

ÅRSRAPPORT 2018

NLA
Høgskolen

Innhold

I. Styrets beretning	4
Måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater	4
Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet	5
Erklæring om transaksjoner med nærstående.....	6
Vesentlige forhold med betydning for resultat.....	6
Omtale av planlagte organisatoriske endringer	6
Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2019	7
Planer fremover.....	7
Arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet	7
Omtale av arbeidet samfunnssikkerhet og beredskap	7
Generelle betraktninger	8
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	10
Organiseringsform.....	10
Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur.....	10
Utvalgte hovedtall	10
Økonomiske forhold	11
III. Årets aktiviteter og resultater	12
Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	12
Publiseringspoeng	14
Samspill mellom forskning og utdanning, og påbegynt tidlig utredning om behov for ph.d-program	14
Internasjonalisering.....	15
Læringsmiljø	16
Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling.....	18
Bidrags- oppdragsinntekter	18
Videreutdanning.....	18
Etterutdanning	18
Fleksibel utdanning	19
Sektormål 3: God tilgang til utdanning	20
Studietilbud	20
Kandidattall	20
Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem.....	21
Ansatte	21
Kompetanseutvikling.....	22
Midler tildelt over kap. 281 post 70	22
IV. Styring og kontroll i virksomheten	23
ROS-analyser	23

Kriseøvelse.....	23
Ledelsessytem for informasjonssikkerhet.....	23
V. Vurdering av framtidsutsikter	25
VI. Foreløpig årsregnskap og ledelseskomentar	26

I. Styrets beretning

Måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater

NLA Høgskolen har på mange områder en positiv utvikling i 2018. Vi har en økning på viktige mål som Studiepoeng (helårsekvivalenter), Studiepoeng pr. student pr. år, Gjennomstrømming (%) og Opptakspoeng (Se tabell 3).

Ressursutnyttelsen har vært tilfredsstillende, men kan bli bedre. Gjennomgående har vi 17,43 (2017: 18,77) studenter pr. faglige årsverk som er omtrent som statlige høgskoler (17,59), men betydelig lavere enn gjennomsnittet blant private høgskoler. Årsaken til endringen er sammensatt. De viktigste grunnene er vekst i lærerutdanning i Oslo, økt gjennomsnittlig kompetanse, og nedgang i deltidsstudier og oppgang i regulære studier.

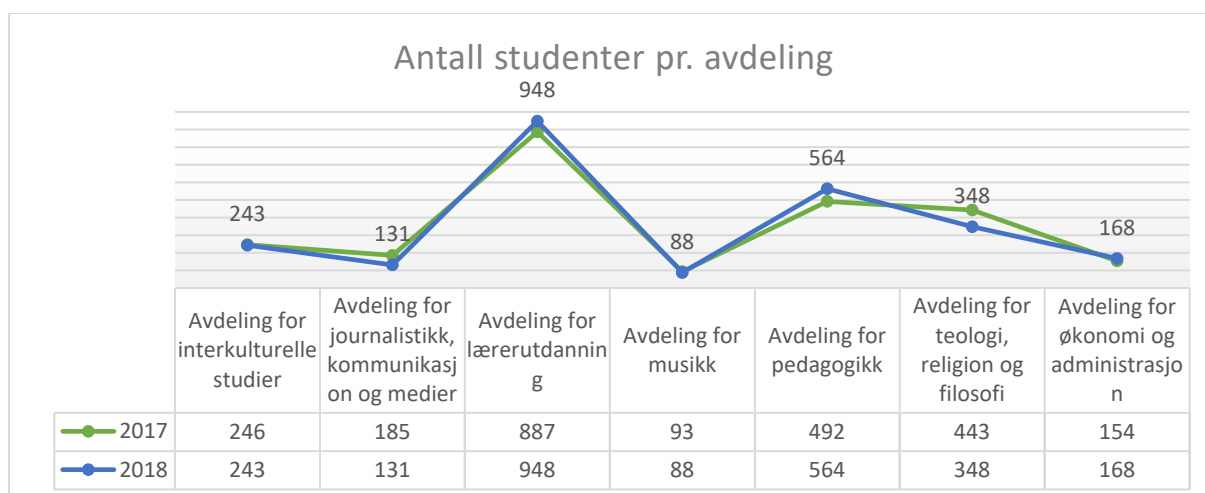
NLA Høgskolen sine fagmiljøer tar del i forskernettverk og publiserer både nasjonalt og internasjonalt. Omfang av publisering er tilfredsstillende selv om vi ser en betydelig nedgang etter rekordåret 2016. Vi jobber fortsatt med å utvikle større og mer robuste forskergrupper. Vi arbeider også med å få frem nye planer for FoU og internasjonalisering på alle vitenskapelige avdelinger, et arbeid som planlegges ferdigstilt i 2019. I 2018 har én fått opprykk til dosent, to til professor og fire til førstelektor. Flere søknader om opprykk ble dessuten levert i 2018.

Resultatet for 2018 viser et foreløpig driftsoverskudd på ca. kr. 4,7 millioner. Egenkapitalen er pr. 31.12.18 er ca. kr. 25 millioner. Egenkapitalen og driftsoverskuddet er tilfredsstillende. Det er bare små endringer i studiepoengs produksjon. På grunn av tilførte midler med nye studieplasser regner vi med at de offentlige tilskuddene for virksomheten vil øke også i 2020. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd for 2019, og driver stram budsjettstyring.

Ser vi på nøkkeltall vedrørende *Søking og opptak* fra DBH ser vi at vi har en oppgang på antall førstevalgssøkere totalt. Noe av denne oppgangen på 18% skyldes trolig oppstart av GLU i Oslo. Det er gledelig å se at *Kvalifiserte Førstevalgssøkere og Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass* er oppadgående noe som vi ser på som viktige parametere. God inntakskvalitet er en viktig plattform for å nå målet om gode uteksaminerte kandidater fra NLA Høgskolen.

Søking og opptak	2015	2016	2017	2018	Endring 17-18
Førstevalgssøkere totalt	801	798	958	1127	18%
Kvalifiserte Førstevalgssøkere	655	627	775	881	14%
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass	0,71	0,7	0,88	0,92	5%
Opptatte studenter	1524	1645	1909	1893	-1%

Tabell 1: [Indikatorer på utviklingen av søkere](#) (Kilde: DBH)



Figur 1: Antall studenter pr avdeling

Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet

Høgskolen har en sunn drift med overskudd på driftssiden. Samtidig er marginene relativt små. Totalt sett har driftskostnadene steget med 12,7 % (5,9 %), mens driftsinntektene har steget med 11,4% (7,7 %). Den vesentligste kostnaden i virksomheten er lønn, og antall årsverk ble i 2018 økte med 9,5 %. Det vesentlige av dette er knyttet til ny lærerutdanning i Oslo.

Når det gjelder søknadstallene, så er de svært positive: Antall søkere er opp 25 % til 8378 og antall 1. prioritets søkere er opp 18 % til 1127. Likevel hadde vi en marginal nedgang i opptatte studenter i 2018 (1%). Søkingen bør fremdeles økes innenfor noen av studiene. Høgskolen hadde en marginal økning i studiepoengproduksjonen. At den store oppgangen i studenttall fra foregående år ikke er videreført henger sammen med avslutning av flere eksternt finansierte deltidsstudier.

Lærerutdanningene hadde fra 2017-2018 en vekst i opptaket på 62% til 300 studenter. I Bergen har vi fremdeles god tilgang på studenter i barnehagelærerutdanningen 80 studenter (som i fjor), en økning i grunnskolelærerutdanning 5-10 på 6% (til 85 studenter) og en betydelig økning i grunnskolelærerutdanning 1-7 på 80% til 45 studenter i Bergen. Alle disse studiene hadde en betydelig økning av kvalifiserte søkere. Vi har dessuten startet grunnskolelærerutdanning i Oslo der det ble tatt opp 35 studenter på Grunnskolelærerutdanning 1-7 og 55 studenter på Grunnskolelærerutdanning 5-10. I 2018 hadde vi en stor oppgang i antallet nye mannlige studenter til grunnskolelærerutdanningen. Vi vil legge særlig vekt på rekrutteringstiltak rettet mot grunnskolelærerutdanningen i 2019.

Søkertall til bachelorstudier i Journalistikk i Kristiansand er opp 25% til 50 studenter. Bachelorutdanningene innenfor økonomi og administrasjon har også hatt oppgang i søkingen, men noe reduserte opptakstall. Både bachelor og årsstudium i interkulturelle studier har hatt betydelig oppgang i søknaden. Opptak er opp 6% til 180 studenter. Videre har vi gode opptakstall og fulle klassere i utøvende rytmisk musikk i Oslo, og det samme gjelder for idrett i Bergen.

Vi har samordnet tre masterløp innenfor KRLE området, i en engelskspråklig master for å gjøre studiet mer robust. Vi har særlig fokus på rekruttering på dette området for opptak 2019.

Samarbeidet med Menighetsfakultetet om en engelskspråklig bachelor innenfor området Kommunikasjon og kristendom / teologi ble avvirket fra høsten 2018.

Samlet har opptaket gått marginalt ned til 1895 studenter i 2018 (ned 0,1%), og studenttallet har gått marginalt ned fra 2500 til 2490. Studiepoengsproduksjonen har gått marginalt opp. Studietilbudene har vært de samme som i 2017. Kandidatproduksjonen fra grunnskolelærerutdanningen var i 2018 totalt 64, som er 12% over måltallet på 57 kandidater. Kandidatproduksjon på barnehagelærerutdanningen var i 2018 totalt 62 kandidater. Høsten 2018 hadde vi henholdsvis 210 og 430 studenter i regulær barnehagelærer- og grunnskolelærerutdanning. I tillegg kommer årsstudier, arbeidsplassbasert utdanning og deltidsutdanninger.

Erklæring om transaksjoner med nærstående

Pris på transaksjoner mellom NLA Høgskolen og nærstående enheter er fastsatt etter markedsmessige vilkår. NLA Høgskolen leier lokaler hos Norsk Lærerakademi eiendom Sandviken og Norsk Lærerakademi eiendom Breistein, begge steder til leie som ligger under markedsleie. Begge selskaper er opprettet med eneformål å leie ut lokaler til høgskolens virksomhet. NLA Høgskolen leier lokaler i Oslo av Bolig og Gård eid av Normisjon og av Norsk Luthersk Misjonssamband i Kristiansand, også disse til vilkår som ligger under markedsleie.

Vesentlige forhold med betydning for resultat

Styret har over flere år arbeidet målrettet for økning av egenkapital, og NLA Høgskolen målsetting for egenkapitaldekning i 2020 på 20 millioner er allerede oppfylt.

Etter fusjonene er det arbeidet målrettet med å samordne og revidere studietilbudet. Dette har sammen med økt søkning og tildeling av 100 studieplasser til grunnskolelærerutdanning i Oslo gitt høgskolen bedre bærekraft gjennom styrket økonomi og grunnlag for større og bedre studiemiljø.

Styret har vedtatt oppstart av ph.d. på bakgrunn av faglig utredning av fagmiljø i pedagogikk. Det utarbeides nå grunnlag av søknad, og som del av dette vurderes endelig faglig innretning og mulig samarbeid med andre UH-institusjoner.

Omtale av planlagte organisatoriske endringer

NLA Høgskolen jobber for en samlokalisering av virksomheten i Bergen og leie av større lokaler Oslo. Vi regner med en betydelig økning av husleien i de nye lokalene. Dette vil gi oss vesentlig mer effekt av fusjonen mellom de to avdelingene i Bergen og nødvendige lokaler for drift i Oslo. Dette er innarbeidet i langtidsbudsjettene.

