

Årsrapport 2016

HØYSKOLEN DIAKONOVA

Innhold

I.	Styrets beretning	3
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	8
III.	Årets aktiviteter og resultater	12
IV.	Styring og kontroll i virksomheten	27
V.	Vurdering av framtidsutsikter	29
VI.	Foreløpig årsregnskap	32



Se Rapporteringskrav for 2016 for private høyskoler for konkrete krav til innholdet i rapporteringen.¹

Høyskolen
DIAKONOVA

I. Styrets beretning

DIA SAK 8 - 17

STYRETS ÅRSBERETNING - 2016

Høyskolen Diakonova

¹ <https://www.regjeringen.no/contentassets/beb92d993e904f1eae1853754f9f3fc/rapporteringskrav-for-2017.pdf>

1. Styrets årsberetning 2016

1.1 Administrasjon / ledelse:

Daglig leder for virksomheten har vært: Kari Gran Bøe, rektor/ administrerende direktør.

Medlemmer i styret:

Johnny Thorsen	Styreleder
Björg Kristin Selvik	Styremedlem, nestleder
Berit Lindøe	Styremedlem
Svein Olaf Thorbjørnsen	Styremedlem
Hans Olav Syversen	Styremedlem
Randi Synnøve Tjernæs	Styremedlem, ansattes representant.
Gunhild Bang	Styremedlem, ansattes representant
Ida Ramsrud	Styremedlem, Studentrådsleder til og med 30.09.2016
Anniken Na Re Andersen	Styremedlem, Studentrådsleder fra 01.10.2016

Det har vært avholdt seks styremøter.

Kjønnsfordelingen i styret 2016 har vært: 5 kvinner og 3 menn.

1.2 Styrets vurdering av samlede resultater i 2016

Sykepleie i kommunehelsetjenesten har vært Høgskolen Diakonovas prioriterte område helt fra starten i 1916. For å sikre gode vekstmuligheter og for bedre å møte de kvalitetskrav til høyere utdanningsinstitusjoner som er synliggjort i Strukturmeldingen, (Stortingsmelding 18 - 2014-2015 Konsentrasjon for kvalitet) fattet Styret for Diakonova i oktober 2015 et intensjonsvedtak om å gå videre i forhandlinger med VID vitenskapelige høyskole om fusjon. Tilsvarende intensjonsvedtak ble fattet i styremøter for VID og VID Holding AS i november 2015. Prinsippvedtaket om fusjon mellom høyskolene ble fattet i juni 2016. Antatt fusjonsdato var 01.01.2017.

Etter prinsippvedtaket om fusjon mellom høyskolene i juni 2016, har Diakonissehuset fremmet krav om forkjøpsrett av Diakonovas aksjer i Lovisenberg Diakonale Sykehus AS. Tvisten som omhandler Diakonissehusets krav om å få kjøpe Diakonovas eierandel av sykehuset er en tvist som fordrer juridisk bistand frem til en avgjørelse gjennom voldgift. Saken var berammet til uke 3 / 2017.

Studenttall og søkerfall

I 2016 hadde Høgskolen Diakonova et historisk høyt antall studenter - 699 pr 01.10.2016, mot 605 i 2015. Søkerfallene er i meget god vekst og økte med 2031 til 4528 fra 2015 til 2016. Antall første-prioritetssøkere for bachelorstudiet var 352 i 2016, mot 212 i 2015.

Kandidattall

207 studenter avsluttet utdanningen i 2016. Av disse var 96 bachelorkandidater, 7 masterkandidater, og 104 avsluttet videreutdanning. Gjennomføring på normert tid for bachelorstudentene var 61,5 % i 2016. I 2015 var tallet 73 %. Gjennomføring iht. utdanningsplan er imidlertid 95 %.

Utdanningskvaliteten ved Høgskolen Diakonova er god. Tilbakemeldinger fra praksisfeltet viser at kandidater fra Høgskolen Diakonova oppleves som kvalitetsmessig gode, og at utdanningene har god relevanskvalitet.

Kompetanseøkning og FoU-virksomhet er stabilisert og andel førstekompetente blant vitenskapelig ansatte var 39,6 % per 31.12.2016 (31.12.2015 var tallet 40,21 %).

Publiseringspoeng har økt fra 13,8 til i overkant av 30 pp.

22 % av totalt antall vitenskapelige årsverk anvendes til FOU-arbeid. Prosjekter i samarbeid med praksisfeltet var i 2016 30 % av totalt antall prosjekter (2015:52 %) og andel internasjonale samarbeidsprosjekter var 20 % (2015:15 %). Høgskolens internasjonale nettverk er ytterligere utvidet gjennom en formalisert samarbeidsavtale med University of Illinois (USA), samt nye Erasmus pluss-avtaler etablert med Ersta Sköndal Högskola (Sverige), Professionshøgskole Metropol/UC Diakonissestiftelsen (Danmark) og Universitat de Lleida (Spania). Studentdeltakelse i FoU-prosjekter var 35 studenter.

Ressursbruk

Antall ansatte pr 31. desember 2016 var 51 personer (42 årsverk), 42 kvinner (34 årsverk) og 9 menn (8 årsverk). Undervisnings- og forskningspersonale utgjorde 28 årsverk (25 for kvinner og 3 for menn). Andel ansatte med førstekompetanse var 39,6 %. Antall studenter per faglig årsverk var 28. Administrativt ansatte utgjorde 34 % med 14 årsverk (8,2 for kvinner og 5,8 for menn).

1.3 Interne og eksterne forhold av betydning for resultater

Den gode utviklingen av publiseringspoeng til 30 i 2016 (7,5 pp i 2015) skyldes dels en gradvis økning av andel førstekompetente vitenskapelig ansatte og dels et målrettet arbeid for motivasjon og tilrettelegging for publisering. Markeringen av Høgskolen Diakonovas 100-årsjubileum var også en motivasjon til målrettet satsning på publisering av artikler og bokutgivelser.

Søkertallene viste en økning i sektoren som helhet i 2016. Økningen i Diakonovas søkertall i 2016 er høyere enn økningen i sektoren og er et resultat av et målrettet utviklingsarbeid av markedsføring, samt høgskolens gode omdømme. Høgskolens økning i søkertall har gitt god tilgang på kompetente søkere. God inntakskvalitet forventes å ha en positiv effekt når det gjelder gjennomføring på normert tid.

I 2015 uteksaminerte Høgskolen Diakonova den første masterkandidaten i Masterstudium i sykepleie med kommunehelsetjenesteperspektiv. I 2016 ble 7 masterkandidater uteksaminert.

Et godt arbeidsmiljø er av betydning for gode resultater. Arbeidsmiljøundersøkelser viser høy grad av tilfredshet med arbeidsmiljø og samarbeid ved Diakonova. Dette gjelder samarbeidet mellom ansatte og mellom ansatte og ledelsen.

1.4 Prioriteringer for 2017

1. En overordnet prioritering for virksomheten i 2017 er å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høyskole. Søknaden om SAKS-midler i 2016 ble innvilget, og disse midler er søkt overført til 2017. Samtidig vil løpende drift bli gitt nødvendig prioritet slik at høgskolen får god måloppnåelse innenfor utdanning, forskning, formidling og effektiv organisering og ressursforvaltning.
2. Å utdanne verdibeviste yrkesutøvere til å utøve sykepleie og diakonalt arbeid med høy kvalitet og omsorgsfull hjelp. Andel studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid skal økes.
3. Å fortsette systematisk kompetanseoppbygging til førstekompetanse samt å beholde og rekruttere personale med førstekompetanse og med aktuell fagprofil.
4. Å sikre utdanningenes samfunnsrelevans gjennom et aktivt samarbeid om utdanning og forskning med praksisfeltet, og med spesielt fokus på kommunehelsetjenesten.

5. Videreutvikle nasjonale og internasjonale samarbeidsrelasjoner om utdanning og forskning, samt initiere / øke prosjektsamarbeid med praksisfeltet. Vurdere muligheter for ekstern finansiering av forsknings- og fagutviklingsarbeid.
6. Publiseringspoeng skal minimum være 15 poeng.
7. Øke formidlingsaktiviteten og fortsette med kompetansegivende kurs rettet inn mot kommunehelsetjenesten.
8. Ha en tett oppfølging av langtidsbudsjett - korrigert i henhold til oppdaterte tall.

1.5 Overordnede vurderinger av muligheter og utfordringer fremover

Muligheter:

Diakonovas resultater viser en høyskole med gode og økende søkertall og med god gjennomføringskompetanse. I dagens situasjon er Diakonova en høyskole med høy grad av praksisnærhet, en studieportefølje med relevante studietilbud, et attraktivt studiested med et moderne skolebygg sentralt i Oslo og med et godt omdømme. Den faglige kompetanse er god og arbeidsmiljøet er stimulerende. Det er kort vei fra forslag til beslutning og dermed også gjennomføring av omstillingsprosesser. Økonomien er god og sunn.

Utfordringer:

Publiseringsaktiviteten i 2016 viser svært gode resultater. Opprettholdelse av kvantitet og kvalitet henger samtidig nøye sammen med nøkkelpersoner i eget fagmiljø og kontinuitet i samarbeidsrelasjoner til større forskningsinstitusjoner. Selv om andel vitenskapelig ansatte med førstekompetanse viser stabil økning gjennom de siste årene er dette et sårbart område. Forskning er avhengig av sterke fagmiljøer og relevante samarbeidsrelasjoner nasjonalt og internasjonalt. Dette gjelder både muligheter for ekstern finansiering og tilfredsstillende kvalitet på internasjonalt nivå.

1.6 Redegjørelse for likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.

Ved ansettelser vektlegges faglig kompetanse og personlig egnethet, uavhengig av kjønn, etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion, livssyn og seksuell legning. Kvinner og menn gis like muligheter for karriereutvikling og til å inneha lederstillinger. Lønnen er den samme enten stillingene innehas av kvinner eller menn. Andel kvinner blant de ansatte er 79 %.

Det er utarbeidet retningslinjer for forebygging av diskriminering, seksuell og annen trakassering. Det er oppnevnt tre kontaktpersoner – to ansatte og en student.

Virksomheten er oppmerksom på sitt ansvar for å fremme likestilling og likeverd, samt å sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av kjønn, etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion, livssyn og seksuell legning.

Arbeids- og læringsmiljøet ved Høyskolen Diakonova oppfyller lovpålagte krav om universell tilgjengelighet.

1.7 Samfunnssikkerhet og beredskap

Risiko- og sårbarhetsanalyse er gjennomført i 2016 i forhold til arbeidsmiljø og HMS-området.

Kriseøvelse ble senest gjennomført i februar 2016. De utfordringer som ble avdekket er innarbeidet i beredskapsplanen.

Styringssystem for informasjonssikkerhet (SSIS) er innført og er en del av system for kvalitetssikring.

Høyskolen Diakonova 09.02.2016



Johnny Thorsen
Styreleder



Bjørg Kristin Selvik
Nestleder



Sølvi Karlstad
Styremedlem



Berit Lindø
Styremedlem



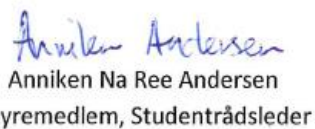
Svein Olaf Thorbjørnsen
Styremedlem



Randi Synnøve Tjernæs
Styremedlem ansattes repr.



Gunhild Bang
Styremedlem, ansattes repr.



Anniken Na Ree Andersen
Styremedlem, Studentrådsleder



Kari Gran Bøe
Administrerende direktør/Rektor

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Omtale av virksomheten herunder virksomhetens organiseringsform

Bakgrunn, identitet og historikk

Høgskolen Diakonova er en akkreditert høyskole som ble etablert som sykepleierskole i 1916 av Stiftelsen Menighetssøsterhjemmet.

Stiftelsen Menighetssøsterhjemmet skiftet i 2009 navn til Stiftelsen Diakonova.

Høgskolen Diakonova er en verdibasert høyskole som utdanner til sykepleie og diakonalt arbeid med særlig vekt på kommunehelsetjeneste og lokalsamfunn. Sykepleierutdanningen ved Høgskolen Diakonova har sin historiske forankring i menighetssykepleien, som er forløperen til kommunehelsetjenesten med hjemmesykepleie. Utdannings- og forskningsvirksomheten gjenspeiler fagområdene sykepleie og diakoni / sjelesorg. Kjerneverdiene er følgende: barmhjertighet, solidaritet, et helhetlig menneskesyn og respekt for menneskets iboende verdighet.

