



Høgskolen i Molde
Vitenskapelig høgskole i logistikk

ÅRSRAPPORT 2021-2022



Innholdsfortegnelse

I. Styrets beretning.....	3
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	7
III. Årets aktiviteter og resultater	9
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	9
Virksomhetsmål 1	9
Virksomhetsmål 2	10
Virksomhetsmål 3	12
Virksomhetsmål 4	13
Virksomhetsmål 5	14
Utviklingsavtalen mellom KD og HiMolde.....	15
Virksomhetsmål 6	26
Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling.....	28
Virksomhetsmål 7	28
Virksomhetsmål 8	30
Sektormål 3 God tilgang til utdanning	30
Virksomhetsmål 9	30
Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem.....	31
Virksomhetsmål 10	31
Virksomhetsmål 11	32
Virksomhetsmål 12	33
Virksomhetsmål 13	35
IV. Styring og kontroll i virksomheten	38
Del 1: Rapportering om styring og kontroll.....	38
Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav.....	38
4.1.1 Regjeringens inkluderingsdugnad	38
4.1.2 FNs bærekraftsmål	38
4.2.1 Oppfølging av digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren	39
4.2.2 Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven	39
4.2.3 Håndtering av Covid-19-pandemien.....	39
4.2.4 Gjenbruk og viderebruk av data	40
4.2.5 Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet.....	40
4.2.6 Norsk språk	40
V. Vurdering av framtidsutsikter	42
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	42
Virksomhetsmål 1	42
Virksomhetsmål 2	42
Virksomhetsmål 3	43
Virksomhetsmål 4	44
Virksomhetsmål 5	44
Virksomhetsmål 6	45
Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	47
Virksomhetsmål 7	47
Virksomhetsmål 8	48
Sektormål 3 God tilgang til utdanning	50
Virksomhetsmål 9	50
Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem.....	50
Virksomhetsmål 10	50
Virksomhetsmål 11	51
Virksomhetsmål 12	51
Virksomhetsmål 13	53
Styrets vedtatte budsjett for 2021.....	53
VI. Årsregnskap.....	54

I. Styrets beretning

Høgskolen i Molde, vitenskapelig høyskole i logistikk (HiMolde) er en statlig, vitenskapelig høyskole med ca 3 700 studenter høsten 2021. De overordnede faglige satsingsområdene er logistikk, helse- og sosialfag og økonomi/ledelse, samt fagområder som skal støtte den faglige spissingen. HiMolde har som samfunnsoppdrag: utdanning, forskning, formidling og regional utvikling, samt å understøtte innovasjon basert på forskningsresultater.

Styrets overordnede vurdering av samlede resultater, ressursbruk og måloppnåelse for 2021

Med en verdensomspennende pandemi, strenge smittevernhensyn og tidvis redusert fysisk oppmøte på campus, ble året 2021 et krevende år for høyskolen. Utdanningen ble sterkest berørt av pandemien, men også forskningen ble berørt. Til tross for dette er det styrets oppfatning at HiMolde har fylt samfunnsoppdraget på en god måte, takket være den gode måten ansatte og studenter har håndtert situasjonen på. Styret har likevel vært bekymret for situasjonen til studentene og utfordringene med å skape et godt læringsmiljø når smittevernhensyn tilsier at det er vanskeligere å treffes på samme måte som før.

Høyskolen opplevde svært god søkning til sine studier, og fikk en økning i antall studenter på hele 600 (20 %) fra høsten før. Styret gleder seg over at stadig flere søkere har HiMolde som sitt førstevalg. Studenttallet økte aller mest på avdeling økonomi og samfunnsvitenskap, godt hjulpet av en stor økning av antall emnestudenter. Avdeling logistikk er den avdelingen med flest antall programstudenter med totalt 1 165, etterfulgt av avdeling helse og sosialfag med 1 100 og avdeling økonomi og samfunnsfag med 810 (pluss 490 emnestudenter).

Høyskolen startet tre nye tilbud i 2021: Bachelor i rettsvitenskap (Molde), årsstudium i juss og økonomi (Kristiansund) og master i sustainable transport and urban mobility (Molde). Opptak for denne masteren ble kansellert grunnet lav søking. Årsstudium i juss (Molde) ble lagt ned som en konsekvens av at vi startet to andre overlappende programmer. Vi ser samtidig frem til en økning i antall kandidater med bachelor i sykepleie og vernepleie både fra studiestedet i Molde og i Kristiansund, som følge av vår strategiske satsing der.

Ph.d.-programmet som høyskolen har i logistikk har over flere år uteksaminert færre ph.d.-kandidater enn det som er målsettingen. I 2021 ble det ikke uteksaminert ph.d.-kandidater. Høyskolen må iverksette flere tiltak for å sikre at målsettingen om uteksaminering av i gjennomsnitt 5 ph.d.-kandidater per år oppnås. På den annen side er det gledelig å se at ph.d.-programmet i helse- og sosialfag: *Profesjonsutøving - vilkår og utvikling* er godt i gang, og at det er uteksaminert flere kandidater både i Molde og Volda.

Produksjonen av egenfinansierte studiepoeng økte med 16,9 % fra 2020 til 2021, til den høyeste produksjonen noen gang, med 2 041 heltidsekvivalenter. På forskningsområdet ble 2021 et nytt toppår for HiMolde, da vi ligger an til å ende på 160,4 publiseringspoeng. Dette gir 0,98 poeng per Undervisnings- og forskerårsverk (UF). Regnskapet for 2021 viser også at vi fikk 14,7 millioner kroner i eksterne forskningsmidler. Dette utgjør 5,1 % av totalbudsjettet. Selv om økningen er på 1,2 millioner kroner fra 2020, må det fortsatt tydeliggjøres for organisasjonen at eksterne inntekter vil være et viktig mål fremover, blant annet for å finansiere stipendiater.

Årsregnskapet for 2021 ga et mindreforbruk på 31 millioner mot 22,7 millioner kroner året før. I 2020-resultatet inngår ekstraordinære tilskudd mottatt til investeringsprosjekter på 5 millioner kroner. Det var budsjettet med bruk av avsetninger på 4,1 millioner kroner. Resultatet ble at høyskolens totale avsetninger økte med 30,9 millioner kroner, og er på 99,8 millioner kroner per 31.12.2021. Av dette er 35,9 millioner kroner avsatt til vedtatte investeringsprosjekter tilknyttet campusene i Molde og Kristiansund, mens 6 millioner er avsatt til strategiske fond og FoU-fond på fagavdelingene. Innenfor

den resterende delen utgjør nå «styrets frie pott» 30,1 millioner kroner ved utgangen av 2021. Det skal gjøres flere større investeringer i årene fremover, tilknyttet campusutviklingsplanene høyskolestyret vedtok i 2019.

Styret mener at det må iverksettes flere tiltak som fører til at den aktiviteten som legges til grunn i budsjettet blir gjennomført som planlagt, noe som igjen vil være med på sikre utviklingen av høyskolen i henhold til vedtatt strategi. Fremtidige årsregnskap forventes da å gå mer i balanse. Mindreforbruket i regnskapene for 2021 og 2020 er for stort. Styret mener også at avsetningene til andre formål er for høye. I regnskapet for 2021 er de på 13 % av bevilgning. Av Kunnskapsdepartementets reglement fremgår det at avsetninger til andre formål er satt til en øvre grense på 5 % av bevilgning. Høgskolen må iverksette tiltak for komme innenfor grensen.

Forhold som har hatt betydelig innvirkning på oppnådde resultater

De ansatte i både faglige og administrative stillinger har jobbet svært hardt for å gi HiMoldes studenter et godt tilbud i en svært krevende tid. Styret mener at vi har mye å lære av hvilken kraft og omstillingsevne som ligger i organisasjonen. Antall ansatte har økt kraftig ved HiMolde. Antall årsverk i 2021 ble 242,4, en økning på 13 (5,7 %) fra året før. De siste fem årene har antall årsverk økt med ca 54. Regjeringens utdanningsløft fra 2020 bidrar til at økningen vil fortsette inn i 2022 og 2023. Dette er nødvendig for å møte økningen HiMolde opplever i antall studenter.

Hele 2021 var preget av Covid-19 pandemien. De nye studentene ble møtt av digital åpningsseremoni og en åpningsuke uten de tradisjonelle sosiale aktivitetene. Nye ansatte møter også en annen hverdag i en travel institusjon med en god del færre studenter fysisk til stede, og med utstrakt bruk av digital undervisning og digitale møter. Det gir noen utfordringer når det gjelder god integrering i organisasjonen. For studenter jobbes det godt med dette, også fra SiMolde (studentsamskipnaden) sin side. For ansatte planlegges det med introduksjonsprogram, der blant annet kunnskap om skolens kvalitetssystem vil være et viktig element.

Høgskolen har et spesielt ansvar for å innfri forventningene til nye studier og god studentvekst i Kristiansund. I løpet av de siste årene har vi startet følgende nye tilbud: Bachelor i marin logistikk og økonomi med årlig opptak (2017), bachelor i vernepleie (2018), bachelor i bærekraftig logistikk og sirkulær økonomi med årlig opptak (2019), bachelor i sykepleie (2019), videreutdanning helsesykepleie (2020), årsstudium i juss og økonomi (2021). Så langt har dette gitt ca 355 nye studenter. Totalt er det nå 530 studenter i Kristiansund, en økning på 115 det siste året. Høsten 2021 vil tilbudet i Kristiansund bli ytterligere styrket, og det forventes fortsatt økning i antall studenter. Styret er opptatt av å innfri Kunnskapsdepartementets og samfunnets forventninger til studentvekst i Kristiansund. Nye leieavtale for HiMoldes virksomhet i Kristiansund ble signert med Devoldholmen Utvikling AS (DUAS) den 31. januar 2022. DUAS står for utbyggingen av Campus Kristiansund, som er lokalisert i sentrum av byen. Planlagt innflytting er rundt årsskiftet 2024/2025.

I 2019 vedtok styret en ny strategisk plan for HiMolde. Det resulterte også i en helt ny visjon for høyskolen: «Med kunnskap for bærekraft og innovasjon». Det ble fastsatt fem overordnede områder, med tilhørende underpunkter: Fremragende utdanning, forskning med rekkevidde, samspill med arbeids- og samfunnsliv, sosialt studiemiljø og solid organisasjon. For å operasjonalisere strategien ble det på styrets strategisamling i september 2021 lagt frem handlingsplaner fra avdelingene og administrasjonen. Handlingsplanene vil bli fulgt om av styret. I tillegg gjelder de til enhver tid gjeldende sektormålene og styringsparameterne, samt utviklingsavtalen HiMolde har inngått med Kunnskapsdepartementet.

Etter studiekvalitetsforskriften § 2-1(2), skal det gjennomføres periodiske evalueringer av alle studietilbud. I 2021 har vært gjennomført studieprogramevalueringer for master i helse- og sosialfag,

master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse, og for ph.d.-programmet i logistikk. Programevalueringene er behandlet og godkjent av styret.

Høgskolen holder et godt faglig nivå, og andelen med første- og dosent/professor-kompetanse blant undervisnings- og forskningspersonalet er på 64 %.

De viktigste prioriteringene for årene framover

Den aller viktigste jobben for styret i 2022 blir å følge opp hvordan organisasjonen jobber med å operasjonalisere den allerede vedtatte strategien. Vi kommer dessuten til å følge tett opp initiering og utarbeiding av forslag til ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet. Det samme gjelder kvalitetsarbeidet i institusjonen, og forbedring av studiestedene i både Kristiansund og Molde i tråd med utredninger og campusutviklingsplanen. Styret er godt kjent med forventningene til at kapasiteten på helse- og sosialfagutdanningene må øke, og vil være spesielt oppmerksom på hvordan de tildelte studieplassene til sykepleie og helsesykepleie realiseres. Særlig vil dette gjelde implementering av en ny praksismodell i tråd med RHETOS-forskriften.

Resultatene fra studiebarometeret viser en liten økning i studentenes tilfredshet. Høgskolen må fortsette å arbeide aktivt med studentenes psykiske helse, deltagelse i undervisningen og gjennomføring av studieløpet. Styret forventer at høyskolens ansatte tar dette på alvor og at det jobbes med tiltak i samarbeid med studentene, særlig på de studiene som kommer dårligst ut. Høgskolen bør også jobbe aktivt med å konvertere en veldig god øking av antall førsteprioritetssøkere til fremmøtte og fullførte grader for studentene.

De neste årene planlegger høyskolen flere store investeringsprosjekt både i Molde og Kristiansund. Styret mener dette er viktig for høyskolens videre utvikling, og vil prioritere dette både når det gjelder ressurser til investeringer og prosjektleidelse.

Høgskolestyret vil takke alle studenter, samtlige ansatte og våre gode samarbeidspartnere for innsatsen i 2021. Høgskolens gode resultater i 2021 er et resultat av en ekstraordinær innsats i en ekstra krevende tid.

Styret ønsker lykke til med det videre arbeidet i 2022.

Molde 9. mars 2022

Steinar Kristoffersen
Styreleder/Rektor

Steinar Kristoffersen

Jeanette Varpen Unhjem
Nestleder/Prorektor

Jeanette Varpen Unhjem

Berit Mathilde Brendskag Lied
Styremedlem (ekstern)

Berit Mathilde Brendskag Lied

Haakon Bryhni
Styremedlem (ekstern)

Haakon Bryhni
Ingvald Aase

Ingvald Aase
Studentrepresentant

Pål Farstad
Styremedlem (ekstern)

Pål Farstad

Snorre Opsal Grytli
Studentrepresentant

Snorre Opsal Grytli

Lene Trude Solheim
Styremedlem (ekstern)

Lene Trude Solheim

Øystein Nerland
Tekn. adm. representant

Øystein Nerland

Kjetil Kåre Haugen
Ansattrepresentant

Kjetil Kåre Haugen

Ragnhild Karen Astad Michaelsen
Ansattrepresentant

Ragnhild Michaelsen

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Høgskolen i Molde- Vitenskapelig høgskole i logistikk (HiMolde) ble etablert i 1994 gjennom en sammenslåing av sykepleierhøgskolen og distriktshøgskolen. Satsning på forskning og faglig utvikling har resultert i at HiMolde var blant landets første statlige høgskoler som kunne tilby masterutdanninger og senere doktorgradsutdanninger. Etter at det første ph.d. programmet ble etablert i 2003 fikk HiMolde status som vitenskapelig høyskole i 2010. I 2014 fikk HiMolde sitt andre doktorgradsprogram, i samarbeid med Høgskulen i Volda, innen helse- og sosialfag.

HiMolde er knyttet til Kunnskapsdepartementet. HiMolde gir utdanninger i Molde og Kristiansund. Ved utgangen av 2021 har HiMolde ca 3 600 studenter og ca 270 ansatte. HiMolde har en sammensatt studieportefølje som spenner fra årsstudier til doktorgradsstudier. Nedenfor vises avdelingsvise studieprogram fra lavere til høyere grads nivå:

	Helse- og sosialfag	Logistikk	Økonomi og samfunnsvitenskap
Doktor (syklus 3)	Helse- og sosialfag (med HiVolda)	Logistics	-
Master (syklus 2)	- Avansert klinisk allmensykepleie - Helse- og sosialfag	- Logistics - Sustainable Energy Logistics - Sustainable Transport and Urban Mobility - Helselogistikk (erfaringsbasert) - Logistikk (erfaringsbasert)	- Business Administration and Economics - Helseledelse (med NTNU og HiVolda) - Samfunnsendring, organisasjon og ledelse - Sport Management
Videreutdanning (60 stp)	- Habilitering og miljøarbeid - Helsesykepleie - Praksisveiledning (10 stp) - Psykisk helsearbeid - Psykososialt arbeid med barn og unge - Trygg legemiddelhåndtering (15 stp) - Voldsrisikovurdering og håndtering (30 stp)	-	Ledelse i helse- og sosialtjenesten (med NTNU og HiVolda)
Bachelor (syklus 1)	- Sykepleie - Sykepleie – deltid - Vernepleie - Vernepleie – deltid	- Bærekraftig logistikk og sirkulær økonomi - IT og digitalisering - Logistikk og SCM - Marin logistikk og økonomi - Petroleumslogistikk og økonomi	- Politikk, juss og administrasjon - Rettsvitenskap - Sport Management - Økonomi og administrasjon
Årsstudium	Velferdsteknologi og digitalisering	IT (både campus- og nettbasert)	- Bedriftsøkonomi - Idrett og adventure - Juss og økonomi - Organisasjon og personalledelse

Figur 1: HiMoldes studieportefølje for 2022.

Hovedtall

Blant de mest sentrale nøkkeltallene for HiMolde nevnes:

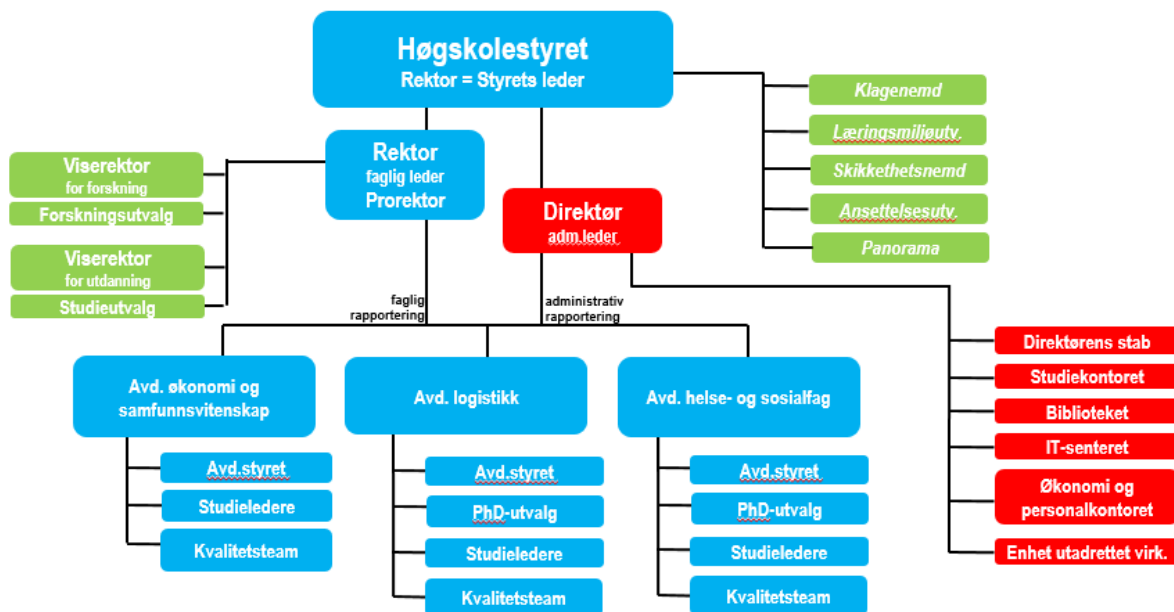
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antall studenter totalt	2 365	2 332	2 267	2 500	2 965	3565
- derav egenfinansierte	2 149	2 232	2 222	2 460	2 920	3545
Studiepoengkvivalenter (egenfinansierte)	1 422	1 537	1 496	1 544	1 746	2041
Antall uteksaminerte bachelorkandidater	400	385	302	285	365	290
Antall uteksaminerte masterkandidater	127	94	116	120	115	105
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater på egen ph.d.	5	5	4	7	6	2
Totale inntekter (tall i tusen)	209 137	226 479	244 416	261 147	288 187	310 070
- derav statlige bevilgninger (tall i tusen)	194 616	212 653	227 269	244 459	270 966	293 265
Antall årsverk	188	192	202	215	229	242

Tabell 1: Sentrale nøkkeltall for HiMolde. Det henvises til DBH for øvrige tall: <https://dbh.nsd.uib.no/>

Organisasjon og ledelse

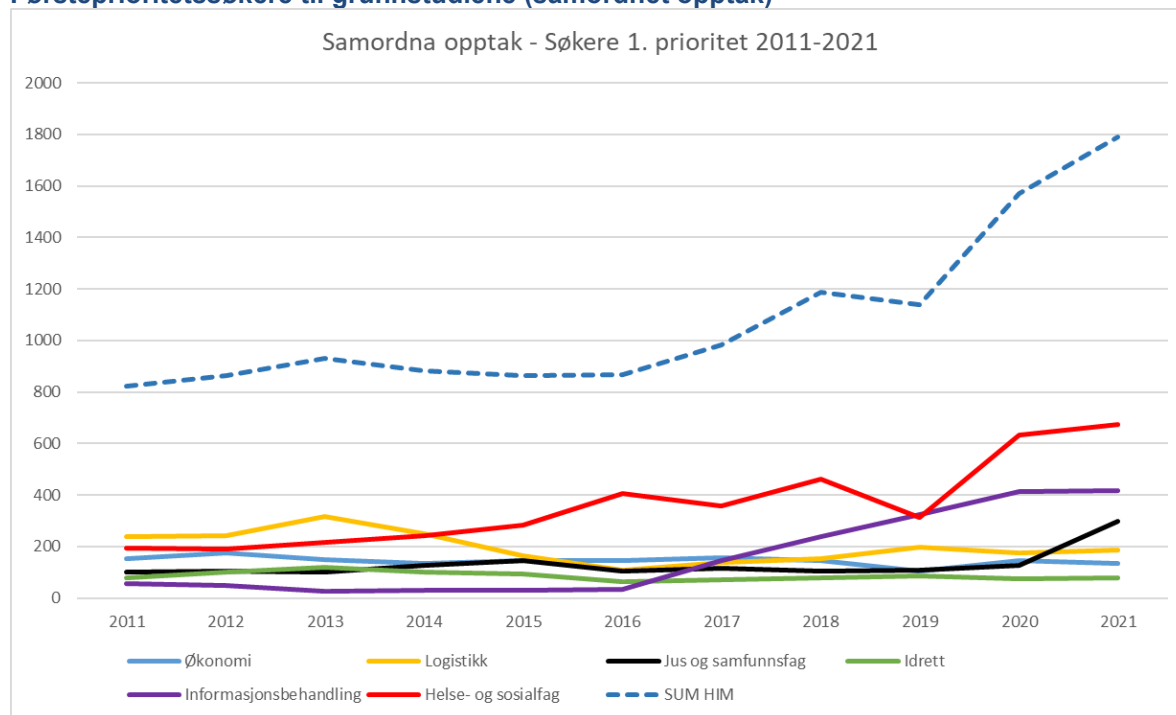
HiMolde har todelt ledelse, med valgt rektor som også er styrets leder og fast ansatt høyskoleledende. Rektoratet består av rektor, valgt prorektor (25 %) og to utnevnte viserektorer (50 %). Hver av de tre faglige avdelingene ledes av en dekan, som rapporterer faglig til rektor og administrativt til direktør. Den administrative staben rapporterer til direktør.

Organisasjonen kan skisseres slik:



Figur 2: Organisasjonskart.

Førsteprioritetssøkere til grunnstudiene (samordnet opptak)



Figur 3: Primærtall samordnet opptak 2011-2021. Antall førstevalgsøkere. Koding: Rød – helse- og sosialfag, grønn – idrett, lilla – informasjonsbehandling, svart – juss og samfunnsfag, gul – logistikkstudier, blå – økonomistudier og stiptet blå – sum.

III. Årets aktiviteter og resultater

Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning

Resultater på styringsparametere

I tabellen nedenfor er en samlet framstilling av HiMoldes resultat på de enkelte nasjonale styringsparametere. Nærmere vurderinger rundt måloppnåelse på hver enkelt styringsparameter finnes igjen under det aktuelle virksomhetsmål.

	Resultat			Mål 2021
	2019	2020	2021	
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning				
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	52,2	52,5	54,6	53,5
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	69,2	65	67,8	55,3
Andel ph.d.kandidater som gjennomfører innen seks år	50	100	60	68
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,3	3,8	3,9	4,0
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	35,5	34,3	36,9	35-40
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk	0,74	-		1,0
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	-	-		-
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,45	0,17	0,06	-
Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling				
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	88,2	77,3	-	-
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	32 000	20 000	22 400	35 000
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	58 000	54 000	60 810	-
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	-	-	-	-
Sektormål 3 God tilgang til utdanning				
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	124	200	131	-
Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem				
Antall studiepoeng per faglige årsverk	628	690	745	-
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	23,5	35	36,3	-
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%)	13	9,11	10,68	-

Tabell 2: HiMoldes resultat ift nasjonale styringsparametere. Det er ikke alle måleforhold som har verdier.

Virksomhetsmål 1

Høgskolen skal tilby forskningsbasert utdanning av internasjonal kvalitet både innenfor satsningsområdene logistikk, helse/sosialfag og sport, og innenfor fagområder som skal støtte den faglige spissingen. Høgskolen skal kritisk vurdere sitt studietilbud og utvikle nye fleksible studier rettet inn mot samfunnets behov.

Høgskolen har i 2021 fått akkreditert ny master i avansert klinisk allmennsykepleie av NOKUT, og KD har godkjent etableringen av studiet. Studiet skal ha det første studentopptaket høsten 2022.

Høgskolens startet opp ny bachelorutdanning i rettsvitenskap med første studentopptak høsten 2021. Høgskolen har over mange år bygd opp et fagmiljø i juridiske fag, og er svært glad for at tildeling av nye studieplasser i utdanningsløftet gjorde det mulig igangsette studiet. Som følge av etablering av bachelorstudiet, ble et årsstudium i juss avvirket.

Høgskolen har utviklet et nytt masterstudium i Sustainable Transport and Urban Mobility. Studiet skal tilbys både til norske og internasjonale studenter. Planen var at studiet skulle starte høsten 2021, men vi fikk ikke tilstrekkelig antall søkere til å igangsette studiet. Studiet vil bli forsøkt tilbudt på nytt i 2022.

Høgskolen har utviklet en erfaringsbasert master innen helselogistikk og digitalisering. Studiet hadde første studentopptak i 2020, men vi måtte sette studiet på pause og ikke ta opp studenter i 2021 fordi vi ikke lyktes med å få ansatt fagpersonale med rett fagbakgrunn. Høgskolen har flere studietilbud innen IT og digitalisering, og må derfor prioritere gjennomføring av bachelor i IT. Den erfaringsbaserte masterstudiet i helselogistikk vil bli noe omarbeidet og forsøkt tilbudt igjen fra 2022.

Høgskolen fikk midler i 2020 fra DIKU, for å utvikle et nettbasert emnetilbud til arbeidsledige og permitterte. I dette tilbudet inngikk et årsstudium i risikostyring og logistikk. Planen var at dette skulle bli et ordinært EVU-tilbud, men også her var det utfordringer med å rekruttere fagansatte med rett fagprofil. Høgskolens styre har bedt om at det utvikles en pilot for heldigitale undervisningsopplegg, som skal gi studentene stor fleksibilitet i studiegjennomføringen. Et slikt årsstudium i logistikk vil etter planen bli tilbudt høsten 2023.

Høgskolen arbeider fremdeles med oppbygging av studietilbud med studiested Kristiansund. Høsten 2021 ble det tatt opp studenter til både deltid vernepleie og sykepleie i Kristiansund. Begge studiene går over fire år (75 %). Det skal fremover være årlig opptak til ett av deltidsstudiene i Kristiansund. Som følge av etablering av deltidsstudiet ble studiegruppe Kristiansund i heltidsutdanningen i sykepleie avviklet.

