

---

Utfordre.  
Utforske.

# Årsrapport 2017–2018

# Innholdsfortegnelse

<b>I.</b>	<b>Styrets beretning</b> .....	3
	Resultater 2017 .....	4
	Prioriteringer for 2018.....	5
<b>II.</b>	<b>Introduksjon til virksomheten og hovedtall</b> .....	7
<b>III.</b>	<b>Årets aktiviteter og resultater</b> .....	9
	<i>Virksomhetsområde 1: Utdanning</i> .....	9
	Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse .....	9
	<i>Virksomhetsområde 2: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid</i> .....	14
	Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse .....	14
	<i>Virksomhetsområde 3: Samfunnsengasjement</i> .....	16
	Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse .....	16
	<i>Virksomhetsområde 4: Organisasjon og ressurser</i> .....	20
	Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse .....	20
	<i>Virksomhetsområde 5: Museumsvirksomhet</i> .....	24
	Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse .....	24
	<i>Status for oppfølging av utviklingsavtalen</i> .....	25
	<i>Øvrig rapportering</i> .....	27
	Resultater og måloppnåelse for midler tildelt over kap. 281 post 01 og 45.....	27
	Resultater og måloppnåelse for øvrige midler tildelt i supplerende tildelingsbrev i 2017/29	
<b>IV.</b>	<b>Styring og kontroll i virksomheten</b> .....	31
<b>V.</b>	<b>Vurdering av fremtidsutsikter</b> .....	35
	Risikovurdering.....	45
<b>VI.</b>	<b>Årsregnskap</b> .....	50

*Vedlegg:* Måleparametere UiS-strategien, nasjonale styringsparametere og årsregnskap 2017  
– med ledelseskomentarer

## I. Styrets beretning

Samfunnsoppdraget til Universitetet i Stavanger (UiS) er høyere utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, formidling og innovasjon. Dette oppdraget har UiS konkretisert og gjort til sitt motto:

*Vi vil utfordre det velkjente og utforske det ukjente*

UiS skal ha en innovativ og internasjonal profil og være en drivkraft i kunnskapsutviklingen og endringsprosesser i samfunnet.

UiS er en veldrevet organisasjon med effektiv administrasjon og god økonomistyring. Institusjonen er i god vekst med økning i studenttall, ansatte og finansiering. Høyt aktivitetsnivå skaper imidlertid arealmessige utfordringer og behov for nye bygg og ombygninger av eksisterende bygningsmasse.

Et prioritert område i 2017 har vært samarbeidet med Stavanger universitetssykehus (SUS). SUS bygger nytt universitetssykehus på campus, og styret er opptatt av synergiene lokaliseringen kan gi både innenfor utdanning, forskning, innovasjon og felles infrastruktur i fremtiden. Et nytt bygg for Det helsevitenskapelige fakultet bør derfor lokaliseres nær SUS. Styrene ved våre to institusjoner har innledet et tettere strategisk samarbeid for sammen å utvikle fremtidens helsecampus og faglige aktiviteter. Stortinget vedtok i behandlingen av statsbudsjettet for 2018 å bevilge fem millioner kroner til en utredning av et studium i klinisk medisin i samarbeid mellom UiS, SUS og UiB. Styret har store forhåpninger til at utredningen vil resultere i studieplasser til Stavanger.

I tråd med Kunnskapsdepartementets føringer har styret vedtatt omfattende revideringer i strategi for UiS for perioden 2017-2020. Strategien har tre tverrgående og gjennomgripende satsingsområder a) digitalisering, b) samfunnsutvikling og innovasjon og c) internasjonalisering. Med tanke på framtidig måloppnåelse er styret godt fornøyd med at det er stor grad av samsvar mellom fakultetenes reviderte strategier 2020 og universitetets overordnede strategi.

Fusjonen mellom International Research Institute of Stavanger - IRIS, UniResearch og Christian Michelsen Research i Bergen, Agderforskning i Kristiansand og Teknova i Grimstad ble gjennomført i 2017. Det nye forskningsinstituttet, som er landets nest største etter Sintef, har fått navnet NORCE og har en omsetning på 1 milliard kroner og over 900 ansatte. UiS og Rogalandsforskning sine eierandeler på 34 prosent i NORCE ivaretas gjennom det nye selskapet Stavanger Research Holding AS. Styret har forventninger til at samspillet mellom et mer slagkraftig oppdragsinstitutt og eieruniversitetene på sikt vil styrke forskningen og bidra til økt innovasjon, verdiskaping og omstilling i sørvest.

## Resultater 2017

### Utdanning og læringsmiljø

Søkertallene til UiS er fortsatt på et høyt nivå og når målet for 2017, og studentopptaket for 2017 er samlet sett noe bedre enn for 2016. Styret er godt fornøyd med at studiepoengsproduksjonen øker, noe som vil gi positiv uttelling i den resultatbaserte finansieringen.

Som i 2016 er det reduksjon i etterspørsel etter etter- og videreutdanning. Den bakenforliggende årsaken synes i hovedsak å ha sammenheng med en krevende situasjon for regionalt arbeidsliv. Med basis i kunnskap fra markedsundersøkelser utvikler derfor UiS nettbaserte og mer fleksible studier som vil kunne tilbys i løpet av 2018.

UiS har nådd målet for utreisende studenter på Erasmus+, men ikke nådd målene i styringsparameterne for internasjonale studenter og studentmobilitet i 2017. Dette til tross for at det er iverksatt en rekke tiltak for å nå målene. Internasjonalisering er ett av universitetets satsingsområder i denne strategiperioden. Styret vil derfor følge nøye med i internasjonaliseringsarbeidet fremover.

### Forskning

2017 har vært et godt publiseringsår for UiS både i antall publikasjoner og i publiseringspoeng per UFF-stilling og ligger over måltallet. Søknadsaktivitet og antallet innvilgede søknader til Forskningsrådet har økt betydelig, selv om finansieringen per UFF-stilling har gått ned. UiS fikk tildelt midler fra Forskningsrådet til to store sentersatsinger, SHARE - Senter for kvalitet og sikkerhet i helsetjenesten og FILIORUM - Senter for barnehageforskning.

Tallet på avlagte doktorgrader fortsetter den positive trenden med 48 disputaser, som er rekord.

Den nye studentinkubatoren, LevelUP, åpnet sine lokaler i inkubatormiljøet i Validé, som er UiS sin aktive partner for forskningsbasert innovasjon.

### Samfunnsengasjement

UiS hadde en omfattende aktivitet i 2017 både som samfunnsbygger og formidlingsinstitusjon.

Styret har i den overordnede strategien vært opptatt av at ansatte og studenter skal være tett på samfunnsutfordringene, spesielt på omstilling og videreutvikling av egen region. Styret registrerer at UiS har tett samhandling med sine omgivelser på ulike arenaer for økt verdiskaping og i flere utviklings- og omstillingsprosjekter. Verdiskapingsforum ved UiS med underliggende samhandlingsgrupper har stor oppslutning og får gode tilbakemeldinger fra deltakende regionale aktører. UiS er med i to nye Arena-prosjekter, «smart-by» og «tunnelsikkerhet», som fikk tildeling i 2017. En ny digital portal for kobling av studenter og arbeidslivet og formidling av BA- og MA-oppgaver ble lansert i 2017. Portalen er meget godt mottatt av begge parter.

### Organisasjon og ressurser

2017 har vært preget av intern faglig og administrativ omorganisering, som er gjennomført i henhold til planen. Tre nye fakulteter ble opprettet 1.8.17: Det helsevitenskapelige fakultet, Fakultet for utøvende kunsthøgskolen og Handelshøgskolen ved UiS. Arbeidet med implementering av den faglige organiseringen og overordnet administrativ organisering er slutført innen utgangen av året. Styret har forventninger til at omorganiseringen vil bidra til enda bedre ressursutnyttelse både faglig og administrativt og større grad av faglig samarbeid.

UiS har nedgang i den eksternfinansierte virksomheten, særlig er inntektene fra arbeidslivet redusert. Det er viktig å øke aktivitetene innen etter- og videreutdanning og generere nye forskningsprosjekter både fra arbeidslivet, Forskningsrådet og EU. Styret vil følge utviklingen i eksterne inntekter nøye i tiden framover.

#### Byggebehov

Styret ser med stor bekymring på at startbevilgning til nybygget for Arkeologisk museum fortsatt uteblir. I 2018 er det 10 år siden KD ga oppdraget med nybygget til Statsbygg, og bygget har stått øverst på prioriteringslisten for universitetets satsinger utenfor rammen de siste årene. Styret anmoder derfor KD igjen om å få bygget realisert.

UiS har et prekært behov for nye bygg og ombygninger av eksisterende bygningsmasse for å kunne utføre sitt samfunnsoppdrag på en tilfredsstillende måte. Arealkapasiteten i Kjell Arholms hus, som rommer sykepleierutdanningen og helsefag, er for lenge sprengt og setter grenser for å kunne imøtekomme både nasjonale og regionale behov for utvidelse av studiekapasiteten. UiS har oppført en midlertidig paviljong for å bøte på noe av plassmangelen. Styret mener derfor at det haster å komme i gang med et nytt bygg for Det helsevitenskapelige fakultet lokalisert nær det nye universitetssykehuset på campus.

Statsbygg har på oppdrag av UiS gjennomgått Kjølvs Egelands hus og laget en arealstrategi for bygget. Den konkluderer blant annet med at Kjølvs Egelands hus, inklusiv Ivar Langens hus, kan ha tilstrekkelig areal for revidert byggeprogram for nytt bygg for teknologi og innovasjon som er fremmet utenfor rammen. Det krever imidlertid at det blir gjennomført et optimaliseringsprosjekt som ivaretar hele spekteret av eksisterende laboratorier og spesialrom i Kjølvs Egelands hus.

#### Prioriteringer for 2018

Basert på ovennevnte vil styret i 2018 derfor ha stor oppmerksomhet på arealutfordringen, satsingsområdene i strategien, utvikling av helsecampus samt å øke inntektene fra andre kilder.

Styret er likevel bekymret for den statlige finansieringen framover når UiS for tredje år på rad er pålagt avbyråkratiserings- og effektiviseringskutt. Dette til tross for at vi er blant de mest effektive universitetene i landet. I tillegg har UiS 16 midlertidige stipendiatstillinger som går ut i 2019, noe som både vil få faglige og økonomiske konsekvenser. Styret er derfor opptatt av å få omgjort stipendiatstillingene til faste i statsbudsjettet som skal utformes for 2019.

UiS vil få ny styringsordning med ansatt rektor i 2019. Et prioritert arbeid for styret i 2018 vil derfor være å forberede rekruttering av ny rektor og ny ledelsesstruktur på nivået under rektor.



*Marit Boyesen*  
Marit Boyesen

*Dag Husebø*  
Dag Husebø

*Svein Erik Tuastad*  
Svein Erik Tuastad

*Ann Kristin Bue*  
Ann Kristin Bue

*Fredrik Skår*  
Fredrik Skår

*Eimund Nygaard*  
Eimund Nygaard

*Janne Johnsen*  
Janne Johnsen

*Eskild Hølm Nielsen*  
Eskild Hølm Nielsen

*Siri Espedal Kindem*  
Siri Espedal Kindem

*Fatema Al-Musawi*  
Fatema Al-Musawi

*Sverre Daniel Gaupås*  
Sverre Daniel Gaupås

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Universitetet i Stavanger er en del av en verden i rask utvikling. I samspill og dialog med våre omgivelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt vil vi ha et åpent og innovativt klima for utdanning, forskning, samfunnsengasjement og museumsvirksomhet. Med en fleksibel organisasjon og engasjerte medarbeidere vil vi bidra til å dekke samfunnets og den enkeltes behov for livslang utdanning.

Studieporteføljen består primært av flerfaglige og yrkesrettede utdanninger innen teknologi, utdanning, helse og sosial, økonomi og ledelse, hotell og reiseliv, kunst-, kultur- og mediefag. Disiplinfagene (real-fag, samfunnsfag og språk) utgjør et viktig fundament i universitetets tverrfaglige utdanninger. Universitetets forskning er for en stor del rettet mot de samfunnssektorer vi utdanner til. Grunnleggende forskning står sentralt innen alle doktorgradsområdene.

Universitetet har store ambisjoner, og skal ha en innovativ og internasjonal profil og være en drivkraft i kunnskapsutviklingen og endringsprosesser i samfunnet. UiS er eneste norske medlem av European Consortium of Innovative Universities (ECIU).

**Figur 1:** UiS organisert etter samfunnsoppdraget

Servicetjenester Livslang læring	Forskning, forskningsbasert- undervisning, formidling og museumsvirksomhet	Oppdragsforskning og innovasjon	
<b>UiS EVU</b> Etter- og videreutdanning	<b>FAKULTETER</b> med institutter og sentre: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helsevitenskap</li> <li>• Samfunnsvitenskap</li> <li>• Handelshøgskolen</li> <li>• Teknisk-naturvitenskap</li> <li>• Utøvende kunstfag</li> <li>• Utdanningsvitenskap og humaniora</li> <li>• Arkeologisk museum</li> </ul>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">Senter</div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> <div style="text-align: left;"> <b>NORCE</b> (IRIS og flere forsknings- institusjoner på Sør- og Vestlandet fusjonerte i 2018)           </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">Senter</div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 5px;">Senter</div> <div style="margin-right: 5px;"> </div> </div>	
<b>NettOp</b> Nettbasert læring			<b>Validé (TTO)</b>
<b>UiS Alumni</b>			
<b>Universitetsbiblioteket</b>			
<b>Studentorganisasjonen ved UiS - StOr</b>			
<b>Studentsamskipnaden i Stavanger - SiS</b>			

**Figur 2:** Hovedtall UiS – tabell

Nøkkeltall	2013	2014	2015	2016	2017
<i>Menneskelige ressurser</i>					
Antall ansatte	1 343	1 397	1 534	1 666	1 695
Antall årsverk	1 141	1 189	1 279	1 372	1 422
Omsetning (årsramme, mill. kr)	1 282	1 394	1 491	1 613	1 713
<i>Utdanning og forskning</i>					
Alle studenter, høst	10 148	10 448	10 939	11 194	11 727
Antall uteksaminerte kandidater (gradsgivende)	1 732	1 938	1 917	2 123	2 285
Antall doktorgradsavtaler (egne program, vår)	265	284	283	332	381
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater	34	26	40	47	48
Antall bachelorprogram (høst) – studietilbud	30	29	31	31	31
Antall masterprogram (høst) – studietilbud	34	34	35	39	46



### III. Årets aktiviteter og resultater

#### Virksomhetsområde 1: Utdanning

##### Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse

Styret vedtok universitetets reviderte strategi i juni 2017. Revisjonen innebærer en styrket oppmerksomhet omkring utvikling av det digitale læringsmiljøet, innovasjonsprofil og samfunnsengasjement og internasjonalisering. Disse strategiske satsingsområdene har preget universitetets virksomhet i 2017 og vil også være retningsgivende for de kommende årene. Vi opplever at kvalitetsmeldingen, ny studiekvalitetsforskrift og studietilsynsforskrift samt digitaliseringsstrategien for høyere utdanning bygger godt opp om universitetets strategi og utviklingsarbeid.

Universitetet har lagt ned mye arbeid for å revidere retningslinjene og prosedyrene for akkreditering av nye studier og for å utarbeide nye retningslinjer og prosedyrer for tilsyn med akkrediterte studier. I 2017 har universitetet fullført utrednings- og planarbeidet for å sikre en god implementering av kvalitetsmeldingen og nye forskrifter. Det er lagt opp til at alle studieprogrammene vil bli gjennomgått med tanke på nye akkrediteringskriterier i samsvar med departementets føringer. Retningslinjer og prosedyrer for tilsyn med studieprogrammene og revidering av akkreditering er utarbeidet med tanke på implementering fra 2019. Prosedyrer for tre pilotprosjekter for tilsyn er utarbeidet og gjennomføres studieåret 2017/18. Flere andre prosesser er igangsatt for å følge opp kvalitetsmeldingen med målsetting å styrke kvaliteten i studieprogrammene:

- Styrking av UNIPED for å legge til rette for økt kunnskap om å fremme læring i høyere utdanning
- Bedre utdanningsledelse ved innføring av studieprogramledelse i alle programmer
- Bedre sammenheng og helhet i studieprogrammer og studieplaner
- Videreføring av satsingsområdene digitalisering, innovasjon og internasjonalisering

Styret vedtok i 2017 at UNIPED-enheten skal styrkes med to nye vitenskapelige stillinger. Målsettingen er å legge bedre til rette for å videreutvikle undervisningskvaliteten ved universitetet og medvirke til at det vitenskapelige personalet blir tilbudt gode faglige støttestrukturer for sitt arbeide med kvalitet i utdanningene. Videre ønsker UiS at styrkingen av UNIPED skal bidra til å utvikle strukturer og arenaer som fremmer fagmiljøenes refleksjon over og forskning på egen undervisningspraksis, slik som kvalitetsmeldingen legger opp til.

For å styrke utdanningsledelsen i samsvar med nasjonale føringer, er det utarbeidet retningslinjer og instruks for studieprogramledelse. Ordningen innføres i alle studieprogrammer og arbeidet med et opplæringsstilbud for studieprogramledere er igangsatt.

I universitetets retningslinjer for utvikling, akkreditering og etablering av studier er kravene til sammenheng og helhet i programmene styrket i tråd med føringene i kvalitetsmeldingen og forskriftene. Slik vil universitetet stimulere til bedre sammenheng mellom emnene, mellom læringsutbytte, lærings- og prøveformer og til varierte undervisnings og prøveformer. Det er også tatt inn i retningslinjene til universitetets egne krav til digitalisering, innovasjon og samfunnskontakt og internasjonalisering.

Også i 2017 har utviklingen av teknologisk infrastruktur vært prioritert for å legge til rette for bedre studiekvalitet gjennom digitalisering av studieprosessene. Universitetet søkte og fikk støtte fra Difi til prosjektet Det digitale campus. Prosjektet startet opp i 2017 og skal bidra til utvikling av digital studentekspedisjon, bestillingsportal, oppdragsportal og digital porteføljestyling. Samtidig har universitetet igangsatt et prosjekt for videreutvikling av datavarehustjenester for studiedata for å bedre datatjenestene rettet mot universitetets styringsorganer og ledelse. Arbeidet med å utvikle

digitale eksamensløsninger har vært videreført for å nå målet om at 80% av eksamensavviklingen skal gå på digital plattform. For å skaffe tilstrekkelige arealer til antallet eksamener og kandidater, leier universitetet lokaler til gjennomføring av digitale skoleeksamener i det nye Arkivenes hus fra høstsemesteret 2017.

Til tross for universitet strategi 2017-2020 og utviklingsavtalens mål om økt andel internasjonale studenter og kandidater som fullfører utvekslingsopphold, har UiS ikke nådd målene i styringsparameterne for internasjonale studenter og studentmobilitet i 2017. Målet for utreisende studenter på Erasmus+ er nådd, men antall utreisende studenter totalt gikk noe ned i forhold til 2016. Allikevel har UiS tro på at det arbeidet som nå gjennomføres for å styrke internasjonaliseringsvirksomheten vil gi resultater på noe sikt.

I 2017 ble det satt i gang flere tiltak for å nå målene. Dette inkluderer revidering av retningslinjene for studieprogramarbeid i samsvar med ny studietilsynsforskrift og universitetets egne minimumskrav til utvekslingsavtaler, slik at disse er tilstrekkelig til at universitetet kan nå sine studentmobilitetsmål og at studieprogrammene sikrer at avtalene er relevante for det enkelte studium. For å forenkle og digitalisere studentenes søknadsprosess om utvekslingsopphold ble det satt i gang tiltak for å utvikle og tilby ferdig godkjente utvekslingspakker ved samarbeidsinstitusjoner i alle gradsgivende studieprogram samt 30 studiepoengs utvekslingspakker for internasjonale studenter til UiS. Videre så har vi påbegynt et prosjekt for å digitalisere studentenes søknadsprosess om utvekslingsopphold og gjennomgått prosedyrene for mer effektiv saksbehandling av forhåndsgodkjenning og innpass av studier i utlandet. Dette blir delvis implementert i 2018 i påvente av CERES sin ferdigutvikling av ny utvekslingsmodul i FS og ROMS (webapplikasjon for å bedre den digitale saksflyten fra en sak opprettes og til den avsluttes i arkiv).

UiS deltar aktivt i Erasmus+ sine ulike tiltak innen mobilitet og samarbeid. Vi er blant annet på topp 3 av norske institusjoners deltakelse i Strategiske partnerskap (KA303) og var i 2017 den eneste norskkoordinerende institusjon som ble tildelt prosjektmidler til Erasmus Mundus Joint Master Degree.

Arbeid med videreutvikling av studieporteføljen i 2017 fulgte årshjulet som styret har fastsatt. På denne måten forankres beslutninger om etablering av nye studier, dimensjonering og opptakstill og eventuell forskyvning av kapasitet i porteføljevurderinger i fakultetene og i styret. Universitetet er i en fase der det etableres færre nye studier innen nye fagområder og der oppmerksomheten rettes mer mot utvikling og justering av gjeldende portefølje for økt kvalitet og relevans. Et eksempel på dette er det arbeidet Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet gjorde med sin portefølje i 2017. Fakultetet gjorde betydelige revideringer og justeringer innenfor akkrediterte programmer for å utvikle studienes kvalitet og relevans. Universitetet akkrediterte og etablerte et erfaringsbasert masterprogram i lese- og skriveopplæring for lærerspesialister ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora. Som følge av varslede endringer i revisjonsloven ble bachelorprogrammet i regnskap og revisjon vedtatt nedlagt som eget studieløp. Fra 2018 ivaretas denne utdanningen som en egen studieretning innen masterutdanningen i økonomi og administrasjon. Innføring av 5-årig grunnskolelærerutdanning gjør deltidsløpet mindre attraktivt enn det var. Styret har vedtatt null-opptak på grunnskolelærerutdanning 1-7, deltid mens det utredes hvordan ulike søkergrupper til utdanningen kan ivaretas best mulig. Styret har også vedtatt null-opptak til samarbeidstiltaket Master in Environmental Monitoring and Nature Management in the Northern Oil and Gas Producing Regions på grunn av avdekket sviktende kvalitet.

Universitetet fikk 50 nye studieplasser innen IKT over ordinært statsbudsjettet i 2017. Plassene var opprinnelig finansiert bare for ett kull, men er nå vedtatt videreført med opptrapping over 4 år. Universitetet fikk også 15 nye IKT-plasser i RNB 2017. Til sammen 65 nye studieplasser i 2017 er fordelt til IKT-programmer ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet.

Studentopptaket i 2017 er samlet sett noe bedre enn opptaket i 2016. Tallene fra Samordna opptak (SO) viser at UiS hadde 5 721 primærøkere til 2 266 studieplasser i det nasjonale opptaket. Dette innebærer en liten nedgang i totale søker tall i SO i forhold til toppåret 2016. I de lokale opptakene ved UiS var det 5 387 søkere til toårige masterstudier og påbyggings- og videreutdanninger, en oppgang på 5,4%. Til det internasjonale opptaket i 2017 var det 3000 søkere til 290 plasser.

Etter at universitetet fikk 15 nye IKT-plasser i RNB, var det 2 758 studenter som registrerte seg til 2 281 opptaksplasser på grunnstudiene via Samordna opptak. Det gir en oppfylingsgrad til grunnutdanningene via SO på ca. 121 % som er noe svakere enn i 2016 da oppfylingsgraden var på ca. 125 %.

I de lokale opptakene er det registrert 1 686 studenter til 1 624 plasser, noe som gir en oppfylingsgrad på 104 %. Dette er bedre enn i 2016 da 93 % av opptaksplassene ble fylt opp, men fremdeles en del under måltallet på 115 %. Totalt sett er oppfylingsgraden for hele opptaket bedre i 2017 enn i 2016. Dette er aggregerte tall som skjuler store forskjeller mellom fakultetene og mellom de ulike studieprogrammene.

I 2017 har universitetet utarbeidet en opptrappingsplan for sentralisering og bedre standardisering av opptak. Sentralisert opptak implementeres gradvis fra og med opptaket 2018. Dette innebærer utarbeidelse av et enhetlig regelverk, standardisering av opptakspraksis og at det legges til rette for mer effektiv utnyttelse av studieplasser.

#### *Nasjonale styringsparametere*

Gjennomføringen på normert tid på bachelorutdanningene viser noe nedgang i forhold til i fjor og ligger litt under universitetets målsetting. Gjennomføringen på masterutdanningene er stabil med en liten økning fra i fjor, men klart under måltallet. Det er en liten, positiv økning i avlagte studiepoeng pr. student i 2017, i forhold til 2016, men UiS ligger fortsatt under sitt eget måltall.

Basert på tall fra Studiebarometeret bruker UiS-studenten i gjennomsnitt 34,6 timer i uken på studiearbeid, organisert og selvstudier. Dette er omtrent som det nasjonale gjennomsnittet på 34,9. I tillegg bruker UiS-studenten 9,9 timer på lønnsarbeid, litt over det nasjonale gjennomsnittet på 9,1. Det er imidlertid relativt store fakultetsvise variasjoner rundt UiS-snittet. Mens studentene ved Det helsevitenskapelige fakultet og Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet oppgir at de bruker henholdsvis 43,3 og 40,1 timer på studier, oppgir studentene ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora og Det samfunnsvitenskapelige fakultet at de bruker henholdsvis 26,8 og 29,7 timer.

Andelen utreisende utvekslingsstudenter Erasmus+ av totalt antall studenter har økt noe siden i fjor; andelen er 0,64 i 2017 mot 0,56 i 2016.

Kandidattallene for sykepleierutdanningen er 180 og godt over måltallet på 163. Det samme gjelder GLU 5-10, der kandidattallet var 47 som er 10 over måltallet. Også på PPU er kandidattallet i 2017 godt over måltallet. På barnehagelærerutdanningen ble det uteksaminert 110 kandidater som er litt under måltallet på 115. Betydelig større kull fra 2015 vil trolig endre dette bildet. På GLU 1-7 ble det uteksaminert 40 kandidater som fortsatt er et stykke under måltallet på 56. Som ved andre institusjoner, er rekrutteringssituasjonen til denne utdanningen fortsatt vanskelig.

