

A photograph of three people sitting on a wooden bench in a room with a stone wall. A man with a beard and a blue sweatshirt is sitting in the middle, holding a white cup. A woman with long blonde hair is sitting to his right, smiling. A woman with long dark hair is sitting to his left, seen from the back. A decorative stone bracket is mounted on the wall above them. A green plant is visible on the right side of the frame.

Årsrapport 2023



NLA
Høgskolen

Innhold

I.	Styrets beretning	4
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	11
III.	Årets aktiviteter og resultater	15
	Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	15
	Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon	30
	Sektormål 3: God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet	33
IV.	Styring og kontroll i virksomheten	35
V.	Vurdering av fremtidsutsikter	38
VI.	Foreløpig årsregnskap	41
	Ledelseskommentarer 2023 fra NLA Høgskolen	41



Praksiskonsulent Gunnhild Aksnes Kristiansen underviser journaliststudenter på campus Kristiansand.

I. Styrets beretning

Måloppnåelse og resultater

Høsten 2023 hadde NLA Høgskolen 2746 studenter. Antall studenter er noe lavere enn i fjor (2811), men utviklingen i studenttall varierer mye mellom de vitenskapelige avdelingene. Avdeling for lærerutdanning har opplevd en samlet nedgang på ca. 13 % (120 studenter), som skyldes lave opptakstall både for Bergen og Oslo høsten 2023. Avdeling for interkulturelle studier har også en betydelig nedgang på ca. 24 % (68 studenter), mens fire av de andre avdelingene hadde flere studenter høsten 2023 enn året før. Antall studenter ved Hauge School of Management økte med 18 % (73 studenter) etter rekordhøy søkning og inntak av nye studenter i Oslo. I tillegg har det vært en betydelig økning i antall nye studenter som har startet sine bachelorstudier ved avdelingen i Kristiansand. Avdeling for musikk økte også med 18 % (20 studenter), fortsetter oppbyggingen av sitt nylig etablerte masterstudium i utøvende rytmisk musikk, og har i tillegg lansert to nye årsstudier i 2023. De fire øvrige avdelingene hadde mindre endringer på 2-4 %.

Studiepoengproduksjonen for 2023 er noe lavere enn i 2022 (-4 %). Studiepoengproduksjonen pr student er 45,7, som er over snittet for private og statlige høgskoler. Ressursutnyttelsen i stort er tilfredsstillende, med 14,7 studenter pr faglige årsverk. Det er noe under snittet for statlige høgskoler, og betydelig lavere enn for private høgskoler. Dette må imidlertid betraktes i sammenheng med at ressursintensive utdanningsløp innen lærerutdanning og kunstfag veier tungt i studieporteføljen.

Forskningsproduksjonen målt med publiseringspoeng kan svinge mye på kort sikt, men her viser siste fireårsperiode (2020-2023) et markant løft til et høyere nivå. I årene 2017-2019 varierte årsproduksjonen mellom 50 og 65 publiseringspoeng, med et snitt på 58 poeng. I 2020 økte den til 86 poeng, for så å gå ned til 76 poeng i 2021, opp til 135 poeng i 2022 og videre opp til 164 poeng i 2023 utfra foreløpige tall. Det gir et foreløpig snitt på 0,88 publiseringspoeng per faglig årsverk. Andelen nivå 2-publikasjoner økte fra 13 % i 2020 til 32 % i 2021, gikk ned til 16 % i 2022 og opp til 19 % i 2023 utfra foreløpige tall. Nivå 2-andelene i 2022 og 2023 må sees i lys av veksten i samlet publisering og at flere ansatte er blitt forskningsaktive.

Vurderinger av nivå og tendens i publiseringstallene ovenfor krever et sammenligningsgrunnlag over lengre perioder. Likevel gir resultatene fra de siste tre årene tydelige indikasjoner på at en sterkere forskningskultur er i ferd med å feste seg. NLAs publiseringspoeng per årsverk i 2023, basert på foreløpige tall, er godt over snittet i 2022 for både statlige og private høgskoler. Resultatet er på nivå med eller bedre enn resultatet for flere av de vitenskapelige høgskolene og universitetene.

Forskning er hovedsatsingsområde i strategiplanen for perioden 2021-2025. Det arbeides for å styrke forskningen ytterligere på kjerneområdene. Satsingen skjer ved nyansettelser, styrking av forskningsadministrasjonen og videreutvikling og konsolidering av forskergruppestrukturen. Andre tiltak inkluderer kurs i akademisk skriving og høgskolepedagogikk som arrangeres ved ulike studiesteder på en roterende basis. Det er også etablert mentorordninger og opprykkgrupper hvor det gis individuell veiledning frem mot opprykk av erfarne ansatte som har særlige oppgaver med dette.

FoU-administrasjonen er også styrket i strategiperioden, og de økonomiske betingelsene for forskergruppene er blitt forbedret. I 2023 har fem ansatte fått opprykk til professor, en til dosent, tre til førsteamanuensis, og seks til førstelektor. Noen ansatte har gått av eller avsluttet i sin stilling, men samlet har det vært en svært god utvikling i kompetanse. Andelen årsverk toppkompetanse (professor/dosent) økte fra 13 % til 18 % mellom 2022 og 2023 (oktobertall). Samlet forskerkompetanse (toppkompetanse + førstekompetanse) økte fra 55 % til 62 % i samme periode.

Årene med pandemi ga særlig grunn til å prioritere arbeidet med å styrke studiemiljøet og nærheten til studentene. Dette har NLA alltid ønsket å ha som et varemerke, men særpreget er også styrket i 2023 gjennom spesielt stor studenttilstrømning til NLAs haugiansk-inspirerte studier i økonomi og administrasjon. Med veksten følger samarbeid med verdiorienterte ledere i næringsliv og organisasjonsliv gjennom mentorordningene i bachelorprogrammene. Vi er ikke kjent med at noen sammenlignbare utdanningsinstitusjoner har tilsvarende mentorordninger.

NLA Høgskolens særpreg som en livssynsbasert høgskole, med formål å fremme danning og dyktiggjøre mennesker til tjeneste ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn, reflekteres ikke i standardindikatorene for måloppnåelse (studiepoengproduksjon, publiseringspoeng, regnskapstall etc.). Særpreget materialiserer seg imidlertid på mange måter gjennom studieprogrammer og studiemiljø, i forskning og formidling, og utdanning og arbeid med entreprenørskap med særlig vekt på utvikling i fattige områder i Øst-Afrika og Asia. NLA vektlegger og tilrettelegger for individuell oppfølging av studentene i valg av studieopplegg og undervisningsformer, for eksempel ved at mange undervisningsgrupper er forholdsvis små. Videre inngår eksempelvis et individuelt mentorprogram i bachelorstudiene i økonomi. Programmet involverer langt over 100 ledere fra organisasjons- og næringsliv som har tatt på seg mentoroppgaven på frivillig basis. Dette understreker høgskolens engasjement for karakterbygging på individnivå, og et ønske om nærkontakt og samarbeid med samfunnsinstitusjoner utenfor høgskolen i arbeidet med å danne og utdanne studentene til fremtidige arbeidsoppgaver og ledelsesansvar.

Gjennomføring av budsjettet i regnskapsåret

NLA Høgskolen baserer sin drift på statstilskudd, studieavgift og gaver. Det var budsjettet med et overskudd på 1 mill. i både ordinært og revidert budsjett for 2023. Høgskolens årsresultat endte i 2023 på et underskudd på 3,4 mill. Det betyr at resultatet er 4,4 millioner dårligere enn budsjettet. Samtidig er resultatet 2,4 mill. bedre enn foreløpig årsresultat rapport til DBH 15.02.2024, siden det 24.02.2024 ble bekreftet framleie av deler av ubrukt areal i et halvt år i 2024. Hovedforklaringen på underskuddet er flytting av lærerutdanningene i Bergen til et nytt studiested i desember 2023, som gjør at det måtte bokføres en avsetning på 15,9 mill. i gjenværende husleieforpliktelse i 2023-regnskapet. Det gjelder «husleie for ubrukte lokaler i resterende kontraktsperiode», altså fra 01.01.2024 til 30.09.2025, fratrasket bekreftet framleie. Dette ble klart i etterkant av at revidert budsjett ble vedtatt i juni 2023. NLA Høgskolen samarbeider med NLA Eiendom for å redusere husleieforpliktelsene i gjenværende kontraktsperiode gjennom ulike grep. Uten denne avsetningen ville årsresultatet endt på 12,6 millioner i overskudd. Egenkapitalen reduseres til ca. 104 mill. Av totale driftsinntekter på 397 mill. utgjorde tildeling fra KD og andre departement 325 mill., studieavgift 35 mill. og gaver 4,9 mill. Egenkapitalen og driftsoverskuddet er tilfredsstillende. Videre oppbygging av egenkapital er prioritert for å møte forventet husleieøkning og nødvendige investeringer knyttet til nye lokaler. Vi budsjetterer med fortsatt overskudd for 2024 og driver stram budsjettstyring.



Fra høsten 2024 utvider NLA Høgskolen sitt idrettstilbud og tilbyr grunnskolelærerutdanning med vekt på kroppsøving.

Erklæring om transaksjoner med nærstående

Pris på transaksjoner mellom NLA Høgskolen og nærstående enheter er fastsatt etter markedsmessige vilkår. NLA Høgskolen leier to lokaler i Bergen fra NLA Eiendom AS. NLA Eiendoms eneformål er å stille lokaler og arealer til disposisjon for driften av NLA Høgskolen AS. NLA Høgskolen leier lokaler i Oslo av Normisjon Eiendom AS og av Norsk Luthersk Misjonssamband i Kristiansand.

Vesentlige forhold av betydning for resultat

Hovedforklaringen til det negative resultatet er, som nevnt, avsetningen grunnet gjenværende husleieforpliktelse. Utover det klarte høgskolen å holde kostnadsnivået generelt noe under budsjett, til tross for høy inflasjon og lønnsvekst, samtidig som renteinntektene ble høyere enn budsjettet. Selv om antallet studenter høsten 2023 ble noe lavere enn prognosene tilsa, har det hatt begrenset resultateffekt på kort sikt, men det gir en forsinket negativ effekt et par år frem i tid.

NOKUT-tilsyn

NOKUT startet revidering av NLA Høgskolens akkreditering som høgskole i 2020. Dette ble slått sammen med tilsyn av kvalitetsarbeidet, et tilsyn som ble avsluttet og kvalitetssystemet godkjent i 2022. Bakgrunnen for akkrediteringstilsynet var bekymringsmeldinger om NLAs praktisering av prinsippet om akademisk frihet, og indikasjoner på lav og synkende FoU-produksjon, slik NOKUT vurderte det.

I desember 2021 konkluderte NOKUTs styre med at NLA oppfyller lovens krav om å fremme og verne akademisk frihet, men høgskolen ble pålagt å styrke fagmiljøet og forskningen på noen områder innen en frist på to år. Styrket forskning og forskerkultur er hovedmål i gjeldende strategi, og resultatene viser at høgskolen er på god vei. Høgskolen mener at NOKUTs krav til oppretting er innfridd, og sendte inn dokumentasjon på dette i juni 2023. En ny sakkyndig komite er opprettet og forventes å avslutte arbeidet første halvår 2024, med sikte på at NOKUTs styre kan sluttbehandle saken høsten 2024.

Omtale av planlagte organisatoriske endringer

Dagens organisasjonsplan ble innført i 2021 sammen med gjeldende strategiplan (2021-2025). NLA Høgskolen arbeider videre med samlokalisering av virksomheten i Bergen og leie av nye eller renoverte lokaler i Oslo som kan tenkes å påvirke organiseringen på lengre sikt. Begge prosjekter har vært preget av forsinkelser som i hovedsak knytter seg til offentlige beslutninger eller reguleringsmessige forhold utenfor høgskolens kontroll. Forsinkelsene i Bergen har skapt en stadig mer utfordrende situasjon på campus Breistein, hvor NLAs lærerutdanning har holdt til. Av den grunn ble det i 2023 inngått avtale om å leie eiendommen Kalfarveien 31 i sentrum. Det aller meste av NLAs virksomhet på Breistein ble avviklet og flyttet til Kalfarveien ved årsskiftet 2023-2024. Leieavtalen åpner for utflytting etter fem år, men også for at NLA kan fortsette virksomheten i Kalfaret hvis det blir ytterligere forsinkelser eller komplikasjoner i arbeidet med en ny, felles NLA-campus i Bergen.

Nåværende strategiperiode for NLA Høgskolen utløper i 2025. Behovet for organisatoriske endringer vil bli vurdert under arbeidet med ny strategi i 2024 i lys av endringer i relevante rammevilkår som utviklingen i studenttall og erfaringer på det nye studiestedet i Kalfaret.

Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2023

NLA Høgskolen satser på at vi fortsatt vil ha en livskraftig privat sektor i høyere utdanning av ideologiske og historiske grunner; ideologisk fordi private verdiforankrede institusjoner bidrar til nødvendig mangfold i et demokrati; historisk fordi flere slike institusjoner er skapere og bærere av en arv og en kultur innen sine fagområder.

I 2023 ble det arbeidet med oppfølging av strategisk plan for 2021-2025 med utgangspunkt i høgskolens formål, politiske føringer og samfunnets behov. Arbeidet med dokumentasjon som er sendt til NOKUT i tilknytning til revideringstilsynet, ble prioritert av ledelsen i første halvår. På utdanningsområdet har plan- og utviklingsarbeidet primært handlet om konsolidering og videreutvikling av eksisterende studier, samt etablering av enkelte nye årsstudier og fleksible studier som kan favne bredere geografisk og motvirke negative trender i søkningen til lærerutdanning spesielt. Det er satt et strategisk mål om 500 nettstudenter innen 2025. Dette er ambisiøst, men virker å være innen rekkevidde.

Det jobbes videre med flere fleksible utdanningstilbud som også kan etableres som desentraliserte utdanninger. NLA har opprettet et studiesenter i Trondheim i lokaler eiet av Normisjon (en av NLAs eiere). På forskningsområdet har en vektlagt oppfølging av tiltak som ble igangsatt i 2022 for å øke forskningsproduksjonen og forskerkompetansen. Arbeidet har båret frukter, og publiseringen og forskerkompetansen er trolig høyere enn noen gang i hele NLA Høgskolens historie både i absolutt og relativ forstand.

Det har vært arbeidet videre med planlegging av nye campuser i Oslo og Bergen, med støtte fra NLA Eiendom og i samarbeid med eksterne partnere. Planene forankres i NLAs organisasjon. For Oslo ble det arbeidet videre med en campusløsning i (rehabiliterede) lokaler i Staffeldts-kvartalet, i samme kompleks som dagens Oslo-campus. Ved utgangen av 2023 var et konkretisert konsept på plass, men det gjenstod å avklare flere forhold av økonomisk karakter før en endelig beslutning kunne tas.