Det første deltidskullet på videreutdanningen i helsesykepleie (60 stp/1. år master) avsluttet sitt studium ved studiested Kristiansund i desember 2021. Nytt deltidskull i helsesykepleie startet opp i januar 2022.

Virksomhetsmål 2

Høgskolen skal tilstrebe god rekruttering av nasjonale og internasjonale studenter, og øke studentutvekslingen med utenlandske institusjoner.

Høsten 2021 var det 3 565 registrerte studenter ved HiMolde (2 965 høsten 2020). Det har vært en stor økning i antallet egenfinansierte studenter de siste årene. Dette framgår av tabell 3. Antall heltidsekvivalenter på internt finansierte studier i 2021 er det høyeste for HiMolde noen gang. Etter flere år med et stabilt antall heltidsekvivalenter studenter, er det de tre siste årene en stor oppgang. Årsaken er oppstart av flere nye studier og økt opptak av studenter både i Molde og Kristiansund. En annen viktig årsak til økning i antall studenter er at høgskolen de har fått tildelt flere studieplasser, og økte opptaket av studenter på mange av studiene. Det har også vært en økning i antall emnestudenter som følge av et tilrettelagt emnetilbud til arbeidsledige og permitterte.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Heltidsekvivalenter totalt	1 956	1 957	1 955	2 154	2 498	2 918
Egenfinansierte	1 814	1 903	1 933	2 133	2 476	2 908
Avdeling HS	642	664	664	719	828	868
Avdeling LOG	441	517	609	745	942	1 140
Avdeling ØS	747	730	676	685	721	910
EUV	126	46	8	5	7,5	-

Tabell 3: Studenttall ved HiMolde 2016-2021. Kilde DBH

Neste tabell viser antall kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass til høgskolens grunnstudier (NOM-opptaket). Avdeling HS har pga nye opptakskrav til sykepleie fått færre antall kvalifiserte primærsøkere per studieplass. På avdeling LOG er det særlig nettbasert årsstudium i IT som trekker opp snittet med 5,5 kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass. Antall søkere per studieplass på det nye bachelorprogrammet i rettsvitenskap har bidratt til økningen på avdeling ØS.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Avdeling HS	2,2	1,8	2,5	1,4	1,4	1,5
Avdeling LOG	1,5	1,9	2,3	2,2	2,4	2,6
Avdeling ØS	1,1	1,1	1,2	1,1	1,2	1,7
Sum HiMolde	1,5	1,5	1,9	1,6	1,6	1,9

Tabell 4: Antall kvalifiserte primærsøkere per studieplass 2016-2021 (NOM-opptaket). Kilde: NOKUT-portalen.

Resultater på styringsparametere

Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (nasjonal styringsparameter)

Andel utreisende studenter i 2021 på Erasmus+ var 0,06 (0,17 i 2020). Også 2021 ble et spesielt år, med svært få utreisende studenter.

Det var ni studenter som var på utveksling i 2021 (25 studenter i 2020). Seks av studentene reiste gjennom en bilateral avtale med Belarusian State University, en student reiste på Erasmus utveksling til Tyskland, en til Irland og en student reiste utenom avtale til Spania.

Andel internasjonale studier

HiMolde hadde i 2021 opptak til følgende gradsprogrammer der vi rekrutterer internasjonale studenter:

- Phd in Logistics
- MSc in Logistics
- MSc in Sport Management
- MSc in Sustainable Energy Logistics
- MSc in Sustainable Transport and Urban Mobility (opptaket suspendert pga få søkere)

Dette betyr at ett av to ph.d.-program og fire av syv masterprogram undervises på engelsk. Studiene rekrutterer både norske og internasjonale studenter.

Andel internasjonale studenter

HiMolde har som mål at om lag 10 % av studentene skal ha internasjonal bakgrunn. Andelen studenter med utenlandsk nasjonalitet var høsten 2021 på 4,3 %. Tilsvarende var den på 5 % høsten 2020 og 7,5 % på høsten 2019. Den store økning i antall studenter på høyskolen, uten at det har vært en tilsvarende økning i utenlandske studenter er årsaken til at andelen studenter med utenlandsk nasjonalitet er redusert.

Internasjonale studenter ved studieprogram på engelsk

Totalt hadde HiMolde 75 internasjonale studenter ved de engelskspråklige masterstudiene våren 2021. 37 av disse ble uteksaminert i ila 2021. Høsten 2021 startet det 27 nye internasjonale MSc-studenter slik at det til sammen var 65 internasjonale studenter på de engelskspråklige masterprogrammene høsten 2021. Av disse er 11 (seks nye høsten 2021) delfinansiert under Eurasiaprogrammet eller Utforsk.

Våren 2021 kom det 19 utvekslingsstudenter til Høgskolen i Molde, og høsten 2021 var det 40.

Våren 2021 var det totalt åtte studenter som reiste på utveksling. Av disse var det seks studenter som reiste gjennom en bilateral avtale med Belarusian State University, en student reiste på Erasmusutveksling til Tyskland og en student reiste utenom avtale til Spania. Høsten 2021 var det bare en student som reiste ut, til Irland.

Internasjonale studenter på ph.d.-programmet i logistikk

På ph.d.-programmet i logistikk var det høsten 2021 (15.10) registrert totalt 25 studenter. Av disse var 13 internasjonale. Ingen doktorgradskandidater i logistikk disputerte i 2021.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Innreisende utvekslingsstudenter svarer på en kvantitativ undersøkelse og de har en avsluttende samtale med internasjonal koordinator ved slutten av sitt opphold. Studentene er i stor grad positive, de har et godt faglig utbytte, de trives og de er fornøyde med det rent praktiske som f eks bolig. De innreisende studentene har i liten grad meldt om at pandemien har hatt innvirkning på deres utbytte av utvekslingen.

Utreisende studenter gir tilbakemelding ved hjemkomst. Grunnet pandemien har studentene rapportert om et mer begrenset utbytte av utvekslingen, både faglig, sosialt og kulturelt. Samtidig melder studentene tilbake at de er glade for å ha reist på utveksling.

Virksomhetsmål 3

Høgskolen skal tilstrebe et godt lærings- og studentmiljø, slik at flest mulig gjennomfører sine studier på normert tid.

HiMolde ønsker at studentene skal lykkes med sine studier og har som mål at flest mulig skal gjennomføre på normert tid. 2021 ble også et annerledes år for mange studenter selv om campus med har vært åpen for studenter hele året. Det har vært tilrettelagt for kombinert fysisk og digital undervisning, slik at studenter som ikke kunne møte fysisk kunne følge undervisning på Zoom. Eksamen har som hovedregel vært hjemmeeksamen i 2021, men har også vært gjennomført noen skoleeksamener.

Høsten 2021 ble det arrangert fadderuke, og nye studentene fikk møte medstudenter innenfor trygge rammer. Samskipnaden og høyskolen har samarbeidet om sosiale tiltak for studentene gjennom «Møtes»-prosjektet finansiert av Helsedirektoratet. Prosjektet har som mål å lage flere rusfrie møteplasser, hindre ensomhet og bedre studentenes psykiske helse. Studentrådgiver har hatt mye oppfølging av studentene som har opplevd en annerledes studietid, hvor mange har sittet alene på hybelen med lite sosial kontakt. Det har vært arrangert sosiale samlinger med begrenset antall deltakere, som gratis frokost i kantina og uformelle møteplasser for studentene. Smittevern og avstand er alltid i fokus. Høsten 2021 ble det arrangert digitale kurs i studieteknikk og i eksamensmestring for alle studenter.

Resultater på styringsparametere

Andel bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

Gjennomføring på normert tid er rimelig stabilt med 52,5 % i 2020 og 54,6 % i 2021, og er litt høyere enn for statlig institusjoner (53,5 %). Gjennomføringen på normert tid varierer mye på de enkelte studiene, og fra år til år. Vi ser at tiltakene som er iverksatt på bachelorstudiet i sykepleie fremdeles gir gode resultater, og i 2021 gjennomførte 65,5 % av heltidsstudentene på normert tid (61 % i 2020, 60 % i 2019, 73 % i 2018). Bachelor i vernepleie har også høy gjennomføring på 78 % i 2021 (69 % i 2020, 73 % i 2019, 67 % i 2018). På bachelor i logistikk og SCM er gjennomføringen på normert tid fremdeles på 49 % etter å ha vært på over 60 % tidligere. I 2019 gjennomførte bare 17 % av studentene på bachelor i petroleumslogistikk og økonomi på normert tid, mens andelen er nå på 43 %. De fleste av våre øvrige bachelorstudier har en gjennomføring på rundt 40-50 % på normert tid i 2021, med unntak av bachelor i økonomi og administrasjon hvor bare 30 % gjennomførte på normert tid.

Andel masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

På masternivå fullførte 67,8 % på normert tid i 2021, som er litt høyere enn i 2020 da 65 % fullførte på normert tid. HiMolde har bedre gjennomføring enn statlige institusjonene (55 %). Høgskolens to masterstudier innen logistikk har en høy gjennomstrømming på over 70 % på normert tid. Pga pandemien fikk en del studenter utsatt innlevering av masteroppgaven, og gjennomføringen etter fem semester er over 60 % på de alle våre masterstudier.

Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes studenter svarer gjennom Studiebarometeret at de i gjennomsnitt bruker 20,5 timer per uke (17,9 i 2020) på læringsaktiviteter organisert av institusjonen, og 17,1 timer på egenstudier (16,5 i 2020). Det er betydelige forskjeller på studieprogrammene, og det er særlig studenter på studieprogrammene på avdeling ØS som trekker ned snittet. Her arbeider studentene i snitt 27,2 timer med studiene, mens studentene ved avdelingene HS og LOG arbeider hhv 37,2/37,5 timer per uke med studiene. Til gjengjeld har studentene ved avdeling ØS mer betalt arbeid enn studentene ved avdeling LOG med 16 mot 8,7 timer. Studentene ved avdeling HS jobber 16,9 timer per uke.

Nasjonalt svarer studentene at de bruker 14,9 timer på læringsaktiviteter organisert av institusjonen og 18,7 timer på egenstudier. Totalt svarer HiMoldes studenter at de i snitt arbeider med studiene 36,9 timer per uke i 2021 (34,4 timer i 2020), dvs. høyere enn det nasjonale gjennomsnittet på 33,9 timer.

Skår på hvordan studentene oppfatter studie kvaliteten (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes studenter svarer i gjennomsnitt 3,9 på utsagnet «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på». Dette er 0,1 høyere i forhold til 2020, men høyskolen skårer fremdeles lavere enn nasjonalt snitt på 4,0. Det er særlig fire bachelorstudier fordelt på alle tre avdelingene, som trekker ned snittet. Høgskolens masterstudenter er gjennomgående mer fornøyd enn

bachelorstudentene. På spørsmål om studentene går på det studieprogrammet de ønsker er gjennomsnittet 4,4 (4,3 i 2020) som er det samme som det nasjonalt snitt.

Inntakskvalitet (skole-/konkurransespoeng)

HiMolde har hatt som mål å ha en gjennomsnittlig inntakskvalitet på 39 karakterpoeng. Tabell 5 viser at nye studenter i 2021 hadde i snitt 38,7 som er 0,5 høyere enn 2020. Gjennomsnittet i UH-sektoren og for de vitenskapelige høyskolene er snittet på 44,2 og 43,2.

	2018	2019	2020	2021
Gjennomsnitt alle institusjoner	42,6	42,8	43,6	44,2
Gjennomsnitt vitenskapelige høyskoler	42,7	42,8	43,0	43,2
HiMolde	38,4	38,4	38,2	38,7
Avdeling HS	41,0	40,0	40,2	41,0
Avdeling LOG	37,8	37,8	37,6	37,2
Avdeling ØS	37,1	37,8	37,5	39,1

Tabell 5: Inntakskvalitet (karakterpoeng). Kilde: NOKUT-portalen.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Høsten 2021 ble det gjennomført en studiestartundersøkelse blant nye studenter og 321 studenter besvarte undersøkelsen. Hovedfokuset i undersøkelsen er rekruttering og å kartlegge hvordan nye studenter fikk kjennskap til HiMolde. Undersøkelsen omfattet alle førsteårsstudenter på års-, bachelor- og masterstudier. Den viktigste årsaken til valg av studiested er faglig interesse, og utsikter til en sikker jobb som de trives i og som er godt betalt. HiMoldes nettsider og samordnet opptak oppgis som den viktigste informasjonskilden. Studentene ga også tilbakemelding på fadderuka. 56 % av de som besvarte undersøkelsen deltok på fadderuka, og disse mener å bli kjent med nye folk og aktiviteter er det beste med fadderuka. Av de som ikke deltok på fadderuka (44 %), oppga 19 % Covid-19 som årsak til at de ikke ønsker å delta på fadderuka, mens 30 % er nettstudenter.

Virksomhetsmål 4

Høyskolens forskerutdanning skal holde høyt internasjonalt nivå og bidra til at høyskolen kan rekruttere høyt kvalifisert vitenskapelig personell.

HiMolde har hatt ph.d. i logistikk siden 2002, og har siden da uteksaminert 57 kandidater. I 2021 ble det ikke gjennomført noen disputaser. Høsten 2021 var det 25 aktive studenter i programmet, og det forventes fire-fem disputaser i 2022.

Ph.d.-programmet i helse og sosialfag – Profesjonsutøving, vilkår og utvikling (fellesgrad med Høgskulen i Volda) tok opp de første kandidatene på programmet i 2015, og har siden da uteksaminert åtte kandidater (Volda: 1, Molde 7). Høsten 2021 var det 37 kandidater (Volda: 21, Molde: 16) i programmet. Det ble gjennomført tre disputaser i 2021 (Volda 1, Molde 2), og det forventes minst seks disputaser i 2022.

Resultater på styringsparametere

Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (nasjonal styringsparameter)

HiMolde tok opp to nye doktorgradsstudenter til logistikkprogrammet i 2015. Av disse har en disputert i 2018 og en i 2019. Det betyr at alle har disputert innen seks år, noe som gir en gjennomføringsandelen på 100 %.

På ph.d-programmet i helse og sosialfag (fellesgrad med Høgskulen i Volda) ble det tatt opp fire kandidater i 2015. En av disse har disputert i 2021, mens det forventes at de tre øvrige vil disputere i 2022. Dette gir en gjennomføringsprosent på 25 i løpet av seks år.

Totalt har høgskolen en gjennomføringsprosent på 50 i 2021 for begge ph.d.-programmene. Målet er å ha en gjennomføring på 67 % i løpet av seks år.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Ph.d.-programmet i helse- og sosialfag har gjennomført en periodisk studieprogramevaluering som ble lagt frem for styret i mars 2021. Evalueringen er gjennomført etter godkjente retningslinjer, og både eksterne sakkyndige, representanter fra arbeids- og samfunnsliv og ph.d.-kandidater var involvert i evalueringen.

I evalueringen har det kommet frem at kandidatene er svært tilfredse med doktorgradsprogrammet som helhet og med de ulike elementene som inngår i programmet. Doktorgradsprogrammet har utviklet og styrket både den institusjonelle og tverrfaglige samarbeidet mellom de to institusjonene på en rekke områder. Kandidatrekrutteringen til programmet er god, og målsetningen om 20 kandidater innen 2020 er mer enn innfridd. Høsten 2020 er de fem første disputasene gjennomført. De eksterne sakkyndige har foreslått flere tiltak, som sammen med tilbakemeldingene fra kandidatene vil bidra til å videreutvikle doktorgradsprogrammet.

Virksomhetsmål 5

Høgskolen skal tilstrebe å gi et utvidet undervisningstilbud.

Høgskolen har også i 2021 fått midler fra DIKU/Kompetanse Norge til oppskalering av eksisterende fleksible utdanningstilbud. Høsten 2021 ble 21 emner tilrettelagt for digital deltakelse, og ble markedsført spesielt mot nettstudenter. Tilbudet ble tatt godt imot, men med noe varierende deltakelse. Det var i snitt 25 deltakere på de 21 emnene og av disse bestod i snitt 13 deltakere eksamen.

Høgskolen har fortsatt samarbeid med forsvarrets sjøkrigsskole i Bergen. Studenter på bachelor i militær ledelse med fordypning i militær logistikk får 2. studieår (60 stp) gitt av HiMolde. Et av formålene med samarbeidet er å utvikle digitale pedagogiske undervisningsopplegg og studentaktive metoder.

Viserektor for utdanning har jevnlig arrangert møteplasser for fagansatte for å dele erfaringer og diskutere pedagogiske metoder. Alle arrangementene ble gjennomført kombinert fysisk og digitalt. På møtene utfordres en kollega til å presentere eksempler og reflektere over utfordringer fra egen undervisning.

Også i 2021 ble de aller fleste eksamener omgjort til hjemmeeksamen. Høsten 2021 ble det avholdt noen skoleeksamener for studenter innen helsefagene, med forsterkede smitteverntiltak. Det har vært et godt oppmøte til eksamen, tilsvarende oppmøte tidligere år til skoleeksamener. Vi har heller ikke registrert vesentlig endringer i strykpersent.

Resultater på styringsparametere

Antall emner med video

Også i 2021 ble undervisning gjennomført med kombinasjon av fysisk undervisning i klasserom og strømming eller opptak. Faglærere har hatt stor frihet til selv å vurdere hvordan undervisningen best skulle gjennomføres i sitt emne, men med en forventning om at også studenter som ikke kunne møte fysisk skulle ha et godt undervisningstilbud og oppnå læringsutbyttet. Mange faglærere opplever at studenter velger å følge undervisningen digitalt istedenfor å møte fysisk på undervisning, og er bekymret for konsekvensene dette har for studentenes studie- og læringsmiljø. Høsten 2020 ble Medisite erstattet med Panopto for opptak av undervisning.

Antall emner med øvingsopplegg

Avdelingene LOG og ØS hadde i 2021; 19 emner på våren og 12 emner på høsten, hvor det er øvingsopplegg med hjelpelærer. Det utgjør omkring 15-20 % av alle emner på disse to avdelingene. Ved avdeling HS ble brukt hjelpelærer i forbindelse med førstehjelpsøvelse. I tillegg organiserer faglærer i mange tilfeller øvinger for studentene hvor fagansatte selv veileder studentene.

Høgskolen fikk tildelt kr 1 486 000 fra KD, som skulle brukes til å lønne studenter til å gi bedre faglig oppfølging til andre studenter. Høgskolen har brukt midlene til å ansette ekstra hjelpelærere, og stillingene ble utlyst slik at alle interesserte studenter kunne søke. Til sammen har rundt 40 studenter blitt engasjert som hjelpelærere i ulike emner, som har bidratt i oppøvingsopplegg, veiledet studenter, holdt krøsjkurs før eksamen og har hatt annen faglig oppfølging av studentene.

Utviklingsavtalen mellom KD og HiMolde

Det er følgende tre utviklingsområder for HiMolde:

- Videreutvikle studieporteføljen og øke utdanningskvaliteten
- Bidra til regional utvikling
- Alle studenter ved HiMolde skal gis logistikkkompetanse

Bakgrunnen for de valgte utviklingsområdene og de tilhørende målene er kommentert nedenfor. Utviklingsområdenes delmål er spesifisert under hvert område. Til hvert delmål tilhører den konkrete måleparameteren som vi rapporterer på.

1. Videreutvikle studieporteføljen og øke utdanningskvaliteten

Bakgrunn

Kravene til kunnskap og kompetanse i arbeidslivet (næringsliv og offentlig sektor) blir stadig større, og høyskolens utdanninger skal bidra til kvalitetsforbedring, innovasjon og bærekraftig verdiskapning hos studentenes fremtidige arbeidsgivere. Det krever at høyskolens utdanningstilbud kontinuerlig utvikles i samarbeid med arbeidslivet, er basert på oppdatert forskning og at kunnskapen formidles med høy pedagogisk kvalitet. Det krever både faglig og pedagogisk kompetanse, og utvikling av personalet.

Delmål 1

Utdanningsporteføljen skal kontinuerlig fornyes og videreutvikles, i tett dialog mellom høyskolen, arbeidslivet og regionens klynger. Studietilbud som etterspørres av både arbeidslivet og studentene skal prioriteres.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Alle gradsgivende studieprogram skal evalueres minimum hvert tredje år, i samarbeid med arbeidslivet og klyngene
- Minst tre av fire kandidater bør være i relevant arbeid etter fullført grad (Kandidatundersøkelsen), dersom de ikke har studert videre.

Etter studiekvalitetsforskriften skal det gjennomføres periodiske evalueringer av alle studietilbud. Representanter fra arbeids eller samfunnsliv, studenter og eksterne sakkyndige, som er relevante for studietilbudet, skal bidra i evalueringene. Evalueringresultatene skal være offentlige.

Høyskolen har vedtatte rutiner og tidsplan for gjennomføring av periodiske studieprogramevalueringer for alle studier i løpet av en seksårsperiode. Følgende studieprogram har ferdigstilte periodiske studieprogramevalueringer: bachelor i Sport Management, bachelor i juss og administrasjon, ph.d.-programmet i logistikk, ph.d.-programmet i helse- og sosialfag, master i helse- og sosialfag og master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse. Master i logistikk og Videreutdanning i trygg legemiddelhåndtering har påbegynt sin periodiske studieprogramevalueringen høsten 2021.

Representanter fra arbeids- eller samfunnsliv har bidratt inn i evalueringen på forskjellige måter, for eksempel ved felles seminarer eller møter. Noen evalueringer har også hatt to sakkyndige, der den ene har bidratt i form av å være ekstern sakkyndig innen fagområdet og den andre har bidratt som representant fra arbeidslivet. For de to ph.d.-utdanningene har ekstern sakkyndig fra fagområdet også blitt definert som å være representant fra arbeidslivet.

Fagmiljøenes samarbeid med arbeidslivet

Avdeling for logistikk

Avdelingen har utviklet nye studier hvor faglig innhold er utarbeidet i nært samarbeid med næringslivet og hva som er etterspurt kompetanse. Bachelor i Marin Logistikk (Kristiansund) og Bachelor i IT er eksempler på studier som er opprettet de siste årene. Samarbeidet omfatter også gjesteforelesere, ekskursjoner og utplasseringsordninger for studenter og om tema til studentens bacheloroppgaver. Det er også utviklet møteplasser for academia, næringsliv og studenter. I 2021 har høyskolen vært medarrangør i Algemania, som er et eksempel på en slik møteplass. Fagmiljøene og studenter deltar på en rekke arrangementer sammen med næringslivet, som transport-dagene i Oslo, Karriereforum og Innovasjonsfestivalen på Åndalsnes. Høgskolen deltar også i industrikompetanseklyngen iKuben, Forskningsforum Møre og det fylkeskommunale partnerskapet for kompetanseutvikling.

I forbindelse med oppstart av bachelor i IT inngikk høyskolen internsjonaavtaler med 20 lokale bedrifter. Det er tilsatt en person i 20 % bistilling med bakgrunn fra næringslivet for å utvikle et nytt

emne innen integrasjon av IT-systemer. I tillegg er det inngått et samarbeid med kommunen om prosjektet Smart by-Molde hvor studenter kan søke om trainee-stillinger.

Også for masterstudier innen logistikk er eksterne parter involvert på flere områder i studieprogrammene. I hovedsak er dette gjennom casestudier i enkeltemner og tema for masteroppgaver. Emnet «Business cases in SCM» er et eksempel hvor arbeidslivet involveres gjennom forelesning om problemstillinger fra deres organisasjon. Deltakelse i ulike fora som iKubens høstsamling, gir mulighet til å komme i kontakt med næringslivsrepresentanter som har relevante problemstillinger for studenter som skal skrive masteroppgaver. Det er også tatt initiativ til å diskutere ytterligere samarbeid med iKuben. Representanter fra næringslivet skal involveres i den forestående studieprogramevalueringen.

Resultat av samarbeidet

Avdelingen mener at et resultat av samarbeidet ligger i relevansen til de ulike studieprogrammene. Antall studenter som har fått seg relevant jobb etter endt studium er en god indikator på dette samarbeidet. Kandidatundersøkelsen viste at studentene på avdelingens logistikk-program har fått relevante jobber, opp mot 100 % på enkelte program. For noen av programmene er det imidlertid for tidlig anslå resultatet ettersom kandidatene ikke er uteksaminert ennå. Studentene har også gitt tilbakemelding gjennom faste møter med studieledere (kull- og kvalitetsmøter) at studiene generelt sett oppleves som næringsrettede og jobbrelevante. Den nære kontakten fagmiljøene har med næringen har slik sett mye å si for utviklingen av programporteføljen. Logistikk-programmenes attraktivitet skyldes delvis de positive utsiktene på arbeidsmarkedet. For eksempel 9. oktober 2021 var det 661 ledige stillinger på Finn.no inkludert ordet «innkjøp», noe som tyder på at behovet for kandidater med logistikk kompetanse virker å være høyt. Gitt det brede spekteret av næringsrelevante emner i programmet gis studentene et solid fundament for å jobbe med ulike roller knyttet til logistikk (f eks transportkoordinering, lagerstyring, innkjøpsstyring, etterspørselsplanlegging, akvakultur, etc), noe som indikerer at HiMolde har et sterkt konkurransefortrinn over andre institusjoner som tilbyr lignende program.

Avdeling for helse- og sosialfag Bachelorutdanningen i sykepleie

Ved studiestart høst 21, manglet bachelorutdanningen i sykepleie ca 30 praksisplasser i spesialisthelsetjenesten. Med utgangspunkt i kompetanse-forflytningen som har skjedd fra sengeposter og døgkontinuerlig behandling, til dagbehandling og poliklinisk virksomhet, ble det opprettet praksisplasser hvor studentene delvis var i poliklinisk virksomhet og delvis i hjemmetjenesten. Sykepleierutdanningen utfordret praksisstedene til å ha fokus på både kirurgisk og medisinsk kompetanse. Dette hadde ikke vært mulig uten et godt samarbeid med helseforetak og kommuner.

Flere prosesser foregår nå parallelt for å styrke samarbeidet mellom utdanning og praksisfelt. Bl a pågår et samarbeid med helseforetaket og utvalgte praksisarenaer i kommunene om å utvikle prosjekter som på ulike måter skal styrke kvaliteten på praksislæringen og lette belastningen på veiledere på den enkelte praksisplass. Det er søkt om samarbeidsmidler til Praksiskoordinator/studentkoordinator-prosjektet i samarbeid med Helse Møre og Romsdal–HF til Samarbeidsorganet HMN-RHF for å styrke kvalitet, relevans og kapasitet i praksisstudiene. Det er videre søkt lokale samarbeidsmidler på prosjektet «Ny organisering av praksis for sykepleierstudenter i sykepleieteam» i samarbeid med Kristiansund kommune, samt «Praksisprosjekt i helselogistikk, teknologi og innovasjon i sykepleie» i samarbeid med HMR–HF og Ungt Entreprenørskap. Samtidig arbeides det for at flere veiledere i praksisfeltet skal ta høyskolens videreutdanning i praksisveiledning. Kurset er på 10 studiepoeng og bør være obligatorisk for å veilede sykepleiestudenter og vernepleierstudenter. Det er allerede på plass en stipendordning, finansiert av samarbeidsmidler, til frikjøp av veiledere for å ta kurset.

