



Årsrapport 2025

Giske Kommune



Utsikt - Godøy og Breisundet

Foto: Ann Kristin Thu

Kommunedirektøren har ordet

Kommunedirektøren sin kommentar

Årsmeldinga for 2025 viser at Giske kommune har gjennomført eit år med gode resultat, både økonomisk og i utviklinga av kommunale tenester. Kommunen har oppnådd eit solid driftsresultat og vist evne til god økonomistyring i tråd med gjeldande rammer og politiske prioriteringar. Den positive økonomiske utviklinga styrkjer kommunen si evne til omstilling, langsiktig planlegging og berekraftig tenesteyting.

I 2025 har kommunen vidareført og styrkt arbeidet med kvalitetsutvikling innan sentrale tenesteområde. Dette gjeld både innan alle dei tre sektorane. Gjennom systematisk utviklingsarbeid og målretta ressursbruk har kommunen lagt til rette for betre tenesteflyt, meir brukarretta løysingar og auka effektivitet i tenesteproduksjonen.

Det er særleg positivt at kommunen har klart å kombinere økonomisk kontroll med vidareutvikling av tenestetilbodet. Dette har vore mogleg takka vere høg fagleg kompetanse blant tilsette, god samhandling mellom administrasjon og politisk nivå, samt konstruktivt samarbeid med frivillig sektor og lokalt næringsliv.

Eg vil takke alle medarbeidarar for deira innsats og profesjonalitet gjennom året. Det er òg grunn til å rette ei takk til folkevalde for godt samarbeid og føreseielege prioriteringar i ei tid der kommunesektoren står overfor både auka forventningar og krevjande rammevilkår.

Årsmeldinga for 2025 dokumenterer at Giske kommune står sterkare og er godt rusta for framtida. Administrasjonen vil halde fram arbeidet med å vidareutvikle tenestene, sikre økonomisk berekraft og legge grunnlag for ei positiv samfunnsutvikling til beste for innbyggjarane.

Kommunedirektøren

Kommunen sine tenesteområde

POLITISK STYRING

Beskriving av tenesteområde

Rammeområde 1 Politisk styring omfattar tenestene1000 – 1070 som er kommunestyre, politiske utval, formannskap, diverse rådsorgan, stønad til politiske parti, revisjon og kontrollutval, samt finansiering av kommuneval og stortingval.

Utvalde resultat

Oppfølging av kommunestyrevedtak:

Giske kommunestyre behandla i alt 119 saker i 2025, av desse har 29 saker status ikkje ferdigstilt..

Saker	Møte 2025	Saker 2025	Møte 2024	Saker 2024
Kommunestyret	9	119	7	120
Formannskapet	17	131	14	140
Næringsutvalet	2	7	4	17
Landbruksnemnda	0	0	3	8
Teknisk utval	8	64	9	81
Livsløpsutvalet	6	43	6	62
Eldrerådet	4	21	4	22
Råd for menneske med funksjons-nedsetting	4	22	5	24
Viltnemnda	0	0	3	15
Valstyret (kun i valår)	2	6	0	0

Giske Ungdomsråd	4	23	5	23
Klagenemnd	2	4	2	4

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
			Rev. bud.	Rekneskap	
KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	3 324	3 717	3 717	4 094	-377
POLITISKE KOMITEAR	280	276	276	219	57
DIVERSE UTVAL/STYRE/RÅD	211	527	527	175	353
ELDRERÅD	41	44	44	26	18
ØKONOMISK STØNAD TIL POLITISKE PARTI	53	50	50	45	5
KOMMUNEREVISJONEN - KONTROLLUTVAL	1 424	1 493	1 493	1 615	-122
STORTINGS- OG KOMMUNEVAL	0	471	471	413	58
Sum	5 333	6 578	6 578	6 587	-9

Kommentar til status økonomi

Driftsrekneskap for Politisk styring og kontrollorgan gikk om lag i balanse.

Meirforbruk på ei teneste vert javna ut av mindreforbruk på andre tenester.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (100) politisk styring (B) **) <i>i</i>	324	427	382	480	489
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (110) kontroll og revisjon (B) **) <i>i</i>	147	172	154	170	164

**) Justert for utgiftsbehov

Indikatoren viser kor mykje av dei totale utgiftene som vert brukt til politisk styring og kontrollorgan. Data er vist i kroner per innbygger. Utgifter knytt til eldreråd høyrer til kostrafunksjon 180 og er ikkje med i KOSTRA - oversikta.

Giske kommune brukar mindre til politisk styring enn samanligningskommunana. Ein ser at dei åra det er val vert det naturleg nok brukt meir enn i år utan val.

Utgifter til kontroll og revisjon har stor variasjon og ligg i 2025 over snittet for samanligningskommunane. Den store variasjonen mellom åra kan kome av fleire store forvaltningsrevisjonar, og variasjon av attestasjonsoppdrag og meir arbeid i ordinær revisjon.

Status økonomiplantiltak

Rammeendringar i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
Nye tiltak	465		
RAMME 1 Val 2025 og 2027	465	Ferdig	Tiltaket er innarbeidd i budsjettet. Stortingsval vart gjennomført 8.9.2025

Politisk vedtak	650		
Formannskap: Avsatt midlar til formannskapet sin disposisjon.	150	Ferdig	Tiltaket er innarbeidd i budsjettet og må sjåast i samanheng med kommunestyret sitt vedtak om auke i ramme til frivilligheit/kulturføremål der det er utbetalt kr 443 400.
K.styret. Auke ramme til frivillihet/kulturføremål	500	Ferdig	Tiltaket er innarbeidd i budsjettet. Til formannskapet sin disposisjon og midlar skal delast ut derfrå. Det vart delt ut kr 443 400 til ulike tiltak i 2025.
Sum tiltak	1 115		

KOMMUNE LEIING - STAB

Beskriving av tenesteområde

Rammeområde 2 er delt mellom reine stabstenester og driftstenester. Det vert lagt vekt på digitalisering, samhandling og koordinering av oppgåver for å oppnå meir effektiv drift. Ny eining Fellestenester/stab vart oppretta 1. januar 2025. Økonomi, HR/personal, grunnkjøp, juristar og IT/IKT vart samla til ei eining.

Kommuneleiing og stab omhandlar tenesteområda 1200 – 1270 (kostrafunksjon 120) som er kommunedirektør, kommunalsjefar og stabsfunksjonar, i tillegg kjem driftetenester, desse er i hovudsak knytt til einingane Fellestenester/stab og Samhandling og koordinering.

Staben skal levere tidsrette støttefunksjonar i samsvar med krav og forventningar som er stilt til kommunen si kjerneverksemd og strategiske satsingar. Arbeidsoppgåver er blant anna planlegging, støtte, oppfølging og styring. Dette omfattar blant anna oppgåver knytt til kvalitet og internkontroll, beredskap, fellesfunksjonar, økonomiforvaltning, arbeidsgivarpolitikk, løn og personalforvaltning.

Kommuneleiinga skal saman med resten av staben tilretteleggje for politiske og administrative avgjerdsprosessar, verksemdstyring, analyse og utgreiingsarbeid. Det næringsretta arbeidet til kommunen samt etableringsstøtte/hoppid blir også fulgt opp her. I tillegg kjem oppfølging av avtale om kjøp av IKT og brukarstøtte frå eKommune samarbeidet.

Overordna mål

- Framhaldande fokus på og oppfølging av systematisk HMS arbeid
- Sjukefråversarbeid frå A - Å i samarbeid med NAV og Bedriftshelsetenesta (BHT).
- Styrking av leiarkompetanse på budsjett- og økonomisk styring. Opplæring i Framsikt av nye leiarar.
- Framhaldande fokus på kvalitet og internkontroll.
- Framhaldande fokus på beredskapsarbeid.

Utvalde resultat

- Levere lovpålagde tenester innanfor tilgjengelege økonomiske rammer.
- Etablere effektiv organisering, støtte og tenestenivå som er tilpassa bemanning og trange økonomiske rammer.
 - Dette inneber blant anna tydeleg prioritering mellom arbeidsoppgåver, forventingsavklaring, og ikkje minst sikring av tvillingkompetanse slik at viktige funksjonar vert levert ved eventuell sjukdom, ferie og anna fråver.
 - **Leanprosess med merkantile og oppvekstsektoren iverksett for å sikre betre utnytting av ressursar og tvillingkompetanse på tvers, spesielt inn mot lønnsfunksjonar som har vore svært sårbare.**
- Implementering av nye digitale verkty, opplæring og størst muleg gevinstrealisering.
 - Digitalt forum har vurdert og innvilga søknader frå heile organisasjonen på prosjekt som gir gevinstrealisering gjennom digitalisering og effektivisering.
 - Framsikt vart tatt i bruk til rapportering frå einingsleiarar og kommuneleiing.
 - Manglande resurssar sinkar framgangen i arbeidet med implementering og bruk av verktøyet som heilskapleg verksemdstyring.
 - Arbeid med fakturareferanser og bruk av profiler for å ta i bruk automatisk forslag til kontrung (smart kontrung)
 - Ny organisasjonsstruktur frå 1. januar 2025 og oppbygging av brukaradministrasjon.
 - **Automatisering av tidlegare manuelle prosessar, samt automatisering av tilgangsstyring etter rolle og mynde.**
- Rett organisering under rammeområda for betre samhandling.
 - Eininga Samhandling og koordinering jobbar for best mogleg utnytting av kompetanse og ressursar på tvers av rammeområda.
- Øve på uforutsette beredskapshendingar.
- Sikre nødvendig kvalitet- og internkontroll i kommunen.
- Systematisk informasjonsarbeid gjennom heimeside, intranett og bruk av sosiale medier.

- Manglande ressursar på kommunikasjon gjer arbeidet krevande, men det er laga fleire digitale skjema.
- Tilrettelegge for døgnopen forvaltning ved å betre innbyggardialogen slik at innbyggjarane kan vere sjølvhjelpete uavhengig av arbeidstid.
 - Denne tenesta vert kontinuerleg oppdatert. Det er innført E-dialog, teneste for innsending av sensitiv informasjon.

Viktige hendingar

Samhandling og koordinering

- Oppstart barnekoordinator og bustadkoordinator vår 2025.
- Vidareutvikla det bustadsosiale systemet for å stette lovpålagte oppgåver etter Boligsosialloven. Ansvar for behandling av søknader om startlån vart i 2025 flytta over til eininga, og stabsleiar er delegert vedtaksmynde.
- Vidareutvikla koordinerande eining, utarbeidd opplæringsmateriell for koordinatorar, starta opp koordinatornettverk og utarbeidd rettleiar for koordinerte tenester barn og unge.
- Oppretta Oppvekstforum for å fremme samhandling på tvers av fag og sektorar, sikre felles retning og tidleg innsats. Alle leiarane for tenester til barn og unge deltek.
- Digitalisert registrering og godkjenning av timelister for støttekontakt- og avlastningstenesten.
- SLT-teamet (samordning av lokale rus- og kriminalitetsførebyggjande tiltak) har utarbeidd rettleiar for rusførebyggjande arbeid i skulane og rettleiar ved bekymring for radikaliserings og valdeleg ekstremisme. Ein har også gjennomført kampanje mot humormobbing «Ej berre kødda?»
- Ungdomsklubben ØY'NE har sidan hausten 2025 hatt ungdomskontakt tilsett på deltid på tilskotsmidlar frå Konfliktrådet, og hatt ope to faste ettermiddagar i veka.
- Tildelingskontoret har i 2025 innført nye kartleggingsverktøy- og rutiner knytt til barn og unge, der ein kartlegg breitt for å kunne avdekke behov både hos søkjar og familie. Det å vere søsken som pårørande og føresette med særleg tyngande omsorgsoppgåver er risikofaktorar for å utvikle behov for eigne helse- og omsorgstenester. Tidleg avdekking og tidleg innsats er viktige faktorar i det førebyggjande arbeidet.

HR-området

Det er gjennomført kontinuerleg arbeid med politikk, rutinar og prosedyrar innan fagområdet. Det er gjennomgått og laga:

- Seniorpolitikk som skal settast i verk frå 2026
- Retningslinje for kompensasjonsdagar
- Retningslinje for fleksibel arbeidstid
- Diverse dokument og malar for oppfølging av tilsette og tilsetjingsforhold

- Videreutvikling av det gode partssamarbeidet i kommunen, samt strukturering, drøfting og fastsetjing av tillitsvaldordninga
- Lokale forhandlingar og strukturering av drøftingsmøte og fellesforståing for prioriteringar og krav, sett opp mot sentrale forhandlingar og kommuneøkonomi

Økonomi området

- Forskriftsendring med nye reglar for avskrivningstid for kommunal VA-infrastruktur der kommuna har revurdert og forlenga avskrivningstida for leidningsnett og andre VA-anlegg. Endringa har tilbakeverkande kraft og gjeld for anlegg så langt tilbake som 40 år. Dette har vore ein svært krevjande kartleggings- og dokumentasjonsoppgåve.
- Innføring av Framsikt som styringsverktøy er fortsatt krevjande og har ikkje fått ønska framdrift då området har hatt ei vakant stilling sidan mars 2025.

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	
			Rev. bud.	Rekneskap	Avvik i kr
KOMMUNEDIREKTØR - KOMMUNALSJEFAR	7 673	6 830	6 830	7 246	-416
PERSONAL OG LØN	2 976	2 971	2 998	3 308	-310
FORVALTNING AV BYGG	133	0	0	251	-251
ØKONOMI	4 498	4 753	4 794	4 004	790
SERVICEKONTORET	2 860	-207	-204	512	-715
DIVERSE FELLESFUNKSJONAR	99	0	0	372	-372
IKT	891	847	847	972	-125
SAKSBEHANDLING - FELLES	946	970	970	1 277	-307
BARNEHAGE	1 215	1	1	10	-8
GRUNNSKOLE	1 633	1 578	1 600	1 618	-18
AKTIVITETSTILBOD BARN OG UNGE	0	3	15	731	-715

FOREBYGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	0	1 245	1 245	0	1 245
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	0	1 297	1 301	1 654	-353
DIAGNOSE OG BEHANDLING	0	0	4	146	-142
PSYKISK HELSEVERN	115	0	0	0	0
BARNEVERTENESTE	270	1	1	0	1
PLEIE, OMSORG, HJELP I INSTITUSJON	0	487	494	276	218
Avlastning	0	422	422	0	422
Giske Omsorgssenter	0	414	414	0	414
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	1 841	3 775	3 847	5 523	-1 676
KOMMUNALE SYSSELSETTINGSTILTAK	428	1	1	0	1
Formidlingslån (frå 2020)	-117	-140	-140	302	-442
Bustadtilskott frå husbanken (frå 2020)	0	226	226	0	226
PLANLEGGING / REGULERING	1 555	2 368	1 721	1 380	340
Utsleppstillatelsar, kontroll og tilsyn	0	0	0	0	0
OPPMÅLINGSFORRETNING	0	0	0	0	0
BUSTADOMRÅDER	0	-687	-812	0	-812
NÆRINGSKONTORET	701	258	258	201	57
JORD- OG SKOGBRUK	734	-40	-40	0	-40
INDUSTRIOMRÅDER	0	10	10	0	10
KOMMUNALE VEGAR	0	1 067	1 019	1 097	-78
LEIDNINGSANLEGG VATN	0	0	0	0	0
LEIDNINGSANLEGG AVLØP	0	0	0	0	0
VILTFORVALTNING	167	-40	-40	0	-40
FRILUFTSLIV	143	0	0	5	-5
BIBLIOTEK	1 545	36	36	0	36
KUNST OG KUNSTFORMIDLING	0	140	140	0	140

KULTURKONTORET	1 664	368	368	353	15
Frivilligsentral	728	2	2	0	2
Sum	33 444	28 957	28 329	31 238	-2 909

Kommentar til status økonomi

Rammeområdet har eit meirforbruk på 2,9 mill.kr. Meirforbruk på ei teneste vert ofte kompensert med mindreforbruk på andre tenester og sjølv om stillingar har vorte haldne vakante for å halde budsjettet, har ein ikkje klart å halde budsjettbalansen.

Meirforbruket på teneste kommunedirektør/kommunalsjef knytt til ekstraordinære lønskostnader som etterløn, nødvendig overlappning av personell og utbetaling av ferieløn til kommunalsjefar som har avslutta sine stillingar. Desse forholda har ført til høgare utgifter enn budsjettert.

Tenester knytt til ansvar 1260 Samhandling og koordinering

Teneste Aktivisering av eldre og funksjonshemma (teneste 2340) har eit meirforbruk på kr 127 708, dette gjeld støttekontakttenestene. Bruk av denne tenesten har vore ei bevisst satsing i forhold til å styrke dei nederste trinna i innsatstrappa, og unngå dyrare tenester lenger oppe i trappa. Auka arbeidsgjevaravgift og pensjonskostnader på om lag kr 97 000 heng delvis saman med dette meirforbruket.

Ramma for startlån vart i budsjettet for 2025 auka til 20 mill.kr. Dette kravde utvida saksbehandlarressursar og kommunen måtte i første halvår kjøpe denne tenesta frå andre kommunar, dette var det ikkje tatt høgde for i budsjetteringa og førte til eit meirforbruk på teneste Formidlingslån (teneste 2831) med kr 78 880.

Det har vore to nytilsetjingar i 2025 og deler av meirforbruket kjem som følg av kjøp av it-utstyr, dette saman med auka kostnader knytt til nye integrasjonar på fagprogram vart det også meirforbruk knytt til dette.

Tenester knytt til eining 1270 Fellestenester STAB

For eining 1270 Fellestenester STAB kjem meirforbruket i hovudsak av lågare interne inntekter enn budsjettert. Det vart refundert kr 767 000 mindre enn budsjettert for arbeid for sjølvkostområda, dette kjem av ein kombinasjon av lavere kostnader til fordeling i sjølvkostområda, og at eininga utførte mindre arbeid enn forutset i budsjettet for sjølvkostområda. Det vart heller ikkje kravd kompensasjon for arbeid utført i investeringsprosjekt, inntekter frå dette var budsjettert med 1,2 mill.kr.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B) **) i	4 288	4 648	5 120	5 539	5 807

**) Justert for utgiftsbehov

På kostrafunksjon 120 inneheld tabellen ikkje berre utgifter knytt til rammeområde 2 Kommuneleiing - stab. Tenester som er knytt til rammeområde 3 Fellesutgifter/fellesinntekter og rammeområde 9 Samfunn er også med i tabellen.

For kostrafunksjon 120 administrasjon syner tala at Giske kommune har ein auke frå 2024 til 2025 med kr 419 per innbyggjar.

Giske kommune bruker kr 268 mindre per innbyggjar enn gjennomsnittet for kostragruppe 1, ein nedgang frå kr 645 i 2024. Dersom Giske skulle bruke det samme som gjennomsnittet i kostragruppe 1 vil dette utgjort ein auke på 2,3 mill.kr.

Status økonomiplantiltak

Rammeendringar i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
Nye tiltak	1 240		
Auke kulturmidlar- vedtak i F-skap sak 102/24	130	Ferdig	Løyvinga er gjort i ramme 2, men organisasjonsendringa gjer at tiltale blir utført i ramme 9 Samfunn
Ramme 2 Samhandling og koordinering - auka midlar til støttekontakt/avlastning	300	Ferdig	
Ramme 2 Samhandling og koordinering Barnekoordinator	405	Ferdig	1260 Samhandling og koordinering Starta opp ultimo april.

Ramme 2 Samhandling og koordinering Bustadkoordinator	405	I arbeid	1260 Samhandling og koordinering Starta opp primo mai.
Sum tiltak	1 240		

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,31 %	0,41 %	1,73 %
Årleg sjukefråvær 2025	1,61 %	1,30 %	2,91 %

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER

Beskriving av tenesteområde

På dette området blir det ført inntekter og utgifter som er felles for heile kommunen sin organisasjon, og som ikkje kan knytast opp mot einskilde einingar eller stab.

Under teneste 1240 diverse fellesfunksjonar er det budsjetttert med felles utgifter som:

- Felles kontormateriell på rådhuset
- Bevertning til møte og kurs
- Utgifter til porto, telefon og datakommunikasjon
- Kommunen si ansvarsforsikring
- Lisensar og serviceavtaler for felles IT-program og utstyr
- Utgifter til leige av kopimaskiner
- Serviceavtalear for anna teknisk utstyr som felles kopimaskiner m.v.
- Kontingent til Kommunenes Sentralforbund KS

- Avskrivningar på felles IT-program og utstyr

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Ansvar	Rekneskap 2024	Rev. bud. 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
1300-FELLES - DRIFT	-4 190	14 730	-12 037	26 767	181,7 %
1310-ÅRETS AVREGNING PENSJON	11 745	0	26 604	-26 604	0,0 %
1350-FELLES - PERSONAL / ARBEIDSMILJØ	3 490	3 710	3 559	151	4,1 %
Sum	11 044	18 440	18 126	314	1,7 %

Kommentar til status økonomi

Rammeområde 3. Fellesutgifter – fellesinntekter viser eit mindreforbruk på kr 314 121.

Innafor rammeområdet er det eit stort mindreforbruk på ansvar 1300 felles drift, dette skriv seg frå bruk av premiefond med 34 mill.kr og vert motrekna mot meirforbruket i ansvar 1310 årets avrekning pensjon.

Det er eit meirforbruk i ansvar 1300 Felles drift og dei største avvika finn ein i teneste 1240 Diverse fellesfunksjonar - med eit meirforbruk på 2,5 mill kr. Meirforbruket på tenesta stammar i stor grad frå utgifter til datakommunikasjon, lisensar, serviceavtalar og ikt drift og viser at kommune i budsjetteringa fortsatt har utfordringer med å ta høgde for auke i lisensar som følge av auka digitaliseringsgrad. Med auka grad av digitalisering er dette ein kostnad som aukar på alle områder.

Årets lønsauke vart i si heilheit budsjettert i ramme 3, og fordelt til einingane etter etterbetaling. Lønsoppgjeret vart lavere en avset og budsjettet vart redusert med 3 mill.kr. Det står likevel att 3,5 mill.kr i mindreforbruk, dette har gått til å dekke meirforbruk på andre artar, t.d lisensar og kjøp av tenester.

Pensjonskostnadar vert ført etter budsjettert prosentsats på rammeområda, dette gjer at det på einingsnivå blir lettare å følge pensjonskostnaden og endringar på rammeområda kjem som følge av endringar i løn og ikkje som følge av premieavvik, amortisering og bruk av premiefond. Dette ligg no i si heilheit i ramme 3 og også avrekninga på slutten av året blir ført i ramme 3.

Premieavvik vert budsjettert som inntekt – amortiseringa ei utgift, netto utgjorde det ei utgift på kr 6 567 130. Premieavviket i KLP var budsjettert som inntekt med 12,9 million kroner, medan det vart 5,6 million kroner. Bruk av premiefond som aukar

premieavviket vil kome som ei utgift gjennom amortiseringa (avdrag) dei neste 7 åra. Bruk av premiefond vart 29,9 mill. kr og var ikkje budsjettert. Begge deler må ein sjå i sammenheng med pensjonskostnadane som er fordelt på einingane, ser ein kommunen under ett vart det meirforbruk på 1,8 million kroner for pensjonskostnadane. Meirforbruket skriv seg frå auka pensjonskostnader som følge av ny offentlig AFP og nye reglar for særaldersgrenser som gav høgare pensjonskostnader enn fortset ved budsjettet. Kommunane har fekk kompensert for denne auke gjennom auke i rammetilskot.

Ser ein løn, sjukeløn og pensjonskostnader samla for alle rammeområda (heile kommunen) er der eit meirforbruk på 4,26 mill.kr.

Premieavviket er differansen mellom den berekna pensjons-kostnaden som vert ført i rekneskapen og premien som faktisk er betalt. Den betalte premien vil blant anna avhenge av avkastninga pensjonstilbydaren oppnår på pensjonsmidlane og lønsveksten rekna med utgangspunkt i lønsnivået ved utgangen av året.

I ansvar 1350 felles personal/arbeidsmiljø ligg løn til lærlingar, frikjøp tillitsvalde og andre arbeidsmiljøtiltak. Området er omlag i balanse.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (180) diverse fellesutgifter (B) **) ⓘ	5	5	6	5	64

****)** Justert for utgiftsbehov

Kostrafunksjon 180 er fellesutgifter som ikkje kan fordelast på andre områder. Kostrafunksjon 180 er også knytt til ramme 1 politisk styring då f.eks utgifter til eldreråd er skal først på kostnadsfunksjon 180, men blir ført i ramme 1 politisk styring.

Funksjonen skal ikkje vere ein sekkepost for å unngå fordeling av utgifter som høyrer heime i andre funksjonar. At Giske kommune kjem langt lavere ut enn andre kommunar tyder på at kommune har eit bevisst forhold til fordeling av fellesutgifter.

Status økonomiplan tiltak

Rammeendringar i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
Nye tiltak	2 553		
Ramme 3 Felles - Arbeidsmiljøkartlegging	300	I arbeid	Arbeidsmiljøkartlegging er starta opp i slutten av 2025.
Ramme 9 Konsekvensjustering - auke lisenskostnader	2 253	I arbeid	Konsekvenser av auka prisvekst og nye avtalar IKT. tiltaket er arbeidd inn i budsjettet, men det er fortsatt utfordrande å ta høgde for auka prisvekst og kostnad til nye lisensar som følgje av auka digitaliseringsgrad.
Innsparingstiltak	-300		
RAMME 3 Reduksjon av antall printerar	-300		Det er gjort ein gjennomgang av talet på printerar på rådhuset og ute i einingane av systemintegrator. Det er bestemt etter møte med kommunalsjefar og kommunedirektør å ta ned antallet på printerar både som eit miljøtiltak og sparetiltak. Ein kostnadsbesparelse på ca 300. Tiltaket er lagt til ramme 3, men effekten av dette vil vere på ulike rammeområde.
Sum tiltak	2 253		

DIVERSE TENESTEOMRÅDE

Beskriving av tenesteområde

Ramme 4 omhandlar sosiale tenester som vert gitt av Nav Giske.

Nav Giske er eit partssamarbeid mellom Giske kommune og Nav stat som er representert av Nav Møre og Romsdal. Nav Giske har kontor på Giske rådhus.

Tenestene i Nav er både kommunale og statlege, og blir levert av kommunalt og statleg tilsette.

Lov om sosiale tenester i Nav inngår i kommunen sitt samla velferdsansvar og omhandlar kommunale tenester og oppgåver som Nav Giske skal utføre og medverke i. Dei obligatoriske kommunale tenestene (minimumsløysinga) som inngår i Nav Giske er opplysning, råd og rettleiing (medrekna økonomisk rådgjeving), økonomisk stønad, mellombels bustad, individuell plan og kvalifiseringsprogram.

Ut over minimumsløysinga deltek Nav Giske i introduksjonsprogrammet for flyktingar med arbeidsrelatert opplæring/bistand.

Oppgåvene i Nav er til dels forankra i lov, som økonomisk sosialhjelp, og kvalifiseringsprogrammet. Desse er førande for kommunen sitt arbeid i høve grupper som treng særskild oppfølging. Giske kommune og Nav Giske har eit tett og godt samarbeid, ein ser at det gjer tenestene kvalitativt betre og heng betre saman.

Kvalifiseringsprogrammet og kvalifiseringsstønad må sjåast i samanheng med økonomisk sosialhjelp.

Kvalifiseringsprogrammet er eit viktig verkemiddel i kampen mot fattigdom. Målet med programmet er å fremje overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltaking i samfunnet ved hjelp av tettare og meir forplikta bistand og oppfølging, også i dei tilfella vegen fram kan vere relativ lang og usikker.

Økonomisk sosialhjelp

I løpet av 2025 har 180 personar motteke sosialhjelp frå Nav Giske, dette er ein nedgong frå 2024 med 207 personar (tal på personar er i utgangspunktet høgare, då kvar familie som mottek sosialhjelp blir rekna som ein person). Ein ser også ein positiv trend i høve reduksjon av utbetaling av sosialhjelp frå 2024 til 2025. Ein kan sjå nedgangen i samanheng med at ein har jobba

godt arbeidsretta opp mot denne gruppa. Ein har utnytta det statlege tiltaksbudsjettet godt og gitt moglegheiter til dei som har stått utanfor arbeidslivet. Etter tilsyn frå statforvaltaren har i 2023 har Nav Giske hatt større fokus på barn sine behov gjennom barnekartlegging.

Gjeldsrådgjeving

Gjeldsrådgjevar jobbar for Nav Giske i 60 % stilling og blir utleigd til Haram kommune i 40 % stilling. 29 brukarar/familiar har fått bistand frå gjeldsrådgjevar i 2025. I tillegg har mange brukarar fått tilbod om opplysning, råd og rettleiing, med mål om å løyse eller førebygge sosiale problem.

Flyktningar

Gjennom 2025 har flyktningar hatt prioritert oppfølging frå Nav Giske. Nav har sidan 2022 hatt ei prosjektstilling med midlar frå Statforvaltaren. Målet med prosjektstillinga har vore å utarbeide nye metodar for å få flyktningane raskare i arbeid og arbeidsretta aktivitet, for å kunne bli sjølvforsørga. Etter endt prosjektperiode blei stillinga gjort fast frå 01.10.25.

Gjennom prosjektet har ein lukkast godt med tidleg og heilheitleg kartlegging av kompetanse, familiesituasjon, barnekartlegging, økonomisk rådgjeving og bistand med å skaffe bustad. På grunn av mangel på kommunale bustadar, har kontoret hatt ein rettleiar som har hatt ansvar får å inngå husleigekontrakter med private utleigarar. Vi har også hatt ansvar for innkjøp av utstyr til boligane.

Nav Giske har i 2025 arbeida tett opp mot flyktningtenesta. Ein har hatt godt samarbeid med vaksenopplæringa for å få tilpassa løp, for dei som kombinerer arbeid og introduksjonsprogram. Rettleiar har hatt fast kontordag hjå vaksenopplæringa for å tilby tilpassa bistandsbehov for den enkelte flyktning.

Nav har lukkast spesielt godt med samarbeid med arbeidsgjevarar opp mot denne gruppa, som daglegvarebutikkar, fiskeindustri og servering.

I 2025 har Giske kommune teke imot 22 flyktningar, samt familiegjenforeining med 8 flyktningar. Ved utgangen av 2025 bur totalt 66 ukrainske flyktningar i aldersgruppa 20 – 66 år i Giske. Av desse er 43 personar i arbeid/registert med arbeidsretta oppfølging i Nav, 5 personar deltek i introduksjonsprogrammet, 13 personar er over 55 år, dei resterande er utan kjent registrering.

Ungdomsgarantien for unge under 30 år

Unge under 30 år har prioritert oppfølging frå Nav Giske, og har dedikerte veiledarar og jobbkonsulent som jobbar med denne gruppa. Målet har vore å få fleire ungdommar i arbeid og utdanning, med mål om stabil tilknytning til arbeidslivet. Samarbeid

med arbeidsgjevarar som ønsker å inkludere brukarar i ungdomsgarantien vert prioriterte.

Nav Giske har ein stor del brukarar under 30 år, som slit med å få innpass i arbeidslivet og/eller varig tilknytning til arbeidslivet. Dette kan skuldast fleire forhold som til dømes fråfall i vidaregåande skule, helseutfordringar eller sosial arv. Desse kan vere aktuelle både for kommunale og statlege ytingar og tiltak. For å lukkast med oppfølging av dei unge, er det særskilt viktig å ha styrka samhandling med ulike einingar i Giske kommune, vidaregåande skular, helsevesen osv. Frivilligsentralen blir brukt til arbeidsretta tiltak for dei som står lengst frå arbeidslivet. Nav Giske deltek i faste møter i SLT-koordinerande nivå. Nav Giske har også starta samarbeid med Vigra frivilligsentral, og ser at dette kan skape gode moglegheiter for ungdomar som står utanfor arbeidslivet.

Marknadsarbeid

Marknadsarbeidet er ei forutsetning for å kunne lukkast med hovudprioriteringane. Nav Giske prioriterer å samarbeide med arbeidsgjevarar som gir brukarar moglegheiter i arbeidslivet gjennom arbeidsinkludering. Nav Giske tilpassar seg ein arbeidsmarknad i omstilling og tilbyr kvalifiseringsløp og tiltak som er tilpassa den enkelte brukar, med mål om stabil tilknytning til arbeidslivet. Jobbkonsulent har eit spesielt ansvar for å skape kontaktar i arbeidsmarknaden.

Overordna mål

- Nav Giske skal arbeide etter hovudprioriteringane i kommunebrevet for 2025, samt Mål- og disponeringsbrev for 2025 til Nav.
- Nav skal ha stort fokus på å følgje opp prioriterte grupper som barnefamiljar, ungdom, flyktningar og brukarar med nedsett arbeidsevne.
- Fokus på arbeid og tiltak for å styrkje kommunen si satsing innan innanforskap, tidleg innsats og førebyggjande arbeid.
- Auke tal på brukarar som nyttar digitale tenester ved søknad om sosialhjelp
- Fortsatt fokus og arbeid for låg arbeidsledigheit
- Nytte det statlege tiltaksbudsjettet
- Tettare tverrfagleg samarbeid
- Fokus og satsing på gjeldsrådgjeving
- Fokus på vilkår om arbeid og arbeidsretta aktivitet ved tildeling av økonomisk sosialhjelp
- Tidleg og tett innsats for betre overgang til arbeid for flyktningar
- God økonomistyring og kontinuerleg forbetring

Utvalde resultat

- Overordna mål for 2025 har vore å førebyggje og redusere fattigdom og sosiale problem, dette har ein lukkast med ved å redusere utbetalingar av sosialhjelp. Ein har hatt god utnytting av tiltaksbudsjett som har ført til nedgang i arbeidsløysa frå 2024 til 2025
- Nav Giske har gjennom 2025 redusert sosialhjelpsutgiftene til innbyggjarane i kommunen, med unntak av flyktningar med mindre enn 5 års butid
- Tal på brukarar som nyttar digitale tenester ved søknad om sosialhjelp - i 2025 har 63 % av brukarane nytta digitale tenester (57 % i 2024)
- Giske kommune har gjennom 2025 hatt ein lav arbeidsledigheit på 1,4 % pr. desember 2025, som er vesentleg lågare enn Møre og Romsdal med 1,8 % og landet med 2,3 %
- Ein kan sjå både reduksjon av utgifter til sosialhjelp og arbeidsledigheita i samanheng med at ein har utnytta det statlege tiltaksbudsjettet godt, som har ført til at fleire har kome i arbeid eller arbeidsretta aktivitet
- Tettare tverrfagleg samarbeid internt i kommunen gir god effekt i oppfølging av brukarar med samansette utfordringar - en ser spesielt nytte av dette i oppfølging av ungdom
- Prioritering av oppfølging av utsette grupper, spesielt ungdom, langtidsledige, flyktningar og barnefamiliar
- Nav har oppretthalde fokus og satsing på gjeldsrådgjeving, alle som har meldt behov har fått tilbod - 29 saker gjennom 2025
- Nav har vurdert kvalifiseringsprogramet (KVP) for brukarar som fyller vilkåret. Totalt 8 personar inne i KVP i løpet av 2025
- Nav har hatt fokus på vilkår om arbeid og arbeidsretta aktivitet ved tildeling av økonomisk sosialhjelp
- Tidleg og tett innsats for betre overgang til arbeid for flyktningar
- Fokus på innanforskap
- Arbeidd systematisk med HMS-arbeid gjennom 2025 - gjennomført risikovurderingar, oppdatert beredskapsplan, verksemdplan og utarbeida HMS årshjul
- God økonomistyring, mindreforbruk kr 1 157 000

Tabell henta frå Husbanken.no. viser tal barn i husholdningar med lav inntekt, som leier og bur trongt. Tabellen viser at det har vore ein nedgong i Giske kommune dei siste 4 åra, og at kommunen ligg lågt samanlikna med kommunar i området.

Barn i husholdninger med lav inntekt, som leier og bor trangt	2020	2021	2022	2023	2024
 Norge	3,1%	2,8%	2,6%	2,6%	2,7%
 Sula	1,1%	1,2%	1,6%	1,8%	2,3%
 Giske	1,5%	1,2%	1,2%	1%	1%
 Ulstein	2,3%	1,1%	1,5%	2,4%	2,3%
 Sykkylven	3,6%	2,7%	1,2%	1,7%	1,5%
 Ålesund	2,3%	2,3%	2%	1,9%	1,9%

Viktige hendingar

- **Sikkerheit**

Nav Giske skal vere ein trygg og sikker arbeidsplass. Nav Giske har stort fokus på forbetring av sikkerheitstiltak. I tillegg til å utarbeide beredskapsplan, har ein utarbeida risikovurderingar på tre områder:

- Kartlegging i forhold til vold og truslar og uheldige belastningar
- Kartlegging av organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø
- Kartlegging av sikkerheit i mottak

Det blei i denne prosessen avdekka store sikkerheitsavvik i mottaks-området. Giske kommune, Nav Giske og Nav Møre og Romsdal har samarbeida om kva tiltak som skal settast i verk. Ombyggingsarbeidet starta i 2024, i løpet av 2025 er alle sikkerheitstiltak gjennomført og ferdigstilt.

- **Tverrfagleg samhandling – koordinerte tenester**

Nav Giske har godt samarbeid med dei ulike einingane i kommunen, spesielt psykisk helse- og rus team, barnevern, flyktningtenesta, frivilligsentralen, ulike einingar i Giske kommune i forhold til arbeidsrett aktivitetar for brukarar. Nav deltek blant anna i:

- Samhandlingsteam for god oppvekst
- Koordinerande team

- SLT-koordinerende nivå
- Bustadsosialt team

Nav Giske har delteke i utarbeiding av bustadpolitisk plan.

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
			Rev. bud.	Rekneskap	
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	4 438	4 487	4 881	4 970	-89
TILBOD TIL PERSONAR MED RUSPROBLEM	0	0	0	3	-3
KOMMUNALE SYSSELSETTINGSTILTAK	0	0	0	1	-1
KVALIFISERINGSPROGRAM	1 648	1 997	1 997	1 063	933
ØKONOMISK SOSIALHJELP	9 315	8 958	8 958	8 641	318
NAV DRIFT - STATLEG DEL	6	0	0	1	-1
Sum	15 407	15 442	15 836	14 680	1 157

Kommentar til status økonomi

Rekneskap 2025, ramme 4, Nav Giske, viser eit mindreforbruk på kr 1 157 000. Dette skyldast i hovudsak mindreforbruk knytt til kvalifiseringprogrammet (KVP) og økonomisk sosialhjelp. Nav har gjennom 2025 hatt færre kandidatar på KVP, som følgje av dei hadde kome seg i arbeid eller tiltak. Overføring til private, lag og organisasjonar (sosialhjelp til innbyggjarar, med unntak av flyktningar med mindre enn 5 års butid) fekk auka budsjett frå 2024 til 2025 med kr 2 mill. Ein har sett ei stor auke i utgiftene til denne gruppa dei siste åra. Som følgje av at utgiftene blei lågare i 2025 enn venta, vart det eit mindreforbruk på kr 760 000. Ein må sjå denne posten i samanheng med konto overføring til flyktningar (sosialhjelp til flyktningar med mindre enn 5 års butid) som viser eit meirforbruk på utgifter til sosialhjelp til flyktningar med kr 485 000. Det er generelt vanskeleg å framskrive behov for sosialhjelp.

Nav Giske har i stor grad lukkast i å bistå brukarar med arbeidsretta brukaroppfølging, samt oppfølging av arbeidsgjevarar. Dette har påverknad på sosialhjelpsutgiftene. Ein ser at det har vore meir utfordrande å få nyankomne flyktningar i arbeidsretta aktivitet, då en ser at en del har større helseutfordringar enn dei som kom i starten av krigen.

Ramme 4 fekk overført kr 300 000 frå ramme 6, då oppgåver knytt til bustadformidling til flyktningar vart flytta over til Nav.

Oppsummering tiltak

- God utnytting av statlege tiltaksmidlar for rask formidling til arbeid og arbeidsretta aktivitet.
- Sal av teneste gjeldsrådgjeving 40 % stilling til Nav Haram
- Tiltak for å få flyktningane raskare i arbeid, fokus på kvalifikasjonar og arbeidsretta aktivitet frå flyktningane blir busette, nokon går direkte ut i jobb, mål om arbeidsretta aktivitet innan dei tre første månadane i introduksjonsløpet, generelt korte introsløp
- Tett samarbeid med frivilligsentralen om arbeidstrening for dei som står lengst frå arbeidsmarknaden
- Fleksibel bruk av tilsette ved vakansar og sjukefråver
- Kontinuerleg forbetringsaktivitet
- Fokus på tidleg innsats, førebyggjande arbeid og innanforskap

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år (B) ** ⓘ	1 410	1 902	2 834	2 113	3 384
- Dekningsgrad	-	-	-	-	-
➤ Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B) ⓘ	31,7 %	16,0 %	17,8 %	25,0 %	36,1 %
➤ Andelen sosialhjelpsmottakere 18-24 år, av innbyggerne (19)-24 år (B) ⓘ	2,7 %	3,7 %	4,2 %	3,2 %	5,6 %

**) Justert for utgiftsbehov

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,48 %	1,15 %	2,63 %
Årleg sjukefråvær 2025	2,66 %	6,28 %	8,94 %

OPPVEKST

Beskriving av tenesteområde



Ramme 5 oppvekst

Det er 4 barneskular, ein felles ungdomsskule og to kommunale barnehagar, som saman med Pedagogisk psykologiske tenester utgjer, saman med 6 private barnehagar, oppvekstsektoren i Giske kommune. Vaksenopplæring og grunnskule for vaksne er tenester vi kjøper frå Ålesund kommune.

PPT og spesial-pedagogisk team vart eiga eining i ramme 5 frå 1. februar 2024. PPT arbeider meir systemretta og det er ikkje venteliste på sakkunnige vurderingar. Spesialpedagogane i barnehage arbeider også meir systemretta og i det allmennpedagogiske. Det er målretta fokus på overgangar.

PPT - spesialpedagogisk team

Styrka tilbod til førskulebarn - spesial-pedagogisk team

Organisatorisk måloppnåing

Arbeidsåret til spesialpedagogane er endra og knytt nærare opp til barnehagane, noko som har auka fokuset på systemarbeid og samanhengar mellom det allmennpedagogiske og det spesialpedagogiske. Dette gir meir tid i barnehagane og reduserer tid til køyring og tid på kontor.

Pågåande prosess

Det blir gjennomført ei systematisk styrking av samhandlinga mellom det spesialpedagogiske teamet og barnehagane, med vekt på felles ansvar for førebygging, tidleg innsats og utvikling av *eit gyldig «vi»*. Kompetansen kjem nærare barna, i tråd med føringane i Meld.st 6. "Tett på, tidleg innsats."

Omstillinga har som formål å etablere ei tydeleg rolleforståing og klare forventningar til både spesialpedagogar og barnehagane. Dette omfattar presisering av ansvarsoppgåver, samhandlingsrutinar og felles praksis i det utøvande arbeidet rundt barna. Arbeidet skal bidra til meir heilskaplege løysingar, styrking av laget rundt barnet og betre utnytting av den samla kompetansen i tenesta.

Faglig måloppnåing

Spesialpedagogisk team har starta eit 2 årig prosjekt med å bygge opp ein ask-bank (Alternativ supplerande kommunikasjon) til barnehagane i kommunen. Kingelveven vil utføre lamineringsarbeid slik at spesialpedagogane får bruke mest mogleg tid i lag med barna.

Pedagogisk psykologisk teneste (PPT)

Sakshandsaming og kvalitet

PPT har ingen venteliste og behandlar no saker fortløpande, i tråd med forvaltningslova. Det har vore eit særleg fokus på både grunna og ugrunna opphald i individrettleiingar. Dette arbeidet har gitt auka innsikt i kva som hemmar effektiv saksflyt, og fleire av desse hindringane er no fjerna eller reduserte.

Førebygging, tidleg innsats og systemretta arbeid

I tråd med føringane i opplæringslova (2024) har tenesta styrkt arbeidet med førebygging og tidlege tiltak. PPT jobbar meir systemretta saman med dei vaksne i skulane. Dette omfattar:

- utvikling av felles praksis og samkøyring av team
- styrking av klasseleiing
- etablering av robuste strukturar som fremjar gode læringsmiljø



Denne innsatsen skal bidra til meir heilskaplege og varige endringar i det pedagogiske arbeidet rundt elevane.

