

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING



ÅRSRAPPORT 2018



DronningMaudsMinne
HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING

DMMH.NO

1.2	Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søknungen til akkrediterte studier	4
1.3	Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, er fastsatt etter markedsmessige vilkår.....	5
1.4	Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik	5
1.5	Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling.....	7
1.6	Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2019	7
1.7	Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger.....	7
1.8	Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap	8
1.9	Styrets signaturer	9
2.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	10
2.1	Virksomhetens organisasjonsform.....	10
2.2	Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur.....	10
2.3	Presentasjon av utvalgte hovedtall	11
2.4	For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2018. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet, og videre spesifiseringen av hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.	12
3.	Årets aktiviteter og resultater	13
3.1	Resultater 2018	13
3.2	Nasjonale styringsparametere for universiteter og høyskoler	17
3.2.1	Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning	17
3.2.2	Sektormål 2 – Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	20
3.2.3	Sektormål 3 – God tilgang til utdanning.....	21
3.2.4	Sektormål 4 – effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem.....	22
3.3	Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger	23
3.4	Midler tildelt over kap. 281 post 70	23
4.	Styring og kontroll i virksomheten	24
4.1	Overordnet vurdering.....	24

4.2	Økonomisk styring og rapportering av data	25
4.3	Samfunnssikkerhet og beredskap	25
5.	Vurdering av framtidsutsikter	27
5.1	Framtidsutsikter og planer	27
5.1.1	Budsjett 2019	32
6.	Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskomentarar).....	33
6.1	Ledelseskomentarar	33
6.2	Foreløpig årsregnskap pr 31.12.2018.....	38

1. Styrets beretning

1.1 Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2018

Styret ved Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) vurderer de samlede resultatene for 2018 ved høyskolen som gode. Søkningen til studiene er god når man tar hensyn til at vi tilbyr barnehagelærerutdanning som normalt har lav søkning. På bachelorutdanningene har det vært økning i søkningen i alle år etter 2013. Resultatene innenfor FoU-produksjon og formell kompetanseheving blant vitenskapelig tilsatte ligger høyt når man tar i betraktning at DMMH er en profesjonshøgskole hvor en svært stor del av budsjettet må og bør disponeres til undervisning. Antall tildelte stipendiatstillinger bør gjerne øke, og dette vil kunne styrke satsingen på den formelle kompetansehevingen ytterligere. Høyskolen opplever med få unntak – professorstillinger – god tilgang på kvalifisert arbeidskraft både på faglig og administrativ side. Ressursbruken er og må være nøktern. Vi har lagt vekt på effektivisering og vil gjennomføre ytterligere effektiviseringstiltak for å skyve mer av ressursbruken for de vitenskapelige tilsatte fra administrasjon og over mot faglig virksomhet. Høyskolen arbeider godt og konkret med å realisere de sentralt og lokalt fastsatte målene innenfor strategiområdene, slik det framgår av rapporteringen nedenfor.

DMMH er en solid og fokusert høyskole som har konsentrert seg om barnehagelærerutdanning. Vi tilbyr utdanning på både bachelor- og masternivå. Vi har ikke økonomi / studieplasser til å gjennomføre opptak på tre av de fire masterutdanningene hvert år. Vi har heller ikke økonomiske ressurser til å kunne utvikle og deretter tilby doktorgradsutdanning innenfor det barnehagevitenskapelige feltet.

1.2 Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søkningen til akkrediterte studier

Budsjetteringen og gjennomføringen av budsjettet legger vekt på økonomisk oversikt og styring slik at studentene og driften av deres utdanningstilbud sikres stabilitet og forutsigbarhet. Med DMMHs størrelse tatt i betraktning avsetter vi betydelige midler til studentrekruttering, og vi lykkes godt med dette. Vi avsetter midler til ulike kvalitetshevende tiltak som eksempelvis arbeidserfaring i barnehager for vitenskapelig ansatte uten eller med liten slik erfaring, UH-pedagogisk utdanning, og stipender av ulik lengde samt incentivordninger for å fremme forskning og utviklingsarbeid. Vi bruker økonomiske ressurser på studentoppfølging gjennom en klassestruktur med klassestyrere og med kontaktlærere for mindre grupper, og vi legger vekt på et godt innføringsopplegg for nye studenter. Gjennom vårt kvalitetssikringssystem undersøker vi systematisk studentenes opplevelse av studiekvaliteten, og etter hver undersøkelse utformer vi rapporter med tiltak som deretter

gjennomføres. Vi gjennomfører også undersøkelser rettet mot praksisfeltet, dvs. praksislærere og styrere i våre praksisbarnehager. Vi har utviklet en meritteringsordning for utdanning. Vi gjennomfører åpne tilsettingsprosesser og tilstreber i alle sammenhenger å være like transparente som statlige UH-institusjoner. Når det gjelder bekjempelse av trakassering, har vi utviklet egne og tydelige retningslinjer, og vi har meldt oss på som respondenter i den nasjonale undersøkelsen i regi av Universitetet i Agder. Vi har et tett samarbeid med praksisfeltet som i vårt tilfelle stort sett vil si barnehager. Vi har startet et arbeid med å etablere lærerutdanningsbarnehager, og vil samarbeide med den private høyskolen NLA i det videre arbeidet. Vi konstaterer at vi allerede har på plass en del elementer / aktiviteter som vi kan integrere i ordningen lærerutdanningsbarnehager. Vi er godt oppdatert på det som i tilskuddsbrevet skrives om åpen forskning og EU-samarbeid, og må som liten institusjon delta i prosesser og søknadsarbeid i den grad som begrensede ressurser, blant annet innenfor forskningsadministrasjon, tillater. Som tidligere år må vi konstatere at vi har for få publikasjoner på nivå 2, og at vi gjerne skulle lyktes bedre når det gjelder tilfang av eksterne forskningsmidler.

1.3 Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, er fastsatt etter markedsmessige vilkår

DMMH har ikke hatt slike transaksjoner i 2018.

1.4 Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik

Gode resultater har sammenheng med vår konsentrasjon om barnehagelærerutdanning, tydelige strategier, god rekruttering til de fleste vitenskapelige og administrative stillinger, et godt og attraktivt fagmiljø og arbeidsmiljø uten store ressursødende interessekonflikter, effektiv administrasjon og god økonomistyring. Stabil og forutsigbar statsstøtte uten budsjett-tekniske endringer, som potensielt og utilsiktet kan gi stor negativ effekt for en liten og spesialisert høyskole, har vært viktig. Forutsigbare rammevilkår vil også være viktig i fortsettelsen. Direktefinansierte studietilbud har hatt positiv betydning, mens vi gjerne skulle ha oppnådd større tildeling av eksterne FoU-midler som ville ha gitt bedre resultater på noen parametere. Årsakene til resultatene på dette sistnevnte området er sammensatte, men når det gjelder interne forhold, så vil vi peke på manglende ressurser til søknadsskriving ved en så liten institusjon som vår.

Styret vurderer studenttilgangen som det største usikkerhetsmomentet knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover, eller for å si det på en annen måte: Gode og mange søkere har vært, er og vil være av avgjørende betydning for høyskolen. I likhet med andre barnehagelærerutdanninger er

studentsøkningen relativt lav, selv om DMMH har en mer gunstig utvikling i søkertall enn en del andre institusjoner, og derfor opplever det vi må kunne kalle en relativt sett god søkning. DMMH tar inn noen studenter med lave poengsummer / karakterer. Det antas at dette medfører frafall underveis i studieforløpet, men at effekten dempes ved at høyskolen bruker ressurser på en ganske tett studentoppfølging. Inntakskvaliteten gir sannsynligvis lavere gjennomstrømming og et noe lavere karakternivå enn man ville ha oppnådd hvis en større andel av studentene hadde hatt høyere karakterer fra videregående skole. Vi gjennomfører systematiske undersøkelser knyttet til årsakene til frafall blant de studenter som slutter, og vi har intensivert rekrutteringsarbeidet. Prognoser og medias profilering av lærerutdanning som en av de utdanningene som vil gi jobb i framtida er viktig for rekruttering til utdanningene våre.

Studiebarometeret viser stort sett gode resultater for våre barnehagelærerutdanninger på bachelornivå og for våre masterutdanninger. Resultatene for hovedmodellen, med absolutt fleste studenter, er vesentlig bedre enn året før. Der hvor resultatene ikke er gode nok, identifiserer vi årsakene og setter om nødvendig inn tiltak.

Barnehagelærerutdanningene har dårligere finansiering enn de sammenlignbare grunnskolelærerutdanningene. Dette setter trangere rammer enn høyskolen skulle ønske seg. Vi ønsker imidlertid ikke å ha lave ambisjoner. Vi ønsker å tilby en god barnehagelærerutdanning og gode og relevante masterutdanninger for barnehagelærere for å høyne kvaliteten på barnehagens arbeid med barn. DMMH er faglig sterk og gjør et godt arbeid innenfor tilgjengelige ressursrammer. Økte rammer vil sette oss i stand til å gjøre mer. Tildeling av nye studieplasser til masterutdanninger vil kunne gjøre det mulig å gjennomføre opptak hvert år på masterutdanningene.

Høyskolestyret vedtar høyskolens budsjett på et relativt detaljert nivå og holdes jevnlig orientert om den økonomiske situasjonen. Styret forelegges reviderte prognoser flere ganger gjennom året. Styret orienteres om søkningen og det faktiske antallet studenter som er kommet godt i gang med de ulike studietilbudene. Styret får hvert år en omfattende studiekvalitetsrapport til behandling. Styret får seg også forelagt referater fra AMU og LMU, og styret får jevnlig oppdatering når det gjelder sykefravær. Styret er tilsettende myndighet for lederstillinger og vitenskapelige stillinger. Styret godkjenner sammensetningen av alle sakkyndige utvalg, og fatter alle vedtak om kompetanseopprykk. Styret har vedtatt et tydelig og omfattende delegasjonsreglement som holdes oppdatert. Ledelsen legger vekt på å presentere saker for styret på en slik måte at styret kan fatte vedtak på et godt opplyst grunnlag.

Vi har fått melding fra Statens pensjonskasse om at våre innbetalinger (arbeidsgiverandelen) pga. en opprydding i eksisterende avtaler vil øke med ca. kr. 2 mill. i 2021, ytterligere 2 mill. i 2022 og ytterligere 2 mill. i 2023, slik at de økte utgiftene blir ca. kr. 6 mill. fra og med 2023. Hvis Staten ikke kompenserer dette gjennom en konsekvensjustering / ekstra tildeling, vil det representere utfordringer innenfor både utdanning og forskning, og virksomheten vår vil måtte konsentrere seg om drift og i mindre grad utvikling. Styrets krav er budsjettbalanse i løpet av kommende 5årsperiode uten at egenkapitalen og egenkapitalprosenten faller under kritisk nivå.

1.5 Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling

Det foreligger ingen slike planlagte organisatoriske endringer.

1.6 Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2019

De viktigste prioriteringene for 2019 vil være å videreføre det gode faglige arbeidet ved høyskolen innenfor utdanning og FoU. Å kunne svare på samfunnets behov gjennom fleksibilitet og tilpasningsdyktighet er minst like viktig nå og framover som tidligere. Vi skal videreføre arbeidet med studentrekruttering og omdømmebygging. I 2019 skal styret på bakgrunn av et utviklingsprosjekt som er gjennomført i 2018, fatte vedtak om endret organisering av barnehagelærerutdanningen (BLU) med tanke på best mulig studiekvalitet innenfor begrensede økonomiske rammer. Vi skal arbeide videre med å utvikle god studiekvalitet blant annet gjennom satsing på kollegaveiledning, ta i bruk vår nye ordning for merittering på grunnlag av undervisning og videreføre arbeidet med å utvikle lærerutdanningsbarnehager. I forrige årsrapport skrev vi at lærerutdanningsbarnehager hos oss ville få en innfallsvinkel / oppstart i form av «masterlaboratorier» hvor bruk av masterkompetanse i barnehagen står i fokus. Vi er kommet fram til at vi må tenke noe annerledes.

Vi skal fortsatt legge vekt på å konsolidere de fire masterutdanningene våre og satse noe mer på undervisning på tvers av disse utdanningene. Vi skal videreføre arbeidet for å nå våre målsettinger om at vitenskapelig ansatte ved DMMH skal ha høy utdanningsfaglig kompetanse, inkludert profesjonsfaglig digital kompetanse. Vi håper å kunne undertegne en avtale med NTNU om samarbeid innenfor doktorgradsutdanning hvor DMMH blir en sterkere bidragsyter enn vi har vært tidligere.

1.7 Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger.

Styret mener at bestemmelsene om likestilling, diskriminering og tilgjengelighet i lovverket følges ved DMMH. Høyskolen har ikke mottatt noen henvendelser fra eksterne eller interne instanser / personer med påstander eller spørsmål som har vært knyttet til vår oppfølging av lovverket. Høyskolens størrelse og oversiktlighet tilsier at systematisk arbeid med å følge opp de ulike bestemmelsene integreres i løpende drift av organer og møtefora som AMU (arbeidsmiljøutvalg), LMU (læringsmiljøutvalg), tilsettingsorganer, møter mellom tillitsvalgte og ledelsen, formøter og evalueringsmøter i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger, ledermøter og i styret selv. Vi har

utviklet varslings- og håndteringsrutiner for kritikkverdige forhold, herunder seksuell trakassering. Rutinene gjelder både ansatte og studenter.