#### *Studiebarometeret og studentenes tilfredshet*

Også i 2017 prioriterte universitetet gjennomføringen av Studiebarometeret høyt.

Studentorganisasjonen StOr og utdanningsavdelingen laget en plan for gjennomføring, og denne ble fulgt. StOr fikk og tok på seg mye ansvar for gjennomføringen og bidro sterkt til den høye deltakelsen. UiS nådde sin målsetting om en svarinnngang på 55%, hvorav 51% var fullstendige svar. Vi ser at det oppstår positive effekter når foreleserne oppmuntrer studentene til å delta i undersøkelsen og avsetter tid i forelesning for at studentene skal kunne svare på spørreskjema. Den

høye svarprosenten gir også legitimitet til resultatene, noe som har stor betydning for det videre oppfølgingsarbeidet.

Hovedinntrykket er at studentenes tilfredshet slik den måles i Studiebarometeret synes å være rimelig stabil over tid med små endringer fra år til år. Også i 2017 er imidlertid studentenes tilfredshet lavere enn ønsket og krever fortsatt høy oppmerksomhet. Universitetet er særlig opptatt av studentenes oppfatning av læringsmiljø, undervisning, veiledning og medvirkning. Indeksen «alt i alt tilfreds» har stabile resultater med skår på 3,9. Hvis en ser på UiS sine resultater pr indeks i forhold til det nasjonale gjennomsnittet, oppnår UiS gjennomgående lavere skår på alle indeksene. Avviket fra det nasjonale gjennomsnittet er likevel lavt, og ligger mellom -0,1 og -0,2.

Basert på resultatene fra 2016 vedtok styret at områdene veiledning, tilbakemelding til studentene og internasjonalisering skulle være særlige innsatsområder for oppfølgingen av Studiebarometeret i 2017. For å målrette enhetenes oppfølgingsarbeid gjøres det analyser av resultatene på programnivå. De kortsiktige resultatene av iverksatte tiltak synes allikevel å være varierende. Det er svært positivt at sykepleierutdanningen og andre helsefag, som har gjennomført et planmessig oppfølgingsarbeid, scorer bedre i 2017 enn i 2016.

#### *Etter- og videreutdanningsvirksomheten*

Som i 2016, har endringene i arbeidsmarkedet medført redusert etterspørsel. Markedsundersøkelser utført av UiS EVU i 2017 viser at både evnen og viljen til å betale for etter- og videreutdanning (EVU) er redusert. Kapasitet til å gjennomføre EVU i tradisjonelle seminarbaserte former er også en faktor som trekkes frem som en barriere. UiS EVU har følgelig iverksatt utvikling av mer fleksible og ikke minst nettbaserte tilbud. Dette er investeringer og utviklingsprosjektprosjekt som det vil ta noe tid å gjennomføre, men vil bli tilbudt i løpet av 2018.

Organisatorisk ble UiS EVU i 2017 underlagt samme ledelse som NETTOP-UiS (universitetets avdeling for utvikling av digitale læremidler og løsninger for nettbasert utdanning), noe som gir UiS EVU en unik kapasitet til å utvikle nettbaserte, fleksible tilbud.

Strategien for markedskommunikasjon er i 2017 endret til digitale og sosiale medier. Dette har vist seg langt mer kostnadseffektivt og målrettet enn tradisjonelle medier og kommunikasjonsformer. Til tross for at kostnadene for markedskommunikasjon er redusert med ca. 35%, økte trafikken av unike besøkende på nettsidene til UiS EVU markant i 2017. Sammenliknet med samme periode i fjor, er det også vekst i påmelding til kurs for våren 2018. Et eksempel er Master i Risikostyring og sikkerhetsledelse som viser økning på 21%. Resultatet for UiS EVU viser for 2017 også en forbedring på 55% til tross for nedgang i kurspåmelding og omsetning.

NETTOP-UiS gir tjenester og støtte til digital utvikling til utdanningene. Den mest elementære tjenesten NETTOP tilbyr er streaming av forelesninger, primært begrenset til studenter på UiS. Både opptak og bruk viser vekst. For første gang har NETTOP også tatt imot studenter fra medieutdanningen i praksis.

<b>Streaming av forelesninger</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Totalt antall visninger	307.038	356.598
Tid sett/konsumert	107.378 timer	129.242 timer
Antall opptaksrom totalt	10 + en mobil	11 + en mobil

Video er et digitalt format som har lav terskel både mht. utvikling og bruk, og produksjonsvolumet har økt mer enn tidligere år. Det er Det helsevitenskapelige fakultetet som i størst grad benytter videoformatet som læremiddel.

Høsten 2017 avsluttet NETTOP det første prosjektet fra UiS i ERASMUS+ programmet. Samtidig startet NETTOP et nytt ERASMUS+ strategisk partnerskap, det eneste fra UiS akseptert i 2017. Begge prosjektene er i samarbeid med fakultet for helsevitenskap, University of Nottingham og Universidad Católica de Valencia og omhandler utvikling av digitale læremidler. Disse er fritt tilgjengelige på erasmusnursing.net, App Store og Google Play, på norsk, engelsk og spansk. NETTOP har også utviklet brettbaserte applikasjoner for innsamling av forskningsdata i prosjekter for Læringsmiljøsentret, Lesesenteret og Handelshøgskolen ved UiS.

#### *Universitetsbiblioteket*

Universitetsbiblioteket tilbyr tjenester til studenter, ansatte, privatpersoner, andre bibliotek og arbeidslivet. Antall besøkende var ca. 489 000, en økning på ca. 18%. Økningen skyldes først og fremst døgnåpent bibliotek og bibliotekets kontinuerlige utbedring av det fysiske læringsmiljøet. I perioden 2015-2017 økte antall studentarbeidsplasser fra 245 til 520. Biblioteket er blitt fremhevet av Statsbygg som et godt eksempel på vellykket campusutvikling i møte med Kunnskapsdepartementet i høst. Universitetsbibliotekets elektroniske ressurser blir stadig mer brukt. Fra 2016 til 2017 registrerte UiS en økning på 30% på nedlastning av tidsskriftartikler, og til sammen nesten 693 000 e-artikler eller e-kapitler fra bøker er lastet ned. 2017 ble et rekordår for kursvirksomheten til biblioteket, hele 151 kurs ble holdt og 3 800 studenter deltok på kurs.

UiS sitt publiseringsfond, som biblioteket administrerer, gir støtte til publisering i Open Access-tidsskrift. Støtten er fordoblet fra 2016 til 2017 og bruken av UiS Brage har også økt.

Sammen med UiA og HSN drifter og utvikler universitetsbiblioteket Kildekompasset, en av Norges mest populære nettressurser for litteraturlister og kildebruk. Kildekompasset har over en million sidevisninger fra hele verden.

## Virksomhetsområde 2: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

### Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse

Foreløpige tall fra Cristin viser at antall vitenskapelige publikasjoner ved UiS har økt fra 734 i 2016 til 1 096 i 2017. Antall publikasjonspoeng har også økt fra 805 i 2016 til 902 i 2017. Det er gledelig å se at antall publikasjonspoeng pr. UFF stilling etter all sannsynlighet vil ligge over måltallet for 2017, som var 0,99.

I 2017 fortsatte den positive trenden med økt antall disputaser, og tallene holder seg stabilt høye med 48 uteksaminerte ph.d kandidater forrige år.

Søknadsaktivitet til NFR økte i 2017 og det ble sendt inn totalt 92 søknader som resulterte i 14 tildelinger fra Forskningsrådet, på til sammen nærmere 60 millioner kroner. Både søknadsmengden og antall innvilgede søknader har dermed økt betydelig siden 2016, selv om den eksterne finanseringen fra NFR per UFF har gått ned. UiS ble tildelt støtte til to store sentersatsinger i 2017; FILIORUM senter for barnehageforskning og SHARE Senter for kvalitet og sikkerhet i helsetjenesten ble begge tildelt midler fra NFR.

UiS har i 2017 hatt målrettet fokus på å øke tilslag i H2020. I tillegg til å holde kurs, seminarer, direkte kontakt mellom EU-enheten ved UiS og vitenskapelige ansatte, har vi i 2017 tilbudt 6 fagpersoner i ulike fagmiljøer en 15-20% stilling dedikert til å jobbe mot H2020. Disse blir omtalt som EU-posisjoneringskoordinator med ansvar for å øke mobilisering og deltakelse i EU mot H2020. I samhandlingsforumet «klynger og store søknader» under Verdiskapingsforum, har UiS også en tett dialog med arbeidslivet for å søke sammen om store prosjekter til NFR eller EU. I tillegg har UiS arrangert kurs med Forskningsrådet og andre eksterne spesialister for å øke kompetanse og motivasjonen for å søke H2020. UiS har også ledet HorisontVest som er prosjekt mellom Rogaland og Hordaland finansiert fra Forskningsrådet for å mobilisere næringsklynger i de to regionene for å delta i H2020.

Mobilisering i forhold til forskningsrådet er viktig, og Forsknings- og innovasjonsavdelingen arrangerer både kurs og interne seminar for å øke kvalitet på søknader.

Regionen og UiS er svært fornøyd med at universitetet fikk innvilget to av de sju Kapasitetsløft-prosjekter som ble tildelt av Forskningsrådet. Midlene utløser ytterligere midler fra Rogaland fylkeskommune, næringslivet og UiS. Den ene tildelingen gikk til tunnelsikkerhets fagmiljøet ved UiS, mens den andre gikk til prosjektet Smart Energi Hub. Dette er langsiktige prosjekter som skal styrke utdannings- og forskningskapasiteten på områder som er av særlig betydning for næringslivet i regionen.

Smart Energy Hub er forankret ved forskningsnettverket for miljøvennlig energi ved UiS og skal blant annet bidra til å bygge opp et laboratorium for å øke kompetansen på distribuert fornybar energi og smart teknologi, i tett samarbeidet med næringslivet. For å sikre et tett samarbeid mellom forskere og næringsliv vil denne energilaben gi næringslivet tilgang til kunnskap, forskning og pilot-testing.

Kapasitetsløftet innen tunellsikkerhet vil samarbeide tett med det nye Arena prosjektet Norwegian Tunnel Safety Cluster. Prosjektet vil rette seg mot entreprenører og underleverandører som bygger, vedlikeholder og drifter tunneller hvor det vil bli jobbet med IKT og løsninger for robotikk og automatikk, tunellsikkerhet og systemkrav i sammensatte tunellsikkerhetsprosjekter.

Samhandlingsgruppen klyngeutvikling under Verdiskapingsforum har vært en viktig koordineringsplass for utviklingen av kapasitetsløft-søknader.

UiS har også i 2017 allokert strategiske midler til 10 yngre fremragende forskere som holder et høyt forskningsnivå. Hver kandidat får et internt stipend på ca. 150 000 kroner som også er knyttet opp til et utenlands opphold. I tillegg har UiS også finansiert et UiS-Toppforsk prosjekt basert på en søknad

til NFR som har fått topp karakter i evalueringen til Forskningsrådet, men uten å få finansiering. Forskningsråds prosjektet «Kvinner til topps» har oppnådd gode resultater i 2017 og det avsluttes i 2018 hvor det forventes at målene i prosjektet oppnås med god margin.

I 2016 ble det etablert et tverrinstitusjonelt forskningsnettverk innen miljøvennlig energi. Forskningsnettverket har fått ekstern finansiering fra flere kilder og har vist stor aktivitet siden det startet. Nettverket jobber målrettet med en visjon om Rogaland som en energi Hub. Nettverket fikk også fem øremerkede rekrutteringsstillinger, og har til sammen 14 stipendiater ved utgangen av året. På slutten av året ble det innvilget et kapasitetsløft prosjekt til nettverket fra den nye Forskningsråds ordningen.

I 2017 etablerte UiS et forskningsnettverk for helse og helseteknologi sammen med Universitetssjukehuset (SUS) og IRIS basert på involvering av over 100 vitenskapelige ansatte. Leder for nettverket ble tilsatt ved utgangen av 2017. UiS arbeider aktivt med å etablere flere interdisiplinære forskningsnettverk.

UiS har de senere årene satset på veilederopplæring på ph.d.-nivå gjennom et omfattende veilederutviklingskurs som så langt har utdannet mer enn 100 veiledere ved UiS. Kurset er et samarbeidsprosjekt med UiA og Nord Universitetet og har benyttet seg av eksternt innleide kursholdere. I 2017 utvidet universitetet sin satsning på veilederutvikling på ph.d.-nivå. Det ble avholdt et Train-the-Trainers-kurs med formål om å utdanne interne kursholdere til å drive fremtidig veilederopplæring. I etterkant av kurset har UiS satt i gang utvikling av et internt veilederutviklingskurs for ansatte ved UiS som vil bli gjennomført våren 2018.

UiS har beholdt en høy gjennomføringsgrad i doktorgradsutdanningen i 2017 på ca. 64%. I 2016 lå UiS over det nasjonale gjennomsnitt på 68%.

UiS har inngått flere nye samarbeidsavtaler og prosjekter med institusjoner fra land i Panorama-strategien. Vi har sendt flere søknader om finansiering til slikt samarbeid gjennom de to Panoramatiltakene UTFORSK og INTPART. Universitetet er blant annet tildelt 2 millioner kroner for å utvikle samarbeidet om offshoreteknologi i arktiske områder med Gubkin Russian State University of Oil and Gas. Samarbeidet om fremragende utdanning og forskning innen høy-ytelse datateknologi med supercomputere, sammen med Tsinghua University, National Super Computer Center og Hauzhong University of Science and Technology i Kina, er tildelt 5,65 millioner kroner. Vi er videre tildelt 1,75 millioner kroner for samarbeid med Federal University of Rio de Janeiro i Brasil innen miljøteknologi og 300 000 kroner for samarbeid om utfordringer og muligheter for norsk-brasilianske forretningsforbindelser. I tillegg har UiS blitt tildelt 300 000 kroner for samarbeid om fornybar energi med Jadavpur University i India.

Fusjonen mellom International Research Institute of Stavanger - IRIS, UniResearch, Christian Michelsen Research, Agderforskning og Teknova ble gjennomført i 2017. Det nye forskningsinstituttet har fått navnet NORCE og har en omsetning på 1 milliard kroner og over 900 ansatte.

## Virksomhetsområde 3: Samfunnsengasjement

### Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse

UiS hadde omfattende aktivitet i 2017 både som formidler og som samfunnsbygger. Universitetet var ansvarlig for en mengde arrangementer, og var bidragsyter i et bredt spekter av fora og møteplasser. Forskningsaker fikk god spredning, og kunnskapssamarbeid regionalt, nasjonalt og internasjonalt ble styrket. Her omtales i hovedsak resultater som følge av prioriterte fellestiltak og særskilte tiltak ved fakultetene.

UiS har etablert elektroniske nyhetsbrev med relevant informasjon rettet mot arbeidslivet generelt og mot målgrupper fra ulike bransjer og sektorer spesielt. Utsendelsen av nyhetsbrevet resulterte i 10 577 besøk på nettsiden. 16% av disse var nye besøkende. Det er også etablert lokale varianter fra fakultet og sentre, eksempelvis har Læringsmiljøsentret etablert et månedlig nyhetsbrev som går ut til om lag 9 000 kontakter.

Nyhetsbrevet inneholder de viktigste nyhetene fra UiS med særlig vekt på arbeidsliv og nyskaping. Det sendes ut hver 14. dag, og totalt 23 nyhetsbrev ble distribuert til 2 280 abonnenter i 2017. Abonnentene våre representerer næringsliv, politikk og offentlig sektor og UiS' egne ansatte.

UiS.no hadde 2 262 945 besøk i 2017. Dette er en økning på 17%. Omtaler i norske aviser ligger på samme nivå som i 2016. Alle sosiale medier viser oppgang i antall følgere, rekkevidde og engasjement. Totalt antall følgere i sosiale medier er gått opp fra 60 500 til 70 000 i løpet av 2017, en økning på 12%. LinkedIn er kanalen i sosiale medier hvor vi har flest følgere – mer enn 34 000 personer – hvorav 23 000 er alumni fra UiS.

Vår indeks for måling av ekstern synlighet i digitale kanaler viser rundt 10% økt eksponering fra 2016 til 2017. Synligheten eksternt er blant annet styrket gjennom produksjon og formidling av videoer. Den mest sette videoen hadde 90 000 visninger. Seertid på UiS sin Youtube-kanal har gått opp med nesten 50%. UiS er blant de UH-institusjonene med størst produksjon av videoer på YouTube. Antall visninger økte fra 422 000 i 2016 til 578 000 i 2017. En omfattende produksjon UiS ved NETTOP er ansvarlig for, er videodokumentasjon av restaureringen av Stavanger Domkirke. Korte videoer fra prosessen publiseres kontinuerlig på YouTube, slik at offentligheten skal kunne «ta del» i arbeidet. Videoene inngår også i utstillinger ved Arkeologisk museum, samt brukes i undervisning.

UiS har igjen levert tredje mest til forskning.no, bare UiO og NTNU hadde flere saker.

I samarbeid med medieutdanningene har det vært en strategisk satsing å etablere et automatisert podcast-studio til bruk både for fagmiljø og studenter på UiS. Dette muliggjør effektiv formidling av forskning og undervisning i et populært format. Første pilot-serie ble kjørt høsten 2017.

Samarbeid med virksomheter regionalt, nasjonalt og internasjonalt prioriteres ved alle universitetets enheter. Universitetet fortsetter å utvikle sin rolle som samarbeidspartner og drivkraft i regionens kunnskapsutvikling.

Studentene spiller en viktig rolle i universitetets arbeid med innovasjon og samfunnsengasjement. Universitetet har et bredt sett av tiltak og ordninger for å stimulere til studentinnovasjon og entreprenørskap, som er videreført og intensivert i 2017. Den nye studentinkubatoren er plassert i tilknytning til inkubatormiljøet i Validé, og her er flere studentselskaper i gang med utvikling av sine forretningsideer. I tillegg til vurdering og utvikling av mulige produkter eller tjenester, utføres studentprosjekter som løser konkrete problemstillinger fra arbeidslivet. I en pilot som ble gjennomført i 2017, arbeidet grupper med 4-5 studenter over 2,5 måneder og avsluttet arbeidet med pitch, som ble godt mottatt av næringslivet.

I tråd med mål om å øke antall bachelor- og masteroppgaver i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor, har vi utviklet en digital portal for formidling av oppgaveforslag fra virksomheter til studenter.



Tilbudet ble lansert på bachelor- og masterdagen 2017, hvor alle realfag- og ingeniørstudenter ble invitert til møter med bedrifter. På portalen kan virksomheter også publisere relevante heltids- og deltidsstillinger, sommerjobber, stipend, trainee, internships og praktikantstillinger for studenter på UiS. I løpet av høsten 2017 ble det publisert over 150 tilgjengelige stillinger fra næringslivet.

UiS' alumnidatabase, knyttet til Nettverk.UiS.no, har hatt en medlemsvekst på 10% og har nå cirka 10 000 aktive medlemmer. Disse har månedlig mottatt nyhetsbrev fra UiS' alumniportal. Medlemmene har fått nyhetssaker, samt informasjon om arrangementer, kurs og nettverksmuligheter.

Bransjespesifikke arrangementer er blitt segmentert til relevante medlemmer.

Forskningsdagene i Stavangerregionen koordineres av UiS og hadde rundt 7 400 besøkende fordelt på tjue ulike arrangementer i 2017. Publikum møtte svært mange av regionens forskere på ulike arenaer gjennom de 12 dagene festivalen varte. Årets program var bredt, og favnet ulike målgrupper. Flere av arrangementene rettet seg særlig mot barn og unge, blant annet Barneuniversitetet og Forskningstorget.

I 2017 ble to nye Arena-prosjekter tildelt – innen smart-by og tunnelsikkerhet.

Norwegian Tunnel Safety Cluster (NTSC) har fått støtte, og UiS er representert ved sitt samfunnssikkerhetsmiljø, som er verdens største tverrfaglige forskningsmiljø innenfor samfunnssikkerhet og risikostyring. Formålet er å utvikle innovative og bærekraftige løsninger for bedre tunnelsikkerhet nasjonalt og internasjonalt. Fem doktorgradsstudenter ved UiS vil delta i aktivitetene knyttet til Samfunnssikkerhetssenteret i Rogaland (SASIRO).

Stavangers smartby-satsning, som UiS deltar i, har også fått Arena-status. UiS bidrar med forskning og fagkompetanse innenfor blant annet datatjenester, sikkerhet og byplanlegging. UiS har et spesielt ansvar for å belyse aktuelle problemstillinger fra klyngeprosjektet gjennom forskning – i bachelor-, master- og doktorgradsoppgaver. Formålet med å etablere Arena Smart City er å utvikle Nordens ledende smartby-klynge som skal levere produkter og tjenester til regionens innbyggere og til et internasjonalt marked. Dette skal bidra til omstilling i privat og offentlig sektor.

I tillegg har klyngeprosjektet Norwegian Smart Care Cluster (velferdsteknologi), hvor UiS er partner, fått forlenget sin prosjektperiode med to nye år.

De nevnte prosjektene har vært en del av det fortløpende arbeidet i samhandlingsgruppen for store prosjekter og klyngeutvikling under Verdiskapingsforum ved UiS. Verdiskapingsforum, med representanter fra politikk, næringsliv og offentlig sektor, har hatt tre møter i 2017 og ett seminar som samlet 200 deltakere. Tema for seminaret var hvordan utløse potensialet i samarbeidet mellom arbeidslivet og forskningsmiljøene. Modellen ved UiS med strategisk samarbeid med omgivelsene gjennom Verdiskapingsforum, og operasjonalisert arbeid i de underliggende samhandlingsgruppene, fremheves i NIFU-rapport 2017:9. Rapporten evaluerer rådsstrukturen for samarbeid med arbeidslivet i UH-sektoren.

Etablering av nytt sykehus på den sørlige delen av universitetscampus har initiert et arbeid hvor man ser på felles muligheter. UiS ønsker også et nytt bygg for Det helsevitenskapelige fakultet tett opp til sykehuset. Dette har resultert i etablering av Helsecampus Ullandhaug, hvor ledere fra UiS, SUS, IRIS, Universitetsfondet og industriklyngen Norwegian Smart Care Cluster arbeider med synergier og utviklingspotensial innen utdanning, forskning og innovasjon.

UiS har fortsatt stor glede å være en del av «European Consortium of Innovative Universities» (ECIU). Det foregår flere felles utdanningstilbud på tvers av medlemsinstitusjonene. Spesielt er samarbeidet viktig i tilknytting til noen av de mål innen innovasjon og entreprenørskap som er definert i Utviklingsavtalen mellom KD og UiS. Konsortiet har ansatt en fast representant i Brussel for å påvirke og være mer synlig ovenfor EU, og oppnå større innflytelse på utformingen av europeisk policy. Som

et ledd i å formidle og synliggjøre aktivitetene i ECIU publiseres nyheter fra medlemmer på egne nettsider og [www.eciu.org](http://www.eciu.org).

Senter for innovasjonsforskning ved UiS har arbeidet tett med Rogaland fylkeskommune rundt utvikling av en smart spesialisingsstrategi for fylket. I samarbeid med Mohn-senteret ved Høgskulen på Vestlandet gjennomfører vi prosjektet «Drivers of Regional Economic Restructuring», som startet opp i august 2017 og skal gå i tre år, med finansiering fra Regionalt Forskningsfond Vestlandet. Prosjektpartnere Rogaland, Hordaland og Sogn og Fjordane vil få viktige innspill til arbeidet med smart spesialisering i fylkeskommunene.

UiS bidrar aktivt inn i Næringsforeningen i Stavangerregionens fokus- og arbeidsgrupper i samarbeid med ulike virksomheter. UiS har etablert et solid nettverk med regionale og globale toppledere.

Nær 400 deltakere fra industri, forsknings- og utdanningsinstitusjoner og representanter fra nasjonale myndigheter deltok over fire dager på konferansen i regi av det nasjonale IOR-senteret ved UiS. Årets konferanse var i samarbeid med European Association of Geoscientists and Engineers (EAGE).

Den årlige nasjonale Samfunnsikkerhetskonferansen på UiS bidrar til å bygge broer på tvers av fagmiljø innenfor samfunnsikkerhetsområdet. Konferansen er et samarbeid mellom Fylkesmannen i Rogaland, Stavanger Universitetssjukehus, Joint Welfare Centre NATO, Sør-Vest politidistrikt og UiS.

Utdanningskonferansen, i regi av Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora, ble arrangert for tredje gang i 2017. Fokuset er utdanningsforskning, og konferansen gir egne ansatte en nyttig formidlingsarena for sin forskning. Konferansen kombineres med dialogmøte med praksisfeltet på barnehageområdet, og har et bredt nedslagsfelt i så vel barnehage- som skolesektoren.

Det er gjort et betydelig arbeid i 2017 for å bygge nettverk og allianser med skoleeiere, barnehageeiere og øvrige interessenter. Dette arbeidet kulminerer med en utlysning av universitetsbarnehager og –skoler våren 2018.

Lesesenteret har produsert nettressurser som er brukt i utviklingsarbeid i barnehager og skoler, samt brukt i utdanninger, arrangert oppstartsamlinger og veiledet språkkommuner innenfor den nasjonale strategien Språkløyper.

Læringsmiljøsentret har et stort oppdrag fra Utdanningsdirektoratet, Inkluderende barnehage og skolemiljø, som skal fremme et trygt psykososialt skolemiljø. I tillegg har Læringsmiljøsentret mindre oppdrag fra Utdanningsdirektoratet og har iverksatt egeninitierte tiltak, bl.a. innsatsteam, som skal fremme samme mål.