I Bergen var endelig reguleringsplan for ny campus i Kanalveien 90 (K90) fortsatt ikke sendt inn og behandlet av kommunen ved årsskiftet. Ferdigstillingen av den nye campusen er ikke realistisk før tidligst 2028. I lys av forsinkelsen for K90, og i tråd med intensjonsavtale vedtatt i styremøte 15. desember 2022, vedtok styret våren 2023 å gå inn på leieavtale om eiendommen Kalfarveien 31 (tidligere «Kalfarhjemmet»), med et bruttoareal på ca. 7000 m². Eiendommen ligger mindre enn tre km fra NLAs campus i Sandviken, noe som kan gi rom for en bedre samordning av virksomheten i Bergen enn i dag. Nesten all NLAs virksomhet på Breistein ble flyttet til Kalfaret ved årsskiftet 2023-2024.

Omtale av arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

NLA Høgskolen har som mål å være en arbeidsplass som ivaretar likestilling. Selskapet arbeider for å fremme likestillings- og diskrimineringslovens formål innenfor sin virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging, mulighet for å kombinere arbeid med familieliv og beskyttelse mot trakassering. Kvinneandelen er 43 % for faglige årsverk i førstestillinger, og 25 % for faglige årsverk i toppstillinger.

Det er startet arbeid med ny handlingsplan for likestilling og mangfold som ventes å bli ferdigstilt i 2024. Det pågående arbeidet skjer ellers i tråd med vedtatte handlingsplaner for likestilling og retningslinjer for forebygging og håndtering av diskriminering. Høgskolen har tatt i bruk en app utviklet av Ernest & Young (EY) for å følge opp likestillings- og diskrimineringsarbeidet i tråd med aktivitets- og redegjørelsesplikten. En digital kanal for varsling av forhold om likestilling og diskriminering er tilgjengelig for alle ansatte og studenter. Se likestillingsredegjørelsen for mer informasjon.

Omtale av arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap

Siste overordnede ROS-analyse ble revidert i mai 2023 og framlagt for styret i juni 2023. Det jobbes kontinuerlig med å redusere de mer kritiske risikoelementene. NLA deltar i regelmessige nettverk knyttet til bla. beredskap, informasjonssikkerhet og personvern. Brann- og evakueringsøvelser utføres regelmessig på campusene gjennom året og IT-sikkerhet er høyt prioritert. I 2023 har NLA revidert beredskapsplanen for utenlands-studieturer, og oppdatert sin beredskapsavtale med Sjømannskirken. Avtalen med Sjømannskirken omfatter alle områder av NLAs virksomhet, med spesiell vekt på håndtering av kriser og ulykker som oppstår i utlandet. Beredskapsledelsen ved NLA har gjennomført en diskusjonsøvelse i 2023 i samarbeid med Sjømannskirken.

Generelle betraktninger

NLA Høgskolen har ut fra sine forutsetninger søkt å møte politiske føringer, endringer i etterspørselen etter høyere studier, ny teknologi og samfunnsutviklingen de siste årene gjennom styrking av forskningen og tilpasninger av studietilbudet. Dette er nødvendig, men stiller også krav til infrastruktur. Høgskolen er derfor avhengig av rimelig grad av politisk vilje og forutsigbarhet i alle relasjoner for å kunne møte et framtidig høgskolelandskap med bygninger og annen infrastruktur som er tilpasset dagens krav og forventninger. Vi hadde svært gjerne sett at vi fikk husleiestøtte, noe som ville gjøre konkurransevilkårene mellom statlige og private UH-institusjoner mer like. Som grunnlag for vekst og innovasjon må høgskolen dessuten få en rimelig del av politisk styrte vekstparametere, eksempelvis nye studieplasser eller særskilte bevilgninger til desentraliserte studietilbud, og handlingsrom til å kunne håndtere de store svingningene som særlig de siste årene har karakterisert søkningen til høyere utdanning i Norge.



Magne Supphellen
Styrets leder



Vegard Soltveit
Nestleder



Anne Kristin Bruns
Styremedlem



Siv Merete Kjenes Arnesen
Styremedlem



Anne Karin Kristensen
Styremedlem



Hans Fredrik Grøvan
Styremedlem



Kristin Belt Skutlaberg
Ansattrepresentant



Truls Liland
Ansattrepresentant



Ole Fredrik Norbye
Ansattrepresentant



Bilal Muhammad
Studentrepresentant



Sigbjørn Reidar Sødal
Rektor

Styret for NLA Høgskolen AS
06.03.2024 (signert digitalt)

Grunnskolelærerstudent Kristine Klausen i praksis på Danielsen ungdomsskole.



Utdanning med mening
– fordi noen trenger deg

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Organiseringsform

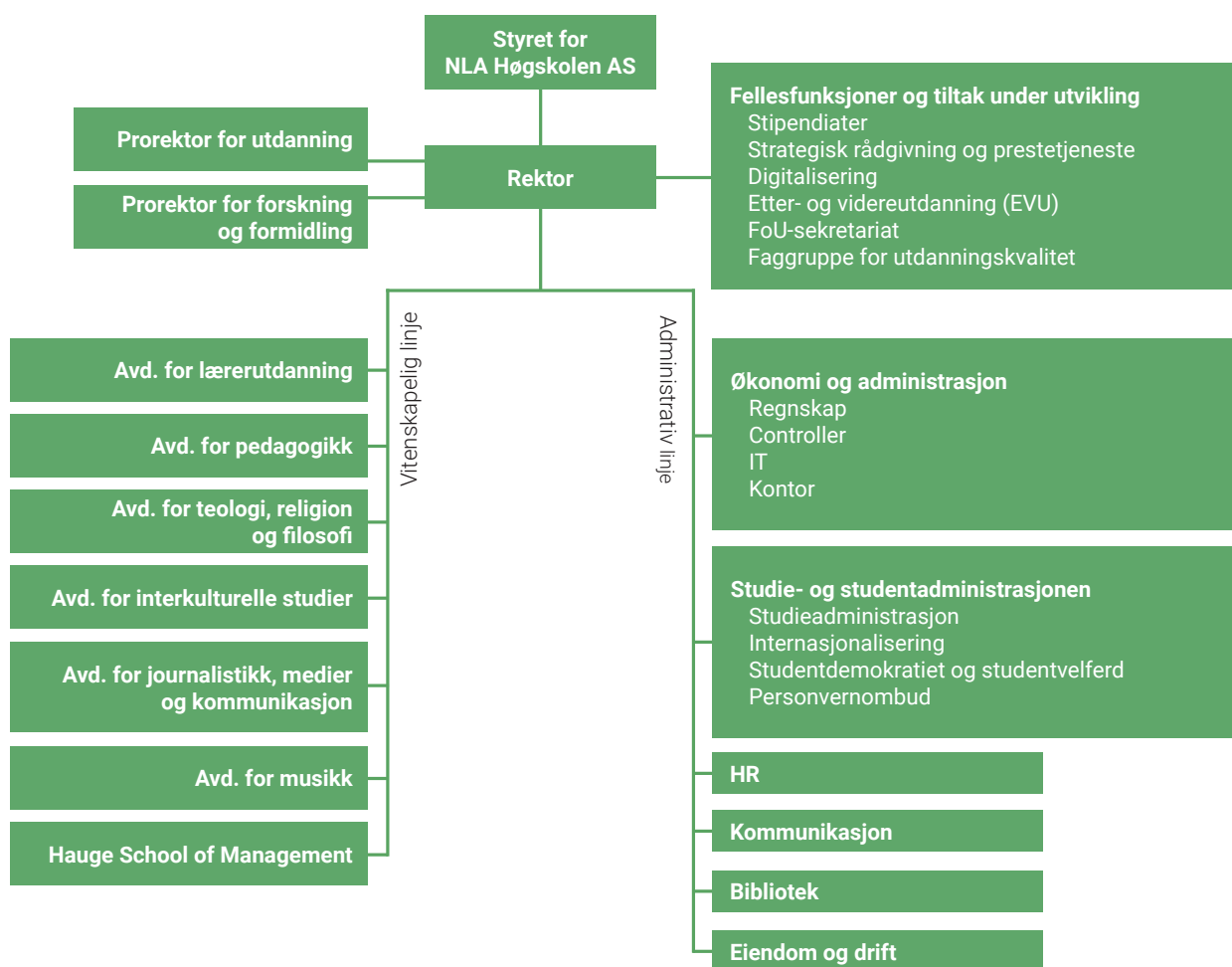
NLA Høgskolen er organisert som et aksjeselskap med sju kristne organisasjoner/kirkesamfunn som eiere: Norsk Luthersk Misjonssamband, Normisjon, Det Norske Misjonsselskap, Indremisjonsforbundet, Norges Kristelige Student- og Skoleungdomslag, Søndagsskolen Norge og Den Evangelisk Lutherske Frikirke.

NLA Høgskolens formål: «Ut fra en kristen forståelse av natur, menneske, kultur og samfunn har NLA Høgskolen som formål å fremme danning, dyktiggjøre mennesker til tjeneste i hjem, arbeid og fritid, og bidra kritisk og konstruktivt til å møte lokale, nasjonale og globale utfordringer.» (Vedtektene §6).

NLAs profil i utdanning og forskning preges av et verdigrunnlag som vektlegger menneskesyn og etisk refleksjon, danning som bygger studentenes eget verdigrunnlag, og ledelse som vektlegger klassiske dyder som ansvar og klokskap. Utfra dette verdigrunnlaget arbeider vi aktivt med samspillet mellom utdanningene og samarbeidet mellom fagmiljøene, med sikte på samfunnsnyttig utvikling av studiene, forskningen og formidlingsvirksomheten ved høgskolen. Ved å stå i en konstruktiv spenning mellom egne grunnverdier og samfunnets behov for kunnskap og kompetanse, ønsker NLA å stå fram som et attraktivt, innovativt og samfunnsrelevant alternativ i UH-sektoren.

Lokalisering, ledelse og organisasjonsstruktur

NLA Høgskolen er i dag etablert under felles ledelse på fire studiesteder i Bergen, Oslo og Kristiansand. Høgskolen inngikk fra 1. oktober 2023 leieavtale av Kalfarveien 31, ifb. flytting av lærerutdanningene fra Breistein til Kalfarveien i Bergen til semesterstart januar 2024. Ledelsen er geografisk spredd, og det er ikke et lokalisert hovedkontor. Gjeldende organisasjonskart fra 1.1.2023 er vist nedenfor.



Figur 1: Organisasjonskart NLA Høgskolen f.o.m. 1.1.2023

Utvalgte hovedtall

Utvalgte hovedtall vises nedenfor. Mer utfyllende statistikk fremgår på DBHs nettsider (<https://dbh.hkdir.no/>).

	2022	2023
Antall årsverk	280	289
Antall registrerte studenter (høst)	2 811	2 746
Totale inntekter	Kr 371 223 000	Kr 396 537 000
Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	Kr 307 483 000	Kr 324 982 000

Tabell 1: Utvalgte hovedtall (Kilde: Database for statistikk om høgre utdanning (DBH)).

Økonomiske forhold

All virksomhet ved NLA Høgskolen kommer inn under akkreditert høgskolevirksomhet, og det er dermed ikke annen aktivitet som skal holdes regnskapsmessig adskilt. Høgskolen driver ikke virksomhet som ikke kommer inn under universitets- og høyskoleloven. Alle studier som ikke gir studiepoeng, understøtter akkrediteringen. Det har vært noe utleie/framleie av overskuddskapasitet i institusjonens lokaler som opprinnelig har vært anskaffet for akkrediterte formål, men det meste av slik utleie er avviklet siden NLA Høgskolen nå trenger arealet selv. I 2023-regnskapet har det blitt gjort en større avsetning knyttet til «husleie for ubrukte lokaler i resterende kontraktsperiode», nærmere omtalt i del I og del VI.



Ung Kapital har gjennomført seminarer i personlig økonomi på alle fire campuser til NLA Høgskolen. Bedriften Ung Kapital er opprettet av tidligere studenter ved Hauge School of Management.



Bryggen i Bergen



Operahuset i Oslo



Kvadraturen i Kristiansand



Nidarosdomen i Trondheim

III. Årets aktiviteter og resultater

Sektormål 1:

Høy kvalitet i utdanning og forskning

Utdanning

	2019	2020	2021	2022	2023
Studenttall	2753	2615	2832	2811	2 746
Studiepoengproduksjon:	2073	2141	2127	2098	2023
Lærerutdanning	794	862	877	799	671
Pedagogikk	378	395	321	279	271
Journalistikk, kommunikasjon og medier	102	93	84	93	106
Økonomi og administrasjon - Hauge School of Management	142	169	209	277	338
Teologi, religion og filosofi	348	293	305	351	370
Interkulturelle studier	234	255	250	207	162
Musikk	75	76	82	93	105

Tabell 2: Studenttall og studiepoengproduksjon siste fem år (styringsparametre DBH)

Høsten 2023 hadde NLA Høgskolen 2746 registrerte studenter. Både studenttall og studiepoengproduksjon har vært forholdsvis stabile de siste fem årene, men nederste del av tabellen viser at studiepoengproduksjonen har utviklet seg ulikt på de sju fagavdelingene.

Lærerutdanning har vokst etter etableringen av 5-årig grunnskolelærerutdanning i Oslo i 2018, men studiepoengproduksjonen falt likevel i 2022 og 2023 som følge av lavere opptakstall de siste årene. Den største veksten er kommet i studier innen økonomi og administrasjon. Det skyldes en kombinasjon av økte studenttall ved bachelorutdanningene i Oslo og etablering av tilsvarende bachelorstudier i Kristiansand i 2021. Mye av svingningene i studiepoengproduksjon innen teologi, religion og filosofi skyldes varierende studenttall i ex.phil./ex.fac-studier. Nedgangen innenfor pedagogikk og interkulturelle studier skyldes i betydelig grad langtidsvirkninger av særlig høye opptakstall for 4-5 år siden. Noe av nedgangen for interkulturelle studier kan ellers ha sammenheng med den generelle konkurransesituasjonen og mindre vekst i etterspørselen etter høyere studier. Deler av NLAs tilbud på dette området har tradisjonelt vært særlig attraktivt som et supplement eller en forberedelse til lengre profesjonsstudier ved andre høyskoler, men interessen for dette ser ut til å avta noe.

Musikkstudiene har svært god søkning og er i vekst, men studentinntaket begrenses av tilgangen på lokaler og annen infrastruktur ved dagens Oslo-campus i Staffeldtsgate.

