

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING



ÅRSRAPPORT 2019
15. mars 2020



DronningMaudsMinne
HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING

DMMH.NO

Innholdsfortegnelse

1. Styrets beretning	4
1.1 Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2019.....	4
1.2 Gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søkningen til akkrediterte studier	4
1.3 Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internt transaksjoner, er fastsatt etter markedsmessige vilkår ..	5
1.4 Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik	5
1.5 Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling.....	7
1.6 Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2020	7
1.7 Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger.....	7
1.8 Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap	8
1.9 Styrets signaturer	9
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	10
2.1 Virksomhetens organisasjonsform	10
2.2 Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur	10
2.3 Presentasjon av utvalgte hovedtall.....	11
2.4 For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2019. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet. Videre skal det spesifiseres hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.	12
3. Årets aktiviteter og resultater	13
3.1 Resultater 2019.....	13
3.2 Nasjonale styringsparametre for universiteter og høyskoler	18
3.2.1 Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	18
3.2.2 Sektormål 2 – Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	20
3.2.3 Sektormål 3 – God tilgang til utdanning	22

3.2.4	Sektormål 4 – effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	22
3.3	Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger	23
3.4	Midler tildelt over kap. 281 post 70.....	23
4.	Styring og kontroll i virksomheten	24
4.1	Overordnet vurdering	24
4.2	Økonomisk styring og rapportering av data	25
4.3	Samfunnssikkerhet og beredskap	25
5.	Vurdering av framtidsutsikter	27
5.1	Framtidsutsikter og planer.....	27
5.1.1	Budsjett 2020.....	32
6.	Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskomentarar).....	33
6.1	Ledelseskomentarar	33
6.2	Foreløpig årsregnskap pr 31.12.2019	38

1. Styrets beretning

1.1 Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2019

Styret ved Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) vurderer de samlede resultatene for 2019 ved høyskolen som gode. Søkningen til studiene er god. Resultatene innenfor FoU-produksjon og formell kompetanseheving blant vitenskapelig tilsatte ligger høyt når man tar i betraktning at DMMH er en profesjonshøgskole hvor en svært stor del av budsjettet må og bør disponeres til undervisning. Vi vurderer nedgangen i publisering som et resultat av tilfeldige svingninger. Antall tildelte stipendiatstillinger bør absolutt øke, og dette vil kunne styrke satsingen på den formelle kompetansehevingen ytterligere. Høyskolen opplever med få unntak – professorstillinger – god tilgang på kvalifisert arbeidskraft både på faglig og administrativ side. Ressursbruken er og må være nøktern. Vi har lagt vekt på effektivisering og vil gjennomføre ytterligere effektiviseringstiltak for å skyve mer av ressursbruken for de vitenskapelige tilsatte fra administrasjon og over mot faglig virksomhet. Høyskolen arbeider godt og konkret med å realisere de sentralt og lokalt fastsatte målene innenfor strategiområdene, slik det framgår av rapporteringen nedenfor.

DMMH er en solid og fokusert høyskole som har konsentrert seg om barnehagelærerutdanning. Vi tilbyr utdanning på både bachelor- og masternivå. Vi har ikke økonomi / studieplasser til å gjennomføre opptak på tre av de fire masterutdanningene hvert år. Vi har heller ikke økonomiske ressurser til å kunne utvikle og deretter tilby egen doktorgradsutdanning innenfor det barnehagevitenskapelige feltet.

1.2 Gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søkningen til akkrediterte studier

Budsjetteringen og gjennomføringen av budsjettet legger vekt på økonomisk oversikt og styring slik at studentene og driften av deres utdanningstilbud sikres stabilitet og forutsigbarhet. Med DMMHs størrelse tatt i betraktning avsetter vi betydelige midler til studentrekruttering, og vi lykkes godt med dette. Søkningen til studiene er som tidligere nevnt god, i hvert fall når man tar hensyn til at vi tilbyr barnehagelærerutdanning som normalt har lav søkning. På bachelorutdanningene har det vært økning i søkningen i alle år etter 2013. Søkningen har også vært god til den nye barnehagelærerutdanningen med vekt på ledelse, som vi tilbyr i Kristiansund. Masterutdanningene våre har også god søkning. Vi avsetter midler til ulike kvalitetshevende tiltak som eksempelvis arbeidserfaring i barnehager for vitenskapelig ansatte uten eller med liten slik erfaring, UH-pedagogisk utdanning, og stipender av ulik lengde samt incentivordninger for å fremme forskning og utviklingsarbeid. Vi bruker økonomiske ressurser på studentoppfølging gjennom en klassestruktur

med klassestyrere og med kontaktlærere for mindre grupper, og vi legger vekt på et godt innføringsopplegg for nye studenter. Gjennom vårt kvalitetssikringssystem undersøker vi systematisk studentenes opplevelse av studiekvaliteten, og etter hver undersøkelse utformer vi rapporter med tiltak som deretter gjennomføres. Vi gjennomfører også undersøkelser rettet mot praksisfeltet, dvs. praksislærere og styrere i våre praksisbarnehager. Vi har utviklet en meritteringsordning for utdanning. Vi gjennomfører åpne tilsettingsprosesser og tilstreber i alle sammenhenger å være like transparente som statlige UH-institusjoner. Vi har et tett samarbeid med praksisfeltet som i vårt tilfelle stort sett vil si barnehager. Vi konstaterer at vi har på plass en del elementer / aktiviteter som vi kan integrere i ordningen lærerutdanningsbarnehager, men vi har så langt ikke kommet i mål med et mer tydelig definert og omfattende samarbeid med barnehageeier Trondheim kommune om dette. Det foreligger imidlertid konkrete planer fra DMMHs side som er presentert for kommunens ledelse. Vi er godt oppdatert på det som i tilskuddsbrevet skrives om åpen forskning og EU-samarbeid, og må som liten institusjon delta i prosesser og søknadsarbeid i den grad som begrensede ressurser, blant annet innenfor forskningsadministrasjon, tillater. Som tidligere år må vi konstatere at vi har for få publikasjoner på nivå 2, og at vi gjerne skulle lyktes bedre når det gjelder tilfang av eksterne forskningsmidler.

1.3 Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle internttransaksjoner, er fastsatt etter markedsmessige vilkår

DMMH har ikke hatt slike transaksjoner i 2019.

1.4 Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik

Gode resultater har sammenheng med vår konsentrasjon om barnehagelærerutdanning, tydelige strategier, god rekruttering til de fleste vitenskapelige og administrative stillinger, et godt og attraktivt fagmiljø og arbeidsmiljø uten store ressursødende interessekonflikter, effektiv administrasjon og god økonomistyring. Stabil og forutsigbar statsstøtte uten budsjett-tekniske endringer, som potensielt og utilsiktet kan gi stor negativ effekt for en liten og spesialisert høyskole, har vært viktig. Forutsigbare rammevilkår vil også være viktig i fortsettelsen. Direktefinansierte studietilbud har hatt positiv betydning, mens vi gjerne skulle ha oppnådd større tildeling av eksterne FoU-midler som ville ha gitt bedre resultater på noen parametere. Årsakene til resultatene på dette sistnevnte området er sammensatte, men når det gjelder interne forhold, så vil vi peke på manglende ressurser til søknadsskriving ved en så liten institusjon som vår.

Styret vurderer studenttilgangen som det største usikkerhetsmomentet knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover, eller for å si det på en annen måte: Gode og mange søkere har vært, er og vil være av avgjørende betydning for høyskolen. I likhet med andre barnehagelærerutdanninger er studentsøkningen relativt lav, selv om DMMH har en mer gunstig utvikling i søkertall enn en del andre institusjoner, og derfor opplever det vi må kunne kalle en relativt sett god søkning. DMMH tar inn noen studenter med lave poengsummer / karakterer. Vi gjennomfører systematiske undersøkelser knyttet til årsakene til frafall blant de studenter som slutter, og vi har intensivert rekrutteringsarbeidet. Prognoser og medias profilering av lærerutdanning som en av de utdanningene som vil gi jobb i framtida er viktig for rekruttering til utdanningene våre.

Studiebarometeret viser stort sett gode resultater for våre barnehagelærerutdanninger på bachelornivå og for våre masterutdanninger. Der hvor resultatene ikke er gode nok, identifiserer vi årsakene og setter om nødvendig inn tiltak.

Barnehagelærerutdanningene har dårligere finansiering enn de sammenlignbare grunnskolelærerutdanningene. Dette setter trangere rammer enn høyskolen skulle ønske seg. Vi ønsker imidlertid ikke å ha lave ambisjoner. Vi ønsker å tilby en god barnehagelærerutdanning og gode og relevante masterutdanninger for barnehagelærere for å høyne kvaliteten på barnehagens arbeid med barn. DMMH er faglig sterk og gjør et godt arbeid innenfor tilgjengelige ressursrammer. Økte rammer vil sette oss i stand til å gjøre mer. Tildeling av nye studieplasser til masterutdanninger vil kunne gjøre det mulig å gjennomføre opptak hvert år på masterutdanningene.

Høyskolestyret vedtar høyskolens budsjett på et relativt detaljert nivå og holdes jevnlig orientert om den økonomiske situasjonen. Styret forelegges reviderte prognoser flere ganger gjennom året. Styret orienteres om søkningen og det faktiske antallet studenter som er kommet godt i gang med de ulike studietilbudene. Styret får hvert år en omfattende studiekvalitetsrapport til behandling. Styret får seg også forelagt referater fra AMU og LMU, og styret får jevnlig oppdatering når det gjelder sykefravær. Styret er tilsettende myndighet for lederstillinger og vitenskapelige stillinger. Styret godkjenner sammensetningen av alle sakkyndige utvalg, og fatter alle vedtak om kompetanseopprykk. Styret har vedtatt et tydelig og omfattende delegasjonsreglement som holdes oppdatert. Ledelsen legger vekt på å presentere saker for styret på en slik måte at styret kan fatte vedtak på et godt opplyst grunnlag.

I 2018 fikk vi melding fra Statens pensjonskasse om at våre innbetalinger (arbeidsgiverandelen) pga. en opprydding i eksisterende avtaler vil øke med ca. 2 mill. kroner i 2021, ytterligere 2 mill. kroner i 2022 og enda ytterligere 2 mill. kroner i 2023, slik at de økte utgiftene blir ca. 6 mill. kroner fra og med 2023. Hvis Staten ikke kompenserer dette gjennom en konsekvensjustering / ekstra tildeling, vil det representere utfordringer innenfor både utdanning og forskning, og virksomheten vår vil måtte konsentrere seg om drift og i mindre grad utvikling. Styrets krav er budsjettbalanse før utløpet av langtidsbudsjettets 5-årsperiode uten at egenkapitalen og egenkapitalprosenten faller under kritisk nivå.

1.5 Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling

Det foreligger ingen slike planlagte organisatoriske endringer.

1.6 Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2020

De viktigste prioriteringene for 2020 vil være å videreføre det gode faglige arbeidet ved høyskolen innenfor utdanning og FoU. Å kunne svare på samfunnets behov gjennom fleksibilitet og tilpasningsdyktighet er minst like viktig nå og framover som tidligere. Vi skal videreføre arbeidet med studentrekruttering og omdømmebygging. I 2020 skal høyskolen starte implementeringen av en endret organisering av barnehagelærerutdanningen (BLU) med tanke på best mulig studiekvalitet innenfor begrensede økonomiske rammer. Vi skal arbeide videre med å utvikle god studiekvalitet blant annet gjennom satsing på kollegaveiledning, vår ordning for merittering på grunnlag av undervisning og videreføre arbeidet med å utvikle lærerutdanningsbarnehager.

Vi skal fortsatt legge vekt på å konsolidere de fire masterutdanningene våre og drive undervisning på tvers av disse utdanningene. Vi skal videreføre arbeidet for å nå våre målsettinger om at vitenskapelig ansatte ved DMMH skal ha høy utdanningsfaglig kompetanse, inkludert profesjonsfaglig digital kompetanse. Vi har undertegnet en avtale med NTNU om samarbeid innenfor doktorgradsutdanning hvor DMMH blir en sterkere bidragsyter enn vi har vært tidligere.

Vi vil fortsatt arbeide for å drive høyskolen med minst mulig klimaavtrykk, enten dette handler om flyreiser, avfall, innkjøp, energiforbruk eller andre forhold. Selve bevisstheten omkring viktigheten av å bekjempe klimaendringer og å realisere FNs bærekraftsmål holdes ofte frem som minst like viktig som de teknologiske løsningene. For å skape denne bevisstheten og de nødvendige holdninger og oppfatninger må vi starte i barnehagen. Dermed må det også vektlegges i barnehagelærerutdanningen.

1.7 Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger.

