



Høgskolen i Molde
Vitenskapelig høgskole i logistikk

ÅRSRAPPORT 2022-2023



Innholdsfortegnelse

I. Styrets beretning	3
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	6
III. Årets aktiviteter og resultater	9
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	9
Virksomhetsmål 1	9
Virksomhetsmål 2	10
Virksomhetsmål 3	12
Virksomhetsmål 4	13
Virksomhetsmål 5	14
Utviklingsavtalen mellom KD og HiMolde	14
Virksomhetsmål 6	27
Sektormål 2 Forsking og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling.....	30
Virksomhetsmål 7	30
Virksomhetsmål 8	32
Sektormål 3 God tilgang til utdanning.....	32
Virksomhetsmål 9	32
Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	34
Virksomhetsmål 10	34
Virksomhetsmål 11	35
Virksomhetsmål 12	35
Virksomhetsmål 13	37
IV. Styring og kontroll i virksomheten.....	40
Del 1: Rapportering om styring og kontroll.....	40
Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav	40
4.1.1 Effektivisere konsulentbruken.....	40
4.1.2 Læringer	40
4.2.1 Forskningsetikk.....	40
4.2.2 Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven	42
Håndtering av Covid-19-pandemien.....	42
4.2.3 Rammeverk for nasjonale evalueringer av forskning og høyere utdanning	43
4.2.4 Likestilling og mangfold	43
4.2.5 Arbeid med norsk språk	45
VI. Årsregnskap.....	50

I. Styrets beretning

Høgskolen i Molde, vitenskapelig høgskole i logistikk (HiMolde) er en statlig, vitenskapelig høyskole med 3 353 registrerte studenter høsten 2022. De overordnede faglige satsingsområdene er logistikk, helse- og sosialfag og økonomi/ledelse, samt fagområder som skal støtte den faglige spissingen. HiMolde har som samfunnsoppdrag: utdanning, forskning, formidling og regional utvikling, samt å understøtte innovasjon basert på forskningsresultater.

Styrets overordnede vurdering av samlede resultater, ressursbruk og måloppnåelse for 2022

Det er styrets oppfatning at HiMolde har fylt samfunnsoppdraget på en god måte i 2022.

Høgskolen opplevde også i 2022 god søkning til sine studier. Vi fikk riktignok en nedgang i antall studenter på ca 6 % fra høsten før, men det er mindre enn gjennomsnittet for sektoren. Reduksjonen i antall emnestudenter på avdeling økonomi og samfunnsvitenskap utgjorde mesteparten av nedgangen. Avdeling helse og sosialfag er den avdelingen med flest antall programstudenter (1 196), etterfulgt av avdeling logistikk (1 173) og avdeling økonomi og samfunnsvitenskap (984).

På avdeling for helse og sosialfag ble det i 2022 startet opp et masterstudium i avansert klinisk allmennsykepleie (deltid over 4 år, lokalisert i Molde). Det ble tatt opp 24 studenter på dette studiet høsten 2022. Årsstudium i offentlige anskaffelser (samarbeid med NHH, NTNU og UIB) ble vedtatt avvirket i 2022. Styret forventer en økning i antall kandidater med bachelor i sykepleie og vernepleie både fra studiestedet i Molde og i Kristiansund, som følge av vår strategiske satsing der.

Ph.d.-programmet som høyskolen har i logistikk har over flere år uteksaminert færre ph.d.-kandidater enn det som er målsettingen (gjennomsnitt 5 ph.d.-kandidater per år). I 2022 ble det uteksaminert 3 ph.d.-kandidater. Ph.d.-programmet i helse og sosialfag (fellesgrad med Høgskulen i Volda) uteksaminerte 2 ph.d.-kandidater i Molde. Programmene fikk tilført en ekstra stipendiat hver i budsjettet for 2022. Styret har bedt om at det utarbeides tiltaksplan fra avdeling logistikk og fra avdeling for helse og sosialfag som har til hensikt i sikre økt gjennomstrømning. Styret vil følge opp dette videre.

I 2022 hadde høyskolen den nest høyeste produksjonen noen gang av egenfinansierte studiepoeng med 1994 heltidsekvivalenter. På forskningsområdet ligger vi an til å ende på 119,7 studiepoeng i 2022, noe som er en nedgang på 26,5 % i forhold til 2021. Dette gir 0,7 poeng per undervisnings- og forskerårsverk (UF). Regnskapet for 2022 viser også at vi fikk 13,6 millioner kroner i eksterne forskningsmidler. Dette utgjør 4,5 % av totalbudsjettet. Dette er en reduksjon på 1,1 millioner kroner fra 2021 og en økning av eksterne inntekter vil være et viktig mål fremover, blant annet for å finansiere stipendiater.

Årsregnskapet for 2022 ga et mindreforbruk på 12,7 millioner mot 31 millioner kroner året før. Det var ikke budsjettert med bruk av avsetninger. Resultatet ble at høyskolens totale avsetninger økte med 12,6 millioner kroner, og er på 112,4 millioner kroner per 31.12.2022. Av dette er 86 millioner kroner avsatt til vedtatte investeringsprosjekter tilknyttet campusene i Molde og Kristiansund, mens 5,4 millioner er avsatt til strategiske fond og FoU-fond på fagavdelingene. Innenfor den resterende delen utgjør nå «styrets frie pott» 17,3 millioner kroner ved utgangen av 2022. Det skal gjøres flere større investeringer i årene fremover, tilknyttet campusutviklingsplanene høyskolestyret vedtok i 2019.

Styret mener at det fortsatt må iverksettes tiltak som fører til at den aktiviteten som legges til grunn i budsjettet blir gjennomført som planlagt, noe som igjen vil være med på sikre utviklingen av høyskolen i henhold til vedtatt strategi. Det skal blant annet på nytt vurderes innføring av internrevisjon. Fremtidige årsregnskap forventes da å gå mer i balanse.

Mindreforbruket i regnskapene for 2022 er for stort, selv om det gikk betydelig ned i forhold til 2021. Styret mener også at avsetningene til andre formål er noe høyt. I regnskapet for 2022 er de på 7 % av bevilgning. Av Kunnskapsdepartementets reglement fremgår det at avsetninger til andre formål er satt til en øvre grense på 5 % av bevilgning.

Forhold som har hatt betydelig innvirkning på oppnådde resultater

De ansatte i både faglige og administrative stillinger har jobbet hardt for å gi HiMoldes studenter et godt tilbud. Selv om restriksjonene som følge av Covid-19 pandemien er opphevet legges det fortsatt mye arbeid i å få studentene til å komme tilbake til campus og i å trives med studiene. Studentsamskipnaden (SiMolde) har vært og er en viktig bidragsyter. For ansatte arbeides det med et introduksjonsprogram, der blant annet kunnskap om skolens kvalitetssystem vil være et viktig element.

Antall ansatte har økt kraftig ved HiMolde. Antall årsverk i 2022 ble 250, en økning på 8 (3,3 %) fra året før. De siste fem årene har antall årsverk økt med ca 48 (ca 24 %).

Høgskolen har et spesielt ansvar for å innfri forventningene til nye studier og god studentvekst i Kristiansund. I løpet av de siste årene har vi startet følgende nye tilbud: Bachelor i marin logistikk og økonomi med årlig opptak (2017), bachelor i vernepleie (2018), bachelor i bærekraftig logistikk og sirkulær økonomi med årlig opptak (2019), bachelor i sykepleie (2019), videreutdanning helsesykepleie (2020) og årsstudium i juss og økonomi (2021). Så langt har dette gitt ca 365 nye studenter. Totalt er det nå 540 studenter i Kristiansund, en økning på 10 det siste året. Ny leieavtale for HiMoldes virksomhet i Kristiansund er signert med Devoldholmen Utvikling AS (DUAS). DUAS står for utbyggingen av Campus Kristiansund, som er lokalisert i sentrum av byen. Planlagt innflytting er høsten 2024.

I 2019 vedtok styret en ny strategisk plan for HiMolde. Det resulterte også i en helt ny visjon for høgskolen: «Med kunnskap for bærekraft og innovasjon». Det ble fastsatt fem overordnede områder, med tilhørende underpunkter: Fremragende utdanning, forskning med rekkevidde, samspill med arbeids- og samfunnsnivå, sosialt studiemiljø og solid organisasjon. For å operasjonalisere strategien og det som framkommer av etatsstyringsbrevet fra Kunnskapsdepartementet, er det utarbeidet handlingsplaner. Disse følges opp av styret, sist på styremøte i november 2022. I tillegg gjelder de til enhver tid gjeldende sektormål og styringsparameter som HiMolde har inngått med Kunnskapsdepartementet.

Etter studiekvalitetsforskriften § 2-1 (2), skal det gjennomføres periodiske evalueringer av alle studietilbud. I 2022 har vært gjennomført studieprogramevalueringer for master i økonomi og administrasjon, videreutdanning i praksisveiledning og i videreutdanning i trygg legemiddelhåndtering. Programevalueringene er behandlet og godkjent av styret.

Høgskolen holder et godt faglig nivå, og andelen med første- og dosent/professor-kompetanse blant undervisnings- og forskningspersonalet er på 60 %.