Andelen kvinner i faglige toppstillinger er 65,57 %.

Andelen kvinner i førstestillinger er 73,45 %.

1.8 Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

DMMH har utarbeidet beredskapsplanverk for å kunne være bedre forberedt på å håndtere en beredskaps- eller krisesituasjon. Beredskapsplanverket består av beredskapsplan, handlingsplaner for ulike potensielle hendelser, tiltakskort for beredskapsgruppen og loggbok til bruk ved kriser og ulykker.

Det er ikke innført eget ledelsessystem / styringssystem for informasjonssikkerhet, men det er et stort fokus på å ha en fornuftig sikkerhetspolicy. Vi tilpasser oss ny forordning om GDPR (General data protection regulation), og vi er i ferd med å få alle interne rutiner og regelverk på plass.

For øvrig vises det til rapportens kapittel 4 om styring og kontroll i virksomheten.

1.9 Styrets signaturer

Trondheim, 5. mars 2019


Olav Molven
(leder)


Jann Karlsen


Ingvild Mestad

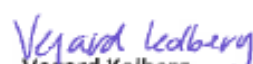

Marianne Uri Øverland


Kari Berg


Kristin Frydenlund


Olav Bjarne Lysklett


Inger Bakken


Vegard Kolberg


Simen Tjølsten Oftedal


Hans-Jørgen Leksén
(rektor)

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

2.1 Virksomhetens organisasjonsform

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) ligger i Trondheim og er en akkreditert privat høyskole organisert som en selvstendig stiftelse med tilknytning til Den norske kirke. DMMH skal gjennom praksisnær og forskningsbasert undervisning gi bachelorutdanning, mastergradsutdanning og videreutdanning i samsvar med de krav samfunnet setter til kvalifisert arbeid i barnehagesektoren. Høyskolen driver også oppdragsvirksomhet for barnehagesektoren.

Høyskolestyret er styre for høyskolen og for stiftelsen, og rektor for høyskolen er daglig leder av stiftelsen. Virksomheten er underlagt både UH-loven og stiftelsesloven, men i det daglige arbeidet og den løpende drift skiller det ikke mellom høyskolen og stiftelsen.

2.2 Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur

Høyskolen eier sine egne bygninger og er lokalisert på Dalen i Trondheim. Vi eier også Frøset gård som ligger i Bymarka i Trondheim.

Vårt styre er sammensatt av seks eksterne medlemmer hvorav en er styreleder, to ansatterepresentanter og to studentrepresentanter. De eksterne medlemmene oppnevnes av Nidaros biskop (2), Kirkerådet (2), IKO – Kirkelig pedagogisk senter (1) og Normisjon (1).

Høyskolens øverste ledelse består av rektor, prorektor for barnehagelærerutdanning, prorektor for FoU og oppdragsvirksomhet, prorektor for masterutdanning, administrasjonssjef og studiesjef (leder for studieadministrasjonen). Høy grad av tverrfaglighet og behov for å bruke vitenskapelig tilsatte innenfor en rekke utdanningstilbud gjør godt samarbeid og koordinering i ledergruppen særlig viktig og nødvendig.

DMMH er Norges nest eldste barnehagelærerutdanning og blant landets største. Høyskolens virksomhet innen utdanning og forskning er i overveiende grad knyttet til barnehagen og tidlig barndom. I kraft av konsentrasjon om utdanning av barnehagelærere på flere nivåer, og det faktum at all FoU-virksomhet er knyttet til barnehagevirksomhet og tidlig barndom, er DMMH blant de UH-institusjonene som har en nasjonalt ledende posisjon på barnehageområdet.

DMMH har et ambisiøst mål om å være med å sette dagsorden innen utviklingen av barnehagesektoren og forme morgendagens barnehage, og ønsker å ta et enda større nasjonalt ansvar for å nå målsettingene om full dekning av kompetente barnehagelærere i barnehager over hele landet, sosial utjevning og barnehageplass for alle.

DMMH tilbyr bachelor barnehagelærerutdanning etter hovedmodellen, men gir også barnehagelærerutdanningstilbud med egne profiler: et tilbud med vekt på musikk, drama, kunst og

håndverk, et tilbud med vekt på flerkulturell forståelse og et tilbud med vekt på natur og friluftsliv. Vi tilbyr også deltidsutdanning og arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU). Høyskolen gir også en rekke videreutdanningstilbud på bachelor- og mastergradsnivå. Vi tilbyr fire masterutdanninger: barnehageledelse, barnekultur og kunstpedagogikk, spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom, og barnehagekunnskap.

Høyskolen har en utstrakt FoU-virksomhet knyttet til barnehagefeltet og tilstøtende områder. Vi har nært samarbeid med praksisfeltet, og forholdene for praksisnær FoU ligger godt til rette. Flere tilsatte er for tiden i doktorgradsløp basert på interne eller eksterne midler. Andelen vitenskapelig tilsatte med førstekompetanse eller toppkompetanse som professor eller dosent er om lag 55 %. Høyskolen har for tiden 7 dosenter og 5 professorer innen fagområder som førskolepedagogikk, spesialpedagogikk, samfunnsfag, ledelse og estetiske fag.

DMMH driver internasjonalt arbeid med utveksling av studenter, lærere og andre ansatte. Gjennom utveksling, nettverk, FoU og utdanning samarbeider DMMH med institusjoner både i Europa og i andre verdensdeler. DMMH har gjennom flere år vært involvert i nettverksarbeid for oppbygging av barnehagelærerutdanning i flere land i det østlige og sørlige Afrika.

DMMH er en selvstendig, spesialisert og profilert høyskole, som ivaretar det regionale behovet for utdanning av barnehagelærere. DMMH er blant de institusjonene i landet som utdanner flest barnehagelærere.

DMMH svarer på departementets ønske om å fokusere sterkere på å utdanne de som allerede arbeider i barnehagen. Dette skjer gjennom en rekke samlingsbaserte utdanningstilbud som kan tas på deltid. Det gjelder både bachelor barnehagelærerutdanning og utdanningstilbud på bachelor- og masternivå. Vi er tildelt midler fra Utdanningsdirektoratet for gjennomføring av Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU).

DMMH har gode lokaler og godt utstyr som utgjør en viktig del av arbeidsmiljøet for studenter og ansatte, og som dermed bidrar til en bedre barnehagelærerutdanning.

For øvrig vises til våre web-sider: www.dmmh.no

2.3 Presentasjon av utvalgte hovedtall

Antall ansatte og årsverk:	155 ansatte, tilsvarende 142,3 årsverk pr. 01.01.2019. 75 % kvinner.
Antall studenter:	ca. 1.375 studenter
Total omsetning:	ca. 148 mill. kroner
Statstilskudd:	119,155 mill. kroner i 2018
Andel egenkapital:	30,7 %
Andel langsiktig gjeld:	48,5 %
Bygningsmessig areal:	ca. 12.000 kvm fordelt på 5 bygninger

Det vises ellers til at statistikk fremgår på nettsidene til DBH (<https://dbh.nsd.uib.no/>).

2.4 For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2018. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet, og videre spesifiseringen av hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.

KDs krav til rapportering for dette punktet er:

For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2018. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet, og videre spesifiseringen av hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.

Dette punktet er ikke aktuelt for DMMH. DMMH er en selveiende stiftelse og har ingen eiere. All aktivitet regnes som høyskoleaktivitet.

3. Årets aktiviteter og resultater

3.1 Resultater 2018

DMMH satte seg følgende strategiske mål for virksomheten i 2017 og fremover (jfr. kapittel 5 i Årsrapport 2016-2017):

1. Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av den nye barnehagelærerutdanningen
2. Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærerne i form av konsolidering og kvalitetsutvikling
3. Fortsette kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner
4. Fortsatt satsning på rekruttering og omdømmebygging
5. Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

Ad 1 - Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen

DMMH har som strategisk mål å være «en foregangsinstitusjon når det gjelder å utvikle og formidle FoU-basert kunnskap om barn, barnehage og barndom. Høyskolen skal aktivt være med på å forme morgendagens barnehagevirksomhet.» Det forplikter oss til å gi forskning og undervisning av høy kvalitet, og bidra til at barnehagesektoren får kompetente barnehagelærere. For å være den foregangsinstitusjonen vi har satt oss som mål å være, vil det å være i endring og utvikling måtte sees i sammenheng med arbeid med fokus på kvalitet.

Inneværende år har vi særlig arbeidet med endring av strukturen i bachelorutdanningen innenfor en løsningsorientert fortolkning av rammeverket. Målsettingen er å øke kvaliteten i utdanningen samtidig som redusert tidsbruk til administrasjon og koordinering til fordel for økt tid til faglig virksomhet gjennomføres. De nye nasjonale retningslinjene for barnehagelærerutdanningen har hatt betydning for arbeidet, samtidig som arbeidet også har vært påvirket av Følgegruppa for BLUs anbefalinger, lokale faglige prioriteringer og økonomisk handlingsrom. Arbeidet vil fortsette i 2019, og høyskolen vil søke KD om en forsøksordning eller dispensasjon fra rammeplanen.

Ad 2 - Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærerne i form av konsolidering og kvalitetsutvikling

Styret ved DMMH vedtok i juni 2015 en mastergradsstrategi med mål om å tilby fire masterutdanninger. Høsten 2016 startet det første studentkullet på Master i barnehageledelse. I 2017 startet det studenter på alle våre fire masterutdanninger, som i tillegg til Master i barnehageledelse er Master i barnehagekunnskap, Master i barnekultur og kunstpedagogikk og Master i spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom. Økonomiske årsaker gjør at vi fra og med 2018 gikk over på opptak annet hvert år, bortsett fra på Master i spesialpedagogikk hvor søkertallene har vært spesielt gode. Det betyr at vi tar opp studenter til to masterprogram hver høst i partallsår

(fra og med 2018), og til tre masterprogram hver høst i oddetallsår. Dette er selvsagt ikke heldig med tanke på fluktuasjoner i bemanningsbehov og svekket posisjonering i utdanningsmarkedet.

Gjennom vår sterke mastergradssatsning opplever DMMH å gjøre en betydelig nasjonal innsats for barnehagen som vi håper følges opp av nasjonale myndigheter når det gjelder lønn knyttet til utdanningsnivå, stillinger i barnehagen for ansatte med masterkompetanse («barnehagelektorer») og tildeling av studieplasser.

I 2018 har vi gjort oss gode erfaringer når det gjelder å jobbe fram muligheter for samarbeid mellom de forskjellige masterutdanningene våre. Et fellesemne er opprettet som to av programmene samarbeider om, og vi jobber videre med å finne flere slike faglige møtepunkter. Vårt organ «Studieprogramledermøtet for masterutdanninger», ledet av prorektor for masterutdanninger, bidrar svært godt til erfaringsutveksling, samarbeid og kvalitetsutvikling

I studiebarometeret av februar 2018 ser vi at de spurte masterstudentene fra alle fire programmene, inne i sitt tredje semester, gjennomgående er veldig fornøyd med studiene.

Ad 3 - Kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner

DMMH har i mange år arbeidet med kompetanseutvikling innen utdanning, FoU og administrative funksjoner. Vi tilbyr utdanning, veiledning og mange ulike mindre kurs.

Vi ønsker å holde andelen første- og toppkompetente på over 50 %. Vi har noe utfordring med å rekruttere toppkompetente og har iverksatt ordninger som kvalifiserer egne ansatte til opprykk.

I 2018 har vi gjennom studietilbud for ansatte innen Universitets- og høyskolepedagogikk (15 stp.) og Veiledning i barnehagelærerutdanningen (15 stp.) gitt våre vitenskapelig tilsatte tilbud om utdanningspedagogisk utvikling, og så langt har 50 % av de vitenskapelig tilsatte tatt 15 stp. UH-pedagogikk. Høyskolen har også i år sendt 10 av de vitenskapelig tilsatte på en ukes praksis i barnehagen gjennom våre praksisstipend. Tilbakemeldingene på disse tilbudene er svært positive. I 2018 gjennomførte vi teambasert kollegaveiledning av egen undervisningspraksis for 16 ansatte som en oppfølging for dem som har tatt UH-pedagogikkemnet på 15 stp.

DMMH har i 2018 vedtatt en ordning for merittering av undervisere. Fra 2019 blir det årlig utlysning av merittert underviser ved høyskolen, og for å komme i betraktning må fem kriterier oppfylles:

1. Gjennomført praksisstipend på minst en uke eller annen arbeidspraksis i barnehage.
2. Gjennomført minst 30 stp. i Universitets- og høyskolepedagogikk.
3. Dokumentert deltakelse i kollegaveiledning i utdanningsfaglig virksomhet i minst ett studieår.
4. Presentert på konferanse eller publisert en artikkel fra et utviklingsarbeid fra høyere utdanning.
5. Skrevet en søknad om merittering der man gjør greie for de fire første punktene.

For å bedre de administrative funksjonene ved høyskolen har vi arrangert intern kursing i ulike administrative støttesystemer. Fra tilbakemeldingene ser vi at dette er noe vi må fortsette med, og vi vil holde kurs på ulike nivåer slik at alle kan få et løft.

