både som faglig og administrativt personale og biblioteksansvarlig telles også som fagpersonale ettersom skolen ser det som nødvendig å ha en arkitekt i stillingen. Høsten 2021 utgjorde disse 9 personene 7,5 årsverk.

Av fagpersonalet inkludert rektor og biblioteksansvarlig var 13 personer og et arkitektkontor (2 personer), til sammen 8,3 årsverk ansatt i åremål/fast stilling med hovedstilling ved BAS. Med det oppfyller BAS NOKUTs krav om fast ansatt fagpersonale. I løpet av et semester er omkring 20-30 lærere engasjert ved skolen for større eller mindre oppdrag.

BAS hadde 165 registrerte studenter høsten 2021, herav 95 kvinner som gir en kvinneandel på knapt 58%. Fra 2015 har det vært en relativt jevn kjønnsfordeling på studiet, med svakt økende kvinneandel mens det tidligere år har vært en overvekt av menn. Studenttallet varierer noe fra år til år men har jevnt over steget ut over 2000-tallet. Til tross for at skolen ikke markedsfører seg på tradisjonell måte har søkertallene holdt seg høye. BAS tar årlig opp 30 studenter for oppstart i første klasse. Skolen kan godskrive bachelorutdanning fra andre arkitektskoler og ta opp søkere direkte til fjerde år. Flesteparten av disse kommer fra utenlandske skoler. I 2021 hadde skolen 347 søkere til ordinært opptak i første klasse, mens 79 søkte om opptak til fjerde år.

Biblioteket på BAS har over 10.000 titler i samlingen. Av disse er ca. 15 prosent elektronisk tilgjengelig materiale. Tilveksten totalt på elektronisk materiale og fysiske bøker var i 2021 på 403 titler mot 373 titler i 2020. Skolebiblioteket har også et eget feltbibliotek med rundt 30 titler som kan medbringes på feltarbeid/studieturer, og som ved behov suppleres med nye titler. Antall førstegangslån var i 2021 hele 1570 mot 914 i 2020. Biblioteket har også fiskestenger, sykler, symaskiner, fotostativ og skannere til utlån for studenter og ansatte. Det er opprettet et minibibliotek for lærerne på lærerrommet og 2 mindre boksamlinger/ minibibliotek; et på snekkerverkstedet og et på stålverkstedet. Dette for å øke tilgangen til relevant litteratur der det er direkte behov for det.

Skolen hadde i 2021 samlede driftskostnader på kr 27.693'. Samlede driftsinntekter var på kr 28.347'. Av dette beløpet var kr 22.131' statstilskudd og kr 5.523' inntekter fra skolepenger. Statstilskudd og skolepenger står for skolens hovedinntekter og utgjorde henholdsvis 78% og 19% av totale inntekter.

Både statsstøtte og skolepenger har bidratt til at samlede inntekter har steget i løpet av 2000-tallet. Primært på grunn av høyere studenttall og som konsekvens av det, økt produksjon av studiepoeng som gir uttelling i finansieringssystemet. BAS er avhengig av studentbetaling for å kunne drive forsvarlig, men har som uttalt mål at skolepengene skal holdes så lavt som mulig. Skolen ønsker at studiet skal være tilgjengelig for alle uavhengig av sosial og økonomisk situasjon. Høsten 2021 var studieavgiften på kr 17.569 pr semester, kun prisjustert fra 2020.

Andre driftsinntekter beløp seg i 2020 seg til 644' kroner og utgjorde vel 2% av samlede driftsinntekter. Disse inntektene fordeler seg i hovedsak mellom flerårige bevilgninger fra Erasmus+ og tilskudd fra Bergen kommune og privat næringsliv.

All aktivitet skolen bedriver er undervisningsrelatert og regnskapsført i skolens regnskap. Selve eiendommen/skolebygget er eid av BAS Eiendom AS, som er et heleid datterselskap av Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole. BAS betaler husleie til BAS Eiendom AS. Fordeling av ansvar og kostnader er regulert i skriftlig leiekontrakt. Ingen indirekte kostnader fordeles mellom selskapene og det utbetales ikke utbytte.

Stram økonomistyring har sikret en bærekraftig økonomi med god likviditet og solid egenkapital. Egenkapitalen er skolens buffer mot svingninger i statsstøtten og uforutsette hendelser og skal blant annet brukes på tiltak for å bedre studentenes læringsmiljø.

Nøkkeltall for 2021 og (2020):

- **Antall årsverk: vel 23** (knapt 23)
- **Antall registrerte studenter: vår: 170** (179) **høst: 165** (159)
- **Totale inntekter: kr 28.347'** (24.635')
- **Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet: kr 22.131'** (18.875')
- **Antall uteksaminerte diplomkandidater: 38** (33)
- **Antall søkere til 1.klasse: 347** (303)

Statistikk vedrørende studiet, personalet, økonomi m.m. finnes på NSDs Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) <https://dbh.hkdir.no/>

3 ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER

3.1 Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

BAS skal tilby kvalitativt gode og varierte kurstilbud til studentene. Kurstilbudene bør reflektere skolens verdisyn og oppfattelse av hvilke tema og egenskaper som studentene bør utrustes med. Kurstilbudet skal ivareta et bredt faglig tilfang til ulike skalaer, metoder, verktøy og prosjektyper. BAS skal legge til rette for at kurs og studenter kan utvikle et forsknings- og utviklingsfokus i prosjektsammenheng

Våren 2021 gjennomførte en oppnevnt komite på 5 eksterne personer en programevaluering av skolen. Sluttrapporten fra komiteen var formulert som et grunnlag for videre drøfting og utvikling av skolen og var blant annet tema på høstens lærerseminar.

3.1.1 Relevant arkitektutdanning av høy kvalitet

Studiet ved BAS skal være aktuelt og samfunnsrelevant og klargjøre studentene til en profesjonell virkelighet. Undervisningen skal være forskningsbasert.

BAS tilbyr en praktisk orientert undervisning med aktiviserende og varierte læringsformer. Skolens styrke ligger i å implementere ulike undervisnings- og læringsformer som forelesninger, individuelle veiledninger, feltarbeid, gruppearbeid med og uten veileder. Det legges mye vekt på å gi studentene trening i å registrere, analysere, reagere, presentere og diskutere egne arbeider.

De første 3 årene består av faste kurs som bygger på hverandre, og kompleksiteten øker fra år til år. Mindre endringer kan gjøres i kurs fra år til år. Studentene på 2. avdeling kan velge mellom nye masterkurs hvert semester. I diplomarbeidet må eksamenskandidaten vise hva han/hun har lært og øvd ved BAS gjennom 5 år. Oppgaven er selvformulert, i emne og innlagt program. Det kreves et samfunnsengasjement og en reflektert og kritisk oppfatning av hva som er oppgavene for en arkitekt.

Læring i og av fellesskapet er et viktig grep i pedagogikken ved BAS. Studentene bringer med seg ulik erfaring og kompetanse og bidrar til hverandres læring. Studentene lærer av hverandre og av de tilbakemeldingene de selv og andre får, en styrke som fremheves blant annet av eksterne sensorer og studentene selv.

På høstens tverrkurs åpnet skolen for at et av kursene skulle være initiert, organisert og gjennomført av studentene selv. To BAS-studenter holdt et 3-dagers kurs i utforskning av materiale og bygging i ubrent leire. Dette var så vellykket at skolen i fremtiden ønsker å åpne for flere studentdrevne kurs.



Studentdrevet tverrkurs høst 2021 – utforskning og bygging

Foto: BAS

Ved å engasjere praktiserende arkitekter og kunstnere blir undervisningen i tett kontakt med praksis og arbeidslivet.

Gjennom eksterne, lærere og sensorer, får skolen bekreftet at utdanningstilbudet er relevant, utfordrende og med høy kvalitet, men kvalitetsarbeid er en kontinuerlig prosess.

En av fordelene ved å være en liten skole er at vi relativt raskt kan gjøre justeringer i undervisningen om det kommer tilbakemelding som krever det. SKU holder et kontinuerlig fokus på kvalitetsarbeidet. Bakgrunnsmateriale for tiltak er rapporter fra studentene, sensorene, veiledere, koordinatorene, administrasjonen, diskusjoner under utstillinger og eksamen og høsten 2021 også tilbakemeldinger etter programevalueringen.

Programevalueringskomiteen valgte å gi skolen en åpen tilbakemelding, i form av en rapport som fokuserte på spørsmål til videre diskusjon og revisjon. Dette var spørsmål komiteen hadde gjort seg i løpet av arbeidet med dokumentasjon fra skolen og fra møter med studenter, ansatte og kandidater. Komiteen mener de følgende 7 nøkkelpunktene for diskusjon er viktigst for skolen i den videre utviklingen av BAS:

- The alternative profile
- Role of Open Form in the education
- Role of DAV in the education
- Sustainability and the regional perspective
- Learning
- The community
- Research

Komiteens skriftlige tilbakemelding ble distribuert til studenter og ansatte, og i tillegg deltok hele komiteen på lærerseminar i august. Komiteen presenterte sine funn og initierte deretter diskusjoner sammen med lærere. Selv om dette er diskutert både i

lærerseminar og SKU er ikke dette et avsluttet arbeid og skolen vil jobbe videre med de store faglige diskusjonene fremover.

Erfaringer og tiltak

Skolen får hovedsakelig tilbakemelding på studiekvaliteten gjennom 3 grupper: Studentene; herunder også siste års diplomkandidater. Lærerne; både faste og eksterne som kommer inn på kortere oppdrag. Sensorene; Skolen bruker sensorer som har erfaring fra andre skoler og fra arbeidsmarkedet/praksis. Samlet gir det skolen både muntlige og skriftlige tilbakemeldinger på individuelle prestasjoner, kursenes format, læringsutbytte og skolens overordnede retning.

Bruk av eksterne sensorer er et sentralt kvalitetstiltak for skolen. Sensorene gir en viktig tilbakemelding på utdanningstilbudet; på utdanningskvalitet, resultat, samfunnsrelevans og en sammenligning med andre skoler. Skolen har de siste årene bevisst brukt programsensor for et par ulike formål:

Ved å bruke en sensor gjennom flere år får vi tilbakemelding på utviklingen av undervisningen men også resultat-kvalitet.

Ved å bruke en sensor på eksamener på ulike nivå får skolen en tilbakemelding på utviklingen gjennom studiet, i tillegg til resultat-kvalitet.

Lærerne jobber med å utvikle sine kurs for å heve kvaliteten og sikre størst mulig læringsutbytte for studentene, på bakgrunn av tilbakemeldinger.

Høstens erfaring med et studentdrevet tverrkurs var så god at skolen ønsker å viderefør og videreutvikle konseptet.

Tiltaket fra 2019, hvor hele SKU samt lærere for det gjeldende året ble invitert inn på evalueringsmøte på 2. og 3.klasse eksamens siste dag, ble videreført i 2020 og 2021. Tema på denne delen av evalueringsmøtet er generelle tilbakemeldinger på kurs og nivå. Selv om denne tilbakemeldingen også kommer skriftlig åpner et slikt møtepunkt for at SKU kan komme med oppfølgingsspørsmål på tilbakemeldinger fra sensorene. I 2021 ble dette gjennomført også på Diplom og skal videreføres som et fast tiltak

Skolen har de siste årene arbeidet med å styrke teoretisk forankring i studiet, og ansatte to lærere fra årsskiftet 2019/2020 for å jobbe med dette. Den ene jobber spesielt med skriving som et designverktøy, og med fokus på diplomstudentenes refleksjonstekster. Den andre fokuserer på skriving i relasjon til akademiske disipliner som historie, teori og konstruksjonslære. Koronapandemien påvirket ressursbruken også i 2021, men BAS har som mål å evaluere effekten av ansettelsene og hvordan skriveundervisningen kan kalibreres for å gi best utbytte i undervisningen.

Både fremdrift og sikring av slutfasen har vært diskutert i diplomprosessen de siste årene. Tiltakene for å styrke dette har fungert og vil føres videre.

Den lenge planlagte programevalueringer ble gjennomført i løpet av våren 2021 og rapporten fra evalueringsgruppen har vært presentert for studenter og ansatte. På lærerseminaret i august, deltok hele programevalueringskomiteen. Komiteen presenterte sine funn og deltok i den påfølgende diskusjonen med lærerne. Skolen vil jobbe videre med dette fremover.



Programevalueringskomiteen på vårens lærerseminar

Foto: BAS

Undervisningen i arkitekturhistorie har funnet sin form og gjennomføres med nye lærekrefter.

3.1.1.1 Gjennomføring på normert tid

Skolens ambisjon er å gjøre studentene i stand til å mestre sin situasjon som operativ arkitekt; kulturelt og sosialt engasjert i vår samtid. (BAS strategiplan)

Gjennomføringen på arkitektur er generelt høyt i hele Norge, også på BAS. Frafallet fra arkitektstudier generelt er også lite. Frafall i de 3 første årene har ofte sammenheng med sykdom/arbeidskapasitet. Etter 3. klasse, det vil si etter fullført grunnutdanning, vil også noen studenter søke opptak ved andre utdanningsinstitusjoner og fullføre masterstudiene der. For BAS er ikke dette problematisk ettersom skolen også tar opp studenter til 4. år/master på grunnlag av godskrivning og fritak. BAS har et høyt, og økende, antall søkere til masternivå og skolen har ingen problem med å «fylle» plassene.

BAS mener lite frafall også kan sees i sammenheng med skolens opptakssystem, som sikrer høyt motiverte studenter.

En del studenter tar permisjon mellom 3. klasse og oppstart på master. Selv om studentene tar et opphold i studiene ser vi at de aller fleste fullfører studiene i løpet av 3+2 år. I tabellen under vises gjennomføringsgrad for de første 3 årene og den neste tabellen viser gjennomføring for de 2 siste årene.

Antall og prosent gjennomført	2021 (kull 33)	2020 (kull 32)	2019 (kull 31)	2018 (kull 30)	2017 (kull 29)
Andel studenter som gjennomførte 1.avdeling på normert tid	83% (25 av 30)	80% (24av30)	85%	73 %	87 %
Andel sluttet	3%	0	0	7 %	3 %

Gjennomføring av 1.avdeling på normert tid (3 år)

Oppstart for kull 33 var i 2018. 30 nye studenter startet da studiene sine ved BAS.

I løpet av de 3 første årene har 3 studenter (10%) tatt ut permisjon grunnet sykdom/personlige årsaker, 1 student er forsinket grunnet ikke bestått eksamen og 1 student (3%) har valgt å avslutte studiet sitt.

Etter 3.året tar en del studenter permisjon, blant annet for å jobbe. Arbeidspraksis er en styrke for studenten, både i de videre studiene men også når kandidaten søker jobb etter endt studium. I realiteten er arbeidspraksis med på å gi et konkurransefortrinn i arbeidslivet fordi de hver især skaper egne portfolioer og egne studieforløp med unike erfaringer de kan høste fra i senere situasjoner.

Noen studenter velger å søke seg over til en annen skole etter 3. år, mens andre tar 1-2 semester utveksling ved en annen institusjon. Dette frafallet balanseres av at BAS tar opp studenter til 4.år med godskriving og fritak og ved at vi tar imot innreisende utvekslingsstudenter hvert år.

Høsten 2019 startet 37 studenter sitt første semesterkurs på master. Våren 2021 har 31 stykker, dvs 84%, bestått diplomeksamen etter 2 år.

Antall og prosent gjennomført	2021	2020	2019	2018	2017
Andel studenter som gjennomførte 2. avdeling på normert tid	84% (31 av 37)	83% (20 av 24)	70% (24 av 33)	64% (21 av 33)	66%
Andel sluttet		0	1 (3%)	0	3%

Gjennomføring av 2. avdeling på normert tid (2 år)

Fullført grad på normert tid og innen 8 år

I følge SSB fullfører 65,7% av landets studenter en grad i løpet av 8 år. Gjennomføring av en masterutdannelse i løpet av 8 år ligger nasjonalt på 23%.

Innen arkitektur er disse tallene høyere og ved BAS fullfører rundt 80% sin mastergrad innen 8 år. Når det gjelder gjennomføring av studiet på normert tid, som er 5 år, ser vi at 39,3% av kullet som startet høsten 2016, hadde fullført studiet i 2021. 46,4% av 2016-kullet skal ta diplomeksamen våren 2022, mens de resterende er forsinket grunnet sykdom eller ikke bestått eksamen.

For BAS er det viktig å overvåke om antallet som gjennomfører går ned og om det eventuelt er en negativ utvikling i hvor lang tid studentene bruker på å gjennomføre studiet.

Andel gjennomført på hhv 5 og 8 år	Kull 31 (opptak 2016)	Kull 30 (opptak 2015)	Kull 29 (opptak 2014)	Kull 28 (opptak 2013)
Andel gjennomført på 5 år	39,3%	28%	36%	
Andel gjennomført innen 8 år		75%	80%	82%
Fortsatt student		10%	10%	10%

Fullført grad på hhv 5 og 8 år

Erfaringer og tiltak

Skolen opplever et økt behov for tilrettelegging av studiene og en økning i antall permisjoner grunnet sykdom og nedsatt arbeidskapasitet. Dette er en økning som også andre utdanningsinstitusjoner ser og en tendens som også har innvirkning på gjennomføring på normert tid. Skolen har økt andelen tilrettelegging og det ser ut til å sikre en høy grad av gjennomføring.

For BAS er den totale andelen studenter som fullfører studiene sine, selv utover normert tid, et viktig kriterium. Ut fra tallene vist i tabellen «fullført grad på 5 og 8 år», ser vi at av andelen studenter som gjennomfører studiene er høy og skolen vil jobbe videre for å holde dette tallet høyt.

Koronapandemien

De to siste årene har skolen innført tiltak i forbindelse med eksamen for å sikre progresjon. I stedet for å stryke studentene til eksamen fikk alle strykkandidatene mulighet til å supplere etter tilbakemelding fra sensorene og lærere. Tiltaket hadde ønsket effekt og progresjonen har derfor holdt seg stabil og på nivå med tidligere år.

Studiepoengproduksjon

Studentene på BAS er høyt motiverte, har høye ambisjoner, og legger inn høy arbeidsinnsats. Studiet har også lite frafall og høy gjennomføringsgrad, og dette gir høy studiepoengproduksjon per student. I følge DBH ligger gjennomsnittet nasjonalt på 42,92, så BAS ligger godt over det.

	2021	2020	2019	2018	2017
Studiepoengproduksjon per student per år	57,44	56,8	64	49,9	52,84

Studiepoengproduksjon

Erfaringer og tiltak

BAS har høy gjennomføring, høy studieprogresjon og høy kandidatproduksjon. Skolen holder likevel øye med om dette er noe som forandrer seg fra år til år og om det eventuelt må gjøres tiltak. De tiltakene som skolen har gjennomført for å sikre studieprogresjon har hatt ønsket effekt på gjennomføring og progresjon.

3.1.1.2 Eksamen og resultater

Evalueringen av studentenes arbeider skal gjennomføres på bakgrunn av deres holdninger til faget, vist kunnskap, tilnærming til oppgavene og arbeidsmetodene gjennom selvstendig, systematisk og kritisk resonnement. Skolen skal tilrettelegge eksamen slik at sensorene får inntrykk av studentens faglige utvikling.

Studentenes arbeider blir bedømt på individuelt grunnlag av uavhengige sensorer. Eksamen kan gi resultatet BESTÅTT eller IKKE BESTÅTT.

Studenten har høye krav og forventninger til seg selv og til studiet og er en viktig ressurs for å fremme godt studiemiljø og høy resultatkvalitet. Skolen/faglig ansatte stiller krav og forventninger til et høyt faglig nivå og forventer at studenten deltar aktivt i undervisningen.

BAS bruker forskjellige vurderingsformer underveis i studiet, blant annet hjemmeeksamen, prosjektinnleveringer og gjennomganger. Alle kurs avsluttes med gjennomganger og formen på gjennomgangene er videreført i eksamen; en muntlig presentasjon av utstilt materiale/prosjekt. Denne formen for presentasjon er lik den arkitekter bruker i yrket sitt, og trening i dette kan gi studenten et fortrinn i arbeidslivet.

Siden BAS kun har karakterene bestått/ikke bestått er det ikke relevant å måle resultatkvalitet i forhold til karakterer. For BAS vil blant annet andelen stryk og spesielt tilbakemeldingene fra eksterne sensorer være viktig. Sensorenes vurdering av kvalitet og eksterne priser og nominasjoner gir skolen verdifull tilbakemelding på kvalitet.

Oppmelding og trekk fra eksamen

På BAS blir aktive studenter automatisk meldt opp til eksamen ved oppstart på eksamensarbeidet. Ved at oppmeldingen skjer så sent i semesteret er det sjelden at skolen opplever trekk fra eksamen.

På de lavere nivåene vil skolen stoppe/advare studenter fra å gå opp til eksamen hvis de mangler kurs eller, etter skolens mening, har for dårlig prosjektbesvarelser/progresjon. Dette skjer før oppstart på eksamen og før studentene blir oppmeldt.

Masterkursenes høye gjennomføringsgrad skyldes at de aller fleste studentene får en mulighet til å supplere prosjektene sine før en endelig beslutning om bestått/ ikke bestått gjøres av sensorene. Denne muligheten for supplering gjennomføres også i 1. klasse. Læringsutbyttet som en supplering gir, vurderes i de fleste tilfeller som større enn et helt nytt semester.

På diplom har vi lagt inn en prøveeksamen med eksterne sensorer rett før eksamensoppmelding. Etter denne vil skolen råde studenter med dårlig progresjon i diplomsemesteret til å ta permisjon.

I 2021 var det ingen trekk fra eksamen.