Styret mener at bestemmelsene om likestilling, diskriminering og tilgjengelighet i lovverket følges ved DMMH. Høyskolen har ikke mottatt noen henvendelser fra eksterne eller interne instanser / personer med påstander eller spørsmål som har vært knyttet til vår oppfølging av lovverket. Høyskolens størrelse og oversiktighet tilsier at systematisk arbeid med å følge opp de ulike bestemmelsene integreres i løpende drift av organer og møtefora som AMU (arbeidsmiljøutvalg),

LMU (læringsmiljøutvalg), tilsettingsorganer, møter mellom tillitsvalgte og ledelsen, formøter og evalueringsmøter i forbindelse med lokale lønnsforhandlinger, ledermøter og i styret selv. Vi har utviklet varslings- og håndteringsrutiner for kritikkverdige forhold, herunder seksuell trakassering. Rutinene gjelder både ansatte og studenter.

Andelen kvinner i faglige toppstillinger er 48,72 %.

Andelen kvinner i førstestillinger er 72,07 %.

1.8 Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

DMMH har utarbeidet beredskapsplanverk for å kunne være bedre forberedt på å håndtere en beredskaps- eller krisesituasjon. Beredskapsplanverket består av beredskapsplan, handlingsplaner for ulike potensielle hendelser, tiltakskort for beredskapsgruppen og loggbok til bruk ved kriser og ulykker.

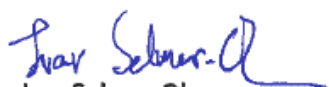
Det er ikke innført eget ledelsessystem / styringssystem for informasjonssikkerhet, men det er et stort fokus på å ha en fornuftig sikkerhetspolicy. Vi har arbeidet med GDPR (General data protection regulation). Interne rutiner og regelverk er på plass, men den praktiske oppfølging er et stadig pågående oppfølgingsprosjekt.

For øvrig vises det til rapportens kapittel 4 om styring og kontroll i virksomheten.

1.9 Styrets signaturer

Trondheim, 15. mars 2020


Marianne Uri Øverland
(leder)


Ivar Selmer-Olsen


Olav Bjarne Lysklett


Vegard Kolberg


Kari Berg


Kristine Aksøy


Maria S. Haugen
Maria Sødal Haugen


Hans-Jørgen Leksen
(rektor)


Jann Karlsen


Espen Schjetne


Siri Bull Karlsen

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

2.1 Virksomhetens organisasjonsform

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) ligger i Trondheim og er en akkreditert privat høyskole organisert som en selvstendig stiftelse med tilknytning til Den norske kirke. DMMH skal gjennom praksisnær og forskningsbasert undervisning gi bachelorutdanning, mastergradsutdanning og videreutdanning i samsvar med de krav samfunnet setter til kvalifisert arbeid i barnehagesektoren. Høyskolen driver også oppdragsvirksomhet for barnehagesektoren.

Høyskolestyret er styre for høyskolen og for stiftelsen, og rektor for høyskolen er daglig leder av stiftelsen. Virksomheten er underlagt både UH-loven og stiftelsesloven, men i det daglige arbeidet og den løpende drift skilles det ikke mellom høyskolen og stiftelsen.

2.2 Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur

Høyskolen eier sine egne bygninger og er lokalisert på Dalen i Trondheim. Vi eier også Frøset gård som ligger i Bymarka i Trondheim. Fra og med 2019 tilbyr vi også barnehagelærerutdanning i Kristiansund.

Vårt styre er sammensatt av seks eksterne medlemmer hvorav en er styreleder, to ansatte-representanter og to studentrepresentanter. De eksterne medlemmene oppnevnes av Nidaros biskop (2), Kirkerådet (2), IKO – Kirkelig pedagogisk senter (1) og Normisjon (1).

Høyskolens øverste ledelse består av rektor, prorektor for barnehagelærerutdanning, prorektor for FoU og oppdragsvirksomhet, prorektor for masterutdanning, administrasjonssjef og studiesjef (leder for studieadministrasjonen). Høy grad av tverrfaglighet og behov for å bruke vitenskapelig tilsatte innenfor en rekke utdanningstilbud gjør godt samarbeid og koordinering i ledergruppen særlig viktig og nødvendig.

DMMH er Norges nest eldste barnehagelærerutdanning og blant landets største. Høyskolens virksomhet innen utdanning og forskning er i overveiende grad knyttet til barnehagen og tidlig barndom. I kraft av konsentrasjon om utdanning av barnehagelærere på flere nivåer, og det faktum at all FoU-virksomhet er knyttet til barnehagevirksomhet og tidlig barndom, er DMMH blant de UH-institusjonene som har en nasjonalt ledende posisjon på barnehageområdet.

DMMH har et ambisiøst mål om å være med å sette dagsorden innen utviklingen av barnehagesektoren og forme morgendagens barnehage, og ønsker å ta et enda større nasjonalt ansvar for å nå målsettingene om full dekning av kompetente barnehagelærere i barnehager over hele landet, sosial utjevning og barnehageplass for alle.

DMMH tilbyr bachelor barnehagelærerutdanning etter hovedmodellen, men gir også barnehagelærerutdanningstilbud med egne profiler: et tilbud med vekt på musikk, drama, kunst og håndverk, et tilbud med vekt på flerkulturell forståelse og et tilbud med vekt på natur og friluftsliv. Vi tilbyr også deltidsutdanning både i Trondheim og i Kristiansund og arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU). Høyskolen gir også en rekke videreutdanningstilbud på bachelor- og mastergradsnivå. Vi tilbyr fire masterutdanninger: barnehageledelse, barnekultur og kunstpedagogikk, spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom, og barnehagekunnskap.

Høyskolen har en utstrakt FoU-virksomhet knyttet til barnehagefeltet og tilstøtende områder. Vi har nært samarbeid med praksisfeltet, og forholdene for praksisnær FoU ligger godt til rette. Flere tilsatte er for tiden i doktorgradsløp basert på interne eller eksterne midler. Andelen vitenskapelig tilsatte med førstekompetanse eller toppkompetanse som professor eller dosent er om lag 52 %. Høyskolen har for tiden 8 dosenter og 3 professorer innen fagområder som førskolepedagogikk, spesialpedagogikk, samfunnsfag, ledelse og estetiske fag.

DMMH driver internasjonalt arbeid med utveksling av studenter, lærere og andre ansatte. Gjennom utveksling, nettverk, FoU og utdanning samarbeider DMMH med institusjoner både i Europa og i andre verdensdeler. Vi er bedt om å levere et lite bidrag til KDs arbeid med melding om mobilitet i høyere utdanning i kapitlet om profesjonsutdanninger (lærer og helse) med den begrunnelse at vi lykkes relativt bra med dette arbeidet. DMMH har gjennom flere år vært involvert i nettverksarbeid for oppbygging av barnehagelærerutdanning i flere land i det østlige og sørlige Afrika.

DMMH er en selvstendig, spesialisert og profilert høyskole, som ivaretar det regionale behovet for utdanning av barnehagelærere. DMMH er blant de institusjonene i landet som utdanner flest barnehagelærere.

DMMH svarer på departementets ønske om å fokusere sterkere på å utdanne de som allerede arbeider i barnehagen. Dette skjer gjennom en rekke samlingsbaserte utdanningstilbud som kan tas på deltid. Det gjelder både bachelor barnehagelærerutdanning og utdanningstilbud på bachelor- og masternivå.

DMMH har gode lokaler og godt utstyr som utgjør en viktig del av arbeidsmiljøet for studenter og ansatte, og som dermed bidrar til en bedre barnehagelærerutdanning.

For øvrig vises til våre web-sider: www.dmmh.no

2.3 Presentasjon av utvalgte hovedtall

Antall ansatte og årsverk:	155 ansatte, tilsvarende 141,4 årsverk pr. 01.01.2020. 77 % kvinner.
Antall studenter:	ca. 1.470 studenter
Total omsetning:	ca. 156 mill. kroner
Statstilskudd:	124,957 mill. kroner i 2019
Andel egenkapital:	30,6 %
Andel langsiktig gjeld:	47,9 %
Bygningsmessig areal:	ca. 12.000 kvm fordelt på 5 bygninger

Det vises ellers til at statistikk fremgår på nettsidene til DBH (<https://dbh.nsd.uib.no/>).

- 2.4 For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2019. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet. Videre skal det spesifiseres hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.**

Dette punktet er ikke aktuelt for DMMH. DMMH er en selveiende stiftelse og har ingen eiere. All aktivitet regnes som høyskoleaktivitet.

3. Årets aktiviteter og resultater

3.1 Resultater 2019

DMMHs viktigste satsinger for 2019 (og fremover) fremgår av Årsrapport 2018 (kapittel 5). De strategiske målene for virksomheten har i stor grad vært de samme siden 2017, og vil fortsatt være de samme de nærmeste årene fremover:

1. Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av den nye barnehagelærerutdanningen
2. Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærerne i form av konsolidering og kvalitetsutvikling
3. Fortsette gjennomføringen av kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner
4. Fortsatt satsning på rekruttering og omdømmebygging
5. Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

Ad 1 - Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen

DMMH har som strategisk mål å være «en foregangsinstitusjon når det gjelder å utvikle og formidle FoU-basert kunnskap om barn, barnehage og barndom. Høgskolen skal aktivt være med på å forme morgendagens barnehagevirksomhet.» Det forplikter oss til å gi forskning og undervisning av høy kvalitet, og bidra til at barnehagesektoren får kompetente barnehagelærere. For å være den foregangsinstitusjonen vi har satt oss som mål å være, vil det å være i endring og utvikling måtte sees i sammenheng med arbeid med fokus på kvalitet.

Inneværende år har vi videreført arbeidet som ble igangsatt i 2018, med endring av strukturen i bachelorutdanningen ved DMMH. Målsettingen er å øke kvaliteten i utdanningen ved å redusere behovet for administrasjon og koordinering, til fordel for økt tid til faglig virksomhet. De nye nasjonale retningslinjene for barnehagelærerutdanningen har hatt betydning for arbeidet, samtidig som arbeidet også har vært påvirket av Følgegruppa for BLUs anbefalinger, lokale faglige prioriteringer og økonomisk handlingsrom. Arbeidet vil fortsette også i 2020. KD er også gjort kjent med revisjonsarbeidet gjennom en egen henvendelse om saken hvor vi viser hvordan vi ønsker å benytte de frihetsgrader som vi mener rammeplanen gir oss.

Ad 2 - Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærerne i form av konsolidering og kvalitetsutvikling

Styret ved DMMH vedtok i juni 2015 en mastergradsstrategi med mål om å tilby fire ulike masterprogram ved høgskolen. Høsten 2016 startet det første kullet opp på ett av disse programmene. Året etter tok de tre andre masterprogrammene våre opp sine første kull. Dermed

kunne vi våren 2019 for første gang uteksaminere kandidater fra alle de fire masterprogrammene våre:

- Master i barnehagekunnskap – barndom i et samfunn i endring (MBK)
- Master i barnehageledelse (MBL)
- Master i barnekultur og kunstpedagogikk (MKP)
- Master i spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom (MSP).

Økonomiske årsaker gjorde at vi fra og med 2018 gikk over til å ha opptak annet hvert år på alle program bortsett fra på Master i spesialpedagogikk som har særlig god søkning.

Dagens opptaksfrekvens betyr at vi tar opp studenter til to masterprogram hver høst i partallsår (fra og med 2018), og til tre masterprogram hver høst i oddetallsår (fra og med 2019). Denne opptakssyklusen er selvsagt ikke heldig med tanke på fluktuasjoner i bemanningsbehovet på høyskolen, samt svekket posisjonering i utdanningsmarkedet.

Gjennom vår sterke mastergradssatsning opplever DMMH å gjøre en betydelig nasjonal innsats for barnehagen som vi håper følges opp av nasjonale myndigheter når det gjelder lønn knyttet til utdanningsnivå, stillinger i barnehagen for ansatte med master («barnehagelektorer») og tildeling av studieplasser.

I 2019 har vi gjort oss gode erfaringer når det gjelder å jobbe fram muligheter for samarbeid mellom de forskjellige masterprogrammene våre. Vi har fått på plass en felles sensorveiledning for masteroppgaven ved DMMH. Vi har startet arbeidet med etablering av et veilederforum og et vitenskapsteoretisk forum: det første for å videreutvikle kompetanse hos våre ansatte som veiledere av masteroppgaver; det andre med mål om mer kunnskapsdeling knyttet til undervisninga i vitenskapsteori og metode. Her samarbeider to program om undervisning på et felles, vitenskapsteoretisk emne per dags dato, og et tredje program har nå rigget seg for å koble seg nærmere på dette emnet fra høsten 2020. Vårt organ «Studieprogramledermøtet for masterutdanninger», ledet av prorektor for masterutdanning, bidrar svært godt til erfaringsutveksling, samarbeid og kvalitetsutvikling mellom studieprogrammene.

Høsten 2018 deltok masterstudentene fra de fire programmene våre i studiebarometerets studentundersøkelse. Svarene, publisert i studiebarometeret av februar 2019, viser at studentene gjennomgående var særs fornøyd med masterstudiene våre.

