



Årsrapport 2021



NLA
Høgskolen

Innhold

I.	Styrets beretning	4
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	7
III.	Årets aktiviteter og resultater	9
	Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	9
	Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	14
	Sektormål 3: God tilgang til utdanning	15
	Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	16
IV.	Styring og kontroll i virksomheten	19
V.	Vurdering av fremtidsutsikter	22
VI.	Foreløpig årsregnskap	25
	Ledelseskommentarer 2021 fra NLA Høgskolen	25
	Foreløpig årsregnskap 2021	27

I. Styrets beretning

Måloppnåelse og resultater

Høsten 2021 hadde NLA sitt høyeste antall studenter noensinne (2832). Økningen fra fjoråret (8%) er primært knyttet flere studenter i økonomisk-administrative fag ved Hauge School of Management (HSM) og innen teologi, religion og filosofi (TRF). Studentøkningen ved HSM skyldes dels økt inntak i Oslo, men primært oppstarten av to bachelorutdanninger i Kristiansand, med samlet kull på 75 studenter. Økningen for TRF er primært relatert til firedobling (115) av antall ex.phil.-studenter etter et lavt inntak i 2020. Studiepoengproduksjonen for hele året er derimot noe ned (1%) ift. 2020, pga. færre studenter våren 2021 enn våren 2020. Pr. student er studiepoengproduksjonen på 48, som er over snittet for både private og statlige høyskoler. Ressursutnyttelsen har vært tilfredsstillende. Antall studenter pr. faglige årsverk ligger på 16,2. Det er noe under snittet for statlige høyskoler og mye lavere enn for private høyskoler, men dette må sees i sammenheng med at studieporteføljen er dominert av lærerutdanning, som er et ressursintensivt studieløp.

En høyskole av NLA's størrelse må regne med at forskningsproduksjonen målt med publiseringspoeng kan svinge mye på kort sikt. Publiseringspoeng økte relativt mye mellom 2019 og 2020, fra 58,5 til 86,0 poeng, mens de foreløpige tallene for 2021 viser en nedgang til 76,6 poeng, som gir et snitt 0,44 poeng per faglig årsverk. Derimot økte andelen nivå 2-publikasjoner fra 33% i 2020 til 44% ut fra de foreløpige 2021-tallene. Vurdering av nivå og eventuell tendens i alle slike tall krever et sammenligningsgrunnlag over lengre perioder. Gjennomsnittlig publisering i 2016-2021 var rundt 0,5 årlige poeng pr. faglig årsverk, dvs. omtrent som i 2021, men trenden er positiv i siste del av denne perioden, med markert høyere produksjon i 2020 og 2021 enn de tre foregående årene. Publiseringspoeng er uansett under snittet i sektoren, men målt opp mot høyskoler med sammenlignbar fagportefølje, er ikke avvikene store.

NLA Høgskolen arbeider for å styrke forskningsproduksjonen på institusjonens kjerneområder og skape et større forskningsmiljø. Forskning er derfor hovedsatsingsområde i strategiplanen for perioden 2021-2025. Satsingen skjer ved nyansettelser, styrking av forskningsadministrasjonen og videreutvikling og konsolidering av forskergruppestrukturen. Andre tiltak omfatter kurs i akademisk skriving og høgskolepedagogikk som rullerer mellom studiestedene, mentorordninger, og opprykkgrupper der det gis individuell veiledning frem mot opprykk av en erfaren professor som ble tilsatt i full stilling i løpet av året, med

dette som et av sine arbeidsområder. FoU-administrasjonen er også blitt styrket med nyansettelser i 2021, og de økonomiske betingelsene for forskergruppene er forbedret. Disse tiltakene vil bli videreført og styrket i planperioden. I 2021 har fire ansatte fått opprykk til førsteamanuensis, og to til førstelektor. Samtidig har noen med topp- og førstekompetanse gått av med pensjon eller til annen stilling. På noen fagområder, særlig innen lærerutdanning, som fortsatt er i vekst på grunn av overgang til 5-årig GLU og oppbygging av lærerutdanning i Oslo, har rekruttering vært krevende fordi det nasjonalt er stor etterspørsel etter forskerkompetanse. Derfor er ikke den samlede forskerkompetansen, målt i årsverk førstekompetanse/toppkompetanse som andel av alle faglige årsverk, blitt målbart høyere siden 2020, men det forventes å skje i de neste to årene.

Gjennomføring av budsjettet i regnskapsåret

NLA Høgskolen baserer sin drift på statstilskudd, studieavgift og gaver. Høgskolen hadde i 2021 et overskudd på 39,8 mill. og egenkapitalen økte til ca. 84 mill. Av totale driftsinntekter på 344 mill. utgjorde offentlige tilskudd 294 mill., studieavgift 29 mill. og gaver 4,8 mill. Egenkapitalen og driftsoverskuddet er godt. Videre oppbygging av egenkapital er prioritert for å møte husleieøkningen og nødvendige investeringer ved forventet innflytting i nye lokaler i Oslo og Bergen i 2024/25. På grunn av tilførte midler med nye studieplasser, regner vi med at de statlige tilskuddene vil øke videre de neste årene. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd for 2022, og driver stram budsjettstyring.

Erklæring om transaksjoner med nærstående

Pris på transaksjoner mellom NLA Høgskolen og nærstående enheter er fastsatt etter markedsmessige vilkår. NLA Høgskolen leier to lokaler i Bergen fra NLA Eiendom AS. NLA Eiendoms eneforhold er å stille lokaler og arealer til disposisjon for driften av NLA Høgskolen AS. NLA Høgskolen leier lokaler i Oslo av Normisjon Eiendom AS og av Norsk Luthersk Misjonssamband i Kristiansand.

Vesentlige forhold av betydning for resultat

Covid-19-pandemien har satt sterkt preg på virksomheten i UH-sektoren og medført ekstra belastninger på studenter og ansatte også ved NLA Høgskolen. Samtidig har pandemien hatt positive effekter ved å stimulere til bruk av digitale kommunikasjonsplattformer og digital læring. For en høyskole med fire campuser i tre byer, kan dette forhåpentlig gjøre det lettere å realisere målet i strategiplanen om konsolidering av studier gjennom samarbeid på tvers av campuser.

Styret har i flere år arbeidet for å styrke egenkapitalen. Dette videreføres de neste 3-4 årene for å møte en fremtid med vesentlig økte leiekostnader på nye campuser. Fortsatt gjenstår ett år med oppbygging av 5-årig grunnskolelærerutdanning i Oslo. Det gir økte inntekter og krever fortsatt vekst i fagstaben. Samtidig er det noe ubalanse i tilstrømningen av studenter. NLA rammes av nasjonal nedgang i søkning til lærerstudier, men har hatt økt søkning til flere andre studier som veier opp for dette på totalnivå.

NOKUT igangsatte revidering av NLA Høgskolens akkreditering som høgskole i 2020. Dette ble slått sammen med NOKUTs tilsyn av høgskolens kvalitetssystem. Bakgrunnen for akkrediteringstilsynet var bekymringsmeldinger om NLAs praktisering av prinsippet om akademisk frihet samt indikasjoner på lav og synkende FoU-produksjon, slik NOKUT vurderte det. Tilsynsbesøk ble gjennomført i februar 2021, og den sakkyndige komiteén leverte sine rapporter i august. Høsten 2021 vedtok NOKUTs styre å stille seg bak komiteéns konklusjon om at det kreves "enkle tiltak" for å rette opp noen mangler ved kvalitetsarbeidet. NLA har fått en frist på åtte måneder til dette. I desember konkluderte styret med at NLA oppfyller lovens krav om å fremme og verne akademisk frihet. Her gikk NOKUT-styret imot sin sakkyndige komité, mens komiteéns konklusjoner om fagmiljø og forskning på visse områder ble fulgt opp med noen krav som må innfris i løpet av to år. Styrket forskning og forskerkultur er uansett hovedmål i NLAs strategi. NOKUTs vedtak stimulerer til ytterligere innsats for å lykkes med dette.

Omtale av planlagte organisatoriske endringer

NLA Høgskolen arbeider videre med samlokalisering av virksomheten i Bergen og leie av nye og større lokaler i Oslo, men begge prosjekter har vært preget av forsinkelser som ligger utenfor høgskolens kontroll, og som i hovedsak knytter seg til offentlige beslutninger eller reguleringsmessige forhold. Vi regner med betydelig økning av husleien i de nye lokalene. Dette er innarbeidet i langtidsprognosene. Det kan bli aktuelt med mindre endringer i organiseringen av høgskolen i forbindelse ved innflytting på nye campuser, men dette vil neppe skje før mot slutten av planperioden (2024-2025). Da vil det uansett være naturlig med en grundigere drøfting av strategi- og organisasjonsplaner.

Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2021

NLA Høgskolen satser på at vi i fremtiden vil ha en livskraftig privat sektor i høyere utdanning av både ideologiske og historiske grunner; ideologisk fordi private verdiforankrede institusjoner sikrer et nødvendig mangfold i et demokrati; historisk fordi flere av disse institusjonene er skapere og bærere av en arv og en kultur innen sine fagområder.

Arbeidet med de to NOKUT-tilsynene ble prioritert og har vært omfattende i 2021 frem mot NOKUTs styrevedtak i oktober og desember. Etter dette har en prioritert å følge opp påleggene.



Videre har det vært arbeidet med oppfølging av strategisk plan for 2021-25 med utgangspunkt i høgskolens formål, politiske føringer og samfunnets behov. På utdanningsområdet har det primært handlet om videre utvikling og konsolidering av eksisterende studier, men høgskolen fikk i løpet av året også godkjenning fra NOKUT for cand. theol.-studiet og et masterstudium i utøvende rytmisk musikk, og har startet forberedelsene til drift av disse. På forskningsområdet har en rekke tiltak vært igangsatt eller videreført for å øke forskningsproduksjonen og forskerkompetansen.

Det har vært arbeidet intensivt med planlegging av nye campuser i Oslo og Bergen, med støtte fra NLA Eiendom og i samarbeid med eksterne partnere. Planene forankres i NLAs organisasjon. Etter lengre tids planlegging av ny campus ved Diakonhjemmet i Oslo, oppsto i 2021 uventede komplikasjoner og utsettelse knyttet til utbygging av sporveissystemet i området. Samarbeidet med Diakonhjemmet ble avsluttet i minnelighet, og arbeid med alternative løsninger ble satt i gang. I Bergen oppsto forsinkelser med offentlig godkjenning av reguleringsplan, men det er nå håp om å få godkjent ny reguleringsplan i 2022. Målet er nå å kunne flytte inn i nye lokaler både i Oslo og Bergen senest i 2025.

Omtale av arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

NLA Høgskolen har som mål å være en arbeidsplass som ivaretar likestilling. Selskapet arbeider for å fremme likestillings- og diskrimineringslovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging, mulighet for å kombinere arbeid

med familieliv og beskyttelse mot trakassering. Kvinneandelen ligger på 44 % for faglige årsverk i førstestillinger, og 28 % for faglige årsverk i toppstillinger.

I 2021 ble det opprettet en arbeidsgruppe som skal arbeide frem et forslag til ny handlingsplan for likestilling og mangfold. Utvikling og oppfølging skjer ellers i tråd med vedtatte handlingsplaner. Virksomheten har retningslinjer for forebygging og håndtering av seksuell trakassering, og en kanal for varsling synlig for alle ansatte og studenter. Denne kanalen blir også nyansatte informert om under opplæring.

NLA Høgskolen vil være en høgskole hvor ulike kulturer får rom og plass til å utfolde seg med en arbeidskultur som skal preges av respekt for at vi er ulike. Høgskolen ønsker å være attraktiv for alle grupper, men registrerer at profilen på kvalifiserte søkere gjør at utvikling på dette området går sakte.