Antall studenter	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Oppmeldte studenter</i>					
1. klasse ¹	31	25	29		
2. klasse-eksamen	26	29	30	25	25
3. klasse-eksamen ²	30	28	27	25	29
Master (høst og vår)	109	115	102	94	107
Diplom-eksamen	38	34	30	34	37
<i>Trekk fra eksamen</i>					
3. klasse-eksamen			1		
Diplom-eksamen			0	4	7

Oppmeldte studenter og trekk fra eksamen.

Antall studenter og %	2021	2020	2019	2018	2017
<i>BESTÅTT</i>					
1. klasse	25	25 (100%)	29		
2. klasse-eksamen	26	29 (100%)	28 (93%)	25 (100%)	25 (100%)
3. klasse-eksamen	29	28 (100%)	23 (85%)	22 (88%)	28 (96,5%)
Master	108	114 (99%)	99 (97%)	89 (95%)	104 (97%)
Diplom-eksamen	37 (97,4%)	33 (97%)	29 (97%)	23 (77%)	29 (97%)
<i>IKKE BESTÅTT</i>					
1. klasse					
2. klasse-eksamen			2 (7%)	0	0
3. klasse-eksamen	1 (3,5%)		3 (11%)	3 (12%)	1 (3,5%)
Master	1 (0,9%)	1 (0,9%)	3 (3%)	5 (5%)	3 (3%)
Diplom-eksamen	1 (2,6%)	1 (3%)	1 (3%)	7 (23%)	1 (3%)

Eksamensresultat

Også 2021 ble et ekstraordinært år grunnet korona. Ordningen fra 2020, at ingen studenter skulle få IKKE BESTÅTT ved ordinær eksamen, ble videreført også dette året. Studenter som ved ordinær eksamen ble vurdert til stryk fikk altså mulighet til å supplere arbeidet sitt og fremstille seg på nytt til eksamen.

Erfaringen med supplering er positiv. Etter ny sensur på bakgrunn av supplering var det kun 2 studenter som våren 2021 fikk IKKE BESTÅTT på eksamen.

¹ 2 ny eksamen i 2019

² En av studentene som tok 3. klasse-eksamen var en gjestestudent fra NTNU.

Klager på karakterfastsetting og formelle feil

Klage på karakterfastsetting vil automatisk gi en ny vurdering og for studentene er dette en ny mulighet. Det er derfor sjelden det ikke kommer klage på karakterfastsetting etter IKKE BESTÅTT. Skolen ser at en del studenter har god læring av å stryke og er mer reflektert og oppmerksom på egne styrker og svakheter ved ny eksamen. Dette blir bekreftet av flere av studentene selv.

Antall og % pr klasse/kurs	2021	2020	2019	2018	2017
Klager på resultat/formelle feil 1. klasse 2. klasse-eksamen 3. klasse-eksamen master Diplom-eksamen	1	1	2 ³ 3 1	2 2 7	3 1 1
Endret resultat 1. klasse 2. klasse-eksamen 3. klasse-eksamen master Diplom-eksamen		1	3 (100%) 1 (100%)	3 (43%)	1 (100%)
Uendret resultat 1. klasse 2. klasse-eksamen 3. klasse-eksamen master Diplom-eksamen	1 (100%)		1 (100%)	2 (100%) 2 (100%) 4 (57%)	1 (33%) 1 (100%)

Klager på eksamen/resultat

I 2021 klaget 1 studenter på karakter. BAS mottok ingen klager på formelle feil.

Erfaringer og tiltak

Skolen har i 2021 jobbet videre med å styrke diplumløpet slik at informasjon om enkeltstudenter (utfordringer/svakheter) blir videreformidlet veilederteamet, og at veilederteamet har mer tid til å diskutere, og følge opp de svakeste studentene. Dette går også inn i skolens arbeid og faglige ambisjon om å forsøke løfte bunn- og mellomsjiktet. Det må jobbes videre med dette og SKU må vurdere om dette arbeidet gir ønsket effekt.

Skolen har ingen interne prisutdelinger til prosjekter som fremheves grunnet høy kvalitet, men sensorene på 3. klasse og på Diplom har mulighet for å gi utmerking til

³ En av kandidatene trakk seg fra ny eksaminering

prosjekter som viser særdeles høy kvalitet. I 2021 fikk 2 studenter utmerkelse på 3.klasse-eksamen, og 9 prosjekt, 11 studenter, fikk utmerkelse på diplom. Antall utmerkelser på Diplom har ført til ytterligere diskusjoner, både i studiekvalitetsutvalg og i lærerråd. Eventuelle tiltak på bakgrunn av dette vil bli gjennomført til eksamen 2022.

Høy resultatkvalitet vises også gjennom at våre studenter/prosjekter utmerker seg i nasjonale og internasjonale konkurranser:

Li Cheng Chen vant i 2021 Statsbygg student pris for BAS med sitt diplomprosjekt «Interweaving Two Worlds – Imagining Taipei as a Zoo City»

Kandidatproduksjon

Skolen hadde 38 uteksaminerte kandidater ved diplomeksamen våren 2021, som er ytterligere en økning fra 2020.

Antall kandidater	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Uteksaminert Master i arkitektur	38	33	30	33	30	19	24

Uteksaminerte kandidater

Oversikten over uteksaminerte kandidater siste 7 år viser at tallene svinger, men de siste 5 årene har nivået lagt på 30-tallet. Mer og mindre tilfeldige svingninger i permisjon, sykdom og frafall vil alltid finne sted. Som nevnt ser ikke BAS på «forsinket» gjennomføring som et problem dersom det skyldes at kandidaten bruker tiden på relevant praksis eller annet nyttig studentengasjement.

Hovedfunn og vurdering av måloppnåelse

Skolen har høy gjennomføring, høy studieprogresjon og høy kandidatproduksjon. Skolen holder likevel øye med om dette er noe som forandrer seg fra år til år og om det eventuelt må settes inn tiltak

BAS ser ikke forsinkelser i gjennomføringen som et problem. Opphold i studiet kan bli et konkurransefortrinn når studenten kommer ut i arbeidslivet dersom tiden har vært godt anvendt.

BAS-studentene jobber mye og avlegger mange studiepoeng når de er aktive studenter, men de tar gjerne et opphold i løpet av studiet for å jobbe/ skaffe praksis og da er de helt borte et eller flere semester. Denne «pausen» skjer som regel mellom 1. og 2. avdeling. For skolen er dette uproblematisk og stort sett positivt.

Årets diplomkull på 38 uteksaminerte kandidater er rekordhøyt og viderefører trenden fra 2017, med kandidattall på 30-tallet.

Mer enn gjennomføring på normert tid, ønsker BAS å opprettholde et fortsatt høyt antall uteksaminerte kandidater over tid.

3.1.1.2 Studentenes oppfatning av studiekvaliteten

I 2021 er tallene tilbake til et godt nivå på overordnet tilfredshet (4 av 5) i Studiebarometeret etter negativt utslag i 2020. Overordnet tilfredshet er for øvrig høy på alle 3 arkitektutdanningene i Norge.

Spørsmålene i studiebarometeret er ikke så godt tilpasset vår institusjon og undervisningsform og BAS ser frem til endringer i denne.

Kandidatundersøkelsen gir skolen viktig informasjon på opplevd studiekvalitet/relevans og tidsbruk. Svarene på årets kandidatundersøkelse ligger omtrent likt som fra året før men med en liten negativ utvikling. Vi ser at svarene både i kandidatundersøkelsen og studiebarometeret kan gå litt opp/ned fra år til år. Skolen følger derfor med på om det er en negative trend før eventuelle tiltak blir iverksatt.

Erfaringer og tiltak

Etter at skolen lyktes i sitt forsøk på å øke svarprosenten på studiebarometeret fra 2018 til 2019, falt den igjen i koronaåret 2020. Vi lurte den gang på om lav svarprosent kunne ha noen sammenheng med den lave skåren i 2018. Vi har fortsatt et for tynt grunnlag til å trekke noen sikre konklusjoner, men BAS fikk bedre skår med høyere svarprosent i 2019.

Gjennom tilbakemeldinger i slutten av 2020 og begynnelsen av 2021 fra studiebarometeret, direkte tilbakemeldinger til skolen, anonyme varsler på instagramkontoen anonymarkitektstudenter, har det kommet opp spørsmål om arbeidspress, stress og tidsbruk.

Årets kandidatundersøkelse viser også en negativ utvikling i hvor mange som mener at arbeidskrav er forenelig med et fulltidsstudium.

Arbeid med fokus på stress og tidspress er startet opp, både i SKU, lærerråd og LMU, men ikke slutført. Dette arbeidet videreføres i 2022.

BAS har ikke klart å få opp svarprosenten på studiebarometeret og på kandidatundersøkelsen.

Hovedfunn og vurdering av måloppnåelse

Det kan være vanskelig å vurdere hva som er effekt av pandemien med tilhørende restriksjoner og hva som er generell misnøye med forhold knyttet til studiet. Vi vil derfor

avvente med å vurdere resultat/måloppnåelse av de tiltakene, som er blitt gjennomført. Skolen har i første omgang grepet fatt i det som raskt kan håndteres og iverksatt tiltak for å bedre forutsigbarheten for studentene.

BAS vil fortsatt arbeide for å øke svarprosenten på studiebarometeret og kandidatundersøkelsen, da vi tror at det vil kunne gi et riktigere og bredere bilde av studentenes oppfattelse og meninger.

3.1.1.3 Faglig tidsbruk blant studentene

Arkitektstudentene er de studentene som oppgir å bruke mest tid på studiene sine og for BAS-studentene var oppgitt tidsbruk på studiene i 2021 i overkant av 50 timer i uken, litt lavere enn i 2020 da de oppga ca 55 timer pr uke og ytterligere fra 2019 med 59 timer pr uke. Vi vet at det er forskjell på tidsbruk fra student til student og det vil være viktig å følge med på om studentene opplever sammenheng mellom krav i studiet og faktisk tidsbruk. Kandidatene har tidligere vært overveiende enig i at kravene til studiet er forenlig med at det er et fulltidsstudium.

Tidsbruk varierer med hvilket studieår studenten er i og hvor i et kursforløp en er. Høy tidsbruk er ikke nødvendigvis effektiv tidsbruk. Vi ser at studenter som ikke har mulighet til å arbeide utover vanlig arbeidsdag produserer resultater som er tilfredsstillende.

Hovedfunn og vurdering av måloppnåelse

BAS har engasjerte og motiverte studenter. Studentene har høye ambisjoner, og legger inn betydelig arbeidsinnsats. Nedgangen i tidsbruk gjennom 2020 og 2021 kan muligens relateres til koronapandemien.

Fra skolens side er det ikke et mål at studentene skal bruke mest mulig tid på studiet. For høy tidsbruk kan indikere at kurs og studieopplegg ikke er riktig lagt opp i forhold til studieplanen. Skolen ønsker ikke at studentene over tid skal ha en arbeidsbelastning som går ut over det som normalt kan forventes ved et heltidsstudium. Høy tidsbruk kan være et varsel om og tegn på dårlig studieteknikk og manglende evne til struktur og prioritering. Det siste er studentenes eget ansvar, men BAS anbefaler bl.a. kurs i studieteknikk som SAMMEN avholder ved semesterstart.

3.1.1.4 Dokumentasjon og publisering

Skolen har et mål om å styrke dokumentasjonen av skolens arbeider, her under arkivering og innsyn i tidligere studentarbeider. Et initiativ er at registreringer og oppmålinger foretatt under 1.klasse sitt opphold i Solund skal samles og publiseres via Grind (www.grind.no), et nettsted for kunnskap om Vestnorsk kulturlandskap, i regi av

Universitetet i Bergen. Under pandemien jobbet en student med å tilrettelegge oppgaver for slik publisering.

BAS har fortsatt ikke fått tilbud om å bli medlem i Cristin. Den norske forskningsdatabasen har i mange år ikke tatt imot flere medlemmer grunnet kapasitetsproblemer. Skolen har registrert seg på «Venteliste for nye medlemsinstitusjoner». I kunnskapsdepartementets finansieringssystem er BAS sammen med de to andre private høyskolene med kunstfaglig profil også holdt utenfor indikatoren for publisering.

- BAS har ikke data på publiseringspoeng per faglig årsverk.

BAS skal dokumentere og synliggjøre det faglige og vitenskapelige arbeidet som utføres på skolen. Selve arbeidene; prosjekter, bygg og utstillinger blir ofte presentert og omtalt med god pressedekning. Rapporter og bøker som produseres som resultat av prosjekter publiseres på skolens hjemmeside, på linje med diplomprosjekter og dokumentasjon fra kurs.

Fagpersonalet på BAS blir årlig bedt om å rapportere forskning- og utvikling- og kunstnerisk utviklingsarbeid. Uten tilgang til Cristin, skjer rapporteringen som tekstdokumenter der arbeidene fortrinnsvis listes i henhold til en angitt mal.

Erfaringer og tiltak

BAS har som mål å gjøre studentarbeider og kursdokumentasjon tilgjengelig på digitale plattformer. Den nye nettsiden skal brukes til å publisere kursdokumentasjon. Skolen undersøker hvilke kanaler som kan benyttes og følger med på arbeidet og drøftingene rundt Open Access. I første omgang er målet å legge ut mest mulig av prosjekter og publikasjoner på skolens hjemmeside. BAS har tilbud om å publisere studentoppgaver på Universitetet i Bergen sitt nettsted, *Grind*. Inntil skolen får tilgang til Cristin samles fagpersonalets rapporter over publikasjoner og faglig arbeide ut over undervisning, som rene tekstfiler.

3.1.2 Godt læringsmiljø

BAS skal stille undervisningslokaler til disposisjon for sine studenter som er hensiktsmessige og tilpasset undervisningen. Dette innebærer at undervisningslokalene skal inneholde de nødvendige lys-, luft-, sikrings- og sanitær-fasiliteter.

BAS sitt Læringsmiljøutvalg, LMU, ble opprettet våren 2006 og består av 4 medlemmer, 2 studenter og 2 ansatte.

BAS sine lokaler i en gammel kornsilo, byr på noen utfordringer med tanke på det fysiske læringsmiljøet. Tilgangen på mange ulike rom kan samtidig være en styrke. Studiebarometeret og egne undersøkelser har tidligere vist at studentene på BAS generelt er godt fornødt med både sosialt og faglig miljø. Det er de fysiske ressursene, herunder lokaler, IKT og utstyr/ressurser som studentene har vært minst fornødt med. Også 2021 har vært påvirket av koronapandemien. Utfordringene med læringsmiljø har vært annerledes enn et helt vanlig år og arbeidet i LMU og årsrapport er påvirket av denne situasjonen.

I 2021 har skolen gjennomført utbedringer i varme og ventilasjon i 3 studio/klasserom. Utbedringene ser ut til å gi forventet positiv effekt på temperatur og luftkvalitet, men det gjenspeiles ikke i svarene på Studiebarometeret.

BAS-studentene har hatt tilgang til en rekke tiltak i regi av Sammen. Studentsamskipnaden fikk tilskudd fra departementet for å ivareta studentenes psykiske helse under pandemien.

Våren 2021 fikk BAS i gang Mentorordningen. Mentor skal i utgangspunktet hjelpe til med studieteknikk, struktur, tidsstyring og være en prosesspådriver. Mentor er ikke en faglig veileder.

Høyskolestyret vedtok i 2021 *Handlingsplan for likestilling og likeverd*, basert på skolens «statement for equality and diversity», utarbeidet av en gruppe studenter og ansatte, som et resultat av en større diskusjon.

Studiebarometeret var på agendaen i LMU sitt andre møte i 2021. Det var en generell nedgang i alle svar og BAS lå plutselig i «feil» ende av skalaen. Det er mulig at pandemien har noe skyld i disse tallene, og det må holdes øye med.

Erfaringer og tiltak

Stort arbeidspress medførte at den planlagte læringsmiljøundersøkelsen ikke kunne gjennomføres i 2021. Flere fysiske tiltak og utbedringer ble gjennomført, bl.a. er det etablert et nytt hvilerom/ammerom som studenter kan bruke ved behov. Skolen har et stille arbeidsrom til disposisjon for studenter som har ekstra behov for en stillere

arbeidsplass. Det har vært en større etterspørsel på dette rommet de par siste årene noe som kan ses i sammenheng med korona og digitalt undervisning.

Rapport fra Studiebarometeret, med blant annet fokus på organisering og informasjon, ble sendt til alle lærere og spesifikt fulgt opp i 2. klasse. Fritekstsvarene avdekker tilbakemeldinger på høyt tempo, stress, prestasjonsangst og konkurransementalitet. Dette er fulgt opp blant annet i diskusjoner om kvalitetskultur.

Erfaringen fra de som benyttet mentorordningen var positiv og dette tiltaket videreføres.

For nærmere detaljer vises det til skolens LMU-rapport.

3.1.3 Internasjonal aktivitet og mobilitet

Mobilitet og kontakt over landegrensene er et prioritert felt for BAS, og pandemien har lært oss at samarbeid, nettverk og kulturell forståelse er desto viktigere å fokusere på i årene som kommer. Utfordringene verden står overfor globalt trenger samarbeid på tvers av landegrenser.

Fra å ha en stor andel lærere som jevnlig kom til BAS fra utlandet for å undervise, ble det bråstopp. De fortsatte sin undervisning digitalt, men kunne ikke være fysisk tilstede. Selv om reiserestriksjonene ble lettet i løpet av 2021, var det fortsatt betydelig lavere reisevirksomhet enn før pandemien

Institusjonsavtaler

BAS har ikke inngått nye institusjonsavtaler i 2021, men har startet en evaluering av eksisterende avtaler for å vurdere hvilke som skal videreføres.

Studentmobilitet

BAS har jevnt over ikke merket nedgang i mobilitet inn til Norge i 2021. Den har holdt seg stabil og med stor interesse og gode søkertall. For utreisende mobilitet var det imidlertid en markant nedgang, med 6 utreisende studenter hele 2021 mot 17 i 2020. Denne nedgangen skyldes uten tvil koronapandemien og usikkerheten de ulike restriksjonene har medført.

Innreisende mobilitet

Våren 2021 tok BAS opp 7 internasjonale utvekslingsstudenter og 2 gjestestudenter fra Norge. En student fra Hong Kong fikk tilbud om plass, men måtte si den fra seg grunnet praktiske problemer knyttet til pandemien. Utvekslingsstudentene kom fra Finland, Sverige, Slovenia og Belgia.

For studentene som skulle begynne i januar 2021 var det krav om innreisekarantene. Denne ble gjennomført på karantenehotell i regi av studentsamskipnaden og Bergen kommune. BAS dekket kostnadene for karanteneoppholdet for de innreisende

studentene. Skolen hadde jevn og tett oppfølging av utvekslingsstudentene som skulle starte vårsemesteret på BAS, før ankomst.

Høsten 2021 tok skolen opp 9 utvekslingsstudenter fra Tyskland, Belgia, Finland, Slovenia, Frankrike, Spania og India. Innreisereglene var på dette tidspunktet lettet for Europa og det var kun de to indiske studentene, som måtte i karantene. BAS måtte gi avslag på 6 søknader om utveksling grunnet begrenset kapasitet på skolen.

Utreisende mobilitet

Våren 2021 ble alle skolepresentasjoner og informasjon om utveksling av innreisende og hjemkomne utvekslingsstudenter, gjennomført digitalt. Det var godt «oppmøte» og erfaringen er at vi når flere med digitale arrangementer. Presentasjonene ble tatt opp og gjort tilgjengelig for flere i ettertid. Høsten 2021 ble skolepresentasjoner og møter for de som ønsket utveksling i 2022, gjennomført fysisk på BAS. Skolen anbefalte også i 2021 utveksling innad i Europa.

For utreisende mobilitet våren 2021 reiste kun en student fra BAS på utveksling til Sverige. Dette er den mest markante endringen skolen har registrert innen utreisende mobilitet og må kunne tilskrives koronapandemien. En del av de utreisende studentene fra BAS måtte høsten 2020 avbryte utvekslingsoppholdet, som force majeure grunnet vanskelige forhold på studiestedet. Flere av disse skulle også ha vært ute våren 2021. Det er likevel gledelig at ingen av studentene som måtte avbryte oppholdet ble forsinket i studiet. BAS sørget for at alle som måtte avbryte utvekslingsoppholdet med force majeure fikk en intern evaluering ved BAS.

Høsten 2021 søkte 9 BAS-studenter om utveksling. Av disse endte 4 med å trekke seg grunnet usikkerhet knyttet til koronapandemien. BAS hadde 5 utreisende studenter høsten 2021 i hhv Spania, Tyskland, Slovenia og Sverige.

Ingen av de utreisende utvekslingsstudentene har i 2021 måtte avbryte oppholdet med force majeure grunnet pandemien. Studentene har rapportert om godt faglig, kulturelt og språklig utbytte.

Vi har en lærerstab som i stor grad består av utenlandske, praktiserende arkitekter og kunstnere. Noen er ansatt på åremål, og kommer jevnlig til BAS for å undervise. Disse kommer fra blant annet Portugal, Tyskland, Storbritannia og Sveits. Vi har i et normalt år en rekke gjestelærere og forelesere fra hele verden som kommer til BAS for kortere opphold. I 2021 var det fortsatt reiserestriksjoner. Læreren våre har undervist, men mye aktivitet har foregått online. Vi har supplert med lokale lærere som følger opp her på BAS.

Omlegging til digital undervisning har ikke bare vært negativ for BAS. Vi har fått en øyeåpner i forhold til hvor mye man faktisk kan gjøre uten å være fysisk tilstede, og dette er et svært positivt bidrag til å redusere skolens karbonavtrykk i form av stor nedgang i flyreiser. Likevel, internasjonale lærekrefter på BAS er en viktig del av

internasjonaliseringsstrategien til BAS, og når samfunnet tillater det, ønsker vi våre utenlandske lærere velkommen tilbake på campus. Det vil fortsatt være behov for personlige møter en til en på stedet.

