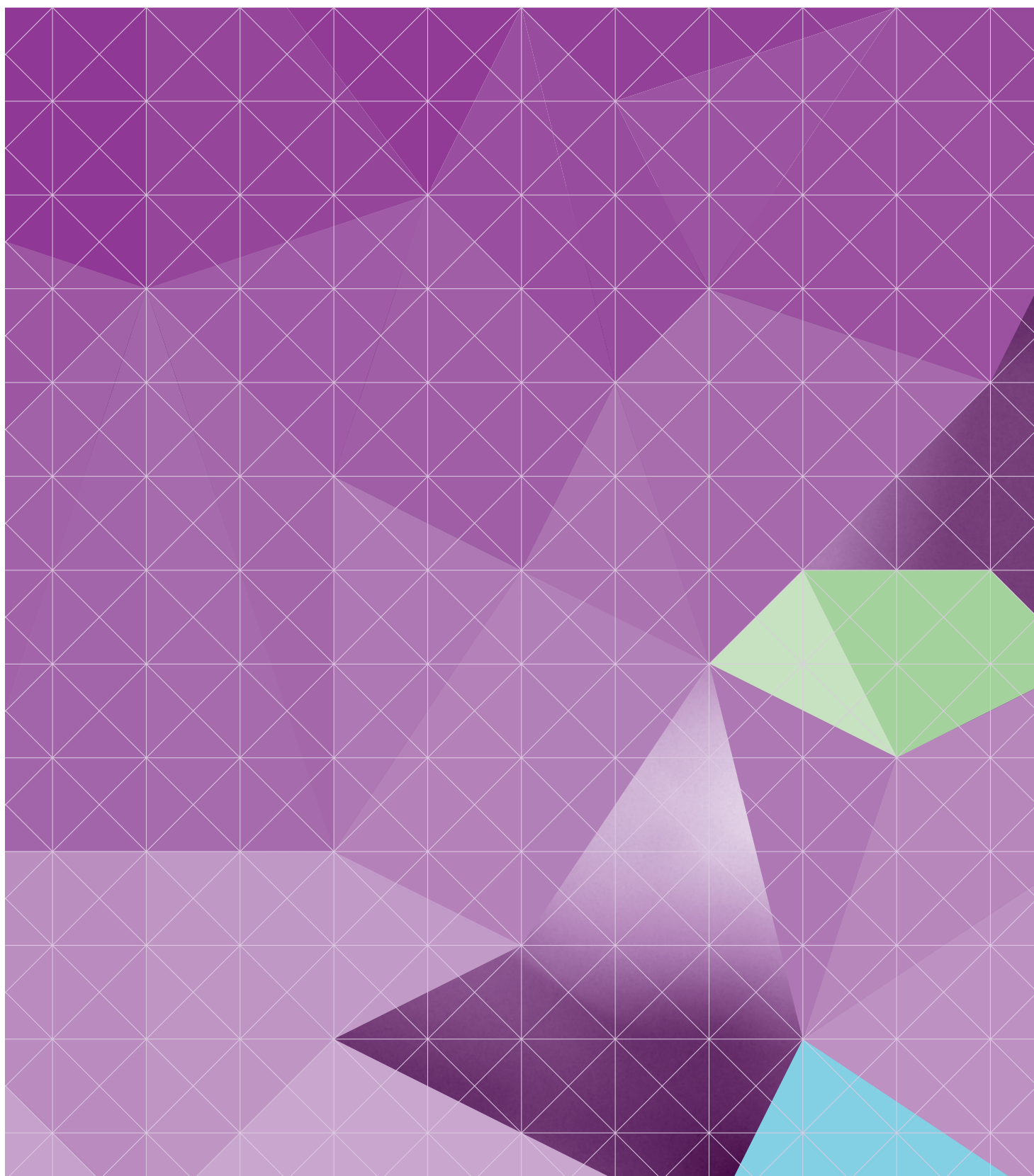


ÅRSRAPPORT 2017

Det teologiske menighetsfakultet



Innhold

ÅRSRAPPORT 2017	4
I. STYRETS BERETNING.....	5
II. INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL	9
III. ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER.....	12
Sektormål 1:	13
HØY KVALITET I UTDANNING OG FORSKNING	13
A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE	14
1.1 Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)	14
1.2 Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)	15
1.3 Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)	15
1.4 Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret).....	15
1.5 Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)	15
1.6 Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)	16
1.7 Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk.....	16
1.8 Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall.....	16
B) MFs VIRKSOMHETSMÅL	16
1.9 Samspill mellom forskning og utdanning	16
1.10 Fagmiljø og studiemiljø ved MF skal ha høy kvalitet, faglig og pedagogisk, med internasjonal orientering.....	17
1.11 Det skal legges vekt på et godt og effektivt læringsmiljø og legges til rette for at studentene gjennomfører studiene på normert tid.....	17
1.12 MF skal være det foretrukne studiested for kirkelig utdanning og vektlegge en fortsatt nær kontakt med menighetene i Den norske kirke.....	17
1.13 MF skal tilby en etterspurt og relevant lektorutdanning.....	17
1.14 Utdanningene skal gi den enkelte kandidat kunnskap, ferdigheter og dannelse	18
1.15 MF skal ha høy kvalitet på studentrådgivning og studieadministrasjon.....	18
1.16 MF skal styrke veilederkompetansen både på master- og ph.d.-nivå og forsøke gruppeveiledning.....	18
1.17 MF skal fremme internasjonalisering ved å tilby flere studieprogram og emner på engelsk, både på bachelor- og masternivå.....	18
1.18 Forskingen skal tilfredsstillende vitenskapelige kvalitets- og redelighetskrav og gjennomføres i henhold til anerkjente prinsipper om akademisk frihet	18
1.19 Det skal utvikles sterke forskningsmiljøer med felles interessefelt og felles oppgaveforståelse	19
1.20 MF skal være ledende i faglig og forskningsmessig publiseringsvirksomhet	19
1.21 MF skal ha en god og aktiv studentprest-tjeneste	20
1.22 Det skal opprettholdes et høyt internasjonalt nivå på de sentrale fagområder.....	20
Sektormål 2:	21
FORSKNING OG UTDANNING FOR VELFERD, VERDISKAPNING OG OMSTILLING.....	21
A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE	21
2.1 Andel masterkandidater sysselsett i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)	21
2.2 Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH).....	22

2.3	Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH)	22
2.4	Andel forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken).....	22
B)	MFs VIRKSOMHETSMÅL	22
2.5	MF skal være en drivkraft i forskning og utvikling innen de teologiske og religionsfaglige disipliner, og være en attraktiv samarbeidspartner for de fremste fagmiljø i Norge og utlandet	22
2.6	Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv	23
Sektormål 3:		25
GOD TILGANG TIL UTDANNING		25
A)	NASJONALE STYRINGSPARAMETERE	25
3.1	Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH)	25
B)	MFs VIRKSOMHETSMÅL	25
3.2	MF skal tilby kompetanse gjennom nye kanaler som nettbaserte tilbud, filmer, desentralisert utdanning og aktuelle etterutdanningskurs	25
3.3	MF skal tilby mer nettundervisning med vekt på interaktiv medvirkning	25
3.4	MF skal tilby relevant etter- og videreutd. for lærere og kirkelige medarbeidere	26
3.5	MF skal styrke etter- og videreutdanning i trosopplæring og menighetsutvikling	26
Sektormål 4:		27
EFFEKTIV, MANGFOLDIG OG SOLID HØYERE UTDANNINGSSEKTOR OG FORSKNINGSSYSTEM		27
A)	NASJONALE STYRINGSPARAMETERE	27
4.1	Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)	27
4.2	Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)	27
B)	MFs VIRKSOMHETSMÅL	28
4.3	Miljø, ansvar og forvaltning.....	28
4.4	Bygningsressurser.....	28
4.5	Internkultur og HMS.....	29
4.6	Administrasjon, økonomi, IT, bibliotek	29
IV. STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN		30
V. VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER.....		32
5.1	Planer og prioriteringer, med overordnet risikovurdering	32
5.2	Budsjett 2018, med budsjettvirkning for overordnede prioriteringer.....	33
VI. FORELØPIG ÅRSREGNSKAP.....		35
6.1	Foreløpig årsregnskap 2017, levert DBH 12.02.2018.....	35
6.2	Ledelseskommentarer til årsregnskapet 2017	57

ÅRSRAPPORT 2017

Rapporteringskrav for 2017 fremgår av Kunnskapsdepartementets brev til private høyskoler datert 22.12.2016 (deres ref. 16/8488).

MF rapporterer i det følgende i tråd med departementets struktur:

- I. Styrets beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Foreløpig årsregnskap (inkl. ledelseskommentarar)

Kapittel III er rapportens hovedkapittel og inneholder resultatrapportering, analyse og vurdering av måloppnåelse i henhold til A) *departementets sektormål/styringsparametere* og B) *MFs virksomhetsmål* slik disse er formulert i *Måldokument 2017* (vedtatt av styret 12.12.2016).

I. STYRETS BERETNING

Styrets overordnede vurdering av måloppnåelse og resultater for 2017

MF har i 2017 levert tilfredsstillende resultater på de fleste områder etter de planer og mål vi har hatt. Når det gjelder forskning er vi på et forventet antall disputaser, mens antall publiseringspoeng holder seg på et høyt nivå, om enn lavere enn i 2016. Andelen forfatterandeler på nivå 2 har økt. Vi har en økning i antall eksterntfinansierte prosjekter, men har fremdeles mål om flere. Mange av MFs ansatte har deltatt med formidlingsvirksomhet i en rekke fora og stadig økende antall kanaler.

Studiepoengproduksjonen er 6 % høyere, men vi har ikke nådd målet om høyere kandidatproduksjon og bedre gjennomstrømning. Vi fortsetter arbeidet med å kartlegge årsaker til dette, samt iverksette tiltak for å styrke kvaliteten på utdanningen. Vi satser først og fremst på å styrke rollen som programansvarlig og øke forventningene til studentene.

Budsjettgjennomføring

Budsjettet er i 2017 gjennomført etter prioriterte mål i tilskuddsbrevet.

MF har ingen studier med aktivitetsplikt, og har heller ikke et definert antall studieplasser innenfor våre programmer. Men vi har gjennomført våre egne mål og prioriteringer, som er i samsvar med de politiske prioriteringer som ligger i tilskuddsbrevet.

Det er ikke foretatt transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående enheter eller andre internttransaksjoner i 2017.

Vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater

Resultatene er alt i alt gode, ressurstilgangen tatt i betraktning. Vår basistildeling er fortsatt for lav, og det gjør oss avhengige av å opprettholde eller øke RBO. Med tanke på utviklingen av vårt lektorprogram, har vi fortsatt forventning om en tildeling og finansiering av studieplasser.

Avgjørende for relativt gode resultater er at vi har lite interne konflikter og et godt samarbeid mellom ledelse, lærere, administrasjon og studenter. På den annen side har vi fortsatt noe høyere sykefravær enn ønskelig. Dette blir evaluert av AMU i samarbeid med bedriftshelsetjenesten Unicare.

De fleste studier ved MF er åpne, og de opptatte studentene har ulike forutsetninger for å gjennomføre studiene. Studentenes inntakskvalitet vil også få innvirkning på studiekvaliteten. Vi har nok noe større sprik enn det som er vanlig, da vi har en god andel studenter med svært høy inntakskvalitet, og en andel med relativt lav. Vi har dessuten en student/lærer-ratio (heltidsekvivalenter) på 22,4 sammenliknet med 14,7 som snitt for alle institusjoner og 12 for universitetene. Siden 2016 har snittet gått opp for MF og ned for gjennomsnittet av institusjonene vi sammenlikner oss med. Ettersom det bare er UiB og NHH som har høyere professorandel av faglige årsverk (41,9 %), med tilhørende 45 % forskningsdel og forskningsfri hvert sjuende år, har vi mindre undervisningsressurser enn ønskelig. Vi har en særskilt utfordring med ujevne studentgrupper på de engelske studieprogrammene som har en høy andel studenter fra land utenom EU/EØS. Det er en viktig prioritering de nærmeste år å heve både inntakskvaliteten og studiekvaliteten.

MF har for tiden mange dedikerte og ambisiøse lærere og stipendiater/postdoktorer som bidrar til utvikling av sterke og internasjonalt orienterte forskningsmiljøer. Vi har et økende antall sampubliseringer på nivå 2, og vi har tett faglig samarbeid, også gjennom II-stillinger, med sentrale norske og internasjonale fagmiljøer innenfor våre satsningsområder. Forskerskolen *Religion – Values – Society*, som driftes av MF, har stor betydning for utviklingen av MF som et sterkt forskningsmiljø med deltakelse av ph.d.-studentene. I tillegg konsentrerer vi utviklingen av vår forskning og arbeidet for å få eksterne forskningsmidler i det nyetablerte *MF Centre for the Advanced Study of Religion* (MF CASR).

Viktigste prioriteringer for 2018

MFs viktigste prioritering i 2018 er å følge opp arbeidet med kvalitet i utdanning, med sikte på å utnytte denne prosessen og søkelyset på kvalitet på best mulig måte for å styrke vår egen utdanningskvalitet. Vi ønsker studenter som oppnår best mulig læringsresultater og personlig utvikling, og vi må da i særlig grad prioritere læringsmiljøet og utvikling av læringsformene.

Vi vil også i særlig grad prioritere gjennomstrømning, at våre studenter kan gjennomføre sine utdanninger på en god og effektiv måte, så vi kan øke kandidatproduksjonen.

Vi vil i 2018 satse videre på ekstern prosjektf finansiering og særskilt arbeide for å skaffe EU-midler, inkludert Erasmus+. I første omgang deltar vi som partner i flere søknadsprosesser.