Kompetanseheving

Tenesta har gjennom året utvikla og gjennomført fleire kurs for skular og barnehagar, mellom anna innan:

- klasseleiing
- språkkartlegging
- dynamisk kartlegging i matematikk

Kursa støttar opp under tenesta sitt mål om å auke kompetansen hos dei tilsette og styrkje kvaliteten på det pedagogiske arbeidet.

Utviklingsarbeid

Tenesta arbeider òg med fleire større utviklingsprosjekt, mellom anna:

- utarbeiding av ein lese- og skriveutviklingsplan for kommunen, for å sikre ei meir systematisk og forskningsbasert tilnærming til språk, lese- og skriveutvikling
- utarbeiding av ein matematikkplan for kommunen, for å sikre ei meir systematisk og forskningsbasert tilnærming til utvikling av matematikk- og rekneferdigheiter.
- utvikling av eit multimodalt språkmiljø ved Kingelveven dagsenter, der målet er å styrkje kommunikasjon, deltaking og alternative uttrykksformer for brukarar som treng det

Desse prosjekta skal styrkje kvaliteten i tenestene, sikre betre overgangar og bidra til betre tilpassa opplæring og støtte for barn og unge.

Barnehage

Giske kommune har 2 kommunale og 6 private barnehagar. Det er tett fagleg samhandling i heile barnehagesektoren. Samarbeidet har fokus på å utvikle kvaliteten i det allmennpedagogiske og å utvikle varige betre praksisar i kjerneaktivitet.

Dei kommunale barnehagane har styrka kvaliteten i språkarbeidet og driftar svært kostnadseffektivt.

Rekomp: Alle barnehagane er med på regional kompetanseutvikling for inkluderande språkmiljø.

Barnehagefeltet startar opp arbeidet med Trygt og godt barnehagemiljø – ei vidareføring av inkludering og fellesskapane didaktikk. Satsinga vil strekkje seg over tre barnehageår i partnerskap med høgskulen i Volda.

Kompetanseutvikling:



Styrka språkarbeid: Dei kommunale barnehagane har fått ei styrking frå og med 2024 for systematisk arbeid med språk og språkutvikling. Det er utarbeida ein felles språkplan og realisert nye og kunnskapsbaserte tiltak for språkutvikling. Arbeidet med systematisk og målretta med språkarbeidet har gitt merkbar effekt og medfører at barna møter betre rusta til skulestart.

Samhandling: Fysio og ergo har bidratt med skrivedans for førskulebarna, noko som betrar føresetnadane for lese og skriveopplæringa. Dette er eksemplariske prinsipp for tidleg innsats.

Inkluderingssteam er ein sentral arena for utvikling av varige betre praksisar, både på individ - og systemnivå. Alle tenester i "laget rundt barnet" deltek aktivt i det førebyggjande arbeidet. Etablering av inkluderingssteam og systematisk bruk av analysemodell er erfart som viktig arena og verktøy for tidleg innsats og systematisk tverrfagleg samhandling.

Det er svært gode erfaringar med utviklinga av samhandlinga mellom spesialpedagogisk team og barnehagane. Barna erfarer ein inkluderande praksis – der ingen blir sett på som «dei inkluderte» og dei tilsette møter barna med eit gyldig VI.

Barnehageåret 25/26 har einingane arbeidd vidare med samhandlingsverktøyet Dips Samspill. Dips er blitt eit godt verktøy for barnehagane i samarbeidet rundt individuelle utviklingplanar. Talet på stafettloggar er aukande.

Vidareutdanning for barnehagelærar: To barnehagelærarar har starta på vidareutdanning gjennom Udir. To fagarbeidarar tek deltidsutdanning for å bli barnehagelærar.

Barnetal og kapasitet.

År	Barn totalt	Kommunale barnehagar	Private barnehagar
2020	579	121	458
2021	555	115	440
2022	563	110	453
2023	528	106	422
2024	517	113	404
2025	521	115	406

- Rapportert i Basil pr. 15.12.2025 [Analysebrettet - Nøkkeltall for barnehage](#)

Barnehageåret 2025 – 2026 gjekk det (pr. 15.12.2025) 521 barn i barnehagane.

Hausten 2025 var det registrert 487 barn med barnehageplass på teljedato 15. august. 33 nye barn fekk tildelt plass etter barnehageopptaket. Ledig kapasitet gjer det utfordrande å budsjettere. 19 barn fekk barnehageplass utan lovfesta rett, dette er dobbelt så mange som i kontragrupper 1.

Utfordringar og strategi for barnehageområdet

Fagleg utvikling,

Førebygging og rett tidleg innsats med fokus på språk og utvikling av inkluderande leikemiljø er viktigaste strategien for barnehageområdet. Retten til eit trygt og godt psykososiale barnehagemiljø er lovfesta. Barnehagane vil auke kompetansen sin på dette området; korleis førebygge, oppdage og handle når eit barn ikkje har det trygt og god. Ein vektlegg å arbeide systematisk med fellesskapet og fellesskapane leik/aktivitetar.

Drift av kommunale barnehagar:

Lønnskostnader står for store delar av utgiftene til barnehagane, driftspostane er framleis låge. Det har vore utfordrande å kompensere tilstrekkeleg for redusert foreldrebetaling. Bemannings- og pedagognorm regulerer tal på tilsette opp mot barnetall og det er lovfesta at det skal være ein styrar i kvar barnehage.

Driftstilskot private barnehagar:

Årstal	Sats barn under 3 år	*Barn rapportert pr.15.12	Sats barn over 3 år	*Barn rapportert pr.15.12
2020	211 195	189	100 156	390
2021	205 376	186	97 378	369
2022	198 437	211	93 333	352
2023	226 196	205	108 911	323
2024	241 281	189	119 578	328
2025	276 314	196	141 673	325
2026	311 138	-	165 003	-

- Rapportert i Basil pr. 15.12

Barnehagane i Giske kommune er framleis drifta svært kostnadseffektivt. Tilskot til private barnehagar for 2026 er berekna ut i frå rekneskapen i dei to kommunale barnehagane i 2024. I utrekninga nyttar kommunen deflator fastsett i statsbudsjettet, statsbudsjettet regulerer også makspris for barnehageplass og satsar for kapitaltilskot til private barnehagar.

Kommande endringar i barnehagelova:

I 2025 har det vore høyringar om nye reglar om styring og finansiering av barnehagesektoren. 2026 vil derfor bli eit år med ein del endringar i lovverket for barnehageområdet. Blant anna er ny søknadsordning for dekking av pensjonsutgifter private barnehager innført frå januar, og ny finansieringsforskrift vil vere gjeldande frå tilskotsåret 2027.

Fleire øymerka tilskot går no inn som ein del av rammetilskotet.

Maksprisen for ein barnehageplass har gått frå 3000,- (2023) til 1200,- frå 1. august 2025. Kommunane har fått ei auking i dei frie inntektene for å kompensere dette. Desse midlane er ikkje øymerka, men det er ei klar forventning om at dei skal bli brukt til barnehagesektoren. 4,5 million i kompensasjon for redusert foreldrebetaling bidrar til å auke overføringa til private barnehagar med det same beløpet.

Rettleiing av nyutdanna barnehagelærarar gav Udir-tilskot i 2025. Frå 2026 blei denne ordninga avvikla og midlane lagt inn i rammetilskotet til kommunane. Likedan ble tilskotet til svømmeopplæring for førskulebarn avvikla frå 2026.

Midlar til styrking av språk for minoritetsspråklege barn er også blir reduser i perioden 2026 – 2029, og lagt inn i ei tverrsektoriell tilskotsordning for førebyggjande tiltak for barn og unge (Bufdir). Det er vurdert som viktig å oppretthalde tilbodet vi har for dei minoritetsspråklege barna, ei 30 % stilling i spesialpedagogisk team.

Rekruttering: Bemanning - og pedagognorm:

Det er utfordringar knytt til rekruttering av alle typar stillingar i barnehage og det arbeider urovekkande få menn i barnehagane våre. Det er forstått som ei stor utfordring, lokalt og nasjonalt, å rekruttere og behalde kvalifiserte tilsette i barnehagane. Det er foruroligande låg søkning til barnehagelærarutdanninga. Styrarane erfarer det som ein stor slitasje å skulle skaffe nok vikarar ved sjukefråvær blant tilsette. Pr. 15.12.2025 har vi 37,8 % barnehagelærarar, målet var 50 % innan 2025 og 60 % innan 2030.

Barnehagane må søkje midlertidig dispensasjon frå utdanningskravet. Giske kommune har historisk sett hatt ein høg andel av pedagogar på dispensasjon frå utdanningskravet. Pr. 15.12.2025 var det fire av åtte barnehagar som oppfylte pedagognorma utan dispensasjon. Dette utgjer 19,07 % av årsverka, ei auke frå 2024 der talet var 10 %.

Barnehagen skal bidra til sosial utjamning, støtte barns språkutvikling, arbeide førebyggjande med psykisk helse og gi alle barn gode leike, lærings- og utviklingsmoglegheiter. Rekrutteringsutfordringane inneberer at barnehagar skal levere kvalitet utan å ha fullt kvalifisert personale.

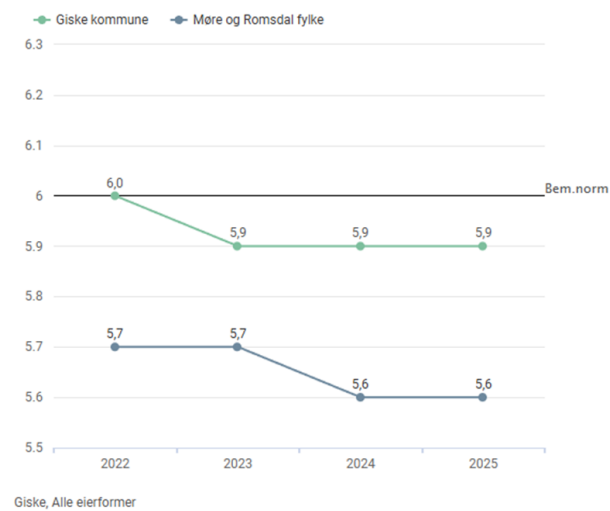
I barnehageåret 2025/2026 satt regjeringa av 200 000 mill til styrking av bemanninga i barnehagesektoren, ca 490 000,- for Giske kommune.



Utdanning	2021	2022	2023	2024	2025
Barnehagelærar (andel årsverk)	35,7%	34,20 %	37,9%	39,6%	37,8 %
Tilsvarande barnehagelærar (andel årsverk)	0,0%	0,80 %	0,0%	0,8%	0,0 %
Anna pedagogisk utdanning (andel årsverk)	4,8%	0,80 %	1,6%	0,8%	1,2 %
Barne- og ungdomsarbeidar (andel årsverk)	17,2%	16,20 %	20,0%	20,3%	18,7 %
Anna høgare utdanning (andel årsverk)	0,8%	1,50 %	0,8%	0,0%	0,0%

Anna fagarbeidarutdanning (andel årsverk)	4,5%	5,30 %	3,0%	3,6%	5,8 %
Anna bakgrunn (andel årsverk)	37,0%	41,20 %	36,7%	34,8%	36,5 %

Barn pr. tilsett:



Grunnskule

Grunnskulane i Giske kommune har fokus på å realisere ein fagleg, kulturell og sosialt inkluderande praksis. Fagleg inkludering har vore hovudtema i kompetansesamarbeidet med Høgskulen i Volda dei siste 3 åra. Målretta, tidleg innsats, systematikk i

opplæringa og aktiv tverrfagleg samhandling, står sentralt i arbeidet.

I arbeidet med å førebygge utenforskap og sikre aktiv praktisk og variert opplæring er det utvikla fleire prosjekt:



Naust - Giske ungdomsskule tok initiativ til å etablere kommunalt naust som alternativ opplæringsarena i 2024. Studentar ved arkitektthøgskulen i Bergen har teikna både naust og bålplass. Studentane rakk å reise naustet. Det er inngått eit samarbeid med småbåtforeninga, som har reist bålplassen og vil kunne nytte naustet som klubblokale.

Ungdomsskulen etablerte Nausttilbodet frå august 2025. Elevgruppa får ei meir praktisk, aktiv og variert opplæring knytt til sjø og fiske. Tilbod og aktivitet knytt til Naustet skal vidareutviklast til å treffe fleire brukargrupper, på tvers av fagområde og alder.



Skulebibliotek - midlar til drift av skulebibliotek var prioritert i budsjett for 2025. Dette gjorde at vi kunne utvikle ein skulebibliotekplan og søke midlar gjennom UDIR til å finansiere ei stilling som skulebibliotekar, her plassert i samfunn, avdeling for kultur. Dette er å forstå som ei vidareutvikling av den språklege satsinga i barnehagane våre. På kort tid har lyset i skulebiblioteka blitt slått på, det er gjennomført eit stort digitaliseringsarbeid av boksamlingane med overgang til Cicero. Det er gjennomført fleire ulike bibliotekprosjekt for ulike aldersgrupper. Dette handlar om å utvikle ein kultur for lesing!

Skulemiljøteam -nærværværsteam 2025 var også året der Giske kommune utvikla strategi for førebygging av skulefråvær "kvar dag gjeld". Det er gjennomført fagsamlingar for nærværskontaktene, som også samarbeider i nettverk.

Utvikling årsverk til undervisning

Skule	Sum berekna årsverk til undervisning, i stillingsprosent				
	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
Giske kommune	9 506	10 532	10 859	10 299	10 651
Giske skule	781	749	770	997	850
Giske ungdomsskule	2 802	3 248	3 340	3 091	3 036
Godøy skule	1 026	1 157	1 316	1 310	1 293
Valderøy barneskule	3 303	3 818	3 908	3 278	3 838
Vigra skule	1 594	1 560	1 525	1 623	1 634

- Tall henta frå GSI

Skule	Årsverk til assistent (og anna personale i elevretta arbeid) i skulen, i stillingsprosent				
	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
Giske kommune	3 068	2 486	2 354	2 710	2 870
Giske skule	291	320	284	174	220
Giske ungdomsskule	637	647	508	445	433
Godøy skule	275	182	257	346	268
Valderøy barneskule	1 617	1 004	988	1 275	1 571
Vigra skule	248	333	317	470	378

- Tall henta frå GSI

For meir tal frå skuleåret 2024-2025 sjå [Kvalitetsrapport for grunnskulen](#).

Basen er eit forsterka spesial-pedagogisk fagtilbod frå 1.-10. klasse, lokalisert som ei eiga avdeling ved Valderøy barneskule. Budsjettet er etablert ved justeringar mellom einingar og mellom avdelingar på Valderøy barneskule. Vi ser at budsjettet ikkje har tatt høgde for sjukefråvær og heller ikkje for driftsutgifter, som kjøp av tenester. Dette gjer at Basen har drifta med eit meirforbruk i oppstartsmånadane. Auka elevtal fordrar justering mellom grunnskule og Base.

Basen opna i august 2025 etter effektive og løysingsorienterte byggetekniske tilretteleggingar.

Basen gir no tilbod til 11 elevar frå 1.-10. trinn frå heile kommunen, etter søknad. Statped har bidratt til kompetanseutvikling for dei tilsette og PPT er tett på avdelinga i utvikling av tenestene.

Vaksenopplæring

Resultatet for 2025 er eit mindreforbruk på 1,7 mill. Det er eit saumlaust og konstruktivt samarbeid mellom Giske kommune og Ålesund kommune, knytt til vaksenopplæring.

Skulefritidstilbod det er utvikla eit tettare samarbeid mellom SFO på dei ulike skulane,

Skuleskyss drifta om lag i balanse

Samhandling; Styringsgruppa for god oppvekst er flytta inn i kommuneleiing, frå omstilling til drift og Samfunn er involvert i samhandlinga. Det er oppretta tverrfagleg oppvekstform. Den gode samhandlinga er ein føresetnad for rett og tidleg innsats.

Overordna mål

Visjonen for ein oppvekst i Giske kommune er "Det var bra eg kom" - med utgangspunkt i eleven si erfaring av å høyre til, vere i utvikling og læring og å få bidra inn i fellesskapet.

Alle barn og elevar skal erfare **omsorg, læring og utvikling** i eit **trygt og inkluderande fellesskap**, og erfare seg rusta til å bli **kompetente og ansvarlege medborgarar**. Alle val Giske kommune gjer skal vere til barn sitt beste.

Alle tilsette i barnehage, skule og PPT er involvert i kollektive kompetanseutviklingsprosessar knytt til inkluderande praksis og førebygging av utanforskap.

Alle barn og unge i Giske kommune har rett til ein trygg og god oppvekst. Omkostningane ved at nokon fell utanfor samfunnet er enorme, for den enskilde og også for familien og samfunnet. Fokus på fellesskapet, tidleg innsats og rett prioritering av ressursar er viktige delmål for å oppnå dette.

God kvalitet i barnehage og skule er forstått som ein viktig beskyttelsesfaktor. Gjennom 2025 har visjonen for ein oppvekst i Giske kommune blitt meir konkretisert i einingane, gjennom utvikling av kunnskapsgrunnlag og at alle, på tvers av fag, øver på nye og betre praksisar.

Utvalde resultat

PPT og spesial-pedagogisk team: Ventelista er avvikla, det er auka fokus på systemarbeid og allemennpedagogiske tiltak.

Barnehage har utvikla eit meir inkluderende språk- og leikemiljø.

Grunnskule har utvikla prosedyrene for å førebygge ufrivillig skolefråvær, etablert nærværsteam med tiltak i alle skulane.

Det er rekruttert og utvikla eit forsterka fagmiljø for barn med omfattande tilretteleggingsbehov gjennom etablering av Basen.

I arbeidet med å utvikle eit meir aktivt, praktisk og variert opplæringstilbod er det etablert Naustgruppe knytt til alternativ opplæringsarena.

Eit viktig resultat er også etableringa av skulebibliotekordninga, lyset er på i alle skulebiblioteka våre og bøkene er snart ferdig registrert i nytt digitalt system.

Viktige hendingar

Barnehage

Språkleg inkludering - effekten av ein prioritert språkressurs

Kollektiv kompetanseutvikling

Grunnskule

Kollektiv kompetanseutvikling

Basen oppretta som fagleg forsterka avdeling ved Valderøy barneskule

Naustet som alternativ opplæringsarena

Kvar dag gjeld -om oppretting av skulemiljøteam

Skulebibliotek

PPT

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
			Rev. bud.	Rekneskap	
BARNEHAGE	94 230	103 431	103 847	104 465	-618
STYRKA TILBOD TIL FØRSKOLEBARN	10 983	9 614	9 746	9 948	-202
GRUNNSKOLE	137 743	142 596	141 594	145 699	-4 105
PEDAGOGISK RETTLEIINGSTENESTE	1 504	1 969	1 969	2 238	-269
Valderøy Barneskule BASEN	0	0	4 581	5 016	-435

VAKSENOPPLÆRING	2 190	3 677	3 677	1 957	1 720
SKOLEFRITIDSTILBOD	7 372	8 513	8 229	7 834	395
BARNEHAGELOKALER OG SKYSS	0	-500	-500	0	-500
SKOLESKYSS	2 187	2 144	2 144	2 163	-19
MOT - PROSJEKTET	188	161	167	158	9
KULTURSKULE	1 039	5	5	2	4
Sum	257 437	271 610	275 460	279 479	-4 019

Kommentar til status økonomi

Resultatet for oppvekst, samla sett, vart eit meirforbruk på 6 million.

Dei fleste einingane har drifta stramt og gjort tydeleg prioriteringar i tråd med mål og satsingar.

Meirforbruket er knytt til førskule og private barnehagar, samt grunnskule.

Vaksenopplæring og grunnskule ufordelt, drifta med mindreforbruk.

Grunnskule drifta med eit meirforbruk på 4,1 mill. Nokre av einingane drifta med store overforbruk, medan andre einingar drifta med mindreforbruk. Det er bruk for å utvikle ein oppdatert og kunnskapsforankra fordelingsnøkkel.

SFO drifta med eit mindreforbruk på knapt 300 000,-. Tenesta vart styrka gjennom både lokale og nasjonale tiltak. Ny kommunal forskrift for SFO opnar for samla ferietilbod for alle SFO-barn på Valderøy barneskule. Det er gode tilbakemeldingar på tiltaket.

PPT drifta med eit kunstig mindreforbruk på 5,2 mill. Eininga hadde, etter ny organisering, fått med 4 million for mykje i sitt budsjett. Desse pengane høyrde til utgiftssdekning for vedtak om individuelle spesial-pedagogiske tiltak/assistanse ved varig nedsett funksjonsevne i private barnehagar.

Førskule og private barnehagar har vore utfordrande å budsjettere. Nytt barnehage-opptak er i mars kvart år. 6 av 8 barnehagar er private og så lenge det er ledig kapasitet i barnehagane kan barnehagane gi barnehageplass etter opptak. Det blir også gitt plass til barn som etter alder ikkje har rett på barnehageplass.

Vigra og Giske barnehagar fekk utfordringar knytt til drift i balanse grunna redusert foreldrebetaling, i sum eit inntektstap på 450 000 for dei to barnehagane.

Vaksenopplæring Vi kjøper vaksenopplæring frå Ålesund kommune. Grunna redusert mottak av flyktningar vart denne tenesta levert med mindreforbruk på 1,7 mill.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager **) i	164 091	205 504	217 179	232 471	247 688
- Produktivitet	-	-	-	-	-
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter f201 per korrigert oppholdstime i kommunale barnehager (kr) (B) i	75,8	79,3	77,8	84,3	83,6
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev i	106 873,0	119 055,4	123 764,3	132 316,1	143 432,2
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. bruker i	42 317	41 065	36 680	34 909	36 839
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev i	130 912	145 379	147 236	160 283	175 410
➤ Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall) i	141,1	152,2	152,0	155,2	144,2
- Dekningsgrad	-	-	-	-	-
➤ Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år (B) i	12,8 %	12,6 %	21,3 %	17,5 %	6,7 %
➤ Andel barn 1-5 år med barnehageplass (B) i	94,2 %	96,6 %	99,2 %	98,4 %	94,7 %
➤ Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning i	10,8 %	8,8 %	7,6 %	8,3 %	9,0 %
➤ Andel innbyggere 6-9 år i kommunal og privat SFO i	49,5 %	53,8 %	67,2 %	66,9 %	70,3 %

**) Justert for utgiftsbehov

Giske kommune har kostnadseffektiv barnehagedrift i dei kommunale barnehagane, noko som redusererer dei totale barnehagekostnadane. Styrking med språkressurs i dei kommunale barnehagane har auka kostnadane, men ein ligg framleis godt under snittet i Kostra gr 1.

For grunnskule ligg prioriteten 11,8 million under snittet i kontragruppe 1. Kostra tek imidlertid ikkje høgde for utrekna utgiftsbehov i inntektssystemet eller kommunen inntektsnivå), når desse faktorane vert tekne hensyn til ligg kommunen over

landsgjennomsnittet. Det er utfordrande å redusere drift slik ein hensyntek kommunen sin økonomiske situasjon, utan å endre struktur.

Status økonomiplantiltak

Rammeendringar i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
Nye tiltak	3 900		
Ramme 5 oppvekst - Nasjonal lesestrategi, skulebibliotekar	400	Ferdig	Skulebibliotekar er tilsett i kultur og finansiert gjennom omsøkte tilskot frå UDIR, på grunnlag av prioritet i budsjett 2025.
Ramme 5 Oppvekst Base/avdeling grunnskule 1-10	500	Ferdig	Systematisk arbeid med dette gjennom skuleåret. Tilsetting av avdelingsleiar er gjort og den tilsette har starta med arbeidet. Tilsett i 100 % frå 1. juni.
Ramme 5 Vaksenopplæring auka budsjett	3 000	Ferdig	Vaksenopplæring blir kjøpt av Ålesund kommune, driftar per 2. tertial i med mindreforbruk.
Politisk vedtak	1 500		
k.styret: Finansiering av støtte til frivillighet som har auka ramme 1	-500	Ferdig	Oppvekstbudsjettet er redusert tilsvarande vedtaket.
k.styret: auke rammetilskot jfr budsjettforlik stortinget, til bemannin SFO	1 000	Ferdig	På same tid som SFO skal vere drifta som sjølvkost, er tenestene styrka med høgare budsjett enn kontratala legg til grunn. Det er eit ønske å omfordele noko av denne tenesta til grunnskule.
k.styret budsjettforlik stortinget auke bemanning barnehage	1 000	Ferdig	Giske og Vigra barnehage blir styrka med 500 000 kvar, gjennom budsjettfordeling. Beløpet ligg i ramma.
Sum tiltak	5 400		

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,70 %	5,79 %	7,49 %
Årleg sjukefråvær 2025	1,26 %	6,86 %	8,11 %

BARN, FAMILIE, HELSE

Beskriving av tenesteområde

Ramme 6 omfattar eining Barn, familie og helse. Eininga har følgjande tenester: legeteneste, kvardagsrehabilitering, velferdsteknologi, fysio/ergo, logoped, psykisk helseteam barn og unge, barnevernsteneste, hjelpemiddel, helsestasjon og skulehelseteneste, jordmorteneste, flyktningteneste og introduksjonsprogram.

Oppvekstreforma/barneverns-reforma vart gjeldande frå 1.1.2022. Med den nye reforma følgjer oppgåver til barnevernstenesta med nytt ansvar for institusjon og fosterheim. Ut over det ligg reforma til heile organisasjonen å følgje opp arbeid knytt til samhandling, førebyggjande arbeid og tidleg innsats. Det krev mellom anna tett samarbeid mellom ei rekke tenester. Det ligg ikkje ytlebare styrking i budsjettet til oppfølging av oppvekstreforma. Statistikk frå SSB viser at 28% av innbyggjarane i Giske kommune er mellom 0-20 år. Denne veksten påverkar tenestene i eininga i stor grad. Tverrfagleg samarbeid er vektlagt. Det er framleis nasjonal satsing på helsestasjon, skulehelseteneste og jordmorteneste. Kommunen søkjer tilskot hjå Helsedirektoratet for å styrkje bemanninga i desse tenestene for å møte oppgåvene som er lagt til kommunen.

Psykisk helse og rus er også ei nasjonal satsing. Kommunen vart tildelt midlar frå Statsforvaltar til styrking av rusarbeid knytt til barn og unge. Vidare er satsing og fokus på kvardagsrehabilitering og velferdsteknologi stor. Frå 2020 vart velferdsteknologi integrert i helse- og omsorgstenestene. Giske kommune har hatt stort fokus på dette sidan 2015 og har kome langt i arbeidet. Giske kommune deltek i interkommunalt samarbeid og kjøper tenester hjå andre kommunar knytt til legevakt natt, øyeblikkeleg hjelp døgntilbod (ØHD), barnevernvakt, krisesenter, overgrepsmottak.

Betre tverrfagleg samarbeid (BTS) er ei stor og viktig satsing i kommunen. For å lukkast må arbeidet prioriterast i heile organisasjonen. Arbeidet vert leia av leiar i avdeling for samhandling og koordinering, i tett samarbeid med oppvekst, helse, omsorg, sosial og kultur.

Helsestasjonen:

Tenesta hadde meir stabil drift i 2025 på grunn av redusert sjukefråvær og god rekruttering. Ein har greidd å stabilisere tenesta slik at alle skular og barnehagar no har eit forsvarleg tilbod. Drifta er sårbar ved sjukdom og vakansar, helsestasjonen har mange oppgåver dei skal løyse med knappe ressursar. Ein har god dekning på jordmor-tenesta med 140% stillingsressurs fordelt på 2 jordmødrer. 105 born vart fødde i Giske i 2025. Helsestasjonen tilbyr fleire foreldrerettleiingsprogram, også i samarbeid med andre tenester i eininga. Rekruttering av gruppetilbod til småbarnsforeldre fungerer godt då målgruppa gjerne er i permisjon. For familiar der permisjonstida er over, ser ein det er utfordrande å rekruttere sjølv om tilbodet er attraktivt.

Førebyggjande arbeid, helse- og sosial:

Krisesentertilbodet er organisert som eit interkommunalt tilbod drifta av Ålesund kommune. Tilbodet får gode tilbakemeldingar frå tenestene.

Diagnose og behandling:

Drift av legekantoret vart organisert som eiga avdeling i kommunen f.o.m. 1. oktober 2025. Det vart inngått ny økonomisk avtale med fastlegane. Avtalen går ut over gjeldande avtale i fastlegeordninga, som seier at fastlegen som privat næringsdrift, har økonomisk ansvar for eiga drift. Kommunen har inngått ein såkalla 8.2 avtale, der kommunen tar ansvar for drift av legesenteret, mot at fastlegane betaler leige til kommunen. Tiltaket er naudsynt for å kunne vere konkurransedyktig i høve omkringliggjande kommunar. Kommunen har hatt utfordringar med å rekruttere fastlegar i 2025 og kjøp av vikarbyrå har i periodar vore naudsynt.

Fysio-/ ergoterapitenesta:

Det har vore utfordrande å rekruttere til stillinga koordinator for velferdsteknologi, men lukkast med tilsetting i 50% stilling på slutten av året. Ein har også hatt vakant 50% stilling som ergoterapeut store deler av året. Ein av dei privatpraktiserande fysioterapi-heimlane vart sagt opp i 2025 og kommunen lyste ut to 50% driftstilskot. 2 nye privatpraktiserande fysioterapeutar har etablert seg i kommunen og gir eit viktig tilskot til fysioterapitenester til innbyggjarane. Kommunen fekk i 2025 tilskot til oppstart av "Sterk og Stødig". Omlag 130 pensjonistar har nytta seg av tiltaket ved utgangen av 2025 og omlag 15 frivillige har blitt instruktørar.

Tenesta har 3,5 stillingar stillingar som fysioterapeutar, inkl. stillinga som avdelingsleiar. Fokuset siste året har vore førebygging av fall. Lårhalsbrot kostar både samfunnet og den enkelte, eitt lårhalsbrot er berekna til å koste samfunnet omlag kr 750 000 der kommunen sitt bidrag er vesentleg.

Ergoterapeut tilbyr Skrivedans for alle 6- åringar i kommunen. Erfaringane viser at dette fører til bedre kartlegging av behov og oppfølging i overgang til skule.

Tenester:

Fysioterapi: 253

Ergoterapi: 135

Kvardagsrehabilitering :73

Balansegruppe: 2 grupper gjennomført i 2025, 1 vår og 1 haust: 32

Fallførebyggjande gruppe: 2 grupper gjennomført 8 deltakarar

Sterk og stødig: 7 grupper - 100 deltakarar

Skrivedans gjennomført i 8 barnehagar: 115 barn

Aktivitetsgruppe på Basen: 1 gruppe 3-5

Velferdsteknologi: 456 tenester og 150 brukarar

Trygghetsalarmar:157

Bekey, digital dørlås heime hjå brukar :135

Fallalarm: 13

Midlertidige hjelpemidler utlevert: 107 66

Hjelpemidler utlevert frå NAV: 922

Ifølge statistikk frå NAV har 1020 bruker hatt hjelpemidlar i 2025 det svarer til 11,6 % av innbyggjarane i Giske kommune.

Psykisk helsevern: Psykisk helseteam for barn, unge og familiar

2 faste stillingar, psykolog og familieterapeut + 1 prosjektstilling som familierettleiar.

Tal brukarar : 140

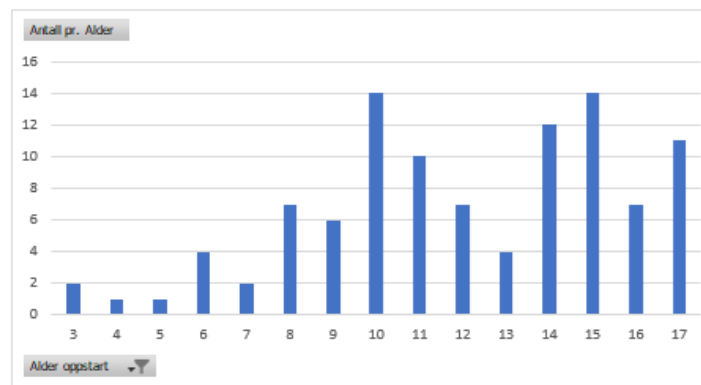
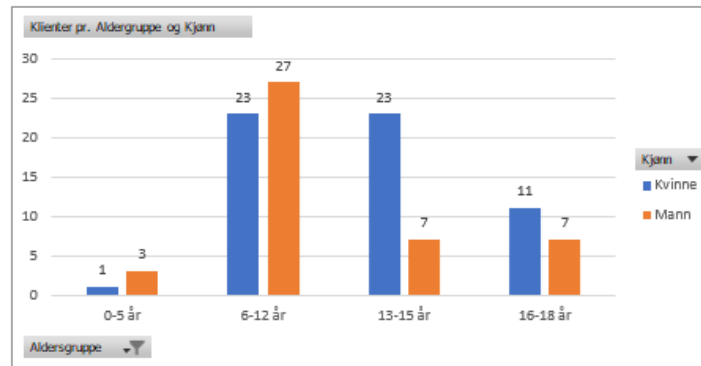
Nye henvisningar: 95

I periodar med stor pågang kan ventetida bli lenger enn ønska, men det blir gjort prioriteringar utifrå hastegrad. Tenesta har som mål å gi ein førstegongssamtale til alle som tar kontakt innan 3 veker. I periodar med stor pågang har ein ikkje greidd å halde den interne fristen, men vurderer at ein likevel greier å levere fagleg forsvarlege tenester. Alvorlege og meir akutte saker skal vurderast og følgjast opp av fastlege og spesialisthelsetenesta. I tillegg til den individuelle oppfølginga av familien/ungdommen, blir mykje ressursar brukt til veiledning av andre tenester og tverrfaglege samarbeidsmøter. Tenesta samarbeider godt med psykisk helseteam for vaksne for å sikre overgangar mellom tenestene, samt fagleg utvikling.

Oversikt over alder og kjønn: (tala omfattar ikkje heile brukartalet i 2025, men gir eit representativt bilete av brukargruppa).

Klienter pr. Aldergruppe og Kjønn	Column Labels	
Row Labels	Kvinne	Mann
0-5 år	1	3
6-12 år	23	27
13-15 år	23	7
16-18 år	11	7

Row Labels	Antall pr. Alder
3	2
4	1
5	1
6	4
7	2
8	7
9	6
10	14
11	10
12	7
13	4
14	12
15	14
16	7
17	11
Grand Total	102



Når det gjeld årsak til kontakt ser vi at det i hovudtrekk handlar om engstelegheit, nedstemtheit, nevroutviklingsforstyrrelsar, vanskar på skulen (skulefråver, sosiale vanskar, åtferd m.m), belastande hendingar eller foreldre som ber om rettleiing kring emosjonsregulering. Tenesta har også gjennomført ulike foreldreveiledningsgrupper, som til dømes 2 rundar med kurs til tenåringsforeldre (Tuning In to Teens) som tenesta har fått gode tilbakemeldingar på. Ein erfarer at gruppetilbod som blir gjennomført i arbeidstida til tilsette, kan det vere svært vanskeleg å rekruttere deltakarar til. Sjølv om fleire foreldre seier dei kan tenke seg tilbodet, er det vanskeleg å skulle ta seg fri frå arbeid for å delta.

Sosial rådgjeving og veiledning:

kontrollar av alkoholsal- og skjenking, samt tobakkssal i butikk. Kontrollane vert utført av Securitas og alle rapportane i 2025 var utan merknadar.

Flyktningtenesta:

Mottak av flyktningar i 2025: 22 + 8 på familiegjenforeining.

Kvinner:11

Menn:5

Barn under 18 år:14

Voksne 18- 55:13

Voksne 56+:2

Utflytta:18

Gjennomført introduksjonskurs:13

Tal personar som er i arbeid etter introduksjonskurs: 11 personar i jobb.

Bustadar: Få kommunale bustadar tilgjengeleg, men ein har i stor grad lukkast med å finne bustadar på den private marknaden.

Barnevernstenesta:

Tilsetting av ny barnevernsleiar i januar 2025. Siste halvedel av 2024 var stillinga som avdelingsleiar vakant, samstundes som fleire av dei tilsette med erfaring slutta. Rekruttering av tilsette og barnevernsleiar var i mål januar 2025. Tenesta har 5 saksbehandlarstillingar og 1 stilling som avdelingsleiar. Ein har no tilsette i alle stillingane og tenesta jobbar med kompetanseheving og internkontroll for å stabilisere teneste på eit forsvarleg nivå. Mål for tenesta er å bygge eigen kompetanse istaden for kjøp av eksterne tenester. Ein har hatt ein gjennomgang av økonomiske ytingar som ikkje er heimla i barnevernlova og ein har avslutta fleire av dei i løpet av året. Ein har i liten grad hatt behov for lengre plasseringar i institusjon i 2025, noko som viser igjen i eit positivt årsresultat for 2025.

Mottatt bekymringsmeldingar: 134

Henlagt etter undersøking: 55

Fristbrot på melding: 1

Fristbrot på undersøking: 5

Barn med tiltak: 73

Barn under omsorg: 3

Ettervern: 16 på ettervern, 10 ble avslutta i 2025.

Barn i institusjon: pr 31.12.25 : 3 med tilbakeføring i løpet av året. Pr. 31.12.25 ingen barn i institusjon.

Barn Giske har tilsynsansvar for: 6

Introduksjonsordninga:

Samarbeidet med Ålesund vaksenopplæring fungerer godt og alle som er i målgruppa blir så raskt som mogleg gitt tilbod om oppstart i introduksjonsordninga. Tenesta har eit tett samarbeid med NAV for å få flest mogleg, så raskt som mogleg ut i arbeid.

Overordna mål

- Rekruttere og behalde, med fokus på kompetanse og erfaring
- Forsvarleg drift av tenestene
- Redusere sjukefråvær gjennom målretta arbeid med arbeidsmiljø og tett oppfølging frå leiar
- God økonomistyring
- Fokus på satsinga innanforskap, tidleg innsats og førebyggjande arbeid i alle tenester
- Tverrfagleg samarbeid og koordinering
- Kontinuerleg forbetring

Utvalde resultat

- Rekneskap 2025: Samla mindreforbruk i eininga med kr 8,9 mill.
- Lavt sjukefråvær gjennom heile året.
- Stabil drift i tenestene gir kontinuitet og styrkja tenester.
- Barnevernstenesta, har rekruttert avd.leiar og alle stillingane er bemanna.
- Etablering av inkluderingsteam ilag med oppvekst og andre aktuelle tenester
- Betre tverrfagleg samhandling. Auka fokus og forankring om arbeidet. Innanforskap.
- Auka fokus på folkehelsearbeid og førebyggjande arbeid. Samarbeid mellom helse, omsorg og oppvekst.
- Styrka samarbeid mellom sektorar og tenester i kommunen, god oppvekst styringsgruppe og oppvekstforum.

Viktige hendingar

- Giske kommune tok over drift av Giske legesenter AS frå 1.okt 2025
- Full bemanning i barnevernstenesta frå februar 2025
- Sterk og stødig, etablert grupper på alle øyane. Opplært instruktørar/innbyggjarar som driv gruppene.
- Etablert tverrfagleg innsatsteam. Stilling via tilskot frå statsforvaltar.

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	
			Rev. bud.	Rekneskap	Avvik i kr
SAKSBEHANDLING - FELLES	151	0	0	15	-15
GRUNNSKOLE	4 430	0	0	92	-92
VAKSENOPPLÆRING	47	0	0	32	-32
FØREBYGGING HELSESTASJONS- OG SKULEHELSETENESTE	7 215	7 146	7 277	8 503	-1 226
FOREBYGGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	947	915	915	745	170

AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	1 603	0	0	42	-42
DIAGNOSE OG BEHANDLING	16 225	18 054	18 068	17 870	198
FYSIO-/ERGOTERAPITENESTE	6 640	7 536	7 640	7 069	571
PSYKISK HELSEVERN	742	2 220	2 236	1 262	974
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	-136	-122	-122	-223	101
FLYKTNINGKONTOR	2 488	3 211	2 911	1 692	1 219
BARNEVERNTENESTE	8 150	7 680	7 766	7 901	-135
BARNEVERNTILTAK I FAMILIEN	3 020	3 044	3 044	1 532	1 512
BARNEVERNTILTAK UTANFOR FAMILIEN	7 641	7 494	7 494	4 278	3 216
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	2 803	-42	-34	10	-44
INTRODUKSJONSORDNINGEN	3 719	4 564	4 564	1 963	2 601
Sum	65 719	61 699	61 759	52 782	8 977

Kommentar til status økonomi

Rekneskap for 2025 viser at eining barn, familie og helse har eit mindreforbruk med kr 8,98 mill.

Årsak til mindreforbruket i eininga er knytt til mindreforbruk i flyktingtenesta med kr 1,2 mill og mindreforbruk i introduksjonsordninga med kr 2,6 mill. Barnevernstenesta hadde eit samla mindreforbruk kr 4,6 mill. Psykisk helseteam barn og unge hadde eit mindreforbruk på om lag kr 1 mill på grunn av permisjonar og vakansar gjennom året. Fysio/ergo hadde også eit mindreforbruk, med kr 600 000. Helsestasjon, skulehelseteneste og jordmortenesta hadde eit meirforbruk kr 1,2 mill grunna mindre tilskot frå Helsedirektoratet med kr 200 000, mindre sjukeløns-refusjon og lågare budsjetttert løn. Legetenesta hadde eit mindreforbruk kr 200 000.

Barnevernstenesta har eit mål om å bygge eigen kompetanse istaden for kjøp av eksterne tenester. Ein har hatt ein gjennomgang av økonomiske ytingar som ikkje er heimla i barnevernlova og ein har avslutta fleire av dei i løpet av året. Ein har i liten grad hatt behov for lengre plasseringar i institusjon i 2025. Dette arbeidet har mellom anna gitt positivt økonomisk resultat for 2025. Det vert framover viktig at ein fortset det gode arbeidet og i tillegg bygger opp og har fokus på tenester knytt til tidleg innsats, innanforskap, inkluderande praksis, førebyggjande arbeid og folkehelse. Tett samarbeid med oppvekst og dei andre tenestene innan helse, omsorg og Nav. Denne måten å jobbe på gjer at barna vert tidleg oppdaga og får rett teneste før ting utviklar seg. Dette er i trå med nasjonale føringar og kommunen si satsing.

Utgiftene knytt til mottak av nye flyktningar har ikkje vore så store som budsjetttert og venta for 2025. Giske kommune vedtok mottak av 25 nye flyktningar i 2025. Kommunen har tatt imot 22. Men kommunen tatt imot 8 personar på gjenforeining. Kommunen får tilskot for desse. Kommunen har jobba godt med å få flyktningane i arbeid og aktivitet, dette reduserer behov for intro.stønad. Kommunen må i vidare budsjettarbeid vurdere kvar i organisasjonen kostnadane kjem knytt til nye flyktningar, t.d i helse og oppveksttenestene.

Ramme 6, flyktingtenesta, overførte i budsjettendringsak kr 300 000 til ramme 4, Nav, då oppgåver knytt til bustadformidling til flyktningar vart flytta over til Nav.

Oppsummering tiltak

- Har halde stillingar vakant i periodar og der det har vore mogleg
- Styrka det tverrfaglege samarbeidet om barn og unge.
- Fokus på tiltak knytt til tidleg innsats, førebyggjande arbeid, systemarbeid, innanforskap.