De viktigste prioriteringene for årene framover

Den aller viktigste jobben for styret i 2023 blir å følge opp hvordan organisasjonen jobber videre med å operasjonalisere den allerede vedtatte strategien samt etterlevelse av den nye utviklingsavtalen som kom i tildelingsbrevet for 2023 fra Kunnskapsdepartementet. Det samme gjelder kvalitetsarbeidet i institusjonen, og forbedring av studiestedene i både Kristiansund og Molde i tråd med utredninger og campusutviklingsplanen. Styret er godt kjent med forventningene til at kapasiteten på helse- og sosialfagutdanningene må øke, og vil være spesielt oppmerksom på hvordan de tildelte studieplassene til sykepleie og helsesykepleie realiseres. Særlig vil dette gjelde implementering av en ny praksismodell i tråd med RHETOS-forskriften. Det vil bli oppstart av heltids bachelor i sykepleie

høsten 2023, noe som forventes å styrke tilbudet og antall studenter i Kristiansund ytterligere. Styret er spesielt opptatt av å innfri Kunnskapsdepartementets og samfunnets forventninger til studentvekst i Kristiansund.

Resultatene fra studiebarometeret viser en liten nedgang i studentenes tilfredshet. Høgskolen må fortsette å arbeide aktivt med studentenes psykiske helse, deltagelse i undervisningen og gjennomføring av studieløpet. Styret forventer at høyskolens ansatte fortsatt tar dette på alvor og at det jobbes med tiltak i samarbeid med studentene, særlig på de studiene som kommer dårligst ut. Høgskolen bør også jobbe aktivt med å konvertere antall førsteprioritetssøkere til fremmøtte og fullførte grader for studentene.

Arbeidet med rekruttering av studenter må forsterkes. Utflating av årskull vil føre til større konkurranse mellom institusjonene i Norge. For å sikre styrevedtatt vekstambisjon må HiMolde ha attraktive programmer og emner også i fremtiden. Godt samarbeid med arbeidslivet (offentlig og privat sektor) er viktig for å få dette til. Fra Kunnskapsdepartementet forventes det i større grad at sektoren selv skal foreta prioriteringer av programporteføljen innenfor tildelt budsjett. Alt dette, sammen med bortfall av finansiering (reversering av regjeringens utdanningsløft og innføring av studieavgift), vil stille betydelige krav til organisasjonen for å oppnå fortsatt vekst.

De neste årene planlegger høyskolen flere store investeringsprosjekt både i Molde og Kristiansund. Styret mener dette er viktig for høyskolens videre utvikling, og vil prioritere dette både når det gjelder ressurser til investeringer og prosjektledelse.

Høgskolestyret vil takke alle studenter, samtlige ansatte og våre gode samarbeidspartnere for innsatsen i 2022.

Styret ønsker lykke til med det videre arbeidet i 2023.

Molde 7. mars 2023



Steinar Kristoffersen
Styreleder/Rektor



Jeanette Varpen Unhjem
Nestleder/Prorektor



Berit Mathilde Brendskag Ljed
Styremedlem (ekstern)



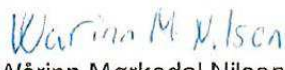
Haakon Bryhni
Styremedlem (ekstern)



Pål Farstad
Styremedlem (ekstern)



Lene Trude Solheim
Styremedlem (ekstern)



Wärrinn Mørkedal Nilsen
Studentrepresentant



Gustav Tinius Hem Vestlie
Studentrepresentant



Merete Ludviksen
Tekn.adm.representant



Kjetil Kåre Haugen
Ansattrepresentant



Ragnhild Karen Astad Michaelsen
Ansattrepresentant

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Høgskolen i Molde, vitenskapelig høgskole i logistikk (HiMolde) ble etablert i 1994 gjennom en sammenslåing av sykepleierhøgskolen og distriktshøgskolen. Satsning på forskning og faglig utvikling har resultert i at HiMolde var blant landets første statlige høgskoler som kunne tilby masterutdanninger og senere doktorgradsutdanninger. Etter at det første ph.d. programmet ble etablert i 2003 fikk HiMolde status som vitenskapelig høyskole i 2010. I 2014 fikk HiMolde sitt andre doktorgradsprogram, i samarbeid med Høgskulen i Volda, innen helse- og sosialfag.

HiMolde er knyttet til Kunnskapsdepartementet. HiMolde tilbyr høyere utdanning i Molde og Kristiansund. Ved utgangen av 2022 har HiMolde ca 3 400 studenter og ca 280 ansatte. HiMolde har en sammensatt studieportefølje som spenner fra årsstudier til doktorgradsstudier. Nedenfor vises avdelingsvise studieprogram fra lavere til høyere grads nivå:

	Helse- og sosialfag	Logistikk	Økonomi og samfunnsvitenskap
<i>Doktor (syklus 3)</i>	Helse- og sosialfag (med HiVolda)	Logistics	-
<i>Master (syklus 2)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Avansert klinisk allmennsykepleie Helse- og sosialfag Helsesykepleie (fra høsten 2023) 	<ul style="list-style-type: none"> Logistics Sustainable Energy Logistics Sustainable Transport and Urban Mobility Helselogistikk (erfaringsbasert) Logistikk (erfaringsbasert) 	<ul style="list-style-type: none"> Business Administration and Economics Helseledelse (med NTNU og HiVolda) Samfunnsendring, organisasjon og ledelse Sport Management
<i>Videreutdanning (60 stp)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Habilitering og miljøarbeid Helsesykepleie (master fra 2023) Praksisveiledning (10 stp) Psykisk helsearbeid Psykososialt arbeid med barn og unge Trygg legemiddelhåndtering (15 stp) Voldsrisikovurdering og håndtering (30 stp) 	-	<ul style="list-style-type: none"> Ledelse i helse- og sosialtjenesten (med NTNU og HiVolda)
<i>Bachelor (syklus 1)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Sykepleie - heltid Molde og Kristiansund Sykepleie – deltid Vernepleie Vernepleie – deltid 	<ul style="list-style-type: none"> Bærekraftig logistikk og sirkulær økonomi IT og digitalisering Logistikk og SCM Marin logistikk og økonomi Petroleumslogistikk og økonomi 	<ul style="list-style-type: none"> Politikk, juss og administrasjon Rettsvitenskap Sport Management Økonomi og administrasjon
<i>Årsstudium</i>	<ul style="list-style-type: none"> Velferdsteknologi og digitalisering 	<ul style="list-style-type: none"> Logistikk, nettstudium IT (både campus- og nettbasert) 	<ul style="list-style-type: none"> Bedriftsøkonomi Idrett og adventure Juss og økonomi Organisasjon og personalledelse

Figur 1: HiMoldes studieportefølje for 2022.

Hovedtall

Blant de mest sentrale nøkkeltallene for HiMolde nevnes:

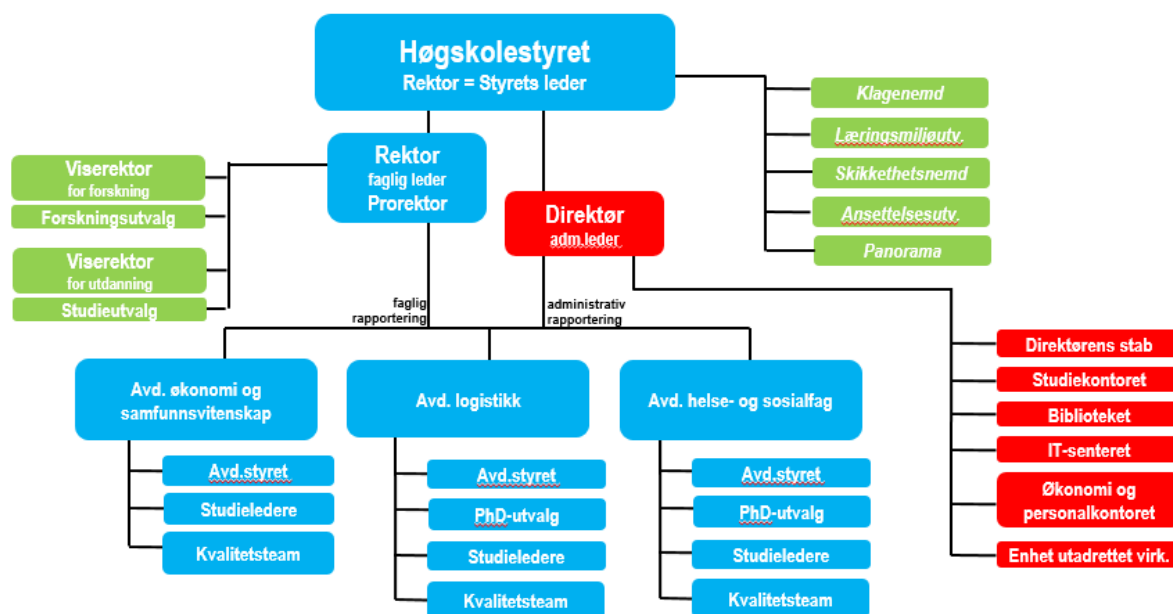
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antall studenter totalt	2 332	2 267	2 500	2 965	3565	3355
- derav egenfinansierte	2 232	2 222	2 460	2 920	3545	3355
Studiepoengekvivalenter (egenfinansierte)	1 537	1 496	1 544	1 746	2041	
Antall uteksaminerte bachelorkandidater	385	302	285	365	290	360
Antall uteksaminerte masterkandidater	94	116	120	115	105	95
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater på egen ph.d.	5	4	7	6	2	2
Totale inntekter (tall i tusen)	226 479	244 416	261 147	288 187	310 070	320 460
- derav statlige bevilgninger (tall i tusen)	212 653	227 269	244 459	270 966	293 265	316 662
Antall årsverk	192	202	215	229	242	250

Tabell 1: Sentrale nøkkeltall for HiMolde. Det henvises til DBH for øvrige tall: <https://dbh.hkdir.no/>.