Arkeologisk museum har i 2017 formidlet fra flere arkeologiske utgravingsområder. Det ble arrangert Åpen dag på utgravingsfeltet i Sola kommune, der publikum fikk møte arkeologer og botanikere. Utgravingsfeltene på Forsand, Sola sentrum og Vedavågen på Karmøy fikk besøk av skoleelever. Arkeologisk museum var også bidragsyter i den Kulturelle skolesekken for videregående skole.

---

**Årets prisvinnere:**

**Lyses forskningspris** gikk til Atle Øglend ved Institutt for industriell økonomi, risikostyring og planlegging. Æresprisen ble begrunnet med at Øglend gjennom mange år vært en meget produktiv forsker og en positiv bidragsyter til å bygge opp det akademiske miljøet ved UiS.

Svært god formidlingsevne og kapasitet gjorde førsteamanuensis Janne Stigen Drangsholt ved UiS til prisvinner av **Stavanger Forums formidlingspris**. Drangsholt kan vise til et meget omfattende antall innslag, intervjuer og kronikker i radio og dagspresse.

**Sparebank 1 SR-Banks innovasjonspris** ble tildelt dr. scient Arild Johannessen, leder av Biosentrum, et heleid datterselskap av IRIS. Johannessen får prisen for forskning på gassbasert fermentering og kommersialisering av robuste forretningsmodeller for fullskala industriproduksjon.

**Forsknings- og nyskappingsprisen 2017** ble tildelt Validé, UiS sin enhet for teknologioverføring. Juryen la spesiell vekt på at Validé gjennom handling skaper forståelse for nytten næringslivet kan ha ved å jobbe tett sammen med forskning, og academia har blitt engasjert i innovasjonsaktiviteter på et helt nytt nivå.

---

## Virksomhetsområde 4: Organisasjon og ressurser

### Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse

UiS har et vedvarende høyt fokus på å øke andelen ansatte med førstekompetanse og høyere, øke andel kvinner med førstekompetanse og høyere, og redusere andel midlertidig ansatte.

UiS har ved utgangen av 2017 en andel kvinner i professor- og dosentstillinger på 27%. Dette er ett prosentpoeng over målet om en kvinneandel på 26%. Resultatet er marginalt lavere enn i 2016, men representerer likevel en konsolidering av et nivå som er betydelig høyere enn tidligere år.

Blant de faktorene som har bidratt til økningen er prosjektet «Kvinner til topps - UiS i bevegelse og balanse», som ble etablert i 2015. Dette er et likestillingsprosjekt finansiert av Norges forskningsråds BALANSE-program. Målsettingen er at prosjektet skal bedre kvinneandelen blant professorene ved UiS til 28% i 2018. I prosjektet inngår flere tiltakspakker. Av de 21 kvinnene som så langt er tatt opp på programmet har tre fått opprykk til professor, mens flere er i ferd med å forberede søknad om kompetanseopprykk. Prosjektet har så langt også resultert i to rapporter, hvorav den siste, «Balansert rekruttering» kom i 2017. Rapporten inneholder en rekke tiltak for å rekruttere flere kvinner, med fokus på MNT-fagene.

Andelen kvinner i førstestillinger og høyere endte på 41,8%, som var om lag som i 2016. Dette representerer en konsolidering av kvinneandelen, selv om målet på 43% ikke ble nådd. Fortsatt er det på en del områder, som innenfor MNT-fagene, svært krevende å rekruttere kvinner.

Andelen kvinner i lederstillinger er 43%, som er 5 prosentpoeng under målet for 2017. Forklaringen på nedgangen er først og fremst at de prosentvise utslagene blir store hvis en eller to ledere erstattes av menn i stedet for kvinner.

Andelen førstestillinger og høyere kom i 2017 opp i 69,8%, som er det beste resultatet for UiS noensinne. Resultatet representerer en fin videreføring av en jevn og solid økning de seneste årene. Likevel var resultatet klart i underkant av det ambisiøse målet på hele 73% førstestillinger og høyere. Forklaringen på dette er bl.a. at det fortsatt krevende å få tak i førstekompetanse på en del områder. I tillegg har nok ikke koblingen mellom universitetets målsettinger og vedtakene i en del av ansettelsessakene vært så god som ønskelig. Universitetet vil vurdere tiltak som kan styrke denne koblingen og bidra til at målene nås.

Andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger gikk ned med et halvt prosentpoeng, til 16,7 i 2017. Dette var likevel et stykke unna målsettingen på 14%. Sammenlignet med ambisjonene har det vært et litt redusert fokus på bemanningsplanlegging i 2017. Årsaken til dette er at hovedfokus og mye av ressursbruken har vært knyttet til OU-prosessen. Dessuten ville det vært krevende å drive langsiktig bemanningsplanlegging før de nye enhetene var vedtatt og etablert. Et noe redusert fokus på bemanningsplanleggingen kan ha vært en medvirkende årsak til at målet om en reduksjon av andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger ikke ble nådd.

OU-prosessen har blitt gjennomført i henhold til planen, med endelige vedtak om *intern* faglig organisering i de syv fakultetene og *overordnet* administrativ organisering våren 2017. Overordnet faglig organisering, som inkluderte tre nye fakulteter i form av Det helsevitenskapelige fakultet, Fakultet for utøvende kunsthøgskolen og Handelshøgskolen ved UiS, ble iverksatt fra og med 1. august. Arbeidet med intern faglig organisering av fakultetene, samt arbeidet med implementering av overordnet administrativ organisering har pågått hele høsten, med virkningsdato 1. januar 2018.

Ny administrativ organisering innebærer blant annet samorganisering av henholdsvis økonomifunksjonen og HR-funksjonen. Videre er det innført en såkalt to-nivåmodell i administrasjonen, med organisering av de administrative ressursene på institusjonsnivå og på fakultetsnivå, og ikke som tidligere på alle tre nivå i organisasjonen. Fakultetene har fortsatt dedikerte ressurser som støtter instituttene.

Disse løsningene er valgt med utgangspunkt i de overordnede målsettingene for OU-prosessen:

- Bedre ressurstilgang og -utnyttelse
- Større dynamikk og fleksibilitet
- Styrket ledelse og koordinering

samt for å sikre større grad av *resultatorientering, likebehandling/standardisering, samhandling og brukerorientering*, som er de fire prinsippene som har ligget til grunn for den administrative organiseringen.

Som ledd i OU-prosessen er det også gjennomført en såkalt «HR-transformasjon» for å sikre at HR-funksjonen skal bidra sterkere til resultatforbedring innenfor kjerneområdene undervisning, forskning, formidling og innovasjon. Ambisjonen er å bruke mindre ressurser på «transaksjonelle» oppgaver, og tilsvarende mer ressurser på arbeid som skaper merverdi for virksomheten, dvs. kvalitativt og operativt HR-arbeid, som kvalifisert støtte til ledere og ansatte, samt utviklingsarbeid.

HR-transformasjonen og samorganiseringen av HR-funksjonen bidrar også til å legge forholdene til rette for mer proaktiv og strategisk medarbeiderutvikling og rekruttering, blant annet gjennom etablering av egne team for leder-/kompetanseutvikling og rekruttering. Dette vil gi en profesjonalisering av de ulike funksjonene, en standardisering og digitalisering av flere av prosessene, og dermed også en effektivisering av disse. I tillegg reduseres sårbarheten i de ulike funksjonene. Den nye teamorganiseringen trer også i kraft fra og med januar 2018.

Gjennom OU-prosessen er det også utviklet nye funksjoner for prodekanene, med sikte på å gi disse funksjonene litt mer retning og innhold, samt forhåpentligvis gjøre det mer attraktivt å gå inn i slike verv.

Som ledd i oppfølgingen av den nye Studietilsynsforskriften har UiS også etablert nye studieprogramlederfunksjoner ved fakultetene/instituttene, samt studieprogramutvalg ved hvert fakultet.

UiS er en IA-bedrift og har en egen handlingsplan for inkluderende arbeidsliv. Målsettingen for 2017 var en nærværsprosent på 96,48%. Resultatet ble 96,51%, som altså var marginalt bedre og samtidig 0,2 prosentpoeng opp fra 2016.

UiS gjennomførte i 2017 medarbeiderundersøkelsen for femte gang (annethvert år siden 2009). Svarprosenten på denne var hele 83, noe universitetet sier seg meget tilfreds med.

Resultatene viser at de store tallene er stabile over tid. Jobbkravene er stabile og normalt høye. Mange gir uttrykk for at de har en meningsfylt jobb, med stor selvstendighet. Men resultatene viser også at det fortsatt er noe utydelighet i roller og ansvar. De fleste ansatte rapporterer god kollegial støtte, men at samarbeidet har noen utfordringer. Bedre samarbeid mellom ansatte representerer kanskje det viktigste utviklingspotensialet UiS har, noe som også forklarer fokuset på samhandling og samarbeid i OU-prosessen.

I medarbeiderundersøkelsen vurderes lederne godt sammenliknet med andre ledere i norsk arbeidsliv, til tross for at mange av lederne har et betydelig lederspenn. Sistnevnte er også adressert i OU-prosessen, der den nye faglige organiseringen har medført et redusert lederspenn fra rundt 100 medarbeidere for de største instituttene til ned mot halvparten for de minste.

Som alltid i kjølvannet av en medarbeiderundersøkelse har fokus i 2017 vært på oppfølging av denne, og bistand til lederne i denne forbindelse. I tillegg har vi gjennomført kurser i henholdsvis endringsledelse og konflikthåndtering for lederne. Kurspakken for nye ledere er også videreført.

I rekrutteringsarbeidet har UiS vedvarende fokus på å oppfylle målsettingene i strategien, om økt forskning og innovasjon og styrking av studiekvaliteten. Som ledd i sistnevnte må nyansatte som skal

ivareta undervisning i løpet av det første året gjennomføre et kollegabasert veiledningsprogram, kalt NyTi. I 2017 har ca. 40 personer vært gjennom dette programmet.

Økt internasjonal rekruttering og mobilitet står også høyt på agendaen i rekrutteringsarbeidet. Som følge av målbevisst arbeid gjennom lang tid ble UiS i løpet av 2017 sertifisert som «HR Excellence in Research», EUs kvalitetsstempel for institusjoner som jobber spesielt for mobilitet av forskere og som gir disse attraktive arbeidsvilkår og karriereutviklingsmuligheter. Dette kvalitetsstempelet vil bidra til å gjøre UiS enda mer attraktiv på det internasjonale arbeidsmarkedet for forskere.

UiS har også i 2017 hatt en betydelig økning i antall jobbsøkere, med et gjennomsnitt på 25 pr. utlyste stilling. Som vanlig er det klart flest søkere til tekniske og administrative stillinger. Men også til undervisnings- og forskerstillinger er det en viss økning i antall søkere, mens antall søkere pr. rekrutteringsstilling gikk noe ned fra året før. Svært mange av søkerne til rekrutteringsstillinger er utlendinger.

Digitalisering er et av de tverrgående strategiske satsingsområdene ved UiS i inneværende strategiperiode. I arbeidet med campusutvikling og infrastruktur søkte og fikk UiS 7,5 millioner kroner av DIFI til et prosjekt om utvikling av en digital campus. Målet med prosjektet er bedre og mer effektive rutiner internt, slik at studenter og andre grupper får bedre service. Blant delprosjektene er utvikling av en digital studentekspedisjon der studenten kan henvende seg med alle typer spørsmål, en samhandlingsportal der eksterne aktører kan ta kontakt om praksisplasser, studentoppgaver mv., en oppdragsportal for sensorer, timelærere, eksamensvakter og andre som skal utføre tidsavgrensede oppdrag for universitetet, samt utvikling av en portal for å effektivisere administrative bestillinger og innkjøp. Prosjektet startet opp våren 2017 og skal være ferdig ved utgangen av 2019.

Flere andre digitaliseringsprosjekter er også under arbeid, deriblant to nye Difi-søknader. Den ene søknaden som er til behandling dreier seg om de store mengder data som i dag produseres og registreres på UiS om egen virksomhet, ikke bare økonomi- og HR-data, men også betydelige mengder data om student-, utdannings- og forskningsaktiviteten. I løpet av høsten 2017 ble forprosjektet «UiS studiedatavarehus» gjennomført. Her ble spørsmål om hvordan UiS kan utvikle relevante rapporter og brukertjenester med hensyn til oppfølging av Kvalitetsmeldingen, studiekvalitetsforskriften og studietilsynsforskriften utredet. For å kunne skalere dette arbeidet opp og etablere en åpen løsning som også kan deles med sektoren, har UiS søkt medfinansiering til prosjektet «Studie- og virksomhetsanalyse». Et annet prosjekt som det også er søkt om delfinansiering til er utarbeidet sammen med Statsbygg. Dette handler om planlegging og effektivisering av arealbruk. En digital bygg-ekspedisjon, digitale arealoversikter og måling av reell arealbruk er innskrevet her.

For å sikre felles institusjonell retning og koordinering av de mange initiativer, arbeides det med en egen plan for digitalisering ved UiS. Planen tar utgangspunkt i KDs *Digitaliseringsstrategi for UH-sektoren (2017-2021)* og UiS' *Strategiplan (2017-2020)*. Planen vil fastsettes våren 2018, og kobles på vårt årlige budsjett- og planarbeid.

UiS har fra mai 2017 til februar 2018 gjennomført et campusutviklingsprosjekt utført av Statsbygg og arkitektfirmaet Signal. Prosjektet har tatt utgangspunkt i Kjølv Egelands hus og Ivar Langens hus og sett på dagens bruk av byggene og arealene. Det har vært vurdert ulike strategiske mål som attraktivt læringsmiljø, økt innovasjon og tettere på nærings- og samfunnsutvikling, mer tverrgående samhandling mellom studenter, ansatte og omgivelsene og mer fleksible areal. Det har vært involvering av et bredt utvalg av ansatte og studenter tilknyttet Kjølv Egelands hus. Det har blant annet vært gjennomført samlinger, workshop, dybdeintervjuer, studietur og fysiske tellinger. Rapporten vil gi en oversikt over forslag til tiltak som vil kunne bidra til å nå de ulike strategiske målene. Tiltakene er kostnadsberegnet av Statsbygg. Rapporten er planlagt overlevert UiS i slutten av februar 2018.

UiS vil arbeide videre med campusutviklingsplaner i samarbeid med Statsbygg for å ta høyde for ny reguleringsplan for området og gi gode føringer for prioriteringer fremover.

Det er viktig for UiS å gjennomføre anskaffelser i henhold til handlingsplan for etisk handel. I 2017 har UiS stilt etisk handel som kvalifikasjonskrav i tre anskaffelser. Dette gjelder anbud på nøkler, sylindere, sikringsystemer og elektronisk sikring, anbud på kjemikalier, forbruksartikler og utstyr til laboratorium og anbud på medisinsk forbruksmateriell. Leverandørene ble informert om de etiske kravene i en veiledende kunngjøring og leverandørseminar i forkant av konkurranseutlysningen. UiS har videre fulgt opp skjema for egenrapportering av nettverksutstyr og håndtering av risiko og tiltaksplan for profileringsartikler. Etisk handel er inkludert som et kontraktsvilkår i anbud på kaffemaskiner og kafferelaterte produkter og i mini-konkurranse på AV-utstyr. Leverandørene er informert om etisk handel i anbudsdokumentene og i oppstartsmøte. Videre oppfølging i form av egenrapporteringsskjema pågår.

## Virksomhetsområde 5: Museumsvirksomhet

### Resultatrapportering og vurdering av måloppnåelse

Arkeologisk museum har hatt en god utvikling både når det gjelder sikring av kildemateriale, publikumsbesøk og forskningsvirksomhet. Kildesikringsprosjektets del 1 er så å si ferdigstilt i henhold til planen, museet på Våland opplevde publikumsrekord, og det har vært en god utvikling når det gjelder forskningsproduksjon og deltakelse i ulike forskningsprosjekter og –nettverk både nasjonalt og internasjonalt.

Museet har arbeidet strategisk med forskning for å løfte frem samlingene og prosjekter gjennom programområder, videreføring av det nasjonale museumsnettverket Forskning i felleskap og deltakelse i NFR-prosjekt med eksterne partnere. Det er blitt tilført ekstra midler til kvalifiseringsopprykk til førstestillingskompetanse og til stipendiater i slutfasen for å styrke sammenhengen mellom samlinger, forvaltningsprosjekter og forskning.

2017 var et travelt år med høy aktivitet i fornminnevernet. To store arkeologiske undersøkelser ble gjennomført i tillegg til åtte mindre undersøkelser. Det ble behandlet 38 dispensasjonssøknader fra Riksantikvaren, utformet prosjektbeskrivelser, drevet rådgivningsvirksomhet og utført befaringer. På nettstedet Norark publiseres jevnlig de pågående arkeologisk undersøkelsene ved AM.

Det store steinkonserveringsprosjektet i forbindelse med restaureringen av Stavanger domkirke har tilført museet verdifull kompetanse innen steinkonservering og bygningsrestaurering. Konserveringsavdelingen er styrket med flere fagfolk innen steinhogging, restaureringsteknikk, kjemi og biologi.

To moduler i den nye basisutstillingen ble produsert i tillegg til tre andre, mindre utstillinger. Det nye besøksenteret på Jernaldergården på Ullandhaug ble ferdigstilt og overtatt helt på slutten av året. Kildesikringsprosjektet har gjort store fremskritt, og første del er nær ferdigstilt. Også arbeidet med MUSIT-database (universitetsmuseenes IT-organisasjon) og arbeidet i forbindelse med omleggingen av denne har gått bra. Tilnærmet 80 % av fotobasen er web-publisert, og så å si alle gjenstandskataloger er tilgjengelige på nettet.

Heller ikke i 2017 fikk det ferdigprosjekterte magasin- og formidlingsbygget plass på neste års statsbudsjett, og det er fra universitetsledelsens side gjort framstøt overfor Kunnskapsdepartementet for om mulig å medvirke til fortgang i saken.

Det ble arbeidet videre med å realisere det planlagte nye magasin- og formidlingsbygget og planene for hva det nye formidlingsbygget skal inneholde av utstillinger, formidlingsaktiviteter, samarbeid med andre enheter ved UiS om forskningsformidling, samt andre publikumstilbud. Kildesikringsprosjektet fortsatte og det er laget egne planer for de ulike delene av prosjektet. Framdriften har vært god.

Museet har kvalitetssikret/oppgradert sikringstiltak mht. adgangskontroll, kameraovervåking, alarmsystemer og annen elektronikk, sikringsmontere, skallsikring mv. samarbeid med Statsbygg og eksterne sikringsleverandører, justert og presisert intern og ekstern organisasjon samt tilsvarende oppgradering av intern og ekstern dokumentasjon.



## Status for oppfølging av utviklingsavtalen

Utviklingsmålene og de enkelte måleparameterne følges opp i fagenhetene, koordinert fra universitetets fellestjenester. Det er utarbeidet tiltaksplaner knyttet til utviklingsmålene.

I utviklingsavtalen, slik den framgår av tildelingsbrevet 2018, er setningen: «Flere av ECIU-medlemmene er kommet lengre enn man er i Norge med hvordan man ser på indikatorer for måling av samfunnseffekten av forskning» plassert under pkt. 1D. Setningen hører hjemme under pkt. 1.E og bør flyttes dit.

På grunnlag av erfaringene med avtalen i 2017, vil Universitetet i Stavanger be om at det gjøres enkelte justeringer i avtalen. Behovet for endringene bunner i justeringer i universitetets planer samt mangel på data på enkelte punkter.

### Utviklingsmål 1: Innovasjon, entreprenørskap og kunnskapsdeling for nyskaping og omstilling

Måleparametere:

- A. Øke aktiviteten i studier og forskning innen områdene energi og hav, smarte byer og helseteknologi i forhold til statusdokument
- B. Øke antall kommersialiseringer totalt i regi av Validé
- C. Øke ekstern finansiering spesielt Horizon2020
- D. Øke antall deltakelser og medlemskap av forskere i europeiske forsker-/industrinettverk
- E. Utvikle en metodikk som beskriver innovasjons- og samfunnseffekter av forskning ved UiS

Universitetet er i god rute med måloppnåelsen for måleparameter A, D og E. Det er betydelig økning i aktiviteten innenfor energiområdet. Fra 2018 tas det opp studenter til en masterspesialisering i fornybar energi. Prosjektet Future Energy Hub er under etablering og arbeidet med energilab'en godt i gang. Pr i dag planlegger UiS å knytte seg til 2 europeiske industrinettverk i løpet av 2018. Innenfor rammen av ECIU arbeider UiS med å utvikle metodikk for beskrivelse av innovasjons- og samfunnseffekter av forskning.

For måleparameter B er antallet kommersialiseringer 71 i 2017. Dette er høyere enn 2015, men lavere enn 2016 og enn måltallet for 2017.

Under parameter C ble målene for omfanget av ekstern finansiering og EU tildelinger ikke nådd i 2017. BOA-resultatet påvirkes i stor grad av en sterkt økende bevilgning fra KD i 2017, men det er også nedgang i BOA-inntektene. Etter flere år med økning, har universitetet også en viss nedgang i tildelingene fra EU.

### Utviklingsmål 2: Studentenes entreprenørskapsaktiviteter

Måleparametere:

- A. Øke antall bedriftsetableringer fra studenter
- B. Øke antall DEMOLA prosjekter til 8 per år
- C. Øke studentenes samarbeid med næringsliv og offentlig sektor, målt ved samarbeidsavtaler registrert i FS

Universitetet er i rute med måloppnåelsen under dette utviklingsmålet. Sammen med ECIU-universitetene i Aveiro, Twente og Linköping utvikle UiS «INGENIOUS» som vil erstatte DEMOLA fra 2018.

Etter initiativ fra NTNU er det åpnet for registrering i FS fra 2018 av samarbeidsavtaler mellom studentene og eksterne aktører. Parameter C vil derfor bli målt fra 2018 som «C. Øke studentenes samarbeid med næringsliv og offentlig sektor, målt ved samarbeidsavtaler registrert i FS».

### Utviklingsmål 3: Digital kompetanse og internasjonalisering i lærerutdanningene

Måleparametere:

- A. Et digitalt didaktisk verksted for studentene og lærerutdannere
- B. Lærerutdanningsstudenters rapportering om bruk av digitale læremidler

- C. *Lærere på lærerutdanningen sin bruk av digitale undervisningsformer*
- D. *Andel ferdige kandidater for lærerutdanninger som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden skal øke med fire prosentpoeng i gjennomsnitt pr år i perioden*
- E. *Antall innreisende utvekslingsstudenter til IBU, IGIS og IKS skal øke i gjennomsnitt 4% pr år*
- F. *Antall vitenskapelig personale i lærerutdanningene som har internasjonalt forskningsopphold skal økes*

Måloppnåelse for måleparameter A er god. Et digitalt didaktisk verksted for lærerutdanningene er etablert, i god utvikling og i økende bruk i 2017. Det fysiske utstyret som kreves for at en utdanning skal kunne gi studenter full anledning til å prøve ut, anvende og studere IKT og digitale verktøy i læringssituasjoner, er ennå ikke til stede i tilstrekkelig grad. Målet er at dette skal være fullt utbygd innen 2020.

Studentenes bruk av digitale læremidler og lærernes utforskning og anvendelse slår vi sammen til en måleparameter som vi måler med resultatene i Studiebarometerets digitaliseringsindeks som er ny fra 2017. Utgangspunkt for vurdering av måloppnåelse blir således 2017. Måloppnåelse baseres på et snitt for lærerutdanningene over hele indeksen, som er 3,3 i 2017. Universitetets oppfølging vil basere seg på resultatene for hver enkelt utdanning over hele spørsmålsbatteriet. Universitetet vil supplere målingen med indeksen i Studiebarometeret med en årlig vurdering av faglige aktiviteter i utdanningene.

Internasjonaliseringsmålene for lærerutdanningene i 2017 er ikke nådd. Fakultetet har iverksatt flere tiltak, men sier at effektene av tiltakene først vil vise seg på noe sikt. Innreisende og utreisende studenters planleggingshorisont gjør at blant annet endringer i studieplaner for økt utveksling ikke vil treffe målgruppene før tidligst neste studieår.

Det vitenskapelige personalets internasjonale forskningsopphold har en liten økning fra 2016 til 2017.

#### Utviklingsmål 4: Økt attraktivitet gjennom studentmobilitet

*Måleparametere:*

- A. *Alle gradsstudier skal ha tydelige ordninger og tilstrekkelige avtaler for studentutveksling, som er faglig relevante og forankret i fagmiljøet*
- B. *Andel internasjonale studenter på campus skal øke med ett prosentpoeng pr år i gjennomsnitt*
- C. *Andel ferdige bachelor- og masterkandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden skal øke med fire prosentpoeng i gjennomsnitt pr år i perioden*
- D. *Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ skal doubles*

Universitetet har heller ikke nådd målene i de institusjonelle parameterne for internasjonale studenter og studentmobilitet i 2017. Antall utreisende studenter gikk noe ned i forhold til 2016. Når det gjelder andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ er målet for 2017 nådd. I 2017 ble det satt i gang flere tiltak for å nå målene og universitetet har tro på at dette vil bedre resultatene over noe tid.

## Øvrig rapportering

### Resultater og måloppnåelse for midler til oppgradering av bygg ved selvforvaltende institusjoner

Ikke aktuelt for Universitetet i Stavanger i 2017.

### Resultater og måloppnåelse for midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

Ikke aktuelt for Universitetet i Stavanger i 2017.

### Resultater og måloppnåelse for midler tildelt over kap. 281 post 01 og 45

#### **Rådsfunksjon for samfunnssikkerhet og beredskap**

Råd for samfunnssikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren (Beredskapsrådet) ble opprettet i januar 2017 på oppdrag og mandat fra Kunnskapsdepartementet.

Rådet består av 13 medlemmer fra fagskoler, samskipnader, høyere offentlige og private utdanningsinstitusjoner, folkehøgskolene og Utdanningsdirektoratet.

Universitetet i Stavanger er gitt det faglige sekretariatet. I 2017 bestod dette av to ansatte pluss en faglig referansegruppe.