NLA høgskolen planlegger flere byggeprosjekt som kan medføre organisatoriske endringer og opprettelse av nye selskap. NLA høgskolens to eiendomsselskap eier 45% av aksjekapitalen i selskapet Kanalveien 90. Målet er å samlokalisere NLA Høgskolens virksomhet i Bergen i Kanalveien 90. De andre eierne i prosjektet er BOB med 45% og Normisjon med 10%. Flyttingen vil medføre høyere leie da ombyggingen er relativt omfattende. Vi regner nå med innflytting i 2024, ettersom bybaneprosjektet ser ut til å forsinke fremdriften i prosjektet med 2 år. Det er vår oppfatning at samlokaliseringen vil føre til bedre drift og et bedre studiemiljø. Særlig for lærerutdanningen håper vi en mer sentral lokasjon vil virke positivt på søknad til de ulike studiene.

Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2019

NLA høgskolen sitt formål forutsetter profilert faglig bredde med relevans. Vi arbeider aktivt med å styrke grenseflatene mellom utdanningene i lys av dette, og å spisse tilbudet gjennom sammenslåing av nærliggende studietilbud. Disse prosessene gir oss anledning til å nyskape både utdanningstilbud, forskningsinnretting og formidlingsvirksomhet, blant annet med fokus på identitet og danning (IDA).

Våre hovedprioritering er i samsvar med langtidsplanen NLA 2020 å videreutvikle de fagtilbud vi har, evaluere fagenes bærekraft, prioritere nytildelte studieplasser til lærerutdanning i 2019, vurdere fusjoner, videreutvikle forsknings og utviklingsarbeid i samarbeid med andre UH-institusjoner, herunder økt internasjonalisering og engelskspråklige fagtilbud, utvikle et PhD studium i samarbeid med en annen UH-institusjon. Det vises til kapittel 5 i rapporten nedenfor. Høgskolen har igangsatt en større verdi og strategiprosess som også inkluderer arbeid med egenart og formål. Denne prosessen skal ferdigstilles høsten 2019.

Planer fremover

Vi har gjennomført to fusjoner som viser at konsentrasjon av flere små miljøer til ett større har lagt grunnlaget for økt kvalitet og kapasitet både faglig og administrativt. Det har også gitt høgskolen et mer robust fagmiljø. Organisasjonen har gjennom dette blitt oppdatert, og etter siste fusjon har NOKUT både godkjent kvalitetssystemet, masterutdanning grunnskolelærer trinn 1-7 og 5-10 både i Oslo og Bergen, og tre andre nye masterstudium på ulike fagområder. Fusjonene har gjort oss bedre i stand til å møte fremtiden.

NLA Høgskolen satser på at vi i fremtiden vil ha en livskraftig privat sektor i høyere utdanning, både av ideologiske og historiske grunner. *Ideologisk* fordi private verdiforankrede institusjoner sikrer et nødvendig mangfold i et demokrati. *Historisk* fordi flere av disse institusjonene er skapere og bærere av en arv og en kultur innen sine fagområder. Ettersom vi har fått tildelt 100 studieplasser til lærerutdanning, vil NLA høgskolen få økt aktivitet på NLA høgskolens campus i Oslo. Dette vil gi positive ringvirkninger og bedre tilbud også for de 300 andre studentene ved campus Oslo. De 50 nye studieplassene vi fikk i budsjettet for 2019 vil høsten 2019 bli brukt til nye plasser i lærerutdanningen. Vi har ekstra rekrutteringstiltak også for lærerutdanning.

Arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

NLA Høgskolen har som mål å være en arbeidsplass som tar vare på likestilling mellom kvinner og menn. Høgskolens personale består av 218 årsverk, hvorav 53,92 % kvinner ([Kilde: DBH](#)). Styret har ni medlemmer. Seks av dem er valgt av general-forsamlingen (herav tre kvinner). De andre styremedlemmene er henholdsvis ansatte-representanter (en kvinne og en mann) og studentrepresentant (mann, varamedlem er kvinne). Ledergruppen består av tre kvinner og tre menn. Nytt reglementet mot seksuell trakassering planlegges ferdigstilt våren 2019.

NLA Høgskolen er tilgjengelig for bevegelseshemmede med mulig trappefri adkomst, heis og tilpasset toalett. Det blir forsøkt lagt til rette for studenter eller ansatte med spesielle behov. Høgskolen ønsker å være åpen for alle etniske grupper. Ansettelse skjer ut fra faglig bakgrunn og personlig egnethet. Høgskolen har handlingsplan mot seksuell trakassering, og handlingsplan for likestilling og mangfold.

Omtale av arbeidet samfunnssikkerhet og beredskap

NLA Høgskolen har i 2018 tatt i bruk Personvernappen som er et komplett GDPR system for

registrering av alle system med personopplysninger. Systemeiere har gjennomført enkle risikovurderinger for å vurdere om vi har tilstrekkelige tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre personopplysningene. Tiltakene blir fulgt opp og dokumentert i Personvernappen. Risikovurderinger av kritiske systemer gjennomføres og dokumenteres ved bruk av ROS-verktøyet WhatIf. I 2018 ble verktøyet bl.a. brukt til ROS av Office 365. I januar 2018 ble det gjennomført en tabletop kriseøvelse for beredskapsledelsen ved NLA Høgskolen. NLA Høgskolen inngikk i 2017 en beredskapsavtale med Sjømannskirken, Norsk kirke i utlandet, og Sjømannskirkens beredskapsrådgiver bidro under gjennomføringen og evalueringen av kriseøvelsen. Tema for kriseøvelsen var en beredskapshendelse på studietur i utlandet. Et direkte tiltak av kriseøvelsen er revisjon av *Beredskapsplan for studieturer til utlandet*. Målet med revisjonsarbeidet var å skape størst mulig trygghet og forutsigbarhet for ansatte og studenter som reiser på studieturer til utlandet. Revisjonsarbeidet skjedde i samarbeid med beredskapssjef og beredskapsrådgiver i Sjømannskirken- Norsk kirke i utlandet. *Beredskapsplan for studieturer til utlandet* har vært til høring i alle vitenskapelige avdelinger, og det har kommet inn flere nyttige høringssvar som er implementert. Revidert *Beredskaps-plan for studieturer til utlandet* ble vedtatt av rektor 19.02.2019.

Generelle betraktninger

NLA Høgskolen har ut fra våre forutsetninger søkt å møte politiske føringer de siste årene gjennom fusjoner, konsentrasjon av studietilbud og vekst. Dette er nødvendig, men det utfordrer infrastruktur sterkt. Høgskolen er derfor avhengig av rimelig grad av politisk vilje for å kunne møte et fremtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagnes krav og forventninger. Vi hadde gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom offentlige og private UH institusjoner noe jevnere.

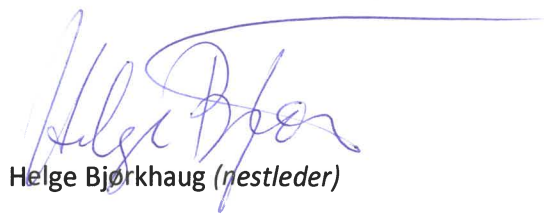
Som grunnlag for vekst og innovasjon må vi dessuten få en rimelig del av:

Økning i grunnfinansiering og andre politisk styrte vekstparametere, som for eksempel del av nye studieplasser og husleietilskudd i rammefinansieringen.

Omstillingsmidler og andre innovasjonsinsentiv. Både NLA Høgskolen og statlige institusjoner som har gjennomført fusjoner, erfarer at det er krevende og kostbart å omstille seg.



Knut Espeland (leder)



Helge Bjørkhaug (nestleder)



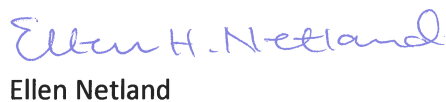
Arne Lyngstad



Inger K. Søyland



Sidsel H. Olausson



Ellen Netland

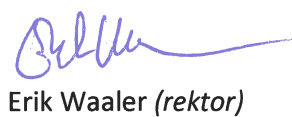
Tone K. Sævi



Per Ivar Kjærgård



Hermann S. Gabrielsen



Erik Waaler (rektor)

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Organiseringsform

NLA Høgskolen er organisert som et aksjeselskap med sju kristne organisasjoner/kirkesamfunn som eiere: Norsk Luthersk Misjonssamband, Normisjon, Det Norske Misjonsselskap, Indremisjonsforbundet, Norges Kristelige Student- og Skoleungdomslag, Søndagsskolen Norge og Den Evangelisk Lutherske Frikirke.

NLA Høgskolens formål er: «Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.» (Vedtektene §6).

Et slikt formål krever profilert faglig bredde med relevans. Vår profil er bl.a. kjennetegnet av et verdigrunnlag som vektlegger menneskesyn og etisk refleksjon, danning som bygger studentenes eget verdigrunnlag, og ledelse som vektlegger klassiske dyder som ansvar og klokskap. Vi arbeider aktivt med å styrke grenseflatene mellom utdanningene i lys av dette, og å spisse tilbudet gjennom sammenslåing av nærliggende studietilbud. Disse prosessene gir oss anledning til å nyskape både utdanningstilbud, forskningsinnretning, og formidlingsvirksomhet. Ved å stå i den konstruktive spenningen mellom høgskolene grunnverdier og samfunnets behov vil vi stå fram som et innovativt samfunnsrelevant alternativ.

NLA Høgskolen startet som Norsk Lærerakademi i Bergen i 1968. Først med kristendomsfag/teologi og siden utvidet med pedagogikk og interkulturell forståelse. Alle disse fagfeltene er nå bygget opp til mastergrad. Lærerutdanningene ble etablert som egen høgskole med allmennlærerutdanning i 1996 og førskolelærerutdanning i 1999. Her er det bygget opp til mastergrad i RLE. Disse to institusjonene ble fusjonert i 2010. Så i 2013 ble ytterligere to institusjoner fusjonert inn i organisasjonen: Høgskolen i Staffeldtsgate med musikk, teologi og økonomi og administrasjon, og Mediehøgskolen Gimlekollen med medie- og kommunikasjonsfag.

Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur

NLA Høgskolen er i dag etablert på fire studiesteder i Bergen, Oslo og Kristiansand. NLA Høgskolen har felles ledelse. Ledelsen er geografisk spredd, og det er altså ikke etablert et geografisk lokalisert hovedkontor. Se for øvrig overordnet organisasjonskart på neste side.