For mer informasjon om likestilling og diskriminering ved NLA vises det til dokumentet 'Likestillingsredegjørelse ved NLA Høgskolen 2021' som er tilgjengelig på NLA.no under 'Vedtekter og planer'.

Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

NLA utførte en ny overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) høsten 2021. Analysen vurderte sannsynlighet og

konsekvens av 28 risikoelementer og ga et akseptabelt risikobilde. Det ble foretatt en lett revisjon av overordnet beredskapsplan i 2021. Brann- og evakueringsøvelser utføres regelmessig på campusene gjennom året, i tillegg til at vi hadde en tabletop-øvelse knyttet til brann på slutten av året. NLA har ikke vært i beredskap som følge av covid-19 i 2021, men videreførte praksisen fra 2020 med regelmessige smittevernsmøter for oppfølging og kommunikasjon av nasjonale og lokale retningslinjer og tiltak knyttet til pandemien.

Generelle betraktninger

NLA Høgskolen har ut fra sine forutsetninger søkt å møte politiske føringer de siste årene gjennom fusjoner, konsentrasjon av studietilbud og vekst. Dette er nødvendig, men det stiller også nye krav til infrastruktur som har skapt behov for store campus-investeringer. Høgskolen er derfor avhengig av rimelig grad av politisk vilje for å kunne møte et framtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagens krav og forventninger. Vi hadde svært gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom statlige og private UH-institusjoner mer like. Som grunnlag for vekst og innovasjon må vi dessuten få en rimelig del av politisk styrte vekstparametere, som for eksempel del av nye studieplasser og stipendiatstillinger.

Magne Supphellen
Styrets leder

Anne Karin Kristensen

Björg Marit Nyjordet

Bård Eirik Hallesby Norheim

Karen Sofie Aasmyr

Markus Emil Dahr Berg

Siv Merete Kjenes Arnesen

Truls Liland

Ola Johan Settem

Vegard Frigstad Soltveit

Dokumentet er elektronisk signert
Styret for NLA Høgskolen AS
9.3.2022

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Organiseringsform

NLA Høgskolen er organisert som et aksjeselskap med sju kristne organisasjoner/kirkesamfunn som eiere: Norsk Luthersk Misjonssamband, Normisjon, Det Norske Misjonsselskap, Indremisjonsforbundet, Norges Kristelige Student- og Skoleungdomslag, Søndagsskolen Norge og Den Evangelisk Lutherske Frikirke.

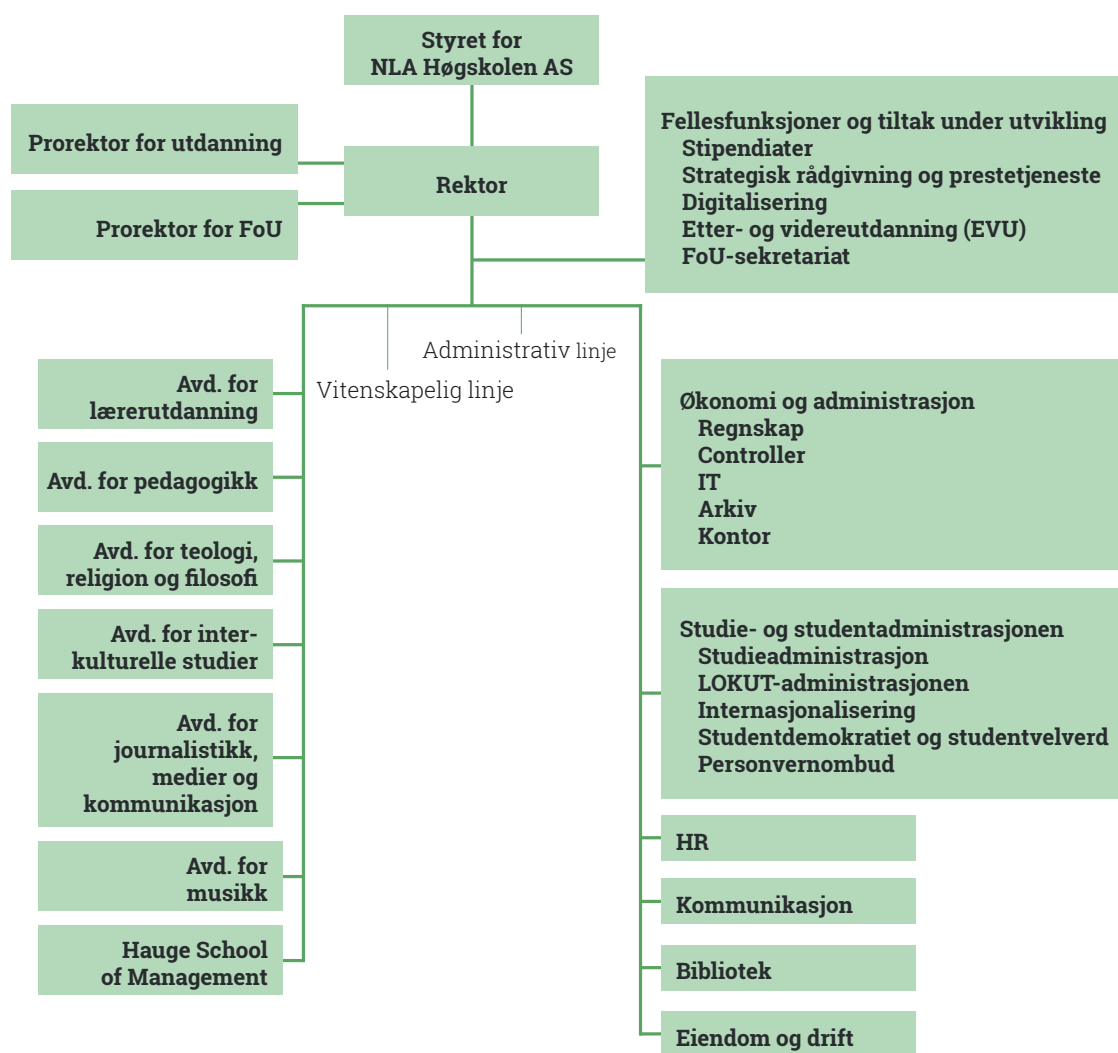
NLA Høgskolens formål: «Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.» (Vedtektene §6).

NLAs profil i utdanning og forskning preges av et verdigrunnlag som vektlegger menneskesyn og etisk refleksjon, danning som bygger studentenes eget verdigrunnlag, og ledelse som vektlegger klassiske dyder som ansvar og klokskap. Ut fra dette verdigrunnlaget arbeider vi aktivt med samspillet mellom utdanningene og samarbeidet mellom fagmiljøene med sikte på en samfunnsnyttig utvikling av studiene, forskningen og formidlingsvirksomheten ved høgskolen. Ved å stå i en konstruktiv spenning mellom egne grunnverdier og samfunnets behov for kunnskap og kompetanse, ønsker NLA å stå fram som et attraktivt, innovativt og samfunnsrelevant alternativ i UH-sektoren.

Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur

NLA Høgskolen er i dag etablert på fire studiesteder i Bergen, Oslo og Kristiansand, under felles ledelse. Ledelsen er geografisk spredd, og det er ikke et geografisk lokalisert hovedkontor. Gjeldende organisasjonskart fra 1.1.2021 er vist nedenfor.





Utvalgte hovedtall

Utvalgte hovedtall vises nedenfor. Mer utfyllende statistikk fremgår på DBH (<https://dbh.hkdir.no/>).

Økonomiske forhold

All virksomhet ved NLA Høgskolen kommer inn under akkreditert høgskolevirksomhet og man har dermed

ikke annen aktivitet som skal holdes regnskapsmessig adskilt. NLA Høgskolen driver ikke virksomhet som ikke kommer inn under Universitets- og høyskoleloven. Alle våre studier som ikke gir studiepoeng, understøtter akkrediteringen. Det er noe utleie/framleie av overskuddskapasitet i institusjonens lokaler som opprinnelig har vært anskaffet for akkrediterte formål. NLA Høgskolens studie-ested i Kristiansand driver utleie av 12 studenthybler.

	2020	2021
Antall årsverk	254	261
Antall registrerte studenter (høst)	2615	2832
Totale inntekter	Kr 292 141 000	Kr 344 357 000
Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	Kr 250 970 000	Kr 293 651 000

Tabell 1: Utvalgte hovedtall (Kilde: Database for statistikk om høgre utdanning (DBH))

III. Årets aktiviteter og resultater

Sektormål 1:

Høy kvalitet i utdanning og forskning

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Studenttall	2299	2500	2490	2753	2615	2832
Studiepoengproduksjon	1581	1805	1844	2073	2141	2127

Tabell 2: Studenttall og studiepoengproduksjon siste fem år (styringsparametre DBH)

	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid (%)	43,6	51,2	50,0	49,4	50,7	55,4	53,5
Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid (%)	10,0	25,5	23,7	21,4	25,6	62,1	56,3

Tabell 3: Andelen studenter som gjennomfører på normert tid siste fem år (styringsparametre DBH)

Utdanning

NLA Høgskolen hadde 2832 registrerte studenter høsten 2021. Det er 217 flere enn i 2020. Likevel er det en liten nedgang i studiepoengproduksjonen fra 2020. Om vi ser året 2021 under ett, ble det gitt 5204 tilbud, 2200 takket ja og 1771 møtte til studiestart. Dette møtt-tallet er 64 høyere enn tilsvarende tall for 2020. Om vi ser høstsemesteret for seg, ble det gitt 4945 tilbud, 2011 svarte ja og 1613 møtte. I disse tallene er det både SO-tall og tall for det lokale opptaket, men merk at en søker kan takke ja til flere studietilbud i det lokale opptaket, og møte opp på flere studier. I SO-opptaket kan man bare takke ja til ett søknadsalternativ og møte på ett studium. Om vi ser SO-tallene for høsten 2021 for seg, ble det gitt 3721 tilbud, 1143 svarte ja og 888 møtte. Tilsvarende tall for SO-opptaket i 2020 var 3749 tilbud, 1174 ja-svar og 920 møtte.

Høsten 2020 og våren 2021 hadde vi en vesentlig nedgang i studenter på studieprogrammet for ex.phil. og ex. fac. Høsten 2019 møtte 122, våren 2020 møtte 96, høsten 2020 møtte 35, våren 2021 møtte 41 og høsten 2021

møtte 154. Bakgrunnen for svingningene er at to eksterne aktører som arrangerer studieopphold i utlandet knyttet til ex.phil. og ex.fac., anbefaler studentene sine å søke seg til NLA og ta eksamen hos oss. Dette er med på å forklare nedgangen i studieåret 2020–2021.

Ved Avdeling for pedagogikk har vi hatt noen bevegelser i opptakstillene. Det ble ikke tatt opp masterstudenter i 2020, mens det i 2019 ble tatt opp 51 studenter og i 2021 ble tatt opp 29 (antall møtt ved studiestart). Selv om det ble tatt opp nye masterstudenter i 2021, gikk det samlede tallet studenter på avdeling for pedagogikk marginalt ned fra 496 høsten 2020 til 467 høsten 2021. Dette skyldes at det som hovedregel ikke ble tatt opp enkeltemnestudenter på pedagogikk 200-nivå høsten 2020, våren 2021 og høsten 2021, som følge av store kull på de to bachelorprogrammene i pedagogikk.