Vi er også i dialog med Smart by-Molde om å opprette praksisplasser innen distribuering av og opplæring i hjelpemidler. Dette er praksisplasser som åpner for en svært variert og annerledes praksis med fokus på innovasjon, kartlegging av behov og forebygging. Sykepleie- og vernepleierstudenter skal kunne dele praksisplass som vil styrke samarbeidet mellom profesjonene.

H3VARM rapporten har nå resultert i oppretting av en styringsgruppe og samarbeidsutvalg bestående av medlemmer fra høyskolen, helseforetaket og ROR-kommunene som skal jobbe strategisk med å øke

rekrutteringen av helsefaglig kompetanse til Møre og Romsdal. Med samme formål ble det satt ned et samarbeidsutvalg bestående av medlemmer fra høyskolen, helseforetaket og NIPR-kommunene.

Alle sykepleierstudenter vil ha logistikk-kompetanse inn i utdanningen. For kull 2019 gjennomføres en pilot med et emne innen helselogistikk. I dette praktiske emnet kombineres logistikk-kunnskap med logistikkutfordringer hentet fra praksisfeltet, og kvantitativ metode. Emnet knytter også til seg regionale aktører som Ungt Entreprenørskap og helseforetaket.

Bachelor i vernepleie

Vernerpleieutdanningen har utstrakt samarbeid med arbeidsliv/samfunnsliv, særlig er praksisperiodene viktige her. Studentene evaluerer all gjennomføring av praksis både som midtevalueringer og sluttevalueringer. Avdelingen har etablert samarbeid med kommunene gjennom interkommunale politiske råd (ROR, NIPR), jf egen rapport (H3VARM). Ved utarbeiding/revidering av studieplan/fagplan er det vanligvis et-to møter med praksisfeltet. To slike møter ble gjennomført for kull 2018/2019. Kandidatundersøkelsene blir også brukt.

Fornyelse og videreutvikling av studiet skjer på mange komplekse og sammenhengende måter. Samarbeidet med arbeidslivet/tjenestene er viktig i dette, og herunder evalueringsprosessene. Evalueringer i samarbeid med studentene er også viktige. Og det samme gjelder fagansattes kunnskaper og erfaringer fra undervisning, veiledning og praksis.

Master i helse- og sosialfag, kliniske hjelperelasjoner overfor sårbare grupper

Masterprogrammet har via de ulike studieretningene et utstrakt samarbeid med praksisfeltet om eksterne evalueringer, felles fagdager, tilrettelegging og gjennomføring av praksis og forskningsarbeid. Generelt sett bidrar samarbeidet til en videreutvikling av studietilbudene i form av økt arbeidslivsrelevans. Dette vil gjelde sluttkompetansen, samt læringsutbytte-beskrivelsene til de enkelte emnene.

Krav om og behov for økt sykepleiefaglig kompetanse i kommunal sektor har medvirket til etablering av en videreutdanning i avansert klinisk sykepleie. Fra høsten 2022 tilbys studiet som en helhetlig master i avansert klinisk allmennsykepleie på 120 stp, som også utgjør en egen sykepleiespesialisering.

Med henblikk på forskningssamarbeid via masterprosjekter utgjør dette en «vinn-vinn»-situasjon for høyskolen og praksisfeltet ved at det skapes ny fagkunnskap og -metodikk som kommer begge partene til gode.

Videre samarbeider avdelingene HS og ØS om Master i helseledelse. Ansatte ved avdeling HS søker eksterne utdannings og forskningsmidler i samarbeid med arbeidslivet.

Resultat av samarbeidet

Avdeling HS opplever god søknad på studietilbudene som tilbys og spesielt til bachelorprogrammene i vernepleie og sykepleie, noe som har ført til etablering av deltidskull på begge studieprogram for å øke kapasiteten på programmene. HS opplever at samarbeidet rundt utdanning på ulike nivå med arbeidslivet er svært viktig og nødvendig i forbindelse med å tilby relevante og kvalitative utdanninger i tråd med arbeidslivets behov. Det er forhandlet frem nye Samarbeidsavtaler mellom HiMolde og kommunene på institusjonsnivå i 2021, og særavtaler for praksisstudier for aktuelle studieprogram i tråd med nye nasjonale retningslinjer (RETHOS). Dette har vært et givende arbeid for begge parter der en har utvekslet nyttig informasjon om utdanning og arbeidsliv. Det etablerte samarbeidet med Romsdal og Nordmøre Interkommunalt politiske råd (ROR og NIPR) har gitt synlige resultat i forbindelse med oppretting av ekstra praksisplasser til bachelorutdanningene spesielt, og med fokus på økt rekruttering av helsepersonell med høyere utdanning til kommunene. Dette arbeidet vil fortsette med økt styrke i 2022. Videre etableres det et formalisert «Studieprogramråd» for sykepleierutdanningen mellom HiMolde og medlemmer fra samarbeidende kommuner i Romsdal og på Nordmøre, Helse Møre og Romsdal helseforetak (HMR–HF) og studenter, for å gi studieleder og avdelingsledelsen råd om utvikling av kvaliteten i sykepleieutdanningen og læringsmiljøet. Videre vil aktuelle studieprogramråd fortløpende bli vurdert på andre studieprogram.

I forbindelse med kvalitetsarbeidet på studieprogrammene har HiMolde i samarbeid med Kristiansund kommune etablert «Simulering og ferdighetssenter» på Storhaugen helsehus. Her kan studentene ved

Campus Kristiansund simulere/trene på relevante og pasientnære kliniske case, noe som gir bedre kvalitetssikring og økt pasientsikkerhet i klinisk praksis..

Avdelingen er med i styringsgruppen «Smart by-Molde-hjelpemiddelforvaltning», der samarbeidet rundt praksisplasser og tema for bachelor- og masteroppgaver vil bli videreutviklet. Det er til sammenligning etablert en prosjektkatalog for tema på aktuelle masteroppgaver i samarbeid med HMR–HF. Samarbeidet mellom HS og HMR–HF har også resultert i en søknad på eksterne midler for å styrke kvalitet, relevans og kapasitet i praksisstudier - til Helse Midt-Norge RHF, «Praksiskoordinatorprosjektet» innen fristen 1. desember 2021.

I forbindelse med doktorgradsprogrammet (fellesgrad, i samarbeid med HiVolda) i helse og sosialfag er det etablert felles forskningsgrupper innen «Tverrprofesjonelt samarbeid i praksis og utdanning» (1) og «Profesjonsetikk» (2), noe som har styrket forskningssamarbeidet mellom institusjonene. Samarbeidet resulterte også i en innvilget NFR- søknad (2021) på prosjektet «Avvergeplikt i møte med partnervold», et samarbeid mellom HiVolda, HiMolde, SIFER og Politihøgskolen m fl. Videre har f eks forskningsgruppen «Fysiologi» etablert et forskningssamarbeid med ortopedimiljøet i HMR–HF, samt et samarbeid med Møre og Romsdal fylke rundt en NFR-søknad på prosjektet «Styrketrening med digital oppfølging for bærekraftig aldring i Møre og Romsdal». I samarbeid med sportsmiljøet ved ØS planlegges en forsknings-/sportslab ved HiMolde i tilknytning til utdanning og forskningssamarbeid mellom avdelingene og arbeidslivet.

Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap

Avdeling ØS arbeider med å opprette utplassering i alle studieprogram. Dette har i løpet av de siste årene kommet på plass i nær alle program. Dette gir et godt samarbeid med de arbeidsplassene som tar imot studenter. Studentene får koble seg til relevant arbeidsliv, de får øve seg på å arbeide med relevante faglige problemstillinger i en praktisk kontekst, og de bidrar med ønsket kompetanse inn til arbeidslivet. De arbeidsplassene som tar imot studentene melder fra om at det er nyttig å bli bedre kjent med våre utdanninger og hvilken kompetanse studentene besitter, og de opplever at studentene kan tilføre nyttig kunnskap og perspektiver til arbeidsplassen. Samarbeidet mellom avdelingen og arbeidslivet om utplasseringsemnene gir også avdelingen et kontaktnettverk som er nyttig å anvende i ulike evalueringer av studieprogram.

Avdeling ØS åpner opp for, og oppfordrer alle emneansvarlige til å invitere inn gjesteforelesere fra arbeidslivet. Dette gjøres i stadig mer utstrakt grad, og studentene opplever det som svært nyttig. Studentene har mellom annet i studiebarometeret bedt om at en del av studieprogrammenes arbeidslivsrelevans tydeliggjøres. Gjesteforelesere bidrar til å knytte faglig kunnskap til praktiske og reelle problemstillinger en står overfor i de ulike arbeidsplasser.

Avdeling ØS samarbeider med både private bedrifter og offentlig sektor om bachelor- og masteroppgaver knyttet til problemstillinger som er levert av organisasjonen selv eller som er utviklet i samspill mellom studenten og organisasjonen. Dette kan foregå ved at organisasjonene leverer relevante problemstillinger de ønsker forskning på, eller at studentene som er i praksis samarbeider med arbeidsplassen om å utvikle en problemstilling som studenten så tar utgangspunkt i sin forskningsoppgave.

Avdeling ØS samarbeider med NTNU Ålesund og Høgskulen i Volda om Master i helseledelse. Her deltar avdelingen også i Samarbeid- og utviklingsarena for helseledere i Møre og Romsdal (SUHEL). I dette nettverket deltar KS, helseforetaket i Møre og Romsdal, helseledere, studenter og de tre nevnte utdanningsinstitusjonene. Her arrangeres det jevnlig seminar med ulike tematikk for helseledere i fylket.

Ansatte ved avdelingen deltar i ulike forskningsprosjekt, ofte tverrfaglige, i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor. Disse tar gjerne utgangspunkt i sentrale samfunnsutfordringer og problemstillinger i den aktuelle sektoren. Dette gjelder eksempelvis deltakelse og inkludering i frivillige lag- og organisasjoner, tilrettelegging for innovasjon og entreprenørskap i idretten, lokal og global matproduksjon og distribusjon, frafall og utenforskap i videregående opplæring, og bedre og mer tilgjengelige helse- og velferdstjenester.

Resultat av samarbeidet

Avdelingen har arbeidet aktivt med utplassering av studenter, og dette har resultert i at bl a åtte studenter på SOL har vært på utplassering våren 2020. På Sport Management er nær alle på bachelor- og masterprogrammet på utplassering. Utplasseringen både på bachelor- og masterprogrammene har resultert i bedre samarbeid med arbeidslivet og bedre tilgang på mulighet for samarbeid om bachelor- og masteroppgaver. Bachelor i politikk, juss og administrasjon har i underkant av 10 studenter på utplassering.

Kandidatundersøkelsens viser til at våre uteksaminerte studenter har en rekke ulike arbeidsoppgaver og stillinger både i privat og offentlig sektor. Avdelingen opplever god søknad på våre studieprogrammer og vi mener at den forsterkede arbeidslivsorienteringen kan være en medvirkende faktor til bedre søkning til våre programmer. Satsningen på arbeidslivsrelevans har også resultert i en søknad til DIKU i samarbeid med NTNU og Høgskolen i Volda om et prosjekt om å øke arbeidslivsrelevansen på Master i Helseledelse. Det har også blitt opprettet et prosjekt i samarbeid med Høgskolen i Volda og NTNU – SUHEL som handler om å skape en arena for møte mellom arbeidsliv og studiested.

Minst 3 av 4 kandidater bør være i relevant arbeid etter fullført grad (Kandidatundersøkelsen), dersom de ikke har studert videre.

Høgskolen gjennomfører en kandidatundersøkelse annet hvert år, og sist for kandidater som ble uteksaminert våren 2019. Data ble samlet inn seks måneder etter at kandidatene var ferdige med studiene, og det er bare norske kandidater som er inkludert i undersøkelsen. Populasjonen var på 310 kandidater, og det var 273 kandidater som besvarte undersøkelsen som gir en svarandel på 88 %.

Hvis vi trekker ut de som har studert videre, viser undersøkelsen at av høyskolens kandidater svarer 86 % at de er i relevant arbeid, og 72 % sier arbeidet er svært relevant i forhold til utdannelsen. Det er 14 % som har ikke-relevant arbeid eller er arbeidsledige på undersøkelsestidspunktet. Høgskolen oppfylder derved målet om at minst tre av fire kandidater er i relevant arbeidet etter fullført grad dersom de ikke har studert videre.

	Populasjon	Respon denter	Svarandel	Andel relevant arbeid
Bachelor i sykepleie	81	68	84 %	97 %
Bachelor i vernepleie	37	33	89 %	91 %
Bachelor i logistikk og SCM	32	28	88 %	60 %
Bachelor i petroleumslogistikk og økonomi	7	6	86 %	100 %
Bachelor i økonomi og administrasjon og bachelor i revisjon	52	44	85 %	91 %
Bachelor i juss og administrasjon	30	26	87 %	46 %
Bachelor i sport management	15	15	100 %	64 %
MSc in Logistics (bare norske)	36	35	97 %	97 %
Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse	13	12	92 %	75 %
Master i økonomi og administrasjon	7	6	86 %	100 %
Totalt	310	273	88 %	86 %

Tabell 6: Kandidatundersøkelsen

Dersom vi bare ser på bachelorkandidatene, viser undersøkelsen at 90 % av de som ikke har studert videre er i lønnet arbeid, mens 10 % er arbeidssøkende. Totalt er 16 % av bachelorkandidatene i ikke-relevant arbeid eller er arbeidssøkende. Det er særlig kandidater fra helsefagene og bachelor i petroleumslogistikk som i stor grad er i relevant arbeid, mens 40 % av kandidatene fra logistikk og SCM, 54 % fra juss og administrasjon og 36 % fra sport management er enten arbeidsledige eller i ikke-relevant arbeid.

Av masterkandidatene, er 92 % arbeid, mens 8 % er arbeidssøkende. Alle som er i arbeid, mener jobben er ganske eller svært relevant i forhold til utdannelsen.

Det vil bli gjennomført en ny kandidatundersøkelse for kandidater som ble uteksaminert våren 2021, som vil bli brukt til å sammenligne resultatene og vurdere utviklingen på delmål 1.

Delmål 2

HiMolde skal tilby relevant, variert og fleksibel forskningsbasert undervisning av høy kvalitet

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Andelen av undervisningspersonale med førstekompetanse og professorkompetanse
- Andelen av undervisningspersonalet som har formell pedagogisk kompetanse
- Gjennomført og protokollert møte i alle Kvalitetsteam (samarbeid med studentene) minimum to ganger hvert semester

Andelen av undervisningspersonale med førstekompetanse og professorkompetanse

I følge DBH, har høyskolen 134 ansatte i undervisningsstillinger i 2021. Undervisningsstillinger omfatter stillingskategoriene dosent, førsteamanuensis, førstelektor, høgskolelektor, høgskolelærer og professor. Stipendiatene er ikke inkludert.

Høyskolens resultat

Samlet har 64 % av undervisningspersonalet førstekompetanse eller professorkompetanse. På avdelingsnivå er fordelingen slik:

- Avdeling for logistikk: 77 %
- Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap: 73 %
- Avdeling for helse- og sosialfag: 51 %

Andelen av undervisningspersonalet som har formell pedagogisk kompetanse

Høyskolens resultat

På Høgskolen i Molde er det 35 % av de ansatte som har gjennomført UH-ped. I tillegg er det 24 % som har annen formell pedagogisk kompetanse som PPU. Det er 10 % av de ansatte som planlegger å gjennomføre UH-ped i 2022.

Avdeling for helse- og sosialfag

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer*/dosent	11	2	6	0	18 %	55 %
Førstestilling	21	8	9	1	38 %	43 %
Høgskolelektor**	36	10	15	3	27 %	41 %
Totalt	68	20	30	4	29 %	43 %

* 3 professorer 50 % stilling. 1 professor 20 % stilling (red. fra tidl. 100 % stilling).

** 8 av høgskolelektorene i phd-stilling.

Avdeling for logistikk

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer	12	6	0	0	50 %	0 %
Førsteamanuensis	17	7	0	3	41 %	0 %
Høgskolelektor	5	1	0	1	20 %	0 %
Totalt	34	14	0	4	41 %	0 %

Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	PPU		UH-ped	PPU
Professorer	6	1	0	0	17 %	0 %
Førstestilling	18	9	2	1	50 %	11 %
Høgskolelektor	9	3	1	4	33 %	11 %
Totalt	33	13	3	5	39 %	9 %

Totalt for høyskolen

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer/dosent	29	9	6		31 %	21 %
Førstestilling	56	24	11	5	43 %	20 %
Høgskolelektor	51	14	16	8	27 %	31 %
Totalt	136	47	33	13	35 %	24 %

Tabell 7: Andelen av fast ansatt undervisningspersonell som formell pedagogisk kompetanse.

2. Bidra til regional utvikling**Bakgrunn**

HiMolde skal være en viktig aktør for utvikling i Møre og Romsdal ved å være en tydelig regional samarbeidspartner og kunnskapsleverandør, med ansatte og studenter som aktivt bidrar til regionens utvikling. Et godt samarbeid med arbeidslivet, herunder praksisfeltet og regionale klynger, må prioriteres. Spesielt er det viktig med et godt samarbeid med iKuben og Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR). Det kreves at HiMolde evner å samarbeide med både internasjonale og nasjonale kompetansemiljøer, trekke deres kompetanse inn til regionen og videreformidle den til både studentene og det regionale arbeidslivet. Dette forutsetter at HiMolde videreutvikler sin evne til å bidra på den internasjonale forskningsfronten gjennom omfattende internasjonal publisering.

Delmål 1

Praksisnær utdanning skal styrkes, i nær dialog med det regionale arbeidslivet som kjenner samfunnets behov for kompetanse.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Etablere og videreutvikle formelle og uformelle møteplasser med arbeidslivet
- Samarbeid og bidrag i prosessen med å skape SNR, herunder samarbeid om simulering
- Minst 50 % av bachelor- og masteroppgavene bør være i samarbeid med arbeidslivet

Styret har bedt om jevnlig rapportering, og på styremøtet i oktober 2020 ga vi løypemelding (sak 81/20) tilknyttet utviklingsmål 2 – Bidra til regional utvikling. Her kommenteres derfor bare videreutviklingen av dette:

Måleparametere tilknyttet delmål 1: Etablere og videreutvikle formelle og uformelle møteplasser med arbeidslivet

- Vi har overtatt ansvaret for partnerskapet IT-bedriftene fra samarbeidet med Molde Næringsforum, som har trukket seg av rollen som bidragsyter i en oppstartsfase. Arbeidsgruppen videreføres.
- Det er etablert samme type samarbeidsarena med Nordmørskommunenes Interkommunale Politiske råd, som vi har med ROR-kommunene og Helse Møre og Romsdal. Tema er også der Samarbeidsavtalene med avdeling HS og målet om økt kapasitet på utdanning av sykepleie og vernepleiere. For begge ønsker vi også å se på livslang læring helt generelt, og vil inkludere alle våre fagområder i samarbeidet.
- Deltagelse i Smart Molde er forsterket og fordypet og vi har hatt 11 traineer sammen på programmet i 2021.

- Vi har ikke deltatt på frokostmøter med Molde Næringsforum i 2021, men kommer tilbake til det nå som pandemien gir oss bedre arbeidsvilkår.
- Frokostmøteserier med KNN og Vindel i Kristiansund har fortsatt med flere møter.
- Kompetansalliansen med Møre og Romsdal fylkeskommune, KS, Høgskulen i Volda og NTNU har dessverre lidd tungt under pandemien, men vi ser på måter å komme i gang igjen på. Viserektor for utdanning har deltatt på møter.
- Høgskolen i Molde har undertegnet avtale med DUAS om leie av ca 3 000 kvadratmeter i Campus Krisiansund, og ser frem til innflytting i 2024.

Samarbeid og bidrag i prosessen med å skape SNR, herunder samarbeid om simulering

- Det jobbes fortsatt tett med regionalt helseforetak (Helse Midt Norge-RHF) og spesialisthelsetjenesten i regionen. Det er inngått samarbeidsavtaler mellom avdeling HS og Helse Møre og Romsdal-HF (HMR-HF) om utdanning og simuleringsaktivitet. Helsepersonell bidrar inn i undervisning, som markører, og deltakelse på ferdighetstrening og simuleringsaktivitet. HiMolde har stått for fasilitatorkurs i samarbeid med helseforetaket–Safer og Sim-Midt. Avdeling HS har knyttet til seg 20 % bistilling fra helseforetaket til samarbeid om simuleringsaktiviteten knyttet til sykepleieutdanningen. I tillegg er det etablert fagutviklingsprosjekter ved sengeposter, kompetanseutviklingskurs for fagsykepleiere ved kirurgisk og ortopedisk avdeling, samt forskningssamarbeid. Avdeling HS i samarbeid med HMR-HF samarbeider om utvikling av ulike scenarier med Sim Baby, Sim-Junior og Sim-Man 3G. HMR-HF har mulighet til å bruke høyskolens lokaler til interne fagdager/simuleringsøvinger ved behov, og en planlegger et utvidet samarbeid rundt simuleringsaktiviteten i 2022.
- Vi har ikke lyktes med å få til gode prosjekter om Helseplattformen, men vil fortsette å se på muligheten for å knytte til oss partnere om dette.

Minst 50 % av bachelor- og masteroppgavene bør være i samarbeid med arbeidslivet

- På dette området har vi ikke mer presise tall for 2021 enn for 2020.

Delmål 2

Økt relevans i forskning og innovasjon skal prioriteres, i samarbeid med arbeidslivet og klyngene.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø
- Deltagelse (egen eller i samarbeid) i Technology Transfer Office (TTO)
- Antall forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet

Under delmål 2 rapporterte vi i sak 81/20 følgende informasjon til styret:

Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø

- Rektor har fremdeles styreplass i iKuben,
- HiMolde samarbeidet med Møreforskning om etablering og gjennomføring av to store programmer med DIKU-finansiering og senere utvidelser med HKDir (Kompetanse Norge) som ble en stor suksess.

Deltagelse (egen eller i samarbeid) i Technology Transfer Office (TTO)

- HiMolde har etablert en TTO, der det for tiden er tre pågående TTO prosjekter i samarbeid med andre TTO-er i landet. Dette pågikk med god oppbygging av kompetanse og arbeid med søknad om ett nytt innovasjonsprosjekt gjennom hele 2021.
- Prosjektene er:
 - Marin innovasjonsarena (MIA)/Marine ingredient pilot (MIP), ledet av VIS (Vestlandets Innovasjonsselskap, bl a eid av UiB, NHH og HVL).
 - Digital innovasjon (DigInn), ledet av Validé (et innovasjonsselskap i Rogaland).
 - Nasjonalt helsenettverk/helsekonsortium, ledet av Inven2 (bl a eid av UiO).
- Alt avsluttes i første kvartal 2022.

Antall forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet

Oversikt over BOA-prosjekter (på rapporteringstidspunktet):

P.nr.	Prosjektnavn	Påløpt 2021
10059	Joint study program Belarus – EURASIA	446 063
10071	Anskaffelsesakademiet	124 055
10074	UTFORSK - Russia Gubkin	279 058
10076	CO-LAB RISE H2020	0
10087	UTFORSK - Brazil 2018-2021	181 018
10088	GOLF - RISE H2020	10 500
10106	HESTEFORSK For små til å ri?	926 663
10109	Mernytte for offentlig sektor og næringslivseffekter	580 974
10111	H2020 LEAD	358 761
10113	Automated and optimized planning for traders of farmed fish	93 983
10114	SNAPSHOT - Understanding transport properties of e-commerce	496 600
10115	TTO MIA og MIP	553 395
10116	Innovasjon og teknologisk forandring i kollektivtrafikkens markeder	145 407
10117	TTO Norsk Helsekonsortium	243 850
10118	TTO Digital Innovation Support Ecosystem	132 225
10119	LOG FHS Sjøkrigsskolen 2020/2021	1 276 744
10120	Transit Oriented Development (TOD)	305 503
10121	Psykososialt arbeid barn/unge 2020/2022 (VBU)	1 125 507
10124	Manreport Violence	7 348
10125	ELCAMP E+ Sport 2020	62 641
10126	Synteser for styrket tilpasningsevne, VTI	0
10128	DEAL Digital Ettårsenhet i Anvendt Logistikk, DIKU/Kompetanse Norge	753 889
10129	Smart Innovasjon og LEAN Startups, DIKU/Kompetanse Norge	1 345 290
10130	PES 2021-2022	59 570
10133	CAPSLOCK, phd	188 787
10134	TRANSPOL - Politicians, citizen participation	93 000
10135	Fish2Fork - Improve skills and competences in Fish Process	0
10136	CHOKO-AGE	50 346
10137	Covid19-prosjektet: Før, under og etter pandemien	200 000
10096	Psykososialt arbeid barn/unge 2018/2020 (VBU)	25 059
10056	Gassco – Postdoc	286 500
10082	Stipendiat Molde Behandlingssenter (HMN)	534 843
10083	AXIOM	360 823
10084	AR for EU	41 071
10085	Stipendiat Industrielt Internett MRFylke, iKuben	767 883
10095	Digital Capabilities and passenger benefits	177 309
10097	GETZ - Gender Equality Toolkit for Generation Z	64 019
10099	Professorat innovasjon, digitalisering	924 380
10104	NOREC - Children with special needs	20 487
10123	Realax - teknologiske løsninger for bedret fiskevelferd	120 000
10127	Kostnader NæringsPhD Slettemark Equinor	2 264
10131	Skybasert matchingsystem - prosjektetablering med fokus på forskning	19 125
10140	NOREC - Children with disabilities and UN rights	1 889
10200	Smart og effektiv kartlegging av plastavfall i norske fjorder	275 000
10201	Attendance at breast and cervical cancer screening among ethnic minority women	161 203
		13 823 030

Tabell 8: Oversikt over BOA-prosjekter på rapporteringstidspunktet.

Delmål 3

Samarbeidsavtalen med NTNU, fellesgraden med Høgskulen i Volda og internasjonale samarbeid skal gi merkbar mernytte for både HiMolde og regionen, ved å trekke økt kompetanse til både høgskolen og regionen

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Hver faglig avdeling skal til enhver tid har minst to prosjekter, enten på utdanning eller forskning, som inkluderer NTNU, HiMolde og regionalt arbeidsliv
- Arbeid og fremdrift i fellesgraden ph.d. i helse- og sosialfag, herunder antall doktorgradsstudenter i programmet og antall disputaser under fellesgraden
- Utvikle nye internasjonale samarbeidsavtaler/prosjekter med europeiske institusjoner

Masterprogrammet Ledelse i helse- og sosialtjenesten er et resultat av samarbeid med NTNU og Høgskulen i Volda, og tilbys som en fellesgrad. Det sikter mot å gi perspektiver, kunnskaper og verktøy som er nødvendig for å fylle ulike lederroller i helse- og sosialsektoren. Dette innebærer at studiet både skal bidra til utvidet forståelse for rammefaktorer på organisasjonsnivå, og økt innsikt i personlige lederkvalifikasjoner.

Studiet skaper økt forståelse for det endringspresset som helse- og sosialtjenesten står overfor, bl a gjennom sterkere krav til brukermedvirkning og vekst i antall private aktører.

