

# ÅRSRAPPORT 2017

**NLA**  
Høgskolen

## Innholdsfortegnelse

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| I. Styrets beretning .....                           | 2  |
| II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall ..... | 7  |
| III. Årets aktiviteter og resultater.....            | 10 |
| IV. Styring og kontroll i virksomheten.....          | 20 |
| V. Vurdering av framtidsutsikter.....                | 21 |
| IV. Foreløpig regnskap .....                         | 21 |

## I. Styrets beretning

### Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2017

NLA Høgskolen har 2500 registrerte studenter høsten 2017. Dette er en økning på 202 eller 8,8% fra høsten 2016. Samtidig har vi en oppgang i studiepoengproduksjonen på 224 helårsekvivalenter som tilsvarer 14% (2016: 1581 2017: 1805). Vi har uteksaminert 54 flere på bachelor- og yrkesutdanninger (2016: 263, 2017: 317), like mange på masterutdanninger som foregående år (2016 & 2017: 29), og 241 flere andre kandidater enn foregående år (2016:633, 2017: 904). Det er positiv utvikling i søkning til studier i alle avdelinger, og for journalistikkutdanningen er nedgang i søknad og studenttall snudd til en tydelig oppgang (antall nye studenter: 2016: 45, 2017: 54). Vi er i ferd med å tilpasse antall studieplasser på de ulike tilbud til forventet søkning, og i forlengelse av det vurdere bredden i studietilbudet. Dette med tanke både på bærekraftig økonomi og på kvalitet i utdanningen gjennom tilfredsstillende gruppestørrelser. Ressursutnyttelsen har vært tilfredsstillende, men kan bli bedre. Gjennomgående har vi 18,77 studenter pr. faglige årsverk som er noe høyere enn statlige høgskoler (17,28), men betydelig lavere enn gjennomsnittet blant private høgskoler. Vi har hatt noen fagtilbud som er delvis overlappende på ulike studiesteder, og de fleste av disse er nå samordnet.

NLA Høgskolen sine fagmiljøer tar del i forskernettverk og publiserer både nasjonalt og internasjonalt. Omfang av publisering er tilfredsstillende selv om vi ser en betydelig nedgang etter rekordåret 2016. I 2017 har to disputert til PhD graden og fått opprykk til førsteamanuensis. I tillegg har én fått opprykk til dosent, én til professor og fire til høgskolelektor. Flere søknader om opprykk ble dessuten levert i 2017, men er ennå ikke ferdigbehandlet. I evalueringer av høgskolen har det blitt pekt på behov for sterkere FoU-administrasjon, bedre planarbeid og større forskergrupper. Disse evalueringene har vært behandlet i FoU-utvalg og i styret. Høgskolen arbeider for tiden med å utvikle større og mer robuste forskergrupper og har utvidet FoU- administrasjonen med 2,7 årsverk i løp av studieåret 2017-2018. Vi arbeider også med å få frem nye planer for FoU og internasjonalisering på alle vitenskapelige avdelinger, et arbeid som planlegges ferdigstilt i 2018.

Årsregnskapet for 2017 gav økt egenkapital på om lag 6,5 millioner kroner. Vi vil fortsatt prioritere oppbygging av egenkapital slik at vi har handlingsrom for strategisk utvikling av institusjonen.

### Gjennomføringen av budsjettet med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søkningen til akkrediterte studier.

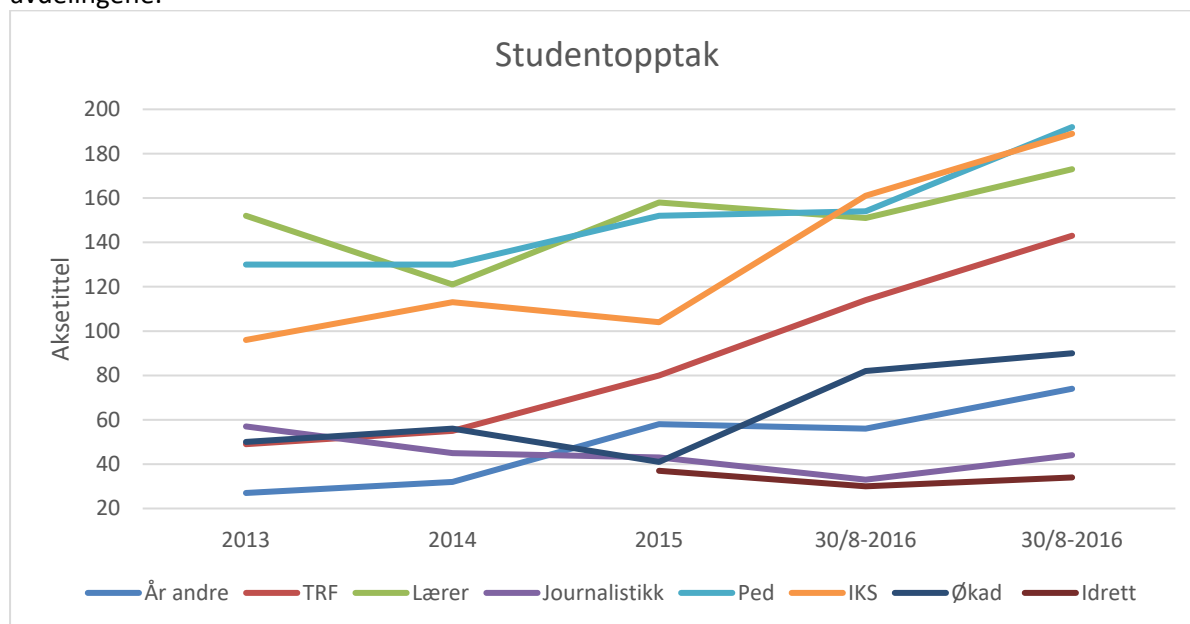
Regnskapet ble gjort opp med et overskudd på 6,5 millioner, noe som var noe høyere enn budsjettet. Det er hovedsakelig høyere inntekter enn budsjettet som er bakgrunnen for dette, noe som henger sammen med nøktern budsjettering. Økonomien er stram og prioriteringer vanskelige.

Det har vært en oppadgående trend i søknad og opptak ved NLA høgskolen samlet.

| Indikator                                      | 2015 | 2016 | 2017 | Endring 17-18 |
|------------------------------------------------|------|------|------|---------------|
| Førstevalgssøkere totalt                       | 801  | 798  | 958  | 20 %          |
| Kvalifiserte Førstevalgssøkere                 | 655  | 627  | 775  | 24 %          |
| Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass | 0,71 | 0,7  | 0,88 | 26 %          |
| Søkere som har møtt til studiestart            | 1822 | 2032 | 2379 | 17 %          |
| Opptatte studenter                             | 1524 | 1645 | 1909 | 16 %          |

Kilde: DBH

Den samlede trenden viser seg også igjen i en oppadgående trend 2016-2017 på alle de syv avdelingene:



Med oppstart av lærerutdanning i Oslo høsten 2018 forventer vi fortsatt økt opptak. Ettersom noen fagområder nærmer seg utnyttelse av eksisterende kapasitet, er det usikkert om veksten blir like høy på alle fagområder i 2018. Vi arbeider med å styrke opptaket innenfor lærerutdanning 1-7.

#### **Erklæring om at pris på eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter, og eventuelle intertransaksjoner, er fastsatt etter markedsmessige vilkår.**

Pris på transaksjoner mellom NLA Høgskolen og nærstående enheter er fastsatt etter markedsmessige vilkår. NLA høgskolen leier lokaler hos Norsk Lærerakademi eiendom Sandviken og Norsk Lærerakademi eiendom Breistein, begge steder til leie som ligger under markedsleie. Begge selskaper er opprettet med eneformål å leie ut lokaler til høgskolens virksomhet. NLA Høgskolen leier lokaler i Oslo av Bolig og Gård eid av Normisjon og av Norsk Luthersk Misjonssamband i Kristiansand, også disse til vilkår som ligger under markedsleie.

#### **Vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder styrets tiltak for å forebygge, avdekke og korrigere eventuelle avvik for å oppnå resultatene**

Styret har over flere år arbeidet målrettet for økning av egenkapital, og NLA Høgskolen ser nå ut til å nå målsetting for egenkapitaldekning i 2020 på 20 mill.

Etter fusjonene er det arbeidet målrettet med å samrodne og revidere studietilbudet. Dette har sammen med økt søkning og tildeling av 70 studieplasser til grunnskolelærerutdanning i Oslo gitt høgskolen bedre bærekraft gjennom styrket økonomi og grunnlag for større og bedre studiemiljø.

Styret har vedtatt oppstart av PhD på bakgrunn av faglig utredning av fagmiljø i pedagogikk. Det utarbeides nå grunnlag av søknad, og som del av dette vurderes endelig faglig innretning og mulig samarbeid med andre UH-institusjoner.

**Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling**

NLA høgskolen fullførte gjennomføring av ny organisasjonsplan i 2017. Dette har ikke påvirket virksomhetens rettslige eller juridiske stilling. NLA høgskolen planlegger flere byggeprosjekt som kan medføre organisatoriske endringer og opprettelse av nye selskap. NLA høgskolens to eiendomsselskap har i 2017 gjennomført opprettelse av selskapet Kanalveien 90 der NLA høgskolen eier 45% av aksjekapitalen. Eiendomsselskapenes inntreden i dette selskapet skal gjøre det mulig å samlokalisere NLA Høgskolens virksomhet i Bergen i Kanalveien 90. De andre eierne i prosjektet er BOB med 45% og Normisjon med 10%. Ettersom NLA høgskolen ikke er inne på eiersiden, vil dette ikke påvirke NLA Høgskolens rettslige status direkte, men flyttingen vil medføre høyere leie da ombyggingen er relativt omfattende. Det er likevel vår oppfatning at samlokaliseringen vil føre til bedre drift og et bedre studiemiljø. Særlig for lærerutdanningen håper vi en mer sentral lokasjon vil virke positivt på søknad til de ulike studiene.

**Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2018**

NLA høgskolen sitt formål forutsetter *profilert faglig bredde med relevans*. Vi arbeider aktivt med å styrke grenseflatene mellom utdanningene i lys av dette, og å spisse tilbudet gjennom sammenslåing av nærliggende studietilbud. Disse prosessene gir oss anledning til å nyskape både utdanningstilbud, forskningsinnretning og formidlingsvirksomhet.

Vi vil:

- Bygge videre på og profilere den faglige bredden vi har. Dette vil også innebære prioritering av hva som har faglig og økonomisk bæreevne, og styrking av den sentrale administrasjonen.
- Vurdere nye fusjoner ved å ta initiativ til samtaler med andre private, verdibaserte institusjoner som kan bidra til å styrke og/eller komplettere den profilen vi har i dag.
- Bygge ny integrert femårig grunnskolelærermaster i Bergen og Oslo ut fra akkrediterte planer.
- Søke om midler til barnehagelærerutdanning i Oslo.
- Vi vil videreføre samarbeidet med andre UH-institusjoner og da særlig med UH-Nett Vest på satlig side og på privat side institusjoner med sammenfallende faglig innretning.
- Bygge ut etablerte utdanninger på flere av høgskolens eksisterende studiesteder og satse på teknologistøttet utdanning.
- Bygge ut internasjonale relasjoner. Alle program vil vurdere både studieplaner og gjennomføringen av disse med tanke på å legge bedre til rette for utveksling.
- Utvikle min 30 studiepoengs engelskspråklige undervisningstilbud på alle 7 avdelinger for å fremme utvekslingsarbeid.
- Arbeide videre med å etablere PhD-program med bakgrunn i styrevedtak.

Det vises ellers til vedlagt strategiplan *NLA2020 med treårsplan for 2018-2020*.

**Vurdering av institusjonens muligheter og utfordringer fremover**

Vi har gjennomført to fusjoner som viser at konsentrasjon av flere små miljøer til ett større har lagt grunnlaget for økt kvalitet og kapasitet både faglig og administrativt. Det har også gitt høgskolen et mer robust fagmiljø. Organisasjonen har gjennom dette blitt oppdatert, og etter siste fusjon har NOKUT både godkjent kvalitetssystemet, masterutdanning grunnskolelærer trinn 1-7 og 5-10 både i Oslo og Bergen, og tre andre nye masterstudium på ulike fagområder. Fusjonene har gjort oss bedre i stand til å møte fremtiden.

NLA Høgskolen satser på at vi i fremtiden vil ha en livskraftig privat sektor i høyere utdanning, både av ideologiske og historiske grunner. *Ideologisk* fordi private verdiforankrede institusjoner sikrer et nødvendig mangfold i et demokrati. *Historisk* fordi flere av disse institusjonene er skapere og bærere av en arv og en kultur innen sine fagområder.

### **Arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet**

NLA Høgskolen har som mål å være en arbeidsplass som tar vare på likestilling mellom kvinner og menn. Høgskolens personale består av 199 årsverk, hvorav 52,08 % kvinner (tall rapportert til Kunnskapsdepartementet per 01.10.17). Styret har ni medlemmer. Seks av dem er valgt av generalforsamlingen (herav tre kvinner). De andre styremedlemmene er henholdsvis ansatte-representanter (en kvinne og en mann) og studentrepresentant (mann, varamedlem er kvinne). Ledergruppen består av tre kvinner og tre menn. Det er i 2017 igangsatt revisjon av reglementet mot seksuell trakassering. NLA Høgskolen er tilgjengelig for bevegelseshemmede med mulig trappefri adkomst, heis og tilpasset toalett. Det blir forsøkt lagt til rette for studenter eller ansatte med spesielle behov. Høgskolen ønsker å være åpen for alle etniske grupper. Ansettelser skjer ut fra faglig bakgrunn og personlig egnethet. Høgskolen har handlingsplan mot seksuell trakassering, og handlingsplan for likestilling og mangfold.

### **Arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap**

Det er gjennomført en generell ROS-analyse i 2017 som ble behandlet i styret i januar 2018. NLA Høgskolen deltar også i samarbeid mellom Universitetet og Høgskolene i Bergen og lokale sikkerhetstjenester. Det er inngått beredskapsavtale med Den norske kirke i utlandet sin beredskapsavdeling for hendelser som kan oppstå, for studenter som er på utenlandsopphold eller lignende. Arbeidet er godt i gang med å implementere de oppfordringer departementet har gitt til private høgskoler når det gjelder sikkerhet- og beredskapsarbeid, herunder å gjennomføre ROS-analyser, følge disse opp gjennom egne handlingsplaner, revidere de beredskapsplanene som ble vedtatt høsten 2014. Gjennomføring og evaluering av kriseøvelse var planlagt gjennomført i november 2017, men ble pga. sykdom utsatt til januar 2018. Nytt styringssystem for informasjonssikkerhet ble utviklet i 2017 og vedtas i 2018; det samme gjelder nytt system for personvern innenfor FoU området.

### **Generelle betraktninger**

NLA Høgskolen har ut fra våre forutsetninger søkt møtt politiske føringer de siste årene gjennom fusjoner, konsentrasjon av studietilbud og vekst. Dette er nødvendig, men det utfordrer infrastruktur sterkt. Høgskolen er derfor avhengig av rimelig grad av politisk vilje for å kunne møte et fremtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagnes krav og forventninger. Vi hadde gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom offentlige og private UH institusjoner noe jevnere.

Som grunnlag for vekst og innovasjon må vi dessuten få en rimelig del av:

- Økning i grunnfinansiering og andre politisk styrte vekstparametere, som for eksempel del av nye studieplasser og husleietilskudd i rammefinansieringen.
- Omstillingsmidler og andre innovasjonsinsentiv. Både NLA og statlige institusjoner som har gjennomført fusjoner, erfarer at det er krevende og kostbart å omstille seg.

  
Knut Espeland (leder)

  
Helge Bjørkhaug (nestleder)

  
Arne Lyngstad

  
Inger Kari Søyland

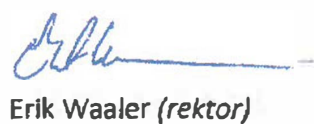
  
Sidsel H. Olaussen

  
Ellen Netland

  
Tone Sævi

  
Per Ivar Kjærgård

  
Hermann Gabrielsen

  
Erik Waaler (rektor)

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

### Omtale av virksomheten herunder virksomhetens organiseringsform

NLA Høgskolen er organisert som et aksjeselskap med syv kristne organisasjoner/kirkesamfunn som eiere og generalforsamling: Normisjon, Norsk Luthersk Misjonssamband, Det Norske Misjonsselskap, Indremisjonsforbundet, Norges Kristelige Student- og Skoleungdomslag, Søndagsskolen Norge og Den Evangelisk Lutherske Frikirke.

NLA Høgskolens formål er: «Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.» (Vedtektene §6).

Et slikt formål krever *profilert faglig bredde med relevans*. Vår profil er bl.a. kjennetegnet av et verdigrunnlag som vektlegger menneskesyn og etisk refleksjon, danning som bygger studentenes eget verdigrunnlag, og ledelse som vektlegger klassiske dyder som ansvar og klokskap. Vi arbeider aktivt med å styrke grenseflatene mellom utdanningene i lys av dette, og å spisse tilbudet gjennom sammenslåing av nærliggende studietilbud. Disse prosessene gir oss anledning til å nyskape både utdanningstilbud, forskningsinnretning, og formidlingsvirksomhet. Ved å stå i den konstruktive spenningen mellom høgskolene grunnverdier og samfunnets behov vil vi stå fram som et innovativt samfunnsrelevant alternativ.

NLA Høgskolen startet som Norsk Lærerakademi i Bergen i 1968. Først med kristendomsfag/teologi og siden utvidet med pedagogikk og interkulturell forståelse. Alle disse fagfeltene er nå bygget opp til mastergrad. Lærerutdanningene ble etablert som egen høgskole med allmennlærerutdanning i 1996 og førskolelærerutdanning i 1999. Her er det bygget opp til mastergrad i RLE. Disse to institusjonene ble fusjonert i 2010. Så i 2013 ble ytterligere to institusjoner fusjonert inn i organisasjonen: Høgskolen i Staffeldtsgate med musikk, teologi og økonomi og administrasjon, og Mediehøgskolen Gimlekollen med medie- og kommunikasjonsfag.