Høsten 2021 møtte 75 studenter på de nye bachelorprogrammene i økonomi og administrasjon, og innovasjon og ledelse, i Kristiansand, samtidig som studentopptaket også økte på de tilsvarende studiene i Oslo. Dette forkla-

	Fullført på norm. tid %	Frafalt %	Studerer %
Mastergrad i pedagogikk med vekt på allmennpedagogiske spørsmål	11,1	0,0	88,9
Mastergrad i pedagogikk med vekt på pedagogisk ledelse	9,1	9,1	81,8
Mastergrad i pedagogikk med vekt på spesialpedagogikk	33,3	8,3	58,3
Sum institusjonsnivå, alle studieprogram 2020	21,4	23,2	55,4
Nasjonalt UH 2018-2020	53,7	13,6	32,7

Tabell 4: Gjennomstrømming på normert tid for studieprogram i pedagogikk. Studenter oppmeldt i 2018, fullført i 2020.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	31,4	27,4	27,0	26,5	26,6	25,8	31,8	34,3

Tabell 5: Faglig tidsbruk blant studenter (Studiebarometeret/styringsparametre DBH)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,1	4,2	4,2	3,9	3,7	4,0	4,1	4,0

Tabell 6: Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret/styringsparametre DBH)

rer en god del av nettoveksten i antall studenter mellom 2020 og 2021.

Høsten 2021 tok NLA dessuten opp 23 studenter (antall møtte) til et videreutdanningstilbud for organister. Dette var i utgangspunktet noe som ble tilbudt én gang, og studiet var støttet av DIKU.

Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid, ble i 2021 noe lavere enn gjennomsnittet for private institusjoner. Det er likevel noe høyere enn i 2020.

Andelen som fullfører masterutdanning på normert tid, varierer mye mellom de ulike programmene, og særlig er mindre masterprogram sårbare for at noen studenter reelt sett tar studiet over flere år enn det normerte. Det er i 2020 rundt 50% som fortsatt studerer ved programmet selv om de ikke har fullført på normert tid. Dette indikerer at en stor del av masterstudentene kombinerer studiene med arbeid. Det kan være en god studiesituasjon som vi legger til rette for, men som ikke fanges opp i denne rapporteringen, all den tid at alle er registrert som fulltidsstudenter. På grunn av dette anser vi gjennomstrømmingen akseptabel i de studiene vi har mastertilbud i. Vi vil

fortsette et påbegynt arbeid med å utrede muligheten til å tilby flere av masterprogrammene med fleksibel studieprogresjon.

Faglig tidsbruk blant studentene er omtrent som i 2020. Det vil bli satt inn tiltak for å øke den. Årets Studiebarometer tyder også på at studentene mener vi kan og bør stille strengere krav til dem.

Studentenes opplevelse av studiekvalitet

Det inngår ellers i NLA's strategi 2021-2025 å iverksette tiltak som gjør at studentene opplever å bli ivaretatt med god faglig oppfølging. Det skal skåres høyt i nasjonale undersøkelser om dette, særlig på indikatorer for studentengasjement, involvering og arbeidslivsrelevans. Tallene fra Studiebarometeret i Tabell 4 indikerer at dette er en riktig prioritering.

Utdrag fra Studiebarometeret:

Overordnet tilfredshet: I hvilken grad er du enig i de følgende påstandene:

Jeg går på det studieprogrammet jeg helst vil gå på:

- NLA BA: 4,2 mot nasjonalt 4,4
- NLA MA: 4,3 mot nasjonalt: 4,5

Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på:

- NLA BA: 4,1 mot nasjonalt 4,0
- NLA MA: 4,0 mot nasjonalt: 4,0

Resultatene fra Studiebarometeret er påvirket av at studentene har hatt en krevende tid under covid-19 pandemien. Likevel ser vi en oppgang i på flere av områdene på flere studieprogrammer. Det kan bety at tiltak som ble iverksatt i 2020 og 2021, påvirket studentenes opplevelse positivt.

Resultat fra Studiebarometeret og andre undersøkelser tas nå systematisk opp på programnivå både i programråd og i kulleets time. Noen studieprogram har utviklet egne praksisemner på for å styrke samfunnsrelevansen og bedre studentenes opplevelse av dette. Videre er det

i 2021 investert en del i ombygging i Oslo. Noen lokaler leies også midlertidig i påvente av innflytting i nye lokaler om få år.

På institusjonsnivå er kvalitetsarbeidet revidert av NOK-UT i 2021. Vi har fått mange gode innspill til videre arbeid gjennom denne prosessen. NLA har fått to opprettingspunkt som gjelder oversikt over fagmiljø på programnivå og synliggjort som mål i strategiplanen, der det mellom annet står at studiene skal styrkes gjennom kontinuerlig arbeid med kvalitetssystemet, med innovativ bruk av nye læringssystemer og med ny kommunikasjonsteknologi. I organisasjonsplanen som gjelder fra 2021, ble det innført et utdanningsutvalg som mellom annet har som mandat å utvikle læringsmiljøet ved høghskolen og samarbeide med læringsmiljøutvalget. Utdanningsutvalget inngår også i institusjonens kvalitetsarbeid med sikte på å sikre en systematisk utvikling av studietilbudet. Det er også opprettet en egen kvalitetsportal, nla.no/kvalitet, for å styrke dette arbeidet og bidra til bedre informasjonsflyt.



Vitenskapelig publisering	2016	2017	2018	2019	2020	2021est.
Publiseringspoeng	101,7	50,2	65,2	58,5	86,0	76,6
Per faglige stilling inkl. stipendiater	0,84	0,38	0,46	0,37	0,51	0,44
Forfatterandel på nivå 2	43,6%	10,6%	11,8%	27,2%	12,5%	43,8%

Tabell 7: Publiseringspoeng totalt, pr faglige stilling og forfatterandel nivå 2 (DBH).

Foreløpig vit. publiseringsstatistikk for 2021					Kvalitetsnivå		Publikasjonsform		
Publiseringspoeng	Poeng kvinner	Endring poeng	Andel poeng	Forfatterandeler	Nivå 1	Nivå 2	Periodika	Antologi	Mono-grafier
76,6%	17,9	-10,9%	100%		56,1%	43,8%	55,9%	23,3%	20,9%

Tabell 8: Foreløpige tall, publiseringspoeng og forfatterandeler 2021: NLA Høgskolen (DBH/egen FoU-statistikk)

Forskning

De foreløpige tallene for 2021 viser 76,6 publikasjonspoeng, som gir et snitt på 0,44 poeng per faglige årsverk. Dette er en liten nedgang fra 2020, som viste 86,0 poeng. Forskningsproduksjonen de to siste årene ligger imidlertid betydelig høyere enn i 2019. Da var resultatet 58,5 poeng og et snitt på 0,37 pr faglige årsverk. For en høgskole av NLAAs størrelse må en regne med at forskningsproduksjonen målt med publiseringspoeng kan svinge mye. Like fullt er det gledelig at publiseringstallene for 2020 og 2021 ligger markert høyere enn de tre foregående årene. Et annet positivt utviklingstrekk er at andelen nivå 2-publikasjoner økte til rekordhøye 44% i 2021 ut fra de foreløpige tallene. Vurdering av nivå og eventuell tendens i alle slike tall krever et sammenligningsgrunnlag over lengre perioder. Snittet for perioden 2016-2020 var 0,5 poeng pr. faglige årsverk. Det er lavere enn snittet i sektoren, men i forhold til høgskoler med sammenlignbar fagportefølje, er ikke avvikene store. Publikasjonstallene må også sees i sammenheng med at antallet faglige årsverk økte fra 122 i 2016 til 175 i 2021; en vekst på ca. 44%. Den ekstraordinære veksten skyldes primært oppbygging av lærerutdanningen i Oslo, og slår negativt ut på indikatoren publikasjonspoeng pr. ansatt bla. fordi det tar tid for nyansatte å få publisert ny forskning.

NLA Høgskolen arbeider for å styrke forskningsproduksjonen på institusjonens kjerneområder og skape et større forskningsmiljø. Forskning er hovedsatsingsområde i strategiplanen for perioden 2021-2025. Satsingen går blant annet på heving av forskerkompetansen gjennom nyansettelser, mentorordninger med sikte på interne opprykk, styrket forskningsadministrasjon og videreutvikling og konsolidering av forskergruppestrukturen. I 2021 er det blitt arbeidet med en rekke konkrete tiltak fra strategiplanen. De økonomiske rammebetingelsene for forskergruppene er forbedret, tiltaksplaner på avdelingsnivå er

utarbeidet, insentivmidlene til hver enkelt ansatt er økt, og FoU-ordningen er justert ved at incentiver er lagt inn for å premiere publikasjonspoeng og redaktøransvar. Karriereplanleggingen er tatt et steg videre ved å engasjere opprykkmentorer på hvert studiested. Som i fjor, pågår det også i studieåret 2021/2022 kurs i akademisk skriving og høgskolepedagogikk for ansatte, med deltagere fra alle studiesteder. Fire ansatte har fått opprykk til førsteamanuensis og to til førstelektor i 2021.

Samspill mellom forskning og utdanning

En grunnleggende forutsetning for godt samspill mellom forskning og utdanning er at høgskolens egne forskere er sentrale både i planlegging, gjennomføring og videreutvikling av studiene. Av høgskolens 175 faglige årsverk er 96% utført av ansatte i hovedstilling. Det er disse fagmiljøene som utformer studie- og emneplaner med tilhørende litteraturlister. Forskningsmiljøene skal stimulere til økt forskning som er relevant for utdanningsporteføljen og sektoren den utdanner til. Dette gjenspeiles i forskergruppens virksomhetsplaner. Forskergruppestrukturen er rigget for å inkludere studenter på en måte som er tilpasset studieprogrammene og studentenes progresjon i studiene. Det er en selvsagt forutsetning at innholdet i utdanningen er forskningsbasert og fokuserer på forskningsprosess og vitenskapelige tenkemåter. Det er også en klar kobling mellom FoU og undervisning ved at forskere underviser innenfor egne forskningsfelt og at noen valgemner utvikles med utgangspunkt i den enkelte faglærers forskning. Studenter aktive involvering i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid er også viktig for spillet mellom forskning og utdanning. Dette skjer gjennom hele studiet, både ved at studentene blir introdusert for forskningsbaserte problemstillinger og ved at de er aktive deltagere i forskningsprosesser, blant annet gjennom arbeid med FoU-prosjekt og masteroppgaver. Vi har eksempler på at ansatte skriver artikler sammen med studenter og at studenter velger masteroppgaver

Indikator	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Utreisende utvekslingsstudenter	10	12	13	18	6	6		
Innreisende utvekslingsstudenter	4	5	17	18	15	18		
Utenlandske studenter	72	104	65	79	63	80		
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,13	0,04	0,08	0	0,08	0,04	0,54	0,8

Tabell 9: Internasjonalisering (DBH)/styringsparametre DBH)

med tilknytning til ansattes FoU-arbeid. Høsten 2021 er det særlig innenfor lærerutdanningen blitt tatt grep for å skape kontaktflater mellom forskergruppene og masterstudentenes forskningsprosjekter.

Rapporter fra periodiske evalueringer av studietilbud tar også for seg synspunkter og anbefalinger knyttet til ledelse, fagmiljø og forskning på studietilbudsnivå.

Internasjonalisering

Internasjonalisering er et satsingsområde i NLA's strategiplan, men covid-19 har begrenset muligheten for å realisere målene. Tabell 9 viser antall utvekslingsstudenter og illustrerer noe av dette.