Utvalgte hovedtall

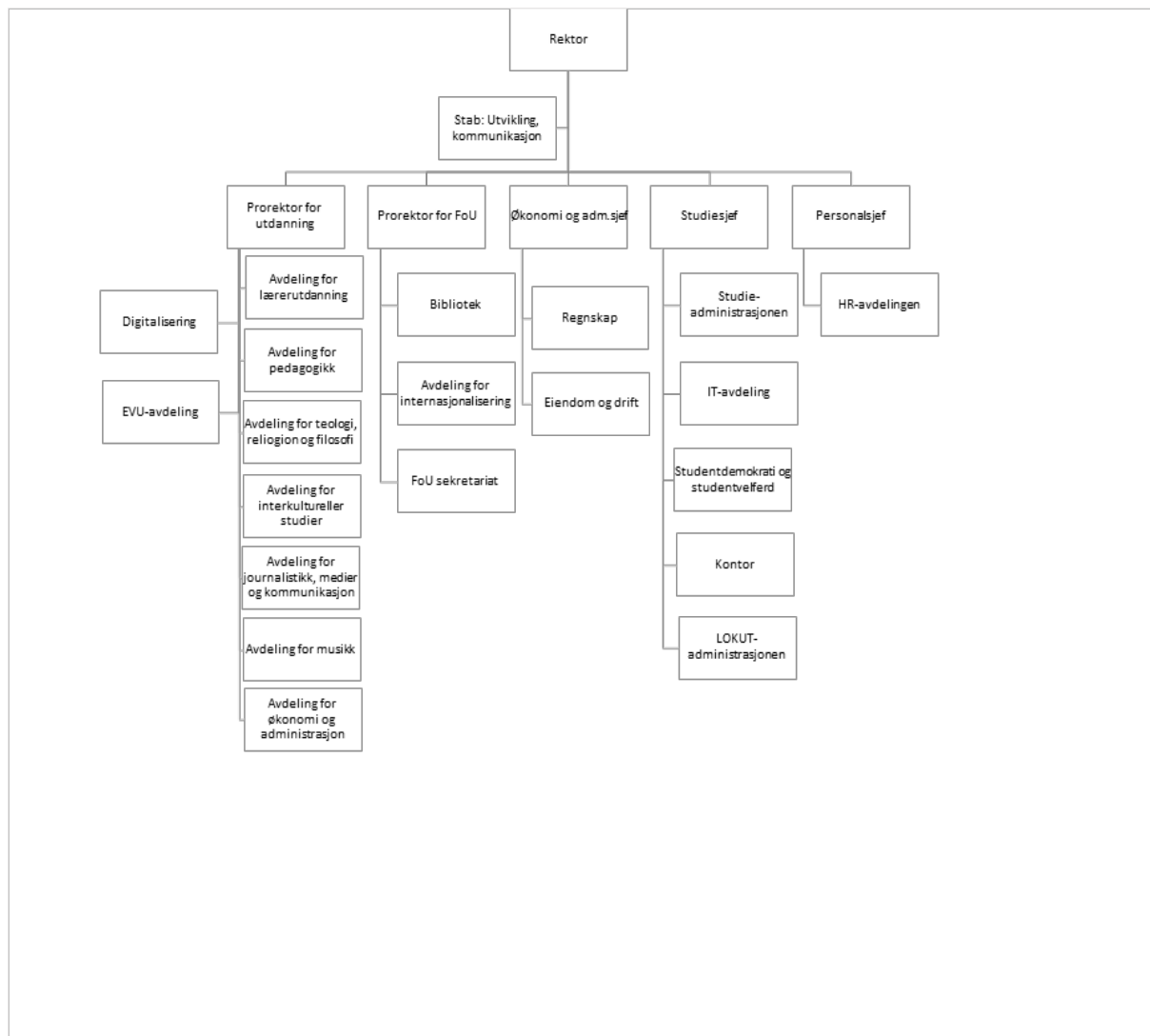
Antall årsverk: 218,2

Antall registrerte studenter: 2 490

Totale inntekter: Kr 240 975 909

Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departement: 204 198 000

Statistikk fremgår av Database for høyere utdanning (DBH)



Figur 2: Organisasjonskart NLA Høgskolen

Økonomiske forhold

NLA høgskolen baserer sin drift på statstilskudd, studieavgift og gaver. Høgskolen hadde i 2018 et overskudd på 4,7 mill. og egenkapitalen økte til 24,8 mill. Av sum driftsinntekter på 241 mill. utgjorde statstilskudd 204,2 mill, studieavgift 23,6 mill og gaver 4,4 mill.

All virksomhet ved NLA Høgskolen kommer inn under akkreditert høgskolevirksomhet og man har dermed ikke annen aktivitet som skal holdes regnskapsmessig adskilt. Det er ikke enkeltstudier som er akkreditert ved NLA, men institusjonen. NLA Høgskolen driver ikke virksomhet som ikke kommer inn under Universitets- og høyskoleloven. Alle våre kurs som ikke gir studiepoeng understøtter akkrediteringen. Det er noe utleie/framleie av overskuddskapasitet i institusjonens lokaler som opprinnelig har vært anskaffet for akkrediterte formål. NLA Høgskolens studiested i Kristiansand driver utleie av 12 studenthybler.

III. Årets aktiviteter og resultater

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

	2015	2016	2017	2018	Snitt private h	Snitt alle
Registrerte studenter høst	2113	2299	2500	2 490		
Studiepoeng (helårsekvivalenter)	1464	1581	1805	1 844		
Studiepoeng pr. student pr. år	43,1	43,7	44,08	46,49	43,98	42,60
Gjennomstrømming (%)	86,8	88,5	87,6	89,11	89,74	86,86
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid:	41,22	53,31	43,63	51,19	44,1	47,67
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid:	11,54	10,26	7,14	23,53	58,06	50,23
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år:	Ikke aktuelt					
Opptakspoeng	40,5	40,6	39,86	40,34		38,96
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten:	4,19	4,13	4,15	4,16	4,19	4,03
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter:	31,6	31,44	27,42	26,96	32,73	34,4

Tabell 2: Rekruttering, gjennomstrømming og studiepoengs produksjon

NLA Høgskolen har 2490 registrerte studenter høsten 2018. Dette er en nedgang på 10 eller 0,4% fra høsten 2017. At den store oppgangen i studenttall fra foregående år ikke er videreført henger sammen med avslutning av flere eksternt finansierte deltidsstudier.

Samtidig ser vi en oppgang i studiepoengproduksjonen på 39 helårsekvivalenter som tilsvarer 14% (2017:1805 og 2018: 1843). Vi ser også en oppgang i studiepoeng pr. student pr. år. Selv om det totalt sett har vært økning studiepoengsproduksjon det siste året, ser vi likevel nedgang for noen studier, og vi må i 2019 jobbe med å endre denne utviklingen.

Når det gjelder *Gjennomstrømming (%)* ligger vi over landsgjennomsnittet og ser en økning det siste året. Opptakspoeng, som er en indikasjon på studentenes inntaksnivå, har vært stabilt de siste årene, og dette ligger noe over landssnittet.

Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid, har variert mye de siste årene og dette skyldes til dels endringer i program og nye strukturer. Tallene for 2018 anses som reelle. Når det kommer til mastergradskandidater er dette tallet høyere enn de siste årene med en oppgang på 62,0%. Vi ligger likevel fortsatt under landsgjennomsnittet. Noe av grunnen til dette er å finne i at mange av våre studenter er deltidsstudenter som tar denne graden ved siden av arbeid. Vi vil i 2019 arbeide for å fortsette denne positive utviklingen.

Fra Studiebarometeret henter vi resultatene fra *Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten*. Her scorer NLA Høgskolen i snitt 4,16, noe som er så vidt over Landsgjennomsnittet på 4,10. Vi ser at det er stor varians mellom de ulike programmene her og resultatene varierer fra 3,7 til 4,7. Avdeling for Interkulturelle studier har hatt tydelig oppgang fra 2017 til 2018.



Figur 2: Studiebarometeret

Rapportert tidsbruk i Studiebarometeret er lavere enn året før, og totalt sett er tidsbruken under ordinær arbeidsuke. Dette står i motsetning til målsettingen om å etablere krevende utdanninger. For å få en god analyse av hvorfor vi ser en nedadgående tendens må vi supplere med egne data, og vi må ha dialog med studentene for å få fram et godt bilde av situasjonen som grunnlag for tiltak. Dette arbeidet vil prioriteres i 2019.

Totalt sett fikk NLA Høgskolen i 2018 en svarprosent på 32% mot 48% nasjonalt. På flere av våre studieprogram er svarprosenten for lav til at vi kan hente ut representative data. Det bli viktig at vi klarer å heve denne svarprosenten i 2019.

I kvalitetsrapportene fra avdelingslederne går det fram at det arbeides bevisst og målrettet for å utvikle gode læringsmiljø. Det har vært et stort prosjekt å etablere lærerutdanning i Oslo og dette arbeidet vil være avgjørende å lykkes med i årene som kommer. Både i Oslo, men og på de andre campusene våre blir det viktig i 2019 å arbeide strategisk for å sikre oss kvalifiserte ansatte i ulike posisjoner.

Publiseringspoeng

	2015	2016	2017	2018
Publiseringspoeng totalt	46,4	69,7	101,7	50,2
Andel nivå 2	10,8%	15,3%	43,6%	10,6%
Publikasjonspoeng per faglig årsverk:	0,39	0,56	0,84	0,38
Horisont 2020-kontrakter	Ikke aktuelt			

Tabell 3: Publiseringspoeng

Antall publiseringspoeng vil ha en naturlig variasjon fra år til år, særlig for en relativt liten institusjon som vår. Etter et toppår i 2016 med 101,7 publikasjonspoeng, ble resultatet i 2017 mer beskjedne 50,2 poeng. Det føyer seg inn i mønsteret fra tidligere år: Også etter forrige toppår i 2013 ble resultatet betydelig svakere året etter, i 2014. Foreløpige estimat for 2018 tilsier 55 publiseringspoeng, kanskje noe høyere. Det har tidligere vært erklært et mål om 100 publiseringspoeng i året innen 2020. Som en foreløpig engangsforeteelse nådde vi dette i 2016 – men vi er langt unna å ligge stabilt på et slikt nivå. Den høye prosentdelen på nivå 2 i 2016 skyldtes at en stor del av de publikasjonene som brakte totaltallet så høyt, nettopp var på nivå 2. Andelen i 2017 er mer på nivå med de foregående år – men det er en målsetting at denne andelen skal bli høyere. I tillegg til publisering som gir uttelling i form av publikasjonspoeng, har vi hatt betydelig forskningsformidling i ulike media og kontekster i løpet av 2018.

Etter en lengre periode med vakanse og kortvarige vikariater i stillingen som prorektor for FoU, ble det ansatt ny prorektor i april 2018. Fra august 2018 ble den tidligere 50 % stillingen som FoU-rådgiver omgjort til en 100 % stilling som Forsknings- og innovasjonsrådgiver. Videre er det oppnevnt FoU-ansvarlige ved hver av de vitenskapelige avdelingene, med varierende timeressurs etter avdelingens størrelse. Samlet har dette gitt en styrking av FoU-administrasjonen.

Det arbeides med omlegging av ordningene for insentiv- og driftsmidler for forskning, og vi har et mål om å samle forskningsvirksomheten i færre, mer robuste og større forskergrupper.