- Følgt opp tiltak i førebyggende plan.
- Etablering av inkluderingssteam i tett samarbeid med oppvekst og andre tenester til brukargruppa.
- Etablering av avdeling samhandling og koordinering i 2025 har gitt effekt i tenestene i barn, familie og helse.
- Etablering av rettleiende tildelingskriterier for helse- og omsorgstenestene.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste netto driftsutgifter på funksjon/tjenesteområde beløp per innbygger (kr) ** ⁱ	645	887	846	1 026	1 043
➤ Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn med tiltak ⁱ	233 841	285 106	277 214	185 564	356 073
➤ Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten (B) ** ⁱ	7 890	9 897	10 950	8 496	16 398
➤ Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunehelse (B) ** ⁱ	3 501	3 617	3 615	4 142	4 545
- Produktivitet	-	-	-	-	-
➤ Brutto driftsutgifter til tiltak (funksjon 251, 252) per barn med tiltak ⁱ	108 254	144 545	152 771	74 974	235 998
➤ Netto driftsutgifter (funksjon 244, 251, 252) per barn (0-24 år) med tiltak i løpet av året (B) ⁱ	2 767	3 293	3 087	3 062	4 130
- Dekningsgrad	-	-	-	-	-
➤ Hjemmebesøk nyfødte Andel barn (prosent) ⁱ	59,8 %	90,5 %	90,5 %	83,8 %	94,2 %
- Kvalitet	-	-	-	-	-
➤ Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst (prosent) ⁱ	59,8 %	90,5 %	90,5 %	83,8 %	94,2 %
➤ Avtalte fysioterapeutårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk) ⁱ	6,2	6,1	6,3	6,8	10,4
➤ Gjennomsnittlig listelengde ⁱ	813,0	765,0	785,0	789,0	845,0
➤ Hjemmebesøk av jordmor innen tre døgn etter hjemkomst Andel barn (prosent) ⁱ	58,5	67,9	70,5	83,8	62,9
➤ Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år ⁱ	3,3	2,8	2,9	2,9	5,3
- Helsetilstand	-	-	-	-	-
➤ Helsetilstand - Overvekt og fedme, 17 år ⁱ	25,0	22,0	-	-	-

-	Grunnlagsdata (Nivå 3)	-	-	-	-	-
➤	Avtalte legeårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk) ⁱ	12,9	13,8	13,7	13,6	13,3
-	Andre nøkkeltal	-	-	-	-	-
➤	Tilskudd fra IMDi (kr) ⁱ	17 044 777	26 430 583	25 410 464	26 399 966	1 352 719 391
➤	Tilskudd integrering pr innbygger (B) ⁱ	1 961	3 041	2 896	2 990	4 830

****) Justert for utgiftsbehov**
Tenestene innan barn, familie og helse ligg lågt på alle målingar. Det er særleg tenester knytt til barnevern som ligg lågt. Barnevern har hatt låge KOSTRA-tal over mange år, men 2024 vart endå lågare. Årsaka er at det er gjort eit stort arbeid i å rydde i kva som er lov-pålagte oppgåver og kva som ikkje er det og ulike tiltak som ikkje trengde vidareførast.

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	2,15 %	10,35 %	12,50 %
Årleg sjukefråvær 2025	0,98 %	4,16 %	5,15 %

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL

Beskriving av tenesteområde

Tenestene innan ramme 7 vert ytt av Vigra, Giske og Godøy omsorgsdistrikt , Valderøy omsorgsdistrikt, eining Meistring og psykisk helse. I tillegg ligg eit ansvarsområde knytt til utskrivingsklare brukarar og øyeblikkelig hjelp døgntilbod (ØHD). Einingane yter tenester med heimel i helse- og omsorgstenestelova.

Giske kommune har tre omsorgssenter. Giske omsorgssenter (30 heildøgns plassar), Vigra omsorgssenter (24 heildøgns plassar) og Godøy og Alnes bukollektiv (9 heildøgns plassar). Omsorgssentra driv bukollektiv-drift med unntak av

Vigra omsorgssenter. Frå 1.1.2024 vart Vigra omsorgssenter drifta som sjukeheim med 24 plassar. Samla har kommunen 63 heildøgns plassar. 11 av desse er korttids plassar, 8 plassar ved Giske omsorgssenter og 3 ved Vigra omsorgssenter. Den største tenesta er heimebasert teneste som blir gitt både i bukollektiv og i heim til brukar. Kommunen har eige storkjøkken som leverer tenester av god kvalitet både til omsorgssenter, til eigen heim, møtemat og liknande. Giske kommune har bufellesskap til menneske med utfordringar innan psykisk helse og rus (Løkevegen, 5 heildøgns plassar), og tre bufellesskap til menneske med nedsett funksjonsevne, (Gudmundvegen, Skomakarvegen, Reset, med til saman 15 heildøgns plassar) og dagtilbod (Kingelveven) til menneske med nedsett funksjonsevne. Kommunen har dagtilbod ved Giske omsorgssenter og dagtilbod for demente ved Vigra omsorgssenter. Giske kommune har 5 plassar til avlastning til barn og unge. Giske kommune kjøpte ein bustad på Valderøya som er ombygd til ny barneavlastning, tatt i bruk desember 2025.

Strategi bu- og tenestetilbod helse og omsorg 2050, vedteke i Giske kommunestyre juni-22, vert avgjerdane for å møte veksten og nødvendig utvikling innan helse og omsorg.

Følgjande strategiar vart vedteke:

- Heilskapleg bustadpolitikk for rett teneste, meistring og trivsel
- Heilskapleg tenesteutvikling
- Samskapingskommunen Giske

Sjå strategien her: [strategi-bu-og-tenestetilbod-helse-og-omsorg-2050.pdf \(giske.kommune.no\)](https://giske.kommune.no/strategi-bu-og-tenestetilbod-helse-og-omsorg-2050.pdf).

Kommunen har jobba systematisk og målretta gjennom leanprosjektet Pleie og omsorgstenester i takt med framtida, for å operasjonalisere strategiane og iverksette tiltak. Kommunen vurderte i 2022 at dekningsgrad for heildøgn somatikk må ligge rundt 16,5%. Grunna auka tal 80 år+ er dekningsgrad i 2025 på 14%. Kommunen har 63 heildøgns plassar institusjon og bukollektiv. Kommunen har ikkje hatt venteliste på heildøgns plass i 2025. Brukarar som har behov for heildøgns plass får tilbod. Kommunen hadde ein kostnad om lag kr 230 000 i høve utskrivingsklare brukarar ved sjukehus i 2025. Innanfor budsjett. Kommunen har utarbeidd tydelege tildelingskriterier, der ein no tildeler tenester etter behov og ikkje fordi kommunen har ledig kapasitet. Likeverdig behandling av innbyggjarane har stort fokus. I leanprosjektet vert det arbeidd med områder som pasientflyt, samhandling, turnus, rekruttering, kompetanse, vaktinnleiing, organisering, arbeidsfordeling og døgnrytme. Leanprosjektet arbeider med alle tre brukargruppene, andre i hovudsak eldre, psykiatri/rus og menneske med nedsett funksjonsevne.

Giske kommune gjennomførte ei analyse/kartlegging av pleie og omsorgstenestene i januar 2022, utført av Agenda kaupang. Dette gav grunnlagsinformasjon til Strategi bu- og tenestetilbod helse og omsorg 2050. Rekneskap 2021 vart lagt til grunn. Kartlegginga har gitt kommunen god dokumentasjon som ein må nytte vidare i arbeidet for å møte framtida sine utfordringar på best mogleg måte.

Dei frie inntektene til Giske kommune er lavare enn landsgjennomsnittet, det betyr at kommunen må bruke mindre ressursar enn andre kommunar. Giske kommune har ein lavare andel innbyggjarar under 67 år og over 80 år. Behovsnøkkelen innan pleie og omsorg er lav. Behovsnøkkelen for psykisk utviklingshemma er lav, dette omhandlar innbyggjarar over 16 år med

diagnosen psykisk utviklingshemma som mottar helse- og omsorgstenester. Giske kommune har netto driftsutgifter innan pleie og omsorg som ikkje samsvarer med dei frie inntektene kommunen får. KOSTRA-nøkkeltal, viser at Giske kommune har lavare netto kostnader enn andre kommunar i KOSTRA-gruppe 1 og lavare enn snittet i Noreg. Grunna at vi er ei lavinntekstkommune, må kostnadane til kommunen vere lave. Sjå tabell under.

Telemarksforskning analyserte tal frå 2025.

Dokumentasjon av utviklingen i utgiftsutjevn. tilskudd/trekk 2024-2026 – fordelt på delkostnadsområder

Utgiftsutjevningen 2024-2026 – fordelt på delkostnadsområder. Giske kommune. Kilde: KDD/beregninger ved TF

Delkostnadsområder	Utslag fra delkostnadsnøklerne			Tillegg/trekk (omfordeling) for kommunen i 1000 kr		
	2024	2025	2026	2024	2025	2026
Barnehage	1,2038	1,1621	1,1202	17 986	15 991	13 320
Administrasjon (og landbruk fom. 2025)	1,0372	1,0818	1,0826	1 639	4 056	4 428
Landbruk	0,5681	-	-	-463	-	-
Grunnskole	1,2082	1,2017	1,2116	28 246	29 546	33 755
Pleie og omsorg	0,9073	0,9378	0,9639	-18 828	-13 904	-8 851
Kommunehelse	1,0260	1,0292	1,0318	984	1 161	1 408
Barnevern	0,8992	0,8177	0,8254	-2 310	-4 649	-5 116
Sosialtjeneste	0,6418	0,6778	0,6840	-10 748	-14 159	-16 240
Kostnadsindeks	1,0293	1,0287	1,0328	16 486	18 002	22 751
Nto.virkn. statl/priv. skoler				4 243	4 710	5 117
Sum utgiftsutjevn m.m.				20 729	22 712	27 868

Det vert viktig å arbeide vidare med strategien Heilskapleg bustadpolitikk for rett teneste, meistring og trivsel. Ny arealdel i kommuneplanen er under arbeid. I dette har kommunen gjennomført tettstadanalyse med mulighetstudie og godkjent Bustadpolitisk plan. Lokalisering vidare av omsorgssenter, omsorgsbustader og utleigebustadar vert viktig i høve både økonomi, kvalitet og rekruttering av kompetanse. Kommunen har vedteke å utarbeide plan for helse- og omsorgsbygg mot 2040, med mål om ferdigstilling i 2026.

Samfunnet står overfor store endringar og framtidsbiletet viser at dagens lokalisering, organisering og drift av tenestene ikkje vil vere berekraftig i framtida. Endringar i demografi, oppgåver, forventningar, digitalisering og teknologiske løysingar vil vere store og skje i eit raskare tempo enn tidlegare. Kommunen må ha strategiar og plan for å møte dette og vidare samla følge desse opp. Framskrivingane viser at behovet for pleie og omsorgstenester vil auke med 150% i 2050 om vi held fram med å yte tenester på same måte som i dag. Kommunen vil verken ha økonomi eller hender til å imøtekome dette. «Å vekse smartare» vil kreve ei heilskapleg tilnærming og eit tett samarbeid mellom politikk, administrasjon og kommunen sine innbyggjarar.

Tenestene vert i stor grad påverka av endringar innan spesialist-helsetenesta. Det inneber mellom anna at kommunane i større grad må ruste seg for å ha meir spesialisert kompetanse i tenestene og handtere meir lokalt og nær brukaren. Samarbeid med helseføretaket om felles tenesteutvikling vert særskild viktig. Knappeleik på personell framover gjer mellom anna at det i større grad må nyttast nye arbeidsmetodar og digitale løysingar i møte med brukarane.

Velferdsteknologi er ei nasjonal satsing og ein ser store menneskelege og økonomiske fordelar ved at det i større grad vert nytta i helsetenestene. Det er forventa at den tverrfaglege måten å jobbe på i samspel med teknologiske løysingar skal gi store positive effektar både på tenestekvalitet, effektivitet og økonomi.

I dag er 4,9% av innbyggjarane 80 år eller eldre, framskrivinga viser 8,6% i 2040 og 10,2% i 2050. Kommunen har framleis er relativt ung befolkning. Vi må vere budde på utfordringar innan denne gruppa. Framskrivinga viser at vi framover vil ha relativt store grupper i alderen 30-54 år og 74-84 år. Kartleggingar som er utført i kommunen viser at ein har særleg vekst og utfordring når det gjeld tenestetilbod til demente og til barn og unge med særlege behov.

Strategiane skal bidra til at Giske kommune når mål om å ha likeverdige og heilskaplege tenester av god kvalitet som er lett tilgjengelege for alle. Kommunen skal ha helsefremjande, trygge og gode oppvekstvilkår for barn og unge, og vere eit aldersvenleg samfunn der den einskilde har ein meningsfull og helsefremjande kvardag, høg grad av sjølvstende og moglegheit for deltaking i samfunnet. Kommunen må vere i stand til å levere gode og målretta tenester innan tilgjengelege rammer, samtidig tilpasse kommunen sine utgifter til eit berekraftig nivå. Strategiane skal bidra til at det vert skapt bevisstheit rundt den positive helseeffekten som ligg i deltaking, aktivitet og meistring.

Kommunen må auke bruk av tiltak med helsefremjande effekt, slik at kommunen kan bidra til innbyggjarane sin livskvalitet og helse lengst mogleg. Strategiane skal også skape bevisstheit rundt at helse- og omsorgstenestene i ulik grad grip inn i tenestemottakar sitt liv, og viktigheita av å gi tenester på rett nivå for å oppretthalde funksjonar og ikkje redusere dei. FN sine berekraftsmål skal følgje oss i alt vi gjer.

Giske kommune er i stor omstilling knytt til tenestene innan pleie og omsorg. Leanprosjektet *Pleie og omsorgstenester i takt med framtida* har pågått sidan mai-22, gjennom heile 2023, 2024, 2025 og vil fortsetje i 2026. Det er gjennomført store omstillingar innan brukargruppa andre i hovudsak eldre og psykiatri/rus. Bufellesskap for psykiatri og rus har no ei dekningsgrad med 5 senger, ein reduksjon frå 10 senger i 2023. Vidare er det etablert ambulant team psykiatri/rus som fram til no har følgd opp om lag 70 brukarar. I 2025 er det arbeidd vidare med brukargruppa menneske med nedsett funksjonsevne, nye vedtak, nye turnusar, etablering av ambulant team, tildelingskriterier, innhald dagtilbod og innsatspyramide.

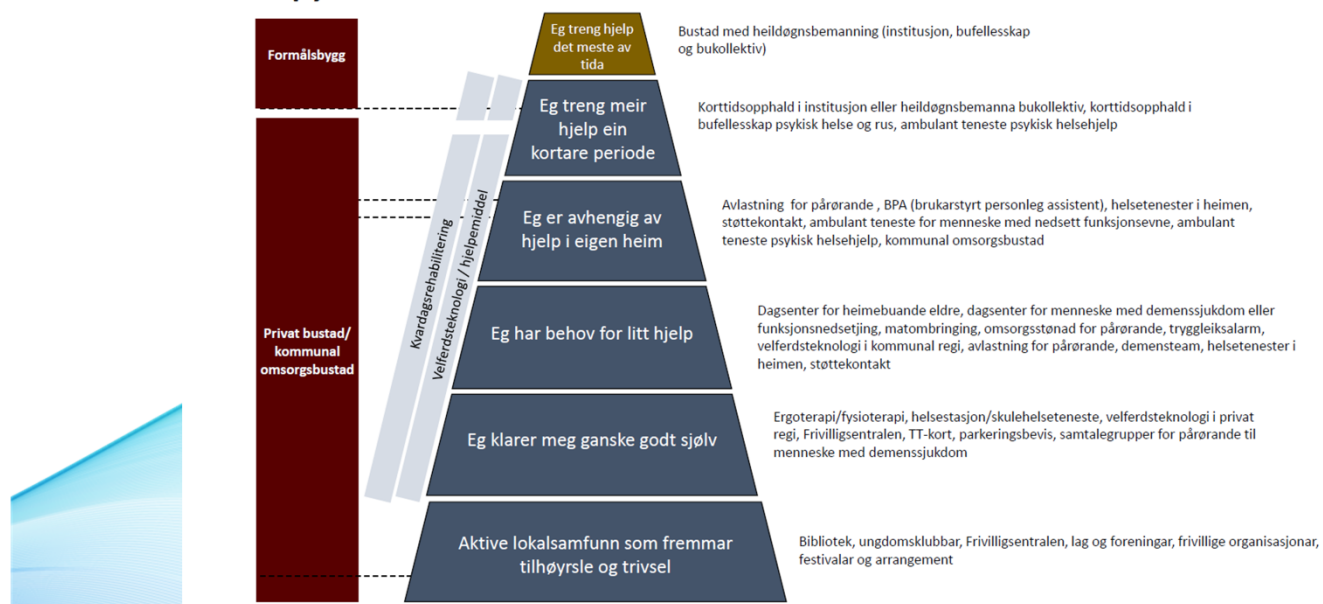
Ramme 7 hadde til saman driftstiltak på kr 5,5 mill i 2025. Pleie og omsorg har gjennom 2023, 2024 og 2025 hatt til saman 42 mill i kutt-tiltak. Rekneskapstal for 2025 var lågare enn rekneskapstal for 2022, kr 200 mill. Nødvendig omstilling som ligg i driftstiltaka vert svært krevjande å gjennomføre. Mange har vore involvert, både leiarar på alle nivå, tillitsvalde, tilsette og stab. Omstillinga fordrar også eit omfattande haldnings- og kulturarbeid og tett samarbeid mellom politikk og administrasjon. Grunna den økonomiske situasjonen i kommunen og utfordringsbilete fordrar det å omstille drifta i eit raskare tempo i tida framover.

Tabell under viser auke i tal 80 + frå 2020 til 2050.

80+ år	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
 Giske	4,1%	4,9%	5,9%	7,3%	8,6%	9,4%	10,2%
 Sula	4,5%	4,6%	5,7%	6,9%	8,3%	8,8%	9,7%
 Ålesund	4,4%	4,9%	6,2%	7,5%	8,5%	9,3%	10,3%
 Ulstein	3,9%	4,9%	6,5%	7,5%	8,7%	9,8%	11,8%
 Sykkylven	4,9%	6,1%	8,6%	11,1%	12,9%	13,9%	15,4%

Innsatspyramide

Innsatspyramiden



Overordna mål

- Følgje opp og operasjonalisere Strategi bu- og tenestetilbod helse og omsorg 2050.
- Rekruttere og behalde. Fokus på rekruttere kompetanse og heve kompetanse hjå tilsette
- Kontinuerleg arbeid med arbeidsmiljø og tiltak som gir lavt sjukefråvær
- Turnusarbeid, kontinuerleg utvikle gode turnusar, i samarbeid med tillitsvalde og tilsette. Langvaktsturnus vert sett igong der ein er klar for det. Mål om at alle avdelingar har årsturnus innan 2027.
- Halde tildelt budsjetttramme, god økonomistyring
- Tverrfagleg samarbeid og koordinering
- Opne drift av ny barneavlastning
- Kontinuerleg vidareutvikle alle tenestetilbod i takt med behov og lovkrav osv.
- Utvikle tenestebeskrivingar innan pleie og omsorg.
- Følgje opp satsinga innanforskap, tidleg innsats, førebyggjande arbeid og folkehelsearbeid.
- Styrke samarbeid og samhandling med andre kommunar og Helseføretaket

Utvalde resultat

- Godt tverrfagleg samarbeid og koordinering av tenestene.
- God rekruttering og tilsetting i stillingane
- Redusert samla sjukefråvær i 2025 i ramme 7 med 1 % frå 2024.
- Flytta praktisk bistand til samfunn og avdeling reinhald
- Mindreforbruk kostnad utskrivingsklare brukarar ved sjukehus. Budsjett kr 270 000, rekneskap kr 230 000.
- Ikkje venteliste heildøgn institusjon/bukollektiv
- Rekneskap pleie og omsorg 2022: kr 200 mill, rekneskap 2025: kr 198 mill. Dette trass høg lønsvekst dei siste 3 åra.
- Samla kutt-tiltak i pleie og omsorg 2023, 2024 og 2025: kr 42 mill
- Etablering av styringsgruppe for God oppvekst og oppvekstforum. BTI-arbeid.

Viktige hendingar

- Oppstart bruk ny barneavlastning på Valderøya, desember 2025. Kommunen har auka frå 2 til 5 bustadar.
- Etablert funksjon barnekoordinator og bustadkoordinator.

- Vedtatt Bustadpolitisk plan, desember 2025.
- Turnusarbeid. Arbeid med å innføre årsturnus i alle avdelingar innan pleie og omsorg

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
			Rev. bud.	Rekneskap	
VAKSENOPPLÆRING	0	0	0	-12	12
FOREBYGGANDE ARBEID, HELSE- OG SOSIAL	8	0	0	3	-3
AKTIVISERING AV ELDRE OG FUNKSJONSHEMMA	5 084	5 884	5 989	5 319	671
KJØKKEN (MAT TIL HEIMEBUANDE)	1 359	1 508	1 555	1 628	-73
PSYKISK HELSEVERN	2 850	2 922	2 954	3 082	-127
SOSIAL RÅDGJEVING OG VEILEDNING	0	0	0	17	-17
TILBOD TIL PERSONAR MED RUSPROBLEM	1 842	1 860	1 891	1 924	-33
PLEIE, OMSORG, HJELP I INSTITUSJON	11 533	11 386	11 544	11 296	249
INSTITUSJONSKJØKKEN	1 588	1 016	1 024	1 647	-623
VIGRA OMSORGSSENTER - FJELLRO/NORDSTOVA	14 250	14 727	15 690	14 812	878
BUFELLESSKAP PSYKIATRI VALDERØY	0	-17	-17	0	-17
RESET BUFELLESSKAP - DRIFT	0	0	0	0	0
Løkevegen Bufellesskap Psykisk helse	11 487	10 582	10 747	11 043	-296
Avlastning	18 059	9 055	9 215	11 581	-2 366
RESET BUFELLESSKAP	11 846	13 471	13 721	12 512	1 209
Giske Omsorgssenter	30 607	31 329	31 879	32 163	-284

Godøy Bukollektiv	10 537	10 465	10 657	10 522	135
BUFELLESSKAP FUNKSJONSHEMMA	34 589	39 259	40 336	40 445	-109
Kvardagsrehabilitering og velferdsteknologi	794	594	688	1 104	-416
HEIMETENESTE - AMBULERANDE VERKSEMD	34 598	31 337	31 839	34 198	-2 360
LØKEVEGEN BUFELLESSKAP AMBULERANDE TEAM	-1 400	-1 410	-1 410	87	-1 497
BRUKARSTYRT PERSONLEG ASSISTANSE (BPA)	4 679	6 435	6 221	5 056	1 165
Sum	194 309	190 405	194 525	198 427	-3 902

Kommentar til status økonomi

Rekneskap 2025 for ramme 7, pleie og omsorg, viser eit meirforbruk på kr 3,9 mill. Dette er eit avvik på 2 % i høve tildelt budsjett.

Meirforbruket skuldast kjøp av tenester privat til ressurskrevjande brukar som kommunen ikkje hadde budsjettert for, brukarsituasjonar som trengde meir bemanning enn planlagt, periode med behov for vikarbyrå, auka arbeidsmengd og tal brukarar. Meirforbruket skuldast også for lite budsjettert kjøp av tenester øyeblikkelig hjelp døgntilbod, med kr 700 000.

Einingane har arbeidd kontinuerleg med å justere drifta etter kvart det har kome til ikkje-budsjetterte kostnader, men med full drift, stort og auka behov innan pleie og omsorg er det krevjande å finne kutt-tiltak utanom det som er planlagt.

Høgt sjukefråvær i enkelte avdelingar har ført til auka bruk av overtid. Overbelegg og kompliserte brukarsituasjonar har ført til auka behov for ekstra personell ut over normal bemanning. I tillegg har ein i enkelte tenester utfordring med å rekruttere kompetanse og generelt personell.

Kommunen ser at heimebasert teneste aukar i tal brukarar og kompleksitet. Dette er ei venta utvikling og det vil framover vere behov for å styrkje tenesta. Det same gjeld auka tal demente, som fører til stort press på heildøgns plassane ved Vigra omsorgssenter.

Giske kommune har fått ny barneavlastning, der ein har auka tal plassar frå 2 til 5. Oppstart drift desember 2025. Behovet for avlastning har auka og nytt tilbod vil førebels imøtekome dagens behov. Auka behov fører til auka behov for bemanning, noko som framover vil auke kostnadane til kommunen. Kommunen jobbar kontinuerleg med å først styrkje tenestene som ligg lavast i innsatspyramiden. Ambulerande teneste for brukargruppa menneske med funksjonsnedsetjing, dag-tilbod, privat avlastning,

støttekontakt, basen, førebyggjande tiltak vil vere tenester som er viktig å styrkje og som vil vere med å utsette behov for kommunal avlasting.

Ressurskrevjande brukarar 2025, sum refusjon frå staten: 13 personar, kr 17,7 mill.

Telemarksforsking utførte ei analyse av Giske kommune, 2025. Denne viser at pleie og omsorg, trass store kutt-tiltak, framleis har eit meirforbruk i 2024, etter normert og inntektsjustert nivå, kr 7,1 mill. Dette er ein reduksjon frå 2024 med kr 7 mill. Ein må vidare fortsette å omstille i tenestene innan pleie og omsorg.

- Rekneskap pleie og omsorg 2022: kr 200 mill, rekneskap 2025: kr 198 mill. Pleie og omsorg har eit lågare rekneskap i 2025 enn i 2022, dette trass høg lønsvekst dei siste 3 åra.
- Samla kutt-tiltak i pleie og omsorg 2023, 2024 og 2025: kr 42 mill

Tjenesteområde	Mer-/mindreforbruk 2025 (mill. kr) sammenlignet med		
	Landsgjenno m-snittet	«Normert nivå»	«Normert og inntektsjustert nivå»
Barnehage	11,9	-5,4	1,7
Administrasjon og landbruk	2,4	-2,1	1,5
Grunnskole	38,5	6,0	16,6
Pleie og omsorg	-24,2	-9,1	7,1
Kommunehelse	-3,5	-4,8	-2,0
Barnevern	-13,7	-8,6	-6,8
Sosialtjeneste	-19,3	-7,3	-4,1
Sum	-8,1	-31,3	14,0

Oppsummering tiltak

- Driftstiltaket flytte praktisk bistand frå pleie og omsorg til samfunn er gjennomført med heilårseffekt. Budsjett for inntekter og utgifter vart flytta over til ramme 9.
- Driftstiltaket etablere funksjon bustadkoordinator, er gjennomført. Budsjett for løn vart flytta over frå ramme 7 til ramme 2.
- Spart innleie ved fråvær og vakante stillingar når drifta tillet det.
- Fleksibel bruk av ressursar og kompetanse for å unngå ekstrainnleie og bruk av overtid.
- Ramme 7 hadde eit omstillingstiltak kr 5,5 mill i 2025. Leanprosjektet Pleie og omsorgstenester i takt med framtida skal levere på tiltaket. Gjennomført. Men grunna uforutsette hendingar og behov, vart det eit meirforbruk i ramma.
- Tverrfagleg samarbeid mellom fagområda helse, oppvekst og teknisk
- Det gode arbeidet som skjer i avdeling samhandling og koordinering, i samarbeid med dei andre tenestene, gir positiv økonomisk effekt i ramme 7. Vanskeleg å berekne tal, men ein tenkjer det utgjør fleire millionar i innsparing.
- Årsturnus er iverksett i fleire avdelingar. Mål om å innføre årsturnus i heile pleie og omsorg ila 2026. Langvaktturnus er sett igong der det er hensiktsmessig.

- Halde fokus på strategi bu-og tenestetilbod helse og omsorg 2050. Operasjonalisere strategiane.
- Fokus på heilskapleg tenesteutvikling. Tenester vert vurdert og ytt på lavast mogleg omsorgsnivå i innsatspyramiden. Kontinuerleg utvikling av tenestene.
- Fokus på heilskapleg bustadutvikling, tiltak gjennom Bustadpolitisk plan
- Tiltak for å rekruttere, auke kompetanse og behalde
- Kontinuerleg fokus på satsingane innanforskap, tidleg innsats, førebyggjande arbeid og folkehelsearbeid, og iverksette tiltak.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (253) Helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) ** <i>i</i>	1 218	1 417	3 703	3 937	10 269
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (254) Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende (B) ** <i>i</i>	24 377	23 434	-	-	-
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (258) hjemmetjenester - ambulerende virksomhet med mer (B) ** <i>i</i>	-	-	5 155	5 367	7 562
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (243) tilbud til personer med rusproblemer (B) ** <i>i</i>	326	313	298	302	226
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (253) helse- og omsorgstjenester i institusjon (B) ** <i>i</i>	1 226	1 392	3 160	3 131	7 882
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (254) helse- og omsorgstj. til hjemmeboende (B) ** <i>i</i>	21 618	20 989	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (257) hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samløkaliserte omsorgsboliger (B) ** <i>i</i>	-	-	13 495	13 566	7 214
➤ Netto driftsutgifter per innbygger (258) hjemmetjenester - ambulerende virksomhet med mer (B) ** <i>i</i>	-	-	4 933	5 160	6 824
➤ Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B) ** <i>i</i>	23 635	23 310	22 734	23 173	24 261
- Produktivitet	-	-	-	-	-
➤ Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass <i>i</i>	1 244 750	1 469 625	1 306 125	1 475 833	1 602 046
➤ Utgifter per beboerdøgn i institusjon <i>i</i>	4 421	5 266	4 737	5 127	5 869

-	Dekningsgrad	-	-	-	-	-
>	Andel barn med tiltak som er plassert (funksjon 252) ift. ant innbyggere 0-17 år (B) <i>i</i>	0,5 %	0,2 %	0,5 %	0,4 %	0,9 %
>	Andel brukere av hjemmetjenester 0-66 år (prosent) <i>i</i>	33,0 %	31,3 %	34,2 %	30,2 %	49,6 %
>	Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent) <i>i</i>	31,1 %	31,1 %	28,8 %	28,6 %	27,5 %
>	Institusjon - andel innbyggere 80 år og eldre med langtidsopphold i sykehjem (prosent) <i>i</i>	1,6	1,3	3,8	3,6	6,2
-	Kvalitet	-	-	-	-	-
>	Andel brukerrettede årsverk i omsorgstjenesten m/ helsefagutdanning (prosent) <i>i</i>	76,4 %	74,8 %	76,0 %	72,4 %	74,0 %
>	Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk) <i>i</i>	289,8	274,0	274,8	319,4	356,0
-	Kommunekasse	-	-	-	-	-
>	Korrigerte brutto driftsutgifter per innbygger (257) hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samløkaliserte omsorgsboliger (B) (Kommunekasse) ** <i>i</i>	-	-	16 116	17 405	9 229

****) Justert for utgiftsbehov**
Netto driftsutgifter per innbyggjar ligg lågare i 2025 enn i 2022 og 2023. Kommunen ligg under kontragruppe 1.

Antal årsverk viser ei auke frå 2024 til 2025, dette grunna at kommunen tok over teneste til ressurskrevjande brukar og etablerte denne i eigen regi.

Kommunen har lave kostnader knytt til institusjon. Vidare høgare kostnader til bufellesskap og bukollektiv. Kommunen har låg andel institusjon samanlikna med andre kommunar, men høgare tal heildøgns plassar i bukollektiv. Dette viser igjen i KOSTRA-tala.

Status økonomiplantiltak

Rammeendringar i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
Innsparingstiltak	-1 343		
Ramme 9,7: Praktisk bistand	-938	Ferdig	
Ramme 2 Samhandling og koordinering Bustadkoordinator	-405	Ferdig	
Sum tiltak	-1 343		

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,75 %	8,59 %	10,34 %
Årleg sjukefråvær 2025	2,06 %	7,31 %	9,37 %

SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Beskriving av tenesteområde

Kommunalområde Samfunn femner om eit breitt spekter av oppgåver med to einingar, ei avdeling og ein fagstab. Teknisk eining består av hovudområda forvaltning og driftsavdeling. Eininga Eigedom og utbygging har eigedomsavdeling med næring og reinhald. Avdeling kultur og service har tenestene servicekontor, kulturkontor, bibliotek, frivilligsentralen, samt Giske kulturskule. Det er få tilsette på kvart ansvarsområde. Dette gjer tenestene sårbare ved sjukdom og jobbskifte. Det er ei vedvarande utfordring i arbeidet, spesielt Teknisk, med å rekruttere- og behalde tilsette. Det er eit gap mellom forventningar og lovkrav og kva teknisk eining reelt sett kan klare å levere.

Tenesteområda i Teknisk eining kan delast i sjølvkost og ikkje-sjølvkost. Sjølvkost områda er vatn, avløp og renovasjon, slam, renovasjon, feiing, oppmåling og byggesak. For å få fram balansen i sjølvkost vert teknisk eining sitt budsjett presentert på ansvarsområda. Overskot innan eit sjølvkostområde vert sett av til fond og underskot vert dekt med bruk av fond. Betalingssatsane er justerte i tråd med sjølvkostregelverket. Regulering er ikkje eit vedteke sjølvkostområde, men gebyra legg opp til auka dekningsgrad med mål om å vere sjølvfinansierande. Drift og vedlikehald veg, vatn, avløp og grønt har ikkje nødvendig kapasitet i forhold til personale for utføring av lovpålagte oppgåver. Forvaltning og drift av kommunale bygg er sterkt underbudsjettert og vedlikehalds-etterslepet er stort.

Overordna mål

Året starta med ny organisering av kommunalområdet Samfunn og fleire nye leiarar. Organisasjonen skulle byggast opp med nye einingar og nyoppretta stilling som einingsleiar for Eigedom og utbygging. Næring med Gjørund hamn og Hoppidkontor vart også flytta inn i eininga. Kultur og service kom med i Samfunn som nye fagområde. Det blei jobba med å bygge opp og bygge saman det nye kommunalområdet samstundes som det var viktig å fokusere på kjerneoppgåvene til den enkelte medarbeidar. Det blei også jobba med å få til samarbeid med andre kommunar både på byggesak og eigedom. Det var utfordrande å utvikle ny organisasjon samstundes som det pågjekk mange store prosjekt. I løpet av året slutta tre av leiarane, og det vart gjort interne endringar/rokkingar for å løyse situasjonen. Målet har heile tida vore å levere best muleg tenester til innbyggjarane med dei ressursane vi har og nytte desse på best mogleg måte. Det er utvikla eit godt tverrfagleg samarbeid med fokus på tidleg innsats på alle fagområde. Bygging av Naustet i samarbeid med Oppvekst er eit godt døme på tverrfagleg samarbeid i sektorane og frivillegheta for eit felles gode til beste for skuleelevar, brukarar og innbyggjarane. Oppretting av bustadsosialt team der eigedom er med viser også korleis ein kan jobbe systematisk saman for best mogleg teneste.

Utvalde resultat

BYGGESAK (Sjølvkost)

I tråd med sjølvkostforskrifta kan kommunen ikkje framføre underskot for gebyr etter plan- og bygningslova, eierseksjonslova eller matrikkellova. Underskot på desse gebyrområda må dekkas fra kommunen sine frie midler, med mindre kommunen allereie har opparbeida seg eit sjølvkostfond. Dekningsgrad for gebyrinntekter var for 2025 60%. Dette betyr at kommunen subsidierer tenesta med 1,4 mill.kr. Grunna eit mindreforbruk (konsulent tenester, juridisk bistand, lisensar o.l) og viser rekneskapen at kommunen subsidierer området med ca kr 560.000,- mill.kr. For 2026 er det lagt opp til ei gebyrauke på 23%, men dette gir fortsatt ikkje 100% dekningsgrad. Tenesta er forventa subsidiert med ca kr 750.000,- for 2026.

OPPARBEIDING UTBYGGINGSOMRÅDER

Overforbruk på 2,1 mill kroner skyldast i hovudsak at løn til prosjektleiar er ført i drifta og ikkje på investering slik det var budsjettet. Leigeinntektene på Gjørund vart mindre enn budsjettet, eit avvik på ca 700.000. Gjørund hamn og næringsområde hadde ikkje driftsbudsjett i 2025, men det var likevel ein del utgifter som måtte takast over drifta. Det var utgifter til drift av nettside og anna kommunikasjonsarbeid, i tillegg til noko juridisk bistand og konsulentarbeid.

EIGEDOMSAVDELING

Drifts og vedlikehaldsbudsjettet er underfinansiert og ligg langt under venta forbruk. Det vart i 2021 utarbeidd forvaltningsrapport som viser at Giske kommune ikkje har sett av midlar til vedlikehald. I realiteten dekker løyvingane kun drift. Denne situasjonen har vore uendra over mange år. Manglande vedlikehald påverkar tenestene og brukarane av bygga. Giske

kommune står ovanfor eit vegval - kva skal ein gjere med bygningsmasse framover, skal ein utføre verdibevarande vedlikehald eller skal bygga forfalle. For enkelte av bygga er situasjonen pr. dags dato slik at manglande vedlikehald blir sjølvforsterkande, og tilstanden er alt svært dårleg. Dette gjeld mellom anna fleire av omsorgsbygga. For å maksimere brukstid/nytteverdi av bygga må ein ha midlar til oppgradering for å møte endra krav til funksjon (brukstilpasning) og energibruk. Samla sett "forbrukar" ein bygningsmassen mykje raskare enn forventta levetid og gjer at sanering og nybygg tvingar seg fram. Dette er ei utvikling som på sikt er uøkonomisk og lite berekraftig.

VAR - Vatn, avløp og renovasjon

Drift og vedlikehald av vassforsyninga, som saman med avløp og reinsing, slamtømming og renovasjon blir regulert av eige lov- og regelverk, og skal drivast innanfor særavgifter, er sjølvfinansierande. Meirforbruk blir dekt av fond, medan mindreforbruk blir avsett til fond. Innanfor slam og renovasjon er der ikkje fond til å dekke meirforbruk, då vert dette i første omgang dekt av kommunekassa, men avrekna så snart det er overskot på tenestene. Omlag 100 000 m³ vatn blir kjøpt frå Ålesund kommune. Dette utgjer omlag 10% av vårt vassforbruk. Vidare er teneste 3400 Behandlingsanlegg og teneste 3450 Leidningsanlegg eigne tenesteområde under sjølvkost, der det er store investeringsbehov. Slam og renovasjon blir kjøpt frå - og er administrert av Attvin. Satsane til Attvin vert lagt til grunn.

VEGANLEGG

Eit overforbruk på kr 600.000,-. Det er gjennomført asfaltering av kommunale vegar i tråd med budsjett, men der er eit stort etterslep på vedlikehald. Rekneskap for snøbrøyting var i tråd med budsjett.

Viktige hendingar

For Eigedom og utbygging:

- Vigra skule: Investeringskostnad kr 260 mill, samarbeid med kommunal byggenemnd. Entreprenør Nordang/PEAB. Hovudtiltaket (byggeriet) vart starta opp sommar 2025. Forut for dette var det arbeid med forprosjekt, anboddokumentasjon, utlysning med evaluering og kontraktinngåing m.m. Her var og mykje arbeid med å klargjere for mellombels undervisningsareal (modular) og omlegging av trafo/ straum jf. sanering av bygg. Eigedom og utbygging er sjølv prosjekteigar for tiltaket og har innleigd Byggherreombod (føretak NORPLAN). Tiltaket har ved årskiftet god framdrift, og prognose for å halde avtalt overlevering held. Tiltak er i samsvar med budsjett. Eit slikt tiltak krev mykje av administrasjon og avdelingsleiar/ prosjekteigar som nok nyttar meir enn 50% av sin stilling til dette tiltaket.
- Grødalsvegen Barneavlastningsbustad 3215: Investeringsbudsjett på 15 mill , i samarbeid med Helse. Det er ført ca kr 500.000,- (ikkje budsjettet) på driftsbudsjett Eigedom og utbygging. Dette er eit tiltak som omsogstenesta sette i gang og Prosjektleiar/Bygg kom dessverre litt seint inn i tiltaket. Prosjektet vart meir arbeidskrevjande enn det som først vart lagt til grunn. Ein fekk mellom anna krav om bruksendring og dette førte til dispensasjon frå regulering m.m. Det vart også stilt

krav frå Arbeidstilsynet som kravde bygningsendring : ein måtte opne opp mellom primær og sekundærbustad, endring av sprinkling og endring av ventilasjon for å nemne noko. Tiltaket vart ferdigstilt i 2025 med unntak av utomhusareal jf. leikeapparat som vil bli levert og montert våren 2026.

- Undervisningslokale Naustet: Samarbeid med Oppvekst, arkitektstudentar frå Universitetet i Bergen, Eigedom og utbygging og VA kontoret. På investering er det brukt i 2025 kr 2,3 mill. Dette er eit tiltak igangsett av skule/oppvekst, men har etterkvart blitt lagt til Eigedom og utbygging for ferdigstilling. Det var meint at tiltaket skulle utførast av Arkitektstudentar og enkel prosjektleiing. Etter at tiltaket vart lagt til prosjektleiar/ Bygg, såg ein at det var mangelfull prosjektering. Krav frå Arbeidstilsyn og brukskrav måtte kvalitetsikrast og stettast. Einingsleiar lyste ut minikonkurranse for fullføring av arbeid. Det er innleigd ekstern byggeleiar for dette tiltaket. Tiltaket er venta ferdigstilt våren 2026.
- Mange kommunale bygg har eit sort vedlikehaldsbehov. 2025 viste oss at Giske kommune trengjer ein målretta eigedomsstrategi og ein langsiktig plan for bruk og forvaltning av kommunal eigedom.
- Fanggjerd og rassikring ved Idrettsanlegg til IL Valder: Samarbeid og ansvarsdeling via ein avtale mellom I.L. Valder, Busengdal og Giske kommune. Ferdigstilling i 2026.
- Oppgradering av omsorgsbustad v/ Gudmundvegen BF. Det er meint å oppgradere frittliggande omsorgsbustadar. Dette vil måtte skje når ein får tilgang og dette er igjen knytt til når bebuarar flyttar ut/ flytte på seg. Det er her snakk om innvendig oppgradering, som kjøkken, bad, WC, dører, veggjar og tak, samt tekniske fag. Ein fekk utført oppgradering for Gudmundvegen 8 i 2025. Utvendig oppgradering er meint utført i 2026.
- Base ved Valderøy barneskule. Dette er eit tiltak som vart starta opp av oppvekst/ skule og i nært samarbeid med prosjektleiar/ Bygg. Delar av 2. etasje vart bygd om og tilpassa ny drift. Tiltaket vart ferdigstilt i 2025.

For utbyggingsområde/Gjøsund

Følgjande arbeid er utført året 2025 som del av utviklingsarbeidet på Gjøsund hamne-/næringsområde. Arbeida er utførte med utgangspunkt i mandatet om å utvikle fiskerihamna og har i stor grad vore gjennomførte som parallelle- og gjensidig påverkande prosessar med stort behov for samordning:

- Førebuande arbeid for bygging av 150 m kai i ytre del av fiskerihamna der 57 m kailengde skal opparbeidast med 50% finansiering frå staten. Prosjekteringsarbeid er ferdigstilt og arbeidet lagt ut på anbud på nyåret 2026. Ein er no i prosess med valg av entreprenør/utførande og kontraktsinngåing.
- Førebuande arbeid for utfylling av landareal i samsvar med regulert kaifront foran leigearealet til Pelagia/Hordafor og kommunens miljøstasjon. Prosjektering av utfyllingsarbeid og sjete/sjøfront gjennomført og arbeidet igangsett februar 2026 etter anbudsrunder i 2025.
- Verdisetting av kommunens areal er utført av to uavhengige foretak. Takstgrunnlag inkludert gjennomførte undersøkingar/rapportar av grunn- og miljøforhold samt utførte verdivurderingar er lagt til grunn i forhandlingar med ekstern aktørar/mogleg interessant. Takstgrunnlag og utførte verdisettingar vil vere grunnlag for vidare utviklingsarbeid.
- Etablering av fryseri er vurdert som avgjerande for utvikling av fiskerihamna. Opsjonshavar har tilrådd opsjon om kjøp av areal for etablering av slikt fryseri og ein har arbeidd med ein omforeint- og endeleg plassering av anlegget.

- Gjøsund Utvikling AS (jeretter forkorta til GU) og kommunen har inngått avtale om oppløysing av sameiget gnr.7 bnr.316. GU fikk opprinneleg 27% eigarpart i eigedomen som kommunens andel i emisjon for finansiering av lånekostnader knytt til mudringsarbeidet. GU skal - som sin andel i det oppløyste sameiget - få utparsellert ei tomt på 4 daa. GU har samarbeid med aktør for etablering av bunkringsanlegg for drivstoff.
- Kommunen har sagt opp avtale med Ålesundsregionens havnevesen ÅRH. Det er gjort vedtak om å etablere eige hamnevesen. Etablering/konstituering av Giske Hamnevesen 31.12.25 med signering av mellombels driftsavtale med ÅRH same dag.