Ad 4 - Satsning på rekruttering og omdømmebygging

DMMH har et bevisst forhold til det faktum at vi er den eneste høyskolen i landet med barnehagelærerutdanning som hovedfokus. Vi arbeider med omdømmebygging knyttet til utdanningen og yrket, både lokalt og nasjonalt. Vi opplever at DMMH er relativt godt kjent og at vi har et godt omdømme i sektoren. Vi ønsker oss likevel en sterkere og mer profilert nasjonal posisjon.

DMMH jobber kontinuerlig med å heve statusen til barnehagelærerutdanningen og barnehagelæreryrket. Dette preger arbeidet med rekruttering og omdømmebygging, og det har påvirket strategiske valg knyttet til rekrutteringskampanjen vår. Vi har de siste årene valgt å legge større vekt på ansvaret man har i barnehagelæreryrket og behovet for å være en bevisst og kompetent voksen i arbeidet med barn. I tillegg har vi tydeliggjort at DMMH er en høyskole som tilbyr studier på høyt akademisk nivå med store krav til faglighet. Vi opplever at dette gir et bilde som både ansatte og studenter kan kjenne seg igjen i. Vi mener at dette vil bidra til å gi oss motiverte og godt kvalifiserte studenter med de egenskaper og interesser som er nødvendige for å bli gode barnehagelærere.

Satsningen på masterutdanninger innen barnehagefeltet er viktig for DMMH, og for sektoren. Dette har hatt stor betydning for arbeidet med rekruttering og omdømmebygging. Vi erfarer at målgruppa for bachelor barnehagelærerutdanning i økende grad er opptatt av muligheten for å ta en mastergrad innenfor det fagfeltet de vurderer. Satsningen på masterutdanninger oppleves derfor riktig og viktig med tanke på rekruttering til masterprogrammene, men også i arbeidet med rekruttering til bachelorutdanningene.

Konkrete tiltak i 2018:

1. Rekrutteringskampanje: For to år siden gjorde vi en retningsendring i arbeidet med DMMHs rekrutteringskampanje, der vi utviklet et nytt uttrykk og nytt fokus. Kampanjen ble laget med et treårs-perspektiv. Vi har også dette året brukt elementer fra kampanjen og har gjenbrukt overskriften «Er du voksen nok til å jobbe med barn». Fortsatt økning i antall søkere kan tyde på at kampanjen treffer.
2. Markedsføring på nett og i sosiale medier:
 - Nettet er en viktig kanal for å nå våre målgrupper, enten det er snakk om sosiale medier, google-søk eller ved annonsering. Vi jobber kontinuerlig med søkemotoroptimalisering av våre nettsider, slik at vi skal være godt synlige ved relevante søk. I tillegg benytter vi såkalte Google AdWords, annonser som gir som gir betalte treff i Google ved gitte søkefraser.
 - Video er viktig i kommunikasjon på digitale flater, spesielt for den aldersgruppa som vi henvender oss til i rekrutteringsarbeidet. Vi valgte derfor i 2018 å supplere rekrutteringskampanjen med en del korte filmer der kjente profiler (blant annet Lasse Kjus, Hildegunn Eggen og Pål Andre Helland for å nevne noen) sa noe om sin barndom og voksenpersoner som hadde betydd mye for dem i deres oppvekst. Filmene er tilgjengelige på <https://tilbarnsbeste.dmmh.no/>. Filmene ble brukt i annonsering på digitale flater, bl.a. facebook, snapchat og i nettannonser. Det har vært bra respons på annonsene, og dette har bidratt til økt trafikk inn til våre nettsider.
3. Trafikkreklame: Vi har mange rekrutteringstiltak som vi har hatt god erfaring med over flere år. Dette gjelder bl.a. trafikkreklame i form av såkalte Adshells (plakater på busskurene) og

bussplakater inne i byens busser. Hoveddelen av våre studenter kommer fra Trøndelag og nabofylkene, og det er derfor viktig å være synlig i bybildet.

4. Tiltak rettet mot barnehagene: Både studiekatalog og masterbrosjyre har også i år blitt sendt ut direkte til alle landets barnehager som et vedlegg til bransjetidsskriftet Verktøykassa. I en spørreundersøkelse har vi avdekket at om lag halvparten av våre førsteårsstudenter kommer fra jobb, de fleste fra jobb i barnehage, året før de startet på barnehagelærerstudiet hos oss. Vi vurderer det derfor som svært viktig å nå ut i barnehagene med informasjon om vårt studietilbud. Når det gjelder masterbrosjyren, så er det viktig at også denne når ut til barnehagene, siden en stor del av målgruppa for masterutdanningen nettopp er å finne i barnehagene.
5. Markedsføring mot videregående skole: Omlag halvparten av våre studenter på bachelorutdanningen kommer direkte fra videregående skole. Hvert år har vi derfor en del tiltak som henvender seg direkte til den delen av målgruppa. Utdanningsmessa i Trondheim er et eksempel på et slikt tiltak. Et annet tiltak som henvender seg til denne målgruppa er høgskoleturneen som besøker de fleste videregående skolene i hele Trøndelagsfylket sammen med flere andre aktører bl.a. Forsvaret, BI og Folkehøgskolene. I tillegg var vi også i år deltaker på den årlige konferansen for rådgivere, Rådgiverforum, der vi hadde egen stand, og der vi møtte svært mange rådgivere i videregående- og ungdomsskole fra hele landet.

DMMH gjennomfører ut over dette flere markedstiltak og aktiviteter knyttet til rekruttering. Det viktigste vi gjør er imidlertid å utdanne dyktige og kvalifiserte barnehagelærere som er fornøyd med utdanningen og studietida ved DMMH, og som kan anbefale DMMH videre, eller som selv kan komme tilbake som studenter på master- eller videreutdanning.

Ad 5 - Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

DMMH har også i 2018 jobbet tett med praksisfeltet for å utvikle kompetansen som barnehagene trenger. Samtidig er denne kontakten avgjørende for å utvikle høyskolens kompetanse om utviklingen i barnehagene. Vi har vært med å utvikle REKOM-satsingen fra UDIR, både regionalt sammen med fylkesmannen i Trøndelag og på nasjonalt plan. Denne satsingen kan få mye å si for hvordan DMMH skal jobbe med utviklingsarbeid i barnehagefeltet fremover. På den ene siden er tanken om langsiktighet og forutsigbarhet god, men låsingen til lokal UH-leverandør i fylkene kan gjøre at DMMH som har vært en nasjonal leverandør av kompetanseutvikling i barnehagene, får færre eksterne samarbeidspartnere. Ordningen er ennå i støpeskjeen, og hvordan dette vil slå ut vet vi først om noen år.

Fire av våre tilsatte har bidratt inn i Ekspertgruppe for barnehagelærerrollen satt ned av regjeringen i slutten av 2017. Ekspertgruppen har levert en svært gjennomarbeidet og interessant rapport. Våre tilsatte har brukt en fagdag til å diskutere rapporten, og vi vil ta med oss rapporten og egne diskusjoner videre i FoU og i samarbeid med ulike aktører.

Vi har fortsatt samarbeidet med iFokus om en stipendiat i realfagsdidaktikk med utgangspunkt i Pi-parken i Larvik, og har nå kommet halvveis i dette prosjektet. Vi deltar aktivt i de årlige Forskningsdagene med arrangementer på høyskolen og forelesninger ute i ulike virksomheter.

I 2018 har vi deltatt i tre ERASMUS+ prosjekter, ett innenfor matematikk, og to innenfor lek og fysisk aktivitet. I tillegg har vi hatt fagplanutvikling sammen med Universitetet i Washington under SIUs partnership with North-America program.

Vi har fortsatt utviklingen om en desentralisert barnehagelærerutdanning i Kristiansund sammen med nettverk Nordmøre, Høgskolesenteret i Kristiansund og Høgskolen i Molde. Høsten 2018 fikk vi studieplasser til studiet og planlegger oppstart høsten 2019.

3.2 Nasjonale styringsparametere for universiteter og høyskoler

3.2.1 Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning

Sektormål 1	Resultat 2017	Resultat 2018
Styringsparametre		
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	54,29	58,22
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	i/a	17,65
Andelen PhD-kandidater som gjennomfører innen seks år	ikke aktuelt for DMMH	
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,13	4,24
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	32,2	32,62
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk *	0,52	0,72
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	ikke aktuelt for DMMH	
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,67 %	0,87 %
* tallet er foreløpig og estimert fra at DMMH vil ha totalt 70 publiseringspoeng i 2018		

Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid

Andelen som gjennomfører på normert tid i 2018, går noe opp sammenlignet med fjoråret, og er på linje med våre forventninger (rundt 55 %). Andelen er vesentlig høyere enn gjennomsnittet for både private (44,1 %) og statlige institusjoner (47,67 %), noe vi tror skyldes tett oppfølging av studenter i en profesjonsutdanning, i tillegg til at frafallet i uteksaminert kull er noe lavere enn kullet før.

Høgskolen satte i 2016 i gang et longitudinelt FoU-prosjekt som skal undersøke frafall blant våre studenter nærmere. Studiet har fokusert spesielt hvorfor frafallet hos oss er større blant menn enn blant kvinner, og kartlegging av årsaker til frafall vil fortsatt ha vår oppmerksomhet.

Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid

Høsten 2016 tok vi opp vårt første kull med masterstudenter, som alle startet på studieprogrammet Master i barnehageledelse. De øvrige tre masterprogrammene tok opp sine første kull høsten 2017 og faller utenfor dette årets rapport. Av de 34 studentene som startet på studiet høsten 2016, var 25 stadig aktive ved inngangen til 2018. Av disse har 13 levert masteroppgave i løpet av 2018, men kun 6 av disse var på normert tid (innen utløpet av september). De siste 7 var levert, sensurert og bestått i november 2018. Av «studenter møtt» (første år) var det da 17,65 % av dem som leverte på normert

tid, mens ytterligere 20,59 % hadde gjennomført innen utgangen av november (totalt 38,24 %). Av antall aktive studenter ved inngangen til andre året på masteren er det 52 % som har levert og bestått. I henhold til «Tilstandsrapporten for høyere utdanning 2018, vedlegg», ligger andelen som fullfører mastergraden på tid i snitt på 49,7% for perioden 2015 til 2017 (2018: 30).

Andel Ph.D.-kandidater som gjennomfører innen 6 år

Styringsparatmeteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har egen doktorgradsutdanning. Likevel vil vi gjøre oppmerksomme på at det i løpet av 2018 var 3 ansatte ved høyskolen som ferdigstilte sin doktorgradsavhandling, disputerte og fikk godkjent sin doktorgrad.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten

Høyskolens resultater fra Studiebarometeret denne gang inkluderer for første gang også på respons fra egne mastergradsstudenter (i tillegg til bachelorstudenter). Antall respondenter på bachelor barnehagelærerutdanning er i klart flertall (252 av totalt 316 respondenter). DMMHs institusjonsskår på 4,24 er så vidt høyere enn gjennomsnittet for private høyskoler (4,19) og 0,21 poeng høyere enn skåren ved statlige institusjoner (4,03).

Det nasjonale gjennomsnittet for barnehagelærerutdanning har en skår på 4,0 mens DMMHs

gjennomsnitt for barnehagelærerutdanning er noe bedre (4,2). Institusjonsskåren er så vidt lavere enn resultatet for 2017. Snittet for heltidstilbudene er uendret fra i fjor, mens snittet for deltidstilbudet har gått marginalt ned (-0,1 for BLUDEL). Også denne gang viser resultatene at alle studentene generelt er fornøyde. Gledelig er det også at hovedmodellen (BLUHO), som har flest bachelorstudenter, viser en betydelig framgang fra fjoråret. Profilutdanningen med vekt på musikk, drama, kunst og håndverk (BLUKF) utvikler seg noe negativt sammenlignet med i fjor, og er eneste program som ligger under landssnittet for barnehagelærerutdanning.

Barnehagelærerutd	2018	2017	2016
BLUHO	4,1	3,6	4,0
BLUKF	3,8	4,3	4,1
BLUMF	4,6	4,0	4,3
BLUNF	4,1	4,1	4,3
Snitt heltid	4,1	4,1	4,2
ABLU	-	4,8	5,0
BLUDEL	4,5	4,6	4,4
Snitt deltid	4,5	4,7	4,6
DMMH totalt	4,2	4,3	4,3
<i>Landssnitt BLU</i>	<i>4,0</i>	<i>3,9</i>	<i>4,1</i>

Studiebarometeret viser også at studentene ved våre egne mastergradstilbud er godt fornøyde.

Svært fornøyde er studentene ved mastergrad i barnekultur og kunstpedagogikk som viser en skår på hele 4,9. Det gjøres oppmerksom på at sammenligningstallene i kolonnen for «Landssnitt» varierer noe avhengig av hvilket fagområde mastergraden er definert å tilhøre i Studiebarometerets undersøkelse.