Samspill mellom forskning og utdanning, og påbegynt tidlig utredning om behov for ph.d-program

Arbeidet med å slå sammen små fagmiljø til større har fortsatt, samt å sikre god sammenheng mellom forskergruppe, utdanningsportefølje og kontaktflate med praksisfelt. Arbeidet med å lage nye retningslinjer for forskergrupper, omlegging av økonomiske incentivordninger er påbegynt, men ikke ferdigstilt. Det arbeides med å knytte karriereveiledning til oppgaver som skal ligge til ledelsen av forskergrupper. Dette er svært viktig også med tanke på å styrke forsknings- og utviklingsarbeidet innenfor alle høgskolens fagområder. Større fagmiljø har høyere utviklings- og kvalitetspotensiale og gjør oss bedre i stand til å jobbe systematisk og strategisk for å videreutvikle både forskning og utdanning på en framtidsrettet måte. Dette er også i tråd med departementets signaler. NLA Høgskolen arbeider målrettet for å stimulere tverrfaglige forskningsprosjekter som kan ha direkte relevans for våre utdanninger. I tråd med signaler om at man ønsker færre og mer robuste ph.d-utdanninger har NLA Høgskolen tatt initiativ til å gjøre en mulighetsstudie om å arbeide for et felles

felles ph.d-program sammen med VID vitenskapelige høyskole. Dette arbeidet vil fullføres i 2019 i form av en rapport som sendes til de involverte UH-institusjonenes styrer. For NLA Høgskolen er det avgjørende at et mulig ph.d-program dekker det forsknings- og utdanningsmessige kjerneområdet til høyskolen (pedagogikk og utdanningsvitenskap) og kan bidra til å styrke forskning og på sikt bidra til viktig rekruttering av vitenskapelig ansatte med førstekompetanse. Det er avgjørende for NLA Høgskolen å få opp volumet på kandidatproduksjon av ph.d på relevante fagområder for å sikre at det finnes kvalifisert bemanning som må til for å sikre fremtidig bemanning, som følge av at ansatte med toppkompetanse vil gå av ved naturlig avgang.

Internasjonalisering

NLA har tre engelskspråklige masterprogrammer, men det ene programmet (Intercultural Studies) har opptak kun annethvert år, og hadde dermed ingen opptak i 2018. Det jobbes for å få til et årlig opptak på programmet.

Det er mange søkere til de engelske masterprogrammene i «Global Journalism» og «Theology and Ministry», men finansiering er en stor utfordring for mange utenlandske søkere selv om studieavgiftene på disse programmene er meget lave. Det kom 2 internasjonale gradsstudenter til «Global Journalism» og 1 internasjonal gradsstudent til «Theology and Ministry» i 2018. I tillegg til gradsstudentene, kom det flere utenlandske studenter for 1-2 semesters utvekslingsopphold i «Global Journalism» gjennom NLAs samarbeidsprosjekter.

NLA Høgskolen fortsatte i 2018 med følgende eksternt finansierte utdanningsprosjekter:

- NORHED: Samarbeid med Uganda Christian University (UCU) «Building capacity for a changing media environment in Uganda»
- NORPART: Samarbeid med Addis Abeba University og Bahir Dar University, begge i Etiopia «Enhancing Norway–Ethiopia relations in Journalism and Communication education and research»
- EURASIA (International University of Central Asia, Kyrgyzstan) “Developing Early Childhood Education and Student-Active Teaching and Learning Methods at University Level”
- NOTED: Samarbeid med Driestar Christian University. «Programme to Improve Student Mobility»

I tillegg fikk NLA i 2018 tildeling til to nye, 2-årige utdanningsprosjekter gjennom ERASMUS+ Global Mobilitet. Disse prosjektene er rettet mot samarbeidspartnere i Kirgisistan og Georgia, og de bidrar til økning av både ansattmobilitet (begge veier) og studentmobilitet (innkommende). De første to studentene fra Georgia studerte ved NLA i høstsemesteret 2018.

Avdeling for lærerutdanning startet våren 2018 et engelskspråklig 30 sp studietilbud på bachelornivå, «pedagogical leadership». Det var én internasjonal student som tok emnet, og det jobbes aktivt med markedsføring av emnet videre nå som emnet er blitt godt etablert i emneporteføljen.

	2016	2017	2018	Snitt private	Snitt alle
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+	0,13	0,04	0,08	0,71	1.11

Tabell 2: Utveksling

Det var i 2018 totalt sett 35 innkommende og utreisende utvekslingsstudenter til og fra NLA (varighet på over 3 måneder), inklusiv studenter på Kvoteprogrammet. Det er en markant økning fra 20 studenter i 2017. Tallene er hentet fra DBH som avrunder tallene til nærmeste 5 pga personvernlovgivning.

Andelen utreisende utvekslingsstudenter er fortsatt lav selv om det har vært en økning. Det jobbes nå spesielt med å øke andelen ERASMUS+-mobiliteter. Det jobbes systematisk med å kartlegge og videreutvikle ERASMUS+-avtaleporteføljen, og det vil også være fokus på å øke bevisstheten rundt utenlandspraksis gjennom ERASMUS+-programmet. I 2018 var det 4 innkommende og 2 utreisende ERASMUS+-studenter.

Det er utfordringer knyttet til studentutveksling i rammeplanstyrte studieprogrammer som lærerutdanningene og økonomi&administrasjon pga studienes struktur. NLA økte bemanningen ved Avdeling for Internasjonalisering fra 1 til 2 årsverk i 2018, og en del av de nye ressursene er rettet mot systematisk arbeid med studentutveksling i disse utdanningene.

NLA har mange studenter på utenlandsopphold med varighet på under 3 måneder, og som derfor ikke kommer med i oversikten over utvekslingsstudenter. 43 studenter i lærerutdanningene hadde en praksisperiode i utlandet i 2018, primært i ikke-vestlige land. Det er en nedgang fra 55 i 2017, men i 2017 var også studenter fra arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med i statistikken. I 2018 var denne ordningen avvirket. I tillegg er mange studenter fra interkulturelle forståelse og journalistikk med på studieturer til utlandet. Gjennom prosjektet med IUCA i Kirgisistan har det også vært kortvarig innkommende studentutveksling.

Det har vært en tydelig økning i antall ERASMUS+ ansattmobiliteter ved NLA i 2018. De tidligere årene har det knapt vært noe ansattutveksling gjennom dette programmet (2 ansattmobiliteter i 2017) mens i 2018 ble det gjennomført 21 ansattmobiliteter gjennom ERASMUS+. Det var i tillegg en del ansattutveksling gjennom prosjektene som NORPART, NORHED og EURASIA.

Som tidligere år hadde fire studenter fra St. Olavs College i USA en måneds forskningsopphold i Oslo gjennom Hauge School of Management (HSM) i forbindelse med deres Norway Scholars Program i januar 2017. De jobbet for to oppstartsselskaper innen Med-Tech, som er en del av nettverket og forskningsklyngen Norway Health Tech, sammen med fire HSM-studenter. Etter at de hadde gjennomført prosjektet, presenterte studentene funn og anbefalinger fra sin sluttrapport til de to oppstartsselskapene, Boneprox og Bio-Me.

Læringsmiljø

Kontinuerlig utvikling av læringsmiljøet skjer i avdelingene med sine studieprogram og i læringsmiljøutvalget. Det er gjennom avdelingsråd og kullfora etablert formelle møteplasser der fagmiljøet jevnlig møter valgte studentrepresentanter. Studentrådene ved de fire studiestedene er aktive i det miljøskapende arbeidet både med fadderopplegg ved studiestart og ulike tilbud gjennom studieåret. Studentrådene samarbeider tett med studentparlamentet på institusjonsnivå. Studentparlamentet har etablert en bred og aktiv kontaktflate til regionale og nasjonale studentorgan, og gjennom dette også det politiske miljø. Det har her mellom annet arbeidet for større forståelse for de private institusjonenes situasjon. Studentparlamentet har ellers mellom annet hatt fokus på læringsmiljørelaterte saker og tilrettelegging av studenthverdagen for de med særlig behov for det. Og mellom mange andre saker det er arbeidd med, er internasjonalisering og organisasjonsutvikling på ulike nivå sentrale områder.

	2015		2016		2017			2018		
Meldte saker		Tot 69		Tot 98	Kjent ID	Anonym	Tot 122	Kjent ID	Anonym	Tot 93
Fornøyd	14		13		15	4		5	3	
Kan forbedres	37		68		43	33		30	34	
Alvorlige feil og mangler	18		17		17	10		11	10	

Tabell 3: Si fra- portalen

«Si fra-portalen» er et verktøy som brukes i det kontinuerlige læringsmiljøarbeidet, der studentene kan melde inn saker som de enten er fornøyd med eller ønsker mer av, områder de mener har forbedringspotensial eller saker som omhandler alvorlige feil eller mangler. Bruk av dette verktøyet kan redusere frustrasjoner hos studentene og er en rask måte å melde fra på både når en er fornøyd eller vil få noe gjort.

Som oversikten viser er det en viss nedgang i bruken av «Si fra» i 2018 sammenlignet med året før, men nivået er det samme som i 2016. En mulig årsak til dette er at portalen fram til desember 2018 har ligget på læringsplattformen «Its learning» samtidig som en fra høsten 2018 tok i bruk «Canvas» som læringsplattform for nye kull i grunnskolelærerutdanningen både i Oslo og Bergen. Studentene i Bergen har hatt tilgang til begge plattformer, mens denne tilgangen ikke har vært åpen i Oslo. Studentene har likevel hatt muligheten til å melde fra, f.eks. på e-post, og en del har benyttet seg av denne muligheten. Fra desember 2019 er «Si fra» flyttet over til NLA sin hjemmeside, og den er dermed åpen for alle – både studenter og ansatte.

De to siste studieårene har det vært mulig å levere anonyme meldinger i meldingsportalen, og studentenes tilbakemeldinger på dette er udelte positive. I 2018 var ca. halvparten av meldingene levert anonymt, men en god del av melderne hadde likevel lagt inn kontakinformasjon i selve meldingen slik at de kunne følges opp individuelt.

Når det gjelder fordeling av meldinger mellom ulike campus viser det seg at Oslo har flest meldinger ut fra antall studenter. Dette viser at «Si fra-portalen» er en viktig kanal i en fase med endring og nyetablering. Vi prøver å holde melderorientert om flyten i saksgangen så langt det er mulig. Studiesjef blir holdt løpende orientert om «Si fra»-meldingene. LMU får orientering om «Si fra» i hvert møte, og saker som særlig gjelder læringsmiljøet vil bli fulgt opp av dette organet.

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

	2016	2017	2018	Snitt priv.	Snitt alle
Andel mastergrads-kandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning					
Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	0	0	0	24,13	156,98
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	37,73	33,28	27,43	125,75	143,05
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	Ikke aktuell				

Tabell 4: Sektormål 2

Når det gjelder *Andel mastergrads-kandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning*, har vi ikke noen data på dette pr i dag. Dette er noe vi vil arbeide med å få på plass i 2019. Når det gjelder bidragssinntekter fra Forskningsrådet jobber vi strategisk med ansettelser og etablering av forskergrupper med et mål om å søke ekstern finansiering.

Bidrags- oppdragsinntekter

Som privat høgskole er det ikke naturlig å rapportere på dette punktet i form av tall da vi har en rekke aktiviteter som ikke er fullfinansiert fra staten. For eksempel har det internasjonale prosjektet i samarbeid med Uganda Christian University (UCU) og University of KwaZuluNatal (Sør-Afrika) om opprettelse av mastergrad i Journalism and Media Studies ved UCU en budsjetttramme på 12,8 millioner kroner fra oktober 2013 til juni 2010.

Videreutdanning

Fullfinansierte videreutdanninger på oppdrag fra Udir ble videreført i 2018: Tilleggsutdanning i barnehagepedagogikk, Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning og Kompetanse for kvalitet. SEVU-PPT ble avsluttet våren 2018, og Skolemiljø og ledelse kom til fra høsten 2018.

Fullfinansierte videreutdanninger i samarbeid med andre høgskoler som ble videreført i 2018 er rektorskolen i samarbeid med HVL (tidligere HiSF) og Lederutdanning for folkehøgskolen i samarbeid med HSN. NLA Høgskolen bidrar også inn mot styrerutdanningen til HVL.