### Hovedtall

Antall årsverk: 198,82

Antall registrerte studenter: 2 500

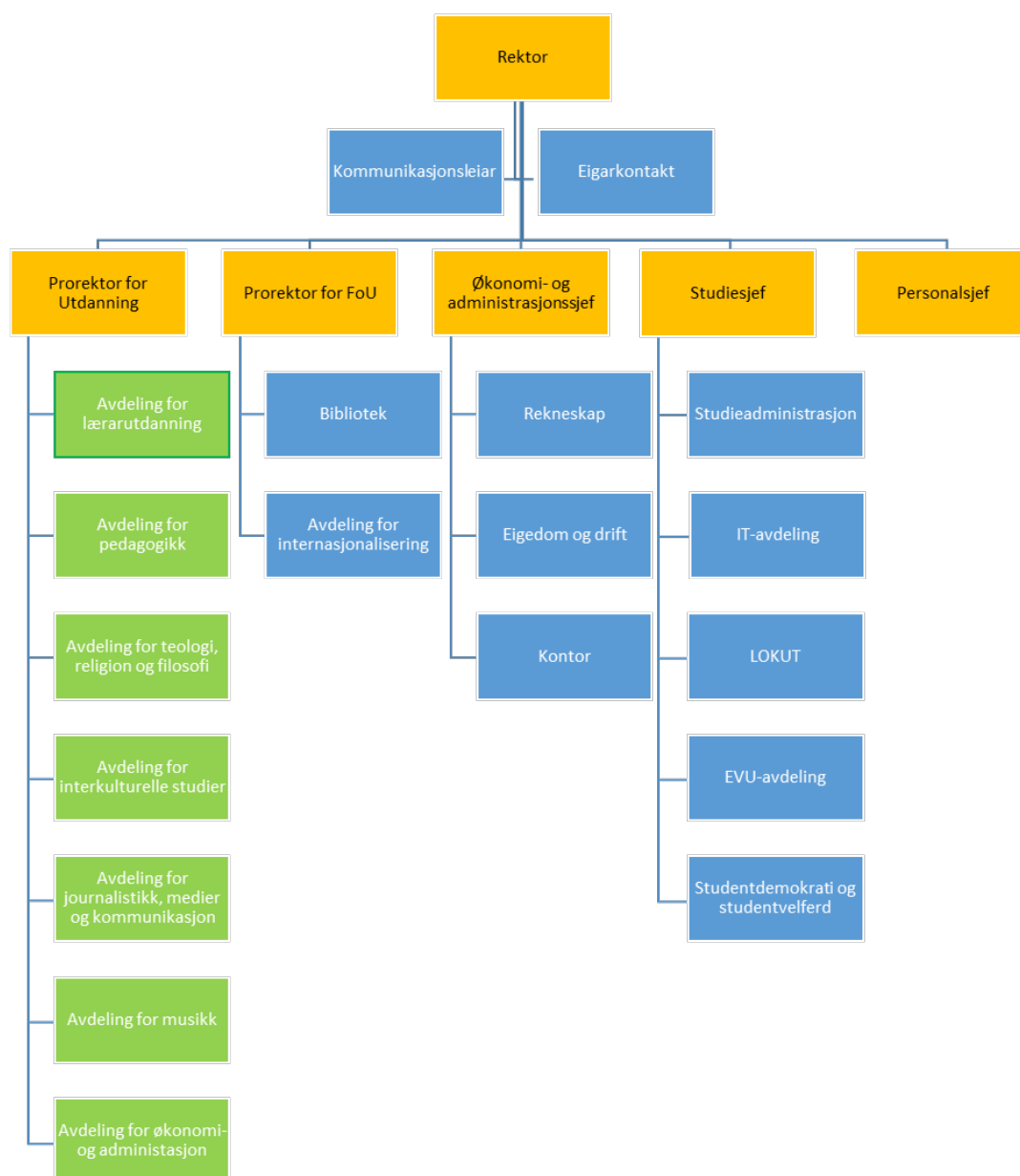
Totale inntekter: Kr 216 143 291

Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departement: 182 690 000

Statistikk fremgår av Database for høyere utdanning (DBH)

### Omtale av lokalisering, toppledelsen og organisasjonsstruktur

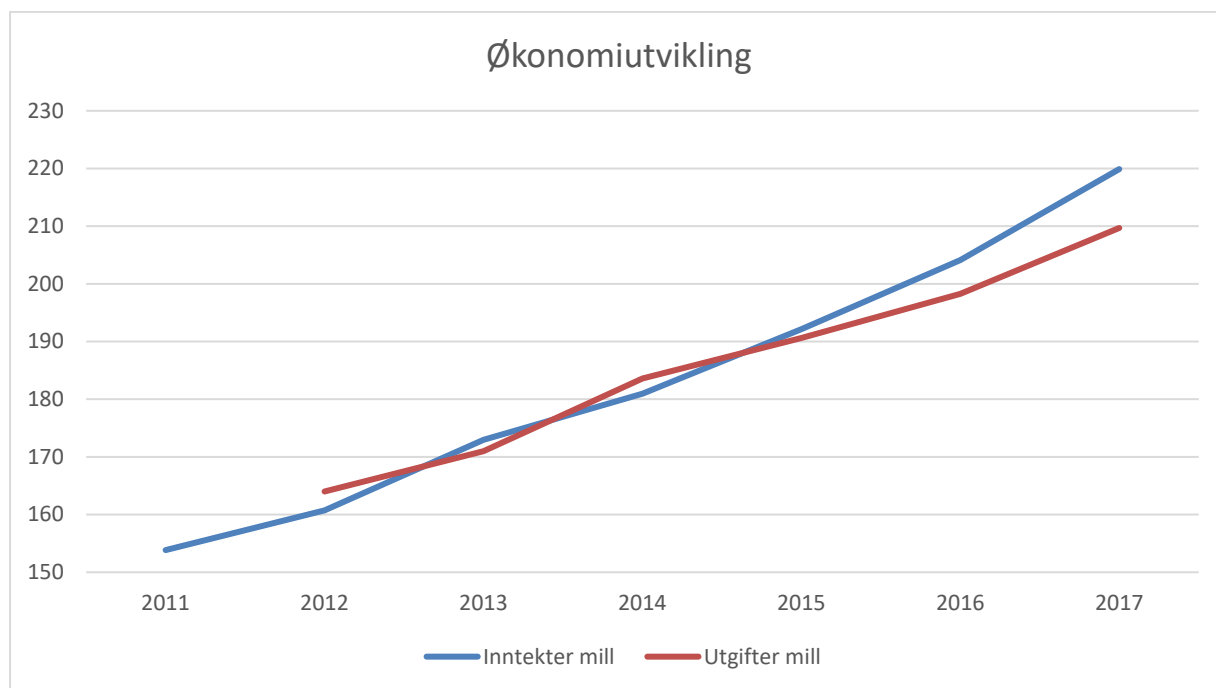
NLA Høgskolen er i dag etablert på fire studiesteder i Bergen, Oslo og Kristiansand. Etter den siste fusjonen har NOKUT godkjent kvalitetssystemet og tre nye masterstudier i ulike fagområder. NLA Høgskolen har felles ledelse. Ledelsen er geografisk spredd, og det er altså ikke etablert et geografisk lokalisert hovedkontor. Se for øvrig overordnet organisasjonskart på neste side.



Figur 1: Organisasjonskart NLA Høgskolen

**Redegjørelse for økonomiske forhold**

NLA høgskolen baserer sin drift på statstilskudd, studieavgift og gaver. Høgskolen hadde i 2017 et overskudd på 6,5 mill og egenkapitalen økte til 20,1 mill. Av sum driftsinntekter på 216,1 mill utgjorde statstilskudd 182,7 mill, studieavgift 22,4 mill og gaver 5,4 mill.



Graf 1: Økonomiutvikling

All virksomhet ved NLA Høgskolen kommer inn under akkreditert høgskolevirksomhet og man har dermed ikke annen aktivitet som skal holdes regnskapsmessig adskilt. Det er ikke enkeltstudier som er akkreditert ved NLA, men institusjonen. NLA Høgskolen driver ikke virksomhet som ikke kommer inn under Universitets- og høyskoleloven. Alle våre kurs som ikke gir studiepoeng understøtter akkrediteringen. Det er noe utleie/framleie av overskuddskapasitet i institusjonens lokaler som opprinnelig har vært anskaffet for akkrediterte formål. NLA Høgskolens studiested i Kristiansand driver utleie av 12 studenthybler. NLA Høgskolens studiested i Oslo leier ut noen få rom. Høgskolen står som deleier av Damaris Norge AS. Dette er en randsones virksomhet som relaterer til studiet i kommunikasjon og livssyn ved høgskolen. Damaris Norge fungerer som praksisfelt for studiet. NLA Høgskolen yter noen få tjenester overfor Damaris Norge hvor aktuelle transaksjoner faktureres på normalt vis. Utleievirksomheten og ytelsen av tjenester overfor Damaris inngår i regnskapet til NLA Høgskolen. Indirekte kostnader blir ikke fordelt / belastet disse aktivitetene

### III. Årets aktiviteter og resultater

#### Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

|                                                                              | Resultat 2015 | Resultat 2016 | Resultat 2017 | Gj. snitt priv. 2017 | Gj. snitt statlig 2017 |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|------------------------|
| Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid                     | 41,22         | 53,31         | 43,63         | 45,2                 | 47,28                  |
| Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid                  | 11,54         | 10,26         | 7,14          | 57,47                | 49,11                  |
| Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år                      | Ikke aktuell  |               |               |                      |                        |
| Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten                        | 4,19          | 4,13          | 4,15          | 4,19                 | 4,03                   |
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter                       | 31,6          | 31,44         | 27,42         | 32,96                | 34,87                  |
| Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk                                  | 0,56          | 0,84          | -             | -                    | -                      |
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk                          | Ikke aktuell  |               |               |                      |                        |
| Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter | 0             | 0,13          | 0,04          | 0,7                  | 0,96                   |

Tabell 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

|                                  | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017                     |
|----------------------------------|------|------|------|------|--------------------------|
| Registrerte studenter høst       | 1931 | 1973 | 2113 | 2299 | 2500                     |
| Studiepoeng (helårsekvivalenter) | 1416 | 1373 | 1464 | 1581 | 1805                     |
| Studiepoeng pr. student pr. år   | 44,1 | 43,0 | 43,1 | 43,7 | 44,08 (Landssnitt 42,85) |
| Gjennomstrømming (%)             | 85,7 | 87,5 | 86,8 | 88,5 | 87,6 (Landssnitt 86,14)  |
| Opptakspoeng                     | 39,9 | 40,6 | 40,5 | 40,6 | 39,86 (Landssnitt 38,92) |

Tabell 2: Rekruttering, gjennomstrømming og studiepoengsproduksjon

Økning i studenttallet er på 8,7% siste året og 18,3% de to siste årene sett under ett. Denne økningen kommer siste år særlig innen BA i spesialpedagogikk som er nytt studium, økning innen BA interkulturelle studier, journalistikkutdanning, barnehagelærerutdanning, BA økonomi og administrasjon og exfil/exfac. Studiepoengproduksjonen er økt med 14,2% siste året og 23,3% de siste to årene sett under ett. Økningen siste året er først og fremst knyttet til BA og årsstudium interkulturelle studier, BA pedagogikk, begge lærerutdanningene, teologi og exfil/exfac. Opptakspoeng, som er en indikasjon på studentenes inntaksnivå, har vært stabilt de siste årene, og dette ligger noe over landssnittet.

Generelt er det svært positivt med den økningen som har vært i både studenttall og studiepoengproduksjon det siste året, og det er verdt å merke seg at mye av denne økningen skjer uten etablering av nye studier. Det er positivt at studier fylles bedre både med tanke på studie- og fagmiljø og økonomi.

|                                                             | 2015  | 2016  | 2017  |
|-------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid    | 41,22 | 53,31 | 43,63 |
| Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid | 11,54 | 10,26 | 7,14  |

Tabell 3: Andel studenter som fullfører på normert tid

Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid, har variert mye de siste årene og dette skyldes innføring av nye program og mange sammenfallende endringer av programstrukturer. Tallene for 2017 anses som reelle. Det er i utgangspunktet en stor andel av masterstudentene som tar dette som videreutdanning ved siden av arbeid. I tillegg var gjennomstrømming på første kull master i interkulturelle studier lav. Gjennomstrømningsprosenten totalt sett er stabil og tilfredsstillende, men antall kandidater som gjennomfører på normert tid er særlig for masterstudiene for lav. Dette vil ha fokus kommende år.

Rapportert tidsbruk i Studiebarometeret er lavere enn året før, og totalt sett er tidsbruken under ordinær arbeidsuke. Dette står i motsetning til målsettingen om å etablere krevende utdanninger. For å få en god analyse av dette må vi supplere med egne data, og vi må ha dialog med studentene for å få fram et godt bilde av situasjonen som grunnlag for tiltak. Dette arbeidet vil prioriteres.

Studentene rapporterer gjennom Studiebarometeret også opplevd studiekvalitet. De studiene som var med i undersøkelsen er med i tabellen nedenfor. På alle studieløp var det lav svarprosent i 2017.

| Studieprogram                                         | Respondenter | Opplevd studiekvalitet (1-5)<br>(landssnitt i parentes) |
|-------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------|
| Bachelor i interkulturell forståelse, Bergen          | 12 (29%)     | 3,6 (4,1)                                               |
| Bachelor i pedagogikk                                 | 11 (26%)     | 3,9 (3,8)                                               |
| Bachelor i økonomi og administrasjon                  | 15 (29%)     | 4,5 (4,1%)                                              |
| Barnehagelærerutdanning                               | 14 (23%)     | 4,4 (3,9%)                                              |
| Grunnskolelærerutdanning, 1.-7. trinn                 | 14 (34%)     | 3,9 (3,9%)                                              |
| Grunnskolelærerutdanning, 5.-10. trinn                | 15 (35%)     | 4,0 (3,9%)                                              |
| Mastergrad i pedagogikk med vekt på spesialpedagogikk | 12 (40%)     | 4,4 (3,9%)                                              |
| Mastergradsstudium i global journalistikk             | 13 (81%)     | 4,5 (3,9%)                                              |

Tabell 4: Helhetsvurdering, alt i alt, hvor fornøyd de er med studieprogrammet

Vi ser at det er variasjoner i opplevd studiekvalitet, men med ett unntak er resultatene på linje med eller bedre enn landssnittet. For flere program er resultatene svært gode. Vi registrerer at forskjellene mellom program er relativt stabile fra år til år. Det er satt i gang revisjon av BA interkulturell forståelse, og studentenes responser vil ligge til grunn for dette arbeidet.

I kvalitetsrapportene fra avdelingslederne går det fram at det arbeides bevisst og målrettet for å utvikle gode læringsmiljø. Varierte og studentaktive undervisningsformer vektlegges, og kontakten

med ulike aktører i arbeidsliv og praksisfelt er prioritert. Studentenes frammøte til undervisning som ikke er obligatorisk, er i flere emner likevel ikke tilfredsstillende, og ifølge studiebarometeret synes det være et utviklingspotensial knyttet til studentens forberedelse til læringsaktiviteter. Avdelingene arbeider med å tilrettelegge mer målrettede opplegg første studieår med tanke på høynet engasjement og bedret studieinnsats. Det vurderes også i enkelte studieprogram å gjøre mer av undervisningen obligatorisk.

Det kan synes som stadig flere studenter trenger ekstra oppfølging enten grunnet språklige utfordringer eller helsemessige/psykiske vansker som krever tilrettelegging og utvidet ivaretagelse. Nær kontakt mellom lærere og studenter, som er høyt prioritert ved NLA Høgskolen, avdekker i økende grad studenter som sliter, og oppfølging av disse tar tid hos emneansvarlige, veiledere og andre med lederansvar for studentene. Samarbeidet med studentvelferdstjenester må styrkes for profesjonelt å imøtekomme studentenes behov og samtidig avlaste det vitenskapelige personalet på dette området.

### Publiseringspoeng

|                                 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|
| <b>Publiseringspoeng totalt</b> | 58,4 | 90,5 | 46   | 67   | 95   |
| <b>Andel nivå 2</b>             | 48 % | 32%  | 23%  | 24%  | 49%  |

Tabell 6: Publiseringspoeng

Antall publiseringspoeng vil ha en naturlig variasjon fra år til år, særlig for en relativt liten institusjon som vår. Etter et toppår i 2013 med 90,5 publikasjonspoeng, og et bunnår i 2014 på 46 publikasjonspoeng, var vi igjen noe høyere i 2015 med om lag 67 publikasjonspoeng, og 2016 ble et nytt toppår med 101 publikasjonspoeng. Vi forventer et tall i overkant av 50 publiseringspoeng i 2017. Både i 2013 og nå i 2016 var det store utgivelser fra et par enkeltforskere som sterkt bidro til å løfte antallet publiseringspoeng. Målet om 100 i året innen 2020 synes fremdeles realistisk. Andelen på nivå 2 er normal i 2017. I tillegg til publisering som gir uttelling i form av publikasjonspoeng, har vi hatt betydelig forskningsformidling i ulike media og kontekster i løpet av 2017.

I 2017 har vi vært vurdert i to større evalueringer, først HUMEVAL og dernest UTDEVAL (som ble publisert i 2018). I den første kom vi svakt ut, noe som har sammensatte årsaker. Vi har hatt vakanser i FoU-administrasjonen, og rapporteringen vår til HUMEVAL var derfor ikke dekkende for de faktiske forhold. Samtidig avdekker rapporten reelle svakheter i humanioramiljøene våre som vi tar på alvor. Vi har lagt vekt på å følge opp rapporten med tre hovedtiltak: 1) øke FoU-administrasjonen, 2) arbeide med nye FoU-planer både sentralt og på hver enkelt vitenskapelig avdeling, og 3) ved å satse på større og mer robuste forskergrupper. Vi ser alt de første fruktene av dette. UTDEVAL evalueringen gir et positivt bilde av det pedagogiske miljøet ved NLA høgskolen, men også dette området vil styrkes betydelig gjennom de endringene vi nå gjør.