Sekretariatet gjennomførte avklarings- og oppstartsmøte med KD, og deretter avholdt Beredskapsrådet tre ordinære møter i 2017: 29.5 i Stavanger, 14.9. i Oslo og 21.11. i Oslo. På oppfordring fra KD ble det arrangert en konferanse om forebygging av radikalisering og voldelig ekstremisme innenfor høyere utdanning. Konferansen ble avholdt i Tjodhallen på UiS 5. januar 2018 med 150 deltagere og bred mediedekning. Daværende kunnskapsminister Torbjørn Røe Isaksen holdt åpningsforedraget.

Egen nettside [www.beredskapsradet.no](http://www.beredskapsradet.no) er opprettet på UiS' domene, med lenker til relevant litteratur, dokumentasjon, konferanser og foredrag. Nettsidene vil bli videreutviklet etter hvert som rådets erfaringsgrunnlag utvides. Det er også opprettet egne sider for rådet i sosiale media. Rådets arbeid er blitt markedsført i ulike kanaler som e-post, sosiale media med mer. Prosjektleder har i tillegg informert om rådet i ulike fora, samt deltatt på Øvelse Nord i Bodø.

Sekretariatet jobber videre med en markedsføringsplan for rådet, samt er i slutfasen på å utarbeide en plan for målsettinger og tilhørende aksjoner/tiltak, fordeling av ansvar og tidsfrister.

#### **Vitenskapelig utstyr**

I 2017 ble det bevilget 2 millioner kroner til vitenskapelig utstyr gjennom den ordinære tildelingen til Universitetet i Stavanger. Midlene skulle benyttes til modernisering av utstyrsparken ved institusjoner på sør- og vestlandet.

UiS har brukt midlene til delfinansiering av utstyr i det nye besøkssenteret til Arkeologisk museum på Jernaldergården i Stavanger. I hovedsak har midlene gått til utstillinger (animasjoner, monterer, m.m). Besøkssenteret hadde offisiell åpning søndag 28. januar, og det var en stor suksess med 3 200 besøkende og stor aktivitet.

Midler til vitenskapelig utstyr på 2 millioner kroner bevilget gjennom revidert nasjonalbudsjett i 2016, ble søkt overført til 2017. Midlene er brukt til opprettelse av *Smart Energy Living Lab* på campus på Ullandhaug. Studenthuset *MyBox* utrustes nå med forskjellige kilder for fornybar energiproduksjon og det vil eksperimenteres med lokal fornybar energiproduksjon, lagring og deling. I 2017 ble det gjennomført en anbudsrunde og det ble valgt leverandør av vindturbin og to

meteorologiske observasjonsmaster med tilhørende meteorologiske måleinstrumenter. Det er også blitt innvilget tillatelse fra Stavanger kommune til å installere utstyret på campus. Utstyret vil bli installert første halvdel 2018 og det vil bli utført diverse eksperimentelle målekampanjer. Flere stipendiater vil være knyttet til prosjektet. Arbeidet med å velge riktige leverandører og bestilling ble ferdig i 2017. Selve betalingen for utstyret vil skje når utstyret er ferdig installert i 2018.

De vitenskapelig utstyrsmidlene har vært utløsende for å kunne tenke enda større. I 2017 fikk UiS tildelt Kapasitetsløftet *Smart Energy Hub* (nå *Future Energy Hub*). *MyBox* huset og det vitenskapelig utstyret vil bli en pilot i *Future Energi Hub*.

I 2016 fikk UiS ytterligere 2 millioner kroner til vitenskapelig utstyr gjennom revidert nasjonalbudsjett. Midlene ble brukt til å delfinansiere opprettelsen av et Digitalt Didaktisk Verksted (DDV) ved fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora. Arbeidet ble påbegynt i 2016 og fortsatte i 2017, og den 28. september 2017 var det åpningsmarkering. Økt bruk av digitale verktøy i studiene er et av satsingsområdene til UiS. Det nyetablerte verkstedet er et multimedierom hvor det alltid skal være tilgang til den nyeste teknologien, og hvor det skal være mulighet til å lære, utforske og utfordre undervisning ved bruk av digitale verktøy og teknologi.

### **Styrket digital kompetanse i grunnskolelærerutdanningene**

Av disse midlene er det forespeilet at grunnskolelærerutdanningene direkte skal kunne benytte 1 million kroner til digitaliseringsprosjekter gitt en konkretisering av hvordan midlene skal benyttes. Brorparten skal benyttes til konkrete prosjekter i de obligatoriske fagene matematikk, norsk og pedagogikk og elevkunnskap (PEL) i 2018. Midlene fordeles på tre ulike prosjekter (kr 300 000 pr prosjekt), alle med mål om å utvikle lærernes profesjonsfaglige digitale kompetanse (PfdK). I matematikk handler det om å utvikle og prøve ut i egen undervisning ett eller flere konkrete undervisningsopplegg. I norsk skal man undersøke hvordan dataspill som ikke primært er utviklet med tanke på eller for bruk i skolen, men som ved hjelp av lærerens didaktiske tilrettelegging, kan gi læring. I PEL-faget skal man undersøke hvordan digitale læringsplattformer som anvendes i grunnskolen endrer og eventuelt forbedrer lærerens vurderingsarbeid.

Midlene brukes til innhenting av ekstern kompetanse (for PEL), vikarmidler for praksislærere som skal være involvert i prosjektene samt frikjøp av faglærere i de aktuelle fagene (slik at noe av undervisningstiden kan brukes til utviklingsarbeidet). 100 000 kroner er satt av til styrking av egen kompetanse ved deltakelse på aktuelle konferanser og samlinger.

UiS mottok også 2,5 millioner kroner til arbeid med digitalisering i den nye femårige lærerutdanningen. Av disse ble 1,5 millioner kroner avsatt til å finansiere utstyr og inventar i Arkivenes hus. UH-fakultetet ble tildelt 1 million kroner. Også disse midlene kom til fakultetet sent i 2017, og stod ubrukte ved inngangen til 2018. Flere av faggruppene ved GLU-utdanningene har utarbeidet forslag til prosjekter som vil bli satt i gang i 2018 og finansiert ved overføring av de ubrukte midlene.

### **Midler til utvikling og drift av partnerskap i grunnskolelærerutdanningene**

UH-fakultetet fikk om lag 2,9 millioner kroner i ekstratildelinger fra KD med formål å styrke de nye femårige grunnskolelærerutdanningenes kontakt med praksisfeltet via opprettelse av universitetsskoler. Midlene kom langt ut i 2017 og stod ubrukte ved utgangen av året. Selv om midlene ikke er brukt, er UiS kommet lengst med dette arbeidet av medlemmene i UH NettVest. Vi har definert vår universitetsskolesatsing som et internt prosjekt og har lagt opp til et toårig pilotprosjekt før ordningen utvides.

## Resultater og måloppnåelse for øvrige midler tildelt i supplerende tildelingsbrev i 2017

### Rekrutteringsstillinger

Universitetet fikk først 11 nye rekrutteringsstillinger, jf. tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartement. Disse ble fordelt på følgende måte: 3 stillinger til Det humanistiske fakultet, 3 stillinger til Det samfunnsvitenskapelige fakultet, 4 stillinger til Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet og 1 stilling til Arkeologisk museum.

I revidert nasjonalbudsjett av 7. juni 2017 fikk Universitetet i Stavanger tildelt ytterligere 10 rekrutteringsstillinger. Fem av dem er øremerket satsing på desentralisert fornybar energi og smart teknologi, og de resterende fem er øremerket Senter for pasientsikkerhet.

De 10 nye rekrutteringsstillingene ble etter dette fordelt slik; 5 stillinger til helsevitenskapelige fakultet, øremerket Senter for pasientsikkerhet (SHARE), 4 stillinger til Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet og 1 stilling tildeles Det samfunnsvitenskapelige fakultet, øremerket satsing på desentralisert fornybar energi og smart teknologi.

### Nye IKT-studieplasser

Universitetet fikk 50 nye studieplasser innen IKT over ordinært statsbudsjettet i 2017. Plassene var opprinnelig finansiert bare for ett kull, men er nå vedtatt videreført med opptrapping over 4 år. Universitetet fikk også 15 nye IKT-plasser i RNB 2017. Til sammen 65 nye studieplasser i 2017 er fordelt til IKT-programmer ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet.

### Oppfylle faglige og administrative krav som følger av nye rammeplaner for grunnskolelærerutdanningene

De nye rammeplanene krever et stort arbeid i implementeringsfasen, både fordi det skal gjøres innpassinger for studenter som allerede er i et fireårig løp og fordi vi må tilby nye søkere et komplett og attraktivt studieprogram. Det oppstår ikke minst et betydelig informasjonsbehov og et stadig økende kvalitetssikringsbehov for så vel individuelle utdanningsplaner som rekrutteringsmateriale. Vi har derfor styrket administrasjonen med en ekstra, midlertidig rådgiverstilling for å sikre tilstrekkelig administrativ støtte og koordinering overfor studenter og lærere. Resten av midlene står foreløpig ubrukt, men vil komme til anvendelse i 2018, primært til faglig aktivitet.

### Måloppnåelse for byggeprosjekter med samfunns- og effektmål

Ikke aktuelt for universitetet i Stavanger i 2017.

### Vedrørende varsling om seksuell trakassering

#### *Varsel fra studenter*

Høsten 2017 ble det lansert nye varslingsrutiner ved UiS da studentene tok i bruk et nytt Si ifra-system. Dette er kategorisert i tre nivåer; positive tilbakemeldinger, melding om feil og mangler og melding om alvorlige og kritikkverdige forhold. Det gis eksempler på hvilke situasjoner som kommer inn under hvilken kategori, og seksuell trakassering kommer selvfølgelig inn under kategorien alvorlige og kritikkverdige forhold.

Det gis videre informasjon om kontaktpersoner som studenten kan rådføre seg med før en varsler – både mannlige og kvinnelige. Studentene gis også i de alvorlige sakene muligheten til å si ifra anonymt, og det informeres da om at arbeidet med å følge opp meldingen og rydde opp i de kritikkverdige forholdene som blir meldt, kan bli vanskeligere. Vi informerer også om at UiS gjør sitt for å hindre represalier der en student har sagt ifra om uønsket atferd.

En melding om seksuell trakassering via Si ifra systemet blir sendt til to jurister i Utdanningsavdelingen, med utdanningsdirektør på kopi. Innen tre virkedager skal studenten få

tilbakemelding om hva som skjer videre og hvem som følger opp saken. Juristene har ansvar for at saken raskt blir tilsendt riktig person for videre oppfølging, og i saker vedrørende seksuell trakassering er det fakultetet ved dekan, samt jurist i HR-avdelingen. De vil foreta nærmere undersøkelser om hva som har skjedd, sikre kontradiksjon og utrede saken. Studenten som har meldt ifra skal, så langt det lar seg gjøre, informeres om hva som blir utfallet i saken.

#### *Varsel fra ansatte*

Universitetet i Stavanger har retningslinjer og prosedyrer for varsling. Når det kommer varsel/meldinger fra ansatte som mener seg utsatt for uønsket seksuell oppmerksomhet/seksuell trakassering adresseres disse i utgangspunktet til nærmeste leder. Nærmeste leder har ansvaret for å undersøke saken, klarlegge fakta, ivareta kontradiksjon og forstå oppfølgingen når man har god nok oversikt og der i gjennom kan definere hva det handler om.

Universitetet er nå i gang med å se om våre retningslinjer for håndtering av uønsket seksuell oppmerksomhet/seksuell trakassering, som ble vedtatt i 2005, fremdeles er gangbar, eller om vi må revidere den. I det store og hele er nok prosedyrene med tilhørende retningslinjer i tråd med slik de skal være jf. saksbehandlingsreglene i det offentlige, men det kan tenkes at teksten på noen områder bør endres.

Universitetet arbeider med å legge varslinger inn i det elektroniske systemet for avvikshåndtering. Varslinger i denne forbindelse omfatter mange forskjellige avvik. Når varselet er rettet mot nærmeste leder ser vi at det er nødvendig med en egen beskrivelse av saksbehandlingen. Universitetet har hatt Arbeidstilsynet med i vurderingen av å bruke CIM (elektronisk system for avviksregistrering) mht. varslingssaker, og deres representanter har vært udelt positive til vår ide om å bruke elektronisk varsling ved alle typer avvik.

Dersom vi får dette til, vil det bety at UiS som arbeidsgiver får dokumentert slike saker på en helt ny måte. Rapportering vil bli enklere, og det vil antakelig også medføre en ansvarliggjøring av den enkelte leder.

## IV. Styring og kontroll i virksomheten

### Overordnet vurdering

Universitetet i Stavanger har etablert tilfredsstillende styring og kontroll iht. Økonomireglementet §§4 og 14 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll. I det påfølgende redegjøres det for den overordnede vurderingen av internkontrollen ved UiS.

- 1) Strategidokumentet beskriver UiS sine hovedoppgaver og mål, og er det overordnede styringsdokumentet. Her fremgår det hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt.
- 2) UiS har etablert nettbasert tilgang til aktuelle lover og forskrifter som gjelder for virksomheten gjennom egne håndbøker på intranett: økonomihåndbok, prosjekthåndbok, medarbeiderhåndbok, lederhåndbok og HMS håndbok.
- 3) ISO sertifisering av sikkerheten til UiS informasjonsteknologi (IT) ved universitetet.
- 4) Det gis nødvendig opplæring og kurs, slik at arbeidstakerne har de nødvendige kunnskaper og ferdigheter innenfor sine aktuelle fagfelt.
- 5) UiS har ansatt tre kontrollere i sentral stab for å medvirke til økt fokus på internkontrollen i virksomheten. I tillegg utføres også internkontrollaktiviteter av økonomimedarbeidere på alle nivåer i organisasjonen.
- 6) UiS deltar i et samarbeid om internrevisjon med tre andre institusjoner i sektoren (UiA, Nord, og Høgskulen på Vestlandet (HVL)). I 2017 ble det gjennomført to større revisjonsprosjekter i dette samarbeidet. Temaene for de to revisjonene var virksomhetenes behandling av sidegjøremål/bierverv og KD-finansierte rekrutteringsstillinger. Utfyllende informasjon om disse revisjonene fremkommer i egne revisjonsrapporter og styresaker. UiS har i tillegg valgt å etablere ett årsverk som arbeider fulltid med internrevisjon og internkontrollaktiviteter. Gjennom internrevisjonen kan UiS skaffe seg oversikt over områder i virksomheten hvor det kan være fare for svikt eller mangel på oppfyllelse av myndighetskrav, utvikle, iverksette, kontrollere, evaluere og forbedre nødvendige prosedyrer, instruksjoner, rutiner eller andre tiltak for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelse av lovgivningen. I tillegg kan UiS gjennom internrevisjonen foreta systematisk overvåking av og gjennomgang av internkontrollen for å sikre at den fungerer som forutsatt på utvalgte områder, noe som bidrar til kontinuerlig forbedring i virksomheten.
- 7) UiS jobber kontinuerlig med kartlegging og oppdatering av hovedprosessene ved UiS. Dette har blitt gjort gjennom prosesskart/flytdiagram. Prosesskartene inneholder prosessbeskrivelse fra begynnelse til slutt, med tilhørende identifiserte risikoer gjennom prosessens løp.
- 8) UiS har etablert risikostyringsverktøy på ulike nivåer i virksomheten.

Risikovurderings prosessen foregår på fem ulike nivåer ved UiS og fremkommer punktvis nedenfor:

1. Risikovurdering av overordnet strategi for UiS.
2. Risikovurdering av enhetene (fakulteter og andre enheter).
3. Risikovurdering i forhold til Årsrapporten.
4. Risikovurdering av Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS).
5. Risikovurdering av kriseberedskap ved UiS.
6. Risikovurdering av sikkerhet ved IT-avdelingen

Denne prosessen med tilhørende tiltak er satt i gang over de siste årene blant annet for å være til hjelp for ledelsen i å håndtere risiko i tråd med omforent risiko toleranse.

Universitetets tilnærming bygger på anerkjent rammeverk for risikostyring, COSO rammeverket, og arbeidet bygger på en vurdering av vesentlige og kritiske hendelser som kan påvirke måloppnåelsen. Risikoene prioriteres gjennom vurdering av sannsynlighet og konsekvens, hvor svakheter i kontrollsystemene identifiseres. Dette danner grunnlag for å vurdere kvaliteten i det etablerte interne kontrollsystemet, eventuelt å gi innspill til utvikling av nye nøkkelkontroller og legge til rette for tiltak.

### Overordnede rammer for arbeidet med internkontroll

Økonomireglementet stiller krav og gir viktige føringer for statlige virksomheters internkontroll. Videre er UiS internkontrollsystem forankret i COSO-rammeverket. Dette innebærer at UiS har utviklet sin internkontroll på, og arbeider kontinuerlig med, følgende fem komponenter:

- a) Kontrollmiljø
  - b) Risikovurderinger
  - c) Kontrollaktiviteter
  - d) Informasjon og kommunikasjon og
  - e) Oppfølging
- Disse komponentene skal understøtte virksomhetens mål om en:
- f) Målrettet og hensiktsmessig drift
  - g) Pålitelig rapportering
  - h) Overholdelse av lover og regler

UiS vurderer at modellen for intern kontroll per i dag ikke er uttømmende på alle områder, men understreker at det arbeides kontinuerlig for å ytterligere tilpasse og forbedre prosessene knyttet til internkontroll. Internkontroll-løsningene ved UiS vurderes til å gi tilstrekkelig og god forvaltningskvalitet i form av målrettet og effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse av lover og regler.

- UiS bekrefter at institusjonen har etablert et system, rutiner og tiltak for intern kontroll med vekt på faktorer som fremgår av Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 2.4
- UiS kan bekrefte at internkontroll er en løpende prosess ved institusjonen og at eventuelle avvik følges opp.
- Gjennom internkontrollarbeidet som beskrevet ovenfor mener UiS at institusjonen oppfyller kravene som fremgår av Reglement for økonomistyring i staten §4 og §14.
- UiS har ingen vesentlige forhold, vesentlige endringer, særskilte tiltak og det har heller ikke vært spesielle hendelser i 2017.
- UiS har ingen vesentlige merknader fra Riksrevisjonen i Dokument 1 til oppfølging.
- Vår vurdering er at institusjonen har tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å gjennomføre den administrative forvaltningen med tilstrekkelig kvalitet.

### Tiltak for effektivisering og avbyråkratisering

Universitetet i Stavanger har siden oppnåelse av universitetsstatus i 2005 hatt et vedvarende press på å effektivisere «driften». Effektivisering har vært en forutsetning for å kunne realisere den utviklingen og den betydelige aktivitetsveksten universitetet har hatt i siste 10 års periode. De siste



fem årene har effektiviseringspresset økt ytterligere som følge av de pågående budsjettkutt knyttet til avbyråkratisering og effektivisering. Universitetet har så langt maktet å ta budsjettkuttene «innenfor rammen», men over tid har omstillingsbehovet i universitetet tiltatt. Derfor ble det i 2016 igangsatt en omfattende organisasjonsutviklingsprosess som skal gjennomgå alle deler av universitetsdriften.

OU-prosessen har blitt gjennomført i henhold til planen, med endelige vedtak om intern faglig organisering i de syv fakultetene og overordnet administrativ organisering våren 2017. Overordnet faglig organisering, som inkluderte tre nye fakulteter i form av Det helsevitenskapelige fakultet, Fakultet for utøvende kunstfag og Handelshøgskolen ved UiS, ble iverksatt fra og med 1. august.

Ny administrativ organisering innebærer blant annet samorganisering av henholdsvis økonomifunksjonen og HR-funksjonen. Videre er det innført en såkalt to-nivåmodell i administrasjonen, med organisering av de administrative ressursene på institusjonsnivå og på fakultetsnivå, og ikke som tidligere på alle tre nivå i organisasjonen. Fakultetene har fortsatt dedikerte ressurser som støtter instituttene.

Styret har videre vedtatt at UiS fra 1. august 2019 endrer hovedmodell for styring og ledelse og vil da implementere enhetlig ledelse med ansatt rektor(at) og ekstern styreledelse.

Styret forventer at den gjennomførte omstillingsprosessen, samt større trykk på gjennomføring av kommende digitaliseringsstrategi (nevnt annet sted i årsrapporten) over tid skal resultere i mer effektiv administrativ støtte. Det er foreløpig for tidlig å si noe om hvor stor *effektiviseringsgevinsten* vil bli. En tydelig omstillingseffekt etter innføringen av avbyråkratiseringskuttene fra 2014 er at vi ser kraftig relativ omdisponering fra administrativ arbeidskraft til faglige årsverk. Siden 2014 har forholdstallet «antall faglige årsverk pr administrativt årsverk» ved UiS økt fra 2,05 til 2,55. Hvilken effekt dette har hatt på effektiviteten er imidlertid vanskelig å si noe entydig om foreløpig.

### Sikkerhet og beredskap

UiS gjennomførte i 2017 en risiko- og sårbarhets-analyser (ROS-analyser) av sine fem krisescenarioer i alle 32 organisasjonsheter. ROS-analysen av krisescenariene ble gjort i KunnskapsCIM og skal gjentas årlig for å styrke risikoerkjennelse, forebygging og beredskap.

Det foreligger ingen hendelser eller innhold i ROS-analysene fra 2017 som for beredskapen innebærer høy eller middels sannsynlighet.

For å styrke responsevnen i ved hendelser, er det i 2017 utviklet sjekklister/tiltakskort for alvorlige uønskede hendelser med veileder. Disse er tilgjengelig på [www.uis.no/krise](http://www.uis.no/krise). UiS har responsive nettsider som gjør at tiltakskortene for alvorlige uønskede hendelser, varslingsrutine og beredskaps- og kriseplanen er tilgjengelig på håndholdte enheter.

Sjekklister for alvorlige uønskede hendelser (brann, førstehjelp ved hjertestans og livstruende vold) finnes også i papirformat i alle møter og undervisningsrom i tre bygg, som en test.

UiS har gjennomført jevnlig samlinger for kriseledelsen, samt kriseøvelse for kriseledelsen og kriseledelsens informasjonsstab. Øvelsen ble gjennomført med spill-stab. I tillegg har det vært felles brannøvelse og lokale brannøvelser. Det har vært samling for brannvernkontaktene for å bygge sikkerhetskultur og styrke evakueringskapasiteten.

Det er tilrettelagt for ekstern lokalisering av kriseledelsen og omsorgsgruppen, utenfor campus, i tillegg til den nåværende lokaliseringen på universitetsområdet.

IT-avdelingen ved UiS er sertifisert etter ISO 27001:2013 og en ekstern revisjon for fornyelse av sertifikatet ble gjennomført i 2017. Dette innebærer at IT-avdelingen har et levende ledelsessystem

som inkluderer informasjonssikkerhet. Informasjonssikkerhet styres gjennom overordnede retningslinjer («policy») som beskriver mål, strategi, prinsipper, roller og ansvarsområder for informasjonssikkerhet ved UiS. Videre har IT-avdelingen i 2017 igangsatt et prosjekt å for etterleve kravene i GDPR ved UiS.

UiS sin beredskaps- og kriseplan er tilgjengelig på UiS sin hjemmeside, intranettside og den inngår i HMS-håndboken. Beredskapsdokumentasjonen er en integrert del av UiS sin Medarbeiderhåndbok. Universitetet har beredskap- og kriseplan med retningslinjer for krisehåndtering, ansvarsforhold, oppgaver og oversikt over den sentrale kriseledelsen, varslingsplan og telefonlister, handlingsplan for intern og ekstern informasjon i kriser, handlingsplaner for ulike krisescenarier, psykososial beredskapsplan, sjekklister, brannorganisasjon og instruksjoner, sentrale aktører i krisesituasjoner m.m.

Det er gjennomført evakueringsøvelse i alle byggene til UiS i 2017. Det er opplæringsvideo om brannvern for ansatte og studenter (norsk og engelsk) som ligger tilgjengelig på nettet. Ansatte er forpliktet til å se brannvernfilmen og skal hvert tredje år og skriftlig kvittere ut at de har sett denne.

UiS deltok på Norsk Senter for Informasjonssikring (NorSIS) sin kampanje høsten 2017 for å styrke risikoerkjennelse, sikkerhetskultur, kompetanse og holdninger knyttet til IT-sikkerhet. I 2017 videreførte UiS praksisen med at samtlige studenter og ansatte ved UiS mottok flere moduler videoopplæring i informasjonssikkerhet i forbindelse med informasjonssikkerhets-måneden (oktober).

Beredskaps- og sikkerhetsarbeidet rapporteres til styret ved UiS som en integrert del av HMS-rapporten.

For å styrke gjennomføringsevnen i krise, samt kvaliteten og effektiviteten i det daglige beredskapsarbeidet arbeides det systematisk med opplæring og bruk av krisehåndteringsverktøyet KunnskapsCIM. Bruk av KunnskapsCIM til flere ordinære driftsoppgaver styrker universitetets evne til operativ krisehåndtering.

For å styrke kunnskapsdelingen på beredskapsområdet har UiS deltatt i etablering og drift av et nettverk for øvelse hvor de største universitetene og høyskolene deltar.

#### **For 2018 planlegges følgende tiltak:**

Fortsette arbeidet med å styrke responsevnen i «den spisse enden» av UiS sin beredskap ved å etablere eget telefonnummer for beredskap og å implementere bygningsspesifikke sjekklister/tiltakskort for alvorlige uønskede hendelser for alle undervisnings- og møterom.

Gjennomføre ROS-analyse av UiS sine fem krisescenarier i alle organisasjonens enheter. Planlegge og gjennomføre en ytterligere prosess for ROS-analyse av beredskapen på overordnet nivå med annen kompetanse og deltakere.

Innføre sjekklister/tiltakskort for bruk ved alvorlige uønskede hendelser i papirformat, i alle møte- og undervisningsrom ved UiS. IT-avdelingen vil i 2018 videreføre UiS sitt internprosjekt å for etterleve kravene i GDPR og etterlevelse av gjeldene lover og forskrifter gjennom ISO 27001:2013 sertifiseringen.