Etterutdanning

På slutten av 2017 fikk NLA Høgskolen tildelt 1.486.000,- for å planlegge og starte arbeidet med desentralisert skolebasert kompetanseutvikling. I 2018 fikk NLA Høgskolen 3.600.000,- for å inngå desentraliserte partnerskap med 18 skoler i Hordaland. En tilsvarende ordning for barnehagesektoren er under etablering, og de første midlene i Vestland blir tildelt i løpet av 2019. I kjølvannet av videreutdanningen SEVU-PPT gjennomførte NLA Høgskolen først en større etterutdanning for PP-tjenesten i Rogaland. Denne ble avsluttet i 2017, og i løpet av 2017 ble det gjort avtale av en tilsvarende etterutdanning for PP-tjenesten i Hordaland med oppstart januar 2018. På slutten av 2018 ble denne etterutdanningen avtalt forlenget og utvidet, slik at samarbeidet nå

strekker seg til våren 2020. NLA Høgskolen driver sammen med HVL og UiB Ny som lærer på Vestlandet (tidligere Ny i Hordaland) som er et program for oppfølging av nyutdannede lærere.

Fleksibel utdanning

Dette er et område vi som mål å satse på. Derfor ble det i 2018 lyst ut en stilling som “leder for digitalisering i utdanning”. Vi har ansatt en person fra og med 1.2.2019 som skal lede denne satsingen. Vi hadde i 2018 fire ulike typer tilbud:

1. Desentraliserte studier med samlinger lokalisert i studentenes nærmiljø. Disse desentraliserte samlingene er tilpasset deltidsstudenten der man til en viss grad drar nytte av verktøy for blandet læring.

2. Nettbaserte studier med samlinger. Tilrettelegging av studiet og oppfølging av studentene skjer fleksibelt og nettbasert, men det er krav om deltagelse på samlinger, oftest av et omfang på seks todagers samlinger i løpet av året. Vi har i tillegg noen studenter i rene nettstudium.

3. Sammenkobling av studiemiljø gjennom videokoblede klasserom. Dette er så langt et tiltak mellom høgskoler i lærerutdanningenes Region Vest. Her eksisterer det små studentgrupper på hver høgskole, og disse slås sammen virtuelt til et større miljø. Dette finnes fagmiljø på alle studiesteder og disse samarbeider om undervisningen.

4. MOOC-plattformen www.NLAopencollege.no der det ligger seminar og kurs åpent tilgjengelig.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Studietilbud

NLA Høgskolen har god bredde i studietilbudet og har studiested i tre byer. Vi har derfor et godt utgangspunkt for å stadig videreutvikle tilbudet vårt slik at vi kan gi best mulig bidrag til å møte det behovet for utdanning som samfunnet til enhver tid har. Selv om vi nå er i en fase med større grad av konsolidering, vurderes det å etablere eksisterende studietilbud på flere av våre studiesteder. Et stort prosjekt for NLA Høgskolen denne året har vært oppstarten av ny GLU i Oslo. Dette har vært et oppstartsår preget av nyttig læring og erfaring for staben i Oslo. Det ble tatt opp 35 studenter på GLU 1-7 og 55 på GLU 5-10.

Grunnskolelærerutdanningen (GLU) i Bergen tok opp andre kull til integrert femårig masterutdanning høsten 2018. Søkningen var tilfredsstillende for 5-10, men den er fortsatt for lav på 1-7, noe som er et nasjonalt problem.

Kandidattall

	Måltall	Resultat 2017	Resultat 2018
Barnehagelærerutdanning	57	68	62
Grunnskolelærerutdanning 1-7	34	40	29
Grunnskolelærerutdanning 5-10	23	39	41
Totalt	114	147	132

Tabell 5: Kandidattall mål for 2018 fastsatt av Kunnskapsdepartementet

Ut fra tabell 5 ser vi at vi i 2018 har hatt en nedgang i kandidattallene for Lærerutdanningen. Vi er fortsatt over måltallene for både BLU og GLU 5-10. Når det gjelder GLU 1-7 er vi under og dette er og vil være et fokusområde for NLA Høgskolen i tiden fremover, mellom annet gjennom et målrettet studentrekrutteringsarbeid. Totalt sett er kandidattallet fra 2017 til 2018 nokså stabilt, men med en nedgang fra 147 til 132.

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Ansatte

Alle ansatte

Stillingsbenevnelse	2016		2017		2018	
	Årsverk (totalt)	Årsverk (% kvinner)	Årsverk (totalt)	Årsverk (% kvinner)	Årsverk (totalt)	Årsverk (% kvinner)
Administrasjonssjef	1	0	1	0	1	0
Amanuensis	1	0	1	0	1	0
Avdelingsingeniør			1	0	1	0
Avdelingsleder						
Avdelingsleder	8	37,5	8	37,5	9	33,33
Bibliotekar	4	75	4	75	6	66,67
Dekan	2	50	1	0	2	50
Dosent	0,2	0	0,7	28,57	0,8	25
Driftsoperatør	2,8	0	2,8	0	2,8	0
Førsteamanuensis	30,5	32,79	35,03	35,97	39,65	41,87
Førstekonsulent	24,45	75,46	24,5	79,18	26,4	78,79
Førstelektor	11,05	40,72	12,95	48,65	16,05	59,19
Hovedbibliotekar	1	100	1	100	1	100
Høgskolelektor	56,42	58,58	59,12	58,69	61,8	57,77
Høgskolelærer	2,65	15,09	3,45	11,59	0,5	40
Ingeniør	1	0	1	0	1	0
Konsulent	2	0	2	0	4	25
Personalsjef			1	100	1	100
Professor	11,32	26,5	12,37	24,25	11,4	26,32
Professor II	0,6	0	0,55	0	2,15	9,3
Rektor	1	0	1	0	1	0
Renholdsbetjent	1,62	100	1	100	1	100
Rådgiver	3	100	5	60	7	28,57
Sekretær	2,2	100	3,15	100	3,15	100
Seniorkonsulent	6,2	77,42	7,2	80,56	6,8	85,29
Sokneprest	1	0				
Spesialprest					0,2	0
Stipendiat	8	62,5	8	62,5	9,5	78,95
Studieleder						
Studiesjef			1	100	1	100
Sum	183,01	51,37	198,82	52,08	218,2	53,92

Tabell 8: Ansatte

Totalt sett er det en økning på om lag 19 årsverk fra 2017 til 2018. Oppbygging av GLU Oslo gir en økning i vitenskapelige og administrative stillinger på om lag 10 årsverk. Administrasjon og ledelse har i tillegg fått en nødvendig styrking med om lag 5,5 stillinger. Det er ellers mindre variasjoner som at stipendiatstillinger er økt med 1,5 årsverk for å erstatte vakanser.

Andel midlertidig ansatte

	2014	2015	2016	2017	2018
Ansatte totalt	184,54	189,64	183,01	198,32	218,20
Ansatte midlertidig	23,12	24,82	25,04	26,17	23,8
Midlertidige %	12,5%	13,1%	13,7%	12,2%	10,9%

Tabell 9: Midlertidig ansatte

Andel midlertidig ansatte er redusert og er nå på nivå med landssnittet av private høgskoler (10,7%). Det er betydelig lavere enn landssnittet for hele sektoren.

Likestilling

	2016	2017	2018	Snitt priv.	Snitt alle
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	26,04	24,48	26,23	32,48	31,04

Tabell 10: Likestilling

NLA Høgskolen har god kjønnsbalanse ved at fordeling mellom kvinner og menn er om lag 50%. Andel kvinner i toppstillinger er svakt økende.

Kompetanseutvikling

	2016	2017	2018
Andel årsverk i førstestillinger av faglige stillinger ekskl. stipendiater	47,19	49,21	52,53
Andel årsverk i rekrutteringsstillinger av undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	6,4	5,93	6,51

Tabell 11: Kompetanseutvikling

Det har vært en god utvikling i andel førstestillinger de siste årene. Det er viktig å legge til rette for videre utvikling på dette området. Derfor er det viktig å opprettholde andel rekrutteringsstillinger når stillingsvolumet trappes opp på grunn av ekspansjon, og det har vi lyktes med.

Midler tildelt over kap. 281 post 70

Det vises til «Supplerende tildelingsbrev - statsbudsjettet 2017 - kap. 281 post 70 - midler til utvikling og drift av partnerskap i grunnskolelærerutdanningene», datert 26. juni 2017. NLA Høgskolen fikk tildelt kroner 1 801 000. Disse midlene ble videreført i 2018.

En prosjektleder for arbeidet med lærerutdanningsskoler og -barnehager ble ansatt i 50 % stilling fra 15.01.2018, og det er etablert en prosjektgruppe sammensatt av representanter fra praksisfeltet, studenter, praksiskontorene (Bergen/Oslo), ansvarlig for FOU og internasjonalisering i Lærerutdanningen og programansvarlige (Bergen/Oslo). NLA Høgskolen har arbeidet frem søknadskriterier og rammer for samarbeidet mellom studiested og lærerutdanningsskoler og -barnehager. Det er sendt ut informasjon om søknadsprosessen. Søknadsfrist for å søke om å bli lærerutdanningsskole og barnehage var satt til 01.03.19. Vi har opprettet gjensidig samarbeid med eksterne UH-institusjoner slik at vi bidrar i hverandres utvelgelsesprosess. Når driftsfasen settes i gang skal en styringsgruppe overta ansvaret. Prosjektleder blir sekretær for gruppen og utvelgelsesprosessen pågår. Prosjektleder, samt andre involverte, har også i 2018 deltatt på nasjonale nettverkssamlinger og studiebesøk til bla Dronning Maud minne høgskole, Oslo Met og NTNU.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

ROS-analyser

NLA Høgskolen har i 2018 tatt i bruk Personvernappen som er et komplett GDPR system for registrering av alle system med personopplysninger. Systemeiere har gjennomført enkle risikovurderinger for å vurdere om vi har tilstrekkelige tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre personopplysningene. Tiltakene blir fulgt opp og dokumentert i Personvernappen. Risikovurderinger av kritiske systemer gjennomføres og dokumenteres ved bruk av ROS-verktøyet WhatIf. I 2018 ble verktøyet bl.a. brukt til ROS av Office 365.

Kriseøvelse

I januar 2018 ble det gjennomført en tabletop kriseøvelse for beredskapsledelsen ved NLA Høgskolen. NLA Høgskolen inngikk i 2017 en beredskapsavtale med Sjømannskirken, Norsk kirke i utlandet, og Sjømannskirkens beredskapsrådgiver bidro under gjennomføringen og evalueringen av kriseøvelsen. Tema for kriseøvelsen var en beredskapshendelse på studietur i utlandet. Kriseøvelsen er fulgt opp gjennom på flere ulike måter:

Det er over lengre tid blitt arbeidet for å få på plass et felles reglement for studieturer til utlandet. Et felles reglement vil komme til nytte i planleggingen av studieturene. En del av reglementet er en bindende kontrakt mellom NLA og den enkelte turdeltaker som i større grad enn tidligere synliggjør studentenes eget ansvar ved en studietur, både i planleggings-fasen og under selve turen. Dette reglementet skal heretter benyttes når studieturer til utlandet planlegges og kontrakter med studentene inngås.