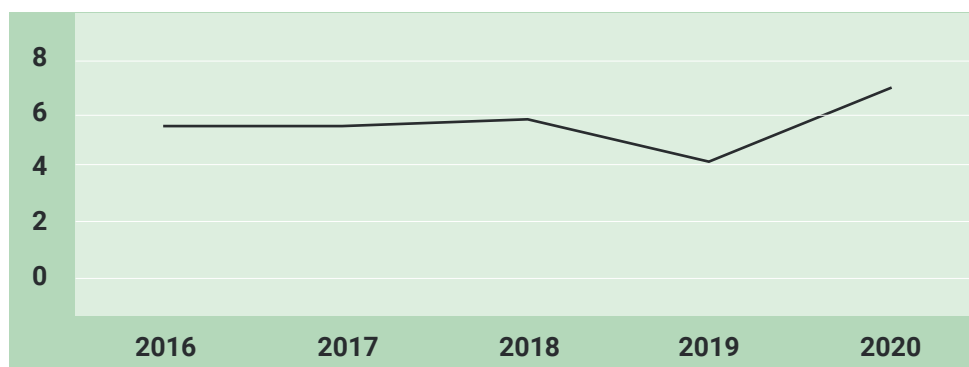
Våren 2021 var det ikke mulig å ta imot internasjonale studenter pga. covid-19, men høsten 2021 kom det rekordmange av både gradsstudenter og utvekslingsstudenter. Utgående studentutveksling har i enda større grad vært preget av pandemien. Våren 2021 var det få studenter på utveksling fra NLA. Noen flere reiste på høsten, men pga.

varigheten av utvekslingene vises mye av dette først i statistikken for 2022.

Det er fremdeles noen studieprogrammer ved NLA som mangler reelle utvekslingsmuligheter. Å få på plass dette for alle studenter forutsetter tett samarbeid med fagmiljøene. Ifølge NLA's strategiplan 2021-25 skal andelen studenter i utvekslingsprogram søkes økt til 20 prosent. Tallene for 2021 er ennå ikke klare, men grafen under viser utviklingen t.o.m. 2020, og at en fortsatt er langt unna dette målet.

Ansattutvekslingen var også hindret av pandemien og var nede på et ensifret antall personer i 2021, men en økning forventes i 2022. Arbeidet med å øke antall student- og ansattmobiliteten og søke midler til internasjonale prosjekter vil bli prioritert opp i takt med at pandemien slipper taket. Det jobbes også med rutiner for å håndtere et økende antall innkommende og utreisende studenter, og med generelt bedre tilrettelegging for internasjonalisering og studentutveksling.

Uteksaminerte med utveksling (%)



Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	113,51	92,57	82,79	89,25	80,09	133,68	143,85	165,83

Tabell 10: Bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (Styringsparametre DBH)

Arbeidsmarkedsutsikter og relevans

Data for andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning er ikke tilgjengelig som styringsparameter for NLA Høgskolen, da vi har for få svar i NIFUs kandidatundersøkelse til at disse kan offentliggjøres. I tillegg sliter NIFU teknisk med å gi oss tilgang til de svarene som er kommet inn. I store trekk er det likevel grunn til å tro at studentene kommer raskt i relevant arbeid, siden studieporteføljen preges av yrkesrettede studier innen lærerutdanning, pedagogikk, økonomi og teologiske fag, der arbeidsmarkedet er godt.

Ved inngangen til 2021 godkjente NOKUT søknader om nytt masterstudium i teologi og tildeling av tittelen cand. theol., mens et masterstudium i utøvende rytmisk musikk ble godkjent i juni 2021. Begge disse studiesatsingene vil gi utdanning til yrker der det de neste årene antas å bli stor mangel på kvalifisert arbeidskraft. Grunnskolelærerutdanningen i Oslo, som startet opp i 2018 og fortsatt er under oppbygging til femårig studium, er også i stor grad motivert av et langsiktig behov for flere lærere.

Bidrags- og oppdragsinntekter

Som privat høgskole er det ikke naturlig å rapportere på dette punktet i form av tall da vi har en rekke aktiviteter som ikke er fullfinansiert via Kunnskapsdepartementet (KD).

Eksternfinansierte samarbeidsprosjekter

NLA fikk i desember 2020 innvilget totalt 40 millioner kroner til to NORAD-finansierte prosjekter under NORHED II-utlysningen. Disse prosjektene startet i 2021 og skal vare til 2027. Prosjektet «Preparing Media Practitioners for a Resilient Media in Eastern Africa» er knyttet til Avdeling for Journalistikk. Prosjektet er i samarbeid med partnere fra Uganda og Rwanda. Prosjektet «Establish research-based basic teacher education programmes in

Nepal» er knyttet til Avdeling for lærerutdanning, i samarbeid med flere partnere i Nepal. Avdeling for teologi, religion og filosofi fikk i 2021 en tildeling på 3 millioner kroner gjennom UTFORSK-utlysningen til et samarbeidsprosjekt med Stellenbosch University i Sør-Afrika.

Videreutdanning

Fullfinansierte videreutdanninger på oppdrag fra Udir ble videreført i 2021: Tilleggsutdanning i barnehagepedagogikk, Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning, Kompetanse for kvalitet, Spesialpedagogikk 1 og Skolemiljø og ledelse. Fullfinansierte videreutdanninger i samarbeid med andre høgskoler som ble videreført eller startet i 2021 omfatter Rektorutdanningen, Ledelse av lærings- og læreplanarbeid og sammen med HVL.

Etterutdanning

NLA Høgskolen deltar i Desentralisert ordning (DeKomp) i Vestland fylke sammen med HVL og UiB, og NLA samarbeider med tre av de geografiske kompetanseregionene i fylket samt grunnskolenes friskolenettverk. Regional ordning (ReKomp) ble etablert i 2019. Her deltar NLA Høgskolen med HVL. NLA har ansvar for tre av kompetanseregionene i fylket. NLA er i oppstarten med Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis i flere kompetanseregioner. I Bergen samarbeider med Universitetet i Stavanger om selve kartleggingsfasen. Utdanningsetaten i Oslo kommune har signalisert at de ønsker NLA Høgskolen inn i DEKOMP-samarbeid.

NLA Høgskolen driver sammen med HVL og UiB «Veiledning av nye lærere i skole og barnehage», som er et program for oppfølging av nyutdannede lærere. Dette ble i 2021 også tilbudt i Oslo etter en innvilget søknad fra Udir. I tillegg har NLA Høgskolen i 2021 bidratt i ulike etterutdanningssamarbeid med barnehager, skoler, kommuner, menigheter og andre organisasjoner, både lokalt og nasjonalt.

Digitalutdanning

NLA Høgskolen baserer arbeidet med digital utdanning på sin egen digitaliseringsstrategi. Vi registrerer at denne er i tråd med den nasjonale digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren.

Årene med korona har bidratt til en kompetanseheving blant de ansatte som vi håper å utnytte, også når restriksjoner ikke lenger tvinger på oss digitale undervisningsmåter. I kjølvannet av pandemien er arbeidet med å beherske hybride former for undervisning blitt viktig. NLA arbeider med å styrke kompetansen på hybride undervisningsmåter, der noe undervisning kan foregå digitalt mens noe foregår på campus.

Det er et viktig mål å legge opp til undervisning som er studentaktiv, både på campus og på nett. På campus blir det spesielt viktig å utnytte fordelene ved å møtes fysisk. Som

et konkret tiltak for å styrke studentaktive undervisningsformer har vi startet arbeidet med å bygge opp digitale undervisningsrom som egner seg til tverrcampus-undervisning. Vi har også fått etablert et Active Learning Classroom og skal utvide med ytterligere et slikt rom i 2022.

Når det gjelder digital kompetanse i lærerutdanningen har vi startet et systematisk arbeid der studentene vil få undervisning i profesjonsfaglig digital kompetanse gjennom hele utdanningen. Studenter ved GLU 3, 1-7 i Bergen har i tillegg en egen digital praksis i samarbeid med ViVite-senteret i Bergen. Lignende praksis håper vi å utvide til lærerutdanningen i Oslo i 2022.

Det jobbes også kontinuerlig med digital kompetanse gjennom samarbeid med skoler og barnehager i De-Komp/Rekomp.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	95	147	132	129	161	81

Tabell 11: Utvikling i kandidattall 2016-2021 (Styringsparametre DBH)

	2020	Måltall 2020	2021	Måltall 2021
Barnehagelærerutdanning	89	57	66	57
Grunnskolelærerutdanning 1-7	29	34	12	34
Grunnskolelærerutdanning 5-10	43	23	3	23
Totalt	161	114	81	114

Tabell 12: Kandidattall på helse- og lærerutdanningene mot måltall (DBH)

Kandidattall

Denne oversikten viser antall kandidater (uteksaminerte personer) på utdanninger som er spesifisert med måltall i orientering om statsbudsjettet for universitet og høyskoler. Ved helse- og lærerutdanningene handler det om totalt 81. Dette året er ekstraordinært da det ikke utdannes noen fulle kull på GLU grunnet overgang til femårig utdanning.

Sektormål 4:

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Ressursbruk

Studiepoengproduksjon pr. faglige årsverk har vært relativt stabil de siste årene. Det har vært vekst i aktivitet gjennom oppbygging av ny lærerutdanning i Oslo, vekst i eksisterende studier og vekst i antall vitenskapelige stillinger. Veksten i administrative stillinger var siste året like stor som for vitenskapelige stillinger. Høgskolen vil framover videreføre denne balansen for å ivareta effektiv drift og bemanne for studier der det kan bygges gode relasjoner mellom ansatte og studenter. Se tabell 13.

Mangfold

Dagens heterogene studentmasse bør gjenspeiles i institusjonslandskapet. Mangfoldbegrepet har mange dimensjoner og rommer sammensetningen av både studenter og ansatte, men også faglig profil, størrelse, geografisk plassering og verdigrunnlag. I en sektor der mange fusjoner har ført til at mange høyskoler og universiteter er blitt mer like hverandre, bidrar private, livssynsbaserte høyskoler til et relativt mangfoldig institusjonslandskap. I et polarisert debattklima som gjør det krevende for alternative røster å opptre med frimodighet, er det behov også for et institusjonelt mangfold, som institusjoner med et særskilt verdigrunnlag bidrar til. Med sin geografiske plassering og verdigrunnlag betrakter NLA sin virksomhet som et ønsket tilskudd og bidrag til et mangfoldig institusjonslandskap i UH-sektoren.

Bredde i forskningsfelt

NLA Høgskolen har en bred utdanningsportefølje, som gjenspeiles forskergruppestrukturen. Bredden i forskning gjenspeiles i de rundt 25 forskergruppene, som alle har utarbeidet virksomhetsplaner med hver sine forskningsprosjekter (<https://www.nla.no/forskning/forskningsgrupper/>).

Personal

Antall årsverk har økt med 43 % de siste seks årene, fra 183 til 261. Av dette utgjør administrative stillinger 1/3, mens vitenskapelige stillinger utgjør 2/3 av årsverkene både ved inngangen og utgangen av perioden.

Kjønnsbalansen i personalet er god, med 56 % kvinner og 44 % menn, mens andelen kvinner i professor- og dosentstillinger er noe lavere enn gjennomsnittet for private institusjoner (tabell 15). Andel midlertidige stillinger utgjør 11,2 % av totale årsverk etter ny beregningsmetode i DBH, en reduksjon fra 13,8 % i 2020. Det jobbes med å erstatte flere midlertidige stillinger med faste stillinger.

Det ble gjort en mindre undersøkelse av arbeidsmiljø fra november 2020 til januar 2021 for å kartlegge ansattes opplevelse av arbeidsmiljøet på hjemmekontor i forbindelse med covid-19. Oppsummeringen viser at for ansatte ved NLA fungerte løsningen med hjemmekontor under pandemien greit for de fleste. Ansatte opplevde at de var normalt produktive, engasjert i jobben og hadde en god relasjon til nærmeste leder. De var tilfredse med de teknologiske løsningene på hjemmekontoret. Samtidig er det noen områder som kan forbedres, eksempelvis sosial kontakt med kolleger og tilfredshet med stol og pult på hjemmekontoret.