Den primære målgruppen er ledere i den offentlige helse- og sosialtjenesten. Dette omfatter bl a avdelingsledere og enhetsledere, men også toppledere som mangler formell lederkompetanse.

Med de økte omstillingskrav og ytre faktorer som stadig belaster helsetjeneste på nye måter, i tillegg til forventningene om effektiv bruk av budsjettene f eks med bruk av muliggjørende teknologi, har dette programmet mulige implikasjoner langt utenfor de tre akademiske miljøene som er involvert.

Høgskolen i Molde og Høgskulen i Volda tilbyr også organisert forskerutdanning i helse- og sosialfag (fellesgrad) gjennom ph.d.-studiet.

Studiet har fokus på brukerorientert og relasjonell profesjonsutøvelse, slik den utfolder seg i spenningsfeltet mellom forvaltning og faglig autonomi. Ph.d.-studiet er et tilbud til kandidater som har en profesjonsutdanning innen helse- og sosialfag og/eller annen relevant fagbakgrunn. Studiet er tverrprofesjonelt og tverrfaglig i og med at det retter seg mot alle profesjoner i helse- og sosialsektoren, og fokuserer på hvordan endringer av rammevilkår får implikasjoner for profesjonsutøvelsen.

Høsten 2021 var det 37 kandidater (Volda: 21, Molde:16) i programmet. Det ble gjennomført tre disputaser i 2021 (Volda: 1, Molde: 2). Siden oppstart av ph.d.-programmet i 2015 er det gjennomført åtte disputaser (Volda: 1 og Molde: 7).

Samarbeidet på ph.d.-programmet i helse og sosialfag, og mellom institusjonene fungerer godt. Samarbeidet har resultert i en felles NFR-søknad på prosjektet «Avvergeplikt i møte med partnervold (MANREPORT-IPV)», et samarbeid mellom HiMolde (co-prosjektleder), HiVolda (prosjektleder), SIFER, Oslo Universitetssykehus og Politihøgskolen. MANREPORT-IPV er et tverrfaglig forskningsprosjekt om profesjonsutøveres avvergeplikt i møte med partnervold. Partnervold er et folkehelseproblem, der en ser at hjelpeapparatet har et forebyggingspotensiale.

Avdeling HS har en rekke pågående prosjekter innen trening og helse, herunder ChokoAGE som er et EU-prosjekt som ser på effekten av fysisk trening og ernæring hos predemente eldre. HiMolde er en av forskningspartnerne sammen med to grupper fra Italia, en gruppe fra Spania og en gruppe fra England. I tillegg er HiMolde tildelt midler til NFR-prosjektet Langtidseffekter av fysisk trening som del av behandlingen av pasienter med schizofreni, der en samarbeider med St.Olavs hospital i Trondheim, Sykehuset i Vestfold, Bergen og Tromsø. I tilknytning til EU- og NFR-prosjektene er det knyttet eksternfinansierte Ph.d.-stillinger. Internasjonalt samarbeider avdelingen med anerkjente forskningsmiljø ved University of Verona (Italia), University of Utah (USA) og Syddansk Universitet (Danmark). Videre planlegger HiMolde å etablere en ny forskningslab. som vil spille en nøkkelrolle i innsamling av data og utvikling av nye metoder som kan brukes i etablerte og planlagte prosjekter.

HiMolde og University of East Anglia ønsket å utvide det allerede etablerte samarbeidet rundt utdanning og forskning og har inngått en ny samarbeidsavtale med større fokus på forskningssamarbeid.

Under delmål 3 vil vi peke på endringene i forventninger og prioriteringer blant alle institusjonene i vår sektor, og har valgt å prioritere samarbeidet med helseforetakene, de interkommunale politiske rådene og fylkeskommunen, særlig gjennom Campus Kristiansund og forsøk på å bidra til kompetanse alliansen og revidert FoU-strategi.

Delmål 4

Studiestedene skal videreutvikles, både i Molde og Kristiansund. I Kristiansund skal HiMolde bidra i prosjektet Campus Kristiansund ved å utvikle nye programmer i samarbeid med regionalt arbeidsliv på Nordmøre

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- HiMoldes deltagelse og bidrag i prosjektet Campus Kristiansund
- Ferdigstilling og gjennomføring av campusutviklingsplan i Molde, i tett samarbeid med interessenter og bidragsytere i prosjektet

Under delmål 4 rapporterte vi i sak 81/20 følgende informasjon til styret:

Høgskolen i Moldes deltagelse og bidrag i prosjektet Campus Kristiansund

- Årsstudium og juss og økonomi ble etablert i 2021.

Siden 2017 har antall ansatte med arbeidssted i Kristiansund økt fra 13 til 21. Høyskolestyret vil på sin strategisamling diskutere og gi styringssignaler som tydeligere avklarer hvilket studietilbud HiMolde skal gi i Kristiansund fremover.

Ferdigstilling og gjennomføring av campusutviklingsplan i Molde, i tett samarbeid med interessenter og bidragsytere i prosjektet

Campusutviklingsplan er ferdigstilt og arbeidet med å sette den ut i livet er startet. Det jobbes fremdeles med flere parallelle prosjekter;

- opprusting av «90-meterskogen»,
- bygging av eget studenthus,
- oppgradere/større Simulering og ferdighetssenter,
- flytte Sportlab/testlab i tilknytning til Simulering og ferdighetssenteret og
- på noe lengre sikt utarbeide muligheter for et nytt bygg på Campus Molde.

To punkter er ansett fullført og tatt ut av listen fra 2020;

- få på plass midlertidige kontorfasiliteter og
- oppgradere undervisningslokalene/klasserommene.

3. Alle studenter ved HiMolde skal gis logistikkkompetanse

Bakgrunn

Høgskolen i Molde er vitenskapelig høyskole i logistikk. Det bør bety noe for alle studenter at man får et vitnemål fra en vitenskapelig høyskole i logistikk, også de som studerer andre fag.

Logistikkkompetanse er etterspurt og nyttig i kombinasjon med andre fag, slik som økonomifagene og helsefagene. Som student på en vitenskapelig høyskole i logistikk skal alle uteksaminerte studenter på alle studieretninger ha fått en ekstra kompetanse, i form av kunnskap i logistikk tilpasset deres fagområde. Det kan være logistikk, supply chain, lean, flyt, planlegging, pakkeforløp osv, alt etter hva som er naturlig i det enkelte fagfelt/studie.

Delmål 1

Innen studiestart høsten 2020 skal alle HiMoldes studieprogram være gjennomgått med mål om få relevant logistikkkompetanse på det enkelte studium.

Måloppnåelse måles for hvert enkelt studium ved analyse av:

- Logistikk som et eget emne på studiet

- Logistikk som en integrert del av et annet emne, tilpasset de logistikkmessige utfordringer fagfeltet har

Dette er det punktet i utviklingsavtalen vi har kommet lengst på, og styret ble oppdatert om dette i egen styresak på slutten av 2019. Vi konkluderte da med at vi langt på vei er i mål med dette arbeidet. Resultatet er blant annet at vi nå får gitt logistikkkompetanse også til studenter på helsefagene, herunder et nytt praksisemne på sykepleieutdanningen - Prosjektpraksis i helselogistikk, teknologi og innovasjon i sykepleie fra 2022. Programmene på avdeling ØS melder om at de har funnet gode måter å gjøre det, på litt ulike måter fra program til program. Dette gir våre studenter en nyttig merkompetanse, og det tydeliggjør HiMoldes særegne og unike profil som vitenskapelig høgskole i logistikk, så vi ønsker å fortsette med dette.

Virksomhetsmål 6

Høgskolen skal tilstrebe et volum og kvalitet i forskning som er minst på nivå med institusjoner med samme fagprofil.

Foreløpige tall per 24.02.2022 viser at HiMolde produserte 160,4 publikasjonspoeng totalt i 2021, hvorav avdeling HS 54,9 poeng, avdeling LOG 71,2 poeng og avdeling ØS 33,3 poeng. Totalt publikasjonspoeng i 2021 er mot 155,8 i 2020, 109,6 poeng i 2019, 124,6 poeng i 2018 og 106,7 poeng i 2017. Endelig rapporteringsfrist er 1. april, jf Cristin/NVI Rapporteringsinstruks.

Dette utgjør 0,91 poeng per FOU-årsverk for institusjonen som helhet i 2021. Det er basert på totale FOU-årsverk i 2021 som var på 176,65 hvorav avdeling HS 70,9, avdeling LOG 60,79, avdeling ØS 44,96. Avdelingsvis utgjør 2021-tallene 0,77 for avdeling HS, 1,17 for avdeling LOG og ,74 for avdeling ØS. Tilsvarende var antall publikasjonspoeng per UFF-årsverk totalt for høgskolen henholdsvis 1,02 i 2020, 0,74 i 2019 og 0,94 i 2018.

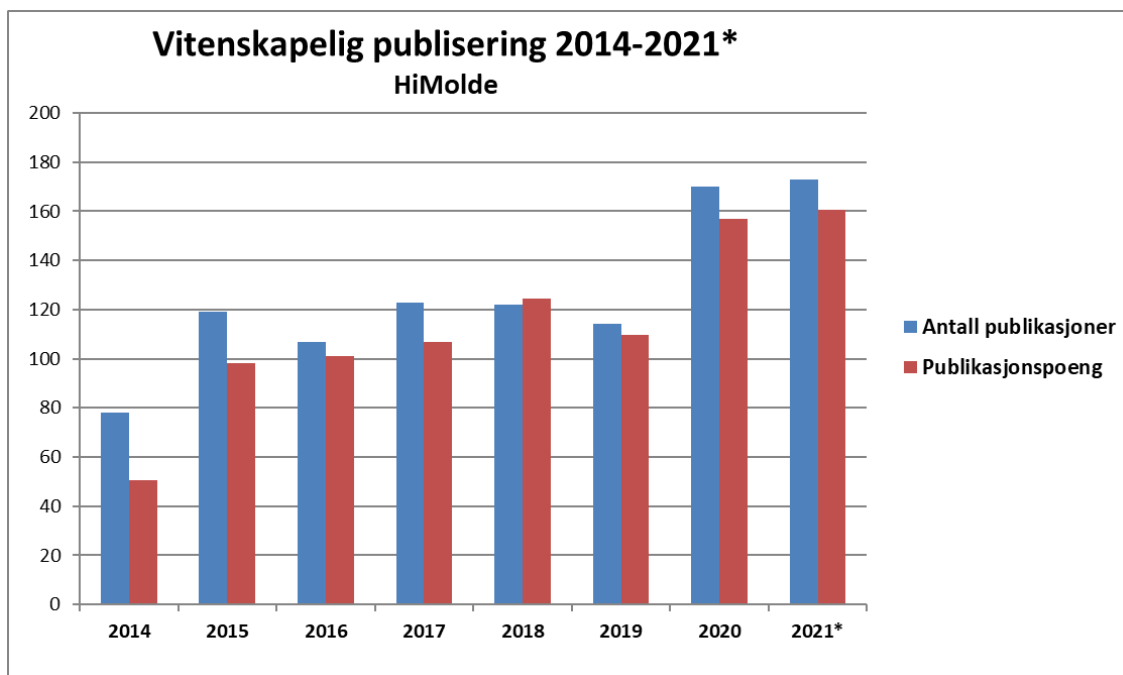
Vi har foreløpig ikke 2021-tall for andre institusjoner, så vi må se tilbake på 2020-tallene for å sammenligne oss med andre institusjoner (ref virksomhetsmålet):

Institusjonsnavn	2020	2020	2020
	Publiserings-poeng	FOU årsverk	PP/årsverk
Norges idrettshøgskole	291,40	129	2,26
Universitetet i Oslo	6 806,67	3 876	1,76
Universitetet i Bergen	3 629,93	2 549	1,42
Universitetet i Stavanger	1 332,48	1 022	1,30
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	6 544,20	5 125	1,28
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	1 057,14	896	1,18
Norges handelshøgskole	294,43	284	1,04
Høgskolen i Molde, vitenskapelig høgskole i logistikk	156,76	157	1,00
Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet	2 233,40	2 331	1,00
Universitetet i Agder	938,40	961	0,98
OsloMet – storbyuniversitetet	1 313,51	1 433	0,92
Nord universitet	728,63	871	0,84
Høgskulen i Volda	188,95	240	0,79
Universitetet i Sørøst-Norge	904,27	1 195	0,76
Høgskolen i Østfold	277,04	395	0,70
Høgskolen i Innlandet	475,39	693	0,69
Høgskulen på Vestlandet	795,43	1 249	0,64

Tabell 9: Publikasjonspoeng pr FOU årsverk i 2020-tall – HiMolde sammenlignet med andre institusjoner.

Vurdering av måloppnåelse

I 2021 har vi sett en fin utvikling i antall publikasjonspoeng.



Figur 4: Utvikling i NVI-indekserte publiseringer registrert i Cristin for HiMolde 2014-2021. * inneholder foreløpige tall per 24. februar 2022.

Resultater på styringsparametere

Bidraginntekter fra Norges forskningsråd pr faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes inntekter fra Norges forskningsråd i 2021 var på 3,4 mill (2020: 3 mill, 2019: 4,7 mill).

Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (nasjonal styringsparameter)

I 2021 hadde HiMolde H2020-relaterte inntekter på kr 419 tusen, ned fra 738 tusen i 2020 og opp fra kr 170 tusen i 2019. H2020-relaterte inntekter for 2021 utgjorde ca kr 2,6 tusen per UFF-årsverk, ned fra ca kr 4,86 tusen i 2020 og opp fra ca kr 1,15 tusen per UFF-årsverk i 2019. I 2021 har HiMolde hatt fire aktive H2020-prosjekt. Ett prosjekt startet 15.02.2021. Vi hadde også andre EU-prosjekt utenom H2020 med inntekter på 168 tusen.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EUs rammeprogram og Norges forskningsråd per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Andre BOA-inntekter utenom EUs rammeprogram og Norges forskningsråd var på 10,9 mill i 2021, opp fra 9,7 mill i 2020. Dette tilsvarer kr 66,3 tusen per faglig årsverk.

Forskningsinntekter i % av totalbudsjettet

Forskningsinntektene i 2021 utgjorde 14,7 mill, noe som tilsvarer 5 % av sum inntekt fra bevilgninger. Inntektene fordelte seg med 3,4 mill fra Norges forskningsråd, 0,42 mill fra EUs rammeprogram og 10,9 mill fra andre. Sammenlignet med inntekt fra bevilgninger kom 1,2 % av forskningsinntektene fra Norges forskningsråd, 0,1 % fra EUs rammeprogram og 3,7 % fra andre. Tilsvarende inntekter i 2020 var 13,5 mill hvorav 3 mill fra Norges forskningsråd, 0,74 mill fra EUs rammeprogram og 9,7 mill fra andre. Forskningsinntektene i forhold til inntekt fra bevilgninger var i 2020 5,3 %.

Samspill med Møreforsking

Frem til juli 2020 besto Møreforsking av morselskapet Møreforsking AS (MF), med døtrene Møreforsking Ålesund AS (eid 51 % av Møreforsking AS og 49 % av NTNU) og Møreforsking Molde (eid 51 % av Møreforsking AS og 49 % av HiMolde). Både Møreforsking Molde AS og konsernet hadde betydelige negative årsresultater i 2019, og selskapene fusjonerte i juli 2020 for å samordne ressursene, og gjennomførte umiddelbart en emisjon. Alle de tidligere eierne er fortsatt med på eiersiden. Møre og Romsdal fylke deltok i emisjonen med et stort beløp, mens NTNU og HiMolde

deltok med 250' hver. I tillegg kom selskapet Åkerblå AS inn på eiersiden. Dagens eiersits er som følger: Møre og Romsdal fylkeskommune 47,5 %, NTNU 19,2 %, Høgskolen i Molde 17,6 %, Åkerblå 13,3 %, Høgskulen i Volda 1,5 % og Stiftinga Møreforskning 0,9 %. Staten har samlet 38,3 % i selskapet.

MF har en stor oppdragsvirksomhet innen fagområdene marin, logistikk, samfunn og transportøkonomi. Regnskapet for selskapet foreligger ikke pt. Samarbeidet med dagens Møreforskning er ikke like tett som med tidligere Møreforskning Molde, der HiMolde hadde 49 % eierandel og alltid satt med styrets leder, men det er fortsatt et mål å finne gode samarbeidsformer og felles prosjekter med selskapet. HiMolde vil fortsatt stimulere til samarbeid mellom HiMolde og MF, både i form av felles søknader og prosjekter, og i forskningsgruppene.

Oversikt over forskningssamarbeid

Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø

Antall forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet er 24 i 2021. Mye av dette er omtalt andre steder i rapporten.

Arbeid og fremdrift i fellesgraden ph.d. i helse- og sosialfag, herunder antall doktorgrads-studenter i programmet og antall disputaser under fellesgraden

- Ph.d.-programmet i helse- og sosialfag har for tiden 41 ph.d.-kandidater (HiMolde og HiVolda). Flere stipendiatstillinger er under utlysning og tilsetning. Det er gjennomført åtte disputaser på programmet, herunder sju disputaser ved HiMolde og en disputas ved HiVolda, siden etableringen høsten 2015. Flere av ph.d.-prosjektene har høy klinisk relevans for lokale og nasjonale helsetjenester. Programmet er tuftet på lokalt samarbeid (Høgskulen i Volda og HiMolde). Det er foretatt en ekstern studieprogramevaluering av programmet (2015-2020) med eksterne evaluatore, og rapport foreligger.
- Samarbeidet fungerer godt rundt kjerneaktiviteten både på undervisning og forskningsaktivitet.

Vurdering av resultat

Forskningsaktiviteten ved HiMolde har steget i 2021, og alle de tre faglige avdelingene leverer nå langt mer forskning enn tidligere. Dette er blant annet et resultat av at vi har stadig høyere andel av vitenskapelige ansatte med både kompetanse og interesse for forskning.

Vurdering av måloppnåelse

HiMolde er godt fornøyd med måloppnåelsen innen forskningsområdet i 2021, spesielt når det gjelder publiseringspoeng. Eksternfinansiert forskningsaktivitet har også økt, men det må fortsatt jobbes mer med å få opp flere forskningsprosjekt med EU-finansiering, forskningsrådsprosjekter og flere søknader til regionale forskningsfond.

Sektormål 2 Forsking og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Virksomhetsmål 7

Høgskolen skal bidra til kunnskapsutvikling, innovasjon og verdiskaping gjennom formidling, utdanning, faglig utviklingsarbeid og forskning.

Inngåtte samarbeids- /partnerskapsavtaler for å realisere høyskolens mål og samfunnets behov

For HiMolde er samarbeidsavtaler særlig viktige for avdeling HS. Det er inngått nye samarbeidsavtaler på institusjonsnivå med kommunene (ROR og NIPR) og Særavtaler for praksisstudier på aktuelle studieprogram med praksis, i tråd med nye nasjonale retningslinjer (RETHOS). Dette har vært et givende arbeid for begge parter der en har utvekslet nyttig informasjon om utdanning og arbeidsliv på tvers av institusjonene. Samarbeidet har også resultert i etablering av overordnede samarbeidsutvalg for utdanning, med formål å utdanne flere sykepleiere og vernepleiere til helsetjenestene i kommuner og helseforetak.

Avdeling HS opplever samarbeidet med Helse Møre og Romsdal –HF gjennom det lokale samarbeidsorganet for utdanning, forskning og innovasjon som nyttig når det gjelder videre utvikling av kjerneaktiviteten for utdanning og forskning ved avdelingen inn mot det nye SNR. Herunder utdanning av sykepleiere og spesialsykepleiere, men også pågående og planlagt forskningssamarbeid innen psykisk helsearbeid, og med ortopedimiljøet i helseforetaket. Avdeling HS har et godt samarbeid

om simuleringsaktivitet ved sykehuset i Molde, og HMR –HF har ytret ønske om å øke dette samarbeidet med HiMolde i årene fremover.

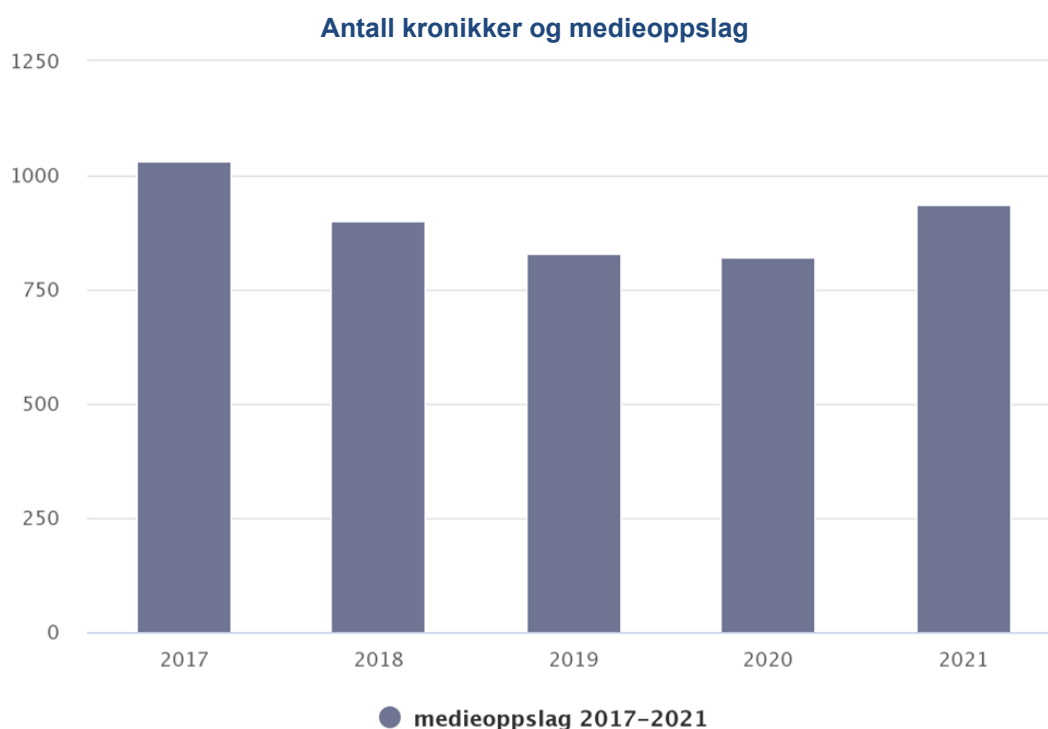
Avdeling HS er også representert i Samarbeidsorganet i Helse Midt Norge RHF, Samarbeidsutvalget for forskning–RHF og Samarbeidsutvalget for utdanning–RHF.

HiMolde deltar i industrikompetanseklyngen iKuben, Forskningsforum Møre og det fylkeskommunale partnerskapet for kompetanseutvikling, «Kompetansealliansen», som vi sammen med Høgskulen i Volda er blitt enige om å se på som vår RSA (Rådet for Samarbeid med Arbeidslivet). HiMolde inviteres også til medlemsmøtene i Romsdal Regionråd (ROR).

Forskningsformidling

Vår forskningsformidling er i størst grad rettet mot akademiske arenaer gjennom publiseringer og konferansebidrag, men vi bidrar også aktivt til å spre vår forskningsbaserte kunnskap gjennom faglige arenaer som kurstilbud, deltakelse på fagsamlinger og i andre arenaer som er viktige for nærings- og arbeidsliv. Forskningsdagene gir hvert år en enestående anledning til å vise frem bredden i forskningen ved høyskolen til et variert publikum både lokalt og regionalt. Det var totalt 15 bidrag i 2021 fra forskere ved Høgskolen i Molde, gitt ved video/livestreaming.

Vi har gode presentasjoner av våre forskningsgrupper på nettsidene våre. Disse inneholder også lett tilgjengelig kontaktinformasjon som gjør at eksterne interessenter lettere kommer i kontakt med våre forskningsmiljøer. Nytt av året er at det er laget en egen rapport som presenterer alle forskningsgruppene ved HiMolde.



Figur 5.: Mediedekning 2017-2021. Antall medieoppslag hvor HiMolde er nevnt (2017: 1 031; 2018: 901; 2019: 831; 2020: 823; 2021: 935)(Kilde: Retriever).

Antall medieoppslag hvor HiMolde er nevnt har gått gradvis nedover de siste årene, etter en topp da turbulensen rundt struktursaken var på sitt kraftigste. I 2021 var HiMolde nevnt i 935 medieoppslag.

Vurdering av resultat

HiMolde har en tydelig tilstedeværelse i media, og deltar på viktige regionale og nasjonale arenaer som er relevante for våre fagområder, spesielt innen helse- og sosialsektoren, idrettsledelse, transportøkonomi og logistikk.

Vurdering av måloppnåelse

Generelt ønsker HiMolde å være synlig i samfunnet, også i media. Vi mener at de tiltakene vi har gjort har gitt god effekt.

Virksomhetsmål 8

Høgskolen skal bidra til økt verdiskaping i regionen og nasjonalt.

Resultater på styringsparametere

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (nasjonal styringsparameter)

HiMolde har gjennomført en kandidatundersøkelse blant kandidater som ble uteksaminert våren 2021.

	Logistikk (23 studenter)	SOL (14 studenter)	Økonomi og adm (7 studenter)	Sport management (5 studenter)
Lønnet arbeid	96	100	100	100
Studier	0	0	0	0
Arbeidssøkende	4	0	0	0
Annet	0	0	0	0

Tabell 10: Fra kandidatundersøkelsen 2021: T 4a: hva er din hovedaktivitet i dag.

Undersøkelsen viser at av 49 kandidater, oppgir bare en å være arbeidsledig (2 %). Kandidatene svarer også på hvor relevant studiene er for den jobben de har. Her svarer alle kandidatene på masterprogrammene i logistikk, og på økonomi og administrasjon at studien er relevant eller svært relevant. Kandidatene på samfunnsvitenskap, organisasjon og ledelse (SOL) og sport management er det hhv 7 % og 80 % som sier at utdanningen ikke er relevant for jobben de har i dag.

NIFUs er også i gang med en kandidatundersøkelse blant masterkandidater som fullførte våren 2021, og resultatet fra denne kommer høsten 2022.

Delta i regionale utviklingsprosjekt

Dette punktet er uendret, i og med at deltagelsen er bevart og forsterket i de sentrale prosjektene. Høgskolen i Molde søker hele tiden aktivt samarbeidsprosjekter med andre organisasjoner og bedrifter regionalt og nasjonalt. HiMolde er en sentral medspiller i «Smart Molde»-prosjektene i regi av Molde kommune, og deltar aktivt i mange av dem.

Rektor sitter i styringsgruppa, sammen med kommunedirektør, styreleder i Molde Næringsforum og leder for iKuben. Ellers henvises det til flere prosjekter omtalt under Utviklingsavtalens punkt 2.

Dekan HS sitter i styringsgruppa Smart hjelpemiddelhåndtering og i styringsgruppa for MANREPORT-IPV.

Sektormål 3 God tilgang til utdanning**Virksomhetsmål 9**

Høgskolen skal sammen med regionale partnere videreutvikle Molde Campus som møteplass for kunnskapsutvikling, forsterke høyskolens identitet og attraktivitet, og bidra til at Molde videreutvikles som studentby.