Reglement for studieturer til utlandet med kontrakt er resultat av en bred prosess:

- En tverrfaglig arbeidsgruppe ble nedsatt for å se på studieturer til utlandet fra vitenskapelig og administrativ synsvinkel
- Studiekonsulenter har bidratt i utformingen av dokumentet
- Reglementet har vært til høring i alle vitenskapelige avdelinger og i Studentparlamentet
- Dokumentet er kvalitetsikret av ekstern jurist
- Personvernombudet ved NLA har sikret GDPR-kompatibilitet
- Reglementet er behandlet i Arbeidsmiljøutvalget og i Læringsmiljøutvalget
- Muligheten for utvisning av studenter fra studietur er klarert med Kunnskaps-departementet

Et direkte tiltak av kriseøvelsen er revisjon av *Beredskapsplan for studieturer til utlandet*. Målet med revisjonsarbeidet var å skape størst mulig trygghet og forutsigbarhet for ansatte og studenter som reiser på studieturer til utlandet. Revisjonsarbeidet skjedde i samarbeid med beredskapssjef og beredskapsrådgiver i Sjømannskirken- Norsk kirke i utlandet, som kom med viktige innspill underveis i revisjonsarbeidet og har kvalitetssikret den endelige planen. *Beredskapsplan for studieturer til utlandet* har vært til høring i alle vitenskapelige avdelinger, og det har kommet inn flere nyttige høringssvar som er implementert. Revidert *Beredskaps-plan for studieturer til utlandet* ble vedtatt av rektor 19.02.2019.

Ledelsessystem for informasjonssikkerhet

NLA sitt ledelsessystem (LS) er utarbeidet under veiledning og rådgivning fra Uninett/Unit.

LS består av en styrende, gjennomførende og kontrollerende del. Styrende del er overordnet og retningsgivende for NLA sitt arbeid med informasjonssikkerhet. LS styrende del ble godkjent i styret 30.01.18. Det revideres av øverste ledelse ved behov, basert på ledelsens gjennomgang. Det er

definert sikkerhetsmål og sikkerhetsstrategi.

I LS er sikkerhetsorganisasjonen til NLA definert med følgende roller og en beskrivelse (utdrag) av disse:

- Styret - vedtar styrende del, og kan stille krav til arbeidet, informeres årlig av rektor.
- Rektor - har det overordnede ansvaret og delegerer det daglige ansvaret for informasjonssikkerheten til CSO.
- CSO (Studiesjef) - gir råd til rektor, skal ha oversikt over NLA sine informasjonsverdier, og skal sørge for at det gis opplæring i praktisk informasjonssikkerhetsarbeid til bl.a. ledere
- System- og prosjekteier (bl.a. mellomledere) som har det daglige ansvaret for sine system, skal sørge for at det gjennomføres ROS, og at brukere i sin avdeling er kjent med rutiner etc
- Brukere (ansatte og studenter) - skal overholde rutiner og retningslinjer

Gjennomførende og kontrollerende del består av rutiner og arbeidsdokumenter, som ligger til grunn for det operative arbeidet med informasjonssikkerhet. Dette omfatter for eksempel risikovurderinger, avvikshåndtering, sikkerhetsrevisjoner, sikkerhetsarkitektur, tilgangskontroll, monitorering og kontinuitets- og beredskapsplaner.

I den kontrollerende delen er rapportering, avvik og varslingsrutiner definert. NLA har et eget skjema for melding av avvik på skolen sin «Si ifra» portal.

Informasjon som gis om sikkerhet skal være tilgjengelig på NLA sine eksterne- og/eller interne nettsider. Sikresiden.no benyttes i størst mulig grad hvor det er hensiktsmessig.

NLA er i en fase hvor ledelsessystemet blir utviklet og implementert. I år var det første gang det ble utarbeidet rapport til ledelsen. Denne rapporten er bl.a. basert på systemeierne sin status/rapport over sine system. CSO sitter i ledergruppen og rapporten er gjennomgått der. Rapporten avdekket et behov for opplæring internt i organisasjonen, og av forbedringstiltak som iverksettes er opplæringstiltak av ulik art: Personvernombud vil ha informasjon om personvern ved personalmøtene ved alle campuser og IT-leder vil gi informasjon om praktiske informasjonssikkerhetsrutiner til alle avdelingsledere ved neste samling.

Ledelsen vurderer gjennomgang av ledelsessystemet ved ekstern IT-revisor i 2020.

V. Vurdering av framtidsutsikter

NLA høgskolen sitt formål forutsetter profilert faglig bredde med relevans. Vi arbeider aktivt med å styrke grenseflatene mellom utdanningene i lys av dette, og å spisse tilbudet gjennom sammenslåing av nærliggende studietilbud. Disse prosessene gir oss anledning til å nyskape både utdanningstilbud, forskningsinnretting og formidlingsvirksomhet, blant annet med fokus på identitet og danning (IDA).

Våre hovedprioritering er i samsvar med langtidsplanen NLA 2020 å videreutvikle de fagtilbud vi har, evaluere fagenes bærekraft, prioritere nytildelte studieplasser til lærerutdanning i 2019, vurdere fusjoner, videreutvikle forsknings og utviklingsarbeid i samarbeid med andre UH-institusjoner, herunder økt internasjonalisering og engelskspråklige fagtilbud, utvikle et PhD studium i samarbeid med en annen UH-institusjon. Det vises til kapittel 5 i rapporten nedenfor. Høgskolen har igangsatt en større verdi og strategiprosess som også inkluderer arbeid med egenart og formål. Denne prosessen skal ferdigstilles høsten 2019.

Vi vil:

- Bygge videre på og profilere den faglige bredden vi har. Dette vil også innebære prioritering av hva som har faglig og økonomisk bæreevne, og styrking av den sentrale administrasjonen.
- Vurdere nye fusjoner ved å ta initiativ til samtaler med andre private, verdibaserte institusjoner som kan bidra til å styrke og/eller komplettere den profilen vi har i dag.
- Fortsette å bygge videre på vår integrert femårig grunnskolelærermaster i Bergen og Oslo ut fra akkrediterte planer.
- Vi vil videreføre samarbeidet med andre UH-institusjoner og da særlig med UH-Nett Vest på statlig side og på privat side institusjoner med sammenfallende faglig innretning.
- Bygge ut etablerte utdanninger på flere av høgskolens eksisterende studiesteder og satse på teknologistøttet utdanning.
- Bygge ut internasjonale relasjoner. Alle program vil vurdere både studieplaner og gjennomføringen av disse med tanke på å legge bedre til rette for utveksling.
- Utvikle min 30 studiepoengs engelskspråklige undervisningstilbud på alle 7 avdelinger for å fremme utvekslingsarbeid.
- Arbeide videre med å etablere PhD-program med bakgrunn i styrevedtak.

På overordnet nivå ser vi særlig tre risikomoment. For det første har det skjedd en strukturendring i høyere utdanning med større enheter, og dette er en situasjon som krever tilpasning fra vår side. Vi har ut fra våre forutsetninger søkt møtt politiske føringer de siste årene gjennom fusjoner, konsentrasjon av studietilbud og vekst. Dette har vært nødvendig. Vår egenart med relativt stor faglig bredde, gir svært gode muligheter til å arbeide nyskapende i mellomrommet mellom tradisjonelle fagmiljø, men det krever en viss størrelse på de ulike miljøene. Derfor må dette utviklingsarbeidet fortsette for å skape stadig bedre og mer robuste studie- og fagmiljø, og for å utvikle administrative strukturer tilpasset nye krav til oppgaver med tilhørende kompetansebehov. Forskningsområdet må styrkes og utvikles, og etablering av PhD, gjerne i samarbeid med andre, er en viktig del av dette. Til et slikt utviklingsarbeid hører naturlig vurdering av nye fusjoner sammen med institusjoner som har en faglig innretning egnet for gjensidig styrking av fagmiljø gjennom fusjon.

For det andre utfordrer en slik vekst sterkt infrastruktur vår. Når vi er avhengige av vekst for å oppfylle sentrale forventninger og egne krav til kvalitet, vil vi være avhengig av rimelig grad av politisk vilje for å kunne møte et fremtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagnes krav og forventninger. Vi hadde gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom offentlige og private UH institusjoner noe jevnere.

For det tredje er det nasjonalt vanskelig å rekruttere ansatte med forskningskompetanse til en del sentrale fagområder, mellom annet pedagogikk. Vi arbeider for etablering av egen forskerutdanning på dette området, og realisering av dette vil kunne styrke både eget og andres fagmiljø. Vi søker både samarbeid med andre institusjoner og politisk støtte for å kunne realisere dette. Gjennom vårt alternative grunnlag, vil vi kunne bidra til mangfold innen et sentralt fagområde.

Styret har også vedtatt at det i løpet av 2019 skal gjennomføres en analyse av våre styrker og muligheter, og også av forhold i og utenfor virksomheten som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater.

Budsjett 2019 for NLA Høgskolen	
Driftsinntekter	Tall i 1000
Offentlige tilskudd	229 760
Salgsinntekter	2 810
Andre driftsinntekter	34 299
Sum driftsinntekter	266 868
Driftskostnader	
Varekostnad	0
Lønn og andre personalkostnader	178 357
Avskrivninger	3 783
Nedskrivninger	0
Andre driftskostnader	79 012
Sum driftskostnader	261 152
Ordinært resultat	5 716
Finansinntekter og -kostnader	
Finansinntekter	364
Finanskostnader	80
Resultat av finansposter	284
Resultat før skatt	6 000
Skattekostnad	
Årsresultat	6 000

VI. Foreløpig årsregnskap og ledelseskommentar

Ledelseskommmentarer 2018 fra NLA Høgskolen

Kortfattet beskrivelse av høyskolens organisasjonsform

NLA Høgskolen er organisert som et eget aksjeselskap, har status som akkreditert høyskole og driver sin virksomhet ut fra fire studiesteder, to i Bergen, ett i Oslo og ett i Kristiansand.

Eierne av NLA Høgskolen står også som eiere av NLA Eiendom Breistein og NLA Eiendom Sandviken som er selvstendige selskap for eiendommene der studiene i Bergen driver sin virksomhet. NLA Høgskolen blir belastet for husleie for disse to eiendommene, en leie som ligger på et klart lavere nivå enn markedsleie. Ved studiestedene i Oslo og Kristiansand står deleiere av NLA som eiere av bygningsmassen. Her belastes også høgskolen for en husleie som ligger lavere enn markedsleie.

NLA Høgskolen driver i svært liten grad annen virksomhet knyttet til driften, enn utdanningsrelatert virksomhet. NLA Høgskolens studiested i Kristiansand driver utleie av 12 studenthybler. NLA Høgskolens studiested i Oslo leier ut noen få rom.

Høgskolen står ikke lenger som deleier av Damaris Norge AS. Det er laget en avtale med Damaris Norge AS der de fremdeles oppfattes som randsonevirksomhet som relaterer til studiet i kommunikasjon og livssyn ved høgskolen. Damaris Norge fungerer som praksisfelt for studiet. NLA Høgskolen yter noen få tjenester overfor Damaris Norge hvor aktuelle transaksjoner faktureres.

Kortfattet beskrivelse av høyskolens formål

§ 5 Basis

NLA Høgskolen bygger på den kristne tro slik den er uttrykt i Bibelen og den evangelisk-lutherske bekjennelse.

§ 6. Formål

Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn, har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.