Det jobbes med ansattmedvirkning og gode prosesser knyttet til endringer som følger av nye bygg i Oslo og Bergen. På campus i Oslo og Bergen er det opprettet sentrale brukergrupper som involverer vitenskapelige og administrative ansatte.

Midler tildelt over revidert nasjonalbudsjett 2021, kap. 275, post 70

For 2021 ble det inntektsført kr 647 667 av midler til utvikling og drift av partnerskap i lærerutdanningene. NLA Høgskolen har dette året hatt samarbeid med Loddefjord skole og Blåklukka barnehage. På grunn av den høye belastningen skoler og barnehager har hatt dette året, har vi avventet planlagt utlysning for videre oppbygging av samarbeidet. På grunn av lavere aktivitet enn planlagt i pan-

demien, lyses det ut flere avtaler enn tidligere planlagt. I februar 2022 utlyses samarbeid med to nye barnehager. Seks barnehager møtte til første avklaringsmøte om søknadsprosessen, og flere har meldt interesse etter det. Videre lyses det i mars ut etter LU-skoler både i Oslo og Bergen slik at vi totalt får fire LU-skoler. Dette var tema på møte med praksisrektor i høst.

Statsbudsjettet 2021 Kap. 260 post 50 og 70. Supplerende tildelings- og tilskuddsbrev til universiteter og høyskoler, lønn til studenter

NLA Høgskolen fikk tildelt 848 000,- og har fått gode tilbakemeldinger på dette tilskuddet fra de ulike avdelingene. Innen fristen for å bruke opp midlene hadde NLA Høgskolen 306 433,- i ubrukte midler. Disse ble tilbakebetalt. Tilskuddet har blitt brukt til å avlønne studenter til å sikre et så godt læringsutbytte som mulig. Et eksempel på dette er at vi har lønnet studentassistenter til å bistå både forelesere og studenter ved digitale forelesninger. Andre

eksempler er lønn til studenter for å sikre tilgang til lokaler for å drive ferdighetstrening og til å gjennomføre studiegrupper digitalt. Vi har også lønnet studenter til å arrangere samlinger på våre ulike campus for å legge til rette for å etablere gode læringsmiljø på campus de gangene dette har vært mulig i henhold smittevern.

Revidert nasjonalbudsjett 2021, kap. 260.70. Supplerende tilskuddsbrev til private høyskoler. Tiltak for studieprogresjon

NLA Høgskolen fikk tildelt 1 052 000,- og har fått gode tilbakemeldinger på dette tilskuddet fra de ulike avdelingene. Innen fristen for å bruke opp midlene hadde NLA Høgskolen 255 096,- i ubrukte midler. Disse ble tilbakebetalt. For å sikre at flest mulig studenter kan opprettholde sin studieprogresjon har noen av tiltakene ved NLA Høgskolen vært å motivere studenter til å møte på campus selv om en ikke har obligatorisk undervisning. Dette har vært gjort ved å bruke midler til gratis frokost/frokostseminar og middag/middagseminar. På disse arrangementene har det mellom annet vært lagt til rette for konsentrert skrive/lese tid samt seminarer om studieteknikk og mental helse under pandemien. NLA Høgskolen har også brukt midler på å legge til rette for ekstra norskopplæring for studenter med innvandrerbakgrunn, dette ved våre lærerutdanningen i Bergen og Oslo.

Vurdering av måloppnåelse for begge disse tiltakene er krevende da det er mange ulike små tiltak som har vært gjennomført på fire ulike studiesteder. Det vi kan konkludere med er at tilbakemeldingene fra studenter og tilsatte har vært veldig positive, og det kommer søknader om å få midler til å fortsette med å lønne studenter og til å fortsette med å legge til rette for egne tiltak for å sikre studieprogresjon. Det ser vi på som tegn på at dette har vært og er fortsatt viktige tiltak for NLA Høgskolen i en krevende periode med så mye nedstenging.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Antall studiepoeng per faglig årsverk	779,3	813,2	774,5	787,0	764,8	728,2	1244,5	427,0

Tabell 13: Antall studiepoeng per faglig årsverk (Styringsparametre DBH)

Stillingsgruppe	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ledere og mellomledere	12,00	13,00	15,00	16,00	16,00	14,00
Høgskolelærer	2,65	3,45	0,50	1,50	0,20	0,40
Høgskolelektor	56,42	59,12	61,80	68,40	80,10	83,31
Førstelektor	11,05	12,95	16,05	21,60	21,95	23,45
Førsteamanuensis	30,50	35,03	39,65	39,85	41,60	41,25
Professor	11,92	12,92	13,55	14,00	10,75	13,75
Dosent	0,20	0,70	0,80	1,00	0,90	0,90
Stipendiat	8,00	8,00	9,50	11,50	12,50	12,20
Totalt vitenskapelige	121,74	133,17	142,85	157,85	168,00	175,26
Administrative stillinger	49,27	52,65	60,35	68,10	69,60	71,6
Totalt	183,01	198,82	218,20	241,95	253,60	260,86

Tabell 14: Oversikt over årsverk siste fem år (Kilde: DBH)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Gj.snitt private inst. 2021	Gj.snitt statlige inst. 2021
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	26,04	24,48	26,23	30,88	26,47	27,82	38,59	34,49

Tabell 15: Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (Styringsparametre DBH)

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Økonomistyring

NLA Høgskolen har en egen regnskapsavdeling som fører skolens regnskap og utbetaler lønn. Alle bilag blir attestert og anvist av ledere med fullmakt, før utbetaling. Det utarbeides budsjetter for hvert år, og disse følges opp gjennom månedlige regnskapsrapporter til alle avdelingsledere og til skolens ledelse. NLA Høgskolens styre har det øverste ansvaret for skolens økonomi, men i det daglige er det skolens rektor som har det overordnede ansvar.

Det årlige budsjettet som vedtas av høgskolens styre, gir rammene for innkjøp og investeringer. Det utarbeides et revidert budsjett som vedtas av styret på sommeren eller høsten. Styret oppdateres ellers i løpet av året ved behov ift. økonomiske resultater eller utvikling utover lovpålagte beretninger og årsrapporter. Flere ganger årlig presenteres oppdaterte langtidsprognoser for styret, f.eks. knyttet til beslutningspunkt rundt budsjett eller nybygg.

Tildelte prosjektmidler rapporteres på i henhold til tilskuddsgivers kriterier. For de to NORHED-projektmidlene vi fikk i desember 2020 vil det f.eks. bli gjennomført en overordnet prosjektrevisjon av vår faste revisor BDO AS, i tillegg til at prosjektmidlene som betales ut til partnerinstitusjonene i Afrika/Asia revideres lokalt.

Organisatorisk har vi, i tillegg til rektor som øverste ansvarlige, en økonomi- og administrasjonssjef, en controller og en regnskapsleder med overordnet økonomiansvar og 18 avdelingsledere med hvert sitt budsjettansvar. Innkjøp innenfor vedtatte budsjetter styres og godkjennes av den aktuelle avdelingsleder. Regnskapet blir årlig revidert av BDO AS.

Risikostyring av økonomien er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet og blir ivarettatt gjennom våre systemer og rutiner for budsjetter, jevnlig regnskapsrapporter og fortløpende oppdatering av våre langtidsprognoser. Disse bygger blant annet på forutsetninger og beregninger av framtidige statstilskudd, antall studenter og antall ansatte. Vi anser at systemet vårt for styring og kontroll er hensiktsmessig og i tråd med gjeldende lover og regler.

Rutine for å håndtere uønskede hendelser

Informasjonssikring er et prioritert område. Høgskolen har en overvåkningstjeneste som håndterer og varsler

ved datainnbrudd på sentrale tjenester. Ytterligere er det ulike beskyttelsestiltak på e-post, hvor det daglig avvises store mengder innkommende e-poster med ondsinnet innhold. IT-avdelingen har rutiner for å håndtere dette.

Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet ble sist revidert våren 2021, og godkjent av styret i juni 2021, med styrket fokus på blant annet forskning. Som en del av ledelsessystemet for informasjonssikkerhet er det lagt til rette for at brukere kan rapportere om uønskede digitale hendelser. Ledelsessystemet blir løpende gjennomgått av de ansvarlige. Studenter og ansatte kan via "si fra-portalen" rapportere om uønskede hendelser via et eget skjema om informasjonssikkerhet. Det er etablerte rutiner for hvordan disse varslene håndteres. Hendelsene blir fulgt opp av CSO (chief security officer), IT-leder og personvernombud. I Sureway (system for internkontroll) blir databrudd registrert og loggført. I årsrapporten til ledelsen som er basert på rapportering fra systemeierne om deres arbeid foregående år, er alvorlige hendelser tatt med. I tillegg har høgskolen et sikkerhetsforum som bl.a. tar opp uønskede hendelser. Forumet er representert med personvernombud, CSO og representanter fra IT-avdelingen. Det øverste sikkerhetsorganet i organisasjonen er sikkerhetsutvalget, som skal gi råd til høgskoleledelsen om tiltak/initiativ som fremmer informasjonssikkerheten.

Ved alvorlige hendelser har høgskolen en beredskapsplan for IT med tiltakskort for ulike typer hendelser. I beredskapsplanen beskrives organisering, struktur og hvordan uventede avbrudd håndteres.

FNs bærekraftsmål

NLA tilbyr flercampus-studier innen interkulturelle studier og teologi, religion og filosofi med f.eks. utvekslingsopphold i Afrika og Sør-Amerika. Disse studiene kan f.eks. være nyttige for mennesker som ønsker å reise til utviklingsland å bidra i kampen mot fattigdom og sult. Lærerstudiene våre har gjensidige praksisavtaler med blant annet partnerskoler i Nepal og på Madagaskar, et samarbeid som er ytterligere styrket gjennom to runder med NORHED-tildelinger som blant annet omfatter Nepal og Øst-Afrika. Nepal-prosjektet skal etablere de første forskningsbaserte grunnskolelærerutdanningene på bachelornivå for 1.-8. trinn i landet. Målet med et NORHED-prosjekt i Uganda/Rwanda er å arbeide for økt demokratisering i Øst-Afrika.

NLA jobber for å begrense klimautslipp blant annet gjennom digital samhandling og mindre reisevirksomhet. Økte muligheter for arbeid hjemmefra gir også mindre lokal reising. NLA vil at de nye campusene i Bergen og Oslo skal ha miljøvennlige løsninger med redusert klimaavtrykk og energibruk. NLA jobber videre for at ansatte skal ha god helse og livskvalitet. Det sosiale fellesskapet vektlegges. Dette har vært utfordring i en pandemi med mye hjemmekontor, men det har vært fokus på å treffes digitalt, og fysisk i mindre grupper i avdelinger og seksjoner når dette har vært mulig.

Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven.