Ad 3 - Kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner

I 2019 har DMMH fortsatt sitt arbeid med kompetanseutvikling ved DMMH, og særlig styrket universitets- og høyskolepedagogikken slik at vi nå kan tilby to 15 stp.-emner som kan gi våre ansatte etterutdanning på totalt 30 stp. i UH-pedagogikk. Fra 2014 har vi tilbudt 15 stp. i UH-pedagogikk som langt over halvparten av våre ansatte nå har. Vi har derfor ikke lenge behov å tilby dette kurset hvert år, men ønsket i stedet å kunne tilby et påbyggingskurs annet hvert år for de som allerede hadde gjennomført det første emnet. Dette kommer i tillegg til tilbudet vi har hatt siden 2017 om veiledningsgrupper der ansatte med det første emnet i UH-pedagogikk kunne søke om å veilede hverandre i sin undervisning.

Vi har også inkorporert denne kompetansehevingen i meritteringssystemet for undervisningskompetanse slik at for å bli merittert underviser ved DMMH må du ha gjennomført 30 stp. i Universitets og høgskolepedagogikk og deltatt minst ett år i veiledende team.

Høyskolen har også i år sendt vitenskapelig tilsatte på en ukes praksis i barnehagen gjennom våre praksisstipend. Antallet varierer mellom 10 og 15 hvert år.

Tilbakemeldingene på disse tilbudene er svært positive.

Vi har inngått ny avtale med NTNU om samarbeid om PhD-utdanning for våre PhD-studenter, der våre ansatte kan være hovedveileder sammen med en biveileder ved NTNU på program for lærerutdanning sitt PhD-program. I tillegg tilbyr DMMH et 5 stp. kurs for PhD innen «Early childhood» på samme program. Vi erfarer at høyskolens tre tildelte rekrutteringsstillinger (PhD-stipendiater) er for få til å kunne ivareta vårt ansvar for å dekke behovet for kompetanse innen barnehagelærerutdanningen og samfunnet for øvrig. En dobling av stipendiater ved DMMH ville styrket oss i forhandlinger om å kunne delta i PhD-program sammen, og på mer lik linje, med en annen UH-institusjon i fremtiden.

Vi ønsker å holde andelen første- og toppkompetente på over 50 %, men vi har noe utfordring med å rekruttere toppkompetente. Vi har iverksatt ordninger som kvalifiserer egne ansatte til opprykk.

For å bedre de administrative funksjonene ved høyskolen har vi arrangert intern kursing i ulike administrative støttesystemer. Fra tilbakemeldingene ser vi at dette er noe vi må fortsette med, og vi vil holde kurs på ulike nivåer slik at alle kan få et løft.

Ad 4 - Satsning på rekruttering og omdømmebygging

DMMH er den eneste høyskolen i landet med barnehagelærerutdanning som hovedfokus. Dette bruker vi for det det er verdt i arbeidet med rekruttering og omdømmebygging. Vi opplever at DMMH er godt kjent og har et godt omdømme i sektoren. Det jobbes kontinuerlig med å bygge og opprettholde et godt omdømme knyttet til utdanningen og yrket, både lokalt og nasjonalt. Vår målsetting er en sterkere og mer profilert nasjonal posisjon.

DMMH jobber med mål om å heve statusen til barnehagelærerutdanningen og barnehagelæreryrket. Vi har de siste årene valgt å legge større vekt på ansvaret man har i barnehagelæreryrket. I tillegg har vi tydeliggjort at DMMH er en høyskole som tilbyr studier på høyt akademisk nivå med høye krav til faglighet. Vi opplever at dette gir et bilde som både ansatte og studenter kan kjenne seg igjen i. Vi mener at dette bidrar til å gi oss motiverte og godt kvalifiserte studenter med de egenskaper som er nødvendige for å bli gode, kompetente barnehagelærere.

Satsningen på masterutdanninger innen barnehagefeltet er viktig for DMMH, og for sektoren. Vi erfarer at målgruppa for bachelor barnehagelærerutdanning i økende grad er opptatt av muligheten for å ta en mastergrad innenfor det fagfeltet de vurderer. Satsningen på masterutdanninger oppleves derfor riktig og viktig med tanke på rekruttering til masterprogrammene, men også i arbeidet med rekruttering til bachelorutdanningene.

Konkrete tiltak i 2019:

1. Rekrutteringskampanje: Vi har også dette året brukt elementer fra kampanjen under overskriften «Er du voksen nok til å jobbe med barn?». Noe økning i antall søkere, sammenlignet med tidligere år, kan tyde på at kampanjen treffer.
2. Markedsføring på nett og i sosiale medier:
 - Nettsiden dmmh.no er vår viktigste informasjonskanal. Vi jobber kontinuerlig med optimalisering av våre nettsider både mht. innhold og struktur, samt synlighet ved søk (f.eks. Google)
 - Nettet er en viktig arena for å nå våre målgrupper. Vi er til stede i ulike kanaler både i form av betalte annonser og med organisk innhold. Nytt av året er at vi kombinerer disse ved at vi lager organisk innhold på våre egne nettsider og lager annonser i sosiale medier som linker inn til aktuelt innhold på dmmh.no, for på den måten å generere trafikk til våre nettsider.
3. Trafikkreklame: Vi har også i år henvendt oss til potensielle søkere vha. trafikkreklame/boards (plakater på busstur) i Trondheim. Vi ser at den største delen av studentmassen vår kommer fra Trøndelag, og vi velger derfor å prioritere dette tiltaket i Trondheim, selv om vi veldig gjerne skulle hatt ressurser til å gjøre det samme i flere av de større byene i Norge.
4. Tiltak rettet mot barnehagene: Studiekatalog ble også i år blitt sendt ut til alle landets barnehager som et vedlegg til bransjetidsskriftet «Verktøykassa». Bakgrunnen for dette er at vi vet at om lag halvparten av våre studenter kommer fra jobb, de fleste fra jobb i barnehage.
5. Tiltak rettet mot videregående skole: De aller fleste av våre søkere har fått studiekompetanse gjennom videregående skole. Hvert år har vi derfor en del tiltak rettet direkte mot videregående skole. Ett eksempel er utdanningsmessa i Trondheim. Et annet tiltak er at vi deltar, sammen med andre, på høyskoleturneen som besøker de fleste videregående skolene i hele Trøndelagsfylket.
6. Tiltak rettet mot rådgivere i ungdomskolen og videregående skole. Vi var også i år deltaker på årlige landskurset for rådgivere (Rådgiverforum) der vi hadde stand og innlegg i plenum.

DMMH gjennomfører ut over dette flere andre markedstiltak og aktiviteter knyttet til rekruttering.

Det viktigste vi gjør er imidlertid å utdanne dyktige og kvalifiserte barnehagelærere som er fornøyd med utdanningen og studietida ved DMMH, og som kan anbefale DMMH videre, eller som selv kan komme tilbake som studenter på et av våre master- eller videreutdanningsprogram.

Det har det siste året vært jobbet med bevisstgjøring av personalet ved DMMH. Det har vært fokus på at alle ansatte er ansvarlige for å bygge opp høyskolens omdømme, både i det daglige, i jobben man gjør, men også i hvordan man omtaler DMMH muntlig og skriftlig. De viktigste ambassadørene våre er de som er eller har vært studenter her, som har førstehånds kunnskap til livet på campus og som har høy troverdighet i møte med andre. Det er avgjørende for høyskolens omdømme at den enkelte yter sitt beste for at det leveres kvalitet i alle ledd av virksomheten.

Ad 5 - Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

DMMH har også i 2019 jobbet tett med praksisfeltet for å utvikle kompetansen som barnehagene trenger. Samtidig er denne kontakten avgjørende for å utvikle høyskolens kompetanse om utviklingen i barnehagene. Vi har vært med å utvikle REKOM-satsingen fra Utdanningsdirektoratet (Udir), både regionalt sammen med fylkesmannen i Trøndelag og på nasjonalt plan. REKOM-arbeidet er i gang, men vi ser at det er strukturelle utfordringer i et sammenslått Trøndelag for å få alle regionale nettverkene i gang. For å kunne møte behovet har vi øket bemanningen på faglig side noe med den etterspurte kompetansen fra nettverkene, men forsinkelser i utrulling i barnehagene gjør at vi har hatt en større finansiell risiko enn det vi hadde sett for oss da REKOM-ordningen ble presentert. Vi håper at en noe større finansiell forutsigbarhet er mulig og arbeider sammen med Fylkesmannen i Trøndelag for det. Vi har også tilbudt våre tjenester til Fylkesmannen i Møre og Romsdal som lokal tilbyder av barnehagelærerutdanning i Møre og Romsdal, men her har vi ikke blitt forespurt om deltagelse ennå.

I 2019 har vi deltatt i tre ERASMUS+ prosjekter, ett innenfor matematikk, og to innenfor lek og fysisk aktivitet. I tillegg har vi hatt fagplanutvikling sammen med Universitetet i Washington under SIUs (DIKUs) partnership with North-America program.

Vi leverte anbud til Udir om fire videreutdanninger for barnehagelærere på masternivå og fikk tilslag på alle fire i 2019. Vi planlegger å starte opp utdanningene høsten 2020.

3.2 Nasjonale styringsparametre for universiteter og høyskoler

3.2.1 Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning

Sektormål 1	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2018	2019
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	58,22	62,72
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	17,65	25,23
Andelen PhD-kandidater som gjennomfører innen seks år	ikke aktuelt for DMMH	
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,24	4,12
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	32,6	30,2
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,58	0,47 *
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	ikke aktuelt for DMMH	
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,87 %	0,82 %

** tallet er foreløpig og estimert fra at DMMH vil ha totalt 47 publiseringspoeng i 2019*

Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid

Høyskolen er svært fornøyd med at andelen som gjennomfører på normert tid går opp sammenlignet med året før, og er over 60%. Dette er vesentlig høyere enn gjennomsnittet for sektoren, noe vi tror skyldes tett oppfølging av studenter i en profesjonsutdanning, i tillegg til at frafallet i uteksaminert kull er noe lavere enn kullet før.

Høyskolen satte i 2016 i gang et longitudinelt FoU-prosjekt som skal undersøke frafall blant våre studenter nærmere. Studiet har fokusert spesielt hvorfor frafallet hos oss er større blant menn enn blant kvinner, og kartlegging av årsaker til frafall vil fortsatt ha vår oppmerksomhet.

Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid

I løpet av 2019 uteksaminerte DMMH 41 masterkandidater, hvorav 37 hørte til kull 2017. Høsten 2017, da vi for første gang tok vi opp kull på alle de fire studieprogrammene, ble det tatt opp i alt 107 studenter. 76 av disse var stadig aktive ved inngangen til 2019, ifølge våre egne studiesystemer. 37 av disse leverte en masteroppgave med ståkarakter i løpet av 2019, hvilket tilsvarer 34,6 % av antall opptatte studenter for kull 2017. Imidlertid, 10 av studentene fikk sin mastergrad godkjent senhøsten 2019, slik at det bare var 27 av studentene (eller 25,23 %) som besto mastergraden på normert tid (våren 2019).

I henhold til «Tilstandsrapporten for høyere utdanning 2019, vedlegg», ligger andelen som fullfører mastergraden på tid i statlige institusjoner i snitt på 52,8% og 63,7% i private (2019: 28). Dette er riktignok tall som gjelder for kull 2016 og ikke kull 2017. Iht. nasjonale styringsparametre for 2019 er snittet for statlige institusjoner 53,96 %, mens for private 62,86 %. DMMH ligger noe under dette men vi jobber mot å øke snittet fremover.

Andel ph.D.-kandidater som gjennomfører innen seks år

Styringsparameteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har egen doktorgradsutdanning. Likevel vil vi gjøre oppmerksomme på at det i løpet av 2019 var en ansatt ved høyskolen som ferdigstilte sin doktorgradsavhandling, og disputerte.

Skår på hvordan studentene oppfatter studie kvaliteten

Studiebarometeret er en nasjonal studentundersøkelse som gjennomføres i andre studieår på både bachelorutdanningene og masterutdanningene.

Det nasjonale gjennomsnittet for barnehagelærerutdanning har en skår på 4,0, og DMMHs samlede institusjonsskår ligger så vidt over. Institusjonsskåren har hatt noe nedgang over de siste tre årene, uten at det har skjedd store strukturelle endringer. Snittet for vår hovedmodell (BLUHO) hvor høyskolen har flest studenter, har gått ned 0,3 poeng siden i fjor og ligger under landsgjennomsnittet for barnehagelærerutdanninger. Også på profilen for flerkulturell forståelse (BLUMF) har snittet gått ned 0,3 poeng. Vår kunstfaglige profil (BLUKF) har hatt en markant økning med 0,9 poeng siden i fjor. Den gang hadde studieprogrammet jevnt over lavere skår på alle parameterne i studiebarometeret. Deltidsutdanningen BLUDEL viser en nedgang på 0,4 poeng.