For VA (Vatn og avløp)

- Prosjektering av vatn- og avløpsleidningsanlegg på Gjøsund Hamn.
- Sanering direkte-utslepp på Skjongneset. Det er bygd ny avløp pumpestasjon. Ny sjøledning er lagt til Geilåkrane.
- Det er montert ny avløps pumpestasjon ved Geilåkrane. Det skal avleggast ny sjøledning vidare utover til Jusspimarka/Knuteneset. Prosjekta er i tråd med Hovudplan VA og gjeld sanering av direkte-utslepp på Valderøya. Det er difor sett i gang ein prosess med å samle og pumpe avløpsvatnet mot eit felles reinseanlegg gjennom fleire nye pumpestasjonar og nye leidningsanlegg frå Ytterland og rundt Valderøya mot renseanlegg på Gjøsundet, slik at ein kan arbeide mot å oppfylle gjeldande krav og sikre ei meir framtidsretta og miljømessig forsvarleg handtering av avløpet.
- Ny vassledning i Losvegen mellom Løkegarden og Naustet for å sikre brannvassdekning.
- Tilstanden i forsyningsnettet har framleis eit betydeleg etterslep, med fleire lekkasjar og tilhøyrande vassvinn. Utskiftingstakta og fornyinga av leidningsnettet har difor vore auka over fleire år, noko som har gjeve lågare svinn og meir stabil drift.
- Det er montert fleire målepunkt for å få betre oversikt over kvar vatnet forsvinn, slik at tiltaka kan rettast inn der behovet er størst.
- Det vert arbeidd kontinuerleg med vedlikehald og fornying av leidningsnett, installasjonar og utstyr. Samstundes har det dei siste åra vore meir fokus på brannvassdekning og det vert no etablert fleire uttak for brannvatn ved rehabilitering og nybygg enn tidlegare.

For Veg

- Prosjekt Teppemyra-Geilevika 6059 GS-veg og 6154 leidningsanlegg-VA: Tilbodskonkurransen for prosjektet blei gjennomført i 2024. Oppstart av anleggsarbeid var i slutten av 2024. Fullførte prosjektet i løpet av 2025.
- Prosjektering av veg til reguleringsplan for gang- og sykkelveg på Vigra, frå fellesfjosen til Joker, og Godøya, frå Bedehuset til Hjallismarka.
- Det kommunale vegnettet har eit stort etterslep på vedlikehald. Derfor blei kun sporadisk lapping av skader gjennomført.

For Plan og Regulering

- Revisjon av Kommuneplanen sin arealdel med nye føresegner. Dette har vore eit samarbeidsprosjekt med i hovudsak Byggesak, men også andre avdelingar har bidratt. Grunna låge driftsbudsjett og manglande ressursar må noko arbeid nedprioriterast og driftsoptimalisering samt fagleg oppdatering får ikkje det fokus som det er behov for.

For Byggesak:

- I periodar har 50% av kapasiteten gått til arbeid med KPA og nye føresegn. Dette har påverka gebyrinntektene og framdrift i enkelte byggesaker. Dette er prioriteringar som er gjort i fellesskap med leiinga.

For Reinhald

- Avdelinga er påverka av sjukefråvær og bruk av vikarar.
- For å lette kvardagen for den enkelte reinhaldar, gi betre oversikt over dagleg reinhald av bygg og gi leiinga eit betre verktøy for å styre ressursbruken, vart det i 2025 bestemt å kjøpe ein "reinhaldsmodul" i LAFT FDV verktøy. Dette blir gjennomført i 2026, inkl personlege nettbrett, kurs og nødvendig opplæring. Det er også vurdert å avskaffe fleire vaskerobotar.

For Kultur og service

- Frå 01.01.2025 vart stabseininga kultur, service og næring omorganisert til avdeling kultur og service. Næring vart flytta over til samfunn og servicekontoret, kulturkontoret, biblioteket, frivilligsentralen, samt Giske kulturskule vart organisert under den nye avdelinga.
- Leiarressursen har blitt noko mindre gjennom samanslåing av funksjonar og servicekontoret vart redusert frå 12 til sju tilsette grunna omorganiseringa. Ein har gjennom året jobba mykje med å redusere sårbarheit med færre til stades på servicekontoret, eit arbeid som vil halde fram inn i 2026.
- Kulturskulen har fått auka sitt undervisningstilbod med 30% stilling i messinginstrumentundervisning og med det har ein styrka samarbeidet med korpset som får aspirantopplæringa gjennom kulturskulen.
- Frivilligsentralen har holdt fram med aktivitetar for barn, unge og frivillige samt kommunal sysselsetting i samarbeid med NAV. Dei har jobba godt med tilskot og støtte, som også i 2025 har blitt brukt til blant anna sommarjobb for ungdom og sommaraktivitetar for alle i grunnskulen.
- Biblioteket i kjellaren på rådhuset held fram med same drifta som tidlegare. Biblioteket er svært godt besøkt, trass utfordringar med vedlikehald av lokalet. I august 2025 vart det gjennom tilskot frå Utdanningsdirektoratet tilsett ein skulebibliotekar i 100% stilling som jobbar med utviklinga av skulebiblioteka. Stillinga er eit prosjekt med varigheit ut 2026.
- Kulturkontoret har gjennom 2025 jobba mykje med lokale tilskotsordningar. Ekstrabevilling i handlings- og økonomiplan på 450 000 førte til utlysing av tilskotsmidlar til idrett, kunst og musikk, kulturbygg og friluftslivets år. Det vert jobba kontinuerleg med aktivitetar for barn og unge, herunder UKM, Den kulturelle skulesekken, samarbeid med idrettslag, korps og andre sentrale kulturberarar i lokalsamfunnet.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Ansvar	Rekneskap 2024	Rev. bud. 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr	Avvik i %
4100-Næring	0	0	1 172	-1 172	0,0 %
4310-Kultur og Service	0	11 884	10 582	1 302	11,0 %
5000-BYGGESAK (Sjølvkost)	1 015	814	1 379	-565	-69,4 %
5021-Byggesak (vegleeing, klagehandsaming - ikkje sjølvkost) frå 2023	1 256	1 368	1 117	252	18,4 %
5025-Eierseksjonering (Sjølvkost frå 2023)	-2	2	1	2	68,9 %
5100-EIGEDOMSAVDELING	33 291	36 064	39 352	-3 289	-9,1 %
5110-REINHOLD	11 634	12 961	13 597	-635	-4,9 %
5300-BRANNVERN	10 782	11 724	11 047	678	5,8 %
5310-FEILING OG TILSYN (Sjølvkost)	1	-3	1	-4	-143,2 %
5400-KOMMUNALT KARTVERK	2 733	2 779	2 553	227	8,2 %
5410-OPPMÅLINGSFORRETNING (Sjølvkost)	-4	1	544	-543	-46081,8 %
5500-REGULERING	814	943	532	411	43,6 %
5510-PAN	407	1 385	800	585	42,2 %
5520-GRUNNKJØP	1 235	-268	962	-1 230	-459,5 %
6000-OPPARBEIDING UTBYGGINGSOMRÅDER	-216	-9 469	-7 354	-2 115	-22,3 %
6100-VEGANLEGG	9 968	10 638	11 222	-584	-5,5 %
6200-VASSFORSYNING (VAR)	319	16	564	-549	-3473,3 %
6300-AVLØP OG RENSING (VAR)	868	927	1 009	-82	-8,9 %
6350-SLAMTØMMING (VAR)	0	-3	228	-231	-9180,0 %
6400-RENOVASJON (VAR)	-1 014	25	-790	815	3236,6 %
Sum	73 089	81 791	88 519	-6 728	-8,2 %

Kommentar til status økonomi

Næring: Etter ny organisering av Samfunn frå 1. jan 2025 er det ikkje lagt inn budsjett. Driftsbudsjettet viser eit meirforbruk på kr 1,17 mill. Kostnader til kjøp av tenester frå landbrukskontor og anna næringsaktivitet.

Kultur og Service: Eit mindreforbruk på ca kr 1,3 mill. Dette skuldast i hovudsak feilbudsjettering mellom Kultur og Service, og Næring.

Byggesak: Viser totalt avvik på ca kr -560 000, men nærmare undersøking viser manglande gebyrinntekter på ca kr 820 000,-. Dette er ein konsekvens av omdisponering av ressursar til revisjon av Kommuneplan sin arealdel med nye føresegner.

Eigedomsavdelinga: Ansvarsområdet har eit overforbruk på ca kr 3,2 mill. Dette skuldast at stillinga som einingsleiar ikkje var budsjettert etter omorganisering. I samband med utbygging av Vigra skule var leige av brakker til midlertidig undervisning budsjettert på investering, medan revisjon kravde at dette skulle førast på drift. I løpet av året er det gjort budsjettendring, men ikkje den heile kostnaden for brakkeriggen. Overforbruk skuldast også manglande budsjett for generelt vedlikehald av kommunale bygg. Samt høgare straumutgifter enn budsjettert.

Reinhald: Overforbruk skuldast stort sjukefråvær og innleige av vikarar.

Brannvern: Eit mindreforbruk på ca kr 700.000. Avtalen med ÅBV er revidert i 2025 med redusert kostnad.

Grunnkjøp: Det må ryddast mellom ansvarsområde Samfunn og ansvarsområde Kommunedirektøren sin stab, då føring av utgifter ikkje samsvarar med budsjett. Rekneskap gir derfor eit feilaktig bilede.

Sjølvkost: Sjølvkostområde vatn, avløp, renovasjon, slam skal gå i "0" ved bruk og avsetning av fond.

Oppsummering tiltak

Ein generell kommentar er at enkelte utgifter ikkje blir ført i tråd med budsjett for ansvaret. Dette har samanheng med omorganiseringa. Dette vil det bli retta på.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Brutto driftsutgifter til gatebelysning langs kommunale veier og gater per kilometer belyst vei (kr) ⁱ	15 037	19 561	16 917	21 750	17 053
➤ Brutto driftsutgifter til samferdsel i kr per innbygger ⁱ	932	1 160	1 590	1 883	1 992

>	Netto driftsutgifter per innbygger (301) plansaksbehandling (B) **)	327	254	360	287	334
>	Netto driftsutgifter per innbygger (302) byggesaksbehandling og eierseksjonering (B) **)	256	175	176	173	116
>	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Brann og ulykkesvern (B) **)	983	1 025	1 224	1 232	1 293
>	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunale boliger (B) **)	439	476	575	767	16
-	Produktivitet	-	-	-	-	-
>	Herav energikostnader for kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter (B)	43	57	67	77	132
>	Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr)	2 950	3 650	4 200	4 500	3 972
>	Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr)	3 002	3 101	4 931	5 060	7 176
>	Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr)	2 588	2 845	4 985	5 257	6 133
-	Kvalitet	-	-	-	-	-
>	Antall søknader per 1000 innbyggere	16,0	16,0	15,0	14,0	6,0
>	Estimert gjennomsnittsalder for kommunalt spillvannsnett med kjent alder (år)	33,0	33,0	34,0	32,0	-
>	Renovasjon - Husholdningsavfall per innbygger (kommune)	369	393	345	346	0
-	Økonomi	-	-	-	-	-
>	Utgifter til vedlikehold per kvadratmeter (kr)	45	70	76	144	80
-	Grunnlagsdata (Nivå 3)	-	-	-	-	-
>	Brutto driftsutgifter til kommunale veier og gater (funksjon 332) eksklusive avskrivninger, per km (kr) (1000 kr)	58 352	79 551	78 382	93 910	100 802

**) Justert for utgiftsbehov

Status økonomiplan tiltak

Rammeendringer i økonomiplanen

Beløp i 1000

Tiltak	Ramme år 1	Status	Beskriving
--------	------------	--------	------------

Nye tiltak	-1 030		
Ramme 9 - Auka inntekter Gjøsand	-2 500	Ferdig	Kommunen er i ferd med å endra driftsmodellen for utleige av næringsareal i Gjøsand hamn og næringspark. Planen er å etablere eit utviklingsselskap som skal forvalte tomtene i løpet av sommaren 2025. Dette selskapet vil få leigeinntektene. Det er difor ingen nye utleigeavtaler i arbeid der kommunen vil få inntektene. Årsleige basert på inngåtte kontraktar er 7,3 millionar, og gjev difor ei prognose på kr 2,8 millionar i tapte inntekter for året.
Ramme 9 Konsekvensjustering - auke lisenskostnader	500	Ferdig	Budsjettramme brannvern er styrka moms føresett.
Ramme 9,7: Praktisk bistand	970	Ferdig	Ny organisering av praktisk bistand starta opp 1.januar 25, og har fungert etter intensjonane.
Politisk vedtak	550		
k.styret: Auke driftsramma til instrumentopplæring i kulturskulen	0	Ferdig	Tilsettingsprosess er i gang. Tilsetting klar til august. Blir iverksett i august.
k.styret: Tilskot til Gamleskulen på Giske	250	Ferdig	Tilskotet vart utbetalt frå kulturminnevern teneste 3650, og utbetalt i heilskap 27. februar.
Formannskap: Eieganandel søknadar via Frivilligsentralen	300	Ferdig	Midlane nyttast undervegs i året som egenkapital i diverse prosjekt. Faktisk bruk vert rapport ved slutten av året. Så langt i år står den ubrukt.
Sum tiltak	-480		

Sjukefråvær

Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	2,25 %	5,97 %	8,23 %
Årleg sjukefråvær 2025	1,61 %	4,95 %	6,56 %

KYRKJELEGE FØREMÅL

Status økonomi per teneste

Beløp i 1000

Teneste	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Revidert budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
			Rev. bud.	Rekneskap	
KYRKJER	4 828	5 021	5 021	5 021	0
GRAVPLASSAR	1 336	1 389	1 389	1 389	0
Sum	6 164	6 410	6 410	6 410	0

Kommentar til status økonomi

Driftsutgifter til kyrkjelege føremål:

		2025	2024
Driftstilskot frå kommunen til kyrkjeleg fellesråd	kr	4 834 568	4 651 970
Tilskot til trdomssamfunn	kr		0
Tenesteytingsavtale mellom kommunen og kyrkjeleg fellesråd stipulert til	kr	183 000	176 000
Drift av gravplassar - driftstilskott	kr	62 400	60 000
Drift av gravplassar - tenesteytingsavtale med kommunen	kr	1 327 000	1 276 000

Overføringer til kyrkjeleg fellesråd vert bokført etter budsjett. Når det gjeld drifta elles viser ein til fellesrådet si årsmelding.

KOSTRA Nøkkeltal

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
- Prioritet	-	-	-	-	-
➤ Netto driftsutgifter til funksjon 390,393 pr. innbygger i kroner <i>i</i>	633	662	703	726	859
- Dekningsgrad	-	-	-	-	-
➤ Medlem og tilhørige i Dnk i prosent av antall innbyggere (B) <i>i</i>	77,2 %	76,5 %	75,8 %	75,2 %	72,4 %

Sammendrag

Vurdering - oppsummering

Kommunerekneskapen for 2025 viser eit brutto driftsresultat på + kr 53 382 143 som er det kommunen hadde i 2025 til dekning av netto finansutgifter og til netto avsetningar. Kommunerekneskapen for 2025 viser eit netto driftsresultat på kr 26 865 805 som er disponert slik:

- Overføring til investering kr 1 649 996
- Netto avsetning til /bruk av bundne driftsfond - kr 5 555 700
- Netto bruk av disposisjonsfond kr 19 660 110

Finansieringsbehovet var kr 164 809 754.

Auke i rammetilskot, god skatteinngang og finansavkastning er viktige bidrag til det gode resultatet. Sum løyvingar til drift, som er det som er løyvd til løpande drift, har eit historisk lavt meirforbruk på 1,8 mill.kr i høve budsjettet. Dette gjer at auken i usikre ekstraintekter ikkje er brukt til å halde driftsnivået, men kan brukast til å bygge eit disposisjonsfond.

Når vi vurderer drifta for 2025 økonomisk ser vi at vi nærmar oss rett nivå, men er fortsatt avhengig av at verksetje tiltak blir vidareført. Kommunen har framleis høg gjeld og etterspurnaden etter helsetenester vil stige kraftig i åra som kjem, dette i kombinasjon med auka renter og avdragsutgifter vil utfordre drifta i åra framover. Auken i disposisjonsfondet vil kome godt med og gjer at kommunen kan tåle uforutsete hendingar utan å måtte redusere tenestene. Eit disposisjonsfond vil gi kommunen betre handlekraft og fleksibilitet.

Innstilling til vedtak

Status §5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Inntekt- og formuesskatt	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre generelle driftsinntekter	-32 493	-25 508	-25 508	-31 284	5 777
Sum generelle driftsinntekter	-667 692	-712 192	-713 044	-732 550	19 507
Korrigert sum løyvingar drift, netto	614 551	634 585	635 437	637 256	-1 819
Avskrivningar	38 938	39 161	41 929	41 912	16
Sum netto driftsutgifter	653 489	673 746	677 365	679 168	-1 803
Brutto driftsresultat	-14 203	-38 446	-35 678	-53 382	17 704
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 854	5 599
Utbytte	-237	-50	-50	-210	160
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	62 700	63 676	63 676	63 845	-169
Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824
Netto finansutgifter	69 928	78 778	78 778	68 429	10 349
Motpost avskrivningar	-38 938	-39 161	-41 929	-41 912	-16

Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866	28 037
<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>					
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650	0
Avsettingar til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301	-7 477
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Avsettingar til disposisjonsfond	0	0	0	19 660	-19 660
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0	-700
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen	0	0	0	0	0
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	-16 787	-1 171	-1 171	26 866	-28 037
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)	0	0	0	0	0

Status §5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
POLITISK STYRING	5 333	6 578	6 578	6 587	-9
KOMMUNE LEIING - STAB	33 444	28 957	28 137	31 238	-3 102
Av dette:					
Avskrivinger	8	174	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	268	0	0	134	-134
Bruk av bundne driftsfond	-364	-100	-100	-19	-81
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	11 044	30 297	27 091	18 126	8 965
Av dette:					
Avskrivinger	278	278	875	874	0
Netto renteutgifter og -inntekter	0	0	0	-15	15
Bruk av bundne driftsfond	-251	0	0	0	0
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	15 407	15 442	15 742	14 680	1 062
Av dette:					
Avsetninger til bundne driftsfond	317	0	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	-203	-217	-217	-317	100
OPPVEKST	257 437	271 610	272 230	279 479	-7 249
Av dette:					
Avskrivinger	203	203	357	356	0
Avsetninger til bundne driftsfond	89	0	0	550	-550
Bruk av bundne driftsfond	-238	-70	-70	-367	297
BARN, FAMILIE, HELSE	65 719	61 699	61 399	52 782	8 617

Av dette:					
Avskrivinger	67	67	67	67	0
Avsetninger til bundne driftsfond	783	0	0	133	-133
Bruk av bundne driftsfond	-542	0	0	-671	671
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	194 309	190 405	190 350	198 427	-8 077
Av dette:					
Avskrivinger	212	212	371	371	0
Avsetninger til bundne driftsfond	11	0	0	584	-584
Bruk av bundne driftsfond	-322	0	0	-922	922
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	73 089	74 110	81 191	88 519	-7 328
Av dette:					
Avskrivinger	38 171	38 228	40 260	40 244	16
Netto renteutgifter og -inntekter	10 521	12 416	12 416	12 072	344
Avsetninger til bundne driftsfond	454	819	819	6 890	-6 071
Bruk av bundne driftsfond	-1 569	-2 559	-2 559	-449	-2 109
KYRKJELEGE FØREMÅL	6 164	6 410	6 410	6 410	0
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	496	-1 473	-1 473	523	-1 996
Sum løyvingar drift, netto	662 442	684 035	687 655	696 771	-9 116

Av dette:					
Avskrivinger	38 938	39 161	41 929	41 912	16
KOMMUNE LEIING - STAB	8	174	0	0	0
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	278	278	875	874	0
OPPVEKST	203	203	357	356	0
BARN, FAMILIE, HELSE	67	67	67	67	0
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	212	212	371	371	0
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	38 171	38 228	40 260	40 244	16
Netto renteutgifter og -inntekter	10 521	12 416	12 416	12 058	358

FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	0	0	0	-15	15
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	10 521	12 416	12 416	12 072	344
Avsetninger til bundne driftsfond	1 921	819	819	8 291	-7 472
KOMMUNE LEIING - STAB	268	0	0	134	-134
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	317	0	0	0	0
OPPVEKST	89	0	0	550	-550
BARN, FAMILIE, HELSE	783	0	0	133	-133
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	11	0	0	584	-584
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	454	819	819	6 890	-6 071
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
KOMMUNE LEIING - STAB	-364	-100	-100	-19	-81
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	-251	0	0	0	0
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	-203	-217	-217	-317	100
OPPVEKST	-238	-70	-70	-367	297
BARN, FAMILIE, HELSE	-542	0	0	-671	671
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	-322	0	0	-922	922
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	-1 569	-2 559	-2 559	-449	-2 109
Korrigert sum løyvingar drift, netto	614 551	634 585	635 437	637 256	-1 819
POLITISK STYRING	5 333	6 578	6 578	6 587	-9
KOMMUNE LEIING - STAB	33 532	28 884	28 237	31 123	-2 887
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	11 017	30 019	26 216	17 266	8 950
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	15 293	15 658	15 958	14 996	962
OPPVEKST	257 384	271 477	271 943	278 940	-6 996
BARN, FAMILIE, HELSE	65 411	61 632	61 332	53 253	8 079
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	194 408	190 194	189 980	198 394	-8 415
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	25 512	25 205	30 255	29 762	493
KYRKJELEGE FØREMÅL	6 164	6 410	6 410	6 410	0
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	496	-1 473	-1 473	523	-1 996

Status §5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Investeringar i varige driftsmidlar	108 823	180 869	249 607	161 075	88 532
Tilskot til andre sine investeringar	328	2 200	2 200	2 200	0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	1 421	1 650	1 650	1 535	115
Utlån av eigne midlar	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	110 572	184 719	253 457	164 810	88 648
Kompensasjon for meirverdiavgift	-10 248	-30 668	-36 118	-21 384	-14 734
Tilskot frå andre	0	0	0	-200	200
Sal av varige driftmiddel	-1 155	-3 900	-3 900	-33	-3 867
Sal av finansielle anleggsmiddel	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av eigne middel	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-40 879	-148 500	-211 789	-141 542	-70 247
Sum investeringsinntekter	-52 282	-183 069	-251 807	-163 160	-88 648
Vidareutlån	8 738	20 000	20 000	17 934	2 066
Bruk av lån til vidareutlån	-8 738	-20 000	-20 000	-17 934	-2 066
Avdrag på lån til vidareutlån	3 079	6 000	6 000	13 641	-7 641
Mottatte avdrag på vidareutlån	-5 689	-6 000	-6 000	-5 262	-738
Netto utgifter vidareutlån	-2 610	0	0	8 379	-8 379
Overføring frå drift	0	-1 650	-1 650	-1 650	0

Avsetningar til bundne investeringsfond	11 544	0	0	22 182	-22 182
Bruk av bundne investeringsfond	-14 711	0	0	-30 561	30 561
Avsetningar til ubunde investeringsfond	0	0	0	0	0
Bruk av ubunde investeringsfond	-52 513	0	0	0	0
Dekning av tidlegare års udekket beløp	0	0	0	0	0
Sum overføring frå drift og netto avsetningar	-55 679	-1 650	-1 650	-10 029	8 379
Framført til inndekning i seinare år (udekt)	0	0	0	0	0

Status §5-5 andre ledd

1. Investeringar i varige driftsmidlar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	3 846	2 500	999	212	786
Digitalisering og ordning av papirarkiv	0	0	1 363	764	599
Ombygging gamle Daggry barnehage	0	375	375	0	375
Gjerde ved Giske barnehage	0	375	375	0	375
Naustet - alternativ opplæringsarena	0	2 500	2 500	2 318	182
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken	849	0	0	0	0
Enøktiltak rådhuset	38	250	370	98	272
Innvendig vøling Vigra barnehage	0	0	438	0	438
Omlegging tak på Rådhuset	0	0	938	0	938
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	86	440	440	0	440
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	250	315	315	0	315

Sanering symjehall Godøy skule	639	0	2 740	11	2 729
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	0	380	380	0	380
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	2 444	875	875	648	227
Varmepumper Giske idrettshall	92	0	0	0	0
IT-brakka, oppgradering	654	0	0	0	0
Oppgradering led-lys rådhus	0	438	438	531	-93
Ny ringeklokke - Godøy skule	0	250	250	0	250
Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter	0	188	188	0	188
Ny inngangsdør Giske omsorgssenter	0	188	188	0	188
Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter	0	157	157	150	7
Utstyr universell utforming	0	250	250	0	250
Tilrettelegging for base Valderøy barneskule	0	0	900	1 168	-268
Barnebustad Grøvdalsvegen	12 883	0	3 000	2 750	250
NAVKONTOR	165	0	0	-15	15
BILER TIL OMSORGSTENESTA	0	0	359	359	0
Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv	0	313	313	0	313
Renovering frittliggende omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane	0	1 250	1 250	356	894
Trygghetsalarmer	686	0	0	0	0
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	649	0	0	0	0
Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter	0	625	625	0	625
Renovering Giske idrettshall	0	0	788	0	788
SAL KOMMUNAL GRUNN	53	0	0	0	0
Kjøp av grunn - uspesifisert	0	1 250	1 250	28	1 222
Oppgradering utleigebustadar	0	625	1 250	471	779
Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale	0	875	875	0	875
NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg	7 025	60 000	60 000	85 774	-25 774
Gjøsund - kai 57 m	0	24 000	24 000	0	24 000

Uttreden ÅRH	0	0	0	8 000	–8 000
Områdeplan Roald	0	1 250	0	0	0
Felles teknisk utstyr	0	0	400	0	400
Skulevegen Giske	81	0	0	0	0
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	217	0	8 921	46	8 875
Utvikling av Gjø sund hamne- og næringsområde	6 514	6 250	9 148	8 611	537
Opparbeiding av næringsområde Gjø sund	4 617	6 250	8 834	4 677	4 157
MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE	0	0	0	38	–38
Gjø sund - utfylling og opparbeiding bak kai	0	0	0	443	–443
Gangv./leidn.anl. Reset	15 048	1 600	8 225	2 396	5 829
Gangveg Geilevika - Teppemyra	15 867	900	4 080	4 028	52
LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA	12 631	0	6 819	6 362	457
Mindre veganlegg	410	500	1 463	0	1 463
Gatelys	193	500	500	0	500
Trafikktryggingstiltak	0	400	650	0	650
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	1 324	1 200	1 200	0	1 200
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	0	1 200	2 400	2 571	–171
Gjø sund VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)	0	7 000	7 000	117	6 883
VA anlegg Gjø sund, prosjektering (sjølvkost)	0	3 000	3 000	0	3 000
Bytte av generator	0	2 500	5 000	0	5 000
Naudstraumsagregat inkl tilhenger	0	0	1 220	0	1 220
Gjø sundet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)	0	22 500	22 500	0	22 500
Sanering nedlagte anlegg	0	1 000	1 000	0	1 000
Leidningsnett og pumpestasjonar	6 713	7 500	15 184	13 721	1 463
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra	2 782	0	218	256	–38
Ledningsanlegg Gjerdevegen	0	4 000	7 500	1 479	6 021
Tilbygg Alnes renseanlegg	0	0	4 847	210	4 637
Mindre leidningsanlegg	489	1 400	0	0	0

Pumpestasjonar oppgradering	1 275	1 000	1 000	755	245
Fornyng/oppgradering VA anlegg	10 287	12 500	14 213	7 416	6 797
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	0	0	1 500	0	1 500
Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand	0	0	4 600	4 308	292
MVA JUSTERINGSRETT	19	0	0	19	-19
Investeringar i varige driftsmidlar	108 823	180 869	249 607	161 075	88 532

2. Tilskot til andre sine investeringar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Skulevegen Giske	228	0	0	0	0
Ytterland næringsomr.	100	0	0	0	0
GODØY KYRKEJGARD	0	2 200	2 200	2 200	0
Tilskot til andre sine investeringar	328	2 200	2 200	2 200	0

3. Investeringar i aksjar og andelar i selskap

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
EIGENKAPITALINNSKOT KLP	1 421	1 650	1 650	1 535	115
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	1 421	1 650	1 650	1 535	115

4. Utlån av egne midlar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Utlån av egne middel	0	0	0	0	0
Sum del 1-4	110 572	184 719	253 457	164 810	88 648

Status §5-6

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Skatt på inntekt og formue	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre overføringer og tilskot frå staten	-34 552	-26 704	-26 704	-32 238	5 535
Overføringer og tilskot frå andre	-94 255	-53 909	-53 909	-91 112	37 203
Brukarbetalingar	-17 673	-18 470	-18 470	-18 714	243
Sals- og leigeinntekter	-74 405	-90 326	-90 326	-92 849	2 524
Sum driftsinntekter	-856 083	-876 093	-876 945	-936 179	59 234
Utgifter til løn	403 669	409 147	405 502	432 774	-27 272
Sosiale utgifter	105 081	113 165	113 276	116 795	-3 518
Kjøp av varer og tenester	259 575	243 223	247 609	256 333	-8 724
Overføringer og tilskot til andre	34 617	32 951	32 951	34 983	-2 032
Avskrivningar	38 938	39 161	41 929	41 912	16
Sum driftsutgifter	841 881	837 647	841 267	882 797	-41 530
Brutto driftsresultat	-14 203	-38 446	-35 678	-53 382	17 704
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 854	5 599
Utbytte	-237	-50	-50	-210	160
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidlar	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	62 700	63 676	63 676	63 845	-169
Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824

Netto finansutgifter	69 928	78 778	78 778	68 429	10 349
Motpost avskrivningar	-38 938	-39 161	-41 929	-41 912	-16
Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866	28 037
<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>					
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650	0
Avsettingar til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301	-7 477
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Avsettingar til disposisjonsfond	0	0	0	19 660	-19 660
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0	-700
Dekning av tidlegare års meirforbruk	0	0	0	0	0
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	-16 787	-1 171	-1 171	26 866	-28 037
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)	0	0	0	0	0

Investeringar

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Vedteke ferdigår	Rev. bud.	Rekneskap hiå.
Barnebustad Grøvdalsvegen	16 191	15 632	2027	3 000	2 750
BILER TIL OMSORGSTENESTA	359	359	2026	359	359
Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand	4 600	4 308	2029	4 600	4 308
Bytte av generator	7 500	0	2028	5 000	0
Digitalisering og ordning av papirarkiv	9 540	764	2029	1 363	764

Eigenkapitaltilskot KLP	-	-	LØPANDE	1 650	1 535
Enøktiltak rådhuset	3 529	224	2029	370	98
Felles teknisk utstyr	800	0	2028	400	0
Fornyng/oppgradering VA anlegg	-	-	LØPANDE	14 213	7 416
Gangv./leidn.anl. Reset	31 175	24 532	2028	8 225	2 396
Gangveg Geilevika - Teppemyra	23 339	20 622	2028	4 080	4 028
Gatelys	-	-	LØPANDE	500	0
Gjerde ved Giske barnehage	375	0	2025	375	0
Gjøsund - kai 57 m	41 950	0	2027	16 000	0
Gjøsund - utfylling og opparbeiding bak kai	0	443	2026	0	443
Gjøsund VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)	11 000	117	2026	7 000	117
Gjøsundet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)	41 250	0	2026	22 500	0
Godøy gravplass utviding	10 600	2 200	2027	2 200	2 200
Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv	1 249	0	2029	313	0
Innvendig vøling Vigra barnehage	1 643	0	2028	438	0
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	18 071	263	2028	8 921	46
Kjøp av grunn - uspesifisert	6 250	43	2029	1 250	28
Ledningsanlegg Gjerdevegen	11 000	1 479	2028	7 500	1 479
LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA	26 269	19 253	2028	6 819	6 362
Leidningsnett og pumpestasjonar	47 309	20 810	2028	15 184	13 721
MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE	-	-	LØPANDE	0	38
Mindre veganlegg	-	-	LØPANDE	1 463	0
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	-	-	LØPANDE	2 400	2 571
MVA JUSTERINGSRETT	0	59	2099	0	19
Naudstraumsagregat inkl tilhenger	2 440	0	2028	1 220	0
Naustet - alternativ opplæringsarena	2 500	2 318	2025	2 500	2 318
NAVKONTOR	200	150	2024	0	-15
Ny inngangsdør Giske omsorgssenter	188	0	2025	188	0

Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsledning	3 000	0	2028	1 500	0
Ny ringeklokke - Godøy skule	250	0	2028	250	0
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	3 290	3 178	2028	875	648
NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg	267 125	93 130	2028	60 000	85 774
Ombygging gamle Daggry barnehage	376	0	2028	375	0
Omlegging tak på Rådhuset	1 878	0	2028	938	0
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	-	-	LØPANDE	999	212
Opparbeiding av næringsområde Gjørund	34 891	14 491	2028	8 834	4 677
Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter	1 250	0	2026	625	0
Oppgradering eksisterende ledning til Vigra	3 218	3 038	2028	218	256
Oppgradering led-lys rådhus	938	531	2026	438	531
Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter	314	150	2029	157	150
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	2 695	465	2029	440	0
Oppgradering utleigebustadar	6 068	471	2029	1 250	471
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	-	-	LØPANDE	315	0
Pumpestasjonar oppgradering	7 000	2 029	2028	1 000	755
Renovering frittliggande omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane	12 000	356	2028	1 250	356
Renovering Giske idrettshall	1 578	0	2028	788	0
Sanering nedlagte anlegg	9 000	0	2028	1 000	0
Sanering symjehall Godøy skule	6 118	1 080	2027	2 740	11
Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale	875	0	2027	875	0
Tilbygg Alnes renseanlegg	9 694	364	2028	4 847	210
Tilrettelegging for base Valderøy barneskule	900	1 168	2026	900	1 168
Trafikktryggingstiltak	-	-	LØPANDE	650	0
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	LØPANDE	1 200	0
Utstyr universell utforming	250	0	2025	250	0
Uttreden ÅRH	8 000	8 000	2026	8 000	8 000

Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter	188	0	2025	188	0
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	1 010	0	2028	380	0
Utvikling av Gjønsund hamne- og næringsområde	37 869	18 572	2028	9 148	8 611
VA anlegg Gjønsund, prosjektering (sjølvkost)	3 000	0	2025	3 000	0
Sum				253 457	164 810

Barnebustad Grøvdalsvegen

Ikkje ferdigstilt. Leikeapparat bestilt. Investeringsstilskotet frå Husbanken er lagt inn med 60 prosent. Total rehabilitering, heis, sprinklaranlegg, ventilasjon og varme.

BILER TIL OMSORGSTENESTA

Innkjøp av minibuss til køyring av dagsenter brukarar for både Valderøy Omsorgsdistrikt og Vigra, Giske og Godøy Omsorgsdistrikt.

Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand

Ferdigstilt. Ein del av vass-/avløps-utbygging Valderhaugstrand. Brannvass dekning til Losvegen.

Bytte av generator

Diverse arbeid for klargjering av leidningsnett på Alnes før skifte generator. Arbeidet er starta i 2025, men blir også arbeid som fortsetter utover i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Digitalisering og ordning av papirarkiv

Digitisering av byggesak, landbruk og kart og oppmåling er nesten ferdigstilt i 2025. Ordning av papirarkiv og avlevering av arkivmateriale held fram i 2026. Avlevering vil skje etappevis.

Eigenkapitaltilskot KLP

Eigenkapitaltilskot KLP (pensjonsfond). Eigenkapitaltilskotet vart lavere enn budsjettert.

Enøktiltak rådhuset

Pågåande arbeid. Oppgradering til ledlys, varmestyring/nattsinking, EOS-overvåking. Dette tiltak er meint tilpassa eigen kapasitet og til ein kvar tid tilgang for oppgradering.

Felles teknisk utstyr

utsett

Fornyng/oppgradering VA anlegg

Løpande prosjekt over fleire år for å utbetre gamle vass- og avløpsanlegg som er utslitt. Mindreforbruk i 2025 pga. lite mannskap.

Gangv./leidn.anl. Reset

Gangveg, vass- og avløpsanlegg på Vigra frå Reset til krysset Blindheimsgarden vart ferdigstilt 2025.

Gangveg Geilevika - Teppemyra

Gangveg frå brannstasjon til Geilevika ferdigstilt 2025.

Gatelys

Løpande mindre tiltak på gatelys. I hovudsak utskifting av gatelysarmatur til LED. Forsinka. Var usikkerheit kring potensielle diverse kostnadar på gatelys med oppgradering av eksisterande master og ny målar. Bestilling av utskifting av armatur til LED blei gjort for seint og ein rakk dermed ikkje å gjennomføre det i 2025.

Gjerde ved Giske barnehage

Arbeidet er utsett til 2026.

Gjøsund - kai 57 m

Prosjektet har vore under planlegging og prosjektering i 2025. Forsinka pga. nødvendige avklaringar. Skal ut på anbod og bygging i 2026.

Gjøsund - utfylling og opparbeiding bak kai

Prosjektet var på anbod og arbeidet med utfyllinga starta så vidt opp i 2025, planlagt ferdigstilling 2026. Dette var tidlegare del av prosjekt Gjøsund - kai 57 m.

Gjøsund VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)

Litt midlar brukt på prosjektering i 2025. Oppstart 2026. Bygging av ny vass-/avløps trase i regulert gang/sykkelveg på Gjøsund og sjøledning.

Gjøsundet vatn- og avløps leidningsanlegg (ikkje sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjøsundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida. Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går på mest på sjølvkost. Som følgje av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Godøy gravplass utviding

Det er gjennomført utlysing av anbod med tildeling kontrakt. Arbeid med utviding av gravplassen er starta opp, forventa ferdigstilling i 2027.

Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv

Ikkje utført. Usikkert om dette skal gjennomførast.

Innvendig vøling Vigra barnehage

Ikkje påbegynt.

Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde

Utbygginga av byggefeltet Jusspimarka vart ikkje ferdigstilt i 2025, men vil ha oppstart i 2026. Prosjektet er forseinka på grunn av klager som er anka til fylkesmannen og departementet, noko som har ført til utsett oppstart.

Kjøp av grunn - uspesifisert

Kjøp av areal gangveg på Giske.

Ledningsanlegg Gjerdevegen

Anlegget vart starta hausten 2025 og deler av anlegget vart bygd før det vart stoppa av arkeologi. Anlegg fortsetter som planlagt i mars 2026 med planlagt ferdigstilling haust 2026.

LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA

Vass- og avløpsanlegg for brannstasjonen på Godøya ned til Geilevika bygd i ny gangveg. Anlegget var ferdigstilt i 2025.

Leidningsnett og pumpestasjonar

Arbeid med overføringsanlegg og pumpestasjonar for avløp mot framtidig reinseanlegg på Gjørund. Det er bygd leidningsanlegg og pumpestasjon på Skjong og Midtre Skjong, samt pumpeleidning til Knutneset som er sett i drift i 2025. Prosjektet held fram i åra som kjem hit hovedplan.

MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE

Kostnad med frådeling av tomt i samband med makebyte.

Mindre veganlegg

Løpande tiltak med ulike prosjekt. Møteplassar langs Ådalsvegen forsinka, må bli utført i 2026. Fortau langs Skaret forsinka. Dyrare enn først antatt. Utførast i 2026, viss det er midlar til det.

Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan

Løpande prosjekt. Bygget fleire målestasjonar for betre lekkasje og sonemåling i 2025, bl.a. tiltak for å få oversikt ned mot Gjørund hamn og mot Vigra.

Naudstraumsagregat inkl tilhenger

Må prioriterast i 2026. Aggregat til Alnes vassverk og resten til mobilt aggregat. Pga redusert bemanning vatn-/avløps kontor og vanskeleg tilgang til agregat vart dette forsinka i 2025.

Naustet - alternativ opplæringsarena

Oppføring av nybygg, alternativ opplæringsarena for skule. Under arbeid, venta ferdigstilt vår 2026. Restarbeid er enkelte endringar grunna mangelfull planlegging. Dette gjeld krav frå Arbeidstilsynet, vatn-/avløps anlegg og bygningsmessige tiltak.

NAVKONTOR

Ombygging og oppgradering grunna krav til sikkerheit for NAV lokalet. Fakturert NAV Møre og Romsdal for del av byggekostnad etter fordelingsnøkkel i driftsavtale.

Ny inngangsdør Giske omsorgssenter

Reparert, ikkje skifta. Kostnad ført på driftsrekneskap.

Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning

Utsett til 2026 da vi ikkje har hatt kapasitet på vatn-/avløps avdeling til å prioritere dette, men må på plass i 2026.

Ny ringeklokke - Godøy skule

Prosjekt ferdigstilt i 2025. Rekneskapsført på drift.

Ny varmepumpe - Valderøy barneskule

Installasjon av ny varmepumpe og diverse ombygging. Tidlegare varmepumpe er mest sannsynleg feilkonstruert/-prosjektert. Mange forsøk på å få den til å fungere uten hell.

NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg

Sanering av eksisterande bygningsmasse, oppføring av nytt skulebygg og naudsynt infrastruktur. Tiltaket er i samsvar med avtalt framdrift med planlagt ferdigstilling haust 2027. Det er avtalt betalingsplan for entreprenørar som følger avtalt framdrift.

Ombygging gamle Dagry barnehage

Tilskot frå Husbanken knytt til energieffektivisering vert berre innvilga om vi sjølv investerer 50 % av totalkostnaden. Pga. kjøp av Grødalsvegen 21 vert dette ikkje realisert. Tilskot frå Husbanken er inkludert i prosjekt 3215 Grødalsvegen, barnebustad.

Omlegging tak på Rådhuset

Ikkje påbegynt.

Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi

Det er oppretta eit Digitalt forum som skal vurdere søknader til digitaliseringsprosjekt etter visse kriterier. Det er begrensa kva som kjem innfor regelverket om investering derfor er det brukt relativt lite pengar av budsjettet. Nokre prosjekt er også flytta inn i 2026. I 2025 er det i hovudsak brukt midlar til innkjøp av diverse utstyr til skulen sitt gamingtilbod.

Opparbeiding av næringsområde Gjørund

Opparbeiding av området på Gjørund med stein og masse inkludert slukar og drenering. Klargjering til utleige av areal.

Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter

Utsatt til 2026. Dette er knytt til oppgradering SD anlegg (Sentral Driftsstyring) då dette er svært mangelfullt pr i dag.

Oppgradering eksisterende leidning til Vigra

Etablert nye ledningar i Røysa for å erstatte og knyte saman dagens anlegg før det blir tilknytt til dagens sjøledning mot Vigra. Ferdigstilt årsskifte 2024/2025.

Oppgradering led-lys rådhus

Dagens lysstoffrør har gått ut av produksjon. Som følge av dette har vi valt å oppgradere alle lys på rådhuset. Tiltaket vil bli videreført på alle kommunale bygg i ein langsiktig plan.

Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter

Løpande prosjekt med oppgradering av bad til ny standard, naudsynt oppgradering av pasientrom og anna areal. Utført i samråd med omsorg.

Oppgradering Skomakervegen bufellesskap

Oppgradering er tatt inn som årleg ramme for best mogleg tilpassing til brukarar.

Oppgradering utstyr bygg og eigedom

Årleg kostnad - vert brukt i løpet av 2025.

Pumpestasjonar oppgradering

Løpande oppgradering og fornying av pumpestasjonar for vatn og avløp rundt om i kommuna.

Renovering frittliggande omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane

Løpande kostnad. Utsett til 2026. Midlar overførast.

Renovering Giske idrettshall

Utsett til 2026.

Sanering nedlagte anlegg

Løpande prosjekt, må rive og fjerne risikoutsette gamle anlegg som ikkje er i bruk. Lite aktivitet 2025, må overførast vidare til 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Sanering symjehall Godøy skule

Ikkje ferdigstilt. Pengar avsett til sanering av bygg.

Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale

Tiltaket vil bli oppstarta våren 2026 med mål om å ferdigstille 2026. Dette gjeld delar av lokale i 2.etg. og meint nytta av Giske hamnevesen.

Tilbygg Alnes renseanlegg

Grunnarbeid og fundament er oppstarta i 2025 og fortsetter utover vår 2026. Midlar til grunnarbeid og vidare påbygg blir overført i lag med nye midlar som er sett av i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløp kontor som gir redusert kapasitet.

Tilrettelegging for base Valderøy barneskule

Ombygging av undervisningsareal til anna formål.