Kandidattall

Utdanning	2020	Måltall 2020	2021	Måltall 2021	2022	Måltall 2022	2023	Måltall 2023
Barnehagelærer	89	57	66	57	63	57	58	77
Grunnskolelærer 1-7	29	34	12	34	14	62	41	62
Grunnskolelærer 5-10	43	23	3	23	39	47	70	47
Totalt	161	114	81	114	116	166	169	186

Tabell 3: Kandidattall på helse- og lærerutdanningene mot måltall (DBH)

Økningen i kandidattall for lærerutdanningene for 2023 handler for det meste om oppbygging av grunnskolelærerutdanning i Oslo. Rekrutteringen til våre lærerutdanninger har vært sterkt synkende som i resten av sektoren, så kandidattallene vil synke i årene som kommer. Derfor vil rekruttering til lærerutdanningene være en prioritert oppgave også i 2024. Dette vil mellom annet skje gjennom omdømmebygging rundt læreryrket og videreutvikling av fleksible studier både på grunnnivå og som etter- og videreutdanning for lærere i barnehage og skole. Flere titalls nåværende studenter er blitt engasjert og har opptrådt som studentambassadører for høgskolen for å styrke rekrutteringen av studenter til høgskolen gjennom omdømmebygging på utdanningsmesser, videregående skoler, ungdomsarrangementer mv., og med lærerutdanningene som et særlig satsingsområde.

Personal

Antall årsverk har økt med 19 % de siste fem årene, fra 242 til 289. Av dette utgjør administrative stillinger 35 %, mens vitenskapelige stillinger utgjør 65 % av årsverkene både ved inngangen og utgangen av perioden.

Stillingsgruppe	2019	2020	2021	2022	2023
Ledere og mellomledere	15	15	14	14	14
Høgskolelærer	2	0	0	0	0
Høgskolelektor	68	80	83	78	67
Førstelektor	22	22	23	23	28
Førsteamanuensis	40	42	41	49	47
Professor	14	11	14	19	27
Dosent	1	1	1	4	6
Stipendiat	12	13	12	14	12
Totalt vitenskapelige inkl. stip.	158	168	174	187	186
Andre administrative stillinger	69	71	72	80	88
Totalt	242	254	261	280	289

Tabell 4: Oversikt over årsverk siste fem år (Kilde: DBH)

Veksten i 2023 (og i 2022) har vært særlig sterk i antall toppstillinger (professor/dosent). Andelen årsverk toppkompetanse (professor/dosent) økte fra 13 % til 18 % mellom 2022 og 2023 (oktobertall). Samlet forskerkompetanse (toppkompetanse + førstekompetanse) økte fra 55 % til 62 % i samme periode.

Økning i toppkompetanse fra
13% til 18%

Samlet forskerkompetanse
økte fra
55% til 62%

Kjønnsbalansen i personalet er god, med 55 % kvinner og 45 % menn, mens andelen kvinner i professor- og dosentstillinger er lavere enn gjennomsnittet for private institusjoner. Antall kvinner i førstestillinger har imidlertid økt de senere årene, ikke minst som følge av systematisk arbeid med individuell karriereplanlegging og personlig opprykk for ansatte inneværende strategiperiode. På litt sikt forventes slike satsinger å gi positiv uttelling også når det gjelder andelen kvinner i toppstillinger.

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	31	27	28	24	25	40	37

Tabell 5: Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (Styringsparametre DBH)

Ressursbruk

Studiepoengproduksjon pr. faglige årsverk har hatt en svak nedgang senere år, jf. tabell 6. Dette kommer av studentnedgangen på lærerutdanningene de senere årene, men også av satsingen på forskerkompetanse og forskning som har materialisert seg i økt aktivitet og resultater i form av mer forskningspublisering og formidling.

Det har vært vekst i aktivitet gjennom oppbygging av ny lærerutdanning i Oslo, vekst i eksisterende studier og vekst i antall vitenskapelige stillinger. Høgskolen vil framover ta sikte på å videreføre en sunn balanse for å ivareta effektiv drift og bemanne for studier der det kan bygges gode relasjoner mellom ansatte og studenter.

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Antall studiepoeng per faglig årsverk	787	765	728	675	652	1161	401

Tabell 6: Antall studiepoeng per faglig årsverk (Styringsparametre DBH)

Studenters progresjon og tidsbruk

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid (%)	50,0	49,4	50,7	54,9	47,8	54,7	52,1
Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid (%)	23,7	21,4	25,6	10	40	66,7	54,2

Tabell 7: Andelen studenter som gjennomfører på normert tid siste fem år (styringsparametre DBH)

Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid, var noe under gjennomsnittet for statlige og private institusjoner. Den var også lavere i 2023 enn i 2022, noe som også gjelder gjennomsnittet for statlige og private institusjoner. Pandemien kan være en del av forklaringen, sammen med en noe forhøyet strykprosent samt at en del studenter ble overført fra bachelor i teologi til cand theol. Andelen som fullfører 2-årig masterutdanning på normert tid, varierer mye mellom programmene, og de årlige kullene er relativt små og varierende i størrelse, noe som kan gi større årlige utslag. Det spesielt lave tallet for 2022 ble forklart i Årsrapport for 2022. Andelen har lenge vært lav, men er bedre for 2023, noe som kan indikere at vi er på rett vei når det gjelder å få masterstudenter til å fullføre på normert tid. At den fortsatt er noe lav, må forstås i lys av at det i noen grad tilrettelegges for individuell studieprogresjon, men dette fanges ikke opp i rapporteringen. Alt i alt anser vi gjennomstrømningen i masterstudiene for akseptabel. Vi vil fortsette et påbegynt arbeid med å utrede muligheten for å tilby flere av masterprogrammene med fleksibel studieprogresjon som et ledd i satsingen på fleksible studier.

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	26,5	26,6	25,8	25,4	24,3	32	33,7

Tabell 8: Faglig tidsbruk blant studenter (Studiebarometeret/styringsparametre DBH)

Vi ser en synkende tendens i faglig tidsbruk blant studenter. Våre studenter oppgir at de, sammenlignet med andre studenter, bruker færre timer på faglige aktiviteter. Det er imidlertid store variasjoner mellom studieprogrammene. Studentene gir tilbakemelding på at de jobber mer enn før på grunn av økte kostnader. Dette gjenspeiles i Studiebarometeret med en økning på 1,6 timer mer betalt arbeid i uka enn i 2022. Selv om endringene på dette området ikke nødvendigvis er store fra et år til det neste, er utviklingen bekymringsfull. Ved NLA har den medvirket til at flere studieprogrammer de senere årene er lagt om til mer obligatorisk eller på annen måte forpliktende deltagelse i undervisningen. Den fulle effekten av slike omlegginger blir først synlig etter noe tid. Utviklingen på dette feltet må følges nøye og vil bli vektlagt også i videre planarbeid.

Studentenes opplevelse av studiekvalitet

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	3,9	3,7	4,0	3,9	3,8	3,9	3,8

Tabell 9: Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret/styringsparametre DBH)

3,8 Studiekvalitet NLA	3,8 Studiekvalitet gjennomsnitt statlige inst	3,9 Studiekvalitet gjennomsnitt private inst
----------------------------------	--	---

Ifølge Studiebarometeret opplever studentene ved NLA Høgskolen at studiekvaliteten er på nivå med gjennomsnittet for statlige institusjoner, og litt lavere enn for statlige institusjoner. Den sank litt i 2022, fra 4,0 til 3,9, og videre til 3,8 i 2023. Nasjonalt er det betydelige variasjoner mellom ulike studieområder i opplevd studiekvalitet.

Rapporten for 2023 er basert på 228 svar, med en svarprosent på 42 %, som er noe over det nasjonale snittet på 40 %. I fjor hadde NLA en svarprosent på 60 %, mot et nasjonalt snitt på 39 %. Studentene viser økt motivasjon for egeninnsats, med positiv utvikling fra 2022. Det er verd å merke seg at 10 % gir laveste karakter for det sosiale miljøet, mens 31 % gir høyeste karakter på det samme spørsmålet.



Januar 2024 flyttet lærerstudentene i Bergen inn i ny campus i Kalfaret.

De fire punktene der NLA skårer dårligst på institusjonsnivå, handler om arbeidslivrelevans, men i det minste går det riktig vei både for høgskolen og nasjonalt. På spørsmålene om arbeidslivsrelevans er gjennomsnitt på NLA 3,0, en oppgang på 0,1 fra i fjor. Nasjonalt er gjennomsnittet 3,2, en oppgang på 0,2 fra i fjor. Spørsmålene om arbeidslivsrelevans måler studentenes oppfatning av institusjonens innsats for å informere om arbeidslivsmuligheter og integrere arbeidslivet i studiene.

3,8
Studenttilfredshet

Sammenlignet med det nasjonale snittet opplever NLA-studenter studieprogrammer som faglig utfordrende og bruker kunstig intelligens (KI) i varierende grad. Mens 1 av 3 studenter ikke bruker KI i det hele tatt, er det 1 av 10 som benytter det hyppig. Dette samsvarer relativt godt med det nasjonale gjennomsnittet.

Institusjonens overordnede tilfredshet er 3,8, som er 0,2 under nasjonalt snitt og 0,1 under fjoråret. Egeninnsatsen og engasjementet har utviklet seg positivt siden 2022. Rapporten viser at NLA-studenter finner studieprogrammet faglig utfordrende, og mange tar opp igjen emner for karakterforbedring.

Lærerutdanning, som er den største avdelingen ved NLA, er blant utdanningene som ikke oppleves å ha høyest studiekvalitet blant studenter flest. Dette trekker ned snittresultatene for høgskolen. Det inngår i NLAs strategi 2021-2025 å iverksette tiltak som styrker studiekvaliteten og bidrar til at studentene opplever å bli ivaretatt med god faglig oppfølging. Det skal skåres høyt i nasjonale undersøkelser om dette, særlig på indikatorer for studentengasjement, involvering og arbeidslivsrelevans.

SHoT-undersøkelsen, som kartlegger studentenes helse og trivsel, har som mål å gi innsikt i deres situasjon og forbedre velferdstilbudet. I 2023 ble studentene invitert til en tilleggsundersøkelse om rus og psykiske lidelser. Resultatene viser at 55 % mener det drikkes for mye i studentmiljøet (nasjonalt snitt: 49 %). Videre ønsker 31 % av studentene flere alkoholfrie tilbud (nasjonalt snitt er 61 %). Mens 23 % ville unngå studentarrangementer pga. alkohol (nasjonalt: 18 %), støtter en fjerdedel legalisering av cannabis for de over 18 år, og 14 % ville brukt det om det var lovlig.

Disse tallene fra ShoT-undersøkelser indikerer at gjennomsnittsstudenten ved NLA kan ha noe andre holdninger til bruk av rusmidler enn studenter flest, men ikke minst at mange er lite tilfredse med drikkekulturen i studentmiljøet. Noen av tallene bør sees i lys av NLA Høgskolens gjennomgående restriktive policy på dette området, f.eks. ved at det ikke serveres eller finansieres alkohol for ansatte og studenter. Høgskolen arbeider med kulturbyggingstiltak i samarbeid med andre institusjoner, med tanke på at særlig organiseringen av aktiviteter rundt studiestart må være egnet til å gi studentene rask og god inngang til et studiemiljø preget av høy studiekvalitet og læring.

Forskning

Vitenskapelig publisering	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Publiseringspoeng	50,2	65,2	58,5	86,0	76,1	135,4	164,2
Per faglige stilling inkl. stipendiater	0,38	0,46	0,37	0,51	0,43	0,73	0,88
Forfatterandel på nivå 2	10,6%	11,8%	27,2%	12,5%	32,2%	15,5%	18,7%

Tabell 10: Publiseringspoeng totalt, pr faglige stilling og forfatterandel nivå 2 (DBH).

Foreløpig vit. publiseringsstatistikk for 2023					Kvalitetsnivå		Publikasjonsform		
Publiseringspoeng	Poeng kvinner	Endring poeng	Andel poeng	Forfatterandeler	Nivå 1	Nivå 2	Periodika	Antologi	Mono-grafier
164,2	49,3	+21%	100%	114	(118,3) 72%	(45,9) 28%	58%	31%	12%

Tabell 11: Foreløpige tall, publiseringspoeng og forfatterandeler 2023: NLA Høgskolen (DBH/egen FoU-statistikk)

164,2

publiseringspoeng
for 2023

0,88

publiseringspoeng per
faglig årsverk i 2023

Forskningsproduksjonen målt med publiseringspoeng kan svinge mye på kort sikt, men her viser siste fireårsperiode (2020-2023) et markant løft til et høyere nivå. I årene 2017-2019 varierte publiseringen mellom 50 og 65 publiseringspoeng, med et snitt på 58 poeng. I 2020 økte den til 86 poeng, for så å gå ned til 76 poeng i 2021, opp til 135 poeng i 2022 og videre opp til 164 poeng i 2023 utfra foreløpige tall. Det gir et snitt på 0,88 publiseringspoeng per faglig årsverk i 2023.

Andelen nivå 2-publikasjoner økte fra 13 % i 2020 til 32 % i 2021, gikk ned til 16 % i 2022 og opp til 19 % i 2023 utfra foreløpige tall. Nivå 2-andelene i 2022 og 2023 må sees i lys av veksten i samlet publisering og at flere ansatte er blitt forskningsaktive.

Vurderinger av nivå og tendens i alle slike tall krever et sammenligningsgrunnlag over lengre perioder, men resultatene de siste årene indikerer at en sterkere forskningskultur er i ferd med å feste seg. Utfra foreløpige tall er antall publiseringspoeng pr. årsverk i 2023 godt over landsgjennomsnittet i 2022 for statlige og private høyskoler, og på nivå med eller bedre enn resultatet for flere vitenskapelige høyskoler og universiteter.

912

Cristin-registreringer

Forskning er hovedsatsingsområde i strategiplanen for årene 2021-2025. Høgskolen arbeider for å styrke forskningen ytterligere på kjerneområdene og skape et større forskningsmiljø. Satsingen skjer ved nyansettelser, styrking av forskningsadministrasjonen og videreutvikling og konsolidering av forskergruppestrukturen. Andre tiltak omfatter kurs i akademisk skriving, mentorordninger, og opprykkgrupper der det gis individuell veiledning fra erfarne ansatte som har fått særlige oppgaver her. FoU-administrasjonen er også styrket i strategiperioden, og de økonomiske betingelsene for forskergruppene forbedret.

Det har også vært en positiv utvikling over tid i formidlingsaktivitet indikert ved Cristin-registreringer.

Cristin-registreringer	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
NVI-registreringer	43	58	55	82	67	133	191
Andre registreringer	321	409	383	449	551	826	721
Sum	364	467	438	531	618	959	912

Tabell 12: Foreløpige tall, Cristin-registreringer, NLA Høgskolen (Cristin.no)

NLA Høgskolens særpreg gjenspeiles blant annet i at en relativt stor andel av formidlingen skjer i kristne medier. Det gjelder eksempelvis opp mot halvparten av de årlig 50-60 kronikkene fra NLA-ansatte i nasjonale medier.

Høgskolens vitenskapelige kompetanse er blitt vesentlig styrket. I 2023 har fem ansatte fått opprykk til professor, en til dosent, tre til førsteamanuensis og seks til førstelektor. Antall årsverk toppkompetanse (professor/dosent) økte fra 23 til 32 mellom 2022 og 2023 (oktobertall). Andelen årsverk toppkompetanse økte tilsvarende fra 13 % til 18 %, og er nå ikke langt bak flere av de nye universitetene. Samlet forskerkompetanse (topp- og førstekompetanse) økte samme år fra 55 % til 62 %.