Overordnet vurdering av MFs muligheter og utfordringer fremover

Vi mener at MF også i fremtiden vil fylle en rolle og dekke et behov både nasjonalt og internasjonalt som tilbyr av fremragende utdanning og forskning på fagfeltene teologi, religion og samfunn. Det er ikke minst i det tverrfaglige samarbeidet mellom de ulike disipliner at vi har vår styrke, både med sikte på profesjonsutdanning og forskning.

Vi har fortsatt god pågang av både norske og internasjonale søkere til stipendiat- og postdoktorstillinger, samt eksterne søkere til opptak i ph.d.-programmene våre. Vi satser fortsatt på gode vilkår for våre lærere når det gjelder forskningstid, støtteordninger og fasilitering av forskning. Fremste risiko er mangel på relevante forskningsprogrammer å søke på, selv om det som konsekvens av Humaniora-meldingen synes å komme flere utlysninger der humaniora-perspektivet etterlyses.

Vi har valgt å fortsette som en uavhengig vitenskapelig høyskole og ser flere muligheter enn utfordringer ved dette. Fremste fordeler er konsentrert fagkrets og effektive beslutningsprosesser. Vi har en fremragende lærerstab, en dedikert administrasjon og stor studenttilfredshet. På den annen side er det utfordrende å oppfylle de mange krav som stilles til sektoren når vi har relativt små ressurser. En annen utfordring er å sikre en tilstrekkelig tilgang av studenter med motivasjon og gode forutsetninger for å gjennomføre studiene på normert tid og med høyt læringsutbytte.

Omtale av resultater på arbeid knyttet til likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Med bakgrunn i aktivitetsplikt i henhold til likestillingsloven arbeider institusjonen aktivt, planmessig og målrettet for å fremme lovens formål. MFs *Handlingsplan for kjønnslikestilling* er forankret i institusjonens visjon og strategiske planer.

Følgende tiltak er iverksatt: tilstrebe kjønnsbalanse i råd og utvalg, - øke andelen kvinnelige professorer, - samt under ellers like vilkår å velge kvinner til postdoktorstillinger og å videreføre tiltak

for habilitering av kvinner i førstestillinger. Ved alle tilsetninger legges avgjørende vekt på ikke-diskrimineringsprinsippet, og det er oppmerksomhet på kjønnsavhengige lønnsforskjeller. For faglig tilsatte utgjør kvinner ca. 50 % av faste stillinger, 28 % av professorene, 55 % av førsteamanuensene og 20 % av førstelektorene og 73 % av postdoktorene. I styret er seks av elleve medlemmer kvinner.

MF har sluttet seg til *The Code of Conduct for the Recruitment of Researchers* og *The European Charter for Researchers* (2005). Videre deltar MF aktivt i nettverk for likestilling i akademia (KIF-nettverket) og påser at planer og tiltak er oppdatert i forhold til kunnskap på området. MFs prorektor er medlem av Den nasjonale forskningsetiske komité for samfunnsvitenskap og humaniora (NESH).

Institusjonen arbeider også aktivt, planmessig og målrettet for å fremme de aktuelle lovbestemmelers formål hva gjelder diskriminering og tilgjengelighet.

Dette er reflektert i strategiske planer og ressursdokumenter:

- *Livsfasepolitikk* som omhandler den ansattes arbeidsmiljø, rettigheter og plikter.
- *Handlingsplan mot diskriminering og trakassering* på grunn av kjønn, legning, etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn. Planen er utarbeidet av arbeidsmiljøutvalget og vedtatt av styret. *Handlingsplan mot trakassering* er utarbeidet for studenter.
- *Handlingsplan for inkluderende arbeidsliv*. Handlingsplanen er knyttet til personer med nedsatt funksjonsevne, herunder oppfølgings- og tilretteleggingsarbeid for egne arbeidstakere samt tilrettelegging for mottak av IA-plasser og praksisplasser. Institusjonen har til enhver tid en praktikant i IA-plass, hovedsakelig knyttet til bibliotek, arkiv og studieadministrasjon.
- Det er likeledes utarbeidet *Handlingsplan for studenter med nedsatt funksjonsevne*. Undervisningsbyggets infrastruktur er etter vår oppfatning godt tilrettelagt uavhengig av funksjonsevne både for ansatte og studenter.

Arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap

Institusjonens kriseberedskapsplan er gjenstand for kontinuerlig arbeid og tilpasninger, og i løpet av 2017 har det spesielt blitt satt fokus på sikkerhet for studenter på opphold i utlandet.

Videre er det i 2017 inngått samarbeidsavtale med VID vitenskapelige høgskole om lokalisering av beredskapssenter i krisesituasjoner, samt at institusjonen deltar i UH-sektorens Beredskapsforum.

Ledelsessystem for informasjonssikkerhet for å sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet for informasjonsverdier ble godkjent av styret i februar 2017. I løpet av året har ledelsessystemet blitt ytterligere bearbeidet, og det har vært særlig fokus på risikovurderinger.

I løpet av 2017 er det gjort forberedelser for å møte de endrede krav i forbindelse med ny personvernforordning (GDPR).

Oslo, 05.03.2018



Jan Olav Olsen
styreleder



Knut Lundby
nestleder



Ole Martin Grevstad



Elise Sandnes



Camilla Osnes



Anna Aas Lindahl



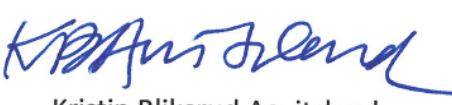
Rebekka Opsal



John Wayne Kaufman



Kristin Graff-Kallevåg



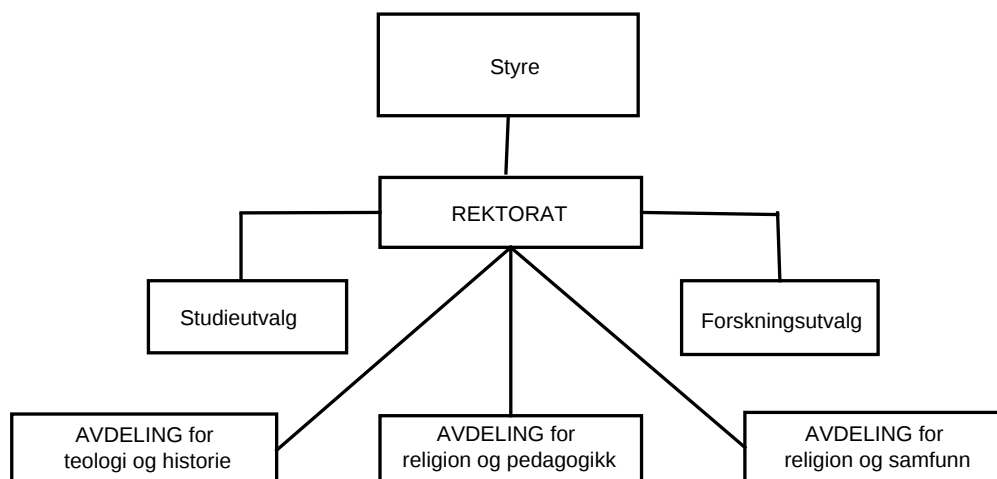
Kristin Bliksrud Aavitsland



Hildegun Hennum Høeg

II. INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL

Overordnet organisasjonskart



Hovedtall

Antall årsverk	106 hvorav 92,8 % fast ansatte
Antall registrerte studenter	1289
Totale inntekter	108 509 000
Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet	87 454 000

Vi viser ellers til øvrige tall/statistikk tilgjengelig på DBHs sider.

Det teologiske menighetsfakultet (MF) ble stiftet den 16. oktober 1907 som et privat teologisk fakultet, med sikte på å utdanne prester til Den norske kirke (cand.theol.-graden). Fra 1967 utdannet man også lærere og fikk graden cand.philol. På tross av at man beholdt institusjonsnavnet, ble MF i realiteten en vitenskapelig høyskole med stadig bredere programportefølje i tillegg til presteutdannelsen. I 1989 fikk MF retten til å tildele dr.theol.-graden og i 2002 dr.art.-graden. MFs primære virksomhet er i dag utdanning, forskning og formidling innenfor fagområdene teologi, religionsstudier og samfunnsfag. MF har gjennom sin historie, fra eksamensretten i 1913 ble lovfestet som sidestilt med eksamensretten til Universitetets teologiske fakultet, lagt vekt på at utdanningen skal være på universitetsnivå og være forskningsbasert.

MF er fra 1. juli 2016 en selveiende stiftelse og eget rettssubjekt. Vi har ikke særskilte underenheter av virksomheten eller annen aktivitet som krever at vi holder høyskolevirksomheten regnskapsmessig adskilt.

Styret er MFs øverste organ og er sammensatt etter UH-lovens bestemmelser for statlige institusjoner med tilsatt rektor og ekstern styreleder, med fem eksterne og seks interne medlemmer, hvorav to studentmedlemmer. Eksterne styremedlemmer nomineres av en valgkomité og oppnevnes av styret selv.

Rektor er tilsatt av styret. Etter vedtektene tilsettes rektor normalt på åremål. Nåværende rektor ble, etter to åremålsperioder, fast tilsatt av styret fra 2013. Ledergruppen består for øvrig av prorektor, direktør, studiedirektør og økonomidirektør. MF er organisert i tre avdelinger med respektive avdelingsledere og avdelingsråd:

Avdeling for teologi og historie, inkludert praktisk-teologisk seminar;
 Avdeling for religion og pedagogikk, inkludert lektorprogram og PPU;
 Avdeling for religion og samfunn, inkludert diakoniprogram.

Videre er virksomheten organisert med to utvalg under rektor: Studieutvalget med ansvar for studieportefølje og kvalitetsarbeid, og Forskningsutvalget med ansvar for forskning, prosjektutvikling, publiseringsvirksomhet og ph.d.-programmene.

Den nasjonale forskerskolen *Religion – Values – Society* driftes av MF, men har eget styre.

MF har i 2017 etablert to sentre:

MF Centre for the Advanced Study of Religion (MF CASR), med egen leder og styringsgruppe, og

MFs Kompetansesenter for forskning, utvikling og formidling i kirke og menighet (MF KOM).

MF eier sitt eget bygg, sentralt plassert på Majorstuen. Bygget sto ferdig i 1972, før MF fikk statsstøtte, og ble fullt ut finansiert ved frivillige gaver. MF fester tomten som eies av Statsbygg.

Omsetningen i 2017 var på 108,5 mill. kroner, av dette var 87,5 mill. statsstøtte. Statsstøtten til ordinær drift utgjør 80 % av total omsetning. MF har 110 ansatte som utfører i alt 106 årsverk hvorav 50 % av kvinner.

MF hadde i 2017 22 rekrutteringsstillinger og tilsatt 18 stipendiater og 7 postdoktorer, hvorav to er finansiert av NFR. Det var opptatt 58 i doktorgradsprogrammene. Det ble avlagt seks doktorgrader ved MF i 2017. Vi regner med 8-10 disputaser i 2018.

MF fastholder i sin strategiske plan at institusjonen skal opprettholde og videreutvikle sin sentrale rolle som tilbyder av høyere utdanning for kirkelige profesjoner, teologi, diakoni og kirkelig undervisning. Vi satser sterkt på integrert lektorprogram/PPU i fagene RLE/Religion og etikk og samfunnsfag. Vi tilbyr bachelor- og masterprogrammer innenfor teologi og programmer som bygger på den tverrfaglige kompetansen i religion og samfunn som fagmiljøet besitter.

Vi har satset på engelskspråklige studieprogrammer både på bachelor- og masternivå. Høsten 2017 er 26 % av studentene internasjonale. Våre doktorgradsprogram, profesjonsstudiet i teologi og master i diakoni krever lærere med høyeste kompetanse i en rekke disipliner. Gjennom de internasjonale masterprogrammene utnytter vi vår kompetanse maksimalt. Våre bachelorprogram er

dels profesjonsorienterte, som bachelor i *Ungdom, kultur og trosopplæring* rettet inn mot stillinger i Den norske kirkes trosopplæringsprogram, dels kvalifiserende for opptak på våre masterprogram.

MF har som mål å være en drivkraft i forskning og utvikling innen de teologiske og religionsfaglige disipliner, være en attraktiv samarbeidspartner for de fremste fagmiljø i Norge og utlandet, samt være ledende i faglig og forskningsmessig publiseringsvirksomhet. Dette er mål vi langt på vei oppfyller. Forskning er en vesentlig del av MFs virksomhet, og de fleste lærere deltar aktivt i forskningsgrupper, faglig samarbeid nasjonalt og internasjonalt og ved publisering på høyt nivå.

Antall publiseringspoeng 2017 ser ut til å bli 144, en nedgang fra 2016 men betydelig høyere andel nivå 2-publiseringer. Dette utgjør ca. 2,1 poeng pr. faglig tilsatt, nesten det dobbelte av gjennomsnittet i sektoren.

Undervisningen ved MF er forskningsbasert, og vi er opptatt av å styrke relasjonen mellom forskning og utdanning, blant annet gjennom å involvere studentene i forskning. Det legges betydelig vekt på studieprogrammenes relevans og på læringsmiljøets betydning for studentenes faglige utvikling og personlige vekst og modning.

III. ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER

Det følgende kapitlet er strukturert etter departementets fire sektormål:

Sektormål 1. Høy kvalitet i utdanning og forskning

Sektormål 2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskapning og omstilling

Sektormål 3. God tilgang til utdanning

Sektormål 4. Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

hvor vi under hvert sektormål rapporterer i henhold til to hovedoverskrifter:

A) Nasjonale styringsparametere

B) MFs virksomhetsmål

Vi gjør oppmerksom på at MF ikke mottar midler over kapittel 281 post 70 og følgelig ikke har noe å rapportere til dette punkt.