Barnehagelærerutd	2019	2018	2017
BLUHO	3,8	4,1	3,6
BLUKF	4,7	3,8	4,3
BLUMF	4,3	4,6	4,0
BLUNF	4,2	4,1	4,1
Snitt heltid	4,0	4,1	4,1
ABLU	-	-	4,8
BLUDEL	4,1	4,5	4,6
Snitt deltid	4,1	4,5	4,7
DMMH totalt	4,1	4,2	4,3
<i>Landssnitt BLU</i>	<i>4,0</i>	<i>4,0</i>	<i>3,9</i>

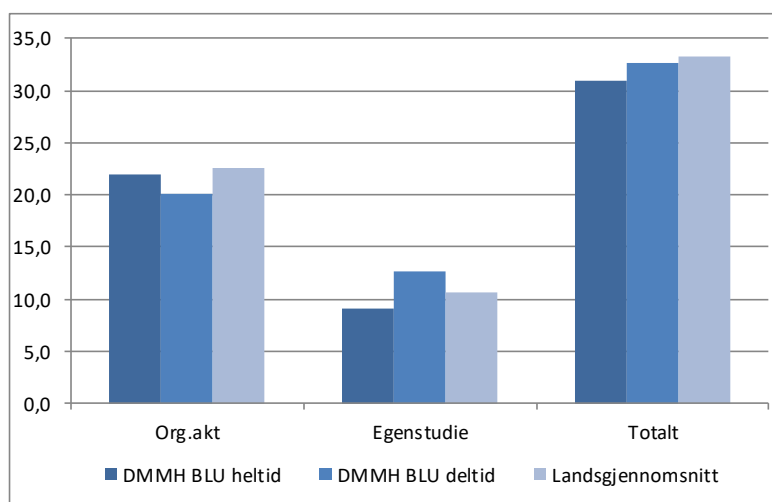
2018 var første året alle masterutdanningene hadde undervisning i andre studieår, mens i 2019 var det kun to av programmene som hadde undervisning. Gjennomsnittlig skår på tilfredshet på master er likevel uendret med 4,5. Vi ser en positiv utvikling i på master i spesialpedagogikk som går opp 0,4 poeng.

Mastergrader	2019	2018
Barnehagekunnskap	-	4,6
Barnehageledelse	4,4	4,3
Barnekultur og kunstpedagogikk	-	4,9
Spesialpedagogikk	4,7	4,3
Snitt mastergrader	4,5	4,5

Faglig tidsbruk (timer) pr uke blant heltidsstudenter

I studiebarometeret har studentene blitt bedt om å gjøre en vurdering av egen tidsbruk per uke på både organiserte læringsaktiviteter samt egenstudier. Studiebarometeret viser at heltidsstudentene på alle bachelorstudier i gjennomsnitt bruker 31,2 timer per uke til studier. Til sammenligning ligger landsgjennomsnittet for barnehagelærerutdanninger på 33,8 timer i uken. Heltidsstudentene på barnehagelærerutdanningene ved DMMH bruker i snitt 30,2 timer pr uke på studier, mens

deltidsstudentene oppgir at de bruker til sammen 32,7 timer pr uke. Blant heltidsstudentene er det særlig stor forskjell mot gjennomsnittet knyttet til egenstudier (9,0 mot 10,7 t/uke), mens deltidsstudentene, naturlig nok, oppgir at de bruker mindre tid enn snittet på organiserte læringsaktiviteter, og mer tid enn snittet på egenstudier.



Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk

Høgskolen har videreført en rekke interne virkemidler for å heve forskningskompetansen, kvaliteten og omfanget av FoU og den kunstneriske virksomheten i 2019. Det er satt av ressurser til FoU-stipend for høyskolelektorer, driftsmidler for FoU og nettverksbygging, forskergrupper tematisk knyttet til våre mastergradsprogrammer, skrivekurs og skrivegrupper, kvalitetssikring av FoU-prosjekter, språkvask av engelske artikler, m.v. Likvel opplever høyskolen en liten nedgang i antall publiseringspoeng.

I tabellen under vises utviklingen på noen sentrale områder knyttet til publisering de siste fire årene.

Vitenskapelig publisering	2016	2017	2018	2019
Antall publiseringspoeng *	52,0	51,2	56,2	47,0
Publiseringspoeng pr vitenskapelig stilling *	0,58	0,52	0,58	0,47
Andel første- og toppkompetente	46 %	48 %	55 %	52 %
* tallet er foreløpig og estimert fra at DMMH vil ha totalt 47 publiseringspoeng i 2019				

Verdien av Horisont2020-kontrakter pr FoU-årsverk

Styringsparameteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har noen Horisont2020-kontrakter.

Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totaltallet på studenter

I 2019 var det totalt 12 studenter som hadde utvekslingsopphold på 3 måneder (12 også i 2018) på Erasmus+. Når antallet studenter øker noe, gir dette seg utslag i en liten reduksjon i andelen utreisende studenter (av totalt antall studenter) – andelen reduseres fra 0,87 % til 0,82 %. Høgskolen har forventninger om at antallet studenter som sendes på utvekslingsopphold gjennom Erasmus+-programmet fremover, vil ligge mellom 10 og 20. I tillegg kommer utveksling på bilaterale avtaler.

3.2.2 Sektormål 2 – Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Sektormål 2	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2018	2019
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	ikke data	
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk *	31,45	26,74
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk *	173,36	173,90
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	ikke aktuelt for DMMH	
* inntekter er oppgitt i NOK 1000		

Andelen masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning

Mange av våre studenter er allerede i arbeid i barnehagesektoren ved studiestart. Etter endt studium vet vi, uten at vi har gjennomført en undersøkelse, at mange stadig jobber der. Det viser at en barnehagelærer med master ikke har utdannet seg vekk fra barna, men vender tilbake til sektoren med ny kunnskap og kompetanse.

I tillegg har noen kandidater fått kortere eller lengre engasjement ved høyskolen vår, og andre høyskoler har tatt kontakt med oss for å få informere våre nåværende studenter og uteksaminerte kandidater om aktuelle jobber og ph.d-stillinger i UH-sektoren. Både vi og andre høyskoler har per i dag faste ansatte med master fra et av våre studieprogrammer.

Nå som vi har uteksaminert mer enn ett kull, så langt 54 masterkandidater, vil det være aktuelt å gjøre en oppfølgingsundersøkelse av våre masterkandidater. Er de i jobb, og hva jobber de med? Svarene her vil gi oss bedre kunnskap om andelen som er sysselsatt i relevant arbeid etter fullført utdanning.

Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk

Våren 2017 fikk høyskolen tilslag på et Forskningsrådsfinansiert prosjekt kalt «Competence for developing early childhood education and care (ECEC) institutions indoor- and outdoor environments» (kortnavn: EnCompetence). Prosjektet startet høsten 2017 og vil vare frem til sommeren 2020. Prosjektet har et totalbudsjett på 12,1 mill. kroner hvorav Forskningsrådet skal bidra med 8,0 mill. kroner. Øvrige aktører i prosjektet er OsloMet, Trondheim kommune, Espira gruppen, Læringsverkstedet og Nasjonalt kunnskapssenter for barnehager. Disse bidrar med totalt 2,7 mill. kroner i prosjektet, mens DMMHs egenandel er 1,45 mill. kroner.

Totalinntekten fra Forskningsrådet i 2019 er på 2,654 mill. kroner (3,066 mill. kroner i 2018) og er i all hovedsak knyttet til prosjektet nevnt over. Inntekter fra Forskningsrådet pr faglige årsverk reduseres noe sammenlignet med året før, fra 31,45 tusen kr/årsverk i 2018 til 26,74 tusen kr/årsverk i 2019.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk

Andre bidrags- og oppdragsinntekter øker med 0,36 mill. kroner sammenlignet med 2018 og utgjør 17,26 mill. kroner i 2019. Hoveddelen av inntektene stammer fra direktefinansierte studietilbud (de fleste finansiert av Utdanningsdirektoratet) hvor arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU, 2 kull) og Nasjonal lederutdanning for styrere i barnehagen er de absolutt største. Totalt genererte slike direktefinansierte studietilbud 11,7 mill. kroner i inntekter i 2019. Øvrige bidrags- og oppdragsinntekter er i hovedsak knyttet til oppdragsforskning, konferanser, kurs og veiledningsoppdrag for barnehagesektoren regionalt og nasjonalt.

Pr faglige årsverk er bidrags- og oppdragsinntektene i 2019 omtrent uendret sammenlignet med året før – 173,9 i 2019 mot 173,36 (tusen kroner).

Andel forskningsinnsats i MNT-fag

Styringsparameteret er ikke aktuelt for DMMH da høyskolen ikke har forskningsinnsats innen MNT-fagene.

3.2.3 Sektormål 3 – God tilgang til utdanning

Sektormål 3	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2018	2019
Kandidat-tall på helse- og lærerutdanningene	229	271
Måltall fra KD iht. tildelingsbrev	215	215

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

Som poengtert under kapittel 1.4 mener vi at studenttilgangen, og studentenes gjennomføring, er et av de største usikkerhetsmomentene knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover. Antallet førstevalgsøkere bør ligge markert over antall studieplasser. Ved reduksjon i studentkullene vil konkurransen om studentene hardne til. Gjennomsnittsstudenten tas i dag inn med relativt lave karaktersnitt, og studentfracfallet underveis i studieforløpet har tradisjonelt vært ganske stort (25-35 %). Det er viktig at sentrale myndigheter arbeider for å øke barnehagelærerprofesjonens status, slik at utdanningen får mange og gode søkere, og barnehaagen dermed godt kvalifiserte medarbeidere.

For 2019 var måltallet for kandidatproduksjonen (antall kandidater) 215. Dette er innfridd med god margin – antall fullførte barnehagelærerkandidater er 271. Totaltallet inkluderer imidlertid 32 kandidater på Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning, finansiert av Udir. Justert for disse er antall kandidater 239, dvs. en økning/fremgang på 4,4 % fra året før.

3.2.4 Sektormål 4 – effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Sektormål 4	Resultat	Resultat
Styringsparametre	2018	2019
Antall studiepoeng per faglig årsverk	607,66	625,01
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	65,57 %	48,72 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger	10,82 %	14,61 %

Antall studiepoeng pr faglige årsverk

Økningen i den samlede studiepoengsproduksjonen (SPE) sammenlignet med tidligere år skyldes primært økning i antall studenter på bachelorutdanningen. I tillegg til større klasser (opptak), som gir flere studenter pr kull, har vi høsten 2019 for første gang også tatt opp studenter til en 4-årig deltidsutdanning i Kristiansund (barnehagelærerutdanning med vekt på ledelse).

I gjennomsnitt «produserte» hvert faglige årsverk 625 studiepoeng, noe som er en økning på 2,9 % fra i fjor.

Studiepoeng pr faglige årsverk			
Faglige årsverk	2017	2018	2019
Antall faglige årsverk, totalt	99,2	97,5	99,3
Studiepoengsproduksjon (SPE) *			
Bachelor, heltid	608,3	644,7	658,3
Bachelor, deltid	154,9	147,1	162,3
Sum bachelorutdanning	763,2	791,8	820,6
Egne mastergrader	52,3	94,5	99,2
Masteremner i samarbeid med NTNU	36,9	1,0	0,0
Øvrige videreutdanninger	49,7	32,8	34,3
Sum master og VU	138,8	128,3	133,5
Sum SPE som gir uttelling	902,0	920,0	954,1
ABLU (bachelor, deltid)	43,0	36,8	41,8
Styrerutdanningen i Midt-Norge	18,0	12,5	12,0
Læringsmiljø og pedagogisk ledelse	5,0	8,5	13,5
Språklæring og språkutv. i barnehagen	13,5	9,5	12,5
Sum SPE som ikke gir uttelling	79,5	67,3	79,8
Totalsum SPE DMMH	981,5	987,3	1 033,9
Studiepoeng pr faglige årsverk	593,8	607,7	625,0

* Studiepoengsproduksjon (SPE) viser antall 60-studiepoengsenheter (heltidsekvivalenter)

Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger

På rapporteringstidspunktet (altså pr 1. oktober 2019) utgjør antall årsverk i toppstillinger ved høyskolen totalt 8,2 årsverk, hvor av 4 årsverk er kvinner. Dette gir en andel av kvinner i toppstillinger på 48,72 % (65,57 % i fjor). Endringen skyldes at antallet toppkompetente i sum er redusert da flere kvinnelige toppkompetente har gått av med pensjon, eller sluttet.

Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger

Andelen midlertidige ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger har økt noe fra i fjor. Dette skyldes noe økt bruk av vikarer og to PhD-stipendiater mer enn forrige år.

3.3 Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

DMMH har ingenting å rapportere under dette kapittelet da høyskolen ikke har fått tildelt slike midler i 2019.

3.4 Midler tildelt over kap. 281 post 70

DMMH har ingenting å rapportere under dette kapittelet da høyskolen ikke har fått tildelt slike midler i 2019.