Samspill mellom forskning og utdanning

En grunnleggende forutsetning for godt samspill mellom forskning og utdanning er at høgskolens egne forskere er sentrale i planlegging, gjennomføring og videreutvikling av studiene. Av høgskolens 186 faglige årsverk er 98 % utført av ansatte i hovedstilling. Det er disse fagmiljøene som utformer studie- og emneplaner med tilhørende litteraturlister. Forskningsmiljøene skal stimulere til forskning som er relevant for utdanningsporteføljen og sektoren den utdanner til. Dette gjenspeiles i forskergruppens virksomhetsplaner. Forskergruppestrukturen er rigget for å inkludere studenter på en måte som er tilpasset studieprogrammene og studentenes progresjon i studiene. Det er en selvsagt forutsetning at innholdet i utdanningen er forskningsbasert og fokuserer på forskningsprosess og vitenskapelige tenkemåter.

Det er også en klar kobling mellom FoU og undervisning ved at forskere underviser innenfor egne forskningsfelt og at noen valgmemner utvikles med utgangspunkt i den enkelte faglærers forskning. Involveringen av studentene i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid er også viktig for spillet mellom forskning og utdanning. Dette skjer gjennom hele studiet, både ved at studentene blir introdusert for forskningsbaserte problemstillinger og ved at de er deltakere i forskningsprosesser, blant annet

gjennom arbeid med FoU-prosjekter og masteroppgaver. Vi har eksempler på at ansatte skriver artikler sammen med studenter og at studenter velger masteroppgaver med tilknytning til ansattes FoU-arbeid. Særlig innenfor lærerutdanningen er det tatt grep for å skape kontaktflater mellom forskergruppene og masterstudentenes forskningsprosjekter.

Rapporter fra periodiske evalueringer av studietilbud tar også for seg synspunkter og anbefalinger knyttet til ledelse, fagmiljø og forskning på studietilbudsnivå.

Bredde i forskningsfelt

NLA Høgskolen har en bred utdanningsportefølje, som gjenspeiles forskergruppestrukturen. Bredden i forskning gjenspeiles i de rundt 25 forskergruppene, som alle har utarbeidet virksomhetsplaner med hver sine forskningsprofiler (<https://www.nla.no/forskning/forskningsgrupper/>).



Margrethe Løøv er førsteamanuensis i religionsvitenskap ved NLA Høgskolen.

Vitenskapelige publiseringer



«Christ the Center: How the Rule of Faith, the Nomina Sacra, and Numerical Patterns Shape the Canon»

Forfatteren **Tomas Bokedal** er førsteamanuensis i Det nye testamente og tidlig kristendom ved NLA Høgskolen og docent i Det nye testamente ved Lunds universitet.

I «Christ the Center» viser Bokedal hvordan trosregelen, nomina sacra (hellige navnmarkeringer) og numeriske mønstre sprang ut fra selve Skriften. Kristus, som har den greske nomen sacrum-formen $\chi\varsigma$, er i fokus, og sammen med andre spesielle nomina sacra-markeringer i bibelteksten for Gud, Fader, Herre, Jesus, Sønn og Ånd er dette også de viktigste ordene i trosbekjennelsen.

Jesus Kristus innleder og avslutter for eksempel flere nytestamentlige tekstenheter som Galaterbrevet og de syv katolske brevene. Nomina sacra, som er en måte å markere Guds hellige navn på i Skriften, viser både en hensikt og teologisk refleksjon. Disse praksisene ledet formen og tolkningen av teksten i de første århundrene etter Kristus. «Christ the Center» viser en vekselvirkning mellom Skriften og teologien.



«Leik i norskfaget»

Redaktørene **Tone Helene Skattør** er høgskolelektor i norsk ved NLA Høgskolen, og **Magnhild Selås** er professor i nordisk språkvitenskap ved UiA og professor II ved NLA Høgskolen.

I den nye læreplanen i 2020 (LK20) ble leken på nytt trukket fram som viktig i skolen. Men hvordan skal vi forholde oss til lekbegrepet i skolen, og hvordan kan lærere ta i bruk lek, og samtidig ivareta den systematiske opplæringen i fagene? Denne boken presenterer en diskusjon av hvordan man kan forstå lekbegrepet i skolesammenheng, og presenterer et resonnement om lek, og hvordan man kan bruke leken i norskfaget.

Bokas første del er skrevet av redaktørene, og presenterer en teoretisk innsikling av lekbegrepet, diskusjon om betydningen av eierskap til aktivitetene i klasserommet og en diskusjon av hvordan lek kan fremme litterasitet. Bokas andre del består av fem kapitler, skrevet av eksterne forfattere, og består av lekne punktnedslag fra skolehverdagen.

Forfatterne er erfarne lærere og lærerutdannere, og drøfter hvordan leken og lekne arbeidsformer kan bidra til å nå målene vi setter for faget gjennom grunnskoleløpet (både med tanke på læring og danning).



«Kompetanse for inkluderende praksis. Et innovasjonsprosjekt om samarbeid mellom barnehage/skole og PP-tjenesten»

Hovedredaktøren **Marit Mjøs** er førsteamanuensis ved NLA Høgskolen og medforfatter for 7 av antologiens 14 kapitler. **Kristian Øen** er som stipendiat ved NLA Høgskolen medforfatter for 3 kapitler. **Siv Hellesøy, Vegard Moen og Stein Erik Ohna** er eksterne medredaktører og medforfattere.

Denne open-access-antologien utgjør hovedrapporten etter et tre-årig innovasjonsprosjekt som har hatt hovedfokus på samarbeidet mellom barnehage/skole og PP-tjenesten, og etablering av et samarbeid der man i fellesskap utvikler kompetanse for inkluderende praksis.

Forskere ved NLA Høgskolen, Universitetet i Stavanger og Statped har gått inn i et partnerskap der man både har støttet de ulike innovasjonsprosessene og fulgt prosessene gjennom datainnsamling og analyse. Slik samsvarer dette innovasjonsprosjektet på flere måter med profilen i den nasjonale strategien Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis, som er iverksatt i løpet av prosjektperioden. Erfaringene som presenteres i antologien er derfor relevante og aktuelle både for aktører i universitets- og høgskolesektoren og i kommunene. Boken er foreløpig lastet ned i fulltekst 2586 ganger.



«Verdier, holdninger og kompetanseutvikling i et utdanningsperspektiv»

Ingfrid Mattingsdal Thorjussen er førsteamanuensis ved lærerutdanningen ved NLA Høgskolen, og **Ursula Småland Goth** er professor NLA Høgskolen.

Denne vitenskapelige antologien presenterer ulike forskningsarbeider ved å belyse verdier, holdninger og kompetanseutvikling i ulike utdanningsperspektiv. Antologien dekker et bredt spekter av NLA sine fagområder - alt, fra journalistikk og interkulturell kommunikasjon til teologi, pedagogikk og barnehage- og grunnskolelærerutdanning.

Yrkesopplæring ved NLA baserer seg ikke bare på kunnskap men også på refleksjon og profesjonsverdier. Disse verdiene har en moralsk karakter og innebærer en forpliktelse til å sette barnet, eleven eller studenten, samt samfunnets interesser foran egne interesser. Samtidig krever samfunnet at kvaliteten i utdanningen forbedres og at studiene forbereder den enkelte på morgendagens krav.

Når verdier enten danner et intensjonsgrunnlag for handling eller skaper retning for handling, vil verdiene bli et fortolkningsgrunnlag i vurderinger av våre profesjonelle handlinger. Disse handlingene og refleksjonene analyseres i antologiens 17 kapitler, skrevet av 30 bidragsytere fra academia med lang kjennskap til praksisfeltet. Boken gir dermed leserne et dypere innblikk i sammenhengene mellom verdier, yrkesutøvelse og kvalitet i utdanningene, og vil være en viktig ressurs for forskere, undervisere, studenter og andre med interesse for denne tematikken.



«Has the pandemic affected the motivation and job satisfaction of university researchers? A case study from France»

Anatoliy Goncharuk er professor ved Hauge School of Management ved NLA Høgskolen, og **Didier Vinot** er professor ved Université Jean Moulin Lyon 3.

Hensikten med denne studien er å fastslå om pandemien påvirker motivasjonen og jobbtilfredsheten til universitetsforskere generelt, samt i separate grupper basert på kjønn, alder, akademisk stilling og grad. Forfatterne studerte i hovedsak forskere ved franske universiteter.

Det ble funnet betydelige forskjeller mellom endringer i motivasjon og jobbtilfredshet blant respondentene, basert på kjønn, karriere og vitenskapelige grader. Alle disse forskjellene i endringer bekrefter hypotesen om at pandemien har påvirket motivasjon og jobbtilfredshet blant ulike grupper av universitetsforskere. Studien viser at restriksjoner og bekymringer relatert til pandemien påvirket motivasjonen og jobbtilfredsheten positivt for den yngre generasjonen av forskere og menn, mens den påvirket negativt den eldre generasjonen og kvinnelige forskere.

Selv om bare to universiteter i ett land ble vurdert, viser funnene heterogeniteten i oppfatningen av nye arbeidsforhold blant ulike grupper av universitetsansatte. Hvis en slik heterogenitet avdekkes i eksemplet med to universiteter, er det svært sannsynlig at det også vil være tilfelle i bredere studier.



«Increased intercultural competence – Learning outcomes from a stay abroad»

Solveig Omland er førsteamanuensis på avdeling for interkulturelle studier ved NLA Høgskolen.

I denne artikkelen undersøker Omland hvordan unge norske frivillige som oppholder seg i utlandet øker sin interkulturell kompetanse, benytter sin økte kompetanse under oppholdet og hvordan det påvirker dem når de kommer hjem. Omland intervjuet 22 unge norske etter deres fem måneders utenlandsoppholdet. Hun var nysgjerrige på hvilken interkulturelle kommunikasjons situasjoner som fikk dem til å reflektere på og øke sin interkulturelle kompetanse.

Denne artikkelen har som mål å bidra til feltet med empiriske funn om økt interkulturell kompetanse. Funnene viser at de rapporterer om å øke sin interkulturelle kompetanse. Intervjupersonene sa de kommuniserer mer effektivt og hensiktsmessig, viser større empati og er mer kontekstorienterte når de prøver å forstå en situasjon. I tillegg rapporterer de at de har opplevd personlig utvikling som de ser i sammenheng med økt interkulturell kompetanse.

Funnene kan være av interesse i opplæring av frivillige i forberedelse til utenlandsopphold eller høyere utdanningskurs i interkulturell kompetanse.

Populærvitenskapelige publiseringer



«Rettsikkerhet og innsyn i fare»

Liv Iren Hognestad er førstelektor på avdeling for journalistikk, medier og kommunikasjon ved NLA Høgskolen.

I 2022 har Arkivverket gjennomført tilsyn hos Politidirektoratet og en rekke politidistrikter, deriblant Agder politidistrikt. Flere funn gir grunn for alvorlig bekymring.

Tilsynene gjennomføres for å bidra til at «arkivene blir sikret for samtid og ettertid, blant annet som grunnlag for demokrati, rettsikkerhet og kulturarv». Viktige momenter, særlig for politiet.

Agder politidistrikt «utfører viktige samfunnsoppgaver som har stor betydning for enkeltmennesker og forvaltningen. Arkivet skal dokumentere politidistriktets virksomhet...» Men tilsynet avslører sentrale utfordringer. Bare lokalt slås det fast at politidistriktet oppbevarer cirka 10.000 CD-er og DVD-er med arkivmateriale.

«Elektronisk bevismateriale er i noen tilfeller laget på eldre medier som disketter og VHS-er. Politiet har ikke hatt praksis for å brenne flere kopier for å redusere risikoen for eventuelle feil på platene. Det har heller ikke vært rutine for å overføre informasjon til nye lagringsmedier eller for å sjekke at det enkelte lagringsmediet fortsatt er lesbart. De eldste CD-ene er fra slutten av 90-tallet.» Rundt 25 år gamle. En digital steinalder.



«Kreative fag må ut av skolen»

Kronikkforfatterne **Ole Fredrik Norbye** er førstelektor i musikk ved NLA Høgskolen, og **Jørgen Sjaastad** er førsteamanuensis i matematikk ved NLA Høgskolen

Det er på høy tid at vi slutter å kalle noen fag i skolen for «kreative», mens andre ikke er det, skriver forfatterne. Dersom Norge skal kunne få frem de beste ideene, må vi fjerne oss fra gamle myter knyttet til kreativitet. Vi må tørre å utfordre hva vi definerer som kreativt. Kreativitet handler nemlig ikke om farger, toner og kunst. Kreativitet er å løse problem er på nye måter.

World Economic Forum mener at kreativitet er en av de viktigste ferdighetene du trenger for å mestre morgendagens arbeidsliv. Vi mener at skolen må ta dette på alvor og begynne å ha en kreativ tilnærming i alle fag, og ikke ta for gitt at fagene musikk, drama og kunst og håndverk i seg selv bidrar med kreativitet.

Kreativitet er det som trengs for å utmerke seg i alle fag. Realfagene bør derfor sees på som fag der elevene definerer egne problemer og jobber ut fra teorier som ikke nødvendigvis gir et fasitsvar. Kreativitet er det som har drevet alle fremskritt innenfor realfag og vitenskap.

Kronikken til Norbye og Sjaastad ble den nest mest leste kronikken på forskersonen.no i 2023.

Internasjonalisering

Internasjonalisering er et av flere satsingsområder i NLA's strategi, men koronapandemien begrenset mulighetene til å realisere målene i første del av planperioden. Tabellen nedenfor viser noen nøkkeltall fra internasjonaliseringsområdet.

Indikator	2019	2020	2021	2022	2023
Utreisende utvekslingsstudenter (> 3 mnd)	18	6	6	44	30
Innkommende utvekslingsstudenter (> 3 mnd)	18	15	18	41	14
Innkommende utveksling (% av alle registrerte studenter)	0,7	0,6	0,6	1,5	0,5
Utenlandske studenter	80	63	80	96	74
Utgående Erasmus+ ansattmobiliteter	17	10	9	34	41
Andel internasjonal sampublisering (%)	18,8	18,2	17,5	23,2	40,1

Tabell 13: Internasjonalisering (DBH)/styringsparametre DBH)

Det var noe nedgang i inngående og utgående studentmobilitet i 2023. Andelen uteksaminerte studenter med utvekslingsopphold var 5,4 % i 2022, mens målet er å øke den til 20 %. Flere samarbeidsprosjekter ble satt på pause i 2020-2021 under pandemien, men flere studenter kom gjennom prosjektene i 2022 da det ble enklere å reise. Nedgangen i 2023 skyldes dels at flere samarbeidsprosjekter i land utenfor Europa er avsluttet. Det har ikke lyktes å få finansiering til like mange nye. Flere fagmiljøer gjenopptok studieturer til utlandet i 2023, etter at disse ble satt på pause under koronapandemien.