Organisasjon og ledelse

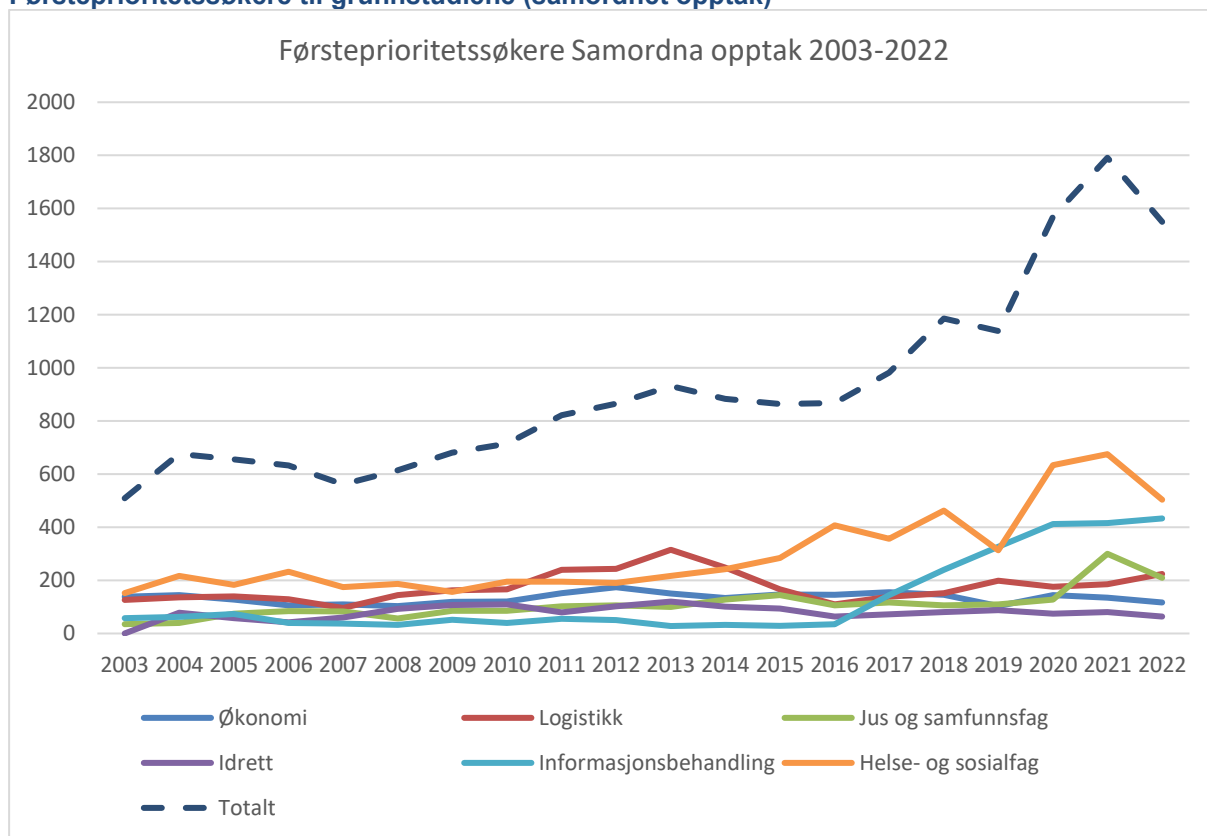
HiMolde har todelt ledelse, med valgt rektor som også er styrets leder og fast ansatt høyskoleledertør. Rektoratet består av rektor, valgt prorektor (25 %) og to utnevnte viserektorer (50 %). Hver av de tre faglige avdelingene ledes av en dekan, som rapporterer faglig til rektor og administrativt til direktør. Den administrative staben rapporterer til direktør.

Organisasjonen kan skisseres slik:



Figur 2: Organisasjonskart.

Førsteprioritetssøkere til grunnstudiene (samordnet opptak)



Figur 3: Primærtall samordnet opptak 2003-2022. Antall førstevalgssøkere.

III. Årets aktiviteter og resultater

Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning

Resultater på styringsparametere

I tabellen nedenfor er en samlet framstilling av HiMoldes resultat på de enkelte nasjonale styringsparametere. Nærmere vurderinger rundt måloppnåelse på hver enkelt styringsparameter finnes igjen under det aktuelle virksomhetsmål.

	Resultat			Mål 2022
	2020	2021	2022	
Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning				
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	52,5	54,6	55,9	53,5
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	65	67,8	68,6	55,3
Andel ph.d.kandidater som gjennomfører innen seks år	100	60	71	68
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	3,8	3,9	3,7	4,0
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	34,3	36,9	33,1	35-40
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk	1,03	0,99	0,7	1,0
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	-	-	-	-
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,17	0,06	0,15	-
Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling				
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	77,3	92,3	88,9	-
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	20 000	22 400	28 850	35 000
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	54 000	60 810	38 520	-
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	-	-	-	-
Sektormål 3 God tilgang til utdanning				
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	200	131	189	-
Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem				
Antall studiepoeng per faglige årsverk	690	745	700	-
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	35	36,3	39,3	-
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%)	9,11	10,68	8,43	-

Tabell 2: HiMoldes resultat ift nasjonale styringsparametere. Det er ikke alle måleforhold som har verdier.

Virksomhetsmål 1

Høgskolen skal tilby forskningsbasert utdanning av internasjonal kvalitet både innenfor satsningsområdene logistikk, helse/sosialfag og sport, og innenfor fagområder som skal støtte den faglige spissingen. Høgskolen skal kritisk vurdere sitt studietilbud og utvikle nye fleksible studier rettet inn mot samfunnets behov.

Høgskolen fikk akkreditert ny master i avansert klinisk allmennsykepleie av NOKUT, og studiet hadde det første studentopptaket høsten 2022 med 25 studenter. Studiet gis på deltid over fire år, og de første studentene vil uteksamineres våren 2026. Studentene som har gjennomført videreutdanning i avansert klinisk sykepleie, har fått innpasset dette som 1. studieår, og vil uteksamineres våren 2024.

Høgskolen har utviklet et nytt masterstudium i Sustainable Transport and Urban Mobility. Studiet skal tilbys både til norske og internasjonale studenter. Opptaket ble kansellert i 2021, men høsten 2022 startet studiet med 15 studenter.

Det erfaringsbaserte masterstudiet innen helselogistikk og digitalisering, som ble satt på pause i 2021, er omarbeidet til erfaringsbasert master innen helselogistikk. Vi har lyktes med å ansette fagansatte med rett kompetanse. Det startet 10 studenter høsten 2022 på dette nettbaserte tilbudet.

Master i økonomi og administrasjon har blitt omarbeidet til et engelskspråklig studium og høsten 2022 ble det også tatt opp internasjonale studenter, og til sammen 20 nye studenter startet høsten 2022. Det er en utfordring å rekruttere tilstrekkelig antall studenter med riktig fagbakgrunn for å tilfredsstille NRØA-kravene til siviløkonomtittel.

Høgskolen arbeider fremdeles med oppbygging av studietilbud med studiested Kristiansund. Høsten 2022 ble det tatt opp 56 studenter til deltid vernepleie i Kristiansund (75% over 4 år). Etter planen skulle det tas opp et nytt deltidskull i sykepleie høsten 2023, men ettersom høgskolen har fått tildelt nye studieplasser i sykepleie vil dette studiet fra høsten 2023 tilbys som heltidsstudium både i Molde og Kristiansund.

Det ble tatt opp et deltidskull i helsesykepleie i januar 2022 med 31 studenter. Høgskolen fikk tildelt nye studieplasser til sykepleie/spesialsykepleier i 2022, og besluttet å benytte noen av disse til å ta opp ytterligere ett kull på helsesykepleie høsten 2022 med 31 studenter. Fra høsten 2023 vil studiet tilbys som en masterutdanning over 4 år, med opptak av 40 studenter.

Virksomhetsmål 2

Høgskolen skal tilstrebe god rekruttering av nasjonale og internasjonale studenter, og øke studentutvekslingen med utenlandske institusjoner.