Mastergrader	DMMH	Landssnitt
Barnehagekunnskap	4,6	4,6
Barnehageledelse	4,3	4,6
Barnekultur og kunstpedagogikk	4,9	3,7
Spesialpedagogikk	4,3	3,9
Snitt mastergrader	4,5	

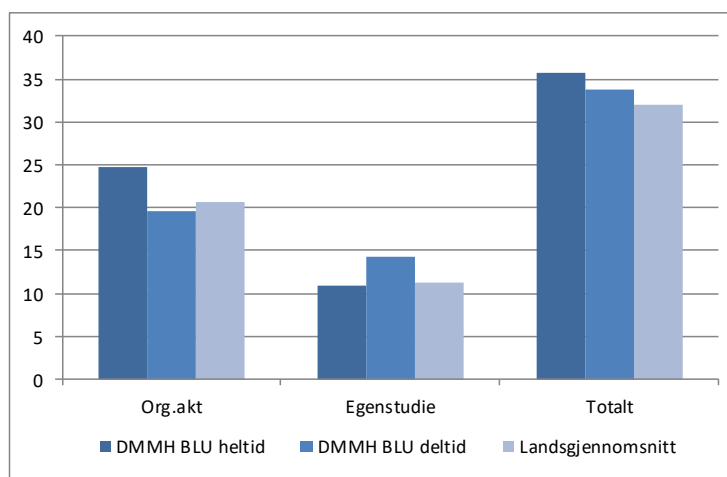
Fullstendig oversikt finnes på www.studiebarometeret.no

Faglig tidsbruk (timer) pr uke blant heltidsstudenter

Studiebarometeret viser at heltidsstudentene ved DMMH i gjennomsnitt bruker 32,62 timer pr uke til studier. Tallene omfatter både bachelor- og masterstudenter. DMMHs gjennomsnitt er så vidt lavere enn snittet for private institusjoner (32,73) og noe lavere enn snittet blant de statlige institusjonene (34,4).

For barnehagelærerutdanningen viser Studiebarometeret at heltidsstudentene ved DMMH bruker nesten 20 % mer tid på organiserte læringsaktiviteter (24,7 t/uke), men så vidt mindre på egenstudier (11,0 t/uke) enn landsgjennomsnittet for barnehagelærerutdanninger (henholdsvis 20,7 og 11,3 t/uke). Heltidsstudentene ved DMMH bruker altså en god del mer tid på faglige aktiviteter enn gjennomsnittsstudentene på barnehagelærerutdanningene i Norge (35,7 t/uke mot 32,0 t/uke).

Deltidsstudenter ved DMMH bruker i gjennomsnitt noe mindre tid på organiserte læringsaktiviteter (19,6 t/uke), men mer tid på egenstudier (14,2 t/uke) og ender totalt opp med høyere tidsbruk samlet (33,8 t/uke) enn landsgjennomsnittet for barnehagelærerutdanningene (32,0 t/uke). Dette til tross for at heltidsutdanninger utgjør en stor andel av landsgjennomsnittet.



I gjennomsnitt bruker masterstudentene ved DMMH ca. 31,5 t/uke på faglige aktiviteter, fordelt på 12,0 t/uke på organiserte læringsaktiviteter og 19,5 t/uke på egenstudier.

Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk

DMMH har i 2018 videreført sitt arbeid med å øke forskningskompetansen. Høyskolen har videreført en rekke interne virkemidler for å heve forskningskompetansen, kvaliteten og omfanget av FoU og den kunstneriske virksomheten. Det er satt av ressurser til FoU-stipend for høyskolelektorer, driftsmidler for FoU og nettverksbygging, forskergrupper tematisk knyttet til våre mastergradsprogrammer, skrivekurs og skrivegrupper, kvalitetssikring av FoU-prosjekter, språkvask av engelske artikler, m.v.

I tabellen under vises utviklingen på noen sentrale områder knyttet til publisering de siste fire årene.

Vitenskapelig publisering	2015	2016	2017	2018
Antall publiseringspoeng *	63,7	52,0	51,2	70,0
Publiseringspoeng pr vitenskapelig stilling *	0,72	0,58	0,52	0,72
Andel første- og toppkompetente	49 %	46 %	48 %	55 %

** tallet er foreløpig og estimert fra at DMMH vil ha totalt 70 publiseringspoeng i 2018*

Tallet for antall publiseringspoeng for 2018 angitt i tabellen over er et foreløpig estimat, men vi har i 2018 økt aktivitetsnivået noe sammenlignet med tidligere år.

Verdien av Horisont2020-kontrakter pr FoU-årsverk

Styringsparameteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har noen Horisont2020-kontrakter.

DMMH har vært med på søknader innenfor Horisont2020, men ingen av søknadene har slått til. Høyskolen har normalt ikke administrative ressurser til å kunne være prosjektkoordinerende institusjon, og vi har derfor satset på å bygge strategiske internasjonale nettverk for å kunne bli med på søknader. Vi har noe suksess på dette feltet, men oppbygging av slike nettverk tar noe tid.

Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totaltallet på studenter

I 2018 var det totalt 12 studenter som hadde utvekslingsopphold på 3 måneder (mot 9 i 2017) på Erasmus+. Dette gir en liten økning i andelen (av totalt antall studenter) fra 0,67 % til 0,87 % (omtrent samme nivå som i 2016). Høyskolen har forventninger om at antallet studenter som sendes på utvekslingsopphold gjennom Erasmus+-programmet fremover, vil ligge mellom 10 og 20. I tillegg kommer utveksling på bilaterale avtaler (14 i 2017 og 4 i 2018).

3.2.2 Sektormål 2 – Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Sektormål 2	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2017	2018
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	ikke aktuelt for DMMH	
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	17,63	31,45
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	190,54	173,36
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	ikke aktuelt for DMMH	

Andelen masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning

DMMH har ikke tall for dette parameteret da vi i 2018 kun har 13 kandidater som har fullført mastergradsutdanning.

Mange av våre studenter på Master i barnehageledelse (MBL) var allerede i arbeid i barnehagesektoren ved studiestart. I dag jobber mange stadig der. I tillegg har noen hatt kortere eller lengre engasjement ved høyskolen vår, og andre høyskoler har tatt kontakt med oss for å få informert våre nåværende studenter og uteksaminerte kandidater om aktuelle jobber og ph.d.-stillinger i UH-sektoren.

Av studiebarometeret ser vi at masterstudentene på dette programmet (MBL kull 2017) oppgir at de i snitt jobber 32,7 timer i uka i lønnet arbeid i tillegg til de 27,3 timene de bruker på studiene. Dette vil si at de fleste/mange jobber full tid ved siden av studiene. Selv om barometeret ikke sier noe om hvor de jobber, vet vi at flere av dem er i full stilling i barnehagen ved siden av studiet.

Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk

Våren 2017 fikk høyskolen tilslag på et Forskningsrådsfinansiert prosjekt kalt «Competence for developing early childhood education and care (ECEC) institutions indoor- and outdoor environments» (kortnavn: EnCompetence). Prosjektet startet høsten 2017 og vil vare frem til sommeren 2020. Prosjektet har et totalbudsjett på 12,1 mill. kroner hvorav Forskningsrådet skal bidra med 8,0 mill. kroner. Øvrige aktører i prosjektet er OsloMet, Trondheim kommune, Espira gruppen, Læringsverkstedet og Nasjonalt kunnskapssenter for barnehager. Disse bidrar med totalt 2,7 mill. kroner i prosjektet, mens DMMHs egenandel er 1,45 mill. kroner.

Totalinntekten fra Forskningsrådet i 2018 er på 3,066 mill. kroner (1,748 mill. kroner i 2017) og er i all hovedsak knyttet til prosjektet nevnt over. Antall faglige er noe redusert fra 2016 til 2017 (fra 99,2 til 97,5 årsverk). Inntekter fra Forskningsrådet pr faglige årsverk øker noe, fra 17,6 tusen kr/årsverk i 2017 til 31,45 tusen kr/årsverk i 2018.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk

Andre bidrags- og oppdragsinntekter er redusert med 2,0 mill. kroner sammenlignet med 2017 og utgjør 16,9 mill. kroner i 2018. Hoveddelen av inntektene stammer fra direktefinansierte studietilbud (de fleste finansiert av Utdanningsdirektoratet) hvor arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU, 2 kull) og Styrerutdanningen i Midt-Norge er de absolutt største. Totalt genererte slike direktefinansierte studietilbud 12,5 mill. kroner i inntekter i 2018. Øvrige bidrags- og oppdragsinntekter er i hovedsak knyttet til oppdragsforskning, kurs og veiledningsoppdrag for barnehagesektoren regionalt og nasjonalt.

Pr faglige årsverk reduseres bidrags- og oppdragsinntektene fra 2017 til 2018 fra 190,54 tusen kr/årsverk til 173,36 tusen kr/årsverk.

Andel forskningsinnsats i MNT-fag

Styringsparameteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har forskningsinnsats innen MNT-fagene.

3.2.3 Sektormål 3 – God tilgang til utdanning

Sektormål 3	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2017	2018
Kandidat-tall på helse- og lærerutdanningene	232	229
Måltall fra KD iht. tildelingsbrev	215	215

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

Som poengtert under kapittel 1.4 mener vi at studenttilgangen, og studentenes gjennomføring, er et av de største usikkerhetsmomentene knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover. Antallet

førstevalgssøkere bør ligge markert over antall studieplasser. Ved reduksjon i studentkullene vil konkurransen om studentene hardne til. Gjennomsnittsstudenten tas i dag inn med relativt lave karaktersnitt, og studentfracfallet underveis i studieforløpet har tradisjonelt vært ganske stort (25-35 %). Det er viktig at sentrale myndigheter arbeider for å øke barnehagelærerprofesjonens status, slik at utdanningen får mange og gode søkere, og barnehagen dermed godt kvalifiserte medarbeidere.

For 2018 var måltallet for kandidatproduksjonen (antall kandidater) 215. Dette er innfridd – antall fullførte barnehagelærerkandidater er 232, dvs. en reduksjon på 1,3 % fra året før.

3.2.4 Sektormål 4 – effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Sektormål 4	Resultat 2017	Resultat 2018
Styringsparametre		
Antall studiepoeng per faglig årsverk	593,83	607,66
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	76,00 %	65,57 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger	13,28 %	10,82 %

Antall studiepoeng pr faglige årsverk

Økningen i den samlede studiepoengsproduksjonen (SPE) sammenlignet med tidligere år skyldes primært at høyskolen har første gangs studiepoengproduksjon knyttet til alle de fire mastergradene vi startet opp høsten 2017, i tillegg til at antall studenter (og produksjonen) på bachelorutdanningen har økt noe etter flere år med relativt god søkning.

I gjennomsnitt «produserer» hvert faglige årsverk ca. 608 studiepoeng, noe som er en økning på 2,3 % fra i fjor.

Studiepoeng pr faglige årsverk			
Faglige årsverk	2016	2017	2018
Antall faglige årsverk, totalt	90,1	99,2	97,5
Studiepoengsproduksjon (SPE) *			
Bachelor, heltid	614,9	608,3	644,7
Bachelor, deltid	159,8	154,9	147,1
Sum bachelorutdanning	774,7	763,2	791,8
Egne mastergrader	6,0	52,3	94,5
Masteremner i samarbeid med NTNU	63,1	36,9	1,0
Øvrige videreutdanninger	35,7	49,7	32,8
Sum master og VU	104,8	138,8	128,3
Sum SPE som gir uttelling	879,6	902,0	920,0
ABLU (bachelor, deltid)	39,5	43,0	36,8
Styrerutdanningen i Midt-Norge	25,5	18,0	12,5
Læringsmiljø og pedagogisk ledelse	-	5,0	8,5
Språklæring og språkutv. i barnehagen	-	13,5	9,5
Sum SPE som ikke gir uttelling	65,0	79,5	67,3
Totalsum SPE DIMMH	944,6	981,5	987,3
Studiepoeng pr faglige årsverk	629,0	593,8	607,7

* Studiepoengsproduksjon (SPE) viser antall 60-studiepoengsenheter (heltidsekvivalenter)

Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger

På rapporteringstidspunktet (altså pr 1. oktober 2018) utgjør antall årsverk i toppstillinger ved høyskolen totalt 12,2 årsverk, hvor av 8 årsverk er kvinner. Dette gir en andel av kvinner i toppstillinger på 65,57 % (76,0 % i fjor). Endringen skyldes at antallet toppkompetente har økt i sum (10 årsverk i 2017), og at økningen har vært størst blant menn.

Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger

Andelen midlertidige ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger er redusert noe fra i fjor. Nedgangen skyldes redusert bruk av vikarer og en PhD-stipendiat mindre enn i fjor.

3.3 Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

DMMH har ingenting å rapportere under dette kapittelet da høghskolen ikke har fått tildelt slike midler i 2018.

3.4 Midler tildelt over kap. 281 post 70

DMMH har ingenting å rapportere under dette kapittelet da høghskolen ikke har fått tildelt slike midler i 2018.

4. Styring og kontroll i virksomheten

4.1 Overordnet vurdering

Stiftelsens og høyskolens øverste organ er høyskolestyret. Styret og høyskolens øverste ledelse er av den oppfatning at høyskolen har tilfredsstillende kontroll med sin virksomhet slik at fastsatte mål oppnås på en forsvarlig måte. Det har heller ikke i 2018 forekommet hendelser som skulle tilsi noe annet.

Styret anser at høyskolen har en hensiktsmessig struktur og organisering samt klart definerte rapporteringslinjer som legger til rette for effektiv drift og god styring og kontroll av virksomheten. Ansvars- og myndighetsområder er definert, herunder styrets ansvar i forhold til daglig leder/Rektor.

Styrets strategier og retningslinjer blir etterlevet, og høyskolen har god oversikt over sine risikoområder. Videre overholder høyskolen gjeldende lover og regler, og det er etablert tilfredsstillende interne instruksjoner og prosedyrer, herunder rutiner for varsling og avviksrapportering.