Antallet utenlandske gradsstudenter ble redusert kraftig i 2023 etter innføringen av studieavgifter for studenter fra land utenfor EØS-området. For NLA var nedgangen 85-90 % i antall selvfinansierte gradsstudenter, noe som samsvarer med en nasjonal trend.

Ansattmobilitet innenfor Erasmus+ sier noe om fagmiljøenes internasjonale engasjement. Bortsett fra pandemiårene har utviklingen vært positiv, med 41 i 2023 som foreløpig topp. Målt mot størrelsen av staben, er dette høyt i nasjonal sammenheng. Andelen internasjonale sampubliseringer har også økt betydelig, jf. tabell.

Ved slutten av 2023 hadde NLA disse pågående eksternfinansierte internasjonale prosjektene:

Prosjekt	NLA-avdeling	Partnerland	Prosjektvarighet
UTFORSK	TRF	Sør-Afrika	2021-25
NORHED	LU	Nepal	2021-26
NORHED	JMK	Uganda, Rwanda	2021-26
Erasmus+ Global Mobilitet	JMK	Georgia	2023-26

Tabell 14: Pågående eksternfinansierte prosjekter (Egne data)

Som verdibasert institusjon med religiøst formål har NLA hatt tradisjon for samarbeid med flere kristne høyskoler og universiteter i utlandet. Grunnlaget for videre utvikling av slikt samarbeid ble styrket i 2023, etter at NLA ble med i et globalt nettverk for kristne høyere utdanningsinstitusjoner, INCHE (International Network for Christian Higher Education). Flere av NLAs samarbeidsinstitusjoner i utlandet er tilknyttet dette nettverket i sentrale roller.

Utforsk

Teologi, religion
og filosofi

NORHED

Journalistikk

NORHED

Lærerutdanningen

Erasmus+ Global Mobilitet

Journalistikk



Fra avslutningsworkshopen i Uganda hvor prosjektdeltakere fra NLA, Uganda Christian University og University of KwaZulu-Natal feiret målene som ble oppnådd i nåværende prosjekt, som varte fra 2013 til 2020.

Sektormål 2:

Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Mangfold

Dagens heterogene studentmasse bør gjenspeiles i institusjonslandskapet. Mangfoldbegrepet har mange dimensjoner og rommer sammensetningen av både studenter og ansatte, men også faglig profil, størrelse, geografisk plassering og verdigrunnlag. I en sektor der mange fusjoner har ført til at mange høgskoler og universiteter er blitt mer like hverandre, bidrar private, livssynsbaserte høgskoler til et relativt mangfoldig institusjonslandsskap. I et polarisert debattklima som gjør det krevende for alternative røster å opptre med frimodighet, er det behov også for et institusjonelt mangfold, som institusjoner med et særskilt verdigrunnlag bidrar til.

Med sin geografiske plassering og verdigrunnlag betrakter NLA sin virksomhet som et ønsket tilskudd og bidrag til et mangfoldig institusjonslandskap i UH-sektoren. Høgskolens særpreg og bidrag til mangfold kommer til uttrykk i bredden og profilen av studieporteføljen, f.eks. i tverrfaglige studier i skjæringen mellom musikk, ledelse og teologi, i vektleggingen av etikk i økonomiutdanningene, og internasjonale relasjoner og praksis i samarbeid med eksterne aktører innenfor medieutdanning og lærerutdanning. Det gjenspeiles også i innretting og formidling av forskningen og det faglige og kunstneriske utviklingsarbeidet ved høgskolen.

Arbeidsmarkedsutsikter og relevans

Egnede data om andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning er ikke tilgjengelig for NLA på grunn av for få svar i NIFUs kandidatundersøkelse. Det er grunn til å tro at studentene kommer raskt i relevant arbeid, siden studieporteføljen preges av yrkesrettede studier innen lærerutdanning, pedagogikk, økonomi og teologiske fag, der arbeidsmarkedet er godt.

I 2021 godkjente NOKUT søknader om nytt masterstudium i teologi og tildeling av tittelen cand. theol., og et masterstudium i utøvende rytmisk musikk. Begge disse studiesatsingene er igangsatt og vil gi utdanning til yrker der det antas å bli stor mangel på kvalifisert arbeidskraft. Grunnskolelærerutdanningen i Oslo, som ble etablert i 2018 og nå er fullt oppbygget, er også motivert av langsiktig behov for flere lærere, men her sliter både NLA Høgskolen og andre lærerutdanningsinstitusjoner med langvarige, negative søkertrender som etter mye å dømme krever tiltak på nasjonalt nivå for å snus.

Bidrags- og oppdragsinntekter

	2019	2020	2021	2022	2023	Gj.snitt private inst. 2023	Gj.snitt statlige inst. 2023
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	89	80	134	134	154	164	213

Tabell 15: Bidrags- og oppdragsinntekter (i hele tusen) per faglig årsverk (Styringsparametre DBH)

Som privat høyskole med mange aktiviteter som ikke er finansiert via Kunnskapsdepartementet (KD), er det ikke naturlig å rapportere om bidrags- og oppdragsinntekter i stor detalj, men tabellen viser at bidrags- og oppdragsinntektene pr faglig årsverk har økt betydelig.

Eksternfinansierte samarbeidsprosjekter

NLA fikk i desember 2020 innvilget totalt 40 mill. kroner til to NORAD-finansierte prosjekter under NORHED II-utlysningen. Disse prosjektene startet i 2021, ble videreført som planlagt i 2023 og skal vare til 2027. Prosjektet «Preparing Media Practitioners for a Resilient Media in Eastern Africa» er knyttet til Avdeling for Journalistikk. Prosjektet er i samarbeid med partnere fra Uganda og Rwanda. Prosjektet «Establish research-based basic teacher education programmes in Nepal» er knyttet til Avdeling for lærerutdanning, i samarbeid med flere partnere i Nepal.

40 mill

To NORAD-finansierte prosjekt

Avdeling for teologi, religion og filosofi fikk i 2021 en tildeling på 3 mill. kroner gjennom UTFORSK-utlysningen til et samarbeidsprosjekt med Stellenbosch University i Sør-Afrika. I SOCYTI-prosjektet (2022-2026), som er finansiert av Norges forskningsråd, samarbeider NLA med NTNU, Vestlandsforskning og George Mason University (USA) om å undersøke hvordan man kan forebygge voldsfremkallende atferd i det sosiale cyberrommet. NLA er tildelt 1,9 mill. kroner til dette formålet. I 2023 fikk tre ansatte ved Lærerutdanningen tilslag på 'søknadsmidler' fra UH-nett Vest, der formålet er å fremme samarbeid mellom akademia og eksterne aktører. De tre ansatte er engasjert i tre ulike prosjekter, og midlene skal være en starthjelp for samarbeid, nettverksbygging og prosjektutvikling.

Videreutdanning

Fullfinansierte videreutdanninger i samarbeid med andre høyskoler som ble videreført i 2023, omfatter Lektorutdanningen, Ledelse av profesjonelle læringsfellesskap (LPL), og Ledelse av utviklings- og endringsarbeid (LUE) i samarbeid med HVL. Utdanningsdirektoratet fornyet eksisterende avtaler med NLA Høgskolen med å tilby KFK-videreutdanninger i Begynneropplæring med samlinger i Oslo og Spesialpedagogikk med samlinger i Bergen. I tillegg fikk NLA Høgskolen i oppdrag å utvikle og gjennomføre to nye videreutdanninger; en helt nettbasert utdanning innen Programmering og Kunst og Håndverk med samlinger i Bergen. Fullfinansierte videreutdanninger i samarbeid med andre høyskoler som ble videreført i 2023, omfatter Rektorutdanningen, Ledelse av lærings- og læreplanarbeid i samarbeid med HVL.

Etterutdanning

NLA Høgskolen driver sammen med HVL og UiB «Veiledning av nye lærere i skole og barnehage», som er et program for oppfølging av nyutdannede lærere. Dette ble i 2021 også tilbudt i Oslo etter en innvilget søknad fra Udir. I tillegg har NLA i 2023 bidratt i ulike etterutdanningssamarbeid med barnehager, skoler, kommuner, menigheter og andre organisasjoner, både lokalt og nasjonalt.

Digitalutdanning

NLA Høgskolen arbeider med digital utdanning utfra høyskolens egen digitaliseringsstrategi, som er tilpasset den nasjonale digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren.

Årene med pandemi bidro til en kompetanseheving blant ansatte som vi nå ser effekter av, blant annet ved at flere bruker digitale verktøy på varierte måter i undervisningen. NLA fortsetter å arbeide med å styrke kompetansen på ulike hybride undervisningsformer, der en del kan gjennomføres digitalt, mens andre deler skjer på campus. Det ble i 2023 også etablert flere nye fleksible studier samt flere rene nettstudier. På denne måten ønsker NLA å bidra til livslang læring for hele landet.

Det er et viktig mål å legge opp til undervisning som er studentaktiv, både på campus og på nett. På campus blir det spesielt viktig å utnytte fordelene ved å møtes fysisk. Som et konkret tiltak for å styrke studentaktive undervisningsformer, har vi startet arbeidet med å bygge opp digitale undervisningsrom som egner seg til tverrcampus-undervisning. Høgskolen har også fått etablert et Active Learning Classroom i vår nye campus i Kalfaret i Bergen.

Når det gjelder digital kompetanse i lærerutdanningene er det startet et systematisk arbeid med å gi studentene undervisning i profesjonsfaglig digital kompetanse gjennom hele utdanningen. Studenter ved grunnskolelæreutdanningen 3. året, 1-7 i Bergen har i tillegg en egen digital praksis i samarbeid med ViLVite-senteret i Bergen.

Det arbeides også kontinuerlig med digital kompetanse gjennom samarbeid med skoler og barnehager i DeKomp/Rekomp.



Barnehagelærerstudentene har 105 dager i praksis gjennom sine tre studieår.

Sektormål 3:

God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

I tråd med Regjeringens strategi for desentralisert og fleksibel utdanning, arbeider NLA Høgskolen for at utdanning skal være tilgjengelig uavhengig av bosted, livssituasjon og individuelle behov.

NLA Høgskolen er til stede med sine utdanninger i Kristiansand, Oslo, Bergen og fra høsten 2024 i Trondheim. I Trondheim tilbyr vi utdanning innen Praktisk teologi og ledelse, noe som har blitt etterlyst av et relativt bredt utvalg av menigheter og kirkesamfunn i regionen. Teologi som fagområde tilbys ikke i Trondheim eller i tilstøtende regioner. NLAs utdanningstilbud blir samlingsbasert og derfor tilgjengelige for mange fra et stort geografisk område.

Når det gjelder andre fleksible utdanninger, tilbyr vi nå fem årsstudium og et bachelorstudium som nettbaserte studier. I tillegg har vi 41 enkeltemner tilgjengelig på nett, variert i omfang fra 7,5 stp. og 30 stp. NLA Høgskolen tilbyr også 10 fleksible studier med ulike kombinasjoner av nett- og samlingsbasert undervisning. Alle fire studiebyer brukes som vertskap for slike samlinger.

I 2022 startet NLA Høgskolen opp studier innen økonomi og administrasjon spesialtilpasset ukrainske flyktninger både på campus i Kristiansand og på nett. Våren 2023 benyttet 41 studenter dette tilbudet. På grunn av at midlertidig endring i Forskrift om opptak til høgare utdanning ikke ble videreført for studieåret 2023-24, var det høsten 2023 bare 8 studenter som benyttet tilbudet.

I Lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring har NLA i 2023 følgende partnerskapsavtaler:

- DEKOMP, 36 skoler i 22 kommuner i fylkene Møre og Romsdal, Vestland, Rogaland, Vestfold og Telemark
- REKOMP, 25 barnehager i 8 kommuner i Vestland
- Kompetanseløftet, 6 ulike kommuner i Vestland, Askøy, Bergen, Osterøy, Bømlo, Kvinnherad og Etne

DeKomp

ReKomp

**Kompetanse-
løftet**

Tildeling over kap. 231, post 21 i statsbudsjettet

For å styrke barnehagelærerutdanningen har NLA i 2023 brukt kr 296 000 av tildelte midler i 2023 til å tilby flere fordypninger i barnehagelærerutdanningen, noe som har vært etterlyst både fra studenter og praksisfeltet. Videre har vi i 2023 på grunn av denne tildelingen kunnet etablere nye emner og studieplaner samt etablere en deltidsutdanning som nå lyses ut både i Oslo og Bergen. Spesielt det siste er etterlyst i regionene i utkanten av disse to byene. Midlene har også bidratt til at flere vitenskapelig ansatte har kunnet jobbe med faglig oppdatering gjennom deltakelse på nasjonale og internasjonale konferanser. De resterende midlene vil i 2024 bli brukt til å tilby desentraliserte samlinger i regioner der det er stor nok interesse for det samt fortsette å satsingen på å styrke praksisen i løpet av studiet.

Tildeling over kap. 275, post 70 i statsbudsjettet

For 2023 ble det inntektsført kr 1832 000 av tildelte midler til utvikling og drift av partnerskap i lærerutdanningene. NLA Høgskolen har etablert to stillinger som ansvarlige for henholdsvis LU-skoler og LU-barnehager. NLA Høgskolen signerte to LU-skoler i 2023, Slattum barneskole og Hjelteryggen barneskole. Slattum ligger i Nittedal og Hjelteryggen ligger i Øygarden kommune. Når det gjelder LU-barnehager har vi avtaler med Blåklokka barnehage i Alver, Hordvik barnehage og Espira Ulsetskogen barnehage i Bergen.

Det er etablert en egen intern styringsgruppe for LU-skolesamarbeidet. I styringsgruppen sitter blant annet studieprogramlederne og en FOU-kontakt. Styringsgruppen har et overordnet ansvar for strategi, ressursbruk og forankring av avtaler internt i organisasjonen. Det er etablert prosjektgrupper på hver enkelt LU-skole, og prosjektgruppene ved skolene har ansvar for å skrive handlingsplaner og effektivere disse. Prosjektgruppene har både møter individuelt og sammen med andre prosjektgrupper, og felles møtepunkt mellom prosjektgrupper og styringsgruppe. Handlingsplaner ble ferdigstilt høsten 2023 og har nå begynt å få effekt. NLA har startet prosessen med å knytte til oss to ytterligere LU-skoler.

NLA Høgskolen tilbyr videreutdanning i pedagogisk veiledning for LU-skoleansatte og ansatte i LU-barnehagene.