UiS vil følge opp samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet i tråd med Kunnskapsdepartementets forventninger i *Tildelingsbrev* til UiS for 2018.

#### **Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet**

UiS benytter Universitets- og høyskolerådets mal for rapportering på likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det vil bli utarbeidet en egen likestillingsrapport som vil være offentlig tilgjengelig.

## V. Vurdering av fremtidsutsikter

### Innledning

Vårt samfunnsoppdrag er høyere utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, formidling og innovasjon. Dette oppdraget har vi konkretisert og gjort til vårt motto:

*Vi vil utfordre det velkjente og utforske det ukjente.*

Visjon: Drivkraft i kunnskapsutvikling og endring

*Universitetet i Stavanger skal ha en innovativ og internasjonal profil og være en drivkraft i kunnskapsutviklingen og endringsprosesser i samfunnet.*

Strategi for UiS 2017-2020 har tre tverrgående og gjennomgripende satsingsområder som også er kvalitets-, samarbeids- og profilbyggende: Samfunnsutvikling og innovasjon, internasjonalisering og digitalisering.

## Virksomhetsområde 1: Utdanning

### Virksomhetsmål

Universitetets strategi 2020 beskriver universitetets ambisjoner. Hovedmålet for utdanningsvirksomheten er å være et attraktivt universitet av høy internasjonal kvalitet med studier tilpasset fremtidens arbeidsliv. For å legge til rette for dette peker vi ut digitalisering, internasjonalisering, samfunnsutvikling og innovasjon som tverrgående satsingsområder i strategidokumentet. Utviklingsavtalen mellom KD og UiS 2017-2020 bygger i sin helhet på disse satsingsområdene.

Vi har høye ambisjoner for studentenes læring, og for at de skal lykkes i et framtidig arbeidsmarked. Vi skal styrke studienes arbeidsrelevans og knytte studentene enda tettere til kultur-, samfunns- og arbeidslivet underveis i studiene. Tilsvarende har vi høye ambisjoner for de ansattes engasjement for studentene, for fornyelse av utdanningene og for deres utdanningsfaglige kompetanseheving. Sammen med studentene skal vi styrke vårt omdømme som lærested og Stavanger som studentby. Studentenes egne opplevelser av kvalitet i studietilbudet er den beste garantien for å få dette til.

Vi skal ha et studietilbud som ivaretar dannelsesaspektet, sikrer studentene solid basiskompetanse og samtidig gir mulighet for spesialisering. Våre ansatte og studenter skal i fellesskap videreutvikle fagmiljøer som i samarbeid med omverdenen sikrer relevante og fremtidsrettede studier for et samfunn og en region i endring. Undervisningen skal være preget av nytenkning og vekt på forskningsbasert og studentaktiv læring. Vi skal utvikle sterke koblinger mellom utdanning og forskning og involvere studentene i forskningen. På denne måten skal vi tiltrekke oss dyktige og ambisiøse studenter.

### Utfordringsbilde

Kvalitetsmeldingen og det nye nasjonale regelverket innebærer økte krav til universitetets studier og fagmiljøer. I løpet av 2018 skal vi dokumentere at studiene og fagmiljøene har tilstrekkelig bredde og dybde, at studiene holder høy kvalitet og er forankret i fagmiljøer med stort forskningsomfang og gode forskningsresultater. Det er et betydelig løft for universitetet å gå gjennom hele studieporteføljen i forhold til nye akkrediteringskriterier. I gjennomgangen av studiene vil vi legge vekt på at arbeidet samordnes med institusjonens ordinære prosesser slik at det bidrar inn i universitetets kontinuerlige arbeid med kvalitetsutvikling.

Vi utdanner til et arbeidsmarked i kontinuerlig omstilling hvor også kompetansebehovene er i rask endring. Vi må sikre at vi uteksaminerer kandidater med relevante kunnskaper samtidig som dannelsesaspektet ivaretas og kandidatene får god basiskompetanse. Med dette for øyet må vi øke samarbeidet med arbeidslivet i våre utviklingsprosesser og i undervisningen og legge til rette for livslang læring.

Resultatene i Studiebarometeret viser at universitetet har forbedringspotensial når det gjelder kvaliteten i studiene og studentenes tilfredshet. Tilfredse studenter gjennomfører studiene med gode resultater og er universitetets beste ambassadører. Det er avgjørende at UiS evner å styrke sitt omdømme som lærested og Stavanger som studentby for å kunne tiltrekke seg dyktige og ambisiøse studenter i framtiden. I dette bildet må vi legge større vekt på at studentene skal lykkes både i studiene og med studiene. Vi må øke oppmerksomheten omkring og statusen til undervisningen og styrke satsingen på kvalitets- og utviklingsarbeid, nye læringsformer og læringsarenaer. Med utgangspunkt i nasjonale føringer og egen strategi, skal vi arbeide for å integrere innovasjon og entreprenørskap, digitale ferdigheter og internasjonalisering bedre som elementer i studiene og studieporteføljen.

## Tiltak 2018

For å møte de utfordringene universitetet står overfor på virksomhetsområdet «Utdanning» planlegges det for 2018 flere fellestiltak og særskilte tiltak ved fagenhetene.

### 1.3.1 Fellestiltak

1. Følge opp utviklingsavtalens mål om at alle gradsgivende programmer skal ha tydelige ordninger (utveklingspakker) og tilstrekkelige avtaler for studentutveksling som er faglig relevante og forankret i fagmiljøene.
2. Forbedre informasjon og saksbehandling knyttet til internasjonal studentmobilitet og andre studieadministrative prosesser.
3. Legge til rette for mer samarbeid med arbeidslivet gjennom livslang læring, ved å inkludere praksis i flere studieprogrammer, ved samarbeid om master- og bacheloroppgaver og andre prosjekter.
4. Intensivere arbeidet med digitalisering, innovasjon og utviklingsarbeid i utdanningene og legge til rette for utvikling av fremragende utdanninger.
5. Gjennomgå alle studieprogrammene for å tilpasse programmene til nytt nasjonalt regelverk og for å styrke det kontinuerlige kvalitetsarbeidet.
6. Revidere universitetets kvalitetssystem og utvikle første versjon av Studiedatawarehuset UiS.

### 1.3.2 Særskilte tiltak ved Det helsevitenskapelige fakultet

1. Styrke internasjonaliseringen og mobiliteten på studieprogrammene ved at internasjonal koordinator systematisk deltar i studieprogramutvalget.
2. Styrke medvirkningen fra og dialogen med studentene.
3. Øke den utdanningsfaglige kompetansen innen studentaktiv læring og digitalisering.

### 1.3.3 Særskilte tiltak ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

1. Styrke digital og teknologisk kompetanse og tilrettelegge for utdanningsfaglig utviklingsforum.
2. Styrke studieprogrammenes relevans for arbeidslivet, blant annet gjennom å gjennomføre praksisemne for bachelor i sosiologi og bachelor i statsvitenskap, og utvide antall praksisplasser for bachelor i sosialt arbeid og barnevernspedagogikk.
3. Sørge for mobilitetsvinduer og reelle og tilrettelagte utveklingsmuligheter i alle studieprogram.

### 1.3.4 Særskilte tiltak ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet

1. Videreutvikle utdanningstilbudet knyttet til energi, hav, smarte byer og helseteknologi i henhold til utviklingsavtalen.
2. Utvikle studieporteføljen i samarbeid med arbeidslivet og med tanke på livslang læring.
3. Styrke innslaget av programmering og/eller relevant programvare i alle studieplaner.

### 1.3.5 Særskilte tiltak ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora

1. Følge opp utviklingsavtalens mål for digitalisering og internasjonalisering i lærerutdanningene.
2. Gjennomgå og følge opp behovene for nye og tilpassede spesialrom for undervisning, innredning av læringsrom og drift av Didaktisk Digitalt Verksted.
3. Bidra til realisering av institusjonens satsing på humaniora gjennom utvikling av ny tverrfaglig doktorgradsutdanning i humaniora i samarbeid med andre fakulteter og/eller institusjoner.

### 1.3.6 Særskilte tiltak ved Fakultet for utøvende kunstfag

1. Styrke studiekvaliteten ved å kvalitetssikre sammenheng og konsistens i kretsløpet planverk, informasjon, undervisning og rapporteringssystemer.
2. Formalisere nåværende og nye samarbeidsrelasjoner med arbeidslivet med henblikk på å styrke praksisdimensjonen i utdanningene.

3. Arbeide for å etablere nye digitale studieprogram, samt modernisere nåværende program med digitale elementer.

#### 1.3.7 Særskilte tiltak ved Handelshøgskolen ved UiS

1. Fortsette arbeidet med internasjonal akkreditering – EPAS - av bachelorprogrammet i økonomi og administrasjon, og av HH-UiS som institusjon gjennom EQUIS.
2. Øke det internasjonale innslaget og studentutvekslingen i alle studieprogram.
3. Videreutvikle og forsterke samarbeidet med arbeidslivsaktører om utviklingen av studieprogrammene.

#### 1.3.8 Særskilte tiltak ved Arkeologisk museum

1. Utrede mulighet for å opprette et nytt utdanningstilbud innen paleoøkologi rettet mot forskning på kulturhistorisk materiale.
2. Utrede muligheten for fagspesifikke, internasjonale ph.d kurs som en del av ph.d. utdanningen ved UiS.

## Virksomhetsområde 2: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

### Virksomhetsmål

UiS skal være en ettertraktet forskningspartner som følge av kritisk og uavhengig forskning med høy internasjonal kvalitet, som tiltrekker seg forskningstalentene.

De globale samfunnsutfordringene vil stå sentralt i videreutviklingen av forsknings- og innovasjonsaktivitetene. Ved bruk av ordninger som UiS-Toppforsk og kvalifiseringsmidler vil vi legge til rette for at UiS skal være attraktiv for yngre lovende forskere. UiS vil styrke det internasjonale samarbeidet og øke porteføljen av eksternt finansierte prosjekter sammen med andre anerkjente forskningsmiljøer. Vi skal lykkes med nasjonale forskningsentre gjennom Forskningsrådet sine ordninger. IRIS vil være en sentral samarbeidspartner i arbeidet med å oppnå ekstern finansiering. Forskningsresultatene skal komme samfunnet til gode gjennom å øke omfanget av publikasjoner i åpne tidsskrifter og gjennom relevant samarbeid med brukere av forskningsresultatene. Vi skal bedre gjennomføringen i doktorgradsutdanningene og utvikle flere tilbud som gir bredde i ph.d.-kandidatenes arbeidslivskompetanse.

### Utfordringsbilde

UiS er avhengig av forskningsmidler fra NFR, EU og andre offentlige kilder samt private aktører for å videreutvikle forskningsmiljøene. UiS må derfor jobbe kontinuerlig internt og med andre aktører om å øke ekstern finansiering. En annen hovedutfordring er å bli enda mer synlig mht. den vitenskapelige produksjonen, og her vil UiS legge bedre til rette for internasjonalt samarbeid med sterke forskningsmiljøer i utlandet. UiS har for få anerkjente fremragende forskningsmiljø og en av hovedutfordringene er hvordan vi skal få bygget opp flere slike miljø, og synliggjøre bedre de vi allerede har.

### 2.3 Tiltak 2018

For å møte de utfordringene universitetet står overfor på virksomhetsområdet «Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid» planlegges det for 2018 flere fellestiltak og særskilte tiltak ved fagenhetene.

#### 2.3.1 Fellestiltak

1. Legge til rette for at de vitenskapelig ansatte kan organiseres i flere tverrgående institusjonelle forskningssatsinger.
2. Øke antall søknader til eksterne finansieringskilder og særlig til H2020 ved å øke synliggjøring av støtteinnretningene.
3. Øke omfanget for kommersialisering, lisensiering og etablering av nye selskaper gjennom gode insentiv-ordninger.
4. Legge til rette for å øke internasjonalt forskningssamarbeid ved å utvikle mer forutsigbare ordninger for forskeropphold i utlandet.
5. Legge til rette for mottak av internasjonale fremragende gjesteforskere.

#### 2.3.2 Særskilte tiltak ved Det helsevitenskapelige fakultet

1. Konsolidering og videreutvikling av aktiviteter knyttet til det nyetablerte forskningssenteret SHARE for å møte kvalitets- og sikkerhetsutfordringer i helsetjenestene ved økt bruk av medforskere og etablering av dialogfora med brukere og interessegrupper.
2. Lage en rapport som gir en oversikt over fakultetets internasjonale samarbeidspartnere.
3. Jobbe for å få flere rekrutteringsstillinger gjennom å øke antall søknader om ekstern finansiering.

### 2.3.3 Særskilte tiltak ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

1. Samarbeide på tvers av instituttene om å utvikle solide søknader om eksterntfinansiert støtte til forskning.
2. Arbeide aktivt for deltakelse i nettverk tilknyttet kunstnerisk utviklingsarbeid og i utvikling av nasjonale og internasjonale prosjekter.

### 2.3.4 Særskilte tiltak ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet

1. Ha målrettet oppfølging av de forskningsgruppene med størst potensiale for å videreutvikle de strategiske satsingene.
2. Legge til rette for økt sampublisering med utenlandske forskere gjennom mer strategisk bruk av forskermobilitet.
3. Etablere samarbeid på tvers av institutt og fakultetsgrenser der det vil gi et bedre grunnlag for tverrfaglighet og høy kvalitet.

### 2.3.5 Særskilte tiltak ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora

1. Styrking og posisjonering av forskning på tidlig barndom, barnehage og begynneropplæring.
2. Iverksette tiltak for å oppnå målet om EU-forskning mot utlysninger for årene 2018-2020 ved å prioritere ressurser til posisjonering for dem som ønsker å bli partnere i EU-forskningsprosjekter og til ansatte som utvikler EU-søknader.

### 2.3.6 Særskilte tiltak ved Fakultet for utøvende kunsthøgskolen

1. Stimulere til økt tverrfaglig samarbeid i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.
2. Sikre en økning av stipendiatproduksjonen.
3. Stimulere til forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid som har relevans for undervisningsaktiviteten i studieprogrammene.

### 2.3.7 Særskilte tiltak ved Handelshøgskolen ved UiS

1. Økt fokus på internasjonal publisering gjennom etablering av forskergrupper og utvikling av programområder.
2. Benytte seg av internasjonale forskningsnettverk spesielt ECIU.

### 2.3.8 Særskilte tiltak ved Arkeologisk museum

1. Vikarstipend og programområdene skal brukes strategisk til å utvikle NFR søknader.
2. Utvikle forskningsmulighetene tilknyttet data som er samlet inn via forvaltningsundersøkelser i museets samlinger.



## Virksomhetsområde 3: Samfunnsengasjement

### Virksomhetsmål

UiS skal være en profilert formidlingsinstitusjon og en kompetanseinstitusjon som gjennom samarbeid skaper verdier og ny kunnskap til nytte for individ og samfunn.

Ansatte og studenter skal være synlige i det offentlige rom både ved å utfordre og gjennom god formidling av den faglige, kunstneriske og museale virksomheten. Vi skal styrke relasjonene til omverden gjennom åpen, god og effektiv kommunikasjon og kunnskapssamarbeid regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi skal ha spesiell oppmerksomhet på behov i egen region og aktivt samarbeide om å løse dagens og fremtidens utfordringer.

### Utfordringsbilde

UiS sine aktiviteter og tilbud må bli enda mer kjent eksternt og i arbeidslivet spesielt, og universitetets aktiviteter må i enda sterkere grad bidra til innovasjon gjennom samarbeidsprosjekter med eksterne partnere. Rollen som pådriver i kunnskapsutviklingen i en region med behov for omstilling og nyskaping må styrkes.

### 3.3 Tiltak 2018

For å møte de utfordringene universitetet står overfor på virksomhetsområdet «Samfunnsengasjement» planlegges det for 2018 flere fellestiltak og særskilte tiltak ved fagenhetene.

#### 3.3.1 Fellestiltak

1. Utvikle en digital plattform for effektiv kommunikasjon med eksterne aktører.
2. Prioritere forskningsformidling og historiefortelling om innovasjon og samspill med eksterne aktører i digitale kanaler.
3. Være pådriver for klyngeutvikling som Arena og Norwegian Centres of Expertise ved aktiv deltakelse i samhandlingsgruppen i Verdiskapingsforum og på andre relevante samhandlingsarenaer.
4. Videreutvikle entreprenørskapsaktivitetene gjennom styrket oppfølging internt og ved samhandling med arbeidslivet.
5. Styrke samarbeid med kultur-, samfunns- og arbeidslivet gjennom aktiviteter som involverer fagmiljøer og studenter.
6. Legge til rette for kobling av, og felles søknadsskriving fra, fagmiljøer og kommunal sektor for å møte fremtidens komplekse samfunnsutfordringer.

#### 3.3.2 Særskilte tiltak ved Det helsevitenskapelige fakultet

1. Sikre bedre dokumentasjon av formidlingsaktivitet gjennom å motivere vitenskapelig ansatte til å registrere sine bidrag i Cristin.
2. Etablere og forankre nettverk for helseteknologi i nært samarbeid med interne og eksterne aktører.
3. Bidra med kunnskapsgrunnlag til utforming og organisering av Statens undersøkelseskommissjon for helse- og omsorgstjenesten ved å etablere et tett samarbeid mellom forskningssenteret SHARE og kommisjonen.

#### 3.3.3 Særskilte tiltak ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

1. Utvikle en samarbeidsarena med arbeids- og næringsliv med spesiell fokus på hvilke problemstillinger SV-fakultetet kan bidra til å løse gjennom forskning.
2. Arbeide med å utvide antall studierelevante møteplasser med relevante aktører i arbeidslivet.

### 3.3.4 Særskilte tiltak ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet

1. Inngå partnerskapsavtaler med arbeidslivet.
2. Videreutvikle skolelaboratoriet som et ressurs- og kompetansesenter for grunnskolen og videregående skole.
3. Bygge profilerte formidlere blant ansatte og studenter ved å tilrettelegge for synlighet i det offentlige rom og i samfunnsdebatten, og skape en bedre kultur for god formidling av forskning.

### 3.3.5 Særskilte tiltak ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora

1. Etablere samarbeidsarenaer og forpliktende samarbeid med barnehager og skoler samt barnehage- og skoleeiere, som oppfølging av Meld. St. 21 *Lærelyst – tidlig innsats og kvalitet i skolen*.
2. Ivareta og styrke Lesesenterets og Læringsmiljøsenderets nasjonale posisjon innenfor rammene av ny, desentralisert modell for kompetanseutvikling i skolen.

### 3.3.6 Særskilte tiltak ved Fakultet for utøvende kunsthøgskolen

1. Etablere tverrfaglig forum, som setter fakultetet i en samfunnskontekst og underbygger kunsthøgskolens legitimitet og samfunnsrelevans.
2. Videreutvikle og formalisere et godt, integrert og spesifisert samarbeid med eksterne formidlingsinstitusjoner som Stavanger Symfoniorkester, Tou Scene, Stavanger Jazzforum m.m.
3. Utvikle funksjonelle nettsider for profilering av UK på uis.no og på nettstedet til Bjergsted kulturpark.

### 3.3.7 Særskilte tiltak ved Handelshøgskolen ved UiS

1. Etablere arbeidslivråd og sikre arbeidslivsrepresentasjon i styrer og utvalg.
2. Involvere arbeidslivet i oppgaveutforming, praksisplasser og forelesninger i større grad.
3. Avholde frokostmøter for utveksling av informasjon mellom fakultet og arbeidsliv.

### 3.3.8 Særskilte tiltak ved Arkeologisk museum

1. Videreutvikle formidlingen på eksterne arenaer blant annet i samarbeid med regionsmuseene, skoler og formidling knyttet til feltundersøkelser.
2. Videreutvikle museets forskningsformidling ved å kommunisere ut større deler av forskningen ved UiS gjennom utstillinger og annen forskningsformidling, samt utvikle ny basisutstilling.
3. Bruke besøksenteret på Jernaldergården som en arena for UiS, en større arena for regionens reiselivssatsing og for regionens barn og unge.

## Virksomhetsområde 4: Organisasjon og ressurser

### Virksomhetsmål

UiS skal være en åpen, brukerorientert og lærende organisasjon, kjent for et godt arbeids- og læringsmiljø og en samarbeidskultur preget av nyteknisk, engasjement og gjensidig respekt.

Gjennom digitalisering og organisasjonsutvikling vil vi effektivisere og styrke våre arbeidsprosesser, samhandlingen og kommunikasjonen internt. Vi vil møte fremtidens utfordringer ved å vise evne til å generere, prioritere og omfordele ressurser.

### Utfordringsbilde

En sentral utfordring er å sikre en god implementering av fastsatte organisasjonsutviklings-tiltak for å styrke og konsolidere universitetet for fremtidige utfordringer og muligheter, samt forbedre vår samlede ytelse. Organisasjonen skal tilpasses en faglig og administrativ omlegging og tettere samarbeid horisontalt og vertikalt, herunder matrise- og nettverksorganisering. Videre skal ulike virkemidler og tiltak bidra til standardisering, digitalisering, forenkling og forbedring av arbeidsprosesser. UiS står ovenfor de samme utfordringene som sektoren forøvrig med å følge opp pålegg om «av-byråkratisering og effektivisering».

Innenfor enkelte fagområder har universitetet fortsatt utfordringer med å rekruttere personale med tilstrekkelig vitenskapelig kompetanse. Vi må i større grad arbeide proaktivt og strategisk for å tiltrekke og ansette internasjonale talent, og legge til rette for internasjonal rekruttering og mobilitet. Det er fortsatt en utfordring å rekruttere kvinner til vitenskapelige toppstillinger, særlig innenfor de teknisk-naturvitenskapelige fagområdene. Videre står UiS, i likhet med sektoren for øvrig, overfor utfordringer med å redusere og begrense omfanget av midlertidig ansettelse, særlig i undervisnings- og forskerstillinger.

Stor aktivitetsvekst i flere år har gradvis økt presset på så vel administrative og tekniske støttefunksjoner som på fysisk infrastruktur. UiS står overfor store utfordringer med hensyn til knapphet på arealer, men også med å få til en bedre utnyttelse av eksisterende bygningsmasse.

### 4.3 Tiltak 2018

For å møte de utfordringene universitetet står overfor på virksomhetsområdet «Organisasjon og ressurser» planlegges det for 2018 flere fellestiltak og særskilte tiltak ved fagenhetene.

#### 4.3.1 Fellestiltak

1. Utvikle ny digital plattform for intern informasjon, kommunikasjon, samhandling og støtte. Dette inkluderer digitalisering av både faglige og administrative tjenester.
2. Sørge for god implementering av vedtatte organisasjonsutviklingstiltak.
3. Iverksette tiltak for utvikling av utdanningsfaglig kompetanse som ledd i oppfølging av Kvalitetsmeldingen, deriblant å få på plass et meritteringssystem som i større grad verdsetter arbeid med utdanning.
4. Videreføre og styrke tiltak innenfor balanseprosjektet «Kvinner til Topps».
5. Arbeide proaktivt og strategisk for rekruttering av nødvendig kompetanse, og redusere omfanget av midlertidige ansettelser. Iverksette tiltak i handlingsplan for Charter&Code for å øke internasjonal rekruttering og mobilitet.
6. Campusutvikling og infrastruktur prioriteres. Dette for å legge til rette for gode studie- og arbeidsmiljø.

#### 4.3.2 Særskilte tiltak ved Det helsevitenskapelige fakultet

1. HV vil ha fokus på konsolidering og implementering av ny matrisestruktur og styrking av organisasjonskultur for å bedre samarbeid, nytenkning, engasjement og gjensidig respekt gjennom å skape gode møteplasser og økt nærhet til ledelsen.
2. Planlegge det nye helsefakultetet i tilknytning til SUS 2023.

#### 4.3.3 Særskilte tiltak ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

1. Sikre at alle ansatte får nødvendig og oppdatert digital kompetanse.
2. Etablere og vedlikeholde gode møteplasser for dialog og avklaring, på fakultet, på tvers av instituttene og internt på instituttene.
3. Etablere interne digitale kommunikasjonsarenaer for formidling av pågående aktivitet.

#### 4.3.4 Særskilte tiltak ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet

1. Etablere systematisk lederutvikling- og støtte for studieprogramledere og forskningsledere.
2. Vektlegge de strategiske satsingsområdene ved ansettelse av vitenskapelig personale.
3. Ha en strategisk plan for rekruttering og bruk av professor II stillinger.

#### 4.3.5 Særskilte tiltak ved Fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora

1. Sikre administrativ kompetanse og kapasitet for ivaretagelse av fakultetets rolle i og samarbeid med regionale skoler og barnehager, jf. St.meld. 21.

#### 4.3.6 Særskilte tiltak ved Fakultet for utøvende kunsthøgskolen

1. Styrke administrative og tekniske ressurser for å kunne opprettholde profesjonelle kvalitetsstandarder for utøvende kunsthøgskoleutdanninger.
2. Utvikle en sterkere og sunnere organisasjonskultur og et godt, stabilt og samarbeidende personalmiljø, primært ved bedret kommunikasjon, ansvars- og helhetstenkning.

#### 4.3.7 Særskilte tiltak ved Handelshøgskolen ved UiS

1. Effektivisere intern kommunikasjon ved HHUis gjennom nye digitale løsninger
2. Sørge for bygg og infrastruktur som tillater utvikling og vekst ved fakultetet
3. Få på plass en god og hensiktsmessig faglig organisering ved fakultetet.

#### 4.3.8 Særskilte tiltak ved Arkeologisk museum

1. Innpasse museets administrasjon til ny administrativ organisering f.o.m. januar 2018 herunder effektivisering og kvalitetssikring av museets interne administrative rutiner i alle ledd.
2. Sikre gjennomføringen av museets forvaltningsansvar, ved å allokere tilstrekkelige ressurser og kvalitetssikring i alle ledd.
3. Arbeide videre med realiseringen av det nye magasin- og formidlingsbygget på Våland.