Organisering

Diakonovas organisering er tilpasset høyskolens studietilbud og FoU-strategi.

Den daglige ledelsen utøves ved rektor/administrerende direktør som har det overordnede faglige, administrative og økonomiske ansvaret.

Ledergruppen består av rektor/administrerende direktør, økonomisjef, 2 studieledere, studiesjef, forskningssjef og kommunikasjonssjef.

Studielederne har fag- og personalansvar for hver sin fagavdeling:

- Bachelor i sykepleie
- Master- og videreutdanninger

Forskerne er organisert i en av de to fagavdelingene.

Administrasjonsavdelingen har støttefunksjoner for den faglige virksomheten.

Styret

Styret er institusjonens øverste organ og har 8 medlemmer. Styret er sammensatt med representanter fra studenter og ansatte i henhold til krav i Universitets- og høyskoleloven, samt likestillingsloven.

Det er opprettet Klagenemnd, Skikkethetsnemnd og Kvalitets- og læringsmiljøutvalg.

Lokaler og læringsmiljø

Diakonova flyttet til nye lokaler i Fredensborgveien 24 Q i juli 2012, og totalt areal utgjør 4.274 m² BTA fordelt på 3 etasjer. Det fysiske læringsmiljøet ved Diakonova oppfyller krav om universell utforming. Ansatte har egen kontorarbeidsplass med PC og mobiltelefon i kontorlandskap. Det er fellesområde og samtalerom / stille rom i nær tilslutning.

Studentene har tilgang til Ferdighetssenter, grupperom, pc-rom, bibliotek, kapell i tillegg til kantine og vrimleområder.

Hovedtall

Antall årsverk	42,9
Antall registrerte studenter	699
Totale inntekter	59.674 TNOK
Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer	49.927 TNOK
Årsresultat	214 TNOK

Redegjørelse for økonomiske forhold:

Høyskolen Diakonova er selveid, og organisert i Stiftelsen Diakonova sammen med Hovedkontoret, som to sidestilte avdelinger. Høyskolelokalene leies av MKC Fredensborgveien 24 b AS, og kostnadene fordeles mellom Diakonova Eiendom AS, Hovedkontoret og Høyskolen Diakonova etter disponert areal. Diakonova Eiendom AS, som er et datterselskap av Stiftelsen Diakonova, står som leietaker. Felleskostnader på bygget faktureres fra MKC Fredensborgveien 24 b AS til Diakonova Eiendom AS og fordeles etter samme brøk.

Handel med nærstående i 2016:

Kjøp fra avdeling Hovedkontoret:

- Lys, varme, alarm, vekter, vaktmestertjenester og renhold kr. 1.578.125 (fordelt basert på areal)

Salg til avdeling Hovedkontoret:

- Økonomitjenester kr. 143.928
- IT-tjenester kr. 112.562
- Kommunikasjon/markedsføring kr. 116.778

Kjøp fra Diakonova Eiendom AS (100 % eid av Stiftelsen Diakonova):

- Leie av lokaler i Fredensborgveien 24Q kr. 9.627.963 (fremleie basert på areal)
- Felleskostnader Fredensborgveien 24Q kr. 760.000 (viderefakturert basert på areal)

Tre stillinger er delt mellom Hovedkontoret og Høyskolen Diakonova. Kostnadene fordeles etter % -vis fordeling av medgått arbeidstid. Eksempelvis arbeider administrerende direktør/rektor 25 % for Hovedkontoret og 75 % for Høyskolen Diakonova. Endret arbeidsmengde mellom hver avdeling vil medføre endret fordeling.

Det er separat budsjett- og regnskapsføring av Høyskolen Diakonova og Hovedkontoret. Alle bilag konteres med avdeling, slik at det til enhver tid kan kjøres separate resultatregnskap og balanse. Separate regnskap fremlegges jevnlig for styret. Kostnader som ikke direkte kan henføres til Høyskolen Diakonova, blir fordelt mellom Høyskolen Diakonova, Hovedkontoret og Diakonova Eiendom AS etter fordelingsnøkler, se over.

Studenttall

Per 1. oktober 2016 var det 699 registrerte studenter (605 i 2015 og 565 i 2014). Studentene fordeler seg på følgende akkrediterte studietilbud:

Studietilbud	Antall reg. studenter	Etablert
Bachelor i sykepleie	400 (2015 – 358)	1916 /bachelor i 2002/ reakk. 2007
Mastergradsst. i sykepleie m kommunehelsetj.perspektiv	72 (2015 – 64)	2014
Vid.utd. i sykepleie til pas. m kreftsykdom, deltid og heltid	102 (2015 - 65)	2000
Helsesøsterutdanning	71 (2015 - 72)	2002
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom	18 (2015 - 10)	2004
Studium i kristen sjelesorg	36 (2015 - 36)	2005
Kilde: NOKUT Link: http://dbh.nsd.uib.no/dbhnev/student/registrerte_rapport.cfm Kilde: Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste AS (NSD)		

Gjennomføring på normert tid

Andel bachelorstudenter som prosentvis har gjennomført utdanningen på normert tid var i 2016 61,5 %.

Oversikt over ansatte

Antall ansatte pr 31. desember 2016 var 51 personer (42 årsverk), 42 kvinner (34 årsverk) og 9 menn (8 årsverk).

Undervisnings- og forskningspersonale utgjorde 28 årsverk (25 for kvinner og 3 for menn).

Andel ansatte med førstekompetanse var 39,6 %. Administrativt ansatte var 14 årsverk som utgjør 34 % (8,2 årsverk kvinner og 5,8 årsverk menn).

Kilde: DBH

8. Tilsatte

Indikator	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Årsverk totalt	29	27	44	41	46	42
Årsverk i tekniske og administrative stillinger	3	2	13	13	15	14
Årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	26	26	31	28	30	28
Andel årsverk i førstestillinger av faglige stillinger ekskl. stipendiater	19,25	18,86	30,84	32,02	40,21	39,6
Andel årsverk i rekrutteringsstillinger av undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	0	0	0	0	0	0

FoU-aktivitet

FoU-aktiviteten er knyttet til utdanningsprogrammenes faglige fokus i sykepleie og diakoni, med tyngdepunkt innenfor kommunehelsetjeneste og sjelesorg / diakoni.

Av totalt antall årsverk vitenskapelig ansatte var 22 % brukt til FoU-relatert virksomhet i 2016. For Diakonova, som en høyskole med profesjonsutdanning, er praksisfeltet en vesentlig læringsarena. 30 % av FoU-prosjektene i 2016 var i samarbeid med helsetjenesten, og andel internasjonale samarbeidsprosjekter var 20 %.

35 studenter deltok i FoU-prosjekter.

Publikasjonspoeng 2012-2016

Publikasjonspoeng totalt				
2012	2013	2014	2015	2016
6,6	6,5	3,8	13,8	>30

Kilde: DBH

Publikasjonspoengene var høye i 2016. Den høye publiseringen skyldes blant annet at de ansatte i forbindelse med Høgskolen Diakonovas 100-årsjubileum utga flere antologier. Det forventes ikke resultater på samme nivå i 2017.

Oversikt over fullført utdanning / antall ferdige kandidater og studiepoengproduksjon i 60-sp enheter i tidsrommet 2014– 2016

Start ▶ Private høyskoler ▶ Høgskolen Diakonova ▶ Høgskolen Diakonova (uspesifisert underenhet) ▶ Høgskolen Diakonova (uspesifisert underenhet)

Studieprogramnavn	2014	2015	2016
	Fullførte totalt	Fullførte totalt	Fullførte totalt
Bachelor i Sykepleie	96	98	96
Helsesøsterutdanning	56		45
Mastergradsstudium i sykepleie med et kommunehelsetjenesteperspektiv		1	7
Studium i kristen sjelesorg	18	27	13
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, deltid	21	21	14
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, heltid	19	21	21
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom	14		11
Sum	224	168	207

Kilde: DBH

Studiepoengproduksjonen i 2016 var 484 60-studiepoengenheter. I 2015 var tallet 445 60-studiepoengenheter. Det er altså en økning med 39 60 studiepoengenheter.

Samarbeid

Diakonova samarbeider med andre institusjoner innenfor utdanning og forskning, både i og utenfor Norge. Internasjonal utveksling for studenter og lærere baseres blant annet på avtaler innenfor Erasmus+-samarbeidet og Nordisk Råd sitt utdanningsprogram Nordplus gjennom Nordiakoni-nettverket.

I tillegg har Diakonova avtaler om student- og lærerutveksling og samarbeid med flere utenlandske universiteter og helseinstitusjoner i og utenfor Europa.

III. Årets aktiviteter og resultater

Resultatrapportering på sektormål

Høgskolen Diakonova - utdanningstilbud

Studietilbud	Antall reg. studenter	Etablert
Bachelor i sykepleie	400 (2015 – 358)	1916 /bachelor i 2002/ reakk. 2007
Mastergradsst. i sykepleie m kommunehelsetj.perspektiv	72 (2015 – 64)	2014
Vid.utd. i sykepleie til pas. m kreftsykdom, deltid og heltid	102 (2015 - 65)	2000
Helsesøsterutdanning	71 (2015 - 72)	2002
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom	18 (2015 - 10)	2004
Studium i kristen sjelesorg	36 (2015 - 36)	2005
Kilde: NOKUT Link: http://dbh.nsd.uib.no/dbhnev/student/registrerte_rapport.cfm Kilde: Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste AS (NSD)		

	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2016 ²	Mål 2016 ³
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning				
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	73	61,5		
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid				
Andelen PH. D.-kandidater som gjennomfører innen seks år	Ikke aktuelt	Ikke aktuelt		
Skår på hvordan studentene oppfatter studie kvaliteten	4,2	4,4		
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	33,7	35,3		
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk	0,49	1,1		
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	0	0		
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	2	1		
Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling				
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	Ikke data	Ikke data		
Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	0	0		
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (tusen kr)	3,38	4,52		
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	Ikke aktuelt	Ikke aktuelt		

² Kun for de som har satt opp et måltall

³ Kun for de som har satt opp et måltall

Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem				
Antall studiepoeng per faglig årsverk	950,7	1 162,06		
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	100 %	100 %		

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Tabellen under gjelder institusjoner som har kandidatmåltall fastsatt av departementet, jf.

Orientering om statsbudsjettet 2017 for universitet og høyskolar

(<https://www.regjeringen.no/no/tema/utdanning/hoyere-utdanning/orientering-om-forslag-til-statsbudsjett-for-universiteter-og-hoyskoler/id619675/>)

Kandidattall i helse- og lærerutdanningene		
	Mål 2016	Resultat 2016
Helseutdanningene:		
Sykepleierutdanning:	83	96
ABIOK:	28	35
Lærerutdanningene:		

Kommentarer:

Ad kandidatmåltall: Departementet har fastsatt tallene som fremgår av tabellen over.

Høgskolen Diakonova fikk fem nye studieplasser i 2016, og kandidatmåltallet vil etter hvert øke i forhold til dette.

Ad gjennomføring på normert tid – Bachelor:

Fra 2015 til 2016 var det en nedgang i andel studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid fra 73 % til 61,5 %. Snitt i statlig sektor var 46,5 % og i privat sektor var tall fra tilsvarende studietilbud 55,7 % og 61,7 %.

Ad gjennomføring på normert tid – Master:

Masterstudiet er et deltidsstudium. DBH-tabeller viser kun tall fra heltidsstudier.

Egne tall viser at gjennomføring på normert tid er 75 %.

PhD-kandidater:

Ikke aktuelt for Høgskolen Diakonova.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten:

Tall i Studiebarometeret viser at tilfredsheten med studiene for bachelorstudentenes del har økt fra 4,2 i 2015 til 4,4 i 2016. Egne studentevalueringer understøtter dette. Høgskolen Diakonova er på 3. plass nasjonalt.

For masterstudentenes del er den totale studietilfredsheten 4,1 mens den er 4,0 på nasjonalt nivå. Tall fra 2015 finnes ikke da Diakonovas masterstudenter ikke var inkludert i Studiebarometer-undersøkelsen.

Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)

Timer per uke er økt til 35,3 fra 33,7 i 2015. Dette er en god utvikling.

Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk

Publikasjonspoengene var høye i 2016. Egne beregninger viser > 30 publikasjonspoeng, og dette betyr ca 1,1 pp / faglig årsverk. I 2015 var tallet 0,49.

Den ekstraordinært høye publiseringen skyldes blant annet at de ansatte i forbindelse med Høgskolen Diakonovas 100-årsjubileum utga flere antologier. Det forventes ikke resultater på samme nivå i 2017.

Vurdering av måloppnåelse på sektormålene og resultater på nasjonale styringsparametre**Sektormål 1 - Høy kvalitet i utdanning og forskning****Utdanning:***Nasjonal styringsparameter***Gjennomføring på normert tid - vurdering av resultater.**

KD-portalen (DBH) viser følgende tall for gjennomføring på normert tid for Bachelorstudenter ved Høgskolen Diakonova:

Kull 2013	-	61,5 % i 2016
Kull 2012	-	73 % i 2015
Kull 2011	-	64,4 % i 2014

Av de 135 studenter som begynte studiet i 2013 var det 83 som avsluttet sin utdanning i 2016. 2 studenter er i permisjon og en student er død.

27 studenter i 2013 kullet er forsinket i sin utdanning og følger kull BiS 2014 eller BiS 2015. 22 studenter har sluttet. Dette utgjør et frafall på ca 15 %. Grunnene til at studentene har sluttet varierer - noen oppdaget at sykepleie var feil yrke, noen strøk til eksamen og/eller praksisstudier og noen hadde omsorgsoppgaver hjemme og belastningen ble for stor.

Kandidattallet for bachelor var 96 i 2016, og forholdet mellom planlagte og avlagte studiepoeng var bachelor var 95,5 % . For Høgskolen Diakonova som helhet var forholdet mellom planlagte og avlagte studiepoeng 95 %. Dette er gode tall.

Gjennomføring på normert tid ved Høgskolen Diakonova er høyere enn / eller på nivå med deler av sektoren og vesentlig høyere enn i statlig sektor. Snitt i statlig sektor var 46,5 % og i privat sektor var tall fra tilsvarende studietilbud 55,7 % og 61, 7 %.

Det arbeides det for å øke andel studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid.

Søker- og opptakstall har vært i økning i perioden 2014 - 2016, og likeså opptakspoengene. Dette er noen av faktorene som forventes å gi uttelling i gjennomføring på normert tid.

Høgskolen Diakonova har oppmerksomhet på faktorer som kan bidra til en god gjennomføring på normert tid, og har gjennomført tiltak:

- Kvalifikasjonsrammeverkets beskrivelser av læringsutbytte kommuniseres tydelig til studentene.
- Undervisning i farmakologi og medikamentregningsprøve er intensivert. Dette har bedret studentenes læringsutbytte i medikamenthåndtering og resultatene av medikamentregningsprøven.
- Hvert kull er delt inn i smågrupper med fast lærerveileder. Dette gir gode muligheter for dialog, samtidig som det bidrar til å avdekke behov for ekstra støtte.
- Det brukes en variasjon av pedagogiske metoder og strategi for oppfølging av studenter som har nedsatt studieprogresjon.

Et godt arbeidsmiljø er av betydning for gode resultater. Arbeidsmiljøundersøkelser ved Høgskolen Diakonova viser høy grad av tilfredshet med arbeidsmiljø og samarbeid. Dette gjelder både samarbeidet mellom ansatte og mellom ansatte og ledelsen.

For master- og videreutdanningenes del er andelen studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid tilfredsstillende. I 2015 avsluttet den første masterkandidaten i Masterstudium i sykepleie med kommunehelsetjenesteperspektiv ved Høgskolen Diakonova og i 2016 avsluttet 7 kandidater. Egne tall for gjennomføring på normert tid viser 75 %.

Studentenes studieinnsats og tilfredshet med studiekvaliteten

Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)

Bachelorstudentenes tidsbruk har økt fra 33,7 timer per uke i 2015 til 35,3 timer per uke i 2016. Dette er en ønsket og god utvikling. For at studentene skal oppnå det planlagte læringsutbytte kreves at de investerer tilstrekkelig tid og energi i studiene. Det er institusjonen som presenterer kravene til studieinnsats. For lave krav bidrar ikke til en skjerpet studieinnsats.

Masterstudiet er et deltidsstudium og studentenes tidsbruk var 29,5 timer per uke og nasjonalt nivå viser 28,4 timer per uke. (Studiebarometeret)

Studentenes oppfatning av studiekvaliteten (Studiebarometeret)

I Studiebarometeret fremgår det at for Høgskolen Diakonovas del har bachelorstudentenes tilfredshet med studiene økt fra 4,2 i 2015 til 4,4 i 2016. Høgskolen Diakonova er på delt 2. plass nasjonalt. Høgskolen Diakonovas egne studentevalueringer støtter opp om dette bildet. Tilfredshet med studie- og læringsmiljø er på 4,1 og det gir delt 1. plass nasjonalt. Tilfredshet med sosialt miljø er 4,4 og det gir delt 1. plass nasjonalt.

Høgskolen Diakonovas masterstudenter angir den totale studietilfredsheten til 4,1 mens den er 4,0 på nasjonalt nivå. Masterstudiet ved Høgskolen Diakonova hadde oppstart i 2014 og tall fra 2015 eksisterer ikke.

Studiepoengproduksjon og avlagte 60 studiepoengsenheter

Tallene for studiepoengproduksjon er gode. Forholdet mellom planlagte og gjennomførte studiepoeng for totalt antall Diakonovastudenter var 95 % i 2016, og for bachelorstudentene var tallet 96 %. Dette er tilfredsstillende resultater.

Avlagte studiepoeng per student totalt for samtlige studenter ved Høgskolen Diakonova i 2016 var 46 og for bachelorstudentene var tallet 54,9. Bachelorstudiet er et heltidsstudium på 60 studiepoeng pr år, mens master- og videreutdanningene ved Høgskolen Diakonova er deltidsutdanninger med 30 studiepoeng pr år, med ett unntak – Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom tilbys også som heltidsstudium – 60 studiepoeng på ett år. På denne bakgrunn er det et positivt resultat.

Totalt ble det registrert 484,2 60-studiepoengsenheter ved Høgskolen Diakonova i 2016. Av disse var 343,4 bachelorstudenter.

Søkertall

Søkertall for bachelorstudiet var 3525 i 2016 og 2497 i 2015. Dette er en økning med 2197 fra 2015. 352 var førsteprioritetssøkere (212 i 2015).

Det betyr at Høgskolen Diakonova hadde 3 førsteprioritetssøkere pr studieplass / bachelor.

Poenggrenser ved opptak (Bachelorgradstudiet)

Nedre poenggrense ved opptak til Bachelorgradstudiet har vært:

- Førstegangsvitnemål – 2016/ 41,3 poeng og i 2015 /36,8 poeng
- Ordinær kvote – 2016/48 poeng og i 2015/45,8 poeng

Søkertallene viste en økning i sektoren som helhet i 2016. Økningen i Diakonovas søkertall i 2016 var høyere enn økningen i sektoren og er et resultat av et målrettet utviklingsarbeid når det gjelder markedsføring, samt høyskolens gode omdømme.

Økte søkertall har medført økte poenggrenser. God inntakskvalitet forventes å ha en positiv effekt på gjennomføring på normert tid. Dette vil også bidra til en økonomi i balanse.

Vurdering av institusjonens systematiske arbeid for å sikre at studentene oppnår det fastsatte læringsutbyttet.

Høgskolen Diakonova måler oppnådd læringsutbytte på følgende måter:

- Strykprosent ved eksamen
- Gjennomsnittskarakterer eksamen
- Evaluering av studenttilfredshet knyttet til oppnådd læringsutbytte

Strykprosent og karakternivå

Strykprosent for samtlige utdanninger ved Høgskolen Diakonova var 5,5 i 2016 og 5,2 % i 2015. For Bachelorstudiet var strykprosenten i 2016 7,8 % og i 2015 var den 8,4 %.

Gjennomsnittskarakter for bacheloroppgaven i 2016:

Karakter	A	B	C	D	E	F
Prosent	20,4 %	44,9 %	23,5 %	7,1 %	2 %	2 %

Gjennomsnittskarakter for bacheloroppgaven i 2015:

Karakter	A	B	C	D	E	F
Prosent	19 %	41 %	24 %	12 %	2 %	2 %

Kilde: DBH

Gjennomsnittskarakter for masteroppgaven i 2016:

Karakter	A	B	C	D	E	F
Prosent	6,8 %	22 %	49 %	18 %	5 %	0

Gjennomsnittskarakter for masteroppgaven i 2015:

Karakter	A	B	C	D	E	F
Prosent		33,3 %	66,7 %			

Kilde: DBH

Studentenes tilfredshet med oppnådd læringsutbytte:

I Studiebarometeret 2016 angir **bachelorstudentene sin tilfredshet med læringsutbytte** til 3,9 på en skala fra 1-5 der 5 er høyest skår. I 2015 var det samme tall. Nasjonal skår for sykepleiestudenter i 2016 var 3,7.

Diakonovas egen studentevaluering⁴: Studentene i avgangskullet 2016 angir sitt læringsutbytte – 4,5 på en skala fra 1-6 der 6 er høyest.

I Studiebarometeret angir **masterstudentene sin tilfredshet med læringsutbytte** til 3,8 på en skala fra 1-5 der 5 er høyest skår. Nasjonal skår for masterstudenter i sykepleie var 3,9.

Tall i Studiebarometeret viser at **tilfredsheten med studiene** for bachelorstudentenes del har økt fra 4,2 i 2015 til 4,4 i 2016. Egne studentevalueringer understøtter dette. Høgskolen Diakonova er på delt 2. plass nasjonalt.

For masterstudentenes del er **tilfredsheten med studiene** 4,1 mens den er 4,0 på nasjonalt nivå. Tall fra 2015 finnes ikke siden masterstudiet ble etablert i 2014.

**Vurdering av arbeid for å sikre at studentene oppnår fastsatt læringsutbytte
Studieplaner**

Ved Høgskolen Diakonova gjennomføres et kontinuerlig arbeid med revisjoner av studieplaner. Oppdatering til dagens faglige krav og tydeliggjøring av forventet læringsutbytte står i fokus for dette arbeid. Kommunikasjon med studentene tydeliggjør ytterligere de krav som må oppfylles for å oppnå forventet læringsutbytte og studieprogresjon. Høgskolen samarbeider med helsetjenesten om studieplaner og gjennomføring av utdanningene.

Praksisstudier

Ved en profesjonshøgskole med sykepleierutdanning utgjør praksisstudier ca 50 % av utdanningen. Studenter skal se og oppleve sammenhenger mellom teoretisk kunnskap og

⁴ Diakonovas studentevalueringer gjøres via Its learning¹⁷ e-læringsplattform. Studentene skal ta stilling til grad av enighet med positive utsagn, på en skala fra 1-6 der 1 er «helt uenig» og 6 er «helt enig». Det gis også muligheter til kommentarer i åpne spørsmål.

kunnskapsbasert praksis. De skal lære å ta faglige avgjørelser basert på systematisk innhentet forsknings- og erfaringsbasert kunnskap og pasienters behov.

Det er inngått langsiktige avtaler med praksisfeltet for å sikre kontinuitet og forutsigbarhet med hensyn til tilstrekkelig antall praksisplasser og praksisplasser av god kvalitet. Avtalene tydeliggjør krav til studentveiledning. Høgskolen er i god og tett dialog med praksisfeltets sykepleiere for å klargjøre forventet læringsutbytte og hvordan det kan legges optimalt til rette for studentenes læring.

Høgskolen gjennomfører jevnlig veiledningskurs for sykepleiere fra praksisfeltet for å kvalitetssikre studentveiledningen.

Ved evaluering av relevanskvalitet viser det seg at praksisfeltet vurderer utdanningene ved Høgskolen Diakonova som relevante.