Trafikktryggingstiltak

Løpande trafikktryggingstiltak. Etablert nokre fartshumpar, som er flytta til driftsrekneskapen.

Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen

Budsjett vart ikkje nytta i 2025, då det er behov for ein bil som kostar meir enn tildelt 2025 budsjett. Det vart difor avtalt med økonomiavdelinga å overføre midlane til 2026, slik at to år kan slåast saman og gje tilstrekkeleg budsjett til ein større varebil med naudsynt utstyr i 2026.

Utstyr universell utforming

Giske ungdomsskule har bruk for tiltak knytt til universell utforming, lyd-/lysskjerming og tilrettelegging av grupperom. Prosjektet er utsett til 2026 grunna leiarbytte hos både bestiller og utfører.

Uttreden ÅRH

Utløysingssum for uttreden av Ålesundregionens Havnevesen IKS. Nytt selskap Giske hamnevesen KF frå 2026.

Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter

Tiltak er forsinka og det er venta utført i 2026.

Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter

Utsett.

Utvikling av Gjøvsund hamne- og næringsområde

Reguleringsarbeid Olmannsvika og Gjøvsundneset. Utviklingsarbeid og innkjøp av konsulentbistand og juridisk kompetanse. Reising og møteverksemd i samband med utviklingsprosjektet. Lønn til prosjektleiarar.

VA anlegg Gjøvsund, prosjektering (sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjøvsundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida. Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går mest på sjølvkost. Som følge av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Status investeringar aggregert

Beløp i 1000

Grupperingsnivå	Totalbudsjett		Budsjett for året	
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap hiå.
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	19 329	8 977	2 649	2 298
KOMMUNE LEIING - STAB	9 540	0	1 363	0
KYRKJELEGE FØREMÅL	10 600	2 200	2 200	2 200
OPPVEKST	546	1 585	250	212
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	10 046	1 480	359	359
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	1 194 822	298 727	246 637	159 740
Sum	1 244 883	312 970	253 457	164 810

Økonomirapportering drift

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev.bud. 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Sum generelle driftsinntekter	-667 692	-712 192	-713 044	-732 550	19 507
Motpost avskrivinger	-38 938	-39 161	-41 929	-41 912	-16
Netto finansutgifter	59 408	66 362	66 362	56 371	9 991
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	-15 219	955	955	21 320	-20 365
Til disposisjon	-662 442	-684 035	-687 655	-696 771	9 116
POLITISK STYRING	5 333	6 578	6 578	6 587	-9
KOMMUNE LEIING - STAB	33 444	28 957	28 329	31 238	-2 909
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	11 044	30 297	18 440	18 126	314
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	15 407	15 442	15 836	14 680	1 157
OPPVEKST	257 437	271 610	275 460	279 479	-4 019
BARN, FAMILIE, HELSE	65 719	61 699	61 759	52 782	8 977
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	194 309	190 405	194 525	198 427	-3 902
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	73 089	74 110	81 791	88 519	-6 728
KYRKJELEGE FØREMÅL	6 164	6 410	6 410	6 410	0
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	496	-1 473	-1 473	523	-1 996
Sum disponering	662 442	684 035	687 655	696 771	-9 116
Meirforbruk +/-mindreforbruk -	0	0	0	0	0

Vesentlege avvik frå kommunestyret sine premiss for bruk av bevillingane

Utgangspunktet for arbeidet med handlings- og økonomiplanen for 2025 - 2028 var å utarbeide konsekvensjustert budsjett for 2025 for kva det vil koste å drive kommunen sitt tenestetilbod med den standarden og det volumet som er etablert, og med full årseffekt av endringar og sparetiltak som vart sett i gong i løpet av 2024.

Ved utarbeiding av handlings- og økonomiplanen for 2025 - 2028 vart det tatt i bruk nytt verktøy, dette medførte nokre endringar i høve tidlegare år. Det vart tatt utgangspunkt i det som var budsjettamma i 2024, og endringar i forhold til 2024 - ramma som vart vist i Handlingsdelen. Både innsparingstiltak og der det vart løyvd midlar til tiltak i 2024 vart vidareført og ein del av totalramma. På denne måten vart innsparingstiltak frå 2024 som ikkje var gjennomført eller har hatt effekt i 2024 vidareført i handlings- og økonomiplanen.

Lønsauke for 2025 vart lagt inn i budsjettet med 3,37 prosent, noko som tilsvarer ein heilårsvekst på 4,5 prosent. Lønsauken vart lagt til ramme 3 og først fordelt på rammeområda etter lønsoppgjøret og fordelt etter faktisk auke. Lønsveksten viste seg å bli lavere enn budsjettert, og gav grunnlag for å overføre 3 mill.kr til ramme 9 samfunn til dekning av brakkeleige ved Vigra skule.

Skatteinngangen vart bedre enn forventa og skatteinngangen vart kr 9 613 803 høgre enn det som vart lagt til grunn i budsjettet.

Rammetilskotet vart kr 6 324 234 høgare enn opprinneleg budsjett. Nedgang i inntektsutjamning 2,8 mill.kr. Rammetilskotet har auka som følge av nysalderingar og tilleggsløyvingar. Av tilleggsløyvingar kom 1,7 mill.kr til frie inntekter som følge av den svake kommuneøkonomien og behov for meir robuste kommunar i møte med demografi og nye oppgåver. Videre fekk kommunen auka rammetilskot for å dekke auka pensjonskostnader som ikkje var dekt i dei ordinære bevillingane. Noko av dei ekstra midlane som kommunen har fått var øyremerkte særlege formål som:

- Bemanning i barnehagar
- Psykisk helse

Det har vore 5 budsjettendringar i løpet av året der anslaget for rammetilskot har vorte auka med kr 852 000.

Leige brakker Vigra skule var ikkje tatt høgde for i driftsbudsjettet, dette vart justert gjennom budsjettendring.

Både renteinntekter og gevinst på finansielle omløpsmiddel vart betre enn budsjettert. Dette kjem både av god avkastning på midlar til forvaltning og høgre bankinnskot og betre avkastning på desse enn forventa.

Kommunen fekk eit netto driftsresultat som vart kr 26 865 805 mot budsjettert - kr 1 171 446, noko som medførte at avsetninga til disposisjonsfond vart 19 660 109. Disposisjonsfond var budsjettert med bruk på kr 700 000 som følgjeleg vart stroke.

Investering

Investeringsbudsjettet hadde opprinneleg ei samla investeringsramme på kr 184 718 500, og ei justert ramme på kr 253 457 457. Sum investeringsramme vart kr 164 808 754.

Bruk av lån var opprinneleg budsjettert med kr 148 500 200, og justert til kr 211 789 465. Sum bruk av lån vart kr 141 542 287.

Dette vise seg nok ein gong at investeringsbudsjettet er ambisiøst og at kommunen ikkje å klare å gjennomføre alle investeringane som planlagt.

Detaljert oversyn over avvik per prosjekt ligg i kapittel innstilling til vedtak, punkt § 5-5 andre ledd, i årsrapporten.

Investeringsbudsjettet har hatt 5 budsjettendringar i løpet av året:

- Overføring av ubrukte løyvingar frå 2024 til 2025
- Budsjettendring 1. tertial:
 - Områdeplan Roald vart tatt ut
 - Nytt prosjekt Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg valderhaugstrand
 - Reduksjon av prosjekt Leidningsnett og pumpestasjonar
 - Mindre leidningsanlegg
- Bilar til omsorgstenesta, auke investeringsramma
- Budsjettendring desember der
 - Barnebustad Grøvdalsvegen fekk auka ramma
 - Byggteknisk tilrettelegging for basetibod fekk auka ramma
 - Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi fekk redusert ramma
- Nytt prosjekt: Uttreden ÅRH

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
<i>Frie disponible inntekter</i>					
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Inntekt- og formuesskatt	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre generelle driftsinntekter	-32 493	-25 508	-25 508	-31 284	5 777
Sum Frie disponible inntekter	-667 692	-712 192	-713 044	-732 550	19 507

Kommunen sine frie inntekter var 733,5 mill. kr mot justert budsjett på 714,2 mill.kr. Dette er ein auke på 19,265 mill.kr i høve det justerte budsjettet.

Skatt og rammetilskott

Giske kommune fekk i 2025 kr 676 599 037 i skatt og rammetilskot gjennom inntektssystemet. Dette var kr 15 944 037 meir enn justert budsjett. Skatteinngangen for Giske kommune vart kr 9 619 803 meir enn justert budsjett.

Øvrige generelle statstilskot

Det vart utbetalt kr 5 044 927 frå Havbruksfondet. Det var budsjettert med kr 1 489 000.

Flyktningtilskott var budsjettert til kr 22 118 600, Det vart kr 24 180 753, og kr 2 062 153 høgre enn justert budsjett.

Kommunen fekk i 2025 utbetalt kr 2 058 484 i rentekompensasjon frå skulepakke, kyrkjepakke og omsorgsbustader. Dette var kr 158 488 høgre enn justert budsjett, og kjem av auken i lånerenta.

Eigedomsskatt

Eigedomsskatt vart utskrive både på verk og bruk, bustad og fritidseigedommar. Ved fastsetjing av skatteverdien for bustadeigendommar vart formuesgrunnlag frå skatteetaten nytta, medan det vart leigd takstfolk for taksering av fritidseigedommar, verk og bruk samt bustadeigendommar der formuesgrunnlag ikkje var fastsett av Skatteetaten. Satsen for eigedomsskatt var 3 ‰, Eigedomsskatten vart budsjettert med kr 26,881 mill. kr og utskriven med 24,7 mill.kr., ein nedgang i høve budsjett på 2 124 000 000. Dette viser at tiltaket som vart gjort i K.sak 120/24, den 5.12.24 der eigedomsskatten vart redusert frå 4 til 3 promille ikkje vart fullt ut finansiert.

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
<i>Finansinntekter/-utgifter</i>					
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 840	5 584
Utbytte	-107	-50	-50	-58	8
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	52 050	51 260	51 260	51 621	-361

Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824
Sum Finansinntekter/-utgifter	59 408	66 362	66 362	56 371	9 991

I tabellen over er kalkulatoriske renteinntekter inkludert i renteutgiftene, medan renteutgifter er utan kalkulatoriske renter. Kalkulatoriske renter er 12 224 337 i 2025.

Ser ein vekk frå kalkulatoriske renter vart kommunen sine netto finansutgifter kr 68,4 mill. kr og var budsjettert med 78,7 mill.kr. Det vart ein gevinst på finansane på 16,1 mill.kr mot budsjettert gevinst på 8,5 mill.kr. Renteinntektene vart 12,6 mill.kr, 5,7 mill.kr over budsjett. Auken kjem av auka rentesats og større innskot enn forventa. Renteutgiftene vart om lag som budsjettert.

Endeleg utrekning av minsteavdrag viser at Giske kommune har budsjettert med 2,8 mill.kr for lite.

Finansinntekter / finansutgifter

Renter og avdrag på lån til investeringar	Rekneskap 2025	Rekneskap 2024	Regneskap 2023	Rekneskap 2022	Rekneskap 2021	Rekneskap 2020
Renter løpande lån	51 620	52 050	37 979	25 082	21 027	24 111
Avdrag løpande lån	45 731	46 980	41 165	37 790	39 442	39 084
Sum renter/avdrag	97 352	99 030	79 144	62 872	60 469	63 195

Nøkkeltal	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Renter og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter	10,4	11,57	9,7	7,95	7,98	9,22
Netto finansutgifter i prosent av brutto driftsinntekter	7,31	8,16	6,92	8,1	6,14	8,38

Renter og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser kor stor del av brutto driftsinntekter som er bunde til betaling av rente og avdrag. Netto rente- og avdragsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser ein auke frå 9,22 prosent i 2020 til 10,4 prosent i 2025.

Netto finansutgifter i prosent av brutto driftsinntekter viser kor stor del av brutto driftsinntekter som er bunde til tilbakebetaling av lån, korrigert for finansinntekter. Det har vore ein nedgang frå 8,38 prosent i 2020 til 7,31 prosent i 2025.

Avkastning av finansforvaltninga og auke i renteinntekter har stor påverknad på kor mykje av brutto dritsinntekter som er bunde til å dekkje finansutgifter.

Avkastning på kapital frå langsiktige kapitalplasseringar

Bank / forvaltar:	Marknadsverdi/saldo pr. 31.12.2025	Renter / avkastning 2025
ODIN	53 270	2 851
Sparebanken Møre	117 255	13 233
Sum:	170 525	16 084

I tidsrommet 2000 – 2025 har Giske kommune hatt ei gjennomsnittleg årleg avkastning på 9,829 million kroner per år, dvs. 235,9 million kroner over 25 år.

Disposisjonsfond drift - bundne driftsfond

Disposisjonsfond drift – bunde driftsfond	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Disposisjonsfond – fritt	52 181	32 521	47 750	36 719	3 988	0
Disposisjonsfond – til div. tiltak	-17	-17	- 17	- 17	- 17	- 17
Bunde driftsfond	16 043	10 487	12 045	20 038	21 675	20 679

Giske kommune sitt langsiktige mål er eit disposisjonsfond på 5 - 10 prosent av driftsinntektene og ei avsetning til disposisjonsfond på 3 - 5 prosent for å oppnå eit disposisjonsfond som sikrar økonomisk berekraft, disposisjonsfondet ved utgangen av 2025 er 5,57 prosent av driftsinntektene.

Utvikling i netto driftsresultat

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev. bud.	Rekneskap
Bruk av avsetninger				
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0
Sum bruk av avsetnader	-18 719	-3 645	-3 645	-2 745
Avsetninger				
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650
Avsetninger til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	19 660
Sum avsetnader	1 932	2 474	2 474	29 611
Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866
Sum driftsinntekter	-856 083	-876 093	-876 945	-936 179
Netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter	-2,0 %	-0,1 %	-0,1 %	2,9 %

Beløp i 1000

Netto driftsresultat

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter	2,87	-2,27	0,37	4,06	4,31	-0,85

Den viktigaste indikatorn på handlingsrommet for ei kommune er netto driftsresultat. Netto driftsresultat viser resultat etter at renter, avdrag og utlån er belasta rekneskapen og er den delen av overskotet som er disponibelt som egenkapital til investeringar, avsetningar og dekning av tidlegare års underskot.

Teknisk berekningsutval anbefaler at netto driftsresultat er 1,75%. Giske kommune har som mål eit driftsresultat på minst 3 - 5% for å bygge opp disposisjonsfondet slik at kommunen kan få ein berekraftig økonomi. Giske kommune hadde nokre gode år der nivået har vore over det anbefalte nivået og klarte fram til 2023 å styrke disposisjonsfondet. I 2022 og 2023 var det historisk god skatteinnngang som gjorde at kommune fekk godt resultat. I 2024 måtte kommune bruke kr 17 891 285 av disposisjonsfondet, og fekk ein nedgang. Det gode resultatet i 2025 gir eit netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på 2,87 prosent. Giske sitt mål er 5 - 10% av driftsinntektene. På grunn av høg lånegjeld bør nivået vere nærare 10% for at kommunen skal ha ein robust økonomi. Det er derfor behov for å styrke disposisjonsfondet ytterlegare i åra framover.

Amortiseringa av premieavviket er no høgare enn inntektsført premieavvik, dersom ein legg till resultatet av premieavviket på 6,567 mill.kr ville Giske kommune ha eit korrigert netto driftsresultat på 33,4 mill.kr.

Auken i driftsnivået frå 2024 har vore 3,5%. Om ein samanliknar med rekneskap frå 2025 justert med konsumprisindeksen på 3,05 prosent, har driftsnivået hatt ein større auke enn konsumprisindeksen. Auken utgjør ca 2,7 million kroner.

Brutto driftsresultat (BDR)

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Brutto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter	5,7	1,66	2,45	7,1	5,3	1,90

Brutto driftsresultat viser resultat av ordinær verksemd inkludert avskrivningar. Resultatet uttrykker kommunen sin evne til å betene gjeld, finansiere investeringar og setje av midlar til fond. Brutto driftsresultat i andel av brutto driftsinntekter er på 5,7 prosent i 2025 mot 1,66 prosent i 2024.

Driftsresultat inkl. avsetning/bruk av fond

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev. bud.	Rekneskap	Avvik inkl. ikkje vedtatt
<i>Sum generelle driftsinntekter</i>					
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Inntekt- og formuesskatt	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre generelle driftsinntekter	-32 493	-25 508	-25 508	-31 284	5 777
Sum generelle driftsinntekter	-667 692	-712 192	-713 044	-732 550	19 507
<i>Netto finansutgifter</i>					
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 854	5 599
Utbytte	-237	-50	-50	-210	160
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	62 700	63 676	63 676	63 845	-169
Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824
Netto finansutgifter	69 928	78 778	78 778	68 429	10 349
Sum sentrale inntekter og finansposter	-597 763	-633 413	-634 265	-664 121	29 856
Tenesteområda - drift	614 551	634 585	635 437	637 256	-1 819

Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866	28 037
Sum driftsinntekter	-856 083	-876 093	-876 945	-936 179	59 234
Driftsresultat i prosent av driftsinntekter	-2,0 %	-0,1 %	-0,1 %	2,9 %	47,3 %

Beløp i 1000

	Rekneskap i fjor	Opph. bud.	Rev. bud.	Rekneskap	Avvik inkl. ikkje vedtatt
Avsetningar til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301	-7 477
Avsetningar til disposisjonsfond	0	0	0	19 660	-19 660
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0	-700
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen	0	0	0	0	0
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650	0
Avsetningar til bundne driftsfond	-1 921	-819	-819	-8 291	7 472
Netto avsetninger - sentrale poster	-15 219	955	955	21 320	-20 365
Avsetninger til bundne driftsfond	1 921	819	819	8 291	-7 472
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Netto avsetninger i tenestoområda	-1 568	-2 126	-2 126	5 545	-7 672
Sum sentrale inntekter og finansposter	-16 787	-1 171	-1 171	26 866	-28 037

Totaloversikt drift - fordelt på rammeområde

Beløp i 1000

Tenestoområde	Rekneskap 2024	Opph. budsjett 2025	Revidert budsjett 2025			Rekneskap	Avvik i kr
			Utgift	Inntekt	Budsjett 2025		
POLITISK STYRING	5 333	6 578	6 982	-403	6 578	6 587	-9
KOMMUNE LEIING - STAB	33 444	28 957	30 700	-2 370	28 329	31 238	-2 909
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	11 044	30 297	21 797	-3 357	18 440	18 126	314
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	15 407	15 442	17 138	-1 301	15 836	14 680	1 157

OPPVEKST	257 437	271 610	291 073	-15 613	275 460	279 479	-4 019
BARN, FAMILIE, HELSE	65 719	61 699	71 183	-9 424	61 759	52 782	8 977
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	194 309	190 405	225 728	-31 203	194 525	198 427	-3 902
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	73 089	74 110	182 852	-101 061	81 791	88 519	-6 728
KYRKJELEGE FØREMÅL	6 164	6 410	6 410	0	6 410	6 410	0
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	496	-1 473	640	-2 113	-1 473	523	-1 996
Totalsum	662 442	684 035	854 502	-166 847	687 655	696 771	-9 116

Detaljar kring dei enkelte rammeområda ligg under temaet Kommunen sine tenesteområde.

Det har gjennom heile året og vore arbeidd med tiltak for å ta ned drifta. Fokuset på tiltak frå økonomiplanen, samt nye tiltak har vore stort.

KOSTRA hovudtall

	Giske 2022	Giske 2023	Giske 2024	Giske 2025	Kostragruppe 01
Økonomi					
Frie inntekter i kroner per innbygger **)	63 965	65 835	67 653	74 500	75 695
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	4,1 %	0,3 %	-1,8 %	3,0 %	1,4 %
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	113 194	123 985	121 024	135 422	110 765
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	122,3 %	131,7 %	122,9 %	126,7 %	91,3 %

Personal og organisasjon

TILSETTE

I alt 677 personar var tilsett i Giske kommune ved utgangen av 2025. Av desse er 536 kvinner (422 årsverk) og 141 menn (119 årsverk). Dei 677 tilsette er fordelt på 560 årsverk. Her er det telt med både hovud- og bistillingar.

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 1

Tilsette fordelt på sektor og kjønn

Ein tilsett kan ha fleire stillingar. I denne tabellen er det kun hovudstillingar som er med. Talet på tilsette og talet på stillingar kan vere avvikande.

	2022			2023			2024			2025		
	Kvinner	Menn	Totalt	Kvinner	Menn	Totalt	Kvinner	Menn	Totalt	Kvinner	Menn	Totalt
Totalt	510	113	623	495	120	615	505	132	637	536	141	677
Sentraladministrasjon	20	3	23	22	3	25	21	4	25	24	4	28
Oppvekst	219	44	263	221	44	265	222	55	277	231	60	291
Helse/sosial	262	44	306	241	46	287	248	45	293	270	49	319
Kultur	2	3	5	3	3	6	4	2	6	3	4	7
Teknisk	7	19	26	8	24	32	10	26	36	11	24	35

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 5

Lærlingar

Giske kommune hadde også i 2025 eit godt samarbeid med Sunnmøre kommunale opplæringskontor. Det har vore 6 lærlingar fordelt på faga helsefagarbeidar, barne- og ungdomsarbeidar.

Heiltid

Mest mogleg heile stillingar er viktig for kontinuitet, stabilitet og samla kompetanse. Det betyr mykje for arbeidsmiljø, likestilling og kvaliteten på tenestetilbodet.

Sektor	Heltid/ deltid	Stillinger				Ansatte			
		Antall stillinger	Andel av stillinger i sektoren	Gjennomsnittlig størrelse på stilling		Andel av ansatte i sektoren	Stillingsstørrelse per ansatt	Ansatte	Årsverk
Alle	Alle	741		76%			83%	677	560
	Deltid	390	53%	54%		44%	61%	299	182
	Heltid	351	47%	100%		56%	100%	378	378
Administrasjon	Alle	32		84%			84%	32	27
	Deltid	10	31%	49%		31%	49%	10	5
	Heltid	22	69%	100%		69%	100%	22	22
Undervisning	Alle	275		78%			90%	237	213
	Deltid	126	46%	51%		31%	68%	73	49
	Heltid	149	54%	100%		69%	100%	164	164
Barnehager	Alle	52		77%			87%	46	40
	Deltid	27	52%	56%		41%	70%	19	13
	Heltid	25	48%	100%		59%	100%	27	27
Helse/pleie/omsorg	Alle	335		71%			74%	323	238
	Deltid	215	64%	55%		62%	57%	199	114
	Heltid	120	36%	100%		38%	100%	124	124
Samferdsel og teknikk	Alle	36		95%			95%	36	34
	Deltid	4	11%	59%		11%	59%	4	2
	Heltid	32	89%	100%		89%	100%	32	32
Annet	Alle	11		67%			74%	10	7
	Deltid	8	73%	55%		60%	57%	6	3
	Heltid	3	27%	100%		40%	100%	4	4

Pai-register tabell 9a per 01.12.2025

I 2024 var andelen heiltidstilsette i kommunen 54% og 56% i 2025. I helse/pleie/omsorg var det 41 % som arbeidde heiltid i 2024 og 38% i 2025. I undervisning var andelen 69 % i 2024 og det same i 2025. I barnehage var det 57 % heiltidstilsette i 2024 og 59% i 2025.

74,6 % av alle tilsette arbeidde i 75 % stilling, eller meir i 2024 og 76% i 2025

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 9a og 10

Rekruttering

Giske kommune har som dei aller fleste kommunar store utfordringar når det gjeld å rekruttere helsepersonell, dette gjeld i særleg grad sjukepleiarar og vernepleiarar, men ein ser også auka utfordring i å rekruttere nok fagarbeidarar. Det er også vanskeleg å få tilsett tilstrekkeleg kvalifiserte personar i ledige undervisningsstillingar, det er for mange ufaglærte i oppvekstsektoren. I teknisk sektor er heller ikkje søkjarlistene lange, men der er kvalifiserte søkjarar.

Innan oppvekstsektoren er det ikkje innført ekstra rekrutteringstiltak i særleg grad. For pleie og omsorgstenestene er fleire rekrutteringstiltak sett i verk for å betre på situasjonen. Det er nytta stipendordning for sjukepleiarar og vernepleiarar, det er etablert dagstillingar innan sjukepleie, og det er gjort ein god jobb i å endre arbeidsfordelinga til sjukepleiarar, fagarbeidarar og assistentar slik at sjukepleiarar får brukt kompetansen sin hovudsakleg til reine sjukepleiefaglege oppgåver. Løn godt over tariff er også brukt som eit rekrutteringstiltak.

Organisasjon og medarbeidarar

Etikk

Giske kommune har sett etikk i system. Dei etiske retningslinjene gjeld for tilsette og politikarar og vert gjennomgått årleg i leiarsamlingar, i arbeidsfellesskapet og i rettleiing av tilsette. Etikk er på agendaen i opplæring for nye leiarar, og i alle tilsettingsprosessar. Refleksjon over etiske dilemma har vore på saklista i dei regelmessige møta mellom kommunedirektør og tillitsvalde.

Både verdidokumentet og dei etiske retningslinjene er rettesnor i møte med innbyggjarane, samarbeidspartnarar, og mellom dei tilsette. Dei skal hjelpe oss til å nytte hjartet i beslutningane våre, og i korleis vi opptrer. Giske kommune vil sikre gode tenester, etisk forsvarleg drift og samfunnsansvar. Etisk forsvarleg drift inneber å følge lover, reglar og etablerte normer, og samfunnsansvar handlar om å ta omsyn til økonomi, miljø og sosiale konsekvensar.

Giske kommune har blant anna gjennom rutiner og prosedyrer fokus på antikorrupsjonsarbeid. Økonomirutiner har fokus på delt ansvar i bestilling, fakturahandtering, begrensing i beløpsgrenser ved godkjenning.

Likestilling

Kjønnsbalansen i Giske kommune er 79 % kvinner og 21 % menn. Fordeling mellom kvinner og menn i oppvekst er 79 % kvinner og 21 % menn, i helse/pleie /omsorg er fordelinga 85 % kvinner og 15 % menn. Lønsutvikling kvinner og menn kjem fram av tabellen under.

Omsyn til likestillingslovgivinga sine krav er nedfelt i arbeidsgivarpolitiske dokument som lønspolitisk plan, prosedyre for rekruttering, handtering av mobbing og trakassering m.m. og tydeleg belyst i all leiaropplæring. Det underrepresenterte kjønn vert oppfordra til å søkje ledige stillingar, Giske kommune er som alle andre kommuner sterkt kvinnedominert. Tilrettelegging for seniorar og tilsette med funksjonsnedsettelse er tema i medarbeidar- og oppfølgingssamtaler. I helse og omsorgstenesta er uønska deltid kartlagt i samband med utarbeiding av årsturnus og langvakter. Resultatet har vore eit nyttig utgangspunkt i arbeidet med å redusere uønska deltid.

Lønsutvikling kvinner og menn

	Årsløn 2021	Årsløn 2022	Årsløn 2023	Årsløn 2024	Årsløn 2025
Kvinner	552 216	572 304	611 346	643 224	664 656
Menn	552 300	575 688	619 824	645 252	656 472

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 1

Heiltid og deltid i Giske kommune (oppgitt i %) - andel av stillingar fordelt på sektor

		2021	2022	2023	2024	2025
Alle	Deltid	52	48	49	46	53
	Heiltid	48	52	51	54	47
Administrasjon	Deltid	55	49	44	37	31
	Heiltid	45	51	56	63	69
Undervisning	Deltid	38	33	35	31	46
	Heiltid	62	67	65	69	54
Barnehagar	Deltid	52	47	54	43	52
	Heiltid	48	53	46	57	48
Helse/pleie/omsorg	Deltid	70	67	68	59	64

	Heiltid	30	33	32	41	36
Samferdsel og teknikk	Deltid	20	19	10	15	11
	Heiltid	80	81	90	85	89

Ein tilsett kan ha fleire stillingar. dersom stillingane er i fleire sektorar vil vedkomande verte telt i kvar av sektorane.

Kjelde: KS' PAI-register Tabell 9a

Tilsette fordelt på stillingsstorleik per tilsett

		2022		2023		2024		2025	
Stillingsstorleik per tilsett	Kjønn	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette	Prosent	Tal på tilsette	Prosent
0 - 24,9%	Kvinner og menn	44	6,8	40	6,3	43	6,6	48	7,1
	Kvinner	35	6,7	30	5,9	30	5,8	36	6,7
	Menn	9	7,4	10	8,0	13	9,5	12	8,5
25 - 49,9%	Kvinner og menn	36	5,6	45	7,1	42	6,4	35	5,2
	Kvinner	29	5,6	38	7,5	35	6,8	30	5,6
	Menn	7	5,8	7	5,6	7	5,1	5	3,5
50 - 74,9%	Kvinner og menn	81	12,6	87	13,7	81	12,4	79	11,7
	Kvinner	70	13,4	78	15,3	72	14,0	67	12,5
	Menn	11	9,1	9	7,2	9	6,6	12	8,5
75 - 99,9%	Kvinner og menn	150	23,3	138	21,7	135	20,7	137	20,2
	Kvinner	137	26,2	124	24,3	118	22,9	118	22,0
	Menn	13	10,7	14	11,2	17	12,4	19	13,5
100%	Kvinner og menn	332	51,6	325	51,2	352	53,9	378	55,8
	Kvinner	251	48,1	240	47,1	261	50,6	285	53,2
	Menn	81	66,9	85	68,0	91	66,4	93	66,0

KS' PAI-register Tabell 10

Kommunalområdet er inndelt i fire verneområder - eit for kvar verksemd. Verneombod er på plass, og det er etablert Helse, miljø og sikkerheit, samarbeidsutval (HSU) i tråd med retningslinjene.

For å sikre godt forebyggjande arbeid og avdekke eventuelle risikoforhold er det gjennomført vernerunder i alle verneområda.

Miljø

Kommunen følgjer gjeldande krav til forsvarleg handtering av avfall, energi og ressursbruk. Det er ikkje registrert miljøavvik i løpet av året. Kommunen held fram med å overvake relevante miljøforhold og vurderer behov for tiltak dersom drifta eller regelverket endrar seg.

Sjukefråvær

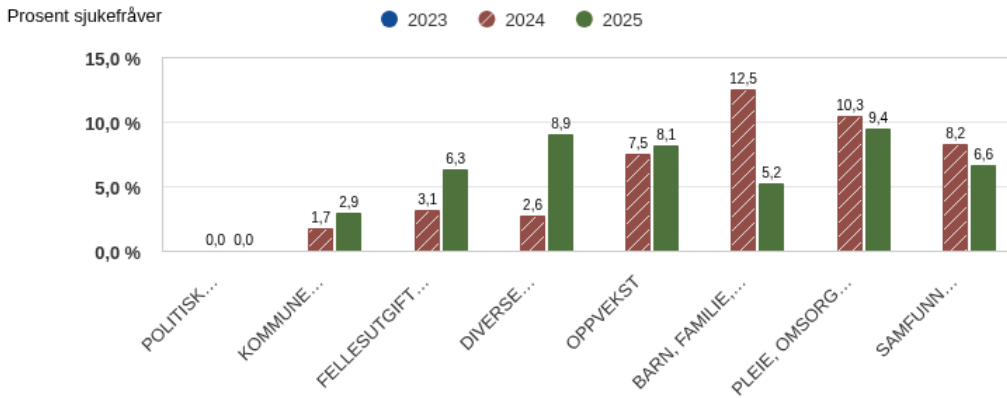
Fråvær	Korttid	Langtid	Samla fråvær
Årleg sjukefråvær 2024	1,77 %	6,62 %	8,39 %
Årleg sjukefråvær 2025	1,58 %	6,31 %	7,89 %

Fråvær per tenesteområde

Tenesteområde	Fråvær 2025			Fråvær 2024		
	Korttid i %	Langtid i %	Samla fråvær i %	Korttid %	Langtid i %	Samla fråvær i %
POLITISK STYRING	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
KOMMUNE LEIING - STAB	1,61 %	1,30 %	2,91 %	1,31 %	0,41 %	1,73 %
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	1,82 %	4,45 %	6,26 %	1,91 %	1,13 %	3,05 %
DIVERSE TENESTEOMRÅDE	2,66 %	6,28 %	8,94 %	1,48 %	1,15 %	2,63 %
OPPVEKST	1,26 %	6,86 %	8,11 %	1,70 %	5,79 %	7,49 %
BARN, FAMILIE, HELSE	0,98 %	4,16 %	5,15 %	2,15 %	10,35 %	12,50 %

PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	2,06 %	7,31 %	9,37 %	1,75 %	8,59 %	10,34 %
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	1,61 %	4,95 %	6,56 %	2,25 %	5,97 %	8,23 %
Sum tenesteområde	1,58 %	6,31 %	7,89 %	1,77 %	6,62 %	8,39 %

Sjukefråver per eining/ansvar (graf)



Sjukefråvær per måned

Type	Område/eining	Jan	Feb	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Des
Korttid	KOMMUNE LEIING - STAB	0,44 %	0,39 %	4,38 %	2,07 %	0,36 %	0,71 %	0 %	0,90 %	2,71 %	2,16 %	1,94 %	3,54 %
Langtid	KOMMUNE LEIING - STAB	0 %	1,56 %	1,58 %	4,22 %	3,41 %	3,11 %	0,89 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Samla	KOMMUNE LEIING - STAB	0,44 %	1,95 %	5,96 %	6,29 %	3,77 %	3,82 %	0,89 %	0,90 %	2,71 %	2,16 %	1,94 %	3,54 %
Korttid	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	1,15 %	0 %	0 %	3,52 %	3,63 %	1,09 %	0 %	1,22 %	2,34 %	0 %	0,65 %	5,11 %
Langtid	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	0,29 %	0 %	0 %	0 %	0 %	11,40 %	7,98 %	5,98 %	4,33 %	5,37 %	5,48 %	16,98 %
Samla	FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	1,44 %	0 %	0 %	3,52 %	3,63 %	12,49 %	7,98 %	7,20 %	6,67 %	5,37 %	6,14 %	22,09 %
Korttid	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	7,91 %	3,91 %	0 %	2,13 %	0,71 %	3,28 %	3,75 %	1,31 %	2,23 %	3,48 %	3,54 %	1,45 %
Langtid	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	0 %	0 %	5,58 %	10,65 %	7,81 %	12,73 %	17,24 %	17,24 %	0 %	0 %	5,31 %	6,67 %

Samla	DIVERSE TENESTEOMRÅDE	7,91 %	3,91 %	5,58 %	12,78 %	8,52 %	16,01 %	20,99 %	18,56 %	2,23 %	3,48 %	8,85 %	8,12 %
Korttid	OPPVEKST	2,49 %	1,53 %	2,01 %	0,95 %	1,16 %	0,87 %	0,53 %	0,78 %	1,30 %	1,04 %	1,18 %	1,28 %
Langtid	OPPVEKST	4,87 %	6,48 %	7,85 %	7,96 %	7,62 %	6,72 %	4,28 %	4,73 %	6,28 %	7,37 %	8,66 %	9,28 %
Samla	OPPVEKST	7,36 %	8,01 %	9,86 %	8,90 %	8,78 %	7,59 %	4,81 %	5,51 %	7,58 %	8,41 %	9,84 %	10,56 %
Korttid	BARN, FAMILIE, HELSE	1,05 %	2,11 %	0,39 %	1,57 %	0,84 %	0,06 %	0 %	0,59 %	0 %	1,53 %	4,29 %	0,24 %
Langtid	BARN, FAMILIE, HELSE	8,81 %	7,49 %	5,48 %	5,24 %	4,59 %	2,80 %	2,23 %	1,86 %	1,84 %	3,08 %	4,86 %	3,69 %
Samla	BARN, FAMILIE, HELSE	9,86 %	9,60 %	5,87 %	6,81 %	5,43 %	2,86 %	2,23 %	2,46 %	1,84 %	4,61 %	9,15 %	3,93 %
Korttid	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	1,67 %	2,45 %	1,66 %	2,09 %	2,20 %	1,77 %	0,72 %	2,36 %	2,65 %	1,77 %	2,45 %	2,29 %
Langtid	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	8,60 %	8,37 %	8,12 %	5,70 %	5,16 %	6,75 %	5,58 %	7,17 %	7,17 %	7,95 %	8,52 %	10,82 %
Samla	PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	10,27 %	10,82 %	9,78 %	7,79 %	7,36 %	8,52 %	6,30 %	9,53 %	9,82 %	9,73 %	10,97 %	13,11 %
Korttid	SAMFUNN (tidligere Teknisk)	2,41 %	1,11 %	1,73 %	1,40 %	1,25 %	1,49 %	0,55 %	2,98 %	1,82 %	1,02 %	0,95 %	2,76 %
Langtid	SAMFUNN (tidligere Teknisk)	3,74 %	3,34 %	4,18 %	3,53 %	2,55 %	6,24 %	2,89 %	4,44 %	7,21 %	8,23 %	6,01 %	5,76 %
Samla	SAMFUNN (tidligere Teknisk)	6,14 %	4,45 %	5,91 %	4,93 %	3,80 %	7,72 %	3,44 %	7,43 %	9,03 %	9,24 %	6,96 %	8,51 %
Korttid	Sum sjukefråvær	2,05 %	1,76 %	1,83 %	1,51 %	1,48 %	1,20 %	0,56 %	1,55 %	1,82 %	1,37 %	1,83 %	1,86 %
Langtid	Sum sjukefråvær	5,90 %	6,36 %	6,92 %	6,29 %	5,72 %	6,40 %	4,49 %	5,23 %	6,03 %	6,89 %	7,56 %	8,64 %
Samla	Sum sjukefråvær	7,95 %	8,12 %	8,75 %	7,81 %	7,21 %	7,60 %	5,05 %	6,78 %	7,85 %	8,26 %	9,39 %	10,51 %

Investeringar

Investeringsrekneskap - samandrag

investeringsregnskap - samandrag

Økonomiske oversikter	Rekneskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Rekneskap
	2025	2025	2025	2024
6 Sum investeringsutgifter	164 810	253 457	184 719	110 572
14 Sum investeringsinntekter	163 160	251 807	183 069	52 282
19 Netto utgifter videreutlån	8 379	0	-	- 2 610
26 Sum overføring fra drift og netto avsetninger	10 029	-1 650	-1650	-55 679
27 Framført til inndekking i seinare år (udekka beløp)		-	-	

Lånegjeld, renter og avdrag

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Langsiktig lånegjeld(1.000kr)	1 302 114	1 192 323	1 234 382	1 187 692	1 130 630	1 049 528
Langsiktig lånegjeld, kroner per innbyggjar *)	138 099	127 175	133 780	128 950	123 931	123 372
Lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	130,22	130,33	142,21	139,5	139,04	150,59

*) Basert på innbyggartal pr. 31.12.2025: 8 828 innb.

Langsiktig lånegjeld eigne lån var kr 1 219 137 205, formidlingslån var kr 82 977 325 per 31.12.2025.

Ubrukte lånemidlar eigne lån pr. 31.12.2025 var kr 47 537 063, og Startlån kr 9 227 571.

Langsiktig gjeld ekskl. formidlingslån har i 2025 hatt ein auke på 103,4 million kroner. Langsiktig gjeld formidlingslån har i 2025 auka med 6,3 million kroner. Tabellen viser at kommunen si samla lånegjeld i perioden 2020 - 2025 har auka med 124,7 million

kroner.

Av langsiktig gjeld til investeringar kan ein rekne at 294 million kroner gjeld lån innan vatn, avløp, slam og renovasjon, som restverdi pr. 31.12.25 og avskrivingsgrunnlag for VAR-området i 2025.

Riksrevisjonen definerer høg lånegjeld til 75% av driftsinntektene, KS antyder at ein gjeldsgrad på over 100% er ugunstig. Giske kommune har ein gjeldsgrad på 130 %.

Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter

Investeringsnivå og opptak av lån må rettast slik at lånegjelda ikkje er større enn at utgifter til renter og avdrag vert dekt gjennom løpande inntekter. Det er derfor viktig å ha kontroll på utviklinga av gjeldsnivået. Ein auke i lånegjelda indikerer at kommunen må bruke ein større del av inntektene til å dekkje renter og avdrag. Det historisk lave rentenivået dei siste åra har bidrege til at kommunen har unngått at renter og avdrag tek ein større del av inntektene. Dette har no snudd og eit normalt rentenivå vil auka lånegjeld få betydning for rammene til tenesteproduksjon.

Tabellen ovom viser netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter. Netto lånegjeld er definert som langsiktig gjeld (eksklusiv pensjonsforplikterler) fratrukke formidlingslån. Netto lånegjeld har passert grensa i måltalet på maks 100%.

Netto lånegjeld per innbygger

Netto lånegjeld per innbygger var i 2025 kr 138 099 mot kr 127 175 i 2024. Netto lånegjeld per innbygger har hatt ein auke på 12 prosent sidan 2020.

Status investeringsprosjekt

Andre investeringer

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Barnebustad Grøvdalsvegen	16 191	15 632	3 000	2 750	Forsinket
BILER TIL OMSORGSTENESTA	359	359	359	359	Ferdig
Digitalisering og ordning av papirarkiv	9 540	764	1 363	764	Forsinket
Eigenkapitaltilskot KLP	-	-	1 650	1 535	Iht. plan
Enøktiltak rådhuset	3 529	224	370	98	Iht. plan
Felles teknisk utstyr	800	0	400	0	Ikkje vurdert
Gangveg Geilevika - Teppemyra	23 339	20 622	4 080	4 028	Ferdig
Gatelys	-	-	500	0	Forsinket
Gjerde ved Giske barnehage	375	0	375	0	Forsinket
Gjøsund - kai 57 m	41 950	0	16 000	0	Iht. plan
Gjøsund - utfylling og opparbeiding bak kai	0	443	0	443	Iht. plan
Gjøsundet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)	41 250	0	22 500	0	Forsinket
Godøy gravplass utviding	10 600	2 200	2 200	2 200	Iht. plan
Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv	1 249	0	313	0	Forsinket
Innvendig vøling Vigra barnehage	1 643	0	438	0	Forsinket
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	18 071	263	8 921	46	Forsinket
Kjøp av grunn - uspesifisert	6 250	43	1 250	28	Ikkje vurdert
MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE	-	-	0	38	Ferdig
Mindre veganlegg	-	-	1 463	0	Forsinket
Naustet - alternativ opplæringsarena	2 500	2 318	2 500	2 318	Forsinket
NAVKONTOR	200	150	0	-15	Ferdig
Ny inngangsdør Giske omsorgssenter	188	0	188	0	Ferdig
Ny ringeklokke - Godøy skule	250	0	250	0	Ferdig
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	3 290	3 178	875	648	Ferdig
NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg	267 125	93 130	60 000	85 774	Iht. plan
Ombygging gamle Daggry barnehage	376	0	375	0	Ferdig

Omlegging tak på Rådhuset	1 878	0	938	0	Forsinket
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	-	-	999	212	Iht. plan
Opparbeiding av næringsområde Gjøsand	34 891	14 491	8 834	4 677	Iht. plan
Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter	1 250	0	625	0	Iht. plan
Oppgradering led-lys rådhus	938	531	438	531	Iht. plan
Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter	314	150	157	150	Forsinket
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	2 695	465	440	0	Iht. plan
Oppgradering utleigebustadar	6 068	471	1 250	471	Ikkje vurdert
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	-	-	315	0	Ikkje vurdert
Renovering frittliggande omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane	12 000	356	1 250	356	Forsinket
Renovering Giske idrettshall	1 578	0	788	0	Ikkje vurdert
Sanering symjehall Godøy skule	6 118	1 080	2 740	11	Forsinket
Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale	875	0	875	0	Iht. plan
Tilrettelegging for base Valderøy barneskule	900	1 168	900	1 168	Ferdig
Trafikktryggingstiltak	-	-	650	0	Forsinket
Utstyr universell utforming	250	0	250	0	Forsinket
Uttreden ÅRH	8 000	8 000	8 000	8 000	Ferdig
Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter	188	0	188	0	Forsinket
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	1 010	0	380	0	Forsinket
Utvikling av Gjøsand hamne- og næringsområde	37 869	18 572	9 148	8 611	Forsinket
Sum	565 895	184 610	168 531	125 199	

Barnebustad Grøvdalsvegen

Ikkje ferdigstilt. Leikeapparat bestilt. Investeringsstilskotet frå Husbanken er lagt inn med 60 prosent. Total rehabilitering, heis, sprinklaranlegg, ventilasjon og varme.