Sektormål 1:**HØY KVALITET I UTDANNING OG FORSKNING**

Visjon fra Strategisk plan 2014-17:

Utdanningstilbudet ved MF skal ha høy internasjonal kvalitet og være forsknings- og profesjonsbasert. Utdanningene skal gi studentene et bredt kunnskapsgrunnlag for videre utvikling og danning, både som fagpersoner, yrkesutøvere og samfunnsborgere.

MF skal være et ledende internasjonalt miljø for forskning og utvikling innen sine sentrale fagfelt.

Humaniora-evalueringen (HUMEVAL) i 2017 konkluderte med at MFs «research production and quality were very good or excellent» (hovedrapporten, s. 38).

Vår største utfordring når det gjelder forskning er anskaffelse av økt ekstern finansiering. Vi arbeider aktivt med å videreutvikle forskningsorganiserings i tråd med funnene og anbefalingene i HUMEVAL. Vi har blant annet opprettet MF Centre for the Advanced Study of Religion (MF CASR), og planlegger å opprette flere nye forskergrupper i løpet av 2018.

MF vektlegger en tett kobling mellom forskning og undervisning. Med ca. 18,4 studenter per faglig årsverk, ligger MF høyt sammenliknet med de statlige vitenskapelige høyskolene og universitetene. Dessuten har en høy andel av faglige årsverk i førstestilling. Ettersom vi har 50 % forskningsdel i disse stillingene, sier det seg selv at vi har mindre undervisningsressurser og veilederkapasitet enn ønskelig. Vi utvikler også nye ordninger for å at alle faglige ansatte får universitetspedagogisk basiskompetanse og at de deltar i en kontinuerlig videreutvikling av sin universitetspedagogiske kompetanse.

På våre to største profesjonsutdanninger – profesjonsstudiet i teologi og lektorprogrammet – er det en tydelig kobling mellom undervisning og praksis, og det legges stor vekt på dannelsesaspektet ved utdanningene. I alle våre studieløp er det en tett kontakt mellom undervisere og studenter, blant annet gjennom ordninger for emnestillitsvalgte, emne-/programevalueringer, studenttilfredshetsundersøkelser m.m. Resultatene fra Studiebarometeret er tilfredsstillende, men vi skulle gjerne hatt en høyere svarprosent for å ha bedre tall å forholde oss til.

Vår største utfordring på kvalitet i utdanning er å rekruttere flere dyktige studenter til kirkelig utdanning og å heve gjennomstrømningen. Vi arbeider for at studiene i større grad blir organisert slik at studentene tvinges til mer jevnt arbeid gjennom året fremfor å utsette det som skal gjøres. Hvis studentene må jobbe mer jevnt underveis, vil de også jobbe flere timer pr. uke, hvilket vil gi bedre gjennomstrømning, men trolig også bedre studentmiljø ved at flere studenter er tilstede. Vi har hatt en utfordring i at vi både ønsker å tilby fleksibel utdanning for studenter i alle livsfaser bosatt over hele Norge, og samtidig skape et godt studiemiljø på campus. Vi tror at flere obligatoriske aktiviteter (studiekrav) er en god måte å gi tettere oppfølging på, og disse må tilpasses ulike studentgrupper.

NOKUT avholdt i november 2017 periodisk tilsyn ved MF for å kontrollere at kvalitetsarbeidet tilfredsstiller kap. 4 i studietilsynsforskriften, og at det er tett kobling mellom kvalitetssystemet og det enkelte studiet. Studietilbudene ble valgt ut av NOKUT, og omfattet profesjonsstudiet i teologi,

bachelor i religion, kultur og samfunn, disiplinbasert master i kirkelig undervisning og ph.d.-utdanningen. Vi venter fortsatt på tilsynsrapporten. Uansett resultat er en tilsynsprosess en god anledning til gjennomtenkning og selvevaluering av eget kvalitetsarbeid, og både ledelse, ansatte og studenter ved MF var godt fornøyd med prosessen.

A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE

Samlet oversikt

Vurdering av resultatene for de ulike styringsparameterne kommenteres fortløpende under tabellen.

Nasjonale styringsparametere	Resultat 2016	Resultat 2017
1.1 Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)	31	30
1.2 Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)	21,4	24,1
1.3 Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)	60 %	75 %
1.4 Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)	4,0	4,16
1.5 Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)	30,7	29,85
1.6 Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)	2,5	2,1
1.7 Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskringsrådet/NIFU)	0	0
1.8 Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)	0,16	0,16

1.1 Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)

Prosentandelen som har fullført på normert tid av 2014-kullet er 30. Dette er omtrent som i 2016, så vi må legge ned enda større innsats i å øke gjennomstrømningsprosenten. Vi har også i 2017 gjort grep for å forbedre dette. For det første har vi skjerpet inntakskravene, særlig på engelskspråklige studieprogram. For det andre gjør vi tiltak for å bedre gjennomstrømningen. Det forventes mer jevnt arbeid gjennom hele semesteret, og vi utvikler og benytter flere og varierte læringsformer. Med innføringen av Canvas i 2018 vil vi også få et større mulighetsrom for digitale læringsformer.

1.2 Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (DBH)

Ifølge DBH er gjennomstrømmingen på masternivå 24,1 %, som er noe høyere enn i 2016, men utvilsomt alt for lavt fortsatt. Gjennomstrømmingen er ganske god i flere av våre masterprogrammer, men vi har noen programmer med dårlig gjennomstrømning. Vi har gjort tiltak på masternivå med å ha obligatorisk metodeemne året før oppgaveskriving der studiekravene handler om å komme i gang med skriveprosessen. Vi vurderer også omfanget av masteroppgavene, og for noen studenter en endring fra 60 til 30/45 studiepoeng. Vi tror dette tiltaket vil vise effekt i de kommende år. Vi har i 2017 også bekymringsfull lav kandidatproduksjon på våre 5-årige profesjonsprogrammer (lektor og cand.theol.), med 30 % nedgang fra 2016. Noe av forklaringen ligger i at det ikke var tilbud om avsluttende praktikum høsten 2017. Men vi vil evaluere situasjonen for å se om det finnes årsaker til nedgangen som vi kan ta tak i.

1.3 Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (DBH)

Prosentandelen som har fullført doktorgraden av alle kandidater som ble tatt opp på studiet for seks år siden (2011-kullet) er for 2017 75 %, en økning på 15 prosentpoeng fra 2016. Dette tallet vil variere fra år til år, ettersom en stor andel av våre doktorgradsstudenter ikke har stipendiatstilling, men er tilsatt ved andre institusjoner og følger programmet i 50 %. Flere av disse fullfører ikke på seks år, men gjerne på syv til åtte år.

1.4 Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)

MF har fått score 4,16 av 5 mulige på studiekvaliteten. På landsbasis ligger de fleste plassert rundt 4-tallet. MF har gjort det relativt bra for institusjoner med flere enn 1000 studenter. Dessverre hadde MF kun 78 respondenter på årets Studiebarometer. Ettersom Studiebarometeret er en del av MFs kvalitetssystem, vil vi prioritere å få enda flere til å svare på Studiebarometeret til neste år. Vår egen læringsmiljøundersøkelse hadde imidlertid langt flere respondenter, og 497 av totalt 525 svarte at de ville beskrive deres samlede inntrykk av MF som studiested som svært godt (43 %) eller godt (52 %).

1.5 Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)

DBH har registrert 29,85 timer, mot 30,7 timer i 2016. Vi ser et klart skille mellom bachelorstudenter og masterstudenter, hvor masterstudentene ligger lavest. Masterstudentene spørres på høsten i sitt femte år, når de fleste nettopp har begynt å skrive stor avhandling. Da er det lite organisert faglig aktivitet og mange studenter har ikke kommet ordentlig i gang med skrivingen. Vi mener derfor at tallet ikke er representativt for masterstudiet som helhet, men ser også at vi må jobbe med å heve tidsbruken hos masterstudentene siden disse også har for dårlig gjennomstrømning. Vi vil her forsøke samlinger for de som skriver masteravhandling for tydeligere å kommunisere forventning om fremdrift.

1.6 Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH)

Etter foreløpig beregning har MF i 2017 144 publiseringspoeng. Det utgjør ca. 2,1 publiseringspoeng pr. faglig tilsatt i 2017, som er noe lavere enn 2016, men betydelig høyere enn tidligere år. Vi er tilfreds med at vi fremdeles opprettholder en stor produksjon av poenggivende publikasjoner og har økt andelen publiseringer på nivå 2 samt sampubliseringer. I tillegg til poenggivende publikasjoner har våre lærere og forskere også en omfattende deltakelse i offentligheten med publikasjoner som ikke gir uttelling. Dette er også noe vi ønsker skal fortsette.

1.7 Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk

MF har ikke fått Horisont 2020-kontrakter.

1.8 Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH)

13 MF-studenter var på utveksling med Erasmus+ i 2017. Det er en betydelig oppgang fra 2016, og ligger på et tilfredsstillende nivå i lys av tidligere år. Våre ambisjoner for internasjonalisering er likevel høyere, og vi arbeider for å kommunisere enda tydeligere mulighetene for utveksling. I tillegg vil vi tilrettelegge ytterligere ved å gi en enda mer detaljert oppskrift for hvordan man planlegger og gjennomfører utveksling. I 2017 har vi også utviklet nye muligheter for internasjonal utveksling gjennom to ulike NORPART- og UTFORSK-prosjekter.

B) MFs VIRKSOMHETSMÅL

1.9 Samspill mellom forskning og utdanning

Samspill mellom forskning og utdanning skjer på mange nivåer på MF, ikke bare i ph.d.-utdanningen. Alle studenter på høyere nivå må skrive et vitenskapelig arbeid av minst 30 studiepoengs omfang og tar kurs i metode og teori for dette. Lærerne søker å involvere masterstudenter i egen forskning, og flere veileder om emner de selv forsker på. Det er en vinn-vinn-løsning hvor studenten får en kompetent og motivert veileder, mens veilederen kan få innspill til egen forskning. Det er gjort tilgjengelig en oversikt der alle lærerne skriver om hva de ønsker å veilede, slik at studentene kan få anledning til å bidra i lærernes forskning. Skrivning av stor oppgave er en anledning for studenten å prøve seg som forsker, og vi innfører bacheloroppgave i stadig flere løp. Selv i normale fag ønsker vi at studenten skal se på seg selv som deltaker i et forskerfellesskap. I vår generelle presentasjon av oppgaveskriving for alle studenter, skriver vi at å skrive en drøfting er å delta i en diskusjon med andre forskere.

1.10 Fagmiljø og studiemiljø ved MF skal ha høy kvalitet, faglig og pedagogisk, med internasjonal orientering

Fagmiljøet ved MF er preget av bred kompetanse innen våre fagfelt: teologi, religion og samfunn. Andelen faglige ansatte med førstekompetanse er høy, forskningen har god kvalitet og er internasjonalt orientert, og vi har et økende antall internasjonale sampubliseringer. Samtidig er det behov for å styrke den eksternt finansierte forskningen. I 2018 vil vi fortsette arbeidet med å styrke de ulike forskergruppene ved MF, og gi særskilt finansiering til de fremste.

Studiemiljøet ved MF gjenspeiler både den faglige bredden ved MF og institusjonens fokus på teologi, religion og samfunn. Vi har et tydelig fokus på utdanningskvalitet. Det arbeides kontinuerlig med universitetspedagogisk kompetanseutvikling og utvikling av nye læringsformer. I 2017 har vi lagt ned et betydelig arbeid i å forberede overgangen til den nye digitale læringsplattformen Canvas, og vi har utviklet flere internasjonale utvekslings- og studiemuligheter.

1.11 Det skal legges vekt på et godt og effektivt læringsmiljø og legges til rette for at studentene gjennomfører studiene på normert tid

Studiebarometeret og interne evalueringer viser at læringsmiljøet ved MF er godt og effektivt, men også med muligheter for forbedring. I 2017 har MF arbeidet for å tydeliggjøre og dokumentere hvordan vi bruker kvalitetssystemet ved institusjonen for å utvikle og forbedre utdannings- og læringsmiljøet.

Som nevnt ovenfor, er det stor variasjon i gjennomstrømningen på de ulike studieprogrammene. I 2017 har vi arbeidet for å øke gjennomstrømningen ved å gjøre tiltak for å øke inntakskvaliteten, styrke veiledningen og å forbedre strukturen i utdanningsløpene.

1.12 MF skal være det foretrukne studiested for kirkelig utdanning og vektlegge en fortsatt nær kontakt med menighetene i Den norske kirke

MF har i 2017 videreført sin kontakt med Den norske kirke gjennom Råd for Samarbeid med Arbeidslivet, (RSA), og i tillegg samarbeid med noen utvalgte bispedømmer. Menighetskontakt foregår gjennom etter- og videreutdanning, trosopplæringsprosjekter, menighetsutvikling og generelt med undervisnings- og formidlingsvirksomhet lokalt og sentralt. Flere ansatte ved MF har sentrale verv i Den norske kirke, i bispedømmeråd, kirkemøtet, sentral klagenemnd og teologisk nemnd.