4. Styring og kontroll i virksomheten

4.1 Overordnet vurdering

Stiftelsens og høyskolens øverste organ er høyskolestyret. Styret og høyskolens øverste ledelse er av den oppfatning at høyskolen har tilfredsstillende kontroll med sin virksomhet slik at fastsatte mål oppnås på en forsvarlig måte. Det har heller ikke i 2019 forekommet hendelser som skulle tilsi noe annet.

Styret anser at høyskolen har en hensiktsmessig struktur og organisering samt klart definerte rapporteringslinjer som legger til rette for effektiv drift og god styring og kontroll av virksomheten. Ansvars- og myndighetsområder er definert, herunder styrets ansvar i forhold til daglig leder/Rektor.

Styrets strategier og retningslinjer blir etterlevet, og høyskolen har god oversikt over sine risikoområder. Videre overholder høyskolen gjeldende lover og regler, og det er etablert tilfredsstillende interne instruksjoner og prosedyrer, herunder rutiner for varsling og avviksrapportering.

Høyskolen har et internkontrollsystem som er integrert i høyskolens kontrollorganer (herunder Styret selv, kvalitetssikringsorganet, læringsmiljøutvalg, arbeidsmiljøutvalg, klagenemnd, mv.) og som sikrer overholdelse av lover og regler, interne rutiner og retningslinjer og ytre pålegg og krav fra bl.a. Kunnskapsdepartementet.

I tillegg til løpende driftsrapportering blir følgende forelagt styret til behandling:

- Årsrapport til Kunnskapsdepartementet
- Årlig rapport om studiekvalitetsarbeidet ved høyskolen fra Kvalitetsikringsorganet (KSO).
- Rapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) om status for studentenes fysiske og psykiske læringsmiljø. Også møteprotokoller fra LMU-møter oversendes styret.
- Møteprotokoller fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) som rapporterer fra vernerunder og sykefraværsundersøkelser, samt sykefraværsstatistikk, i tillegg til HMS-arbeidet ved høyskolen.
- Årsrapport fra høyskolens klagenemnd
- Årlig rapport knyttet til drift og vedlikehold av høyskolens bygningsmasse og IT-systemer
- Strategiske handlingsplaner
- Langtidsbudsjetter (5-årige som rulleres årlig)
- Årsbudsjett
- Tertialregnskap inklusive prognoser
- Endelig årsregnskap

Også i 2019 har ekstern revisor (BDO) evaluert høyskolen og bekreftet en positiv status.

4.2 Økonomisk styring og rapportering av data

Den økonomiske forvaltningen ved høyskolen preges av gode reglementer og rutiner knyttet til virksomhetens økonomistyring. Gjennom et tydelig delegasjonsreglement, tydelige rutiner for attestasjon og anvisning av inntekter og kostnader, dobbel godkjenning av utbetalinger, faste rutiner for økonomisk rapportering til ledelsen og styret, samt forutsigbare prosesser knyttet til strategiske valg og prioriteringer, utarbeidelse av prognoser, årsbudsjetter og langtidsbudsjetter, mener vi å ha god kontroll på høyskolens økonomiforvaltning.

Siden DMMH er organisert som en selvstendig, selveiende stiftelse, er det ingen eiere som kan pålegge høyskolen avkastningskrav og forventninger om utbetaling av utbytter. Alle midler som tilføres, enten gjennom statstilskudd eller fra oppdragsaktivitet, skytes inn i driften av høyskolen, og høyskolen vil styre aktivitetsnivået slik at budsjettene over tid går i balanse.

Høyskolen har etablert skriftlige rutiner knyttet til all rapportering til DBH, både i de tilfeller der det er manuelle maler som brukes i rapporteringen og i de tilfeller der rapporteringen skjer direkte fra våre datasystemer (eksempelvis fra FS).

4.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

[Tekstene i kursiv nedenfor gjengir KDs innholdskrav til rapporteringen.]

1. Informasjonssikkerhet: Har institusjonen innført rutine for å håndtere uønskede digitale hendelser?

Det er ikke innført et eget ledelsessystem for informasjonssikkerhet, men det legges stor innsats i å ha rett nivå på sikkerhet, stabilitet, tilgjengelighet og kvalitet på IT/AV-systemer og tjenester. Det er ikke innført en egen rutine for å håndtere uønskede digitale hendelser, men arbeidet som er utført den senere tid i forbindelse med GDPR, har gitt både økt bevissthet og nye regler og rutiner vedrørende informasjonssikkerhet generelt. Målsetningen er at personopplysninger skal være godt ivaretatt, og at dataene har tilstrekkelig konfidensialitet og tilgjengelighet.

Informasjonssikkerhet er en integrert del av ansvars- og arbeidsområdene til tre ansatte innen IT/AV og til ulike systemeiere i administrasjonen. Lederne i administrasjonen (administrasjonssjef og studiesjef) rapporterer direkte til rektor.

Viktige momenter for økt informasjonssikkerhet, og som vi vektlegger, er bevisstgjøring blant brukere, opplæring og kompetanseutvikling, oversikt og struktur. Flere og flere av de IT-systemene som benyttes, leveres av store og anerkjente leverandører som drifter systemene på sine dataservere, ofte i regi av Uninett/Unit. Kontinuerlige oppgraderinger av ulike IT-systemer er et stort og viktig arbeidsområde for IT-leder. DMMH har et moderne og sikkert serverrom, i tillegg «speiles» systemet til et backup-system som ligger i et annet bygg. Daglige sikkerhetskopier produseres og lagres i brann- og innbruddsikkert skap i et tredje bygg.

DMMH har tegnet cyberforsikring for rekonstruksjon, kriminalitet, tap av sensitive opplysninger, driftstap og assistanse.

2. Øvelser: Er det gjennomført og evaluert en kriseøvelse i 2018 eller 2019, og er læringspunktene fra øvelsen fulgt opp gjennom dokumenterte tiltak? Beskriv kort hvilken type øvelse som ble gjennomført.

Det ble i 2019 gjennomført en kriseøvelse for beredskapsgruppen ved DMMH. Mulige hendelses-scenarier ble lagt frem for beredskapsgruppen, av eksternt firma. Beredskapsgruppen fikk øvd på fremgangsmåte og håndtering av hendelsene.

Som resultat av kriseøvelsen ble det i ettertid gjennomført en ROS-analyse i forbindelse med student- og ansattutveksling, og for ulike typer studentutflukter. Handlingsplaner og tiltakslistene ble utarbeidet for ansatte innenfor de aktuelle områdene.

5. Vurdering av framtidsutsikter

5.1 Framtidsutsikter og planer

Vi viser innledningsvis til rapportens pkt. 1.6 med en overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2020.

Planene våre forandrer seg normalt ikke dramatisk fra det ene året til det andre. Vår redegjørelse vil i fortsettelsen derfor være ganske lik fjorårets, riktignok med nødvendige oppdateringer.

Høgskolen har gjennom solid økonomistyring og til tross for begrensede midler maktet å gjøre store løft når det gjelder å bedre de konkrete arbeidsforholdene for både studenter og tilsatte. Vi kan derfor i større grad konsentrere utviklingsplanene mot andre områder. Det er selvsagt likevel slik at de økonomiske konsekvensene av nytt bygg og utstyr må bæres i årene framover. Opprettholdelse og videreutvikling av høy kvalitet er det overordnede perspektivet på alle felt. Både politiske føringer gjennom strategidokumenter for kompetanseutvikling i barnehagen og departementets styringsparametere understreker behovet for å gi fleksibel utdanning. Det samsvarer med de prioriteringer vi erfarer er nødvendige både når det gjelder utdanningsformer, studieforløp, samarbeid med praksisfeltet og samfunnets behov. Forskrifter om studiekvalitet og stortingsmeldingen om studiekvalitet legger også viktige føringer.

Våre viktigste satsninger nå og fremover er:

1. Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen
2. Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærere i form av konsolidering og kvalitetsutvikling.
3. Fortsette gjennomføringen av kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner
4. Fortsatt satsning på rekruttering og omdømmebygging
5. Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

Oppdelingen i fem punkter ovenfor har sin begrensning fordi punktene henger sammen med hverandre.

Ad 1 - Konsolidering, kvalitetssikring og videreutvikling av barnehagelærerutdanningen

DMMH konsentrerer sin virksomhet mot barnehagen. Bærebjelken for virksomheten er en barnehagelærerutdanning av høy kvalitet. Det er fremdeles problemer å løse knyttet til implementeringen av rammeplanen fra 2013, men vi er nå inne i en fase hvor vi i enda større grad enn tidligere leter etter løsninger i form av forenklinger og strukturendringer som kan gjøres innenfor en løsningsorientert fortolkning av rammeverket, og som kan gi redusert bruk av tid på administrasjon og koordinering og mer tid til faglig virksomhet. Den nye rammeplanen for

barnehagelærerutdanningen innebar store endringer, og det er ikke til å undres over at det krever tid, særlig når implementeringen ikke ble fulgt opp med økonomiske ressurser av betydning. DMMH vil imidlertid fortsette å søke etter forbedrede løsninger lokalt samtidig som vi merker oss anbefalingene fra den nasjonale følgegruppen for barnehagelærerutdanning. Høsten 2020 starter vi implementeringen av en ny / revidert organisering av barnehagelærerutdanningen hos oss (BLU). Vi har søkt om dispensasjon fra rammeplanen eller å få gjennomføre en forsøksordning, men har ikke mottatt svar fra departementet, sannsynligvis fordi våre endringer ligger godt innenfor intensjonene i rammeplanen. Vi legger merke til anbefalingene fra Ekspertgruppen om barnehagelærerrollen (i rapporten «Barnehagelærerrollen i et profesjonsperspektiv – et kunnskapsgrunnlag») om at det bør skje en kritisk gjennomgang av dagens forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning. Ekspertutvalget trekker frem flere områder som er problematiske, og som hindrer og ikke fremmer kvalitet og effektiv bruk av ressurser. DMMH ser fram til departementets arbeid med å revidere forskriften om rammeplan for barnehagelærerutdanning, gjerne i et samarbeid med blant andre DMMH.

Vårt kvalitetssikringssystem, som ble utarbeidet i samarbeid med NOKUT, er et sentralt redskap i kvalitetsutviklingen, og ble i fjor utvidet til å omfatte våre masterutdanninger. I arbeidet med barnehagelærerutdanningens studiekvalitet legget vi selvsagt studiekvalitetsforskriften, studietilsynsforskriften og stortingsmeldingen om studiekvalitet til grunn. Dette har tidligere medført endringer i Strategisk plan og i retningslinjer / mandatbeskrivelser for ulike råd, møter og utvalg. I 2020 skal kvalitetssikringssystemet fortsatt hjelpe oss med å identifisere forbedringsområder. De ulike undersøkelsene viser stort sett gode resultater. Vårt kvalitetssikringsorgan (KSO) har besluttet at vi skal vurdere å utvide kvalitetsindikatorene våre til også å omfatte internasjonalisering. Vi vil også utvide systemet med nye tema og spørsmål som kanskje kan avdekke svakheter som tidligere ikke er blitt oppdaget. I løpet av 2020 vil alle beskrivelser av kvalitetssikringssystemet flyttes fra intranettet til internettet. Samtidig arbeides det med forenkling og tydeliggjøring.

Høsten 2019 startet vi en deltidsutdanning med ledelsesprofil i Kristiansund. Med opptak av nytt kull i årene fremover, vil det etter hvert komme på plass en utdanning hvor det vil være samlinger nesten kontinuerlig. Dette får igjen konsekvenser for bemanningen, og vi tilsetter i 2020 den/de første som skal ha fast arbeidssted i Kristiansund.

Ad 2 - Sterk satsning på mastergradsstudier for barnehagelærere i form av konsolidering og kvalitetsutvikling

Det vises til pkt. 3.1 om mastergradssatsingen. Satsingen er av betydelig økonomisk omfang, og den innebærer faglig utvikling som ledes og koordineres som en samlet faglig satsning ved høyskolen.

DMMH tilbyr for tiden følgende mastergrader:

- Mastergradsstudium i barnehageledelse (120 stp.)
- Mastergradsstudium i barnehagekunnskap (120 stp.)
- Mastergradsstudium i spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom (120 stp.)
- Mastergradsstudium i barnekultur og kunstpedagogikk (120 stp.)

Våre økonomiske estimater og dermed vårt langtidsbudsjett tilsier at vi ikke greier å ha opptak på alle masterne hvert år. Dette er uheldig med tanke på fluktuasjoner i bemanningsbehovet og studentrekrutteringen.

Mastergradsstudiene er primært heltidsstudier og tilbys så vel nyutdannede bachelorkandidater som barnehagelærere med praksiserfaring. Et av departementets sektormål er «God tilgang til utdanning». Vi støtter målsettingen om «fleksibel utdanning» fullt ut, og ser at en kompetanseutvikling på barnehagesektoren må innebære utdanning av folk som er i arbeid i barnehagen. I våre mastergradssøknader til NOKUT har vi valgt å formulere oss slik at vi åpner for studenter som velger å ta studiet over lengre tid, og vi har laget modeller for dette. Å ta studiet over lengre tid byr imidlertid på noen problemer når vi er nødt til å gjennomføre opptak annethvert år. Det innebærer at utdanningen ikke kan gjennomføres på fire år som er det dobbelte av normert studietid på heltid.