Pedagogisk strategi og metodikk

Ved Høgskolen Diakonova vektlegges arbeidsformer som stimulerer til ansvar for egen læring, refleksjon og nytenkning. Gjennom tydelige arbeidskrav underveis i studiet blir yrkets krav og utfordringer synliggjort. I veiledning og tilbakemelding på arbeidskrav, både individuelt og i gruppe, oppnås en forberedthet til studiets vurderings- og eksamensformer. Høgskolen har et oppdatert ferdighetssenter som brukes i læring av utøvelse av sykepleie og praktiske ferdigheter. Ferdighetssenteret gir handlingsberedskap for kunnskapsbasert praksis. Øvelsene skal bidra til å gi studentene erfaringer med faglige vurderinger og psykososialt samspill. Det er innført kurs i systematisk helsevurdering som skal bidra til bedre ferdigheter i observasjon av pasienter og vurdering av deres behov for sykepleie.

Læringsmiljø

En god dialog mellom høyskole og studenter, og et godt samarbeidsklima mellom studentene bidrar til et godt læringsmiljø. Tydeliggjøring av forventninger og forventningsavklaring skaper selvstendige studenter. Læringsmiljøet behandles jevnlig i Kvalitets- og læringsmiljøutvalget. Studentenes evaluering av læringsmiljø viser god tilfredshet.

- **Bachelorstudentene:** Studiebarometeret 2016 (NOKUT); 2-årsstudentene vurderte læringsmiljø til 4,1 (3,9 i 2015) mot 3,7 på nasjonalt nivå, på en skala fra 1-5. Miljøet mellom studentene og faglig ansatte 4,2 (4,1 i 2015), det sosiale miljøet blant studentene på studieprogrammet 4,4 (4,2 i 2015).
Diakonovas egen evaluering⁵: Studentene i avgangskullet 2016: score for trivsel – 4,8. Score for psykososialt læringsmiljø – 4,7.
- **Master- og videreutdanning:** Studiebarometeret 2016 (NOKUT); 2-årsstudentene vurderte læringsmiljø til 3,7 (3,9 nasjonalt) score på en skala fra 1-5. Miljøet mellom studentene og faglig ansatte 4,0 (3,9 nasjonalt), det faglige miljøet blant studentene

⁵ Diakonovas studentevalueringer gjøres via Its learning¹⁸ e-læringsplattform. Studentene skal ta stilling til grad av enighet med positive utsagn, på en skala fra 1-6 der 1 er «helt uenig» og 6 er «helt enig». Det gis også muligheter til kommentarer i åpne spørsmål.

4,3 (4,1 nasjonalt), det sosiale miljøet blant studentene på studieprogrammet 4,2 (4,0 nasjonalt).

Diakonovas egen evaluering: Studentene i avgangskullet 2016: score for trivsel – 5,11. Score for psykososialt læringsmiljø – 5,7, på en skala fra 1-6, der 6 er høyst skår.

Veiledning og oppfølging

Studentkullene deles som regel inn i mindre grupper med en fast lærer / veileder. Det legges vekt på etablering av et godt læringsklima og læringsfellesskap i gruppene der studentene har et ansvar både for egen læring og medansvar for hverandres læring. Dette bidrar til kontinuitet og sammenheng i læringsprosess og studieprogresjon.

Høyskolen Diakonova er medlem av Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.

Samskipnaden har tilbud om samtaler med psykolog som en del av sitt psykososiale helsetilbud.

Høyskolen Diakonova har ansatt studentdiakon som er tilgjengelig for studentsamtaler.

Internasjonalisering

Internasjonal utveksling for studenter og lærere, baseres blant annet på avtaler innenfor Erasmus+-programmet og Nordisk Råd sitt utdanningsprogram Nordplus gjennom Nordiakoni-nettverket.

I tillegg har Diakonova avtaler om student- og lærerutveksling og samarbeid med flere utenlandske universiteter og helseinstitusjoner i og utenfor Europa.

I 2016 var 9 studenter i utveksling i over tre måneder.

En student var utvekslet gjennom Erasmus+programmet, mens de åtte andre fordelte seg mellom Afrika og Australia. Dette er en forbedring fra 2015 da kun 2 studenter fra Diakonova hadde utveksling i tre måneder eller mer. 9 hadde praksisstudier i utlandet og to tilbragte ett semester ved et universitet i Australia.

Ingen student var innreisende i 2016.

7 ansatte hadde utenlandsopphold i 2016: 4 knyttet til Erasmus+ programmet, 2 i USA, 1 i England på forskningsopphold.

Resultatene i 2016 viser en økning i antall studenter som reiste til utlandet. Men resultatet er fremdeles for lavt. Høyskolen Diakonova arbeider for å øke interesse og motivasjon for utveksling hos egne studenter. Det arbeides for å skape en kultur for utveksling som gjør at internasjonal erfaring ikke sees på som noe for spesielt interesserte, men noe som er for alle studenter.

Det foregår også et arbeid for å legge bedre til rette for å ta imot innreisende studenter fra samarbeidsinstitusjoner i utlandet. For å bedre forholdene foregår det et samarbeid med praksisfeltet for at de skal bli i stand til å gi veiledning på engelsk ved behov.

Det arbeides også for å legge til rette for at flere av de ansatte skal bruke mulighetene som tilbys gjennom internasjonal utveksling.

Ved en fusjon med VID vitenskapelige høyskole vil Diakonova bli en del av et større miljø med større tilgang på ressurser innenfor område internasjonalisering.

Sektormål 1 - Høy kvalitet i utdanning og forskning

Forskning

FoU-strategi

Høgskolen Diakonova har utviklet sin FoU-strategi med sikte på høy faglig kvalitet i tråd med særpreg og egenart. FoU-aktiviteten er knyttet til utdanningsprogrammenes faglige fokus i sykepleie og diakoni, med tyngdepunkt innenfor kommunehelsetjeneste og sjelesorg / diakoni. Det har vært et klart mål å oppnå en forskningsmessig synergieffekt mellom Diakonovas fag og utdanninger. Økt deltakelse i nasjonale og internasjonale forskningsnettverk vil bidra til mer forskning, bedre tilgang til eksterne forskningsmidler, og kvalitetsmessig god forskning. Det vil også være større muligheter for mer sampublisering med internasjonale forskere. Diakonova samarbeider med andre institusjoner innenfor utdanning og forskning, både i og utenfor Norge. Internasjonal utveksling for studenter og lærere, baserer Diakonova blant annet på avtaler innenfor Erasmus+-programmet og Nordisk Råd sitt utdanningsprogram Nordplus gjennom Nordiakoni-nettverket.

I tillegg har Diakonova avtaler om student- og lærerutveksling og samarbeid med flere utenlandske universiteter og helseinstitusjoner i og utenfor Europa.

Høgskolens internasjonale nettverk er i 2016 ytterligere utvidet gjennom en formalisert samarbeidsavtale med University of Illinois (USA), samt nye Erasmus+-avtaler etablert med Ersta Sköndal Högskola (Sverige), Professionshøgskole Metropol/UC Diakonissestiftelsen (Danmark) og Universitat de Lleida (Spania).

Høgskolen Diakonova er en verdibasert utdanningsinstitusjon i sykepleie og diakonalt arbeid med særlig vekt på kommunehelsetjeneste og lokalsamfunn.

Det har i 2016 vært gitt prioritet til prosjekter som i størst mulig grad samsvarer med institusjonens særpreg:

- Følgende ble lagt vekt på i vurderingen av søknader:
 - Om prosjektet har knyttet samarbeidspartnere i praksisfeltet til seg
 - Om søker er knyttet til en forskergruppe i et paraplyprosjekt
 - Om bachelorstudenter, studenter ved videreutdanning og mastergradsstudenter involveres i prosjektet
 - I hvilken grad søker knytter seg til nasjonale og internasjonale fagmiljøer

Av det totale antall årsverk av vitenskapelig ansatte var 22 % brukt til FoU-relatert virksomhet i 2016.

For Diakonova, som er en høyskole med profesjonsutdanning, utgjør praksisfeltet en vesentlig læringsarena og 30 % av FoU-prosjektene i 2016 ble gjennomført i samarbeid med helsetjenesten. Andel internasjonale samarbeidsprosjekter var 20 %.

35 studenter deltok i FoU-prosjekter.

Publikasjonspoeng

Publikasjonspoeng 2012-2016:

Publikasjonspoeng totalt				
2012	2013	2014	2015	2016
6,6	6,5	3,8	13,8	>30 (eget tall)

Kilde: DBH

Den gode utviklingen av publiseringspoeng til > 30 i 2016 (13,8 i 2015) skyldes dels en gradvis økning av andel førstekompetente vitenskapelig ansatte og dels et målrettet arbeid for motivasjon og tilrettelegging for publisering. Markeringen av Høyskolen Diakonovas 100-årsjubileum var også en motivasjon til målrettet satsning på publisering av blant annet to antologier med i hovedsak forfattere fra Diakonova, i tillegg til artikler.

Av artiklene som var publisert i 2016 var 5 publiseringer på nivå 2.

Publikasjonspoengene var svært høye i 2016, og det forventes ikke samme resultat i 2017.

Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk

I 2015 var tallet 0,49 publikasjonspoeng pr faglig årsverk.

Økningen i antall publiseringspoeng i 2016 betyr at publiserings-poeng per faglig årsverk i 2016 vil være > 1,2. Dette er gode resultater.

Andel førstekompetanse i 2016

Andel ansatte med førstekompetanse var 39,6 %. I 2015 var andel ansatte med førstekompetanse 40,2.

Som tabellen viser har Høyskolen Diakonova oppnådd en god andel førstekompetanse i løpet av de siste fem år.

Indikator	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Årsverk totalt	29	27	44	41	46	42
Årsverk i tekniske og administrative stillinger	3	2	13	13	15	14
Årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	26	26	31	28	30	28
Andel årsverk i førstestillinger av faglige stillinger ekskl. stipendiater	19,25	18,86	30,84	32,02	40,21	39,6
Andel årsverk i rekrutteringsstillinger av undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	0	0	0	0	0	0

Kilde:DBH

Andel førstekompetente vitenskapelig ansatte viser en utvikling mot stabilitet i løpet av de siste fire år.

Høyskolen Diakonova arbeider systematisk med legge til rette for kompetansesøkning til

førstekompetanse for flere vitenskapelig ansatte. I 2016 ble det påbegynt en kartlegging av status for høyskolelektorene med tanke på muligheter for opprykk til førstelektor. I alt 10 ansatte har deltatt i denne prosessen.

FoU-prosjekter

EU-midler:

EPICC: Diakonova har sammen med utdanningsinstitusjoner fra Storbritannia (2), Nederland (1), Malta (1) samt VID (campus Haraldsplass) søkt og fått EU-midler til et fagutviklings- og forskningsbasert prosjekt kalt 'Enhancing Nurses Competence in Providing Spiritual Care through Innovative Education and Compassionate Care (EPICC)', 2016-2019.

I 2016 ble det framforhandlet en samarbeidsavtale mellom Høyskolen Diakonova og Senter for omsorgsforskning på Gjøvik. Dette vurderes som en anerkjennelse av Diakonovas forskning som kvalitativt god forskning.

I 2016 ble trosopplæringsprosjektet – Beskytt øyeblikket - mitt avsluttet. Prosjektet har vært finansiert gjennom trosopplæringsreformen (Kirkerådet) og har involvert omsorgsteori med tilknytningsteori innenfor faget sykepleie og diakoni/sjelesorg. Dette forskningsprosjektet har resultert i en antologi i 2016: Beskytt øyeblikket mitt : kirkens og foreldrenes omsorg for de minste barna.

I 2016 ble det også utgitt en antologi som ytterligere understreker forskning og utvikling i tråd med Diakonovas egenart og på tvers av utdanninger og fag. Den er innenfor kommunehelsetjenesten med helsesøster- og hjemmesykepleiefaglig perspektiv: Sykepleie i kommunehelsetjenesten: helsesøstertjeneste og hjemmesykepleie.

Diakonova utfører forskningsrelatert virksomhet i samarbeid med arbeids- og organisasjonsliv. Som eksempel kan nevnes samarbeid med Ungdom i Oppdrag der Diakonova er ansvarlig for en undersøkelse om tidligere fulltidsengasjerte medarbeideres erfaringer med organisasjonens kultur og lederskap.

Horisont 2020-kontrakter

Ikke aktuelt for Høyskolen Diakonova.

Resultatene innenfor område FoU viser at Høyskolen Diakonova har en relativt stabil forskningsaktivitet, og at høyskolen bærer sin egen forskning. Det har skjedd en gradvis økning av førstekompetente vitenskapelig ansatte og en kraftig økning i publisering. Det har utviklet seg et smittende engasjement og entusiasme for forskning og fagutvikling ved Høyskolen Diakonova. Virksomheten legger vekt på å legge til rette for at innvilget FoU-tid kan benyttes som planlagt.

Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Styringsparameter: Relevans i utdanning:

- Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning.

Høgskolen Diakonova har et godt og nært samarbeid med praksisfeltet, noe som er viktig for utdaningskvalitet og rekruttering.

Mastergradsstudiet i sykepleie med fokus på kommunehelsetjenesten ble NOKUT-akkreditert i 2011 og hadde sitt første studentopptak i 2014. Studiet er et deltidsstudium over fire år.

I 2015 avsluttet den første kandidaten sin mastergrad, og i 2016 avsluttet 7 kandidater. Disse gjennomførte masterstudiet på kortere enn normert tid.

Samtlige masterkandidater er sysselsatt i relevant arbeid i kommunehelsetjenesten etter fullført utdanning.

Den forstående fusjonen med VID vil også bidra til en synergieffekt med andre masterstudier.

Høgskolen Diakonova legger til rette for å følge kandidatene gjennom sitt alumni-arbeid.

Styringsparametere: Innovasjon:

- Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk

Ikke aktuelt i 2016.

- Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk

Sektormål 2

StyringsParameter	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Snitt statlig sektor
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr)	26,01	0	5,86	10,08	3,38	4,52	143,8

Kilde: DBH

Det er et mål å øke BOA-inntektene ytterligere i 2017. Godt samspill med samarbeidspartnere innenfor aktuell sektor i samfunn og kirkeliv vil bidra til innovasjon og forskningsoppdrag. Godt resultat og omdømme vil bidra til flere oppdrag.

Høgskolen er i dialog med flere interessenter.

Ved en fusjon med VID kan et større miljø bidra til økt markedsføring og flere oppdrag.

Styringsparameter: MNT-fag:

- Andel forskningsinnsats i MNT-fag

Ikke aktuelt for Høgskolen Diakonova, som er en helsefaglig høyskole.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning***Styringsparameter: Dimensjonering:***

- Kandidatmåltall på helse- og lærerutdanningene

Departementet har fastsatt følgende kandidatmåltall for Høyskolen Diakonova:

ABIOK	28 kandidater
Bachelor i sykepleie	83 kandidater

Kandidattall i DBH viser for 2016:

ABIOK – kreftsykepleie:	35 kandidater
Bachelor i sykepleie:	96 kandidater

Studieprogramnavn	2014	2015	2016
	Fullførte totalt	Fullførte totalt	Fullførte totalt
Bachelor i Sykepleie	96	98	96
Helsesøsterutdanning	56		45
Mastergradsstudium i sykepleie med et kommunehelsetjenesteperspektiv		1	7
Studium i kristen sjelesorg	18	27	13
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, deltid	21	21	14
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, heltid	19	21	21
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom	14		11
Sum	224	168	207

Kilde: DBH

Oversikten viser at kandidatmåltallene er oppfylte.

For Bachelor i sykepleie med 13 kandidater utover kandidatmåltall og for kreftsykepleie med 7 kandidater utover kandidatmåltall.

Oversikten fra DBH viser at tallene er stabile over tid. Det betyr at Høyskolen Diakonova bidrar til god tilgang til nødvendig arbeidskraft og kompetanse. Utdanningstilbud, forskning og utvikling samt kurs- og etterutdanning bidrar også med utdanning, kompetanseøkning og livslang læring på samfunnskritiske områder.

I tillegg til Bachelor i sykepleie tilbyr Høyskolen også masterutdanning og flere videreutdanninger :

- Master i sykepleie med kommunehelsetjenesteperspektiv – er et utdanningstilbud som er i tråd med Høyskolen Diakonovas historiske røtter og samtidig samfunnsaktuelt. En større grad av pasientstrømmen skal styres mot kommunehelsetjensten. Dette er en krevende situasjon med pasienter som bli sykere, noe som nødvendiggjør høy kompetanse hos sykepleierne.
- Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom. (se over om kandidatmåltall) Denne kompetanse er etterspurt. I tråd med samahandlingsreformen (St. 47, 2008-2009) skal også kreftpasienter i alt høyere grad behandles innenfor kommunehelsetjenesten. Dette krever at høy kompetanse er tilgjengelig der hvor pasienten er, også utenfor sykehuset.
- Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom. 11 kandidater ble utdannet i 2016 og 14 i 2014. Dette er Norges eneste utdanningstilbud for sykepleie til pasienter med nyresykdom. Dette er en pasientgruppe som har en varig endret livssituasjon og som har behov for avansert sykepleie og høy kompetanse.

- Videreutdanning til helsesøster
45 kandidater avsluttet sin utdanning i 2016 og 56 i 2014. Dette er en aktuell videreutdanning i dagens samfunn. Barn og unge har en krevende livssituasjon og helsesøster kan utgjøre en vesentlig forskjell både for barn og unge og deres foreldre. I tillegg til utdanningen tilbyr Høyskolen også kurs- og etterutdanning.
- Studium i kristen sjelesorg
Dette studietilbudet bidrar til å dyktiggjøre mennesker til å møte medmennesker i vanskelige livssituasjoner med samtale og sjelesorg.

Utfordringer knyttet til kandidattall handler for Høyskolen Diakonovas del om økning av gjennomføring på normert tid. Det er et område som det arbeides med – se sektormål 1.

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Styringsparameter: Effektivitet:

- Andel studiepoeng per faglig årsverk

Sektormål 4

StyringsParameter	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Snitt statlig sektor
Antall studiepoeng per faglige årsverk	896,42	1 169,74	925,44	1 077,11	950,69	1 162,06	437,48
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	100	100	100	100	100	100	28,05
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%)	13,75	0	10,43	2,42	2,15	3,2	17,49

Kilde: DBH

Som fremgår av oversikten er antall studiepoeng per faglig årsverk relativt stabil. Snitt i statlig sektor er 437.48, og dette tallet er vesentlig lavere.

Forholdet mellom planlagte og gjennomførte studiepoeng var i 2016 95 %, og dette er gode tall. Som jernførelse kan nevnes at gjennomsnitt for statlige høyskoler var 88 %.

Ambisjonen for Høyskolen Diakonova er å øke gjennomføringen på normert tid.

Styringsparameter: Likestilling

- Andel kvinner i dosent- og professorstillinger

Innenfor sektoren er det stor overvekt av kvinner, og som tabellen over viser er kvinneandelen i dosent- og professorstillinger 100 % ved Høyskolen Diakonova.

For å opprettholde og øke utdannings- og forskningskvalitet er det viktig å opprettholde andelen professorer. For å beholde og nyrekruttere professorkompetanse er det viktig å legge forholdene til rette for et optimalt forhold mellom undervisning/ veiledning og forskning.

Midler tildelt over kap. 281 post 70

Ikke aktuelt for Høyskolen Diakonova.

Resultater og måloppnåelse for øvrige midler tildelt i supplerende tilskuddsbrev i 2016⁶**Midler tildelt over kap. 260 post 70**

Viser til supplerende tilskuddsbrev fra Kunnskapsdepartementet av 23.06.2016, der det fremgår at Høyskolen Diakonova er tildelt 5 nye studieplasser.

Som det fremgår av oversikten over søker tall har Høyskolen Diakonova >3 søkere per studieplass til bachelor i sykepleie. Opptakspoengene er høye.

Til opptaket i 2016 meldte Høyskolen Diakonova til Samordnet Opptak, at det skulle gis tilbud til 220 søkere. 158 aksepterte tilbud om studieplass.

I 2015 ble det gitt tilbud til 215 søkere og av disse svarte 152 ja.

Høyskolen Diakonova økte altså tilbudet om studieplasser i 2016 med fem nye plasser.

Det var en økning på seks studenter som svarte ja til tilbud om studieplass i 2016 mot i 2015.

Forholdet mellom planlagte og avlagte studentpoeng var for Høyskolen Diakonovas del 96 % for bachelor i 2016. I 2015 var tallet 97 % og i 2014 var det 96 %.

Dette viser at gjennomføring av planlagt studieplan er god. Studenter som av en eller annen grunn er forsinket i sine studier avlegger studiepoeng senere enn opprinnelig planlagt, men forholder seg til sin reviderte studieplan.

Midler tildelt over kap. 260 post 70 – SAKS-midler til sammenslåingsprosessen

Viser til supplerende tilskuddsbrev fra Kunnskapsdepartementet av 28.06.2016 – der det fremgår at VID vitenskapelige høyskole og Høyskolen Diakonova er tildelt 2 mill. kroner til arbeidet med sammenslåing.

Etter prinsippvedtaket om fusjon mellom høyskolene i juni 2016, har Diakonissehuset fremmet krav om forkjøpsrett av Diakonovas aksjer i Lovisenberg Diakonale Sykehus AS. Tvisten som omhandler Diakonissehusets krav om å få kjøpe Diakonovas eierandel av sykehuset er en tvist som fordrer juridisk bistand frem til en avgjørelse gjennom voldgift. Saken var berammet til uke 3 / 2017.

På bakgrunn av dette ble ikke de 2 mill.kroner brukt i 2016. Det ble søkt om overføring av midlene til 2017. Søknaden ble sendt til Kunnskapsdepartementet den 31.10.2016. Søknaden er innvilget.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Høyskolen Diakonova gjennomfører jevnlig studentevalueringer av undervisning og læringsutbytte både for de teoretiske delene av studiene og praksisstudier.

Hovedtendensen har i 2016 vært god tilfredshet med læringsutbytte. Når det gjelder tilfredshet med utdanningstilbudet totalt, stemmer tendensene overens med resultater i Studiebarometeret både for bachelor, master og videreutdanningene.

Tilfredshet med læringsmiljøet og det sosiale miljøet er også høy.

⁶ Dette gjelder ikke midler over kap. 281 post 70.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Omtale om institusjonens opplegg⁷ for styring og kontroll som er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet

Kvalitetssystemet for Høyskolen Diakonova ble reakkreditert i 2013. Kvalitetssystemet er helelektronisk og dekker alle områder av virksomheten.

Rutiner og prosesser innenfor internkontroll, mål- og resultatstyring, risikostyring, prosjektstyring, og budsjett- og regnskap er beskrevet i kvalitetssystemet. Evaluering og evalueringsrutiner og prosesser er også beskrevet.

Kvalitetssystemet er inndelt i områder der utdanningskvalitet er ett av 7 områder.

- 1) Organisasjon og rammeverk
- 2) HMS – Helse, Miljø og Sikkerhet
- 3) IKT
- 4) Personal
- 5) Økonomi
- 6) Drift og eiendom
- 7) Utdanningskvalitet

Kapittel 1) Organisasjon og rammeverk - inneholder organisasjons-, styrings- og rådsstruktur, vedtekter, strategi og virksomhetsplan, så vel som de eksterne rammene for virksomheten.

Kapittel 2) HMS – inneholder prosedyrer og rutiner knyttet til internkontroll av helse, miljø og sikkerhet, arbeidsmiljøutvalg og vernetjeneste, herunder brannrutiner og forbygging av brann. Virksomhetens beredskapsplan med tilhørende prosedyrer og rutiner finnes også i kapittel 2.

Kapittel 3) IKT - inneholder prosedyrer og rutiner knyttet til virksomhetens Informasjons- og kommunikasjonsteknologiske systemer, herunder informasjonssikkerhet.

Kapittel 4) Personal - inneholder personalpolitiske retningslinjer, prosedyrer og rutiner knyttet til ansettelser, lønn, personalomsorg, oppfølging av sykemeldte etc.

Kapittel 5) Økonomi - inneholder prosedyrer og rutiner innenfor område økonomi, budsjett og regnskap, inkludert investeringsoppfølging.

Kapittel 6) Drift og eiendom - inneholder prosedyrer og rutiner knyttet opp mot eiendom, lokaler og generell drift.

Kapittel 7) Utdanningskvalitet – inneholder systemer, rutiner og prosedyrer for å sikre og for å utvikle utdanningskvaliteten. Kapittelet beskriver også rutiner og prosedyrer for studentenes evaluering av studietilbudet. Studieadministrasjonens dokumentasjon og rapportering av data til DBH er beskrevet, likeså revisjon av reglement, forskrifter og revisjon av studieplaner.