Læringsutbytte av impulser fra lærerne våre i utlandet er godt ivaretatt også under pandemien. Vi ser at vi kan nå ut til mange og få til svært gode digitale forelesninger med fagkrefter fra utlandet som gjerne ikke hadde prioritert å reise til Bergen i et normalt år.

Studentmobiliteten blir i lys av dette ekstra viktig å opprettholde, da våre innreisende og returnerende utvekslingsstudenter bidrar i stor grad til et internasjonalt og mangfoldig miljø på BAS.

Utteksling/ freemovers/ hospitant	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Antall søkere inn til BAS	29	32	25	32	30	20	18	15	16
Antall innreisende studenter	20	18	19	24	21	18	10	13	11
Antall utreisende studenter	6	17	18	16	17	12	6	5	9

Opptak til 4. året basert på godskriving og fritak

BAS kan ta opp studenter til 4.året, basert på godskriving og fritak. Søkere fra hele verden kan søke opptak med bakgrunn i en bachelor i arkitektur fra en annen skole. Etter 2 års studier ved BAS kan de avlegge diplomeksamen og få en master i arkitektur. I 2020 gikk søkertallet noe ned, men for 2021 er vi tilbake på samme nivå som før pandemien. BAS tilbød plass til flere enn de som faktisk startet, men det var i hovedsak søkere fra Asia som trakk seg i siste liten.

Opptak til 4.året	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Antall søkere	79	65	79	49	52	50	41	26	44
Antall studenter tatt opp	9	8	11	6	7	5	8	11	7

Ansatt- og lærermobilitet

BAS har et ønske om å fremme lærermobilitet, men det har ikke vært mulig å få til i 2021.

Andre Internasjonale samarbeidsprosjekt

BAS har i 2021 vært partner i to strategiske partnerskap innen Erasmus+, begge med Universitetet i Liechtenstein som hovedpartner. Skolen er på mange måter en ekvivalent til BAS; med omtrent samme mengde studenter, interesse for bygging, sosialt engasjement og miljø, dessuten har de stor erfaring i å lede ERASMUS+ prosjekter på en måte som setter læringsutbytte i fokus.

Prosjektet «Mapping, Reflecting and Developing PHD-by-design-programs» startet opp i 2018 med University of Liechtenstein som koordinator, og BAS som partner sammen med KU Leuven i Belgia og Chalmers University i Sverige. Prosjektet ble ferdigstilt våren 2021. Siktemålet for prosjektet var å utvikle og forske på pensum og læringsmåter innen praksisbaserte PhD forløp. BAS har ikke doktorgradsprogram, men ser dette som relevant for å forstå hvordan vi bedre kan knytte forskning til vår praksisrettede undervisning. Prosjektet er delt i tre ansvarsområder der BAS har ansvaret for å kartlegge praksis omkring utvikling av curricula for PhD by design programmer, og har kartlagt praksis ved flere institusjoner og ferdigstilt en akademisk artikkel som har vært inne til peer review og i 2021 ble publisert via ARENA. Det ble avholdt en internasjonal digital konferanse høsten 2020 der representanter fra mange ulike institusjoner deltok.

I 2020 startet Erasmus+ prosjektet Social and Environmental Impact Academy for Architects (SEIAA). Det er et treårig prosjekt ledet av universitetet i Liechtenstein, med partnere fra Universitetet i Hasselt, Belgia, Arkitektskolen i København, KADK og BAS. Prosjektet sikter mot å samle og publisere praksiseksempler og arrangere felles workshops for å skape erfaringsutveksling mellom institusjonene. Oppstarten av prosjektet ble litt forsinket pga Koronatiltak, men BAS deltok på et oppstartsmøte i København sensommeren 2021 og skal arrangere en sommerworkshop i regi av SEIAA sommeren 2022

2020 startet også prosjektet Empathy in Art (EMIA), et EØS støttet prosjekt ledet av arkitektfakultetet ved Slovak University of Technology i Bratislava der BAS er inne som en blant flere partnere. Prosjektet ble endret grunnet Korona-restriksjoner og 2020 og 2021 ble det kun avholdt digitale møter og planene ble endret til et format der alle partnerinstitusjonene jobber med sommerworkshops, hver for seg, men der det blir digitale fora for erfaringsutveksling.

Utadrettet aktivitet

Rektor og/eller prorektor møter på European Association of Architectural Educations (EAAE) sine samlinger, i tillegg til nettverket av de nordiske og baltiske arkitektskolen i Nordic Baltic Architectural Association (NBAA). Møtene her har til dels vært avholdt digitalt i 2021, men BAS var høsten 2021 vertskap for et delvis fysisk møte i 2021.

3.1.3.1 Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+

Utreisende på Erasmus+	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Totalt registrerte studenter	165	159	168	156	157	164	149	148
Utreisende på Erasmus+	6	14	12	12	9	8	4	2
Andel utreisende på Erasmus+ av totalt antall studenter (%)	3,6	8,8	7,1	7,7	5,7	4,9	2,7	1,4

Erfaringer og vurdering av måloppnåelse

BAS hadde fortsatt gode tall for innveksling under Erasmus+ i 2021, mens utreisende utveksling ble godt og vel halvert fra tidligere år. Dette må tilskrives pandemien.

BAS har normalt en god balanse i inn- og utgående mobilitet, og tilstreber å la alle som ønsker det få en mulighet til utveksling, samt at vi tar imot så mange inngående utvekslingsstudenter som vi har mulighet til.

BAS støtter også praksismobilitet gjennom Erasmus+. Det er en fin mulighet for våre studenter til å ta en pause fra studiet og få verdifull arbeidserfaring. Praksis er ikke del av graden ved BAS, men studentene får det oppført i diploma supplement og det er mulig å få med seg stipend gjennom Erasmus+. BAS hadde en student ute i praksismobilitet i 2021, men oppholdet måtte avsluttes før tiden grunnet pandemien.

Opptak til masternivå har gode stabile søkertall der vi får de kandidatene vi ønsker oss. De vi tar opp som har en bachelor fra en annen institusjon bringer verdifull kunnskap med seg inn til BAS, og vi ser at kvaliteten på de utenlandske masterkandidatene som vi uteksaminerer ikke står tilbake for de som har tatt alle årene på BAS.

Å være en del av internasjonal mobilitet og aktivitet er viktig for BAS som institusjon. Vi er en liten skole, men ønsker å få impulser og ta del i den faglige diskursen som foregår ute i verden.

Internasjonalt konkurransedyktig

BAS sikrer seg dyktige og høyt kompetente lærere når skolen engasjerer praktiserende arkitekter, kunstnere og ingeniører som jobber med aktuelle prosjekter på enkeltoppdrag. Ved annonsering av fagstillinger er andelen utenlandske søkere høy. Det samme observerte vi da vi søkte etter ny rektor høsten 2020.

Skolen opplever å være en attraktiv samarbeidspartner og har gode søknadstall fra utlandet, med nok en søknadsrekord i 2021.

Vi ser at interessen for å samarbeide med oss i internasjonale prosjekt er stor, og i normale tider mottar skolen flere ganger årlig ulike henvendelser.

Skoler som har samarbeidet med oss før, som universitetet i Liechtenstein og Museum of Modern Art i Warszawa, som vi igjen søkte og fikk, nye prosjektsamarbeid med i 2020, viser at vi leverer aktiv deltagelse i samarbeidprosjektene vi tar del i.

BAS har ikke Ph.D.-kandidater og hadde i 2020 ingen Horisont 2020-kontrakter.



The Grey Box, diplomprosjekt vår 2021

Foto: BAS

3.2 Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Studentarbeider ved BAS skal være samfunnsrelevante. BAS skal legge til rette for at kurs og studenter kan utvikle et forsknings- og utviklingsfokus i prosjektsammenheng. (Strategiplan for BAS)

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid etter fullført utdanning

Også 2021 har vært påvirket av koronapandemien som setter press på alle yrker, inkludert arkitektyrket. Et marked med flere utenlandske søker til samme jobb samt at de fleste stillinger som lyses ut krever praksis, ofte utover 2 år etter utdanning, gjør det vanskeligere å få en jobb. Dette ser derimot ikke ut til å gjelde for våre studenter i 2021.

Av kullet som gikk ut våren 2021⁴ oppgir 86% av de svarende at de er i en arkitektfaglig stilling. De resterende angir at de er jobbsøkende. Av de 86% har 70% fått jobb innen 3 måneder, de resterende 30% innen 6 måneder. Likt som i 2020 spurte vi også årets kandidater om hvordan covid-19 eventuelt har påvirket diplomsemesteret og jobbsøking. Knappt 27% svarer i år at dette har hatt stor negativ effekt på søknadsprosessen.

	2021	2020	2019	2018	2017
Antall uteksaminerte	27	33	30	33	30
I relevant arbeid innen 6 måneder	86%	67%	69%	78%	73%

Uteksaminerte og i arbeid

Erfaringer og tiltak

I 2021 ser vi en økning i antall kandidater som har fått jobb innen 6 måneder. Det er færre besvarende og dette kan ha påvirket resultatet.

I kandidatundersøkelsen spør skolen også om hvor fornøyd kandidatene er i forhold til kvalitet på utdanningen, arbeidsrelevans og tidsbruk. Kandidatene er generelt godt fornøyd, men i 2021 ser vi en svak nedgang i disse svarene. Skolen diskuterer videre om dette er en trend som vil trenge ytterligere oppfølging.

⁴ 39% av de uteksaminerte har besvart skolens spørreundersøkelse om arbeid.

3.2.1 Forskning- og utvikling- og kunstnerisk utviklingsarbeid på BAS

BAS ønsker at FOU skal skapes i et samspill mellom praksis, undervisning og forskning. De aller fleste akademisk ansatte ved BAS har en utøvende praksis i tillegg til stillingen på BAS, de fleste som kunstnere og arkitekter, noen som forskere, konsulenter etc. Samspillet mellom en utøvende kunstnerisk praksis og undervisningen er en grunnsten i skolens strategi og ligger også til grunn for arbeidet med forskning og utvikling og kunstnerisk utvikling på BAS.

Arbeidet med FOU på BAS er forankret i Strategiplan for Bergen Arkitektthøgskole 2015-2025 hvor det beskrives hvordan studentenes arbeid inngår i forsknings- og utviklingsarbeid. Dette dokumentet bygger videre på strategiplanen og formulerer en FOU-strategi for BAS.

Lærere på BAS, ansatt i førstestilling, skal som hovedregel fordele sin arbeidstid på:

- Forskningsbasert undervisning og forberedelse til dette; veiledning & sensur
- Forskning og utvikling og kunstnerisk utviklingsarbeid (FOKU)
- Administrasjon og sosial-pedagogisk arbeid

Siden undervisningen er prosjektbasert, er det forutsatt at en stor del av undervisningen er en del av FOU og KU arbeidet. For de fleste ansatte vil «forskningsbasert undervisning og forberedelse til dette; veiledning & sensur» utgjøre hoveddelen av arbeidet. De ansatte har selv ansvar for å knytte sitt eget FOU og KU arbeid til undervisningen. Det er studentene og deres utvikling gjennom fem år på skolen som står sentralt og FOU og KU arbeidet på skolen må knyttes til dette og være med å utvikle fagområdet. De ansatte som allerede har førstestillingskompetanse har ikke tidligere hatt en spesifisert prosentandel av stillingen satt av til FOKU. På tross av dette har det vært gjennomført en rekke forskningsprosjekter, samarbeid og meritterende FOKU arbeid. Denne strategien presiserer hvordan det settes av spesifisert tid og ressurser til FOKU på BAS.

Bergen Arkitektthøgskole vektlegger at prosess og resultater fra ulike kurs og prosjekter skal dokumenteres og formidles gjennom utstillinger, foredrag, møter, artikler og publikasjoner. Lærere som deltar i FOU-arbeidet møtes jevnlig til BAS FOU-møter der pågående FOU-arbeid presenteres og diskuteres.

Gjennom undervisningen og i samarbeidet som BAS inngår med offentlige eller private aktører går skolen inn i konkrete problemstillinger knyttet til regional, nasjonal og internasjonal utvikling. Et eksempel på det er tredjeårsstudentenes arbeid med revitalisering av området rundt Damsgårdssundet som startet høsten 2014, videreført ut 2015 og ble avrundet våren 2016, med økonomisk støtte fra Husbanken.

I 2018 ble BAS partner i et internasjonalt Erasmus+prosjekt som omhandler praksisbasert forskning, for å utvikle en større bevissthet rundt hvordan vi knytter

byggeaktivitet, prosjektering og kunstnerisk virksomhet til forsknings- og utviklingsarbeid.

BAS rapporterer ikke vitenskapelig arbeid til Cristin ettersom forskningsdatabasen har hatt stopp i opptak av nye medlemmer siden BAS første gang søkte om tilgang i 2014. Kunnskapsdepartementet har også valgt å holde BAS utenfor finansieringsindikatoren for vitenskapelig publisering. (Fra innledningen til BAS sin FOU-strategi)

3.2.2 Skolens FOU-strategi

Arkitektutdanningen er et profesjonsstudie og BAS sitt hovedformål er å utdanne arkitekter til de mange ulike formene for praksis som profesjonen inneholder. Undervisningen er praktisk-pedagogisk og fra første dag får studentene veiledning i sin egen arkitektpraksis. Målet er at FOU-arbeidet skal være integrert i både studentenes og lærernes praksis på skolen.

- FOU-arbeid skal ligge til grunn for problemstillingene og metodene som drøftes i masterkursene
- Formidling av forskning og annet fagstoff er en viktig del av undervisningen
- Arbeidet studenter og akademisk ansatte gjør sammen skal være en del av FOU-arbeidet.
- Det kunstneriske utviklingsarbeidet som blir utført på skolen skal regnes som forskning.

FOU-strategien bygger på strategiplanen som har en rekke punkter som omhandler FOU-arbeidet på skolen:

- *BAS skal legge til rette for at kurs og studenter kan utvikle et forskings- og utviklingsfokus i prosjektsammenheng*
- *BAS formidler sin produksjon av arkitektonisk, teoretisk og kunstnerisk utviklingsarbeid utført i kurs og undervisning gjennom deltakelser på seminarer og konferanser, i publikasjoner og utstillinger, i reelle konstruksjoner og urbane intervensjoner. Dette inkluderer studenters og ansattes individuelle akademiske, arkitekturfaglige og kunstneriske arbeid, kursresultater, samt deltakelse i tverrfaglige og kollektive prosjekter.*
- *Skolens mange visningsrom, nettsider og bruk av sosiale medier er viktige arenaer for formidling av skolens virksomhet og aktiviteter»*
- *BAS biblioteket skal styrkes som faglig og offentlig ressurs for skolens studenter og Vestlandets fagmiljø.*

Disse punktene danner grunnlaget for de fire hovedpunktene i FOU-strategien:

1. FOU fokus i prosjektarbeidet

Lærere i førstestilling definerer selv, i samråd med rektor og SKU, tematikk og innretning av sitt FOU arbeid. Det kan være tematikk tett knytte til egen kunstnerisk praksis, som for eksempel byggeprosjektene ledet av Espen Folgerø, eller det kan være knyttet til tema, som i Raumlabors flerårige prosjekt knyttet til den produktive byen. Lærerne bruker undervisningen som ramme for videre forskning på temaene og studentene deltar i selve forskningsarbeidet.

Mål:

- Knytte FOU arbeid til undervisningen på skolen
- Bruke FOU arbeidet til å utvikle innholdet i undervisningen

Virkemidler:

- Individuelle forskningsplaner
- Styrke fokus på FOU i utvikling kurs og læreplaner i 1. og 2. avdeling
- Bruke FOU gruppen til å utvikle synergier mellom individuelt FOU arbeid og undervisningen.

1. Formidling av kunnskap

Lærerne og studentene på BAS oppfordres til å offentliggjøre sine arbeider gjennom utstillinger, tekster og andre medier. Det er et prinsipp for hele skolen som innføres for studentene allerede i de første ukene av studiet. Også for FOU arbeidet er offentliggjøring av arbeidet et viktig prinsipp. Vi ønsker at studentene skal ta del i den kunnskapen som finnes og produseres og selv være med å diskutere den.

Mål:

- Økt formidling av FOU arbeid internt på skolen
- Økt formidling av FOU arbeid eksternt til lokalt, nasjonalt og internasjonalt fagmiljø.

Virkemidler:

- Videreutvikle Oskar Hansen symposiet som formidlingskanal for FOU arbeidet på BAS.
- Bruke FOU gruppen til å arbeide med dokumentasjon og formidling av FOU arbeid gjennom publikasjoner, utstillinger osv.

2. Skolen som arena

BAS-bygget inneholder en rekke rom som kan brukes til offentlige visninger av FOU arbeidet på skolen. Silokjelleren brukes som utstillingsrom og arena for konserter og andre forestillinger. Den store hallen, mesaninen og klasserommene tas i bruk som utstillingsrom. Det er også arealer utenfor bygget som brukes. Skolen har også nettsider, blogger og profiler på sosiale medier som brukes til å formidle det som skjer på skolen. Vi ønsker å

tydeliggjøre disse arenaenes rolle som visningssteder og formidlingsarenaer for FOU arbeidet som gjøres på skolen.

Mål:

- Tydeliggjøre skolens arenaer for formidling av FOU arbeid
- Gi skolens arenaer en viktigere posisjon for studenter og fagmiljøet utenfor skolen.

Virkemidler

- Utarbeide en egen profil for silokjelleren
- Utarbeide en ordning med kuratering av enkelte rom/ flater
- Utarbeide en medie- og formidlingsstrategi for BAS sine visningsrom

3. Biblioteket

BAS-biblioteket, bygget av studentene, er synlig plassert i skolens inngangsparti og fungerer som et viktig møtepunkt både for studenter og for de som kommer til skolen. Vi ønsker å videreutvikle biblioteket til en faglig høyt nivå slik at det kan fungere som en ressurs for studentene og fagmiljøer på Vestlandet innenfor arkitektur og planlegging. Vi vil spesielt legge vekt på å utvikle en tydeligere fokus på lokal og internasjonal forskning innenfor våre fagfelt.

Mål:

- Styrke biblioteket som faglig ressurs for studenter og fagmiljø.
- Økt fokus på forskning i bibliotekets arbeid.

Virkemidler:

- Utarbeide en innkjøpsinstruks for FOU relaterte publikasjoner
- Utarbeide en instruks for dokumentasjon av FOU arbeidet på skolen
- Utarbeide en instruks for formidling av FOU arbeid på biblioteket.

(Fra skolens FOU-strategiplan)

3.2.3 Forskning ut fra egenart og samspill med utdanningen

En stor del av undervisningen ved BAS knyttes opp mot reelle problemstillinger i samfunnet, der vi er i dialog med reelle aktører. Vi leter etter aktuelle saker der vi kan inngå i allmenne diskusjoner og utgjøre en forskjell i allmennyttige initiativ. Tidvis realiserer vi mindre prosjekter, tidvis leverer vi analyser og stiller ut arbeider som belyser og diskuterer plangrep i tidlige faser der både oppdragsgivere og kommunale aktører ser behov for å utvide horisonten og drøfte mulighetsrommet. BAS har iverksatt flere ulike initiativ som berører dette de senere årene, fra å bygge en sauna til badepikene i Strandens vel (velferd), lokalt i Sandviken høsten 2018, til å starte opp et fire års prosjekt som med et planperspektiv ser på Bergen og *Den Produktive Byen* (verdiskaping, omstilling). Første fase i dette prosjektet, våren 2018, handlet om

'Spaces for Productive, Reproductive & Active Work', og det fortsatte i 2019 med Infrastructure Space og 2020 med Meeting places.

Fra høsten 2019 har BAS årlig gjennomført masterkurset *Explorations in Ocean Space*. Kurset har som mål å utforske havrommet og hvordan vi interagerer og påvirker det sett i lys av etiske, sosiale og kulturelle aspekter, så vel som teknologiske fremskritt. Fra det andre Ocean Space-kurset høsten 2020 ble det produsert en publikasjon (avis) av Bergen Kunsthall, til bruk under kunsthallens utstilling «The Ocean» 28.08-31.10.2021. Høsten 2021 ble det tredje Ocean Space kurset gjennomført. Det hadde fokus på Norskehavet.

BAS fikk støtte fra Universell for å styrke lærerkompetansen og utvikle et undervisningsopplegg som skal utfordre universell utforming ved skolen. Prosjektet som heter *'Deltagende subjekt og medbestemmelse som premiss for universell utforming'* startet opp i 2018 og bygget opp til et masterkurs våren 2019 vi kaller *'Open Space'*. Der involverte vi både myndighetspersoner og eksterne eksperter på området i en dialog med en gruppe studenter på skolen for å utforme et inviterende pensum i form av en publikasjon. Prosjektet forsøker å vise hvordan alternative tankesett kan løfte universell utforming (velferd) fra minimumskrav til premisser for bedre romlige kvaliteter for individer og grupper (verdiskaping/ omstilling). I 2019 fikk vi støtte fra Universell for å publisere læreboken som ble utviklet i kurset. Denne ble publisert i 2020. I 2021 fikk BAS en ny finansiering fra Universell til kompetanseheving, her under for å samle, oppsummere og videreutvikle tidligere UU-prosjekter ved BAS. Også dette arbeidet ble forsinket av pandemien og skal fullføres i 2022.

Inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

I 2021 hadde BAS inntekter fra tilskudd og overføringer på kroner 644' mot kr 912' i 2020, en nedgang på knapt 30%. Oppdrags- og bidragsfinansierte bevilgninger utgjorde ca 2% av samlede driftsinntekter i 2021. Beløp fremskaffet som BOA-inntekter er relativt små, men gjerne flerårige og skalert for å kunne håndteres av det fagpersonalet BAS har.

BOA-inntektene blir gitt til aktiviteter som faller innenfor skolens profil og prioriterte områder og er gjerne flerårige. Dette gjelder bl.a. tilskudd fra Erasmus+ prosjektf finansiering til samarbeid internasjonalt og bevilgninger fra Universell. Dette er støtte som baserer seg på og bidrar til etablerte samarbeid og flerårige aktiviteter. I mindre skala, men like fullt i tråd med skolens ønske om samarbeid og kontakt med næringen er tilskudd gitt som støtte til materialer, verktøy og opplæring.

Bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk

I DBH registreres kun ansatt personale. BAS sin modell med å engasjere praktiserende og utøvende arkitekter og kunstnere til å undervise innebærer at knapt halvparten av

reelt antall fagpersonale fremkommer i DBH. BAS har undervisende rektor og prorektor og regner også disse blant fagpersonalet.

Basert på faste faglige årsverk (inkludert åremål) ved skolen, lå andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk på BAS i 2021 på rundt kr 83' mot kr 152' i 2020. Det er altså en nedgang siste året, men nærmere nivået i 2019.

BAS har ikke hatt bidragsinntekter fra Forskningsrådet i 2020.

BAS har ikke forskningsinnsats i MNT-fag.

Hovedfunn og vurdering av måloppnåelse

Skolens FOU-strategi (gjengitt i foregående avsnitt) er basert på gjeldende strategiplan, men definerer mer spesifikke mål og virkemidler for å styrke skolens FOU-virksomhet. FOU-aktiviteten er fortsatt bra sett i forhold til institusjonens størrelse og ressurser.

Vi er tilfreds med at BAS har god uttelling på søknader som innebærer internasjonalt samarbeid og finansiering fra Erasmus+ og hos Universell. BAS har i snitt fått innvilget et nytt prosjekt hvert år de siste fire –fem årene. Det er tilstrekkelig til å holde en kontinuerlig FoU-aktivitet ved skolen, samtidig som det ikke spiser for mye av undervisningsressursene. Det er tilfredsstillende at mange av de utforskende prosjektene og kursene gjennomføres i samarbeid og samspill med kommuner og andre offentlige eller private aktører.

3.2.4 Samarbeid, deltakelse, formidling og dokumentasjon

Ved BAS speiler tematikken i masterkursene dagsaktuelle saker som er med på å gjøre studiet relevant ut over studentenes generelle læringsutbytte. Gjennom undervisningen og i samarbeidet som BAS inngår med offentlige eller private aktører går skolen inn i konkrete problemstillinger knyttet til regional, nasjonal og internasjonal utvikling. Vi ser fortsatt stor interesse fra myndigheter og andre eksterne aktører som ønsker å samarbeide med BAS og vi er samtidig aktive med å ta initiativ til samarbeid der vi ser at det gjør studentarbeider mer samfunnsrelevante og er med på å utfordre presisjon, kompleksitet og detaljeringsnivå i studentarbeidet.

Tidligere i kapittelet har vi nevnt noen samarbeidsprosjekt, som samtidig har fokus på velferd, verdiskaping og omstilling. Vi har nevnt masterkurset, *Exploration in Ocean Space*, som i 2021 produserte publikasjonen *Vestland North Sea Blueprint*, til utstillingen *The Ocean* på Bergen Kunsthall.

I 2020 inngikk 3.klasse et samarbeid med Bergen kommune om idemyldring for videreutvikling av Laksevåg. Resultatet av dette samarbeidet ble i 2021 presentert av BAS-studentene og lærere på et seminar arrangert av Bergen kommune om Laksevåg bydel.



3.klasse sin eksamensutstilling vår 2021

Foto: BAS

SENK var 2. klasse sitt byggeprosjekt våren 2021. Prosjektet startet som et samarbeid med Lyderhornslie bofellesskap for psykisk utviklingshemmede, om utvikling av et uteområde som skulle fungere som en sosial møteplass for tre ulike bofellesskap. Byggingen ble gjennomført våren 2021 og Bergen kommune støttet prosjektet økonomisk.

Forrige års byggeprosjekt, EGGET, en overnattingshytte ved friluftsområdet Storavatnet i Fyllingsdalen, ble offisielt åpnet av Bergen kommune våren 2021. EGGET ble realisert med finansiering fra både kommunen og Sparebanken Vest. Hytten skal kunne lånes gratis av barnefamilier, etter modell av den populære Tubakuba, som BAS-studentene bygget på Fløyen våren 2014.

I kapittel 3.1.3 Internasjonale aktiviteter og mobilitet er tre samarbeidsprosjekt beskrevet mer utførlig;

- *Research by Design*, et Erasmus + prosjekt koordinert av Universitetet i Liechtenstein sammen med Ghent og Chalmers i Gøteborg.
- SEIAA, et Erasmus+ prosjekt koordinert av Universitetet i Liechtenstein, sammen med arkitektskolene i Hasselt og København
- EMIA (Empathy in Art), et EØS støttet prosjekt, ledet av Slovak University of Technology, med Island Academy of Art, BAS og flere andre institusjoner som partnere.

Etter at BAS ble presentert for mulige utbyggingsplaner på Kristiansholm, som ville medføre innebygging av skolen, foran eiendommen og ut i sjøen, har skolen jobbet med området på forskjellige plan. Ledelsen og styret følger opp overfor kommunen. I 2018 ble saken lagt ut på høring og BAS kom med en utførlig høringsuttalelse samt belyste saken gjennom diverse kurs der studenter anskueliggjorde konsekvensene av gjeldende prosjektforslag og la frem alternative løsningsforslag. BAS har deltatt på ulike møter og arrangerte samlinger der myndigheter, naboer og berørte parter fikk diskutert planforslaget. Prosessen er forsinket fra kommunen, men rektor holdes orientert og er i dialog med kommunen og OBOS.

Tresatsing

BAS deltar i **Treklang**, sammen med Bergen kommune, Hordaland fylkeskommunen, Fylkesmannens landbruksavdeling, Høgskolen på Vestlandet og Kunsthøgskolen, for å sette søkelys på regional tresatsing. Det har ikke vært aktivitet i 2021, men det er gjensidig ønske om å videreføre arbeidet.

Bærekraftig Frokost, Framtidens byer

BAS er med som planlegger og arrangerer månedlige åpne morgenforelesninger på Litteraturhuset (i 2020: digitalt og i 2021 kansellert), med fokus på bærekraft (omstilling), med et løsningsorientert verdifokus, der også velferd blir belyst gjennom

temaer som helsefremmende plan- og byggeri. Dette er et pågående initiativ, med en lang historikk, og mange besøkende. Det er samtidig et godt fora for å møte aktører fra Husbanken og kommunale og regionale myndigheter sammen med industrien (verdiskaping). Arrangementene er gratis og åpent for alle, men retter seg hovedsakelig mot alle som studerer eller jobber innenfor bygge- og planleggingsbransjen, og er et lett tilgjengelig tilbud om kunnskapsoppdatering til fagfolk som er ferdig utdannet. På BAS vil dette si at det er ment også som et tilbud som skal nå ut til BAS alumni så vel som BAS sine nåværende studenter. Frokostmøte er et samarbeid mellom Bergen kommune, Hordaland fylkeskommune og Fylkesmannens Landbruksavdeling, Husbanken, Høgskolen på Vestlandet, Bergen Arkitekthøgskole og Spacelab ved Geografi på Universitetet i Bergen.

Sandviksdagene

Sandviksdagene er et samarbeidsprosjekt mellom Bergen Arkitekthøgskole, Kystkultursenteret i Bergen, Gamle Bergen Museum, Norges Fiskerimuseum og Museum Vest. Arrangementet er støttet fra Bergenhus og Årstad kulturkontor. I 2021 ble dessverre arrangement avlyst grunnet pandemien.

Årlige åpne/offentlige utstillinger ved BAS

De fleste regulære utstillingene kunne gjennomføres tilnærmet som normalt i 2021.

- Diplomutstillingen holdes normalt fysisk på BAS og blir offentlig annonsert. Våren 2021 ble diplomutstillingen igjen holdt på BAS etter at den i 2020 kun var digital. Alle diplomprosjektene er presentert på skolens hjemmeside.
- Eksamensutstillingen til 3. klasse i juni holdes vanligvis ute i byen/ i det området klassen har jobbet og er åpen for publikum. I 2021 ble eksamen holdt i et lokale på Damsgård.
- Juleutstillingen til 1. klasse vises på skolen hvert år fra ca. 20. desember og over nyttår. Utstillingen måtte også i 2021 skyves på i tid i henhold til smittevernpåbud og kunne holdes fysisk på skolen først i februar 2022.
- Eksamensutstillingen til 2.klasse ble holdt på BAS våren 2021
- Utstillinger i forbindelse med enkelte 2. og 3. klassekurs og masterkurs vår og høst. Viser som regel offentlig i samarbeid med kommune/lokalsamfunn der feltarbeid og prosjektering er blitt utført
- Utstilling i Sollund etter 1. klasse sitt opphold hele september. Lokalbefolkningen inviteres til utstillingen.

Skolen vektlegger at prosess og resultater fra ulike kurs og prosjekter skal dokumenteres og formidles gjennom utstillinger, foredrag, møter, artikler og publikasjoner.

Studentengasjement

Studentassistentene på biblioteket søkte og fikk koronatilskudd til å starte opp en serie frokostforelesninger kalt «Everyday narratives» der de inviterer inn ikke-arkitekter til å fortelle om noe de brenner for.

BAS som faglig arena

BAS i Sandviken skal være en faglig arena og et forum for studenter, byens arkitekter, myndigheter og offentligheten. Silokjelleren skal oppgraderes til et produksjonssted og visningssted for utstillinger og scenekunst (Strategiplan for BAS 2015-2025)

Bruk av silokjeller/hallen/katedralen

Siloen blir brukt som utstillingsareal for blant annet diplomutstillingen og lokalet blir lånt ut på forespørsel. Ulike kunstnerfellesskap har benyttet silokjelleren til produksjon og visning av kunst. Det er spilt inn musikkvideo i kjelleren både i 2018 og 2019. En del av samarbeidsprosjektene mellom BAS og andre aktører i Bergen oppstår som følge av BAS sin «kultursilo». Borealis i 2012, 2014, 2016, 2020, Meteor i 2017, Pikk i 2016, B-open i 2014, Ny-Musikk i 2018 og Bergen Assembly i 2016 er noen av dem som har benyttet og gjerne vil benytte seg av Kultursiloen vår. Pandemien satte en midlertidig stopp for slike arrangementer. Borealis sin konsert i hallen på BAS i mars 2020, var siste åpne arrangement på campus før alt ble stengt ned.

Biblioteket

Biblioteket skal styrkes som offentlig rom med utadrettet virksomhet og langåpne dager. Skolens store auditorium skal ha åpne forelesninger og diskusjoner for et bredere publikum. (Strategiplan for BAS 2015-2025) I 2021 og 2020, valgte vi derfor å holde åpent online arrangementene våre for publikum utefra BAS, for på denne måten å videreføre skolens ønske om åpenhet og invitasjon ut og samarbeid med Bergens befolkning.

Biblioteket har kunnet være bemannet og gi hjelp til studentene tilnærmet som vanlig under pandemien. Biblioteket har distribuert ut bøker til studentene etter bestilling på mail eller telefon, og har hatt jevnlig oppfølging og veiledning av studentene digitalt og også vært behjelpelig med videreformidling og problemløsninger relatert til nedstengningen i forhold til andre bibliotek, nasjonalbiblioteket o.l. Vanligvis blir biblioteket brukt som lesesal også av studenter utenfra og som kildebibliotek for ungdoms- og videregående skole elever.

Tallene for førstegangslån på biblioteket gikk overraskende kraftig opp i 2021 til 1570, fra 914 førstegangslån i pandemiåret 2020 og 960 i 2019. I 2018 ble det lånt ut ca. 900 titler og utlånsmengden over en 4-5 års periode har holdt seg rimelig stabilt på rundt 900 så et uventet høyt tall på 1570, kan sies å være særdeles positivt, da vi ønsker at studentene skal bruke biblioteket flittig.

Biblioteket har åpne morgen- og kveldsarrangementer, organisert av de tre studentassistentene, og annonsert på sosiale media. I 2021 gjennomførte studentassistentene 5 åpne faglige og sosiale arrangement på biblioteket.

Tallet på åpne forelesninger på BAS har i flere år lagt rundt 30, med en i 2019 med 56 forelesninger. Åpne forelesninger annonseres på web, facebook etc. I 2020 ble antallet åpne forelesninger sterkt redusert grunnet pandemien, og kun 16 forelesninger kunne gjennomføres. I 2021 ble det avholdt rekordmange, hele 48 åpne forelesninger, de fleste digitale. Forelesningene annonseres på skolens hjemmesiden, på facebook og twitter og er gratis og åpne for alle. I tillegg ble det avholdt 7 andre åpne arrangement i 2021, like mange som i 2020, blant annet tidligere nevnte The Ocean på Bergen Kunsthall, der masterkurset Explorations in Ocean Space II viste sine prosjekter fra høstkurset 2020.

Sosiale media, twitter og facebook

BAS la ut 80 twittermeldinger på skolens konto i 2021 mot 72 i 2020 og 113 i 2019. På Facebook fulgte tallene samme mønster med henholdsvis 123 innlegg i 2021, 106 i 2020 og 157 i 2019.

BAS har ikke opplevd hacking eller misbruk av disse kanalene, men følger med og overvåker aktiviteten.

Omtale i media

I 2021 var det 16 mediaoppslag som omhandlet BAS mot 19 i 2020 og 17 mediale oppslag i 2019 vedrørende Bergen Arkitekthøgskole. Tallet er vanskelig å anslå helt nøyaktig og vi regner med en viss underrapportering.

Første klasse på BAS er med i episode 3 i NRK-serien «Helt ute». Episoden med tittelen Fremtidsfrikasjoner handler blant annet om bærekraft og viser studentene på feltarbeid i Solund og på BAS første skoledag. Det er også et lengre intervju med lærer Espen Rahlf.

Arkitektnytt 25.august 2021 skriver om Diplomutstillingen på BAS.

Bergens Tidende 3.september 2021 hadde reportasje fra åpningen av EGGET, overnattingshytten bygget av BAS-studenter, som skal være et gratistilbud til barnefamilier.

Priser og utmerkelser

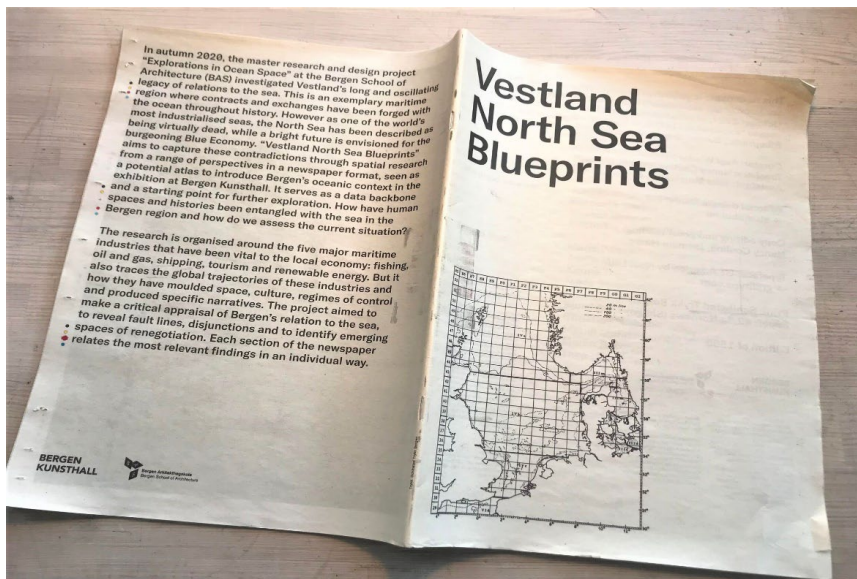
Dagens Næringslivs ukemagasin D2, 1.oktober 2021, nominerte årets 30 ledestjerner og BAS-arkitekt Atdhe Illyrian Belegu er en av dem. Atdhe gikk ut fra BAS i 2017 med utmerkelse for sitt diplomprosjekt «03 Assembly Place». I D2 omtales han som Sosialarkitekten.

Doga, Design og arkitektur Norge, kårer årets nykommer. I 2021 fikk Sindre Kartvedt Dogamerket Nykommer for sitt diplomprosjekt fra BAS 2020 «A Future in Ruins».

Publikasjoner 2021

BAS produserte 2 publikasjoner og en peer-reviewed artikkel i 2021:

1. *Vestland North Sea Blueprints*, avis produsert til utstillingen The Ocean, i Bergen Kunsthall 2021, av BAS Masterkurset Explorations in Ocean Space II høst 2020, utgitt av Bergen Kunsthall 2021. Trykket i 1500 eksemplarer.



Publikasjon produsert til utstilling i Bergen Kunsthall

2. Diplomkatalogen Mellombels, utgitt 2021, av Bergen Arkitektthøgskole.
3. Cecilie Andersson, **Perspectives on curricular culture in PhD -by -design. A case study analysis at the Aarhus School of Architecture.** Co-author w/ Charlotte Erckrath and Vera Kaps, Research in Erasmus + project 'Mapping, Reflecting and Developing PhD by Design Programs'. Article in AJAR, peer reviewed, special collection on PhD-by-design, 2021

Fagpersonalets aktivitet i 2021

Fagpersonalet ved BAS er ansatt eller engasjert på deltidskontrakter. Det er en forutsetning at lærerne skal ha praksis eller faglig forankring i en annen virksomhet enn BAS. De fleste BAS-lærerne bedriver formidlingsarbeid og har en solid praksis som kunstnere eller arkitekter utenom undervisningsjobb ved høyskolen. Lærere på faste/åremålskontrakter kan søke om årlig støtte til konferansedeltakelse, publisering etc. for å heve egen kompetanse. Skolen gjennomfører også mer målrettede satsingen på utvalgte grupper av faste lærere for å nå målet om andel fagpersonale med

førstestillingskompetanse. Tiltak i den forbindelse kan være at lærer etter avtale får «frigitt» en andel av stillingen sin til kompetansehevende arbeid.

Faglig aktivitet rapportert for 2021 av skolens fagpersonale som vedlegg til årsrapporten. (Rapporteringen er basert på rapporter levert innen frist)

Kommentarer til måloppnåelse

BAS er tilfreds med at skolen og det den står for blir stadig mer synlig nasjonalt og internasjonalt slik det viser seg gjennom henvendelser, invitasjoner og referanser til skolen. Fagpersonalet viser god faglig produksjon og lykkes med å skaffe ekstern finansiering til prosjekter og publikasjoner og henter inn priser for sine prosjekter. På årets Veneziabiennale deltok 3 av skolens faste lærere i utstillingen, blant annet arkitektkontoret Raumlabor med skolens to faste professorer Christof Mayer og Jan Liesegang. De vant Gulløven for beste bidrag.



Raumlabor vant Gulløven på Veneziabiennalen 2021

Foto: BAS

Skolen har fortsatt ikke tilgang til Cristin, og har heller ikke utviklet et eget system for å rapportere faglige arbeider ut over den malen vi ber fagpersonalet om å rapportere etter.

3.3 Sektormål 3: God tilgang til utdanning

3.3.1 Søknad og opptak

BAS skal holde høyt nivå for opptak til studiet, og årskullene skal komponeres slik at den enkelte søker vurderes på bakgrunn av eget utgangspunkt men også på bakgrunn av hvilket bidrag søkeren kan utgjøre i årskullets samlede kompetanse.

Opptaket til BAS er lokalt og går ikke gjennom samordna opptak. BAS skal holde høyt nivå for opptak til studiet, og tilstreber en 50/50 fordeling på kjønn. Informasjon om opptakskriterier er til enhver tid tilgjengelig på skolens nettside slik at interesserte kan sette seg inn i skolens program og opptaksprosedyrer. Opptaksarbeidet, med blant annet opptakskomiteenes innstillinger/tilbakemeldinger og søkerundersøkelser, blir behandlet og kvalitetssikret i SKU.

Ordinært opptak

Formelt krav til opptak til 1. klasse er generell studiekompetanse eller tilsvarende. Skolen er interessert i at studentene har en del individuelle erfaringer, men motivasjon, interesse og refleksjon er hovedkriterier.

BAS skal ta opp 30 studenter per årskull. Ved opptak til 1. klasse skal årskullene komponeres av et mangfold og den enkelte student skal vurderes på bakgrunn av eget utgangspunkt men også på bakgrunn av hvilket bidrag studenten kan utgjøre i årskullets samlede kompetanse. BAS tar ikke inn etter karakterer, men har sitt eget poengsystem basert på søknad og intervju; interesse, motivasjon, erfaring og refleksjon.

Opptakskomiteen

Opptakskomiteen forholder seg til det mandat og de retningslinjer og prosedyrer som finnes for opptakskomiteen. Opptakskomiteens arbeid har bestått i lese og rangere søkerne ut fra søknadene, samt intervju og tilby studieplass til 30 søkere og sette opp en rangert venteliste. Opptakskomiteen kompromisser ikke på kvalitet og tar kun opp søkere de mener holder et høyt nok nivå.

I 2021 bestod opptakskomiteen av 5 lærerrepresentanter og 5 studentrepresentanter. Grunnet mange søkere ble det tidlig i prosessen bestemt å ta inn en vara og utvide antall studentrepresentanter fra 4 til 5. En av lærerrepresentantene var leder for komiteen. Studiekonsulent er referent for komiteen og koordinator for opptaket.