1.13 MF skal tilby en etterspurt og relevant lektorutdannelse

MFs lektorprogram er en viktig del av vårt samfunnsoppdrag. Våre lærere har høyt faglig nivå og er engasjert både nasjonalt og internasjonalt i prosjekter og utvalg knyttet til demokrati i skolen, etikk, toleranse og menneskerettigheter. Lektorprogram hadde en liten vekst i søkertallene fra 2016 (202) til 2017 (231), med 32 førsteprioritetssøkere. Men det var færre som tok i mot plassen og faktisk begynte. En lektorutdannelse i religion og samfunnsfag er svært relevant ettersom det er stadig større behov for oppdatert kunnskap om religion og samfunn – mens kompetansenivået i dette fagfeltet i dagens skole er for lavt. Samtidig er det en utfordring at vi ikke tilbyr et av skolens basisfag

som del av lektorprogrammet. Studiebarometeret viser at studentene er godt fornøyd med lektorprogrammet. MF ligger høyere enn sammenliknbare utdanninger på alle indikatorer.

1.14 Utdanningene skal gi den enkelte kandidat kunnskap, ferdigheter og dannelse

MF er opptatt av studentenes læringsresultater, men også av deres personlige utvikling. I alle våre utdanningsløp legger vi vekt på dannelse utover bare kunnskaper og ferdigheter. I et samfunn som oversvømmes av informasjon, trengs dannelse for å forstå hva som er viktig og troverdig informasjon. Vi har som mål at studentene skal utvikle seg som selvstendige individer med et indre etisk kompass. Vi tror at samfunnet er avhengig av mennesker med kvalifiserte og integrerte meninger om hva som er et godt samfunn. Dette er særlig tydelig i våre profesjonsutdanninger, men gjelder alle studieløp. Dannesperspektivet har godt grunnlag i våre faglige kjerneområder.

1.15 MF skal ha høy kvalitet på studentrådgivning og studieadministrasjon

MF har de senere år økt antall medarbeidere i studentadministrasjonen og fokusert på etablering av gode rutiner. Dette har resultert i en god og profesjonell studieadministrasjon.

1.16 MF skal styrke veilederkompetansen både på master- og ph.d.-nivå og forsøke gruppeveiledning

MF holder årlige veilederkurs for de faglig ansatte som en del av vårt kontinuerlige arbeid med universitetspedagogisk kompetanseutvikling. Vi praktiserer både individuell veiledning og gruppeveiledning og prøver ut alternative måter å organisere veiledningen på.

1.17 MF skal fremme internasjonalisering ved å tilby flere studieprogram og emner på engelsk, både på bachelor- og masternivå

MF har hatt et svært populært engelskspråklig toårig tilbud på bachelornivå, samt et tredje påbyggingsår med C-krav for opptak. I 2017 har vi arbeidet for å omorganisere dette studietilbudet og tilbyr nå en *Bachelor in Theology, Religion and Society* (BTRS). Dermed har vi et fullverdig engelskspråklig bachelortilbud i tillegg til tre engelskspråklige masterprogram: *Master in theology*, *Master in History of Religions* og *Master in Religion, Society and Global Issues*.

Høsten 2017 var 25 % av studentene våre internasjonale. Vi planlegger ikke å initiere flere studieprogram på engelsk, men heller arbeide for å rekruttere studenter med høyere inntakskvalitet.

1.18 Forskingen skal tilfredsstillende vitenskapelige kvalitets- og redelighetskrav og gjennomføres i henhold til anerkjente prinsipper om akademisk frihet

MF legger stor vekt på at forskningen som utføres av de ansatte, samt at den forskning som skjer av og i samarbeid med studentene, skal holde høy kvalitet. Vi legger stor vekt på internasjonale

kvalitets- og redelighetskrav og på å fremholde kontinuerlig betydningen av akademisk frihet. Dette gjøres for studentene gjennom metodekurs på masternivå og for ph.d.-studentene gjennom forskerutdanningen. MF var blant de første i Norge som signerte *The European Charter for Researchers* og *The Code of Conduct*. De vitenskapelige kravene til kvalitet sikres gjennom den høye andel av MFs forskningsbidrag som publiseres i fremstående internasjonale kanaler med fagfelleevaluering. Forskning innen teologi, religion og samfunn kan bare ivaretas på en tilfredsstillende måte når forskerne sikres full akademisk frihet, både til å formulere problemstillinger, resultater og offentliggjøring av disse. Det forblir en utfordring i deler av offentligheten å formidle at vitenskapelig teologi forutsetter samme akademiske frihet som andre fag. Forskingen ved MF følger NESHs forskningsetiske retningslinjer. Prorektor Kjetil Fretheim sitter i NESH.

1.19 Det skal utvikles sterke forskningsmiljøer med felles interessefelt og felles oppgaveforståelse

Etableringen av forskergrupper ved MF har bidratt til å styrke samarbeidet mellom enkeltforskere og også gitt mulighet for samarbeid med andre miljøer. I forbindelse med utlysninger fra NFR arbeides det målrettet for å utvikle grupper som kan samarbeide om prosjektutvikling. Det etterstrebes at prosjektene som utvikles kan brukes i ulike sammenhenger der det utlyses forskningsmidler. Opprettelsen av *MF Centre for the Advanced Study of Religion* er et viktig virkemiddel i så måte.

MF bidro til å initiere, og er aktivt inne i begge de nasjonale, NFR-finansierte forskerskolene, *Religion – Values – Society* (RVS), og forskerskolen for historiske og tekstbaserte disipliner *Authoritative Texts and Their Reception* (ATTR), som er et samarbeid mellom teologi/religionsvitenskap og jus ved universitetene i Oslo, Bergen, Tromsø og NTNU. Gjennom forskerskolen RVS, som har de åtte sentrale norske religionsfaglige miljøene som medlem i tillegg til universitetene i Umeå og Uppsala, har vi formalisert et samarbeid med verdensledende forskere ved Boston University, noe som bidrar til at våre doktorgradsstudenter blir eksponert for viktige internasjonale impulser.

1.20 MF skal være ledende i faglig og forskningsmessig publiseringsvirksomhet

Jf. punkt 1.6. Oversikt over tellende vitenskapelige publikasjoner er ikke klar, men en foreløpig gjennomgang viser at vi vil få ca. 144 publiseringspoeng i 2017. Det er lavere enn rekordåret 2016. Vi gir fortsatt stimuleringsmidler i form av økte driftsmidler til enkeltlærere for tellende publikasjoner, med større uttelling for nivå 2-publikasjoner. Vi har drøftet nivå 2-publiserings ved flere lærermøter, og har god erfaring med kollegaveiledning i forbindelse med innsending av artikler til internasjonalt ledende tidsskrifter. Det har gitt resultater i form av god økning i antall nivå 2-publiserings. Et særtrekk ved MFs publiseringsprofil er at også mange av våre lærere i lektor/ førstelektor-løpet publiserer aktivt i tellende kanaler, men da i mer profesjonsorienterte tidsskrift og bokutgivelser.

Vi har hatt merkbar økning i antall publikasjoner på nivå 2, og det siste året særlig i tidsskrifter. Vi har også en del antologiartikler på nivå 2, som, selv om de gir lavere uttelling enn tidsskriftsartikler, ofte er resultat av internasjonalt samarbeid, og dermed viktig med tanke på internasjonalisering av forskningsvirksomheten.

Vi hadde ca. 2,1 publiseringspoeng pr. faglig tilsatt i 2017, som er blant det høyeste i sektoren.

I tillegg til poenggivende publikasjoner har våre lærere og forskere også en omfattende deltakelse i offentligheten med publikasjoner som ikke gir uttelling. Dette er også noe vi ønsker skal fortsette.

1.21 MF skal ha en god og aktiv studentprest-tjeneste

MF har to fulltidsansatte studentprester. De bidrar til et aktivt andakts- og gudstjenesteliv, og spiller en viktig rolle som samtalepartnere og sjelesørgere for studentene.

1.22 Det skal opprettholdes et høyt internasjonalt nivå på de sentrale fagområder

MFs faglige nivå ivaretas på flere måter: gjennom at nye tilsetninger skjer i internasjonal konkurranse og gjennom utstrakt bruk av internasjonale medlemmer i bedømmelseskomiteer til doktorgrad og opprykk. Vi opplever at andelen av søkere til utlyste stillinger, samt den interne prioriteringen av at vitenskapelige tilsatte i mellomstilling skal habilitere seg videre, bidrar til dette. Halvparten av nytilsatte professorer siden 2012 er utenlandske, med kompetanse på høyt internasjonalt nivå.

Resultatene fra Forskningsrådets internasjonale evaluering av humaniora (Humeval) viser at MF holder et høyt internasjonalt nivå på forskning og publisering. Vi ønsker å opprettholde eller styrke kvaliteten og nivået på våre sentrale fagområder.

Vi har i 2017 fortsatt arbeidet med å finne ordninger for å stimulere til at enkelte lærere påtar seg ansvar for å utvikle EU-søknader (ERC) og deltakelse i Horizon 2020. Dette krever langsiktig satsing og utstrakt bruk av internasjonale nettverk. Vi har ulike stimulerings tiltak for dem det gjelder, og håper å se resultater av denne satsingen i løpet av ikke altfor lang tid.

En rekke av MFs lærere bidrar også i internasjonale bedømmelseskomiteer og i internasjonale forskergrupper.

Sektormål 2:**FORSKNING OG UTDANNING FOR VELFERD, VERDISKAPNING OG OMSTILLING**

Visjon fra Strategisk plan 2014-17:

MFs fagkompetanse skal være relevant, synlig og etterspurt.

Det meste av MFs forskning og utdanningsvirksomhet er direkte knyttet til velferd og verdiskaping, om enn ikke i materielle verdier. Vi tilbyr profesjonsutdanninger med sikte på arbeid innenfor kirkelig virksomhet, humanitære organisasjoner, offentlig virksomhet og skole. En god del av vår forskning er også innrettet mot velferd og samfunnsutvikling, særlig med religionsfaglige, historiske eller pedagogiske perspektiver.

A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE**Samlet oversikt**

Vurdering av resultatene for de ulike styringsparametrene kommenteres fortløpende under tabellen.

Nasjonale styringsparametere	Resultat 2016	Resultat 2017
2.1 Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)	83 %	*
2.2 Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)	70,39	77,15
2.3 Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH)	39,91	49,5

*Man har ikke tall fra 2017 – kandidatundersøkelsen går hvert annet år.

2.1 Andel masterkandidater sysselsett i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen)

NIFUs kandidatundersøkelse 2016 viste at en større andel av MFs masterkandidater i 2015 var i relevant arbeid og betydelig færre er arbeidsledige et halvt år etter fullført utdanning enn andre læresteders masterkandidater i humanistiske fag, og bedre enn snittet for alle utdanninger. MFs studenter omfattes ikke av Spesialkandidatundersøkelsen. Med jevne mellomrom gjør vi imidlertid våre egne relevansundersøkelser, og i 2017 hadde vi en relevansundersøkelse for MFs lektorprogram blant tidligere studenter som ble uteksaminert fra lektor-/adjunktprogrammet ved MF for 2-4 år siden. Her var svarprosenten 56 % og alle respondenter (N=18) svarte at de var i jobb, fast eller midlertidig.

2.2 Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH)

MF har i 2017 fått tildelt kr 5 265 000 fra Norges forskningsråd, som utgjør ca. 77 000 pr. faglig årsverk, inkl. stipendiater. Det er en økning på 7,5 % fra 2016, og vi legger stor vekt på å søke om nye tildelinger i relevante programmer. Det ny opprettede *MF Centre for the Advanced Study of Religion* (MF CASR) skal bidra til å utvikle og kvalitetssikre søknader til NFR og ERC.

2.3 Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH)

Det var nytt for MF i 2016 at BOA skal inngå i RBO som en indikator. Vi har en 25 % økning fra 2016 til 2017, men ligger fortsatt relativt lavt. Det er et begrenset potensial for BOA, da det er relativt liten betalingsevne i de sammenhenger vår faglighet er etterspurt.

Noen av våre ansatte har forskningsmidler gjennom utenlandske prosjekter som sikrer frikjøp, men som er organisert som delstillinger ved de respektive universiteter. Midlene fremgår da ikke av rapportering til DBH som oppdragsforskning. En del av oppdragsmidlene i 2017 kom fra Den norske kirke, knyttet opp til evaluering og forskning på trosopplæring, samt *Menighetsutvikling i folkekirken* som også støttes av bl.a. Opplysningsvesenets fond.

2.4 Andel forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)

MF har ikke forskningsinnsats knyttet til MNT-fag.

B) MFs VIRKSOMHETSMÅL

2.5 MF skal være en drivkraft i forskning og utvikling innen de teologiske og religionsfaglige disipliner, og være en attraktiv samarbeidspartner for de fremste fagmiljø i Norge og utlandet

På flere av MFs fagfelt er vi forskningsmessig på et høyt internasjonalt nivå, i teologi og religionsvitenskap generelt, og likeledes på fagfeltene religionsfilosofi, kirke- og kulturhistorie og i religionshistorie. HUMEVAL nevner også systematisk teologi som en disiplin der MF er blant de mest innovative i Europa: "The area of Religion and Theology is very well represented in international research, has had several major publications with international publishers, and is one of the most innovative research units in Europe (e.g. in Systematic Theology)." (*Evaluation of the Humanities in Norway. Report from Panel 7 – Religion and Theology*, s. 59).

Vi ser også at miljøet for samfunnsfag ved institusjonen utvikler en sterk profil der lærernes visjoner om undervisning og forskning gir motivasjon både til forskning og undervisning, og styrker den samlede tverrfaglige aktiviteten ved MF.

MF er den drivende motor i forskerskolen *Religion – Values – Society* som samler en rekke forskningsmiljøer i Norge, samt universitetene i Uppsala, Umeå og Boston. Det er også etablert et

nytt religions-vitenskapelig nettverk som har tyngdepunkt på MF, og flere av våre ansatte er nå med i ledelsen av ulike grupper ved *American Academy of Religion* og *Society of Biblical Literature*. MFs lærere er etterspurte som deltakere ved utenlandske og norske doktorgradsbedømmelser og i forbindelse med tilsetninger både nasjonalt og internasjonalt.