Vi har videreutdanningstilbud på forskjellige nivå som kan tas ved siden av arbeid og uavhengig av bosted. Videreutdanningstilbudene på masternivå er nå i stor grad bearbeidet og lagt inn i masterutdanningene våre. Nye videreutdanninger som finansieres av Udir, innpasses i masterutdanningene våre. På bachelornivå dekker vi behovet gjennom deltidsutdanninger over fire år.

Vi har en langsiktig ambisjon om å få etablert et PhD-program innen barnehagevitenskap eller utdanningsvitenskap i samarbeid med en eller flere andre UH-institusjoner.

Ad 3 - Kompetanseutviklingsstrategier innen utdanning, FoU og administrative funksjoner

DMMH har en rekke kompetanseutviklingstiltak for de tilsatte innen både utdanning, FoU og administrative funksjoner. Vi har laget en samlet kompetanseutviklingsplan på de forskjellige områdene, og implementeringen vil være en stadig pågående prosess.

Gjennom studietilbud for tilsatte innen UH-pedagogikk 1 (15 stp.) og Veiledning i barnehagelærerutdanningen (15 stp.) gir høyskolen våre vitenskapelig tilsatte tilbud om utdanningspedagogisk utvikling. I 2019 startet vi opp UH-pedagogikk 2 (15 stp.) som bygger på UH-pedagogikk 1. Dette gir våre ansatte totalt 30 stp. i UH-pedagogikk i tillegg til annen pedagogisk utdanning. 30 stp. UH-pedagogikk er et av flere krav for å kunne søke om å bli merittert underviser ved DMMH, og de første får anledning til å søke om dette våren 2020. Høyskolen sender også årlig ut 10-15 vitenskapelig tilsatte på en ukes praksis i barnehagen gjennom våre praksisstipend. Tilbakemeldingene på disse tilbudene er svært gode. Fagdager og diverse kurs, særlig innen IKT og IKT-baserte læringsformer gis også jevnlig. Gjennom IKT-støttede utdanningstilbud har mange lærere også fått verdifulle erfaringer. Faren er likevel at kunnskapen og erfaringene ikke deles og ikke bidrar til generell utdanningspedagogisk fornyelse. Vi gjennomfører derfor aktiviteter som bidrar til et mer generelt pedagogisk løft på undervisningen og utdanningen. Aktivitetene tar opp i seg diskusjoner om blant annet FoU-basert utdanning, digitale muligheter, veiledning og evaluering.

Forskningsproduksjonen ved DMMH er betydelig, og vi ser at behovet for helt konkrete tiltak for å øke antall førstekompetente avtar. Tilgangen på førstekompetanse ved utlysninger er rimelig god, og den interne utviklingen er tilfredsstillende. Flere av våre egne ansatte har i de senere årene oppnådd

dosentkompetanse. Vi har utfordringer med å rekruttere til professorstillinger. Det er nødvendig å ha et øye for visse fag og fagspesialiteter, og holde kompetansen oppe på våre mastergradsutdanninger. Som et eksempel har vi tildelt ett kvalifiseringsstipend til professor innen barnehagepedagogikk og ett innenfor ledelse. Vi tildelte i 2019 et kvalifiseringsstipend til professor innen spesialpedagogikk. Det er og blir viktig å gi disse stipendiatene en arbeidssituasjon som gjør at de oppnår professorkompetansen innen rimelig tid. Vi har etablert fem forskergrupper som alle ledes av professorer. Forskergruppenes arbeid skal støtte opp under masterutdanningene våre.

På administrasjonssiden vil det særlig være overganger til nye datasystemer som kan bli krevende, men vi har lyktes godt med innføring av nye systemer. Vi har lagt vekt på, og vi vil legge vekt på pilotering slik at nye systemer er godt utprøvd før de rulles ut. Vi velger å nevne også her at arbeidet med å tilpasse oss forordninger / lov om personvern (GDPR) i den praktiske hverdagen vil være en kontinuerlig utfordring på noen områder.

Ad 4 - Satsning på rekruttering og omdømmebygging

DMMH ser nødvendigheten av gjøre sitt ansikt tydelig utad, også nasjonalt. Høyskolen har i stor grad eksportert barnehagelærere til andre regioner av landet. Basert på mange tilbakemeldinger i ulike fora tør vi påstå at DMMH har et utmerket omdømme blant dem som kjenner oss. Vi har aldri hatt stor mangel på søkere slik de fleste barnehagelærerinstitusjonene har hatt, men vi har ofte vært ute på «restetorget». Utfordring rundt rekruttering til barnehagelærerutdanningen er et nasjonalt problem. Vi ønsker dyktige og motiverte studenter som ser fremtid i barnehagelærerprofesjonen. Vi ser vår mastergradssatsning klart i sammenheng med dette. Og vi tror at i den grad vi kan gi kvalitativ og FoU-basert undervisning med nær menneskelig oppfølging i et godt studiemiljø (og dette viser seg ikke å være i motsetning til å styrke den IKT-støttede undervisningen,) så er det den beste omdømmebyggingen og det beste rekrutteringstiltaket vi kan gjøre. Høyskolen har et utmerket samarbeid med Studentsamskipnaden, og våre studentfasiliteter er gode med tanke på både nåtid og framtid. DMMH har relativt sett lavt frafall.

I 2019 lanserte vi nye nettsider, og vi vil på bakgrunn av tilbakemeldinger gjøre nødvendige justeringer videre fremover. Vi ønsker å redusere bruken av intranett til fordel for internett. På denne måten gjør vi mer informasjon tilgjengelig for studenter og andre institusjoner.

Rekruttering og omdømmebygging er en kontinuerlig oppgave, og resultat i form av mange og gode søkere som takker ja til studieplass, er noe av det aller viktigste som skjer ved en høyskole. Svikt i søkningen til studieplassene er det største risikomomentet.

Ad 5 - Svare på samfunnsutfordringene gjennom FoU, oppdrag, eksternt samarbeid og nasjonal involvering

DMMH ønsker å svare på samfunnsutfordringene. Vi gjør selvsagt det allerede gjennom vårt vedvarende fokus på kvalitet i grunnutdanningen og satsing på masterutdanninger, gjennom å svare på Utdanningsdirektoratets forskjellige utfordringer til sektoren, gjennom konferanser og de kompetanseutviklingstiltak som vår oppdragsavdeling FEI tilbyr feltet, gjennom de avsetninger vi selv

gjør til forskning og våre forskningssøknader til NFR og andre utbydere, gjennom vårt regionale og nasjonale samarbeid i UH-sektoren, gjennom vårt samarbeid med Trondheim kommune, PBL og andre barnehageeiere, gjennom vårt utstrakte samarbeid med praksisfeltet og ikke minst gjennom vårt internasjonale samarbeid og vår internasjonale lærer- og studentutveksling. Vi har intensjoner om å gjøre oss enda mer gjeldende på alle disse områdene, men uten å forstrekke oss. Det videre arbeidet handler om både konsolidering og utvikling, og hvor fleksibilitet og tilpasningsdyktighet i lys av overordnede langsiktige målsettinger er viktigere stikkord enn kortsiktig planlegging.

Det viktigste fremover er å heve kvaliteten i barnehagen. De kvalitativt gode barnehagenes sentrale betydning for barns utvikling er godt forskningsmessig underbygd. Det er selvsagt flere faktorer som fremmer kvaliteten i barnehagen. Tilstrekkelig bemanning, styrket pedagognorm og økt satsning på forskning er helt vesentlige faktorer, men vi vil løfte fram utdanning spesielt. Vi mener utdanningsinstitusjonene kan bidra til å løfte utdanningsnivået i retning av det som nå gjelder for (grunn-)skolen ved å bygge ut og tilby relevante mastergrader for barnehagelærere / barnehagesektoren. Vi har høy kompetanse ved DMMH, både på professor/dosent- og førstekompetansenivå, og våre forskningsstrategier bygger også opp rundt den sterke satsingen på egne mastergrader. Vi mener at vi gjennom de fire mastergradene som vi har etablert, i stor grad dekker bredden i det behovet barnehagefeltet har for kompetanse på høyt nivå.

Vi vil signalisere at vi har mulighet til å øke utdanningskapasiteten. Vi mener at opptaksnivået på bachelorutdanningen her i Trondheim er riktig dimensjonert, slik at økt kapasitet ved høyskolen her i Trondheim først og fremst bør skje på masternivå. Vi er spente på hvordan søkningen til barnehagelærerutdanningen i Kristiansund vil utvikle seg i årene fremover.

5.1.1 Budsjett 2020

For 2020 har DMMH budsjettert med et underskudd på noe over 2,6 mill. kroner. Underskuddene er tenkt dekket av tidligere års overskudd.

I det styrevedtatte budsjettet for 2020 forventes det at de totale inntektene vil bli 158,2 mill. kroner, noe som er omtrent 2,3 mill. kroner høyere enn for foreløpig årsregnskap for 2019. Økningen forklares hovedsakelig av økt statstilskudd som følge av økt produksjon i 2018 (sammenlignet med 2017), i tillegg til opptrapping av nye studieplasser i Kristiansund gitt over statsbudsjettet for 2019. Andre inntekter viser en liten reduksjon som følge av at det Udir-finansierte studietilbudet Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning går mot slutten, i tillegg til at NFR-prosjektet EnCompetence avsluttes i 2020.

De samlede driftskostnadene i budsjettet for 2020 er på nesten 159 mill. kroner. Dette er en økning på 2,6 mill. kroner sammenlignet med foreløpig regnskap for 2019. Generell lønnsvekst og fortsatt tro på redusert sykefravær (og dermed reduserte sykepengerefusjoner) gir en økning i lønns- og personalkostnadene på ca. 4,3 mill. kroner. Med et forventet aktivitetsnivå på omtrent samme nivå som inneværende år, men med noe lavere aktivitet knyttet til bygningsmessige vedlikehold gir en reduksjon i øvrige driftskostnader på nesten 1,5 mill. kroner. Netto finans viser økte kostnader sammenlignet med 2019 som følge av forventning om en liten reduksjon i renteinntektene, samt at noe høyere renter på langsiktige lån gir økte rentekostnader.

(alle tall i NOK 1.000)	Budsjett 2020	Foreløpig regnskap 2019
Driftsinntekter		
Statstilskudd	132 123	124 957
Studieavgifter	5 950	6 026
Andre inntekter	20 180	24 980
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>158 253</i>	<i>155 963</i>
Driftskostnader		
Lønns- og personalkostnader	109 033	104 743
Avskrivninger	5 190	5 099
Praksiskostnader	17 195	17 514
Øvrige driftskostnader	27 504	28 998
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>158 922</i>	<i>156 354</i>
Ordinært driftsresultat	-669	-391
Finansinntekter- og kostnader	-1 950	-1 582
<i>Resultat av finansposter</i>	<i>-1 950</i>	<i>-1 582</i>
Resultat før skatt	-2 619	-1 973
Skattekostnad	-	-
Årsresultat	-2 619	-1 973

6. Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskommentarar)

6.1 Ledelseskommentarar

1. Ledelseskommentarar foreløpig regnskap 2019

1.1 Kortfattet beskrivelse av høyskolens organisasjonsform

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (heretter DMMH) er en selveiende stiftelse av allmenn interesse.

DMMH er en akkreditert høyskole.

1.2 Kortfattet beskrivelse av høyskolens formål

I høyskolens statutter § 2 er institusjonens formål beskrevet:

Formålet er å drive barnehagelærerutdanning og annen type høgskoleutdanning, samt kursvirksomhet innen høgskolens fagområde.

DMMHs aktiviteter er konsentrert rundt barn, barndom og barnehage. Gjennom å tilby sektorrettet utdanning, kurs, konferanser og fagdager har DMMH et godt og nært samspill med praksisfeltet / barnehagesektoren.

1.3 Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, med opplysning om eventuelle avvik

Det bekreftes at regnskapet for DMMH utarbeides i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og at regnskapet for 2019 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift.

Det bekreftes også at regnskapet er presentert i samsvar med de krav Kunnskapsdepartementet har stilt, dog med ett avvik. Avviket er knyttet til vurdering av aksjer og andre finansielle eiendeler, som DMMH har vurdert til kostpris (i stedet for til markedsverdi jfr. prinsippnoten i foreløpig årsregnskap pr 31.12.2019).

1.4 Bekreftelse på at regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling, med opplysning om eventuelle særlige forhold

Det bekreftes at høyskolens styre og øverste ledelse er av den oppfatning av at regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

DMMH har ingen særlige forhold å kommentere.