Heller ikke i 2021 fikk høyskolen gjennomført åpningsarrangementet og utekonsert hvor også byens befolkning inviteres. Vi håper denne tradisjonen kan tas opp igjen i 2022.

Et viktig tiltak under dette virksomhetsmålet er vårt arbeid med campusutvikling. Dette jobber vi aktivt med i både Molde og Kristiansund. Dette er omtalt andre steder i rapporten.

I februar var høyskolen medarrangør på en digital INIT Molde-teknologikonferanse i samarbeid med Molde Næringsforum og IT-bedrifter som er med i en partnerskapsavtale. Hovedfokus for konferansen var teknologisk innovasjon gjennom kunstig intelligens.

I løpet av året er det arrangert flere kompetansefrokoster, populærvitenskapelige foredrag, åpne forelesninger og webinarer med tema som «Vekst i havbruksnæringen – hva kan næringsklynger bidra med?», «Møt en bærekraftig framtid», «Til trøyst» og «Oppvekst og barndom – før og nå». I tillegg ble det i på Kvinnedagen 8. mars arrangert et seminar «Rekk opp hånda jenter» i samarbeid mellom Lederforum for kvinner og høyskolen.

Vernepleiermiljøet deltar fremdeles i prosjekt «Friluftsliv tilrettelagt for utviklingshemmede» i samarbeid med DNT Romsdal og Norsk Forbund for utviklingshemmede. Det var flere arrangementer i løpet av året med friluftskveld med aking på Skaret i november og møte med dyr på Holmarka besøksgård i juni, hvor studenter har deltatt som medhjelpere.

I forbindelse med Forskningsdagene høsten 2021 ble det gjennomført flere temaforedrag som også ble strømmet.

I samarbeid med Bjørnsonfestivalen har det vært arrangert en gjesteforelesning med Cecile Hellestveit med tema krigens folkerett.

Resultater på styringsparametere

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

I 2021 ble det uteksaminert 90 studenter fra sykepleie og 41 på vernepleie. Det innebærer at kandidatmålet for sykepleie er oppfylt, mens vernepleie ligger litt under. Samtidig er det viktig å se resultatet over tid, ettersom høyskolen årlig fremover vil ta opp deltidskull til disse studiene vekselvis. I 2020 var resultatet overoppfyllt, da begge utdanningene uteksaminerte deltidskull, med 125 kandidater på sykepleie og 84 på vernepleie. Et nytt kull deltid vernepleie vil bli uteksaminert våren 2022, med forventet rundt 45 kandidater.

	Kandidattall ved helseutdanningene	
	Mål	Resultat 2021
Sykepleie	79	90
Vernepleie	46	41
Totalt	125	131

Tabell 11: Kandidattall 2021 ved helseutdanningene.

Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Virksomhetsmål 10

Høyskolen skal tilstrebe å øke det økonomiske handlingsrommet gjennom rasjonell drift, økt resultatbasert tildeling og økte eksterne inntekter.

Resultater på styringsparametere

Antall studiepoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Produksjonsår	Antall 60 stp.enheter	Studiepoeng	Faglige årsverk	Studiepoeng/faglige årsverk
2021	2 040,99	122 459,40	164,29	745,4
2020	1 745,57	104 734,20	153,73	681,3
2019	1 543,57	92 614,20	147,43	628,2
2018	1 491,01	89 460,60	133,19	671,7
2017	1 534,66	92 079,60	127,83	720,3
2016	1 419,11	85 146,60	125,49	678,5
2015	1 445,09	86 705,40	116,05	747,1
2014	1 400,84	84 050,40	108,97	771,3
2013	1 379,21	82 752,60	112,10	738,2
2012	1 352,06	81 123,60	114,05	711,3

Tabell 12: Antall studiepoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter).

Vurdering av resultat

Tallet på studiepoeng som våre studenter tok i 2021 per faglig årsverk har gått opp fra 2020 og ligger nå over gjennomsnittet for de siste 10 årene (701). Vi har hatt en god økning i studiepoengproduksjonen det siste året. Økningen i årsverk de siste årene har flere årsaker, de viktigste er:

- Nye stillinger som følge av nye studieplasser og økt studenttall
- Generell satsing og oppbygging av aktiviteten i Kristiansund
- Oppretting av nye studietilbud (bl a master i sustainable transport and urban mobility, årsstudium i logistikk og risikostyring, bachelor i IT, bachelor i rettsvitenskap, årsstudium i juss og økonomi, bachelor i helse og trening)
- Tildeling av nye stipendiatstillinger

Det er verd å merke seg at HiMolde tross dette ligger høyt over gjennomsnittet for sektoren som er på i overkant av 400 studiepoeng per faglig årsverk.

Vurdering av måloppnåelse

De siste års økning i årsverk forventes å resultere i økt produksjon i form av studiepoeng og kandidater de neste årene. Økning i tallet på årsverk har blant annet vært nødvendig for å få til satsing på nye fagområder og for å kunne tilby desentraliserte utdanninger.

Endring i resultatbasert tildeling

Uttellingsår	Åpen ramme	Lukket ramme	Endring
2022	9 554 000	1 961 000	11 515 000
2021	2 843 000	-777 000	2 066 000
2020	-1 081 000	394 000	-687 000
2019	1 797 000	-87 000	1 710 000
2018	5 105 000	701 000	5 806 000
2017	-	-	3 490 769

Tabell 13: Endring i resultatbasert tildeling. På grunn av omlegging av finansieringssystemet i 2015 så finnes ikke sammenlignbare tall fordelt på åpen/lukket ramme i 2017, kun som sum endring.

Resultatbasert tildeling har med unntak av 2020 vært økende de siste årene. Dette fortsetter i 2022 der vi har en fin økning på 9,6 mill i åpen ramme og 2 mill i lukket ramme (publiseringspoeng, EU- og BOA-inntekter).

Økte eksterne inntekter

Se rapportering under virksomhetsmål 6.

Vurdering av måloppnåelse

HiMoldes totale BOA-inntekter har økt med 9,2 % fra 2020 til 2021. Tilsvarende var økningen fra 2019 til 2020 på 5,7 % og fra 2018 til 2019 på knappe 5 %. Det ble i 2018 tilsatt en administrativ ressurs i en nyopprettet stilling som skal støtte denne aktiviteten når det gjelder søknader, kontrakter, budsjett, regnskapsoppfølging og rapportering, noe vi nå ser resultater av. Dette er en svært positiv utvikling og fortsetter økningen så må en også vurdere å øke den administrative kapasiteten og støtten til dette.

Virksomhetsmål 11

Høgskolen skal gjennom ansvarlig ledelse og gjensidig respekt skape til god og effektiv kommunikasjon og dialog internt i organisasjonen. Ansatte og studenter skal anerkjennes for sine bidrag til høgskolens virksomhet og utvikling.

Resultater på styringsparametere**Jevnlige arbeidsmiljøundersøkelser****Vurdering av resultat**

Vi gjennomførte siste arbeidsmiljøundersøkelse blant alle våre medarbeidere i mai/juni 2020. Målsetningen er å gjennomføre arbeidsmiljøundersøkelser hvert tredje år. Det gjennomføres normalt også årlige vernerunder med spørsmål til alle ansatte om fysiske og psykosomatisk forhold på arbeidsplassen. Dette ble utført i 2021. Neste vernerunde vil bli gjennomført våren 2022.

Vurdering av måloppnåelse

Arbeidsmiljøet ved HiMolde vurderes samlet sett som godt. Det var hovedkonklusjonen etter siste arbeidsmiljøundersøkelse, selv om det er forhold som det arbeides videre med. Funnene fra arbeidsmiljøundersøkelser og vernerunder følges opp, og dette inngår i HiMoldes systematiske arbeid med å sikre et godt arbeidsmiljø.

Det gjennomføres jevnlig hovedavtalemøter mellom ledelse og tillitsvalgte, blant annet i forkant av alle styremøter. Medbestemmelse og medvirkning har et aktivt fokus, og i forbindelse med campusutvikling og byggesaker involveres ansatte og studenter i prosessen.

Virksomhetsmål 12

Høgskolen skal gi rom for djerpe ideer, involvere ansatte i dynamiske fagutviklingsprosesser, legge til rette for utvikling av ny kunnskap og kompetanse, og bidra til å maksimere den menneskelige og intellektuelle ressursen i organisasjonen.

Resultater på styringsparametere

Utvikling av innovative utdanningstilbud og -former

I 2021 har høgskolen hatt en stor satsing på digital undervisning spesielt rettet mot emnestudentene.

Tilbudene var gruppert i enheter, eller «pakker», for å gjøre det tydelig for potensielle studenter hvilke emner som understøttet hverandre, selv om de ikke formelt utgjorde halvårseenheter eller lignende

Vi har gjennomført to slike fulldigitale emnepakker, delvis rettet mot permitterte og arbeidsledige som en følge av COVID 19-pandemien.

Den økte kapasiteten for dette fleksibelt digitaliserte tilbudet, var finansiert gjennom to tilsagn fra HKDir, til saksnummer SAK-02404-P1G1J, til Smart Innovasjon og LEAN Start-ups ble det tildelt kr 5 284 177, og til saksnummer SAK-02405-B1L5H, til Digital Ettårsenhet i Anvendt Logistikk kroner 2 987 088.

Smart Innovation og LEAN start-ups

Tilbudet tok for seg sentrale temaer som blant annet hva risikostyring er, hva som skal forstås med risiko i en bedrift eller offentlig etat, ulike typer risiko og nivåer av risiko. Gjennom disse mene fikk også studentene innføring i ulike prinsipper, teorier og modeller for styring av kvalitets- og forbedringsprosesser. Gjennom forelesninger og eksempler vil studentene få innsyn i fundamentale prinsipper i forhold til ledelse av kvalitet og effektivitet. Andre tematikker som ble berørt var maskinlæring, big data, VR/AR, 5G og 3D-print i en praktisk sammenheng.

Digital enhet i anvendt logistikk

Elementene i dette tilbudet er i sin helhet hentet fra vår eksisterende og svært populære bachelor logistikk og supply chain management (SCM), som er et 180 studiepoengs program (hovedsakelig) undervist på norsk. Programmet har emner som i stor grad baserer seg på praktiske case og samarbeid med bedriftene i regionen. Logistikk og SCM handler om hvordan vare-, informasjons- og pengestrømmene kan styres best mulig. Emnene gir også god innsikt i miljø- og klimamessige problemstillinger, på langt mer avanserte måter enn bare i form av transport. Effektiv produksjon og optimal materialutnyttelse er sentrale temaer, sammen med organisasjonsutvikling, -omstilling og ansvarlig ledelse.

Disse to emnepakkene ble svært godt mottatt, og vi registrerte til sammen 858 studenter på fleksible enkeltemner. 251 av de oppmeldte studentene hadde selv valgt inngang til registrering for tilbudet gitt til permitterte og ledige som en følge av pandemien.

	FLEKS-studenter	-N-emner samlet oppm	Tilsvarende	Campusemne	Samlet oppmeldte -N- + campus
EMNE/FLEKS	Antall oppm	Antall oppm	campusemne	Oppmeldte	
ADM120N	4	41	ADM120	394	435
ADM411N	22	54			54
IBE102N	18	73	IBE102	402	475
IBE110N	18	63	IBE110	286	349
IBE151N	23	84			84
IBE211N	14	60	IBE211	381	441
IBE405N	5	18	IBE405	85	103
IBE430N	17	64	IBE430	516	580
IDR110N	3	46			46
LOG206N	1	6			6
LOG250N	10	40			40
LOG505N	32	64			64
LOG510N	10	23	LOG510	124	147
LOG525N	24	52	LOG525	109	161
MAR100N	7	17	MAR100	46	63
MAT100N	7	41	MAT100	344	385
MAT110N	4	20			20
MAT300N	4	16			16
SCM110N	18	43	SCM110	239	282
SCM200N	7	19			19
ØKL110N	3	14	ØKL110	58	72
sum	251	858		2984	3842

Tabell 14: Fleksibelt digitaliserte, innovative utdanningsstilbud (emner og studenter).

Utvikling av innovative formidlings- og FoU-prosjekter

Høgskolen i Molde har vært en sentral samarbeidspartner i «Smart Molde»-programmet, der rektor Steinar Kristoffersen sitter i styringsgruppa. Vi er med på flere av prosjektene, blant annet:

- Smart data
- Fremtidens energi
- Smart hjelpemiddelforvaltning
- Sirkulære verdikjeder
- Smart mobilitet
- Sirkulærøkonomi i praksis
- Elektrifisering av båttrafikk og utfartssted på Hjertøya
- Verdifull - et sosialt bærekraftsprosjekt
- Innbyggerlab

Av disse vil vi spesielt nevne *Verdifull*, siden det fikk som en «spin-off» at Molde kommune og Høgskolen i Molde sammen ansatte 11 traineer som jobbet på *Smart data*, *Sirkulære verdikjeder* og *Smart Mobilitet*, der de bidro til å løfte kapasitet og innovasjonshøyde i Smart Molde-programmet. Dette demonstrerer veldig godt en mulig måte å kombinere engasjement, integrering og innovasjon – og at studenter er en fin ressurs inn i våre forskningsprosjekter. Tre av traineene var også engasjert som assistent-lærer i emnet IBE405 Cyber-physical Systems and Smart Cities (Høst 2021).

Det ble i 2020 etablert en samarbeidsarena med ROR-kommunene (Romsdalskommunenes Interkommunale Politiske Nettverk) og Helse Møre og Romsdal. Målet var tettere samarbeid om videreutdanning, forskning og økt kapasitet på utdanning av sykepleiere og vernepleiere.

Resultatene har vist seg i form av at høyskolen meldte inn en mulig kapasitetsøkning på 60 studieplasser innen helse og omsorgsprogrammene (sykepleie og helsesykepleie), og at vi nå er i gang med å konkretisere planene for opptaket av de 10 (innenfor rammen) + 52 (ny finansiering) som vi ble tildelt. Dette hadde ikke være mulig uten det gode samarbeidet med ROR og NIPR.

TTO (Technology Transfer Office)-funksjonen ved høyskolen er fremdeles i en oppstartsfase, men vi ser at det nå begynner å gi resultater i form av Innovasjonsprosjektsøknad(er) under utarbeidelse/innsending, styrking av fagmiljøet (først og fremst på biomarin som en følge av det

nasjonale kompetanseprosjektet MIA/MIP som de fleste av TTO-ene i Norge er involvert i) og en spissing av forskningsfokus for dette miljøet på studiested Kristiansund.

Høgskolen i Molde vil også som partner i etableringen av Salmars visningssenter i Molde, få en flott mulighet til ny og spennende kontakt med bedrifter, det offentlige, elever og studenter, midt i sentrum av Molde. Visningssenteret blir et laboratorium og auditorium for høyskolen, der alle de relevante samarbeidspartnerne for vår biomarine forskning og marine logistikk kan møte hverandre og publikum i alle aldre og målgrupper. Med utgangspunkt på sjøfronten i sentrum av Molde og med muligheten til å reise i lettått (RIB) til oppdrettsanleggene er dette ett av de innovative formidlingsmulighetene vi ser mest frem til å utnytte, når det åpner høsten 2022.

Virksomhetsmål 13

Høgskolen skal tilstrebe god kjønnsbalanse på ledernivå og på alle nivå av faglige stillinger.

Resultater på styringsparametere

Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (nasjonal styringsparameter)

Vurdering av resultat

Årsverk professor (unntatt bistillinger) er endret fra 7,5/17,6 til 7,8/17,2 for hhv kvinner og menn. Endringen er på hhv 4 og -2,27 %. Antall årsverk for dosenter er uendret fra året før.

Vurdering av måloppnåelse

En ønsker en jevnere kjønnsbalanse, og det arbeides aktivt med å øke andelen. Trenden er klart positiv for kvinneandelen.

Det er fortsatt slik at det for enkelte fagområder og høyere stillingsnivå er knapp søkermasse, slik at vi ikke står i en stilling at vi kan velge det underrepresenterte kjønn ved kompetanselikhet. Økning av andelen kan enten skje ved rekruttering eller intern kompetanseutvikling. HiMolde ser viktigheten av å aktivt bruke begge metoder for å øke andelen.

Andel kvinner på ledernivå (topp- og avdelingsledelse) og ulike faglige stillingskategorier

Vurdering av resultat

Kjønnsbalanse totalt i institusjonen fordelt på ulike stillingskategorier

	Kjønnsbalanse i årsverk		Kjønnsbalanse i prosent	
	♀	♂	♀	♂
Totalt i virksomheten	136,28	106,08	56,23	43,77
UF-stillinger totalt	90,29	73,99	54,96	45,04
- professor	7,80	17,20	31,20	68,80
- professor II	0,30	1,60	15,79	84,21
- dosent	2,00	0,00	100,00	0,00
- førsteamanuensis	25,10	28,42	46,90	53,10
- førstelektor	2,10	2,60	44,68	55,32
- stipendiat/postdoktor	19,00	9,00	67,86	32,14
- høgskolelektor/amanuensis	32,00	13,57	70,22	29,78
- høgskolelærer	2,00	1,6	55,56	44,44

Tabell 15: Kjønnsbalanse totalt i institusjonen, fordelt på ulike stillingskategorier for UF-stillinger (sum UF-stillinger inkluderer utdanningsstillinger på lønnsplan 17.515), per 1. oktober 2021.

Selv om vi har en forholdsvis jevn fordeling av kvinner og menn blant våre faglige ansatte, så ser vi en skjevfordeling til fordel for kvinner jo høyere stillingskategori. Tendensen er likevel at det er et skift i favør kvinner. Utdanningsstillinger er i favør kvinner.

I ledersjiktet var rektor og høyskoleledelsen begge menn. Blant avdelingslederne var fordelingen to kvinner og en mann. Blant administrative mellomledere var fordelingen en kvinne og tre menn.

Vurdering av måloppnåelse

Vi tilstreber en jevn kjønnsfordeling i alle sammenhenger og har størst utfordring for førsteamanuensis- og professorstillinger.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Etablerte kompetanseløp til førsteamanuensis og førstelektor har gitt klare resultat ift sistnevnte. Vi ser også at noen nyetablerte førstelektorer arbeider videre mot førsteamanuensisstatus. Dette kommer trolig av at det i førstelektorvurderinger i tilsynelatende større grad legges vekt på skriftlige arbeider/forskning, og at den som kommer i gang med aktiv forskning, fortsetter videre. Det arbeides kontinuerlig med forskeraktiviteter i det daglige som vil gi positive virkninger i det lange løp.

Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

Et av tiltakene som høgskolestyret ba om å få utredet i styremøte desember 2019 var å «finne nye lokaler til studentdrevne aktiviteter». Behovet er godt beskrevet i campusutviklingsplanen. Høgskoledirektøren engasjerte Statsbygg til å lage en utredning som kunne danne beslutningsgrunnlag for dette. Utredningen er ferdigstilt og anbefaler oppføring av studenthus på campus. Under punkt 3. Strategiske formål er det utarbeidet effektmål som beskriver hvilke virkninger som søkes oppnådd. Bygg- og infrastruktur er ikke et mål i seg selv, men et virkemiddel for at HiMolde skal nå sine mål og løse sitt samfunnsoppdrag. Følgende effektmål er lagt til grunn for nytt studenthus på campus:

Tema		Effektmål	Beskrivelse	Indikatorer
E1	Studentmiljø	Prosjektet skal legge til rette for et mer aktivt student- og studiemiljø på campus	• Studentenes hovedmøteplass • Areal til sosialt samvær • Areal til studentarrangementer	• Antall utvalgsorganiserte • Økning i trivsel i SHOT-analysen
E2	Studiestedet	Prosjektet skal styrke HiMolde som et attraktivt studiested og Molde som studentby	• Synliggjøre studentutvalgenes aktiviteter • Øke studentenes synlighet i Molde by	• Antall søkere • Medieomtale

Tabell 16: Effektmål for nytt studenthus på campus – med beskrivelse og indikatorer.

Midler til oppgradering av forsknings- og læringsareal

Da høyskolestyret vedtok campusutviklingsplanen i styremøte desember 2019 utløste dette umiddelbart behov for avsetning av ressurser. Ved utgangen av 2021 er det satt av pengebeløp til følgende tiltak (jf note 15 i regnskapet for 2021):

- 4,8 mill til å opparbeide arealer for studie og opphold i vrimelearealene i campusaksen i bygg A og B
- 18,2 mill til lokaler for studentdrevne aktiviteter (studenthus på campus)
- 17 mill til ombygging/utvidelse av øvingsavdeling og Sportlab
- 16 mill til avsetning investeringspott studiested Kristiansund

Det vil være behov for å foreta ytterligere avsetninger for å løse de tiltakene som ble vedtatt av høgskolestyret i desember 2019. Administrasjonen arbeider kontinuerlig med å skaffe midler. HiMolde har tre ganger søkt KD om midler til oppgradering og tilpasning av forsknings- og utdanningsarealer. Så langt har KD innvilget 2,5 mill til bruk for «vrimelearealer», 8,5 mill til oppføring av studenthus og 5 mill til ombygging/utvidelse av øvingsavdeling og Sportlab.

Supplerende tildelingsbrev

I 2021 fikk vi følgende supplerende tildelingsbrev:

Supplerende tildelings- og tilskuddsbrev til universiteter og høyskolen, lønn til studenter (4.mars)

Supplerende tildelingsbrev til HiMolde, midler til oppgradering og tilpasning av forsknings- og læringsarealer (11.juni)

Rapportering for bruk av begge tildelinger skal inkluderes i Årsrapport 2021-2022.

I supplerende tildelings- og tilskuddsbrev fikk høyskolen fikk tildelt kr 1 486 000, som skulle brukes til å lønne studenter til å gi bedre faglig oppfølging til andre studenter. Det var en forutsetning at alle studenter skulle kunne søke på jobbene, og høyskolen la ut en åpen stillingsannonse hvor vi søkte etter hjelpelærere. Alle som søkte ble vurdert, og de aller fleste som var studenter fikk tilbud om arbeid. Det ble også rekruttert noen studenter gjennom studieledere og faglærere. Til sammen ble rundt 40 studenter engasjert som hjelpelærere i ulike emner, som har bidratt i oppøvningsopplegg, veiledet studenter, holdt kræsjkurs før eksamen og har hatt annen faglig oppfølging av studentene.

Høyskolen fikk etter søknad også tildelt 5 mill i midler til oppgradering av øvingsavdeling og Sportlab. Total budsjetttramme for prosjektet er på 17 mill. Statsbygg leder prosjektet.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Del 1: Rapportering om styring og kontroll

Målet med ROS-analyser er å identifisere uønskede hendelser som kan inntreffe, vurdere risikoen knyttet til hendelsene og utarbeide forebyggende og skadereduserende tiltak som er nødvendige for å få ned risikoen (jfr Styringsdokument for arbeidet med samfunnssikkerhet i Kunnskapsdepartementets sektor). Basert på dette har HiMolde utarbeidet en mal som er tilpasset vår størrelse, situasjon og egenart. De ulike trinnene i ROS-analysearbeidet blir dokumentert i en rapport, som også inneholder konkrete tiltak og handlingsplaner for hendelser som vurderes til å inneha middels og høy risiko. ROS-analysene danner et viktig grunnlag for å utvikle og vedlikeholde våre beredskapsplaner for håndtering av uønskede hendelser og kriser.

Den 22. februar 2021 ble det gjennomført en workshop i forbindelse med utarbeidelse av overordnet ROS-analyse. Dette ble fulgt opp med aktiviteter gjennom sommeren. Utkast til overordnet ROS-analyse ble ferdigstilt i desember 2021 og fullført i møte den 14. januar 2022. Videre oppfølging og rapport ferdigstilles i 2022.

HiMolde retter seg etter reglene om styring og kontroll i Reglement for Økonomistyring i staten §§ 4 og 14 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.4 om intern kontroll. HiMolde har et fungerende og dokumentert internkontrollsystem tilpasset virksomhetens egenart samt risiko og vesentlighet. Det er gjennom den interne kontrollen etablert systemer og rutiner som skal sikre blant annet effektiv og forsvarlig forvaltning innenfor gitte rammer, god måloppnåelse, pålitelig og nøyaktig regnskap og rapportering, god økonomistyring og forebygging av misligheter og økonomisk kriminalitet. Oppdatering av rutiner og rutinebeskrivelser skjer løpende etter behov. Det har ikke skjedd spesielle hendelser eller vært iverksatt særskilte undersøkelser i 2021. Vi har heller ikke i 2021 mottatt merknader fra Riksrevisjonen i forbindelse med revisjonen av regnskapet.

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

4.1.1 Regjeringens inkluderingsdugnad

Hvilke tiltak har HiMolde gjort eller planlagt for å nå 5 %-målet?

Det er tatt inn en standardformulering i kunngjøringstekster:

«Høgskolen i Molde deltar i regjeringens inkluderingsdugnad. Vi vil gjerne ha søknad også fra deg som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CVen, og som ellers fyller kvalifikasjonskravene til stillingen.»

Hva har vært vellykkede tiltak?

Inntak av standardformulering og mulighet for registrering av slike forhold i rekrutteringsportalen (HiMolde benytter jobbnorge). Ingen søkere har oppgitt å ha nedsatt funksjonsevne, og to søkere er vurdert å ha «hull i CVen» (jfr Personalmelding 2019-22). To søkere med «hull i CV» ble ansatt. I denne rapporteringen har vi bare tatt med søkere med norsk bakgrunn. Av de utlysinger som ble foretatt er det så langt foretatt ansettelse av 34 personer, slik at to ansatte utgjør 5,88 %.

Hva har vært utfordringer?

Få av de som har oppgitt slike forhold har vært kvalifisert for stillingen som de har søkt på. Det er for øvrig nødvendig å føre fortløpende statistikk for rapportering, siden rekrutteringssystemet iht GDPR sletter søknadsopplysninger etter en viss periode. Vi er videre prisgitt at søkere tilkjennegir grunnlag som hører inn under inkluderingsdugnaden.

Hvorfor har HiMolde eventuelt ikke lyktes med å nå målene?

HiMolde lyktes med å nå 5 %-målet i 2021.

4.1.2 FNs bærekraftsmål

Fokus på bærekraft og arbeidet med å redusere egne klima- og miljøavtrykk er forankret i høyskolens strategi og i campusutviklingsplanen. Alle campusprosjekter skal ivareta bærekraft. Over tid har det blitt iverksatt flere tiltak for å redusere eget «fotavtrykk», herunder bergvarme og utplassering av miljøstasjoner i bygningsmassen. I tillegg har pandemien og digitaliseringen som kom

som en følge av den, bidratt til kraftig redusert reisevirksomhet. Det utarbeides eget klimaregnskap for virksomheten.

4.2.1 Oppfølging av digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren

HiMolde støtter opp om digitaliseringsstrategien for sektoren, og ønsker å ta i bruk de systemer og tjenester som er relevante for oss. I strategien har styret vedtatt at sektorløsningene er de prefererte løsningene. Vi jobber med å klargjøre for mottak av IAM (identitets- og tilgangsstyring) og Arbeidslivsportalen (praksishåndtering). Implementering av IAM er utsatt til 2022. TOA (tilsetninger og arbeidskontrakter) ble tatt i bruk i 2021. Det gjenstår noe implementering. Senere vil også nytt sak/arkiv og nytt økonomi/lønn stå for tur. Innføringen av nye sektorløsninger krever både ny IT-kompetanse og prosjektkompetanse. Dette er prioritert ved rekruttering i administrasjonen.