1. NLA utførte en ny overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS) høst/vinter 2021. Den ble drøftet i sikkerhetsutvalget i desember 2021, og fremlagt for høgskolestyret i januar 2022. Analysen vurderte sannsynlighet og konsekvens av 28 risikoelementer, hvor de fleste ble vurdert til lavt risikonivå, mens et mindretall hadde moderat risiko. Ingen risikoelementer ble vurdert til høy eller svært høy.
2. Det ble foretatt en lett revisjon av overordnet beredskapsplan i 2021. Hovedformålet var å tilpasse beredskapsplanen til den nye organisasjonsplanen for 2021. Beredskapsplanen gjelder for kriser og større ulykker ved de 4 ulike studiestedene til høgskolen. NLA har også beredskapsplaner for hhv. IT og studieturer.
3. Brann- og evakueringsøvelser utføres regelmessig på de ulike campus gjennom året, i tillegg til at vi hadde en tabletop-øvelse knyttet til brann på slutten av året. Hensikten med tabletop-øvelsen var å verifiseres at høgskolen kan håndtere egne oppgaver i en beredskapssituasjon i henhold til gjeldende instruksjoner og styrende dokumenter. De viktigste læringspunktene fra øvelsen var at vi bør sikre at varslingsplaner og etasjeoversikter er oppdaterte og kommunisert godt ut i organisasjonen, slik at de er lett og intuitivt tilgjengelig for alle ansatte, og vurdere om opplæring innen beredskapshåndtering bør bli en del av onboarding-prosessen for nyansatte.

Håndtering av covid-19-pandemien

Det ble i 2021 primært arbeidet med håndtering av covid-19 og det ble ikke vektlagt evaluering av arbeidet som allerede var gjort.

Det var før covid-19 utbruddet ikke utarbeidet beredskaps- eller kriseplaner ved NLA innrettet for å håndtere en pandemi eller epidemi. Det var heller ikke gjennomført risiko- eller sårbarhetsanalyse for et slikt scenario. Håndteringen bygget på generell beredskapskompetanse om pandemihåndtering som utviklet seg underveis, basert på erfaringer fra egen og andre UH-institusjoner. Det ble ikke avdekket alvorlige svakheter eller mangler som krever akutte tiltak. Beredskapsgruppens fokus gjennom pandemien har vært å tilrettelegge for at studentene kan gjennomføre sine studier på normert tid. Enkelte

avdelinger har opplevd noe redusert aktivitet, men de fleste avdelinger og ansatte har opplevd økt belastning med endring i oppgavene.

En rekke smitteverntiltak har vært innført i tråd med retningslinjer fra helsemyndighetene. Beredskapsgruppen for korona hadde i 2021 stadig kontakt med sentrale ledere i administrative og vitenskapelige avdelinger for å planlegge ut fra de ulike smitteverntiltak som ble iverksatt i samfunnet. Smittevern og oppgaveløsning er blitt ivare tatt selv om det har påvirket læringsmiljøet for studentene og arbeidsmiljøet for ansatte. Resultatet av lite smitte blant studenter og ansatte, til tross for at noen avdelinger og seksjoner gjennomførte fysisk undervisning for å oppnå nødvendig ferdighetstrening i enkelte fag. Det ble tildelt økonomiske midler fra KD og studentskipnadene for å iverksette tiltak for å skape gode læringsmiljøer for studentene i pandemien. Disse midlene ble tatt i bruk i varierende grad på de ulike campus. Tiltakene som ble satt i verk, hadde god effekt og har fått mye positiv respons.

Økt bruk av ulike digitale verktøy har bidratt til å opprettholde den daglige aktiviteten ved NLA, økt kompetanse på digital undervisning. Veiledning og møter har vært viktig læring underveis i pandemien. Erfaringene fra pandemien vil også være nyttige for videre arbeid med digitalisering i tiden fremover.





V. Vurdering av fremtidsutsikter

NLA Høgskolen har i 2021 vært særlig opptatt med NOKUTs tilsyn med høgskolens kvalitetssystem og revideringen av høgskolens institusjonsakkreditering. Videre har det vært arbeidet med oppfølging av strategiplanen som gjelder for perioden 2021-2025.

NOKUTs styrevedtak høsten 2021 i de to tilsynssakene har vært avklarende for fremtidsutsiktene. For kvalitetssystemet ble det påpekt noen mangler som ifølge NOKUT selv krever enkle tiltak for å rettes opp i løpet av første halvår 2022. I saken om institusjonsakkreditering konkluderer NOKUT med at NLA Høgskolen oppfyller lovens krav om å fremme og verne akademisk frihet. Slik sett var det ikke grunnlag for bekymringsmeldingene som lå bak opprettelsen av denne tilsynssaken. NOKUT pålegger imidlertid høgskolen å styrke sin vitenskapelige kompetanse og forskning særlig innenfor to fagområder, og har gitt en toårsfrist til arbeid med dette. Styrking av forskning er hovedsatsingsområde i strategiplanen. Her innebærer NOKUTs pålegg i praksis en stimulans til videre satsing på oppgaver som uansett vil bli høyt prioritert og der en allerede er godt i gang.

Mer generelt bygger NLAs strategi på NLA Høgskolen eget formål, politiske føringer og samfunnets behov for kunnskap og kompetanse. Etter en periode med vekst vil høgskolen videreutvikle og profilere eksisterende faglige portefølje. For studiene betyr dette først og fremst videreutvikling som en respons på samfunnets behov regionalt og nasjonalt. Organisatorisk og økonomisk prioriteres forskning. NLA vil arbeide systematisk med kvalitetsutvikling og med å styrke internasjonaliseringen. I strategiplanen løftes også kvalitetsarbeid tydeligere frem enn før. Overordnet skjer dette gjennom strategisk satsing på fleksible studier og konsolidering av studier heller enn ved å etablere seg på helt nye områder.

Studentmiljøet er godt, men Covid 19-pandemien har tynget studenter og ansatte ved NLA som i resten av samfunnet. NLA-studentene bruker mindre tid på studiene enn gjennomsnittet for UH-sektoren. Det skyldes mye at studieporteføljen preges av studier der studentinnsatsen også er lav ved andre institusjoner, men studentenes innlektsbehov kan også spille en rolle. Dette gjør ikke behovet for endring mindre påkrevet, for uansett årsak er det viktig å få studentene til å prioritere studiene høyere, og å øke gjennomstrømningen og kandidatproduksjonen.

Utvikling av etter- og videreutdanningstilbudet i lys av

samfunnsendringene representerer spesielle markedsmuligheter på studieområdet. Nye former for digital kommunikasjon er interessante virkemidler for å lykkes her, ikke minst for en flercampus-institusjon som NLA.

Som kristen høgskole har NLA et særlig ansvar for å få frem resultater av særpreget sitt i formidling av forskning og utviklingsarbeid, gjennom samarbeid om studier og forskning med andre UH-institusjoner og i andre former for ekstern samfunnskontakt. Med dette kan samfunnet tilføres verdier fra høgskolen samtidig som høgskolen får impulser utenfra og blir mer profilert og attraktiv for studenter og akademisk personale. Strategiplanen vektlegger langsiktig rekruttering av studenter og ansatte, internasjonale og globale spørsmål i studiene, og studentutveksling og forskningssamarbeid. Pandemien har satt alle tilbake i arbeidet med internasjonalisering, men dette vil en søke å hente inn igjen etter hvert som samfunnet åpnes opp.

NLA Høgskolen trenger høyt kvalifiserte vitenskapelige ansatte som også motiveres av høgskolens særpreg. Det øker behovet for arbeid med systematisk rekruttering. På forskningsområdet vil en i 2022, dels som følge av NOKUT-tilsynet, men like mye som en konsekvens av egen strategi, være særlig opptatt med vitenskapelig kompetanseoppbygging gjennom rekruttering av førstekompetanse og toppkompetanse. Det arbeides også systematisk med kvalifisering til interne opprykk og utvikling og styrking av forskergruppene. Dette forventes å øke publiseringen.

På studieområdet blir det i 2022 viktig å konsolidere studietilbudene innen lærerutdanningene i Bergen og Oslo, og å lykkes med oppbyggingen av bachelorstudiene i økonomi og administrasjon i Kristiansand samt med etableringen av et masterstudium i utøvende musikk i Oslo.

Arbeidet med planleggingen av nye campuser i Oslo og Bergen vil bli prioritert, etter komplikasjoner i 2021 som har ført til utsettelse i Bergen og omlegging av planer i Oslo. Planene om ny Oslo-campus ved Diakonhjemmet ble avsluttet grunnet forsinkelser knyttet til utbygging av sporveisystemet. I Bergen er det usikkerhet om økonomiske, tekniske og reguleringsmessige forhold, men avgjørelser i campus-sakene både i Oslo og Bergen forventes i 2022. Stram økonomistyring og effektivisering av driften er viktige virkemidler for å redusere risiko og forbedre seg på høyere kostnader til nye bygg.

Vedtatt budsjett for NLA Høgskolen for 2022

Overordnede budsjettposter

Beløp i 1000 kroner

Sum salgsinntekter	1 290
Sum innbetalinger	31 728
Sum tilskudd	325 784
Sum gaver	4 890
Sum andre inntekter	4 612
Sum inntekter	368 304
Sum lønnskostnader	-177 622
Sum sosiale kostnader	-44 710
Sum andre personalkostnader	-1 219
Sum personalkostnader	-223 551
Sum avskrivning	-7 046
Sum utgifter lokaler	-53 177
Sum leieutgifter	-8 229
Sum inventar, utstyr og materiell	-4 098
Sum reparasjon og vedlikehold	-353
Sum kjøp av tjenester	-24 451
Sum PR og rekruttering	-3 910
Sum bøker og tidsskrifter	-2 579
Sum elektr. kommunikasjon og porto	-2 257
Sum reiseutgifter	-6 321
Sum fou-utgifter	-3 995
Sum forsikring	-185
Sum diverse utgifter	-13 416
Sum kostnader	-353 568
Sum driftsresultat	14 736
Sum finansposter	264
Sum ordinært resultat	15 000



VI. Foreløpig årsregnskap

Ledelseskommentarer 2021 fra NLA Høgskolen

1 Regnskapsavleggelse

Regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og er presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt.

Regnskapet gir etter vår mening et dekkende og rettviseende bilde av høgskolens økonomiske stilling.

2 Avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert omtale av den økonomiske driften

Resultatet for 2021 viser et foreløpig driftsoverskudd på ca. kr. 39,8 millioner. I revidert budsjett var det beregnet et driftsoverskudd på 23 millioner. Noen av de viktigste grunnene til det positive avviket er:

- EVU-inntekter pga. høyere aktivitet og mer inntektsføring enn forventet.
- Lavere personalkostnader knyttet til færre timelærere og høyere refusjon fra NAV.
- Lavere driftskostnader innenfor de fleste øvrige utgiftsposter, som til sammen utgjør ca. 8 millioner i reduserte kostnader, hovedsakelig grunnet større covid-19-restriksjoner enn forventet høsten 2021.

Den økonomiske driften har etter vår vurdering vært sunn i 2021. Vi mener at både driftsoverskuddet og egenkapitalen er tilfredsstillende. Dersom styret godkjenner regnskapet, vil egenkapitalen pr. 31.12.21 bli ca. 84 millioner. For oss er det en bevisst og prioritert strategi å bygge opp egenkapitalen. Det gjør vi for å kunne håndtere investeringer og husleieøkning ved planlagt flytting til nye campu-

ser i Oslo og Bergen i 2024/2025.

På grunn av tilførte midler til nye studieplasser, regner vi med at de offentlige tilskuddene for virksomheten vil øke videre de neste årene. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd i 2022, og driver stram budsjettstyring.

3 Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

I balansen øker bankinnskudd med ca. 49 millioner, primært relatert til det store driftsoverskuddet, men også relatert til en økning av kortsiktig gjeld på ca. 8 millioner. Sistnevnte skyldes økt leverandørgjeld og en økning i tildelte prosjektmidler.

I resultatregnskapet er offentlig tilskudd økt med ca. 43 millioner fra forrige år. Dette skyldes særlig oppbygging av studieplasser knyttet til lærerutdanningen, økt studiepoengsproduksjon og korona-studieplassene og rekrutteringsstillingene som ble tildelt sommeren 2020 og videreført i 2021. Vi har også en stor økning i tilskudd fra andre (prosjektmidler) med 10,4 millioner, samt noe økning i studieavgiften på grunn av flere studenter (2,2 millioner).