Høsten 2022 var det 3 355 registrerte studenter ved HiMolde (3 565 høsten 2021). Det har vært en stor økning i antallet egenfinansierte studenter de siste årene. Dette framgår av tabell 3. Etter flere år med et stabilt antall heltidsekvivalenter studenter, er det de tre siste årene en stor oppgang. Årsaken er oppstart av flere nye studier og økt opptak av studenter både i Molde og Kristiansund. En annen viktig årsak til økning i antall studenter er at høgskolen har fått tildelt flere studieplasser, og økte opptaket av studenter på mange av studiene. Det var i 2021 en stor økning i antall emnestudenter som følge av et tilrettelagt emnetilbud til arbeidsledige og permitterte, og en reduksjon i antall emnestudenter er hovedårsaken til nedgangen i registrerte studenter i 2022 (fra 490 i 2021 til 220 i 2022).

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Heltidsekvivalenter totalt	1 957	1 955	2 154	2 498	2 918	2832
Egenfinansierte	1 903	1 933	2 133	2 476	2 908	2832
Avdeling HS	664	664	719	828	868	900
Avdeling LOG	517	609	745	942	1 140	1147
Avdeling ØS	730	676	685	721	910	785
EUV	46	8	5	7,5	-	-

Tabell 3: Studenttall ved HiMolde 2017-2022. Kilde DBH.

Tabell 4 viser antall kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass til høgskolens grunnstudier (NOM-opptaket). Avdeling HS har pga nye opptakskrav til sykepleie fått færre antall kvalifiserte primærsøkere per studieplass. På avdeling LOG var det i 2021 særlig nettbasert årsstudium i IT som trekker opp snittet med 5,5 kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass. Måltallet for opptaket til årsstudium i IT ble økt fra 40 til 200 plasser i 2022, og antall kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass kan derfor ikke sammenlignes. De øvrige programmene på avdeling LOG har stabile eller en liten økning i antall søkere per studieplass. Antall søkere per studieplass på bachelor i rettsvitenskap gikk ned fra 4 i 2021 til 2,4 i 2022 og er hovedårsaken til nedgangen på avdeling ØS. Det har i tillegg vært en generell nedgang på alle års- og bachelorstudier på avdeling ØS.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Avdeling HS	1,8	2,5	1,4	1,4	1,5	1,5
Avdeling LOG	1,9	2,3	2,2	2,4	2,6	1,6
Avdeling ØS	1,1	1,2	1,1	1,2	1,7	1,3
Sum HiMolde	1,5	1,9	1,6	1,6	1,9	1,5

Tabell 4: Antall kvalifiserte primærsøkere per studieplass 2017-2022 (NOM-opptaket). Kilde: NOKUT-portalen.

Resultater på styringsparametere

Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (nasjonal styringsparameter)

Andel utreisende studenter i 2022 på Erasmus+ var 0,15 (0,06 i 2021). Høgskolen må iverksette tiltak iht gjeldende handlingsplan for internasjonalisering for å få flere studenter til å reise ut på utveksling.

Det var 15 studenter som var på utveksling i 2022. Ti av studentene reiste gjennom Erasmus til henholdsvis Frankrike, Spania, Belgia, og Nederland. Fire studenter benyttet bilaterale avtaler og reiste til USA og Irland. Den siste studenten reiste utenom avtale til USA.

Andel internasjonale studier

HiMolde hadde i 2022 opptak til følgende gradsprogrammer der vi rekrutterer internasjonale studenter:

- Phd in Logistics
- MSc in Logistics
- MSc in Sport Management
- MSc in Sustainable Energy Logistics
- MSc in Sustainable Transport and Urban Mobility
- MSc in Economics and Business Administration

Dette betyr at ett av to ph.d.-program og fem av ni masterprogram undervises på engelsk. Studiene rekrutterer både norske og internasjonale studenter.

Andel internasjonale studenter

HiMolde har som mål at om lag 10 % av studentene skal ha internasjonal bakgrunn. Andelen studenter med utenlandsk nasjonalitet var høsten 2022 på 5,1 %. Tilsvarende var den på 4,3 % høsten 2021 og 5 % på høsten 2020. Den store økning i antall studenter på høyskolen, uten at det har vært en tilsvarende økning i utenlandske studenter er årsaken til at andelen studenter med utenlandsk nasjonalitet er redusert.

Internasjonale studenter ved studieprogram på engelsk

Totalt hadde HiMolde 64 internasjonale studenter ved de engelskspråklige masterstudiene våren 2022. 38 av disse ble uteksaminert våren eller høsten 2022 (derav 6 fra Hviterussland under Eurasiaprogrammet og 1 fra Russland under UTFORSK-programmet). Høsten 2022 startet det 40 nye internasjonale MSc-studenter slik at det til sammen var 66 internasjonale studenter på de engelskspråklige masterprogrammene. Av disse 66 var 5 studenter fra Hviterussland under Eurasiaprogrammet og 1 fra Russland under Utforskprogrammet tatt opp høsten 2021 som ligger an til å bli uteksaminert i juni 2023. De 5 fra Hviterussland under Eurasiaprogrammet har også hatt delfinansiering under Erasmus+ Global Mobility i tillegg i 2. studieår.

Våren 2022 kom det 43 utvekslingsstudenter til HiMolde, og høsten 2022 var det 56. I høstsemesteret kom det også ti studenter fra Tanzania gjennom et NOREC prosjekt, samt fem fra Belarus gjennom Erasmus global mobilitet.

Internasjonale studenter på ph.d.-programmet i logistikk

På ph.d.-programmet i logistikk var det høsten 2022 (15.10) registrert totalt 27 studenter. Av disse var 14 internasjonale. Tre doktorgradskandidater i logistikk disputerte i 2022, to av disse har utenlandsk statsborgerskap.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Utreisende studenter gir tilbakemelding ved hjemkomst. Studentene rapportert om et godt utbytte av utvekslingen, både faglig, sosialt og kulturelt. Samtlige studenter melder at de er glade for å ha reist på utveksling.

Innreisende utvekslingsstudenter svarer på en kvantitativ undersøkelse og de har en avsluttende samtale med internasjonal koordinator ved slutten av sitt opphold. Studentene er i stor grad positive, de har et godt faglig utbytte, de trives og de er fornøyde med det rent praktiske som f. eks bolig.

Virksomhetsmål 3

Høgskolen skal tilstrebe et godt lærings- og studentermiljø, slik at flest mulig gjennomfører sine studier på normert tid.

HiMolde ønsker at studentene skal lykkes med sine studier og har som mål at flest mulig skal gjennomføre på normert tid. Selv om studentene ved HiMolde i løpet av pandemien i stor grad har hatt tilbud om fysisk undervisning og tilgang til campus, opplever vi fremdeles at mange studenter ønsker et digitalt/hybrid-undervisningstilbud og det er relativt lavt oppmøte på fysisk undervisningsaktiviteter. Våren 2022 ble de fleste eksamener gjennomført som hjemmeeksamen, mens høsten 2022 var vi tilbake med normal eksamensavvikling med mange skoleeksamener. Det er viktig for å få til et godt studie- og læringsmiljø å få heltidsstudenter tilbake på campus, samtidig som vi opprettholder et tilbud til deltid- og fjerntstudenter. Høsten 2022 ble det arrangert digitale kurs i studieteknikk og i eksamensmestring for alle studenter.

Høsten 2022 fikk vi igjen gjennomføre fadderuke, og nye studentene fikk møte medstudenter uten restriksjoner og smitteverntiltak. Samskipnaden og høgskolen har samarbeidet om sosiale tiltak for studentene gjennom «Møtes»-prosjektet finansiert av Helsedirektoratet. Prosjektet har som mål å lage flere rusfrie møteplasser, hindre ensomhet og bedre studentenes psykiske helse. Det arbeides aktivt med å få studentene tilbake på campus, ved å arrangere sosiale tiltak som gratis frokost i kantina og uformelle møteplasser for studentene. Studentorganisasjonene opplever at det er vanskelig å rekruttere studenter til frivillige verv og at det er lav oppslutning på sosiale studentaktiviteter.

Resultater på styringsparametere

Andel bachelorkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

Gjennomføring på normert tid er rimelig stabilt med 52,5 % i 2020, 54,6 % i 2021 og 55,9 % i 2022, og er litt høyere enn for statlig institusjoner (55,1 %). Gjennomføringen på normert tid varierer mye på de enkelte studiene, og fra år til år. Vi ser at tiltakene som er iverksatt på bachelorstudiet i sykepleie fremdeles gir gode resultater, og i 2022 gjennomførte hele 79 % av heltidsstudentene på normert tid (65,5 % i 2021, 61 % i 2020). Bachelor i vernepleie har fremdeles høy gjennomføring på 68 % i 2022, men lavere enn i 2021 (78 % i 2021, 69 % i 2020). På bachelor i økonomi og administrasjon har det vært en fin økning i gjennomstrømming på normert tid, med 48 % i 2022 (30 % i 2021). De fleste av våre øvrige bachelorstudier har en gjennomføring på rundt 40-50 % på normert tid i 2022, med unntak av bachelor i petroleumsløstikk og økonomi med 35 % og Bachelor i IT og digitalisering med 25 %.

Andel masterkandidater i et kull som gjennomfører på normert tid (nasjonal styringsparameter)

På masternivå fullførte 68,6 % på normert tid i 2022, som er det litt høyere enn i 2021. HiMolde har bedre gjennomføring enn statlige institusjonene (54 %). Høgskolens to masterstudier innen logistikk har en høy gjennomstrømming på godt over 70 % på normert tid. Det er særlig master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse som trekker snittet ned, hvor 43% gjennomførte på normert tid. På dette studiet er det mange som i realiteten studerer på deltid ved siden av arbeid.

Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes studenter svarer gjennom Studiebarometeret at de i gjennomsnitt bruker 17,7 timer per uke (20,5 i 2021) på læringsaktiviteter organisert av institusjonen, og 15,6 timer på egenstudier (16,8 i 2021). Det er betydelige forskjeller på studieprogrammene, og det er særlig studenter på studieprogrammene på avdeling ØS og LOG som trekker ned snittet. Her arbeider studentene i snitt hhv 27,8 og 28,7 timer med studiene, mens studentene ved avdelingene HS arbeider 39,4 timer per uke med studiene. Studentene ved avdeling HS er også de som har mest betalt arbeid med 17,3 timer per uke. Studentene ved avdeling ØS oppgir 12,3 og avdeling LOG 9,3 timer betalt arbeid.

Nasjonalt svarer studentene at de bruker 15,5 timer på læringsaktiviteter organisert av institusjonen og 18,4 timer på egenstudier. HiMoldes studenter svarer at de i snitt arbeider med studiene 33,1 timer per uke i 2022 (17,7 timer på læringsaktiviteter og 15,6 på egenstudier), som er en nedgang fra 2021, da studentene svarte at de i snitt brukte 36,9 timer i uka. Høgskolens studenter svarer at de bruker litt mindre tid på studiene enn det nasjonale gjennomsnittet på 33,5 timer.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes studenter svarer i gjennomsnitt 3,7 på utsagnet «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på». Dette er 0,2 lavere i forhold til 2021, og høgskolen skårer fremdeles

lavere enn nasjonalt snitt på 3,8. Det er særlig fire bachelorstudier fordelt på alle tre avdelingen og ett masterstudium, som trekker ned snittet. Høgskolens masterstudenter er gjennomgående mer fornøyd enn bachelorstudentene.

Inntakskvalitet (skole-/konkurranspoeng)

HiMolde har hatt som mål å ha en gjennomsnittlig inntakskvalitet på 39 karakterpoeng. Tabell 5 viser at nye studenter i 2022 hadde i snitt 39,1 som er 0,4 høyere enn 2021. Gjennomsnittet i UH-sektoren og for de vitenskapelige høyskolene er snittet på 43,1 og 43,4.

	2019	2020	2021	2022
Gjennomsnitt alle institusjoner	42,8	43,6	44,2	43,1
Gjennomsnitt vitenskapelige høyskoler	42,8	43,0	43,2	43,4
HiMolde	38,4	38,2	38,7	39,1
Avdeling HS	40,0	40,2	41,0	40,2
Avdeling LOG	37,8	37,6	37,2	38,2
Avdeling ØS	37,8	37,5	39,1	39,9

Tabell 5: Inntakskvalitet (karakterpoeng). Kilde: NOKUT-portalen.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Høsten 2022 ble det gjennomført en studiestartundersøkelse blant nye studenter og 253 studenter besvarte undersøkelsen. Hovedfokuset i undersøkelsen er rekruttering og å kartlegge hvordan nye studenter fikk kjennskap til HiMolde. Undersøkelsen omfattet alle førsteårsstudenter på års-, bachelor- og masterstudier, og på videreutdanningene. Den viktigste årsaken til valg av studiested er faglig interesse og utsikter til en sikker jobb som de trives i.

Virksomhetsmål 4

Høgskolens forskerutdanning skal holde høyt internasjonalt nivå og bidra til at høyskolen kan rekruttere høyt kvalifisert vitenskapelig personell.

HiMolde har hatt ph.d. i logistikk siden 2002, og har siden da uteksaminert 60 kandidater. I 2022 ble det gjennomført 3 disputaser. Høsten 2022 var det 27 aktive studenter i programmet, og det forventes fire-fem disputaser i 2023.

Ph.d.-programmet i helse og sosialfag – Profesjonsutøving, vilkår og utvikling (fellesgrad med Høgskulen i Volda) tok opp de første kandidatene på programmet i 2015, og har siden da uteksaminert 14 kandidater (Volda: 5, Molde 9). Høsten 2022 var det 37 kandidater (Volda: 21, Molde: 16) i programmet. Det ble gjennomført seks disputaser i 2022 (Volda 4, Molde 2).

Resultater på styringsparametere

Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (nasjonal styringsparameter)

HiMolde tok opp to nye doktorgradsstudenter til logistikkprogrammet i 2016. Begge har disputert (i 2019 og 2020), som gir en gjennomføringsandelen på 100 %.

På ph.d.-programmet i helse og sosialfag (fellesgrad med Høgskulen i Volda) ble det tatt opp 5 kandidater i 2016. En av disse har sluttet, to har disputert (i 2017 og 2021), en disputert våren 2023, mens den siste har ingen planlagt disputas ennå. Dette gir en gjennomføringsprosent i 2022 på 40 % i løpet av seks år.

Totalt har høyskolen en gjennomføringsprosent på 57 % i 2022 for begge ph.d.-programmene. Målet er å ha en gjennomføring på 67 % i løpet av seks år.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Alle emner på begge ph.d.-programmene har emneevaluering hver gang emnet gjennomføres. For øvrig har det ikke vært gjennomført evalueringer i 2022.

Virksomhetsmål 5

Høgskolen skal tilstrebe å gi et utvidet undervisningstilbud.

Høgskolen har fortsatt samarbeid med forsvarrets sjøkrigsskole i Bergen. Studenter på bachelor i militær ledelse med fordypning i militær logistikk får 2. studieår (60 stp) gitt av HiMolde. Et av formålene med samarbeidet er å utvikle digitale pedagogiske undervisningsopplegg og studentaktive metoder.

Viserektor for utdanning har jevnlig arrangert møteplasser for fagansatte for å dele erfaringer og diskutere pedagogiske metoder. Alle arrangementene ble gjennomført kombinert fysisk og digitalt. På møtene utfordres en kollega til å presentere eksempler og reflektere over utfordringer fra egen undervisning.

Våren 2022 ble de aller fleste eksamener gjennomført som hjemmeksamen, men høsten 2022 var vi tilbake med normalisering av eksamensavvikling med skoleeksamen. Det har vært et godt oppmøte til eksamen, tilsvarende oppmøte tidligere år til skoleeksamener. Høsten 2022 ser vi en økning i strykprosenten, og det er særlig førsteårsstudenter på bachelorprogrammene som stryker. Dette kan skyldes at mange studenter er uvant med skoleeksamen.

Resultater på styringsparametere

Antall emner med video

Etter pandemien har det vært fokus på å få studentene tilbake på campus. Faglærere har stor frihet til selv å vurdere hvordan undervisningen best skal gjennomføres i sitt emne, og mye av undervisning er fremdeles en kombinasjon av fysisk undervisning i klasserom og strømming eller opptak. Mange faglærere opplever at studenter velger å følge undervisningen digitalt istedenfor å møte fysisk, og er bekymret for konsekvensene dette har for studentenes studie- og læringsmiljø. Dette gjør at noen faglærere bare gir fysisk undervisning, med håp om å få flere til å møte og delta aktivt i klasserommet.

Antall emner med øvingsopplegg

Avdelingene LOG og ØS hadde i 2022; 22 emner på våren og 17 emner på høsten, hvor det er øvingsopplegg med hjelpelærer. Det utgjør omkring 15-20 % av alle emner på disse to avdelingene. Siden 2019 har antall emner med bruk av hjelpelærer i øvingsopplegget blitt fordoblet. Ved avdeling HS organiserer faglærer i mange tilfeller øvinger for studentene hvor fagansatte selv veileder studentene.

Utviklingsavtalen mellom KD og HiMolde

Det er følgende tre utviklingsområder for HiMolde:

- Videreutvikle studieporteføljen og øke utdanningskvaliteten
- Bidra til regional utvikling
- Alle studenter ved HiMolde skal gis logistikkkompetanse

Bakgrunnen for de valgte utviklingsområdene og de tilhørende målene er kommentert nedenfor. Utviklingsområdenes delmål er spesifisert under hvert område. Til hvert delmål tilhører den konkrete måleparameteren som vi rapporterer på.

1. Videreutvikle studieporteføljen og øke utdanningskvaliteten

Bakgrunn

Kravene til kunnskap og kompetanse i arbeidslivet (næringsliv og offentlig sektor) blir stadig større, og høyskolens utdanninger skal bidra til kvalitetsforbedring, innovasjon og bærekraftig verdiskapning hos studentenes fremtidige arbeidsgivere. Det krever at høyskolens utdanningstilbud kontinuerlig utvikles i samarbeid med arbeidslivet, er basert på oppdatert forskning og at kunnskapen formidles med høy pedagogisk kvalitet. Det krever både faglig og pedagogisk kompetanse, og utvikling av personalet.