### Samspill mellom forskning og utdanning

Arbeidet med å slå sammen små fagmiljø til større har fortsatt. Dette er svært viktig også med tanke på å styrke forsknings- og utviklingsarbeidet innenfor alle høgskolens fagområder. Større fagmiljø har høyere utviklings- og kvalitetspotensiale og gjør oss bedre i stand til å jobbe systematisk og strategisk for å videreutvikle både forskning og utdanning på en framtidsrettet måte. Dette er også i tråd med departementet signaler. NLA Høgskolen arbeider målrettet for å stimulere tverrfaglige forskergrupper som kan ha direkte relevans for våre utdanninger. Vi startet for første gang i 2017 en

integreert masterutdanning ved implementering av ny grunnskolelærerutdanning. Denne både krever og legger til rette for forskningsarbeid som involverer vitenskapelig ansatte, studenter og praksisfeltet, og et femårig masterløp gir lenger horisont for studentinvolvering i høgskolens forskningsaktivitet. Dette vil ha fokus i implementering av den nye utdanningen, og det vil skje gjensidig erfaringsutveksling mellom denne og de eksisterende masterutdanningene.

### Internasjonalisering

NLA Høgskolen hadde i 2017 flere eksternt finansierte prosjekt:

- NORHED: Samarbeid med Uganda Christian University (UCU) «Building capacity for a changing media environment in Uganda»
- NORPART: Samarbeid med Addis Abeba University og Bahir Dar University, begge i Etiopia «Enhancing Norway–Ethiopia relations in Journalism and Communication education and research»
- EURASIA (International University of Central Asia, Kyrgyzstan) “Developing Early Childhood Education and Student-Active Teaching and Learning Methods at University Level”
- NOTED: Samarbeid med Driestar Christian University. «Programme to Improve Student Mobility»
- Strømmestiftelsen: Samarbeid med Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca (USFX) i Sucre, Bolivia. Samarbeid om etablering av mastergrad i journalistikk.

I tillegg kommer flere egenfinansierte prosjekter.

Disse prosjektene har lagt grunnlaget for rekruttering av internasjonale gradsstudenter. Det er i løpet av de siste årene etablert tre nye engelskspråklige masterstudier, hvorav ett er i startfasen, og vi ser at effekten av dette på internasjonalisering er god:

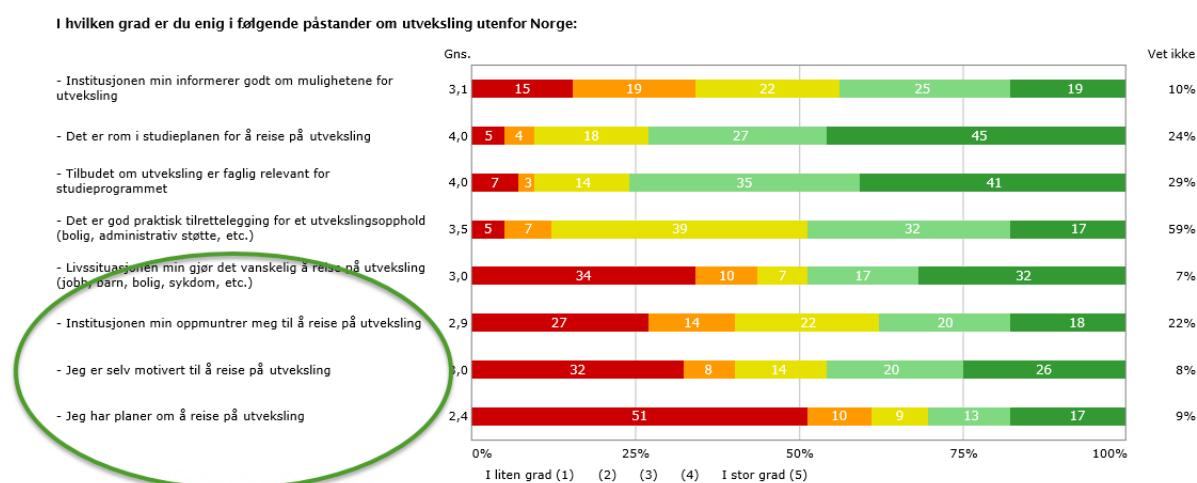
- Master in Global Journalism: 11 gradsstudenter og 7 utvekslingsstudenter
- Master in Intercultural Studies: 6 gradsstudenter

Det vil i neste treårsperiode bli lagt vekt på etablering av flere engelskspråklige tilbud på BA-nivå.

Den generelle utvekslingsandelen er fortsatt for lav selv om det har vært en økning. Andel uteksaminerte kandidater som har deltatt i utveksling er om lag 5%. Det var i 2017 13 utreisende og 5 innreisende utvekslingsstudenter. I lærerutdanningen er det utarbeidet strategi for økt student- og ansattmobilitet, og som ledd i dette er det utviklet en ny engelskspråklig fordypning, Pedagogical Leadership, for BLU-studenter med oppstart våren 2018. I musikkutdanningen tok i 2017 de første utvekslingsstudentene sitt femte semester på henholdsvis NPU i Chicago USA, Hanze i Nederland og BIOLA California.

NLA har mange studenter på kortere studieopphold som ikke kommer med i oversikten over utvekslingsstudenter. 55 studenter i lærerutdanningene valgte i 2017 en praksisperiode i utlandet. Det er en nedgang på fem fra året før, men en økning på fjorten sammenlignet med 2015. Studentene hadde alle praksis i ikke-vestlige land, henholdsvis Etiopia, Kenya, Uganda, Madagaskar, Kirgisistan og Nepal. Våre studieprogram i journalistikk og Interkulturell forståelse tilbyr også studieturer og praksisopphold som kan være både nasjonalt og internasjonalt. Som tidligere år hadde fire studenter fra St. Olavs College i USA en måneds forskningsopphold i Oslo gjennom Hauge School of Management (HSM) i forbindelse med deres Norway Scholars Program i januar 2017. De jobbet for to oppstartsselskaper innen Med-Tech, som er en del av nettverket og forskningsklyngen Norway Health Tech, sammen med fire HSM-studenter. Høsten 2017 var fire HSM-studenter på utveksling til North Park University USA.

I tillegg til at det skjer ansattutveksling gjennom våre prosjekter (NORPART, NORHED, ...) og andre internasjonale gjesteforelesningsavtaler (bl.a. i musikk) var to av våre ansatte på ansattutveksling gjennom ERASMUS+ i 2017.



Dette spørsmålsbatteriet er nytt i 2017.

Graf 2: Studiebarometeret - utveksling

Studiebarometeret avdekker at det er mange flere enn antatt av våre studenter som kan tenke seg utveksling. Hele 46% er motivert for utveksling og 30% har planer om det. Det viser potensiale for økning på dette området, og det vil våren 2018 bli utarbeidet en strategi i alle avdelinger for økt student- og ansattmobilitet.

## Læringsmiljø

Kontinuerlig utvikling av læringsmiljøet skjer i avdelingene med sine studieprogram og i læringsmiljøutvalget. Det er gjennom avdelingsråd og kullfora etablert formelle møteplasser der fagmiljøet jevnlig møter valgte studentrepresentanter. Studentrådene ved de fire studiestedene er aktive i det miljøskapende arbeidet både med fadderopplegg ved studiestart og ulike tilbud gjennom studieåret. Studentrådene samarbeider tett med studentparlamentet på institusjonsnivå. Studentparlamentet har etablert en bred og aktiv kontaktflate til regionale og nasjonale studentorgan, og gjennom dette også det politiske miljø. Det har her mellom annet arbeidet for større forståelse for de private institusjonenes situasjon. NLA Høgskolens studentorgan har også vært initiativtaker til felles møtepunkt mellom de private UH-institusjonene. Leder var i 2017 medlem i Internasjonal politisk komitee i Norsk studentorganisasjon og oppnevnt som NOKUT sakkyndig studentrepresentant fra Norsk studentorganisasjon. Studentparlamentet har ellers mellom annet hatt fokus på læringsmiljørelaterte saker som studentenes psykiske helse og tilrettelegging av studenthverdagen for de med særlig behov for det. Og mellom mange andre saker det er arbeidd med, er internasjonalisering og organisasjonsutvikling på ulike nivå sentrale områder.

|                           | 2015 |    | 2016 |    | 2017           |                 |
|---------------------------|------|----|------|----|----------------|-----------------|
| Meldte saker              |      | 69 |      | 98 |                | 122             |
|                           |      |    |      |    | Kjent avsender | Anonym avsender |
| Fornøyd                   | 14   |    | 13   |    | 15             | 4               |
| Kan forbedres             | 37   |    | 68   |    | 43             | 33              |
| Alvorlige feil og mangler | 18   |    | 17   |    | 17             | 10              |
|                           |      |    |      |    |                | 27              |

Tabell 7: Bruk av «Si fra –portalen» 2017

«Si fra-portalen» er et verktøy som brukes i det kontinuerlige læringsmiljøarbeidet, der studentene kan melde inn saker som de enten er fornøyd med eller ønsker mer av, områder de mener har forbedringspotensial eller saker som omhandler alvorlige feil eller mangler. Bruk av dette verktøyet kan redusere frustrasjoner hos studentene og er en rask måte å melde fra på både når en er fornøyd eller vil få noe gjort.

Henvendelsene følges opp av to personer i LOKUT-administrasjonen. Alle meldinger anonymiseres før de tas videre til aktuelle personer på institusjonen. Alle studentene får tilbakemelding. I de sakene der det er behov for direkte kontakt mellom «melderne» og personer på NLA, klareres dette med studentene før kontakten opprettes. LMU holdes orientert om bruken av «Si fra-portalen» og trekkes inn i de tilfellene der det er naturlig. Tilbakemeldingene fra brukerne av «Si fra-portalen» er stort sett svært positive, de opplever at de blir tatt på alvor og at sakene de trekker fram blir behandlet på en skikkelig måte.

## Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

|                                                                                                | Resultat<br>2015 | Resultat<br>2016 | Resultat<br>2017 | Gj. snitt<br>priv. 2017 | Gj. snitt<br>statlig 2017 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------|---------------------------|
| Andel mastergrads-kandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning |                  |                  |                  |                         |                           |
| Bidraginntekter fra Forsknings-rådet per faglig årsverk                                        | 0                | 0                | 0                | 21,36                   | 159,53                    |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk                                         | 93,94            | 113,51           | 92,57            | 139,12                  | 140,33                    |
| Andel forskningsinnsats i MNT-fag                                                              | Ikke aktuell     |                  |                  |                         |                           |

Tabell 8: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

## Fleksibel utdanning

Vi har fire ulike typer tilbud:

1. Desentraliserte studier med samlinger lokalisert i studentenes nærmiljø. Dette er nærstudium tilpasset deltidsstudenten der en til en viss grad drar nytte av verktøy for fleksibel læring.
2. Nettbaserte studier med samlinger. Tilrettelegging av studiet og oppfølging av studentene skjer fleksibelt og nettbasert, men det er krav om deltagelse på samlinger, oftest av et omfang på seks todagers samlinger i løpet av året. Vi har i tillegg noen få studenter i rene nettstudium.
3. Sammenkobling av studiemiljø gjennom videokoblede klasserom. Dette er så langt et tiltak mellom høgskoler i lærerutdanningenes Region Vest. Her eksisterer det små studentgrupper på hver høgskole, og disse slås sammen virtuelt til et større miljø. Dette finnes fagmiljø på alle studiesteder og disse samarbeider om undervisningen.
4. MOOC-plattformen [www.NLAOpenCollege.no](http://www.NLAOpenCollege.no)

## Bidrags- oppdragsinntekter

Som privat høgskole er det ikke naturlig å rapportere på dette punktet i form av tall da vi har en rekke aktiviteter som ikke er fullfinansiert fra staten. For eksempel har det internasjonale prosjektet i samarbeid med Uganda Christian University (UCU) og University of KwaZuluNatal (Sør-Afrika) om opprettelse av mastergrad i Journalism and Media Studies ved UCU en budsjetttramme på 12,8 millioner kroner fra oktober 2013 til juni 2018.

Fullfinansierte videreutdanninger på oppdrag fra Udir videreføres i 2017: Tilleggsutdanning i barnehagepedagogikk, Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning, Kompetanse for kvalitet og noen studieplasser på studiet i Pedagogisk veiledning.

På bakgrunn av utarbeidet tilbud i 2017 har vi fått oppdrag om å gjennomføre en nasjonal videreutdanningsmodul på masternivå for skoleledere om læringsmiljø, mobbing og andre krenkelser. Oppstart er satt til høsten 2018.

Fullfinansierte videreutdanninger i samarbeid med andre høgskoler som videreføres i 2017 er Skolelederutdanning (rektorskolen) i samarbeid med HVL (tidligere HiSF), SEVU-PPT (for PP-tjenesten) i samarbeid med HVL, Lederutdanning for folkehøgskolen i samarbeid med HSN.

Innen etterutdanning ble satsingen *Ungdomssteg i utvikling* avsluttet i løpet av 2017. Statlige finansiering av kompetanseutvikling i skolesektoren vil i framtiden skje gjennom en ny desentralisert ordning. På slutten av 2017 fikk NLA Høgskolen tildelt 1.486.000,- for å planlegge og starte arbeidet med desentralisert skolebasert kompetanseutvikling. En tilsvarende ordning vil bli innført i barnehagesektoren i løpet av 2018. I kjølvannet av videreutdanningen SEVU-PPT har NLA Høgskolen gjennomført en større etterutdanning for PP-tjenesten i Rogaland. Denne ble avsluttet i 2017, og i løpet av 2017 ble det gjort avtale av en tilsvarende etterutdanning for PP-tjenesten i Hordaland med oppstart januar 2018. NLA Høgskolen driver sammen med HVL og UiB *Ny på Vestlandet* (tidligere Ny i Hordaland) som er et program for oppfølging av nyutdannede lærere.

NLA Høgskolens teologi- og kristendomsfaglige fagmiljø, herunder faggruppen kommunikasjon og livssyn, har bred kontaktflate og betydelig aktivitet med kurs og etterutdanning inn mot Den norske kirke og andre kirkesamfunn og organisasjoner.

## Sektormål 3: God tilgang til utdanning

### Studietilbud

Det har i flere år vært gjennomført større revisjonsprosesser i de fleste studieprogram. I lærerutdanningene kommer dette som følge av nye rammeplaner. I de andre avdelingene skyldes dette muligheter forløst av fusjoner og internt utviklingsarbeid. NLA Høgskolen har god bredde i studietilbudet og har studiested i tre byer. Vi har derfor et godt utgangspunkt for å stadig videreutvikle tilbudet vårt slik at vi kan gi best mulig bidrag til å møte det behovet for utdanning som samfunnet til enhver tid har. Selv om vi nå er i en fase med større grad av konsolidering, vurderes det å etablere eksisterende studietilbud på flere av våre studiesteder.

Det er opprettet *Bachelor i pedagogikk med vekt på spesialpedagogikk og interkulturell pedagogikk*. Dette er en BA som knytter sammen flere eksisterende fagmiljø, det bygger i stor grad på eksisterende emner i andre studier og studiet har klar samfunnsrelevans. Søkningen er svært god.

Grunnskolelærerutdanningen tok opp første kull til integrert femårig masterutdanning høsten 2017.

Søkningen var tilfredsstillende for 5-10, men den er fortsatt for lav på 1-7, noe som er et nasjonalt problem. NOKUT godkjente i 2017 oppstart av denne utdanningen også på studiested Oslo, og første kullet starter der høst 2018.

### Kandidattall

|                               | Mål 2017 | Resultat 2017 |
|-------------------------------|----------|---------------|
| Barnehagelærerutdanning       | 57       | 68            |
| Grunnskolelærerutdanning 1-7  | 34       | 40            |
| Grunnskolelærerutdanning 5-10 | 23       | 39            |

Tabell 9: Kandidatmåltall fastsatt av departementet

Totalt sett er det en økning i kandidattallet fra 2016 til 2017 fra 292 til 346 (18,5%), og denne økningen er i hovedsak knyttet til lærerutdanningene. Dette skyldes større kull og bedre gjennomstrømning, men også en viss innhenting av etterslep. Alle utdanninger med krav til kandidattall oppfyller måltallene.

### Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

|                                                                  | Resultat 2015 | Resultat 2016 | Resultat 2017 | Gj. snitt priv. 2017 | Gj. snitt statlig 2017 |
|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|------------------------|
| Antall studiepoeng per faglig årsverk                            | 700,71        | 779,28        | 813,2         | 1321,37              | 440,2                  |
| Andel kvinner i dosent- og professorstillinger                   | 33,84         | 26,04         | 24,48         | 32,65                | 29,38                  |
| Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger | 12,31         | 10,11         | 11,33         | 9,1                  | 17,02                  |

Tabell 10: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

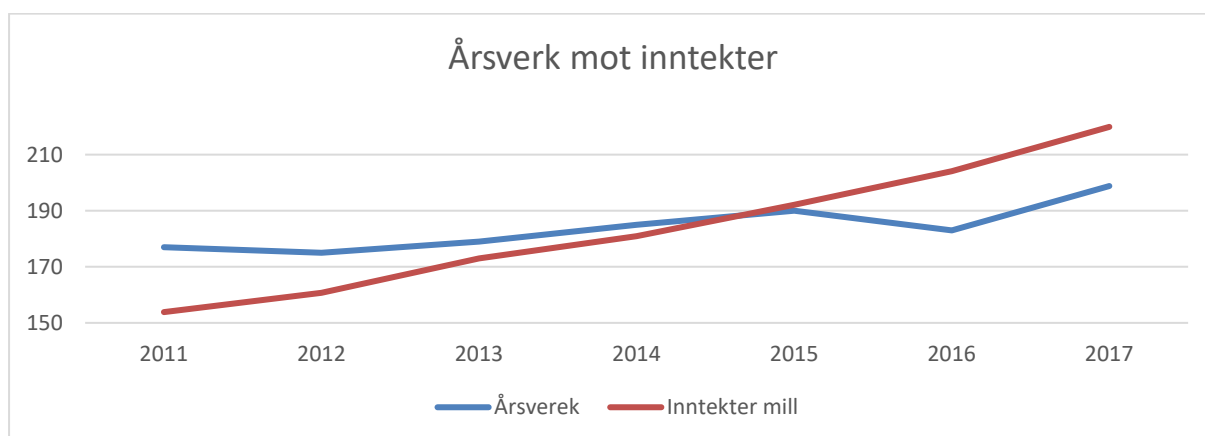
|                               | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017                    |
|-------------------------------|------|------|------|------|-------------------------|
| Studenter per faglige årsverk | 16,4 | 16,1 | 16,9 | 18,9 | 18,8 (Landssnitt 12,13) |

Tabell 11: Studenter pr. vitenskapelige årsverk

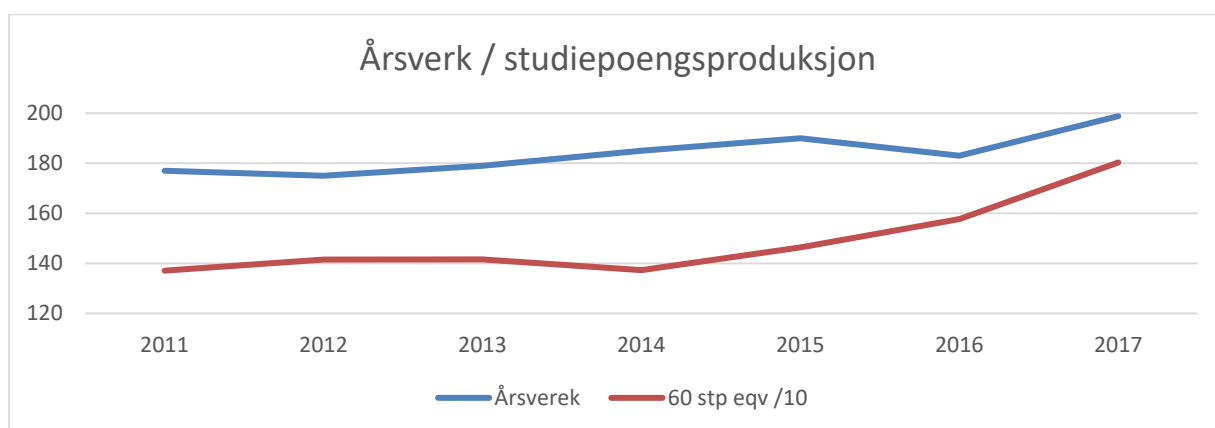
|                     | 2015           |                   | 2016           |                   | 2017           |                   |
|---------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
|                     | Årsverk totalt | Årsverk % kvinner | Årsverk totalt | Årsverk % kvinner | Årsverk totalt | Årsverk % kvinner |
| Administrasjonssjef | 1              | 0                 | 1              | 0                 | 1              | 0                 |
| Amanuensis          | 1              | 0                 | 1              | 0                 | 1              | 0                 |
| Avdelingsingeniør   |                |                   |                |                   | 1              | 0                 |
| Avdelingsleder      | 8              | 37,5              | 8              | 37,5              | 8              | 37,5              |
| Bibliotekar         | 4              | 75                | 4              | 75                | 4              | 75                |
| Dekan               | 1              | 0                 | 2              | 50                | 1              | 0                 |
| Dosent              | 1              | 100               | 0,2            | 0                 | 0,7            | 28,57             |
| Driftsoperatør      | 3              | 0                 | 2,8            | 0                 | 2,8            | 0                 |

|                  |        |       |        |       |        |       |
|------------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| Førsteamanuensis | 28,75  | 38,09 | 30,5   | 32,79 | 35,03  | 35,97 |
| Førstekonsulent  | 24,35  | 83,57 | 24,45  | 75,46 | 24,5   | 79,18 |
| Førstelektor     | 13,5   | 33,33 | 11,05  | 40,72 | 12,95  | 48,65 |
| Hovedbibliotekar | 1      | 100   | 1      | 100   | 1      | 100   |
| Høgskolelektor   | 61,03  | 53,71 | 56,42  | 58,58 | 59,12  | 58,69 |
| Høgskolelærer    | 5,3    | 41,51 | 2,65   | 15,09 | 3,45   | 11,59 |
| Ingeniør         | 1      | 0     | 1      | 0     | 1      | 0     |
| Konsulent        | 2      | 0     | 2      | 0     | 2      | 0     |
| Personalsjef     |        |       |        |       | 1      | 100   |
| Professor        | 10,82  | 27,73 | 11,32  | 26,5  | 12,37  | 24,25 |
| Professor II     | 1,2    | 16,67 | 0,6    | 0     | 0,55   | 0     |
| Rektor           | 1      | 0     | 1      | 0     | 1      | 0     |
| Renholdsbetjent  | 3,24   | 100   | 1,62   | 100   | 1      | 100   |
| Rådgiver         | 3      | 66,67 | 3      | 100   | 5      | 60    |
| Sekretær         | 3,5    | 82,86 | 2,2    | 100   | 3,15   | 100   |
| Seniorkonsulent  | 6,2    | 77,42 | 6,2    | 77,42 | 7,2    | 80,56 |
| Sokneprest       | 1      | 0     | 1      | 0     |        |       |
| Stipendiat       | 2,75   | 27,27 | 8      | 62,5  | 8      | 62,5  |
| Studiesjef       |        |       |        |       | 1      | 100   |
| Sum              | 189,64 | 50,45 | 183,01 | 51,37 | 198,82 | 52,08 |

Tabell 12: Ansatte



Graf 3: Årsverk og inntekter



Graf 4: Årsverk og studiepoengsproduksjon

Etter en innstramming på grunn av økonomi i 2016 er det nå et naturlig samsvar mellom vekst i studenttall/studiepoengproduksjon og ansatte. Veksten er nødvendig konsekvens av aktivitetsøkning, og samtidig er den økonomisk bærekraftig. Vekst i antall ansatte har dette året vært balansert mellom vitenskapelige og administrative ansatte.

Studenter pr. vitenskapelige årsverk har hatt en vekst i løpet av de to siste årene på 11%. I samme periode har antall studiepoeng per faglig årsverk økt med 16%. Dette skyldes at vi har hatt en viss sanering av studieporteføljen med tanke på å sikre tilfredsstillende studenttall i de ulike studiene, og søknaden til i eksisterende studier har vært økende. Denne utviklingen legger grunnlag både for å skape gode studiemiljø og å bruke ressursene på en god måte.

Kjønnsbalansen er totalt sett god. Andelen kvinner i professorstillinger og med førstekompetanse svinger noe ved naturlig endring i personalet.

Ny organisasjonsplan ble fullt implementert 01.08.2017. Et av målene for den nye strukturen var å flytte beslutninger nedover i organisasjonen og bedre informasjonsflyt. Avdelingsledere rapporterer at selv om dette har kommet godt i gang er det et stykke fram til full utnyttelse av dette potensialet. Kartlegging av administrative behov i avdelingene samt justering av rutinene for informasjonsflyt har fokus i videreutviklingen av organisasjonen, og det er etablert lederopplæring for vitenskapelige og administrative ledere. Det er gjennomført to samlinger over to dager høsten 2017, og dette vil fortsette med samme omfang i 2018.

#### **Resultater og måloppnåelse for supplerende tilskudd, kap. 260 post 70**

Det vises til «Supplerende tildelingsbrev - statsbudsjettet 2017 - kap. 260 post 70 – oppfylle faglige og administrative krav som følger av nye rammeplaner for grunnskolelærerutdanningen» NLA Høgskolen fikk tildelt kroner 1 500 000.

NLA Høgskolen har arbeidsgrupper som planlegger og videreutvikler studieløpene for GLU 1-7 og GLU 5-10. Det arbeides målrettet for å sikre profesjons- og tverrfaglige tema, progresjon i kompetanseområdene, profesjonsnærhet og forskningsforankret undervisning. Videre har vi program for styrking av vitenskapelig ansattes kompetanse knyttet til både profesjonsveiledning og til universitets- og høyskolepedagogikk generelt. Vi har satt av midler til en deltids prosjektlederstilling med hovedansvar for å følge opp arbeidsgrupper som skal utvikle en profesjonsfaglig master, med fokus mot hele masterløpet, studentenes forskerkompetanse og forskningsetikk, masterveiledning, undervisning og profesjonsforankring.

#### **Resultater og måloppnåelse for supplerende tilskudd, kap. 281 post 01**

Det vises til «Supplerende tildelingsbrev - statsbudsjettet 2017 - kap. 281 post 01 - midler til utvikling og drift av partnerskap i grunnskolelærerutdanningene», datert 26. juni 2017 NLA Høgskolen fikk tildelt kroner 1 801 000.

Planlegging og forprosjektering har vært prioritert i 2017, og vi har hatt flere møter med aktuelle lærerutdanningsskoler og -barnehager for å orientere om prosjektet og diskuterer videre samarbeid. (I GLU-masterløp er det innført praksis i barnehage knyttet til overgangen barnehage – skole, og vi har derfor også arbeidet noe mot barnehagefeltet.) Det er foreløpig ikke inngått avtaler. Leder for

lærerutdanningen og våre fem ansatte på praksiskontorene i Bergen og Oslo har i tillegg til å delta på diverse prosjektmøter, vært på studieturer for å lære av andre sine erfaringer knyttet til universitets-/lærerutdanningsskoler og -barnehager, blant annet til Arktisk Universitet/UiT. En prosjektleder for arbeidet med lærerutdanningsskoler og -barnehager er ansatt i 50 % stilling fra 15.01.2018, og det skal etableres en prosjektgruppe sammensatt av representanter fra praksisfeltet, studenter, praksiskontorene (Bergen/Oslo), ansvarlig for FOU og internasjonalisering i Lærerutdanningen og programansvarlige (Bergen/Oslo). Prosjektgruppen skal arbeid med søknadskriterier og rammer for samarbeidet mellom studiested og lærerutdanningsskoler og -barnehager. De har ansvar for å sende ut informasjon og sette i gang søknadsprosessen, sammen med avdelingsleder. Når driftsfasen settes i gang skal en styringsgruppe overta ansvaret. Prosjektleder blir sekretær for gruppen.

Et tiltak som er under planlegging, er ansettelse av praksislærere som mentorer for årstrinnsgupper/emneansvarlige. Vi vil ha egne mentorer for hvert av de tre studieårene og egne for 1-7 og 5-10. Et annet tiltak er hospiteringsstipend for både vitenskapelig ansatte og praksislærere, en ordning hvor det søkes om å få hospitere i skole/barnehage eller på høgskolen i 10-20 dager. Målet er å få kjennskap til hverandres bidrag i lærerutdanningene. Vi vil også tilby alle pedagoger på våre lærerutdanningsskoler 15 studiepoeng pedagogisk veiledning. Vi har diskutert med rektorene muligheten for å legge denne undervisningen på den enkelte skole. De praksislærerne som alt har 15 studiepoeng, vil få tilbud om 15 studiepoeng påbygging.

## IV. Styring og kontroll i virksomheten

Jf. Statsbudsjettet for 2017 kap. 260 post 70 - Tilskuddsbrev for private høyskoler, kapittel 4.1 Samfunnssikkerhet og beredskap. Her anbefaler Kunnskapsdepartementet sterkt at også private høyskoler arbeider systematisk med sitt arbeid knyttet til sikkerhet og beredskap.

### ROS-analyser

NLA Høgskolen har i 2017 intensivert sitt arbeid knyttet til sikkerhet og beredskap, og på personalmøter ved alle fire campus er beredskap og sikkerhet løftet frem som et eget tema. Høsten 2017 ble det gjennomført en Risiko- Og Sikkerhetsanalyse. Alle avdelingsledere ved NLA Høgskolen, både vitenskapelige og administrative, ble bedt om å gjennomføre en Risiko- og sikkerhetsanalyse (ROS) for sitt område. ROS-analysen var i hovedsak en kartlegging av risiko knyttet til samfunnssikkerhet (fysiske og psykososiale forhold) der ansatte og studenter kan utsettes for fare. Resultatet av ROS-analysen gav et tydelig bilde av at det er ulike menneskeskapte scenarier som klart anses som de mest risikofylte områdene. Mange av avdelingene rapporterer også IT-sikkerhet som et risikoområde. En samlet analyse ble behandlet av Høgskolestyret.

### Kriseøvelser

I løpet av 2017 er det gjennomført brannøvelser ved alle campuser. NLA inngikk på starten av året 2017 en beredskapsavtale med Sjømannskirken – Norsk kirke i utlandet vedrørende omsorg og krisehåndtering overfor studenter, ansatte og pårørende. En lenge planlagt kriseøvelse måtte på grunn av ytre omstendigheter utsettes til januar 2018. Dette var en «table top» øvelse for hele kriseledelsen ved NLA Høgskolen der ledergruppen og studentprest deltok. Øvelsen var fasilitert av vår samarbeidspartner i beredskapsavdelingen ved Sjømannskirken - Norsk kirke i utlandet. Øvelsen omhandlet en tenkt case der en gruppe studenter og ansatte rammes av en ulykke under en

studietur i utlandet. Evalueringen av kriseøvelsen resulterte i behov for utarbeidelse av fokuskort for de ulike medlemmene i kriseledelsen, slik at den enkeltes rolle og fokusområde er klart definert under arbeidet med å håndtere en krise. I etterkant av kriseøvelsen fikk NLA Høgskolen råd og veiledning i videre arbeid med revidering av planverket innen beredskap.

### Ledelsessystem for informasjonssikkerhet

IT-avdelingen har med bakgrunn i trusselbildet innenfor informasjonsteknologi, utarbeidet dokumentet *Ledelsessystem for informasjonssikkerhet, del 1* som er blitt behandlet og godkjent i Høgskolestyret. Dette dokumentet er premiss for del 2, et nytt reglement for området som blant annet handler om rutiner, prosedyrer og ROS-analyser. IT-avdelingen ved NLA Høgskolen har fått verdifull bistand av UNINETT i dette arbeidet. Ledelsessystem for informasjonssikkerhet skal erstatte *Sikkerhetspolicy* fra 2011. Gode rutiner for avvikshåndtering vil være på plass når ledelsessystemet er fullt implementert i organisasjonen. I dag har vi skjema for avvikshåndtering, men det har ikke vært noen avvik som er styrebehandlet.

## V. Vurdering av framtidsutsikter

På de følgende sider finnes:

- Rektors ledelseskommentar med styrets vedtatte budsjett for 2018
- Strategiplanen *NLA2020 med treårsplan for 2018-2020*

Disse dokumentene gir vurdering av framtidsutsikter for NLA Høgskolen, og på denne bakgrunn pekes det her særlig på følgende.

NLA Høgskolen har ut fra våre forutsetninger søkt møtt politiske føringer de siste årene gjennom fusjoner, konsentrasjon av studietilbud og vekst. Dette har vært nødvendig. Vår egenart med relativt stor faglig bredde, gir svært gode muligheter til å arbeide nyskapende i mellomrommet mellom tradisjonelle fagmiljø, men det krever en viss størrelse på de ulike miljøene. Derfor må dette utviklingsarbeidet fortsette for å skape stadig bedre og mer robuste studie- og fagmiljø, og for å utvikle administrative strukturer tilpasset nye krav til oppgaver med tilhørende kompetansebehov. Forskningsområdet må styrkes og utvikles, og etablering av PhD, gjerne i samarbeid med andre, er en viktig del av dette. Til et slikt utviklingsarbeid hører naturlig vurdering av nye fusjoner sammen med institusjoner som har en faglig innretning egnet for gjensidig styrking av fagmiljø gjennom fusjon.

En slik vekst utfordrer infrastruktur sterkt. NLA Høgskolen er avhengig av vekst for å oppfylle sentrale forventninger og egne krav til kvalitet, og vi er derfor avhengig av rimelig grad av politisk vilje for å kunne møte et fremtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagnes krav og forventninger. Vi hadde gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom offentlige og private UH institusjoner noe jevnere.

## IV. Foreløpig regnskap

Til slutt i dokumentet følger foreløpig regnskap for 2017.

## Ledelseskommmentarer 2017 fra NLA Høgskolen

### Kortfattet beskrivelse av høyskolens organisasjonsform

NLA Høgskolen er organisert som et eget aksjeselskap, har status som akkreditert høyskole og driver sin virksomhet ut fra fire studiesteder, to i Bergen, ett i Oslo og ett i Kristiansand.

Eierne av NLA Høgskolen står også som eiere av NLA Eiendom Breistein og NLA Eiendom Sandviken som er selvstendige selskap for eiendommene der studiene i Bergen driver sin virksomhet. NLA Høgskolen blir belastet for husleie for disse to eiendommene, en leie som ligger på et klart lavere nivå enn markedsleie. Ved studiestedene i Oslo og Kristiansand står deleiere av NLA som eiere av bygningsmassen. Her belastes også høyskolen for en husleie som ligger lavere enn markedsleie.

NLA Høgskolen driver i svært liten grad annen virksomhet knyttet til driften, enn utdanningsrelatert virksomhet. NLA Høgskolens studiested i Kristiansand driver utleie av 12 studenthybler. NLA Høgskolens studiested i Oslo leier ut noen få rom.

Høgskolen står som deleier av Damaris Norge AS. Dette er en randsonervirksomhet som relaterer til studiet i kommunikasjon og livssyn ved høyskolen. Damaris Norge fungerer som praksisfelt for studiet. NLA Høgskolen yter noen få tjenester overfor Damaris Norge hvor aktuelle transaksjoner faktureres.

### Kortfattet beskrivelse av høyskolens formål

#### § 5 Basis

NLA Høgskolen bygger på den kristne tro slik den er uttrykt i Bibelen og den evangelisk-lutherske bekjennelse.

#### § 6. Formål

Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn, har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.

Høgskolen har forskning, utviklingsarbeid, undervisning, veiledning og formidling som sine viktigste oppgaver, og vil:

- Legge til rette for et godt faglig, sosialt og kristent miljø for studenter og ansatte med respekt for den enkeltes livssyn
- Gi hjelp til livs- og kulturtolkning
- Vie grunnlagsspørsmål stor oppmerksomhet
- Studere sentrale prosesser og bærende institusjoner og strukturer i kultur og samfunn
- Støtte flerfaglige tilnærminger
- Bidra til danning av etisk bevissthet og fremme grunnleggende kristne holdninger og verdier: respekt for skaperverket og menneskeverdet, åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet

- Forberede til tjeneste i hjem, barnehage og skole, kirke og misjon og i andre kultur- og samfunnsinstitusjoner.

### Regnskapsavleggelse

Regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt.

Regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

Hovedtall for 2017 sammenholdt med budsjett (tall i hele tusen):

| NLA Høgskolen                     | Budsjett       |                | Regnskap       |                |
|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                   | 2018           | 2017           | 2017           | 2016           |
| <b>Driftsinntekter</b>            |                |                |                |                |
| Offentlige tilskudd               | 195 062        | 172 693        | 174 794        | 155 486        |
| Salgsinntekter                    | 2 550          | 1 773          | 1 608          | 1 078          |
| Andre driftsinntekter             | 42 200         | 40 746         | 43 492         | 47 562         |
| <b>Sum driftsinntekter</b>        | <b>239 812</b> | <b>215 212</b> | <b>219 894</b> | <b>204 126</b> |
| <b>Driftskostnader</b>            |                |                |                |                |
| Varekostnad                       | 0              | 320            | -144           | 0              |
| Lønn og andre pers.kostn.         | 159 151        | 143 175        | 141 812        | 134 117        |
| Avskrivninger                     | 3 920          | 3 155          | 3 308          | 2 409          |
| Nedskrivninger                    | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Andre driftskostnader             | 73 471         | 65 682         | 65 068         | 61 737         |
| <b>Sum driftskostnader</b>        | <b>236 542</b> | <b>212 332</b> | <b>210 044</b> | <b>198 263</b> |
| <b>Ordinært resultat</b>          | <b>3 270</b>   | <b>2 880</b>   | <b>9 850</b>   | <b>5 863</b>   |
| <b>Finnansinnt. og -kostnader</b> |                |                |                |                |
| Finansinntekter                   | 310            | 300            | 427            | 393            |
| Finanskostnader                   | 80             | 80             | 71             | 387            |
| <b>Resultat av finansposter</b>   | <b>230</b>     | <b>220</b>     | <b>356</b>     | <b>6</b>       |
| <b>Resultat før skatt</b>         | <b>3 500</b>   | <b>3 100</b>   | <b>10 206</b>  | <b>5 869</b>   |
| Skattekostnad                     |                | 0              | 0              | 0              |
| <b>Årsresultat</b>                | <b>3 500</b>   | <b>3 100</b>   | <b>10 206</b>  | <b>5 869</b>   |

### **Endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap**

I balansen har vi noe økning i kortsiktige fordringer, noe som blant annet skyldes forskuddsbetaling av husleie. I resultatregnskapet er offentlige tilskudd økt med ca. 20 millioner, i forhold til forrige år. Dette skyldes oppstart av ny lærerutdanning og 8% økning i studenttallet fra 2014 til 2015 og dertil hørende økt produksjon av studiepoeng. Videre ser vi en vekst i lønns- og personalkostnadene, med ca. 8 millioner kroner, som i hovedsak er en justering etter innstramning i 2014.

Resultatet for 2017 viser et foreløpig driftsoverskudd på ca. kr. 10,2 millioner. Det betyr at vi har nådd målet om oppbygging av egenkapitalen, som pr. 31.12.17 er ca. kr. 23,8 millioner. Egenkapitalen og driftsoverskuddet er i år tilfredsstillende i forhold til omsetningen, og betydelig bedre enn foregående år. Også 2017 gav økte studenttall (opp ca. 9%), flere studiepoeng (opp ca. 14 %). Vi regner derfor med at de offentlige tilskuddene for den eksisterende virksomheten vil øke i 2019. Tilføring av 100 studieplasser årlig til lærerutdanning i Oslo, vil også øke tilskuddene, men oppstarten av lærerutdanning høsten 2018 svekker overskuddet noe på grunn av krav til bemanning i lærerutdanningen. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd for 2018, og driver stram budsjettstyring.

### **Vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap for 2017**

Budsjettet for 2017 ble revidert i juni 2017, og regnskapet er gjort opp i forhold til dette.

I 2017 fikk vi ca 4,7 millioner mer inntekter enn budsjettet. Det skyldes blant annet at budsjettet ikke hadde med tilskuddet på 1,8 millioner til partnerskap i lærerutdanningen (som kom etter at revidert budsjett var vedtatt), men også at vi har fått merinntekter fra studieavgiften, eksterne oppdrag, tilskudd fra andre og refusjon lønn.

Personalkostnadene er samlet noe lavere enn budsjettet. Det skyldes hovedsakelig vakanser, mindre arbeidsgiveravgift og lavere pensjonskostnader. Andre driftskostnader er også lavere enn budsjettet.

Til sammen gir dette et overskudd på 10,2 millioner, som er 7,1 millioner bedre enn budsjettet.

### **Gjennomførte investeringer i regnskapsperioden, og planlagte investeringer i senere perioder**

NLA høgskolen har i 2017 gjort noen mindre investeringer i datautstyr og musikkinstrument. Ut over dette har det ikke vært gjort vesentlige investeringer i regnskapsperioden. Det planlegges i 2018 opprustning av lokalene i Oslo, i forbindelse med utvidelse av virksomheten der til å omfatte lærerutdanning.

Høgskolen har ikke gjort store investeringer i året som har gått, men eiendomsselskapene har som tidligere meldt inngått avtale om kjøp av en eiendom i Kanalveien i Bergen - der vi har til intensjon å samlokalisere virksomheten i Bergen. Dette vil medføre salg av nåværende skoleeiendommer. Overtakelse av eiendommen i Kanalveien ble gjennomført 1. januar 2018, med

planlagt innflytting høsten 2022. Prosjektet skjer i samarbeid med BOB (45%) og Normisjon (10%), og vi vil prosjektere sammen, men skal fisjonere før bygging. Oppgjør skjedde i forbindelse med overtakelse.

I forbindelse med oppstart av lærerutdanning i Oslo, har vi utvidet leieavtalen i vår eksisterende bygning i Staffeldtsgate - for å få plass til større studenttall. Vi er videre i samtale med flere aktører, om en langsiktig leieavtale for bygningsmasse som kan romme om lag 1000+ studenter i Oslo.

### **Vurdering av høyskolens drift i regnskapsperioden, herunder en omtale av utviklingen i inntekter og sentrale kostnader**

Høgskolen har en sunn drift med stigende overskudd på driftssiden. Samtidig er marginene relativt små. På grunn av relativt lav studiepoengproduksjon og publikasjonspoeng i 2014, sammenlignet med 2013 og 2015; var 2016 et utfordrende år økonomisk. Totalt sett har driftskostnadene steget med 5,9 % (4 %), mens driftsinntektene har steget med 7,7 % (6,2 %). Den vesentligste kostnaden i virksomheten er lønn, og antall årsverk ble i 2017 økte med 8,6 %. Dette var en justering, etter en kortsiktig innstramning i 2016.

### **Søknad til akkrediterte studier**

Når det gjelder søknadstillene, så økte de betydelig i 2017 - og i nesten alle program. Søknaden bør fremdeles økes mer innenfor noen av studiene. Høgskolen hadde om lag 16 % økning i opptakstillene og om lag 14 % økning i studiepoengproduksjonen.

Lærerutdanningene hadde, på grunn av at en ikke lenger tilbyr arbeidsplassbasert grunnskolelærerutdanning, en betydelig nedgang i opptaket på 16% fra 219 til 186. Vi har fremdeles positiv utvikling i barnehagelærerutdanningen (opp ca. 4% til 82 studenter), og en betydelig økning i grunnskolelærerutdanning 5-10 på 48% (til 80 studenter). Samordna opptak for grunnskolelærerutdanning 1-7 har en nedgang på 12% til 24 studenter. Nedgangen skyldes bortfall av deltidsstudier i fellesgrader, på til sammen 30 studenter (NLA høgskolens andel) og skyldes overgang til femårig studium som det er vanskelig å finne et opplegg for med deltidsstudier. Alle disse studiene hadde en betydelig økning av kvalifiserte søkere. Vi regner med at forskyvningen mellom utdanningene nå har satt seg som følge av nye kompetansekrav. Vi merker større konkurranse lokalt i Bergen om studenter til grunnskolelærerutdanning 1-7. Vi vil legge særlig vekt på rekrutteringstiltak rettet mot denne utdanningen i 2018.

Nedgang i søkertall til bachelorstudier i Journalistikk i Kristiansand er snudd til en forsiktig oppgang på 15% til 38. Høsten 2015 startet vi opp masterstudium i Global journalistikk og master i interkulturelle studier. I 2017 tok vi opp henholdsvis 19 (opp 58 %) og 9 studenter på disse studiene. Dette har styrket journalistutdanningen og har antagelig ført til bedre søknad til journalist-studiene på bachelornivå.

Bachelorutdanning i Administrasjon og ledelse, har også hatt oppgang i søkningen og økt studenttall. Både bachelor og årsstudium i interkulturelle studier har hatt betydelig oppgang i søknaden, noe som kan skyldes fullt utbygget mastergrad. Videre har vi gode opptakstall og fulle klassere i utøvende rytmisk musikk i Oslo, og det samme for idrett i Bergen.

Vi har samordnet tre masterløp innenfor KRLE området, i en engelskspråklig master for å gjøre studiet mer robust, og håper at det vil gi betydelig økt søknad fra høsten 2018, vi har gjennomkjørt studiet med 8 studenter fra 2017. Vi samarbeider med Menighetsfakultetet om en engelskspråklig bachelor innenfor området Kommunikasjon og kristendom / teologi, men denne vil bli avviklet fra høsten 2018.

Samlet har opptaket gått fra 1645 i 2016 til 1909 studenter i 2017 (opp 16%), og studenttallet har gått fra 2299 til 2500 (opp ca. 9%), studiepoengsproduksjonen har gått opp med ca. 14% til 1883 60-studiepoeng-ekvivalenter. Studietilbudene har vært de samme som i 2016 med unntak av grunnskolelærerutdanningen. Kandidatproduksjonen grunnskolelærerutdanningen er nå 27% over måltallet på 57 kandidater. Det er noe lav kandidatproduksjon på barnehagelærerutdanningen i 2017. Kullet som startet i 2014 skiller seg negativt ut både når det gjelder inntak og frafall, men trenden går nå helt klart oppover. Høsten 2017 hadde vi henholdsvis 198 og 338 studenter i regulær barnehagelærer- og grunnskolelærerutdanning. I tillegg kommer årsstudier, arbeidsplassbasert utdanning og deltidsutdanninger.

#### **Omtale av hvordan eventuelt overskudd er disponert**

Overskuddet er disponert til videre høgskoledrift og er lagt til egenkapitalen. Selskapet gir etter sine vedtekter ikke utbytte til eierne, og det vil heller ikke skje i år.

#### **Opplysning om hvem som er høyskolens revisor**

Høgskolens revisor er BDO AS, ved registrert revisor Roar Winge.

#### **Planer fremover**

Ettersom vi har fått tildelt 100 studieplasser til lærerutdanning, vil NLA høgskolen få økt aktivitet på NLA høgskolens campus i Oslo. Dette vil gi positive ringvirkninger og bedre tilbud også for de 300 andre studentene ved campus Oslo. Vi vil bruke 8 mill på oppussing i 2018.

NLA Høgskolen jobber som nevnt for en samlokalisering av virksomheten i Bergen. Vi må da regne med en økning av husleien i de nye lokalene. Husleien for 2017 var på ca. 12.9 mill (det blir noe over 700 kr/kvm). Samlokaliseringen vil imidlertid gi oss vesentlig mer effekt av fusjonen mellom de to avdelingene i Bergen.

Bergen, 1. Februar 2018



Erik Waaler

Rektor

NLA Høgskolen



# NLA Høgskolen fram mot 2020

## med treårsplan for 2018-2020

Vedtatt av styret 14.03.2018

### Hovedområde 1 – Utdanning

#### 1.1 Studietilbud

##### 1.1.1 NLA Høgskolen skal videreutvikle og utvide dagens studietilbud.

2018–2020

- Studietilbudet skal ha indre og ytre relevans ved at det både er i pakt med vårt formål og møter kulturelle og samfunnsmessige behov. Vi vil gjennom profilering av vår egenart framstå som et innovativt alternativ. Vi vil framstå som raus samarbeidspart i sektoren.
- Dagens bredde i studietilbud skal videreføres, og vekst skjer først og fremst gjennom utvidelse av eksisterende studieportefølje til flere studiesteder. I kommende treårsperiode skal dette skje gjennom:
  - o NLA Høgskolen vil arbeide for oppstart av barnehagelærerutdanning i Oslo. Mål om oppstart høsten 2021 og tidligere for arbeidsplassbasert utdanning.
  - o NLA Høgskolen vil arbeide for full presteutdanning som kan godkjennes av DNK og være relevant for frimenigheter og kristne organisasjoner. Mål om oppstart 2020.
  - o Exfil/exfac skal revideres og vurderes gitt som tilbud i alle studiebyer og også nettbasert. Oppstart 2019.
  - o NLA Høgskolen vil utrede om Hauge school of management også skal etableres i Kristiansand. Mål om oppstart vil høsten 2019.
  - o NLA Høgskolen vil utrede om Interkulturelle studier også skal etableres i Oslo. En eventuell oppstart vil være høsten 2021 eller tidligere.
  - o NLA Høgskolen vil tilby kirkemusikkutdanning med egen profil sett i forhold til andre kantorutdannende institusjonene i Norge. Planlagt oppstart er høsten 2018.
  - o NLA Høgskolen skal for hvert studieprogram tilby minst ett masterprogram tilpasset studentgruppen. Vi vil utrede masterstudium i HSM, musikk, BLU og økning i GLU.
  - o Vurdere mulighet for oppstart av pedagogikkstudier i Oslo.  
Vurdere mulighet for etablering av PPU og/eller lektorutdanning.
  - o Antall engelskspråklige tilbud skal i arbeidet med dette økes.
- En slik økning av studietilbudet vil legge grunnlag for mulig økning av studenttallet til 4000 når de nye studiene er fullt etablert. Studiepoengsproduksjonen forventes da økt til 3000.
- I løpet av perioden skal alle avdelinger tilby fleksible fjernstudier, og det skal være etablert infrastruktur og støttefunksjoner tilpasset dette.
- NLA Høgskolen skal gi tilbud i høgskolepedagogikk med tanke på å oppfylle krav til kompetanse for egne ansatte og for å gi tilbud til andre ansatte i UH-sektoren.
- NLA Høgskolen skal fortsatt ha intensjon om inngå flere fusjoner for å gi høgskolen bedre langsiktig bærekraft.

## 1.2 Studiemiljø

**1.2.1 NLA Høgskolen skal invitere studenten til et miljø med faglig kvalitet, der menneskelige relasjoner vektlegges, og der det stilles høye og relevante forventninger til studentens arbeid.**

**1.2.2 NLA Høgskolen skal ha møteplasser for drøfting av sammenhengen mellom fag og tro.**

**1.2.3 NLA Høgskolen skal legge til rette for et kristent fellesskap mellom studenter og ansatte.**

2018–2020

- Avtale mellom studentparlament og høgskole skal gjennomgås med tanke på best mulig samhandling knyttet til videreutvikling av studiemiljø og kvalitet i utdanning i løp av 2018.
- Inkludering av internasjonale studenter i studiemiljøet skal styrkes gjennom konkrete tiltak. Plan utarbeides i løpet av 2018.

## 1.3 Samarbeid

**1.3.1 NLA høgskolen skal ha god kontakt med de deler av samfunnet utdanningene har størst relevans for.**

**1.3.2 NLA Høgskolen skal i UH-sektoren være en aktiv, raus og nyskapende samarbeidspart.**

**1.3.3 NLA Høgskolen skal ha medansvar i flere internasjonale samarbeidsprosjekt innen utdanning.**

2018–2020

- Hvert program skal ha et forum der representanter for vitenskapelig personale, studenter og representanter for samfunnet en utdanner til, møtes minst en gang i året for drøfting av programmets relevans. Hvert program redegjør i den årlige kvalitetsrapporten for arbeidet i forumet.
- Det vises til pkt.3.1.3

## Hovedområde 2 – Forskning og utviklingsarbeid

### 2.1 NLA Høgskolen skal ha god vitenskapelig kompetanse

2018–2020

NLA Høgskolen skal:

- som helhet ha minst 50 % førstekompetanse i undervisnings- og forskningsstillinger
- hvert enkelt bachelorprogram har minst 30 % førstekompetanse
- hvert enkelt masterprogram har minst 60 % førstekompetanse
- professor- og dosentdekning som oppfyller krav med god margin
- internt kompetanseløft gjennom stipendiater (12 plasser), førstelektorprogrammet (5 plasser), kvalifiseringsstipend (2 plasser)

### 2.2 NLA Høgskolen skal publisere og formidle FoU-resultater

2018–2020

NLA Høgskolen skal:

- ha som målsetting at gjennomsnittlig produksjon for de ulike stillingene skal øke til minst 0,5 publikasjonspoeng for lektor, minst 1,3 poeng for førstelektor/førsteamanuensis og minst 1,8 poeng for dosent/professor
- ha minst 20 % av publiseringene på nivå 2
- ha som målsetting at alle vitenskapelig ansatte i løpet av treårsperioden har deltatt med innlegg på konferanse, artikkel i tidsskrift eller faglig/kunstnerisk utviklingsarbeid
- ha som målsetting at alle vitenskapelig ansatte i løpet av treårsperioden har minst ett allment formidlingsbidrag
- delta aktivt i Forskningsdagene hvert år

### 2.3 NLA Høgskolen skal legge til rette for FoU-arbeid.

2018–2020

NLA Høgskolen skal:

- ha minst to søknader om FoU midler til forskningsrådet eller EU årlig og ha økt andelen av eksternt finansiert FoU til 5 millioner kroner årlig
- til enhver tid ha et FoU-prosjekt finansiert av høgskolens eierorganisasjoner
- ha faste tilbud om internopplæring innen forskningsetikk og akademisk engelsk
- ha et opplæringsprogram i forskningsetikk
- legge til rette for at alle vitenskapelige ansatte deltar i forskergrupper, fortrinnsvis i større forskergrupper. Målet er 100% deltagelse innen 2020

### 2.4 NLA Høgskolen skal ha et eget PhD program.

- Ha et PhD program som rekrutterer primært fra lærerutdanningene og pedagogikk, helst i samarbeid med andre høyskoler.
- Vurdere finansiering av PhD program, herunder vurdere ordningen med offentlig PhD program.

## Hovedområde 3 – Samfunnskontakt: internasjonalisering, kommunikasjon og EVU

### 3.1 NLA høghskolen skal ha gode kommunikasjonsrutiner mot studentene

- Utvikle en digitalisert student-torg. Frist 2019.
- Videreutvikle systemer, rutiner og praksis som gjør at studentene møtes profesjonelt, imøtekommende og effektivt.

### 3.2 NLA Høghskolen skal ha et internasjonalt utdanningsamarbeid som bidrar til økt utdanningskvalitet og forståelse på tvers av kulturer.