BILER TIL OMSORGSTENESTA

Innkjøp av minibuss til køring av dagsenter brukarar for både Valderøy Omsorgsdistrikt og Vigra, Giske og Godøy Omsorgsdistrikt.

Digitalisering og ordning av papirarkiv

Digitisering av byggesak, landbruk og kart og oppmåling er nesten ferdigstilt i 2025. Ordning av papirarkiv og avlevering av arkivmateriale held fram i 2026. Avlevering vil skje etappevis.

Eigenkapitaltilskot KLP

Eigenkapitaltilskot KLP (pensjonsfond). Eigenkapitaltilskotet vart lavere enn budsjettert.

Enøktiltak rådhuset

Pågåande arbeid. Oppgradering til ledlys, varmestyring/nattsinking, EOS-overvåking. Dette tiltak er meint tilpassa eigen kapasitet og til ein kvar tid tilgang for oppgradering.

Felles teknisk utstyr

utsett

Gangveg Geilevika - Teppemyra

Gangveg frå brannstasjon til Geilevika ferdigstilt 2025.

Gatelys

Løpande mindre tiltak på gatelys. I hovudsak utskifting av gatelysarmatur til LED. Forsinka. Var usikkerheit kring potensielle diverse kostnader på gatelys med oppgradering av eksisterande master og ny målar. Bestilling av utskifting av armatur til LED blei gjort for seint og ein rakk dermed ikkje å gjennomføre det i 2025.

Gjerde ved Giske barnehage

Arbeidet er utsett til 2026.

Gjøsund - kai 57 m

Prosjektet har vore under planlegging og prosjektering i 2025. Forsinka pga. nødvendige avklaringar. Skal ut på anbod og bygging i 2026.

Gjøsund - utfylling og opparbeiding bak kai

Prosjektet var på anbod og arbeidet med utfyllinga starta så vidt opp i 2025, planlagt ferdigstilling 2026. Dette var tidlegare del av prosjekt Gjøsund - kai 57 m.

Gjøsundet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjøsundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida. Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går på mest på sjølvkost. Som følge av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Godøy gravplass utviding

Det er gjennomført utlysing av anbod med tildeling kontrakt. Arbeid med utviding av gravplassen er starta opp, forventa ferdigstilling i 2027.

Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv

Ikkje utført. Usikkert om dette skal gjennomførast.

Innvendig vøling Vigra barnehage

Ikkje påbegynt.

Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde

Utbygginga av byggefeltet Jusspimarka vart ikkje ferdigstilt i 2025, men vil ha oppstart i 2026. Prosjektet er forseinka på grunn av klager som er anka til fylkesmannen og departementet, noko som har ført til utsett oppstart.

Kjøp av grunn - uspesifisert

Kjøp av areal gangveg på Giske.

MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE

Kostnad med fradeling av tomt i samband med makebytte.

Mindre veganlegg

Løpande tiltak med ulike prosjekt. Møteplassar langs Ådalsvegen forsinka, må bli utført i 2026. Fortau langs Skaret forsinka.

Dyrare enn først antatt. Utførast i 2026, viss det er midlar til det.

Naustet - alternativ opplæringsarena

Oppføring av nybygg, alternativ opplæringsarena for skule. Under arbeid, venta ferdigstilt vår 2026. Restarbeid er enkelte endringar grunna mangelfull planlegging. Dette gjeld krav frå Arbeidstilsynet, vatn-/avløps anlegg og bygningsmessige tiltak.

NAVKONTOR

Ombygging og oppgradering grunna krav til sikkerheit for NAV lokalet. Fakturert NAV Møre og Romsdal for del av byggekostnad etter fordelingsnøkkel i driftsavtale.

Ny inngangsdør Giske omsorgssenter

Reparert, ikkje skifta. Kostnad ført på driftsrekneskap.

Ny ringeklokke - Godøy skule

Prosjekt ferdigstilt i 2025. Rekneskapsført på drift.

Ny varmepumpe - Valderøy barneskule

Installasjon av ny varmepumpe og diverse ombygging. Tidlegare varmepumpe er mest sannsynleg feilkonstruert/-prosjektert. Mange forsøk på å få den til å fungere uten hell.

NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg

Sanering av eksisterande bygningsmasse, oppføring av nytt skulebygg og naudsynt infrastruktur. Tiltaket er i samsvar med avtalt framdrift med planlagt ferdigstilling haust 2027. Det er avtalt betalingsplan for entreprenørar som følger avtalt framdrift.

Ombygging gamle Daggry barnehage

Tilskot frå Husbanken knytt til energieffektivisering vert berre innvilga om vi sjølv investerer 50 % av totalkostnaden. Pga. kjøp av Grødalsvegen 21 vert dette ikkje realisert. Tilskot frå Husbanken er inkludert i prosjekt 3215 Grødalsvegen, barnebustad.

Omlegging tak på Rådhuset

Ikkje påbegynt.

Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi

Det er oppretta eit Digitalt forum som skal vurdere søknader til digitaliseringsprosjekt etter visse kriterier. Det er begrensa kva som kjem innfor regelverket om investering derfor er det brukt relativt lite pengar av budsjettet. Nokre prosjekt er også flytta inn i 2026. I 2025 er det i hovudsak brukt midlar til innkjøp av diverse utstyr til skulen sitt gamingtilbod.

Opparbeiding av næringsområde Gjørund

Opparbeiding av området på Gjørund med stein og masse inkludert slukar og drenering. Klargjering til utleige av areal.

Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter

Utsatt til 2026. Dette er knytt til oppgradering SD anlegg (Sentral Driftsstyring) då dette er svært mangelfullt pr i dag.

Oppgradering led-lys rådhus

Dagens lysstoffrør har gått ut av produksjon. Som følge av dette har vi valt å oppgradere alle lys på rådhuset. Tiltaket vil bli videreført på alle kommunale bygg i ein langsiktig plan.

Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter

Løpande prosjekt med oppgradering av bad til ny standard, naudsynt oppgradering av pasientrom og anna areal. Utført i samråd med omsorg.

Oppgradering Skomakervegen bufellesskap

Oppgradering er tatt inn som årleg ramme for best mogleg tilpassing til brukarar.

Oppgradering utstyr bygg og eigedom

Årleg kostnad - vert brukt i løpet av 2025.

Renovering frittliggande omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane

Løpande kostnad. Utsett til 2026. Midlar overførast.

Renovering Giske idrettshall

Utsett til 2026.

Sanering symjehall Godøy skule

Ikkje ferdigstilt. Pengar avsett til sanering av bygg.

Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale

Tiltaket vil bli oppstarta våren 2026 med mål om å ferdigstille 2026. Dette gjeld delar av lokale i 2.etg. og meint nytta av Giske hamnevesen.

Tilrettelegging for base Valderøy barneskule

Ombygging av undervisningsareal til anna formål.

Trafikktryggingstiltak

Løpande trafikktryggingstiltak. Etablert nokre fartshumpar, som er flytta til driftsrekneskapen.

Utstyr universell utforming

Giske ungdomsskule har bruk for tiltak knytt til universell utforming, lyd-/lysskjerming og tilrettelegging av grupperom. Prosjektet er utsett til 2026 grunna leiarbyte hos både bestiller og utfører.

Uttreden ÅRH

Utløysingssum for uttreden av Ålesundregionens Havnevesen IKS. Nytt selskap Giske hamnevesen KF frå 2026.

Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter

Tiltak er forsinka og det er venta utført i 2026.

Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter

Utsett.

Utvikling av Gjøssund hamne- og næringsområde

Reguleringsarbeid Olmannsvika og Gjøssundneset. Utviklingsarbeid og innkjøp av konsulentbistand og juridisk kompetanse. Reising og møteverksemd i samband med utviklingsprosjektet. Lønn til prosjektleiarar.

Sjølvkost

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Budsjett for året		
	Vedteke totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Rekneskap	Status
Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand	4 600	4 308	4 600	4 308	Ferdig
Bytte av generator	7 500	0	5 000	0	Forsinket
Fornyng/oppgradering VA anlegg	-	-	14 213	7 416	Iht. plan
Gangv./leidn.anl. Reset	31 175	24 532	8 225	2 396	Ferdig
Gjøsend VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)	11 000	117	7 000	117	Forsinket
Ledningsanlegg Gjerdevegen	11 000	1 479	7 500	1 479	Forsinket
LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA	26 269	19 253	6 819	6 362	Ferdig
Leidningsnett og pumpestasjonar	47 309	20 810	15 184	13 721	Iht. plan
Modernisering av ledningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	-	-	2 400	2 571	Iht. plan
MVA JUSTERINGSRETT	0	59	0	19	Iht. plan
Naudstraumsagregat inkl tilhenger	2 440	0	1 220	0	Forsinket
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	3 000	0	1 500	0	Forsinket
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra	3 218	3 038	218	256	Ferdig
Pumpestasjonar oppgradering	7 000	2 029	1 000	755	Iht. plan
Sanering nedlagte anlegg	9 000	0	1 000	0	Forsinket
Tilbygg Alnes renseanlegg	9 694	364	4 847	210	Forsinket
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	-	-	1 200	0	Iht. plan
VA anlegg Gjøsend, prosjektering (sjølvkost)	3 000	0	3 000	0	Forsinket
Sum	176 205	75 989	84 926	39 611	

Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand

Ferdigstilt. Ein del av vass-/avløps-utbygging Valderhaugstrand. Brannvass dekning til Losvegen.

Bytte av generator

Diverse arbeid for klargjering av leidningsnett på Alnes før skifte generator. Arbeidet er starta i 2025, men blir også arbeid som fortsetter utover i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Fornyng/oppgradering VA anlegg

Løpande prosjekt over fleire år for å utbetre gamle vass- og avløpsanlegg som er utslitt. Mindreforbruk i 2025 pga. lite mannskap.

Gangv./leidn.anl. Reset

Gangveg, vass- og avløpsanlegg på Vigra frå Reset til krysset Blindheimsgarden vart ferdigstilt 2025.

Gjøsund VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)

Litt midlar brukt på prosjektering i 2025. Oppstart 2026. Bygging av ny vass-/avløps trase i regulert gang/sykkelveg på Gjøsund og sjøledning.

Ledningsanlegg Gjerdevegen

Anlegget vart starta hausten 2025 og deler av anlegget vart bygd før det vart stoppa av arkeologi. Anlegg fortsetter som planlagt i mars 2026 med planlagt ferdigstilling haust 2026.

LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA

Vass- og avløpsanlegg for brannstasjonen på Godøya ned til Geilevika bygd i ny gangveg. Anlegget var ferdigstilt i 2025.

Leidningsnett og pumpestasjonar

Arbeid med overføringsanlegg og pumpestasjonar for avløp mot framtidig reinseanlegg på Gjøvsund. Det er bygd leidningsanlegg og pumpestasjon på Skjong og Midtre Skjong, samt pumpeleidning til Knutneset som er sett i drift i 2025. Prosjektet held fram i åra som kjem hit hovedplan.

Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan

Løpande prosjekt. Bygget fleire målestasjonar for betre lekkasje og sonemåling i 2025, bl.a. tiltak for å få oversikt ned mot Gjøvsund hamn og mot Vigra.

Naudstraumsagregat inkl tilhenger

Må prioriterast i 2026. Aggregat til Alnes vassverk og resten til mobilt aggregat. Pga redusert bemanning vatn-/avløps kontor og vanskeleg tilgang til agregat vart dette forsinka i 2025.

Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning

Utsett til 2026 da vi ikkje har hatt kapasitet på vatn-/avløps avdeling til å prioritere dette, men må på plass i 2026.

Oppgradering eksisterende leidning til Vigra

Etablert nye ledninger i Røysa for å erstatte og knyte samen dagens anlegg før det blir tilknytt til dagens sjøledning mot Vigra. Ferdigstilt årsskifte 2024/2025.

Pumpestasjonar oppgradering

Løpande oppgradering og fornying av pumpestasjonar for vatn og avløp rundt om i kommuna.

Sanering nedlagte anlegg

Løpande prosjekt, må rive og fjerne risikoutsette gamle anlegg som ikkje er i bruk. Lite aktivitet 2025, må overførast vidare til 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Tilbygg Alnes renseanlegg

Grunnarbeid og fundament er oppstarta i 2025 og fortsetter utover vår 2026. Midlar til grunnarbeid og vidare påbygg blir overført i lag med nye midlar som er sett av i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløp kontor som gir redusert kapasitet.

Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen

Budsjett vart ikkje nytta i 2025, då det er behov for ein bil som kostar meir enn tildelt 2025 budsjett. Det vart difor avtalt med økonomiavdelinga å overføre midlane til 2026, slik at to år kan slåast saman og gje tilstrekkeleg budsjett til ein større varebil med naudsynt utstyr i 2026.

VA anlegg Gjøssund, prosjektering (sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjøssundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida. Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går mest på sjølvkost. Som følge av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Statustekst investeringar

Barnebustad Grøvdalsvegen

Ikkje ferdigstilt. Leikeapparat bestilt. Investeringstilskotet frå Husbanken er lagt inn med 60 prosent. Total rehabilitering, heis, sprinkleranlegg, ventilasjon og varme.

BILER TIL OMSORGSTENESTA

Innkjøp av minibuss til køyring av dagsenter brukarar for både Valderøy Omsorgsdistrikt og Vigra, Giske og Godøy Omsorgsdistrikt.

Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand

Ferdigstilt. Ein del av vass-/avløps-utbygging Valderhaugstrand. Brannvass dekning til Losvegen.

Bytte av generator

Diverse arbeid for klargjering av leidningsnett på Alnes før skifte generator. Arbeidet er starta i 2025, men blir også arbeid som fortsetter utover i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Digitalisering og ordning av papirarkiv

Digitisering av byggesak, landbruk og kart og oppmåling er nesten ferdigstilt i 2025. Ordning av papirarkiv og avlevering av arkivmateriale held fram i 2026. Avlevering vil skje etappevis.

Eigenkapitaltilskot KLP

Eigenkapitaltilskot KLP (pensjonsfond). Eigenkapitaltilskotet vart lavere enn budsjettert.

Enøktiltak rådhuset

Pågåande arbeid. Oppgradering til ledlys, varmestyring/nattsinking, EOS-overvåking. Dette tiltak er meint tilpassa eigen kapasitet og til ein kvar tid tilgang for oppgradering.

Felles teknisk utstyr

utsett

Fornyng/oppgradering VA anlegg

Løpande prosjekt over fleire år for å utbetre gamle vass- og avløpsanlegg som er utslitt. Mindreforbruk i 2025 pga. lite mannskap.

Gangv./leidn.anl. Reset

Gangveg, vass- og avløpsanlegg på Vigra frå Reset til krysset Blindheimsgarden vart ferdigstilt 2025.

Gangveg Geilevika - Teppemyra

Gangveg frå brannstasjon til Geilevika ferdigstilt 2025.

Gatelys

Løpande mindre tiltak på gatelys. I hovudsak utskifting av gatelysarmatur til LED. Forsinka. Var usikkerheit kring potensielle diverse kostnader på gatelys med oppgradering av eksisterande master og ny målar. Bestilling av utskifting av armatur til LED blei gjort for seint og ein rakk dermed ikkje å gjennomføre det i 2025.

Gjerde ved Giske barnehage

Arbeidet er utsett til 2026.

Gjøsund - kai 57 m

Prosjektet har vore under planlegging og prosjektering i 2025. Forsinka pga. nødvendige avklaringar. Skal ut på anbod og bygging i 2026.

Gjøsund - utfylling og opparbeiding bak kai

Prosjektet var på anbod og arbeidet med utfyllinga starta så vidt opp i 2025, planlagt ferdigstilling 2026. Dette var tidlegare del av prosjekt Gjøsund - kai 57 m.

Gjøsund VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)

Litt midlar brukt på prosjektering i 2025. Oppstart 2026. Bygging av ny vass-/avløps trase i regulert gang/sykkelveg på Gjøsund og sjøledning.

Gjøsundet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjøsundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida. Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går på mest på sjølvkost. Som følgje av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Godøy gravplass utviding

Det er gjennomført utlysing av anbod med tildeling kontrakt. Arbeid med utviding av gravplassen er starta opp, forventa ferdigstilling i 2027.

Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv

Ikkje utført. Usikkert om dette skal gjennomførast.

Innvendig vøling Vigra barnehage

Ikkje påbegynt.

Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde

Utbygginga av byggefeltet Jusspimarka vart ikkje ferdigstilt i 2025, men vil ha oppstart i 2026. Prosjektet er forseinka på grunn av klager som er anka til fylkesmannen og departementet, noko som har ført til utsett oppstart.

Kjøp av grunn - uspesifisert

Kjøp av areal gangveg på Giske.

Ledningsanlegg Gjerdevegen

Anlegget vart starta hausten 2025 og deler av anlegget vart bygd før det vart stoppa av arkeologi. Anlegg fortsetter som planlagt i mars 2026 med planlagt ferdigstilling haust 2026.

LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA

Vass- og avløpsanlegg for brannstasjonen på Godøya ned til Geilevika bygd i ny gangveg. Anlegget var ferdigstilt i 2025.

Leidningsnett og pumpestasjonar

Arbeid med overføringsanlegg og pumpestasjonar for avløp mot framtidig reinseanlegg på Gjørund. Det er bygd leidningsanlegg og pumpestasjon på Skjong og Midtre Skjong, samt pumpeleidning til Knutneset som er sett i drift i 2025. Prosjektet held fram i åra som kjem hit hovedplan.

MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE

Kostnad med frådelling av tomt i samband med makebytte.

Mindre veganlegg

Løpande tiltak med ulike prosjekt. Møteplassar langs Ådalsvegen forsinka, må bli utført i 2026. Fortau langs Skaret forsinka. Dyrare enn først antatt. Utførast i 2026, viss det er midlar til det.

Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan

Løpande prosjekt. Bygget fleire målestasjonar for betre lekkasje og sonemåling i 2025, bl.a. tiltak for å få oversikt ned mot Gjørund hamn og mot Vigra.

Naudstraumsagregat inkl tilhenger

Må prioriterast i 2026. Aggregat til Alnes vassverk og resten til mobilt aggregat. Pga redusert bemanning vatn-/avløps kontor og vanskeleg tilgang til agregat vart dette forsinka i 2025.

Naustet - alternativ opplæringsarena

Oppføring av nybygg, alternativ opplæringsarena for skule. Under arbeid, venta ferdigstilt vår 2026. Restarbeid er enkelte endringar grunna mangelfull planlegging. Dette gjeld krav frå Arbeidstilsynet, vatn-/avløps anlegg og bygningsmessige tiltak.

NAV KONTOR

Ombygging og oppgradering grunna krav til sikkerheit for NAV lokalet. Fakturert NAV Møre og Romsdal for del av byggekostnad etter fordelingsnøkkel i driftsavtale.

Ny inngangsdør Giske omsorgssenter

Reparert, ikkje skifta. Kostnad ført på driftsrekneskap.

Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning

Utsett til 2026 da vi ikkje har hatt kapasitet på vatn-/avløps avdeling til å prioritere dette, men må på plass i 2026.

Ny ringeklokke - Godøy skule

Prosjekt ferdigstilt i 2025. Rekneskapsført på drift.

Ny varmepumpe - Valderøy barneskule

Installasjon av ny varmepumpe og diverse ombygging. Tidlegare varmepumpe er mest sannsynleg feilkonstruert/-prosjektert. Mange forsøk på å få den til å fungere uten hell.

NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg

Sanering av eksisterande bygningsmasse, oppføring av nytt skulebygg og naudsynt infrastruktur. Tiltaket er i samsvar med avtalt framdrift med planlagt ferdigstilling haust 2027. Det er avtalt betalingsplan for entreprenørar som følger avtalt framdrift.

Ombygging gamle Dagry barnehage

Tilskot frå Husbanken knytt til energieffektivisering vert berre innvilga om vi sjølv investerer 50 % av totalkostnaden. Pga. kjøp av Grødalsvegen 21 vert dette ikkje realisert. Tilskot frå Husbanken er inkludert i prosjekt 3215 Grødalsvegen, barnebustad.

Omlegging tak på Rådhuset

Ikkje påbegynt.

Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi

Det er oppretta eit Digitalt forum som skal vurdere søknader til digitaliseringsprosjekt etter visse kriterier. Det er begrensa kva som kjem innfor regelverket om investering derfor er det brukt relativt lite pengar av budsjettet. Nokre prosjekt er også flytta inn i 2026. I 2025 er det i hovudsak brukt midlar til innkjøp av diverse utstyr til skulen sitt gamingtilbod.

Opparbeiding av næringsområde Gjøsund

Opparbeiding av området på Gjøsund med stein og masse inkludert slukar og drenering. Klargjering til utleige av areal.

Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter

Utsatt til 2026. Dette er knytt til oppgradering SD anlegg (Sentral Driftsstyring) då dette er svært mangelfullt pr i dag.

Oppgradering eksisterende leidning til Vigra

Etablert nye ledninger i Røysa for å erstatte og knyte sammen dagens anlegg før det blir tilknyttet til dagens sjøledning mot Vigra.

Ferdigstilt årsskifte 2024/2025.

Oppgradering led-lys rådhus

Dagens lysstoffrør har gått ut av produksjon. Som følge av dette har vi valgt å oppgradere alle lys på rådhuset. Tiltaket vil bli videreført på alle kommunale bygg i en langsiktig plan.

Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter

Løpande prosjekt med oppgradering av bad til ny standard, nausynt oppgradering av pasientrom og anna areal. Utført i samråd med omsorg.

Oppgradering Skomakervegen bufellesskap

Oppgradering er tatt inn som årleg ramme for best mogleg tilpassing til brukarar.

Oppgradering utstyr bygg og eigedom

Årleg kostnad - vert brukt i løpet av 2025.

Pumpestasjonar oppgradering

Løpande oppgradering og fornying av pumpestasjonar for vatn og avløp rundt om i kommuna.

Renovering frittliggande omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane

Løpande kostnad. Utsett til 2026. Midlar overførast.

Renovering Giske idrettshall

Utsett til 2026.

Sanering nedlagte anlegg

Løpande prosjekt, må rive og fjerne risikoutsette gamle anlegg som ikkje er i bruk. Lite aktivitet 2025, må overførast vidare til 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløps kontor som gir redusert kapasitet.

Sanering symjehall Godøy skule

Ikkje ferdigstilt. Pengar avsett til sanering av bygg.

Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale

Tiltaket vil bli oppstarta våren 2026 med mål om å ferdigstille 2026. Dette gjeld delar av lokale i 2.etg. og meint nytta av Giske hamnevesen.

Tilbygg Alnes renseanlegg

Grunnarbeid og fundament er oppstarta i 2025 og fortsetter utover vår 2026. Midlar til grunnarbeid og vidare påbygg blir overført i lag med nye midlar som er sett av i 2026. Forsinket pga. vakante stillingar på vatn-/avløp kontor som gir redusert kapasitet.

Tilrettelegging for base Valderøy barneskule

Ombygging av undervisningsareal til anna formål.

Trafikktryggingstiltak

Løpande trafikktryggingstiltak. Etablert nokre fartshumpar, som er flytta til driftsrekneskapen.

Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen

Budsjett vart ikkje nytta i 2025, då det er behov for ein bil som kostar meir enn tildelt 2025 budsjett. Det vart difor avtalt med økonomiavdelinga å overføre midlane til 2026, slik at to år kan slåast saman og gje tilstrekkeleg budsjett til ein større varebil med naudsynt utstyr i 2026.

Utstyr universell utforming

Giske ungdomsskule har bruk for tiltak knytt til universell utforming, lyd-/lysskjerming og tilrettelegging av grupperom. Prosjektet er utsett til 2026 grunna leiarbyte hos både bestiller og utfører.

Uttreden ÅRH

Utløysingssum for uttreden av Ålesundregionens Havnevesen IKS. Nytt selskap Giske hamnevesen KF frå 2026.

Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter

Tiltak er forsinka og det er venta utført i 2026.

Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter

Utsett.

Utvikling av Gjø sund hamne- og næringsområde

Reguleringsarbeid Olmannsvika og Gjø sundneset. Utviklingsarbeid og innkjøp av konsulentbistand og juridisk kompetanse.

Reising og møteverksemd i samband med utviklingsprosjektet. Lønn til prosjektleiarar.

VA anlegg Gjø sund, prosjektering (sjølvkost)

Arbeidet med etablering av vatn-/avløpsanlegg og gangveg ved Gjø sundhamn, samt overførsel og opprydding frå Sætra-sida.

Prosjektkostnader er delt mellom hamneutbygginga og sjølvkost området vatn/avløp og denne delen går mest på sjølvkost.

Som følge av utfordringar knytt til reguleringsarbeidet og påfølgjande prosjektering, har det oppstått forseinkingar og

anleggsarbeidet/graving er enno ikkje sett i gang.

Oppfølging handlingsregler

Kommunen sine økonomiske handlingsreglar (MÅL)

Handlingsreglar, retning for dei kommunale tenestene i planperioden:

I ny kommunelov er det vedteke å lovfeste krav om at alle kommunar skal ha eit økonomiregelverk og bruke finansielle måltal i økonomistyringa. Med finansielle måltal er det sikta til politisk vedtekne mål for kommunen si økonomiske utvikling. Den enkelte kommune må sjølv velje måltal og vurdere kva nivå desse bør ligge på. I kommunestyret, sak 52/19, vart økonomiske måltal vedtekne:

Nøkkeltall	Vedteke nivå	Resultat 2025	Resultat 2024
Netto driftsresultat i % av driftsinntekter	3-5%	2,87 %	-1,96 %
Disposisjonsfond i % av driftsinntekter	5-10%	5,57	3,8 %
Netto finansutgifter i % av driftsinntekter	2-3%	7,31 %	8,17 %
Netto lånegjeld i % av driftsinntekter	Maks 100%	130 %	130 %
Avvik frå budsjett (netto driftsresultat)	0,5-1%	23,93	4,94 %

Modellen for økonomisk berekraft set krav til langsiktig økonomistyring av kommunen. Handlefridom og robustheit er berande element i modellen. Kommuneøkonomien skal kunne handtere uforutsette hendingar utan at det får konsekvens for tenestetilbodet samtidig som generasjonsprinsippet vert ivareteke.

Netto driftsresultat i % av driftsinntektene:

Kommunen sitt vedtekne nivå er 3-5 %. Skal kommunen ha ein sunn økonomi bør netto driftsresultat vere 1,75% av driftsinntektene. Måltal på 3- 5 % av driftsinntekne er ambisiøst og har vore set då kommunen har hatt lite disposisjonsfond og har ynskt å bygge dette opp. Skal kommunen ha ein sunn økonomi bør disposisjonsfondet vere 5 - 10% av driftsinntektene.

Disposisjonsfond i % av driftsinntektene:

På grunn av høge skatteinntekter i 2022 og 2023 klarte kommunen å bygge seg opp eit disposisjonsfond. Etter å ha brukt 15,2 mill.kr av disposisjonsfondet i 2024, har kommunen i 2025 klart å sette av 19,6 mill. kr til disposisjonsfondet. Disposisjonsfondet er no 51,2 mill.kr., og utgjør 5,57 % av driftsinntektene. Disposisjonsfondet vil gjere kommunen mindre sårbare overfor svingningar.

Netto finansutgifter i % av driftsinntektene:

Auke i lån for 2023 kombinert med auke i det generelle rentenivået gjer at kommunen må bruke stadig meir av driftsinntektene til å dekke renteutgifter og avdrag. På den andre sida påverkar rentenivået også renteinntekter og avkastning på finansplasseringar. Giske har hatt god likviditet og sjølv om renter og avdrag utgjorde 97,3 mill.kr i 2025, vart netto finansutgifter 68,4mill.kr i 2025. Netto finansutgifter fekk ein nedgang frå 8,17% i 2024 til 7,31% i 2025.

Netto lånegjeld i % av driftsinntekter:

Anbefalt gjeldsnivå for kommunar er at netto lånegjeld ikkje bør overstige 85% av driftsinntektene. Dette nivået er å sjå på som berekraftig og gir kommunane muligheit uten å risikere økonomisk ustabilitet. Giske har gjennom mange år hatt høgt gjeldsnivå og hadde i 2017 eit gjeldsnivå på 168,6 og var av dei høgste i landet.

Klimabudsjett 2025

Klimaarbeid og klimabudsjett

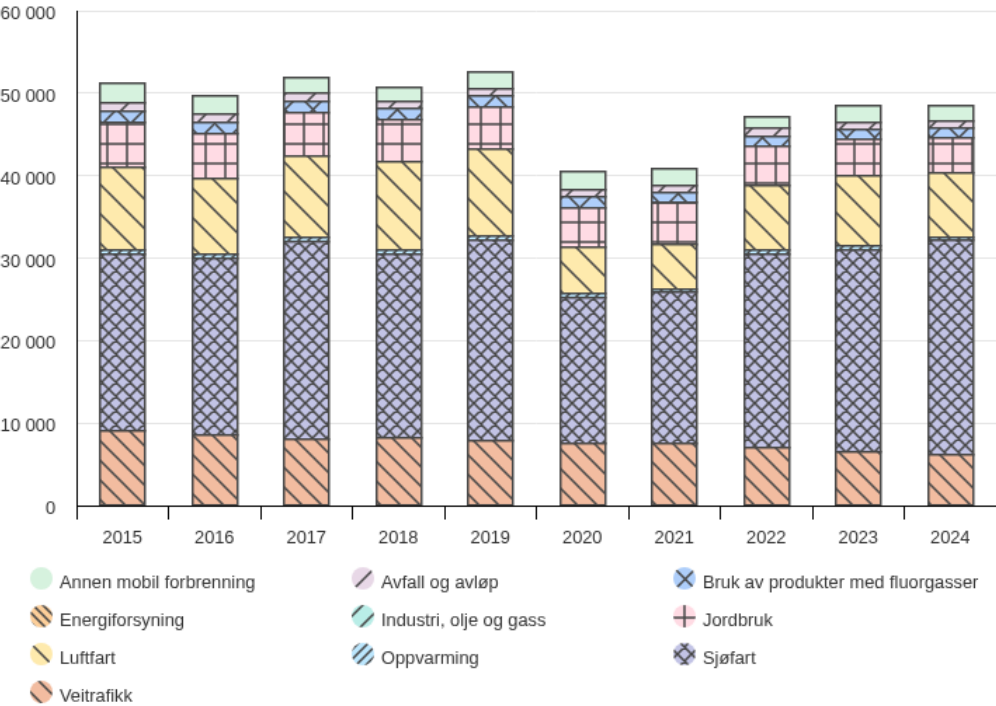
Giske kommune arbeider for å få ein meir systematisk og heilskapleg tilnærming til klimaarbeidet. I 2024 blei «klimasjekken» frå Sparebank1 SMN gjennomført, som gav ei ekstern vurdering av arbeidet og ei behovskartlegging. Arbeidet med å etablere klimarekneskap etter GHG-protokollen og grunnlaget for klimabudsjett er ikkje prioritert i 2025, og kommunen vil difor ikkje ha klimabudsjett i 2026. Årsmeldinga viser i staden overordna klimastatistikk. Kommunen vil framover arbeide vidare med metodikk, kartlegging og rutinar for å styrke klimaarbeidet og bidra til nasjonale klimamål.

Oppfølging av klima

Klimastatistikk

Utslepp av klimagassar per år

Grafen viser utslepp i tonn



Tabellen viser utslepp av klimagassar i tonn CO2-ekvivalenter

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Sjøfart	21 415,0	21 415,1	24 039,8	22 307,8	24 411,8	17 774,5	18 352,5	23 453,1	24 534,9	26 119,2

Veitrafikk	9 124,8	8 614,0	7 997,2	8 230,3	7 813,5	7 483,7	7 450,5	7 085,0	6 488,8	6 097,1
Avfall og avløp	992,0	977,1	944,4	915,3	926,0	899,4	830,3	921,6	929,4	792,8
Annen mobil forbrenning	2 440,7	2 174,6	2 014,5	1 768,0	2 058,7	2 254,8	1 953,2	1 378,9	1 929,3	1 939,9
Bruk av produkter med fluorgasser	1 402,8	1 402,5	1 409,5	1 368,6	1 338,3	1 316,4	1 274,4	1 177,6	1 194,8	1 168,5
Energiforsyning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Jordbruk	5 399,9	5 425,0	5 168,9	5 023,0	5 113,9	4 715,0	5 110,3	4 869,6	4 415,0	4 290,9
Luftfart	9 947,7	9 193,4	9 906,2	10 684,3	10 602,5	5 710,3	5 428,9	7 855,1	8 509,0	7 827,1
Oppvarming	492,5	469,5	479,8	478,3	369,7	413,3	365,9	377,3	411,2	281,4
Industri, olje og gass	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Sum	51 215,4	49 671,2	51 960,2	50 775,8	52 634,4	40 567,5	40 765,9	47 118,2	48 412,5	48 516,8

Tabellen syner utvikling i **klimagassutslipp** (tonn CO₂-ekvivalenter) fra 2020 til 2024.

Klimagassutslepp er utslepp av gassar som bidreg til global oppvarming og klimaendringar. Dei viktigaste klimagassane er:

- **Karbondioksid (CO₂)** – kjem frå forbrenning av fossilt brensel som olje, kol og gass.
- **Metan (CH₄)** – kjem frå landbruk, avfallsdeponi og olje- og gassproduksjon.
- **Lystgass (N₂O)** – kjem frå jordbruk og industri.
- **Fluorgassar** – kjem frå industri og kjøleanlegg.

Desse gassane blir ofte omrekna til **CO₂-ekvivalentar**, som er eit mål på kor mykje kvar gass bidreg til oppvarming samanlikna med CO₂.

I kommunesamanheng, som for Giske kommune, kjem klimagassutsleppa typisk frå:

- **Transport** (bilar, ferjer, fly)
- **Oppvarming og energibruk** i bygg
- **Avfallshandtering**
- **Innkjøp og forbruk** av varer og tenester

- **Matproduksjon og konsum**

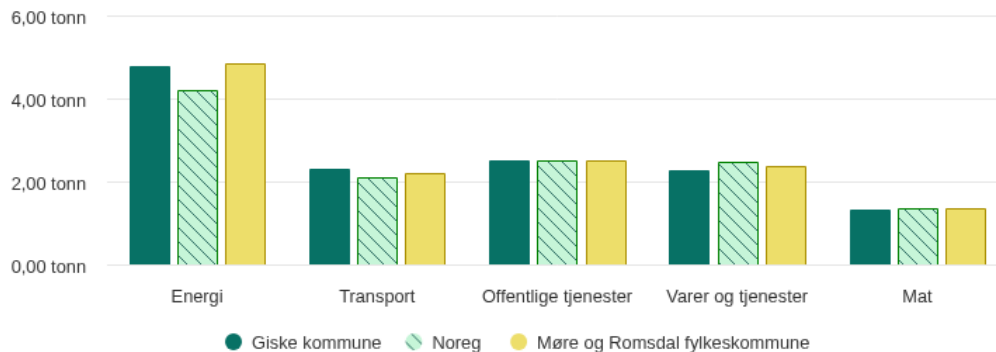
- Grafen inkluderer:
 - Historiske utslipp
 - Referansebane
 - Tiltakseffekt

Gjennomsnittleg klimafotavtrykk

- **Gjennomsnittlig klimafotavtrykk** viser kor mykje klimagassutslepp ein person eller ein organisasjon står for i løpet av eit år, målt i tonn CO₂-ekvivalentar. dette er i diagrammet dette fordelt på ulike kategoriar:
 - **Energi:** Utslepp frå elektrisitet og oppvarming.
 - **Transport:** Utslepp frå bilbruk, flyreiser, kollektivtransport osv.
 - **Offentlege tenester:** Utslepp frå kommunale og statlege tenester.
 - **Varer og tenester:** Utslepp frå forbruk av produkt og tenester.
 - **Mat:** Utslepp frå produksjon og konsum av matvarer.
- Oversikta viser Giske kommune samanlikna med både nasjonalt gjennomsnitt og Møre og Romsdal fylkeskommune.

Gjennomsnittleg klimafotavtrykk

Graph Subtitle



Highcharts.com

Utvikling og mål i planperioden

Dei overordna måla til Giske kommune blir gitt i kommuneplanen sin samfunnsdel. Det vert arbeidd etter [Samfunnsplanen for åra 2023 - 2033](#). Den legg til grunn at Giske skal vere ein samspelkommune. I samspelkommunen legg ein at eige ansvar, frivillig innsats og profesjonelle tenester spelar på lag på nye og kreative måtar. Dette er viktig i dag og i framtida, og særleg når vi ser korleis demografien i kommunen vil utvikle seg i same periode.

Tre satsingsområde

med retningsmål: **slik vil vi ha det** og strategiar: **slik vil vi gjere det** peikar på dei områda som skal ha ekstra merksemd og ressursar i planperioden:

- **Giske som bukommune** – *ein god plass å leve heile livet*

Gode levekår gjennom heile livsløpet

- **Giske som næringskommune** – *eit framtidsretta næringsliv*

Aktiv medspelar overfor eksisterande næringsliv samt legge til rette for etablering av nye berekraftige verksemdar og næringar

- **Giske som samspelkommune** – *Giske på lag med Sunnmøre – betre saman*

Godt samspel mellom det offentlege, private, frivillige organisasjonar og ålesundsregionen

Arealstrategien skal medverke til at måla i samfunnsdelen blir nådd gjennom arealpolitikken.

Forutsetningane for å lukkast omhandlar sentrale rammevilkår og korleis organisasjonen er rusta for at kommunen skal lukkast med satsingsområda.

Basert på satsingsområda i samfunnsplanen har kommunen i 2025 arbeidd med følgjande hovedområde:

- implementere FN sine berekraftsmål i prosessen med kommuneplanen sin arealdel og i organisasjonen
- med fylkeskommunale midlar arbeidd med tettstadutvikling av kommunesenter Valderhaugstrand med Skaret
- samarbeid med private og offentlege instansar for å etablere innfartsparkering i kollektivknutepunkt Ytterland
- utvikle Nasjonal fiskerihamn på Gjøsdneset i tråd med berekraftsmåla
- halde ved like og utvikle samarbeidet med nabokommunane på plan- og driftssida
- vidare satsing på digitalisering og auka bruk av teknologi i tenesteytinga - gevinstrealisering
- auka bruk av sjølvbetente løysingar og automatiserte tenester
- vidare fokus på tverrfagleg samarbeid i og mellom fagområde - koordinerte tenester

- vidare gjennomgang av organisering og tenestenivå for å sikre at dette er tilpassa den økonomiske situasjonen kommunen er i
- vurdere yttarlegare strukturendringar
- vidareføre samarbeidet med NAV i form av prosjektet "Ressursar finn kvarandre"
- vidare organisasjonsutvikling gjennom:
 - implementering av prosjektet "Omstilling av fellesfunksjonar i Giske kommune".
Ny organisering og arbeidsfordeling mellom stab og linje er iverkset
 - intensivering av innsats for å sikre rett kompetanse i alle tenesteområde
 - styrka fokus på arbeidsmiljø og redusert sjukefråvær
 - styrka leiarkompetanse
 - styrka fokus på internkontroll og kvalitetsarbeid

Oppfølging av planer

Planane som kjem fram av oversikta nedom er dei planane som er arbeidd med i 2025 i henhold til planstrategien.

Framdrift i planarbeidet

▼ Beredskapsplan, Temaplan: Beredskapsplan

02 KOMMUNE LEIING - STAB

Framdrift: Ferdig **Risiko:** Låg

▼ Bustadpolitisk plan, Bustadpolitisk plan 2026-2036

06 BARN, FAMILIE, HELSE

Framdrift: I arbeid - lht plan **Risiko:** Låg

▼ Handlings- og økonomiplan, Handlings- og økonomiplan 2025-2028

02 KOMMUNE LEIING - STAB

Framdrift: Ferdig **Risiko:** Låg

▼ Jordvernstrategi, Jordvernstrategi 2025-2037

09 SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Framdrift: Ferdig **Risiko:** Låg

▼ Kommuneplanens arealdel 2025 - 2037, Kommuneplanen sin arealdel

09 SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Det pågår eit stort arbeid der både politikk, plan og byggjesak er sterkt involvert. Arbeidet er omfattande og alt blir digitalisert gjennom kart.

Framdrift: I arbeid - Forsinket **Risiko:** Låg

▼ Områdeplan for Roald, Områdeplan for Roald

09 SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Det blir ikkje laga ein eigen områdeplan for Roald. Denne skal innarbeidast i kommuneplanen som arealdel som er under arbeid.

Framdrift: Ikke startet **Risiko:** Låg

▼ Styringsdokument - Plan for oppfølging av samfunssikkerheit og beredskap, Plan for oppfølging av samfunssikkerheit og beredskap

02 KOMMUNE LEIING - STAB

Framdrift: Ferdig **Risiko:** Låg

▼ Trafikktryggingsplan, Trafikktryggingsplan for Giske kommune 2012 - 2024

09 SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Framdrift: Ikke startet **Risiko:** Middels

▼ Kulturplan for Giske kommune 2026 - 2036

09 SAMFUNN (tidligere Teknisk)

Det blir jobba med fleire strategiar for blant anna frivilligheit og idrettsanlegga som skal legge grunnlag for den overordna Kulturplanen. Kulturplanen blir utarbeidd hausten 2026.

Framdrift: I arbeid - lht plan **Risiko:** Låg

Samfunns- og befolkningsutvikling

Befolkningsutvikling

Giske kommune har hatt ei jamn befolkningsvekst dei siste åra. Folketalet har auka frå 8 597 i 2022 til 8 828 i 2025. Veksten kjem særleg av eit stigande fødselsoverskot, som har auka år for år. Flytting og innvandring viser større variasjon mellom åra, med negativ netto i 2023, positiv topp i 2024 og ein moderat positiv netto i 2025. Samla sett viser utviklinga at kommunen har stabil vekst, der naturleg tilvekst spelar ei stadig viktigare rolle.

Fleire detaljar finne ein her: [SSB kommunefakta](#)

Utvikling i befolkning 4. Kvartal 2025

	2022	2023	2024	2025
Folketal ved inngangen av kvartalet	8 597	8 692	8 691	8 773
Fødde	82	84	95	105
Døde	64	61	59	63
Fødselsoverskot	18	23	36	42
Innvandring	67	43	49	62
Utvandring	44	26	33	23
Innflytting, innanlands	325	284	292	302
Utflytting, innanlands	275	325	262	327
Netto innvandring og flytting	73	-24	46	14
Folkevekst	95	-1	82	55
Folketalet ved utgangen av kvartalet	8 692	8 691	8 773	8 828

Internkontroll

Internkontroll

Kommunelova § 25-1 stiller krav til kommunedirektøren si oppfølging av internkontrollen. Fokus på internkontroll og beredskap er styrka dei siste åra. Stillinga som seniorrådgivar internkontroll og beredskap har 1 årsverk.

Lean kultur i Giske kommune

I slutten av 2023 og begynnelsen av 2024 fekk kommuneleiinga i Giske kommune opplæring i Lean. Deretter beslutta leiinga at Giske kommune skal jobbe mot å bli ein «Lean kommune», og bygge ein kultur der alle tilsette blir med å jobbe for kontinuerlege forbetringar i sin kvardag. Hausten 2024 og i begynnelsen av 2025 har ytterlegare ca 35 tilsette til fått opplæring i lean.

På hausten i 2025 har kommuneleiinga jobba vidare med forankring, utprøving, felles forståing og å setje mål for vidare arbeid med implementering av lean.

Det er utfordrande å synleggjere gevingstrealiseringa i dei ulike forbetringsarbeida/leanprosjekt som blir sett i verk. Enkelte arbeidsprosessar blir fjerna og sparar dermed arbeidstid, nokre arbeidsprosessar blir endra eller flytta til ein anna plass i organsiasjonen.

Og enkelte arbeidsprosessar kjem til. Nokre effektar vil ein sjå i eit langtidsperspektiv.