Søkere og opptakstill

	2021 (kull 36)	2020 (kull 35)	2019 (kull 34)	2018 (kull 33)	2017 (kull 32)
Antall søkere til 1. år	347	303	260	216	228
Antall opptatte studenter 1. år	30	30	28	30	30

Antall søkere til 1. år BAS

Skolen opplever fremdeles en økning i antall søkere per plass. Nærmere 12 søkere per studieplass er igjen ny rekord for BAS. Det høye søkertallet de siste årene kan sees i sammenheng med positiv pressedekning, blant annet rundt bygging i det offentlige rom. Korona og usikkert arbeidsmarked kan være en annen grunn.

Skolen har valgt å ikke bruke midler til markedsføring, men har de siste årene gjennomført åpen dag før opptaksfrist for å gi søkere et bredere inntrykk av skolen. I 2021 ble denne gjennomført digitalt og selv om dette ikke blir en fullverdig visning av BAS, var det et populært arrangement.

Det er lite endring i søkermassen, men vi ser at flere av søkerne også søker andre arkitektskoler. Dette viser målbevisste og motiverte søkere, selv om dette også kan påvirke opptaket ved at det er en sjanse for at søkere takker nei til plassen hvis de får opptak ved andre institusjoner. Skolens opptaksprosess gjør at vi kan kalle inn særs interessante og motiverte søkere til intervju, som ikke nødvendigvis har høy poengsum. For skolen er dette et viktig grep for å skape et bredt mangfold, og for å legge til rette for læring mellom studentene.

Erfaringer og tiltak

Høye søkertall og motiverte og høyt kvalifiserte søkere gjør at erfaringen med opptak er positiv. Kvalitet er likevel en kontinuerlig prosess og skolen holder øye med utviklingen blant annet i søkertall og søkerens kompetanse, og gjør tiltak for å bedre kvaliteten på opptak.

Det høye søkertallet i 2021 førte til et høyt arbeidspress på opptakskomiteen. Opptaket skal også gjennomføres i en tid hvor studenter, lærere og administrasjon er opptatt med eksamen og avslutning av skoleår. Det er kun interne retningslinjer som tilsier at opptaket skal gjøres i denne perioden og Opptakskomiteen bestemte å fremme opptaksperiode som sak til skolens studiekvalitetsutvalg (SKU). SKU bestemte å vedta dette og fra 2022 skal opptaket gjennomføres innen utløpet av juni måned.

BAS søkte i 2021 om dispensasjon fra primærvitnemålskvoten.

Hovedmål med opptaket er å ta inn de mest interesserte, motiverte og best

forberedte/kompetente søkerne, og rekruttere fra et større mangfold av potensielle søkere for slik å legge til rette for en god erfaringsutveksling og læring av medstudenter. Arkitektur er et tøft studium som også krever stor grad av selvstendighet og modenhet. Søknaden ble avslått og begrunnet med at et utvalg skal vurdere opptaksforskriften. BAS skal delta på innspillmøte med opptaksutvalget og håper utfallet av arbeidet blir positivt for skolen. UiB mener at kvotering av lavere rangerte søkere med utgangspunkt i alder, vil kunne slå meget negativt ut for både enkeltstudenten og fagmiljøet som helhet.

Søknad om opptak skjer via søknadsportal i skolens studieadministrative system, Kong Arthur.

Skolens interne opptaksrapport beskriver og evaluerer opptaksprosessen.

Opptak til 4.år med fritak er beskrevet under kap 3.1.3 Internasjonal aktivitet og mobilitet.

3.3.2 Livslang læring

BAS har jevnt over hatt en søker- og studentmasse med litt høyere gjennomsnittsalder enn de andre skolene. Vektleggingen av erfaring, gjør at mange av søkerne til BAS kommer med både arbeidslivspraksis og annen høyere utdanninger.

BAS tilbyr ikke kompetansegivende etterutdanning, men BAS startet høsten 2008 utvikling av et etterutdanningsprogram i Åpen Form. Kurset var rettet mot ferdig utdannede arkitekter og gir ingen formell kompetanse. Piloten ble ledet av nå avdøde professor Svein Hatløy. Målet var å fastholde og videreutvikle skolens faglige grunnlag og pedagogikk. Flere av deltakerne fra dette etterutdanningsprogrammet underviser i dag på BAS.

Skolens åpne forelesninger og de bærekraftige frokostmøtene er aktiviteter som er rettet også mot alumni/ ferdig utdannede studenter i jobb.

Profesjonsrådet for arkitektur og landskapsarkitektur, der BAS var medlem (nå observatør), sammen med Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo (AHO), arkitektutdanningen ved NTNU og landskapsarkitektutdanningen ved NMBU, har hatt etterutdanning som tema på flere av møtene. Særlig NAL og Arkitektbedriftenes landsforening har vært pådrivere i disse diskusjonene.

Hovedfunn og vurdering av måloppnåelse

Fortsatt høye og økende søkertall har gjort det mulig for BAS å oppfylle målsettinger om å fylle studieplassene med studenter som til sammen har bred og mangfoldig bakgrunn. Selv om skolen tar skolepenger, holdes disse fortsatt såpass lavt at det ikke

skal være til økonomisk hinder for noen å studere ved BAS. Studiet er åpent for søkere med ulik bakgrunn og erfaring, også studenter med særlige behov. Skolen legger mye ressurser i å tilrettelegge tilbudet til studenter med spesielle behov, dels på grunn av og dels på tross av at vi er en liten skole. Noen utfordringer drøftes i fellesskap med andre institusjoner. For den enkelte student kan BAS som en liten frittstående institusjon utvise fleksibilitet. Skolen legger stor innsats i å tilrettelegge så langt som mulig med hensyn til fysisk tilgjengelighet, tilpasning ved behov for økt veiledning og tilrettelagt program ved innvilget permisjon/fravær. Skolen legger til rette for at studenter som har behov for en pause i studiet eller ønsker det av faglige grunner, kan søke om et semester med praksis gjennom Erasmusprogrammet.

BAS vil fortsatt oppfordre til at studentene benytter seg av tilbud om utveksling og praksis i løpet av studietiden. Målsettingen om fleksibel utdanning kan komme i konflikt med myndighetenes mål om gjennomføring på normert tid. Skolens syn på at studenter velger å gjennomføre praksisopphold i løpet av studietiden er fortsatt at dette overveiende er positivt.

Åpning for at studenter fra andre skoler med kompetanse tilsvarende bachelor i arkitektur kan søke seg inn på studiet i 4. år bidrar til å øke tilgangen på arkitektutdanningen.

3.4 Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

3.4.1 Liten effektiv institusjon med høy kvalitet

BAS har vist gjennom 36 års drift at skolen er i stand til å drive effektivt og tilby et masterprogram av høy kvalitet med begrensede økonomiske ressurser.

Skolen bidrar til mangfold i sektoren ved at den fanger opp søkere som ikke nødvendigvis hadde kommet inn ved de to statlige arkitektutdanningene, som har andre opptakskrav og en annen pedagogikk. Selv om BAS ikke stiller karakterkrav ved opptak, og har en annen didaktisk tilnærming i undervisningen enn de statlige institusjonene, viser erfaring at kandidatene som uteksamineres fra skolen er av høy kvalitet. Det er ikke noe som tyder på at BAS-kandidatene stiller dårligere i arbeidsmarkedet etter endt utdanning, enn kandidater fra de statlige institusjonene.

De siste par årenes erfaring med fysisk stengte institusjoner og reiserestriksjoner, tvang frem en rekke tiltak innen digitalisering både hurtigere og mer omfattende enn planlagt. Det har vært mye læring underveis. En av lærdommene er at en del møter, og også noe undervisning og veiledning, med fordel kan gjennomføres digitalt. Det sparer deltakerne for reisetid, skolen for penger og kloden for utslipp. På noen møter og arrangementer har deltagelsen vært større digitalt enn normalt ved fysisk oppmøte. Skolen har fått et ekstra puff til å jobbe mot målene satt i digitaliseringsstrategien for UH-sektoren.

BAS skal føre en personalpolitikk som bidrar til høyt kompetansenivå, godt og robust arbeidsmiljø med like muligheter for begge kjønn.

BAS har en liten og kompetent fast stab som sikrer stabilitet og kontinuitet og skolen har mulighet til å engasjere de beste og mest aktuelle av arkitekter og kunstnere til å undervise på enkeltkurs. Skolens størrelse og dynamiske organisasjon gjør det mulig å snu seg raskt og inngå samarbeid og engasjere attraktive lærere på kort varsel. Noe erfaringene fra det siste året tydelig har vist.

Studieadministrasjonen på BAS skal lage gode rammer for læring på BAS. Administrasjonen skal være et koordinerende og sammenbindende ledd, og betjene studenter, fagkrefter og eksterne som kontakter skolen. Administrasjonen er administrator i kvalitetsarbeidet og gjør endringer i systemet ved behov.

Skolen jobber kontinuerlig med kvalitetssikring og informasjon overfor studenter, søkere og andre eksterne. Overfor studentene er det blant annet satt inn flere møtepunkter med studentene, det sendes ut ukentlige nyhetsbrev og det er fortsatt et mål få til bedre og tidligere informasjon om kurs.

Arbeidet med søknad om akkreditering som høyskole ble forsinket blant annet som følge av pandemien. Første del av søknad ble sendt Nokut i april 2019. Skolen mottok svar i mars 2020 om at vi er kvalifisert til å sende inn en fullstendig søknad og den skal sendes inn i løpet av vårsemesteret 2022.

Det studieadministrative systemet, Kong Arthur, ble implementert i løpet av 2020. Prosessen med å finne frem til, forhandle, utforme og implementere systemet, med overføring av data og utforming av alle rapporter og skjema var krevende. At staben har klart å håndtere dette på toppen av all ordinær drift bekrefter at skolen har en organisasjon som er både effektiv og solid selv om størrelsen er liten.

Biblioteket skal i hovedsak yte faglig service til studenter og lærere ved BAS ved til enhver tid å ha samlinger/bøker og tidsskrifter som understøtter undervisningen og forskningen ved BAS. Være et spesialbibliotek med hovedvekt av litteratur innen de tema BAS som arkitektskole spesifikt underviser i. Biblioteket ved BAS er en viktig ressurs som skal styrkes som faglig og offentlig ressurs for skolens studenter og Vestlandets fagmiljø. Utvidelsen av åpningstid, innføring av temakvelder og ansettelse av studentassistenter har ført til et mer tilgjengelig bibliotek, både for studenter og eksterne. Skolen har lagt til rette for og ønsker at også nyutdannede arkitekter skal kunne bruke biblioteket til temakvelder og forelesninger, og på den måten støtte alumni og livslang læring-perspektivet.

Basert på siste års erfaring og tilbakemeldinger fra bl.a. tidligere års Studiebarometer, har det blitt prioritert å bruke relativt store ressurser for å heve kvaliteten på det fysiske læringsmiljøet. Verkstedsfasiliteter, varme/ventilasjon og akustikk/støy var blant satsingsområdene i 2021.

BAS planlegger sin virksomhet innen tildelte budsjettammer. Noen større investeringer og vedlikehold har blitt gjennomført av BAS Eiendom as de siste årene og ytterligere noen er planlagt i året som kommer (se planer for 2022). Knappe økonomiske rammer har bidratt til at skolen i alle år har klart seg med et minimum av administrative ressurser.

Driftskostnader pr avlagte heltidsekvivalent (60 studiepoeng)

Driftskostnader pr avlagte heltidsekvivalent (60 studiepoeng) beløp seg i 2021 til kr 172', som er høyere enn i 2020 (155') og 2019 (141'), men på nivå med 2018 (kr 171').

- Med en likviditetsgrad på 3,74 har BAS en robust økonomi. Som en liten privat høyskole trenger BAS en buffer mot variasjon i søknadstall og produserte studiepoeng. Uten samme statsstøtte til bygg og infrastruktur som de statlige skolene må BAS ha egenkapital for blant annet å kunne oppgradere det fysiske læringsmiljøet (bygningssmassen).

BAS har opparbeidet seg et økonomisk handlingsrom de siste årene. Både rektor og øvrig fagpersonale har tatt initiativ til og drevet aktiv søking etter faglig samarbeid og

skaffet finansiering til prosjekter. Innsatsen har resultert i flere interessante og samfunnsrelevante prosjekter og har blant annet gitt BAS mulighet til å produsere publikasjoner av høy kvalitet. Skolen har også fått gjennomført større tiltak på bygget ved at studentene selv utvikler/bygger skolen gjennom forskjellige kurs. De siste årene har skolen på denne måten fått nytt bibliotek, kantine, verksted, uteområde, et stort areal i silokjelleren, mørkerom og gangbro mellom administrasjonen og mesanin. Silokjelleren brukes til bl.a. utstillinger og konserter i tillegg til at det er undervisningslokaler. Gangbroen har forenklet adkomst til administrasjonen for rullestolbrukere.

Skolen har i alle år drevet effektivt og med minimale ressurser. Det er ikke mye å gå på for å forbedre og effektivisere driften. Stadig økende krav til registrering, rapportering og dokumentasjon, med samme stab, har fremtvunget effektivisering. Forskjellige digitale hjelpemidler vært utprøvd. Administrasjonen har god erfaring med bruk av QuestBack til innsamling av dokumentasjon, kurspåmeldinger, evalueringer m.m. Bruk av digital signering av dokumenter er også i utgangspunktet et effektiviseringstiltak.

Grunnet strukturen med lærere som driver egen praksis og engasjeres til undervisning på oppdrag blir nøkkeltall for personalet ved BAS noe misvisende i DBH. Skolen har flere «faste» i betydning regulære lærere som ikke fremkommer i DBH fordi de ikke er i et ansettelsesforhold ved institusjonen, men fakturerer fra eget firma.

Studenter per faglig årsverk

Basert på beregnet tall for faglig personale, inkludert engasjerte lærere, ca 17 årsverk i 2021 (*) med ekstra innsats for å sikre studieprogresjonen, var forholdstallet studenter per faglig årsverk ved BAS i 2021 ca 9,6. Snittet for sektoren er 11,81.

(*) Avhengig av hva som defineres som faglig årsverk vil dette tallet variere. For 2021 baserer BAS seg på et beregnet anslag for faglige årsverk på ca 17. Som beskrevet annet sted i rapporten, ble det grunnet pandemien satt inn mye ekstra undervisningsressurser også i 2021. Rektor og prorektor ved BAS er undervisende og regnet som faglig personale. For BAS vil også bibliotekansvarlig, som er utdannet BAS-arkitekt regnes som faglig, men DBH klassifiserer disse som administrativt personale.

Studiepoeng per faglig årsverk

Beregnete studiepoeng per faglig årsverk (ca 17 medregnet lærere som ikke er i et ansettelsesforhold ved skolen og dermed ikke inngår i beregningsgrunnlaget til DBH) var i 2021 på 568. Dette er på nivå med 2020, men litt høyere enn 2018 og lavere enn 2017. I 2019 ble studiepoengproduksjonen ekstra høy fordi eksamen i 1.klasse ble formalisert.

2021	2020	2019	2018	2017
568	565	700	534	600

Studiepoeng per faglig årsverk BAS

BAS ligger fortsatt over snittet for statlig sektor som i 2020 var på knapt 438, men lavere enn gjennomsnittet for private institusjoner som var på 1247 studiepoeng per faglig årsverk.

Andel kvinner i førstestilling

BAS har to ansatte kvinner i faglig toppstilling. De kvinnelige professorene er ansatt i hhv 100% og 20%stilling, og utgjør med det knapt 40% av skolens ansatte professorer. Skolen engasjerer i tillegg både kvinnelige og mannlige professorer til undervisning på enkeltkurs.

Høsten 2021 utgjorde andelen fast (åremåls)ansatte kvinner med førstestillingskompetanse ved BAS vel 44% av det fast (åremåls)ansatte fagpersonalet. Av de engasjerte lærerne vårsemesteret 2021 var vel 43% kvinner (42% våren 2020), mens det høsten 2021 var en andel på ca 37% kvinner (34% høsten 2020) engasjert.

Det er fortsatt en ubalanse i kjønns sammensetningen av personalet ved BAS. Skolen legger til grunn full likestilling mellom kjønnene og jobber for å sikre en god kjønnsbalanse slik styret har bedt om. Lønnsmessig og med hensyn til andre arbeidsvilkår og utviklingsmuligheter er det ikke forskjellsbehandling mellom kjønnene.

Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling

BAS har de siste årene jobbet for å oppfylle kravene til fagmiljø angitt i Nokuts forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning (studietilsynsforskriften) og nådde måltallet i 2021. Høsten 2021 var 55% av fagpersonalet ved BAS ansatt i hovedstilling i fast (åremål)stilling. 52% av fagpersonalet ansatt i fast (åremål)stilling hadde førstestillingskompetanse

Pedagogisk utvikling og utdanningsfaglig kompetanse

BAS har et system for å vurdere og heve fagpersonalets pedagogiske og utdanningsfaglige kompetanse.. Den første gruppen av lærere ble evaluert rundt årsskiftet 2020/2021.

Forrige prorektor var ansvarlig for å utvikle konseptet Didaktisk salong, en forelesningsserie der BAS-lærerne selv presenterer og drøfter tema knyttet til pedagogikk/didaktikk.

Skolen oppfordrer lærere til å delta på EAAE sitt internasjonale opplegg for pedagogisk utvikling.

Arbeidet med å utforme et system for premiering av gode undervisere ble påbegynt i 2019 og ble klart til bruk våren 2020. Grunnet pandemien og de spesielle forholdene som følge av den, har ennå ikke noen lærere søkt eller blitt premiert.

3.4.2 Internasjonalt konkurransedyktig

BAS sikrer seg dyktige og høyt kompetente lærere når skolen engasjerer praktiserende arkitekter, kunstnere og ingeniører som jobber med aktuelle prosjekter på enkeltoppdrag. Dette gjenspeiles i lærernes årlige rapportering til BAS der de rapporterer faglig aktivitet også ut over undervisningen ved skolen. Som dokumentert i kapittel 3.2.4 oppnår de å hente inn priser og finansiering nasjonalt og internasjonalt.

Skolen opplever å være en attraktiv samarbeidspartner og har gode søknadstall fra utlandet, med en søknadsrekord i 2021, som nærmere omtalt i kap.3.1.3.

BAS er partner i et Erasmus+prosjekt som oppnådde finansiering i 2018; *Research by Design*, koordinert av Universitetet i Liechtenstein og har også partnerinstitusjoner fra Ghent og Chalmers i Göteborg. Prosjektperioden ble noe forlenget, og avsluttet våren 2021.

Fra 2017 har BAS vært partner i Erasmus+ prosjektet *Societies in motions* i samarbeid med universitetene i Lichtenstein og Wien. Dette prosjektet ble fullført og avsluttet høsten 2019. Og fra 2020 har BAS vært partner i Erasmus + prosjektet Social and Environmental Impact Academy for Architects (SEIAA) og EØS prosjektet Empathy in Art (EMIA) med henholdsvis Liechtenstein universitet og det tekniske Universitetet i Slovakia.

BAS har i løpet av de siste 6-7 årene vært partner og fått finansiering til tre Erasmus+prosjekt, tre EØS-prosjekt med samarbeidspartnere i hhv Romania og Slovakia, et SIU/Nord-Amerikaprojekt i samarbeid med Ryerson i Toronto. Skolen har dermed fått tilslag på i snitt ett nytt internasjonalt samarbeidsprosjekt pr år.

3.4.3 Samarbeid og arbeidsdeling

BAS erkjenner at når skolen har valgt å ikke slå seg sammen med noen andre institusjoner blir det enda viktigere å satse på samarbeid som kan gi gode synergieffekter.

BAS har et stort faglig nettverk og deltar i ulike samarbeid både faglig og administrativt. Eksempel på sistnevnte er avtalen om deling av studentombud med Universitetet i Bergen og Norges Handelshøyskole som BAS inngikk i 2020. BAS har dessverre ikke fått tilgang til felles digitale tjenester utviklet for UH-sektoren når vi har spurt om det. Etter å ha stått på venteliste i flere år, er CRISTin fortsatt stengt for BAS. Da skolen trengte nytt studieadministrativt system for noen år siden, kunne ikke FS tilby noen tjenester.

Samarbeidsprosjekt gir skolen mulighet til å delta i aktuelle arkitektoniske diskusjoner og realisere reelle prosjekt, noe som gir et stort læringsutbytte for skolens studenter

samtidig som vi tilstreber å tilføre verdifulle innspill i de gitte situasjoner. Vi skal være samfunnsengasjert og profesjonsorientert. Prosjekter vi påtar oss skal ikke ha en kommersiell karakter, men bidra til allmenntilgitt formål, og skal inneha en grad av utforskning som skiller prosjektet fra ordinære kommersielle oppdrag for å styrke læringsutbyttet og for å tydeliggjøre at vi ikke tar arbeid fra ferdigutdannede arkitekter.

BAS inngår i en rekke samarbeidsprosjekt med offentlige og private aktører. Skolen deltar i faglige nettverk, både lokalt, nasjonalt og internasjonalt. BAS skal tilrettelegge for samarbeidsprosjekt med eksterne miljø i forbindelse med utviklingsoppgaver der det belyses arkitektoniske og planmessige spørsmål med særlig fokus på utfordringer innen klimatilpasninger, materialbruk, typologistudier, medvirkningsprosesser og planprogram.