⁷ Opplegg omfatter systemer, rutiner og prosesser knyttet til bl.a. mål og resultatstyring, risikostyring og internkontroll, budsjett- og regnskap, prosjekt- og porteføljestyling, investeringsoppfølging og evaluering.

Virksomheten har utviklet et system for melding og behandling av avvik. Avviksystemet er en del av Kvalitetssystemet og bidrar til å sikre at kvalitetsavvik rapporteres og behandles.

Det er laget en tilbakemeldingssløyfe og avvikene behandles på laveste mulige nivå.

Avvikene rapporteres til Kvalitets- og Læringsmiljøutvalget (KLU).

Å oppmuntre studenter til å melde fra skriftlig om avvik fra kvalitetsstandarder vil bidra til at de er kjent med dette når de kommer i praksisstudiene.

Eventuelle vesentlige forhold

Ingen kommentarer.

Sikkerhet og beredskap

Beredskapsplanen inngår som en del av Kvalitetssystemet. Beredskapsplanen med kontaktopplysninger til ansatte og deres pårørende, er plassert på fire ulike steder i lokalitetene.

Branninstruks og **varslingsliste til beredskapsgruppen i tilfelle katastrofe** er oppslått i samtlige undervisnings- og fellesrom. Studentene får gjennomgått brannrutiner og beredskapsplan ved inngangen til nytt studieår. Sykepleierstudentene har dessuten undervisning i brannvern ved Oslo brann- og redningsetat som en obligatorisk del av bachelorutdanningen i sykepleie.

Samtlige nyansatte får gjennomgang av brannrutiner og beredskapsplan som en del av introduksjonsprogrammet for nyansatte. Oppfriskning av brannrutiner og beredskapsplan gjennomføres en gang / år som en del av HMS / internkontroll.

Beredskapsøvelse avholdes hvert år. Annenhver gang som "table top" øvelse og annenhver gang som "skarp" øvelse. I 2016 ble det avholdt en skarp øvelse, med påfølgende evaluering og justering av Beredskapsplanen.

ROS-vurdering gjennomføres hvert år.

Styringssystem for informasjonssikkerhet er innført og er en del av Kvalitetssystemet.

V. Vurdering av framtidsutsikter

Omtalen av fremtidsutsikter

Dom i voldgiftssaken falt den 16. februar 2017. Det ble fastslått at en høgskolefusjon med VID ikke utløser forkjøpsrett til sykehusaksjene for LDS, men at en stiftelsesfusjon ville gjøre det.

På bakgrunn av dette fortsetter fusjonsforhandlingene mellom VID vitenskapelige høyskole og Høyskolen Diakonova med sikte på fusjon fra 01.01.2018. Søknaden om SAKS-midler i 2016 ble innvilget, og disse midler ble søkt overført til 2017, og søknaden er innvilget.

På kort og mellomlang sikt har Høyskolen Diakonova gode fremtidsutsikter som en selvstendig høyskole.

De krav som stilles i strukturmeldingen vil imidlertid være krevende å innfri på sikt.

Virksomhetsplanen for Høyskolen Diakonova 2017 angir følgende:

1. En overordnet prioritering for virksomheten ved Høyskolen Diakonova i 2017 er å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høyskole. Samtidig vil løpende drift bli gitt nødvendig prioritet slik at Høyskolen Diakonova får god måloppnåelse innenfor utdanning, forskning, formidling og effektiv organisering og ressursforvaltning.
2. Å utdanne verdibevisste yrkesutøvere til å utøve sykepleie og diakonalt arbeid med høy kvalitet og omsorgsfull hjelp. Andel studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid skal økes.
3. Å fortsette systematisk kompetanseoppbygging til førstekompetanse samt å beholde og rekruttere personale med førstekompetanse og aktuell fagprofil.
4. Å sikre utdanningenes samfunnsrelevans gjennom et aktivt samarbeid om utdanning og forskning med praksisfeltet, og med spesielt fokus på kommunehelsetjenesten.
5. Videreutvikle nasjonale og internasjonale samarbeidsrelasjoner om utdanning og forskning, samt initiere / øke prosjektsamarbeid med praksisfeltet. Vurdere muligheter for ekstern finansiering av forsknings- og fagutviklingsarbeid.
6. Publiseringspoeng skal minimum være 15 poeng.
7. Øke formidlingsaktiviteten og fortsette med kompetansegivende kurs rettet inn mot kommunehelsetjenesten.
8. Ha en tett oppfølging av langtidsbudsjett - korrigert i henhold til oppdaterte tall.
9. Øke BOA-aktiviteten.

Budsjett for 2017**BUDSJETT FOR 2017**

	Budsjett	Budsjett	Regnskap	Foreløpig regnskap
<i>Tall i 1000 kroner</i>	2016	2017	2015	2016
Statstilskudd	49 818	50 779	47 149	49 927
Annen driftsinntekt	7 974	9 431	10 939	9 747
Sum driftsinntekter	57 792	60 210	58 088	59 674
Lønnskostnad	35 670	36 695	34 291	35 290
Leie lokaler	9 628	10 058	9 439	9 628
Avskrivning på driftsmidler	88	88	88	88
Annen driftskostnad	14 456	13 768	14 449	14 551
Sum driftskostnader	59 842	60 609	58 267	59 557
Driftsresultat	-2 050	-399	-179	117
FINANSINTEKTER OG -KOSTNADER				
Renteinntekt/rentekostnad	-2	2	135	97
Netto finansresultat	-2	2	135	97
Ordinært resultat før skattekostnad	-2 052	-397	-44	214
Skattekostnad	0	0	0	0
Ordinært resultat	-2 052	-397	-44	214
ARSRESULTAT	-2 052	-397	-44	214
OVERFØRINGER				
Tilført annen egenkapital	-2 052	-397	-44	214
Sum overføringer	-2 052	-397	-44	214

Budsjettmessige konsekvenser av overordnede prioriteringer

En overordnet prioritering for virksomheten i 2016 har vært å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høgskole fra 01.01.2017. Den planlagte fusjonen måtte utsettes grunnet en tvist med tredjepart, Diakonissehuset.

Dom i voldgiftssaken falt den 16. februar 2017. Det ble fastslått at en høgskolefusjon med VID ikke utløser forkjøpsrett til sykehusaksjene for LDS, men at en stiftelsesfusjon ville gjøre det.

På bakgrunn av dette fortsetter fusjonsforhandlingene mellom VID vitenskapelige høyskole og Høyskolen Diakonova med sikte på fusjon fra 01.01.2018.

Samtidig må den løpende driften gis nødvendig prioritet slik at høyskolen får god måloppnåelse innenfor utdanning, forskning, formidling og effektiv organisering og ressursforvaltning.

Innenfor det vedtatte budsjett ligger følgende prioriteringer for 2017:

1. En overordnet prioritering for virksomheten ved Høyskolen Diakonova i 2017 er å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høgskole den 01.01.2018. Samtidig vil løpende drift bli gitt nødvendig prioritet slik at høyskolen får god måloppnåelse innenfor utdanning, forskning, formidling og effektiv organisering og ressursforvaltning.
Det ble søkt om SAKS-midler i 2016. Søknaden ble innvilget som en del av revidert nasjonalbudsjett, jfr. brev fra KD den 28.06.2016. Det ble søkt om overføring av midlene til 2017. Søknaden om overføring ble innvilget. Midlene skal brukes i samarbeid med VID vitenskapelige høgskole.
2. Å utdanne verdibeviste yrkesutøvere til å utøve sykepleie og diakonalt arbeid med høy kvalitet og omsorgsfull hjelp. Andel studenter som gjennomfører utdanningen på normert tid skal økes.
3. Å fortsette systematisk kompetanseoppbygging til førstekompetanse samt å beholde og rekruttere personale med førstekompetanse og aktuell fagprofil.
4. Å sikre utdanningenes samfunnsrelevans gjennom et aktivt samarbeid om utdanning og forskning med praksisfeltet, og med spesielt fokus på kommunehelsetjenesten.
5. Videreutvikle nasjonale og internasjonale samarbeidsrelasjoner om utdanning og forskning, samt initiere / øke prosjektsamarbeid med praksisfeltet. Vurdere muligheter for ekstern finansiering av forsknings- og fagutviklingsarbeid.
6. Publiseringspoeng skal minimum være 15 poeng.
7. Øke formidlingsaktiviteten og fortsette med kompetansegivende kurs rettet inn mot kommunehelsetjenesten.
8. Ha en tett oppfølging av langtidsbudsjett - korrigert i henhold til oppdaterte tall.
9. Øke BOA- aktiviteten.

VI. Foreløpig årsregnskap

Ledelseskommmentarer

Database for statistikk om høgre utdanning (DBH)
Norsk samfunnsvitenskapelig datatjeneste
Harald Hårfagres gate 29
5007 Bergen

Ledelseskommmentarer til årsregnskapet for 2016 Høyskolen Diakonova

Innhold

Om Høyskolen Diakonova.....	34
Institusjonens formål.....	34
Regnskapsførsel.....	34
Budsjett for 2016 og 2017, og regnskap for 2015 og 2016	35
Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap	35
Vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap.....	36
Omtale av transaksjoner mellom institusjonen og nærstående enheter	36
Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte oppgaver i tildelingsbrevet.	36
Søkertall 2016	37
Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder	38
Trender og utvikling i inntekter og sentrale kostnader	38
Redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og høyskolen i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og høyskolen for regnskapsåret 2016	39
Redegjørelse for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet, og hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom høyskolevirksomheten og annen virksomhet.....	39
Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, er på best mulig måte fastsatt etter markedsmessige vilkår.....	40
Rutiner for overføring av konsernbidrag	40
Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling.....	40
Omtale av hvordan eventuelle overskudd skal disponeres	40

Om Høyskolen Diakonova

Høyskolen Diakonova er en avdeling i Stiftelsen Diakonova. Primærvirksomheten i Stiftelsen Diakonova er utdanning. Primærvirksomheten er klart adskilt fra øvrig virksomhet. Styringsordningen legger til rette for at stiftelsen skal drive høyere utdanning, FoU og formidling, men også annen virksomhet. Annen virksomhet i Stiftelsen Diakonova er organisert i egen avdeling og omfatter bl.a. egen eiendoms- og aksjeportefølje. Bl.a. eier Stiftelsen Diakonova 50 % av aksjene i Lovisenberg Diakonale Sykehus AS. Stiftelsen Diakonova har ingen aktivitet knyttet til drift av Lovisenberg Diakonale Sykehus AS ut over representasjon i generalforsamlingen og styret. Diakonova Eiendom AS er et heleid aksjeselskap under Stiftelsen Diakonova som forvalter den største delen av stiftelsens eiendomsportefølje. Stiftelsen Diakonova er en akkreditert høyskole.

Institusjonens formål

Stiftelsen Diakonova har som formål å utdanne helsefaglige og diakonale medarbeidere til virksomhet i kirke og samfunn, og være et ressurscenter for diakonal refleksjon og utvikling. Det er formålsbestemt at forvaltning av eiendom og annen formue og fond skal fremme primærvirksomheten: Utdanning av helsefaglige og diakonale medarbeidere.

Regnskapsførsel

Foreløpig regnskap for 2016 er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, med opplysninger om eventuelle avvik.

Revisor for Stiftelsen Diakonova, herunder også Høyskolen Diakonova er Deloitte AS.

Erklæring vedr. statstilskuddet

Vi erklærer med dette at statstilskuddet kun er brukt til akkrediterte studietilbud.