## Risikovurdering

Risikovurderingen for UiS på et overordnet nivå baserer seg på 8 identifiserte kritiske suksessfaktorer som knytter seg til UiS strategi. Dette er gjort med den hensikt at UiS skal kunne uttale seg om hvordan virksomheten skal forholde seg til disse risikoene, samt at de er førende for virksomheten totalt sett for å kunne iverksette tiltak og legge til rette for måloppnåelse i strategien.

### Overordnet risikovurdering og eventuelle tiltak

UiS setter på noen områder ganske omfattende og vidt dekkende mål. For noen av målsettingene kan det være vanskelig for universitetet alene å iverksette tiltak og legge til rette for måloppnåelsen. UiS er på flere av de kritiske suksessfaktorene avhengig av tildelte økonomiske rammer som settes gjennom statlige bevilgninger, andre bidrag og oppdragsinntekter, samt også av nær samhandling med andre aktører på mange områder. Dette medfører også at det knytter seg ulik grad av risiko til målene UiS har satt seg for inneværende strategiperiode. Gjeldende strategi for UiS strekker seg fram mot 2020.

Flere av aktivitetene og tiltakene i de store pågående prosjektene skal implementeres i løpet av 2018 (OU-prosess, digitalisering, effektivisering i staten). Resultatene skal hentes ut gjennom hele strategiperioden. For mange tiltak vil ikke effekter kunne måles før det er gått lengre tid.

Det er gjennomført en risikovurdering av *Plan 2018*, en risikovurdering av de mål/tiltak som er presentert og vedtatt i planen. De identifiserte risikoene i plan 2018 må ses i sammenheng med UiS overordnet risikovurdering av strategi 2020, og de identifiserte kritiske suksessfaktorene knyttet til gjennomføring av strategien.

Følgende kritiske suksessfaktorer er identifisert og knytter seg til UiS-strategien 2017-2020:

- A. Et godt omdømme og en tydelig institusjonsprofil som gir oss anerkjennelse som et utadvendt, innovativt og teknologiorientert universitet.
- B. Evne til å hente inn ekstern finansiering blir avgjørende for UiS sitt handlingsrom og videre utvikling.
- C. Utvikle nye og styrke eksisterende forskningsmiljøer av høy internasjonal kvalitet som tiltrekker seg forskningstalent.
- D. Gode relasjoner til nærings- og samfunnsliv regionalt, nasjonalt og internasjonalt.
- E. Tilstrekkelig høy vitenskapelig og administrativ kompetanse.
- F. Godt arbeidsmiljø og en profesjonell organisasjon.
- G. Nødvendig fysisk infrastruktur.
- H. Tilstrekkelig strategisk handlingsrom og autonomi, samt vilje til prioritering, ledelse og styring.

# Risikovurdering

ID	Risikobeskrivelser/utfordringer	Konsekvens-/ resultatbeskrivelser	Konsekvens		Sannsynlighet		Risiko	Tiltaksbeskrivelser	Konsekvens etter tiltak		Gjenværende risiko
			Svært høy	Moderat	Sannsynlighet	Sannsynlighet			Svært høy	Moderat	
R1	I løpet av 2018 skal UIS dokumentere at studiene og fagmiljøene har tilstrekkelig bredde og dybde, at studiene holder høy kvalitet og er forankret i fagmiljøer med stort forskningsomfang og gode forskningsresultater.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A og C.	Svært høy	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Høy	Ref pkt. 1.3 Tiltak Planer 2018 pkt: 1.3.1-1.3.7	Høy	Moderat	Moderat	
R2	Vi utdanner til et samfunn i rask endring og kontinuerlig omstilling. Sikrer vi at vi møter samfunnets kompetansebehov og uteksaminerer kandidater med relevante kunnskaper.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, C og D.	Svært høy	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Høy	Ref pkt. 1.3 Tiltak Planer 2018 pkt: 1.3.1-1.3.7	Moderat	Lav	Lav	
R3	Vi må øke oppmerksomheten omkring og statusen til undervisningen og styrke satsingen på innovativt kvalitetsarbeid, nye læringsformer og læringsarenaer.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A og C.	Høy	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Moderat	Ref pkt. 1.3 Tiltak Planer 2018 pkt: 1.3.1-1.3.7	Moderat	Moderat	Moderat	
R4	Hvordan sikrer UIS økt ekstern finansiering ved å jobbe kontinuerlig internt og med andre aktører.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt B.	Høy	Høy	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Høy	Ref pkt 2.3 Tiltak Planer 2018 pkt 2.3.1-2.3.8	Høy	Moderat	Moderat	
R5	Hvordan skal UIS møte utfordringen med å bli enda mer synlig mht. den vitenskapelige produksjonen.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, C og E.	Moderat	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Moderat	Ref pkt 2.3 Tiltak Planer 2018 pkt 2.3.1-2.3.8	Moderat	Lav	Lav	
R6	Hvordan styrke og synliggjøre UIS forskningsmiljø	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, C, D, og E	Moderat	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Moderat	Ref pkt 2.3 Tiltak Planer 2018 pkt 2.3.1-2.3.8	Moderat	Lav	Lav	
R7	Hvordan kan UIS med rollen som pådriver i kunnskapsutviklingen i en region med behov for omstilling og nyskaping styrkes.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, C, D, og F	Høy	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Moderat	Ref pkt 3.3 Tiltak Planer 2018 pkt 3.3.1-3.3.8	Moderat	Moderat	Moderat	
R8	Sikre en god implementering av fastsatte organisasjonsutviklings-tiltak for å styrke og konsolidere universitetet for fremtidige utfordringer og muligheter, samt forbedre vår samlede ytelse.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, F og H	Høy	Høy	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Høy	Ref pkt 4.3 Tiltak Planer 2018 pkt 4.3.1-4.3.8	Moderat	Moderat	Moderat	
R9	Ulike virkemidler og tiltak skal bidra til standardisering, digitalisering, forenkling og forbedring av arbeidsprosesser. Jf. krav om å følge opp pålegg «av-byråkratisering og effektivisering».	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt A, G og H	Svært høy	Moderat	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Høy	Ref pkt 4.3 Tiltak Planer 2018 pkt 4.3.1-4.3.8	Høy	Moderat	Moderat	
R10	Utfordring å rekruttere kvinner til vitenskapelige toppstillinger, særlig innenfor de teknisk-naturvitenskapelige fagområdene.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt E og H	Moderat	Høy	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Moderat	Ref pkt 4.3 Tiltak Planer 2018 pkt 4.3.1-4.3.8	Moderat	Moderat	Moderat	
R11	Vedvarende aktivitetsvekst har gradvis økt presset på så vel administrative og tekniske støttefunksjoner som på fysisk infrastruktur.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt G og H	Svært høy	Svært høy	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Svært høy	Ref pkt 4.3 Tiltak Planer 2018 pkt 4.3.1-4.3.8	Høy	Høy	Høy	
R12	Bygg og areal utfordringer (Helsebygget), ekspansjon på prosjektportefølje, utfordringer ifbm vekst.	Møter ikke målene jf kritiske suksessfaktorer i UIS-strategien ref pkt B og H	Høy	Svært høy	Sannsynlighetsbeskrivelsene er hentet fra enhetenes innspill til Planer 2018 og risiko etter tiltak utgjør produktet av den samlede totale gjenværende risiko.	Svært høy	Ref pkt 4.3 Tiltak Planer 2018 pkt 4.3.1-4.3.8	Høy	Høy	Høy	

Risikomatrise

Sannsynlighet

**Risiko før tiltak**

Svært høy			R12	R11
Høy		R10	R4,R8	
Moderat		R5,R6	R3,R7	R1,R2,R9
Lav				
	Lav	Moderat	Høy	Svært høy

Konsekvens

Sannsynlighet

**Gjenværende risiko**

Svært høy				
Høy			R11,R12	
Moderat		R3,R7,R8,R10	R1,R4,R9	
Lav		R2,R5,R6		
	Lav	Moderat	Høy	Svært høy

Konsekvens

## Budsjett 2018

*Prognose 2017-2020, UiS - totaløkonomien, i millioner kroner*

	2018	2019	2020	2021
Inntekt KD (statsbudsjettet)	1 504	1 553	1 599	1 635
Andre statlige tilskudd	56	58	59	59
Andre inntekter (residual)	17	18	19	20
Inntekt BOA	235	233	239	246
<b>Totalt inntekter</b>	<b>1 812</b>	<b>1 862</b>	<b>1 917</b>	<b>1 960</b>
<i>Endring i %</i>	6,4 %	2,8 %	3,0 %	2,3 %
<b>Totalt lønnskostnader</b>	<b>1 213</b>	<b>1 268</b>	<b>1 319</b>	<b>1 372</b>
<i>Endring i %</i>	6,6 %	4,5 %	4,0 %	4,0 %
<i>Andre arbeidskraftkostnader</i>	49	45	47	48
Totalt huskostnader	251	263	268	274
<i>Endring i %</i>	6,1 %	4,6 %	2,1 %	2,1 %
Drift og investeringer (residual)	299	286	283	266
<i>Endring i %</i>	9,5 %	-4,4 %	-1,0 %	-6,0 %

## Større byggeprosjekt

*Følgende prosjekter er planlagt:*

*Kurantprosjekter under 50 millioner kroner:*

### **Påbygg på Ivar Langens Hus**

Dette er en del av satsningen på Energi- og miljøfag. Konferer Stortingsmelding St.7 (2014-2015) hvor det er vektlagt en langsiktig satsning på kunnskap og kompetanse innen klima, miljø og miljøvennlig energi. I bygget vil det bli lagt til rette for en målestasjon for å forske på produksjon av elektrisk kraft basert på vindkraft og solenergi. I dette bygget vil det også befinne seg en maskin for destruksjon av bygningsmateriale. Dette er en maskin som lager mye støy og utvikler en del varme. Varmen vil kunne brukes til oppvarming av resten av bygget, men på grunn av støy må maskinen isoleres i eget rom.

Det vil etableres flere generelle laboratorier for bruk i undervisning og mulige samarbeidsprosjekter. Bygget skal ivareta HMS og tilrettelegging for ulike spesialfunksjoner samt være en arbeids- og møteplass for studenter, ansatte og industri.

*Kurantprosjekter over 50 millioner kroner:*

### **Påbygg på Hulda Garborgs Hus**

Læringsmiljøsentret ved UiS er pålagt ansvaret for å forestå forskning og videreutvikle materiell for å motvirke mobbing i skolen. Dette medfører en stor økning i antall ansatte i senteret. Det har derfor oppstått et behov for over 60 arbeidsplasser. En del av forskerne ved senteret har en utstrakt grad av samtale/møter med offer for mobbing og deres pårørende. Av den grunn er tilbygget utstyrt med en del samtalerom. For øvrig inneholder bygget tre undervisningsrom som i tillegg til undervisning også kan benyttes ved digital eksamen. En av de to kontoretasjene er planlagt som kontorlandskap med totalt 41 kontor plasser og fem samtalerom. Den andre kontoretasjen inneholder 26 cellekontor for



forskere med spesialbehov for slike kontor. Prosjektet som sådan omfatter totalt 1 980 m<sup>2</sup> inklusive nødvendige servicefunksjoner. Bygningens form gir stort volum og god utnyttelse mellom yttervegg og bygningsareal. Areal pr. ansatt for kontorarbeidsplasser er beregnet til 18,5 m<sup>2</sup>.

UiS er godt i gang med egne brukerprosesser tilknyttet nybygget og spesielt med hensyn til å tilrettelegge for best mulig arbeidsforhold for ansatte som skal sitte i åpent landskap.

*Bygg utenfor rammen:*

#### **Nytt formidlings- og magasinbygg på Arkeologisk museum**

AM har et presserende behov for større arealer til utstillingsformål samt til nye magasiner. Dagens lokaler har lenge vært for små og begrenser både faglig utvikling og tilbudet til publikum, samtidig som magasinene er sikkerhetsmessig uforsvarlige. Nye magasiner må på plass dersom museet skal tilfredsstillere dagens krav til oppbevaring av de over en million gjenstandene museet har ansvar for, noe også Riksrevisjonen har påpekt i en rapport som kom allerede i 2003. Bygget vil også bli et signalbygg for Stavanger, og det skal holde svært høy sikkerhetsstandard, slik at det vil være mulig å låne inn store internasjonale utstillinger som ikke er mulig i regionen i dag.

Midlene til nybygget ved AM på 4800 m<sup>2</sup> er et prosjekt innenfor husleieordningen i bestilling hos Statsbygg. Total kostnadsramme for det ferdigprosjekterte bygget (338,3 millioner kroner alt inkludert) er kvalitetssikret, og nybygget er klart for startbevilgning og anbudsrunder.

#### **Nytt bygg for sykepleie- og helsevitenskap**

Behovet for og kapasiteten til utdanning av sykepleiere fremmes av både kommunehelsetjeneste, Helse Vest og Stavanger Universitetssykehus som nøkkelen til økt rekruttering av kvalifisert personell. De etterspør en ytterligere opptrapping av utdanning av sykepleiere i størrelsesorden 50 til 100 nye studenter per år. Behovet vil øke blant annet i forbindelse med utbygging av det nye sykehuset på Ullandhaug. Uten en betydelig økning av arealene til sykepleieutdanningen, kan UiS kun bidra med en mindre årlig økning i antall studieplasser. UiS vil utarbeide en 5-årig opptrappingsplan for sykepleieutdanningen frem til etablering av det nye universitetssykehuset på Ullandhaug i 2023.

Skal UiS kunne møte den ønskede utvidelsen av utdanningskapasiteten på sykepleiestudiet, er det nødvendig å investere i en utvidelse av infrastrukturen. Helsefakultetet har vokst ut av både auditorier, sykepleielaboratorium og kontorplasser, noe som hindrer muligheten for å øke antall studieplasser. Det er behov for et nytt bygg på ca. 15 000 m<sup>2</sup> på en tomt ved siden av det nye sykehuset, med felles lokaliteter til forskning og utdanning. Herunder sykepleielaboratorium, undervisningslokaler og arbeidsplasser til et økt antall studenter og ansatte. Et nytt bygg er estimert til 320 millioner kroner. I tillegg er innredningskostnader estimert til 36 millioner kroner. Bygget må være ferdigstilt parallelt med sykehuset i 2023.

#### **Nytt areal for teknologi og innovasjon**

UiS har i lengre tid hatt planer om et flerbruksbygg der forskningsmiljøer og studenter skal jobbe med teknologiutvikling og innovasjon, i tett samarbeid med industrien. Virksomheten i bygget skal bidra til omstilling, vekst og lønnsomme arbeidsplasser på Vestlandet. Byggeprogram er ferdigstilt. Prioriterte virksomheter i bygget er knyttet til nyskaping og omstilling knyttet til miljøvennlig energi og petroleum, smarte byer, digitalisering og havteknologi.

Statsbygg har nylig på oppdrag av UiS gjennomgått bruken av Kjølvs Egelands hus og laget en arealstrategi for bygget. Den konkluderer blant annet med at Kjølvs Egelands hus, inklusiv Ivar Langens hus, kan ha tilstrekkelig areal for revidert byggeprogram for nytt bygg for teknologi og

innovasjon som er fremmet utenfor rammen. Det krever imidlertid at det blir gjennomført et optimaliseringsprosjekt som ivaretar hele spekteret av eksisterende laboratorier og spesialrom i Kjølvs Egelands hus. I tillegg vil det være behov for en del spesialrom/laboratorier som lettere kan løses i et eget spesialbygg ved siden av de eksisterende byggene. Både ombygging og eventuelt tilleggsbygg vil måtte finansieres utenfor rammen.

## VI. Årsregnskap

Det avlagte virksomhetsregnskapet viser et mindreforbruk på 51,5 mill. kr. for universitetets samlede virksomhet i 2017. Årsresultatet inkluderer et prosjektoverskudd fra oppdragsvirksomheten på 2,1 mill. som foreslås avregnet mot virksomhetskapitalen, samt 30 mill. kr. relatert til oppjustert verdi av aksjene i tilknytning til eierandelen i IRIS AS som del av forskningsinstituttfusjonen på Sør-vest landet.

### Rammer, resultater og gjennomføring av budsjett 2017

Universitetet i Stavanger hadde en nominell økning i den statlige grunnfinansieringen (BFV) fra 2016 til 2017 på 8,5 % og en realvekst (utover pris- og lønnsvekst) på 5,7 %. Aktiviteten innenfor BOA ekskludert egenfinansiering, viser en samlet reduksjon i 2017 på -6,7 %.

Årsresultatet understreker et svært høyt aktivitetsnivå mot slutten av året, synliggjort ved at både investeringer og øvrig drift ligger over budsjett. Spesielt er dette reflektert i kostnadsøkninger innenfor husleie og eiendom samt IKT.

Hovedutfordringene framover er, slik universitetsdirektøren ser det, å tilrettelegge og finansiere henholdsvis organisasjon og infrastruktur på campus slik at man kan fortsette den høye faglige veksten. Samtidig blir det viktig å øke den eksterne aktiviteten mot arbeidslivet både innenfor etter- og videreutdanning samt generering av nye forskningsprosjekter. Universitetsdirektøren vurderer at gjennomføringsevnen i forhold til planlagt og budsjettet aktivitet er god, men understreker at det fortsatt er et betydelig handlingsrom på fagenhetene som må utnyttes strategisk. Vedtatte organisasjonsendringer forventes å bidra positivt til strategisk måloppnåelse innenfor administrasjon og faglig virksomhet.

Tabell 1: Totalregnskap UiS pr 31.12.2017 pr. finansieringskategori (tall i tusen)

Finansieringskategorier	BFV	BOA	Totalt 31.12.2017	Totalt 31.12.2016	Endring %
<b>Inntekter*</b>	<b>1 395 409</b>	<b>317 889</b>	<b>1 713 298</b>	<b>1 613 412</b>	<b>6,2 %</b>
Lønn og sosiale kostnader	940 743	175 501	1 116 243	1 062 232	5,1 %
Andre driftskostnader	456 844	38 322	495 165	506 189	-2,2 %
Tilbakeførte indir. Kostn/avregn.	-69 868	69 868	0	0	
Prosjektoverskudd/underskudd (-/+)	-4 177	4 177	0	0	
Avskrivninger	50 345	0	50 345	44 781	12,4 %
<b>Sum kostnader og interne avregninger</b>	<b>1 373 887</b>	<b>287 867</b>	<b>1 661 754</b>	<b>1 613 202</b>	<b>3,0 %</b>
			0	0	
<b>Overforbruk(-)/underforbruk(+)</b>	<b>21 522</b>	<b>30 022</b>	<b>51 544</b>	<b>210</b>	
*Inkl. investeringer	59 582	4 053	63 636	63 712	-0,1 %

*\*Inkl. investeringer er etter gjeldende regelverk bokført som reduksjon i inntekter*

## Vedlegg 1

Tabell 1: Måleparametere UiS-strategien

Måleparameter UiS-strategien	2016	2017	MÅL 2020
Antall studenter totalt (snitt vår/høst)	10465	10742	11500
Studiepoeng per student	43,65	44,5	45
Andel ferdige kandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden	7,5 %	8,2 %	20,0 %
Primærsøkere per studie plass i Samordna opptak	2,6	2,5	2,6
Andel uteksaminerte kandidater på normert tid, BA	45,1 %	43,3 %	50,0 %
Andel uteksaminerte kandidater på normert tid, MA	47,8 %	47,8 %	50,0 %
Midler fra EU og Forskningsrådet per UFF-stilling (undervisnings, formidling og forskning)	96 400	81 000	140 000
Totale eksterne inntekter som andel av statlige inntekter	20,1 %	17,3 %	25,0 %
Antall publiseringspoeng per UFF-stilling	0,94	1,01	1,2
Antall kommersialiseringer (forretningsideer, patentsøknader, lisenskontrakter og nye foretak) per 10 vitenskapelige årsverk	0,74	0,68	1,1
Andel førstekompetanse (av vitenskapelige årsverk)	69 %	70 %	75 %
Andel kvinner i professorstillinger	26 %	26 %	29 %
Digital synlighet (indeksmål)	100	115	200

Tabell 2: Nasjonale styringsparametere for UiS

Styringsparametere		Resultater				Mål
		2014	2015	2016	2017	2017
Gjennomføring på normert tid (% Bachelor)	KD	41,9	41,5	45,1	43,3	44
Gjennomføring på normert tid (% Master)	KD	53,3	49,6	47,8	47,8	54
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)	KD	32,2	33,7	34,6	34,4	36
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)	KD	3,8	3,9	3,9	3,9	4,0
Delen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totaltallet på studenter (DBH)	KD	0,13	0,32	0,56	0,64	0,50
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH)						
i. GLU 1-7	KD	36	38	43	40	56
ii. GLU 5-10	KD	30	50	48	47	37
iii. Integrrert, 5 år	KD	-	25	25	25	28
iv. PPU	KD	92	56	56	145	134
v. Barnehagelærerutd.	KD	140	131	131	110	115
vi. Sykepleierutd.	KD	159	169	169	180	163
vii. ABIOK-utd.	KD	48	1	51	34	34

Styringsparametere		Resultater				Mål
		2014	2015	2016	2017	2017
Andelen (%) masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)	KD	89 <sup>1</sup>	76 <sup>2</sup>	na	-	85
Studiepoeng pr student, gjennomsnitt hele året	UiS	44,7	43,4	43,8	44,5	45
Antall studenter (snitt vår og høst)	UiS	9455	10043	10463	10742	10500
Ant. egenfinansierte studenter (snitt v/h)	UiS	8991	9363	9819	10157	9900
Andel master (%)	UiS	21,5	23,3	26,8	28,6	25
Andel internasjonale studenter (%) <sup>3</sup>	UiS	12,1	13,3	13,7	13,5	14
Antall utvekslingsstudenter	UiS	380	487	562	547	500
Andel ferdige kandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden (%)	UiS	9,3	7,2	7,5	8,2	10
Antall publikasjonspoeng pr UFF-årsverk	KD	0,95	0,95	0,94	1,01	0,99
Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere – forskerutdanning.	KD	56,9	49,1	68,2	63,8	70
Delen forskingsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)	KD	-	-	-	-	-
NFR-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr	KD	65,9	72,7	76,0	65,8	100
Andel publikasjoner på nivå 2 (%)	UiS	17,6	19,4	21,5	- <sup>4</sup>	23
Antall mottatte forretningsideer	UiS	63	50	63	58	65
Antall kommersialiseringer	UiS	80	60	78	71	80
Antall mottatte forretningsideer per UFF	UiS	0,07	0,06	0,07	0,065	0,09
Antall Ph.d.-avtaler, vår	UiS	284	283	332	381	300
Antall nærings- og offentlig Ph.d.-avtaler	UiS	9	11	13	13	-
Antall uteksaminerte Ph.d.-kandidater	UiS	26	40	47	48	55
Omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (inkl. EU og NFR) (%)	UiS	22,7	23,5	20,1	18,5	26
EU-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kroner	UiS	14,1	15,4	18,3	13,7	25
Antall formidlingsbidrag i Cristin	UiS	3 012	3025	3145	na	3 100
Antall primærstøkere pr studie plass (SO)	UiS	2,4	2,6	2,6	2,5	2,6
Digital synlighet	UiS	na	na	100	115	-
Prosentandel kvinner i professor- og dosentstillinger	KD	21,3	22,8	27,5	27,0	26
Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (UN1)	KD	16,6	18,6	17,2	16,7	11
Antall studiepoeng per UFF (faglig årsverk)	KD	9,6	8,7	8,4	8,5	10
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (€) (Forskningsrådet/NIFU)	KD	-	-	na	na	-
Prosentandel kvinner i lederstillinger	UiS	41,9	40,9	47,3	42,9	45
Prosentandel kvinner i førstestillinger og høyere	UiS	37,1	40	42,3	41,8	42

<sup>1</sup> UiS sin egen undersøkelse (SKA/Alumni 2013/14)

<sup>2</sup> NIFU-undersøkelse med navnet «Mastergradsutdannedes arbeidsmarkedssituasjon og vurdering av utdanningen et halvt år etter fullført utdanning»

<sup>3</sup> Studenter med utenlandsk statsborgerskap over antall egenfinansierte studenter, totalt

<sup>4</sup> Tallene foreligger ikke på grunn av at rapporteringsfristen til Cristin er etter fristen for innlevering av årsrapporten

Styringsparametere		Resultater				Mål
		2014	2015	2016	2017	2017
Andel førstestillinger og høyere, av totalt antall UFF-stillinger	UiS	67,4	68,0	68,8	69,8	77
Andre bidrags- og oppdragsinntekter (BOA) utenom EU og NFR per UFF, 1000 kr	UiS	178	140	109	102	160

Styringsparametere		Resultater				Mål
		2014	2015	2016	2017	2017
Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for sikring (%)	Dep.	78	80	80	80	80
Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for bevaring (%)	Dep.	60	70	65	73	70
Andel digitalisering av samlingene (%) **	UiS	83	87	87	92	90
Andel av samlingene som er tilgjengelig på WEB (%) ***	UiS	70	80	80	87	85
Publikumsbesøk	UiS	50 725	55 000	58 781	57 069	65 000
Antall omvisninger	UiS	1000	971	712	717	1 000
Andelen av samlingene og objektene ved AM som er tilstrekkelig sikret og bevart. Nasjonalt KD-parameter	UiS	75	-	80	80	80

## Vedlegg 2

[Årsregnskap 2017 med ledelseskomentarer \(neste side\)](#)



Universitetet  
i Stavanger

## **Vedlegg 2**

**Ledelseskommmentarer årsoppgjør 2017**

## **Ledelseskomentarer årsoppgjør 2017**

### **Universitetet i Stavanger**

*Universitetet i Stavanger har som mål å tilby relevante studietilbud av høy kvalitet, fremragende forskning, formidling og kunstnerisk utviklingsarbeid. I samspill og dialog med våre omgivelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt vil UiS ha et åpent og innovativt klima for utdanning, forskning, nyskaping, formidling og museumsvirksomhet.*

Det bekreftes med dette at regnskapet pr 31.12.2017 er avlagt i samsvar med det statlige økonomireglementet og prinsipper i de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap er kommentert under etterfølgende punkter. Det er ikke utarbeidet balansebudsjett.