Delmål 1

Utdanningsporteføljen skal kontinuerlig fornyes og videreutvikles, i tett dialog mellom høyskolen, arbeidslivet og regionens klynger. Studietilbud som etterspørres av både arbeidslivet og studentene skal prioriteres.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Alle gradsgivende studieprogram skal evalueres minimum hvert tredje år, i samarbeid med arbeidslivet og klyngene

- Minst tre av fire kandidater bør være i relevant arbeid etter fullført grad (Kandidatundersøkelsen), dersom de ikke har studert videre.

HiMolde har fulgt opp studiekvalitetsforskriften krav om at det skal gjennomføres periodiske evalueringer av alle studietilbud. Representanter fra arbeids eller samfunnsliv, studenter og eksterne sakkyndige, som er relevante for studietilbudet, skal bidra i evalueringene. Høgskolen har vedtatt rutiner og en tidsplan for gjennomføring av periodiske studieprogramevalueringer. Alle studier skal i løpet av en seksårsperiode gjennomføre evalueringen, og avdelingene har fulgt opp dette. Evalueringresultatene skal være offentlige, og både avdelingenes tidsplaner og dokumentasjon på gjennomførte evalueringer er lagt på høyskolens nettsider.

For alle de gjennomførte evalueringene er representanter fra arbeids- eller samfunnsliv bidratt på forskjellige måter, for eksempel ved felles seminarer eller møter. Noen evalueringer har også hatt to sakkyndige, der den ene har bidratt i form av å være ekstern sakkyndig innen fagområdet og den andre har bidratt som representant fra arbeidslivet. For de to ph.d.-utdanningene har ekstern sakkyndig fra fagområdet også blitt definert som å være representant fra arbeidslivet.

Fagmiljøenes samarbeid med arbeidslivet

Avdeling for logistikk

Avdelingen har utviklet nye studier hvor faglig innhold er utarbeidet i nært samarbeid med næringen og hva som er etterspurt kompetanse. Bachelor i marin logistikk (Kristiansund) og Bachelor i IT er eksempler på studier som er opprettet de siste årene. Samarbeidet omfatter også gjesteforelesere, ekskursjoner og utplasseringsordninger for studenter og om tema til studentens bacheloroppgaver. For å styrke studentenes tilknytning til næringslivet har avdelingen også innført muligheten til å velge utplassering i bedrift på alle bachelorprogrammer. Det er også utviklet møteplasser for academia, næringsliv og studenter. I løpet av 2022 har ansatte ved avdelingen vært involvert i flere eksternt finansierte forskningsprosjekter hvor bedrifter fra ulike bransjer og kommuner har deltatt som samarbeidspartnere. Flere ansatte har også hatt oppdrag og holdt presentasjoner for, kommuner, fylkeskommuner og statlige myndigheter, både i Norge og i utlandet. Representanter for avdelingen deltok også på Thredbo 17 i Sydney hvor representanter fra academia, buss- og togoperatører og myndigheter fra hele verden, med ansvar for trafikkplanlegging møttes for å diskutere den siste forskningen på feltet og hvordan den kan implementeres i praksis. Avdelingen var i oktober en av hovedarrangørene av *Hvem eier byen?*, et faglig arrangement for kunnskapsutveksling og faglig påfyll, om bærekraftig byutvikling i samarbeid med Habitat Norge, FNs bosettingsprogram (UN HABITAT), Møre og Romsdal fylkeskommune, Moldebiblioteket og Molde kommune.

Fagmiljøene og studenter deltar på en rekke andre arrangementer sammen med næringslivet, som transport-dagene i Oslo, Karriereforum og Innovasjonsfestivalen på Åndalsnes. Høgskolen deltar også i industrikompetanseklubben iKuben, Forskningsforum Møre og det fylkeskommunale partnerskapet for kompetanseutvikling.

Også for masterstudier innen logistikk er eksterne parter involvert på flere områder i studieprogrammene. I hovedsak er dette gjennom casestudier i enkeltemner og tema for masteroppgaver. Emnet «Business cases in SCM» er et eksempel hvor arbeidslivet involveres gjennom forelesning om problemstillinger fra deres organisasjon. Deltakelse i ulike fora som iKubens høstsamling, gir mulighet til å komme i kontakt med næringslivsrepresentanter som har relevante problemstillinger for studenter som skal skrive masteroppgaver. Det er også tatt initiativ til å diskutere ytterligere samarbeid med iKuben. Representanter fra næringslivet involveres kontinuerlig i studieprogramevalueringene som en del av vårt kvalitetssystem.

Resultat av samarbeidet

Forskningsprosjektene som er utført i samarbeid med arbeidslivsaktører har generert ny kunnskap og bidratt til formidling av forskningsresultater. Aktivitetene der avdelingen har vært medarrangør eller deltaker har resultert i kunnskapsspredning og erfaringsutveksling. På utdanningssiden mener avdelingen at et resultat av samarbeidet ligger i relevansen til de ulike studieprogrammene. Antall studenter som har fått seg relevant jobb etter endt studium er en god indikator på dette samarbeidet. Kandidatundersøkelsen viste at studentene på avdelingens logistikk-program har fått relevante jobber.

For bachelorprogrammene oppgir mellom 88 og 96 % at de har fått jobb eller gått videre til høyere studier ett år etter eksamen (73 % av dem fikk jobben mindre enn 3 måneder etter endt utdanning). Blant de med mastergrad fra avdelingen oppgir 96 % at de har jobb ett år etter endt utdanning (95 % av dem fikk jobben mindre enn 3 måneder etter endt utdanning). 72-94 % (avhengig av program) av respondentene med bachelorgrad som er i jobb oppgir at utdanningen var relevant eller svært relevant for jobben de har i dag. Tilsvarende tall for de med mastergrad er 100 %. 70 % av de med bachelor og 91 % av de med master, oppgir at det var enkelt eller svært enkelt å få en relevant jobb. Den nære kontakten fagmiljøene har med næringen har slik sett mye å si for utviklingen av programporteføljen. Logistikk-programmenes attraktivitet skyldes delvis de positive utsiktene på arbeidsmarkedet. Gitt det brede spekteret av næringsrelevante emner i programmet gis studentene et solid fundament for å jobbe med ulike roller knyttet til logistikk (f eks transportkoordinering, lagerstyring, innkjøpsstyring, etterspørselsplanlegging, akvakultur, etc), noe som indikerer at HiMolde har et sterkt konkurransefortrinn over andre institusjoner som tilbyr lignende program.

Avdeling for helse- og sosialfag Bachelorutdanningen i sykepleie

Avdelingen opplever fremdeles utfordringer i forhold til å skaffe tilfredsstillende antall praksisplasser, men etablert samarbeid med helseforetaket (HMR-HF) og kommunene på Nordmøre - IPR (interkommunale råd) og i Romsdal-IPR med tilnærmet månedlige gjennomførte arbeidsutvalgsmøter og arrangementer gir resultater. Dette sees på som et viktig, sentralt og kontinuerlig samarbeid mellom arbeidslivet og høyskolen fremover for å styrke kvalitet, relevans og kapasitet i praksis-studiene. Et bredt nedsatt studieprogramråd støtter også opp om dette arbeidet.

Med utgangspunkt i kompetanseforflytningen som har skjedd fra sengeposter og døgnkontinuerlig behandling, til dagbehandling og poliklinisk virksomhet i spesialisthelsetjenesten, ble det opprettet praksisplasser hvor studentene delvis var i poliklinisk virksomhet og delvis i hjemmetjenesten. Sykepleierutdanningen utfordret de aktuelle praksisstedene til å ha fokus på både kirurgisk og medisinsk kompetanse, noe som ikke hadde vært mulig uten et godt samarbeid med arbeidslivet. Tilbakemeldingene fra studentene som har gjennomført sin kliniske praksis i hjemmesykepleie med kirurgisk fokus, har variert, der flesteparten har vært fornøyde og har en opplevelse av at praksis var godt tilrettelagt med å følge opp utskrevne pasienter etter kirurgisk behandling på sykehuset, og at læringsutbyttene ble oppnådd. Noen få studenter gav tilbakemelding på at de opplevde sin kirurgiske praksis som mangelfull, de var ikke fornøyde og opplevde ikke at læringsutbyttet for kirurgisk praksis ble oppnådd på en tilfredsstillende måte. Studentene dette gjaldt har fått tilbud om å ta sin siste kliniske praksisperiode i kirurgisk sengepost i Helseforetaket, noe som ble svært godt mottatt av studentene. Det pågår et arbeid med ny studieplan for opptak på heltidsstudiene i sykepleie ved Molde Campus og Campus Kristiansund høsten 2023.