Høgskolen har forskning, utviklingsarbeid, undervisning, veiledning og formidling som sine viktigste oppgaver, og vil:

- Legge til rette for et godt faglig, sosialt og kristent miljø for studenter og ansatte med respekt for den enkeltes livssyn
- Gi hjelp til livs- og kulturtolkning
- Vie grunnlagsspørsmål stor oppmerksomhet
- Studere sentrale prosesser og bærende institusjoner og strukturer i kultur og samfunn
- Støtte flerfaglige tilnærminger
- Bidra til danning av etisk bevissthet og fremme grunnleggende kristne holdninger og verdier: respekt for skaperverket og menneskeverdet, åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og

solidaritet

- Forberede til tjeneste i hjem, barnehage og skole, kirke og misjon og i andre kultur- og samfunnsinstitusjoner.

Regnskapsavleggelse

Regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt.

Regnskapet gir et dekkende og rettvisende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

Endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

I balansen har vi noe reduksjon i kortsiktige fordringer, noe som blant annet skyldes at vi ikke lenger har forskuddsbetaling av husleie, slik vi hadde i 2017. Sammen med overskudd foregående år er dette hovedgrunnene til at kontantbeholdningen er betydelig opp. I resultatregnskapet er offentlige tilskudd økt med ca. 20 millioner, i forhold til forrige år. Dette skyldes oppstart av ny lærerutdanning og 8% økning i studenttallet fra 2015 til 2016 og dertil hørende økt produksjon av studiepoeng. Videre ser vi en vekst i lønns- og personalkostnadene med ca. 14 millioner kroner, som i stor grad dreier seg om lærerutdanning i Oslo.

Resultatet for 2018 viser et foreløpig driftsoverskudd på ca. kr. 4,7 millioner. Egenkapitalen er pr. 31.12.18 er ca. kr. 25 millioner. Egenkapitalen og driftsoverskuddet er tilfredsstillende. Det er bare små endringer i studiepoengsproduksjon. På grunn av tilførte midler med nye studieplasser regner vi med at de offentlige tilskuddene for virksomheten vil øke også i 2020. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd for 2019, og driver stram budsjettstyring.

Utleie av lokaler er noe ned i 2018, blant annet fordi vi ikke lenger leier ut overnattingsrom i høyskolens lokaler i Oslo. Integrert drift på flere lokasjoner gir økende reiseutgifter. Dette vil vi ha fokus på i 2018. I 2018 feiret NLA høyskolen 50 års jubileum, og det er knyttet enkeltutgifter til arrangement i den forbindelse.

Vesentlige avvik mellom resultatbudsjett 2018 og resultatregnskap for 2017

Budsjettet for 2018 ble revidert i juni 2018, og regnskapet er gjort opp i forhold til revidert budsjett.

I 2018 fikk vi ca. 3 millioner mindre inntekter enn budsjettet. Dette skyldes blant annet at noen midler, som ble stående utbrukt, er overført til neste år. Det skyldes også at den nedadgående trenden i gaveinntekter er videreført.

Personalkostnadene er samlet noe lavere enn budsjettet. Det skyldes hovedsakelig vakanser, mindre arbeidsgiveravgift og lavere pensjonskostnader. Andre driftskostnader er også lavere enn budsjettet.

Til sammen gir dette et overskudd på 4,7 millioner, som er 0,6 millioner bedre enn budsjettet.

Gjennomførte investeringer i regnskapsperioden, og planlagte investeringer i senere perioder

NLA høgskolen har i 2018 gjort noen mindre investeringer i datautstyr og musikkinstrument. Ut over dette har det ikke vært gjort vesentlige investeringer i regnskapsperioden.

Høgskolen har ikke gjort store investeringer i året som har gått, men eiendomsselskapene har som tidligere meldt inngått avtale om kjøp av en eiendom i Kanalveien i Bergen - der vi har til intensjon å samlokalisere virksomheten i Bergen. Dette vil medføre salg av nåværende skole-eiendommer. Overtakelse av eiendommen i Kanalveien ble gjennomført 1. januar 2018, med planlagt innflytting høsten 2024. Grunnen til at prosjektet nå er noe utsatt er utvikling av bybane i Bergen som påvirker fremdriften i prosjektet. Prosjektet skjer i samarbeid med BOB (45%) og Normisjon (10%), og vi vil prosjektere sammen, men skal fisjonere før bygging. Oppgjør skjedde i forbindelse med overtakelse.

I forbindelse med oppstart av lærerutdanning i Oslo, har vi utvidet leieavtalen i vår eksisterende bygning i Staffeldtsgate - for å få plass til større studenttall. Vi er videre i samtale med tre av våre eiere om en langsiktig leieavtale for bygningsmasse som kan romme om lag 1100 studenter i Oslo.

Vurdering av høyskolens drift i regnskapsperioden, herunder en omtale av utviklingen i inntekter og sentrale kostnader

Høgskolen har en sunn drift med overskudd på driftssiden. Samtidig er marginene relativt små. Totalt sett har driftskostnadene steget med 12,7 % (5,9 %), mens driftsinntektene har steget med 11,4% (7,7 %). Den vesentligste kostnaden i virksomheten er lønn, og antall årsverk ble i 2018 økte med 9,5 %. Det vesentlige av dette er knyttet til ny lærerutdanning i Oslo.

Søknad til akkrediterte studier

Når det gjelder søknadstallene, så er de svært positive: Antall søkere er opp 25 % til 8378 og antall 1. prioritets søkere er opp 17 % til 1161. Likevel hadde vi en marginal nedgang i opptatte studenter i 2018 (0,8%). Søkingen bør fremdeles økes innenfor noen av studiene. Høgskolen hadde en marginal økning i studiepoengproduksjonen. At den store oppgangen fra foregående år ikke er videreført henger sammen med avslutning av arbeidsplassbaserte studier, og avslutning av en liten deltidsutdanning med 80 studenter.

Lærerutdanningene hadde fra 2017 til 2018 en vekst i opptaket på lærerutdanningene på 62% til 300 studenter. I Bergen har vi fremdeles god tilgang på studenter i barnehagelærerutdanningen 80 studenter (som i fjor), en økning i grunnskolelærerutdanning 5-10 på 6% (til 85 studenter) og en betydelig økning i grunnskolelærerutdanning 1-7 på 80% til 45 studenter i Bergen. Alle disse studiene hadde en betydelig økning av kvalifiserte søkere. Vi har dessuten startet grunnskolelærerutdanning i Oslo der det ble tatt opp 35 studenter på Grunnskolelærerutdanning 1-7 og 55 studenter på Grunnskolelærerutdanning 5-10. I 2018 hadde vi en stor oppgang i antallet nye mannlige studenter til grunnskolelærerutdanningen. Vi vil legge særlig vekt på rekrutteringstiltak rettet mot grunnskolelærerutdanningen i 2019.

Søkertall til bachelorstudier i Journaliststikk i Kristiansand er opp 25% til 50 studenter. Bachelorutdanningene innenfor økonomi og administrasjon har også hatt oppgang i søkningen, men noe reduserte opptakstall. Både bachelor og årsstudium i interkulturelle studier har hatt betydelig oppgang i søknaden. Opptak er opp 6% til 180 studenter. Videre har vi gode opptakstall og fulle klassere i utøvende rytmisk musikk i Oslo, og det samme gjelder for idrett i Bergen.

Vi har samordnet tre masterløp innenfor KRLE området, i en engelskspråklig master for å gjøre studiet mer robust. Vi har særlig fokus på rekruttering på dette området for opptak 2019. Samarbeidet med Menighetsfakultetet om en engelskspråklig bachelor innenfor området Kommunikasjon og kristendom / teologi ble avviklet fra høsten 2018.

Samlet har opptaket gått marginalt ned til 1895 studenter i 2018 (ned 0,1%), og studenttallet har gått marginalt ned fra 2500 til 2490. Studiepoengsproduksjonen har gått marginalt opp. Studietilbudene har vært de samme som i 2017. Kandidatproduksjonen fra grunnskolelærerutdanningen var i 2018 totalt 64, som er 12% over måltallet på 57 kandidater. Kandidatproduksjon på barnehagelærerutdanningen var i 2018 totalt 62 kandidater. Høsten 2018 hadde vi henholdsvis 210 og 430 studenter i regulær barnehagelærer- og grunnskolelærerutdanning. I tillegg kommer årsstudier, arbeidsplassbasert utdanning og deltidsutdanninger.

Omtale av hvordan eventuelt overskudd er disponert

Overskuddet er disponert til videre høgskoledrift og er lagt til egenkapitalen. Selskapet gir etter sine vedtekter ikke utbytte til eierne, og det vil heller ikke skje i år.

Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høgskolens revisor er BDO AS, ved registrert revisor Leif Åge Aabø.



Planer fremover

Ettersom vi har fått tildelt 100 studieplasser til lærerutdanning, vil NLA høgskolen få økt aktivitet på NLA høgskolens campus i Oslo. Dette vil gi positive ringvirkninger og bedre tilbud også for de 300 andre studentene ved campus Oslo. De 50 nye studieplassene vi fikk i budsjettet for 2019 vil høsten 2019 bli brukt til nye plasser i lærerutdanningen. Vi har ekstra rekrutteringstiltak også for lærerutdanning.

NLA Høgskolen jobber for en samlokalisering av virksomheten i Bergen og leie av større lokaler Oslo. Vi regner med en betydelig økning av husleien i de nye lokalene. Dette vil gi oss vesentlig mer effekt av fusjonen mellom de to avdelingene i Bergen og nødvendige lokaler for drift i Oslo. Dette er innarbeidet i langtidsbudsjettene.

Bergen, 11. Februar 2019



Erik Waaler

Rektor
NLA Høgskolen

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Org.nr: 995 189 186

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1	204 198	178 940	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	2 285	759	RE.011A
Salgsinntekter	1	27 583	28 153	RE.012
Andre driftsinntekter	1	6 910	8 292	RE.013
Sum driftsinntekter		240 976	216 144	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad		491	-144	RE.021
Lønn og andre personalkostnader	2	155 863	141 812	RE.022
Avskrivninger		3 394	3 308	RE.023
Nedskrivninger		0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	76 973	65 068	RE.025
Sum driftskostnader		236 721	210 044	RE.2
Driftsresultat		4 255	6 100	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	505	427	RE.041
Finanskostnader	4	72	71	RE.042
Resultat av finansposter		433	356	RE.4
Resultat før skattekostnad		4 688	6 456	RE.5
Skattekostnad		0	0	RE.061
Årsresultat		4 688	6 456	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital	12	4 688	6 456	RE.071
Konsernbidrag		0	0	RE.072
Andre disponeringer		0	0	RE.073
Sum disponeringer		4 688	6 456	RE.7

Balance - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	Note	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel	7	0	0	AI.02
Goodwill	7	0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		0	0	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	0	0	AII.02
Maskiner og anlegg	8	10 965	10 837	AII.03
Kjøretøy	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		10 965	10 837	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler		191	191	AIII.06
Obligasjoner og andre fordringer	6	1 878	1 868	AIII.07
Sum finansielle anleggsmidler		2 069	2 059	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger		406	664	BI.01
Sum varer		406	664	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	1 275	1 716	BII.01
Andre fordringer	6, 9	4 347	9 849	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	0	BII.03
Sum fordringer		5 622	11 565	BII.1
III Investeringer				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer og obligasjoner		0	0	BIII.02
Andre finansielle instrumenter		0	0	BIII.03
Sum investeringer		0	0	BIII.1
IV Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd		52 423	37 801	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		2	3	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		52 425	37 804	BIV.1
SUM EIENDELER		71 487	62 929	BV.1