1.5 Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

(alle tall i NOK 1 000)	Budsjett 2020	Budsjett 2019	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Driftsinntekter				
Statstilskudd	132 123	123 830	124 957	119 155
Studieavgifter	5 950	5 750	6 026	5 644
Andre inntekter	20 180	21 858	24 980	23 157
Sum driftsinntekter	158 253	151 438	155 963	147 956
Driftskostnader				
Lønns- og personalkostnader	109 033	103 786	104 743	99 782
Avskrivninger	5 190	5 121	5 099	5 011
Praksiskostnader	17 195	17 200	17 514	16 738
Øvrige driftskostnader	27 504	29 247	28 998	27 274
Sum driftskostnader	158 922	155 353	156 354	148 805
Ordinært driftsresultat	-669	-3 915	-391	-849
Finansinntekter- og kostnader	-1 950	-1 725	-1 582	-1 670
Resultat av finansposter	-1 950	-1 725	-1 582	-1 670
Resultat før skatt	-2 619	-5 640	-1 973	-2 520
Skattekostnad	-	-	-	-
Årsresultat	-2 619	-5 640	-1 973	-2 520

Endring i inntekter

Sammenlignet med året før øker de totale inntektene for året 2019 med ca. 8 mill. kroner (5,4 %) til 156 mill. kroner. Statstilskuddet øker med 5,8 mill. kroner (4,9 %) til 124,957 mill. kroner som følge av tildeling av nye studieplasser i Kristiansund i tillegg til noe økt produksjon.

Inntekter fra studieavgifter øker med 0,38 mill. kroner til 6 mill. kroner sammenlignet med 2018 som følge av en økning i antall studenter. Økningen kommer primært på bachelorutdanningen både som følge av flere søkere (og flere opptatte studenter) og nye studieplasser i Kristiansund.

Andre inntekter utgjør nesten 25 mill. kroner totalt og øker med om lag 1,8 mill. kroner (7,9 %) sammenlignet med 2018. Inntektene reduseres noe knyttet til direktefinansierte studietilbud (ett kull av det 4-årige studietilbudet arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning ble avsluttet våren 2019). Denne reduksjonen veies mer enn opp av flere mindre forskningsprosjekter og flere konferanser enn året før. Omsetningen knyttet til direktefinansierte studietilbud er fortsatt vesentlig for høyskolen og står for 47 % av Andre inntekter (totalt 11,74 mill. kroner). Inntekter i Forskningsrådsprosjekter utgjør 3,6 mill. kroner (14 % av Andre inntekter).

Endring i kostnader

De totale driftskostnadene øker med 7,5 mill. kroner (5,1 %) fra 2018 til 2019 og utgjør for 2019 156,4 mill. kroner.

De samlede lønns- og personalkostnadene, som utgjør ca. 2/3 av de samlede driftskostnadene, øker med nesten 5 mill. kroner sammenlignet med året før. Endringene i lønns- og personalkostnadene har hovedsakelig følgende forklaringer;

- Sykepengerefusjonene for 2019 er 47 % lavere enn sykepengerefusjonene i 2018. Det samlede sykefraværet reduseres fra 7,1 % i 2018 til 4,6 % i 2019, og denne reduksjonen (i både sykefravær og sykepenger) gjør at de samlede lønns- og personalkostnadene øker med 2 mill. kroner.
- Andre refusjoner øker med 0,4 mill. kroner.
- Øvrig økning forklares av den generelle lønnsvekst, både helårseffekt av lønnsoppgjøret i 2018 og halvårseffekten i 2019.

Avskrivningskostnadene øker med 88 tusen kroner som følge av helårseffekt knyttet til investeringer i høyskolens biblioteksarealer gjort sommeren/høsten 2018 (investeringen var på ca. 1,0 mill. kroner). Det er investert 0,349 mill. kroner i ny driftstraktor i siste kvartal 2019.

Kostnadene knyttet til praksisundervisning ved høyskolen øker med ca. 0,8 mill. kroner (ca. 11,2 %) fra 2018 til 2019. Deler av økningen skyldes generell lønnsvekst blant praksislærerne, mens deler av økningen skyldes at det var noen flere studenter i praksis i 2019 (enn i 2018).

Øvrige driftskostnader øker med 1,7 mill. kroner (6,3 %) som følge av økt aktivitet ved oppdragsvirksomheten i tillegg til en del kostnader knyttet til oppstart av ny bachelorutdanning i Kristiansund.

Netto finanskostnader er i 2018 redusert med om lag 5,3 % sammenlignet med 2018 (0,088 mill. kroner) som følge av stabilt, lavt rentenivå og avdrag på lån.

Endringer i balansen

Total balansesum er redusert med 4,3 % sammenlignet med regnskapet for 2018, og er på totalt 135,6 mill. kroner (ned nesten 6,1 mill. kroner).

Sum anleggsmidler reduseres med 4,75 mill. kroner sammenlignet med 2018. Reduksjonen tilsvarer årets avskrivninger (5,1 mill. kroner) med fratrekk av årets investeringer (0,349 mill. kroner).

Netto arbeidskapital er redusert med ca. 1 mill. kroner gjennom året, og utgjør minus 1,7 mill. kroner ved årets slutt.

Langsiktig gjeld er redusert med 3,78 mill. kroner gjennom året som følge av avdrag på lån. Langsiktig gjeld utgjør 47,9 % av total balansesum ved utgangen av året (48,5 % i 2018).

Egenkapitalen, etter disponering av årets resultat på - 1,973 mill. kroner, utgjør 41,474 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner). Egenkapitalen utgjør 30,6 % av total balansesum (30,7 % i 2018).

1.6 Omtale av vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap for 2019

Foreløpig regnskap for 2019 viser at høyskolen har et underskudd på 1,973 mill. kroner, noe som er 3,668 mill. kroner bedre enn budsjettet for året.

Avvik knyttet til Sum driftsinntekter

De samlede inntektene er 4,525 mill. kroner (3 %) høyere enn budsjettet for året. Det positive inntektsavviket forklares hovedsakelig av faktorene;

- Endring i statstilskuddet fra foreløpig orientering til endelig statsbudsjett for 2019 som følge av tildeling av nye studieplasser i Kristiansund. Totalt ble tilskuddet økt med 1,127 mill. kroner.
- Økte studentinntekter som følge av flere studenter enn lagt til grunn for budsjettet. Avviket utgjør 276 tusen kroner.
- Økte inntekter knyttet til oppdragsvirksomheten, spesielt flere mindre forskningsprosjekter og konferanser viser positive budsjettavvik (totalt 3,1 mill. kroner).

Ellers er det kun mindre avvik på inntektssiden.

Avvik knyttet til Sum driftskostnader

Lønns- og personalkostnadene viser høyere kostnader enn budsjettet hovedsakelig grunnet lavere refusjoner (både sykepengerefusjoner og andre refusjoner) enn budsjett, men også grunnet noe høyere bemanning knyttet til oppdragsvirksomhet og ny utdanning i Kristiansund. Totalt er det negative budsjettavviket 0,96 mill. kroner.

Både Avskrivninger, Praksiskostnader og Øvrige driftskostnader viser kun mindre avvik sammenlignet med budsjett for året.

Avvik knyttet til Resultat av finansposter

Netto finansposter viser et positivt budsjettavvik på 143 tusen kroner sammenlignet med årets budsjett, og forklares av en noe lavere faktisk rente enn det som var lagt til grunn for budsjettet.

1.7 Omtale av gjennomførte investeringer i regnskapsperioden og planlagte investeringer i senere perioder

Gjennom 2019 er det kun gjort investeringer i ny driftstraktor (0,349 mill. kroner). Fremover foreligger det p.t. ingen investeringsplaner ved høyskolen.

1.8 Vurdering av høyskolens drift i regnskapsperioden, herunder en omtale av utviklingen i inntekter og sentrale kostnader

Oppsummert vil vi si at høyskolens drift i 2019 var stabil og forutsigbar uten større overraskelser eller hendelser. Gjennom godt innarbeidede prosesser og rutiner har høyskolen god kontroll på utviklingen av både kostnader og inntekter, og sammenhengen mellom disse, selv om det endelige regnskapet avviker noe fra opprinnelig budsjett.

De viktigste høydepunktene gjennom 2019 var oppstart av ny bachelor barnehagelærerutdanning i Kristiansund, uteksaminering av de første kandidatene knyttet til alle våre mastergrader, og ikke minst den gode søkningen til høyskolens studietilbud.

1.9 Omtale av hvordan eventuelt overskudd er disponert

Underskuddet i 2019 vil bli overført/dekket inn av Annen egenkapital. Den totale egenkapitalen, etter disponering av årets resultat på - 1,973 mill. kroner, utgjør 41,474 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner), noe som gjør at egenkapitalen utgjør 30,6 % av total balansesum.

Overskudd tilført Annen egenkapital tidligere år er planlagt benyttet til å dekke opp forventede underskudd fremover som følge av blant annet vår satsing på nye mastergradsstudier. Vi vil ikke gå under en egenkapitalprosent på 15.

Det er ikke gjort andre (om-)disponeringer knyttet til egenkapitalen i 2019.

1.10 Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høyskolens revisor er BDO AS. Ansvarlig partner er statsautorisert revisor Kristin By Farstad.

Trondheim, 15. februar 2020


Hans-Jørgen Leksen
Rektor

6.2 Foreløpig årsregnskap pr 31.12.2019

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning
Org.nr: 971574747

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1	127 611	122 221	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	0	62	RE.011A
Salgsinntekter	1	23 285	22 543	RE.012
Andre driftsinntekter	1	5 067	3 130	RE.013
Sum driftsinntekter		155 963	147 956	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad ¹⁾		0	0	RE.021
Lønnskostnader	2	104 743	99 782	RE.022
Avskrivninger	7,8	5 099	5 011	RE.023
Nedskrivninger	7,8	0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	46 512	44 012	RE.025
Sum driftskostnader		156 354	148 805	RE.2
Driftsresultat		-391	-849	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	568	483	RE.041
Finanskostnader	4	2 150	2 153	RE.042
Resultat av finansposter		-1 582	-1 670	RE.4
Resultat før skattekostnad		-1 973	-2 520	RE.5
Skattekostnad ¹⁾		0	0	RE.061
Årsresultat		-1 973	-2 520	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	12	-1 973	-2 520	RE.071
Konsernbidrag ¹⁾		0	0	RE.072
Andre disponeringer ¹⁾		0	0	RE.073
Sum disponeringer		-1 973	-2 520	RE.7

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter.

Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	Note	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel ¹⁾		0	0	AI.02
Goodwill ¹⁾		0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		0	0	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	105 207	109 253	AII.02
Maskiner og anlegg	8	2 439	3 144	AII.03
Driftsløsøre, verktøy og lignende	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		107 646	112 397	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap ¹⁾		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap ¹⁾		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6	0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler ¹⁾		526	526	AIII.06
Obligasjoner ¹⁾		0	0	AIII.07
Andre fordringer ¹⁾		0	0	AIII.08
Sum finansielle anleggsmidler		526	526	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger ¹⁾		0	0	BI.01
Sum varer		0	0	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	1 027	513	BII.01
Andre fordringer	6, 9	614	787	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital ¹⁾		0	0	BII.03
Sum fordringer		1 642	1 300	BII.1
III. Investeringer				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer ¹⁾		0	0	BIII.02
Markedsbaserte obligasjoner ¹⁾		0	0	BIII.04
Andre finansielle instrumenter ¹⁾		0	0	BIII.03
Sum investeringer		0	0	BIII.1
IV. Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd		25 786	27 447	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		0	0	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		25 786	27 447	BIV.1
SUM EIENDELER		135 600	141 669	BV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Balanse - gjeld og egenkapital

Beløp i 1000 kroner

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital	12	4 000	4 000	CI.01
Overkurs	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	0	0	CI.03
Sum innskutt egenkapital		4 000	4 000	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Bundet egenkapital	12	0	0	CII.01A
Annen opptjent egenkapital	12	37 474	39 447	CII.02A
Sum opptjent egenkapital		37 474	39 447	CII.1
Sum egenkapital		41 474	43 447	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser ¹⁾		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål ¹⁾		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd ¹⁾		0	0	DI.03
Utsatt skatt ¹⁾		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser ¹⁾		0	0	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		0	0	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån ¹⁾		0	0	DII.01
Obligasjonslån ¹⁾		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	64 166	67 999	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	825	772	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		64 991	68 771	DII.1
III. Kortsiktig gjeld				
Konvertible lån ¹⁾		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	105	93	DIII.02
Leverandørgjeld		2 477	3 768	DIII.03
Betalbar skatt ¹⁾		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		7 751	7 778	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	18 801	17 813	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		29 135	29 451	DIII.1
Sum gjeld		94 126	98 222	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		135 600	141 669	DV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		-1 973	-2 520	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		5 099	5 011	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	KS.6
Endring i varelager		0	0	KS.7
Endring i kundefordringer		-515	23	KS.8
Endring i leverandørgjeld		-1 290	413	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	KS.10
Endring i andre avsetninger		-26	727	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		1 172	2 762	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		2 468	6 416	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-349	-1 000	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-349	-1 000	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 779	-5 143	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 779	-5 143	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-1 660	273	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		27 447	27 174	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		25 786	27 447	KS.BEH