HiMolde deltar i UH-17 FAS, der hensikten er å koordinere de 17 statlige UH-virksomheter utenfor BOTT-samarbeidet ved innføring og etablering av nye fellestjenester som skal anskaffes og utvikles innenfor det administrative området.

4.2.2 Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven

Overordnet ROS-analyse ble utarbeidet i 2021. Følgende områder ble identifisert som de med høyest risiko:

- Pandemi
- Terror
- Ulykker
- Naturkatastrofer
- Forgiftninger
- Data-/strømbrydd
- Driftsproblemer
- Brann
- Svindel
- Spionasje
- Fusk med forskningsdata
- Forskningsdata på avveie
- Trakassering

ROS-analysen er planlagt revidert mot slutten av 2022.

Virksomheten gjennomførte beredskapsøvelse 17. desember 2021. Hensikten med øvelsen var å diskutere problemstillinger knyttet til IKT (informasjons- og kommunikasjonsteknologi) og avdekke om planverket er dekkende. Under evalueringen ble beredskapsplanen gjennomgått/revidert og endringer notert.

4.2.3 Håndtering av Covid-19-pandemien

Gjennom hele 2021 har høyskolens beredskapsteam vært samlet jevnlig for å vurdere, iverksette, endre og revurdere tiltak for høyskolen for å sikre at de retningslinjene som har kommet fra Regjeringen og Kunnskapsdepartementet har blitt ivarettatt i forhold til Covid-19 pandemien. Tiltakene har også jevnlig vært sak på ledermøter og i møte med samskipnaden. Organisasjonen har vist seg å være tilpasningsdyktig ovenfor de tiltak som har blitt iverksatt. Dette har i stor grad medvirket til at studieprogresjon har blitt overholdt for studentene og at eksamener har blitt gjennomført som planlagt.

Det er for tidlig å konkludere med hvilken langtidseffekt pandemien har hatt for studenter og ansatte hva angår psykososiale forhold. Men det er konstatert at det har vært en økning i antall studenter som har hatt behov for hjelp/støtte på flere områder for å ikke falle ut av studiene. Flere ansatte ved høyskolen og i samskipnaden har bidratt med hjelp/støtte. Utstrakt bruk av hybridundervisning har ført til at for mange studenter ikke lenger møter fysisk på studiestedene. Det vil bli vurdert å gjennomføre tiltak for å få så mange studenter som mulig til å møte fysisk på studiestedene.

4.2.4 Gjenbruk og viderebruk av data

Høgskolen i Molde følger Kunnskapsdepartementets retningslinjer for deling av data.

4.2.5 Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

HiMolde har et utvalg som ivaretar planer og saker som berører likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet. Handlingsplanen er under revisjon, og planlagt ferdigstilt i 2022. I tråd med informasjon hos Likestillings- og diskrimineringsombudet gjennomføres en årlig lønnskartlegging fordelt etter kjønn, som også benyttes i forbindelse med lønnsoppgjør. Se også tabell 15.

	HiMolde		Kjønn			
	Antall	Årslønn	Antall	Kvinne	Antall	Mann
1007 Høgsk-/øvingslærer	5	537 660	3	513 367	2	574 100
1008 Høgskolelektor	50	591 927	39	590 787	12	594 933
1011 Førsteamanuensis	50	666 956	25	666 504	25	667 408
1011 Førsteamanuensis (II)	8	687 138	1	637 900	7	694 171
1013 Professor	28	834 604	9	819 400	19	841 806
1013 Professor (II)	10	818 730	1	801 300	9	820 667
1017 Stipendiat - ekstern	22	507 757	13	505 215	9	511 429
1017 Stipendiat - internt	7	565 643	6	560 867	1	594 300
1054 Kontorsjef	4	654 150	4	654 150	0	0
1057 Informasjonssjef	1	615 800	0	0	1	615 800
1060 Avdelingsdirektør	2	748 600	2	748 600	0	0
1062 Direktør	1	1 100 000	0	0	1	1 100 000
1072 Arkivleder	1	563 900	1	563 900	0	0
1077 Hovedbibliotekar	1	702 100	0	0	1	702 100
1085 Avdelingsingeniør	1	507 600	0	0	1	507 600
1087 Overingeniør	3	556 967	1	553 500	2	558 700
1088 Sjeffingeniør	1	743 230	0	0	1	743 230
1091 Tekniker	2	492 200	0	0	2	492 200
1129 Renholdsbetjent	1	396 900	0	0	1	396 900
1130 Renholder	6	427 717	5	430 560	1	413 500
1132 Renholdsleder	1	516 100	1	516 199	0	0
1181 Senioringeniør	1	615 800	0	0	1	615 800
1198 Førstelektor	6	677 265	3	668 533	3	685 996
1364 Seniorrådgiver	15	595 004	9	587 532	6	606 212
1407 Avdelingsleder	1	683 020	0	0	1	683 020
1408 Førstekonsulent	13	500 277	13	500 277	0	0
1410 Bibliotekar	2	487 450	0	0	2	487 450
1434 Rådgiver	13	535 755	10	529 051	3	558 100
1474 Dekan	3	926 200	3	926 200	0	0
1515 Spesialbibliotekar	3	531 833	2	521 000	1	553 500
1532 Dosent	2	776 900	2	776 900	0	0

Tabell 17: Lønnskartlegging ifm lønnsoppgjøret i 2021.

4.2.6 Norsk språk

Høgskolen i Molde har fokus på å følge målloven.

4.2.7 Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter

HiMolde sin campusutviklingsplan ble behandlet og vedtatt i høyskolestyrets møte 12. desember 2019. Styret ba i samme møte om at det ble organisert et eget prosjekt som parallelt skulle jobbe med både kortsiktige og langsiktige tiltak fra planen. Styret ba om at følgende tiltak ble prioritert:

1. Opparbeide arealer for studie og opphold i vrimlearealene i campusaksen i bygg A og B.
2. Tilrettelegge spesielt for studenter i en del av campusaksen
3. Finne lokaler til studentdrevne aktiviteter
4. Avklare om eksisterende øvingsavdeling kan utvides
5. Gjennomgang av alle klasserommene som kartlegger mulighetene for å legge til rett for fremtidsrettet og fleksibel undervisning
6. Samlokalisere arbeidsplassene til ledelsen
7. Felles skiltplan for campusområdet
8. Styrke visuell kommunikasjon i atkomstområder og i fellesområder

9. Tilrettelegge for økt sambruk av arealer og gode møteplasser på campus for videreutvikling av samarbeid med arbeids- og næringsliv
10. Inngå samarbeidsavtale med kommunen, der aktuelle innsatsområder avtales, herunder jobbe opp mot fylkeskommunen for bedre kollektivtilbud mellom by og campus
11. Utrede muligheten for på sikt å få et nytt bygg på campus

I 2021 ble det arbeidet med følgende tiltak på campus:

- Opparbeide arealer for studie og opphold i vrimlearealene i campusaksen i bygg A og B
På grunn av ressursmangel har fremdriften blitt skadelidende i 2021. Ressurs for å få videre fremdrift er avsatt i begynnelsen av 2022 slik at siste justeringer av sonenprogrammet kan ferdigstilles og videre arbeid med utarbeidelse av anbudsgrunnlag og utsendelse av tilbudskonkurranse kan gjøres.

- Lokaler til studentdrevne aktiviteter (studenthus)
Styret vedtok i møte den 2. februar 2021 å gå videre med realisering av studenthus på Molde campus. En brukergruppe bestående av studenter, ansatte fra samskipnaden, ansatte fra høyskolen og prosjektleder fra Statsbygg ble etablert. Åtte brukermøter har vært gjennomført og innholdet i studenthuset er avklart. Før videre arbeid med revidert kostnadsoverslag og utarbeidelse av tilbudskonkurranse kan påbegynne, må avklaringer i forhold til regulering på plass med Molde kommune. Målet er å komme i gang med bygging i løpet av 2022.

- Utvidelse/ombygging av øvingsavdeling og samlokalisering med Sportlab
Høyskolestyret vedtok i oktober 2020 å sette av 12 mill til utvidelse/ombygging av øvingsareal og samlokalisering av Sportlab. I tillegg fikk høyskolen etter søknad tildelt fem mill i oppgraderingsmidler fra Kunnskapsdepartementet i 2021. Brukergruppe bestående av studenter, ansatte, representanter fra fagforeningene og prosjektleder fra Statsbygg ble etablert. Seks brukermøter ble gjennomført i 2021 og forslag til løsning er utarbeidet. Statsbygg venter på avklaring fra høyskolen angående flytting av studio B og grupperom i 2. etasje B-bygget før videre arbeid kan fortsette. Målet er å starte ombygging våren/sommeren 2022.

- Gjennomgang av alle klasserommene som kartlegger mulighetene for å legge til rette for fremtidsrettet og fleksibel undervisning
I mai 2020 ble det nedsatt en gruppe (bestående av representanter fra vitenskapelig og administrativt ansatte samt studenter) til å foreta en gjennomgang av alle klasserom for å kartlegge mulighetene for å legge til rette for fremtidsrettet og fleksibel undervisning. I 2021 førte dette til at Wacom touch skjermer ble installert på alle ordinære klasserom (ferdigstilt i begynnelsen av 2022). Dette gir studentene mulighet til å se hva som blir skrevet på skjermen når de følger undervisningen digitalt hjemmefra. Videre fikk begge auditoriene i A-bygget installert nye tekniske løsninger, herunder mulighet for zoom, nytt lydsystem, nye projektorer og nye store lerret. Seter, kateter og gulv ble også byttet ut. Gruppen fortsetter arbeidet i 2022.

V. Vurdering av framtidsutsikter

Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning

Virksomhetsmål 1

Høgskolen skal tilby forskningsbasert utdanning av internasjonal kvalitet både innenfor satsningsområdene logistikk, helse/sosialfag og sport, og innenfor fagområder som skal støtte den faglige spissingen. Høgskolen skal kritisk vurdere sitt studietilbud og utvikle nye fleksible studier rettet inn mot samfunnets behov.

Strategisamling med styret ble gjennomført 6. september 2021. Styret hadde en gjennomgang med sine synspunkter på sakene som var på dagsorden. Et av hovedpunktene fra strategisamlingen som administrasjonen ble bedt om å forberede som utvidelse eller tilpasning til styrets årshjul for 2021/2022 var som styresaker på følgende punkter:

- Avdelingenes egne forslag til endring i studieprogrammene, slik at sammenhengen mellom HiMoldes strategi, økonomi og programmenes kvalitet tydelig vektlegges.
- Pilot/forprosjekt for et fulldigitalt årsstudium i logistikk.
- Konsekvensanalyse av at RHETOS-forskriften krever flere monofaglige mastere på HS.

Ny master i avansert klinisk allmensykepleie vil ha det første studentopptak i 2022. Studiet er et viktig bidrag til å heve kompetansen til sykepleiere i kommunehelsesektoren.

Høgskolen har lenge tilbudt en master i økonomi og administrasjon, men vi har ikke lyktes å få et robust studenttall. For å øke antall studenter, er studiet omarbeidet til et engelskspråklig studium som i 2022 skal ha opptak av internasjonale studenter. Det vil være en utfordring å rekruttere studenter med riktig fagbakgrunn som dekker kravene til siviløkonom.

Det har vært krevende å rekruttere fagmiljø og studenter til nye erfaringsbaserte master i helselogistikk og digitale systemer (90 stp) og studiet ble satt på hold i 2021 for å gjennomføre en omarbeiding av studieplanen. Studiet skal tilbys igjen fra høsten 2022.

Høgskolen har hatt et etterutdanningstilbud innen offentlig anskaffelser, i samarbeid med NHH og NTNU. Dette tilbudet vil nå avsluttet avviklet fordi det er få søkere.

Planer 2023

Høgskolen vil innen 1. mars 2022 søke NOKUT om akkreditering av master i helsesykepleie, med tanke på første studentopptak høsten 2023. Høgskolen har mottatt ekstra studieplasser som vil bidra til å igangsette studiet. Det er et stort behov for utdannede helsesykepleiere, og høgskolen har allerede intensivert arbeidet med å få økt antallet med praksisplasser for helsesykepleierstudentene i samarbeid med kommunene.

En planlegger å starte opp nytt deltidskull i sykepleie ved Campus Kristiansund høsten 2023.

Høgskolen ønsker å utvikle et fleksibelt og digitalt årsstudium i logistikk, som skal tilbys til etterutdanningsmarkedet. Studiet var opprinnelig planlagt med oppstart i 2022, men fagmiljøet har trengt mer tid til å utvikle det digitale innholdet, og det forventes at studiet vil starte høsten 2023.

Virksomhetsmål 2

Høgskolen skal tilstrebe god rekruttering av nasjonale og internasjonale studenter, og øke studentutvekslingen med utenlandske institusjoner.

Styringsparametere

Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (nasjonal styringsparameter)

HiMolde har hatt et ambisjonsnivå på 50 utreisende studenter på utveksling per år. Målet har også vært at en tredjedel benytter Erasmus+. Det arbeides stadig for å øke antallet, bl a tilpasser informasjon til studentene og flere relevante avtaler med utenlandske universitet. Vi ønsker å intensivere arbeidet med å få studenter til å reise ut når pandemien etter hvert er tilbakelagt.

Andel internasjonale studier

HiMolde vil i 2022 ha opptak til fem masterstudier som tilbys både norske og internasjonale studenter, i tillegg til ph.d.-studiet i logistikk.

Andel internasjonale studenter

HiMolde har som mål at om lag 10 % av studentene er internasjonale.

Virksomhetsmål 3

Høgskolen skal tilstrebe et godt lærings- og studentmiljø, slik at flest mulig gjennomfører sine studier på normert tid.

Styringsparametere

Andel bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

Ambisjonsnivå

Gjennomføring på normert tid på nivå med gjennomsnittet i sektoren.

Overordnet risikovurdering

Lav gjennomstrømning på studiene gir dårlig studiepoengsuttelling og kan bidra til negativt omdømme.

Tiltak

Fortsette arbeidet med:

- Fortsatt fokus på bachelorstudiet med lav gjennomstrømning
- Mer bruk av sosiale/faglige samlinger/turer, særlig i innledningen av studiene.
- Fokus på studentaktive pedagogiske metoder og mer bruk av hjelpelærer og øvingstimer i undervisningen

Andel masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

Ambisjonsnivå

Opprettholde høyt nivå på gjennomføring på normert tid for masterstudenter.

Overordnet risikovurdering

Lav gjennomstrømning på studiene gir dårlig studiepoengsuttelling og kan bidra til negativt omdømme.

Tiltak

Sette klare forventninger til studenter og ha frist for innlevering av masteroppgaven.

Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (nasjonal styringsparameter)

Ambisjonsnivå

Faglig tidsbruk per uke blant heltidsstudenter på nivå med gjennomsnittet i sektoren.

Overordnet risikovurdering

Studenter som bruker lite tid på studiene vil redusere gjennomstrømningen og kan bidra til et dårligere læringsmiljø.

Tiltak

Konkrete tiltak som bidrar til økt studieinnsats, økt andel emner med øvingstimer og hjelpelærere.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (nasjonal styringsparameter)

Ambisjonsnivå

Minst på gjennomsnittet i sektoren.

Overordnet risikovurdering

Lav skår på studentens tilfredshet kan medføre dårlig omdømme, og lavere rekruttering til våre studier.

Tiltak

Overordnet bevisstgjøring av ansatte om å møte studenter med respekt og engasjement. Tydeliggjøre krav og forventninger til studenter. Økt satsing på digitalisering av undervisning og pedagogikk.

Inntakskvalitet (skole-/konkurransespoeng)**Ambisjonsnivå**

HiMolde har som ambisjon å øke gjennomsnittlig inntakskvalitet (karakterpoeng) til 39.

Overordnet risikovurdering

Studenter med dårlige forutsetninger vil redusere gjennomstrømningen og medføre økt ressursbruk til tiltak for å forhindre frafall.

Tiltak

HiMolde må konkurrere bedre nasjonalt på faglig kvalitet og studie- og læringsmiljø. Veien til bedre inntakskvalitet går gjennom flere søkere/større konkurranse, og dermed bedre arbeid med kvaliteten i programmene og i studie- og læringsmiljøet ved HiMolde.

Virksomhetsmål 4

Høgskolens forskerutdanninger skal holde høyt internasjonalt nivå og bidra til at høyskolen kan rekruttere høyt kvalifisert vitenskapelig personell.

Ph.d.-studiet i logistikk hadde 25 studenter ved utgangen av 2021. Det er planlagt fire-fem disputaser i 2022. I 2016 ble det tatt opp tre kandidater. Av disse har to disputert (i 2019 og 2020) og én har frivillig avslutning (i 2018).

Ph.d.-studiet i helse- og sosialfag (fellesgrad med Høgskulen i Volda) hadde høsten 2021, 37 kandidater (Volda: 21, Molde: 16) i programmet og det forventes minst 6-7 disputaser i 2022. I 2016 ble det tatt opp åtte kandidater (Volda:3, Molde:5). Fem av disse har disputert i perioden 2017-2021 (alle var tilknyttet Molde). Det forventes at de siste tre skal disputere i 2022/2023.

Strategisamling med styret hadde også som konsekvens et styrevedtak om at administrasjonen ble bedt om å forberede som utvidelse eller tilpasning til styrets årshjul for 2021/2022 en styresak om Kostnads- og inntektsberegning for ph.d.-programmene ved HiMolde: LOG, HS, mulighetene for ØS alene eller i samarbeid med andre institusjoner å etablere egen ph.d., inkludert øremerkede stipendiatstillinger for medveiledning for førsteamanuensiser på avdelingen som et alternativ.

Styringsparametere

Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år – nasjonal styringsparameter

Ambisjonsnivå

67 % av kandidatene har disputert innen seks år.

Overordnet risikovurdering

Utilstrekkelig finansiering kan føre til at ph.d.-kandidater må avbryte studiet eller bruke lengre tid.

Tiltak

Fortsatt fokus på veilederrollen ved å gjennomføre årlig veilederseminar hvor ulike problemstillinger i veilederrollen drøftes. Ha særlig oppfølging av nye veiledere. Arbeide for å få flere stipendiatstillinger.

Tett oppfølging av ph.d.-kandidatene er sentralt, og av aktuelle tiltak kan nevnes felles forskningsgrupper, metodeforum, tilgjengelige veiledere og kontorfellesskap.

Virksomhetsmål 5

Høgskolen skal tilstrebe å gi et utvidet undervisningstilbud.

Styringsparametere**Andel emner med video**

Vi kommer til å fortsette med utviklingen av et rikere didaktisk innhold for våre emner, og vil spesielt vurdere hvordan vi kan treffe flere av studentene i målgruppen vår med formidling som passer dem. Dette er i overensstemmelse med Høgskolen i Molde vedtatte strategi. Konkret gjør vi ansettelse som skal kunne bidra med denne kompetansen, og fungere som ressurser for flere av programmene. Et eksempel er deltidsansettelser av personer med spesifikk kompetanse til utvikling og tilpasningen av åpne plattformer for undervisning i et fleksibelt og desentralisert format. Et annet er animasjoner og kortfilmer som støtter «flipped class room».

Strategisamling med styret hadde også som konsekvens et styrevedtak om at administrasjonen ble bedt om å forberede som utvidelse eller tilpasning til styrets årshjul for 2021/2022 en styresak om *Etablering av dedikert produksjonsteam for desentral, fleksibel og digital undervisning*. Vi har prøvd en tradisjonell rekruttering av digitaliserings- og IT-kompetanse til administrativ stilling, uten å lykkes. Nå er stillingen overført til fagavdeling (LOG), men skal øremerkes til etter- og videreutdanning, og vi forventer at dette skal støtte utviklingen av digitalisert og fleksibelt tilgjengelige innhold i flere emner på institusjonen.

Andel emner med øvingsopplegg med hjelpelærer

Budsjettmidler til hjelpelærer er styrket slik at bruk av øvingsundervisningen kan økes. Formålet er å få studentene til å bruke mer tid på studiene. Dette er et speilet viktig tiltak i en svært krevende tid for studentene. Vi er glade for å ha fått tildelt øremerkede midler i 2022 fra KD til å opprettholde studieprogresjonen. Dette gjør at høgskolen kan igangsette tiltak for å få studentene tilbake på campus.

Overordnet risikovurdering

Vi skal utrede mer konkret hvordan våre undervisere har UH-pedagogisk basis kompetanse. I dag er det flere som ønsker å tilegne seg slik kvalifikasjoner, enn vi er i stand til å skaffe plasser. Vi vil fortsette å jobbe videre med alternative måter å skaffe flere plasser på. Vi kommer til å måtte se på muligheten for å bruke av egne midler til å gi tilbudene lokalt, dersom dette er den eneste måten å nå målet på.

Tiltak

Styret har vedtatt å flytte beslutningspunktene for utviklingen av studieprogrammene, slik at vi fra 2022 skal være «ett styremøte tidligere ute» med vedtak om støtte, opprettelse og budsjettkonsekvenser for nye programmer og komplette emnebeskrivelser og mer effektiv markedsføring. Vi skal gjennomføre et prosjekt som skal gjøre studie- og emnebeskrivelser mer tilgjengelige for studentene ved å tone ned det akademiske språket, og gi studentene gode svar på hva studiet, emnet og kunnskapen kan brukes til i arbeidslivet.

Virksomhetsmål 6

Høgskolen skal tilstrebe et volum og kvalitet i forskning som er minst på nivå med institusjoner med samme fagprofil.

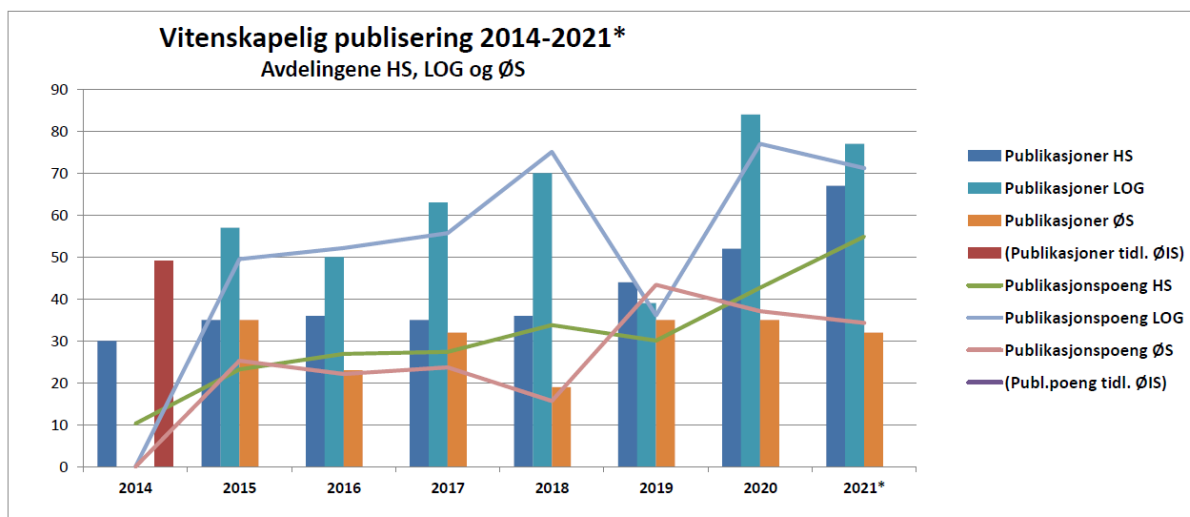
Resultater på styringsparametere

Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Vi ser at vi ligger an til (registrert hittil i 2021 for Høgskolen i Molde) ca 160,4 poeng, hvorav Avd HS 54,9 poeng, Avd LOG 71,2 poeng og Avd ØS 34,3 poeng.

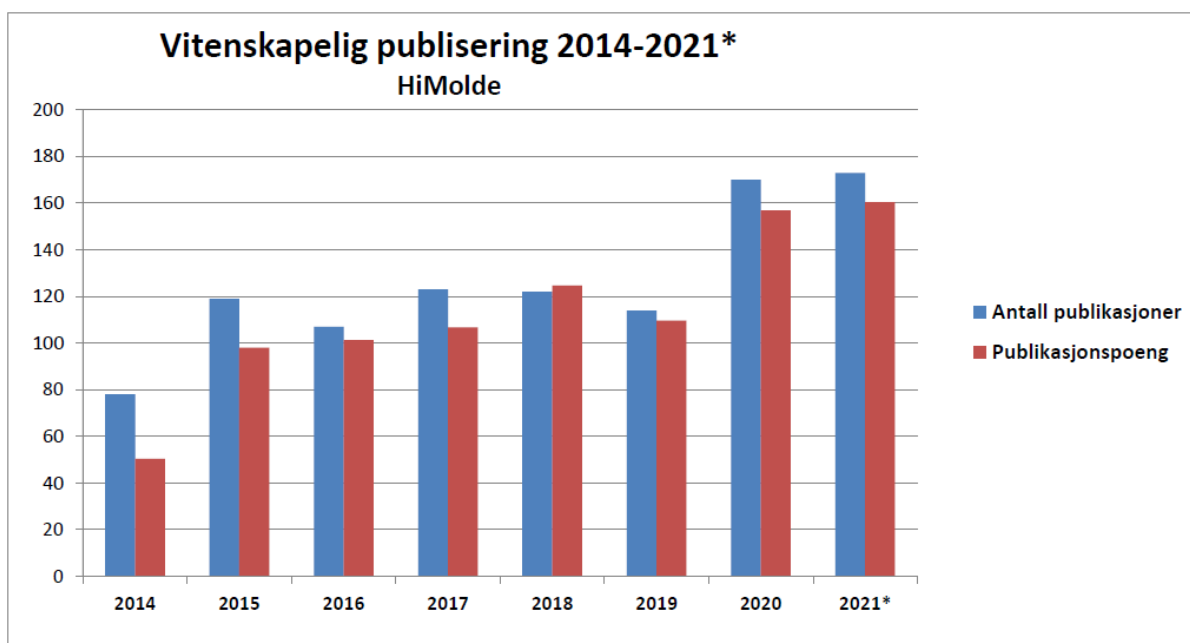
Til sammenligning hadde vi 156,8 totalt i 2020 (og 109,6 totalt i 2019).

Vi ser med andre ord en betydelig forbedring av publiseringsindikatorene for 2020, og mener vi er i ferd med å lykkes i å bygge en sterkere forskningskultur i organisasjonen.



Figur 6: Fin trendutvikling for alle avdelingene.

Vi begynner å se resultater av en strammere bevilgningsfilosofi til i forskningsgruppene. Strategisk forskningsledelse under viserektor for forskning er også i ferd med å bli konkretisert gjennom bruken for Forskningsfondet.



Figur 7: Økende publikasjonspoeng.

Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (nasjonal styringsparameter)

Vi fastholder planene om at at mer av forskningen skal være tilknyttet eksternt finansierte prosjekter.