Det er søkt eksterne midler for å styrke samarbeidet mellom utdanning og praksisfeltet, både når det gjelder å styrke kvalitet, relevans og kapasitet i praksisstudiene. Avdelingen fikk avslag på søknad i 2021 på praksismidlene til Samarbeidsorganet HMN-RHF til praksiskoordinator/studentkoordinator prosjektet i samarbeid med Helse Møre- og Romsdal HF (HMR-HF). Søknaden gikk videre til HiMolde i 2022, der omtalt prosjektsøknad ble innvilget gjennom Samarbeidsmidlene mellom spesialisthelsetjenesten og høyskolen, og prosjektet er nå etablert og i drift. Utdanningen har også fått innvilget søknader til prosjektet «Ny organisering av praksis for sykepleierstudenter i sykepleieteam» i samarbeid med Kristiansund kommune, samt «Praksisprosjekt i helselogistikk, teknologi og innovasjon i sykepleie» i samarbeid med HMR-HF og Ungt Entreprenørskap. Sistnevnte prosjekt er det jobbet strategisk med i forbindelse med at alle sykepleierstudenter skal ha logistikk-kompetanse etter endt utdanning. Kull 2019 gjennomførte en pilot med et emne innen helselogistikk, der studentene kombinerte logistikk-kunnskap med logistikkutfordringer hentet fra praksisfeltet og kvantitativ metode, der en også knyttet til seg regionale aktører som Ungt Entreprenørskap og helseforetaket. Etter gjennomført pilot besluttet utdanningen at emnet Helselogistikk (7,5 stp) skulle innarbeides som et fast emne i studieplanen for sykepleierutdanningen videre, og gjennomføres i et samarbeid med fagmiljøet i logistikk ved høyskolen. Emnet ble gjennomført på nytt høsten 2022, og har blitt meget godt evaluert av studenter og eksterne samarbeidspartnere. I etterkant av gjennomføringen har emneansvarlig blitt invitert inn på ulike nasjonale konferanser for å forelese om emnet på utdanningen. Internt på høyskolen etterspørres også emnet som valgfag i andre studier og på tvers av avdelingene. Prosjektene vil følges opp i 2023-24.

I supplerende tildelingsbrev 2022 fikk HiMolde økt tildeling av studieplasser fra KD med formål å øke kapasiteten på sykepleierutdanningen og videreutdanningen i helsesykepleie med totalt 62 studieplasser (10 studieplasser skulle tas innenfor egen ramme). Forventet økning fra KD på opptak bachelor i sykepleie og videreutdanning i helsesykepleie ved HiMolde 2018-2023 er en økning på totalt 82 studieplasser. Innrapportert økning pr. 15. oktober 2022 til DBH viser en økning på 42 studieplasser, noe som tilsier at avdelingen må ta opp 40 flere heltidsekvivalenter på programmene, noe utdanningen har mål om å innfri i 2023.

Avdelingen har satt i gang et arbeid med å prøve ut en ny faglig organisering/ oppgavefordeling på Bachelorutdanningen i sykepleie i tråd med sektoren for øvrig med virkningstidspunkt 01.08.21 – 31.07.23 med studieleder, studieprogramkoordinator og emneansvarlige.

Bachelor i vernepleie

Vernerpleieutdanningen har fortsatt utstrakt samarbeid med arbeidsliv/samfunnsliv med Nordmøre IPR og Romsdal IPR, jf egen rapport (H3VARM) sammen med sykepleierutdanningen, der praksisperiodene fortsatt er viktige tema. Dette samarbeidet løper med egne månedlige arbeidsutvalgsmøter og arrangement av felles fagdager. En omfattende felles fagdag ble arrangert i mai, og en ny tilsvarende fagdag planlegges i mai 2023. Studentene evaluerer ellers all gjennomføring av praksis både ved midtevalueringer og sluttevalueringer. I tillegg er det en egen spørreundersøkelse for hver praksisperiode, med omfattende spørsmål bla om samarbeid med veileder og med skolen. Det er i tillegg egne informasjonsmøter for praksisperiodene, der veilederne fra praksisplassene blir invitert.

I tillegg pågår et arbeid med utarbeiding/revidering av studieplan/fagplan der det vanligvis er et-to møter med praksisfeltet. To slike møter ble gjennomført for kull 2018/2019, og i forbindelse med ny revisjon av studieplan/fagplan planlegges et nytt møte med praksisfeltet i april 2023. Kandidatundersøkelsene blir også brukt i videre utviklingsarbeid.

Internasjonaliseringen og utvekslingen av studenter/fagansatte med Tanzania (OUT og Patandi Teachers College) er tatt opp igjen. En arbeider nå med en videre opptrapping av internasjonalisering - og herunder økt ut-/innveksling av både studenter og lærere.

Videre utvikler NOREC-prosjektet seg i tråd med planen, der en fra nyttår har gått inn i en ny fase. Prosjektet er utvidet til et fire-parts samarbeid, med deltakelse også fra Høgskulen på Vestlandet (HVL) og Open University of Tanzania (OUT), der en forventer faglig vekst og stor gjensidig nytte av det utvidede samarbeidet.

Master i helse- og sosialfag

Utover den tverrfaglige masteren i helse- og sosialfag, Kliniske hjelperelasjoner overfor sårbare grupper, er det kommet til én ny monofaglig master ved Avdeling HS, og to andre er i emning:

- a. Krav om og behov for økt sykepleiefaglig kompetanse i kommunal sektor medvirket til etablering av Videreutdanning i avansert klinisk sykepleie. Fra høsten 2022 ble dette studiet utvidet og tilrettelagt som en helhetlig monofaglig Master i avansert klinisk allmennykepleie, med inntil 25 studieplasser. Det er knyttet spesialistgodkjenning til masterutdanningen, og fra 1. oktober 2021 åpnet Helsedirektorat for at allmennykepleiere kunne søke om spesialistgodkjenning.
- b. RETHOS-arbeidet sentralt har medvirket til at det er ansøkt NOKUT om akkreditering for enda en monofaglig master for sykepleiere - *Master i helsesykepleie*. Masteren er nå innvilget, og vil etter planwn starte opp høsten 2023. Det pågår også et arbeid om å søke akkreditering for Master i sykepleie innen psykisk helse, rus og avhengighet.

Masterprogrammene fortsetter et utstrakt samarbeid med praksisfeltet om eksterne evalueringer, felles fagdager, tilrettelegging og gjennomføring av praksis og forskningsarbeid. Samarbeidet har bidratt til en videreutvikling av studietilbudene i form av økt arbeidslivsrelevans, herunder læringsutbytte-beskrivelser til de enkelte emnene i masterløpene.

Avdelingen samarbeider med avdeling ØS om Master i helseledelse.

Ph.d-programmet i helse- og sosialfag (fellesgrad i samarbeid med Høgskulen i Volda)

På doktorgradsprogrammet er det arbeidet grundig med en gjennomgang og enkelte justeringer av opplæringsdelen i programmet. Opplæringsdelen var tema på det ene av to samlinger i metodeforum,

der kandidater, veiledere og fagansatte møtes regelmessig 2-3 ganger i året. Tema for samlingen i metodeforum våren 2022 var forskningskommunikasjon og deltakelse i samfunnsdebatten. Kandidatene våre rapporterer om en høy tilfredshet med studiet.

Måltallet for antall disputaser i studieåret 21-22 ble ikke nådd, og doktorgradsutvalget vil derfor være oppmerksom på progresjon, kvalitetskriterier og gjennomstrømming. Videre vil avdelingen rette fokus mot å øke graden av internasjonalisering ved doktorgradsprogrammet.

Resultat av samarbeidet

Avdeling HS opplever god søknad på studietilbudene som tilbys og spesielt til bachelorprogrammene i vernepleie og sykepleie. Sykepleierutdanningen opplevde allikevel en nedgang i søkertall høsten 2022 i forhold til tidligere år (på lik linje med noen andre utdanningsinstitusjoner i 2022) der avdelingen søker å ta opp 40 flere heltidsekvivalenter på sykepleiefaglige utdanninger i tråd med KDs forventninger i 2023. Avdelingen opplever økt rekruttering til høyskolens videreutdanning i praksisveiledning i forhold til tidligere år.

Samarbeidet med arbeidslivet (Nordmøre IPR og Romsdal IPR og studieprogramråd for sykepleie) om utdanning på ulike nivå vil fortsatt være et prioritert område fremover da det er et svært viktig og nødvendig arbeid i forbindelse med å utvikle praksissamarbeidet og tilby relevante og kvalitative gode utdanninger i tråd med arbeidslivets behov.

I forbindelse med at avdelingen har som målsetting å øke studenttallet på utdanningsprogrammene, har avdelingen jobbet strategisk med å se nærmere på øvingsenheten for simuleringsaktivitet og ferdighetstrening på begge campuser (Molde og Kristiansund), når det gjelder oppgradering av øvingsareal, lagerplass, utstyr og ventilasjon mv. Som del av det pedagogiske opplegget og opplæringen skal studentene simulere/trene på relevante og praksisnære kliniske case, noe som gir bedre kvalitetssikring og økt pasientsikkerhet i klinisk praksis. Ved Molde Campus, der det er flest studenter, fremstår simulering og ferdighetsenheten nyrenovert og med nytt teknisk utstyr høsten 2022. Ved Campus Kristiansund må en se på nye aktuelle arealer, da eksisterende enhet ikke rommer aktuell studentmasse som er planlagt inn i nytt campus i Kristiansund fra 2023. Dette arbeidet pågår allerede.

I tillegg er det satt i gang et arbeid med oppgradering av testlaboratorium i fysiologi/sport i tilknytning til avdelingens simulerings- og ferdighetsenhet ved Molde Campus. Dette vil være et viktig bidrag i utvikling av nye utdanningsprogram ved avdelingen, og det etablerte forsknings samarbeidet med spesialisthelsetjenesten i Helse Møre og Romsdal-HF innen ortopedi mv.