Satsingen på lærer/forskerutvekslinger bidrar både til å opprettholde de forskernettverkene MFs forskere deltar i, er viktige med tanke på vår målsetting om å utvikle og ta del i internasjonale forskningsprosjekter, og særlig slike som får ekstern finansiering. Erfaringsmessig vokser de beste forskningsprosjektene frem på grunnlag av personlige kontakter og nettverk. MF vil derfor fortsatt satse på å utnytte de institusjonsbaserte avtalene for lærer/forskerutveksling.

De vitenskapelige ansatte deltar på en rekke ulike konferanser og i internasjonale forskningsprosjekter, samt på lærerutveksling innenfor Erasmus-avtaler. Relativt få er ute på lengre forskningsopphold, men en stor andel av de vitenskapelige ansatte har kortere opphold ved utenlandske universiteter. Alt i alt er dette tilfredsstillende, og viktig med tanke på internasjonal eksponering av forskere og forskning fra MF.

2.6 Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv

I MFs strategiske plan for 2014-2017 er visjonen at «MFs fagkompetanse skal være relevant, synlig og etterspurt». Det er en strategisk målsetting at «MF skal formidle relevant, forskningsbasert kunnskap overfor kirke, skole og samfunn, og bidra til økt forståelse for forskningens betydning og behov» og at «de ansatte ved MF skal være synlige aktører i verdidebatten i det offentlige rom».

MF legger stor vekt på samarbeid med samfunns- og arbeidsliv, naturlig nok med fokus på samarbeidspartnere innenfor den delen av samfunns- og arbeidslivet som særlig er knyttet til våre fagfelt. I Kvalitetsmeldingen (Meld. St. 16 2016–2017) *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*, Boks 3.19 s. 62, nevnes en rekke eksempler på samarbeid med arbeidslivet. MF kan dokumentere samarbeid innenfor de fleste av de nevnte områder:

- Alumni-nettverk. Alle kandidater fra MF mottar vårt informasjonsblad fire ganger i året, og vi arrangerer fast alumni-treff for 25- og 40-årsjubilarer. Her har vi faglige forelesninger og informasjon om institusjonen.
- arbeidslivserfaring, i obligatorisk og frivillig praksis og hospitering, særlig knyttet til profesjonsutdanningene i teologi, diakoni og kirkelig undervisning, samt lektorprogrammet.
- EVU, MOOC og kurs som utvikles i samarbeid med Den norske kirkes bispedømmer, Kirkelig Arbeidsgiverorganisasjon og skoler. MF-prosjektet *Menighetsutvikling i folkekirken (MUV)* har etablert samarbeidsavtaler med menigheter i en rekke bispedømmer i Den norske kirke. Styringsgruppen for prosjektet består av representanter for Kirkerådet og Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon (KA) i tillegg til representanter for MF. Prosjektet har hatt mentorer knyttet til samarbeidende institusjoner over hele landet og har etablert internasjonalt samarbeid med danske, svenske og hollandske kirkelige myndigheter. Vi viderefører dette prosjektet som et eget senter: *MF Kompetansesenter for forskning, utvikling og formidling i kirke og menighet (MF KOM)*.
- fagplaner og utdanningsmål som utvikles i samarbeid med Den norske kirke, primært gjennom RSA for kirkelig profesjonsutdanning.

- internasjonale praksisordninger for både teologi, diakoni og lektorutdanningene, for eksempel med praksis ved norske skoler i utlandet, ved Den norske kirke i utlandet og et eget praksisprogram i samfunnsfag for lektorprogrammet, i samarbeid med University of California, Berkeley.
- karrieredager der arbeidsgivere innenfor kirke, frivillige organisasjoner og NGO's inviteres til å ha stands og informasjon. Den norske kirkes biskoper møter årlig MF-studenter fra sine bispedømmer, og orienterer om arbeidsmuligheter og samarbeid.
- vi har erfaringsbaserte mastergrader for lærere (religion og etikk) og for teologer (praktisk teologi), sistnevnte i samarbeid med Universitetet i Oslo og VID vitenskapelige høyskole, Presteforeningen og Bispemøtet i Den norske kirke.
- mentorordninger for studenter i åndelig veiledning og pastoralklinisk utdanning.
- samarbeidsavtale med Norges KFUK – KFUM og Folkehøgskolelaget.
- seminarer og konferanser hvor man deler erfaringer og kontakter, i samarbeid med Den norske kirke, Norges Kristne Råd, og i samarbeid med HL-senteret deltakelse i DEMBRA (Demokratisk beredskap mot rasisme og antisemittisme).
- studentaktiv forskning og masteroppgaver, blant annet gjennom ICCS (*International Civic and Citizenship Education Study*) , blant annet i samarbeid med Utdanningsdirektoratet, Det europeiske Wergeland-senteret og Europarådet.
- Il-stillinger og biveiledere fra Den norske kirke, samt gjesteforelesere og foredrag fra ansatte i en hel rekke virksomheter (HL-senteret, Oslo-senteret, Samarbeidsrådet for tros- og livssynssamfunn, politiske partier, Amnesty International osv.).

Sektormål 3:**GOD TILGANG TIL UTDANNING**

MF prioriterer god tilgang til utdanning høyt. Selv om vi er private, følger vi langt på vei gratisprinsippet. Vi strekker oss svært langt i å tilrettelegge for studenter med spesielle behov, og har for eksempel gitt eget rom under eksamen til studenter med legeerklæring på sosial angst, behov for seng, eller å ha med hunden sin.

Satsning på god tilgang til utdanning er særlig knyttet til nettstudier. Vi bygger sakte opp et stadig større nett-tilbud og en ressursbank med filmet undervisning. Planene har så langt ligget foran ressursene, men fra januar 2018 vil to ansatte få et hovedansvar med å få utviklet alle kursene vi planlegger å gjøre om til nettkurs.

A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE**3.1 Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH)**

MF hadde 6 kandidater på lektorprogrammet i 2017 (mot 10 i 2016 og 21 i 2015) som er betydelig lavere enn ønskelig. Vi burde hatt rundt 15 kandidater i året. Men vi har fortsatt ikke fått finansiering gjennom øremerkede studieplasser, slik Høyre tok til orde for i en interpellasjon i 2013.

B) MFs VIRKSOMHETSMÅL**3.2 MF skal tilby kompetanse gjennom nye kanaler som nettbaserte tilbud, filmer, desentralisert utdanning og aktuelle etterutdanningskurs**

I 2017 fullførte MF et større reformasjonskurs i samarbeid med Teologisk fakultet, VID og NLA med 800 påmeldte studenter, hovedsakelig prester. Kurset var et aktuelt, desentralisert etter- og videreutdanningstilbud der bruk av filmressurser inngikk som et viktig element.

3.3 MF skal tilby mer nettundervisning med vekt på interaktiv medvirkning

I 2017 har MF tilbudt nettundervisning i form av et eget Nettstudium i trosopplæring i samarbeid med VID i tillegg til flere enkeltemner som er blitt tilbudt og tilpasset som nettstudium. Vi har ikke minst arbeidet med å utvikle den interaktive medvirkningen på disse kursene.

3.4 MF skal tilby relevant etter- og videreutdanning for lærere og kirkelige medarbeidere

Hvert år, også i 2017, arrangerer MF et etterutdanningskurs i januar for lærere i skolen. I tillegg går det fast videreutdanning for lærere både på bachelor- og masternivå. I 2017 tok vi opp 29 nye studenter på deltidsmaster for lærere i KRLE. I tillegg organiserer MF en rekke etter- og videreutdanningstilbud for kirkelig ansatte. Det gjelder flere mindre kurs og konferanser, samt pastoral-klinisk utdanning (PKU), Erfaringsbasert master i praktisk teologi og Master i klinisk sjelesorg.

3.5 MF skal styrke etter- og videreutdanning i trosopplæring og menighetsutvikling

I 2017 videreførte vi et Nettstudium i trosopplæring i samarbeid med VID og *Menighetsutvikling i folkekirken*, et større pågående prosjekt i samarbeid med ulike bispedømmer/menigheter. I tillegg har vi arrangert en rekke mindre kurs, fagdager og konferanser rettet mot kirkelig ansatte og arbeidet med trosopplæring og menighetsutvikling, med særlig vekt på Den norske kirke.

Sektormål 4:**EFFEKTIV, MANGFOLDIG OG SOLID HØYERE UTDANNINGSSEKTOR OG FORSKNINGSSYSTEM**

Visjoner fra Strategisk plan 2014-17:

- MF skal være en kvalitetsorientert og handlingsdyktig organisasjon, preget av motiverte studenter og medarbeidere.
- Medarbeiderfellesskapet og arbeidsmiljøet ved MF skal preges av likeverd, respekt, omsorg, kunnskap og kvalitet.
- MF skal ha en ansvarlig økonomiforvaltning som gir forutsigbarhet og langsiktighet samt handlingsrom for nødvendige, raske omstillingsgrep.
- MF skal ha en infrastruktur som støtter opp under og stimulerer faglig virksomhet, arbeidsmiljø og trivsel.

A) NASJONALE STYRINGSPARAMETERE**Samlet oversikt**

Vurdering av resultatene for de ulike styringsparametrene kommenteres fortløpende under tabellen.

Nasjonale styringsparametere	Resultat 2016	Resultat 2017
4.1 Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)	628	679
4.2 Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)	23 %	28 %

4.1 Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH)

Vi har nærmere 10 % økning i antall 60-studiepoengsenheter per faglig årsverk, noe som er tilfredsstillende. Samtidig har vi som mål å øke gjennomstrømningen og derved studiepoengproduksjonen for den gjennomsnittlige heltidsstudent. Vi må også øke kandidatproduksjonen.

4.2 Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH)

MF har fastsatt mål om å øke andel kvinner i professorstillinger, ref. strategisk mål: *MF skal ha en rekrutteringspolitikk som sikrer fremragende faglig kompetanse og bidrar til å øke andelen kvinner i faglige toppstillinger.*

MF har hatt en betydelig økning i andel kvinner i professorstillinger de siste ti år, fra 0 i 2006 til 28 % i 2017. Vi har som mål å øke denne andelen ytterligere. Dette oppnås dels gjennom tilsetting i utlyste stillinger, dels gjennom målrettet kompetanseheving og habilitering for kvinnelige

førsteamanuenser. Vi har både individuell og gruppeveiledning som del av et kvalifiseringsprogram som skal sikre våre kvinnelige førsteamanuenser/postdoktorer muligheter med sikte på personlig opprykk eller habilitering som professor.

Likestilling

Likestilling er stadig et prioritert område. Handlingsplan for kjønnslikestilling er forankret i institusjonens visjon for medarbeidere: *Medarbeiderfelleskapet og arbeidsmiljø skal være preget av likeverd, respekt, omsorg, kunnskap og kvalitet*, samt tilhørende strategiske mål: *Det skal være reell likestilling mellom kjønnene*.

Ut fra det nevnte strategiske målet er følgende tiltak identifisert: Tilstrebe kjønnsbalanse i råd og utvalg, – øke andelen kvinnelige professorer, – samt under ellers like vilkår å velge kvinner til postdoktorstillinger, samt videreføre tiltak for habilitering av kvinner i førstetillinger. Tiltakene er strukturert rundt områdene rekruttering, motivering og inkludering, og det er satt opp tallfestede mål for perioden 2014-2017. I 2017 er ca. 50 % av stipendiatene og 73 % av postdoktorene kvinner.

Ved rekruttering i undervisningsstillinger er likestillingsperspektiv et sentralt moment, og vi praktiserer moderat kjønnskvolter der kvinner foretrekkes fremfor menn dersom de ellers stiller likt.

B) MFs VIRKSOMHETSMÅL

Basert på MFs visjoner og virksomhetsmål formulert i Strategisk plan, har følgende områder vært gjenstand for særlig oppmerksomhet i 2017:

4.3 Miljø, ansvar og forvaltning

MF er sertifisert som *Miljøfyrtårn* og har medlemskap i *Grønt Punkt* fra 2012. Vi har i løpet av 2017 fortsatt vårt løpende miljøarbeid i henhold til årlig handlingsplan som foruten områder som arbeidsmiljø, IA, HMS, bedriftshelsetjeneste og vedlikehold, omfatter innkjøp, avfall, energi og transport. Studenter og ansatte arbeider sammen for å koordinere miljøarbeidet, og et fokusområde i 2017 har vært kildesorteringsstasjoner i undervisningsbygget. Forberedelser i forbindelse med resertifisering som Miljøfyrtårn i juni 2018 er igangsatt.

4.4 Bygningsressurser

MF eier sitt undervisningsbygg i Gydas vei 4, Majorstuen, og forvaltning, vedlikehold og nødvendig oppgradering er et stadig prioritert fokusområde. Midler til nødvendige oppgraderinger er tatt over løpende drift samt ved låneopptak.

Det er i løpet av 2017 ikke igangsatt nye større bygningsmessige rehabiliteringsprosjekter, men prioriterte områder har vært oppgraderinger og nødvendige utvidelser av kontorkapasitet, oppfølging av forsvarlig innetemperatur i kontorer og undervisningsrom, utvendig solavskjerming, skifte av lysarmaturer til tidsmessige led-lys samt gjennomgang og forbedring av rømningsveier. Fritidsbolig til bruk for ansatte er oppgradert, og ytterlige rehabilitering vil bli foretatt i 2018.

Det har i løpet av 2017 vært foretatt en risikovurdering av undervisningsbygget av vårt forsikringsselskap Knif Trygghet forsikring. Befaringen la hovedvekt på personsikkerheten ved brann og tiltak som sikrer materielle verdier. Av risikorapporten fremkommer at bygningsmassen fremstår som meget bra, med normal elde, har tilfredsstillende rømningsveier og at bygget tilfredsstiller krav i henhold til dagens forskrift. Mindre merknader som fremkom av rapporten er rettet opp i.