Vurdering av relevans skal ha stor betydning for valg av samarbeidsparter, prosjekter og fokus. Den langsiktige strategien for skolen har som mål å sikre BAS-alternativet gjennom en åpen og aktiv skole som kontinuerlig arbeider med de viktigste samfunnsoppgavene. Etablerte samarbeid blir evaluert og vurdert med hensyn på innsats og utbytte. BAS valgte i 2020 å avslutte forholdet som assosiert medlem i foreningen Oslo Arkitekturtriennale begrunnet blant annet med at vi ønsker å prioritere å bruke ressurser lokalt.

Faglige nettverk

- BAS er medlem av det europeiske nettverket av arkitektskoler, **European Association for Architectural Education**, EAAE/AEEA som jobber mot et mål om å fremme kvaliteten i arkitektutdanningene og arkitektur i Europa. BAS deltar bl.a. på årlige rektormøter og på aktuelle workshops og arbeidsmøter.
- BAS er medlem i nettverket **Nordisk og Baltisk Arkitekturakademi** som omfatter de 12 nordiske arkitektkolene og de tre baltiske medlemmene. Nettverket avholder årlige rektormøter og har også arrangert egne samlinger for de internasjonale koordinatorene
- BAS har siden våren 2015 vært medlem av FUS, **Forum for Utdanning i Samfunnsplanlegging** som er en samarbeids- og interesseorganisasjon for universiteter og høgskoler med fagfelt innenfor samfunnsplanlegging, by- og regionplanlegging, fysisk planlegging, og urbanisme. FUS er også medlem av Association of European Schools of planning.
- BAS har fra starten av vært medlem av **profesjonsrådet for arkitektur- og landskapsarkitekturutdanning**, sammen med Arkitekt- og designhøgskolen i Oslo, arkitekturutdanningen ved NTNU og landskapsarkitekturutdanningen ved NMBU. Etter UHRs omorganisering har BAS kun observatørstatus i Nasjonalt fagorgan for arkitektur og landskapsarkitektur.

Samarbeid

Samarbeidet med samfunns-, kultur- og næringsliv i 2021 innebar videreføring av etablerte samarbeid. Grunnet pandemien måtte noen fysiske aktiviteter settes på vent.

Eksempler på flerårige faglige samarbeidsprosjekt:

- Samarbeid med Kvamsøy og Balestrand kommune om byggeprosjekt/materialkurs.
- Bærekraftig frokost Bergen. BAS er medarrangør av foredragsserie/frokostseminar. Frokostmøtene er et samarbeid mellom Bergen kommune, Hordaland fylkeskommune, Fylkesmannens Landbruksavdeling, Husbanken, Høgskolen på Vestlandet og Bergen Arkitekthøgskole.
- Samarbeid med Høgskolen på Vestlandet og Tredriveren om utforsking av tre som byggemateriale.
- Den årlige studieturen til studentene på landskapsplanlegging med landskapsarkitektur fra Høgskolen på Vestlandet, avdeling Sogndal har de siste årene lagt inn besøk på BAS med forelesning i sitt program. Det var planlagt for 2020, men måtte avlyses på kort varsel grunnet innstramming i smittetiltak.
- Videreføring av samarbeid med Stålforbundet og Treteknisk Institutt om bl.a. undervisning og støtte til utstyr på materialkurs.
- Samarbeid med Kunsthøgskolen i Bergen, nå del av Universitetet i Bergen.
- Skolen har i flere år hatt utstillinger i Hordaland Kunstsenter (HKS) sine lokaler og inngikk en avtale om meir formalisert samarbeid med dem i 2018.
- BAS samarbeider med Bergen Arkitektforening, BAF om å arrangere åpne forelesninger på skolen og andre steder i byen.

Resultater og måloppnåelse for midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

Ingen midler tildelt.

Resultater og måloppnåelse for eventuelle midler tildelt over kap. 281 post 70

Bas har ikke fått tildelt midler over kap. 281 post 70.

Resultater og måloppnåelse for øvrige midler tildelt i supplerende tilskuddsbrev i 2021

BAS mottok tilleggsbevilgning i to tildeling fra Kunnskapsdepartementet; henholdsvis kr 71.000 til lønn til studenter gitt i supplerende tildelings- og tilskuddsbrev av 4.mars 2021 og kr 111.000 til tiltak for studieprogresjon gitt i foreløpig supplerende tilskuddsbrev til private høyskoler, datert 7.juni 2021.

BAS brukte de tildelte midlene til å ansette en rekke studentassistenter vår og høstsemesteret og til å sette inn ekstra lærerressurser i veiledning og undervisning. 8 – 10 studenter pr semester ble ansatt for å hjelpe medstudentene med alt fra digitale utfordringer til presentasjonsteknikk og bruk av ulike maskiner og verktøy.

Innsatsen muliggjort av disse midlene, sammen med annen ekstraordinær innsats bidro til at BAS klarte å opprettholde undervisning og drift gjennom hele pandemien.

Resultatet var at studentenes progresjon og gjennomføring ble opprettholdt på tilsvarende nivå som før pandemien. Kvantitativt ble måloppnåelsen dermed oppfylt, men kvalitativt viste resultatet fra Studiebarometeret en tendens til økende frustrasjon og misnøye. Dette er imidlertid et resultat som BAS deler med mange andre UH-institusjoner etter pandemien.



Multiplicity of Moments, diplomprosjekt vår 2021

Foto: BAS

4 STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN

Holdbar, i betydningen robust bærekraft ble introdusert i skolens strategiplanen fra 2009, som agenda for all undervisning. Målet er at bærekraftsspørsmål skal inngå som en naturlig del av alle faglige diskusjoner, forskning og utvikling, og som holdningsgrunnlag i studentenes prosjekter. For BAS er det viktig å utfordre bærekraftbegrepet i forhold til spørsmål om behov, historisk kontekst, natur- og ressursgrunnlag, energi og klima men også å fremme og styrke en mer sosialt forankret bærekraftdiskusjon. Skolen har også som mål med sitt arbeid med Holdbar å fremme et utvidet innovasjonsbegrep hvor gjenbruk, medvirkning og regional byggeskikk utfordrer dagens satsing på grønn vekst.

Skolens undervisning har sin forankring i en vestnordisk byggeskikk formgitt under forutsetningene klimaet og landskapet gir. Gjennom studietiden får studenten erfare, og skal aktivt forholde seg til ulike landskapsrom og deres bosetningsmønstre i tun og kystbosetninger, både ved analysearbeid og praktisk arbeid som væling av naust og lemstove. Tverrfaglig samarbeid med fagfelt som meteorologi, landskapsøkologi og bygningshistorie er sentrale element i undervisningen. Skolens undervisning fokuserer på feltarbeid, samfunnsanalyse og situasjonsanalyse som forutsetning for formgivning. Gjennom kunnskap om stedegen, tradisjonell og innovativ materialbruk vil vi gjøre studentene i stand til å utfordre byggeindustrien og utvikle nye prosjekterings- og byggemetoder forankret i tradisjon, materialforståelse, ressursbruk og kvalitet. (fra *Strategiplan for Bergen Arkitekthøgskole 2015-2025*)

BAS har alltid hatt, og vil i enda større grad fremover ha et ekstra fokus på energibruk, ressursbruk og materialer for å bidra til å oppfylle FNs bærekraftsmål. Skolen har i flere år utforsket tre som materiale i studentenes byggeprosjekt. Å skape inkluderende nabolag, møteplasser, bofelleskap er tema som går igjen i skolens kurs. På masternivå går en dypere inn i spørsmål knyttet til holdbar gjennom masterkurs som Re-Form, Kunsthaus Kalk, Explorations in Oceans Space, Grey Matter og Complex Context.

Holdbarperspektivet er også til stede i skolens egen ressursbruk, der BAS fortløpende vurderer og utvikler en mer holdbar daglig drift. For eksempel har BAS aktivt arbeidet for å redusere skolens klimaavtrykk gjennom å redusere antall flyreiser, et mål BAS vedtok allerede før pandemien. BAS inngår i nettverket for grønn utvikling/grønn kultur, i de faglige nettverkene som tilbys av Kulturrådet til norske prosjektpartnere i EØS-kulturprogrammet. Nettverket gir oss tilgang til erfaringer fra grønn omstilling i kulturvirksomheter som ligner oss og den praksis vi utdanner studenter til.

Styret har et strategisk ansvar for å se til at prioriteringer og ressursbruk ligger innenfor mål og aktiviteter definert i skolens planer. Nokut startet rundt årsskiftet 2020/2021 et tilsyn av styrets arbeid med internkontroll. Administrasjonen leverte første del av etterspurt dokumentasjon i februar 2021 og mottok foreløpig tilsynsrapport medio juni 2021. Nokut påpekte noen manglende rutiner og krav som på kontrolltidspunktet ikke var oppfylt. Ekstraordinært styremøte i BAS i slutten av juni behandlet den foreløpige tilsynsrapporten. De påpekte mangler ble korrigert og rettet opp i løpet av høstsemesteret 2021.

Den omfattende digitaliseringen som har skjedd ganske brått i kjølvannet av pandemien, medførte at studieadministrasjonen måtte utarbeide nye rutiner for å sikre at personvernet blir ivarettatt i ulike sammenhenger. Skolen har bl.a. funnet støtte i Units veiledere og forslag til retningslinjer publisert på deres nettside.

Skolen ser arbeidet med HMS, beredskap, internkontroll og personvern i sammenheng. Rutiner og prosedyrer utarbeidet under de ulike systemene overlapper delvis og dekker flere formål.

BAS er en liten og oversiktlig organisasjon, noe som gjenspeiles i organisasjonskartet. Faglig og økonomisk ansvar er delegert etter ansvarsområde og på vilkår angitt i instruks og mandat. Rektor har et overblikk og ansvar for alt som skjer.

Styret vedtar overordnet budsjett og virksomhetsmål og rektor prioriterer tiltak i henhold til vedtatte planer. Etter Nokuts tilsyn våren/sommeren 2021, er styrets ansvar for internkontroll styrket gjennom forbedrede rutiner og noen nye/klarere retningslinjer.

Delegering av budsjettansvar praktiseres slik at klasselærerne for de tre første årene har ansvar for å planlegge semester og skoleår innenfor gitte rammer. På masternivå får hovedlærere ansvar for å gjennomføre sitt masterkurs innenfor et gitt budsjett. Kursbudsjettene ligger relativt fast fra år til år, men eksterne bevilgninger kan gi mulighet til å hente inn ekstra lærekrefter, holde utstillinger og/eller lage flere og bedre publikasjoner fra kurset. Målet er at skolens budsjett skal gå mest mulig i balanse over tid. BAS har ikke som mål å drive med overskudd, men styret godkjenner normalt ikke et budsjett med underskudd. Med varierende inntekter er det nødvendig med en buffer som kan ta av for svingninger i inntekter og kostnader. Overskudd fra et år tilføres skolens egenkapital slik at selskapet har en buffer til svakere år. Dette gir skolen et handlingsrom til å iverksette større planlagte tiltak og prosjekter enkelte år.

Administrasjonen lager prognoser for statstilskuddet flere år frem i tid beregnet på grunnlag av produserte studiepoeng og uteksaminerte kandidater 2 år tilbake i tid. Med ulike scenarier basert på forventet studiepoengproduksjon og eksterne inntekter, kan forventet inntekt beregnes flere år fremover.

Ansvar for fakturering, bestilling/innkjøp, attestering og utbetaling er regulert i interne prosedyrer. Skolen har sammen med revisor gjennomgått virksomheten med tanke på

risikovurdering og internkontroll. Ingen spesielle hendelser i 2020 skulle tilsi behov for iverksettelse av særskilte undersøkelser. Skolens regnskap er alltid rent og revisor har aldri hatt merknader til regnskapet.

Prosesser knyttet til strategiske vedtak, ansettelse m.m. er åpne og inkluderende. Studenter og lærere er representert i samtlige av skolens råd, komiteer og utvalg. Komiteer og utvalg har mandat og sammensetning definert i organisasjonsbeskrivelsen som ligger tilgjengelig på skolens offentlige hjemmeside.

Styret, som normalt møtes 4-5 ganger i året holdes orientert om skolens aktiviteter gjennom rektors orientering på hvert styremøte. I tillegg konsulteres de ulike styremedlemmene ved behov på områder de har særlig kompetanse på.

Skolens beredskap omfatter følgende elementer:

- **Beredskapsgruppen**, som består av rektor, prorektor og den faste staben av administrasjon og drift.
- **Beredskapsplanverket**; inndelt i administrativ og operativ del og vedlegg. Administrativ del angir når og hvordan planen skal iverksettes og inneholder beskrivelser av roller og prosesser. Den operative delen beskriver 11 mulige scenarier med tilhørende informasjon. Disse scenariene brukes bl.a. som utgangspunkt for tabletopøvelser i beredskapsgruppen.
- **Tiltakskort** for scenariene beskrevet i beredskapsplanen. Lagret lett tilgjengelig digitalt og fysisk med essensiell informasjon for den aktuelle situasjonen.

Planverket for beredskap ved BAS har vært anvendt hyppigere enn vanlig de to siste årene gjennom den pågående pandemien. Beredskapsgruppen ved BAS har fått vist at den takler raske endringer i situasjonen. Skolen har hatt sterkt fokus på smittevern gjennom hele pandemien, samtidig som vi har søkt å ivareta studenter og ansatte gjennom tettere oppfølging.

I en usikker og uoversiktlig situasjon for studenter og ansatte, er informasjon et nøkkelord. BAS har jobbet systematisk og grundig med å formidle viktig informasjon om nye restriksjoner, nedstengninger og påviste smittesituasjoner. Målet har vært å nå ut til de berørte raskt, med oppdatert og forståelig informasjon. Beredskapsgruppen har gjennomført table-top øvelser og har øvd på eskalerende scenario innenfor pandemien. Vi har hatt ekstra fokus på de av våre studenter som har oppholdt seg i utlandet, med tett oppfølging hele oppholdet.

Beredskapsforumet i Bergen der høyere utdanningsinstitusjoner møttes og samarbeidet om beredskap var en verdifull del av skolens beredskapsarbeid i flere år. Våren 2020 ble dessverre beredskapsforumet besluttet nedlagt. Forumet har definitivt bidratt til kompetanseheving for staben på BAS. Vi har fått et godt nettverk av institusjoner og folk vi kan dra veksler på, og vi vet hvem vi kan kontakte på andre institusjoner og av offentlige instanser i tilfelle ulike hendelser. Ikke minst har vi fått kunnskap nok til å øve på egen hånd.

Pandemien har for alvor satt den psykisk helsen i fokus, og det har vært et utfordrende år for studenter og ansatte. BAS har samarbeidet godt med Sammen, Livskrisehjelpen, og formidlet informasjon om ulike hjelpeinstanser. Vi har tilgodesett studentorganisasjonen ved BAS med midler for å kunne gjøre noe hyggelig for studentene på skolen, og vi har hatt ulike arrangementer der vi har møtt studentene med noe å drikke og bite i, og lagt til rette for samlinger i trygge kohorter. Vi har sikret at lærerne har fått ekstra ressurser til undervisning, og vi har hatt fokus på kompetanseheving innenfor digitale verktøy for studenter og ansatte. Vi har fulgt studenter som sliter tett opp, i god dialog med lærerne som er ansvarlige for kurset/klassen. Vi har gjennomført evalueringsmøter underveis for masterkursene, og holdt ukentlige zoom møter med avgangsstudentene i deres viktige avsluttende vårsemester.

BAS har obligatorisk opplæring i førstehjelp for alle studenter og for nye lærere. Dette er faste tiltak. For studentene holdes kurs i forbindelse med semesterstart. For ansatte, både nye lærere og oppfrisking for andre, ble førstehjelpskurs gjennomført 22.november 2021.

Skolen gjennomførte en full ROS-analyse sist i 2016. Evaluering og revidering av beredskapsplanverket er gjennomført siste året.

BAS har ikke data-avdeling eller ansatt IT-personale. Drift av nettverk og servere er satt ut til eksterne datafirma. Skolen benytter derfor et forenklet styringssystem for informasjonssikkerhet (SSIS). Systemet sikrer dokumentasjon og oversikt over eksisterende systemer og installasjoner. Systemet angir geografisk lokasjon, bruksenheter/ organisatoriske enheter, sentrale informasjonsverdier og en oversikt over tekniske ressurser med plassering, tilgang og driftsinformasjon. Rutiner for avvikshåndtering, som også er knyttet opp mot skolens beredskapsplan. Siste kartlegging og risikoanalyse ble gjennomført som del av den systematiske gjennomgangen av skolens beredskapsplanverk som startet høsten 2021. Tiltak iverksatt som følge av tidligere risikoanalyse, er først og fremst etablering av ny beredskaps- og serviceavtale med backup ute av huset for administrasjonens server og nettverk. Enkeltrutiner og deler av systemet som håndteres av eksterne datakonsulenter blir drøftet jevnlig med disse. Som følge av EU-domstolens innskjerping av regler for overføring av personopplysninger ut av EØS-området, har vi sjekket at skolens leverandører lagrer data i Norge eller innenfor EØS

Fysisk sikring av bygget er alltid et tema og nye dører, låser og terping på låserutiner er videreført siste år.

5 VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER

5.1 Omtale av fremtidsutsikter og planer for 2022

«Robuste fagmiljøer er viktig, men universitets- og høyskolesektoren her i landet er mangfoldig. Derfor vil regelverket også ta høyde for at små institusjoner med høy kvalitet på undervisningen skal kunne få statstilskudd. Det skal fortsatt være mulig å være liten så lenge institusjonen er skikkelig god.» Forsknings- og høyere utdanningsminister Iselin Nybø i pressemelding 16.11.2018

Rammebetingelser lokalt, nasjonalt og internasjonalt vil ha vesentlig betydning for organisasjonens mulighet til å nå fastsatte mål og resultater i fremtiden. Dette er særlig aktuelt for en liten institusjon.

Utvalget som ble nedsatt for å gjennomgå og foreslå endringer i universitets- og høyskoleloven, peker på ti utviklingstrekk som de mener vil prege UH-sektoren i fremtiden:

- endringer i studentpopulasjonen
- læring hele livet
- digitalisering og kunstig intelligens
- åpen forskning
- strammere offentlige finanser
- økende forventninger til universitets- og høyskolesektoren om bidrag til samfunnsutviklingen
- FNs bærekraftsmål og Parisavtalen
- polarisering og mistro til vitenskap
- økende internasjonalisering
- likestilling og mangfold

I det følgende drøftes planer, muligheter og utfordringer knyttet til noen av disse, men også andre konkrete forhold som har hatt og vil få betydning for BAS.

Internasjonalt

FNs bærekraftsmål innebærer blant annet at skolen må vurdere sitt eget klima- og miljøavtrykk. Helt konkret ved blant annet å redusere avfallsmengde og flyreiser. Virkningen av redusert reisevirksomhet har vi fått testet de to siste årene. Pandemien avdekket en sårbarhet i skolens modell med mange internasjonale lærere. Selv med lettelser i reiserestriksjonene, var lærdommen at skolen er avhengig av å ha en god base med lokale lærere. Dette samtidig med bedre behovsprøving av reiser, og bedre reisevalg vil gi miljøgevinst. Kommende år vil BAS ha ekstra fokus på ressursbruk, materialer, reisevirksomhet og energibruk.

Vi forventer at tilgangen på dyktige arkitekter og kunstnere som ønsker å undervise ved skolen fortsatt vil være god i årene som kommer. Da BAS utlyste rektorstilling sommeren 2020 og senere på høsten tre faglige deltidsstillinger, fikk vi mange gode søkere til hver stilling og en stor andel av søkerne var utenlandske. Det er i tråd med utvalgets forventning om økt internasjonalisering. Skolen vil fortsatt ansette og engasjere utenlandsk fagpersonale, men vil være mer bevisst på når og hvordan vi bringer de inn på skolen samtidig som vi vil satse på å bygge opp kompetansen til lokale lærerkrefter.

Nasjonalt

Vedtaket om institusjonsakkreditering som kriterium for å kunne søke og motta statstilskudd vil som følge av foreslått overgangsperiode på fem år ikke få umiddelbare konsekvenser for BAS. Skolens mål er å oppnå institusjonsakkreditering i god tid før fristen utløper. Våren 2019 leverte vi første del av søknaden til Nokut og fikk svar og klarsignal til å gå videre våren 2020. Målet er, etter en pandemirelatert forsinkelse, å få levert andre og siste del innen sommeren 2022.

Regjeringens arbeid med UH-sektoren de siste årene, der krav til struktur, kvalitet og finansiering har blitt utredet og revidert legger opp til sterkere styring av de private institusjonene. Departementet krever at institusjonene effektiviserer, samtidig som økende rapporteringskrav og kontroll legger beslag på en stadig større andel av institusjonens administrative ressurser. Det er blitt mer utfordrende å drive som en liten skole, men ikke først og fremst av faglige grunner.

BAS har et solid faglig program og tilbyr undervisning av høy kvalitet. Skolen har alltid vært utadrettet og mener at gjennom å søke samarbeid som styrker kjernevirksomheten vil institusjonen kunne oppnå tilstrekkelig robusthet uten å slå seg sammen med andre. Samarbeidet med andre høyere undervisningsinstitusjoner lokalt og internasjonalt gir BAS mulighet til å delta i faglig utfordrende utviklingsprosjekter og forskningsaktiviteter.