På samme måte som for LU-skolene er det etablert en styringsgruppe for LU barnehagene. I denne sitter representanter fra alle barnehagene, praksisadministrasjon, studieprogramleder og prosjektleder ved NLA Høgskolen. Alle ansatte ved LU-barnehagene tilbys opptak på studiepoenggivende videreutdanning i 2023. Det gjelder ansatte både med og uten lærerkompetanse, og dette realiseres økonomisk ved tildelte midler til partnerskapsordningen. LU-barnehagene er tett involvert i et pilotprosjekt knyttet til samarbeid mellom høgskole og praksisfelt der en del av det ordinære gruppebaserte undervisningsopplegget flyttes til barnehagene og praksis legges langsgående gjennom året. Denne piloten ble gjennomført våren 2023. Det er også etablert FoU-prosjekter i felleskap mellom NLA Høgskolen og LU-barnehagene i tråd med handlingsplaner for den enkelte barnehage. Resterende midler vil bli brukt i 2024 og årene fremover i tråd med formålet for tildelingene.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Rapportering om styring og kontroll i virksomheten

For NLA Høgskolen er god risikovurdering av stor betydning. ROS-analyser utgjør et verktøy som kan benyttes til både overordnede analyser, eller mer dedikerte områder som for eksempel pandemier, prosjekter eller studieturer. Siste overordnede ROS-analyse ble revidert i mai 2023 og presentert for styret i juni 2023.

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets (KD) sektor legges til grunn for høgskolens arbeid med sikkerhet og beredskap. Dette inkluderer også eksportkontrollregelverket. Tverrfaglige nettverk i sektoren innenfor blant annet beredskap, informasjonssikkerhet, personvern og forskning har stor nytteverdi for å identifisere risikoområder, utveksle erfaringer og beste praksis, og er et viktig verktøy for å holde seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter. I tillegg benytter og synliggjør NLA sikresiden.no for å bidra til at studenter og ansatte kan handle klokt både forebyggende og når noe skjer.

Risikostyring av økonomien er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet og blir ivaretatt gjennom våre systemer og rutiner for budsjetter, jevnlig regnskapsrapporter og fortløpende oppdatering av våre langtidsprognoser. Disse bygger blant annet på forutsetninger og beregninger av framtidige statstilskudd, antall studenter og antall ansatte. Vår revisor har årlig møte med styret uten ledelsen til stede hvor de blant annet tar opp eventuelle risikoområder som de ser fra sitt ståsted. Vi anser at systemet vårt for styring, kontroll og internkontroll er hensiktsmessig og i tråd med gjeldende lover og regler.

De siste årene har det vært oppmerksomhet på å styrke kvalitet, forskning, topp- og førstekompetansen ved NLA, noe som har gitt gode resultater i 2021-2023. Samtidig har studentutviklingen innenfor et par vitenskapelige avdelinger vist svakhetstegn, og det tas flere grep for å snu denne trenden fremover, da en fortsettelse av utviklingen de senere år vil kunne påvirke vår evne til å nå våre fastsatte resultater og mål. For lærerutdanningen har vi f.eks. opprettet nye årsstudier som startet høsten 2023. I tillegg søkte vi NOKUT om nye masterretninger og masterstudier i februar 2023, men prosessene er dessverre blitt forsinket pga. kapasitetsproblemer hos NOKUT. Et annet konkret tiltak for å snu trenden var den midlertidige flyttingen av lærerutdanningen fra Breistein i Åsane i Bergen til den mer sentrale plasseringen i Kalfaret, i gangavstand fra Bystasjonen og jernbanestasjonen i Bergen. Flytteprosessen ble igangsatt i desember 2023, og de første resultatene av flyttingen vil kunne bli synlige fra 2024. Det forventes imidlertid ikke at endringene blir betydelige så raskt etter flyttingen.

Informasjonssikkerhet og personvern er et prioritert område, og begge områder ivaretas gjennom ledelsessystemet for informasjonssikkerhet. Høgskolen har en overvåkingstjeneste som håndterer og varsler ved datainnbrudd på sentrale tjenester og andre uønskede angrep og trusler. Studenter og ansatte kan via "si fra-portalen" rapportere om uønskede hendelser via et eget skjema om informasjonssikkerhet. Det er etablerte rutiner for hvordan disse varslene håndteres. Hendelsene blir fulgt opp av CSO (chief security officer), IT-leder og personvernombud /informasjonssikkerhetsrådgiver. I Samsvar (system for internkontroll) blir databrudd registrert og loggført. I årsrapporten til ledelsen som er basert på rapportering fra systemeierne om deres arbeid foregående år, blir alvorlige hendelser inkludert. I tillegg har høgskolen et sikkerhetsforum som regelmessig tar opp ulike relevante saker. Det øverste sikkerhetsorganet i organisasjonen er sikkerhetsutvalget, som skal gi råd til høgskoleledelsen om tiltak/initiativ som fremmer både informasjonssikkerhet og andre sikkerhetsområder. Ved alvorlige hendelser har høgskolen en beredskapsplan for IT med tiltakskort for ulike typer hendelser, og kontinuitetsplan.

I beredskapsplanen beskrives organisering, struktur og hvordan uventede avbrudd håndteres. Høgskolen har også en overordnet beredskapsplan, og beredskapsplan knyttet til studenter på studietur, og gjennomfører årlige beredskapsøvelser. I 2023 har vi revidert beredskapsplanen for IT og beredskapsplan for studieturer utenlands, forsterket samarbeidet vårt med sjømannskirken ved uønskede hendelser for studenter eller ansatte i utlandet, og gjennomført en diskusjonsøvelse i samarbeid med dem. Når det gjelder personvern, har NLA eget personvernombud, som kontrollerer etterlevelse av GDPR og ledelsessystemet, bidrar til at personverninteresser knyttet til studenter, ansatte, undervisning og forskning blir etterlevd i best mulig grad.

NLA Høgskolen kjenner ikke til andre vesentlige forhold som departementet må kjenne til.

Likestilling og mangfold

Høgskolen arbeider aktivt for å sikre like muligheter for alle ansatte og for å ha et mangfold på arbeidsplassen. I 2023 har antallet rekrutteringsprosesser vært noe lavere enn tidligere år, men flere stillinger har blitt lyst ut og besatt. I rekrutteringsprosesser er det ønskelig å rekruttere bredt og mangfoldig for å styrke mangfoldet i personalet, samtidig som vi må fylle kompetansekravene i fagmiljøene. Mangfoldet i staben har i 2023 opplevd små endringer som følge av rekrutteringsprosessene. Arbeidet med å fremme like karrieremuligheter for kvinner og menn i både administrative og vitenskapelige stillinger har fortsatt.

Det pågår et arbeid for å støtte kompetanseutvikling blant ansatte i vitenskapelige stillinger ved NLA Høgskolen. I løpet av 2023 har høgskolen hatt 15 interne opprykk til første- og toppstillinger, med en jevn fordeling mellom kvinner og menn. Antall årsverk i toppstillinger har økt fra 23 i 2022 til 32 i 2023. Ved tilsetninger og opprykk til toppstillinger er det oppnådd en liten økning av andel kvinner i toppstillinger, fra 24 % i 2022 til 25 % i 2023. Det har vært en økning i antall årsverk i førstestillinger i NLA fra 95 årsverk i 2022 til 107 årsverk i 2023. Andelen kvinner i førstestillinger har økt fra 40 % i 2022 til 43 % i 2023. Dette vil over tid bidra til å gi et løft når det gjelder kvinner i toppstillinger ved NLA, og det pågår et målrettet arbeid med kompetanseheving til toppstillinger for å øke kvinneandelen.

15 interne opprykk til første- og toppstillinger	107 årsverk i førstestillinger	43% økning andel kvinner i førstestillinger
---	---	--

NLA har i 2023 hatt en større prosess med flytting av en campus. I arbeidet med å tilpasse det nye bygget til studenter og ansatte er det gjennomført tiltak for universell utforming, med vekt på brukervennlighet og tilgjengelighet for alle brukere.

I samsvar med tilretteleggingsplikten samarbeider NLA aktivt med ansatte og NAV for å tilrettelegge arbeidet ved sykdom, graviditet eller andre behov. Det foreligger en egen rapport i tråd med aktivitets- og redegjørelsesplikten som er tilgjengelig på NLAs nettsider.

Deltakelse i nasjonale undersøkelser

NLA Høgskolen legger vekt på å delta i nasjonale undersøkelser, og det er ønskelig å trekke frem to undersøkelser som høgskolen har deltatt i 2023. Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) kartlegger studentenes helse og trivsel i bred forstand. Formålet er å gi innsikt i hvordan studentene har det, og hvordan velferdstilbudet til studenter kan bedres. I 2023 fikk våre studenter invitasjon til en tilleggsundersøkelse, hvor tema for denne undersøkelsen var rus og psykiske lidelser blant studenter. Den andre undersøkelsen er studiebarometeret, som er en nasjonal spørreundersøkelse om studiekvalitet som årlig sendes ut til over 70 000 studenter. Det er studenter på 2. og 5. år på bachelor- og mastergradsstudier som får svare på undersøkelsen, og i undersøkelsen svarer studentene på en skala fra 1 til 5 (les mer om begge undersøkelsene i kapittel III).



Studentene i Bergen har funnet seg godt til rette ved den nye campusen i Kalfaret.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

I 2023 ble det arbeidet med oppfølging av strategisk plan for 2021-2025 med utgangspunkt i høgskolens formål, politiske føringer og samfunnets behov.

Som ledd i revideringen av institusjonsakkrediteringen har NOKUT pålagt høgskolen å styrke fagmiljøet innen fagområdet økonomi og administrasjon, samt øke førstestillings- og toppkompetansen slik at fagmiljøets samlede kompetanse er på nivå med akkrediterte høgskoler, og videre å dokumentere økt og stabil forskningsvirksomhet innen fagområdene økonomi og administrasjon og lærerutdanning. Høgskolen mener kravene er innfridd, og sendte inn dokumentasjon på dette til NOKUT i juni 2023. Forskning er uansett hovedsatsingsområde i strategiplanen og vil fortsatt bli prioritert. Oppfølging og videreføring av tiltak som ble igangsatt i 2022 med sikte på å øke forskningsproduksjonen og forskerkompetansen, er blitt vektlagt i 2023. Den gledelige veksten i forskningsproduksjon og kompetanse i vitenskapelig stab har lagt et godt grunnlag for nye satsinger. Arbeid med planlegging og etablering av et ph.d.-program samt eksterntfinansiert aktivitet som kan understøtte det med flere stipendiatstillinger, er igangsatt og vil bli prioritert. En søknad til NOKUT om ph.d.-program forventes å være ferdig høsten 2024.

NOKUTs endelige godkjenning av NLA Høgskolens kvalitetssystem i oktober 2022 har lagt et godt grunnlag for videre kvalitetsarbeid. Dette vil fortsatt bli høyt prioritert. Plan- og utviklingsarbeidet i 2023 har primært handlet om konsolidering og videre utvikling av eksisterende studier, samt etablering av enkelte nye årsstudier og fleksible studier som kan favne bredere geografisk og motvirke negative trender i søkningen til lærerutdanning spesielt. Det er satt et strategisk mål om 500 nettstudenter innen 2025. Det er ambisiøst, men virker å være innen rekkevidde. Det jobbes med flere fleksible utdanningstilbud som også kan etableres som desentraliserte utdanninger. Opprettelse av et studiesenter i Trondheim i lokaler eiet av Normisjon, en av høgskolens eiere, er et av flere elementer i satsingen på dette.

Utvikling av etter- og videreutdanningstilbud i lys av samfunnsendringer og nasjonale føringer representerer særlige markedsmuligheter. Nye former for digital kommunikasjon er interessante virkemidler, ikke minst for en flercampusinstitusjon som NLA. Det handler både om nettstudier – der flere nye studier er startet opp de siste par årene og enda flere kommer i 2024 – men også om økt satsing på samlingsbaserte studier og desentralisert utdanning i videre forstand.

Potensialet for vekst på utdanningsområdet antas ellers å være særlig stort innenfor økonomi og administrasjon. Der har høgskolen særpregede tilbud i Oslo og Kristiansand som vektlegger etikk og danning i tråd med høgskolens grunnlag og formål. Det er svært aktuelt å etablere tilsvarende studietilbud i Bergen fra høsten 2024. I tillegg forventes vekst i nettbaserte tilbud og et masterstudium det er sendt inn søknad om, men som NOKUT ennå ikke har hatt kapasitet til å behandle.

Det har vært arbeidet videre med planlegging av nye campuser i Oslo og Bergen med støtte fra NLA Eiendom og i samarbeid med eksterne partnere. Planene forankres i NLAs organisasjon. Arbeidet har vært preget av komplikasjoner og forsinkelser begge steder, men vil fortsatt bli prioritert. For Oslo har en arbeidet med en campusløsning i (rehabiliterte) lokaler i Staffeldts-kvartalet, i samme kompleks som dagens Oslo-campus. Ved utgangen av 2023 var et konkretisert konsept på plass, men det gjenstod å avklare flere forhold av økonomisk karakter før beslutning kan fattes. I Bergen var endelig reguleringsplan for ny campus i Kanalveien 90 (K90) fortsatt ikke sendt inn og behandlet av kommunen ved årsskiftet. Det er ikke realistisk med ferdigstilling av ny campus der før tidligst i 2028. I lys av forsinkelsen for K90, og i tråd med intensjonsavtale vedtok styret våren 2023 å gå inn på leieavtale om eiendommen Kalfarveien 31 (tidligere «Kalfarhjemmet»), med et bruttoareal på ca. 7000 m². Eiendommen ligger mindre enn tre km fra NLAs campus i Sandviken, noe som kan gi rom for en bedre samordning av virksomheten i Bergen enn i dag. Nesten all NLAs virksomhet på Breistein ble flyttet til Kalfaret ved årsskriftet 2023-2024.

For høgskolen samlet var det forventet betydelig vekst i antall studenter da planleggingen av nye campuser startet opp. Samlet studenttall har likevel vært relativt stabilt de siste 3-4 årene grunnet nedadgående trender innen lærerutdanning. I sum har dette medført at den daglige virksomheten er blitt noe mindre hemmet av forsinkelsene i campusprosjektene enn forventet. Ønsket om nye eller renoverte campuser motiveres nå i større grad enn før av behovet for kvalitet, og i noe mindre grad av rene kapasitetsbehov i bygningsmassen.

Stram økonomistyring og effektivisering av driften er fortsatt viktige virkemidler for å redusere risiko og forberede seg på høyere kostnader til nye bygg.

Mer generelt bygger NLAs strategi på NLA Høgskolen eget formål, politiske føringer og samfunnets behov for kunnskap og kompetanse. Etter en periode med vekst som har flatet ut, vil høgskolen videreutvikle og profilere eksisterende faglige portefølje. For studiene betyr dette først og fremst videreutvikling som en respons på samfunnets behov regionalt og nasjonalt. Overordnet skjer det gjennom strategisk satsing på fleksible studier og konsolidering av eksisterende studier på måter som gir økt robusthet mot svingninger i søkning og studenttall, blant annet som følge av demografiske endringer som forventes å påvirke etterspørselen etter høyere utdanning.