Høyskolen har et internkontrollsystem som er integrert i høyskolens kontrollorganer (herunder Styret selv, kvalitetssikringsorganet, læringsmiljøutvalg, arbeidsmiljøutvalg, klagenemnd, mv.) og som sikrer overholdelse av lover og regler, interne rutiner og retningslinjer og ytre pålegg og krav fra bl.a. Kunnskapsdepartementet.

I tillegg til løpende driftsrapportering blir følgende forelagt styret til behandling:

- Årlig rapport om studiekvalitetsarbeidet ved høyskolen fra Kvalitetsikringsorganet (KSO).
- Rapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) om status for studentenes fysiske og psykiske læringsmiljø. Også møteprotokoller fra LMU-møter oversendes styret.
- Møteprotokoller fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) som rapporterer fra vernerunder og sykefraværsundersøkelser, samt sykefraværsstatistikk, i tillegg til HMS-arbeidet ved høyskolen.
- Årsrapport fra høyskolens klagenemnd
- Årlig rapport knyttet til drift og vedlikehold av høyskolens bygningsmasse og IT-systemer
- Strategiske handlingsplaner
- Langtidsbudsjetter (5-årige som rulleres årlig)
- Årsbudsjett
- Tertialregnskap inklusive prognoser, halvårsregnskap og årsregnskap

Også i 2018 har ekstern revisor (BDO) evaluert høyskolen og bekreftet en positiv status.

4.2 Økonomisk styring og rapportering av data

Den økonomiske forvaltningen ved høyskolen preges av gode reglementer og rutiner knyttet til virksomhetens økonomistyring. Gjennom et tydelig delegasjonsreglement, tydelige rutiner for attestasjon og anvisning av inntekter og kostnader, dobbel godkjenning av utbetalinger, faste rutiner for økonomisk rapportering til ledelsen og styret, samt forutsigbare prosesser knyttet til strategiske valg og prioriteringer, utarbeidelse av prognoser, årsbudsjetter og langtidsbudsjetter, mener vi å ha god kontroll på høyskolens økonomiforvaltning.

Siden DMMH er organisert som en selvstendig, selveiende stiftelse, er det ingen eiere som kan pålegge høyskolen avkastningskrav og forventninger om utbetaling av utbytter. Alle midler som tilføres, enten gjennom statstilskudd eller fra oppdragsaktivitet, skytes inn i driften av høyskolen, og høyskolen vil styre aktivitetsnivået slik at budsjettene over tid går i balanse.

Høyskolen har etablert skriftlige rutiner knyttet til all rapportering til DBH, både i de tilfeller der det er manuelle maler som brukes i rapporteringen og i de tilfeller der rapporteringen skjer direkte fra våre datasystemer (eksempelvis fra FS).

4.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

Tekstene i kursiv nedenfor gjengir KDs innholdskrav til rapporteringen.

1. Er det gjennomført/revidert en ROS-analyse i 2017 eller 2018, og er den fulgt opp gjennom dokumenterte tiltak?

I 2015 ble det gjennomført en ROS-analyse knyttet til personskader på studenter, ansatte og besøkende. Risikovurderinger knyttet til brannsikkerhet, personal- og studentsikkerhet er revidert i 2018. Egenkontroller og serviceavtaler som omhandler bygninger, materiell og personsikkerhet, er gjennomgått og vurdert. Handlingsplaner med tiltak er utarbeidet.

Risikoanalyser gjøres som en integrert del av utvikling og drift av studiekvalitetssystemet, ledelsens vurdering av bemanningssituasjonen, IA-plan, vurderinger av potensielt søkergrunnlag før utdanningstilbud besluttet utlyst, langtidsbudsjettering, årsbudsjettering osv.

DMMH har utarbeidet beredskapsplanverk for å kunne være bedre forberedt på å håndtere en beredskaps- eller krisesituasjon. Beredskapsplanverket består av beredskapsplan, handlingsplaner for ulike potensielle hendelser, tiltakskort for beredskapsgruppen og loggbok til bruk ved kriser og ulykker.

2. Er det gjennomført og evaluert en kriseøvelse i 2018, og er den fulgt opp gjennom dokumenterte tiltak?

Det ble høsten 2018 gjennomført en kriseøvelse ved at 3 bygninger ble evakuert i forbindelse med røyklegging av hovedtrappegang i hovedbygg. Det var tilnærmet fullt belegg i bygningene under øvelsen. Eksternt firma bistod under planlegging, gjennomføring og evaluering av øvelsen. Øvelsen er

dokumentert, og tiltak i ettertid er gjennomført.

3. Beskriv kort (0,5 - 1 side) Virksomhetens ledelsessystem for informasjonssikkerhet. I tillegg skal følgende spørsmål besvares:

a. Er ledelsens gjennomgang gjennomført og dokumentert? Vurderes og iverksettes forbedringstiltak etter ledelsens gjennomgang?

b. Har ledelsen vurdert revisjon av ledelsessystemet som intern eller ekstern revisjon?

Det er ikke innført et eget ledelsessystem for informasjonssikkerhet, men det legges stor innsats i å ha rett nivå på sikkerhet, stabilitet, tilgjengelighet og kvalitet på IT/AV-systemer og tjenester.

Målsetningen er at personopplysninger skal være godt ivaretatt og at dataene har tilstrekkelig konfidensialitet og tilgjengelighet. Arbeidet som er utført i forbindelse med GDPR, har gitt både økt bevissthet og nye regler og rutiner vedrørende informasjonssikkerhet.

Informasjonssikkerhet er en integrert del av ansvars- og arbeidsområdene til tre ansatte innen IT/AV og til ulike systemeiere i administrasjonen. Lederne i administrasjonen (administrasjonssjef og studiesjef) rapporterer direkte til rektor.

Viktige momenter for økt informasjonssikkerhet, og som vi vektlegger, er bevisstgjøring blant brukere, opplæring og kompetanseutvikling, oversikt og struktur. Flere og flere av de IT-systemene som benyttes, leveres av store og anerkjente leverandører som drifter systemene på sine dataservere, ofte i regi av Uninett/Unit. Kontinuerlige oppgraderinger av ulike IT-systemer er et stort og viktig arbeidsområde for IT-leder. DMMH har et moderne og sikkert serverrom, i tillegg «speiles» systemet til et backup-system som ligger i et annet bygg. Daglige sikkerhetskopier produseres og lagres i brann- og innbruddsikkert skap i et tredje bygg.

DMMH har tegnet cyberforsikring for rekonstruksjon, kriminalitet, tap av sensitive opplysninger, driftstap og assistanse.

Vi har merket oss Kunnskapsdepartementets vektlegging av informasjonssikkerhet. UNITs kartleggings- og rådgivings-kompetanse på dette området kan med fordel også stilles til disposisjon for de private høyskolene.

5. Vurdering av framtidsutsikter

5.1 Framtidsutsikter og planer

Vi viser innledningsvis til rapportens pkt. 1.6 med en overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2019.

Planene våre forandrer seg normalt ikke dramatisk fra det ene året til det andre. Vår redegjørelse vil i fortsettelsen derfor være ganske lik fjorårets, riktignok med nødvendige oppdateringer.

Høgskolen har gjennom solid økonomistyring og til tross for begrensede midler maktet å gjøre store løft når det gjelder å bedre de konkrete arbeidsforholdene for både studenter og tilsatte. Vi kan derfor i større grad konsentrere utviklingsplanene mot andre områder. Det er selvsagt likevel slik at de økonomiske konsekvensene av nytt bygg og utstyr må bæres i årene framover. Opprettholdelse og videreutvikling av høy kvalitet er det overordnede perspektivet på alle felt. Både politiske føringer gjennom strategidokumenter for kompetanseutvikling i barnehagen og departementets styringsparametere understreker behovet for å gi fleksibel utdanning. Det samsvarer med de prioriteringer vi erfarer er nødvendige både når det gjelder utdanningsformer, studieforløp, samarbeid med praksisfeltet og samfunnets behov. Forskrifter om studiekvalitet og stortingsmeldingen om studiekvalitet legger også viktige føringer.

Våre viktigste satsninger nå og fremover er:

1. Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen
2. Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærere i form av konsolidering og kvalitetsutvikling.
3. Fortsette gjennomføringen av kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner
4. Fortsatt satsning på rekruttering og omdømmebygging
5. Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

Oppdelingen i fem punkter ovenfor har sin begrensning fordi punktene henger sammen med hverandre.

Ad 1 - Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen

DMMH konsentrerer sin virksomhet mot barnehagen. Bærebjelken for virksomheten er en barnehagelærerutdanning av høy kvalitet. Det er fremdeles problemer å løse knyttet til implementeringen av rammeplanen fra 2013, men vi er nå inne i en fase hvor vi i enda større grad enn tidligere leter etter løsninger i form av forenklinger og strukturendringer som kan gjøres innenfor en løsningsorientert fortolkning av rammeverket, og som kan gi redusert bruk av tid på administrasjon og koordinering og mer tid til faglig virksomhet. Den nye rammeplanen for barnehagelærerutdanningen innebar store endringer, og det er ikke til å undres over at det krever tid, særlig når implementeringen ikke ble fulgt opp med økonomiske ressurser av betydning. DMMH

vil imidlertid fortsette å søke etter forbedrede løsninger lokalt samtidig som vi merker oss anbefalingene fra den nasjonale følgegruppen for barnehagelærerutdanning. Nye nasjonale retningslinjer vil selvsagt ha betydning for det videre arbeidet. Vi er nå i slutfasen av et utredningsarbeid om ny / revidert organisering av barnehagelærerutdanningen hos oss (BLU). Når høyskolestyret har gjort sitt vedtak våren 2019, starter arbeidet med å forberede implementeringen. Vil vi søke om å få gjennomføre en forsøksordning eller en dispensasjon fra rammeplanen, og ny / revidert modell tenkes iverksatt høsten 2020. Vi legger merke til anbefalingene fra Ekspertgruppen om barnehagelærerrollen (i rapporten «Barnehagelærerrollen i et profesjonsperspektiv – et kunnskapsgrunnlag») om at det bør skje en kritisk gjennomgang av dagens forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning. Ekspertutvalget trekker frem flere områder som er problematiske, og som hindrer og ikke fremmer kvalitet og effektiv bruk av ressurser. DMMH ser fram til at departementet igangsetter arbeidet med å revidere forskriften om rammeplan for barnehagelærerutdanning.

Vårt kvalitetssikringssystem, som ble utarbeidet i samarbeid med NOKUT, er et sentralt redskap i kvalitetsutviklingen, og ble i fjor utvidet til å omfatte våre masterutdanninger. I arbeidet med barnehagelærerutdanningens studiekvalitet legget vi selvsagt studiekvalitetsforskriften, studietilsynsforskriften og stortingsmeldingen om studiekvalitet til grunn. Dette har tidligere medført endringer i Strategisk plan og i retningslinjer / mandatbeskrivelser for ulike råd, møter og utvalg. I 2019 skal kvalitetssikringssystemet fortsatt hjelpe oss med å identifisere forbedringsområder. De ulike undersøkelsene viser stort sett gode resultater. Vårt kvalitetssikringsorgan (KSO) har besluttet at vi skal vurdere å utvide kvalitetsindikatorene våre til også å omfatte internasjonalisering. Vi vil også utvide systemet med nye tema og spørsmål som kanskje kan avdekke svakheter som tidligere ikke er blitt oppdaget.

Høsten 2019 starter vi en deltidsutdanning med ledelsesprofil i Kristiansund i samarbeid med Høgskolen i Molde.

Ad 2 - Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærere i form av konsolidering og kvalitetsutvikling

Det vises til pkt. 3.1 om mastergradssatsingen. Satsingen er av betydelig økonomisk omfang, og den innebærer faglig utvikling som vil bli ledet og koordinert som en samlet faglig satsning ved høyskolen.

Dette er DMMHs masterstudier:

- Mastergradsstudium i barnehageledelse (120 stp.)
- Mastergradsstudium i barnehagekunnskap (120 stp.)
- Mastergradsstudium i spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom (120 stp.)
- Mastergradsstudium i barnekultur og kunstpedagogikk (120 stp.)

Våre økonomiske estimater og dermed vårt langtidsbudsjett tilsier at vi ikke greier å ha opptak på alle masterne hvert år. Dette er uheldig med tanke på fluktuasjoner i bemanningsbehovet og studentrekrutteringen.

Mastergradsstudiene er primært heltidsstudier og tilbys så vel nyutdannede bachelorkandidater som barnehagelærere med praksiserfaring. Et av departementets sektormål er «God tilgang til utdanning». Vi støtter målsettingen om «fleksibel utdanning» fullt ut, og ser at en

kompetanseutvikling på barnehagesektoren må innebære utdanning av folk som er i arbeid i barnehagen. I våre mastergradssøknader til NOKUT har vi valgt å formulere oss slik at vi åpner for studenter som velger å ta studiet over lengre tid, og vi har laget modeller for dette. Å ta studiet over lengre tid byr imidlertid på noen problemer når vi er nødt til å gjennomføre opptak annethvert år. Det innebærer at utdanningen ikke kan gjennomføres på fire år som er det dobbelte av normert studietid på heltid.

Vi har videreutdanningstilbud på forskjellige nivå som kan tas ved siden av arbeid og uavhengig av bosted. Videreutdanningstilbudene på masternivå er nå i stor grad bearbeidet og lagt inn i masterutdanningene våre. På bachelornivå dekker vi behovet gjennom både arbeidsplassbaserte utdanningstilbud og deltidsutdanninger over fire år.