Budsjett for 2016 og 2017, og regnskap for 2015 og 2016

<i>Tall i 1000 kroner</i>	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Regnskap 2015	Foreløpig regnskap 2016
Statstilskudd	49 818	50 779	47 149	49 927
Annen driftsinntekt	7 974	9 431	10 939	9 747
Sum driftsinntekter	57 792	60 210	58 088	59 674
Lønnskostnad	35 670	36 695	34 291	35 290
Leie lokaler	9 628	10 058	9 439	9 628
Avskrivning på driftsmidler	88	88	88	88
Annen driftskostnad	14 456	13 768	14 449	14 551
Sum driftskostnader	59 842	60 609	58 267	59 557
Driftsresultat	-2 050	-399	-179	117

FINANSINNTEKTER OG -KOSTNADER

Renteinntekt/rentekostnad	-2	2	135	97
Netto finansresultat	-2	2	135	97
Ordinært resultat før skattekostnad	-2 052	-397	-44	214
Skattekostnad	0	0	0	0
Ordinært resultat	-2 052	-397	-44	214
ÅRSRESULTAT	-2 052	-397	-44	214

Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

For første gang har Høyskolen Diakonova et positivt årsresultat uten noen form for tilskudd fra Stiftelsen Diakonova. Dette skyldes først og fremst økt statstilskudd og økte inntekter fra studieavgifter. Når «annen driftsinntekt» er redusert i 2016 i forhold til 2015, skyldes det at Høyskolen Diakonova ikke har mottatt noe driftstilskudd fra Stiftelsen Diakonova i 2016. Driftskostnadene har ikke økt i samme grad som inntektene. Antall årsverk på høyskolen er tilnærmet likt i 2016 som i 2015, samtidig har antall studenter økt. I 2016 hadde Høyskolen Diakonova et historisk høyt antall studenter, 699 pr. 01.10.2016, mot 605 i 2015. Soliditeten i Høyskolen Diakonova er god.

Vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap

Hovedårsaken til at Høyskolen Diakonova har et stort, positivt avvik mot budsjett når det gjelder «annen driftsinntekt» er en mottatt kompensasjon fra utleier av høyskolelokalene p.g.a. dårlig støydemping av 3. etasje. Nå er denne etasjen i tillegg støydempet, og vi kan enten fremleie lokalene eller benytte dem selv. Langtids sykemeldte og ansettelse på et senere tidspunkt enn budsjettet gjør at lønnskostnadene i 2016 er noe lavere enn budsjettet. De andre postene er omtrent som budsjettet.

Omtale av transaksjoner mellom institusjonen og nærstående enheter

Høyskolen Diakonova er en del av Stiftelsen Diakonova og det tas ikke ut noen form for utbytte. Stiftelsen Diakonova er inndelt i to avdelinger: Høyskolen Diakonova og Hovedkontoret. Disse to holdes fullstendig regnskapsmessig adskilt.

Handel med nærstående i 2016:

Kjøp fra avdeling Hovedkontoret:

- Lys, varme, alarm, vekter, vaktmestertjenester og renhold kr. 1.578.125 (fordelt basert på areal)

Salg til avdeling Hovedkontoret:

- Økonomitjenester kr. 143.928
- IT-tjenester kr. 112.562
- Kommunikasjon/markedsføring kr. 116.778

Kjøp fra Diakonova Eiendom AS (100 % eid av Stiftelsen Diakonova):

- Leie av lokaler i Fredensborgveien 24Q kr. 9.627.963 (fremleie basert på areal)
- Felleskostnader Fredensborgveien 24Q kr. 760.000 (viderefakturert basert på areal)

Tre stillinger er delt mellom Hovedkontoret og Høyskolen Diakonova. Kostnadene fordeles etter % -vis fordeling av medgått arbeidstid.

Det har ikke vært noen form for andre transaksjoner mellom Høyskolen Diakonova og andre nærstående.

Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte oppgaver i tildelingsbrevet.

Høyskolen Diakonova har i interne planer og iverksetting av ulike tiltak foretatt en modernisering av virksomheten i samsvar med føringer i tildelingsbrevet. Ved innflytting og investering i større lokaler med moderne undervisningsutstyr har det vært mulig å øke

studentkapasiteten og å starte opp en master i sykepleie med kommunehelseperspektiv. Det har vært lagt betydelig vekt på å utvikle kvaliteten i undervisningen. NOKUT akkrediterte Stiftelsen Diakonova som høyskole i 2014.

Søkertall 2016

Utdanning	2014	2015	2016
Bachelor i sykepleie	1406	1789	3525
Helsesøsterutdanning	370	310	408
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, deltid	89	86	126
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med kreftsykdom, heltid	68	88	113
Videreutdanning i sykepleie til pasienter med nyresykdom, deltid	36	Ikke opptak	67
Studium i kristen sjelesorg	50	64	55
Master i sykepleie med kommunehelseperspektiv	237	160	229
Sum	2256	2497	4523

En overordnet prioritering for virksomheten i 2016 har vært å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høyskole fra 01.01.2017. Som kjent ble denne planlagte fusjonen utsatt grunnet en tvist med tredjepart, Stiftelsen Diakonissehuset. Samtidig har styret lagt opp til at budsjettet ga rom for at løpende drift blir gitt nødvendig prioritet slik at høyskolen fikk god måloppnåelse innenfor utdanning, forskning, formidling og effektiv organisering og ressursforvaltning.

Innenfor vedtatt virksomhetsplan og budsjett har vi hatt følgende prioriteringer for 2016:

UTDANNING:

1. Å utdanne verdibeviste yrkesutøvere til å utøve sykepleie med høy kvalitet, omsorgsfull hjelp og diakonalt arbeid. Den gode utviklingen av gjennomføring på normert tid skal opprettholdes.
2. Beholde og rekruttere personale med førstekompetanse og med aktuell fagprofil.
3. Å sikre utdanningenes samfunnsrelevans gjennom et aktivt samarbeid med praksisfeltet, og med spesielt fokus på kommunehelsetjenesten.
4. Øke og formalisere internasjonalt samarbeid med høyere utdanningsinstitusjoner, og bedre rammebetingelser for å ta imot innvekslingsstudenter.

FORSKNING OG FORMIDLING:

5. Publiseringspoeng skulle minimum være 15,0.
6. Videreutvikle nasjonale og internasjonale samarbeidsrelasjoner om forskning, samt initiere / øke prosjektsamarbeid med praksisfeltet. Vurdere muligheter for ekstern finansiering gjennom bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet, EU- og forskningsrådsmidler.
7. Øke formidlingsaktiviteten og fortsette med kompetansegivende kurs rettet inn mot kommunehelsetjenesten.

ØKONOMI

8. Ha en tett oppfølging av langtidsbudsjett - korrigert i henhold til oppdaterte tall.
Beholde ansatte med nøkkelkompetanse.
9. Øke BOA-aktiviteten.

Som en konsekvens av intensjonsvedtaket om sammenslåing ble det i samarbeid med VID vitenskapelige høyskole besluttet å søke Kunnskapsdepartementet om SAKS-midler. Søknaden ble sendt 11. mars 2016. Søknaden ble innvilget som en del av revidert nasjonalbudsjett, jf. brev fra KD 28.06.2016. Selv om sammenslåingsprosessen er forsinket og ikke vil få sin endelige avklaring før februar 2017, står partenes intensjoner og prinsippvedtak fra juni 2016 ved lag.

Begge institusjonene arbeider for at sammenslåingen kan iverksettes senest 01.01.2018. På denne bakgrunn ble det søkt om overføring av SAKS-midlene til 2017. Denne søknad ble sendt 31.10.2016.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Høyskolen Diakonova har ikke gjennomført større investeringer i 2016.

Høyskolen flyttet inn i nye lokaler i Fredensborgveien 24 i Oslo med nytt, moderne utstyr i 2012.

Det er ikke budsjettetert med større investeringer i 2017.

Trender og utvikling i inntekter og sentrale kostnader

Høyskolen Diakonova forventer en moderat, positiv utvikling i høyskolens inntektssituasjon som følge av en økning i studiepoengproduksjon, kandidatproduksjon og publiseringspoeng. En mindre økning i studieavgiften vil også virke positivt inn på utviklingen i inntektene.

Lønnskostnadene vil få en mindre økning, tilpasset et økt antall studenter. Ut over dette vil Høyskolen Diakonova ha kostnader på dagens nivå. Ved en fusjon med VID vitenskapelige høyskole vil det i tillegg påløpe betydelige fusjonskostnader.

Redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og høyskolen i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og høyskolen for regnskapsåret 2016

Høyskolen Diakonova er selveid, og organisert i Stiftelsen Diakonova sammen med Hovedkontoret, som to sidestilte avdelinger. Høyskolelokalene leies av MKC Fredensborgveien 24 b AS, og kostnadene fordeles mellom Diakonova Eiendom AS, Hovedkontoret og Høyskolen Diakonova etter disponert areal. Diakonova Eiendom AS, som er et datterselskap av Stiftelsen Diakonova, står som leietaker. Felleskostnader på bygget faktureres fra MKC Fredensborgveien 24 b AS til Diakonova Eiendom AS og fordeles etter samme brøk.

Høyskolen Diakonova kjøper enkelte varer og tjenester av Hovedkontoret:

- Lys, varme, alarm, vekter, vaktmestertjenester og renhold blir fakturert Stiftelsen Diakonova og fordelt mellom Høyskolen Diakonova og Hovedkontoret basert på areal.

Samtidig selges enkelte varer og tjenester fra Høyskolen Diakonova til Hovedkontoret:

- Økonomitjenester blir fordelt ut i fra antall bilag og arbeidsmengde
- IT-tjenester blir fordelt ut fra antall PCer i hver avdeling
- Kommunikasjon/markedsføring blir fordelt etter type aktivitet

Se «Omtale av transaksjoner mellom institusjonen og nærstående enheter». Hovedkontoret vil ved behov gi driftstilskudd til Høyskolen Diakonova.

Redegjørelse for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet, og hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom høyskolevirksomheten og annen virksomhet

Det er separat budsjett- og regnskapsføring av Høyskolen Diakonova og Hovedkontoret. Alle bilag konteres med avdeling, slik at det til enhver tid kan kjøres separate resultatregnskap og balanser. Separate regnskap fremlegges jevnlig for styret.

Kostnader som ikke direkte kan henføres til Høyskolen Diakonova, blir fordelt mellom Høyskolen Diakonova, Hovedkontoret og Diakonova Eiendom AS etter fordelingsnøkler, se punktet over.

Ansatte som arbeider begge steder har delte stillinger. Eksempelvis arbeider administrerende direktør/rektor 25 % for Hovedkontoret og 75 % for Høyskolen Diakonova. Endret arbeidsmengde mellom hver avdeling vil medføre endret fordeling.

Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, er på best mulig måte fastsatt etter markedsmessige vilkår

Vi erklærer med dette at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, på best mulig måte er fastsatt etter markedsmessige vilkår.

Rutiner for overføring av konsernbidrag

Det foreligger ikke en rutine for overføring av konsernbidrag da dette ikke er aktuelt.

Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling

En overordnet prioritering for virksomheten i 2016 har vært å tilrettelegge for fusjon med VID vitenskapelige høyskole fra 01.01.2017. Som kjent ble denne planlagte fusjonen utsatt grunnet en tvist med en tredjepart. Voldgiftsdommen vil avgjøre om det blir fusjon. Både VID vitenskapelige høyskole og Høyskolen Diakonova arbeider for at sammenslåingen kan iverksettes senest 01.01.2018.

Omtale av hvordan eventuelle overskudd skal disponeres

Høyskolen Diakonova har i 2016 hatt et overskudd på kr. 214.141, som foreslåes overført annen egenkapital.