Som kristen høgskole har NLA et særlig ansvar for å få frem resultater av særpreget sitt i formidling av forskning og utviklingsarbeid, gjennom samarbeid om studier og forskning med andre UH-institusjoner og i andre former for ekstern samfunnskontakt. Med dette kan samfunnet tilføres verdier fra høgskolen samtidig som høgskolen får impulser utenfra og blir mer profilert og attraktiv for studenter og akademisk personale. Strategiplanen vektlegger langsiktig rekruttering av studenter og ansatte, internasjonale og globale spørsmål i studiene, og studentutveksling og forskningssamarbeid.

NLA Høgskolen trenger høyt kvalifiserte vitenskapelige ansatte som også motiveres av høgskolens særpreg. Det øker behovet for arbeid med systematisk rekruttering. Høgskolen har hatt god tilgang på søkere og har rekruttert en rekke nye ansatte som ledd i oppbyggingen av lærerutdanning og økonomisk-administrative studier, og til styrking av forskning. Det forventes ikke samme vekst i antall ansatte fremover. Desto viktigere blir arbeidet med å styrke kvalifikasjonene av eksisterende stab med utvikling av forskningen og forskergruppene ved høgskolen, og gjennom interne opprykk.

På studieområdet blir det i 2024 særlig viktig å konsolidere og tilpasse studietilbudene innen lærerutdanning med sikte på høy kvalitet og økt rekruttering, og å lykkes i videre oppbygging av studier i økonomi og administrasjon, der rekrutteringen av studenter har vært god.

Vedtatt budsjett for NLA Høgskolen for 2024

Overordnede budsjettposter

Beløp i 1000 kroner

Sum salgsinntekter	1 540
Sum innbetalinger	43 887
Sum tilskudd	364 537
Sum gaver	2 975
Sum andre inntekter	2 751
Sum inntekter	415 690
Sum lønnskostnader	-202 819
Sum sosiale kostnader	-49 303
Sum andre personalkostnader	-3 465
Sum personalkostnader	-255 587
Sum varekostnader	0
Sum avskrivning	-9 849
Sum utgifter lokaler	-79 404
Sum leieutgifter	-8 826
Sum inventar, utstyr og materiell	-4 128
Sum reparasjon og vedlikehold	-522
Sum kjøp av tjenester	-21 766
Sum PR og rekruttering	-4 233
Sum bøker og tidsskrifter	-2 984
Sum elektr. kommunikasjon og porto	-2 433
Sum reiseutgifter	-7 557
Sum fou-utgifter	-5 853
Sum forsikring	-190
Sum diverse utgifter	-14 832
Sum andre kostnader	-162 577
Sum kostnader	-418 164
Sum driftsresultat	-2 474
Sum finansposter	9 474
Sum ordinært resultat	7 000

VI. Foreløpig årsregnskap

Ledelseskommmentarer 2023 fra NLA Høgskolen

1 Regnskapsavleggelse

Regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og er presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt.

Regnskapet gir etter vår mening et dekkende og rettviseende bilde av høyskolens økonomiske stilling.

2 Avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert omtale av den økonomiske driften

Resultatet for 2023 viser et foreløpig driftsunderskudd på ca. 5,8 millioner kroner. I revidert budsjett var det beregnet et driftsoverskudd på 1 million. Det betyr at resultatet er 6,8 millioner dårligere enn forventet.

Hovedforklaringen til dette er relatert til flytting av lærerutdanningen fra studiested Breistein til det nye studiestedet vårt i Kalfarveien 31 i Bergen, som informert om i ledelseskommmentarer 2022, under punkt 4 planlagte investeringer. Ved utflytting av Breistein i desember 2023, måtte det bokføres en stor avsetning i husleieforpliktelse i 2023-regnskapet. Dette gjelder «husleie for ubrukte lokaler i resterende kontraktperiode», altså fra 01.01.2024 til 30.09.2025. Dette etter innspill fra revisor, som kom etter at revidert budsjett var vedtatt. Avsetningen inkluderer beregnede felleskostnader, strømkostnader, mm., med fradrag for de arealene som NLA Høgskolen fortsatt skal bruke. Samlet sett har vi da avsatt 18,4 millioner. Dette er bokført som en kostnad under «utgifter lokaler», og som en avsetning/kortsiktig gjeld i balansen. Effekten er at resultatregnskapet for 2023 viser et underskudd, og kortsiktig gjeld pr. 31.12.23 blir uvanlig stor.

Før den ovennevnte avsetningen ble bokført, viste resultatregnskapet et overskudd på 12,6 mill. Dette kan vi anse som resultatet etter den ordinære driften i 2023. De største forklaringene til at dette ble så mye bedre enn budsjettet overskudd på 1 mill., er at vi har inntektsført mer prosjektmidler og renteinntekter, samtidig som vi har hatt mindre kostnader til lokaler og tilskudd til andre. Selv om vi samtidig har merkostnader på blant annet kjøp av andre tjenester/konsulenter, publiseringsstøtte og reisekostnader, er merinntektene og mindrekostnadene større enn kostnadsoverskridelsene. Samlet sett ender vi altså

på et fint overskudd med 12,6 mill. - før avsetning av husleie for ubrukte lokaler.

Den økonomiske driften har etter vår vurdering vært sunn i 2023. Vi mener at både driftsunderskuddet og egenkapitalen er forsvarlig. Vi budsjetterer med et overskudd på 7 mill. i 2024, men overskuddet forventes å øke i revidert budsjett, siden avsetningen for framtidig husleieforpliktelse ikke var hensyntatt i budsjett 2024.

3 Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

I balansen øker bankinnskudd med ca. 29 mill. Det er primært relatert til driftsoverskuddet før avsetningen av vår husleieforpliktelse, men også relatert til en stor økning av kortsiktig gjeld på ca. 45 mill. Sistnevnte skyldes blant annet påløpt kostnad for premie til pensjonsordningen på ca. 14 mill., og ovennevnte husleieforpliktelse.

I resultatregnskapet er offentlige tilskudd økt med ca. 22 mill. fra forrige år. Det skyldes hovedsakelig KPI-justering av statstilskuddet, samt økte EVU-inntekter ift. fjoråret. Finansinntekter øker med over 6 mill., pga. økte renteinntekter på bankinnskuddet.

Videre ser vi en vekst i lønnskostnader på ca. 22 mill. kroner. Det skyldes i hovedsak en økning av første- og toppkompetanse knyttet til flere vitenskapelige avdelinger. Det fører til både dyrere årsverk og større ressursbehov for å dekke undervisning - pga. mer tid avsatt til forskning. I tillegg hadde årets tariffbestemte lønnsoppgjør betydelig høyere ramme enn normalt.

4 Gjennomførte investeringer i regnskapsperioden, og planlagte investeringer i senere perioder

NLA Høgskolen har i 2023 hatt et høyt investeringsnivå på 19 millioner kroner. Av dette er ca. 12,5 mill. kroner relatert til leietakertilpasninger, brukerutstyr og møbler knyttet til Kalfaret. Så vil det nok også påløpe noen investeringskostnader knyttet til Kalfaret i 2024, siden ikke alle fakturaer rakk å komme med på 2023-regnskapet, og det også har vært en del pågående arbeid og møbel/utstyrsleveranser i januar og februar 2024.

Parallelt arbeides det videre med planlegging og romprogram for nye studiesteder i både Bergen og Oslo. For Oslo ble det i styremøtet 9. mars 2022 vedtatt å jobbe videre med en campusløsning i nåværende (rehabiliterende) lokaler i Staffeldts-kvartalet, altså i samme bygg hvor NLA i dag holder til. Prosessen har tatt lengre tid enn forventet, og det er fortsatt ikke tatt en endelig beslutning per februar 2024.

I Bergen er endelig reguleringsplan for nytt studiested i Kanalveien 90, fortsatt ikke behandlet av kommunen. Dermed er det ikke realistisk med ferdigstilling av nytt studiested før tidligst i 2028, samme år som det også er en mulighet til å gå ut av leieforholdet i Kalfaret. Forhåpentligvis skjer endelig avklaring knyttet til Kanalveien 90 i 2024 eller senest 2025.

5 Omtale av hvordan underskudd er disponert

Underskuddet går mot opptjent egenkapital. Selskapet gir etter sine vedtekter ikke utbytte til eierne.

6 Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høgskolens revisor er BDO AS, ved registrert revisor Leif Åge Aabø.

NLA Høgskolen
Kristiansand, 15. februar 2024

Sigbjørn Sødal
Rektor

Prinsippnote

Generelle regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskriving for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1	345 891	323 974	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	6 606	7 498	RE.011A
Salgsinntekter	1	37 697	33 627	RE.012
Andre driftsinntekter	1	6 343	6 124	RE.013
Sum driftsinntekter		396 537	371 223	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad ¹⁾		28	94	RE.021
Lønnskostnader	2	240 606	218 752	RE.022
Avskrivninger	7,8	8 312	7 770	RE.023
Nedskrivninger	7,8	0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	162 306	123 319	RE.025
Sum driftskostnader		411 252	349 935	RE.2
Driftsresultat		-14 715	21 288	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	8 978	2 710	RE.041
Finanskostnader	4	82	62	RE.042
Resultat av finansposter		8 896	2 648	RE.4
Resultat før skattekostnad		-5 819	23 936	RE.5
Skattekostnad ¹⁾		0	0	RE.061
Årsresultat		-5 819	23 936	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Til/fra annen egenkapital	12	-5 819	23 936	RE.071
Konsernbidrag ¹⁾		0	0	RE.072
Andre disponeringer ¹⁾		0	0	RE.073
Sum disponeringer		-5 819	23 936	RE.7

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter.

Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	Note	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel ¹⁾		0	0	AI.02
Goodwill ¹⁾		0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		0	0	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	0	0	AII.02
Maskiner og anlegg	8	25 438	14 458	AII.03
Driftsløsøre, verktøy og lignende	8	0	0	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		25 438	14 458	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap ¹⁾		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern ¹⁾		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap ¹⁾		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6	0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler ¹⁾		186	191	AIII.06
Obligasjoner ¹⁾		0	0	AIII.07
Andre fordringer ¹⁾		2 696	2 298	AIII.08
Sum finansielle anleggsmidler		2 882	2 489	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger ¹⁾		345	373	BI.01
Sum varer		345	373	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	2 588	2 524	BII.01
Andre fordringer	6, 9	3 046	4 351	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital ¹⁾		0	0	BII.03
Sum fordringer		5 634	6 875	BII.1

III Investeringer

Aksjer og andeler i foretak i samme konsern ¹⁾	0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer ¹⁾	0	0	BIII.02
Markedsbaserte obligasjoner ¹⁾	0	0	BIII.04
Andre finansielle instrumenter ¹⁾	0	0	BIII.03
Sum investeringer	0	0	BIII.1

IV Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd	194 670	166 086	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter	0	0	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	194 670	166 086	BIV.1

SUM EIENDELER

228 969	190 281	BV.1
----------------	----------------	-------------

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Balanse - gjeld og egenkapital

Beløp i 1000 kroner

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital	12	100	100	CI.01
Overkurs	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	2 398	2 398	CI.03
Sum innskutt egenkapital		2 498	2 498	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Bundet egenkapital	12	0	0	CII.01A
Annen opptjent egenkapital	12	99 407	105 226	CII.02A
Sum opptjent egenkapital		99 407	105 226	CII.1
Sum egenkapital		101 905	107 724	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser ¹⁾		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål ¹⁾		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd ¹⁾		0	0	DI.03
Utsatt skatt ¹⁾		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser ¹⁾		0	0	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		0	0	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån ¹⁾		0	0	DII.01
Obligasjonslån ¹⁾		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1

III. Kortsiktig gjeld

Konvertible lån ¹⁾		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		16 259	15 002	DIII.03
Betalbar skatt ¹⁾		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		17 909	16 061	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	92 896	51 494	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		127 064	82 557	DIII.1
Sum gjeld		127 064	82 557	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		228 969	190 281	DV.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		-5 819	23 936	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		8 312	7 770	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	KS.6
Endring i varelager		28	91	KS.7
Endring i kundefordringer		-64	893	KS.8
Endring i leverandørgjeld		1 257	3 249	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		-398	-158	KS.10
Endring i andre avsetninger		0	0	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		44 560	6 970	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		47 876	42 751	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-19 292	-7 000	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-19 292	-7 000	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31

Utbetalinger av konsernbidrag	0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter	0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter	0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	28 584	35 751	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	166 086	130 335	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	194 670	166 086	KS.BEH

Kontantstrømoppstilling (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet	0	0		DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet	0	0		DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	0	0		DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser	0	0		DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer	0	0		DKS.5
innbetalinger av refusjoner	0	0		DKS.6
innbetaling av utbytte	0	0		DKS.6A
andre innbetalinger	0	0		DKS.7
Sum innbetalinger	0	0		DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	0	0		DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester	0	0		DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	0	0		DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter	0	0		DKS.11
andre utbetalinger	0	0		DKS.12
Sum utbetalinger	0	0		DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter	0	0		DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0		DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	0	0		DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak	0	0		DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	0	0		DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	0	0		DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0		DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	0	0		DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd	0	0		DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd	0	0		DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0		DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	0		DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	0		DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0		DKS.24

Netto endring i kassekreditt	0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital	0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital	0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte	0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag	0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag	0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag	0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter	0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter	0	0	DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	0	0	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	0	0	DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	0	0	DKS.BEH
Avstemming			
Resultat før skattekostnad	0	0	DKS.37
Periodens betalte skatt	0	0	DKS.38
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	DKS.39
Ordinære avskrivninger	0	0	DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler	0	0	DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd	0	0	DKS.42
Endring i varelager	0	0	DKS.43
Endring i kundefordringer	0	0	DKS.44
Endring i leverandørgjeld	0	0	DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse	0	0	DKS.46
Endring i andre avsetninger	0	0	DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningsposter	0	0	DKS.48
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter	0	0	DKS.AVS

NLA Høgskolen velger å levere kontantstrøm etter den indirekte metoden. Derfor fyller vi ikke ut her.