Vi har en langsiktig ambisjon om å få etablert et PhD-program innen barnehagevitenskap eller utdanningsvitenskap i samarbeid med en eller flere andre UH-institusjoner.

Ad 3 - Kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner

DMMH har en rekke kompetanseutviklingstiltak for de tilsatte innen både utdanning, FoU og administrative funksjoner. Vi har laget en samlet kompetanseutviklingsplan på de forskjellige områdene, og implementeringen vil være en stadig pågående prosess.

Gjennom studietilbud for tilsatte innen UH-pedagogikk 1 (15 stp.) og Veiledning i barnehagelærerutdanningen (15 stp.) gir høyskolen våre vitenskapelig tilsatte tilbud om utdanningspedagogisk utvikling. I 2019 starter vi opp UH-pedagogikk 2 (15 stp.) som bygger på UH-pedagogikk 1. Dette gir våre ansatte totalt 30 stp. i UH-pedagogikk i tillegg til annen pedagogisk utdanning. Høyskolen sender også årlig ut ca. 10 vitenskapelig tilsatte på en ukes praksis i barnehagen gjennom våre praksisstipend. Tilbakemeldingene på disse tilbudene er svært gode. Fagdager og diverse kurs, særlig innen IKT og IKT-baserte læringsformer gis også jevnlig. Gjennom IKT-støttede utdanningstilbud som Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU) og Videreutdanning for barnehagemyndigheten (BiK) har mange lærere også fått verdifulle erfaringer. Faren er likevel at kunnskapen og erfaringene ikke deles og ikke bidrar til generell utdanningspedagogisk fornyelse. Vi gjennomfører derfor aktiviteter som bidrar til et mer generelt pedagogisk løft på undervisningen og utdanningen. Aktivitetene tar opp i seg diskusjoner om blant annet FoU-basert utdanning, digitale muligheter, veiledning og evaluering.

Kollegaveiledning, lærerutdanningsbarnehager, meritteringsordninger på grunnlag av undervisning og digitalisering av eksamen er andre stikkord for pågående og videre arbeid.

Forskningsproduksjonen ved DMMH er betydelig, og vi ser at behovet for helt konkrete tiltak for å øke antall førstekompetente avtar. Tilgangen på førstekompetanse ved utlysninger er rimelig god, og den interne utviklingen er tilfredsstillende. Flere av våre egne ansatte har i de senere årene oppnådd dosentkompetanse. Vi har utfordringer med å rekruttere til professorstillinger. Det er nødvendig å ha et øye for visse fag og fagspesialiteter, og holde kompetansen oppe på våre mastergrader. Som et eksempel har vi tildelt ett kvalifiseringsstipend til professor innen barnehagepedagogikk og ett innenfor ledelse. Vi skal i 2019 tildele et kvalifiseringsstipend til professor innen spesialpedagogikk. Vi har etablert fem forskergrupper som alle ledes av professorer. Forskergruppene arbeid skal støtte opp under masterutdanningene våre.

På administrasjonssiden er det kanskje særlig overganger til nye datasystemer som er krevende, men vi har lyktes godt med innføring av nye systemer. Andre nye systemer vil måtte tas i bruk i årene framover. Vi har lagt vekt på, og vi vil legge vekt på pilotering slik at nye systemer er godt utprøvd før de rulles ut. Vi velger å nevne også her at vi er i ferd med å ferdigstille arbeidet med å tilpasse oss forordninger / lov om personvern (GDPR).

Ad 4 - Satsning på rekruttering og omdømmebygging

DMMH ser nødvendigheten av gjøre sitt ansikt tydelig utad, også nasjonalt. Høyskolen har i stor grad eksportert barnehagelærere til andre regioner av landet. Basert på mange tilbakemeldinger i ulike fora tør vi påstå at DMMH har et utmerket omdømme blant dem som kjenner oss. Vi har aldri hatt stor mangel på søkere slik de fleste barnehagelærerinstitutionene har hatt, men vi har ofte vært ute på «restetorget». Utfordring rundt rekruttering til barnehagelærerutdanningen er et nasjonalt problem. Vi ønsker dyktige og motiverte studenter som ser fremtid i barnehagelærerprofesjonen. Vi ser vår mastergradssatsning klart i sammenheng med dette. Og vi tror at i den grad vi kan gi kvalitativ og FoU-basert undervisning med nær menneskelig oppfølging i et godt studiemiljø (og dette viser seg ikke å være i motsetning til å styrke den IKT-støttede undervisningen,) så er det den beste omdømmebyggingen og det beste rekrutteringstiltaket vi kan gjøre. Høyskolen har et utmerket samarbeid med Studentsamskipnaden i Trondheim, og våre studentfasiliteter er gode med tanke på både nåtid og framtid. DMMH har relativt sett lavt frafall.

I 2019 har vi lansert nye nettsider, og vi vil på bakgrunn av tilbakemeldinger gjøre nødvendige justeringer videre fremover.

Rekruttering og omdømmebygging er en kontinuerlig oppgave, og resultat i form av mange og gode søkere som takker ja til studieplass, er noe av det aller viktigste som skjer ved en høyskole. Svikt i søkningen til studieplassene er det største risikomomentet.

Ad 5 - Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

DMMH ønsker å svare på samfunnsutfordringene. Vi gjør selvsagt det allerede gjennom vårt vedvarende fokus på kvalitet i grunnutdanningen og satsing på masterutdanninger, gjennom å svare på Utdanningsdirektoratets forskjellige utfordringer til sektoren, gjennom konferanser og de kompetanseutviklingstiltak som vår oppdragsavdeling FEI tilbyr feltet, gjennom de avsetninger vi selv gjør til forskning og våre forskningssøknader til NFR og andre utbydere, gjennom vårt regionale og nasjonale samarbeid i UH-sektoren, gjennom vårt samarbeid med Trondheim kommune, PBL og andre barnehageeiere, gjennom vårt utstrakte samarbeid med praksisfeltet og ikke minst gjennom vårt internasjonale samarbeid og vår internasjonale lærer- og studentutveksling. Vi har intensjoner om å gjøre oss enda mer gjeldende på alle disse områdene, men uten å forstrekke oss. Det videre arbeidet handler om både konsolidering og utvikling, og hvor fleksibilitet og tilpasningsdyktighet i lys av overordnede langsiktige målsettinger er viktigere stikkord enn kortsiktig planlegging.

Det viktigste fremover er å heve kvaliteten i barnehagen. De kvalitativt gode barnehagenes sentrale betydning for barns utvikling er godt forskningsmessig underbygd. Det er selvsagt flere faktorer som fremmer kvaliteten i barnehagen. Tilstrekkelig bemanning, styrket pedagognorm og økt satsning på

forskning er helt vesentlige faktorer, men vi vil løfte fram utdanning spesielt. Vi mener utdanningsinstitusjonene kan bidra til å løfte utdanningsnivået i retning av det som nå gjelder for (grunn-)skolen ved å bygge ut og tilby relevante mastergrader for barnehagelærere / barnehagesektoren. Vi har høy kompetanse ved DMMH, både på professor/dosent- og førstekompetansenivå, og våre forskningsstrategier bygger også opp rundt den sterke satsingen på egne mastergrader. Vi mener at vi gjennom de fire mastergradene som vi har etablert, i stor grad dekker bredden i det behovet barnehagefeltet har for kompetanse på høyt nivå.

Vi vil signalisere at vi har mulighet til å øke utdanningskapasiteten. Vi mener at opptaksnivået på bachelorutdanningen her i Trondheim er riktig dimensjonert, slik at økt kapasitet ved høyskolen først og fremst bør skje på masternivå.

Høsten 2019 starter vi en desentralisert barnehagelærerutdanning på deltid i Kristiansund. Vi samarbeider med Høgskolen i Molde om denne utdanningen.

5.1.1 Budsjett 2019

For 2018 har DMMH budsjettert med et underskudd på noe over 5,6 mill. kroner. Det budsjetterte underskuddet skyldes i all hovedsak satsingen på egne mastergrader.

I det styrevedtatte budsjettet for 2019 forventes det at de totale inntektene vil være omtrent 3,5 mill. kroner høyere enn for foreløpig årsregnskap for 2018. Økningen forklares hovedsakelig av økt statstilskudd som følge av økt produksjon i 2017 (sammenlignet med 2016).

På kostnadssiden viser budsjettet for 2019 en økning i sum driftskostnader sammenlignet med det foreløpige regnskapet for 2018 på 6,5 mill. kroner (+4,4 %). Generell lønnsvekst og tro på redusert sykefravær (og dermed reduserte sykepenge-refusjoner) gir en økning i lønns- og personalkostnadene på ca. 4 mill. kroner. Fortsatt tro på god søkning til bachelorutdanningen, samt generell lønnsvekst til våre praksislærere, medfører en økning i praksiskostnadene på 0,5 mill. kroner i budsjettet for 2019. Generell prisvekst samt noen bygningsmessige vedlikeholdstiltak gir en økning i øvrige driftskostnader på nesten 2,0 mill. kroner.

(alle tall i NOK 1.000)	Budsjett 2019
Driftsinntekter	
Statstilskudd	123 830
Studieavgifter	5 750
Andre inntekter	21 858
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>151 438</i>
Driftskostnader	
Lønns- og personalkostnader	103 786
Avskrivninger	5 121
Praksiskostnader	17 200
Øvrige driftskostnader	29 247
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>155 353</i>
Ordinært driftsresultat	-3 915
Finansinntekter- og kostnader	-1 725
<i>Resultat av finansposter</i>	<i>-1 725</i>
Resultat før skatt	-5 640
Skattekostnad	-
Årsresultat	-5 640

I høyskolens langtidsbudsjett er det budsjettert med underskudd i årene 2020 til 2023 på ca. 10,3 mill. kroner. Underskuddene er tenkt dekket av tidligere års overskudd, slik at Annen egenkapital vil reduseres i årene fremover.

6. Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskommentarar)

6.1 Ledelseskommentarar

1. Ledelseskommentarar foreløpig regnskap 2018

1.1 Kortfattat beskrivelse av høyskolens organisasjonsform

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (heretter DMMH) er en selveiende stiftelse av allmenn interesse.

DMMH er en akkreditert høyskole.

1.2 Kortfattat beskrivelse av høyskolens formål

I høyskolens statutter § 2 er institusjonens formål beskrevet:

Formålet er å drive barnehagelærerutdanning og annen type høgskoleutdanning, samt kursvirksomhet innen høyskolens fagområde.

DMMHs aktiviteter er konsentrert rundt barn, barndom og barnehage. Gjennom å tilby sektorrettet utdanning, kurs, konferanser og fagdager har DMMH et godt og nært samspill med praksisfeltet / barnehagesektoren.

1.3 Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, med opplysning om eventuelle avvik

Det bekreftes at regnskapet for DMMH utarbeides i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og at regnskapet for 2018 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift.

Det bekreftes også at regnskapet er presentert i samsvar med de krav Kunnskapsdepartementet har stilt, dog med ett avvik. Avviket er knyttet til vurdering av aksjer og andre finansielle eiendeler, som DMMH har vurdert til kostpris (i stedet for til markedsverdi jfr. prinsippnoten i foreløpig årsregnskap pr 31.12.2018).

1.4 Bekreftelse på at regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling, med opplysning om eventuelle særlige forhold

Det bekreftes at høyskolens styre og øverste ledelse er av den oppfatning av at regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

DMMH har ingen særlige forhold å kommentere.

1.5 Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

(alle tall i NOK 1 000)	Budsjett 2019	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Driftsinntekter				
Statstilskudd	123 830	119 042	119 155	117 869
Studieavgifter	5 750	5 150	5 644	5 292
Andre inntekter	21 858	23 203	23 157	24 416
Sum driftsinntekter	151 438	147 395	147 956	147 578
Driftskostnader				
Lønns- og personalkostnader	103 786	102 523	99 782	97 186
Avskrivninger	5 121	5 000	5 011	4 791
Praksiskostnader	17 200	16 525	16 738	15 699
Øvrige driftskostnader	29 247	28 537	27 274	27 198
Sum driftskostnader	155 353	152 585	148 805	144 874
Ordinært driftsresultat	-3 915	-5 190	-849	2 704
Finansinntekter- og kostnader	-1 725	-1 865	-1 670	-1 743
Resultat av finansposter	-1 725	-1 865	-1 670	-1 743
Resultat før skatt	-5 640	-7 055	-2 520	961
Skattekostnad	-	-	-	-
Årsresultat	-5 640	-7 055	-2 520	961

Endring i inntekter

Sammenlignet med 2017 øker de totale inntektene for året 2018 med ca. 0,4 mill. kroner (0,3 %) til 148,0 mill. kroner. Statstilskuddet øker med 1,3 mill. kroner (1,1 %) til 119,155 mill. kroner.

Inntekter fra studieavgifter øker med 0,35 mill. kroner til 5,6 mill. kroner sammenlignet med 2017 som følge av en økning i antall studenter, både til bachelorutdanningen og til våre fire mastergrader (hvor tre startet første gang høsten 2017).