Den forventede endringen i studentpopulasjonen sammen med regjeringens mål om lære hele livet, kan passe BAS godt. Skolen har alltid hatt en heterogen studentmasse med stort spenn i alder, bakgrunn og erfaring. BAS har gode søkertall til studiet, som omtalt tidligere i rapporten. Fra 2014 til 2021 bortimot doblet søkertallet seg, med en økning på over 90% fra 181 søkere i 2014 til 347 registrerte søkere i 2021. Med fortsatt økende tall og over 11 søkere pr studieplass ser vi ikke grunn til bekymring på dette området. Frafall og gjennomføring har vært et tema kunnskapsdepartementet har fokusert på de siste årene. Som nevnt er BAS sin holdning at skolen ikke ser det som negativt at studentene tar permisjon for å jobbe eller gjøre andre faglig relevante aktiviteter. Det er viktigere at studentene faktisk fullfører, etter en liten pause, enn at de fullfører på normert tid. Det er et syn som kan sies å finne støtte hos partene i arbeidslivet som har fremmet ønske om at all høyere utdanning skal ha poenggivende praksis. Som vist i kapittel 3.1.1.1 har BAS svært gode tall for gjennomføring på «normert tid» hvis vi betrakter 1. og 2. avdeling hver for seg.

Et av utviklingstrekkene utvalget peker på er strammere offentlige finanser, og selv om det ikke ligger an til umiddelbar kutt i statsstøtten, antydes det at UH-sektoren kan komme til å trenge flere og mer sammensatte finansieringskilder i fremtiden. BAS har vist gjennom flere år at skolen er i stand til å hente inn ekstern finansiering ikke minst i faglig funderte samarbeidsprosjekter med aktører både lokalt fra kommune og næringsliv og internasjonalt i EU/EØS-systemet.

Også økende forventninger om bidrag til samfunnsutviklingen fra utdanningsinstitusjonene, kan by på muligheter for BAS. Siden studentenes besvarer alltid gis rom for å være relevante innen temaområder så vi f.eks. allerede våren 2020 hvordan enkelte diplomoppgaver innlemmet betraktninger rundt effekten av Korona-epidemien i sine utforskinger.

Lokalt

BAS, ved styret, rektor, lærerne og studentene følger med på kommunens planer for Kristiansholm. Skolens lokalisering ved sjøen, med 70 meter dypvannskai og det åpne vannspeilet foran skolen har vært regnet som et aktivum. Etter at skolen fikk presentert utbyggingsplaner som i verste fall ville medføre at BAS blir fullstendig innebygget og mister direkte tilgang til sjøen ble det nedsatt en «aksjonsgruppe» med studenter og lærere som jobbet med området og kom opp med alternative forslag. Gruppen formulerte høringsvar til kommunen. Like før høringsprosessen kom i stand kjøpte OBOS tomten, og det har derfor vært viktig for BAS å innlemme dem i dialogen vi har hatt med kommunen om ivaretagelse av kvaliteter i Sandviken. I forbindelse med høringen var det massiv kritikk mot kommunens forslag fra lokale aktører, naboer og skolen. Det ble levert en innsigelse fra fylkeskommunen som betyr at kommunen har valgt å bruke 2019 og 2020 til å utarbeide et nytt prosjektutkast. De opprinnelige planene vil bety en kvalitativ forringelse for studentene og muligens også økonomisk med tanke på eiendommens verdi. I dialog med kommunen våren 2020 så vi imidlertid at flere av våre innsigelser var forstått, og nye skisseprosjekt til nytt høringsforslag har ikke like forringende virkning på BAS sin situasjon. Flere av skolens kurs på ulike klassetrinn innarbeidet området i sitt opplegg i fjor, og videre i 2020. Kommunen, Obos og nabointeressenter ble invitert inn til diskusjoner rundt studentenes alternative forslag. I 2021 har det ikke vært noen utvikling i planene.

Samarbeidet med byarkitekten er konsolidert gjennom flere ulike prosjekter, og gjennom gjensidige invitasjoner til presentasjoner og faglige diskusjoner. Samarbeidet med Bergen kommune, Høgskolen i Bergen, byggeindustri og aktører innen tremiljø, her under Tredriveren skal videreføres og styrkes. Vi har også inngått intensjonsavtaler om fremtidig samarbeid med Alverland som er et pilotprosjekt for mer miljøvennlige løsninger for gjenbruk av bygg, skånsom innpassing i landskap og nabolagsplanlegging og vi har forankret samarbeidet med Norsk Kystkulturakademi. Hordaland Fylkeskommune har inkludert BAS i sin regionale kulturplan for Hordaland i perioden 2015-2025, og de har vist interesse for å være med i en ny satsing BAS har tatt initiativ til, et prosjekt vi har kalt 'Å vøla eit landskap', der vi sammen med Solund

kommune og Fylkeskommunen vil se på planforutsetningene for å kunne ivareta kulturlandskapet som verdigrunnlag på en bedre måte enn i dag.

Interne forhold

Høsten 2021 fikk BAS ny rektor. Et lederskifte kan forventes å bringe med seg noen endringer. Skolens gjeldende strategiplan utløper i 2025, så det blir ny rektors oppgave å starte opp arbeidet med å utarbeide/revidere skolens strategiplan de nærmeste årene.

Den økte andelen fast ansatt fagpersonale, som Nokut krever, kan bidra til økt robusthet for organisasjonen. De nyansatte lærerne bidrar til at skolen er et steg nærmere målet om å oppfylle kravene til institusjonsakkreditering. Skolen er klar over at utskifting av store deler av fagpersonalet på relativt kort tid kan ha utilsiktede effekter, på godt og vondt. Styret har bedt skolen være oppmerksom på evt. kulturforskjeller som kan virke inn på undervisning og læringsmiljø.

For BAS var den mest åpenbare ulempen ved manglende institusjonsakkreditering at skolen ikke fikk medlemskap i Universitets- og høyskolerådet (UHR). Skolen hadde likevel en fot innenfor gjennom sitt medlemskap i profesjonsrådet for arkitektur og landskapsarkitektur, sammen med AHO, Arkitektutdanningen på NTNU og landskapsarkitekturutdanningen på NMBU. I 2018 ble denne praksisen endret slik at kun akkrediterte skoler kunne delta i profesjonsrådet og vi har i de siste møtene kun hatt observasjons-status. BAS er likevel en viktig samtalepartner og de øvrige skolene verdsetter og tar hensyn til BAS sin holdning i avgjørende spørsmål.

Nokuts rapport etter siste evalueringsbesøk i 2016 ga en del anbefalinger for videre arbeid med studiekvaliteten som er fulgt opp og vil følges opp videre i året som kommer. Her under arbeid med et pedagogisk undervisningsopplegg. Fra 2018 har BAS deltatt i gruppen Education Academy innen EAAE og deres felles europeiske samarbeid om pedagogisk opplæring. Prosjektet kalles **Teaching the teachers**, og flere BAS-lærere har deltatt på ulike samlinger de siste årene, og skolen vil fortsette å tilby dette opplegget til våre lærere. Fra 2020 har skolen også utviklet et eget program *Didaktisk salong*, organisert av tidligere prorektor. Dette er digitale (så lenge pandemien krever det) foredrag og diskusjoner rundt tema knyttet til pedagogikk og didaktikk.

Resultatet fra Studiebarometeret er styrende for tiltak som iverksettes. Oppgradering og forbedringer av studentenes fysiske læringsmiljø blir prioritert som konsekvens av resultatene fra disse evalueringene/vurderingene. I 2021 ble det blant annet arbeidet med å utbedre verksted, ventilasjon og varme.

Strategiplanen for perioden 2015-2025 gir føringer for skolens virksomhet. Styret ser til at aktivitetene spisses innenfor de definerte satsingsområdene.

Utdanningskapasitet

BAS tar opp inntil 30 studenter årlig til første år av studiet. Opptak/inntak av utvekslingsstudenter, gjestestudenter/hospitanter og søkere med bachelor fra andre skoler til 4. året tilpasses den kapasitet skolen har for øyeblikket. Det avhenger av bl.a. permisjoner, frafall og utveksling ut fra BAS.

Eiendommen

Bygningsmassen er både en utfordring og et potensiale for skolen. De siste årene har det blitt gjennomført store oppgraderinger og utbedringer for å få tett hus, nye brukslokaler, bedret tilgjengelighet, her under ny heis. Kommende år er utbedring av gammel taktekking prioritert. Dette arbeidet ble forsinket av pandemien ved at firma som var avhengig av utenlandsk arbeidskraft, ikke hadde nok folk.

Det er et mål at BAS som arkitektskole kan utvikle eiendommen slik at den i mindre grad fremstår som en barriere for nærmiljøet og byen. Det er også et mål at skolen skal være et testområde for ulike bærekraftige løsninger. For skolen i seg selv er det et mål å etablere en god møteplass for skolens studenter, lærere og administrasjon. De siste årene har BAS Eiendom sørget for at hallen, bibliotek, lærerrom samt administrasjon er blitt sprinklet, isolert toppetasje og installert varmepumpe. De to siste tiltakene med Enovastøtte. I løpet av 2015-2016 ble silokjelleren oppgradert med ny inngang, toaletter og elektrisk opplegg. I 2017 ble ny heis installert og tilkomst internt på bygget utbedret. I 2019-2020 ble det utført et stort arbeide for å sikre silokamrene mot nedfall av betong. Noen av siloene har utløp over studio der studentene jobber. Disse er nå behørig sikret. I 2021 bygget et masterkurs gangbro mellom administrasjonen og mesaninen. Resepsjonen ble med det fysisk tilgjengelig også for rullestolbrukere.

InSitugruppen, med lærere og studenter, ledet av rektor, har utarbeidet en strategisk plan for utvikling av BAS sin bygningsmasse med framtidig utvidelse av plass og reorganisering av funksjoner som skal sikre bedre læringsmiljø for studenter og lærere. Rapporten ble presentert for styret høsten 2017. Som en forlengelse av denne rapporten bestilte BAS en energiøkonomisk vurdering av bygget og en tilstandsrapport av bygget som pekte på fremtidige utbedrings- og vedlikeholdsbehov. I 2020 engasjerte vi Multiconsult til å komme med en betraktning rundt utviklingsmuligheter. I forlengelse av den var planen å opprette en liten intern arbeidsgruppe som skulle ha ansvaret for å følge opp nye bygge- og utbedringsprosjekt på skolen. Endelig organisering og ansvarsfordeling er fortsatt til drøfting i styret.

Planer for 2022

Styret for BAS har gått inn for at skolen skal søke om akkreditering som høyskole. BAS leverte dokumentasjon til en prekvalifiserende vurdering våren 2019 og fikk godkjent denne våren 2020. Det er et mål å levere fullstendig søknad våren 2022.

Følgende forslag til virksomhetsmål for 2022 underbygger kunnskapsdepartementets fire overordnede mål, samtidig som de støtter opp under arbeidet med søknaden om institusjonsakkreditering.

- Kompetanseutvikling av fagpersonalet, med særlig vekt på pedagogisk utvikling.
- Videreføre arbeid med å kvalitetssikre og utvikle utdanningen gjennom periodiske evalueringer (fullstendig programevaluering gjennomført 2021).
- Styrking og formalisering av fagpersonalets FOU-arbeid. Bl.a. ved å tydeliggjøre krav til og muligheter for FOU-arbeid i de ulike fagstillingene. Styrket kontakt mellom skolens FOU-arbeid og undervisning. Styrking av biblioteket (funksjon og ressurser)
- Tiltak for å sikre studentenes læringsmiljø, her under:
 - fysisk; utbedring av verksteder, utstyr, auditorium, møterom
 - psykososialt; tydelige retningslinjer og tiltak
- Videreføre og utvikle nye forbindelser og samarbeid med andre forsknings- og utdanningsinstitusjoner, næring/profesjon og samfunn. Gjennom fortsatt internasjonal mobilitet og samarbeid i regi av Erasmus+, DIKU og andre.
- Revidere/oppdaterer virksomhetens systemer for internkontroll.
- Bærekraftsspørsmål skal inngå som en naturlig del av alle faglige diskusjoner, forskning og utvikling og som holdningsgrunnlag i studentenes prosjekter. Skolen har som mål å fremme et utvidet innovasjonsbegrep hvor gjenbruk, medvirkning og regional byggeskikk utfordrer dagens satsing på grønn vekst.

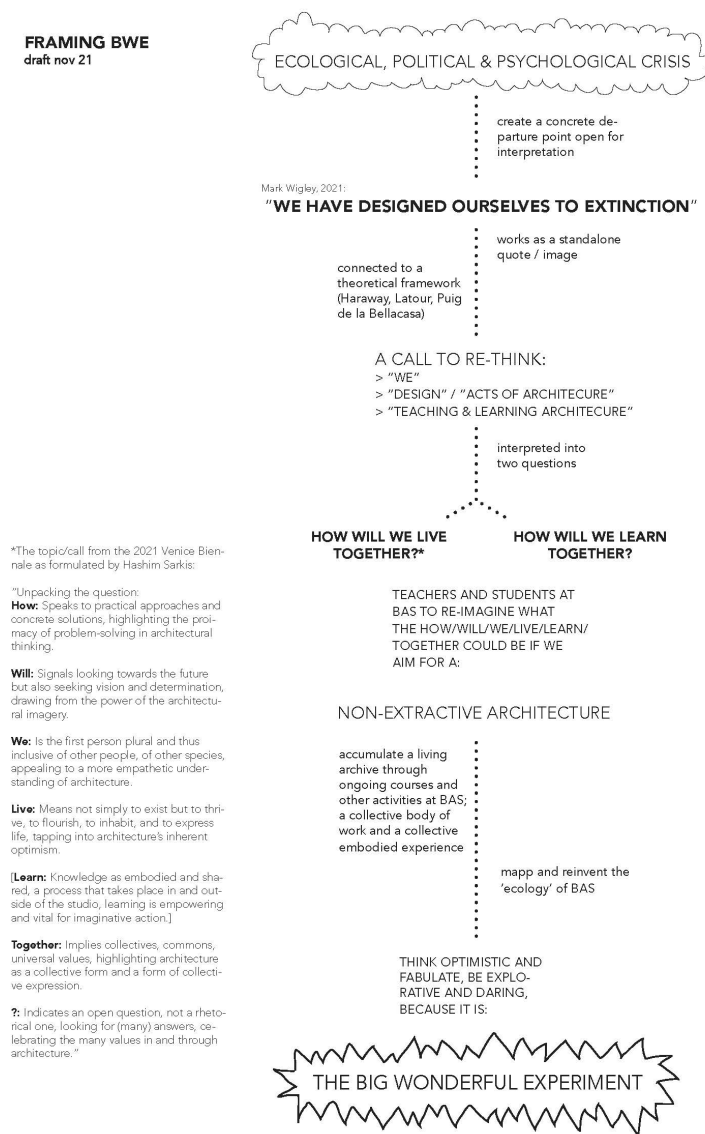
Styringsparametere:

- Andel av personalet med gjennomført/godkjent pedagogisk program
- Andel kvinner i faste fagstillinger, her under med professorkompetanse
- Eksempler på FOU-arbeid i undervisningen
- Gjennomført periodiske evalueringer
- Skår på studiebarometeret for læringsmiljø
- Mobilitet og internasjonale samarbeidsavtaler
- Redusert mengde flyreiser

Big Wonderful Experiment

Etter å vært drøftet både i lærerråd og på høstens lærerseminar, er the Big Wonderful Experiment (BWE) klar for å testes ut et skoleår. Høsten 2022 og våren 2023 vil BWE være en tematisk overbygning i all undervisning der **ikke-utarmende arkitektur** – økonomisk, økologisk og sosialt, er målet. BAS ønsker å styrke synergieffektene man kan få av bedre kommunikasjon på tvers av årstrinn og kurs og å gi et større bidrag til samfunnsdebatten med et mer omfattende bidrag fra undervisningen.

FRAMING BWE draft nov 21



5.2 Budsjett Bergen Arkitektthøgskole 2022

BUDSJETT FOR BERGEN ARKITEKTHØGSKOLE 2022

INNTEKTER

Statstilskudd	21 387 000
Studieavgifter	5 498 131
Andre inntekter	700 000
Sum driftsinntekter	27 585 131

KOSTNADER

Lønnskostnader administrasjon, rektor og prorektor	4 200 000
Administrasjon og drift	2 100 000
OTP	310 000
Sum administrasjon og drift	6 610 000

Utstilling, publisering, visning BAS	400 000
Kompetanseheving, komitearbeid, strategisk arbeid	400 000
Sum strategisk arbeid, publisering/visning av BAS	800 000

Lønnskostnader faglige stillinger inklusiv OTP	10 327 000
Andre kostnader undervisning og fag	2 850 000
Sum undervisning	13 177 000

Husleie	3 337 000
Andre kostnader til drift og vedlikehold hus og verksted	2 850 000
Lønnskostnader drift hus/verksted inklusiv OTP	520 000
Sum hus	6 707 000

Avskrivning	350 000
Sum kostnader	27 644 000
Renteinntekter	150 000
RESULTAT	91 131

KOMMENTARER TIL BUDSJETT 2022

INNTEKTER

Foreslått statstilskudd for 2022: kr 21.387.000

Inntekt fra studieavgift basert på i snitt 155 studenter vår og høst. Studieavgift pr semester (prisjustert) henholdsvis kr 17.569 og kr 17.903.

Andre inntekter, her under flerårige eksterne tilskudd (periodisert) Erasmus+, Universell og div. salg/sponsing.

KOSTNADER

Lønnskostnader administrasjon (faste), rektor (100%) og prorektor (50%) inkl. AGA og feriepenger, uten OTP. Prisjustert.

Andre kostnader kontordrift inklusiv konsulentbistand. Økte kostnader til brukerlisenser. Annen regulær drift inklusiv inventar/utstyr. Leasingkostnader. Kurs/kompetanseheving beredskap/hms.

OTP 7%, obligatorisk tjenstepensjon for administrativt ansatte.

Utstillinger, publisering og visning av BAS.

Kompetanseheving fagpersonale, strategisk arbeid, komitearbeid.

Lønnskostnader faglige stillinger inklusiv bibliotek (jfr. lønnsbudsjett) inklusiv OTP (7%).

Oppfylt Nokuts krav om fast ansatte i hovedstilling.

Andre kostnader undervisning. Reise/overnatting lærere, materiell og utstyr til undervisning/kurs. Prisjustert.

Kostnader til kursmateriell/utstyr. Forventet fortsatt økte krav om tilpasning for studenter med særlige behov, men noe redusert behov for investering i digitalt utstyr.

Husleie prisjustert.

Andre kostnader hus og drift inklusiv verksted. Prisjustert og fullføring av gjenstående opprusting verksted og utbedring ventilasjon fra fjoråret.

Renteinntekter fra bank og fra lån til BAS Eiendom AS

Dette vil gi et resultat etter ordinær drift på kr 91' tilnærmet balanse.

Underskudd reduserer skolens oppsparte egenkapital/buffer, mens overskudd tilføres skolens egenkapital og skal benyttes til tiltak som bedrer studentenes læringsmiljø

6 FORELØPIG ÅRSREGNSKAP 2021 MED NOTER OG LEDELSESKOMMENTAR

LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAP 2021 BERGEN ARKITEKTHØGSKOLE

Institusjonens organisasjonsform

Bergen Arkitektthøgskole (BAS) er en privat høyskole med et akkreditert studietilbud. BAS er organisert som en selvstendig selveiende stiftelse og registrert i Brønnøysundregistrene som Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole. Styret er stiftelsens øverste organ og ansvarlig for skolens drift og ansettelse av rektor. BAS Eiendom AS er et heleid datterselskap av BAS og eier lokalene som skolen leier. BAS eier 100% av aksjekapitalen på 4.500' kroner i BAS Eiendom AS. Leieforholdet er regulert i leiekontrakt mellom BAS og BAS Eiendom AS.

Institusjonens formål

BAS ble opprettet i 1986 som et faglig og pedagogisk alternativ til de to statlige arkitektthøgskolene i Oslo og Trondheim. Institusjonens formål er å utdanne arkitekter gjennom undervisning, samarbeid med andre undervisningsinstitusjoner, forskningsinstitusjoner, næringsliv og nasjonale og internasjonale arkitektskoler. BAS har hatt eksamensrett for sitt 5-årige profesjonsstudium i arkitektur siden 1990 og fullført grad gir tittelen *Master i arkitektur*.

Bekreftelse på at regnskap er avlagt i samsvar med regnskapsloven

Regnskapet ved Bergen Arkitektthøgskole er avlagt i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Regnskapet er presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt. Regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

Vesentlige endringer i resultat og balanseposter i forhold til tidligere år

Ordinært statstilskudd for 2021 på kr 21.949' er vel 3 millioner kroner høyere enn 2020-bevilgningen på kr 18.875'. Endringen var forventet som følge av økning i studiepoengproduksjon fra 2018 til 2019. BAS har i tillegg mottatt ekstra koronatilskudd fra Kunnskapsdepartementet på kr 71' og 111' til hhv lønn til studenter for bedre faglig oppfølging og tiltak for å sikre studieprogresjon. Årets statstilskudd utgjør 78% av skolens totale driftsinntekter mot 77% i 2020.

Samlede driftsinntekter for 2021 på kr 28.347' er 3,7 millioner kroner høyere enn i 2020. Skolepenger utgjør hoveddelen av salgsinntekter på kr 5572' mot kr 4849' året før da BAS refunderte en del av vårens skolepenger, som følge av nedstenging under pandemien.

Samlede driftskostnader på kr 27.693' er 2,8 millioner kroner høyere i 2021 enn året før. Økningen fordelte seg jevnt mellom økte lønnskostnader, som følge av flere åremålsansatte lærere og økt innsats for å sikre studentenes progresjon under pandemien, og økte andre driftskostnader som følge av noe opptrappet aktivitet i forhold til det første pandemiåret, 2020.

Vesentlige avvik mellom periodisert budsjett og regnskap og omtale av økonomisk drift

Styret for BAS vedtok budsjettet for 2021 med et positivt resultat på kr 269'. Årsresultatet for 2021 endte på kr 698'. Avviket skyldes både høyere inntekter enn budsjettet og noe lavere kostnader grunnet forsinket aktivitet som følge av pandemien.