Noter til regnskapet

Note 1 Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

Offentlige tilskudd	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	324 982	307 483	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	324 982	307 483	N1.012A
Tilskudd og overføringer fra statlige etater ¹⁾			
Periodens tilskudd/overføring 1	20 909	16 491	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ¹⁾	20 909	16 491	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	0	0	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	0	0	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	0	0	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	20 909	16 491	N1.10
Sum offentlige tilskudd	345 891	323 974	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Inntekt fra tilskudd og overføringer ¹⁾	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0	N1.070A

+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0	N1.21
Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsyttere ¹⁾			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	5 709	6 583	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	897	915	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsyttere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsyttere	6 606	7 498	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾			N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	6 606	7 498	N1.4

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Salgsinntekter	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet			
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	61	0	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	928	1 088	N1.052C
Næringsliv/privat	200	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	1 189	1 088	N1.52
Egenbetaling fra studenter ²⁾	35 070	30 795	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	1 438	1 744	N1.053
Sum salgsinntekter	37 697	33 627	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre driftsinntekter	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Husleieinntekter	197	329	N1.061
Gaver	4 879	4 852	N1.063
Andre driftsinntekter 1	1 267	943	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	6 343	6 124	N1.6
Sum driftsinntekter	396 537	371 223	N1.INT

Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I

	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Lønn	180 849	161 370	N2.011
Feriepenger	22 328	19 954	N2.012
Arbeidsgiveravgift	27 760	26 653	N2.013
Pensjonskostnader	17 148	15 524	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-10 795	-7 499	N2.015
Andre ytelser	3 316	2 750	N2.016
Sum lønnskostnader	240 606	218 752	N2.1

Antall årsverk:	287	286	N2.2
-----------------	-----	-----	------

DEL II**Lønn og godtgjørelser til ledende personer**

	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 197	32	N2II.01
Daglig leder			N2II.02
Styreleder	33		N2II.03
Nestleder i styret	17	1	N2II.04

Ikke relevant/
aktuelt for NLA
Høgskolen.

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.

Beløp i 1000 kroner

Note 3 Andre driftskostnader*Beløp i 1000 kroner*

	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Husleie	67 494	38 566	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	15 167	14 873	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	3 540	4 590	N3.3
IKT-kostnader	8 530	8 043	N3.4
Revisjonstjenester	676	558	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	5 138	4 798	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	9 814	5 018	N3.7
Markedsføring	4 411	4 223	N3.8
Forsikringer	223	197	N3.9A
Reise- og møtekostnader	10 024	7 786	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	37 289	34 667	N3.10
Sum Andre driftskostnader	162 306	123 319	N3.11

Kostnadsført revisjonshonorar	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	589	442	N3.025
Andre attestasjonstjenester	0	0	N3.026
Annen bistand	87	116	N3.027
Sum	676	558	N3.20

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Merknad til husleiekostnaden: Denne er uvanlig stor i 2023. Det skyldes hovedsakelig at vi har kostnadsført og avsatt kr 18.411 K for husleie til ubrukte lokaler på vår campus Breistein (Åsane i Bergen). Vi flyttet ut av denne campusen i desember 2023, men avsetter husleien for resten av kontraktperioden (01.01.24 til 30.09.25). Dette i samråd med revisor. I tillegg har vi fra 01.10.23 også betalt husleie for den nye campusen i Kalfaret (Bergen sentrum), og det utgjør kr 2.488 K i 2023. Vi har altså dobbel husleie i disse tre månedene. Se nærmere forklaring i ledelses-kommentarene.

Merknad til kjøp av tjenester: Her har vi ekstraordinære kostnader som gjelder flyttingen fra campus Breistein til campus Kalfaret i Bergen, og prosjektering av campus Staffeldtsgate i Oslo.

Merknad til reise- og møtekostnader: Noen av de store kostnadene her, gjelder NLA-konferansen (oktober 2023), reiser for prosjektmidler, og ulike forskergrupper.

Note 4 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

Finansinntekter	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Renteinntekter	8 893	2 614	N4.011
Reversering av nedskrivninger	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	85	96	N4.013
Sum finansinntekter	8 978	2 710	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	0	0	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	82	62	N4.023
Sum finanskostnader	82	62	N4.2
Resultat av finansposter	8 896	2 648	N4.3

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter ^{3) 4)}

Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter¹⁾

	12/31/2023		12/31/2022		DBH-referanse
	Akkrediterte utdannings-tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings-tilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	1 126	0	1 064	0	N5.010
Nærstående part B	0	0	0	0	N5.011
Nærstående part C	0	0	0	0	N5.012
Sum salg til nærstående parter	1 126	0	1 064	0	N5.1

Kjøp fra nærstående parter¹⁾

	12/31/2023		12/31/2022		DBH-referanse
	Akkrediterte utdannings-tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings-tilbud	Annen virksomhet	
Nærstående part A	45 687	0	37 205	0	N5.020
Nærstående part B	0	0	0	0	N5.021
Nærstående part C	0	0	0	0	N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	45 687	0	37 205	0	N5.2

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Handel med nærstående parter

Navn på nærstående part	Spesifisering av type vare eller tjeneste*	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
		Beløp	Beløp	
Damaris Norge AS	Salg av underv.tjenester og adm.	48	62	N5A.010
NLA Eiendom Breistein	Salg av vaktmestertjenester	539	501	N5A.011
NLA Eiendom Sandviken	Salg av vaktmestertjenester	539	501	N5A.012
Damaris Norge AS	Utleie av kontor	0	0	
NLA Eiendom Breistein	Husleie for campus Breistein	12 819	12 556	
NLA Eiendom Sandviken	Husleie for campus Sandviken	10 842	8 973	
GMS Eiendom (NLM Eiendom AS)	Husleie for campus Gimlekollen	5 322	4 297	
Normisjon Eiendom AS, Avd Bolig og Gårdsdrift	Husleie for campus Staffeldtsgate	14 232	9 584	
Storsalen Menighet (Normisjon)	Husleie for campus Staffeldtsgate	1 395	774	
AS Tullingsgate 4 (NLM Eiendom AS)	Husleie for campus Staffeldtsgate	1 077	1 021	
Sum handel med nærstående parter		46 813	38 269	N5A.1

Merknad: I note 3 og i ledelseskommentarene har vi forklart vår avsetning av husleieforpliktelse for ubrukte lokaler i 2024 og 2025. Denne avsetningen (18,4 millioner) er ikke tatt med i oversikten her i note 5 for "Kjøp fra nærstående parter". Siden det avsatte beløpet ikke er betalt og ikke "kjøpt" i 2023, velger vi å ikke ta det med i denne noten.

Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter ^{3) 4)}

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier^{1) 2) 3)}

	12/31/2023		12/31/2022		
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	DBH-refe- ranse
Langsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	0	0	N6.1

Fordringer på nærstående parter¹⁾

	12/31/2023		12/31/2022		
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	DBH-refe- ranse
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	0	0	N6.2

Gjeld til eier^{1) 2)}

	12/31/2023		12/31/2022		
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	DBH-refe- ranse
Langsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	0	0	N6.3

Gjeld på nærstående parter¹⁾

	12/31/2023		12/31/2022		
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virksomhet	DBH-refe- ranse
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.4

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Fordringer og gjeld til eier og nærstående parter

		12/31/2023	12/31/2022	
Navn på nærstående eller eier	Spesifisering av type fordring eller gjeld	Beløp	Beløp	DBH-refe- ranse
		0	0	N6A.010
		0	0	N6A.011
		0	0	N6A.012
Sum fordringer og gjeld fra nærstående parter og eier		0	0	N6A.1

*Det skal i egen oversikt fremkomme hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navnet på den nærstående part og eier.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/partar som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/partar skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/part.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående parter og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

Nærstående parter som omfattes av opplysningene i note 5, er:

Salg til nærstående parter:

		2023	2022
Damaris Norge AS	Salg av tjenester (undervsining og adm.)	48	62
NLA Eiendom Breistein	Salg av tjenester (vaktmester)	539	501
NLA Eiendom Sandviken	Salg av tjenester (vaktmester)	539	501
		1 126	1 064
Damaris Norge AS	Utleie av kontor	0	0

Kjøp fra nærstående parter:

NLA Eiendom Breistein	Husleie for vår campus på Breistein, Bergen.	12 819	12 556
NLA Eiendom Sandviken	Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen.	10 842	8 973
GMS Eiendom (NLM Eiendom AS)	Husleie for vår campus på Gimlekollen, Kr.sand.	5 322	4 297
Normisjon Eiendom AS, Avd Bolig og Gårdsdrift	Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.	14 232	9 584
Storsalen Menighet (Normisjon)	Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.	1 395	774
AS Tullingsgate 4 (NLM Eiendom AS)	Husleie for vår campus i Staffeldtsgate, Oslo.	1 077	1 021
		45 687	37 205
		46 813	38 269

Note 7 Rettigheter, konsesjoner m.v.*Beløp i 1000 kroner*

	Programvare og tilsvaren- de	Andre rettigheter	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2022	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang i 2023 (+)	0	0	0	0	N7.012
- avgang til anskaffelseskost i 2023 (-)	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	0	0	0	0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2022 (-)	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger i 2023 (-)	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2022 (-)	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger i 2023 (-)	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2023(+)	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2023	0	0	0	0	N7.2

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 8 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Maskiner, transport- midler	Drifts- løsøre, inventar, verktøy o.l.	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2022	0	0	0	0	50 666	50 666	N8.011
+ tilgang i 2023 (+)	0	0	0	0	19 292	19 292	N8.012
- avgang til anskaffelseskost i 2023 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	0	0	0	0	69 958	69 958	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2022 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger i 2023 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2022 (-)	0	0	0	0	-36 208	-36 208	N8.023
- ordinære avskrivninger i 2023 (-)	0	0	0	0	-8 312	-8 312	N8.024
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2023 (+)	0	0	0	0	0	0	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2023	0	0	0	0	25 438	25 438	N8.2

Kolonne B-E: Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 9 Fordringer

Beløp i 1000 kroner

Kundefordringer	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	2 588	2 524	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	2 588	2 524	N9.1
Andre fordringer	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Andre fordringer	3 046	4 351	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	3 046	4 351	N9.2

Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) ¹⁾	0	0	N10.011A
Annen langsiktig gjeld ¹⁾	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1

1) Skal fordeles på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag under oppstillingen.

Note 10 er ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Skyldig lønn	21 947	19 749	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	5 142	4 381	N11.013
Påløpte kostnader	18 201	2 226	N11.014
Annen kortsiktig gjeld 1)	47 606	25 138	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	92 896	51 494	N11.1

1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.

Påløpte kostnader er uvanlig stor. Det skyldes hovedsakelig premie til pensjonsordningen i SPK for 6. termin 2023, med kr 13.751 K.

Annen kortsiktig gjeld består av:

	12/31/2023	12/31/2022
Tildelte prosjektmidler	24 065	21 278
Avsatt husleie for ubrukte lokaler	18 411	
Forskuddsbetalt studieavgift	2 273	2 058
Erasmusmidler	871	758
Annet	1 986	1 044
Annen kortsiktig gjeld	47 606	25 138

Avsatt husleie er nærmere forklart i note 3.

Note 12 Egenkapital*Beløp i 1000 kroner*

	Egenkapital pr. 01.01.2023		Endring i egenkapital i 2023		Egenkapital pr. 31.12.2023			DBH- referanse
	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Akkrediterte utdannings- tilbud	Annen virk- somhet	Hele virksom- heten	
Selskapskapital	100	0	0	0	100	0	100	N12.04
Overkursfond	0	0	0	0	0	0	0	N12.05
Annen innskutt egenkapital	2 398	0	0	0	2 398	0	2 398	N12.06
Bundet egenkapital	0	0	0	0	0	0	0	N12.07
Annen opptjent egenkapital	105 226	0	-5 819	0	99 407	0	99 407	N12.08
SUM	107 724	0	-5 819	0	101 905	0	101 905	N12.2

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere*Beløp i 1000 kroner*

	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Videreformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

NLA Høgskolen velger å ikke bruke denne noten.

Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet³⁾

Beløp i 1000 kroner

	Utdanninger akkreditert et- ter UH-loven ¹⁾	Utdannin- ger akkre- ditert etter fagskole- loven ²⁾	Annen økonomisk virksom- het*	Sum (skal stemme med re- sultatopp- stillingen)	DBH- referanse
Driftsinntekter					
Offentlige tilskudd	345 891	0		345 891	N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	6 606	0	0	6 606	N21.011A
Salgsinntekter	37 697	0	0	37 697	N21.012
Andre driftsinntekter	6 343	0	0	6 343	N21.013
Sum driftsinntekter	396 537	0	0	396 537	N21.1
Driftskostnader					
Varekostnad	28	0	0	28	N21.021
Lønnskostnader	240 606	0	0	240 606	N21.022
Avskrivninger	8 312	0	0	8 312	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	162 306	0	0	162 306	N21.025
Sum driftskostnader	411 252	0	0	411 252	N21.2
Driftsresultat	-14 715	0	0	-14 715	N21.3
Finansinntekter og -kostnader					
Finansinntekter	8 978	0	0	8 978	N21.041
Finanskostnader	82	0	0	82	N21.042
Resultat av finansposter	8 896	0	0	8 896	N21.4
Resultat før skattekostnad	-5 819	0	0	-5 819	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	0	N21.061
Årsresultat	-5 819	0	0	-5 819	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat					
Til/fra annen egenkapital	-5 819	0	0	-5 819	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	-5 819	0	0	-5 819	N21.7

*Hvis rettssubjektet har annen virksomhet, skal det skrives en kort beskrivelse av denne/disse virksomheten(e):

1) Jfr. universitets- og høyskoleloven § 3-1, §§ 8-6 og 8-7 og forskrift 2017-12-21-2383

2) Jfr. fagskoleloven § 5, §§ 32 og 33 og forskrift 2017-12-21-2383

3) Kolonne E skal stemme med tilsvarende linjer i resultatoppstillingen.

Merknad: NLA Høgskolen AS har kun et akkreditert studietilbud etter UH-loven. Vi bruker derfor kun kolonne B.

Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	396 537	371 223	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	324 982	307 483	N25.012
-herav egenbetaling fra studenter	35 070	30 795	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	7 795	8 586	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	28 690	24 359	N25.014A
Lønnskostnader	240 606	218 752	N25.015
Andre driftskostnader (inkl. varekost og av- og nedskrivninger)	170 646	131 183	N25.016
Sum driftskostnader	411 252	349 935	N25.017
Driftsresultat	-14 715	21 288	N25.018
Årsresultat	-5 819	23 936	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	28 320	16 947	N25.021
Omløpsmidler	200 649	173 334	N25.022
Sum eiendeler	228 969	190 281	N25.023
Egenkapital	101 905	107 724	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	0	0	N25.025
Kortsiktig gjeld	127 064	82 557	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	228 969	190 281	N25.027
Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	59%	63%	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	-4%	6%	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	158%	210%	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	73 585	90 777	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	45%	57%	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	125%	77%	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	82%	83%	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	9%	8%	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	2%	2%	N25.032

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjekt- navn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs ramme- program for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randso- nepro- gram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/pro- grammer finansiert av EU	SUM	Koordina- tor-rolle (ja/nei)	Refe- ranse
	Prosjekt 1	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 2	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 3	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Osv.	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
Sum	Sum	0	0	0	0	0	0		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonenprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Ikke relevant/aktuelt for NLA Høgskolen.

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet*Tall i 1000 kroner*

Indikator	12/31/2023	12/31/2022	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	0	0	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	0	0	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	0	0	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	6 606	7 498	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	20 909	16 491	N32.031
- oppdragsinntekter	1 189	1 088	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	28 704	25 077	N32.30

Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. Den skal ikke endres.