Hovudoppgåver innafor internkontroll har i 2025 vore:

- Revisjon av "Mål og strategi for kvalitet og internkontroll 2021 - 2024" til "Temaplan: Internkontroll og kvalitet 2026 - 2029"
- Opplæring og implementering av kommunen sitt heilskaplege kvalitetssystem; Compilo:
 - generell bruk av Compilo. Har auka frå ca 1100 påloggingar i 2020, til ca 10100 i 2021, ca 12300 i 2022, ca 13000 i 2023 og ca 14500 i 2024. Det er ein liten reduksjon i påloggingar i 2025: ca 14200.
 - melding av avvik: Har auka frå ca 700 i 2021, ca 1000 i 2022 og 1080 i 2023. Har ein reduksjon i 2024 til ca 900 meldte avvik og ca 840 i 2025.
 - bruken av dokumentmodulen. Har auka frå ca 2700 leste dokument i 2020, til ca 16000 i 2021, ca 17100 i 2022, 27000 i 2023, 38900 i 2024 og 40100 i 2025.

- tilbud til tilsette om gjentakande arbeidsmøte/ opplæring i alle modular
- Personvern:
 - interkommunalt samarbeid med styringsdokument og prosedyrar innafor personvern/GDPR
 - samarbeid med personvernombod i IKA Møre og Romsdal:
 - statusmøter og deltaking i Leiinga sin gjennomgang
 - vurdering av databehandlaravtalar
 - handtering og vurdering av personvernsvik
 - Vurdering av førespurnadar om innsyn, retting og sletting av personopplysningar
 - innspel til prosedyrer
- Lean:
 - forankring av lean i leiargruppa
 - opplæring i lean til einingsleiarar og ressurspersonar
- Leiinga sin gjennomgang
 - bruk av sjekklister for å dokumentere internkontrollen
 - planlegging, gjennomføring og etterarbeid etter leiinga sin gjennomgang

Hovudoppgåvene innafor beredskap har i 2025 vore:

- handtering av flyktningsituasjonen som følgje av krigen i Ukraina
- handtering av 1 anna kortvarig krisehandtering
- revisjon av Beredskapsplan og Styringsdokument for samfunnssikkerheit og beredskap
- revisjon av EPS-plan
- tett samarbeid med nabokommunane om plan for oppretting og drift av EPS (evakuering og pårørandesenter)
- samarbeidsmøter for beredskapskontakter med felles interkommunalt beredskapsråd
- øvingar for Beredskapsleiinga og EPS-gruppa

Internkontroll

Fokusområde

Giske som bukommune – ein god plass å leve heile livet

Målsettingar

Målsetjing	Vurdering måloppnåing	Status måloppnåing
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Som forventet	 03 FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER dette er en test i ramme 3
Giske kommune har den beste Frivilligsentralen	Ikkje vurdert	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Frivillighetssentralen i Giske driv godt, har mange tilbod retta mot lokalsamfunna, og fungerer som ein aktiv motor for bygging av sivilsamfunnet i Giske. NAV er nøgd med arbeidsutprøvingstilboda som vert tilbudd, og er i dialog om nye tilbod til nye grupper, særleg kvinner.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbygarane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Ikkje vurdert	05 OPPVEKST Digitalt samhandlingsverktøy, Dips, er i implementeringsfasen i Giske kommune. All kommunikasjon mellom skule og heim er arkivverdig og skjer i Transponder. 09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Kommunalområde Samfunn har ansvar for at eksisterande og nye bygg er egna for effektiv drift og digitaliserte tenester. Mange bygg innan oppvekst, helse og omsorg er gamle, ikkje universelt utforma og lite egna for effektiv, hms-sikker og brukar sjølvstendigheit lengst mogleg, gjennom t.d pasient-løftarar, spyl- og tørk toalett, robot reinhald ol. Det er behov for å utvikle strategiar for systematisk utvikling av kompetanse i bruk av, og vedlikehalda investeringar i teknologi som gjer at vi får optimalisert gevinst realisering over tid. I reinhald vil robotar kunne effektivisere drift, på same måte som robotklipparar kan effektivisere park-, grønt- og kyrkjegardsstell.
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbygarane kan nytte.	Ikkje vurdert	05 OPPVEKST Det er auka fokus på uteskule, variert og praktisk opplæring. Det er gjort avtale med Atlanterhavsparken/Vitensenteret om systematisk opplæring knytt til barnehage/årssteg i grunnskulen. Giske kommune bygger naust som alternativ opplæringsarena. 09 SAMFUNN (tidligere teknisk)) Giske kommune ligg naturskjønt til, og er ein kommune i vekst. Mange vil bu nært til sjøen og dei unike naturkvalitetane her. I spennet mellom ein meir restriktiv bruk av landbruksjord til andre formål, utviklingsbehova til Gjesund Hamn og industripark, og befolkningsauke aukar konfliktane. Det gjev behov for auka vern gjennom kommunen sin politikikutvikling i kombinasjon med forutsigbar praktisering av nasjonalt lovverk.

Nærheit til Ålesund med arbeidsmarknad, handel og kulturtilbod.

Som forventet



09 SAMFUNN (tidligere teknisk)

Ålesund by og ålesundregionen tilbyr eit variert kulturtilbod, handel og arbeidsmarknad for innbyggjarar i Giske, og besøkjande som nyttar flyplassen som inngangsport til område. Gise-tunnelane gjer oss nært knytt saman, og heile Sunnmøre og Romsdal er tilgjengeleg innan 2 timer reiseveg.

Status strategiar for kommunen

Hovudmål	Strategi	Statusbeskriving
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Arbeide for ein inkluderande oppvekstsektor med likeverdige tenester.	05 OPPVEKST Ein felles visjon for oppvekst i Giske kommune “ <i>Det var bra eg kom</i> ” samlar utvikling av kompetanser og tenester i ei felles samlande retning. Alle tilsette i barnehage, også dei private, er med på kompetanseutvikling i samarbeid med region oppvekst Nordre Sunnmøre og Høgskulen i Volda. Ordninga er finansiert av tilskotsordninga via Statsforvalter. Inkluderande språk og leikemiljø er tema for aksjonsforskninga. Pedagogane i skulane ver er inne i år to med kompetanseutvikling for fagleg inkludering. Dette er eit målretta arbeid for å førebygge utanforskap og fråfall frå opplæringa. Også denne aksjonsforskninga skjer i samarbeid med Nordre Sunnmøre, Høgskulen i Volda og er finansiert av tilskotsordninga. Kompetanseløftet for inkluderande praksis og spesial-pedagogikk er innsatsområde for laget rundt barnet og det vidare arbeidet med BTI. Tilsette i PPT arbeider med utvikling av rettleiingskompetanse, gitt nye oppgåver og arbeidsmåter.
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Auke antalet livløpstilpassa sentrumsnære leiligheiter, bufellesskap og andre småhus innafor 10 min. gåavstand.	04 DIVERSE TENESTEOMRÅDE Bustadpolitisk plan skal til ny behandling i kommunestyret til hausten-25. Giske kommunestyre sender planen tilbake til administrasjonen for bearbeiding i høve innspel som har kome fram i høyringa. Følgande punkt framhevast som vesentlege å ta omsyn til: • Ein må i større grad anerkjenne Ytterland som eit geografisk sentralt område i kommunen, der både kommersielle og offentlege tenester og aldersvenleg busetnad kan etablerast. • Idrett, barnehage og skule skal vere desentralisert. • Andelen leilegheitsbygg bør aukast ved stimulering gjennom nye reguleringsplanar i sentrumsnære områder eller i nærleik til kollektivtrasear. • Tiltak som har påverknad på struktur i kommunale tenesteområde, skal leggst fram som eigne saker for politisk handsaming. • <i>konkrete tiltak når det gjeld butilbod til barn og unge med særlege behov. Kommunestyret ber om at eit butilbod for denne gruppa blir lagd inn i bustadpolitisk plan for 2026.</i> Følgande tiltak leggst til i Tiltak- og handlingsdelen kap. 6.3: Avhende gamle Valderøy barneskule og tilhøyrande tomt til utvikling av leilegheitskompleks med aldersvenleg tilpassing. Med vilkår om at ein andel av bueiningane haldast av til kommunal utleige gjennom tilvisingsavtalar eller andre bustadsosiale tiltak med Husbank-finansiering. Frist 2026. Før slutthandsaming av planen skal det avhaldast temamøte for rådsorgana og kommunestyret.

Tettstadanalysen er tatt til vitande. Kommunestyret tek tettstadsanalysen med muligheitsstudie for Valderhaugstrand med Skaret til vitande, og anerkjenner fleire av mulegheitene som analysen viser for positiv utvikling av området. Analysen skal imidlertid ikkje vere førande for kommunal planlegging.

09 SAMFUNN (tidligere teknisk)

Arbeidast med ved rullering av kommuneplanen sin arealdel. Kunnskapsgrunnlag “Tettstadsanalyse Valderhaug”, og “Bustadpolitisk plan med høyringar”.

Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt

Bruke ungdomsråda som høyringspart i aktuelle plansaker

05 OPPVEKST

Oppvekst ønsker å vere kobla tettare på arbeidet med ungdomsrådet, vurderer å ville styrke fokus her.

Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt

Delta aktivt i utviklinga av trafikkknutepunkt Ytterland.

09 SAMFUNN (tidligere teknisk)

Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel, og gjennom dialog mellom lokalt næringsliv, ordførar og regionale partar innan samferdsel.

Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt

Forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevna blir tatt i vare over tid.

09 SAMFUNN (tidligere teknisk)

I Eining eigedom, utbygging og næring er det gjeve prioritet til arbeidet med å få fram eit oppdatert kunnskapsgrunnlag om alle kommunale bygg, eigedommar, oppstarta utbyggingsprosjekt, og prosjekterte investeringsprosjekt innarbeid i vedteke investeringsplan. Dette for å sikre at vi legg til rette for heilskapleg strategisk styring av ressursane våre basert på forståing av faktiske behov for drift, vedlikehald, utbetring, avhending, og sanering basert på formålet bygget dekker.

Kunnskapsgrunnlag utviklast og for tekniske anlegg som kommunal veg, vatn, avlaup mm. Dette vil gje oss effektiv styring av mannskap, og optimere drift og investering gjennom systematisk opplæring og utvikling av teknologi og enkle arbeidsprosessar.

Å sikre at vi har god innsikt i behov, no og i framtid, basert på vedtekne planer og strategiar vil ha prioritert i 2025, og er ein del av å byggje saman kommunaleområde Samfunn med nye leiarar og fagstab. I arbeidet med å setje kommunalområde Samfunn har vi i første tertial arbeidd med å skape riktig struktur mellom budsjett lagt før omorganisering, og oppstart av nytt budsjettrapporteringsverktøy Framsikt. Arbeidet med å slutføre organiseringa av Samfunn er planlagt ferdig til juli 2025, og ny organisering skal danne grunnlag for budsjett- og handlingsplanarbeidet i tråd med gjeldande delegasjonsreglement for 2026. Rapportering for 2025 vil slik skape brot i dataserie som har vore del av fast rapportering fram til 2025, og vil og ha avgrensa verdi for samanlikning av tal i 2026 og framover.

Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt

Gjennom arealplanlegginga legge til rette for formelle og uformelle møteplassar og på tvers av ulike aldersgrupper.

05 OPPVEKST

Prosjekt Naustet legg til rette for å skulle vere ein samlingsplass på tvers av generasjonar. Sentralt plassert byr også Naustet på attraktive og universelt utforma uteområder.

09 SAMFUNN (tidligere teknisk)

Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel.

Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Legge opp til lavterskel aktivitetstilbod for alle	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Regulere og byggje bustadfelt med god nok kvalitet.	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Samordne skule, barnehage, helse og idrett i kommunesenter Valderhaugstrand.	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Slutføre områdeplan for handelssenter Sætra/Gjøsund med framtidig hovukryssløysing i dialog med vegeigarane.	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Starte områdeplanlegging for delsenter Roald i 2023.	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Utvikle og styrke sentrum og delsentra i kommunen.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel. Kunnskapsgrunnlag “Tettstadsanalyse for Valderhaug”, "Bustadpolitisk plan med høyringar.
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Vi vil legge opp til god informasjon til/med innbygarane	
Attraktiv bukommune, arealmessig kompakt – kort veg til alt	Vurdere løysingar for kollektiv, sykkel og gange ved alle byggesøknadar.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Vurderast i byggesaksbehandlinga, og praktiserast gjennom vilkår i vedtak.
Giske kommune har den beste Frivilligsentralen	Involvering kommune 3.0., vidareutvikle inn i kommunale tenester.	
Giske kommune har den beste Frivilligsentralen	Målrette seniorpolitikken for å oppmuntre til deling av kunnskap og kompetanse	
Giske kommune har den beste Frivilligsentralen	Stimulere pensjonistar til å bidra meir	
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbygarane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Kommunen vil vere leiande i å ta i bruk digitale verktøy innan helse og omsorg.	

Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Legge til rette for aldersvenleg stadutvikling, - rullatoravstand.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel. Kunnskapsgrunnlag utkast og høyringsinnspel “Bustadpolitisk plan” og “Tettstadsanalyse Valderhaug”.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Legge til rette for at det vert etablert nye buformer som sikrar at eldre kan bu lenger heime på alle øyane. Nye bustadar bør byggast slik at dei har ein komplett hovudetasje som ein kan leve i lengst mogleg	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Innspel ved høyring av "bustadpolitisk plan innarbeidast i nytt utkast, og er grunnlag for møte mellom politikk, administrasjon, Husbanken og entreprenørar våren 2025.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Omsorgsbustadar, demens og aldersvenlege bustadar skal byggjast i sentrum.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel. Kunnskapsgrunnlag utkast og høyringsinnspel “Bustadpolitisk plan” og “Tettstadsanalyse Valderhaug”.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Opne for samarbeid med private aktørar og andre aktørar som kan bidra til å realisere kommunen sine mål.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel. Kunnskapsgrunnlag utkast og høyringsinnspel “Bustadpolitisk plan” og “Tettstadsanalyse Valderhaug”.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Samskaping med innbyggerane og opne for involvering i tenesteutvikling.	
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Tidleg innsats og tverrfagleg og tverrsektorielt samarbeid.	05 OPPVEKST Giske er ein aktiv BTI-kommune med fokus på samhandling og koordinering heilt ut i tenesteleveransen.
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi. Innbyggerane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.	Utvikle gode lovpålagte tenester	
Giske kommune har gode og innovative tenester mellom anna gjennom bruk av digitale verktøy og velferdsteknologi.	Vi bestemmer saman, “Kva skal vi få til i fellesskap i dag”.	

Innbyggjarane skal meistre eigne liv så lenge som mogeleg.		
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Betre informasjon om friluftsområda, parkering og merking, samt verneområda i samarbeid med statsforvaltaren.	
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Fortsette med merking og utbetring av eksisterande stiar og turveggar. Universelt utforma stiar skal vektast.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Byggesak og kultur har inngått samarbeid, slik at tiltakshavarar som ønskjer å utbetre eller bygge turistar gapahukar eller andre mindre tiltak for allmenta vert invitert til tidleg dialogmøte om kva som krevjast frå kommunen i form av tillatingar og vedtak, og rådgjeving om kulturmidlar eller spelemidlar som kan søkjast på for å realisere tiltaket. Tustien på Blimshaugen-Vigrastova utvikla kommunen skjøtselsplan for, og denne ble brukt til å søke tilskot frå Natursats i Miljødirektoratet. Tiltaket fikk kr 500 000 i tilskot, der kommunen sitt utlegg til skjøtselsplan med kr 130 000 dekkjast. Resterande tilskot vil bli brukt til skjøtsel av området i samsvar med planen. Dialog er opprette med grunneigarar gjennom Landbrukskontoret, tiltakshavar for turistenog friluftsrådet. Midlane må nyttast innan års-slutt 2025.
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Legge til rette for gode nærleikeplassar/møteplassar og grøne lunger på land og ved sjø.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Overvake slitasje på naturen og styre tilgangen med tilrettelegging og informasjon. Stimulere til berekraftig viltforvaltning.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Følgjast opp av landbrukskontoret. Landbruksnemnda har gitt uttrykk for å ville følge landbruk opp tettare, med rapportering av aktivitet 1 gonger i året. Dette er avtalt med landbrukskontoret, og ein har mål om at dette kjem i gang i juni/ alternativt september etter kapasitet hos landbrukskontoret.
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Trygge Alnesvatnet som drikkevasskjelde og nedbørsfeltet rundt.	
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Utvikle eigarskap og ta sterkare styring i planarbeidet.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Danna fagfellesskap rundt samfunnsplanleggar, samt gjeve samfunnsplanleggjar fagkoordinatorfunksjon for å sikre at relevante tema og fagmiljø vert aktivt trekt inn i all planutvikling. Samfunnsplanlegger har ansvaret for utvikling av standardar for planleggingspraksis i Framsikt.
Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Utvikle kompetanse og ansvarskjensle for berekraftig bruk av havrommet til friluftaktivitet.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel.

Giske kommune har unik og flott natur på sjøen, i strandsona og på fjellet som innbyggjarane kan nytte.	Verne om naturen sin eigenverdi, samt berekraftig forvaltning av den.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Nærheit til Ålesund med arbeidsmarknad, handel og kulturtilbod.	Arbeide for betre kollektivløysingar med buss og båt.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Ordførar har fylgt opp fylkeskommunen saman med regionrådet for å behalde hurtigbåtanløp til Valderøya, og utvikle til bodet.
Nærheit til Ålesund med arbeidsmarknad, handel og kulturtilbod.	Arbeide for å utvikle Ytterland med moderne innfartsparkering og sykkelhotell, samt sykkelparkering ved Valderhaugstrand hurtigbåtkai.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Målet blir innarbeidd ved rullering av kommuneplanen sin arealdel i tråd med f røingane i PAKT-planen

Giske som næringskommune – eit framtidsretta næringsliv

Målsettingar

Målsetjing	Vurdering måloppnåing	Status måloppnåing
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Som forventet	 05 OPPVEKST Oppvekst opprettar Naustet som alternativ opplæringsarena for å førebygge fråfall og utanforskap. Prosjektet blir realisert i samarbeid med Arkitekthøgskulen i Bergen. Tilbodet legg til rette for praktisk og variert opplæring knytt til sjø/fiske og kan slik også bidra til rekruttering i veksnæring.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Som forventet	 09 SAMFUNN (tidligere teknisk) I samband med utarbeidinga av jordvern strategien er kommunen merksam på at tal på landbrukseigedommar i aktiv drifta er redusert. Produktiv jordbruksland ligg brakk. Kommunestyret har vedteke å følge opp driveplikta aktivt.
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar- kommune.	Som forventet	 09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Giske kommune har i sitt læringsarbeid siste åra hatt avgrensa kontakt med event- og kunstnarmiljøet. I samband med vår deltaking i nettverket "Læring for næring" i regi av KS set vi ny fokus på vårt næringsarbeid, inviterer til dialog om næringslivet sine behov for tilrettelegging av areal og andre tiltak frå kommunen.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Ikkje vurdert	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Gjøsund Hamn og industrispark er no klar for dei første investeringar i fryseri og kai. Giske Hamnevesen er planlagt etablert i løpet av mai. Dei kommunale tomtene i industriparken skal forvalta aktivt for å bidra til framtidig verdiskaping til Giske samfunnet frå området. Eit utviklingsselskap som skal forvalte tomtene og

utvikle næringsareal i tråd med industrien sine behov er under utvikling. Varemerket Gjøesund Hamn er etablert av kommunen.

Status strategiar for kommunen

Hovudmål	Strategi	Statusbeskriving
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Delta i regionalt plansamarbeid for arealplan i sjø i Ålesundregionen.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tiltaket blir trolig ikkje gjennomført, då Statsforvaltar trakk tilsegn om tilskot då Ålesund kommune ikkje kunne prioritere deltaking i eit regionalt prosjekt. Vi vurderer teamet ved rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Få på plass handlingsdelen i kommunedelplan for naturmangfald	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Kommuneplanen sin arealdel er under rullering og handlingsdelen utviklast langs med denne. Vi har søkt Miljødirektoratet om tilskot til arbeidet med planvask av eldre planar for å skape kapasitet til å ivareta naturkvalitetane i naturarbeidet. Vi fikk kr 400 000 i tilskot, som sikrar kompetanse og kapasitet til arbeidet.
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Hindre og i vesentleg grad redusere alle former for havforureining, særleg frå landbasert verksemd, inkludert marin forsøpling og utslepp av næringssalt.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Lage tiltaksplan for plast og marin forsøpling.	
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Medverke til å oppgradere infrastruktur og omstille næringslivet til å bli meir berekraftig, med meir effektiv bruk av ressursar og meir utstrekt bruk av reine og miljøvennlege teknologiformer og industriprosessar.	
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Samarbeide med næringslivet om å nytte teknologikompetanse i regionen til å utvikle nye moglegheiter lokalt og globalt	

Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Sjå samanhengen mellom bruk av land og sjø i kommuneplanarbeid.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Søke å lokalisere alle planlagte inngrep i sjø der det gjer minst skade på miljøet.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei aktiv fiskerikommune innan fangst og foredling. Havrom med stort potensiale.	Ta i bruk marine grunnkart for kunnskapsbasert arealplanlegging.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Legge til rette i arealplanlegginga for kolonihagar på inneklemt jordbruksareal.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Lokal matproduksjon skal inngå som ein vesentleg del av beredskapsarbeidet.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Oppretthalde og om mogeleg auke beitinga for å halde kulturlandskapa i hevd.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) POLitisk vedteke Jordvernstrategi, med fokus på å praktisere ein streng drivepliktpolitikk for å sikre at areala vert nytta til aktivt landbruk.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Revidere landbruksplanen frå 2009.	
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Stimulere til fortsatt drift og for utvikling i landbruksnæringa, og for å gje dei unge som ønsker seg inn i næringa støtte til det.	
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Stimulere til økt matproduksjon i tråd med nasjonalt mål om å auke sjølvforsyningsgraden i Norge til 50%.	
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Styrke jordvernet og støtte opp om FNs berekraftsmål nr. 2 Utrydde svolt, - om å redusere jordtapet og produsere mat på den jorda vi har.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Vedtatt Jordvernstrategi i april.

Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Ta vår del av ambisjonen av minstemål i Landbruksmeldinga i Møre og Romsdal om å halde omdisponert dyrkaareal under 200 daa i året.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Vedtatt Jordvernstrategi i april 2025.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Tilbakeføre og fremje berekraftig bruk av økosystem.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Vedtatt jordvernstrategi innarbeidast i pågåande rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune er ei framtidsretta og viktig landbrukskommune.	Vurdere å omregulere ueigna og usentralt bustadareal til LNF-område.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Kvittert ut i arbeidet med å utvikle Jordvernstrategien som no er politisk vedteke, og vert nytte som kunnskapsgrunnlag i byggesaksbehandlinga.
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	I samarbeid med lokale kunstnarar etablere felles lokalitetar for samhandling/nettverk og utstillingar.	
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	Samarbeide med regionen for å utvikle turisme.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Samarbeider og er medlem gjennom Destinasjon Ålesund og Sunnmøre.
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	Sette av areal for bubilparkering.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	Styrke Giske kommune sin identitet og sitt omdømme gjennom aktiv formidling av informasjon og kunnskap om kommunen som arbeidsstad, bustad, kultur- og reisemål.	
Giske kommune har eit anerkjent eventmiljø og eit verdskjend studio. Kommunen er ein attraktiv kunstnar-kommune.	Støtte opp om og tilrettelegge for vidareutvikling av Kulturnæringsklynga Øygardshamna på Giske.	
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Forvalte kommunen sitt 300 dekar store industriområde i tråd med formuesbevaringsprinsippet i kommunelova.	
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Fremje tettare samarbeid mellom næringsområda på alle øyane for å fremje synergieffektar.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Næringsarbeidet i kommunen har i stor grad vert målretta Gjøesund siste åra. Ny næringssjef var på plass frå nyttår i ca 20 % stilling. Det er svært avgrensa administrative ressursar til større satsingar. Ordførar, kommundirektør, stabsleiar, Kommunalsjef

		samfunn, Einingsleiar Eigendom, utbygging og næring, samfunnsplanleggjar og representant Louis Nordstrand frå lokalt næringsliv er med i det KS-initierte nettverket “Læring for næring” i 2025,. Over 4 samlingar vert vi kjent med kva som skal til for å lykkast i lokal næringsutvikling saman med kommunane Sula, Volda, Stranda, Ørsta. I samlingane deltek og representantar frå fylkeskommunen, NHO og KS. Prioriterte oppgåver i 2025 å sikre tilstrekkeleg areal til ønskja næringsutvikling gjennom rulleringa av kommuneplane sin arealdel. Her nyttast oppdaterte planar for Gjøsend samt eksisterande næringsplan som grunnlag, samt det planleggjast møte med lokalt næringsliv for innspel. Gjøsend prosjektet skal over i drift frå sommaren 2025. Det opprettast Hamneselskap og truleg eit utviklingsselskap. Desse etableringane og f krev mykrå investering til drift krev mykje kapasitet til rolleavklaring mellom kommunen og selskapa. Det er ikkje kapasitet til å ta opp strategisk næringsplan til hovudrullering i år. Implementering av Framsikt som verksemdstyringssystem koplar overordna planverk mot budsjett. Det vil ta tid å utvikle god praksis, og innarbeide eksisterande planar. I vil vi lære i kva grad eksisterande planverk og mål er egna til verksemdstyring og rapportering. Eksisterande næringsplan vurderast til å framleis vere relevant, og godt kopla mot overordna mål i kommuneplanen sin samfunnsdel.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Legge til rette for eit mangfald av arbeidsplassar saman med næringslivet og tiltrekke seg nye næringsaktørar.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema ved rullering av kommuneplanen sin arealdel, og i læringsnettverk “Læring for næring”. Innsikt innarbeide ved opp-start av rullering strategisk næringsplan i 2026/ 2027.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Opparbeide industriromter for utleie, sal og fellesfunksjonar.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Gøsend hamn og næringspark vil i løpet av første halvår vere klar til sal av dei første tomtene.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Sikre solid infrastruktur og fremje inkluderande og berekraftig industrialisering og innovasjon.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Arbeidast med i rullering av kommuneplanen sin arealdel.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Utvikle berekraftig næringsliv og arbeide for få gods over på kjø.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Følgjast opp i utvikling av Gjøsend Hamn, etablering av Giske Hamnevesen KF.
Giske kommune har regionens største næringsareal med tilknytning til hamn midt i skipsleia.	Utvikle Gjøsendneset industriområde som nasjonal fiskerihamn til eit moderne og attraktivt næringsområde for etablering av nye verksemder innan fiskeri, havbruk og annan relevant industri. Utviklinga skal skje i tråd med berekraftsmåla med vekt på innovasjon og framtidige energiberarar.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Følgjast opp i utvikling av Gjøsend Hamn, etablering av Giske Hamnevesen KF. Vurderast som relevant tema ved etableirng av utviklingsselskap som skal forvalte næringsarealet.

Giske som samspelkommune – Giske på lag med Sunnmøre – betre saman

Målsettingar

Målsetjing	Vurdering måloppnåing	Status måloppnåing
Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Ikkje vurdert	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tunnelane knytte alle lokalsamfunna i Giske nært til Ålesund by og heile arbeidsmarknaden i ålesundregionen. Så lenge ålesundregionen utviklar seg og samferdselsløyisingane er på plass, ligg alt tilrette for vidare folketals vekst i Giske. Ved utvikling av industriparken på Gjøesund er håpet at fleire innbyggjarar skal få tilgang til eit rikt utval av arbeidsplassar i eigen kommune, avlaste inn- og ut-pendling, og redusere trafikk-belastningane i Giske-tunnelane.
Sentral i regionen med flyplass og inngangsport til Sunnmøre	Ikkje vurdert	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Giske er sentralt plassert med hovudflyplassen til regionen på Vigra. Gjennom kommersielle ruter, chartertrafikk og flyfrakt er innbyggjarane og varene i regionen knytt effektivt saman med nasjonal og globalt rutenett. Meir av verdiskapinga av å vere knutepunkt for reisande og gods bør utviklast i Giske gjennom lokal næringsutvikling.

Status strategiar for kommunen

Hovudmål	Strategi	Statusbeskriving
Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Dele og vidareutvikle kompetanse i regionen.	05 OPPVEKST Heile oppvekstsektoren er i tett samhandling om kompetanse og kompetanseutvikling i oppvekstregionen for Nordre Sunnmøre. 09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Kommunalområde Samfunn har vert del av kartleggingssamtalar med Sula kommune om høve til å knytte saman små fagmiljø slik at vi får eit lavterskel nettverk å søkje råd og dele erfaringar med for å sikre god, fagleg praksis. Det er oppretta ulike teams-grupper der slik dialog og erfaringsutveksling skjer. Vidare har vi vore del av eit samarbeidsprosjekt mellom NTNU og kommunane på nordre Sunnmøre om utvikling av eit leiarkurs innan berekraftig leiarskap initiert av kommunedirektørane. Alle tilsette i Samfunn vert oppmoda til å følgje webinarar, nettmøter og nettverksamlingar frå Statsforvaltar, Fylkeskommunen eller direktorat relevant for deira fagområde. Kommunen abonnerer på ei elæringsløyising der alle digitale kurs kan gjerast tilgjengeleg for tilsette basert på roller og ansvar i kommunen. Dette vil vere til stor støtte for å stette krav om systematisk opplæring, og sikre at tilsette

har lett tilgang til opplæring som støttar dei i dagleg arbeid, bruk av kommunen sine digitale verkty og relevant lovverk som skal forvaltast, og slik sikre at dei held seg fagleg oppdatert.

Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Etablere kollektivpunkt på handelsenter Sætra og delsenter Roald.	
Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Samarbeide med private og offentlege instansar om å utvikle Ytterland trafikknutepunkt med busstasjon, innfartsparkering og sykkelhotell.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Tema i rullering av kommuneplanen sin arealdel
Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Stå på for eit bedre kollektivtilbod eksternt og internt.	
Naturleg del av ein stor regional arbeidsmarknad	Synleggjere Giske kommune som ein attraktiv kompetansearbeidsplass.	05 OPPVEKST Oppvekst har sett fokus på kollektiv kompetanseutvikling innafor sektoren, felles visjon og retning er oppgitt som attraktivt for nye søkarar. Det er avtalt samarbeid med Høgskulen i Volda om rekruttering av studentar til både grunnutdanning og etter/vidareutdanning.
Sentral i regionen med flyplass og inngangsport til Sunnmøre	Arbeide saman med regionen for å redusere personbiltrafikken og auke trafikktrygginga på riksveg 658 mellom Ålesund og flyplassen.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Arbeidast med i rullering av kommuneplanen sin arealdel etter føringane i vedteke PAKT-plan. Finansdepartementet og Samferdselsdepartementet har fått utført ei ekstern kvalitetssikring (KS1). Den er gjennomført av Vista Analyse og Metier. 11 ulike alternativ er vurdert. Dei anbefalar at nullalternativet, dagens løysing, som den beste for samfunnet. Dei tilrår å vente med investeringar, og skaffe ny kunnskap først. Blant anna viser dei til at det ikkje har vore brann eller branntilløp frå 2021 til i dag i nokon av tunnelane. Konkret anbefalar dei ikkje å innføre bompengar. Dei trur dette ikkje vil gje ein stor nedgang i trafikken. Trafikken i Ellingsøy tunnelen er i snitt 10.700 i døgnet, og i Valderøytunnelen 9.000. Det er foreslått fleire tiltak for å hindre auke i trafikken. Giske meiner analysen har manglar. At det ikkje finst alternativ reiseveg mellom Giske kommune, flyplassen og fastlandet er hovudproblemet. Ein potensiell brann med langvarig tunnelstenging får ikkje berre konsekvensar for trafikantane den dagen. Det kan isolere heile øysamfunnet over lang tid. Og heile regionen mister tilgangen til regionflyplassen. Dette blir ikkje adressert og heller ikkje konsekvensvurdert i analysen. Det er to lyspunkt i analysen: Dei har fanga situasjonen for mjuke trafikantar over Gjøsand-brua, noko som har vore stemoderleg behandla av Statens vegvesen i mange år. Håpet er at rapporten kan bidra til å få Vegvesenet til å jobbe raskare med realisering av ny bru og gangveg over Gjøsandet, som vi har kjempa for i lang tid. I tillegg blir det ikkje anbefalt å innføre bompengar igjen.
Sentral i regionen med flyplass og inngangsport til Sunnmøre	Giske kommune samarbeider med regionen på områda beredskap, politi, brann, havn og infrastruktur m.m.	
Sentral i regionen med flyplass og inngangsport til Sunnmøre	På plansida har vi samarbeid på plan for areal, klima og transport PAKT, sjøarealplan og marine grunnkart. Vi vil vidareutvikle dette samarbeidet i regionen både politisk og administrativt.	09 SAMFUNN (tidligere teknisk) Giske er del av regionale nettverk og samarbeidsprosjekter, samt fagnettverk mellom saksbehandlarar, Statsforvaltar og fylkeskommunen.

Årsrekneskap

▼

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Inntekt- og formuesskatt	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre generelle driftsinntekter	-32 493	-25 508	-25 508	-31 284	5 777
Sum generelle driftsinntekter	-667 692	-712 192	-713 044	-732 550	19 507
Korrigert sum løyvingar drift, netto	614 551	634 585	635 437	637 256	-1 819
Avskrivningar	38 938	39 161	41 929	41 912	16
Sum netto driftsutgifter	653 489	673 746	677 365	679 168	-1 803
Brutto driftsresultat	-14 203	-38 446	-35 678	-53 382	17 704
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 854	5 599
Utbytte	-237	-50	-50	-210	160
Gevinstar og tap på finansielle omløpsmiddel	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	62 700	63 676	63 676	63 845	-169
Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824

Netto finansutgifter	69 928	78 778	78 778	68 429	10 349
Motpost avskrivningar	-38 938	-39 161	-41 929	-41 912	-16
Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866	28 037
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650	0
Avsettingar til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301	-7 477
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Avsettingar til disposisjonsfond	0	0	0	19 660	-19 660
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0	-700
Dekning av tidlegare års meirforbruk i driftsrekneskapen	0	0	0	0	0
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	-16 787	-1 171	-1 171	26 866	-28 037
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)	0	0	0	0	0

▼

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Løyvingsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
POLITISK STYRING	5 333	6 578	6 578	6 587	-9
KOMMUNE LEIING - STAB	33 444	28 957	28 137	31 238	-3 102
FELLESUTGIFTER/FELLESINNTEKTER	11 044	30 297	27 091	18 126	8 965

DIVERSE TENESTEOMRÅDE	15 407	15 442	15 742	14 680	1 062
OPPVEKST	257 437	271 610	272 230	279 479	-7 249
BARN, FAMILIE, HELSE	65 719	61 699	61 399	52 782	8 617
PLEIE, OMSORG OG SOSIAL	194 309	190 405	190 350	198 427	-8 077
SAMFUNN (tidligere Teknisk)	73 089	74 110	81 191	88 519	-7 328
KYRKJELEGE FØREMÅL	6 164	6 410	6 410	6 410	0
SKATT, RAMMETILSKOT, FINANS	496	-1 473	-1 473	523	-1 996
Sum løyvingar drift, netto	662 442	684 035	687 655	696 771	-9 116

Av dette:

Avskrivinger	38 938	39 161	41 929	41 912	16
Netto renteutgifter og -inntekter	10 521	12 416	12 416	12 058	358
Avsetninger til bundne driftsfond	1 921	819	819	8 291	-7 472
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Korrigert sum løyvingar drift, netto	614 551	634 585	635 437	637 256	-1 819

Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Investeringar i varige driftsmidar	108 823	180 869	249 607	161 075	88 532
Tilskot til andre sine investeringar	328	2 200	2 200	2 200	0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	1 421	1 650	1 650	1 535	115
Utlån av eigne midlar	0	0	0	0	0

Avdrag på lån	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	110 572	184 719	253 457	164 810	88 648
Kompensasjon for meirverdiavgift	-10 248	-30 668	-36 118	-21 384	-14 734
Tilskot frå andre	0	0	0	-200	200
Sal av varige driftmiddel	-1 155	-3 900	-3 900	-33	-3 867
Sal av finansielle anleggsmiddel	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne middel	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-40 879	-148 500	-211 789	-141 542	-70 247
Sum investeringsinntekter	-52 282	-183 069	-251 807	-163 160	-88 648
Vidareutlån	8 738	20 000	20 000	17 934	2 066
Bruk av lån til vidareutlån	-8 738	-20 000	-20 000	-17 934	-2 066
Avdrag på lån til vidareutlån	3 079	6 000	6 000	13 641	-7 641
Mottatte avdrag på vidareutlån	-5 689	-6 000	-6 000	-5 262	-738
Netto utgifter vidareutlån	-2 610	0	0	8 379	-8 379
Overføring frå drift	0	-1 650	-1 650	-1 650	0
Avsettingar til bundne investeringsfond	11 544	0	0	22 182	-22 182
Bruk av bundne investeringsfond	-14 711	0	0	-30 561	30 561
Avsetningar til ubunde investeringsfond	0	0	0	0	0
Bruk av ubunde investeringsfond	-52 513	0	0	0	0
Dekning av tidlegare års udekket beløp	0	0	0	0	0
Sum overføring frå drift og netto avsettingar	-55 679	-1 650	-1 650	-10 029	8 379
Framført til inndecking i seinare år (udekt)	0	0	0	0	0

▼ Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

Løyvingsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringar i varige driftsmidlar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Omstilling gjennom bruk av IKT, digitalisering og ny teknologi	3 846	2 500	999	212	786
Digitalisering og ordning av papirarkiv	0	0	1 363	764	599
Ombygging gamle Daggry barnehage	0	375	375	0	375
Gjerde ved Giske barnehage	0	375	375	0	375
Naustet - alternativ opplæringsarena	0	2 500	2 500	2 318	182
Giske Ungdomsskule Oppgradering skulekjøkken	849	0	0	0	0
Enøktiltak rådhuset	38	250	370	98	272
Innvendig vøling Vigra barnehage	0	0	438	0	438
Omlegging tak på Rådhuset	0	0	938	0	938
Oppgradering Skomakervegen bufellesskap	86	440	440	0	440
Oppgradering utstyr bygg og eigedom	250	315	315	0	315
Sanering symjehall Godøy skule	639	0	2 740	11	2 729
Utvendig vøling - Vigra omsorgssenter	0	380	380	0	380
Ny varmepumpe - Valderøy barneskule	2 444	875	875	648	227
Varmepumper Giske idrettshall	92	0	0	0	0
IT-brakka, oppgradering	654	0	0	0	0
Oppgradering led-lys rådhus	0	438	438	531	-93

Ny ringeklokke - Godøy skule	0	250	250	0	250
Utvendig solskjerming Vigra omsorgssenter	0	188	188	0	188
Ny inngangsdør Giske omsorgssenter	0	188	188	0	188
Oppgradering rom ved Vigra omsorgssenter	0	157	157	150	7
Utstyr universell utforming	0	250	250	0	250
Tilrettelegging for base Valderøy barneskule	0	0	900	1 168	-268
Barnebustad Grøvdalsvegen	12 883	0	3 000	2 750	250
NAVKONTOR	165	0	0	-15	15
BILER TIL OMSORGSTENESTA	0	0	359	359	0
Innvendig vøling fellesrom - Godøy bukollektiv	0	313	313	0	313
Renovering frittliggende omsorgsbustader Gudmundvegen, Øvstevegen og Gøymyrane	0	1 250	1 250	356	894
Trygghetsalarmer	686	0	0	0	0
Vigra omsorgssenter innkjøp utstyr institusjonsdrift	649	0	0	0	0
Oppgraderer vent. anlegg Giske omsorgssenter	0	625	625	0	625
Renovering Giske idrettshall	0	0	788	0	788
SAL KOMMUNAL GRUNN	53	0	0	0	0
Kjøp av grunn - uspesifisert	0	1 250	1 250	28	1 222
Oppgradering utlegebustadar	0	625	1 250	471	779
Sætra næringsbygg - ombygging kontorlokale	0	875	875	0	875
NY VIGRA SKULE tilbygg/påbygg	7 025	60 000	60 000	85 774	-25 774
Gjøsund - kai 57 m	0	24 000	24 000	0	24 000
Uttreden ÅRH	0	0	0	8 000	-8 000
Områdeplan Roald	0	1 250	0	0	0
Felles teknisk utstyr	0	0	400	0	400
Skulevegen Giske	81	0	0	0	0
Jusspimarka - opparbeiding utbyggingsområde	217	0	8 921	46	8 875
Utvikling av Gjøsund hamne- og næringsområde	6 514	6 250	9 148	8 611	537

Opparbeiding av næringsområde Gjøsend	4 617	6 250	8 834	4 677	4 157
MAKEBYTE GJØSUND NÆRINGSOMRÅDE	0	0	0	38	-38
Gjøsend - utfylling og opparbeiding bak kai	0	0	0	443	-443
Gangv./leidn.anl. Reset	15 048	1 600	8 225	2 396	5 829
Gangveg Geilevika - Teppemyra	15 867	900	4 080	4 028	52
LEIDN.ANL. GEILEVIKA-TEPPEMYRA	12 631	0	6 819	6 362	457
Mindre veganlegg	410	500	1 463	0	1 463
Gatelys	193	500	500	0	500
Trafikktryggingstiltak	0	400	650	0	650
Transpormidlar og maskiner til uteseksjonen	1 324	1 200	1 200	0	1 200
Modernisering av leidningsanlegg/lekasjered/Hovudplan	0	1 200	2 400	2 571	-171
Gjøsend VA ledningsanlegg bygging (sjølvkost)	0	7 000	7 000	117	6 883
VA anlegg Gjøsend, prosjektering (sjølvkost)	0	3 000	3 000	0	3 000
Bytte av generator	0	2 500	5 000	0	5 000
Naudstraumsagregat inkl tilhenger	0	0	1 220	0	1 220
Gjøsendet vatn- og avløps leidninganlegg (ikkje sjølvkost)	0	22 500	22 500	0	22 500
Sanering nedlagte anlegg	0	1 000	1 000	0	1 000
Leidningsnett og pumpestasjonar	6 713	7 500	15 184	13 721	1 463
Oppgradering eksisterende leidning til Vigra	2 782	0	218	256	-38
Ledningsanlegg Gjerdevegen	0	4 000	7 500	1 479	6 021
Tilbygg Alnes renseanlegg	0	0	4 847	210	4 637
Mindre leidningsanlegg	489	1 400	0	0	0
Pumpestasjonar oppgradering	1 275	1 000	1 000	755	245
Fornyng/oppgradering VA anlegg	10 287	12 500	14 213	7 416	6 797
Ny pumpestasjon Molnes med forskyvingsleidning	0	0	1 500	0	1 500
Brannhydrant/Brannvatn og VA anlegg Valderhaugstrand	0	0	4 600	4 308	292
MVA JUSTERINGSRETT	19	0	0	19	-19
Investeringar i varige driftsmidlar	108 823	180 869	249 607	161 075	88 532

2. Tilskot til andre sine investeringar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Skulevegen Giske	228	0	0	0	0
Ytterland næringsomr.	100	0	0	0	0
GODØY KYRKEJGARD	0	2 200	2 200	2 200	0
Tilskot til andre sine investeringar	328	2 200	2 200	2 200	0

3. Investeringar i aksjar og andelar

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
EIGENKAPITALINNSKOT KLP	1 421	1 650	1 650	1 535	115
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	1 421	1 650	1 650	1 535	115

4. Utlån

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Utlån av egne middel	0	0	0	0	0
Sum del 1-4	110 572	184 719	253 457	164 810	88 648

▼ Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Rekneskap 2024	Opph. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Rekneskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskot	-312 440	-333 575	-334 427	-340 751	6 324
Skatt på inntekt og formue	-298 486	-326 228	-326 228	-335 848	9 620
Eigedomsskatt	-24 273	-26 881	-26 881	-24 667	-2 214
Andre overføringer og tilskot frå staten	-34 552	-26 704	-26 704	-32 238	5 535
Overføringer og tilskot frå andre	-94 255	-53 909	-53 909	-91 112	37 203
Brukarbetalingar	-17 673	-18 470	-18 470	-18 714	243
Sals- og leigeinntekter	-74 405	-90 326	-90 326	-92 849	2 524
Sum driftsinntekter	-856 083	-876 093	-876 945	-936 179	59 234
Utgifter til løn	403 669	409 147	405 502	432 774	-27 272
Sosiale utgifter	105 081	113 165	113 276	116 795	-3 518
Kjøp av varer og tenester	259 575	243 223	247 609	256 333	-8 724
Overføringer og tilskot til andre	34 617	32 951	32 951	34 983	-2 032
Avskrivningar	38 938	39 161	41 929	41 912	16
Sum driftsutgifter	841 881	837 647	841 267	882 797	-41 530
Brutto driftsresultat	-14 203	-38 446	-35 678	-53 382	17 704
Renteinntekter	-25 215	-19 256	-19 256	-24 854	5 599