Videre ser vi en vekst i lønns- og personalkostnadene med ca. 9 millioner kroner. Det skyldes i hovedsak en økning av vitenskapelige årsverk til lærerutdanningen i både Oslo og Bergen, samt etableringen av Hauge School of Management/ØKADM-utdanningen i Kristiansand. Økning i avskrivninger skyldes de høyere IT-investeringene de senere år, samt raskere avskrivning av eiendeler som ikke forventes å videreføres ved innflytting på nye campuser.

Økning i andre driftskostnader på ca. 15,5 millioner skyldes delvis høyere husleie i Oslo og Bergen (4 millioner), mens økning i kjøp av praksisplasser, FoU-utgifter og tilskudd til andre øker alle med ca. 2,5 millioner hver

sammenlignet med fjoråret, og er de største av øvrige endringer. Økningene skyldes oppbygging av GLU Oslo (husleie Oslo og praksisplasser), økt reiseaktivitet og større prosjektaktivitet i 2021.

4 Gjennomførte investeringer i regnskapsperioden, og planlagte investeringer i senere perioder

NLA Høgskolen har i 2021 videreført et relativt høyt investeringsnivå, som endte på ca. 6,2 millioner. De største investeringene er knyttet til IKT-investeringer på alle campuser. Det er også gjort nødvendige investeringer i forbindelse med etableringen av ØKADM-studiet i Kristiansand, og det omfatter både IKT-utstyr, inventar og ombygging.

For 2022 er det vedtatt et investeringsbudsjett på 6,4 millioner. Det er fortsatt stort fokus på IKT og digitalisering, og det kan komme ytterligere tilpasninger knyttet til oppbyggingen av ØKADM-utdanningen i Kristiansand.

Det arbeides videre med planlegging og romprogram for nye campuser i Bergen og Oslo. Innflytting for Bergen er nå forventet i 2025 (avventer fortsatt myndighetsgodkjenning, så det kan bli utsatt), mens for Oslo kan det tidligst skje i 2024, avhengig av hvilket campusalternativ som velges. I desember 2021 besluttet styret til NLA, i forståelse med Diakonhjemmet, å avslutte samarbeidet med ny campus på Diakonhjemmets tomt på Vindern i Oslo. Det skyldtes nye, uforutsette reguleringsutfordringer knyttet til utbygging av sporveinettet som minimum ville forsinke

byggeprosjektet i et år (høst 2024 var planlagt), men forsinkelsene kunne også bli lengre, og styret så behov for å vurdere andre alternativer i lys av den samlede usikkerheten rundt prosjektet. Det legges opp til styrebeslutning av nytt campusalternativ i Oslo i mars 2022. Det er fortsatt usikkert hvor mye nytt «brukerutstyr» i nybyggene som må bekostes av NLA Høgskolen, og eventuelle muligheter for støtteordninger fra KD i forhold til dette (slik en offentlig høyskole ville fått).

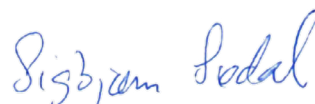
5 Omtale av hvordan overskudd er disponert

Overskuddet er disponert til videre høyskoledrift og er lagt til egenkapitalen. Selskapet gir etter sine vedtekter ikke utbytte til eierne.

6 Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høgskolens revisor er BDO AS, ved registrert revisor Leif Åge Aabø.

NLA Høgskolen
Kristiansand, 14. februar 2022



Sigbjørn Sødal
Rektor

Foreløpig årsregnskap 2021

Prinsippnote

Generelle regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

"Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet."

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirke- de ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskri- ving for påregnelig ukurans.

Fordringer

"Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avset- ning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de en- kelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regn- skapet.

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1B	293 651	250 970	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1B	11 692	4 839	RE.011A
Salgsinntekter	1B	32 355	31 073	RE.012
Andre driftsinntekter	1B	6 659	5 259	RE.013
Sum driftsinntekter		344 357	292 141	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad ¹⁾		-32	125	RE.021
Lønnskostnader	2	196 627	187 650	RE.022
Avskrivninger	7,8	7 115	4 763	RE.023
Nedskrivninger	7,8	0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	101 052	85 640	RE.025
Sum driftskostnader		304 762	278 178	RE.2
Driftsresultat		39 595	13 963	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	340	502	RE.041
Finanskostnader	4	103	127	RE.042
Resultat av finansposter		237	375	RE.4
Resultat før skattekostnad		39 832	14 338	RE.5
Skattekostnad ¹⁾		0	0	RE.061
Årsresultat		39 832	14 338	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	12	39 832	14 338	RE.071
Konsernbidrag ¹⁾		0	0	RE.072
Andre disponeringer ¹⁾		0	0	RE.073
Sum disponeringer		39 832	14 338	RE.7

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter.

Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER Note 12/31/2021 12/31/2020 DBH-referanse

A. Anleggsmidler

I. Immaterielle eiendeler

Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel ¹⁾		0	0	AI.02
Goodwill ¹⁾		0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		0	0	AI.1

II. Varige driftsmidler

Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	0	0	AII.02
Maskiner og anlegg	8	15 228	16 203	AII.03
Driftsløsøre, verktøy og lignende	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		15 228	16 203	AII.1

III. Finansielle anleggsmidler

Investeringer i datterselskap ¹⁾		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap ¹⁾		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6	0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler ¹⁾		191	191	AIII.06
Obligasjoner ¹⁾		0	0	AIII.07
Andre fordringer ¹⁾		2 140	2 038	AIII.08
Sum finansielle anleggsmidler		2 331	2 229	AIII.1

B. Omløpsmidler

I. Varer

Varebeholdninger ¹⁾		464	429	BI.01
Sum varer		464	429	BI.1

II. Fordringer

Kundefordringer	9	3 417	2 147	BII.01
Andre fordringer	6, 9	2 965	4 088	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital ¹⁾		0	0	BII.03
Sum fordringer		6 382	6 235	BII.1

EIENDELER

Note 12/31/2021 12/31/2020 DBH-referanse

III Investeringer

Aksjer og andeler i foretak i samme konsern ¹⁾	0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer ¹⁾	0	0	BIII.02
Markedsbaserte obligasjoner ¹⁾	0	0	BIII.04
Andre finansielle instrumenter ¹⁾	0	0	BIII.03
Sum investeringer	0	0	BIII.1

IV Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd	130 335	81 660	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter	0	3	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	130 335	81 663	BIV.1

SUM EIENDELER

154 740 106 759 BV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Balanse - Egenkapital og gjeld

Beløp i 1000 kroner

EGENKAPITAL OG GJELD

Note 12/31/2021 12/31/2020 DBH-referanse

C. Egenkapital

I. Innskutt egenkapital

Selskapskapital	12	100	100	CI.01
Overkurs	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	2 398	2 398	CI.03
Sum innskutt egenkapital		2 498	2 498	CI.1

II. Opptjent egenkapital

Bundet egenkapital	12	0	0	CII.01A
Annen opptjent egenkapital	12	81 290	41 458	CII.02A
Sum opptjent egenkapital		81 290	41 458	CII.1

Sum egenkapital

83 788 43 956 CIII.1

EGENKAPITAL OG GJELD**Note 12/31/2021 12/31/2020 DBH-referanse****D. Gjeld****I. Avsetning for forpliktelser**

Pensjonsforpliktelser ¹⁾		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål ¹⁾		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd ¹⁾		0	0	DI.03
Utsatt skatt ¹⁾		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser ¹⁾		192	210	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		192	210	DI.1

II. Annen langsiktig gjeld

Konvertible lån ¹⁾		0	0	DII.01
Obligasjonslån ¹⁾		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1

III. Kortsiktig gjeld

Konvertible lån ¹⁾		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		11 753	9 626	DIII.03
Betalbar skatt ¹⁾		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		14 557	12 703	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	44 450	40 264	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		70 760	62 593	DIII.1

Sum gjeld		70 952	62 803	DIV.1
------------------	--	---------------	---------------	--------------

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		154 740	106 759	DV.1
---------------------------------	--	----------------	----------------	-------------

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		39 832	14 338	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		7 115	4 763	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	KS.6
Endring i varelager		-35	125	KS.7
Endring i kundefordringer		-1 270	1 257	KS.8
Endring i leverandørgjeld		2 127	-241	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		-102	-81	KS.10
Endring i andre avsetninger		-18	-1	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		7 163	7 341	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		54 812	27 501	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-6 140	-7 679	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-6 140	-7 679	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	KS.FIN

Note 12/31/2021 12/31/2020 DBH-referanse

Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	48 672	19 822	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	81 663	61 841	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	130 335	81 663	KS.BEH

Kontantstrømoppstilling (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		0	0	DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0	DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0	DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer		0	0	DKS.5
innbetalinger av refusjoner		0	0	DKS.6
innbetaling av utbytte		0	0	DKS.6A
andre innbetalinger		0	0	DKS.7
Sum innbetalinger		0	0	DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		0	0	DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		0	0	DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		0	0	DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter		0	0	DKS.11
andre utbetalinger		0	0	DKS.12
Sum utbetalinger		0	0	DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		0	0	DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	0	DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	DKS.24

	Note	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Netto endring i kassekreditt		0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		0	0	DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		0	0	DKS.BEH
Avstemming				
Resultat før skattekostnad		0	0	DKS.37
Periodens betalte skatt		0	0	DKS.38
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	DKS.39
Ordinære avskrivninger		0	0	DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	DKS.42
Endring i varelager		0	0	DKS.43
Endring i kundefordringer		0	0	DKS.44
Endring i leverandørgjeld		0	0	DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	DKS.46
Endring i andre avsetninger		0	0	DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningsposter		0	0	DKS.48
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.AVS

NLA Høgskolen velger å levere kontantstrøm etter den indirekte metoden. Derfor fyller vi ikke ut her.

Noter til regnskapet

Note 1 | Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	282 850	243 952	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	282 850	243 952	N1.012A
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	10 801	7 018	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	10 801	7 018	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	10 801	7 018	N1.10
Sum offentlige tilskudd	293 651	250 970	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Inntekt fra tilskudd og overføringer¹⁾	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N1.021C

+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0	N1.21

Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	10 237	4 154	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 455	685	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	11 692	4 839	N1.22

Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet²⁾ N1.3

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer **11 692** **4 839** **N1.4**

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Salgsinntekter	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>			
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	9	0	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	927	1 598	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	936	1 598	N1.52
Egenbetaling fra studenter ²⁾	28 845	26 672	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	2 574	2 803	N1.053
Sum salgsinntekter	32 355	31 073	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre driftsinntekter	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Husleieinntekter	469	1 016	N1.061
Gaver	4 804	3 170	N1.063
Andre driftsinntekter 1	1 386	1 073	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	6 659	5 259	N1.6

Sum driftsinntekter **344 357** **292 141** **N1.INT**

Note 1B | Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	12/31/2021	12/31/2020
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	0	0
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	0	0
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾		
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	0	0
Sum offentlige tilskudd	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Inntekt fra tilskudd og overføringer¹⁾	12/31/2021	12/31/2020
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0
- utbetaling av tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0

Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0

Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet²⁾

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	0	0
---	----------	----------

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Salgsinntekter	12/31/2021	12/31/2020
-----------------------	-------------------	-------------------

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet

Statlige etater	0	0
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Organisasjoner og stiftelser	0	0
Næringsliv/privat	0	0
Andre oppdragsgivere	0	0
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	0	0

Egenbetaling fra studenter ²⁾	0	0
--	---	---

Andre salgsinntekter ²⁾	0	0
------------------------------------	---	---

Sum salgsinntekter	0	0
---------------------------	----------	----------

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Andre driftsinntekter

	12/31/2021	12/31/2020
--	-------------------	-------------------

Husleieinntekter	0	0
Gaver	0	0
Andre driftsinntekter 1	0	0
Andre driftsinntekter 2	0	0
Sum andre driftsinntekter	0	0

Sum driftsinntekter	0	0
----------------------------	----------	----------

Merknad:

NLA Høgskolen AS har kun et akkreditert studietilbud. Vi fyller derfor ikke ut note 1B.