Andre inntekter utgjør nesten 23,2 mill. kroner totalt og er redusert med om lag 1,3 mill. kroner (-5,2 %) sammenlignet med 2017. Reduksjonen fra året før forklares i all hovedsak av noe lavere aktivitet knyttet til høyskolens oppdragsvirksomhet (kurs, konferanser, kompetansehevingsoppdrag for

kommuner, FoU-prosjekter, Forskningsråds-prosjekter, mm.). Omsetningen knyttet til direktefinansierte studietilbud er fortsatt vesentlig for høyskolen og står for 54 % av Andre inntekter (totalt 12,53 mill. kroner). Inntekter i Forskningsrådsprosjekter utgjør 3,7 mill. kroner (16 % av Andre inntekter, hvorav inntekter fra Forskningsrådet utgjør 3,066 mill. kroner).

Endring i kostnader

De totale driftskostnadene øker med 3,9 mill. kroner (2,7 %) fra 2017 til 2018 og utgjør for 2018 148,8 mill. kroner.

De samlede lønns- og personalkostnadene, som utgjør ca. 2/3 av de samlede driftskostnadene, øker med nesten 2,6 mill. kroner sammenlignet med året før. Den underliggende økningen er noe større da sykepengerefusjoner og andre refusjoner viser en betydelig oppgang fra året før. Endringene i lønns- og personalkostnadene har hovedsakelig følgende forklaringer;

- Helårseffekt av økt bemanning fra høsten 2017, og ansettelser gjennom 2018. Gjennomsnittlig antall årsverk øker med 3,7 % fra 2017 til 2018 (5,1 årsverk), noe som gir om lag 5,0 mill. kroner økning i lønns- og personalkostnadene (inkl. sosiale utgifter),
- En betydelig økning (1,64 mill. kroner, tilsvarende 65 %) i sykepengerefusjoner, noe som henger sammen med at sykefraværet øker fra 5,2 % i 2017 til 7,1 % i 2018.
- Noe økning i andre refusjoner (0,4 mill. kroner)

Avskrivningskostnadene er noe over 0,2 mill. kroner høyere i 2018 enn året før, og skyldes helårseffekt av investeringer ferdigstilt i 2017 (kantiner), i tillegg til avskrivninger siste tertial knyttet til investeringer i høyskolens biblioteksarealer gjort sommeren/høsten 2018 (investeringen er på ca. 1,0 mill. kroner).

Kostnadene knyttet til praksisundervisning ved høyskolen øker med i overkant av ca. 1,0 mill. kroner (ca. 11,2 %) fra 2017 til 2018. Deler av økningen skyldes generell lønnsvekst blant praksislærerne, mens deler av økningen skyldes at det var noen flere studenter i praksis i 2018 (enn i 2017).

Øvrige driftskostnader er omtrent uendret sammenlignet med året før.

Netto finanskostnader er i 2018 redusert med om lag 4,2 % sammenlignet med 2017 (0,073 mill. kroner) som følge av stabilt, lavt rentenivå og avdrag på lån.

Endringer i balansen

Total balansesum er redusert med 2,5 % sammenlignet med regnskapet for 2017, og er på totalt 141,7 mill. kroner (ned nesten 3,7 mill. kroner).

Sum anleggsmidler reduseres med 4,0 mill. kroner sammenlignet med 2017. Reduksjonen tilsvarende årets avskrivninger (5,0 mill. kroner) med fratrekk av årets investeringer (1,0 mill. kroner).

Netto arbeidskapital er redusert med ca. 3,65 mill. kroner gjennom året, og utgjør minus 0,7 mill. kroner ved årets slutt.

Langsiktig gjeld er redusert med ca. 5,1 mill. kroner gjennom året som følge av avdrag på lån. Langsiktig gjeld utgjør 48,5 % av total balansesum ved utgangen av året (51 % i 2017).

Egenkapitalen, etter disponering av årets resultat på - 2,52 mill. kroner, utgjør 43,447 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner). Egenkapitalen utgjør 30,7 % av total balansesum (31,6 % i 2017).

1.6 Omtale av vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap for 2018

Foreløpig regnskap for 2018 viser at høyskolen har et underskudd på 2,52 mill. kroner, noe som er 4,535 mill. kroner bedre enn budsjettet for året.

Avvik knyttet til Sum driftsinntekter

De samlede inntektene er 0,56 mill. kroner (0,4 %) høyere enn budsjettet for året. Det positive inntektsavviket forklares hovedsakelig av faktorene;

- Endring i statstilskuddet fra foreløpig orientering til endelig statsbudsjett for 2018. Totalt ble tilskuddet økt med 155 tusen kroner.
- Økte studentinntekter som følge av flere studenter enn lagt til grunn for budsjettet. Avviket utgjør 494 tusen kroner.

Ellers er det kun mindre avvik på inntektssiden.

Avvik knyttet til Sum driftskostnader

Lønns- og personalkostnadene viser lavere kostnader enn budsjettet grunnet betydelig høyere refusjoner (både sykepengerefusjoner og andre refusjoner). Totalt var refusjonene nesten 2,4 mill. kroner høyere enn budsjettet. I tillegg kommer noen mindre avvik.

Både Avskrivninger og Praksiskostnader viser kun mindre avvik sammenlignet med budsjett for året.

Øvrige driftskostnader ble 1,26 mill. kroner lavere enn budsjettet. Avviket skyldes ingen spesielle forhold, men er «jevnt fordelt» i organisasjonen.

Avvik knyttet til Resultat av finansposter

Netto finansposter viser et positivt budsjettavvik på 195 tusen kroner sammenlignet med årets budsjett, og forklares av en noe lavere faktisk rente enn det som var lagt til grunn for budsjettet.

1.7 Omtale av gjennomførte investeringer i regnskapsperioden og planlagte investeringer i senere perioder

Gjennom 2018 er det gjort investeringer i høyskolens biblioteksarealer og -inventar på til sammen på 1,0 mill. kroner. Fremover foreligger det p.t. ingen investeringsplaner ved høyskolen.

1.8 Vurdering av høyskolens drift i regnskapsperioden, herunder en omtale av utviklingen i inntekter og sentrale kostnader

Oppsummert vil vi si at høyskolens drift i 2018 var stabil og forutsigbar uten større overraskelser eller hendelser. Gjennom godt innarbeidede prosesser og rutiner har høyskolen god kontroll på utviklingen av både kostnader og inntekter, og sammenhengen mellom disse, selv om det endelige regnskapet avviker noe fra opprinnelig budsjett.

De viktigste høydepunktene gjennom 2018 var uteksaminering av de første kandidatene knyttet til vår egen mastergrad i barnehageledelse, og ikke minst den gode søkningen til høyskolens studietilbud. En hendelse av mer negativ karakter var at høyskolen høsten 2018 mottok varsel om økte pensjonskostnader fra Statens Pensjonskasse grunnet opprydding i eksisterende avtaler. Totalt er merkostnaden fra SPK estimert til 6 mill. kroner, men det er varslet at SPK tenker en gradvis innføring over 3 år (i perioden 2021 til 2023). Høyskolen søker Staten om kompensasjon for dette gjennom en konsekvensjustering / ekstra tildeling.

1.9 Omtale av hvordan eventuelt overskudd er disponert

Underskuddet i 2018 vil bli overført/dekket inn av Annen egenkapital. Den totale egenkapitalen, etter disponering av årets resultat på - 2,52 mill. kroner, utgjør 43,447 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner), noe som gjør at egenkapitalen utgjør 30,7 % av total balansesum.

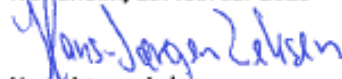
Overskudd tilført Annen egenkapital tidligere år er planlagt benyttet til å dekke opp forventede underskudd fremover som følge av blant annet vår satsing på nye mastergradsstudier. Vi vil ikke gå under en egenkapitalprosent på 15.

Det er ikke gjort andre (om-)disponeringer knyttet til egenkapitalen i 2018.

1.10 Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høyskolens revisor er BDO AS. Ansvarlig partner er statsautorisert revisor Kristin By Farstad.

Trondheim, 15. februar 2019



Hans-Jørgen Leksen

Rektor

6.2 Foreløpig årsregnskap pr 31.12.2018

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Org.nr: 971574747			
Resultatregnskap			
Beløp i 1000 kroner			
	Note	31.12.2018	31.12.2017
Driftsinntekter			
Offentlige tilskudd	1	122 221	119 617
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	62	113
Salgsinntekter	1	22 543	24 188
Andre driftsinntekter	1	3 130	3 659
Sum driftsinntekter		147 956	147 578
Driftskostnader			
Varekostnad		0	0
Lønn og andre personalkostnader	2	99 782	97 186
Avskrivninger		5 011	4 791
Nedskrivninger		0	0
Andre driftskostnader	3	44 012	42 897
Sum driftskostnader		148 805	144 874
Driftsresultat		-849	2 704
Finansinntekter og -kostnader			
Finansinntekter	4	483	549
Finanskostnader	4	2 153	2 291
Resultat av finansposter		-1 670	-1 743
Resultat før skattekostnad		-2 520	961
Skattekostnad		0	0
Årsresultat		-2 520	961
Disponeringer og overføringer av årsresultat			
Tilført annen egenkapital	12	-2 520	961
Konsernbidrag		0	0
Andre disponeringer		0	0
Sum disponeringer		-2 520	961

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Balanse - eiendeler			
Beløp i 1000 kroner			
EIENDELER	Note	31.12.2018	31.12.2017
A. Anleggsmidler			
I. Immaterielle eiendeler			
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0
Utsatt skattefordel	7	0	0
Goodwill	7	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
II. Varige driftsmidler			
Tomter	8	0	0
Bygninger og annen fast eiendom	8	109 253	113 647
Maskiner og anlegg	8	3 144	2 761
Kjøretøy	8	0	0
Anlegg under utførelse	8	0	0
Sum varige driftsmidler		112 397	116 408
III. Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap		0	0
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0	0
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap		0	0
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0	0
Investeringer i aksjer og andeler		526	526
Obligasjoner og andre fordringer	6	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		526	526
B. Omløpsmidler			
I. Varer			
Varebeholdninger		0	0
Sum varer		0	0
II. Fordringer			
Kundefordringer	9	513	536
Andre fordringer	6, 9	787	680
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	0
Sum fordringer		1 300	1 217
III Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0	0
Markedsbaserte aksjer og obligasjoner		0	0
Andre finansielle instrumenter		0	0
Sum investeringer		0	0
IV Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd		27 447	27 174
Kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 447	27 174
SUM EIENDELER		141 669	145 324

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Balanse - gjeld og egenkapital			
Beløp i 1000 kroner			
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2018	31.12.2017
C. Egenkapital			
I. Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	12	4 000	4 000
Overkursfond	12	0	0
Annen innskutt egenkapital	12	0	0
Sum innskutt egenkapital		4 000	4 000
II. Opptjent egenkapital			
Bundet egenkapital	12	0	0
Annen opptjent egenkapital	12	39 447	41 966
Sum opptjent egenkapital		39 447	41 966
Sum egenkapital		43 447	45 966
D. Gjeld			
I. Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		0	0
Statstilskudd - investeringsformål		0	0
Andre investeringstilskudd		0	0
Utsatt skatt		0	0
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0
Sum avsetning for forpliktelser		0	0
II. Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån		0	0
Obligasjonslån		0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	67 999	73 187
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	772	727
Sum annen langsiktig gjeld		68 771	73 914
III. Kortsiktig gjeld			
Konvertible lån		0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	93	93
Leverandørgjeld		3 768	3 355
Betalbar skatt		0	0
Skyldig offentlige avgifter		7 778	7 050
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	17 813	14 944
Sum kortsiktig gjeld		29 451	25 443
Sum gjeld		98 222	99 358
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		141 669	145 324

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)			
Beløp i 1000 kroner			
	Note	31.12.2018	31.12.2017
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-2 520	961
Periodens betalte skatt		0	0
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0
Ordinære avskrivninger		5 011	4 791
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0
Endring i varelager		0	0
Endring i kundefordringer		23	23
Endring i leverandørgjeld		413	-620
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0
Endring i andre avsetninger		727	-152
Endring i andre tidsavgrensningsposter		2 762	-945
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		6 416	4 058
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-1 000	-2 224
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-1 000	-2 224
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-5 143	-5 618
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0
Netto endring i kassekreditt		0	0
Innbetalinger av egenkapital		0	0
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0
Utbetalinger av utbytte		0	0
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-5 143	-5 618
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		273	-3 784
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		27 174	30 957
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		27 447	27 174

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Kontantstrømpoppstilling direkte modell)			
Beløp i 1000 kroner			
	Note	31.12.2018	31.12.2017
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter			
Innbetalinger			
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		119 155	117 869
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer		3 128	1 861
innbetalinger av refusjoner		5 733	3 648
andre innbetalinger		28 720	27 001
Sum innbetalinger		156 736	150 379
Utbetalinger			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		-69 388	-65 364
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		-43 170	-44 245
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-37 762	-36 712
utbetalinger til andre virksomheter		0	0
andre utbetalinger		0	0
Sum utbetalinger		-150 319	-146 321
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		6 416	4 058
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-1 000	-2 224
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-1 000	-2 224
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-5 143	-5 618
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0
Netto endring i kassekreditt		0	0
Innbetalinger av egenkapital		0	0
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0
Utbetalinger av utbytte		0	0
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-5 143	-5 618
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		273	-3 784
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		27 174	30 957
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		27 447	27 174