Det er heller ingen utestående pålegg etter el-, brann- eller heistilsyn.

4.5 Internkultur og HMS

MF har i en årrekke hatt avtale som IA-bedrift og følger dermed IA-avtalens intensjoner om å skape et inkluderende arbeidssted. Arbeidet er systematisert gjennom IA-handlingsplan som omfatter delmål knyttet til sykefravær, personer med redusert funksjonsevne og avgangsalder. Videre samarbeider vi med NAV om IA-plasser og utprøving av arbeidsevne og har til enhver tid praktikanter for utprøving av arbeidsevne.

AMU utarbeider årlig en omfattende *HMS-handlingsplan* som følges systematisk opp og som omfatter områdene arbeidsmiljø, medarbeidere, bedriftshelsetjeneste, miljø, bygg/drift, brannvern samt IA-arbeid.

Vi legger vekt på god oppfølging av sykemeldte og på forebyggende sykefraværarbeid. Det er etablert tett samarbeid med bedriftshelsetjenesten. Ansatte som har behov for det, får tilbud om arbeidsplassvurderinger samt tilpassede og ergometrisk hensiktsmessige arbeidsplasser.

I 2017 ble avholdt vernerunde, og forbedringspunkter som fremkom er utbedret.

Vi legger vekt på å ivareta en god internkultur med formelle og uformelle møtepunkter på tvers av avdelinger og profesjoner.

4.6 Administrasjon, økonomi, IT, bibliotek

Institusjonens økonomifunksjon er et stadig fokusområde, og det arbeides kontinuerlig med ulike økonomirutiner, analyser og definerte prosesser, herunder budsjettarbeidet for å få økt transparens og bedre økonomistyring, - hyppige rapporter for tettere oppfølging og forbedret internkontroll, samt endrede rutiner for prosjekter for å sikre kvalitet og at gjeldene lover og regler følges.

Programvarene som brukes i økonomiavdelingen gjennomgås for å få økt automatisering og kvalitet i økonomiarbeidet.

Vi har stadig fokus på kompetansehevende tiltak og habiliteringsprosesser for faglig tilsatte. Rekrutteringsprosessen ved tilsettinger er et prioritert område.

Vi anser våre bibliotekstjenester som tilfredsstillende og tilpasset institusjonens størrelse og behov. Imidlertid ser vi at det spesielt innen IT-området er en utfordring å ha kapasitet til alle oppgaver innen de økonomiske rammer vi har, men bemanningen vil bli øket i løpet av første halvår 2018.

IV. STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN

Overordnet vurdering av internkontroll

Vi er av den oppfatning at institusjonen har tilfredsstillende kontroll med sin virksomhet slik at fastsatte mål oppnås på en forsvarlig måte og at opplysninger som legges til grunn for tildeling av midler, er korrekte. Det er ikke inntrådt hendelser av en slik art som skulle tilsi noe annet.

Vi anser at institusjonen har en hensiktsmessig organisering, herunder ledelses-, avdelings-, og rådsstrukturstruktur tilpasset sin størrelse, samt klart definerte rapporteringslinjer som legger til rette for effektiv, betryggende og transparent ledelse og kontroll. Vi arbeider kontinuerlig for å videreutvikle og effektivisere organisasjonen, både på administrativ og faglig side, for å optimalisere våre ressurser.

Ansvars- og myndighetsområder er definert, herunder styrets ansvar i forhold til daglig leder.

Det utarbeides detaljerte årlige tiltaksplaner forankret i styrets strategier og retningslinjer, og planene revideres og kontrolleres regelmessig. Videre er det vår oppfatning at institusjonen overholder gjeldende lover og regler for sin virksomhet, og det er etablert tilfredsstillende interne instruksjoner og prosedyrer, herunder rutiner for varsling og avviksrapportering tilpasset institusjonens størrelse og behov. Vi anser at vi har god oversikt over våre risikoområder.

Fokusområder i økonomiforvaltningen er å forbedre og utvikle rutiner og prosesser for budsjett-, regnskap- og prosjektstyring. Dette for å få pålitelige rapporter som kvalitetssikrer at forvaltningen er effektiv, målrettet og i henhold til gjeldende lover og regler.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Institusjonens foreliggende kriseberedskapsplan er gjenstand for jevnlig revisjoner, og i 2017 ble fokus satt på sikkerhet ved reiser. Det er foretatt ROS-analyser av sannsynlighet, konsekvens og risikograd på områdene brann, bygningsmessig og teknisk svikt, skadeverk/innbrudd/tyveri, ulykke og personskade på arbeidsplassen og i utlandet, trusler/terror samt skoleskyting, og de nødvendige forebyggende tiltak er iverksatt.

Identifiserte risikoområder korresponderer med institusjonens kriseberedskapsplan. På bakgrunn av analysene for risikoområder er utarbeidet handlingsplaner og aktivitetsblad for arbeid med å forebygge uønskede hendelser samt å forberede håndtering av hendelsene. Et spesielt fokus har vært på studenter på utenlandsopphold.

Institusjonen deltar på beredskapsseminarer med table-top øvelser for UH-sektoren, og det er inngått samarbeidsavtale med VID vitenskapelige høyskole om lokalisering av beredskapssenter i krisesituasjoner. Det avholdes jevnlig brannøvelser. Det er ikke gjennomført kriseøvelse i 2017.

Ledelsessystem for informasjonssikkerhet

Ledelsessystem for informasjonssikkerhet ble godkjent av styret i 2017. I den forbindelse er det foretatt omfattende risiko- og sårbarhetsanalyser av alle informasjonsverdier ut fra ståstedsanalyser. Omfattende ROS-analyser er foretatt for å identifisere uakseptable risiker med beskrivelse av tiltak, og det er foretatt sannsynlighets- og konsekvensutredninger.

Med basis i Uninetts veileder er vår Sikkerhetspolicy ferdigstilt med angivelse av sikkerhetsmål og kriterier for akseptabel risiko, sikkerhetsmål, sikkerhetsstrategi og sikkerhetsorganisasjon samt systemkontroll. Det er etablert rutine for melding og håndtering av avvik og sikkerhetsbrudd, men det er ikke meldt inn alvorlige avvik.

Vi anser ledelsessystemet til å være fleksibelt i den forstand at det jevnlig vil være gjenstand for revisjon og tilføyelser. Som en liten og oversiktlig organisasjon anser vi at vi har god kontroll på informasjonsflyt og tilganger. Ytterligere ROS-analyser og intern forankring samt implementering av ledelsessystemet har vært et fokusområde i 2017.

I løpet av 2017 er det videre gjort forberedelser for å møte krav i forbindelse med ny personvernforordning (GDPR) og ledelsessystem for informasjonssikkerhet vil bli oppdatert for å møte krav i Forordningen hva gjelder personvernkonsekvenser ved behandling av eks. sensitive opplysninger, nye krav til standardinnstillinger samt strengere krav til håndtering av sikkerhetsbrudd og avvik.

V. VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER

5.1 Planer og prioriteringer, med overordnet risikovurdering

2017 var siste året av planperioden for gjeldende strategiplan (2014-17), og vi har i 2017 arbeidet frem en ny strategiplan for perioden 2018-2021.

Vi har til hensikt å fortsette som selvstendig vitenskapelig høyskole og mener at vi har tilstrekkelig kvalitet og størrelse på fagmiljø til å kunne utføre vårt oppdrag innenfor de fag og disipliner vi tilbyr.

Overgangen til nytt finansieringssystem var krevende for MF, da vi har hatt to relativt store årsstudier som gir studiepoeng, men ikke kandidatproduksjon. I tillegg har vi relativt høy produksjon av studiepoeng på videreutdanning av prester og lærere. Nytt finansieringssystem har fått innvirkning på både økonomi og strategi.

Vi ønsker studenter som oppnår best mulig læringsresultater og personlig utvikling, og vi må da i særlig grad prioritere læringsmiljøet og utvikling av læringsformene.

Vi vil dessuten prioritere gjennomstrømning, at våre studenter kan gjennomføre sine utdanninger på en god og effektiv måte. Avgjørende for våre fremtidsutsikter er å opprettholde fornøyde studenter. Det angår både søkning til studiene og innholdet i studieprogrammene. Vi er oss bevisst at spørsmålet om kvalitet ikke bare kan vurderes ut fra studentenes grad av tilfredshet, men også må prøves på gjennomstrømning, graden av oppnåelse av læringsutbytte, arbeidsgivernes tilfredshet med våre kandidater og evnen til å knytte sammen utdanning og forskning på en god måte.

Vi har satset sterkt på å dreie opptaket i retning av gradsstudier fremfor årsstudier, og har de siste to årene lyktes bedre med det. Vi har dessuten styrket veiledningen på masteravhandlingene, hvilket vi også mener bør fremme bedre gjennomstrømning. Våre kirkelige profesjonsutdanninger er fortsatt viktige satsningsområder. Det er en utfordring å sikre tilstrekkelig rekruttering til disse studiene, og vi samarbeider med Den norske kirke for å styrke rekrutteringsinnsatsen. Vi har utviklet flere bachelor- og masterprogrammer som forutsetter den samme teologiske og religionsvitenskapelige kompetanse som behøves for de kirkelige programmene, men som i tillegg trekker inn samfunnsdimensjonen – og således tiltrekker seg andre målgrupper. Det ligger en stor utfordring i å få tilstrekkelig gjennomstrømning og gode kandidattall på profesjonsstudiet i teologi samt på lektorprogrammet.

Vi har fortsatt god pågang av søkere til rekrutteringsstillinger, både stipendiat- og postdoktorstillinger, samt eksterne søkere til opptak i ph.d.-programmene våre. Det er en relativt stor andel internasjonale søkere til disse stillingene. Vi satser fortsatt på gode vilkår for våre lærere når det gjelder forskningstid, støtteordninger og fasilitering av forskning. Fremste risiko er mangel på relevante forskningsprogrammer å søke på, selv om det som konsekvens av Humaniora-meldingen synes å komme flere utlysninger der humaniora-perspektivet etterlyses.

De fleste studier ved MF er åpne, og de opptatte studentene har ulike forutsetninger for å gjennomføre studiene. Studentenes inntakskvalitet vil også få innvirkning på studiekvaliteten. Vi har nok noe større sprik enn det som er vanlig, da vi har en god andel studenter med svært høy inntakskvalitet, og en andel med relativt lav. Vi har dessuten en student/lærer-ratio (heltidsekvivalenter) på 22,4 sammenliknet med 14,7 som snitt for alle institusjoner og 12 for

universitetene. Siden 2016 har snittet gått opp for MF og ned for gjennomsnittet av institusjonene vi sammenlikner oss med. Det bare er UiB, NMBU og NHH som har tilsvarende høy professorandel av faglige årsverk (41,9 %), med tilhørende 50 % forskningsdel. MF har altså en student-lærer ratio som høyskolene og en professorandel som universitetene. Vi har derfor mindre undervisningsressurser enn ønskelig. Vi har en særskilt utfordring med ujevne studentgrupper på de engelske studieprogrammene som har en høy andel studenter fra land utenom EU/EØS. Det er en viktig prioritering de nærmeste år å heve både inntakskvaliteten og studiekvaliteten.

MF er avhengig av å videreutvikle høy internasjonal kvalitet på utdanning og forskning. Vi har for tiden mange dedikerte og ambisiøse lærere og stipendiater/postdoktorer som bidrar til utvikling av sterke og internasjonalt orienterte forskningsmiljøer. De senere år har vi utviklet et sterkt fagmiljø i religionsvitenskap, med to professorer, to førsteamanuenser og flere postdoktorer og stipendiater. Vi fikk svært god evaluering av vårt fagmiljø og av forskergruppene i humaniora-evalueringen (Humeval), og vi har valgt å følge gode anbefalinger fra fagkomiteen, blant annet ved å etablere et eget senter med ansvar for å følge opp forskning på høyt internasjonalt nivå: *MF Centre for the Advanced Study of Religion* (MF CASR).

Vi har også bygget opp sterk kompetanse i samfunnsfag og har et sterkt fagmiljø med en særlig kompetanse på feltet religion og samfunn. Vi har et økende antall sampubliseringer, og vi har tett faglig samarbeid, også gjennom II-stillinger, med sentrale norske og internasjonale fagmiljøer innenfor våre satsningsområder.

Den nasjonale forskerskolen *Religion – Values – Society*, som driftes av MF, har hatt stor betydning for utviklingen av MF som et sterkt forskningsmiljø med deltakelse av ph.d.-studentene.

Vi har høyt kvalifiserte ansatte innenfor alle våre fagområder. MFs omdømme må generelt beskrives som godt.

5.2 Budsjett 2018, med budsjettvirkning for overordnede prioriteringer

En stor andel av MFs budsjett er knyttet til lønn og sosiale kostnader. Vi har relativt lite handlingsrom for nye satsninger ettersom vi er avhengige av å opprettholde eller øke RBO. Vi fortsetter å arbeide for effektivisering på drift, selv om det må balanseres mot en forsvarlig vedlikeholds- og fornyelsesstrategi.

Vi vil i 2017-18 satse videre på å øke antallet prosjekter med ekstern finansiering og særskilt arbeide for å skaffe EU-midler, inkludert Erasmus+. I første omgang deltar vi som partner i flere søknadsprosesser. I tråd med anbefalingene i Humaniora-meldingen og Humeval, har vi valgt å øke bevilgningene til forskergruppene, til stimulering av prosjektsøknader og til språkvask og publiseringsstøtte.