Driften av BAS har også i 2021 vært preget av koronapandemien. Skolen har en hovedvekt av utenbys lærere, ansatt i 50% eller mindre stillinger. Med fortsatt restriksjoner på reiser inn til Norge, er utgiftene til reiser og overnatting fortsatt lavere enn normalt og lavere enn budsjettet. Behovet for å øke lærerinnsatsen og supplere med lokale lærere har bidratt til økte lønnskostnader totalt.

Lønnskostnader endte på kr 16.580', en økning på kr 1443' fra året før. En del av denne økningen er relatert til økt innsats i undervisning og veiledning som følge av myndighetenes

koronareguleringer. Den øvrige økningen skyldes nyansettelser av fagpersonale i åremålsstillinger og rektorskifte med overlapping i funksjoner. Alle vårens eksamener ble gjennomført med fysisk oppmøte, men med kun sensorer bosatt i Norge. Avskrivninger endte på kr 504'.

Skolen forventet en liten reduksjon i statstilskuddet for 2022 som følge av at produserte studiepoeng falt med 15 SPE fra 2019 til 2020. Nedgangen i produserte studiepoeng var forventet etter siste års ekstraordinære økning som følge av formalisering av eksamen etter 1.studieår. Kandidatproduksjonen har ligget stabilt høyt de siste fire årene. Andre eksterne tilskudd bør kunne holdes på nivå med siste år og på sikt vurderes økt.

En større andel fast (åremåls)ansatte lærere har bragt BAS er et steg nærmere institusjonsakkreditering, og med det fortsatt grunnlag for statsstøtte. Høstsemesteret 2021 oppfyller BAS kravet til andel fagpersonale i hovedstilling og med førstestillingskompetanse med god margin. BAS har som mål å få levert søknad om institusjonsakkreditering i løpet av våren 2022. Det tas høyde for at flere fast ansatte vil medføre økte kostnader, både høyere lønnskostnader og tilhørende personalkostnader.

Vi forventer fortsatt høyere driftskostnader knyttet til IKT og infrastruktur. Det er også en tendens at det blir flere studenter som krever tilrettelegging og individuell tilpasning for å kunne gjennomføre studiet. Dette må det tas høyde for i fremtidige budsjett og planer.

Søkningen til studiet er jevnt god og økende. I 2021 fikk skolen nok et rekordhøyt søkertall med 347 søkere til 30 plasser i 1.klasse. Dette viderefører trenden fra de siste årene. I 2020 var det 303 ordinære søkere til 30 plasser og 260 søkere i 2019. BAS reklamerer ikke for studiet gjennom betalt annonsering og har ikke et markedsføringsbudsjett, men følger nøye med på søkertallene og vurderer løpende behovet for økt innsats i rekruttering av søkere.

Det er et mål at BAS skal drive i økonomisk balanse over tid. Skolen ønsker å sikre en mest mulig forutsigbar og stabil drift av undervisningen. Overskudd i år med høyere inntekter gir skolen en buffer for år med lavere inntekter eller ekstraordinære utgifter.

BAS Eiendom AS, som er et heleid datterselskap av BAS, skal ikke drive med overskudd. Husleien skal dekke lånekostnader og andre kostnader som huseier plikter å betale. Det har hittil ikke vært aktuelt å beregne eller fordele indirekte kostnader mellom BAS og BAS Eiendom AS. BAS betaler husleie til BAS Eiendom AS. Årlig husleie for 2021 på kr 3.275' er kun prisjustert med 1,7% fra 2020. Grunnet koronapandemien ble en del planlagt arbeid på bygget ikke gjennomført i 2021. BAS Eiendom AS vil i størst mulig grad prøve å få tatt igjen disse etterslepende kommende år.

Som del av nødvendige tiltak for klima og miljø ønsker skolen bl.a. å redusere mengden flyreiser. Med hoveddelen av lærerstaben bosatt utenlands/utenbys vil nødvendige tiltak bl.a. omfatte økt bruk av alternative reisemåter som buss og tog, færre reiser men lengre opphold, og i kjølvannet av koronapandemien også økt bruk av digitale løsninger.

Det er ikke planlagt organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling ut over grep gjennomført med å øke andelen fast ansatt fagpersonale for å oppfylle Nokuts krav til institusjonsakkreditering.

Gjennomførte og planlagte investeringer

For 2021 vedtok styret ytterligere investering i digitale hjelpemidler, utredning og gjennomføring av tiltak for bedre ventilasjon og videre opprusting av verksted. Verkstedet er oppgradert bla med nye høvelbenker og spesialverktøy. Det er planlagt ytterligere investeringer og opprustning av verksteder i 2022. Skolen installerte ny brannsentral og kjøpte inn datautstyr til ansatte lærere. Utbedring av ventilasjon og varme er gjennomført av eiendomsselskapet BAS Eiendom AS. Også dette arbeidet vil videreføres kommende år.

Disponering av overskudd/ underskudd

Årets positive resultat på kr 698' føres tilbake til stiftelsen ved at det tilføres skolens egenkapital og bidrar til skolens videre drift. Det fungerer som buffer for svingninger i inntekter og kostnader samt anvendes til prioriterte tiltak i årene som kommer. BAS vil disponere overskudd til langsiktige tiltak og større investeringer/oppgraderinger av studentenes læringsmiljø. Prioritert er oppgradering av fysisk studiemiljø med infrastruktur og andre langsiktige tiltak som kommer studentene til gode. BAS utbetaler ikke utbytte.

Høgskolens revisor er PricewaterhouseCoopers AS, Sandviksbodene 2A, Bergen

Bergen, 15.02.2022



Rektor
Emma Nilsson

Generelle regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Org.nr: 977155061

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1B	22 131	18 875	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1B	528	912	RE.011A
Salgsinntekter	1B	5 572	4 849	RE.012
Andre driftsinntekter	1B	116	0	RE.013
Sum driftsinntekter		28 347	24 635	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad ¹⁾		0	17	RE.021
Lønnskostnader	2	16 580	15 137	RE.022
Avskrivninger	7,8	504	423	RE.023
Nedskrivninger	7,8	0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	10 608	9 298	RE.025
Sum driftskostnader		27 693	24 875	RE.2
Driftsresultat		654	-240	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	50	89	RE.041
Finanskostnader	4	6	3	RE.042
Resultat av finansposter		44	86	RE.4
Resultat før skattekostnad		698	-154	RE.5
Skattekostnad ¹⁾		0	0	RE.061
Årsresultat		698	-154	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	12	698	-154	RE.071
Konsernbidrag ¹⁾		0	0	RE.072
Andre disponeringer ¹⁾		0	0	RE.073
Sum disponeringer		698	-154	RE.7

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter.

Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	Note	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	101	135	AI.01
Utsatt skattefordel ¹⁾		0	0	AI.02
Goodwill ¹⁾		0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		101	135	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	0	0	AII.02
Maskiner og anlegg	8	821	1 017	AII.03
Driftsløsøre, verktøy og lignende	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		821	1 017	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap ¹⁾		4 500	4 500	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	1 510	1 630	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap ¹⁾		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6	0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler ¹⁾		0	0	AIII.06
Obligasjoner ¹⁾		0	0	AIII.07
Andre fordringer ¹⁾		0	0	AIII.08
Sum finansielle anleggsmidler		6 010	6 130	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger ¹⁾		0	0	BI.01
Sum varer		0	0	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	323	259	BII.01
Andre fordringer	6, 9	362	298	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital ¹⁾		0	0	BII.03
Sum fordringer		686	557	BII.1
III Investeringer				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer ¹⁾		0	0	BIII.02
Markedsbaserte obligasjoner ¹⁾		0	0	BIII.04
Andre finansielle instrumenter ¹⁾		0	0	BIII.03
Sum investeringer		0	0	BIII.1
IV Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd		13 116	12 253	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		1	27	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		13 117	12 280	BIV.1
SUM EIENDELER		20 735	20 119	BV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Balanse - gjeld og egenkapital

Beløp i 1000 kroner

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital	12	50	50	CI.01
Overkurs	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	0	0	CI.03
Sum innskutt egenkapital		50	50	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Bundet egenkapital	12	0	0	CII.01A
Annen opptjent egenkapital	12	16 997	16 299	CII.02A
Sum opptjent egenkapital		16 997	16 299	CII.1
Sum egenkapital		17 047	16 349	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser ¹⁾		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål ¹⁾		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd ¹⁾		0	0	DI.03
Utsatt skatt ¹⁾		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser ¹⁾		0	0	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		0	0	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån ¹⁾		0	0	DII.01
Obligasjonslån ¹⁾		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III. Kortsiktig gjeld				
Konvertible lån ¹⁾		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		695	877	DIII.03
Betalbar skatt ¹⁾		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		963	1 018	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	2 030	1 875	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		3 688	3 770	DIII.1
Sum gjeld		3 688	3 770	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		20 735	20 119	DV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		698	-154	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		504	423	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		-22 131	-18 875	KS.6
Endring i varelager		0	0	KS.7
Endring i kundefordringer		-64	145	KS.8
Endring i leverandørgjeld		-182	238	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	KS.10
Endring i andre avsetninger		0	0	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		36	393	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-21 138	-17 831	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-276	-857	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-276	-857	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		22 131	18 875	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonerbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		120	117	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		22 251	18 992	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		837	304	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		12 280	11 976	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		13 117	12 280	KS.BEH

Linjen Innbetaling av utbytte med DBH-referanse KS.6A som vi satt inn fra 2. Tertial 2021 er slettet ihht NRS (F) kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstilling direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		0	0	DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0	DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0	DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer		0	0	DKS.5
innbetalinger av refusjoner		0	0	DKS.6
innbetaling av utbytte		0	0	DKS.6A
andre innbetalinger		0	0	DKS.7
Sum innbetalinger		0	0	DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		0	0	DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		0	0	DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		0	0	DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter		0	0	DKS.11
andre utbetalinger		0	0	DKS.12
Sum utbetalinger		0	0	DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		0	0	DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	0	DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	DKS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		0	0	DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		0	0	DKS.BEH

Avstemming

Resultat før skattekostnad		0	0	DKS.37
Periodens betalte skatt		0	0	DKS.38

Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	DKS.39
Ordinære avskrivninger		0	0	DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	DKS.42
Endring i varelager		0	0	DKS.43
Endring i kundefordringer		0	0	DKS.44
Endring i leverandørgjeld		0	0	DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	DKS.46
Endring i andre avsetninger		0	0	DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningsposter		0	0	DKS.48
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.AVS

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektøgskole
Skal fylles ut for utdanninger akkreditert etter UH-loven

Note 1 Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	22 131	18 875	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	22 131	18 875	N1.012A
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges Forskningsråd	0	0	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	0	0	N1.10
Sum offentlige tilskudd	22 131	18 875	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Inntekt fra tilskudd og overføringer ¹⁾	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	242	245	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	242	245	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	145	385	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	141	281	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	286	666	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	528	912	N1.4

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Salgsinntekter	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>			
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	0	0	N1.52
Egenbetaling fra studenter ²⁾	5 523	4 809	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	48	40	N1.053
Sum salgsinntekter	5 572	4 849	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre driftsinntekter	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Husleieinntekter	0	0	N1.061
Gaver	0	0	N1.063
Andre driftsinntekter 1	25	0	N1.064
Andre driftsinntekter 2	91	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	116	0	N1.6
Sum driftsinntekter	28 347	24 635	N1.INT

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Skal fylles ut for hele rettssubjektet for høyskoler som har både akkreditert og ikke-akkreditert del

Note 1B Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	31.12.2021	31.12.2020
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	0	0
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	0	0
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾		
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Sum offentlige tilskudd	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Inntekt fra tilskudd og overføringer¹⁾	31.12.2021	31.12.2020
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0
- utbetaling av tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾		
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Salgsinntekter	31.12.2021	31.12.2020
-----------------------	-------------------	-------------------

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>		
Statlige etater	0	0
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Organisasjoner og stiftelser	0	0
Næringsliv/privat	0	0
Andre oppdragsgivere	0	0
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	0	0
Egenbetaling fra studenter ²⁾	0	0
Andre salgsinntekter ²⁾	0	0
Sum salgsinntekter	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Andre driftsinntekter	31.12.2021	31.12.2020
Husleieinntekter	0	0
Gaver	0	0
Andre driftsinntekter 1	0	0
Andre driftsinntekter 2	0	0
Sum andre driftsinntekter	0	0
Sum driftsinntekter	0	0

Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Lønn	13 452	12 153	N2.011
Feriepenger	1 016	954	N2.012
Arbeidsgiveravgift	1 612	1 524	N2.013
Pensjonskostnader	550	529	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-51	-111	N2.015
Andre ytelser	0	88	N2.016
Sum lønnskostnader	16 580	15 137	N2.1

Antall årsverk:	23	23	N2.2
-----------------	-----------	----	------

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt) *	989 698	3 294	N2II.01
Daglig leder (Rektor er daglig leder)			N2II.02
Styreleder	64 838		N2II.03
Nestleder i styret	55 174		N2II.04

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.

** Rektorskifte høsten 2021 med opptrapping/nedtrapping og noe overlapp i oktober:*

Avtroppende rektor januar-oktober inkl prosjektarbeid	754 639
Påtroppende rektor oktober-desember	235 059
Samlet lønn til rektor(er) 2021	989 698

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Husleie	3 275	3 220	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	2 875	2 481	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	0	0	N3.3
IKT-kostnader	1 021	1 066	N3.4
Revisjonstjenester	313	176	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	0	0	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	30	38	N3.7
Markedsføring	9	9	N3.8
Forsikringer	108	100	N3.9A
Reise- og møtekostnader	802	619	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	2 175	1 590	N3.10
Sum Andre driftskostnader	10 608	9 298	N3.11
	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Kostnadsført revisjonshonorar			
Lovpålagt revisjon	190	125	N3.025
Andre attestasjonstjenester	31	26	N3.026
Annen bistand	91	25	N3.027
Sum	313	176	N3.20

8 432,6973400

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Note 4 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	46	88	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	3	1	N4.013
Sum finansinntekter	50	89	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	2	2	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	4	0	N4.022
Andre finanskostnader	0	1	N4.023
Sum finanskostnader	6	3	N4.2
Resultat av finansposter	44	86	N4.3

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen
Arkitekthøgskole

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter^{3) 4)}
Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter ¹⁾	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A					N5.010
Nærstående part B					N5.011
Nærstående part C					N5.012
Sum salg til nærstående parter	0	0	0	0	N5.1

Kjøp fra nærstående parter ¹⁾	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A					N5.020
Nærstående part B					N5.021
Nærstående part C					N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	0	0	0	0	N5.2

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Handel med nærstående parter		31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Navn på nærstående part	Spesifisering av type vare eller tjeneste*	Beløp	Beløp	
				NSA.010 NSA.011 NSA.012
Sum handel med nærstående parter		0	0	NSA.1

Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter^{3) 4)}
Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier ^{2) 3)}	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	0	0	N6.1

Fordringer på nærstående parter ¹⁾	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på nærstående parter	1 510	0	1 630	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	1 510	0	1 630	0	N6.2

Gjeld til eier ^{1) 2)}	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	0	0	N6.3

Gjeld på nærstående parter ³⁾	31.12.2021		31.12.2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.4

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Fordringer og gjeld til eier og nærstående parter		31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Navn på nærstående eller eier	Spesifisering av type fordring eller gjeld	Beløp	Beløp	
BAS Eiendom AS	Lån til BAS Eiendom AS	1 510	1 630	N6A.010 N6A.011 N6A.012
Sum fordringer og gjeld fra nærstående parter og eier		1 510	1 630	N6A.1

*Det skal i egen oversikt fremkomme hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navn på den nærstående part og eier.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/partner som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/partner skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/part.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående parter og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

Langsiktig fordring på heileid datterselskap BAS Eiendom AS.

Gjelder lån på 2 mill kroner fra BAS til datterselskap BAS Eiendom AS for å finansiere ny heis, som oppfyller krav til universell utforming. Vedtatt av styret i BAS. Gjennomført av BAS Eiendom AS som eier av skolebygget.

Lånet på 2 mill. kroner er gitt på markedsmessige vilkår og regulert i skriftlig låneavtale.

Note 5 og 6 er utvidet med informasjon om hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navn på den nærstående part.

Note 5 og 6 er utvidet med informasjon om hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navn på den nærstående part.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Note 7 Rettigheter, konsesjoner m.v.

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	135	0	0	135	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	135	0	0	135	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2020 (-)	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	-34	0	0	-34	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2021	101	0	0	101	N7.2

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Note 8 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Maskiner, transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	0	0	0	1 016	1 016	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	275	275	N8.012
- avgang pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	0	0	0	0	1 292	1 292	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	-471	-471	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2021	0	0	0	0	821	821	N8.2

**Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen
Arkitektøgskole**

Note 9 Fordringer

Beløp i 1000 kroner

<i>Kundefordringer</i>	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	547	483	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	-224	-224	N9.012
Sum kundefordringer	323	259	N9.1
<i>Andre fordringer</i>	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Andre fordringer	362	298	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0		N9.022
Sum andre fordringer	362	298	N9.2

Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011A
Annen langsiktig gjeld ¹⁾	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1

¹⁾ Skal fordeles på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag under oppstillingen.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Skyldig lønn	1 037	972	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0		N11.012
Annen gjeld til ansatte	0		N11.013
Påløpte kostnader	153	56	N11.014
Annen kortsiktig gjeld ¹⁾	841	846	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0		N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	2 030	1 875	N11.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.

1) Annen kortsiktig gjeld består av:

Forskuddsbetalt offentlig tilskudd	88
Forskuddsbetalt andre tilskudd	522
Diverse avsetninger og depositum	89
Annen kortsiktig gjeld	141
SUM øvrig annen kortsiktig gjeld	841

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Note 12 Egenkapital

Beløp i 1000 kroner

	Egenkapital pr. 01.01.2021		Endring i egenkapital i 2021		Egenkapital pr. 31.12.2021			DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Hele virksomheten	
Selskapskapital	50	0	0	0	50	0	50	N12.04
Overkursfond	0	0	0	0	0	0	0	N12.05
Annen innskutt egenkapital	0	0	0	0	0	0	0	N12.06
Bundet egenkapital	0	0	0	0	0	0	0	N12.07
Annen opptjent egenkapital	16299	0	698	0	16997	0	16997	N12.08
SUM	16349	0	698	0	17047	0	17047	N12.2

**Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen
Arkitekthøgskole**

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitekt hogskole

Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet²⁾

Beløp i 1000 kroner

	Utdanninger akkreditert etter UH-loven ¹⁾	Utdanninger akkreditert etter fagskoleloven ²⁾	Annen økonomisk virksomhet [*]	DBH- referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	22 131	0		N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	526	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	5 572	0	0	N21.012
Andre driftsinntekter	116	0	0	N21.013
Sum driftsinntekter	28 347	0	0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	0	0	0	N21.021
Lønnskostnader	16 580	0	0	N21.022
Avskrivninger	504	0	0	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	10 608	0	0	N21.025
Sum driftskostnader	27 693	0	0	N21.2
Driftsresultat	654	0	0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	50	0	0	N21.041
Finanskostnader	6	0	0	N21.042
Resultat av finansposter	44	0	0	N21.4
Resultat før skattekostnad	698	0	0	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	N21.061
Årsresultat	698	0	0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	698	0	0	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	698	0	0	N21.7
* Hvis rettssubjektet har annen virksomhet, skal det skrives en kort beskrivelse av denne/disse virksomheten(e):				

1) Jfr. universitets- og høyskoleloven § 3-1, §§ 8-6 og 8-7 og forskrift 2017-12-21-2383

2) Jfr. fagskoleloven § 5, §§ 32 og 33 og forskrift 2017-12-21-2383

3) Summen av kolonne B, C og D skal stemme med tilsvarende linjer i resultatoppstillingen.

Regnskapsmessig skille: Note 21 er utvidet med informasjon om hva slags type virksomhet annen virksomhet er, for rettssubjekter som har ikke-akkreditert del.

Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	28 347	24 635	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	22 131	18 875	N25.012
-herav egenbetaling fra studenter	5 523	4 809	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	528	912	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	165	40	N25.014A
Lønnskostnader	16 580	15 137	N25.015
Andre driftskostnader (inkl. varekost og av- og nedskrivninger)	11 112	9 738	N25.016
Sum driftskostnader	27 693	24 875	N25.017
Driftsresultat	654	-240	N25.018
Årsresultat	698	-154	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	6 933	7 282	N25.021
Omløpsmidler	13 802	12 837	N25.022
Sum eiendeler	20 735	20 119	N25.023
Egenkapital	17 047	16 349	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	0	0	N25.025
Kortsiktig gjeld	3 688	3 770	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	20 735	20 119	N25.027

Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	60 %	61 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	2 %	-1 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	374 %	341 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	10 114	9 067	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	82 %	81 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	22 %	23 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	78 %	77 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	19 %	20 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	2 %	4 %	N25.032

Virksomhet:

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
PhD by Design	Prosjekt 1 Mapping, Reflecting and Developing PdD by Design-Programs	0	0	0	0	236	236	nei	EU.011
SEIAA	Prosjekt 2 Social and Environmental Impact Academy for Architects	0	0	0	0	5	5	nei	EU.011
	Prosjekt 3	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Osv.	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
Sum	Sum	0	0	0	0	242	242		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Bergen Arkitektthøgskole

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

Indikator	31.12.2021	31.12.2020	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	242	245	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	242	245	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	0	0	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	0	0	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	286	666	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	0	0	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	286	666	N32.30

*Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. **Den skal ikke endres.***