Avstemming			
Resultat før skattekostnad		-2 520	961
Periodens betalte skatt		0	0
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0
Ordinære avskrivninger		5 011	4 791
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0
Endring i varelager		0	0
Endring i kundefordringer		23	23
Endring i leverandørgjeld		413	-620
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0
Endring i andre avsetninger		727	-152
Endring i andre tidsavgrensningsposter		2 762	-945
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		6 416	4 058

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 1 Driftsinntekter			
Beløp i 1000 kroner			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Offentlige tilskudd			
Avsnitt I			
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	119 155	117 869	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Avsnitt II			
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	3 066	1 748	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	3 066	1 748	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	3 066	1 748	N1.10
Sum offentlige tilskudd	122 221	119 617	N1.1
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	62	113	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	62	113	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	62	113	N1.4
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes			

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
<i>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</i>			
Statlige etater	13 246	15 230	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	2 418	2 513	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	1 235	1 153	N1.052E
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	16 899	18 896	N1.52
Avsnitt III			
Studie- og eksamensavgifter ²⁾	5 644	5 292	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	0	0	N1.053
Sum oppdragsinntekter og salgsinntekter	22 543	24 188	N1.5
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Andre driftsinntekter			
Husleieinntekter	0	0	N1.061
Gaver	0	0	N1.063
Andre driftsinntekter 1	3 130	3 659	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	3 130	3 659	N1.6
Sum driftsinntekter	147 956	147 578	N1.INT
Ad Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter - statlige etater	2018	2017	
<i>Spesifikasjon av vesentlige bidrag</i>			
Utdanningsdirektoratet	12 481	14 052	
Øvrige statlige etater	765	1 179	
Totalt - spesifikasjon statlige etater	13 246	15 230	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Note 2 Lønn og andre personalkostnader				
Beløp i 1000 kroner				
DEL I				
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse	
Lønninger	78 714	74 991	N2.011	
Feriepenger	9 757	9 081	N2.012	
Arbeidsgiveravgift	12 508	12 095	N2.013	
Pensjonskostnader	4 280	4 071	N2.014	
Sykepenger og andre refusjoner	-5 733	-3 648	N2.015	
Andre ytelser	256	596	N2.016	
Sum lønnskostnader	99 782	97 186	N2.1	
Antall årsverk:	142,4	137,3	N2.2	
DEL II				
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelse	DBH-referanse	
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	974	6	N2II.01	se kommentar a) under
Daglig leder	i/a	i/a	N2II.02	se kommentar a) under
Styreleder	5	0	N2II.03	se kommentar b) under
Nestleder i styret	13	0	N2II.04	se kommentar c) under
DEL III				
Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	DBH-referanse	
Styremedlemmer fra egen institusjon	0	0	N2III.01	
Eksterne styremedlemmer	58	0	N2III.02	
Styremedlemmer valgt av studentene	33		N2III.03	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	3	0	N2III.04	
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	17	0	N2III.05	
Varamedlemmer for studenter	6	0	N2III.06	
<i>Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret 2018. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2018. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.</i>				
<i>Ad Lønn og godtgjørelser til ledende personer</i>				
a) Rektor er også daglig leder/administrerende direktør for høgskolen/stiftelsen. I tabellen over er lønn og godtgjørelse kun oppgitt for linjen "Rektor", mens linjen for "Daglig leder" er markert som ikke aktuell (i/a).				
b) Styreleder godtgjøres pr. time for sitt styrearbeide. Timesatsen er kr. 595,- i 2018, og gis for faktisk medgått møtetid, samt inntil 4 timer for møteforberedelser.				
c) Styrets nestleder godtgjøres pr. time for sitt styrearbeide. Timesatsen er kr. 450,- i 2018, og gis for faktisk medgått møtetid, samt inntil 2 timer for møteforberedelser.				
<i>Ad Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer</i>				
d) Faste ansattrepresentanter godtgjøres ikke. Eksterne styremedlemmer og studenter godtgjøres pr. time for deres styrearbeide. Timesatsener kr. 450,- i 2018. Godtgjørelsen gis for faktisk medgått møtetid, samt inntil 2 timer for forberedelser. Tilsvarende satser gjelder også for varamedlemmer for eksterne representanter, ansattrepresentanter og studenter.				
Da tabellen over passer dårlig med DMMHs ordning for godtgjørelse av styremedlemmer er kostnadene for eksterne styremedlemmer og studenter i 2018, og disses varamedlemmer, innrapportert i kolonnen "Fast godtgjørelse".				

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 3 Andre driftskostnader			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Husleie	0	11	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	4 189	3 849	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	4 671	5 680	N3.3
IKT-kostnader	6 638	6 273	N3.4
Revisjonstjenester	170	165	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	17 461	16 674	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	3 632	2 280	N3.7
Markedsføring	2 227	2 579	N3.8
Forsikringer	458	604	N3.9A
Reise- og møtekostnader	4 272	4 409	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	294	373	N3.10
Sum Andre driftskostnader	44 012	42 897	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	125	150	N3.025
Andre attestasjonstjenester	45	15	N3.026
Annen bistand		0	N3.027
Sum	170	165	N3.20
1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.			
<i>Spesifikasjon av felles kostnader</i>	<i>31.12.2018</i>	<i>31.12.2017</i>	
Inventar, møbler, tekstiler og kontorutstyr	292	283	
Undervisningsmatriell	208	304	
Bøker, aviser, tidsskrifter og publikasjoner	635	718	
Kurs, konferanser og kompetanseheving ansatte	479	1 546	
Avgifter Kopinor, SiT, Tono, mv.	2 083	1 926	
Kontorrekvisita, forbruksmatriell og papir	258	268	
Porto	115	90	
Telefonikostnader	147	166	
Øvrige felles kostnader	455	380	
Sum	4 671	5 680	
Note 4 Finansinntekter og finanskostnader			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Finansinntekter	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Renteinntekter	483	549	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	0	0	N4.013
Sum finansinntekter	483	549	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	2 153	2 291	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	0	0	N4.023
Sum finanskostnader	2 153	2 291	N4.2
Resultat av finansposter	-1 670	-1 743	N4.3

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 5 Transaksjoner med nærstående parter³⁾			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Salg til nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Salg av varer	0	0	N5.010
Salg av tjenester	0	0	N5.011
Husleieinntekter	0	0	N5.012
Sum salg til nærstående parter	0	0	N5.1
Kjøp fra nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kjøp av varer	0	0	N5.020
Kjøp av tjenester	0	0	N5.021
Husleiekostnader	0	0	N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	0	0	N5.2
1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.			
DMMH har ikke hatt transaksjoner med nærstående parter i 2018			
Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Fordringer på eier¹⁾²⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig fordring på eier	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	N6.1
Fordringer på nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	N6.2
Gjeld til eier¹⁾²⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til eier	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	N6.3
Gjeld på nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	N6.4
1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.			
2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt			
3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående parter som omfattes av opplysningene i noten.			
DMMH har ikke mellomværender med eier(e) eller nærstående parter pr 31.12.2018			

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning							
Note 7 Immaterielle eiendeler							
Beløp i 1000 kroner							
	Goodwill	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Utsatt skattefordel	Under utførelse	SUM	DBH-referanse
Anskaffelseskost 31.12.2017						0	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2018 (+)						0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2018 (-)						0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)						0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2018						0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2017 (-)						0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)						0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)						0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)						0	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)						0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2018						0	N7.2
DMMH har ingen immaterielle eiendeler pr 31.12.2018							

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning									
Note 8 Varige driftsmidler									
Beløp i 1000 kroner									
	Tomter	Driftsbygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet utstyr og inventar	SUM	DBH-referanse
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	0	150 242	0	0	0	3 936	154178	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	1 000	1000	N8.012
- avgang pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2018	0	0	150 242	0	0	0	4 936	155178	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	-36 595	0	0	0	-1 175	-37770	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	-4 394	0	0	0	-617	-5011	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2018	0	0	109 253	0	0	0	3 144	112397	N8.2

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 9 Fordringer			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
Kundefordringer	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	513	536	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	513	536	N9.1
Andre fordringer	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Andre fordringer	787	680	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	787	680	N9.2
Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	67 999	73 187	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	93	93	N10.011A
Annen langsiktig gjeld ¹⁾	772	727	N10.012
Sum	68 864	74 008	N10.1
¹⁾ Spesifiseres nedenfor etter behov på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag.			
<i>Spesifikasjon av Gjeld til kredittinstitusjoner og Annen øvrig langsiktig gjeld</i>			
Lån i Sparebanken Sør	31.12.2018	31.12.2017	Dato siste avdrag
- Gjeldsbrevslån NIBOR I	-	1 356	23.01.2018
- Gjeldsbrevslån nybygg, flytende	21 667	22 500	16.11.2018
- Gjeldsbrevslån nybygg, fast 5 år	21 667	22 500	29.12.2018
- Gjeldsbrevslån nybygg, fast 10 år	21 667	22 500	29.12.2018
- Gjeldsbrevslån NIBOR II	2 999	4 332	11.12.2018
Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld)	67 999	73 187	
- Påløpte renter, kortsiktig gjeld	93	93	
Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld)	93	93	
Annen langsiktig gjeld, Stipendiefond	772	727	
Sum Annen langsiktig gjeld	772	727	
Totalt	68 864	74 008	
<i>Beregnet restgjeld om 5 år</i>	53 272		
<i>Gjeld sikret ved pant</i>	68 092		

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 11 Annen kortsiktig gjeld			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Skyldig lønn	0	0	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	9 113	8 694	N11.013
Påløpte kostnader	0	0	N11.014
Annen kortsiktig gjeld ¹⁾	8 699	6 251	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	17 813	14 944	N11.1
1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.			
<i>Spesifikasjon av Annen kortsiktig gjeld</i>	<i>31.12.2018</i>	<i>31.12.2017</i>	
Prosjektmidler	443	502	
Periodiserte inntekter	4 347	1 985	
Periodiserte kostnader	3 910	3 764	
Sum Øvrig annen kortsiktig gjeld	8 699	6 251	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning							
Note 12 Egenkapital							
<i>Beløp i 1000 kroner</i>							
	Selskapskapital	Overkursfond	Annen innskutt egenkapital	Bundet egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Sum	Referanser
Egenkapital pr. 01.01.2018	4 000				41 966	45 966	N12.01
Egenkapitaltransaksjoner i 2018						0	N12.02
Overført fra årets resultat					-2 520	-2 520	N12.03
Egenkapital pr. 31.12.2018	4 000	0	0	0	39 447	43 447	N12.1

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Videreformidlet til virksomhet A			N20.01
Videreformidlet til virksomhet B			N20.01
Videreformidlet til virksomhet C			N20.01
Andre videreformidlinger			N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1
<i>Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlin</i>			
DMMH har valgt å ikke ta i bruk denne noten			

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte og ikke akkrediterte studietilbud m.v.				
	Akkrediterte studietilbud	Andre studietilbud	Annen økonomisk aktivitet	DBH- Referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	122 221			N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	62	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	22 543	0	0	N21.012
Andre driftsinntekter	3 130	0	0	N21.013
Sum driftsinntekter	147 956	0	0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	0	0	0	N21.021
Lønn og andre personalkostnader	99 782	0	0	N21.022
Avskrivninger	5 011	0	0	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	44 012	0	0	N21.025
Sum driftskostnader	148 805	0	0	N21.2
Driftsresultat	-849	0	0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	483	0	0	N21.041
Finanskostnader	2 153	0	0	N21.042
Resultat av finansposter	-1 670	0	0	N21.4
Resultat før skattekostnad	-2 520	0	0	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	N21.061
Årsresultat	-2 520	0	0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital	-2 520	0	0	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	-2 520	0	0	N21.7

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall			
Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.			
Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.			
Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.			
Resultat:	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	147 956	147 578	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	119 155	117 869	N25.012
-herav studie- og eksamensavgifter	5 644	5 292	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	16 961	19 010	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	6 196	5 407	N25.014A
Lønnskostnader	99 782	97 186	N25.015
Andre driftskostnader	49 023	47 688	N25.016
Sum driftskostnader	148 805	144 874	N25.017
Driftsresultat	-849	2 704	N25.018
Årsresultat	-2 520	961	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	112 922	116 934	N25.021
Omløpsmidler	28 747	28 390	N25.022
Sum eiendeler	141 669	145 324	N25.023
Egenkapital	43 447	45 966	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	68 771	73 914	N25.025
Kortsiktig gjeld	29 451	25 443	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	141 669	145 324	N25.027
Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	67 %	67 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	-1 %	2 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	98 %	112 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	-705	2 947	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	31 %	32 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	68 %	55 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	81 %	80 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	4 %	4 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale	11 %	13 %	N25.032

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning							
Note 30 EU-finansierte prosjekter							
Beløp i 1000 kroner							
Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonprogram	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Sum	Koordinatorrolle (JA/NEI)	DBH-referanse
Creative video for mathematics	Vidumath			62	62	Nei	EU.011
				0	0		EU.011
				0	0		EU.011
SUM		0	0	62	62		EU.1
Forklaring							
Økonomirapporten <i>EU-finansierte prosjekter</i> skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises <i>Orientering om forslag til statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler (Blått hefte)</i> som gir en oversikt over aktuelle randsonprogram som kan medregnes.							

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet			
Tall i 1000 kroner			
Indikator	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	62	113	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	62	113	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	3 066	1 748	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	3 066	1 748	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	0	0	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	16 899	18 896	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	16 899	18 896	N32.30
Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. Den skal ikke endres.			