#### 3.1.1 NLA Høghskolen skal bidra til å utruste studenter og ansatte til å møte det flerkulturelle samfunnet.

2018-2020

NLA Høghskolen skal:

- Minst 30 ansatte skal i treårsperioden gjennomføre Erasmus+ utveksling og/eller delta i Erasmus+ samarbeid eller andre eksternt finansierte prosjekter.
- Hver avdeling skal hvert år ha minst en innreisende og en utreisende lærer gjennom Erasmus+ eller tilsvarende
- Andelen studenter som velger utenlandspraksis skal holdes stabil

#### 3.1.2 NLA Høghskolen skal øke antallet innreisende og utreisende studenter.

2018-2020

NLA Høghskolen skal:

- Antallet utreisende studenter skal øke slik at 10 % av gradsstudentene drar på utveksling i løpet av studietiden
- Alle avdelingene skal tilby minst ett engelskspråklig studietilbud på minst 30 studiepoeng for å kunne ta imot innkommende utvekslingsstudenter.
- Det skal utarbeides ny beredskapsplan som omfatter alle internasjonaliseringsaktiviteter. Frist 2018.

#### 3.1.3 NLA Høghskolen skal utvide porteføljen av anerkjente internasjonale samarbeidspartnere.

2018-2020

NLA Høghskolen skal:

- NLA Høghskolen skal være involvert i minimum fem internasjonale samarbeidsprosjekt innen utdanning derav minst ett innenfor EU/Erasmus+.
- Alle gradsprogrammene skal ha minst fem kvalitetssikrede samarbeidsavtaler hvorav minst tre innen ERASMUS+

### 3.2 NLA Høgskolen skal framstå profesjonelt og troverdig med sin formidling og verdiskaping i samfunnet.

#### 3.2.1 NLA Høgskolen skal være en foretrukket kilde til faglig kunnskap innen våre sentrale fagområder.

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- arbeide strategisk med å være tilstede i media med høgskolens ansatte som hovedkilde
- knytte ansatte til faste bidrag hos eierorganisasjonenes utgivelser i magasiner/trykte og digitale flater
- ny medieprofil skal utvikles og godkjennes senest i 2019

#### 3.2.2 NLA Høgskolen skal ha aktiv dialog med tidligere studenter, for å opprettholde og videreutvikle kompetansen deres etter avsluttede studier.

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Det skal utvikles en strategi og konkret handlingsplan for alumni-arbeidet hos NLA Høgskolen med målsetning om at 30% av studentene skal bli en del av høgskolens alumni-nettverk. Frist for handlingsplan og strategi er utgang 2018.

#### 3.2.3 NLA Høgskolen skal være profesjonell på informasjon og kommunikasjon, innsamling og studentrekruttering

2018-2020:

- Det skal utvikles ny strategi for internkommunikasjon med frist 2019.
- Gaveinntektene skal i perioden søkes økt med 30% i forhold til 2017 og det skal utvikles ny strategi for dette arbeidet i løpet av 2018.
- Den samlede søkertallsutviklingen skal stabilt være bedre enn for UH-sektoren både samlet og innen hver avdeling. Det skal utarbeides ny strategi for studentrekruttering med frist 2019.

### 3.3 NLA Høgskolen skal ha en utstrakt EVU-virksomhet

#### 3.3.1 NLA Høgskolen skal være en aktiv og profesjonell aktør innenfor EVU

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Alle avdelinger skal i treårsperioden ha økt sin aktivitet innen etter- og videreutdanning og synliggjøre hvordan dette systematisk bidrar til utvikling av utdanning, forskning og fagmiljø.
- Vi skal være etablert som en foretrukken aktør for kompetanseheving innen området fag-tro, og øke vår aktivitet som relevant og tilgjengelig ressurscenter for våre eierorganisasjoner og deres tilstøtende virksomheter.
- Oppdatere, videreutvikle og innføre felles rutiner for EVU-arbeidet i hele organisasjonen. Gjennomgå struktur, rollefordeling og bemanning. Frist 2019.

## Hovedområde 4 – Personal, administrasjon og studentvelferd

### 4.1 NLA Høgskolen skal sikre relevant kompetanse og god personalforvaltning

#### 4.1.1 Rekruttering og kompetanseutvikling

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Revidere tilsettingsreglement og utforme prosedyrer knyttet til rekrutterings- og ansettelsesprosess herunder innføringsprogram for nyansatte. Frist 2018.
- Utforme og gjennomføre kompetanseutviklingsplan for ledere og mellomledere. Gjennomføring innen utgangen av 2019.
- Utforme kompetansekartlegging for alle ansattegrupper og på bakgrunn av dette utforme langsiktig rekrutteringsstrategi. Frist 2019.

### 4.2 NLA Høgskolen skal ha en ansvarlig økonomi- og ressursforvaltning.

#### 4.2.1 NLA Høgskolen skal ha en drift som er bærekraftig.

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Sikre at egenkapitalen i løpet av perioden økes med 10 millioner kroner
- Nye bygg for lokalisering i Bergen og Oslo skal etableres med bærekraftige rammer.

### 4.3 NLA Høgskolen skal ha en tjenlig infrastruktur for institusjonen samlet og for hvert studiested.

#### 4.3.1 NLA Høgskolen skal drive virksomheten sin i tidsmessige og egnede lokaler.

2018–2020

NLA Høgskolen skal:

- Vedta framtidig lokalisering i Oslo der det tas høyde for vesentlig økning av studentmassen i tråd med kap.1.1.1. Frist vår 2018.
- Vedta utforming av lokalene i Kanalveien 90 i Bergen. Frist 2018.
- Utarbeide en vedlikeholdsplan for eksisterende bygningsmasse. Frist 2018
- Bygninger skal utformes med tanke på god kontakt mellom ansatte og studenter. Det skal etableres gode møteplasser som ivaretar vårt formål som små og store torg, bibliotek, synlig sakralt rom, lett tilgjengelige konferanse-/grupperom og lignende.

#### 4.3.2 NLA Høgskolen skal ha effektive rutiner og oppdaterte, robuste administrative støttesystemer og tekniske hjelpemidler.

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Revidere system for kvalitetssikring som følge av nye forskrifter og ny organisasjonsplan og foreta en ROS-analyse på området som gjennomgås av eksternt kvalitetsutvalg. Frist 2018.
- Utarbeide plan for digitalisering, her under plan for full integrering av alle tekniske-administrative system på tvers av studiesteder (IT, telefon). Nye bygg skal klargjøres for 100% digitalisert arbeidsflyt og stedsuavhengig undervisning og veiledning. Frist for plan 2018.
- Videreutvikle administrative digitale støttesystemer:
  - Implementere nytt saks- og arkivsystem. Frist fullt etablert 2019.
  - Nye økonomisystemer tilpasset institusjonens størrelse og profil og med gode og effektive brukergrensesnitt for de ansatte.
  - Ny læringsplattform. Frist for full utrulling 2019.
  - System for digital eksamen. Fortsatt utrulling av digital eksamen så langt det er mulig uten store investeringer i eksisterende bygningsmasse.
  - Utvikle digitalisert studenttorg. Frist 2019

#### **4.3.3 NLA Høgskolen skal videreutvikle beredskaps- og sikkerhetsplaner på alle aktuelle områder.**

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Beredskapsplanen skal revideres. Etablere webportal for beredskap og sikkerhet for studenter og ansatte. Frist 2018.
- Nytt ledelsessystem for informasjonssikkerhet skal godkjennes og implementeres. Frist 2018.

#### **4.4 NLA Høgskolen skal sikre studentene medinnflytelse og legge til rette for et godt læringsmiljø.**

##### **4.4.1. NLA Høgskolen skal sikre studentene medinnflytelse.**

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- Samarbeidsavtale med studentparlamentet skal fornyes i løpet av 2018. Denne skal legge til rette for åpenhet og studentinvolvering i prosesser på ulike nivå i organisasjonen.

##### **4.4.2. NLA Høgskolen skal legge til rette for et godt læringsmiljø, inkludert et tilbud om kristent fellesskap for studentene.**

2018-2020

NLA Høgskolen skal:

- *Handlingsplan for tilrettelegging av læringsmiljø* skal revideres. Frist 2018.

## **Generelle merknader til regnskapsoppstillingen**

### **Generelt**

Teksten i kolonne A og algoritmene er låst for redigering. Samtlige tall skal angis i hele tusen, og uten fortegn. I beregningene styres fortegnet av teksten på regnskapslinjene.

### **Oppstillings**

Oppstillingsplanene er utformet for å dekke flere typer institusjoner, og det kan derfor være regnskapslinjer som ikke passer for enkelte institsjoner. Årsregnskapet skal inneholde de noter som er angitt nedenfor.

### **Noter til**

Prinsippnoten (note 0) skal minst ha det innhold som er angitt i oppstillingsplanen. Notene 1 til 7 skal inngå i årsregnskapet, dog slik at oppstillingsplanene for notene 1 til 4 er bindende. Øvrige noter som i samsvar med bestemmelsene i regnskapsloven skal inngå i regnskapet og som er tilgjengelige pr. 15. februar, skal også tas med i regnskapsavlegget.

### **Ledelseskommentarer**

Ledelseskommentarene skal ha det angitte innhold og leveres separat på Word-format.

### ***Generelle regnskapsprinsipper***

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

### ***Anvendte regnskapsprinsipper***

#### *Inntekter*

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### *Kostnader*

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### *Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### *Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

#### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskriving for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i

#### *Pensjoner og pensjonsforpliktelser*

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

#### *Kontoplan*

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

Org.nr: 995 189 186

**Resultatregnskap**

Beløp i 1000 kroner

|                                                     | Note | 31.12.2017     | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-----------------------------------------------------|------|----------------|------------|---------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                              |      |                |            |               |
| Offentlige tilskudd                                 | 1    | 182 690        | 164 712    | RE.011        |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                | 1    | 759            | 0          | RE.011A       |
| Salgsinntekter                                      | 1    | 28 153         | 26 729     | RE.012        |
| Andre driftsinntekter                               | 1    | 8 292          | 12 685     | RE.013        |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                          |      | <b>219 894</b> | 204 126    | RE.1          |
| <b>Driftskostnader</b>                              |      |                |            |               |
| Varekostnad                                         |      | -144           | 0          | RE.021        |
| Lønn og andre personalkostnader                     | 2    | 141 812        | 134 117    | RE.022        |
| Avskrivninger                                       |      | 3 308          | 2 409      | RE.023        |
| Nedskrivninger                                      |      | 0              | 0          | RE.024        |
| Andre driftskostnader                               | 3    | 65 068         | 61 737     | RE.025        |
| <b>Sum driftskostnader</b>                          |      | <b>210 044</b> | 198 263    | RE.2          |
| <b>Driftsresultat</b>                               |      | <b>9 850</b>   | 5 863      | RE.3          |
| <b>Finansinntekter og -kostnader</b>                |      |                |            |               |
| Finansinntekter                                     | 4    | 427            | 393        | RE.041        |
| Finanskostnader                                     | 4    | 71             | 387        | RE.042        |
| <b>Resultat av finansposter</b>                     |      | <b>356</b>     | 6          | RE.4          |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                   |      | <b>10 206</b>  | 5 869      | RE.5          |
| Skattekostnad                                       |      | 0              | 0          | RE.061        |
| <b>Årsresultat</b>                                  |      | <b>10 206</b>  | 5 869      | RE.6          |
| <b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b> |      |                |            |               |
| Tilført annen egenkapital                           |      | 10 206         | 5 869      | RE.071        |
| Konsernbidrag                                       |      | 0              | 0          | RE.072        |
| Andre disponeringer                                 |      | 0              | 0          | RE.073        |
| <b>Sum disponeringer</b>                            |      | <b>10 206</b>  | 5 869      | RE.7          |

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

## Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

| EIENDELER                                                   | Note | 31.12.2017    | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-------------------------------------------------------------|------|---------------|------------|---------------|
| <b>A. Anleggsmidler</b>                                     |      |               |            |               |
| <b>I. Immaterielle eiendeler</b>                            |      |               |            |               |
| Rettigheter, konsesjoner m.v.                               | 7    | 0             | 0          | AI.01         |
| Utsatt skattefordel                                         | 7    | 0             | 0          | AI.02         |
| Goodwill                                                    | 7    | 0             | 0          | AI.03         |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>                           |      | <b>0</b>      | 0          | AI.1          |
| <b>II. Varige driftsmidler</b>                              |      |               |            |               |
| Tomter                                                      | 8    | 0             | 0          | AII.01        |
| Bygninger og annen fast eiendom                             | 8    | 0             | 0          | AII.02        |
| Maskiner og anlegg                                          | 8    | 10 837        | 8 455      | AII.03        |
| Kjøretøy                                                    | 8    | 0             | 0          | AII.04        |
| Anlegg under utførelse                                      | 8    | 0             | 0          | AII.05        |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>                              |      | <b>10 837</b> | 8 455      | AII.1         |
| <b>III. Finansielle anleggsmidler</b>                       |      |               |            |               |
| Investeringer i datterselskap                               |      | 0             | 0          | AIII.01       |
| Investeringer i annet foretak i samme konsern               |      | 0             | 0          | AIII.02       |
| Lån til foretak i samme konsern                             | 6    | 0             | 0          | AIII.03       |
| Investeringer i tilknyttet selskap                          |      | 0             | 0          | AIII.04       |
| Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet |      | 0             | 0          | AIII.05       |
| Investeringer i aksjer og andeler                           |      | 191           | 191        | AIII.06       |
| Obligasjoner og andre fordringer                            | 6    | 1 868         | 1 857      | AIII.07       |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b>                        |      | <b>2 059</b>  | 2 048      | AIII.1        |
| <b>B. Omløpsmidler</b>                                      |      |               |            |               |
| <b>I. Varer</b>                                             |      |               |            |               |
| Varebeholdninger                                            |      | 664           | 316        | BI.01         |
| <b>Sum varer</b>                                            |      | <b>664</b>    | 316        | BI.1          |
| <b>II. Fordringer</b>                                       |      |               |            |               |
| Kundefordringer                                             | 9    | 1 716         | 147        | BII.01        |
| Andre fordringer                                            | 6, 9 | 9 849         | 2 679      | BII.02        |
| Krav på innbetaling av selskapskapital                      |      | 0             | 0          | BII.03        |
| <b>Sum fordringer</b>                                       |      | <b>11 565</b> | 2 826      | BII.1         |
| <b>III Investeringer</b>                                    |      |               |            |               |
| Aksjer og andeler i foretak i samme konsern                 |      | 0             | 0          | BIII.01       |
| Markedsbaserte aksjer og obligasjoner                       |      | 0             | 0          | BIII.02       |
| Andre finansielle instrumenter                              |      | 0             | 0          | BIII.03       |
| <b>Sum investeringer</b>                                    |      | <b>0</b>      | 0          | BIII.1        |

|                                                |  |               |        |        |
|------------------------------------------------|--|---------------|--------|--------|
| <b>IV Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>  |  |               |        |        |
| Bankinnskudd                                   |  | 37 801        | 31 532 | BIV.01 |
| Kontanter og kontantekvivalenter               |  | 3             | 6      | BIV.02 |
| <b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |  | <b>37 804</b> | 31 538 | BIV.1  |
|                                                |  |               |        |        |
| <b>SUM EIENDELER</b>                           |  | <b>62 929</b> | 45 183 | BV.1   |

**Balanse - gjeld og egenkapital**

Beløp i 1000 kroner

| EGENKAPITAL OG GJELD                   | Note  | 31.12.2017    | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|----------------------------------------|-------|---------------|------------|---------------|
| <b>C. Egenkapital</b>                  |       |               |            |               |
| <b>I. Innskutt egenkapital</b>         |       |               |            |               |
| Selskapskapital                        |       | 100           | 100        | CI.01         |
| Overkursfond                           |       | 0             | 0          | CI.02         |
| Annen innskutt egenkapital             |       | 2 398         | 2 398      | CI.03         |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>        |       | <b>2 498</b>  | 2 498      | CI.1          |
| <b>II. Opptjent egenkapital</b>        |       |               |            |               |
| Fond                                   |       | 0             | 0          | CII.01        |
| Annen egenkapital                      |       | 21 351        | 11 144     | CII.02        |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>        |       | <b>21 351</b> | 11 144     | CII.1         |
| <b>Sum egenkapital</b>                 |       | <b>23 849</b> | 13 642     | CIII.1        |
| <b>D. Gjeld</b>                        |       |               |            |               |
| <b>I. Avsetning for forpliktelser</b>  |       |               |            |               |
| Pensjonsforpliktelser                  |       | 0             | 0          | DI.01         |
| Statstilskudd - investeringsformål     |       | 0             | 0          | DI.02         |
| Andre investeringstilskudd             |       | 0             | 0          | DI.03         |
| Utsatt skatt                           |       | 0             | 0          | DI.04         |
| Andre avsetninger for forpliktelser    |       | 217           | 246        | DI.05         |
| <b>Sum avsetning for forpliktelser</b> |       | <b>217</b>    | 246        | DI.1          |
| <b>II. Annen langsiktig gjeld</b>      |       |               |            |               |
| Konvertible lån                        |       | 0             | 0          | DII.01        |
| Obligasjonslån                         |       | 0             | 0          | DII.02        |
| Gjeld til kredittinstitusjoner         | 10    | 0             | 0          | DII.03        |
| Øvrig langsiktig gjeld                 | 6, 10 | 0             | 0          | DII.04        |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b>      |       | <b>0</b>      | 0          | DII.1         |
| <b>III. Kortsiktig gjeld</b>           |       |               |            |               |
| Konvertible lån                        |       | 0             | 0          | DIII.01       |
| Gjeld til kredittinstitusjoner         | 10    | 0             | 0          | DIII.02       |
| Leverandørgjeld                        |       | 8 425         | 4 700      | DIII.03       |
| Betalbar skatt                         |       | 0             | 0          | DIII.04       |
| Skyldig offentlige avgifter            |       | 10 131        | 8 971      | DIII.05       |
| Annen kortsiktig gjeld                 | 6, 11 | 20 307        | 17 624     | DIII.06       |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>            |       | <b>38 863</b> | 31 295     | DIII.1        |
| <b>Sum gjeld</b>                       |       | <b>39 080</b> | 31 541     | DIV.1         |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>        |       | <b>62 929</b> | 45 183     | DV.1          |

**Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)**

Beløp i 1000 kroner

|                                                                           | Note | 31.12.2017    | 31.12.2016    | DBH-referanse |
|---------------------------------------------------------------------------|------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>                      |      |               |               |               |
| Resultat før skattekostnad                                                |      | 10 206        | 5 869         | KS.1          |
| Periodens betalte skatt                                                   |      | 0             | 0             | KS.2          |
| Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler                                     |      | 0             | 0             | KS.3          |
| Ordinære avskrivninger                                                    |      | 3 308         | 2 409         | KS.4          |
| Nedskrivninger av anleggsmidler                                           |      | 0             | 0             | KS.5          |
| Periodisert inntektsføring av tilskudd                                    |      | 0             | 0             | KS.6          |
| Endring i varelager                                                       |      | -348          | -316          | KS.7          |
| Endring i kundefordringer                                                 |      | -1 569        | 1 058         | KS.8          |
| Endring i leverandørgjeld                                                 |      | 3 725         | -1 194        | KS.9          |
| Endring i pensjonsforpliktelse                                            |      | -11           | 0             | KS.10         |
| Endring i andre avsetninger                                               |      | -29           | 53            | KS.11         |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                                    |      | -3 326        | -1 716        | KS.12         |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                   |      | <b>11 956</b> | <b>6 163</b>  | <b>KS.OP</b>  |
| <b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                           |      |               |               |               |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler                             |      | 0             | 0             | KS.13         |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                              |      | -5 690        | -3 809        | KS.14         |
| Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak               |      | 0             | 0             | KS.15         |
| Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak                |      | 0             | 0             | KS.16         |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer                              |      | 0             | 0             | KS.17         |
| Innbetalinger ved salg av andre investeringer                             |      | 0             | 0             | KS.18         |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                     |      | <b>-5 690</b> | <b>-3 809</b> | <b>KS.INV</b> |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>                       |      |               |               |               |
| Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                |      | 0             | 0             | KS.19         |
| Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                 |      | 0             | 0             | KS.20         |
| Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld                           |      | 0             | 0             | KS.21         |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld                          |      | 0             | 0             | KS.22         |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld                           |      | 0             | 0             | KS.23         |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld                          |      | 0             | 0             | KS.24         |
| Netto endring i kassekreditt                                              |      | 0             | 0             | KS.25         |
| Innbetalinger av egenkapital                                              |      | 0             | 0             | KS.26         |
| Tilbakebetalinger av egenkapital                                          |      | 0             | 0             | KS.27         |
| Utbetalinger av utbytte                                                   |      | 0             | 0             | KS.29         |
| Innbetalinger av aksjonærbidrag                                           |      | 0             | 0             | KS.30         |
| Innbetalinger av konsernbidrag                                            |      | 0             | 0             | KS.31         |
| Utbetalinger av konsernbidrag                                             |      | 0             | 0             | KS.32         |
| Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter                          |      | 0             | 0             | KS.33         |
| Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter                           |      | 0             | 0             | KS.34         |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>                    |      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>KS.FIN</b> |
| <b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter</b>  |      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>KS.35A</b> |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter                          |      | <b>6 266</b>  | <b>2 354</b>  | <b>KS.35</b>  |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse   |      | <b>31 538</b> | <b>29 184</b> | <b>KS.36</b>  |
| <b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b> |      | <b>37 804</b> | <b>31 538</b> | <b>KS.BEH</b> |

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

# Kontantstrømoppstilling (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

|                                                                           | Note | 31.12.2017      | 31.12.2016 | DBH-referanse  |
|---------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|------------|----------------|
| <b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>                              |      |                 |            |                |
| <b>Innbetalinger</b>                                                      |      |                 |            |                |
| innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet                            |      | 174 794         | 0          | DKS.1          |
| innbetalinger av tilskudd fra andre departementet                         |      | 0               | 0          | DKS.2          |
| innbetalinger fra salg av varer og tjenester                              |      | 1 608           | 0          | DKS.3          |
| innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser                               |      | 22 916          | 0          | DKS.4          |
| innbetalinger av tilskudd og overføringer                                 |      | 11 352          | 0          | DKS.5          |
| innbetalinger av refusjoner                                               |      | 5 744           | 0          | DKS.6          |
| andre innbetalinger                                                       |      | 7 952           | 0          | DKS.7          |
| <b>Sum innbetalinger</b>                                                  |      | <b>224 366</b>  | <b>0</b>   | <b>DKS.INN</b> |
| <b>Utbetalinger</b>                                                       |      |                 |            |                |
| utbetalinger av lønn og sosiale kostnader                                 |      | -144 246        | 0          | DKS.8          |
| utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester                               |      | -205            | 0          | DKS.9          |
| utbetalinger av skatter og offentlige avgifter                            |      | -30 112         | 0          | DKS.10         |
| utbetalinger til andre virksomheter                                       |      | 0               | 0          | DKS.11         |
| andre utbetalinger                                                        |      | -38 203         | 0          | DKS.12         |
| <b>Sum utbetalinger</b>                                                   |      | <b>-212 766</b> | <b>0</b>   | <b>DKS.UT</b>  |
| <b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>                           |      | <b>11 600</b>   | <b>0</b>   | <b>DKS.DA</b>  |
| <b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                           |      |                 |            |                |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler                             |      | 0               | 0          | DKS.13         |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler                              |      | -5 690          | 0          | DKS.14         |
| Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak               |      | 0               | 0          | DKS.15         |
| Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak                |      | 0               | 0          | DKS.16         |
| Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer                              |      | 0               | 0          | DKS.17         |
| Innbetalinger ved salg av andre investeringer                             |      | 0               | 0          | DKS.18         |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                     |      | <b>-5 690</b>   | <b>0</b>   | <b>DKS.INV</b> |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>                       |      |                 |            |                |
| Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                |      | 0               | 0          | DKS.19         |
| Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd                 |      | 0               | 0          | DKS.20         |
| Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld                           |      | 0               | 0          | DKS.21         |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld                          |      | 0               | 0          | DKS.22         |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld                           |      | 0               | 0          | DKS.23         |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld                          |      | 0               | 0          | DKS.24         |
| Netto endring i kassekreditt                                              |      | 0               | 0          | DKS.25         |
| Innbetalinger av egenkapital                                              |      | 0               | 0          | DKS.26         |
| Tilbakebetalinger av egenkapital                                          |      | 0               | 0          | DKS.27         |
| Utbetalinger av utbytte                                                   |      | 0               | 0          | DKS.29         |
| Innbetalinger av aksjonærbidrag                                           |      | 88              | 0          | DKS.30         |
| Innbetalinger av konsernbidrag                                            |      | 0               | 0          | DKS.31         |
| Utbetalinger av konsernbidrag                                             |      | 0               | 0          | DKS.32         |
| Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter                          |      | 339             | 0          | DKS.33         |
| Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter                           |      | -71             | 0          | DKS.34         |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>                    |      | <b>356</b>      | <b>0</b>   | <b>DKS.FIN</b> |
| Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter         |      | 0               | 0          | DKS.35A        |
| <b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter</b>                   |      | <b>6 266</b>    | <b>0</b>   | <b>DKS.35</b>  |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse   |      | 31 538          | 0          | DKS.36         |
| <b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b> |      | <b>37 804</b>   | <b>0</b>   | <b>DKS.BEH</b> |

## Avstemming

|                            |  |         |   |
|----------------------------|--|---------|---|
| Resultat før skattekostnad |  | 10 206  | 0 |
| Periodens betalte skatt    |  | -29 960 | 0 |

|                                                 |  |               |          |
|-------------------------------------------------|--|---------------|----------|
| Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler           |  | 0             | 0        |
| Ordinære avskrivninger                          |  | 3 308         | 0        |
| Nedskrivninger av anleggsmidler                 |  | 0             | 0        |
| Periodisert inntektsføring av tilskudd          |  | 0             | 0        |
| Endring i varelager                             |  | -348          | 0        |
| Endring i kundefordringer                       |  | -1 569        | 0        |
| Endring i leverandørgjeld                       |  | 3 725         | 0        |
| Endring i pensjonsforpliktelse                  |  | -11           | 0        |
| Endring i andre avsetninger                     |  | -29           | 0        |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter           |  | 26 278        | 0        |
| <b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b> |  | <b>11 600</b> | <b>0</b> |

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

**Note 1 Driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

| <b>Offentlige tilskudd</b>                                               | <b>31.12.2017</b> | <b>31.12.2016</b> | <b>DBH-referanse</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| <b>Avsnitt I</b>                                                         |                   |                   |                      |
| Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift                         | 174 794           | 155 486           | N1.011               |
| Tilskudd/overføringer fra andre departement                              | 0                 | 0                 | N1.012               |
| <b>Avsnitt II</b>                                                        |                   |                   |                      |
| <i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater <sup>1)</sup></i>        |                   |                   |                      |
| Periodens tilskudd/overføring 1                                          | 7 896             | 9 226             | N1.013A              |
| Periodens tilskudd/overføring 2                                          | 0                 | 0                 | N1.013B              |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden                                   | 0                 | 0                 | N1.013C              |
| - utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)                      | 0                 | 0                 | N1.013D              |
| Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater <sup>1)</sup>         | 7 896             | 9 226             | N1.013               |
| Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR                            | 0                 | 0                 | N1.014A              |
| + periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter                      | 0                 | 0                 | N1.014B              |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)                | 0                 | 0                 | N1.014C              |
| Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd                        | 0                 | 0                 | N1.015               |
| Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater <sup>2)</sup> |                   |                   | N1.016               |
| <i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>                  | <i>7 896</i>      | <i>9 226</i>      | <i>N1.10</i>         |
| <i>Sum offentlige tilskudd</i>                                           | <i>182 690</i>    | <i>164 712</i>    | <i>N1.1</i>          |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

| <b>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet <sup>1)</sup></b>        | <b>31.12.2017</b> | <b>31.12.2016</b> | <b>DBH-referanse</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)                      | 0                 | 0                 | N1.080A              |
| - utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)     | 0                 | 0                 | N1.080B              |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF                                | 0                 | 0                 | N1.80                |
| Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)    | 0                 | 0                 | N1.070A              |
| + innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre        | 0                 | 0                 | N1.070B              |
| - utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter                    | 0                 | 0                 | N1.070C              |
| Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning                | 0                 | 0                 | N1.70                |
| Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål                           | 0                 | 0                 | N1.021C              |
| +innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre        | 0                 | 0                 | N1.021D              |
| - utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)    | 0                 | 0                 | N1.021E              |
| Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet                  | 0                 | 0                 | N1.21                |
| <i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere <sup>1)</sup></i>     |                   |                   |                      |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner               | 130               | 1 327             | N1.022A              |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser             | 629               | 610               | N1.022B              |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private                    | 0                 | 0                 | N1.022C              |
| Periodens tilskudd andre bidragsytere                                      | 0                 | 0                 | N1.022D              |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-) | 0                 | 0                 | N1.022E              |
| Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere               | 759               | 1 937             | N1.22                |
| Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet <sup>2)</sup>  | 0                 | 0                 | N1.3                 |
| <i>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</i>                            | <i>759</i>        | <i>1 937</i>      | <i>N1.4</i>          |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av

| <b>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</b>          | <b>31.12.2017</b> | <b>31.12.2016</b> | <b>DBH-referanse</b> |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| Statlige etater                                            | 0                 | 0                 | N1.052A              |
| Kommunale og fylkeskommunale etater                        | 231               | 0                 | N1.052B              |
| Organisasjoner og stiftelser                               | 3 442             | 2656              | N1.052C              |
| Næringsliv/privat                                          | 0                 | 0                 | N1.052D              |
| Andre oppdragsgivere                                       | 0                 | 0                 | N1.052E              |
| Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet <sup>1)</sup> | <b>3 673</b>      | <b>2 656</b>      | N1.52                |
| <b>Avsnitt III</b>                                         |                   |                   |                      |
| Studie- og eksamensavgifter <sup>2)</sup>                  | 22 872            | 21 058            | N1.051               |
| Andre salgsinntekter <sup>2)</sup>                         | 1 608             | 1 078             | N1.053               |
| <b>Sum oppdragsinntekter og salgsinntekter</b>             | <b>28 153</b>     | <b>24 792</b>     | N1.5                 |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes

| <b>Andre driftsinntekter</b>     | <b>31.12.2017</b> | <b>31.12.2016</b> | <b>DBH-referanse</b> |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| Husleieinntekter                 | 1 064             | 1 169             | N1.061               |
| Gaver                            | 5 403             | 7 264             | N1.063               |
| Andre driftsinntekter 1          | 1 825             | 4 252             | N1.064               |
| Andre driftsinntekter 2          | 0                 | 0                 | N1.065               |
| <b>Sum andre driftsinntekter</b> | <b>8 292</b>      | <b>12 685</b>     | N1.6                 |
|                                  |                   |                   |                      |
| <b>Sum driftsinntekter</b>       | <b>219 894</b>    | <b>204 126</b>    | N1.INT               |

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

## Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

### DEL I

|                                | 31.12.2017     | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|--------------------------------|----------------|------------|---------------|
| Lønninger                      | 101 736        | 96 223     | N2.011        |
| Feriepenger                    | 12 905         | 11 983     | N2.012        |
| Arbeidsgiveravgift             | 17 350         | 16 505     | N2.013        |
| Pensjonskostnader              | 12 060         | 12 133     | N2.014        |
| Sykepenger og andre refusjoner | -3 308         | -3 822     | N2.015        |
| Andre ytelser                  | 1 069          | 1 095      | N2.016        |
| <b>Sum lønnskostnader</b>      | <b>141 812</b> | 134 117    | N2.1          |

|                 | 2017 | 2016 |      |
|-----------------|------|------|------|
| Antall årsverk: | 199  | 193  | N2.2 |

### DEL II

| Lønn og godtgjørelser til ledende personer            | Lønn              | Andre godtgjørelser   |        |
|-------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|--------|
| Rector (gjelder også dersom rektor er tilsatt)        | 829               | 0                     | N2.301 |
| Daglig leder                                          | 0                 | 0                     | N2.302 |
| Styreleder                                            | 0                 | 30                    | N2.303 |
| Nestleder                                             | 0                 | 18                    | N2.304 |
| Administrerende direktør                              | 0                 | 0                     | N2.305 |
| Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer                | Fast godtgjørelse | Godtgjørelse pr. møte |        |
| Styremedlemmer fra egen institusjon                   | 0                 | 2                     | N2.401 |
| Eksterne styremedlemmer                               | 0                 | 2                     | N2.402 |
| Styremedlemmer valgt av studentene                    | 0                 | 2                     | N2.403 |
| Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon | 0                 | 2                     | N2.404 |
| Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer             | 0                 | 2                     | N2.405 |
| Varamedlemmer for studenter                           | 0                 | 2                     | N2.046 |

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret 2017. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2016. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

**Note 3 Andre driftskostnader**

*Beløp i 1000 kroner*

|                                                 | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-------------------------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| Husleie                                         | 21 961            | 21 080     | N3.1          |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 5 383             | 4 981      | N3.2          |
| Felleskostnader <sup>1)</sup>                   | 0                 | 0          | N3.3          |
| IKT-kostnader                                   | 5 518             | 4 737      | N3.4          |
| Revisjonstjenester                              | 288               | 387        | N3.5          |
| Kjøp av undervisningstjenester                  | 3 078             | 3 332      | N3.6          |
| Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester   | 1 836             | 1 572      | N3.7          |
| Markedsføring                                   | 3 075             | 2 640      | N3.8          |
| Forsikringer                                    | 128               | 90         | N3.9A         |
| Reise- og møtekostnader                         | 3 324             | 2 467      | N3.9          |
| Øvrige andre driftskostnader                    | 20 477            | 20 451     | N3.10         |
| <b>Sum Andre driftskostnader</b>                | <b>65 068</b>     | 61 737     | N3.11         |
|                                                 |                   |            |               |
| Kostnadsført revisjonshonorar                   | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
| Lovpålagt revisjon                              | 268               | 325        | N3.025        |
| Andre attestasjonstjenester                     | 0                 | 0          | N3.026        |
| Annen bistand                                   | 20                | 62         | N3.027        |
| <b>Sum</b>                                      | 288               | 387        | N3.20         |

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

**Note 4 Finansinntekter og finanskostnader**

*Beløp i 1000 kroner*

| <b>Finansinntekter</b>                | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|---------------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| Renteinntekter                        | 329               | 393        | N4.011        |
| Reversering av nedskrivninger         | 0                 | 0          | N4.012        |
| Andre finansinntekter                 | 98                | 0          | N4.013        |
| <b>Sum finansinntekter</b>            | <b>427</b>        | 393        | N4.1          |
|                                       |                   |            |               |
| <b>Finanskostnader</b>                |                   |            |               |
| Rentekostnader                        | 0                 | 0          | N4.021        |
| Nedskrivning av finansielle eiendeler | 0                 | 317        | N4.022        |
| Andre finanskostnader                 | 71                | 70         | N4.023        |
| <b>Sum finanskostnader</b>            | <b>71</b>         | 387        | N4.2          |
|                                       |                   |            |               |
| <b>Resultat av finansposter</b>       | <b>356</b>        | 6          | N4.3          |

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

**Note 5 Transaksjoner med nærstående parter<sup>3)</sup>**

Beløp i 1000 kroner

| Salg til nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2017   | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|------------------------------------------|--------------|------------|---------------|
| Salg av varer                            | 0            | 0          | N5.010        |
| Salg av tjenester                        | 982          | 882        | N5.011        |
| Husleieinntekter                         | 54           | 23         | N5.012        |
| <b>Sum salg til nærstående parter</b>    | <b>1 036</b> | <b>905</b> | <b>N5.1</b>   |

| Kjøp fra nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2017    | 31.12.2016    | DBH-referanse |
|------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Kjøp av varer                            | 0             | 0             | N5.020        |
| Kjøp av tjenester                        | 0             | 0             | N5.021        |
| Husleiekostnader                         | 21 819        | 20 370        | N5.022        |
| <b>Sum kjøp fra nærstående parter</b>    | <b>21 819</b> | <b>20 370</b> | <b>N5.2</b>   |

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.

**Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter**

Beløp i 1000 kroner

| Fordringer på eier <sup>1) 2)</sup> | 31.12.2017 | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-------------------------------------|------------|------------|---------------|
| Langsiktig fordring på eier         | 629        | 564        | N6.010        |
| Kortsiktig fordring på eier         | 0          | 0          | N6.011        |
| <b>Sum fordringer på eier</b>       | <b>629</b> | <b>564</b> | <b>N6.1</b>   |

| Fordringer på nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2017   | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-----------------------------------------------|--------------|------------|---------------|
| Langsiktig fordring på nærstående parter      | 0            | 0          | N6.020        |
| Kortsiktig fordring på nærstående parter      | 5 055        | 0          | N6.021        |
| <b>Sum fordringer på nærstående parter</b>    | <b>5 055</b> | <b>0</b>   | <b>N6.2</b>   |

| Gjeld til eier <sup>1) 2)</sup> | 31.12.2017 | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|---------------------------------|------------|------------|---------------|
| Langsiktig gjeld til eier       | 0          | 0          | N6.030        |
| Kortsiktig gjeld til eier       | 0          | 0          | N6.031        |
| <b>Sum gjeld til eier</b>       | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>N6.3</b>   |

| Gjeld på nærstående parter <sup>1)</sup> | 31.12.2017 | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|------------------------------------------|------------|------------|---------------|
| Langsiktig gjeld til nærstående parter   | 0          | 0          | N6.040        |
| Kortsiktig gjeld til nærstående parter   | 0          | 0          | N6.041        |
| <b>Sum gjeld til nærstående parter</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>N6.4</b>   |

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående parter som omfattes av opplysningene i noten

|                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Nærstående parter som omfattes av opplysningene i note 5, er:</b> |
|----------------------------------------------------------------------|

**Salg til nærstående parter:**

|                       |                                                  |            |
|-----------------------|--------------------------------------------------|------------|
| Damaris Norge AS      | Salg av tjenester (undervsining og ledelse/adm.) | 96         |
| NLA Eiendom Breistein | Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)    | 706        |
| NLA Eiendom Sandviken | Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)    | 180        |
|                       |                                                  | <b>982</b> |

|                  |                  |           |
|------------------|------------------|-----------|
| Damaris Norge AS | Husleieinntekter | <b>54</b> |
|------------------|------------------|-----------|

**Kjøp fra nærstående parter:**

|                          |                                                 |               |
|--------------------------|-------------------------------------------------|---------------|
| NLA Eiendom Breistein    | Husleie for vår campus på Breistein, Bergen.    | 9 036         |
| NLA Eiendom Sandviken    | Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen.     | 3 828         |
| GMS Eiendom              | Husleie for vår campus på Gimlekollen, Kr.sand. | 4 819         |
| Bolig og Gård, Normisjon | Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.  | 3 756         |
| Stiftelsen Diakonova     | Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.  | 370           |
| Storsalen Menighet       | Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.  | 10            |
|                          |                                                 | <b>21 819</b> |

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| <b>Spesifisering av vesentlig post i note 6:</b> |
|--------------------------------------------------|

**Kortsiktig fordring på nærstående part:**

|                       |                                                 |              |
|-----------------------|-------------------------------------------------|--------------|
| NLA Eiendom Sandviken | Husleie 2018 for vår campus i Sandviken, Bergen | <b>5 055</b> |
|-----------------------|-------------------------------------------------|--------------|

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

**Note 7 Immaterielle eiendeler**

*Beløp i 1000 kroner*

|                                                        | Goodwill | Programvare<br>og tilsvarende | Andre<br>rettigheter | Utsatt<br>skattefordel | Under<br>utførelse | SUM      | DBH-<br>referanse |
|--------------------------------------------------------|----------|-------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------|----------|-------------------|
| Anskaffelseskost 31.12.2016                            | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.011            |
| + tilgang pr. 31.12.2017 (+)                           | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.012            |
| - avgang pr. 31.12.2017 (-)                            | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.013            |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.014            |
| Anskaffelseskost pr. 31.12.2017                        | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.1              |
| - akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2016 (-)         | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.021            |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)                    | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.022            |
| - akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)         | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.023            |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)            | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.024            |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)     | 0        | 0                             | 0                    | 0                      | 0                  | 0        | N7.025            |
| <b>Balanseført verdi 31.12.2017</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b>                      | <b>0</b>             | <b>0</b>               | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>N7.2</b>       |

**Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.**

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

# **Note 8 Varige driftsmidler**

Beløp i 1000 kroner

|                                                        | Tomter   | Drifts-<br>bygninger | Øvrige<br>bygninger | Anlegg under<br>utførelse | Infrastruktur-<br>eiendeler | Maskiner,<br>transportmidle | Annet utstyr og<br>inventar | SUM           | DBH-<br>referanse |
|--------------------------------------------------------|----------|----------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------|-------------------|
| Anskaffelseskost 31.12.2016                            | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 14 323                      | 14 323        | N8.011            |
| + tilgang pr. 31.12.2017 (+)                           | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 5 690                       | 5 690         | N8.012            |
| - avgang pr. 31.12.2017 (-)                            | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 0                           | 0             | N8.013            |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 0                           | 0             | N8.014            |
| <b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2017</b>                 | <b>0</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>0</b>                  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                    | <b>20 013</b>               | <b>20 013</b> | N8.1              |
| - akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2016 (-)         | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 0                           | 0             | N8.021            |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)                    | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 0                           | 0             | N8.022            |
| - akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)         | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | -5 868                      | -5 868        | N8.023            |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)            | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | -3 308                      | -3 308        | N8.024            |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)     | 0        | 0                    | 0                   | 0                         | 0                           | 0                           | 0                           | 0             | N8.025            |
| <b>Balanseført verdi 31.12.2017</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b>             | <b>0</b>            | <b>0</b>                  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                    | <b>10 837</b>               | <b>10 837</b> | N8.2              |

Kollone B-G: Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

**Note 9 Fordringer**

*Beløp i 1000 kroner*

| <i>Kundefordringer</i>        | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|-------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| Kundefordringer til pålydende | 1 716             | 147        | N9.011        |
| Avsatt til latent tap (-)     | 0                 | 0          | N9.012        |
| <b>Sum kundefordringer</b>    | <b>1 716</b>      | 147        | N9.1          |
|                               |                   |            |               |
| <i>Andre fordringer</i>       | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
| Andre fordringer              | 9 849             | 2 679      | N9.021        |
| Avsatt til latent tap (-)     | 0                 | 0          | N9.022        |
| <b>Sum andre fordringer</b>   | <b>9 849</b>      | 2 679      | N9.2          |

**Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner**

*Beløp i 1000 kroner*

|                                              | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|----------------------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| Gjeld til kredittinstitusjoner <sup>1)</sup> | 0                 | 0          | N10.011       |
| Annen øvrig langsiktig gjeld <sup>1)</sup>   | 0                 | 0          | N10.012       |
| <b>Sum</b>                                   | <b>0</b>          | <b>0</b>   | N10.1         |

<sup>1)</sup> Spesifiseres nedenfor etter behov på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag.

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

**Note 11 Annen kortsiktig gjeld**

*Beløp i 1000 kroner*

|                                            | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016    | DBH-referanse |
|--------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Skyldig lønn                               | 12 687            | 11 905        | N11.011       |
| Skyldige reiseutgifter                     | 0                 | 0             | N11.012       |
| Annen gjeld til ansatte                    | 2 304             | 2 071         | N11.013       |
| Påløpte kostnader                          | 0                 | 0             | N11.014       |
| Øvrig annen kortsiktig gjeld <sup>1)</sup> | 5 316             | 3 648         | N11.015       |
| Gjeld til datterselskap m.v                | 0                 | 0             | N11.016       |
| <b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>          | <b>20 307</b>     | <b>17 624</b> | N11.1         |

<sup>1)</sup> *Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

**Virksomhetens navn: NLA Høgskolen**

**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere**

*Beløp i 1000 kroner*

|                                 | <b>31.12.2017</b> | 31.12.2016 | DBH-referanse |
|---------------------------------|-------------------|------------|---------------|
| Viderformidlet til virksomhet A | 0                 | 0          | N20.01        |
| Viderformidlet til virksomhet B | 0                 | 0          | N20.01        |
| Viderformidlet til virksomhet C | 0                 | 0          | N20.01        |
| Andre videreformidlinger        | 0                 | 0          | N20.02        |
| Sum videreformidlinger          | <b>0</b>          | 0          | N20.1         |

*Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger*

**NLA Høgskolen velger å ikke bruke denne noten.**

## Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte og ikke akkrediterte studietilbud m.v.

|                                                     | Akkrediterte<br>studietilbud | Andre<br>studietilbud | Annen økonomisk<br>aktivitet | DBH-<br>Referanse |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                              |                              |                       |                              |                   |
| Offentlige tilskudd                                 | 182 690                      |                       |                              | N21.011           |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                | 759                          | 0                     | 0                            | N21.011A          |
| Salgsinntekter                                      | 28 153                       | 0                     | 0                            | N21.012           |
| Andre driftsinntekter                               | 8 292                        | 0                     | 0                            | N21.013           |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                          | <b>219 894</b>               | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.1</b>      |
| <b>Driftskostnader</b>                              |                              |                       |                              |                   |
| Varekostnad                                         | -144                         | 0                     | 0                            | N21.021           |
| Lønn og andre personalkostnader                     | 141 812                      | 0                     | 0                            | N21.022           |
| Avskrivninger                                       | 3 308                        | 0                     | 0                            | N21.023           |
| Nedskrivninger                                      | 0                            | 0                     | 0                            | N21.024           |
| Andre driftskostnader                               | 65 068                       | 0                     | 0                            | N21.025           |
| <b>Sum driftskostnader</b>                          | <b>210 044</b>               | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.2</b>      |
| <b>Driftsresultat</b>                               | <b>9 850</b>                 | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.3</b>      |
| <b>Finansinntekter og -kostnader</b>                |                              |                       |                              |                   |
| Finansinntekter                                     | 427                          | 0                     | 0                            | N21.041           |
| Finanskostnader                                     | 71                           | 0                     | 0                            | N21.042           |
| <b>Resultat av finansposter</b>                     | <b>356</b>                   | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.4</b>      |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                   | <b>10 206</b>                | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.5</b>      |
| Skattekostnad                                       | 0                            | 0                     | 0                            | N21.061           |
| <b>Årsresultat</b>                                  | <b>10 206</b>                | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.6</b>      |
| <b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b> |                              |                       |                              |                   |
| Tilført annen egenkapital                           | 10 206                       | 0                     | 0                            | N21.071           |
| Konsernbidrag                                       | 0                            | 0                     | 0                            | N21.072           |
| Andre disponeringer                                 | 0                            | 0                     | 0                            | N21.073           |
| <b>Sum disponeringer</b>                            | <b>10 206</b>                | <b>0</b>              | <b>0</b>                     | <b>N21.7</b>      |

**Merknad:**

NLA Høgskolen AS har kun et akkreditert studietilbud. Vi bruker derfor kun kolonne B.

**Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall**

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

| <b>Resultat:</b>                                             | <b>31.12.2017</b> | <b>31.12.2016</b> | <b>DBH-referanse</b> |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| Sum driftsinntekter                                          | 219 894           | 204 126           | N25.011              |
| -herav driftstilskudd fra andre departement                  | 174 794           | 155 486           | N25.012              |
| -herav studie- og eksamensavgifter                           | 22 872            | 21 058            | N25.013              |
| -herav andre bidrags- og oppdragsinntekter                   | 4 432             | 4 593             | N25.014              |
| -herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter, driftsinnt | 17 796            | 22 989            | N25.014A             |
| Lønnskostnader                                               | 141 812           | 134 117           | N25.015              |
| Andre driftskostnader                                        | 68 232            | 64 146            | N25.016              |
| Sum driftskostnader                                          | 210 044           | 198 263           | N25.017              |
| Driftsresultat                                               | 9 850             | 5 863             | N25.018              |
| Årsresultat                                                  | 10 206            | 5 869             | N25.019              |
|                                                              |                   |                   |                      |
| <b>Balanse:</b>                                              |                   |                   |                      |
| Anleggsmidler                                                | 12 896            | 10 503            | N25.021              |
| Omløpsmidler                                                 | 50 033            | 34 680            | N25.022              |
| Sum eiendeler                                                | 62 929            | 45 183            | N25.023              |
| Egenkapital                                                  | 23 849            | 13 642            | N25.024              |
| Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser            | 217               | 246               | N25.025              |
| Kortsiktig gjeld                                             | 38 863            | 31 295            | N25.026              |
| Sum gjeld og egenkapital                                     | 62 929            | 45 183            | N25.027              |

|                                                            |        |       |         |
|------------------------------------------------------------|--------|-------|---------|
| <b>Nøkkeltall:</b>                                         |        |       |         |
| Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader         | 68 %   | 68 %  | N25.031 |
| Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)            | 4 %    | 3 %   | N25.032 |
| Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)            | 129 %  | 111 % | N25.032 |
| Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)            | 11 170 | 3 385 | N25.032 |
| Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)         | 38 %   | 30 %  | N25.032 |
| Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)                     | 163 %  | 229 % | N25.032 |
| Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter   | 79 %   | 76 %  | N25.032 |
| Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinnt | 10 %   | 10 %  | N25.032 |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale    | 2 %    | 2 %   | N25.032 |

Virksomhetens navn: NLA

**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

*Beløp i 1000 kroner*

| Prosjektnavn (tittel) | Prosjektets kortnavn<br>(hos EU) | Tilskudd fra EUs<br>rammeprogram for<br>forskning | Tilskudd fra EUs<br>randsonenprogram | Tilskudd fra andre<br>tiltak/programmer finansiert av EU | Sum | Koordinator-rolle<br>(JA/NEI) | DBH-<br>referanse |
|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----|-------------------------------|-------------------|
|                       |                                  |                                                   |                                      |                                                          | 0   |                               | EU.011            |
|                       |                                  |                                                   |                                      |                                                          | 0   |                               | EU.011            |
|                       |                                  |                                                   |                                      |                                                          | 0   |                               | EU.011            |
| SUM                   |                                  | 0                                                 | 0                                    | 0                                                        | 0   |                               | <b>EU.1</b>       |

**Forklaring**

Økonomirapporten *EU-finansierte prosjekter* skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonenprogram skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises *Orientering om forslag til statsbudsjettet 2016 for universiteter*

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.



**Note 31 Budsjettoppfølgingsrapport - resultat**

Beløp i 1000 kroner

|                                                     | <b>Budsjett pr.<br/>31.12.2017</b> | <b>Regnskap pr.<br/>31.12.2017</b> | <b>Avvik budsjett/<br/>regnskap pr.<br/>31.12.2017</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                              |                                    |                                    |                                                        |
| Offentlige tilskudd                                 | 172 693                            | 174 794                            | 2 101                                                  |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                | 0                                  | 0                                  | 0                                                      |
| Salgsinntekter                                      | 1 773                              | 1 608                              | -165                                                   |
| Andre driftsinntekter                               | 40 746                             | 43 492                             | 2 746                                                  |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                          | <b>215 212</b>                     | <b>219 894</b>                     | <b>4 682</b>                                           |
| <b>Driftskostnader</b>                              |                                    |                                    |                                                        |
| Varekostnad                                         | 320                                | -144                               | -464                                                   |
| Lønn og andre personalkostnader                     | 143 175                            | 141 812                            | -1 363                                                 |
| Avskrivninger                                       | 3 155                              | 3 308                              | 153                                                    |
| Nedskrivninger                                      | 0                                  | 0                                  | 0                                                      |
| Andre driftskostnader                               | 65 682                             | 65 068                             | -614                                                   |
| <b>Sum driftskostnader</b>                          | <b>212 332</b>                     | <b>210 044</b>                     | <b>-2 288</b>                                          |
| <b>Driftsresultat</b>                               | <b>2 880</b>                       | <b>9 850</b>                       | <b>6 970</b>                                           |
| <b>Finansinntekter og -kostnader</b>                |                                    |                                    |                                                        |
| Finansinntekter                                     | 300                                | 427                                | 127                                                    |
| Finanskostnader                                     | 80                                 | 71                                 | -9                                                     |
| <b>Resultat av finansposter</b>                     | <b>220</b>                         | <b>356</b>                         | <b>136</b>                                             |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                   | <b>3 100</b>                       | <b>10 206</b>                      | <b>7 106</b>                                           |
| Skattekostnad                                       | 0                                  | 0                                  | 0                                                      |
| <b>Årsresultat</b>                                  | <b>3 100</b>                       | <b>10 206</b>                      | <b>7 106</b>                                           |
| <b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b> |                                    |                                    |                                                        |
| Tilført annen egenkapital                           | 3 100                              | 10 206                             | 7 106                                                  |
| Konsernbidrag                                       | 0                                  | 0                                  | 0                                                      |
| Andre disponeringer                                 | 0                                  | 0                                  | 0                                                      |
| <b>Sum disponeringer</b>                            | <b>3 100</b>                       | <b>10 206</b>                      | <b>7 106</b>                                           |

**Merknad:**

Definisjonen av de ulike inntekts-gruppene, er annerledes her enn i fanen "Resultatregnskap".

Det er gjort slik for at våre budsjett-tall skal være sammenlignbare med våre regnskapstall. Dermed blir avvikene i siste kolonne riktige.

Sum inntekter er imidlertid likt, og det samme gjelder for alle kostnader og alle finansposter.

**Kommentar:**

Vi mener at formlene i kolonnen for "avvik" burde vært annerledes for inntekter i forhold til kostnader, slik at det blir konsekvent fortegn - avhengig av om det er merinntekt/mindrekostnad eller om det er mindreinntekt/merkostnad. Vi har imidlertid ikke endret noe i disse formlene.

Virksomhetens navn: NLA Høgskolen

**Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet**

Tall i 1000 kroner

| Indikator                                                             | 31.12.2017    | 31.12.2016    | DBH-referanse |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning                           | 0             | 0             | N32.010       |
| Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål                      | 0             | 0             | N32.011       |
| <b>Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>N32.10</b> |
| Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR                               | 0             | 0             | N32.020       |
| Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF                           | 0             | 0             | N32.021       |
| <b>Sum tilskudd fra NFR og RFF</b>                                    | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>N32.20</b> |
| Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)           |               |               |               |
| - diverse bidragsinntekter                                            | 759           | 1 937         | N32.030       |
| - tilskudd fra statlige etater                                        | 7 896         | 9 226         | N32.031       |
| - oppdragsinntekter                                                   | 3 673         | 2 656         | N32.032       |
| <b>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</b>      | <b>12 328</b> | <b>13 819</b> | <b>N32.30</b> |

*Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. **Den skal ikke endres.***