Strategi 2017-2020 som ble vedtatt i juni 2017 ved UiS har tre store fellessatsinger; digitalisering, internasjonalisering og samfunnsutvikling og innovasjon. UiS sin strategi legger opp til økonomisk vekst og hovedutfordringene er å foreta de nødvendige prioriteringer for å nå målene og ambisjonene i strategien. Det betyr at det også i strategiperioden frem mot 2020 vil være behov for omstillinger og tydelige prioriteringer. Et hovedmål i virksomhetens utviklingsstrategi er å være ekspansiv, men samtidig sikre en balansert og strategisk utvikling som er bærekraftig over tid og som sikrer kvalitet i det arbeidet som utføres.

En viktig oppgave i økonomistyringen blir å forvalte og utnytte det økonomiske handlingsrommet som har oppstått i forhold til siste års vekst, samt styre dette for å sikre tilstrekkelig kapasitet og gjennomføring av strategiske satsninger. UiS er inne i en omfattende organisasjonsutviklingsprosess hvor målsettingen er en mer effektiv organisering av administrativ virksomhet. I den forbindelse forventes investeringer i forbindelse med omorganiseringen og digitalisering av arbeidsprosesser. Denne prosessen må ses på som en viktig respons på den statlige reformen for avbyråkratisering og effektivisering.

Universitetet opplever et stort trykk på bygg og infrastruktur etter flere år med høy aktivitetsvekst. Det er et pågående prosjekt med Statsbygg for å vurdere utnyttelsen av eksisterende bygg samtidig som det utredes og planlegges nye bygg i tilknytning til aktivitet på museet, teknologi og innovasjon og helse.

Universitetet i Stavanger blir revidert av Riksrevisjonen jf. Lov om riksrevisjonen § 9. Universitetet har etablert internkontrollsystem med tilhørende risikovurderinger.

#### ***Gjennomføring av budsjettet***

Universitetet i Stavanger arbeider målrettet med de prioriterte oppgavene som fremkommer i tildelingsbrevet for 2017. Pr 31.12.2017 er det godt samsvar mellom regnskap og budsjett. Styret er tilfreds med at virksomheten over de senere årene har opparbeidet seg et nødvendig økonomisk handlingsrom innenfor faglig virksomhet som gir mulighet for strategiske satsinger, men konstaterer at på områder, som drift og infrastruktur, gir de årlige effektiviseringskuttene store utfordringer knyttet til gjennomføring av aktivitet.

### Kommentarer til regnskapet

Driftsresultatet pr 31.12.2017 viser et mindreforbruk på 51,5 mill for virksomheten som helhet, noe som utgjør 3,0 % av totale driftsinntekter. Tilsvarende viste regnskapet for samme periode i 2016 et samlet mindreforbruk på 0,21 mill (0,01 %). Regnskapsmessig resultat fordeler seg med mindreforbruk knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) på 21,5 mill og mindreforbruk knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) på 30,0 mill.

Det totale kostnadsnivået ved utgangen av 2017 er 48,6 mill (3,0 %) høyere enn på samme tidspunkt i 2016. Det har i løpet av 2017 vært lagt stor vekt på å øke gjennomføringsevnen særlig knyttet til rekruttering av nødvendig kompetanse og kapasitet, samt gjennomføring av strategiske satsinger og planlagte investeringer.

### Driftsinntekter

Resultatregnskapet pr. 31.12.2017 viser samlede driftsinntekter på 1 713,3 mill. Dette er en økning på 99,9 mill eller 6,2 % i forhold til samme periode i fjor. Bevilgningsfinansiert virksomhet representerer 1 395,4 mill, noe som er 108,9 mill (8,5 %) høyere enn for samme periode i 2016.

Eksterne inntekter (ABFV, NFR, EU og EFV) eksklusiv egenfinansiering utgjør 251,8 mill, noe som er en reduksjon på omlag 18,2 mill (6,7 %) sammenlignet med 2016. Utviklingen av eksterne inntekter kan ses i sammenheng utviklingen i regionens næringsliv over de senere årene. Universitetet, har som følge av denne utviklingen, økt fokus på tilrettelegging og støtte i forbindelse med søknader til NFR og EU. IOR-senterets prosjekter ekskl. egenfinansiering utgjør om lag 30,3 mill (12 %) av de eksterne inntektene.

Inntektsøkningen i bevilgningsfinansiert virksomhet for 2017 relaterer seg i hovedsak til økt studieplassfinansiering, finansiering av nye rekrutteringsstillinger i tillegg til særskilte tildelinger til grunnskolelærerutdanningene. I tillegg har UiS hatt god resultatutvikling som gjør seg utslag i økte inntekter fra 2016 til 2017.

### Økonomisk utvikling 2014-2017

År	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	Budsjett 2017	Avvik R vs B	Avvik i %
Totale driftsinntekter	1 394 203	1 491 365	1 613 412	1 713 298	1 692 061	21 237	0,01
BOA (ekst inntekter eksl. egenfinansiering)	253 178	278 963	269 995	251 846	256 000	-4 154	-0,02
Totale driftskostnader	1 382 559	1 508 209	1 613 202	1 661 754	1 703 797	-42 043	-0,03
Totale lønnskostnader	908 424	979 362	1 062 232	1 116 243	1 131 672	-15 429	-0,01
Totale andre driftskostnader inkl avskrivninger	474 134	528 847	550 970	545 510	577 311	-31 801	-0,06
Totale investeringer	58 360	82 145	63 712	63 636	56 032	7 604	0,12
Andel driftskostnad av totale driftsinntekter	99,16 %	101,13 %	99,99 %	96,99 %	100,69 %		
Andel BOA (ekst inntekter eksl. egenfinansiering) i % av statsfinansieringen	22,70 %	23,50 %	20,86 %	17,90 %	18,37 %		
Andel lønnskostnad av totale driftsinntekter	65,16 %	65,67 %	65,84 %	65,15 %	66,88 %		
Andel andre driftskostnader av totale driftsinntekter	34,01 %	35,46 %	34,15 %	31,84 %	34,12 %		
Andel investering av totale driftsinntekter	4,19 %	5,51 %	3,95 %	3,71 %	3,31 %		
2014: mindreforbruk 11,6 mill pr 3 tertial							
2015: merforbruk 16,8 mill pr 3 tertial							
2016: mindreforbruk 0,2 mill pr 3 tertial							

### Investeringer

Det har over de siste årene vært et høyt fokus på behovet for å øke investeringsnivået. Dette har også vært et viktig fokus i 2017. Totale investeringer utgjør 63,6 mill per 31.12.2017, noe som er på linje med investeringsnivået på samme tid i 2016 men 7,6 mill høyere i forhold til budsjettet investeringsnivå for 2017. Årets investeringer relaterer seg i vesentlig grad til IT- og AV-utstyr i forbindelse med oppgradering av undervisningsrom på campus, ombygging av eksisterende lokaler, inventar samt vitenskapelig utstyr/maskiner.



UiS ser at det fortsatt er store investeringsbehov i de kommende årene, spesielt gjelder dette innenfor infrastruktur som bygg- og arealutvidelser, oppgradering av undervisningsrom, universitetsbiblioteket og IKT.

### ***Lønn og sosiale kostnader***

Regnskapet pr 31.12.2017 viser lønnskostnader på totalt 1 116,2 mill. I regnskapet per 31.12.2016 utgjorde lønnskostnader 1 062,2 mill. Dette gir en nominell økning på 54 mill (5,1 %) i forhold til 2016.

Som det fremgår av tabellen ovenfor utgjør nå lønnskostnaden (65,2 %) av totale driftsinntekter. Lønnskostnadene er i tråd med budsjetterte lønnskostnader utgangen av 2017 og følges tett.

Arbeidet med bemanningsplaner er godt etablert ved UiS og fungerer som et godt styringsverktøy for løpende oppfølging av bemanningssituasjonen ved enhetene. Lønnsutviklingen sammen med utviklingen i bemanning følges løpende av styret. Ved årets slutt er samlet bemanning noe over vedtatte rammer, noe som i hovedsak skyldes økning i rekrutteringsstillinger siste år. Utfordringen for UiS ligger fortsatt i å sikre tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre planlagte aktiviteter.

### ***Andre driftskostnader***

Andre driftskostnader (inkl avskrivninger og finanskostnader) beløper seg til 545,5 mill, og viser dermed en nedgang på 5,4 mill (-1 %) sett mot samme periode i 2016. Reduksjonen i totale andre driftskostnader skyldes oppskrivning av aksjekapital på 30 mill vedrørende fusjon av IRIS AS inn i Forskningsselskapet sørvest AS (nå NORCE AS) og etablering av Stavanger Research Holding AS som forvaltningsorgan for eierskapet. Hvis en ser vekk fra oppskrivning av aksjekapital viser andre driftskostnader en økning på 24,1 mill. (4,2%) som i hovedsak gjelder husleie og kostnader relatert til drift av eiendom som følge av nybygg, energikostnader, samt økte brukeravhengige kostnader knyttet til husleie til Statsbygg.

### ***Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet***

Universitetsstrategien legger vekt på viktigheten av å øke inntektene fra eksterne finansieringskilder for særlig å kunne finansiere økt kvalitet i forskningen. Utviklingen i 2017 viser en nedgang i inntekter fra BOA samlet ekskl. egenfinansiering og det er spesielt aktiviteten knyttet til næringslivet som har en markert reduksjon. EU- og NFR-aktiviteten er også noe redusert fra 2016, mens aktivitet fra offentlig sektor (ABFV), øker noe i 2017.

Det har vært en positiv utvikling i nye kontraktsverdier for EU prosjekter i 2017, og det forventes økt aktivitet i 2018. For øvrig er det en negativ utvikling i nye kontraktsverdier og spesielt knyttet til oppdragsfinansiert aktivitet og i forhold til aktiviteten mot næringslivet. Institusjonens styre vil fortsatt ha fokus på ekstern finansiering i 2018 og herunder tett kontakt med det lokale næringslivet gjennom ulike fora som er av stor betydning for UiS.

### ***Oppsummering***

Driftsresultatet pr 31.12.2017 viser totalt mindreforbruk for UiS på 51,5 mill hvorav resultatet fordeler seg med mindreforbruk knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) på 21,5 mill og mindreforbruk knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) på om lag 30,0 mill.

Ved utgangen av 2017 har UiS akkumulerte ubenyttede midler BFV på 126,2 mill.

De akkumulerte midlene er i stor grad knyttet opp mot utsatt og forsinket aktivitet på fagenhetene og forskerutdanningen, mindre avsetninger til planlagte investeringer, samt avsatte midler til utjevning av produksjonsresultater.

Styret har gjennom 2017 fokusert på at det opparbeidede handlingsrommet ved institusjonen blir benyttet i tråd med strategiske planer, samt vektlegging av god kvalitet og gjennomføring av de planlagte aktivitetene. Intern gjennomføringsevne av planlagte og budsjetterte aktiviteter har vært bra i 2017 og vil fortsatt være et hovedfokus i 2018.

Styret vil, som nevnt, fortsatt ha tett oppfølging av bemanningssituasjonen. Vekst og nødvendig omstilling skal skje i takt med den faglige og økonomiske utviklingen universitetet er inne i og i tråd med universitetets vedtatte strategiske prioriteringer.

Det har i 2017 vært rettet stort fokus på arbeidet med å øke den eksterne finansieringen, noe som fortsetter i 2018. Styret er tydelige i forventningen om at institusjonen skal arbeide for en fortsatt økning i inntektene fra NFR og EU, samtidig som man følger utviklingen og mulighetene i regionens næringsliv tett gjennom bl.a. etablert verdiskapingsforum.

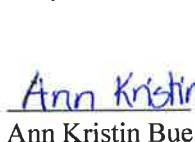
Ullandhaug, 08.02.2018

  
Marit Boyesen  
Styreleder

  
Dag Husebø  
Nestleder

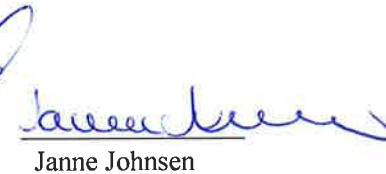
  
Ole Ringdal  
Universitetsdirektør

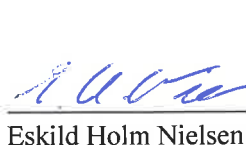
  
Svein Erik Tuastad

  
Ann Kristin Bue

  
Fredrik Skår

  
Eimund Nygaard

  
Janne Johnsen

  
Eskild Holm Nielsen

  
Siri Espedal Kindem

  
Fatema Al-Musawi

  
Sverre Daniel Gaupås

	A	B	C	D	E
1	<b>Resultatregnskap</b>				
2					
3	<b>Virksomhet: Universitetet i Stavanger</b>				
4	Org.nr:971564679				
5	Beløp i 1000 kroner				
6		Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
7	<b>Driftsinntekter</b>				
8	Inntekt fra bevilgninger	1	1 442 570	1 323 059	RE.1
9	Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
10	Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	171 711	174 585	RE.3
11	Salgs- og leieinntekter	1	98 023	114 323	RE.5
12	Andre driftsinntekter	1	993	1 445	RE.6
13	<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>1 713 298</b>	<b>1 613 412</b>	RE.7
14					
15	<b>Driftskostnader</b>				
16	Lønnskostnader	2	1 118 643	1 062 232	RE.8
17	Varekostnader		945	632	RE.9
18	Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0	RE.11
19	Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	50 345	44 781	RE.12
20	Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	RE.13
21	Andre driftskostnader	3	521 789	505 816	RE.10
22	<i>Sum driftskostnader</i>		<b>1 691 722</b>	<b>1 613 461</b>	RE.14
23					
24	<b>Driftsresultat</b>		<b>21 576</b>	-50	RE.15
25					
26	<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
27	Finansinntekter	6	30 324	566	RE.16
28	Finanskostnader	6	356	306	RE.17
29	<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<b>29 968</b>	<b>260</b>	RE.18
30					
31	<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>51 544</b>	<b>209</b>	RE.21
32					
33	<b>Avregninger og disponeringer</b>				
34	Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7		0	RE.22
35	Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-19 482	1 031	RE.23
36	Disponering av periodens resultat (til virksomhetskaptal)	8	-32 062	-1 240	RE.26
37	<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<b>-51 544</b>	<b>-209</b>	RE.24
38					
39	<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
40	Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
41	Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
42	<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.31
43					
44	<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
45	Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10			RE.32
46	Utbetalinger av tilskudd til andre	10			RE.33
47	<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.34

## Balanse

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Forskning og utvikling	4	0	0	AI.01
Programvare og lignende rettigheter	4	1 576	1 622	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4		0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<b>1 576</b>	1 622	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	51 288	50 879	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	79 768	75 318	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	98 922	90 444	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<b>229 978</b>	216 641	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i aksjer og andeler	11	59 528	26 502	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer		0	0	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<b>59 528</b>	26 502	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>291 082</b>	244 765	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	856	771	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		<b>856</b>	771	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	28 223	24 071	BII.1
Andre fordringer	14	18 140	16 554	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	2 738	3 151	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		<b>49 101</b>	43 776	BII.4
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	500 924	458 940	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	30 738	37 014	BIV.2
Kontanter og lignende	17	6	6	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		<b>531 668</b>	495 960	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>581 624</b>	540 506	BIV.5
<b>Sum eiendeler</b>		<b>872 706</b>	785 272	BV.1

## Balanse

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Statens kapital</b>				
<b>I Virksomhetskapi tal</b>				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	5	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	76 669	44 977	CI.03
<b>Sum virksomhetskapi tal</b>		<b>76 669</b>	44 982	CI.1
<b>II Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0	CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	150 098	129 920	CII.02
<i>Sum avregninger</i>		<b>150 098</b>	129 920	CII.1
<b>III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	231 553	218 263	CIII.01
<i>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>		<b>231 553</b>	218 263	CIII.1
<b>IV Statens finansiering av særskilte tiltak</b>				
Statens finansiering av særskilte tiltak med utsatt inntektsføring	15 III			CIV.01
<i>Sum statens finansiering av særskilte tiltak</i>		<b>0</b>	0	CIV.1
<b>Sum statens kapital</b>		<b>458 320</b>	393 165	SK.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</i>		<b>0</b>	0	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		<b>0</b>	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		57 071	51 137	DIII.1
Skyldig skattetrekk		40 710	38 816	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		39 152	36 954	DIII.3
Avsatte feriepenger		94 216	87 657	DIII.4
Ikke inntektsførte tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	113 632	107 200	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	3 996	6 576	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	65 607	63 765	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<b>414 386</b>	392 106	DIII.7
<b>Sum gjeld</b>		<b>414 386</b>	<b>392 106</b>	DV.1
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>872 706</b>	785 272	SKG.1

## Prinsippnote - SRS

### Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og tilskudd til ordinær drift fra andre departementer er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger og tilskudd til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C SStatens kapital i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd til ordinære driftsoppgaver som gjelder vedkommende regnskapsperiode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger som gjelder særskilte tiltak og som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og presentert i avsnitt C IV i balanseoppstillingen. Dette gjelder også bevilgningsfinansiert aktivitet hvor det er dokumentert at midlene av bevilgende myndighet er forutsatt benyttet i senere terminer. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner*

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### *Virksomhetskapi tal*

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapi tal innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapi tal ved enhetene.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### *Kontoplan*

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### *Selvassurandørprinsipp*

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig



**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)**

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	Note	31.12.2017	31.12.2016	Budsjett 2018	Referanse
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>					
<b>Innbetalinger</b>					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		1 405 768	1 343 483	1 405 768	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		0	0	0	KS.1B
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0	KS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		216 677	165 780	216 677	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		15 188	15 125	15 188	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		150 511	103 839	150 511	KS.6
innbetaling av refusjoner		0	0	0	KS.9
andre innbetalinger		68 521	70 013	68 521	KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>1 856 665</b>	<b>1 698 240</b>	<b>1 856 664</b>	KS.INN
<b>Utbetalinger</b>					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		988 659	925 262	988 659	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		759 787	689 834	759 787	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		0	0	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14B
andre utbetalinger		5 441	5 172	5 441	KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>1 753 886</b>	<b>1 620 268</b>	<b>1 753 887</b>	KS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>102 778</b>	<b>77 972</b>	<b>102 777</b>	KS.OP
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	0	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-63 636	-63 712	-63 636	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		-3 435	0	-3 435	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		352	566	352	KS.8
utbetalinger av renter (-)		-351	-306	-351	KS.13
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-67 070</b>	<b>-63 452</b>	<b>-67 070</b>	KS.INV
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>					
innbetalinger av virksomhetskapsital (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskapsital (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.FIN
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>					
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		35 708	14 520	35 707	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		495 960	481 440	495 960	KS.26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>531 668</b>	<b>495 960</b>	<b>531 667</b>	KS.BEH

\* **Avstemming**

	<b>Note</b>	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	
resultat av periodens aktiviteter		2 091	1 240	KS.27
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		19 857	-1 031	KS.27A
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	57	KS.28
ordinære avskrivninger		50 345	44 781	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0	KS.30
netto avregninger		0	0	KS.31
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)		0	0	KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap. 5700/5309		0	0	KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-63 636	-63 712	KS.34
resultatandel i datterselskap		0	0	KS.35
resultatandel tilknyttet selskap		0	0	KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		13 291	18 874	KS.37
endring i varelager		-85	-193	KS.38
endring i kundefordringer		-4 153	1 385	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		17 730	-12 294	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		-11 304	-8 163	KS.41
endring i leverandørgjeld		5 934	-1 759	KS.42
effekt av valutakursendringer		0	0	KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0	0	KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0	0	KS.45
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		63 641	63 452	KS.46
korrigering av avsetning for feriepenger når ansatte går over i annen statsstilling		321	-481	KS.46A
endring i andre tidsavgrensningposter		8 746	35 816	KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>102 778</b>	<b>77 972</b>	KS.AVS

## **Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

### **Prinsipp for bevilgningsoppstilling**

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen er satt opp i samsvar med prinsippene som gjelder for føring av statsregnskapet. Dette innebærer at opplysningene knyttet til bevilgningsregnskap og kapitalregnskap er satt opp etter kontantprinsippet og gjelder for regnskapsterminen fra 1. januar til 31. desember.

Bevilgningsoppstillingens del I viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III gir en oversikt over utbetalingene som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2017 for nettobudsjetterte virksomheter

Del I

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2017	31.12.2016	Endring	Referanse
6001/820213	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	500 924	458 940	41 984	BRII.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BRII.012
640210/810211	Gaver og gaveforsterkninger		30 738	37 014	-6 276	BRII.015

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup>	Note	Regnskap 31.12.2017	
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		458 940 BRII.001
Endringer i perioden (+/-)			41 984 BRII.002
<b>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</b>	17		500 924 BRII.1
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank<sup>2)</sup></b>			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17		37 014 BRII.021
Endringer i perioden (+/-)			-6276 BRII.022
<b>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</b>	17		30 738 BRII.2

Del III

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev					Samlet utbetaling		
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst				
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 396 424	BRIII.011		
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0	BRIII.012		
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0	BRIII.013		
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	0	BRIII.014		
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesopp-gaver	0	BRIII.015		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	7 344	BRIII.016		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	2 000	BRIII.017		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0	BRIII.018		
<b>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</b>					<b>1 405 768</b>	BRIII.01	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019		
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019		
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019		
<b>Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet</b>					<b>1 405 768</b>	BRIII.01A	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021		
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021		
<b>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</b>					<b>0</b>	BRIII.02	
<b>Sum utbetalinger i alt</b>					<b>1 405 768</b>	BRIII.1	

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	Budsjett 2018	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)				N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 406 647	1 294 271	1 406 647	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-63 636	-63 712	-63 636	N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)			0	N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	50 345	44 781	50 345	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)			0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	57	0	N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)			0	N1.7
- periodens tilskudd til andre (-)			0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>	49 214	47 662	49 214	N1.9
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>1 442 570</b>	<b>1 323 059</b>	<b>1 442 570</b>	<b>N1.10</b>

*Tilskudd og overføringer fra andre departement*

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>	0	0	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0	N1.16
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.19</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 442 570</b>	<b>1 323 059</b>	<b>1 442 570</b>	<b>N1.20</b>
---	------------------	------------------	------------------	--------------

*Gebyrer og lisenser<sup>1)2)</sup>*

Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
<b>Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.66</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

*Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	42 824	36 939	42 824	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0	0	N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	0	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	42 824	36 939	42 824	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	41 849	45 815	41 849	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	16 769	18 981	16 769	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	0	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	58 618	64 796	58 618	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0	0	N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>101 442</b>	<b>101 735</b>	<b>101 442</b>	<b>N1.31</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	1 176	2 104	1 176 N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0	0 N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	0	0	0 N1.22C
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF</b>	<b>1 176</b>	<b>2 104</b>	<b>1 176 N1.22D</b>
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	2 144	2 161	2 144 N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	4 682	2 682	4 682 N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	22 216	26 166	22 216 N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	0	0	0 N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0	0 N1.32E
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere</b>	<b>29 042</b>	<b>31 009</b>	<b>29 042 N1.32F</b>
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	9 388	12 930	9 388 N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0 N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0 N1.35A
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)</b>	<b>9 388</b>	<b>12 930</b>	<b>9 388 N1.35C</b>
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	2 824	2 705	2 824 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0 N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0 N1.36A
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet</b>	<b>2 824</b>	<b>2 705</b>	<b>2 824 N1.36C</b>
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere <sup>2)</sup>	2 756	2 490	2 756 N1.37
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>45 186</b>	<b>51 238</b>	<b>45 186 N1.38</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup></i>			
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	13 778	13 450	13 778 N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)		0	0 N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	11 304	8 163	11 304 N1.42
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>25 082</b>	<b>21 613</b>	<b>25 082 N1.43</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>171 710</b>	<b>174 586</b>	<b>171 710 N1.44</b>
---	----------------	----------------	----------------------

#### *Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter*

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></i>			
Statlige etater	3 495	9 203	3 495 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	10 224	5 521	10 224 N1.50
Organisasjoner og stiftelser		0	0 N1.51
Næringsliv/privat	6 300	10 056	6 300 N1.52
Andre	-93	0	-93 N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>19 926</b>	<b>24 780</b>	<b>19 926 N1.55</b>

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

#### *Andre salgs- og leieinntekter*

Kommunale/fylkeskommunale	2 462	1 352	2 462 N1.56
Næringsliv/private	55 577	60 399	55 577 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter	20 059	27 793	20 059 N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>78 098</b>	<b>89 544</b>	<b>78 098 N1.59</b>

<b>Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>98 024</b>	<b>114 324</b>	<b>98 024 N1.60</b>
---	---------------	----------------	---------------------

#### *Andre driftsinntekter*

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Purregebyr og erstatning for bøker, film og musikk	109	188	109 N1.62
Medlemsavgifter og kontigenter	190	300	190 N1.62
Andre tilfeldige inntekter, inkl refusjoner	692	933	692 N1.63
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>993</b>	<b>1 421</b>	<b>991 N1.65</b>

#### *Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.<sup>1)</sup>*

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	24	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0 N1.48</b>

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1 713 298</b>	<b>1 613 412</b>	<b>1 713 298 N1.67</b>
----------------------------	------------------	------------------	------------------------

**Note 2 Lønn og sosiale kostnader****DEL I**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016 Referanse
Lønninger	790 502	744 010 N2.1
Feriepenger	99 211	92 891 N2.2
Arbeidsgiveravgift	136 391	128 352 N2.3
Pensjonskostnader <sup>1)</sup>	93 855	93 194 N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-32 262	-27 509 N2.5
Andre ytelser	30 945	31 294 N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>1 118 643</b>	1 062 232 N2.7

**Antall årsverk:** **1 422** 1 372 N2.8

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 11,5 prosent for 2017.

Premiesatsen for 2016 var 12,3 prosent.