Note 2 | Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Lønn	143 871	135 244	N2.011
Feriepenger	17 791	16 756	N2.012
Arbeidsgiveravgift	24 375	22 010	N2.013
Pensjonskostnader	16 601	18 817	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-8 093	-6 730	N2.015
Andre ytelser	2 082	1 553	N2.016
Sum lønnskostnader	196 627	187 650	N2.1

Antall årsverk:	260	251	N2.2
-----------------	------------	-----	------

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 036	11	N2II.01
			Ikke relevant/ aktuelt for NLA
Daglig leder	0	0	N2II.02Høgskolen.
Styreleder	16	0	N2II.03
Nestleder i styret	16	0	N2II.04

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.

Note 3 | Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Husleie	36 455	31 815	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	7 161	6 535	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	501	391	N3.3
IKT-kostnader	7 621	7 124	N3.4
Revisjonstjenester	398	355	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	3 233	2 804	N3.6
Konsulentttjenester og andre kjøp av tjenester	3 306	3 428	N3.7
Markedsføring	4 087	3 990	N3.8
Forsikringer	180	187	N3.9A
Reise- og møtekostnader	2 715	2 179	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	35 395	26 832	N3.10
Sum Andre driftskostnader	101 052	85 640	N3.11

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Kostnadsført revisjonshonorar			
Lovpålagt revisjon	237	276	N3.025
Andre attestasjonstjenester	0	0	N3.026
Annen bistand	161	79	N3.027
Sum	398	355	N3.20

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Note 4 | Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

Finansinntekter	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Renteinntekter	256	425	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	84	77	N4.013
Sum finansinntekter	340	502	N4.1

Finanskostnader			
Rentekostnader	0	0	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	103	127	N4.023
Sum finanskostnader	103	127	N4.2

Resultat av finansposter	237	375	N4.3
---------------------------------	------------	------------	-------------

Note 5 | Transaksjoner med nærstående parter

Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	1 043		1 789		N5.010
Nærstående part B	36		54		N5.011
Nærstående part C			0		N5.012
Sum salg til nærstående parter	1 079	0	1 843	0	N5.1

Kjøp fra nærstående parter	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	35 278		30 842		N5.020
Nærstående part B			0		N5.021
Nærstående part C			0		N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	35 278	0	30 842	0	N5.2

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Handel med nærstående parter		12/31/2021	12/31/2020	
Navn på nærstående part	Spesifisering av type vare eller tjeneste*	Beløp	Beløp	DBH-referanse
Damaris Norge AS	Salg av underv.tjenester og adm.	87	83	N5A.010
NLA Eiendom Breistein	Salg av vakt-mestertjenester	478	1 045	N5A.011
NLA Eiendom Sandviken	Salg av vakt-mestertjenester	478	661	N5A.012
Damaris Norge AS	Utleie av kontor	36	54	
NLA Eiendom Breistein	Husleie for campus Breistein	12 556	11 130	
NLA Eiendom Sandviken	Husleie for campus Sandviken	7 962	6 666	
GMS Eiendom (NLM Eiendom AS)	Husleie for campus Gimlekollen	4 192	4 091	
Normisjon Eiendom AS, Avd Bolig og Gårdsdrift	Husleie for campus Staffeldtsgate	9 432	8 509	
Storsalen Menighet (Normisjon)	Husleie for campus Staffeldtsgate	115	12	
AS Tullingsgate 4 (NLM Eiendom AS)	Husleie for campus Staffeldtsgate	1 021	434	
Sum handel med nærstående parter		36 357	32 685	N5A.1

Note 6 | Mellomværende med eier og nærstående parter

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	0	0	N6.1

Fordringer på nærstående parter	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	0	0	N6.2

Gjeld til eier	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	0	0	N6.3

Gjeld på nærstående parter	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.4

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Fordringer og gjeld til eier og nærstående parter	12/31/2021		12/31/2020		DBH-referanse
	Spesifisering av type fordring eller gjeld	Beløp	Beløp		
Navn på nærstående eller eier					N6A.010
					N6A.011
					N6A.012
Sum fordringer og gjeld fra nærstående parter og eier		0	0		N6A.1

*Det skal i egen oversikt fremkomme hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navnet på den nærstående part og eier.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/partar som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/partar skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/part.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående partar og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

Nærstående partar som omfattes av opplysningene i note 5, er:

Salg til nærstående partar:		2021	2020
Damaris Norge AS	Salg av tjenester (undervising og adm.)	87	83
NLA Eiendom Breistein	Salg av tjenester (vaktmester)	478	1 045
NLA Eiendom Sandviken	Salg av tjenester (vaktmester)	478	661
		1 043	1 789
Damaris Norge AS	Utleie av kontor	36	54
Kjøp fra nærstående partar:			
NLA Eiendom Breistein	Husleie for vår campus på Breistein, Bergen.	12 556	11 130
NLA Eiendom Sandviken	Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen.	7 962	6 666
GMS Eiendom (NLM Eiendom AS)	Husleie for vår campus på Gimlekollen, Kr.sand.	4 192	4 091
Normisjon Eiendom AS, Avd Bolig og Gårdsdrift	Husleie for vår campus i Stafeldtsgate, Oslo.	9 432	8 509
Storsalen Menighet (Normisjon)	Husleie for vår campus i Stafeldtsgate, Oslo.	115	12
AS Tullingsgate 4 (NLM Eiendom AS)	Husleie for vår campus i Stafeldtsgate, Oslo.	1 021	434
		35 278	30 842

Note 7 | Rettigheter, konsesjoner m.v.

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	0	0	0	0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2020 (-)	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2021	0	0	0	0	N7.2

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 8 | Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Maskiner, transport- midler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	0	0	0	37 526	37 526	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	6 140	6 140	N8.012
- avgang pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	0	0	0	0	43 666	43 666	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	-21 323	-21 323	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	-7 115	-7 115	N8.024
+ akkumulert avskrivning av- gang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2021	0	0	0	0	15 228	15 228	N8.2

Kollone B-E: Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 9 | Fordringer

Beløp i 1000 kroner

Kundefordringer	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	3 417	2 147	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	3 417	2 147	N9.1

Andre fordringer	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Andre fordringer	2 965	4 088	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	2 965	4 088	N9.2

Note 10 | Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011A
Annen langsiktig gjeld	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1

1) Skal fordeles på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag under oppstillingen.

Note 10 er ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 11 | Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Skyldig lønn	17 323	16 568	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	3 972	2 912	N11.013
Påløpte kostnader	1 605	1 022	N11.014
Annen kortsiktig gjeld ¹⁾	21 550	19 762	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	44 450	40 264	N11.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.

Annen kortsiktig gjeld består av:

Tildelte prosjektmidler	17 543
Forskuddsbetalt studieavgift	1 987
Erasmusmidler	690
Norpart	630
Annet	700
Annen kortsiktig gjeld	21 550

Note 12 | Egenkapital

Beløp i 1000 kroner

	Egenkapital pr. 01.01.2021		Endring i egenkapital i 2021		Egenkapital pr. 31.12.2021			
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Hele virk- som- heten	DBH- referanse
Selskapskapital	100	0	0	0	100	0	100	N12.04
Overkursfond	0	0	0	0	0	0	0	N12.05
Annen innskutt egenkapital	2 398	0	0	0	2 398	0	2 398	N12.06
Bundet egenkapital	0	0	0	0	0	0	0	N12.07
Annen opptjent egenkapital	41 458	0	39 832	0	81 290	0	81 290	N12.08
SUM	43 956	0	39 832	0	83 788	0	83 788	N12.2

Note 20 | Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

NLA Høgskolen velger å ikke bruke denne noten.

Note 21 | Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet³⁾

Beløp i 1000 kroner

	Utdanninger akkreditert etter UH-loven ¹⁾	Utdanninger akkreditert etter fagskoleloven ²⁾	Annen økonomisk virksomhet*	DBH- referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	293 651	0		N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	11 692	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	32 355	0	0	N21.012
Andre driftsinntekter	6 659	0	0	N21.013
Sum driftsinntekter	344 357	0	0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	-32	0	0	N21.021
Lønnskostnader	196 627	0	0	N21.022
Avskrivninger	7 115	0	0	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	101 052	0	0	N21.025
Sum driftskostnader	304 762	0	0	N21.2
Driftsresultat	39 595	0	0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	340	0	0	N21.041
Finanskostnader	103	0	0	N21.042
Resultat av finansposter	237	0	0	N21.4
Resultat før skattekostnad	39 832	0	0	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	N21.061
Årsresultat	39 832	0	0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	39 832	0	0	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	39 832	0	0	N21.7

*Hvis rettssubjektet har annen virksomhet, skal det skrives en kort beskrivelse av denne/disse virksomheten(e):

1) Jfr. universitets- og høyskoleloven § 3-1, §§ 8-6 og 8-7 og forskrift 2017-12-21-2383

2) Jfr. fagskoleloven § 5, §§ 32 og 33 og forskrift 2017-12-21-2383

3) Summen av kolonne B, C og D skal stemme med tilsvarende linjer i resultatoppstillingen.

Merknad:

NLA Høgskolen AS har kun et akkreditert studietilbud. Vi bruker derfor kun kolonne B.

Note 25 | Automatisk genererte nøkkeltall

Beløp i 1000 kroner

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	12/31/2021	12/31/2020	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	344 357	292 141	N25.011
- herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	282 850	243 952	N25.012
- herav egenbetaling fra studenter	28 845	26 672	N25.013
- herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	12 628	6 437	N25.014
- herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	20 034	15 080	N25.014A
Lønnskostnader	196 627	187 650	N25.015
Andre driftskostnader (inkl. varekost og av- og nedskrivninger)	108 135	90 528	N25.016
Sum driftskostnader	304 762	278 178	N25.017
Driftsresultat	39 595	13 963	N25.018
Årsresultat	39 832	14 338	N25.019

Balanse:			
Anleggsmidler	17 559	18 432	N25.021
Omløpsmidler	137 181	88 327	N25.022
Sum eiendeler	154 740	106 759	N25.023
Egenkapital	83 788	43 956	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	192	210	N25.025
Kortsiktig gjeld	70 760	62 593	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	154 740	106 759	N25.027

Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	65%	67%	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	11%	5%	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	194%	141%	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	66 421	25 734	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	54%	41%	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	84%	142%	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	82%	84%	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	8%	9%	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	4%	2%	N25.032

Note 30 | EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjekt-navn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs ramme-program for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randson-program til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
	Prosjekt 1	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 2	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 3	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Osv.	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
Sum	Sum	0	0	0	0	0	0		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 32 | Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Beløp i 1000 kroner

Indikator	12/31/2021	12/31/2020 DBH-referanse	
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	0	0	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	0	0	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	0	0	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	11 692	4 839	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	10 801	7 018	N32.031
- oppdragsinntekter	936	1 598	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	23 429	13 455	N32.30

Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. **Den skal ikke endres.**





NLA
Høgskolen

Pb 74 Sandviken
5812 Bergen

tel: 55 54 07 00
e-mail: post@nla.no

Bergtoras vei 120
4633 Kristiansand

Pb 7153 St. Olavs plass
0130 Oslo