Utbytte	-237	-50	-50	-210	160
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidlar	-14 300	-8 500	-8 500	-16 084	7 584
Renteutgifter	62 700	63 676	63 676	63 845	-169
Avdrag på lån	46 980	42 908	42 908	45 731	-2 824
Netto finansutgifter	69 928	78 778	78 778	68 429	10 349

Motpost avskrivingar	-38 938	-39 161	-41 929	-41 912	-16
----------------------	---------	---------	---------	---------	-----

Netto driftsresultat	16 787	1 171	1 171	-26 866	28 037
-----------------------------	---------------	--------------	--------------	----------------	---------------

<i>Disponering eller dekning av netto driftsresultat</i>					
Overføring til investering	0	1 650	1 650	1 650	0
Avsettingar til bundne driftsfond	1 932	824	824	8 301	-7 477
Bruk av bundne driftsfond	-3 489	-2 945	-2 945	-2 745	-200
Avsettingar til disposisjonsfond	0	0	0	19 660	-19 660
Bruk av disposisjonsfond	-15 230	-700	-700	0	-700
Dekning av tidlegare års meirforbruk	0	0	0	0	0
Sum disponeringar eller dekning av netto driftsresultat	-16 787	-1 171	-1 171	26 866	-28 037
Framført til inndekning i seinare år (meirforbruk)	0	0	0	0	0

Oversikt over arbeidskapital

Oversikt over arbeidskapital

Oversikt endring arbeidskapital	Regnskap 2024	Regnskap 2023
OMLØPSMIDLER		
Endring betalingsmidler	- 106.939.016	153.047.238
Endring ihendehaverobl og sertifikater	-	-
Endring kortsiktige fordringer	28.789.728	- 29.169.272
Endring premieavvik	8.472.298	- 69.586
Endring aksjer og andeler	16.762.245	16.263.438
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	- 52.914.745	140.071.818
KORTSIKTIG GJELD		
Endring kortsiktig gjeld (B)	- 61.168.657	1.067.836
ENDRING ARBEIDSKAPITAL (A-B)	- 114.083.401	141.139.655

▼

§ 5 -8 Balanserekneskap

§ 5 -8 Balanserekneskap

Økonomiske oversikter			
Oversikt - balanse	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Notehenvi sing
EIENDELER			
A. Anleggsmidler	2 449 253 251	2 144 548 375	Note 4
I. Varige driftsmidler	1 467 995 510	1 348 836 325	
1. Faste eiendommer og anlegg	1 452 702 833	1 330 976 553	
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	15 292 677	17 859 772	
II. Finansielle anleggsmidler	103 399 754	90 356 945	
1. Aksjer og andeler	24 347 446	22 837 853	Note 5 og 15
2. Obligasjoner	-	-	
3. Utlån	79 052 308	67 519 092	Note 6
III. Immaterielle eiendeler	-	-	
IV. Pensjonsmidler	877 857 987	705 355 104	

B. Omløpsmidler	420 436 495	434 899 259	
I. Bankinnskudd og kontanter	100 720 335	129 642 221	
II. Finansielle omløpsmidler	219 774 693	201 388 182	
1. Aksjer og andeler	219 774 693	201 388 182	Note 7
2. Obligasjoner	-	-	
3. Sertifikater	-	-	
4. Derivater	-	-	
III. Kortsiktige fordringer	99 941 467	103 868 855	
1. Kundefordringer	11 772 365	9 996 317	
2. Andre kortsiktige fordringer	45 215 816	45 748 572	
3. Premieavvik	42 953 286	48 123 966	
Sum eiendeler	2 869 689 746	2 579 447 633	
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital	516 526 569	392 945 580	
I. Egenkapital drift	68 241 028	43 025 219	
1. Disposisjonsfond	52 198 161	32 538 051	
2. Bundne driftsfond	16 042 867	10 487 167	Note 13 og 14
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-	
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-	
II. Egenkapital investering	127 137 851	135 517 107	
1. Ubundet investeringsfond	109 590 632	109 590 632	
2. Bundne investeringsfond	17 547 219	25 926 475	Note 13
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-	-	
III. Annen egenkapital	321 147 689	214 403 254	
1. Kapitalkonto	321 944 040	215 199 605	Note 2
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-	-	

3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	- 796 351	- 796 351	
D. Langsiktig gjeld	2 225 862 209	2 018 214 430	
I. Lån	1 302 114 530	1 192 323 438	Note 8,9 og 10
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	720 594 530	551 928 455	
2. Obligasjonslån	498 500 000	557 374 983	
3. Sertifikatlån	83 020 000	83 020 000	
II. Pensjonsforpliktelse	923 747 679	825 890 992	Note 11
E. Kortsiktig gjeld	127 300 969	168 287 624	
I. Kortsiktig gjeld	127 300 969	168 287 624	
1. Leverandørgjeld	34 857 838	43 200 657	
2. Likviditetslån	-	-	
3. Derivater	-	-	
4. Annen kortsiktig gjeld	96 540 462	130 580 748	
5. Premieavvik	- 4 097 331	- 5 493 781	
Sum egenkapital og gjeld	2 869 689 747	2 579 447 633	
F. Memoriakonti	-	-	
I. Ubrukte lånemidler	56 764 634	88 865 661	
II. Andre memoriakonti	738 051	1 402 238	
III. Motkonto for memoriakontiene	- 57 502 685	- 90 267 899	

▼ § 5 - 9 Oversikt over samla budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

§ 5 - 9 Oversikt over samla budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

§ 5-9.Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap
Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1 til § 4-4 skal for driftsregnskapet stilles opp slik:	2025	2025	2025	2024
Netto driftsresultat	26 865 805	- 1 171 446	- 1 171 446	- 16 787 195
Avsetninger til bundne driftsfond	- 8 301 083	- 823 748	- 823 748	- 1 931 589
Bruk av bundne driftsfond	2 745 383	2 945 194	2 945 194	3 489 199
Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	- 1 649 996	- 1 649 996	- 1 649 996	- 1 600 000
Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter				
Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	700 000	700 000	700 000	11 050 000
Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk				
Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	20 360 110	4	4	- 5 779 584
Strykning av overføring til investering				1 600 000
Strykning av avsetninger til disposisjonsfond				
Strykning av dekning av tidligere års merforbruk				
Strykning av bruk av disposisjonsfond	- 700 000			
Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	19 660 110	4	4	- 4 179 584
Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger				4 179 584
Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk				
Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk				

Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	- 19 660 110			
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	- 0	4	4	- 0

§ 5-9.Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - Investering		Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap
	Disposisjonene som er foretatt i samsvar med § 4-1, § 4-5 og § 4-6, skal for investeringsregnskapet stilles opp slik:	2025	2025	2025	2024
1.	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	-169 505 462	- 213 439 465	- 150 150 200	- 96 558 489
2.	Avsetninger til bundne investeringsfond	- 22 181 751			- 11 543 963
3.	Bruk av bundne investeringsfond	30 561 006			14 710 756
4.	Budsjettert bruk av lån	231 789 466	211 789 465	148 500 200	108 942 621
5.	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	1 650 000	1 650 000	1 650 000	1 600 000
6.	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter				
7.	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter				52 512 579
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp				
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	72 313 25 9	-	-	69 663 504
10.	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond				
11.	Strykning av bruk av lån	-72 313 256			- 68 063 504
12.	Strykning av overføring fra drift				- 1 600 000
13.	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond				
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	3			- 0
15.	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond				

1 6.	Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp).				
---------	--	--	--	--	--

▼

Anskaffelse og anvendelse av midler

Anskaffelse og anvendelse av midler

Økonomiske oversikter				
	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Anskaffelse og anvendelse av midler	2025	2025	2025	2024
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	936 127 844	876 925 015	876 073 015	856 074 705
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	21 617 472	40 017 992	34 568 300	11 403 074
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	196 356 801	253 449 062	189 909 796	84 416 065
Sum anskaffelse av midler	1 154 102 117	1 170 392 069	1 100 551 111	951 893 843
Anvendelse av midler				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	840 815 630	799 308 339	798 456 339	802 826 223
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	163 275 162	252 057 458	183 068 500	109 150 703
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	130 530 901	121 847 718	121 847 718	112 383 485
Sum anvendelse av midler	1 134 621 692	1 173 213 515	1 103 372 557	1 024 360 411
Anskaffelse - anvendelse av midler	19 480 425	- 2 821 446	- 2 821 446	- 72 466 568
Endring i ubrukte lånemidler	- 34 744 899	-	-	- 41 616 834
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Drift	-	-	-	-

Endring i regnskapspr. som påvirker AK Inv.	-	-	-	-
Endring i arbeidskapital	- 15 264 474	- 2 821 446	- 2 821 446	- 114 083 401
Avsetninger og bruk av avsetninger				
Avsetninger	50 142 943	823 748	823 748	13 475 552
Bruk av avsetninger	30 662 518	3 645 194	3 645 194	85 942 119
Til avsetning senere år	-	-	-	-
Netto avsetninger	19 480 425	- 2 821 446	- 2 821 446	- 72 466 568
Int. overføringer og fordelinger				
Interne inntekter mv	43 562 332	43 578 504	40 810 920	38 938 430
Interne utgifter mv	43 562 332	43 578 500	40 810 916	38 938 430
Netto interne overføringer	-	4	4	-

▼

Noteoppstillinger

Noteoppstillinger

		ki
		v:
		3.
		4
Kommune/en het:	Utarb eidet dato/ sign.:	Å r:
Giske	19.2.2 026	2 0 2 5
Emne:		
Noteoppstillinger		
Hovedreferanser:		
Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (BRF) §§ 5-10 - 5-15 BRF §§ 6-2, 8-2, 9-4 og 10-4.		
Dette skjemaet inneholder forslag til noteoppsett til årsregnskapet. Dette arket gir en innledning og forklaring til bruken av skjemaet, mens de øvrige arkfanene inneholder konkrete forslag til noteoppstillinger. Det er en arkfane per note. Ved å klikke på linkene nedenfor kommer du til de enkelte noteoppstillingene.		
Forslaget til noteoppstillinger i dette skjemaet skal dekke de krav og anbefalinger som gis i budsjett- og regnskapsforskriften (BRF)		

Rekkefølgen følger forslaget til rekkefølge i BRF'en.

Generelt gjelder at noter som følger av budsjett- og regnskapsforskriften skal gis så langt de er aktuelle. Notene skal nummereres. I oppstillingene i årsregnskapet skal det så langt som mulig gis henvisninger fra regnskapsposter til tilhørende note.

Et standardisert forslag til noteoppstillinger, som det foreliggende, vil aldri kunne bli dekkende for alle aktuelle forhold i den enkelte kommune. De kommuner som har spesielle forhold som er av vesentlig betydning for å bedømme kommunens økonomiske aktivitet og stilling, må ta inn noter som inneholder informasjon om slike forhold, jf. § 5-15. Forslaget inneholder noen eksempler på noter som kan være aktuelle å vurdere i den forbindelse, men kommunen må selv vurdere hvilke noter utover de faste som er aktuelle.

Generell veiledning til bruk av skjemaet:

Forslag til konkret innhold i notene står skrevet med vanlige typer, og de aller

fleste bør kunne benytte dette innholdet uforandret. Det som står skrevet med kursiv skrift er kommentarer og veiledning. Dette må den enkelte kommune stryke og ev. erstatte med egen omtale der dette er aktuelt. Rød skrift angir at kommunen må fylle inn videre tekst eller at det foreligger valg hvor kommunen må velge det alternativet som passer den enkelte.

Linker til Hj
notene: e
m
m
el
:

[Regnskapsprinsipper og vurderingsregler](#)

[Organisering av kommunens virksomhet \(regnskapsenheter\)](#)

Faste noteopplysninger om arbeidskapitalen, kapitalkonto og endringer i regnskapsprinsipp

[Note 1:](#) §
[Arbeidskapital](#) 5-
1
0
a

[Note 2: Årets](#) §
[endring i](#) 5-
[kapitalkonto](#) 1
0
b

[Note 3:](#) §
[Vesentlige](#) 5-
[endringer i](#) 1
[regnskapsprin](#) 0
[sipp, estimer](#) c
og
[vesentlige](#)
[korrigeringer](#)
[av tidligere års](#)
[feil](#)

Faste
noteo
pplys
ninger
om
eiend
eler

[Note](#) §
[4:](#) 5-
[Anleg](#) 1
[gsmid](#) 1
[ler](#) a

[Note 5: Aksjer](#) §
[og andeler i](#) 5-
[varigeie](#) 1
1
b

[Note 6: Utlån](#) §
5-
1

	1
	c
Note 7:	§
Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater	5-11d
Note 8:	§
Rentesikring	5-11e
Faste noteopplysninger om lån, avdrag, pensjon og andre forpliktelser	
Note 9:	§
Langsiktig gjeld	5-12a
Note 10:	§
Avdrag.på lån	5-12b
Note 11:	§
Pensjon	5-12c
Note 12:	§
Garantiansvar	5-12d

Faste
noteo
pplys
ninger
om
andre
forhol
d

[Note 13:](#) §
[Bundne fond](#) 5-
1
3
a

[Note 14:](#) §
[Selvkostområd](#) 5-
[er](#) 1
3
b

[Note 15: Salg](#) §
[av finansielle](#) 5-
[anleggsmidler](#) 1
3
c

[Note 16:](#) §
[Ytelser til](#) 5-
[ledende](#) 1
[personer i](#) 3
[virksomheten](#) d

[Note 17:](#) §
[Godtgjørelse](#) 5-
[til revisor](#) 1
3
e

R
e
s
ul
ta
to
p

p
st
ill
in
g
er

[Note 18:](#) §
[Resultatoppstil](#) 5-
[linger –](#) 1
[maritime og](#) 4
[offshorerelate](#)
[rte](#)
[sikkerhetskurs](#)

[Note 19:](#) Forskr
[Resultatoppstil](#) . om
[linger –](#) atskilt
[tannhelsetjene](#) e
[sten](#) regns
kaper

[Note 20:](#) Avfall
[Resultatoppstil](#) sforsk
[linger](#) riften
[avfallsvirksom](#) § 15-4
[heten](#)

Faste
noteopplysninger
for kommunale
foretak og
interkommunale
samarbeid

[Note 21:](#) §
[Fordeling av](#) §
[inntekter og](#) 6-
[utgifter](#) 2
a
o
g
8-
2
a

[Note 22:](#) §§ 6-2
[Overføringer](#) b, 8-2
[til dekning av](#) b og
[merforbruk](#) 9-4

Obliga §
torisk 1
e 0-
noter 4

i
konso
lidert
årsreg
nskap

[Note 23:](#)
[Enheter som](#)
[inngår i det](#)
[konsoliderte](#)
[regnskapet](#)

[Note 24:](#)
[Enheter som](#)
[er utelatt fra](#)
[det](#)
[konsoliderte](#)
[årsregnskapet](#)

[Note 25:](#)
[Enheter](#)
[har](#)
[kommet](#)
[til eller](#)
[gått ut](#)

[Note 26:](#)
[Fordeling](#)
[av](#)
[inntekter,](#)
[utgifter,](#)
[eiendeler,](#)
[gjeld og](#)
[EK](#)

Aktulle §
noter for å 5-

bedømme 1
økonomis 5
k utvikling
og stilling

[Note 27:](#)
[Usikre](#)
[forpliktelser](#)

[Note 28:](#)
[Skatteutgifter](#)

[Note 29:](#)
[Spesifikasjon](#)
[av vesentlige](#)
[poster](#)

[Note 30:](#)
[Estimatendrin](#)
[ger og](#)
[korrigering av](#)
[tidligere års](#)
[feil](#)

▼ 01 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

01 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Regnskapsprinsipper og vurderingsregler				
Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.				
Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarter (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).				
Dersom kommunen avviker fra foreløpige kommunale regnskapsstandarter bør dette opplyses. Videre bør det omtales hvordan kommunen har forholdt seg til høringsutkast til KRS.				
Redegjørelsen bør omtale eventuelle endringer i regnskapsprinsipper i regnskapsåret samt endringer i anvendelsen av regnskapsprinsipper og vurderingsregler.				

Ved lånefinansiering av investeringer er/er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.				
Organisering av kommunens virksomhet				
Dersom vesentlige deler av kommunens samlede virksomhet er lagt til enheter som avlegger særregnskap, herunder KF og interkommunale samarbeid, skal det opplyses om hvilke enheter dette gjelder. Det samme gjelder dersom slik virksomhet er lagt til andre rettssubjekter som samkommune, IKS, AS m.v., eller ivaretas av andre kommuner gjennom vertskommunesamarbeid. Et eksempel for en kommune som har flyttet ut relativt lite av virksomheten vises nedenfor.				
Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe virksomhet lagt til enheter innenfor kommunen som juridisk enhet som avlegger egne årsregnskap. Disse enhetene inngår i konsolidert årsregnskap. Se note 23 om nærmere opplysninger om disse.				
I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.				
Rettssubjekter kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet	Kontor-/vertskommune	
MNO Barnevern	Barnevern	Vertskommunesamarbeid	MM kommune	
ABC Revisjon IKS	Revisjonstjenester	IKS		

Note 1 - 3 Faste noteopplysninger om arb.kapital, kapitalkonto og endringer i regnsk.prinisipp

Note 1 - 3 Faste noteopplysninger om arb.kapital, kapitalkonto og endringer i regnsk.prinisipp

Note 1 Endring i arbeidskapital			
Balanseregnskapet :	31.12.2025	01.01.2025	Endring
2.1 Omløpsmidler	395 513 033	434 899 259	

2.3 Kortsiktig gjeld	102 377 507	168 287 624	
Arbeidskapital	293 135 526	266 611 635	26 523 891
Drifts- og investeringsregnskapet :		Beløp	
Driftsregnskapet			
Sum driftsinntekter			936 179 290
Sum driftsutgifter			840 884 812
Netto finansutgifter			68 428 673
Netto driftsresultat			26 865 805
Investeringsregnskapet			
Sum investeringsutgifter			164 809 755
Sum investeringsinntekter			163 159 759
Netto utgifter videreutlån			8 379 256
Netto utgifter i investeringsregnskapet			10 029 252
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)			-32 101 027
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			-15 264 474
Differanse (forklares nedenfor)			41 788 365

Forklaring til differanse i arb.kapital :		Beløp	
Differanse består av for lite betalt avdrag lån i 2024			0
			0
			0
			0

Note 2 Kapitalkonto

	01.01.2025	31.12.2025	Endring
Anleggsmidler	2 144 548 375	2 449 253 252	304 704 877
Langsiktig gjeld	2 018 214 430	2 225 862 209	207 647 779
Ubrukte lånemidler	88 865 661	56 764 634	-32 101 027
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker langsiktig gjeld			0
Endring i regnskapsprinsipper som påvirker anleggsmidler			0
Kapitalkonto beregnet	215 199 606	280 155 677	64 956 071
Kapitalkonto x599	215 199 606	321 944 040	
Avvik - for lite betalt avdrag i 2024 (innbet 2025) og 2025	0	-41 788 364	

Spesifikasjon av transaksjoner på kapitalkontoen:

Saldo 01.01.	kr 215 199 605		
Økning av kapitalkonto (kreditposterings)			
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr 158 990 582		
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	6		
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 2 080 933		
Kjøp av aksjer og andeler	kr 1 534 593		
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	0		
Utlån	kr 18 003 105		

Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0		
Avdrag på eksterne lån	kr 59 372 456		
Økning pensjonsmidler	kr 172 502 883		
Reduksjon pensjonsforpliktelser	0		
Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)			
Avgang fast eiendom og anlegg	0		
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr 37 887 476		
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	0		
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 4 024 860		
Avgang aksjer og andeler	0		
Nedskrivning av aksjer og andeler	kr 25 000		
Avdrag på utlån	kr 5 313 279		
Avskrivning utlån	kr 1 156 611		
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0		
Bruk av midler fra eksterne lån	kr 159 476 210		
Reduksjon pensjonsmidler	0		
Økning pensjonsforpliktelser	kr 97 856 687		
Urealisert kurstap utenlandslån	0		
Saldo 31.12.	kr 321 944 040		

Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimater og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkontoer for endring av regnskapsprinsipp. Positiv saldo på disse kontoene kan ikke disponeres og negativ

saldo skal ikke dekkes inn.

Vesentlige endringer i regnskapsprinsipper i årets regnskap

Endringer i regnskapsprinsipper gjort i år:	Utgift	Inntekt

Sum endringer i regnskapsprinsipper i år	0	0
--	---	---

▼ Note 4 - 8 Faste noteopplysninger om eiendeler

Note 4 - 8 Faste noteopplysninger om eiendeler

Note 4 Varige driftsmidler													
	5 ÅR	10 ÅR	15 ÅR	20 ÅR	40 ÅR	50 ÅR		40 ÅR					
	IT-utstyr, kontor-maskiner	Anleggs-maskiner mv.	Program-vare	Brannbile r, tekniske anlegg	Boliger, skoler,	Adm.byg g, sykehjem mv.	Tomte-områder	Veger, kaianlegg	SJØLV-I1	SJØLV-I2	SJØLV-I3	SJØLV-I4	SUM
Bokført verdi pr 1.1.2025	9 255	4 301	0	4 161	475 045	156 676	326 304	105 500	139 647	127 658	121	300	1 348 968
Årets tilgang	975	1 105			92 214	779	14 472	13 100	12 921	25 505			161 071
Årets avgang													0
Årets avskrivninger	-3 007	-1 113		-259	-17 967	-4 637		-3 553	-5 837	-5 478	-11	-50	-41 912
Årets nedskrivninger													0
Reverseringer av nedskrivninger													0
Bokført verdi pr. 31.12.2025	7 223	4 293	0	3 902	549 292	152 818	340 776	115 047	146 731	147 685	110	250	1 468 127

Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Utnyttbar levetid, inntil	5 år	10 år	15 år	20 år	40 år	50 år		40 år	10 - 40 år	10 - 40 år	10 - 40 år	10 - 40 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Note 5 Aksjer og andeler i varig eie													
	Hen- visning	Eierande i i	Eventuel I markeds -		Balanseført verdi			Balanseført verdi					
Selskapets navn	balanse n	selskapet	verdi		31.12.2025			01.01.2025					
Eigenkap KLP	2214101	0 %	kr	-	kr 22 782 696			kr 21 248 103					
Biblioteksentralen	2217001				kr 500	1		kr 500	1				
Møraksen AS (tidl. Haram/Midsund/aukra bruselskap)	2217003				kr 000	1		kr 000	1				
Trafikkterminalen Ytterland	2217007				kr 750	26		kr 750	26				
Hareid Fastlandssamband AS	2217009				kr 000	72		kr 000	72				
Hamsundsambandet AS	2217011				kr 000	22		kr 000	22				
Attvin AS (tidl. Ålesundregionens Interkomm Miljøsekskap)	2217012				kr 500	36		kr 500	36				
Gjøgesund Utvikling AS (921 716 966)	2217014				kr 000	300		kr 000	300				
Utviklingsforum Ålesund Lufthavn Vigra	2217015							kr 000	25				

Giske kommunale legesenter as	2217016	kr 1 000 000	kr 1 000 000
Møre og Romsdal Revisjon AS Kapitalinnskot	2217017	kr 105 000	kr 105 000
Sum		kr - kr 24 347 446	kr 22 837 853

Note 6 Utlån									
Utlånt til	Utestående 31.12.2025		Utestående 01.01.2025		Tap på hovedstol	Tap på løpte renter mv.	Samlet tap		
Utlån finansiert med innlån									
Boligsosiale formål (startlån)	kr 79 052 308		kr 67 519 092		kr 1 156 611	kr -		kr 1 156 611	
	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
Sum lånefinansierte utlån	kr 79 052 308		kr 67 519 092		kr 1 156 611	kr -		kr 1 156 611	
Utlån finansiert med egne midler							kr -		
NN låntaker	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
NN låntaker	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
....	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
Sum egenfinansierte utlån	kr -		kr -		kr -	kr -		kr -	
Sum	kr 79 052 308		kr 67 519 092		kr 1 156 611	kr -		kr 1 156 611	

Note 7 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler og derivater				
Markedsbaserte finansielle omløpsmidler				
Aktiva	Finansforvaltningsaktiver	Balansert	Balansert	Resultat
klasse	- regnskapsmessig netto	31.12.	31.12.	01.01.
Renten	§ 4	0	-	-
Andre	§ 5	0	-	-
Andre				

A ks je r	§ 8	0	6			
			8	58	10	
			8	64	16	
			0	5	3	
			9	40	74	
			1	0	1	
Se rti fik at er	§ 8	0	1			
			0	95	5	
			1	79	91	
			7	6	9	
			1	00	94	
			5	0	9	
O bli ga sj o n er	§ 6	0	4			
			9	46	2	
			2	94	30	
			4	7	2	
			9	00	60	
			6	0	3	
		0	21	20	18	
			9	1	38	
			77	38	6	
			4	8	29	
			69	40	3	
			3	0		
Deriv ater som ikke inngå r i sikrin g						
D er	Ve rd	A ns	B al	B al	R es	

iv at	se tt el se s- m et o d e	ka ff el se s- ko st	a ns ef ør t ve rd i 3 1. 1 2.	a ns ef ør t ve rd i 01 .0 1. in g	ul ta tf ør t ve rd ie n dr in g
F R A	In n h e nt et vu rd er in g	0	0	0	0
Kj ø pt o ps jo n	Eg et a ns la g	0	0	0	0
S ol gt o ps jo n	In n h e nt et vu rd er in g	0	0	0	0
...					

Note 8 Rentesikring				
Renteutgiftene på kommunens lånegjeld sikres i samsvar med gjeldende reglement for finans- og gjeldsforvaltningen.				
Langsiktig gjeld med fast rente				
Lån (mill.)	Siste forfall	Rente-binding til	Betaler	Finans-reglementet
1	mar.25	mar.25	4,610	\$ 5
2	des.30	jun.25	4,443	\$ 5
3	des.24	des.24	3,855	\$ 5
4	des.29	des.23	3,608	\$ 5
11	des.25	des.23	3,658	\$ 5
Rentebytteavtaler				

S w a p n r	L å n	Volum (mill.)	Løper fra dato	Løper til dato	Betaler	Mottar	Formål med sikringen	Finans-reglementet
3	N O R D E A 1 8/ 2 6	100	21.03.2018	23.03.2026	1,870	6M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
4	N O R D E A 1 8/ 2 7	75	18.06.2018	18.03.2027	1,960	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
5	N O R D E A 2 1/ 2 7	125	18.03.2021	18.03.2027	2,350	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5
6	N o r d e a	150	15.09.2021	18.03.2028	2,550	3M nibor	Rentesikring	PKT 7,5

2	
1/	
2	
8	
450	

Note 9 - 12 Faste noteopplysninger om lån, avdrag, pensjon og andre forpliktelser

Note 9 - 12 Faste noteopplysninger om lån, avdrag, pensjon og andre forpliktelser

Note 9 Langsiktig gjeld							
Lånesaldo 31.12.2025			Kommune- kassen	Konsolider t årsregnsk ap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente	
Lån til egne investeringer			1 219 137 205	0	0	0	
Lån til andres investeringer			0	0	0	0	
Lån til innfrielse av kausjoner			0	0	0	0	
Lån til videreutlån			82 977 325	0	0	0	
Sum bokført langsiktig gjeld			1 302 114 530	0			
	Herav finansielle leieavtaler		0	0			
Lån som forfaller i 2026			296 620 000	0			
Herav lån som må refinansieres			296 620 000	0			

					Langs.gjeld	Gj.sn.		
Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser					31.12.2025	rente		
Langsiktig gjeld med fast rente :				857 375 183	3,92 %			
Langsiktig gjeld med flytende rente :				444 739 347	3,92 %			

Note 10 Avdrag på lån

Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

Sum årets avskrivninger x Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret

Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret

= Minimumsavdrag

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2025	2024
Sum avskrivninger i året	41 912 336	38 938 430
Sum lånegjeld pr 1.1. (eks lån til videreutlån)	1 192 323 438	1 234 382 692
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	1 022 532 388	963 661 298
Bergnet minimumsavdrag	45 731 366	46 980 348
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	45 731 366	46 980 348
Avvik	-	-

Foretaket har benyttet seg av forskrift om minimumsavdrag § 2-2 sitt unntak om lavere belastning med avdrag i driftsbudsjett og driftsregnskap enn kommunelovens krav til minimumsavdrag. Det er xx som etter kommunestyrets /fylkestingets vedtak har tilsvarende høyere minimumsavdrag ut over eget beregnet minimumsavdrag.

Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL 14-17, 2. ledd. Dersom slike mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdraget, jf KL § 14-18 tredje ledd.

	2025	2024
Mottatte avdrag på startlån	5 261 832	5 688 923
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	13 641 089	3 078 906
Avsetning til/bruk av avdragsfond	8 379 256	3 166 792
Saldo avdragsfond 31.12.	17 461 435	25 840 691

Note 11 Pensjonsforpliktelser

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

		2025	2024				
Innestående på premiefond 01.01.	15 393 533	7 985 197					
Tilført premiefondet i løpet av året	30 447 892	15 962 466					
Bruk av premiefondet i løpet av året	30 159	8 554 130					

			366				
Innestående på premiefond 31.12.			15 682 059	15 393 533			
Regnskapsføring av pensjon							
Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.							
Dersom kommunen har endret amortiseringsperiode i regnskapsåret, skal virkningen av denne endringen opplyses om dersom den er vesentlig for å vurdere økonomisk utvikling og stilling.							
Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i regnskapsåret ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. xxx lavere (ev. høyere) enn faktisk betalte pensjonspremier.							
Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.							
Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden							
			KLP	SPK	Andre		
Forventet avkastning pensjonsmidler			4,50 %	4,00 %			
Diskonteringsrente			4,00 %	4,00 %			
Forventet årlig lønnsvekst			2,97 %	2,97 %			
Forventet årlig G- og pensjonsregulering			2,97 %	2,97 %			

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik									
Pensjonskostnad og premieavvik						2025	2024		
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi					48 645 875	40 229 752		
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse					35 461 825	31 415 185		
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene					-36 869 922	-29 438 865		
	Adminstrasjonskostnad					1 739 708	1 658 245		
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)					48 977 486	43 864 317		
B	Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)					53 524 361	59 968 125		
C	Årets premieavvik (B-A)					4 546 875	16 103 808		
Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet						2025	2024		
B	Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)					53 683 043	60 127 604		
C	Årets premieavvik					-4 546 875	-16 103 808		
D	Amortisering av tidligere års premieavvik					10 302 466	8 455 500		
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)					59 438 634	52 479 296		
G	Pensjonstrekk ansatte					7 672 270	7 116 146		
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)					51 766 364	45 363 150		
Akkumulert premieavvik						2025	2024		

Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)					46 991 894	39 343 587
Årets premieavvik					4 546 875	16 103 808
Sum amortisert premieavvik dette året					-10 302 466	-8 455 500
Akkumulert premieavvik pr. 31.12					41 236 303	46 991 895
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik					5 814 314	6 625 853
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift					47 050 617	53 617 748
Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser					2025	2024
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.					810 995 671	735 739 796
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)					49 138 911	29 814 184
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)						
Årets pensjonsopptjening					48 645 875	40 229 752
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse					35 461 825	31 415 185
Utbetalinger					-26 165 460	-26 203 246
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.					918 076 822	810 995 671
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.					705 355 104	682 736 343
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)					108 274 060	-40 584 983
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)						
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)					53 524 361	59 968 125

Administrasjonskostnad/rentegaranti					
Utbetalinger					-26 165 -26 203 460 246
Forventet avkastning					36 869 29 438 922 865
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.					877 857 705 355 987 104
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.					40 218 105 640 835 567
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse				5 670 14 895 856 320

Spesifikasjon av pensjonsforpliktelser og - midler per pensjonsordning						
Det avsettes kun arbeidsgiveravgift for pensjonsordninger med netto underdekning, dvs. at pensjonsforpliktelsene overstiger pensjonsmidlene. Nedenfor vises pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og avsatt arbeidsgiveravgift per pensjonsordning.						
Netto pensjonsforpliktelse per ordning 31.12.2025	KLP felles	KLP sykepl.	KLP folkev.	SPK	Sum	
Brutto pensjonsforpliktelse	665 244 592	156 518 906	3 329 439	92 983 885	918 076 822	
Brutto pensjonsmidler	624 033 126	161 302 483	5 286 299	87 236 079	877 857 987	
Netto pensjonsforpliktelse (+)/netto pensjonsmidler (-)	41 211 466	-4 783 577	-1 956 860	5 747 806	40 218 835	
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	5 810 817	-674 484	-275 917	810 441	5 670 856	
Sum bokført netto pensjonsforpliktelse	47 022 283	-5 458 061	-2 232 777	6 558 247	45 889 691	

Note 12 Kommunens garantiansvar								

Garantien er stilt for	Formål	Type garanti	Vedtatt garanti-ramme (ekskl. tillegg)	Saldo 31.12.2025	Forventet låneopptak (utover saldo)	Tillegg for renter og omkostn ol.	Godkjennin g	Utløper
Giske Omsorgsbustader, Husbanken 13527421	Omsorgsbustader	Kausjon	kr -	kr 325 385	kr -			01.07.2027
IL. Vigra, SBM 3905 74 89425	Kultur	Kausjon		kr 523 058				09.04.2028
Sunnmøre Indremisjon (Daggry Barnehage), Husbanken 13544599	Barnehager	Kausjon		kr 197 670				01.04.2028
I.L. Valder, SBM 3905 72 98514	Kultur	Kausjon		kr 3 378 545				01.01.2035
Skjong barnehage, Husbanken 13500611	Barnehager	Kausjon		kr 1 564 861				01.08.2041
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 51 91391	Havneområder	Kausjon		kr 83 495				10.05.2027
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 50 47428	Havneområder	Kausjon		kr 33 429				15.10.2027
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 50 40466	Havneområder	Kausjon		kr 350 000				30.07.2032
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 52 29682	Havneområder	Kausjon		kr 800 000				27.09.2041
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 52 47710	Havneområder	Kausjon		kr 715 000				24.01.2042
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 54 75489	Havneområder	Kausjon		kr 805 000				25.11.2046
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 57 11301	Havneområder	Kausjon		kr 235 625				15.06.2040
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 57 11263	Havneområder	Kausjon		kr 408 333				15.06.2050
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 58 72887	Havneområder	Kausjon		kr 900 000				15.09.2061
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 59 03057	Havneområder	Kausjon		kr 3 150 000				01.12.2061

Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 65 42147	Havneområder	Kausjon	kr 166	1 229	05.03.205 5
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 66 31581	Havneområder	Kausjon	kr 000	250	15.09.204 5
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 66 31611	Havneområder	Kausjon	kr 000	125	15.09.203 3
Ålesundsregionens Havnevesen, KLP 8317 66 31638	Havneområder	Kausjon	kr 000	375	15.09.204 0
Sum garantiansvar			kr 567	15 449	kr -

▼

Note 13 - 17 Faste noteopplysninger om andre forhold

Note 13 - 17 Faste noteopplysninger om andre forhold

Note 13 Bundne fond				
Bundne fond	Beholdning 01.01.2025	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2025
Bundne driftsfond				
Selvkostfond	5 704 816,24	5 705 772,00	kr 311 145	kr 11 099 443
Øremerka statstilskudd- spesifisør (øvrige)	kr 4 141 163	kr 2 133 658	kr 2 289 389	kr 3 985 432
Næringsfond (Hopplid-Koronafond)	kr 156 845	kr -	kr 111 262	kr 45 583

Gavefond	kr 248 398	kr 451 422	kr 33 587	kr 666 233
Frikjøp Tilfluktsrom	kr 218 618	kr 10 231	kr -	kr 228 849
Øvrige bundne driftsfond (Husbanken tilskot tilpasning)	kr 17 328	kr -	kr -	kr 17 328
Sum	kr 10 487 168	kr 8 301 083	kr 2 745 383	kr 16 042 868
				kr -
Bundne investeringsfond				kr -
Øremerka statstilskudd - spesifisør	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr 25 926 475		kr 8 379 256	kr 17 547 219
Sum	kr 25 926 475	kr -	kr 8 379 256	kr 17 547 219

Note 14 Selvkostområder							
		Resultat	2025			Balansen	2025
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % 1)	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 2)
Renovasjon	17 553 822	16 145 787	1 408 035	108,7 %	100,0 %	569 370	569 370
Slam	1 197 167	1 438 156	-240 989	83,2 %	100,0 %	-248 804	-302 751
Vann	24 892 741	22 425 252	2 467 489	111,0 %	100,0 %	2 473 676	2 825 422
Avløp	18 330 455	16 053 648	2 276 807	114,2 %	100,0 %	2 504 342	6 444 838

Feiing	1 226 703	1 303 516	-76 813	94,1 %	100,0 %	-59 553	364 120
Kart og oppmåling	1 171 057	1 963 943	-792 886	59,6 %	100,0 %	-251 592	0
Private planforslag	744 947	1 144 212	-399 265	65,1 %	100,0 %	0	0
Tilsyn etter forurensingsloven	665 863	542 630	123 233	122,7 %	100,0 %	155 701	818 816
Bygge og delesak	2 572 942	3 942 801	-1 369 859	65,3 %	100,0 %	0	0
Seksjonering	81 070	81 766	-696	99,1 %	100,0 %	2 684	76 877
Etc.							
		Resultat	0			Balansen	0
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % 1)	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/ fremførbart underskudd pr. 31.12 2)
Renovasjon	13 397 875	12 341 083	1 056 792	108,6 %	100,0 %	1 000 045	-832 891
Slam	808 662	849 585	-40 923	95,2 %	100,0 %	-42 319	-53 948
Vann	19 922 278	20 456 742	-534 464	97,4 %	100,0 %	-505 661	351 746
Avløp	15 269 632	15 049 696	219 936	101,5 %	100,0 %	379 618	3 940 496
Feiing	1 113 014	1 468 499	-355 485	75,8 %	0,0 %	-330 414	423 674
Kart og oppmåling	1 020 521	1 517 734	-497 213	67,2 %	0,0 %	-476 361	251 591
Private planforslag	523 536	1 237 943	-714 407	42,3 %	0,0 %		
Tilsyn etter forurensingsloven	488 803	749 680	-260 877	65,2 %	0,0 %	-227 796	663 115

Bygge og delesak	2 709 512	3 749 788	-1 040 276	72,3 %	0,0 %		
Seksjonering	154 480	80 289	74 191	192,4 %	0,0 %	74 193	74 193
Etc.							

Note 15 Salg av finansielle anleggsmidler				
Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet. Avkastningen er beregnet som den delen av salgsinntekten som gjenspeiler resultatene som er opptjent i selskapet i løpet av kommunens eiertid.				
	ABC AS		DEF AS	
Antall solgte aksjer	0		0	
Salgsum pr. aksje	kr	-	kr	-
Inntektsført i driftsregnskapet	kr	-	kr	-
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr	-	kr	-
Sum inntektsført salgssum	kr	-	kr	-

Note 16 Ytelser til ledende personer

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural- ytelser
Kommunedirektør	1 458 166	0	0	1 000
Ordfører	1 281 160	0	0	1 000

Note 17 Godtgjørelse til revisor			
Kommunens revisor er Møre og Romsdagl Revisjon SA			
Godtgjørelse til revisor	Kommune-kassen		
Rekneskapsrevisjon	679 790		
Forvaltningsrevisjon	388 285		
Reisetid	65 000		
Samlet godtgjørelse	1 133 075		

Vedlegg

Revisjonsmelding 2025

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Til kommunestyret i Giske kommune	Kopi: Kontrollutvalet Formannskapet Kommunedirektøren
-----------------------------------	--

MELDING FRÅ UAVHENGIG REVISOR

Uttale om årsrekneskapen

Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen for Giske kommune som viser eit netto driftsresultat på 26 865 805. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2025, oversikt over løyvingar til drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samla budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjonar for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, samt notar til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining:

- oppfyller kommunekassa sin årsrekneskap gjeldande lovkrav,
- og gir i det alt vesentlege ei dekkande framstilling av den finansielle stillinga til kommunekassa per 31. desember 2025, og av resultatet for rekneskapsåret avslutta per denne datoen i samsvar med kommunelova og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Noreg og International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne under overskrifta "Revisors oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen". Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med krava i lover og forskrifter i Noreg, og har etterlevd dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Innhenta revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkeleg og føremålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon

Kommunedirektøren er ansvarleg for informasjonen i årsmeldinga og den ytterlegare informasjonen som er publisert saman med årsrekneskapen. Ytterlegare informasjon omfattar den lovbestemte årsmeldinga og anna informasjon i årsmeldinga. Vår konklusjon om årsrekneskapen ovanfor dekkjer verken informasjonen i årsmeldinga eller annan ytterlegare informasjon.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det vår oppgåve å lese årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon. Føremålet er å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom årsmeldinga, anna ytterlegare informasjon og årsrekneskapen og den kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen av årsrekneskapen, eller om informasjonen i årsmeldinga og anna ytterlegare

informasjon elles tilsynelatande er vesentleg feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsmeldinga eller anna ytterlegare informasjon tilsynelatande er vesentleg feil. Vi uttaler oss om årsmeldinga og anna ytterlegare informasjon i årsmeldinga og har ikkje noko å rapportere om det.

Postadresse: Møre og Romsdal Revisjon SA, Astrups gate 9, 6509 Kristiansund
e-post: post@mrrevisjon.no Organisasjonsnummer 923 746 552

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Ut frå kunnskapen vi har opparbeidd oss i revisjonen, meiner vi at årsmeldinga

- inneheld dei opplysningane som skal vere med etter gjeldande lovkrav, og
- at opplysningane om økonomi i årsmeldinga stemmer overeins med årsrekneskapen.

Vi viser ellers til avsnittet «Konklusjon om årsmeldinga» og «Uttale om forklaring for vesentlege budsjettavvik» under vår uttale om andre lovmessige krav.

Kommunedirektøren sitt ansvar for årsrekneskapen

Kommunedirektøren er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at den gir ei dekkande framstilling i samsvar med kommunelova sine reglar og god kommunal rekneskapsskikk i Noreg. Kommunedirektøren er også ansvarleg for slik internkontroll han finn naudsynt for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av feil eller misleg framferd, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld vår konklusjon. Tryggande sikkerheit er ei høg grad av tryggleik, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon er å anse som vesentleg dersom den åleine eller samla, innanfor rimeleg grenser, kan forventast å påverke dei økonomiske avgjerdene som brukarane tar, på grunnlag av årsrekneskapen.

For meir omtale av revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen, sjå www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1.

Uttale om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er omtalt ovanfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikkje er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt si plikt til å sørgje for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av kommunen sine rekneskapsopplysningar, i samsvar med lov og god bokføringskikk i Noreg.

Uttale om forklaring for vesentlege budsjettavvik

Vi har utført eit attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerheit, knytt til Giske kommune si forklaring for vesentlege budsjettavvik, enten det skuldast beløpsmessige avvik eller avvik frå kommunestyret sine premisser for bruken av løyvingane.

Konklusjon

Basert på dei utførte handlingane og innhenta bevis, er vi ikkje blitt kjende med forhold som gir grunn til å tru at årsmeldinga ikkje gir dekkande opplysningar om vesentlege budsjettavvik.

Postadresse: Møre og Romsdal Revisjon SA, Astrups gate 9, 6509 Kristiansund
e-post: post@mrrevisjon.no Organisasjonsnummer 923 746 552

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

Kommunedirektøren sitt ansvar for å forklare budsjettavvik og revisor sine oppgaver og plikter knytta til uttale om budsjettavvik

For meir omtale av Kommunedirektørens ansvar for forklaring til budsjettavvik og revisor sine oppgaver og plikter ved fråsegn om forklaringa til vesentlege budsjettavvik blir det vist til www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1.

Ålesund, 14. april 2026

Møre og Romsdal Revisjon SA



Kathrin Haram

oppdragsansvarleg revisor

Postadresse: Møre og Romsdal Revisjon SA, Astrups gate 9, 6509 Kristiansund
e-post: post@mrevisjon.no Organisasjonsnummer 923 746 552