**DEL II**

<b>Lønn og godtgjørelser til ledende personer</b>	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 227 384,10	5 642,04
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)		
Administrerende direktør (John Møst-pensjonert fra 01.08.2017)	863 104,74	2 562,00
Administrerende direktør (Ole Ringdal - tiltrådt 01.08.2017)	483 616,80	3 007,85

<b>Godtgjørelse til styremedlemmer</b>	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styremedlemmer fra egen institusjon	60 000,00	7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer
Eksterne styremedlemmer	60 000,00	7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer
Styremedlemmer valgt av studentene	60 000,00	7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon		7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer
Varamedlemmer for studenter		7 000 innt 4 timer 10 000 over 4 timer

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar

**Note 3 Andre driftskostnader**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016 Referanse
Husleie	207 062	195 282 N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0 N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	776	5 018 N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	36 353	34 495 N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	3 531	4 063 N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	20 229	21 554 N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0 N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	21 230	24 514 N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	93 865	86 993 N3.8
Reiser og diett	56 912	50 198 N3.9
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	81 830	83 700 N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>521 789</b>	505 816 N3.11

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 4 Immaterielle eiendeler**

Beløp i 1000 kroner

	F&U <sup>1)</sup>	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter mv.	Under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	8 367	0	0	8 367	N4.1
+ tilgang pr. 31.12.2017 (+)	0	528	0	0	528	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>8 895</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 895</b>	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0	-6 745	0	0	-6 745	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	-574	0	0	-574	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	N4.9
<b>Balansført verdi 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>1 576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 576</b>	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)

spesifikt

5 år / lineært

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>Referanse</u>
Immaterielle eiendeler	0	0	
<b>Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N4.11</b>



**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 5 Varige driftsmidler**

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidle r	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	98 819	0	0	0	256 724	417 711	773 254	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2017 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2017 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.12.2017 (+)	0	8 531	0	0	0	16 656	37 920	63 107	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
<b>Anskaffelseskost 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>107 350</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>273 380</b>	<b>455 631</b>	<b>836 361</b>	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0	-47 940	0	0	0	-181 406	-327 267	-556 613	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	-8 122	0	0	0	-12 206	-29 442	-49 770	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.10
<b>Balanseført verdi 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>51 288</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>79 768</b>	<b>98 922</b>	<b>229 977</b>	N5.11
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:									
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>Referanse</u>
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som forvalter egne bygg)	0	0	
Teknisk data og undervisningsutstyr	0	0	
Anleggsmaskiner og transportmidler	0	0	
Kontormaskiner og annet inventar	0	0	
<b>Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	N5.15

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016 Referanse
<b>Finansinntekter</b>		
Renteinntekter	205	250 N6.1
Agio gevinst	148	316 N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0 N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0 N6.2B
Annen finansinntekt	29 971	0 N6.3
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>30 324</b>	566 N6.4

**Finanskostnader**

Rentekostnad	19	9 N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0 N6.6
Agio tap	332	297 N6.7
Annen finanskostnad	5	0 N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>356</b>	306 N6.9

*Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..*

Mottatt utbytte fra selskap X	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap <sup>1)</sup>	0	0 N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	0 N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>Gjennomsnitt i perioden</b>
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	1 576	1 622	1 599
Balanseført verdi varige driftsmidler	229 978	216 641	223 310
Sum	231 554	218 263	<b>224 909</b>

Antall måneder på rapporteringstidspunktet:	<b>12</b>
Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2017:	224 909
Fastsatt rente for år 2017:	0,81 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital<sup>2)</sup>:** **1 822**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

2) Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

## Virksomhet: Universitetet i Stavanger

### Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2017	5	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	-5	N8I.014
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>N8I.1</b>
<i>Bunden virksomhetskaper:</i>		
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2017	26 497	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	3 060	N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	29 971	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2017</b>	<b>59 528</b>	<b>N8I.2</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2017</b>	<b>59 528</b>	<b>N8I.sum</b>
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>		
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2017	18 481	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-375	N8II.012
Overført fra periodens resultat	32 062	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	-33 026	N8II.014
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2017</b>	<b>17 142</b>	<b>N8II.1</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2017</b>	<b>76 669</b>	<b>N8I.total</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger****Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)***Beløp i 1 000 kr*

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum innkrevningsvirksomhet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum overført til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 10 Tilskuddsforvaltning***Beløp i 1 000 kr**Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over postene 70-85 i statsbudsjettet*

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>Referanse</u>
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N10.1</b>

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler**

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>									
Stavanger Helseforskning AS	986364080	30.12.2003	350	7,0 %	-1 168	339	105	105	N11.010
Prekubator TTO AS	884291232	14.11.2003	65 375	36,8 %	1 093	16 218	2 813	2 813	N11.010
Blue Planet AS	987523352	12.10.2004	1	2,6 %	715	6 658	50	50	N11.010
Stavanger Research Holding AS ****	919935049	01.11.2017	28 275	50,0 %	0	0	56 550	56 550	N11.010
Forskningsselskapet Sørvest AS	919408049	03.07.2017	34	34,0 %	0	0	10	10	N11.010
<i>Sum aksjer</i>			<i>94 035</i>		<i>640</i>	<i>23 215</i>	<i>59 528</i>	<i>59 528</i>	<i>N11.1</i>
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>									
Selskap 1			0		0	0	0	0	N11.021
Selskap 2			0		0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***			0		0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>			<i>0</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N11.2</i>
<b>Balanseført verdi 31.12.2017</b>					<b>640</b>	<b>23 215</b>	<b>59 528</b>	<b>59 528</b>	<b>N11.3</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\*\* Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

\*\*\*\*Oppskrivning av aksjekapital på 30 mill vedrørende fusjon av IRIS AS inn i Forskningsselskapet sørvest AS (nå NORCE AS) og etablering av Stavanger Research Holding AS som forvaltningsorgan for eierskapet.

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger****Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
<b>Anskaffelseskost</b>			
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	856	771	N12.2
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>856</b>	<b>771</b>	<b>N12.3</b>
<b>Ukurans</b>			
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0	N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0	N12.5
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N12.6</b>
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>856</b>	<b>771</b>	<b>N12.7</b>

**Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14.** Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på linjen N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

**Note 13 Kundefordringer***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Kundefordringer til pålydende	28 911	24 682	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-688	-612	N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>28 223</b>	<b>24 071</b>	<b>N13.3</b>

**Note 14 Andre kortsiktige fordringer***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	41	253	N14.1
Reiseforskudd	656	402	N14.2
Personallån	398	431	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	11 205	11 628	N14.5
Andre fordringer	5 839	3 840	N14.6
Fordring på datterselskap mv. <sup>1)</sup>	0	0	N14.7
<b>Sum</b>	<b>18 140</b>	<b>16 554</b>	<b>N14.8</b>

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

<b>Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2017</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2016</b>	<b>Endring i perioden</b>	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Forskerutdanning/stipendiater	16 251	0	16 400	-149	N15I.011
Forpliktelser lærerutdanningen og følgegruppen	0	0	0	0	N15I.011
Underforbruk/overforbruk fagenheter, samt insentivmidler	73 321	0	62 258	11 063	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver <sup>1)</sup>	2 000	0	1 300	700	N15I.012
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>91 572</b>	<b>0</b>	<b>79 958</b>	<b>11 614</b>	<b>N15I.1</b>
<i>Strategiske formål</i>					
Omstillingstiltak UiS	0	0	0	0	N15I.021
Gavepensjon	0	0	0	0	N15I.021
Tverrgående satsinger	0	0	0	0	N15I.021
Andre prioriterte oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.022
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.2</b>
<i>Større investeringer</i>					
Avsatt til investeringer bygg	7 355	0	2 975	4 380	N15I.031
Avsatt til investeringer i utstyr	0	0	0	0	N15I.031
Avsatt til investeringer IKT*	4 981	0	0	4 981	N15I.031
Andre prioriterte oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.032
<b>SUM større investeringer</b>	<b>12 336</b>	<b>0</b>	<b>2 975</b>	<b>9 361</b>	<b>N15I.3</b>
<i>Andre avsetninger</i>					
Skyldig fagenheter, virksomhetskapital	1 673	0	992	681	N15I.041
Midler til utjevning av produksjon	7 663	0	12 963	-5 300	N15I.041
Udisponerte midler ved styret	2 426	0	237	2 189	N15I.041
Omdisponerte strategiske midler	10 493	375	7 140	3 353	N15I.042
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>22 255</b>	<b>375</b>	<b>21 332</b>	<b>923</b>	<b>N15I.4</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>126 163</b>	<b>375</b>	<b>104 265</b>	<b>21 898</b>	<b>N15I.KD</b>
<b>Andre departementer</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N15I.051
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N15I.052
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N15I.053
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N15I.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.5</b>
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>126 163</b>	<b>375</b>	<b>104 265</b>	<b>21 898</b>	<b>N15I.5A</b>

1) Vesentlig poster spesifiseres i egen oppstilling

**Inntektsførte bidrag:**

**Andre statlige etater**

<i>Utsatt virksomhet</i>	23 615	0	25 655	-2 040	N15I.061
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N15I.062
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N15I.063
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N15I.064
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>23 615</b>	<b>0</b>	<b>25 655</b>	<b>-2 040</b>	<b>N15I.6</b>

<b>Norges forskningsråd</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N151.071
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N151.072
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N151.073
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N151.074
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	0	0	0 N151.7
<b>Regionale forskningsfond</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N151.081
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N151.082
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N151.083
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N151.084
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	0	0	0 N151.8
<b>Andre bidragsytere<sup>3)</sup></b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N151.091
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N151.092
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N151.093
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N151.094
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>0</b>	0	0	0 N151.9
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelser, inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	321		0	321 N151.FPF
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>150 098</b>	375	129 920	20 178 N151.10
Korreksjon for feriepengeforpliktelser				-321 N151.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal, se note 8		375		-375 N151.10B
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>19 482 N151.11</b>



Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte ordinære bevilgninger, tilskudd, bidrag og gaver:<sup>4)</sup>

	Avsetning pr. 31.12.2017	Avsetning pr. 31.12.2016	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
<i>Periodisering KD inntekter</i>	0	0	0	N15II.011
<i>Nasjonale senter</i>	0	2 200	-2 200	N15II.011
<i>Tiltak/oppgave/formål*</i>	0	0	0	N15II.011
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>2 200</b>	<b>-2 200</b>	<b>N15II.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
<i>Undervisningsrelaterte prosjekter</i>	4 070	1 578	2 492	N15II.021
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15II.021
<i>Tiltak/oppgave/formål*</i>	0	0	0	N15II.021
<b>Sum andre departementer</b>	<b>4 070</b>	<b>1 578</b>	<b>2 492</b>	<b>N15II.2</b>
<b>Andre statlige etater (unntatt NFR)</b>				
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15II.061
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15II.061
<i>Tiltak/oppgave/formål<sup>6)</sup></i>	0	0	0	N15II.061
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15II.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>				
<i>NFR</i>	5 560	-5 343	10 903	N15II.031
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15II.031
<i>Tiltak/oppgave/formål<sup>6)</sup></i>	0	0	0	N15II.031
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>5 560</b>	<b>-5 343</b>	<b>10 903</b>	<b>N15II.3</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>				
<i>Regionale forskningsfond</i>	-212	-532	320	N15II.041
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15II.041
<i>Tiltak/oppgave/formål<sup>6)</sup></i>	0	0	0	N15II.041
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>-212</b>	<b>-532</b>	<b>320</b>	<b>N15II.4</b>
<b>Andre bidragsytere<sup>3)</sup></b>				
<i>Kommunale og fylkeskommunale etater</i>	0	221	-221	N15II.051A
<i>Organisasjoner og stiftelser</i>	0	0	0	N15II.051B
<i>Næringsliv og private bidragsytere</i>	61 975	61 403	572	N15II.051C
<i>Øvrige andre bidragsytere</i>	385	1 780	-1 395	N15II.051D
<i>EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning</i>	3 221	-2 673	5 894	N15II.051E
<i>EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål</i>	1 901	531	1 370	N15II.051F
<b>Sum andre bidrag<sup>1)</sup></b>	<b>67 483</b>	<b>61 262</b>	<b>6 220</b>	<b>N15II.051G</b>
<i>Andre tilskudd og overføringer<sup>2)</sup></i>	0	0	0	N15II.052
<b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>	<b>67 483</b>	<b>61 262</b>	<b>6 220</b>	<b>N15II.5</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>	<b>76 900</b>	<b>59 165</b>	<b>17 735</b>	<b>N15II.BB</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>				
<i>Gaveforsterkningsprosjekter</i>	21 490	33 545	-12 055	N15II.071
<i>Gaveforsterkning NFR</i>	15 241	14 491	750	N15II.071
<i>Tiltak/oppgave/formål/giver<sup>5)</sup></i>	0	0	0	N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>36 731</b>	<b>48 036</b>	<b>-11 305</b>	<b>N15II.7</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv</b>	<b>113 632</b>	<b>107 200</b>	<b>6 430</b>	<b>N15II.BBG</b>

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak<sup>7)</sup> med utsatt inntektsføring

	Forpliktelse pr. 31.12.2017	Forpliktelse pr. 31.12.2016	Endring i perioden	Referanse

<b>Kunnskapsdepartementet</b>			
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.01
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.01
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.01
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N15III.1</b>
<b>Andre departementer</b>			
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0 N15III.02
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N15III.2</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N15III.BST</b>

1) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillende kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

2) Gjelder bidrag, tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillende kravene i rundskriv F-07/13.

3) I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsytere i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

4) Avsnittet "Ikke inntektsførte ordinære bevilgninger, tilskudd, bidrag og gaver" i del II skal det som tidligere presenteres ikke inntektsførte ordinære driftsbevilgninger i delårsregnskapene, tilskudd, overføringer samt bidrag og gaver fra statlige etater og andre bidragsytere.

5) og 6) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

7) Del III gjelder spesielle bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal (som tidligere) presenteres i del II i noten.

Generelle merknader:

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til investeringer med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

I notens del II er linjene som gjelder ikke inntektsførte bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende, flyttet til notens del III. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal etter dette spesifiseres i notens del III.

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

*Beløp i 1000 kroner*

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	71	6	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	1 964	2 349	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	703	797	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	0	0	N16.010E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.011
<b>Sum fordringer</b>	<b>2 738</b>	<b>3 152</b>	<b>N16.1</b>

DEL II

<i>Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</i>	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	610	457	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	602	381	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	1 057	3 304	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	1 728	2 434	N16.021E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.022
<b>Sum gjeld</b>	<b>3 996</b>	<b>6 576</b>	<b>N16.2</b>

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.*

*1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

*2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

## Virksomhet: Universitetet i Stavanger

### Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende<sup>2)</sup>

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem <sup>3)</sup>	500 924	458 940	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank <sup>1) 3)</sup>	30 738	37 014	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank <sup>1)</sup>	0	0	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger <sup>1)</sup>	6	6	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>531 668</b>	495 960	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

### Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Skyldig lønn	5 277	9 231	N18.1
Skyldige reiseutgifter	2 207	2 395	N18.2
Annen gjeld til ansatte	13 536	12 284	N18.3
Påløpte kostnader	15 059	12 832	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre <sup>1)</sup>	16 943	5 343	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	12 584	21 679	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v <sup>2)</sup>	0	0	N18.6
<b>Sum</b>	<b>65 607</b>	63 765	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifikasjon av midler som er videreformidlet.

**Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4**
**Fellesoppgave: Læringsmiljøsentret**

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	39 250	39 866
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	6 246	4 688
Salgs- og leieinntekter	S1	1 922	1 650
Andre driftsinntekter	S1	22	12
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>47 440</b>	<b>46 216</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2	37 246	36 639
Varekostnader	S3	0	0
Andre driftskostnader	S3	16 172	11 977
Kostnadsførte investeringer	S3		
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>53 418</b>	<b>48 616</b>
<b>Overføringer til andre</b>			
Viderefremidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4	439	223
<b>Sum viderefremidling</b>		<b>439</b>	<b>223</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6 417</b>	<b>-2 623</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		0
<b>Sum avregninger</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>-6 417</b>	<b>-2 623</b>

**Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	31.12.2017	31.12.2016
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	11 286	13 134
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**	(1 329)	(161)
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	29 293	26 893
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>39 250</b>	<b>39 866</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

\*\*Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	-	-
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	-	-
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	-	-
Periodens tilskudd/overføring 2	-	-
Andre tilskudd/overføringer i perioden*	4 864	4 688
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	-	-
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>4 864</b>	<b>4 688</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater		-	-
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser		-	-
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private		-	-
Periodens tilskudd/overføring fra andre		1 382	-
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		<b>1 382</b>	-

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.*

<i>Salgs- og leieinntekter</i>			
Salgs- og leieinntekter 1		993	876
Salgs- og leieinntekter 2		688	405
Andre salgs- og leieinntekter*		240	369
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>		<b>1 922</b>	<b>1 650</b>

<i>Andre driftsinntekter</i>			
Kommunale/fylkeskommunale		-	-
Næringsliv/private		22	12
Statlige etater		-	-
<b>Sum andre driftsinntekter</b>		<b>22</b>	<b>12</b>

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.*

<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>47 440</b>	<b>46 216</b>
----------------------------	--	---------------	---------------

#### Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

	31.12.2017	31.12.2016
Lønninger	26 421	25 751
Feriepenger	3 394	3 298
Arbeidsgiveravgift	4 558	4 374
Pensjonskostnader*	3 315	3 319
Sykepenger og andre refusjoner (-)	(1 260)	(1 848)
Andre ytelser	818	1 745
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>37 246</b>	<b>36 639</b>

**Antall årsverk:** **52,7**      50,7

*\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)*

*Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.*

*Premiesats til Statens pensjonskasse er 11,5 prosent for 2017.*

*Premiesatsen for 2016 var 12,3 prosent.*

#### Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader

	31.12.2017	31.12.2016
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	3	4
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	205	39
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	47	3
Mindre utstyrsanskaffelser	154	225
Leie av maskiner, inventar og lignende	36	46
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	5 511	3 420
Reiser og diett	6 379	5 142
Øvrige driftskostnader (*)	3 837	3 098
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>16 172</b>	<b>11 977</b>

*(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*

**Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere****31.12.2017**

31.12.2016

	31.12.2017	31.12.2016
Gøteborg Universitet	145	82
Oxford University	82	0
Høgskolen i Sørøst-Norge	212	0
Andre videreformidlinger*	0	141
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>439</b>	<b>223</b>

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen****31.12.2017**

31.12.2016

	31.12.2017	31.12.2016
<b>Omløpsmidler</b>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Fellesoppgave: Senter for leseforskning

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	31 754	32 170
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	23 477	20 380
Salgs- og leieinntekter	S1	1 510	6 398
Andre driftsinntekter	S1	15	7
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>56 757</b>	<b>58 956</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2	41 625	0
Varekostnader	S3	0	0
Andre driftskostnader	S3	19 179	0
Kostnadsførte investeringer	S3		
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>60 804</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer til andre</b>			
Viderefremidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4	125	121
<b>Sum viderefremidling</b>		<b>125</b>	<b>121</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-4 172</b>	<b>58 835</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		0
<b>Sum avregninger</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>-4 172</b>	<b>58 835</b>

## Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	31.12.2017	31.12.2016
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	12 126	12 416
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**	(292)	(1 016)
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	19 921	20 770
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>31 754</b>	<b>32 170</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

\*\*Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	-	-
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	-	-
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	-	-
Periodens tilskudd/overføring 2	-	-
Andre tilskudd/overføringer i perioden*	21 661	20 380
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	-	-
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>21 661</b>	<b>20 380</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.



<i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater		50	-
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser		-	-
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private		-	-
Periodens tilskudd/overføring fra andre		1 766	-
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		<b>1 816</b>	-

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.*

<i>Salgs- og leieinntekter</i>			
Salgs- og leieinntekter 1		49	191
Salgs- og leieinntekter 2		661	2 032
Andre salgs- og leieinntekter*		800	4 174
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>		<b>1 510</b>	<b>6 398</b>

<i>Andre driftsinntekter</i>			
Kommunale/fylkeskommunale		-	-
Næringsliv/private		9	7
Statlige etater		6	-
<b>Sum andre driftsinntekter</b>		<b>15</b>	<b>7</b>

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.*

<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>56 757</b>	<b>58 956</b>
----------------------------	--	---------------	---------------

#### Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

	31.12.2017	31.12.2016
Lønninger	29 344	-
Feriepenger	3 534	-
Arbeidsgiveravgift	4 882	-
Pensjonskostnader*	3 328	-
Sykepenger og andre refusjoner (-)	(838)	-
Andre ytelser	1 374	-
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>41 625</b>	-

**Antall årsverk:** 53,4 50

*\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)*

*Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.*

*Premiesats til Statens pensjonskasse er 11,5 prosent for 2017.*

*Premiesatsen for 2016 var 12,3 prosent.*

#### Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader

	31.12.2017	31.12.2016
Husleie	85	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	35	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	19	0
Mindre utstyrsanskaffelser	158	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	196	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	3 719	0
Reiser og diett	4 556	0
Øvrige driftskostnader (*)	10 411	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>19 179</b>	<b>0</b>

*(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*

**Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere****31.12.2017**

31.12.2016

	31.12.2017	31.12.2016
Universitetet i Jyväskylä	125	121
Videreformidlet til virksomhet B	0	0
Videreformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger*	0	0
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>125</b>	<b>121</b>

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen****31.12.2017**

31.12.2016

	31.12.2017	31.12.2016
<b>Omløpsmidler</b>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere**

*Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2017</b>	31.12.2016	Referanse
Universitetet i Oslo (UiO)	2 660		N20.01
Universitetet i Agder (UiA)	2 502	790	N20.01
Universidad Mayor de San Andrés (UMSA)	1 673	1 698	N20.01
Universitetet på Svalbard (UNIS)	1 000	687	N20.01
University of Houston			N20.01
St.Johns University			N20.01
Andre videreformidlinger	9 109	2 168	N20.02
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>16 943</b>	5 343	N20.1

*Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger*

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger**

**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

Beløp i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
ENSEA FP7 (320024)			733			733	NEI	EU.011
Perfume (EU Marie Curie 7RP GA:316723)	MSCA		687			687	NEI	EU.011
Marie Curie - EWPTBSM (GA: 629425)	MSCA		728			728	NEI	EU.011
EU FP7 Marie Curie/628010 Collaboration	COLLABORATION		969			969	NEI	EU.011
EU-TRIANGULUM (H2020) GA: 646578	H2020-SCC	1841				1841	NEI	EU.011
EU COST Action E-READ (IS1404)	E-READ	1939				1939	JA	EU.011
EU - "Edison" H2020 (GA:675419)	H2020-INFRA-SUPP	331				331	NEI	EU.011
EU- H2020-MSCA-ITN: RUNIN (koordinatorprosjekt)	RUNIN	2086				2086	JA	EU.011
EU- H2020-MSCA-RISE:CO-LAB (734536) (koordinatorprosjekt)	CO-LAB	393				393	JA	EU.011
ENSYSTRA (765515- ENSYSTRA-H2020-MSCA-ITN-2017)	H2020-MSCA	5575				5575	NEI	EU.011
EMMIR - European Master in Migration and Intercultural Relations					72	72	NEI	EU.011
Erasmus Mundus - MFamily					679	679	NEI	EU.011
ERASMUS+ ToWe Toddler Wellbeing (KA201-013431)					276	276	NEI	EU.011
Erasmus + LEAN					86	86	NEI	EU.011
Erasmus+ Risk-Net					215	215	NEI	EU.011
Erasmus+ RecoLatin (574182-EPP-1-2016)					173	173	NEI	EU.011
Erasmus+ KA2 VET1 BIM4PLACEMNET					418	418	NEI	EU.011
Erasmus+ EPIC (2017-1-DKOJ-KA203-034287)					111	111	NEI	EU.011
FORPROSJEKT EMMIR II					316	316	NEI	EU.011
Erasmus Mundus( EMJMD) MFAMILY (1935/586587) (koordinatorprosjekt)					1848	1848	JA	EU.011
<b>Sum</b>		<b>12165</b>	<b>3117</b>	<b>0</b>	<b>4194</b>	<b>19476</b>	NEI	EU.1

**Forklaring**

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonprogrammer til FP7.

## Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr:	Regnskap pr:	Avvik budsjett/ regnskap pr:	Regnskap pr:
	31.12.2017	31.12.2017	31.12.2017	31.12.2016
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1 422 197	1 442 570	-20 373	1 323 059
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	167 972	171 711	-3 739	174 585
Salgs- og leieinntekter	99 564	98 023	1 541	114 323
Andre driftsinntekter	3 568	993	2 575	1 445
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 693 301</i>	<i>1 713 297</i>	<i>-19 996</i>	<i>1 613 412</i>
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	1 123 689	1 118 643	5 046	1 062 232
Varekostnader	420	945	-525	632
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0	0
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	50 345	-50 345	44 781
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	545 442	521 789	23 653	505 816
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 669 551</i>	<i>1 691 722</i>	<i>-22 171</i>	<i>1 613 461</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>23 750</b>	<b>21 575</b>	<b>2 175</b>	<b>-49</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	30 324	-30 324	566
Finanskostnader	6	356	-350	306
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-6</i>	<i>29 968</i>	<i>-29 974</i>	<i>260</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>23 745</b>	<b>51 543</b>	<b>-27 798</b>	<b>211</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	-26 406	-19 482	-6 924	1 031
Tilført annen opptjent virksomhetskaptal	0	-32 062	0	-1 240
<i>Sum avregninger</i>	<i>-26 406</i>	<i>-51 544</i>	<i>-6 924</i>	<i>-209</i>
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**Virksomhet: Universitetet i Stavanger****Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Beløp i 1000 kroner*

Indikator	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	<b>12 212</b>	15 635	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	58 618	64 796	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	1 176	2 104	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	<b>59 794</b>	66 900	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	29 042	31 009	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	42 824	36 939	N32.12
- oppdragsinntekter	19 926	24 780	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<b>91 792</b>	92 728	N32.1