Strategisamling med styret hadde også som konsekvens et styrevedtak om at administrasjonen ble bedt om å forberede som utvidelse eller tilpasning til styrets årshjul for 2021/2022 en styresak om:

- Behovet for å profesjonalisere og oppruste forskningsadministrasjonen for allerede tildelte prosjekter, og avveining av det mot vekst i faglige stillinger.
- Behovet og mulighetene for å rekruttere og motivere ansatte til å søke om eksternt finansiering.

Begge er viktige for å nå målet om flere prosjekter sammen med eksterne partnere.

Aktiv bruk av forskningsledelse, forskningsgrupper og incentivordninger

Ambisjonsnivå

I 2021 har vi begynt arbeidet med nye vedtekter for forskningsfondet, der vi pt har avsatt fra overskuddet på BOA-prosjekter ca 5 millioner kroner, som vi nå skal investere i nye aktivitet, særlig i form av forskningsinfrastruktur og laboratorieutstyr.

Aktiv bruk av forskningsledelse og tilrettelegging for forskningsgrupper

Viserektor for forskning er tilbake i ordinær stilling og kan nå konsentrere seg helt og holdent om utviklingen av institusjonen forskningsaktiviteter. Da vil vi prioriterer forskningsgruppeutvikling, NFR- og EU-prosjekter, OA-publisering og kapasitetsbyggende søknader.

Tiltak

Vi strømlinjeformer og intensiverer opptappingen av eksternt rettet forskningsarbeid gjennom bruk av avsetninger og investeringer i forskningsinfrastruktur og laboratorieutstyr.

Et spesielt signifikant tiltak er at vi gjennom ny leieavtale med Campus Kristiansund blir del av et større miljø med flere teknologitunge aktører, deriblant NEAS. Vi forventer betydelig styring av vårt forskningsarbeid på energisiden som en konsekvens av dette. I tillegg bygger vi gjennom ansettelser merkapasitet på havbruk og IT.

Ekstern finansiering krever høyt faglig nivå, og vi mener at publikasjonsstatistikken vår peker i riktig retning. Det er spesielt motiverende at nye miljøer og fagområder utvikler sterke akademiske tradisjoner hos oss.

Vi mener det nå kan være fornuftig å be styret vurdere om vi skal strekke oss etter å oppnå høyere akademisk anerkjennelse. Måloppnåelse og publiseringsresultater for bl a helse- og sosialfag hos oss, peker i retning av at vi har nådd det nivået som kreves, også for andre fagområder enn Logistikk, der vi allerede er vitenskapelig høyskole.

Samtidig som høyskolen vurderer hvordan vi kan arbeide systematisk med å oppfylle flere akkrediteringskrav, noterer vi også at regjeringens Hurdalsplattform tar til orde for å gjennomgå uheldige og utilsiktede effekter av gjeldende regelverk. Høyskolen har sammen med Høyskolen Kristiania, Høyskolen i Østfold, Høgskulen i Volda og Samisk Høyskole i det offentlige ordsiftet tatt til orde for nødvendigheten av å avvike særnorske krav til akkreditering.

Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Virksomhetsmål 7

Høyskolen skal bidra til kunnskapsutvikling, innovasjon og verdiskaping gjennom formidling, utdanning, faglig utviklingsarbeid og forskning.

Styringsparametere

Bidragsinntekter fra Forskningsrådet pr faglig årsverk (DBH)

Ambisjonsnivå

Vi ønsker å øke vår prosjektf finansiering fra Forskningsrådet, og ser ut til å ha hatt en økning i Periodens netto tilskudd fra NFR på ca 10 %.

De siste fire årene har denne finansieringen svingt fra under 20 tusen til 32 tusen per FoU-årsverk. Nå ser den ut til å bli ca. 19 000, som vi mener skyldes at vi har hatt en enda større vekst i antall ansatte.

For 2022 fastholder vi vårt ambisjonsnivå fra 2021 på 35 tusen per FoU-årsverk, og vil forsøke å intensivere arbeidet for å nå dette målet.

Mottatte forskningsmidler i % av totalbudsjettet

Ambisjonsnivå

Summen av våre eksterne bidrags- og oppdragsinntekter endte på 5,1 % av totalbudsjettet mot 5,3 % av totalbudsjettet i 2020. Vi hadde ambisjoner om å øke dette til 5,6 % i 2020, og fastholdt målet for 2021. Dessverre når vi det ikke. Vi syns likevel at det er verdt å peke på at sum inntekt fra tilskudd og overføringer økte med nesten 10 % for 2022, og at den lavere prosentandelen av omsetningen

skyldes at omsetningen gjennom tildelte studieplasser og annen resultatbasert finansiering har vokst enda fortere.

Overordnet risikovurdering

Vi forventer at det etablerte målet skal kunne nås, og tror institusjonen faglig og relasjonelt er bedre rustet enn før.

Tiltak

Forskningsutvalget har fått nye søknader om støtte til å initiere ny forskning, som skal behandles så snart det er mulig og nye vedtekter for forskningsfondet er på plass.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet pr faglig årsverk (DBH)

I 2021 utgjorde våre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet 14,7 mill, eller 81 876 per FoU-årsverk. Dette var en nedgang fra 2020, men dette kommer til å endre seg når de mange nyrekrutteringene er mobilisert til deltagelse bidragsforskningen.

Ambisjonsnivå

Vår hovedinnsats vil fortsatt ligge i retning av mer Forskningsrådsfinansiering og EU-finansiering framover

Overordnet risikovurdering

Det kan bli vanskelig å nå målet, med mindre vi lykkes i å legge også vilje og ambisjoner hos den enkelte ansatte til å vinne frem i konkurransen om eksterne midler, ved nyansettelser.

Tiltak

Forskningsgruppene må ta en aktiv mer rolle sammen med avdelingsstyrene, i arbeidet med å etablere nye konsortier og skrivingen av søknadene.

Virksomhetsmål 8

Høgskolen skal bidra til økt verdiskapning i regionen og nasjonalt.

Bakgrunn

Vi skal i 2022 jobbe med å initiere etableringen av et bredere og mer inkluderende tilbud om utdanninger i hele vårt fylke, slik at vi opprettholder lokal søking fra hvert enkelt studiested og de tilstøtende kommunene, men utvider søking og rekruttering av studenter og ansatte fra de nærmeste områdene utenfor.

Vi skal bruke fagmiljøenes kapasitet gjensidig og komplementært gjennom offensive og kreativ digitalisering, uten å miste støtte for tilstedeværende undervisning og de sosiale og læringsfremmende aktivitetene studentene imellom på campus.

Delmål 1

Praksisnær utdanning skal styrkes, i nær dialog med det regionale arbeidslivet som kjenner samfunnets behov for kompetanse.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Etablere og videreutvikle formelle og uformelle møteplasser med arbeidslivet. HiMolde har 19 samarbeidsavtaler med IT-bedrifter i regionen, der vi gjensidig forplikter hverandre til partnermøter, utveksling og relevansvurderinger. De understøtter vår regionale rolle.
- Samarbeid og bidrag i prosessen med å skape SNR, herunder samarbeid om simuleringsaktivitet. HiMolde har bidratt til og er aktive deltagere i arbeidsgruppen for et nytt lokalt samhandlingsorgan med HMR–HF.
- Minst 50 % av bachelor- og masteroppgavene bør være i samarbeid med arbeidslivet. På dette området jobbes det godt i avdelingene.

Delmål 2

Økt relevans i forskning og innovasjon skal prioriteres, i samarbeid med arbeidslivet og klyngene.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø.
 - Vi har opprettholdt deltagelse i styringsgruppa for Business Hub for Sustainability (bærekraftig samfunnsutvikling og ansvarlig forskning, der vi sitter sammen med Møreforskning, Sintef, Blue Legasea; NIBIO, Nibio, Protomore, NORSØK, iKuben, Framtidslaben, Høgskulen i Volda, Aakp, og NTNU.
 - Vi har fremdeles styrerepresentasjon i iKuben og Molde Næringsforum, pluss Høgskolesenteret i Kristiansund og Møreforskning AS.
- Deltagelse (egen eller i samarbeid) i Technology Transfer Office (TTO)
Vi har egen TTO som i 2021 kom langt i å utarbeide sin første søknad om et kompetanseprosjekt. De tre nasjonale prosjektene under TTO-en er omtalt under virksomhetsmål 5.

Heller ikke i 2021 har det ikke blitt etablert nye prosjekter innenfor vår TTO. Det er vanskelig å tallfeste nye mål for 2022, men vi har ambisjoner om flere prosjekter. I 2022 har flere personer arbeidet med TTO-prosjektene.

Delmål 3

Samarbeidsavtalen med NTNU, fellesgraden med Høgskulen i Volda og internasjonale samarbeid skal gi merkbar mernytte for både HiMolde og regionen, ved å trekke økt kompetanse til både HiMolde og regionen.

I 2021 har det ikke skjedd noe på dette delmålet. Pandemien har vært en stor begrensning for oss på det internasjonale området, og NTNU, Høgskolen i Volda eller andre har ikke hatt samtaler med oss om ytterligere samarbeid. Vi tror NTNU kan ønske å ko-ordinere tettere hvordan praksisbaserte/profesjonsutdanninger skal styrkes, og vil ta initiativ til en bedre avtale på dette området.

Delmål 4

Studiestedene skal videreutvikles, både i Molde og Kristiansund. I Kristiansund skal HiMolde bidra i prosjektet Campus Kristiansund ved å utvikle nye programmer i samarbeid med regionalt arbeidsliv på Nordmøre

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- HiMoldes deltagelse og bidrag i prosjektet Campus Kristiansund.
- Ferdigstilling og gjennomføring av campusutviklingsplan i Molde, i tett samarbeid med interessenter og bidragsytere i prosjektet.

Høgskolen har signert leieavtale med DUAS om Campus Kristiansund. I 2022 vil vårt hovedfokus være på styring av fagmiljøene og studietilbudet der.

Vi ser samtidig at stor vekst i studenttallet krever forsterket innsats på campusutvikling og Molde og vil i 2022 prioritere å få fortgang på arbeidet med:

- Nytt studenthus
- Sportlab og fysiologilab
- Forbedring av vranglearealet
- Utvidelse av øvingsavdeling og simulatorenhet

Vi fortsetter å forbedre praksisundervisning, utplassering og utveksling som en del av bachelorprogrammene våre, jf samarbeidsavtalene med IT-bedrifter i regionen, pluss at lignende avtaler er underskrevet med det interkommunale politisk rådet i Romsdal (ROR) og det er oppnådd enighet med samme på Nordmøre (NIPR). Vi forventer å skrive under på avtalen med NIPR i 2022.

Sektormål 3 God tilgang til utdanning

Virksomhetsmål 9

Høgskolen skal sammen med regionale partnere videreutvikle Molde Campus som møteplass for kunnskapsutvikling, forsterke høgskolens identitet og attraktivitet, og bidra til at Molde videreutvikles som studentby.

Styringsparametere

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

HiMolde forventer å oppfylle kandidatmåltallene for sykepleie og vernepleie i 2022. Forventet antall kandidater vil bli rundt 180 (måltallet er 125). Den høye måloppnåelsen skyldes at et deltidskull på vernepleie uteksamineres våren 2022.

På sykepleie er kandidatmåltallet 79, og det er forventet at rundt 100 studenter vil gjennomfører studiet våren 2022. Neste deltidskull startet høsten 2019 og vil uteksamineres våren 2023.

For vernepleie er kandidatmåltallet 46, og det forventes at omkring 45 studenter på deltid og 35 på heltid gjennomfører våren 2022.

Siden HiMolde tilbyr deltidsstudium ved siden av heltidsstudium i både sykepleie og vernepleie er det nødvendig å se kandidatmåltallet over en tidsperiode.

Vi vil gi bedre tilgang til utdanning i hele landet, i tråd med tildelingsbrevet for 2022. Strategisamling med styret hadde også som konsekvens et styrevedtak om at administrasjonen ble bedt om å forberede som utvidelse eller tilpasning til styrets årshjul for 2021/2022 styresak om Etter- og videreutdanning som en integrert del av arbeidsplanen, hensyntatt avtaler, økonomi og strategi.

Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Virksomhetsmål 10

Høgskolen skal tilstrebe og øke det økonomiske handlingsrommet gjennom rasjonell drift, økt resultatbasert tildeling og økte eksterne inntekter.

Styringsparametere

Antall studiepoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Ambisjonsnivå

HiMolde ligger høyt i antall studiepoeng per faglig årsverk sammenlignet med øvrige institusjoner i UH-sektoren. Det vises til rapportering under virksomhetsmål 10. Gjennomsnittet for sektoren i 2020 er i overkant av 400, mens HiMolde tilsvarende ligger på 71. Det bør fortsatt være et mål at vi ligger over gjennomsnittet for institusjonene i sektoren for denne styringsparameteren.

Overordnet risikovurdering

Risikoen er knyttet til rekruttering til våre studietilbud og forutsigbare økonomiske rammebetingelser.

Tiltak

Evaluerer av våre rekrutteringstiltak og jevnlig gjennomgang og vurdering av ressurser brukt på hvert program sett opp mot produserte studiepoeng på programmet.

Økt resultatbasert tildeling

Ambisjonsnivå

Vår ambisjon er å øke studiepoengproduksjonen sammenlignet med 2021, opprettholde en god gjennomstrømming på linje med gjennomsnittet i sektoren, øke bidragsinntektene fra Forskningsrådet og oppnå minst 1,0 publiseringspoeng per FoU-årsverk.

Samtidig må vi ikke overse eller incentivere slik at publisering alene blir ansett som meritterende, i motstrid til våre øvrige samfunnsoppdrag slik de er beskrevet som virksomhetens formål i tildelingsbrevet og UH-loven.

Dette temaet er omhandlet under andre virksomhetsmål, så for nærmere informasjon om ambisjonsnivå, risikovurdering og tiltak, vises det til vurderingene under virksomhetsmål 3, 6 og 7.

Økte eksterne inntekter

Se informasjon under virksomhetsmål 6.

Virksomhetsmål 11

Høgskolen skal gjennom ansvarlig ledelse og gjensidig respekt skape til god og effektiv kommunikasjon og dialog internt i organisasjonen. Ansatte og studenter skal anerkjennes for sine bidrag til høyskolens virksomhet og utvikling.

Styringsparametere

Jevnlige arbeidsmiljøundersøkelser

Det er et mål å gjennomføre arbeidsmiljøundersøkelse hvert tredje år, og at undersøkelsen følges opp med handlingsplaner for godt arbeidsmiljø på hver enkelt avdeling. Det skal gjennomføres ny arbeidsmiljøundersøkelse våren 2023.

Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (nasjonal styringsparameter) **Ambisjonsnivå**

Målsettingen er å opprettholde god oversikt over bruk av midlertidige ansatte og redusere denne noe sammenlignet med 2021.

Overordnet risikovurdering

Foruten arbeidstakere som går ut av sin stilling for å ta andre roller, er økt sykefravær den mest sentrale risikofaktoren som gir behov for ansettelse i vikariat. Videre gir også prosjektorganisering og oppretting av midlertidige studietilbud behov for midlertidige arbeidstakere.

Tiltak

- Gode oversikter og fortløpende vurderinger rundt bruk av midlertidige ansatte, med sikte på tidligst mulig å kunne etablere et fast ansettelsesgrunnlag.

Virksomhetsmål 12

Høgskolen skal gi rom for djerpe ideer, involvere ansatte i dynamiske fagutviklingsprosesser, legge til rette for utvikling av ny kunnskap og kompetanse, og bidra til å maksimere den menneskelige og intellektuelle ressursen i organisasjonen.

Styringsparametere

Utvikling av innovative utdanningstilbud og -former

Vi har forsterket oppmerksomheten rundt flere faktorer som skal bidra til mer innovative undervisningstilbud. Vi kommer til å forsøke å finne frem til bedre måter å tilby alle ansatte å fullføre grunnleggende UH-pedagogisk utdanning. Det jobbes dessuten med flere piloter for desentraliserte og digitale utdanningstilbud, særlig de som er tilpasset studenter som allerede er i arbeid. Vi ser dessuten at vi har lyktes godt med kurs for arbeidsledige og permitterte, og kommer til å fortsette å utvikle disse.

Utvikling av innovative formidlings- og FoU-prosjekter

Det vil bli skrevet flere søknader, og viserektor for forskning er sterke engasjert i dette arbeidet.

Et spesielt spennende initiativ er tatt for samarbeid mellom Norge og Japan i et INTPART-prosjekt med partnere fra:

- Department of Information Science and Media Studies, Universitetet i Bergen
- Høgskolen i Molde
- Tohoku University
- Hokkaido University
- Tokyo Institute of Technology
- National Institute of Informatics
- Osaka University

Det legges opp til enda mer målrettet bruk av strategiske midler i 2022. Det vil tydeliggjøres ytterligere overfor avdelingene at målet er å øke den eksterne finansieringen og antall prosjekter med arbeidslivspartnere, finansiert av forskningsrådet og EU.

I 2022 har vi fortsatt engasjement oss i flere eksterne prosjekter, og er blant annet aktiv deltager i «Smart Molde»-prosjektene, der vi har initiert flere nye prosjekter, blant annet «Smart Data» og «Verdifull i Molde», som i 2022 resulterte i at vi samarbeidet med kommunen om 11 traineer koblet til prosjektene.

Vi vil også spesielt trekke frem at vi er partner i etableringen av et nytt visningssenter for havbruk.

Salmar Farming AS er ansvarlig og konsesjonshaver for en ny visningstillatelse tilknyttet et visningssenter i Molde kommune lokalisert midt i sentrum. Hovedformålet med senteret vil være å styrke kunnskapen om havbruk blant publikum. Dette vil man oppnå gjennom en interaktiv utstilling med moderne- og høyteknologiske installasjoner og utsyr, besøk på merdekanten og landbaserte anlegg innenfor stamfisk og settefisk. I tillegg vil det tilbys kjøkkenaktiviteter med fokus på sjømat mm.

Barn, unge og studenter vil være en viktig målgruppe, og senteret ønsker å bidra til økt rekruttering til næringen, økt kunnskap om havbruk og sunt konsum av sjømat. Videre vil det etableres et spisset opplegg for alle 9. og 10. klassinger i Molde kommune. Det vil være et faglig opplegg som går over flere dager. Rundt 800 ungdommer vil årlig inviteres. I tillegg vil man legge opp til ukentlig aktivitet for kommunens seniorer i samarbeid med andre offentlig og private aktører. Senteret vil også fokusere på mangfoldet av sjømatnæringen i regionen. Gjennom samarbeid med andre næringsaktører, vil publikum få et unikt innblikk i produksjonen av laks og tilgrensende industri.

Høgskolen vil gjennom samarbeid legge grunnlaget for å skape et spennende og faglig godt opplegg som fokuserer på sjømat, teknologi, forskning og folkehelse i forbindelse med Salmars visningssatsing i Molde. Høgskolens fagområder skal særlig benyttes slik at visningssenteret gis en kunnskapsbasert og vitenskapelig profil, med tverrfaglige satsingsområder, demonstratorer og formidling som bygger på Høgskolens unike kompetanse innen:

- Logistikk:
 - o Prosjektbasert produksjon med høye krav til kvalitet, bærekraft og forutsigbarhet, samt prosjektledelse og «lean» innovasjon, produksjon og miljøvennlige transportløsninger.
 - o Verdikjedeanalyser av både vare- og informasjonsflyt, samt utvikling av innkjøpsrutiner, leverandørutvikling og andre forbedringer av verdikjeden.
- Forebyggende helse og velferdsteknologi
 - o Funksjonell mat basert på marine råstoffer og deres rolle i folkehelse og forebyggende og helsefremmende tiltak gjennom hele livet
 - o Tilrettelegging og assistanse i innkjøp, oppbevaring og tilberedning av mat som bidrar til et sunt, bærekraftig og relasjonsfremmende kosthold, særlig for grupper som i dag er avhengig av assistanse for å ha et aktivt og verdig liv.
- IT og digitalisering:
 - o Digitalisering av komplekse og biologiske systemer
 - o Visualisering og simulering
 - o Intelligente og effektive systemer for forsyning, produksjon og distribusjon.
 - o Modeller, løsningsalgoritmer og beslutningsstøtte innenfor lagerstyring, ruteplanlegging og andre driftsstyringsområder.
- Utforming, ledelse og formidling av kunnskapsbasert turisme og naturopplevelser:
 - o Entreprenørskap og innovasjon i turist- og opplevelsesnæringen
 - o Strategisk utvikling, ledelse og økonomi knyttet til senter- og visningsvirksomhet
 - o Miljø- og bærekraftsprinsipper i som bidrar til varige, skalerbare og lønnsomme nye næringer knyttet til ressursforvaltning og opplevelser i sårbar natur

Høgskolen skal bidra med konseptutvikling og kunnskapsgrunnlag for senteret i en planleggings-/oppbyggingsfase, basert på ny og moderne teknologi og høgskolens fagkompetanse innen logistikk, forebyggende helse og velferdsteknologi, IT og digitalisering.

I planlegging og tilrettelegging for driftsfase vil vi særlig bidra til utforming, ledelse og formidling i visningssenteret som et eksempel og utgangspunkt for kunnskapsbasert turisme og naturopplevelser. HiMolde vil søke å bruke senteret som læringsarena for studenter, forskningslaboratorium og faglig

utveksling. Vi vil knytte oss til senteret med vårt teknologioverføringskontor Molde TTO («Technology Transfer Office») som skal tilrettelegge for gründere som utnytter forskningsresultater kommersielt i samarbeid med næringen.

Virksomhetsmål 13

Høgskolen skal tilstrebe god kjønnsbalanse på ledernivå og på alle nivå av faglige stillinger.

- Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (nasjonal styringsparameter)
- Andel kvinner på ledernivå (topp- og avdelingsledelse) og ulike faglige stillingskategorier

Ambisjonsnivå

HiMolde har mål om jevnere kjønnsfordeling innenfor dosent-, professor- og førstestillinger.

Vi støtter opp om egne medarbeidere som er i kompetanseløp.

Overordnet risikovurdering

Innenfor en del av våre fagområder er det utfordrende å opprettholde og utvikle en ønsket sammensetning av arbeidsmiljø og kompetanse. Uten kontinuerlig fokus på kompetanseheving og rekruttering risikerer vi en svekkelse. I dette arbeidet legger vi vekt på arbeidsmiljøhensyn som blant annet kjønnsbalanse.

Tiltak

- Oppdaterte kompetanseplaner
- Støtte og legge til rette for medarbeidere som ønsker å øke sin kompetanse
- Bevisst rekruttering

Styrets vedtatte budsjett for 2021

Bevilgning i 2022 ble på 312 mill, en økning på 23 mill (+7,7 %) fra 2021.

Det er vedtatt 13 nye stillinger i budsjett for 2022 som følge av generell vekst i aktiviteten ved høyskolen de siste årene. I tillegg ble to stillinger gitt økt stillingsprosent.

For alle nye tiltak er budsjettvirkning for 2022 og de påfølgende år beregnet og hensyntatt i langtidsprognosen. Mål for avsetninger fastsettes til maksimalt 5 % av bevilgning for 2022. Dette er i henhold til nytt reglement fastsatt av KD i skriv av 28. oktober 2020. Det gis ikke tilsvarende tak for avsetning til investeringer, forutsatt at man har investeringsplan og styrevedtak.

Styrets frie avsetninger benyttes i hovedsak til midlertidige tiltak og investeringer. Man unngår ved dette å øke de faste, løpende kostnadene, men sikrer fortsatt handlefrihet og rom for nødvendige strategiske satsinger i årene framover. Avsetninger til styrets frie disposisjon er ved utgangen av 2021 på 30 mill. Som en følge av arbeidet med campusutviklingsplanen (vedtatt av høyskolestyret i desember 2019) er det avsetninger til flere delprosjekter, bl.a. vrimleareal (5 mill), studentlokaler (18,5 mill), ombygging av øvingsavdeling for helsefag og Sportlab (17 mill), samt inventar/utstyr ved studiested Kristiansund (16 mill). Det vises til omtale av campusutviklingsprosjekter og byggeprosjekter.

Det har vært et mål for HiMolde å holde årlige investeringer minst på nivå med løpende avskrivninger, som i 2021 var på vel 5,2 mill. Med de siste årenes vekst i antall studenter og ansatte samt fokus på oppdatering og utvikling av en aldrende bygningsmasse, så er dette målet ikke så relevant lenger. For 2022 vedtok styret en investeringsramme på i alt 8,8 mill, derav 4 mill til IT-investeringer, 3,8 mill innenfor felles drift og fri stasjon, og 1 mill til utstyr for avdeling helse- og sosialfag.

VI. Årsregnskap

LEDELSESKOMMENTAR ÅRSREGNSKAP 2021

(Tall i hele 1 000 hvis annet ikke er oppgitt)

1. Institusjonens formål

Høgskolen i Molde er en statlig vitenskapelig høyskole i logistikk, hvor de faglige basisområdene er logistikk, helse- og sosialfag og økonomi- og samfunnsvitenskap, samt fagområder som skal støtte den faglige spissingen.

Høgskolen skal tilby utdanning, forskning og formidling av høy internasjonal kvalitet, og utføre egen FoU-aktivitet i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv.

Høgskolen skal være en uavhengig samfunnsinstitusjon med et spesielt ansvar for å ivareta viktige sider ved samfunnsutvikling, demokrati, velferd og etikk.

2. Bekreftelse på at regnskapet er avlagt iht. bestemmelser om økonomistyring i staten og i samsvar med reglene i SRS

Vi bekrefter at årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten og i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene som gjelder for et statlig periodisert regnskap. Det opplyses om eventuelle avvik. Årsregnskapet er presentert i samsvar med standard rapporteringspakke fra Kunnskapsdepartementet, og gir et dekkende bilde av høyskolens drift i 2021 og av status pr. 31.12.21.

3. Vurdering av periodens drift

Resultat av periodens aktiviteter for 2021 er et overskudd på 30.989 mot tilsvarende 22.696 i 2020. I overskuddet inngår også ekstraordinære tilskudd mottatt til investeringsprosjekt under planlegging (øvingsavdeling og Sportlab) på 5 mill,

Overskudd på oppdragsprosjekt har resultert i at opptjent virksomhetskapital er økt med 102 til 961. Det var opprinnelig budsjettert med et budsjett i balanse for bevilgningsfinansiert aktivitet for 2021. Dette ble i oktober revidert til -4.101. Se pkt. 4 for nærmere forklaring på budsjettavvik. Høgskolens drift i 2021 har vært tilfredsstillende, sett i lys av utfordringene med enda et år preget av pandemi. Nødvendige oppgaver for å drifte høyskolen er utført.

4. Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Inntekt fra bevilgninger ligger over budsjett. Tildelte midler fra KD er i henhold til bevilgning og budsjett, men fordi vi ikke budsjetterer med avskrivninger fremkommer det en differanse mellom budsjett og regnskap, i tillegg til differanse mellom budsjetterte og faktiske investeringer.

Inntekt fra tilskudd og overføringer er 3.915 under budsjett. Salgs- og leieinntekter ligger under budsjett med 1.845 og dette er i hovedsak knyttet til at kopieringsinntekter og inntekter fra kompendiesalg mv er lavere enn budsjettert på grunn av færre studenter på campus. Netto overskudd fra andre driftskostnader og faglig aktivitet ved EUV er på 32.