Kontantstrømpstilling direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		124 957	119 155	DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0	DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0	DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer		1 821	3 128	DKS.5
innbetalinger av refusjoner		2 433	5 733	DKS.6
andre innbetalinger		29 771	28 720	DKS.7
Sum innbetalinger		158 982	156 736	DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		-69 628	-69 388	DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		-47 594	-43 170	DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-39 293	-37 762	DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter		0	0	DKS.11
andre utbetalinger		0	0	DKS.12
Sum utbetalinger		-156 515	-150 319	DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		2 468	6 416	DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-349	-1 000	DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-349	-1 000	DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 779	-5 143	DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	DKS.24
Netto endring i kassekredit		0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 779	-5 143	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-1 660	273	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		27 447	27 174	DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		25 786	27 447	DKS.BEH

Avstemming

Resultat før skattekostnad		-1 973	-2 520	DKS.37
Periodens betalte skatt		0	0	DKS.38
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	DKS.39
Ordinære avskrivninger		3 099	3 011	DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	DKS.42
Endring i varelager		0	0	DKS.43
Endring i kundefordringer		-513	23	DKS.44
Endring i leverandørgjeld		-1 290	413	DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	DKS.46
Endring i andre avsetninger		-26	727	DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningposter		1 172	2 762	DKS.48
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		2 468	6 416	DKS.AVS

Note 1 Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	124 957	119 155	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	124 957	119 155	N1.012A
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	2 654	3 066	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	2 654	3 066	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾	0	0	N1.016
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	2 654	3 066	N1.10
Sum offentlige tilskudd	127 611	122 221	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Inntekt fra tilskudd og overføringer¹⁾	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	62	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	62	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	0	62	N1.4

Salgsinntekter	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>			
Statlige etater	13 150	13 246	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	2 972	2 418	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	1 138	1 235	N1.052E
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾	17 260	16 899	N1.52
 Egenbetaling fra studenter ²⁾	 6 026	 5 644	 N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	0	0	N1.053
Sum salgsinntekter	23 285	22 543	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre driftsinntekter	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Husleieinntekter	0	0	N1.061
Gaver	0	0	N1.063
Andre driftsinntekter 1	5 067	3 130	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	5 067	3 130	N1.6
 Sum driftsinntekter	 155 963	 147 956	 N1.INT

Ad Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter - statlige etater

Spesifikasjon av vesentlige bidrag

	2019	2018
Utdanningsdirektoratet	11 589	12 481
Øvrige statlige etater	1 561	765
Totalt - spesifikasjon statlige etater	13 150	13 246

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I

	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Lønninger	79 681	78 714	N2.011
Feriepenger	9 936	9 757	N2.012
Arbeidsgiveravgift	13 018	12 508	N2.013
Pensjonskostnader	4 854	4 280	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-3 417	-5 733	N2.015
Andre ytelser	671	256	N2.016
Sum lønnskostnader	104 743	99 782	N2.1

Antall årsverk:	141,2	142,4	N2.2
-----------------	-------	-------	------

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	990	6	N2II.01
Daglig leder	(i/a)	(i/a)	N2II.02
Styreleder	0	0	N2II.03
Nestleder i styret	0	0	N2II.04

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.

Ad Lønn og godtgjørelser til ledende personer

a) Rektor er også daglig leder/administrerende direktør for høgskolen/stiftelsen.

I tabellen over er lønn og godtgjørelse kun oppgitt for linjen "Rektor", mens linjen for "Daglig leder" er markert som ikke aktuell (i/a).

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Husleie	0	0	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	4 775	4 189	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	4 999	4 671	N3.3
IKT-kostnader	5 703	6 638	N3.4
Revisjonstjenester	204	170	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	18 193	17 461	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	3 933	3 632	N3.7
Markedsføring	2 422	2 227	N3.8
Forsikringer	583	458	N3.9A
Reise- og møtekostnader	5 387	4 272	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	313	294	N3.10
Sum Andre driftskostnader	46 512	44 012	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	147	125	N3.025
Andre attestasjonstjenester	57	45	N3.026
Annen bistand	0	0	N3.027
Sum	204	170	N3.20

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Spesifikasjon av felleskostnader	31.12.2019	31.12.2018
Inventar, møbler, tekstiler og kontorutstyr	175	292
Undervisningsmatriell	224	208
Bøker, aviser, tidsskrifter og publikasjoner	671	635
Kurs, konferanser og kompetanseheving ansatte	864	479
Avgifter kopinor, SiT, Tono, mv.	2 000	2 083
Kontorrekvisita, forbruksmatriell og papir	481	258
Porto	67	115
Telefonikostnader	121	147
Øvrige felles kostnader	396	455
Sum	4 999	4 671

Note 4 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

Finansinntekter	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Renteinntekter	568	483	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	0	0	N4.013
Sum finansinntekter	568	483	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	2 150	2 153	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	0	0	N4.023
Sum finanskostnader	2 150	2 153	N4.2
Resultat av finansposter	-1 582	-1 670	N4.3

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter^{1) 4)}

Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter ¹⁾	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	0	0	0	0	0 N5.010
Nærstående part B	0	0	0	0	0 N5.011
Nærstående part C	0	0	0	0	0 N5.012
Sum salg til nærstående parter	0	0	0	0	0 N5.1

Kjøp fra nærstående parter ¹⁾	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	0	0	0	0	0 N5.020
Nærstående part B	0	0	0	0	0 N5.021
Nærstående part C	0	0	0	0	0 N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	0	0	0	0	0 N5.2

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.

DMMH har ikke hatt transaksjoner med nærstående parter verken i 2018 eller 2019

Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter^{1) 4)}

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier ^{1) 2) 3)}	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på eier	0	0	0	0	0 N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	0	0	0 N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	0	0	0 N6.1

Fordringer på nærstående parter ¹⁾	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.2

Gjeld til eier ^{1) 2)}	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	0 N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	0 N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	0	0	0 N6.3

Gjeld på nærstående parter ¹⁾	31.12.2019		31.12.2018		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	0 N6.4

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/partner som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/partner skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/partner.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående parter og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

DMMH har ikke mellomværender med eier(e) eller nærstående parter pr 31.12.2018 eller 31.12.2019

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 7 Rettigheter, konsesjoner m.v.

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2019	0	0	0	0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2018 (-)	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2019	0	0	0	0	N7.2

DMMH har ingen immatrielle eiendeler pr 31.12.2019

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 8 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Maskiner, transportmidler	Annet utstyr og inventar	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	0	150 242	0	0	4 936	155 178	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	349	0	349	N8.012
- avgang pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2019	0	0	150 242	0	349	4 936	155 527	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	-40 989	0	0	-1 792	-42 782	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	-4 394	0	0	-705	-5 099	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2019	0	0	104 859	0	349	2 439	107 646	N8.2

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 9 Fordringer

Beløp i 1000 kroner

Kundefordringer	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	1 027	513	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	1 027	513	N9.1
Andre fordringer	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Andre fordringer	614	787	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	614	787	N9.2

Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	64 166	67 999	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	105	93	N10.011A
Annen langsiktig gjeld ¹⁾	825	772	N10.012
Sum	65 096	68 864	N10.1

¹⁾ Skal fordeles på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag under oppstillingen.

Spesifikasjon av Gjeld til kredittinstitusjoner og Annen øvrig langsiktig gjeld

Lån i Sparebanken Sør	31.12.2019	31.12.2018	Dato siste avdrag
- Gjeldsbrevslån nybygg, flytende	20 833	21 667	17.11.2019
- Gjeldsbrevslån nybygg, fast 5 år	20 833	21 667	30.12.2019
- Gjeldsbrevslån nybygg, fast 10 år	20 833	21 667	30.12.2019
- Gjeldsbrevslån NIBOR II	1 666	2 999	11.12.2019
Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld)	64 166	67 999	
- Påløpte renter, kortsiktig gjeld	105	93	
Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld)	105	93	
Annen langsiktig gjeld, Stipendiefond	825	772	
Sum Annen langsiktig gjeld	825	772	
Totalt	65 096	68 864	
Beregnet restgjeld om 5 år	50 825	53 272	
Gjeld sikret ved pant	64 271	68 092	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Skyldig lønn	0	0	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	9 332	9 113	N11.013
Påløpte kostnader	0	0	N11.014
Annen kortsiktig gjeld ¹⁾	9 468	8 699	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	18 801	17 813	N11.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.

Spesifikasjon av Annen kortsiktig gjeld	31.12.2019	31.12.2018
Prosjektmidler	409	443
Periodiserte inntekter	3 787	4 347
Periodiserte kostnader	5 272	3 910
Sum Øvrig annen kortsiktig gjeld	9 468	8 699

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 12 Egenkapital

Beløp i 1000 kroner

	Egenkapital pr. 01.01.2019		Endring i egenkapital i 2019		Egenkapital pr. 31.12.2019			DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud ¹⁾	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Hele virksomheten	
Selskapskapital	4 000				4 000	0	4 000	N12.04
Overkursfond					0	0	0	N12.05
Annen innskutt egenkapital					0	0	0	N12.06
Bundet egenkapital					0	0	0	N12.07
Annen opptjent egenkapital	39 447		-1 973		37 474	0	37 474	N12.08
SUM	43 447	0	-1 973	0	41 474	0	41 474	N12.2

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Videreformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

DMMH har valgt å ikke ta i bruk denne noten

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet³⁾

Beløp i 1000 kroner

	Utdanninger akkreditert etter UH-loven ¹⁾	Utdanninger akkreditert etter fagskoleloven ²⁾	Annen økonomisk virksomhet	DBH- referanse
Driftsinntekter				
Statlige tilskudd	127 611			N21.011
Tilskudd og overføringer fra andre	0			N21.011A
Egenbetaling fra studenter	6 026			N21.011B
Salgsinntekter	17 260			N21.012
Andre driftsinntekter	5 067			N21.013
Sum driftsinntekter	155 963		0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	0			N21.021
Lønn og andre personalkostnader	104 743			N21.022
Avskrivninger	5 099			N21.023
Nedskrivninger	0			N21.024
Andre driftskostnader	46 512			N21.025
Sum driftskostnader	156 354		0	N21.2
Driftsresultat	-391		0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	568			N21.041
Finanskostnader	2 150			N21.042
Resultat av finansposter	-1 582		0	N21.4
Resultat før skattekostnad	-1 973		0	N21.5
Skattekostnad	0			N21.061
Årsresultat	-1 973		0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital	-1 973			N21.071
Konsernbidrag				N21.072
Andre disponeringer				N21.073
Sum disponeringer	-1 973		0	N21.7

1) Jfr. universitets- og høyskoleloven § 3-1, §§ 8-6 og 8-7 og forskrift 2017-12-21-2383

2) Jfr. fagskoleloven § 5, §§ 32 og 33 og forskrift 2017-12-21-2383

3) Summen av kolonne B, C og D skal stemme med tilsvarende linjer i resultatoppstillingen.

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	155 963	147 956	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	124 957	119 155	N25.012
-herav egenbetaling fra studenter	6 026	5 644	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	17 260	16 961	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	7 721	6 196	N25.014A
Lønnskostnader	104 743	99 782	N25.015
Andre driftskostnader	51 611	49 023	N25.016
Sum driftskostnader	156 354	148 805	N25.017
Driftsresultat	-391	-849	N25.018
Årsresultat	-1 973	-2 520	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	108 172	112 922	N25.021
Omløpsmidler	27 428	28 747	N25.022
Sum eiendeler	135 600	141 669	N25.023
Egenkapital	41 474	43 447	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	64 991	68 771	N25.025
Kortsiktig gjeld	29 135	29 451	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	135 600	141 669	N25.027

Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	67 %	67 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	0 %	-1 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	94 %	98 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	-1 706	-705	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av total kapital)	31 %	31 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	70 %	68 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	80 %	81 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	4 %	4 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	11 %	11 %	N25.032

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonprogram	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Sum	Koordinatorrolle (JA/NEI)	DBH-referanse
					0		EU.011
					0		EU.011
					0		EU.011
SUM		0	0	0	0		EU.1

Forklaring

Økonomirapporten EU-finansierte prosjekter skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatortilskudd i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises *Orientering om forslag til statsbudsjettet 2016 for universiteter og høyskoler* (Blått hefte) som gir en oversikt over aktuelle randsonprogram som kan medregnes.

DMMH har ingen EU-finansierte prosjekter i 2019

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

Indikator	31.12.2019	31.12.2018	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	62	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	0	62	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	2 654	3 066	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	2 654	3 066	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	0	0	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	17 260	16 899	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	17 260	16 899	N32.30

Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. Den skal ikke endres.