Balanse - gjeld og egenkapital*Beløp i 1000 kroner*

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital	12	100	100	CI.01
Overkursfond	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	2 398	2 398	CI.03
Sum innskutt egenkapital		2 498	2 498	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Bundet egenkapital	12	0	0	CII.01a
Annen opptjent egenkapital	12	22 289	17 601	CII.02a
Sum opptjent egenkapital		22 289	17 601	CII.1
Sum egenkapital		24 787	20 099	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd		0	0	DI.03
Utsatt skatt		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser		214	217	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		214	217	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DII.01
Obligasjonslån		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III. Kortsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		7 672	8 425	DIII.03
Betalbar skatt		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		11 159	10 131	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	27 655	24 057	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		46 486	42 613	DIII.1
Sum gjeld		46 700	42 830	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		71 487	62 929	DV.1

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		4 688	10 206	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		3 394	3 308	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	KS.6
Endring i varelager		258	-348	KS.7
Endring i kundefordringer		441	-1 569	KS.8
Endring i leverandørgjeld		-753	3 725	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		-10	-11	KS.10
Endring i andre avsetninger		-3	-29	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		10 128	-3 326	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		18 143	11 956	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-3 522	-5 690	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-3 522	-5 690	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		14 621	6 266	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		37 804	31 538	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		52 425	37 804	KS.BEH

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Kontantstrømoppstilling direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet				DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet				DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester				DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser				DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer				DKS.5
innbetalinger av refusjoner				DKS.6
andre innbetalinger				DKS.7
Sum innbetalinger		0	0	DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader				DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester				DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter				DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter				DKS.11
andre utbetalinger				DKS.12
Sum utbetalinger		0	0	DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler				DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler				DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak				DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak				DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer				DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer				DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	0	DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd				DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd				DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld				DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld				DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld				DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld				DKS.24
Netto endring i kassekreditt				DKS.25
Innbetalinger av egenkapital				DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital				DKS.27
Utbetalinger av utbytte				DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag				DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag				DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag				DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter				DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter				DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter			0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse				DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		0	0	DKS.BEH

Avstemming

Resultat før skattekostnad				DKS.37
Periodens betalte skatt				DKS.38
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler				DKS.39
Ordinære avskrivninger				DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler				DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd				DKS.42
Endring i varelager				DKS.43
Endring i kundefordringer				DKS.44
Endring i leverandørgjeld				DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse				DKS.46
Endring i andre avsetninger				DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningsposter				DKS.48
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.AVS

NLA Høgskolen velger å levere konantstrøm etter den indirekte metoden. Derfor fyller vi ikke ut her.

Generelle regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 1 Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Avsnitt I			
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	196 290	174 794	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Avsnitt II			
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	7 908	7 896	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	7 908	7 896	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	7 908	7 896	N1.10
<i>Sum offentlige tilskudd</i>	204 198	182 690	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet ¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere ¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	1 709	130	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	576	629	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	2 285	759	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	2 285	759	N1.4

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	9	231	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	1 625	3 442	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾	1 634	3 673	N1.52
Avsnitt III			
Studie- og eksamensavgifter ²⁾	23 706	22 872	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	2 243	1 608	N1.053
Sum oppdragsinntekter og salgsinntekter	27 583	28 153	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre driftsinntekter	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Husleieinntekter	787	1 064	N1.061
Gaver	4 433	5 403	N1.063
Andre driftsinntekter 1	1 690	1 825	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	6 910	8 292	N1.6
Sum driftsinntekter	240 976	219 894	N1.INT

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I			
	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Lønninger	112 096	101 736	N2.011
Feriepenger	13 768	12 905	N2.012
Arbeidsgiveravgift	19 167	17 350	N2.013
Pensjonskostnader	14 329	12 060	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-4 758	-3 308	N2.015
Andre ytelser	1 261	1 069	N2.016
Sum lønnskostnader	155 863	141 812	N2.1

	2018	2017	
Antall årsverk:	218	199	N2.2

DEL II			
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	892	12	N2II.01
Daglig leder (Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.)			N2II.02
Styreleder	0	16	N2II.03
Nestleder i styret	0	16	N2II.04

DEL III			
Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	DBH-referanse
Styremedlemmer fra egen institusjon	0	2	N2III.01
Eksterne styremedlemmer	0	2	N2III.02
Styremedlemmer valgt av studentene	0	2	N2III.03
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	0	2	N2III.04
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	0	2	N2III.05
Varamedlemmer for studenter	0	2	N2III.06

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret 2018. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2018. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Husleie	25 658	21 961	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	6 700	5 383	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	410	0	N3.3
IKT-kostnader	6 609	5 518	N3.4
Revisjonstjenester	286	288	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	3 078	3 078	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	2 112	1 836	N3.7
Markedsføring	3 717	3 075	N3.8
Forsikringer	139	128	N3.9A
Reise- og møtekostnader	4 501	3 324	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	23 763	20 477	N3.10
Sum Andre driftskostnader	76 973	65 068	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	261	268	N3.025
Andre attestasjonstjenester	0	0	N3.026
Annen bistand	25	20	N3.027
Sum	286	288	N3.20

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Note 4 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	493	329	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	12	98	N4.013
Sum finansinntekter	505	427	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	0	0	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	72	71	N4.023
Sum finanskostnader	72	71	N4.2
Resultat av finansposter	433	356	N4.3

Virksomhetens navn: NLA
Høgskolen

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter³⁾

Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Salg av varer	0	0	N5.010
Salg av tjenester	1 583	982	N5.011
Husleieinntekter	54	54	N5.012
Sum salg til nærstående parter	1 637	1 036	N5.1

Kjøp fra nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kjøp av varer	0	0	N5.020
Kjøp av tjenester	0	0	N5.021
Husleiekostnader	25 131	21 819	N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	25 131	21 819	N5.2

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.

Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier^{1) 2)}	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig fordring på eier	638	629	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	638	629	N6.1

parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
parter	0	0	N6.020
parter	0	5 055	N6.021
parter	0	5 055	N6.2

Gjeld til eier^{1) 2)}	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til eier	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	N6.3

Gjeld på nærstående parter¹⁾	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
parter	0	0	N6.040
parter	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	N6.4

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssu

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående parter som omfattes av opplysningene i noten.

Nærstående parter som omfattes av opplysningene i note 5, er:

Salg til nærstående parter:

Damaris Norge AS	Salg av tjenester (undervsining og ledelse/adm.)	80
NLA Eiendom Breistein	Salg av tjenester (vaktmester/adm/regnskap)	1 034
NLA Eiendom Sandviken	Salg av tjenester (vaktmester/adm/regnskap)	469
		1 583

Damaris Norge AS	Husleieinntekter	54
------------------	------------------	-----------

Kjøp fra nærstående parter:

NLA Eiendom Breistein	Husleie for vår campus på Breistein, Bergen.	9 132
NLA Eiendom Sandviken	Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen.	5 055
GMS Eiendom	Husleie for vår campus på Gimlekollen, Kr.sand.	3 964
Bolig og Gård, Normisjon	Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.	6 970
Storsalen Menighet	Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.	10
		25 131

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 7 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Goodwill	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Utsatt skattefordel	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	0	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2018						0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2018						0	N7.2

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 8 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transport- midler	Annet utstyr og inventar	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	0	0	0	0	0	20 013	20 013	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	3 522	3 522	N8.012
- avgang pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2018	0	0	0	0	0	0	23 535	23 535	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	-9 176	-9 176	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	-3 394	-3 394	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2018	0	0	0	0	0	0	10 965	10 965	N8.2

Kollone B-G: Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 9 Fordringer

Beløp i 1000 kroner

<i>Kundefordringer</i>	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	1 275	1 716	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	1 275	1 716	N9.1
<i>Andre fordringer</i>	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Andre fordringer	4 347	9 849	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	4 347	9 849	N9.2

Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011A
Annen langsiktig gjeld ¹⁾	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1

¹⁾ Spesifiseres nedenfor etter behov på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Skyldig lønn	13 735	12 687	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	2 425	2 304	N11.013
Påløpte kostnader	0	0	N11.014
Annen kortsiktig gjeld ¹⁾	11 495	5 316	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	27 655	20 307	N11.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Annen kortsiktig gjeld består av:

Tildelte prosjektmidler	5 870
Tilskudd til partnerskap i Lærerutd.	3 123
Forskuddsbetalt studieavgift	1 085
Annet	1 417
	11 495

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 12 Egenkapital

Beløp i 1000 kroner

	Selskapskapital	Overkursfond	Annen innskutt egenkapital	Bundet egenkapital	Annen opptjent egenkapital	Sum	Referanser
Egenkapital pr. 01.01.2018	100	0	2 398	0	17 601	20 099	N12.01
Egenkapitaltransaksjoner i 2018	0	0	0	0	0	0	N12.02
Overført fra årets resultat	0	0	0	0	4 688	4 688	N12.03
Egenkapital pr. 31.12.2018	100	0	2 398	0	22 289	24 787	N12.1

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

NLA Høgskolen velger å ikke bruke denne noten.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte og ikke akkrediterte studietilbud m.v.

	Akkrediterte studietilbud	Andre studietilbud	Annen økonomisk aktivitet	DBH- Referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	204 198			N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	2 285	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	27 583	0	0	N21.012
Andre driftsinntekter	6 910	0	0	N21.013
Sum driftsinntekter	240976	0	0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	491	0	0	N21.021
Lønn og andre personalkostnader	155 863	0	0	N21.022
Avskrivninger	3 394	0	0	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	76 973	0	0	N21.025
Sum driftskostnader	236721	0	0	N21.2
Driftsresultat	4255	0	0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	505	0	0	N21.041
Finanskostnader	72	0	0	N21.042
Resultat av finansposter	433	0	0	N21.4
Resultat før skattekostnad	4688	0	0	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	N21.061
Årsresultat	4688	0	0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital	4 688	0	0	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	4688	0	0	N21.7

Merknad:

NLA Høgskolen AS har kun et akkreditert studietilbud. Vi bruker derfor kun kolonne B.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	240 976	216 144	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	196 290	174 794	N25.012
-herav studie- og eksamensavgifter	23 706	22 872	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	3 919	4 432	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	17 061	17 796	N25.014A
Lønnskostnader	155 863	141 812	N25.015
Andre driftskostnader	80 858	68 232	N25.016
Sum driftskostnader	236 721	210 044	N25.017
Driftsresultat	4 255	6 100	N25.018
Årsresultat	4 688	6 456	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	13 034	12 896	N25.021
Omløpsmidler	58 453	50 033	N25.022
Sum eiendeler	71 487	62 929	N25.023
Egenkapital	24 787	20 099	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	214	217	N25.025
Kortsiktig gjeld	46 486	42 613	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	71 487	62 929	N25.027

Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	66 %	68 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	2 %	3 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	126 %	117 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	11 967	7 420	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	35 %	32 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	188 %	212 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	81 %	81 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	10 %	11 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	2 %	2 %	N25.032

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonenprogram	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Sum	Koordinator-rolle (JA/NEI)	DBH-referanse
		0	0	0	0		EU.011
		0	0	0	0		EU.011
		0	0	0	0		EU.011
SUM		0	0	0	0		EU.1

Forklaring

Økonomirapporten *EU-finansierte prosjekter* skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonenprogram skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises *Orientering om forslag til*

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

Indikator	31.12.2018	31.12.2017	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	0	0	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	0	0	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	0	0	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	2 285	759	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	7 908	7 896	N32.031
- oppdragsinntekter	1 634	3 673	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	11 827	12 328	N32.30

*Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. **Den skal ikke endres.***