Kostnader ligger totalt sett under budsjett med ca 16,4 mill. Ser man bort fra ikke budsjetterte avskrivninger ligger kostnadene under budsjett med ca. 21,7 mill.

Lønnskostnader innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet ligger ca 17 mill under budsjett. Andre driftskostnader innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet ligger ca 4,7 mill under budsjett. Budsjettavviket knytter seg både til ordinær drift og BOA-aktiviteten. Det var budsjettet med bruk av avsetninger på ca 4,1 mill i 2021, mens realiteten ble tilførsel til avsetninger på ca 30,9 mill.

5. Utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

HiMolde har gjennomført sine aktiviteter som forutsatt i tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet i 2021. I henhold til note 15 har HiMolde utsatt aktivitet, som er prosjekter som er blitt forsinket eller utsatt i forhold til opprinnelig plan. Påbegynte ikke fullførte driftsoppgaver er på totalt 2,4 mill og gjelder to forhold: SAKS-midler (2 mill) og besøk til excellence-miljøer i utlandet (400). Vedtatte ikke igangsatte investeringsprosjekter er i sum på ca. 35,9 mill. hvorav Øvingsavdeling og Sportlab (17 mill) og Utstyrspott studiested Kristiansund (16 mill) utgjør de største. Påbegynte investeringsprosjekter er på totalt ca. 24,9 mill, hvorav de største investeringsprosjektene er Studenthus (18,2 mill), samt oppgradering og tilpasning av FoU-areal/Vrimlearealprosjektet (4,8 mill).

Avregning KD utgjør totalt 99.793 pr. 31.12.21, hvorav avsetning til styrets disposisjon utgjør 30.148. I tillegg til utsatt aktivitet som nevnt over, består avregningene av øremerkede strategiske fond og FoU-fond. Styret vedtok i forbindelse med behandling av budsjett for 2022 at avsetningsnivået skal være på maksimum 5% av bevilgning. Dette er iht reglement fastsatt av KD av 28. oktober 2020. For 2021 betyr dette et avsetningsnivå på 14,8 mill og for 2022 15,86 mill. Det framgår av reglementet at avsetninger til investeringer holdes utenfor. Det er behov for å avsette mer midler til vedtatte investeringsprosjekter. Høgskolestyret vil snart bli forelagt en oppdatert investeringsplan.

6. Gjennomførte og planlagte investeringer

Det var i budsjettet for 2021 satt av totalt ca 23,2 mill til investeringer etter budsjettrevisjon i oktober. Det ble gjort investeringer for ca. 8 mill i 2021. Hovedårsaken til avviket på ca 15,2 mill er at det tar tid å igangsette og gjennomføre investeringene. Det jobbes med tiltak for å få fortgang på både planlegging og gjennomføring.

7. Revisor

Høgskolen i Molde sin revisor er Riksrevisjonen.

Molde 9. mars 2022

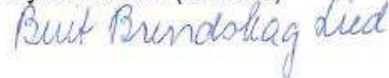
Steinar Kristoffersen
Styreleder/Rektor



Jeanette Varpen Unhjem
Nestleder/Prorektor



Berit Mathilde Brendskag Lied
Styremedlem (ekstern)



Haakon Bryhni
Styremedlem (ekstern)



Pål Farstad
Styremedlem (ekstern)



Lene Trude Solheim
Styremedlem (ekstern)



Ingvild Aase
Studentrepresentant

Snorre Opsal Grytli
Studentrepresentant



Øystein Nerland
Tekn.adm.representant



Kjetil Kåre Haugen
Ansattrepresentant



Ragnhild Karen Astad Michaelsen
Ansattrepresentant



Prinsippnote - SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Alle aktiviteteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12 og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som opptjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Leieavtaler

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskaper, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskaper innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskaper ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Resultatregnskap

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Org.nr: 971555483

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	293 265	270 966	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	14 709	13 464	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1			RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	2 035	3 697	RE.5
Andre driftsinntekter	1	61	60	RE.6
Sum driftsinntekter		310 070	288 187	RE.7
Driftskostnader				
Varekostnader		3	6	RE.9
Lønnskostnader	2	202 306	190 727	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	5 241	4 609	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5			RE.13
Andre driftskostnader	3	71 537	70 151	RE.10
Sum driftskostnader		279 087	265 493	RE.14
Driftsresultat		30 983	22 694	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	32	42	RE.16
Finanskostnader	6	26	40	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		6	2	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		30 989	22 696	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-30 887	-22 696	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-102		RE.26
Sum avregninger og disponeringer		-30 989	-22 696	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	787	957	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4			AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		787	957	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	137	0	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	698	655	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	16 531	13 801	AII.03
Anlegg under utførelse	5			AII.04
Infrastruktureiendeler	5			AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		17 366	14 456	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	609	609	AIII.03
Obligasjoner				AIII.04
Andre fordringer	11A			AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		609	609	AIII.1
Sum anleggsmidler		18 762	16 022	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12			BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	2 190	1 979	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16			BII.3
Andre fordringer	14	9 269	9 774	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		11 459	11 753	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	152 569	116 066	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17			BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	298	2 339	BIV.2B
Kontanter og lignende	17			BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		152 867	118 405	BIV.4
Sum omløpsmidler		164 326	130 158	BIV.5
Sum eiendeler drift		183 088	146 180	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		0	0	BV.1A
Sum eiendeler		183 088	146 180	BV.1

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	2	2	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	959	857	CI.03
Sum virksomhetskapi tal		961	859	CI.1
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	99 793	68 906	CII.02
Sum avregninger		99 793	68 906	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	18 153	15 413	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III			CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		18 153	15 413	CIII.1A
Sum statens kapital		118 907	85 178	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelser				
Avsetninger langsiktige forpliktelser	19			DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		15 581	13 672	DIII.1
Skyldig skattetrekk		8 846	9 908	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		7 310	6 532	DIII.3
Avsatte feriepenger		16 569	15 409	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	9 779	9 415	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16			DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	6 096	6 066	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		64 181	61 002	DIII.7
Sum gjeld		64 181	61 002	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		183 088	146 180	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				DIV.02
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		183 088	146 180	SKG.1

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2021	31.12.2020	Budsjett 2022	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter					
Innbetalinger					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		296 005	272 383	312 136	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		0	0	0	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		6 223	3 756	3 800	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		15 495	13 464	9 494	KS.6
innbetaling av refusjoner		5 788	3 871	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	0	0	KS.9A
andre innbetalinger		2 553	18 135	0	KS.10
Sum innbetalinger		326 064	311 609	325 430	KS.INN
Utbetalinger					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		204 504	190 803	224 276	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		71 537	70 157	80 168	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		716	732	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		306	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		341	0	1 230	KS.14B
andre utbetalinger		6 217	11 301	0	KS.15
Sum utbetalinger		283 621	272 993	305 674	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		42 443	38 616	19 756	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	0	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-7 981	-6 026	-8 800	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	-250	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		0	0	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		0	0	0	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-7 981	-6 276	-8 800	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter					
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer					
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3C
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3D
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkreivingsvirksomhet (-)		0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		34 462	32 340	10 956	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		118 405	86 065	152 867	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		152 867	118 405	163 823	KS.BEH
* Avstemming					
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		30 887	22 619		KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)		102	0		KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	0		KS.28
ordinære avskrivninger		5 241	4 609		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0		KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-7 981	-6 026		KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		2 740	1 417		KS.37
endring i ikke inntektsført bevilgning		0	0		KS.40
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell		0	0		KS.38
endring i kundefordringer		-211	314		KS.39
endring i leverandørgjeld		1 909	-3 327		KS.42
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer		364	6 297		KS.40A
effekt av valutakursendringer		0	0		KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		7 981	6 276		KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer		0	0		KS.48
endring i andre tidsavgrensningsposter		1 411	6 437		KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		42 443	38 616		KS.AVS

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2021 for nettbudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2021

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev						
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling	Referanse	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	291 005	BR.III.011	
272	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	50	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	0	BR.III.014	
273	Unit - Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og	50	Unit - Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning	0	BR.III.015	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70	0	BR.III.016	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	5 000	BR.III.017	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0	BR.III.018	
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og forskning				296 005	BR.III.01	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR.III.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR.III.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR.III.019	
Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet				296 005	BR.III.01A	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR.III.021	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR.III.021	
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BR.III.02	
Sum utbetalinger i alt				296 005	BR.III.1	

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾			Note	Regnskap 31.12.2021	Referanse
Oppgjørskonto i Norges Bank					
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			116 066	BR.II.001
Endringer i perioden (+/-)				36 503	BR.II.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			152 569	BR.II.1
Øvrige bankkonti Norges Bank ²⁾					
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17			0	BR.II.021
Endringer i perioden (+/-)				0	BR.II.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17			0	BR.II.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2021	31.12.2020	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	152 569	116 006	36 563	BR.I.011
628002	Leieboerinnskudd	11	16	16	0	BR.I.012
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BR.I.015

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	Budsjett 2022	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	296 005	272 383	312 136	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-7 981	-6 026	-8 800	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	5 241	4 609		0 N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0		0 N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0		0 N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0		0 N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	0	0		0 N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	293 265	270 966	303 336	N1.10

<i>Inntekt fra bevilgninger fra andre departement</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	0	0		0 N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0		0 N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0		0 N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0		0 N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0		0 N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0		0 N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0		0 N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0		0 N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	0	0	0	N1.19

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	293 265	270 966	303 336	N1.20
<i>Gebyrer og lisenser^{1) 2)}</i>				
Gebyrer	0	0		0 N1.661
Lisenser	0	0		0 N1.662
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkreivingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkreivingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	7 912	4 915	3 049	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0		0 N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0		0 N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	7 912	4 915	3 049	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	1 132	3 032	3 298	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	2 273	0	993	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	-1 230	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	3 405	3 032	3 061	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾	0	0		0 N1.30
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	11 317	7 947	6 110	N1.31

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	275	0		0 N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0		0 N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	0	0		0 N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	275	0	0	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	576	1 289		0 N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	78	62		0 N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	1 425	1 984	30	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	0	0	581	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0		0 N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	2 079	3 335	611	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0		0 N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	419	738	1 297	N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0		0 N1.35A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	419	738	1 297	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	41	0		0 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	127	1 077	246	N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0		0 N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	168	1 077	246	N1.36C

Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere ²⁾	451	367	0 N1.37
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	3 392	5 517	2 154 N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.
Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger ¹⁾			
Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0 N1.40A
Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0 N1.43

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	14 709	13 464	8 264 N1.44
---	---------------	---------------	--------------------

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾			
Statlige etater	0	0	0 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	0	0	0 N1.51
Næringsliv/privat	0	0	0 N1.52
Andre	0	0	0 N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	0	0	0 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter			
Andre salgs- og leieinntekter 1	2 035	3 697	3 800 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter 2	0	0	0 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57
Sum andre salgs- og leieinntekter	2 035	3 697	3 800 N1.59
Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	2 035	3 697	3 800 N1.60

Andre driftsinntekter			
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	61	60	N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0 N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	61	60	0 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. ¹⁾			
Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	0	0	0 N1.48

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	310 070	288 187	315 400 N1.67
----------------------------	----------------	----------------	----------------------

	31.12.2021	31.12.2020 Referanse	
Inntekter fra utlandet ¹⁾			
Inntekter fra EU	0	0 N11.01	
Inntekter fra næringsliv	0	0 N11.02	
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0 N11.03	
Inntekter fra universiteter	0	0 N11.04	
Andre inntekter utland	0	0 N11.05	
Sum inntekter fra utland	0	0 N11.1	

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

Note 2 Lønnskostnader**DEL I**

Beløp i 1000 kroner	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Lønn	148 836	137 517	N2.1
Feriepenger	17 908	16 521	N2.2
Arbeidsgiveravgift	24 982	22 359	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	15 926	17 882	N2.4
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler ²⁾	0	0	N2.12
Sykepenger og andre refusjoner	-6 993	-4 674	N2.5
Andre ytelser	1 647	1 122	N2.6
Sum lønnskostnader	202 306	190 727	N2.7

Antall utførte årsverk: **221** 207 N2.8

¹⁾ Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 10,9 prosent for 2021.

²⁾ Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader)

DEL II

	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH- referanse
Lønn og godtgjørelser til ledende personer				
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	911933	218000	1129933	N21.01
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)			0	N21.02
Administrerende direktør	1121442	18750	1140192	N21.03

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2021.

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Husleie	30 939	29 570	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	472	209	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	3 655	4 275	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 900	1 947	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	1 893	1 772	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	-30	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 883	1 883	N3.7
Kjøp av konsulenttjenester	8 842	13 167	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	4 557	1 098	N3.8B
Reiser og diett	2 788	3 493	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	14 608	12 767	N3.10
Sum andre driftskostnader	71 537	70 151	N3.11

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel						
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportm idler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler	Sum	DBH- referanse
Varighet inntil 1 år						0	N31.01
Varighet 1-5 år						0	N31.02
Varighet over 5 år						0	N31.03
Kostnadsført leiebetalings for perioden	0	0	0	0	0	0	N31.1

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	4 305	0	4 305	N4.1
+ tilgang pr. 31.12.2021 (+)	33	0	33	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2021	4 338	0	4 338	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2020 (-)	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2020 (-)	-3 348	0	-3 348	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	-203	0	-203	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2021	787	0	787	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

Ingen

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	N4.13

Virksomhet: Høgskolen i Molde
Note 5 Varige driftsmidler
Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner og transport- midler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	0	0	0	2 283	52 765	55 048	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2021 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2021 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.12.2021 (+)	0	138	0	0	181	7 629	7 948	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2021	0	138	0	0	2 464	60 394	62 996	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	-1 628	-38 964	-40 592	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	-1	0	0	-138	-4 899	-5 038	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2021 (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.10
Balanseført verdi 31.12.2021	0	137	0	0	698	16 531	17 366	N5.11

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
--------------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------	---------------------------	-----------------	-----------------	--

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	1	0	N6.1
Valutagevinst (agio)	31	40	N6.2
Reversering av tidligere nedskrivning (oppskrivning til kostpris)	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B
Annen finansinntekt	0	2	N6.3
Sum finansinntekter	32	42	N6.4
Finanskostnader			
Rentekostnad	4	2	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Valutatap (disagio)	22	38	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	26	40	N6.9
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0	N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi tal (nettobudsjetterte virksomheter)***Beløp i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapi tal innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapi tal tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapi tal til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskapi tal er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskapi tal, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapi tal er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapi tal skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskapi tal:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskapi tal 01.01.2021	2	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
Innskutt virksomhetskapi tal 31.12.2021	2	N8I.1

<i>Bunden opptjent virksomhetskapi tal:</i>		
Bunden opptjent virksomhetskapi tal pr. 01.01.2021	607	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2021	607	N8I.2

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2021	609	N8I.SUM
---	------------	----------------

<i>Annen opptjent virksomhetskapi tal:</i>		
Annen opptjent virksomhetskapi tal 01.01.2021	250	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapi tal (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	102	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskapi tal (+/-)	0	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2021	352	N8II.1

Sum virksomhetskapi tal 31.12.2021	961	N8.TOTAL
---	------------	-----------------

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av opptjent virksomhetskapi tal på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapi tal til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten***Beløp i 1 000 kr*

	31.12.2021	31.12.2020
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning*Beløp i 1 000 kr**Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet*

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 10A Tilskuddsordninger (Kun aktuell for Diku)***Beløp i 1 000 kr*

Spesifikasjon av forholdet mellom midler brukt til drift og utbetalte tilskudd etter tilskuddsordning

	Årets bevilgning	Utbetalt i 2021	Brukt til intern drift	Ikke utbetalt til tilskudds-mottaker	Utbetalt til tilskudds-mottakere	Referanse
Tilskuddsordning A	0	0	0	0	0	0 N10A.01
Tilskuddsordning B	0	0	0	0	0	0 N10A.01
Tilskuddsordning C	0	0	0	0	0	0 N10A.01
Andre tilskuddsordninger	0	0	0	0	0	0 N10A.02
Sum brukt til tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	0	0 N10A.1

Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskudds-mottaker	Ikke utbetalt til tilskudds-mottaker ¹⁾	Referanse
Kilde A	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Kilde B	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Kilde C	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Andre kilder	0	0	0	0	0	0 N10B.02
Sum ikke utbetalt bevilgning	0	0	0	0	0	0 N10B.1

1) Spesifikasjon av reskontroførte, ikke utbetalte tilsagn

Tilskuddsordning A	0
Tilskuddsordning B	0
Tilskuddsordning C	0
Andre tilskuddsordninger	0
Sum gjeld	0

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10A/B.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10A/B.02.

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet*	Balanseført egenkapital i selskapet**	Balanseført verdi i virksomhets- regnskapet	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet	Referanse
<i>Aksjer</i>										
Høgskolesenteret i Kristiansund AS	991237313	02.03.2007	30	27,3 %	0,0 %	359	8 982	33	33	N11.010
Møreforskning AS	991436502	03.07.2020	1 985	17,6 %	0,0 %	-3 774	18 265	399	399	N11.010
Protomore Kunnskapspark AS	981036093	10.06.1999	50	0,4 %	0,0 %	699	16 928	50	50	N11.010
Vindel AS	988311952	04.05.2005	500	3,9 %	0,0 %	1 346	5 326	125	125	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
<i>Sum aksjer</i>			<i>2 565</i>			<i>-1 370</i>	<i>49 501</i>	<i>607</i>	<i>607</i>	<i>N11.1</i>
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>										
Selskap 1			0			0	0	0	14	N11.021
Selskap 2			0			0	0	2	2	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>			<i>0</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2</i>	<i>16</i>	<i>N11.2</i>
Balanseført verdi 31.12.2021						-1 370	49 501	609	623	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 11A Andre fordringer*

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2021	31.12.2020 Referanse
Fordring 1	0	0 N11A.01
Fordring 2	0	0 N11A.02
Fordring 3	0	0 N11A.03
Sum andre fordringer	0	0 N11A.1

**Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell***Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020 Referanse
Anskaffelseskost		
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0 N12.1
Varer under tilvirkning	0	0 N12.1
Ferdige egentilvirkede varer og driftsmateriell	0	0 N12.1
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	0	0 N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0 N12.3
Ukurans		
Ukurans i råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0 N12.4
Ukurans i varer under tilvirkning	0	0 N12.4
Ukurans i ferdige egentilvirkede varer	0	0 N12.4
Ukurans i innkjøpte varer (ferdigvarer)	0	0 N12.5
Nedskrivning av driftsmateriell	0	0 N12.5A
Sum ukurans	0	0 N12.6
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0 N12.7

Note 13 Kundefordringer*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020 Referanse
Kundefordringer til pålydende	2 190	1 979 N13.1
Avsatt til latent tap (-)	0	0 N13.2
Sum kundefordringer	2 190	1 979 N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020 Referanse
Forskuddsbetalt lønn	2	0 N14.1
Reiseforskudd	7	25 N14.2
Personallån	87	95 N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0 N14.4
Forskuddsbetalt leie	0	0 N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	7 557	8 993 N14.5B
Andre fordringer	1 616	661 N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0 N14.7
Sum andre fordringer	9 269	9 774 N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2021	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2020	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>					
SAKS-midler (50115)	2 001	0	2 001	0 N15l.011	
Postdoc olje	0	0	300	-300 N15l.011	
Postdoc-stilling petroleumslogistikk	0	0	300	-300 N15l.011	
3 stipendiatstillinger	0	0	95	-95 N15l.011	
3 stipendiatstillinger	0	0	2 471	-2 471 N15l.011	
Besøk til excellence-miljøer i utlandet	400	0	400	0 N15l.011	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15l.012	
<i>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>	2 401	0	5 567	-3 166 N15l.1	
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>					
Personalseminar/HMS-dag	500	0	500	0 N15l.021	
Oppgave 2	0	0	0	0 N15l.021	
Oppgave 3	0	0	0	0 N15l.021	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15l.022	
<i>SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>	500	0	500	0 N15l.2	
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>					
Ombygging servicesenter (50125)	250	0	250	0 N15l.061	
Utstyr øvingsavdeling/Møbler kontor dekan (50179/50181)	445	0	445	0 N15l.061	
Ombygging øvingsavdeling og sportlab. Molde Campus (50224)	17 000	0	12 000	5 000 N15l.061	
Utbedring av areal studiested Kristiansund (50225)	16 000	0	3 000	13 000 N15l.061	
Ombygging skrankeløsning biblioteket (50236)	200	0	0	200 N15l.061	
Simulerings/ferdighetssenteret Molde (50238)	395	0	0	395 N15l.061	
Utstyr øvingsavdeling Kristiansund (50239)	195	0	0	195 N15l.061	
Utvildelse av kapasiteter ved SportLab/ fysiologisk test laboratorium (50240)	499	0	0	499 N15l.061	
Reinvestering software, hardware, 360 VR-kamera LOG (50241)	270	0	0	270 N15l.061	
FoU-fondet: Utvidelse av kapasiteter sportlab./fysiologisk testlab (50245)	432	0	0	432 N15l.061	
FoU-fondet: Utvikling av smartlab (50249)	215	0	0	215 N15l.061	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15l.062	
<i>SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	35 901	0	15 695	20 206 N15l.6	
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Studenthus (50222)	18 244	0	18 500	-256 N15l.031	
Skifting av 500 seter i 2 auditorier	0	0	500	-500 N15l.031	
Investeringer IT	1 838	0	1 522	316 N15l.031	
Oppgradering og tilpasning av FOU areal (Vrimleareal) (50182)	4 802	0	4 830	-28 N15l.031	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15l.032	
<i>SUM påbegynte investeringsprosjekter</i>	24 884	0	25 352	-468 N15l.3	
<i>Andre formål</i>					
Styrets disposisjoner	30 148	0	16 262	13 886 N15l.041	
Strategisk fond EUV	634	0	660	-26 N15l.041	
Strategisk fond LOG	176	0	189	-13 N15l.041	
Strategisk fond ØS	58	0	104	-46 N15l.041	
FoU-fond	5 091	0	4 577	514 N15l.041	
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0 N15l.042	
<i>SUM andre formål</i>	36 107	0	21 792	14 315 N15l.4	
Sum Kunnskapsdepartementet	99 793	0	68 906	30 887 N15l.KD	
Andre departementer og finansieringskilder					
Oppgave 1	0	0	0	0 N15l.051	
Oppgave 2	0	0	0	0 N15l.052	
Oppgave 3	0	0	0	0 N15l.053	
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0 N15l.054	
Sum andre departementer og finansieringskilder	0	0	0	0 N15l.5	
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	99 793	0	68 906	30 887 N15l.5A	
Tilført fra annen virksomhetskapital				0 N15l.10B	
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				30 887 N15l.11	

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2021	Avsetning pr. 31.12.2020	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
Tiltak/oppgave/formål	8 829	6 431	2 398	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	8 829	6 431	2 398	N15II.6
Norges forskningsråd				
Tiltak/oppgave/formål	189	1 010	-821	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	189	1 010	-821	N15II.3
Regionale forskningsfond				
Tiltak/oppgave/formål	0	-262	262	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	0	-262	262	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-668	25	-693	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	458	240	218	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	-924	-316	-608	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	1	39	-38	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	1 872	2 291	-419	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	22	-43	65	N15II.051F
Sum andre bidrag²⁾	761	2 236	-1 475	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	761	2 236	-1 475	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	9 779	9 415	364	N15II.BB
Gaver og gaveforsterkninger				
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver ¹⁾	0	0	0	N15II.071
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	9 779	9 415	364	N15II.BBG

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger(utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.12.2021	Forpliktelse pr. 31.12.2020	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål				
<i>Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)</i>	0	0		0 N15III.01
<i>Ikke inntektsførte tildelinger til driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0		0 N15III.01
Sum tildelinger til driftsoppgaver	0	0		0 N15III.1
Investeringsformål				
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	0	0		0 N15III.03
<i>Ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til l</i>	0	0		0 N15III.03
Sum investeringsformål	0	0		0 N15III.3
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0		0 N15III.4
Andre departementer				
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0		0 N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0		0 N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0		0 N15III.02
Sum andre departementer	0	0		0 N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	0	0		0 N15III.BST

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning pr. 31.12.2021	Avsetning pr. 31.12.2021 i kr	Avsetning pr. 31.12.2021 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	296 005	39 008	13 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	296 005	60 785	21 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	296 005	99 793	34 %	N15IV.1

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling

Beløp i 1000 kroner

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	0	0	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	0	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.011
<i>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	0	0	N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	0	0	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	0	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.022
<i>Sum mottatt forskuddsbetaling</i>	0	0	N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾***Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (netto budsjetterte virksomheter) ³⁾	152 569	116 066	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	0	0	N17.2A
Øvrige bankkontoer ¹⁾	298	2 339	N17.2B
Kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	152 867	118 405	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Skyldig lønn	5 310	5 190	N18.1
Skyldige reiseutgifter	90	64	N18.2
Annen gjeld til ansatte	-11	-2	N18.3
Påløpte kostnader	25	-2 663	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	0	0	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	682	3 477	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	6 096	6 066	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 19 Avsetninger langsiktige forpliktelser***Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Gaver	0	0	N19.01
Gaveforsterkninger	0	0	N19.02
Andre avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	N19.03
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	N19.1

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere***Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten skal tas i bruk av de institusjoner som foretar videreformidlinger

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
AR for EU	Augmented Reality in Formal European University Education					59	59	ja	EU.011
ELCAMP	A self-employment Career Option for Elite Athletes:					174	174	nei	EU.011
	Osv.							nei	EU.011
	Osv.						0	ja/nei	EU.011
Sum	Sum	0	0	0	0	233	233		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett for 2021	Regnskap pr 31.12.2021	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2021	Regnskap pr 31.12.2020	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	266 638	293 265	-26 627	270 966	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	18 624	14 709	3 915	13 464	N31.3
Salgs- og leieinntekter	3 880	2 035	1 845	3 697	N31.4
Andre driftsinntekter	0	61	-61	60	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>289 142</i>	<i>310 070</i>	<i>-20 928</i>	<i>288 187</i>	<i>N31.6</i>
Driftskostnader					
Varekostnader	0	3	-3	6	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	219 262	202 306	16 956	190 727	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	5 241	-5 241	4 609	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	76 276	71 537	4 739	70 151	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>295 538</i>	<i>279 087</i>	<i>16 451</i>	<i>265 493</i>	<i>N31.12</i>
Driftsresultat	-6 396	30 983	-37 379	22 694	N31.13
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	0	32	-32	42	N31.14
Finanskostnader	0	26	-26	40	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>6</i>	<i>-6</i>	<i>2</i>	<i>N31.16</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-6 396	30 989	-37 385	22 696	N31.17
Avregninger					
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	0	-30 887	30 887	-22 696	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskapi tal	0	-102	102	0	N31.20
<i>Sum avregninger</i>	<i>0</i>	<i>-30 989</i>	<i>30 989</i>	<i>-22 696</i>	<i>N31.21</i>
Innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkreivingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>

Virksomhet: Høgskolen i Molde**Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Beløp i 1000 kroner*

Indikator	31.12.2021	31.12.2020	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	587	<i>1 815</i>	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	3 405	3 032	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	275	0	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	3 680	<i>3 032</i>	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	2 079	3 335	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	7 912	4 915	N32.12
- oppdragsinntekter	0	0	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	9 991	<i>8 250</i>	N32.1