Avgjørende for relativt gode resultater er at vi har lite interne konflikter og et godt samarbeid mellom ledelse, lærere, administrasjon og studenter. Både vårt fokus på kirkelige profesjonsutdanninger og på forskning og publisering kan gjenfinnes i budsjettet.

MFs viktigste prioriteringer på utdanningssiden, som også gjenspeiles i budsjettet for 2018, er å følge opp arbeidet med digitalisering og kvalitet i utdanning. Vi vil benytte det nasjonale fokus på utdanningskvalitet til å satse særskilt på å styrke vår egen utdanningskvalitet. Vi har budsjettetert inn

et tiltak for studentene på profesjonsstudiene for å fremme kvalitet i læringsmiljøet, både faglig og sosialt. Vi skal også implementere læringsplattformen Canvas, og benytte denne anledningen til å øke lærernes kompetanse og bruk av digitale hjelpemidler i undervisningen.

	Budsjett 2018	Budsjett 2017	Regnskap 2017	Regnskap 2016
Driftsinntekter				
Statstilskudd	91 159 000	87 454 507	87 454 507	81 034 000
Gaveinntekter	3 395 000	4 076 000	3 543 527	3 775 383
Testamentariske gaver og diverse fondsinntekter	500 000	500 000	689 849	2 729 117
Andre driftsinntekter	16 714 165	16 195 402	16 820 655	14 958 168
Sum driftsinntekter	111 768 165	108 225 909	108 508 537	102 496 668
Driftskostnader				
Lønn og sosiale kostnader	81 478 510	78 151 023	76 510 538	74 690 025
Driftskostnader bygning m.m.	5 753 000	6 379 950	5 670 874	5 087 146
Ordinære driftskostnader	22 146 535	21 574 308	21 355 775	20 726 899
Ordinære avskrivninger	1 276 690	1 302 323	1 282 878	1 133 677
Sum driftskostnader	110 654 735	107 407 604	104 820 066	101 637 747
Ordinært driftsresultat	1 113 430	818 305	3 688 471	858 921
Finansinntekter	401 000	375 000	1 019 917	381 789
Finanskostnader	305 330	336 379	372 013	399 986
Resultat av finansposter	95 670	38 621	647 904	-18 197
Resultat før skatt				
Skattekostnad				
Årsresultat	1 209 100	856 926	4 336 375	840 724

VI. FORELØPIG ÅRSREGNSKAP

6.1 Foreløpig årsregnskap 2017, levert DBH 12.02.2018

Generelle merknader til regnskapsoppstillingen

Generelt

Teksten i kolonne A og algoritmene er låst for redigering. Samtlige tall skal angis i hele tusen, og utenfortegn. I beregningene styres fortegnet av teksten på regnskapslinjene.

Oppstilling

Oppstillingsplanene er utformet for å dekke flere typer institusjoner, og det kan derfor være regnskapslinjer som ikke passer for enkelte institsjoner. Årsregnskapet skal inneholde de noter som er angitt nedenfor.

Noter til

Prinsippnoten (note 0) skal minst ha det innhold som er angitt i oppstillingsplanen. Notene 1 til 7 skal inngå i årsregnskapet, dog slik at oppstillingsplanene for notene 1 til 4 er bindende. Øvrige noter som i samsvar med bestemmelsene i regnskapsloven skal inngå i regnskapet og som er tilgjengelige pr. 15. februar, skal også tas med i regnskapsavlegget.

Ledelseskommentarer

Ledelseskommentarene skal ha det angitte innhold og leveres separat på Word-format.

Note 0 Prinsippnote

Generelle regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser, men er presentert i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Inntekter som forutsetter en motytelse er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er vurdert til markedsverdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskriving for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i

Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Institusjonen har en pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte pensjonsytelser.

Kontantstrøm

Kontantstrømanalysen er satt opp etter indirekte metode.

Kontoplan

Kontoplanen er satt opp etter NS 4102.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Org.nr: 917 387 079

Resultatregnskap

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	1	92 720	85 930	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	1 687	918	RE.011A
Salgsinntekter	1	7 638	6 552	RE.012
Andre driftsinntekter	1	6 464	9 097	RE.013
Sum driftsinntekter		108 509	102 497	RE.1
Driftskostnader				
Varekostnad		14	-23	RE.021
Lønn og andre personalkostnader	2	76 511	74 690	RE.022
Avskrivninger		1 283	1 134	RE.023
Nedskrivninger		0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	27 013	25 837	RE.025
Sum driftskostnader		104 820	101 638	RE.2
Driftsresultat		3 688	859	RE.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	4	1 020	382	RE.041
Finanskostnader	4	372	400	RE.042
Resultat av finansposter		648	-18	RE.4
Resultat før skattekostnad		4 336	841	RE.5
Skattekostnad		0	0	RE.061
Årsresultat		4 336	841	RE.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital		4 323	834	RE.071
Konsernbidrag		0	0	RE.072
Andre disponeringer		13	7	RE.073
Sum disponeringer		4 336	841	RE.7

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Balanse - eiendeler

Beløp i 1000 kroner

EIENDELER	Note	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
A. Anleggsmidler				
I. Immaterielle eiendeler				
Rettigheter, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel	7	0	0	AI.02
Goodwill	7	0	0	AI.03
Sum immaterielle eiendeler		0	0	AI.1
II. Varige driftsmidler				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	31 220	31 730	AII.02
Maskiner og anlegg	8	3 923	4 281	AII.03
Kjøretøy	8	30	66	AII.04
Anlegg under utførelse	8	0	0	AII.05
Sum varige driftsmidler		35 173	36 077	AII.1
III. Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskap		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet		0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler		2 517	1 886	AIII.06
Obligasjoner og andre fordringer	6	0	0	AIII.07
Sum finansielle anleggsmidler		2 517	1 886	AIII.1
B. Omløpsmidler				
I. Varer				
Varebeholdninger		76	90	BI.01
Sum varer		76	90	BI.1
II. Fordringer				
Kundefordringer	9	391	204	BII.01
Andre fordringer	6, 9	1 586	1 258	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	0	BII.03
Sum fordringer		1 977	1 462	BII.1
III Investeringer				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer og obligasjoner		0	0	BIII.02
Andre finansielle instrumenter		0	0	BIII.03
Sum investeringer		0	0	BIII.1
IV Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd		23 930	19 244	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		6	3	BIV.02
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		23 936	19 247	BIV.1
SUM EIENDELER		63 680	58 763	BV.1

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Balanse - gjeld og egenkapital

Beløp i 1000 kroner

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
C. Egenkapital				
I. Innskutt egenkapital				
Selskapskapital		0	0	CI.01
Overkursfond		0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital		100	100	CI.03
Sum innskutt egenkapital		100	100	CI.1
II. Opptjent egenkapital				
Fond		1 343	1 330	CII.01
Annen egenkapital		31 168	26 844	CII.02
Sum opptjent egenkapital		32 511	28 174	CII.1
Sum egenkapital		32 611	28 274	CIII.1
D. Gjeld				
I. Avsetning for forpliktelser				
Pensjonsforpliktelser		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd		0	0	DI.03
Utsatt skatt		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0	DI.05
Sum avsetning for forpliktelser		0	0	DI.1
II. Annen langsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DII.01
Obligasjonslån		7 500	8 500	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	0	0	DII.04
Sum annen langsiktig gjeld		7 500	8 500	DII.1
III. Kortsiktig gjeld				
Konvertible lån		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	0	0	DIII.02
Leverandørgjeld		3 533	3 856	DIII.03
Betalbar skatt		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		5 779	5 827	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	14 257	12 306	DIII.06
Sum kortsiktig gjeld		23 569	21 989	DIII.1
Sum gjeld		31 069	30 489	DIV.1
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		63 680	58 763	DV.1

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter				
Resultat før skattekostnad		4 336	841	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		1 283	1 134	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		571	122	KS.6
Endring i varelager		14	-59	KS.7
Endring i kundefordringer		-182	264	KS.8
Endring i leverandørgjeld		-323	719	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	KS.10
Endring i andre avsetninger		1 181	1 253	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-182	1 135	KS.12
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		6 698	5 408	KS.OP
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-378	-955	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		-561	-46	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		-70	-44	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-1 009	-1 045	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-1 000	-1 000	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	100	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-1 000	-900	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		4 689	3 463	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		19 247	15 785	KS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		23 936	19 247	KS.BEH

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Kontantstrømpoppstilling direkte modell)

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		0	0	DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0	DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0	DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer		0	0	DKS.5
innbetalinger av refusjoner		0	0	DKS.6
andre innbetalinger		0	0	DKS.7
Sum innbetalinger		0	0	DKS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		0	0	DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		0	0	DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		0	0	DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter		0	0	DKS.11
andre utbetalinger		0	0	DKS.12
Sum utbetalinger		0	0	DKS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0	DKS.DA
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		0	0	DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	DKS.18
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	0	DKS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		0	0	DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	DKS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.34
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		0	0	DKS.36
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		0	0	DKS.BEH

Avstemming

Resultat før skattekostnad		0	0
Periodens betalte skatt		0	0
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0
Ordinære avskrivninger		0	0
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0
Endring i varelager		0	0
Endring i kundefordringer		0	0
Endring i leverandørgjeld		0	0
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0
Endring i andre avsetninger		0	0
Endring i andre tidsavgrensningposter		0	0
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		0	0

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 1 Driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Offentlige tilskudd			
Avsnitt I			
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	87 455	81 034	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Avsnitt II			
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater ¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater ²⁾	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	5 152	4 565	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	113	331	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	5 265	4 896	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater ²⁾			N1.016
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	5 265	4 896	N1.10
<i>Sum offentlige tilskudd</i>	92 720	85 930	N1.1

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet ¹⁾	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd/overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra EUs til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	66	0	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	66	0	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere ¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	1 621	918	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	1 621	918	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet ²⁾	0	0	N1.3
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	1 687	918	N1.4

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
<i>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</i>			
Statlige etater	0	0	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	1 758	1 858	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	0	0	N1.052E
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾	1 758	1 858	N1.52
Avsnitt III			
Studie- og eksamensavgifter ²⁾	5 530	4 435	N1.051
Andre salgsinntekter ²⁾	350	259	N1.053
Sum oppdragsinntekter og salgsinntekter	7 638	6 552	N1.5

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal bare omfatte tilskudd/overføringer s

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Andre driftsinntekter			
Husleieinntekter	16	12	N1.061
Gaver	4 113	6 505	N1.063
Andre driftsinntekter 1	2 334	2 581	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
Sum andre driftsinntekter	6 464	9 098	N1.6
Sum driftsinntekter	108 509	102 497	N1.INT

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 2 Lønn og andre personalkostnader

Beløp i 1000 kroner

DEL I

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Lønninger	58 286	57 007	N2.011
Feriepenger	7 241	7 093	N2.012
Arbeidsgiveravgift	9 654	9 381	N2.013
Pensjonskostnader	4 352	4 203	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-3 820	-3 825	N2.015
Andre ytelser	797	829	N2.016
Sum lønnskostnader	76 511	74 690	N2.1

Antall årsverk:	105	106	N2.2
-----------------	------------	-----	------

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	977 746	58 622	N2.301
Daglig leder	0	0	N2.302
Styreleder	30 000	0	N2.303
Nestleder	12 000	0	N2.304
Direktør	861 566	0	N2.305
Godtgjørelse til øvrige styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	
Styremedlemmer fra egen institusjon	0	0	N2.401
Eksterne styremedlemmer	0	1 200	N2.402
Styremedlemmer valgt av studentene	0	0	N2.403
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	0	0	N2.404
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	0	1 200	N2.405
Varamedlemmer for studenter	0	0	N2.046

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret 2017. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2016. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Husleie	19	58	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	5 506	4 941	N3.2
Felleskostnader ¹⁾	2 883	3 357	N3.3
IKT-kostnader	3 870	3 902	N3.4
Revisjonstjenester	236	172	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	1 735	2 139	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	2 021	1 313	N3.7
Markedsføring	625	801	N3.8
Forsikringer	186	166	N3.9A
Reise- og møtekostnader	5 512	4 310	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	4 419	4 678	N3.10
Sum Andre driftskostnader	27 013	25 837	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	212	111	N3.025
Andre attestasjonstjenester	25	25	N3.026
Annen bistand	0	37	N3.027
Sum	236	172	N3.20

1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.

Note 4 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

Finansinntekter	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Renteinntekter	190	312	N4.011
Reversering av nedskrivninger	755	54	N4.012
Andre finansinntekter	76	16	N4.013
Sum finansinntekter	1 020	382	N4.1
Finanskostnader			
Rentekostnader	341	368	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	8	N4.022
Andre finanskostnader	31	23	N4.023
Sum finanskostnader	372	400	N4.2
Resultat av finansposter	648	-18	N4.3

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter³⁾

Beløp i 1000 kroner

Salg til nærstående parter¹⁾	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Salg av varer	0	0	N5.010
Salg av tjenester	0	0	N5.011
Husleieinntekter	0	0	N5.012
Sum salg til nærstående parter	0	0	N5.1

Kjøp fra nærstående parter¹⁾	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Kjøp av varer	0	0	N5.020
Kjøp av tjenester	0	70	N5.021
Husleiekostnader	0	0	N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter	0	70	N5.2

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor.

Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier^{1) 2)}	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Langsiktig fordring på eier	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	N6.011
Sum fordringer på eier	0	0	N6.1

Fordringer på nærstående parter¹⁾	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	N6.021
Sum fordringer på nærstående parter	0	0	N6.2

Gjeld til eier^{1) 2)}	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til eier	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	N6.031
Sum gjeld til eier	0	0	N6.3

Gjeld på nærstående parter¹⁾	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	N6.041
Sum gjeld til nærstående parter	0	0	N6.4

1) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt nedenfor oppstillingen.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående parter som omfattes av opplysningene i noten

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 7 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Goodwill	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Utsatt skattefordel	Under utførelse	SUM	DBH-referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	0	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	0	N7.012
- avgang pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N7.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2017	0	0	0	0	0	0	N7.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	0	N7.025
Balanseført verdi 31.12.2017	0	0	0	0	0	0	N7.2

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 8 Varige driftsmidler

Driftsresultat

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet utstyr og inventar	SUM	DBH-referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	43 550	0	0	0	180	10 560	54 290	N8.011
+ tilgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	0	378	378	N8.012
- avgang pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	-90	-90	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.014
Anskaffelseskost pr. 31.12.2017	0	43 550	0	0	0	180	10 848	54 578	N8.1
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	-11 820	0	0	0	-114	-6 279	-18 213	N8.023
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	-510	0	0	0	-36	-737	-1 283	N8.024
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	0	90	90	N8.025
Balanseført verdi 31.12.2017	0	31 220	0	0	0	30	3 923	35 173	N8.2

**Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske
menighetsfakultet**

Note 9 Fordringer

Beløp i 1000 kroner

<i>Kundefordringer</i>	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	391	204	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
Sum kundefordringer	391	204	N9.1
<i>Andre fordringer</i>	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Andre fordringer	1 586	1 258	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
Sum andre fordringer	1 586	1 258	N9.2

Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner ¹⁾	0	0	N10.011
Annen øvrig langsiktig gjeld ¹⁾	0	0	N10.012
Sum	0	0	N10.1

¹⁾ Spesifiseres nedenfor etter behov på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag.

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Skyldig lønn	0	0	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	0	0	N11.013
Påløpte kostnader	555	338	N11.014
Øvrig annen kortsiktig gjeld ¹⁾	13 703	11 967	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
Sum annen kortsiktig gjeld	14 257	12 306	N11.1

¹⁾ Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Øvrig annen kortsiktig gjeld¹⁾

Hvorav feriepenger for utbet. påfølg. år	7 021	7068
Hvorav kurs og semesteravgift påfølg. år mm.	6 682	4899
Sum	13 703	11 967

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte og ikke akkrediterte studietilbud m.v.

	Akkrediterte studietilbud	Andre studietilbud	Annen økonomisk aktivitet	DBH- Referanse
Driftsinntekter				
Offentlige tilskudd	0			N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	0	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	0	0	0	N21.012
Andre driftsinntekter	0	0	0	N21.013
Sum driftsinntekter	0	0	0	N21.1
Driftskostnader				
Varekostnad	0	0	0	N21.021
Lønn og andre personalkostnader	0	0	0	N21.022
Avskrivninger	0	0	0	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	0	0	0	N21.025
Sum driftskostnader	0	0	0	N21.2
Driftsresultat	0	0	0	N21.3
Finansinntekter og -kostnader				
Finansinntekter	0	0	0	N21.041
Finanskostnader	0	0	0	N21.042
Resultat av finansposter	0	0	0	N21.4
Resultat før skattekostnad	0	0	0	N21.5
Skattekostnad	0	0	0	N21.061
Årsresultat	0	0	0	N21.6
Disponeringer og overføringer av årsresultat				
Tilført annen egenkapital	0	0	0	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	N21.073
Sum disponeringer	0	0	0	N21.7

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall

Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.

Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.

Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.

Resultat:	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	108 509	102 497	N25.011
-herav driftstilskudd fra andre departement	87 455	81 034	N25.012
-herav studie- og eksamensavgifter	5 530	4 435	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	3 445	2 776	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	12 079	14 252	N25.014A
Lønnskostnader	76 511	74 690	N25.015
Andre driftskostnader	28 310	26 948	N25.016
Sum driftskostnader	104 820	101 638	N25.017
Driftsresultat	3 688	859	N25.018
Årsresultat	4 336	841	N25.019
Balanse:			
Anleggsmidler	37 690	37 963	N25.021
Omløpsmidler	25 990	20 800	N25.022
Sum eiendeler	63 680	58 763	N25.023
Egenkapital	32 611	28 274	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	7 500	8 500	N25.025
Kortsiktig gjeld	23 569	21 989	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	63 680	58 763	N25.027

Nøkkeltall:			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	73 %	73 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	3 %	1 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	110 %	95 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	2 421	-1 189	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	51 %	48 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	72 %	78 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	81 %	79 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	5 %	4 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	3 %	3 %	N25.032

**Stiftelsen Det teologiske
menighetsfakultet**

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonprogram	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Sum	Koordinatorrolle (JA/NEI)	DBH-referanse
STRAPAC - STRATEGIC PARTNERSHIP FOR REPRESENTATIVES OF RELIGIOUS COMMUNITIES (42006)	2017-1-RO01-KA204-037397			38	38	Nei	EU.011
Erasmus + Global Mobilitet (42008)	2017-1-NO01-KA107-034085			28	28	Nei	EU.011
							EU.011
SUM		0	0	66	66		EU.1

Forklaring

Økonomirapporten *EU-finansierte prosjekter* skal fylles ut fullstendig med riktig prosjekt i riktig kolonne. Rapporten skal være avstemt med de aktuelle linjene i note 1 for de private institusjonene. Tabellen i rapporten omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen, navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (Horisont 2020, FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 31 Budsjettoppfølgingsrapport - resultat

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr. 31.12.2017	Regnskap pr. 31.12.2017	Avvik budsjett/ regnskap pr. 31.12.2017
Driftsinntekter			
Offentlige tilskudd	93 173	92 720	-453
Inntekt fra tilskudd og overføringer	999	1 687	688
Salgsinntekter	7 796	7 638	-158
Andre driftsinntekter	6 259	6 464	205
Sum driftsinntekter	108 226	108 509	283
Driftskostnader			
Varekostnad	0	14	14
Lønn og andre personalkostnader	78 151	76 511	-1 640
Avskrivninger	1 302	1 283	-19
Nedskrivninger	0	0	0
Andre driftskostnader	27 954	27 013	-941
Sum driftskostnader	107 408	104 820	-2 588
Driftsresultat	818	3 688	2 870
Finansinntekter og -kostnader			
Finansinntekter	375	1 020	645
Finanskostnader	336	372	36
Resultat av finansposter	39	648	609
Resultat før skattekostnad	857	4 336	3 479
Skattekostnad	0	0	0
Årsresultat	857	4 336	3 479
Disponeringer og overføringer av årsresultat			
Tilført annen egenkapital	847	4 323	3 476
Konsernbidrag	0	0	0
Andre disponeringer	10	13	3
Sum disponeringer	857	4 336	3 479

Virksomhetens navn: Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

Indikator	31.12.2017	31.12.2016	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	66	0	N32.011
Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål	66	0	N32.10
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	5 265	4 896	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
Sum tilskudd fra NFR og RFF	5 265	4 896	N32.20
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	1 621	918	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	1 758	1 858	N32.032
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	3 379	2 776	N32.30

Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. **Den skal ikke endres.**



6.2 Ledelseskommmentarer til årsregnskapet 2017

MFs organisasjonsform

MF er en uavhengig, akkreditert vitenskapelig høyskole, organisert som stiftelse.

Virksomhetens navn er Stiftelsen Det teologiske menighetsfakultet.

MFs formål

MF tar utgangspunkt i regjeringens mål for vitenskapelige høyskoler, og har formulert følgende visjon i *Strategisk plan 2014-17*:

MF skal tilby utdanning og drive forskning av høy internasjonal kvalitet og styrke sin stilling som et ledende teologisk fagmiljø i Norge. MF skal utvikle et sterkt fagmiljø innen fagfeltene religion og samfunn. Utdanningene ved MF skal ta hensyn til fremtidige behov i kirke, skole og samfunn, med vekt på dannelse av det hele mennesket. Gjennom utdanning, forskning, fagutvikling og formidling vil MF ta del i den nasjonale og globale kunnskapsoppbygging og samfunnsutvikling.

MF skal være et ledende nasjonalt og internasjonalt miljø for forskning og utvikling innen sine sentrale fagfelt: teologi og religionsvitenskap med tilhørende empiriske, historiske og systematiske disipliner. Vi ser vårt formål i kombinasjonen av å være på høyt internasjonalt nivå i forskning og forskerutdanning, med robuste doktorgradsprogrammer, og samtidig tilby profesjonsutdanning på høyt nivå – gjennom utdanning av prester, kateketer, diakoner og lektorer i religion og samfunnsfag. Vi har tatt et særlig ansvar for også å tilby profesjonsutdanning på høyt akademisk nivå for andre kirkesamfunn enn Den norske kirke. MFs lektorprogram har som formål å sikre tilstrekkelig kompetanse i religion og samfunn i den offentlige skole. Etter vår mening er dette avgjørende for å sikre en god utvikling av det norske samfunnet i tiden fremover.

MF bidrar til livslang læring i ulike former for etter- og videreutdanning for kirke og skole.

Regnskap 2017

Årsregnskapet for MF for 2017 består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømanalyse og noteopplysninger. **Vi bekrefter at det er avlagt i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og**

god regnskapsskikk og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, uten avvik.

Regnskapet gir et dekkende og rettviseende bilde av MFs økonomiske stilling.

Det er **ingen vesentlige endringer i resultat- og balanseposter** i forhold til tidligere årsregnskap.

Det er **ingen vesentlige avvik mellom resultatbudsjett og resultatregnskap.**

Gjennomførte investeringer i 2017 er moderate. Vi har holdt igjen på driftsbudsjettet med tanke på fortsatte kutt i basisbevilgning i 2018 og 2019.

De nærmeste år må alle underfordelere skiftes, og det er behov for investering i lyd og lys i auditorier, samt generelt IT og digitale hjelpemidler. Dette har utgjort en betydelig utgift i for øvrig stramme budsjett.

Vurdering av MFs drift i regnskapsperioden, herunder en omtale av utviklingen i inntekter og sentrale kostnader

MFs drift i 2017 har vært tilfredsstillende. Vi har stor grad av kontroll over inntekter og utgifter, og god likviditet.

Statsstøtten til ordinær drift utgjør fortsatt ca. 80 % av total omsetning. MF eier selv undervisningsbygget i Gydas vei 4, som er fra 1972. MF driver kostnadseffektivt om vi ser studiepoengproduksjon, publiseringspoeng og avlagte doktorgrader i forhold til driftsinntekter. Men vi er sårbare, da en så stor andel av rammetilskuddet fra KD nettopp er resultatbaserte utdannings- og forskningsincentiver. Ved statsbudsjettet 2017 og tildeling etter nytt finansieringssystem fikk MF i utgangspunktet en 10 % reduksjon i forhold til beregning etter gammelt system.

Videre kutt i basistildelingen over statsbudsjettet i 2018 og 2019 vil merkes i vårt budsjett.

Vi vil i tillegg få økt arbeidsgiverandel som følge av høyere prosentandel for teologene. MF har fra 1918 gjennom egen St.prp. nr. 148 (1918) hatt lavere arbeidsgiverandel for tilsatte teologer knyttet til SPK, i likhet med Den norske kirke. Denne særordning vil falle bort i 2019 og vil gi MF økte pensjonsutgifter på nærmere 3 millioner. Staten har funnet en ordning med kompensasjonstillegg for Den norske kirke, og vi har forventninger om at en tilsvarende kompensasjon er mulig for MF.

MF har ingen fondsmidler eller eiere som kan stille økonomiske garantier. Det innebærer at institusjonen er avhengig av at årlige budsjett og regnskap samsvarer med inntektssiden (statsstøtte, gaveinntekter og eksternfinansiert virksomhet).

Bidrags- og oppdragsinntekter er noe høyere i 2017 enn i 2016. Gaver utgjorde i underkant av 4 % av totale driftsinntekter; studieavgifter og egenandeler ca. 7 %. Lønnskostnadene er på 76,5 mill., med omtrent samme antall årsverk (105) som i 2016.

Vi har i 2017 tilfredsstillende resultater på studiepoengproduksjon og gode resultater på forskningspublisering. Det er på den annen side en utfordring for oss å skaffe tilstrekkelige BOA-inntekter, og vi må også bli bedre på gjennomstrømning og kandidatproduksjon.

Det er økning i inntekter fra eksternfinansierte prosjekter, både NFR-prosjekter og andre. Vi er blitt partner i et par mindre EU-finansierte prosjekter og har i 2017 vært deltaker i et par søknader.

Det er bekymringsfullt at vi ennå ikke har fått grunnfinansiering av lektorprogrammet med integrert PPU. Vi har i flere år fått uttalt tverrpolitisk støtte for programmet, og vi deltar med studenter og

lærere fra lektorprogrammet i en rekke prosjekter og programmer som støttes eller prioriteres av Kunnskapsdepartementet, knyttet til demokrati og medborgerskap, Dembra, Competences for Democratic Culture og ICCS.

Det foreligger ingen planer om ytterligere organisatoriske endringer som vil kunne påvirke MFs rettslige eller økonomiske stilling.

Overskuddet for 2017 overføres annen egenkapital (kr 4 323 000) og annen disponering (13 000).

MFs revisor er statsautorisert revisor Svein Wiig, KPMG.

Oslo, 15. februar 2018



Vidar L. Haanes

Rektor

POSTADRESSE
Der teologiske menighetsfakultet
Postboks 5144 Majorstuen
0302 OSLO

BESØKSADRESSE
Gydas vei 4, Majorstuen
Oslo

SENTRALBORDET
T: 22 59 05 00
F: 22 59 05 05

E-POST
post@mf.no

www.mf.no