Oslo, 14. februar 2017



Kari Gran Bøe, adm. dir./rektor

Foreløpig årsregnskap

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova				
Org.nr: 994 545 469				
Resultatregnskap				
Beløp i 1000 kroner				
	Note	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1	49 927	47 149	RE.011
Salgsinntekter	1	8 379	6 946	RE.012
Andre driftsinntekter	1	1 368	3 993	RE.013
Sum driftsinntekter		59 674	58 088	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad		0	0	RE.021
Lønn og andre personalkostnader	2	35 290	34 291	RE.022
Avskrivninger		88	88	RE.023
Nedskrivninger		0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	24 179	23 888	RE.025
Sum driftskostnader		59 557	58 267	RE.2
Driftsresultat		117	-179	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	99	135	RE.041
Finanskostnader	4	2	0	RE.042
Resultat av finansposter		97	135	RE.4
Resultat før skattekostnad		214	-44	RE.5
Skattekostnad		0	0	RE.061
Årsresultat		214	-44	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital		214	-44	RE.071
Konsernbidrag		0	0	RE.072
Andre disponeringer		0	0	RE.073
Sum disponeringer		214	-44	RE.7

Note 0 Prinsippnote***Generelle regnskapsprinsipper***

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper***Inntekter***

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskriving for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova				
Balanse - eiendeler				
Beløp i 1000 kroner				
EIENDELER	Note	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	174	262	AI.01
Utsatt skattefordel	7	0	0	AI.02
Goodwill	7	0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		174	262	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	0	0	AII.02
Maskiner og anlegg	8	0	0	AII.03
Kjøretøy	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		0	0	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler		0	0	AIII.06
Obligasjoner og andre fordringer	6	100	100	AIII.07
Sum finansielle anleggsmidler		100	100	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger		0	0	BI.01
Sum varer		0	0	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	3 529	3 170	BII.01
Andre fordringer	6, 9	8 318	3 961	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	0	BII.03
Sum fordringer		11 847	7 131	BII.1
III Investeringer				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer og obligasjoner		0	0	BIII.02
Andre finansielle instrumenter		0	0	BIII.03
Sum investeringer		0	0	BIII.1
IV Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd		5 499	8 733	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		0	0	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 499	8 733	BIV.1
SUM EIENDELER		17 620	16 226	BV.1

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova				
Balanse - gjeld og egenkapital				
Beløp i 1000 kroner				
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital		0	0	CI.01
Overkursfond		0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital		0	0	CI.03
Sum innskutt egenkapital		0	0	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Fond		0	0	CII.01
Annen egenkapital		6 486	6 272	CII.02
Sum opptjent egenkapital		6 486	6 272	CII.1
Sum egenkapital		6 486	6 272	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd		0	0	DI.03
Utsatt skatt		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		0	0	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DII.01
Obligasjonslån		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III. Kortsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		557	636	DIII.03
Betalbar skatt		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		2 319	2 114	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	8 258	7 204	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		11 134	9 954	DIII.1
Sum gjeld		11 134	9 954	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 620	16 226	DV.1

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 1 Driftsinntekter			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Offentlige tilskudd			
Avsnitt I			
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	49 927	47 149	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Avsnitt II			
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾	0	0	N1.016
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	0	0	N1.10
Sum offentlige tilskudd	49 927	47 149	N1.1
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere²⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Suminntekt fra tilskudd og overføringer	0	0	N1.4
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<i>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</i>	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	113	95	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾	113	95	N1.52
Avsnitt III			
Studie- og eksamensavgifter ²⁾	7 333	5 963	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	0	31	N1.053
Kantineinntekter	933	857	
Sum oppdragsinntekter og salgsinntekter	8 379	6 946	N1.5
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<i>Andre driftsinntekter</i>	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Husleieinntekter	0	0	N1.061
Gaver	6	5	N1.063
Andre driftsinntekter 1	1 362	312	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	3 676	N1.065
Sum andre driftsinntekter	1 368	3 993	N1.6
Sum driftsinntekter	59 674	58 088	N1.INT

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 2 Lønn og andre personalkostnader			
Beløp i 1000 kroner			
DEL I			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Lønninger	24 864	24 457	N2.011
Feriepenger	3 155	3 064	N2.012
Arbeidsgiveravgift	4 361	4 105	N2.013
Pensjonskostnader	3 282	2 900	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-781	-560	N2.015
Andre ytelser	409	325	N2.016
Sum lønnskostnader	35 290	34 291	N2.1
Antall årsverk:			
	42	43	N2.2
DEL II			
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelse	
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	722	4	
Daglig leder			
Styreleder	50		
Nestleder	13		
Administrerende direktør			
Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	
Styremedlemmer fra egen institusjon	7		
Eksterne styremedlemmer	7		
Styremedlemmer valgt av studentene	7		
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon		1	
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		1	
Varamedlemmer for studenter		1	
Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret 2016. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2016. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.			

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 3 Andre driftskostnader			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Husleie	9 628	9 439	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	1 734	2 158	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	760	760	N3.3
IKT-kostnader	3 764	3 729	N3.4
Revisjonstjenester	384	239	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	479	299	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	1 460	1 600	N3.7
Markedsføring	949	783	N3.8
Forsikringer	46	0	N3.9A
Reise- og møtekostnader	1 287	997	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	3 688	3 884	N3.10
Sum Andre driftskostnader	24 179	23 888	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	220	197	N3.025
Andre attestasjonstjenester	25	25	N3.026
Annen bistand	139	17	N3.027
Sum	384	239	N3.20
1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.			
Note 4 Finansinntekter og finanskostnader			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Finansinntekter	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Renteinntekter	97	135	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	2	0	N4.013
Sum finansinntekter	99	135	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	0	0	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	2	0	N4.023
Sum finanskostnader	2	0	N4.2
Resultat av finansposter	97	135	N4.3

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 5 Transaksjoner med nærstående parter			
Beløp i 1000 kroner			
Salg til nærstående parter¹⁾	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Salg av varer	0	0	N5.010
Salg av tjenester (se pkt C under)	373	566	N5.011
Husleieinntekter	0	0	N5.012
Sum salg til nærstående parter	373	566	N5.1
Kjøp fra nærstående parter¹⁾			
31.12.2016			
31.12.2015			
DBH-referanse			
Kjøp av varer	0	0	N5.020
Kjøp av tjenester (se pkt B under)	2 338	2 762	N5.021
Husleiekostnader (se pkt A under)	9 628	9 439	N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	11 966	12 201	N5.2
1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.			
Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter			
Beløp i 1000 kroner			
Fordringer på eier¹⁾²⁾	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Langsiktig fordring på eier	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier (se pkt D under)	7 922	3 493	N6.011
Sum fordringer på eier	7 922	3 493	N6.1
Fordringer på nærstående parter¹⁾	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	N6.2
Gjeld til eier¹⁾²⁾	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til eier	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	N6.3
Gjeld på nærstående parter¹⁾	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	N6.4
1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.			
2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt			
A. Nærstående part eier ikke bygget. Husleie blir fakturert Diakonova Eiendom AS av eksternt selskap og viderefakturerert etter fordelingsnøkkel (areal). Ingen påslag.			
B. 760 tkr gjelder felleskostnader bygg. Nærstående part eier ikke bygget. Felleskostnader blir fakturert Diakonova Eiendom AS av eksternt selskap og viderefakturerert etter fordelingsnøkkel (areal). Ingen påslag.			
1578 tkr gjelder kjøp av tjenester vedr. bygget fra Stiftelsen Diakonova. Renhold, strøm, varme, alarm og div. lokalkostnader. Alt fordeles etter disponert areal.			
C. Gjelder salg av IKT-tjenester, økonomitjenester og markedsførings tjenester til Stiftelsen Diakonova. Se også ledelseskommentarene.			
D. Fordring på Stiftelsen Diakonova			

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova							
Note 7 Immaterielle eiendeler							
<i>Beløp i 1000 kroner</i>							
	Goodwill	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Utsatt skattefordel	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2015	0	435	0	0	0	435	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2016 (+)						0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2016 (-)						0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)						0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2016	0	435	0	0	0	435	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)						0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)						0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2015 (-)		-173				-173	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)		-88				-88	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)						0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2016	0	174	0	0	0	174	N7.2

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova									
Note 8 Varige driftsmidler									
Beløp i 1000 kroner									
	Tomter	Driftsbygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet utstyr og inventar	SUM	DBH-referanse
Anskaffelseskost 31.12.2015	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.012
- avgang pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2016	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2016	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.2

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 9 Fordringer			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Kundefordringer	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	3 529	3 170	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	3 529	3 170	N9.1
Andre fordringer			
Andre fordringer	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Andre fordringer	8 318	3 961	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	8 318	3 961	N9.2
Note 10 Øvrig langsiktig gjeld			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner ¹⁾	0	0	N10.011
Annen øvrig langsiktig gjeld ¹⁾	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1
¹⁾ Spesifiseres nedenfor etter behov på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag.			
Note 11 Annen kortsiktig gjeld			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Skyldig lønn	3257	3115	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	0	0	N11.013
Påløpte kostnader	0	75	N11.014
Øvrig annen kortsiktig gjeld ²⁾	5001	4014	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v ¹⁾	0	0	N11.016
Sum	8258	7204	N11.1
¹⁾ Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.			
²⁾ Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.			

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1
<i>Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger</i>			
2) Vesentlige poster "Øvrig annen kortsiktig gjeld"	31.12.2016	31.12.2015	
Periodiserte inntekter studieavgifter	4520	3579	

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova							
Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte og ikke akkrediterte studietilbud m.v.							
	Akkrediterte studietilbud	Andre studietilbud	Annen økonomisk aktivitet				
Driftsinntekter							
Offentlige tilskudd	49 927						
Salgsinntekter	8 379						
Andre driftsinntekter	1 368						
Sum driftsinntekter	59 674	0	0				
Driftskostnader							
Varekostnad	0						
Lønn og andre personalkostnader	35 290						
Avskrivninger	88						
Nedskrivninger	0						
Andre driftskostnader	24 179						
Sum driftskostnader	59 557	0	0				
Driftsresultat	117	0	0				
Finansinntekter og -kostnader							
Finansinntekter	99						
Finanskostnader	2						
Resultat av finansposter	97	0	0				
Resultat før skattekostnad	214	0	0				
Skattekostnad	0						
Årsresultat	214	0	0				
Disponeringer og overføringer av årsresultat							
Tilført annen egenkapital	214						
Konsernbidrag	0						
Andre disponeringer	0						
Sum disponeringer	214	0	0				

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall			
Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.			
Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.			
Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.			
Resultat:	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	59 674	58 088	N25.011
- herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	49 927	47 149	N25.012
- herav studie- og eksamensavgifter	7 333	5 963	N25.013
- herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	113	95	N25.014
Lønnskostnader	35 290	34 291	N25.015
Andre driftskostnader	24 267	23 976	N25.016
Sum driftskostnader	59 557	58 267	N25.017
Driftsresultat	117	-179	N25.018
Årsresultat	214	-44	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	274	362	N25.021
Omløpsmidler	17 346	15 864	N25.022
Sum eiendeler	17 620	16 226	N25.023
Egenkapital	6 486	6 272	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	0	0	N25.025
Kortsiktig gjeld	11 134	9 954	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	17 620	16 226	N25.027
Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	59 %	59 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	0 %	0 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	156 %	159 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	6 212	5 910	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	37 %	39 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	172 %	159 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	84 %	81 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	12 %	10 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	0 %	0 %	N25.032

Virksomhetens navn: Høgskolen Diakonova							
Note 30 EU-finansierte prosjekter							
Beløp i 1000 kroner							
Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonerprogram	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Sum	Koordinator-rolle (JA/NEI)	DBH-referanse
					0		EU.011
					0		EU.011
					0		EU.011
SUM		0	0	0	0		EU.1
Forklaring							
Økonomirapporten EU-finansierte prosjekter skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises <i>Orientering om forslag til statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler (Blått hefte)</i> som gir en oversikt over aktuelle randsonerprogram som kan medregnes.							

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova					
Note 31 Budsjettoppfølgingsrapport - resultat					
<i>Beløp i 1000 kroner</i>					
	Budsjett pr.	Regnskap pr.	Avvik budsjett/ regnskap pr.		
	31.12.2016	31.12.2016	31.12.2016		
Driftsinntekter					
Offentlige tilskudd	49 818	49 927	-109		
Salgsinntekter	7 289	8 379	-1 090		
Andre driftsinntekter	685	1 368	-683		
Sum driftsinntekter	57 792	59 674	-1 882		
Driftskostnader					
Varekostnad	0	0	0		
Lønn og andre personalkostnader	35 670	35 290	380		
Avskrivninger	88	88	0		
Nedskrivninger	0	0	0		
Andre driftskostnader	24 084	24 179	-95		
Sum driftskostnader	59 842	59 557	285		
Driftsresultat	-2 050	117	-2 167		
Finansinntekter og -kostnader					
Finansinntekter	3	99	0		
Finanskostnader	5	2	3		
Resultat av finansposter	-2	97	-3		
Resultat før skattekostnad	-2 052	214	-2 170		
Skattekostnad	0	0	0		
Årsresultat	-2 052	214	-2 170		
Disponeringer og overføringer av årsresultat					
Tilført annen egenkapital	-2 052	214	-2 266		
Konsernbidrag	0	0	0		
Andre disponeringer	0	0	0		
Sum disponeringer	-2 052	214	-2 266		

Virksomhetens navn: Høyskolen Diakonova			
Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet			
<i>Tall i 1000 kroner</i>			
Indikator	31.12.2016	31.12.2015	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	0	0	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	0	0	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	0	0	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	0	0	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	113	95	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	113	95	N32.30
<i>Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. Den skal ikke endres.</i>			