Avdelingen vil fortsatt søke eksterne midler for å styrke arbeidet med kvalitet, relevans og kapasitet i praksisstudier, og vil følge opp de igangsatte prosjektene. Herunder Praksiskoordinatorprosjektet (beskrevet ovenfor) på sykepleierutdanningen i løpet av 2023, for å se om dette er en praksismodell som kan videreføres på flere avdelinger i det nye SNR og i kommunehelsetjenesten fremover.

En økende andel av avdelingens forskningsproduksjon utgår fra prosjekter med ekstern finansiering og eksternt forskningssamarbeid. I 2022 hadde vi åtte BOA-prosjekter finansiert av EU, NFR, departement og regionalt helseforetak. I tillegg var vi sentral partner (arbeidspakkeleder, veileder e l) i mer enn ti nasjonale eller internasjonale forskningsprosjekt med ekstern finansiering. I løpet av året fulgte vi opp med ytterligere tolv søknader om eksterne forskningsmidler, to søknader som prosjektleder og øvrige som tydelige samarbeidspartnere, og 50 % er så langt innvilget støtte. Avdelingen har ansatt flere i bistilling som har hovedstilling i annen institusjon, noe som bidrar til flere søknader der vi er partner.

MANREPORT-IPV (Avvergeplikt i møte med partnervold), NFR HELSEVEL 2021-2026, er det største eksterntfinansierte forskningsprosjektet forankret i avdelingen og et forskningssamarbeid mellom HiMolde, HiVolda, OUS og PolitiHøgskolen. Vi har nestlederfunksjon for hele prosjektet, og finansiering for ph.d.-stipendiat (i 3 år) og førsteamanuensis (70 % i 3 år), som begge er ansatt i 2022. Prosjektet er godt i rute i forhold til milepælene i prosjektplanen.

CHOKO-AGE (Combining vitamin E-functionalized CHOCocolate with physical exercise to reduce the riskOf protein-energy malnutrition in pre-dementia AGEd people), European joint program JPI 2021-

2024), er det største internasjonale forskningsprosjektet med ekstern finansiering i avdelingen. Vi er partner/arbeidspakkeleder og har EU-midler til postdoktor (100% i 2 år). Aktiviteter i prosjektet i 2022 inkluderte ansettelse av postdoc, oppstart av datainnsamling, opphold hos samarbeidspartner i Italia for professor/ forskningsgruppeleder og deltakelse ved internasjonal konferanse for fire medlemmer i forskningsgruppa.

Avslutningsvis vil arbeidet med internasjonalisering og det å skape gode arenaer for læring, mestring og trivsel for studenter/kandidater være et prioritert område, herunder fortsatt satsning på å lage gode digitale og fysiske undervisningsopplegg eller en kombinasjon av disse. Videreutvikling av kvalitativt gode studietilbud i tråd med samfunnets behov er et sentralt arbeid for avdelingen fremover.

Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap

Avdeling ØS har hatt som målsetting å gi studenter ved alle våre studieprogram mulighet for utplassering, og dette har i løpet av de siste årene kommet på plass i nær alle program. Det er noe variasjon i omfang, men for de programmene med utplassering så har alle unike emnekoder. Av bachelorprogrammene er det 3 av 4 som har utplassering, mens det er 2 av 3 masterprogram med muligheter for utplassering. Bare ett program, MSc i Sport Management, har utplassering som obligatorisk emne, mens for de andre programmene er dette valgbart. Studentene får koble seg til relevant arbeidsliv, de får øve seg på å arbeide med relevante faglige problemstillinger i en praktisk kontekst, og de bidrar med ønsket kompetanse inn til arbeidslivet. De arbeidsplassene som tar imot studentene melder fra om at det er nyttig å bli bedre kjent med våre utdanninger og hvilken kompetanse studentene besitter, og de opplever at studentene kan tilføre nyttig kunnskap og perspektiver til arbeidsplassen. Samarbeidet mellom avdelingen og arbeidslivet om utplasseringsemnene gir også avdelingen et kontaktnettverk som er nyttig å anvende i ulike evalueringer av studieprogram.

I alle emner oppfordres det til å invitere inn gjesteforelesere fra arbeidslivet. Denne aktiviteten skal forhåpentligvis bidra til at studentene i større grad skal se studieprogrammenes arbeidslivsrelevans. Videre vil gjesteforelesere bidra til å knytte faglig kunnskap til praktiske og reelle problemstillinger en står overfor i de ulike arbeidsplasser.

Avdeling ØS samarbeider med NTNU Ålesund og Høgskulen i Volda om Master i helseledelse, og med Høgskulen i Volda om Videreutdanning i ledelse i helse- og sosialektoren. Som del av dette samarbeidet deltar avdelingen også i Samarbeid- og utviklingsarena for helseledere i Møre og Romsdal (SUHEL). I dette nettverket deltar KS, helseforetaket i Møre og Romsdal, helseledere, studenter og de tre nevnte utdanningsinstitusjonene. Her arrangeres det jevnlig seminar med ulik tematikk for helseledere i fylket og det er en viktig arena for godt samarbeid med arbeidslivet. I 2022/2023 er nettverket nominert til «NTNUs pris for nyskaping og samarbeid med næringslivet».

Avdeling ØS har samarbeidet med private bedrifter og offentlig sektor for å komme opp med gode problemstillinger til bachelor- og masteroppgaver. I møte med arbeidslivet har man likevel erkjent at samarbeidet kunne ha vært bedre, og det er derfor en felles interesse i styrke samarbeidet ytterligere. Dette er en felles arbeidsinnsats vi har gjort sammen med avdeling LOG og vi forventer at arbeidet vil bære frukter i 2023 med en enda sterkere tilstedeværelse av lokalt arbeidsliv i studiene våre.

Resultat av samarbeidet

Avdelingen har arbeidet aktivt med utplassering av studenter som del av utdanningen. Dette er tilbud som på de fleste utdanninger fremdeles er relativt nytt, mens man ved våre to programmer i Sport Management har en godt etablert ordning. Av de 40 studentene som i løpet av 2022 har vært utplassert i arbeidslivet var 24 av disse bachelorstudenter og 10 masterstudenter i Sport Management.

Minst 3 av 4 kandidater bør være i relevant arbeid etter fullført grad (Kandidatundersøkelsen), dersom de ikke har studert videre.

HiMolde gjennomfører en kandidatundersøkelse annet hvert år, og sist for kandidater som ble uteksaminert våren 2021. Data ble samlet inn seks måneder etter at kandidatene var ferdige med studiene, og det er bare norske kandidater som er inkludert i undersøkelsen. Populasjonen var på 313 kandidater, og det var 266 kandidater som besvarte undersøkelsen som gir en svarandel på 85 %.

Hvis vi trekker ut de som har studert videre, viser undersøkelsen at av høyskolens kandidater svarer 88 % at de er i relevant arbeid, og 68 % (72 % i 2019) sier arbeidet er svært relevant i forhold til

utdannelsen. Det er 12 % (14 % i 2019) som har ikke-relevant arbeid eller er arbeidsledige på undersøkelsestidspunktet. Høgskolen oppfyller derved målet om at minst tre av fire kandidater er i relevant arbeid etter fullført grad dersom de ikke har studert videre.

	Populasjon 2021 (2019)	Respondente r 2021 (2019)	Svarandel 2021 (2019)	Andel relevant arbeid 2019	Andel relevant arbeid 2021
Bachelor i sykepleie	87 (81)	63 (68)	72 % (84 %)	97 %	100 %
Bachelor i vernepleie	41 (37)	33 (33)	80 % (89 %)	91 %	100 %
Bachelor i logistikk og SCM	32 (32)	28 (28)	88 % (88 %)	60 %	89 %
Bachelor i petroleumsløstikk og økonomi	10 (7)	9 (6)	90 % (86 %)	100 %	60 %
Bachelor i marin logistikk	16	16	100 %	-	56 %
Bachelor i økonomi og administrasjon og bachelor i revisjon	30 (52)	27 (44)	90 % (85 %)	91 %	85 %
Bachelor i juss og administrasjon	21 (30)	21 (26)	100 % (87 %)	46 %	83 %
Bachelor i Sport Management	25 (15)	20 (15)	80 % (100 %)	64 %	56 %
MSc in Logistics (norske)	24 (36)	23 (35)	96 % (97 %)	97 %	96 %
Master i samfunnsendring, organisasjon og ledelse	14 (13)	14 (12)	100 % (92 %)	75 %	92 %
Master i økonomi og administrasjon	8 (7)	7 (6)	88 % (86 %)	100 %	100%
Master i Sport Management (norske)	5	5	100 %	-	20 %
Totalt	313 (310)	266 (273)	85 % (88 %)	86 %	88 %

Tabell 6: Kandidatundersøkelsen.

Dersom vi bare ser på bachelorkandidatene, viser undersøkelsen at 95 % (90 % i 2019) av de som ikke har studert videre er i lønnet arbeid, mens 5 % er arbeidssøkende. Totalt er 12 % (16 % i 2019) av bachelorkandidatene i ikke-relevant arbeid eller er arbeidssøkende. Det er særlig kandidater fra helsefagene og bachelor i logistikk som i stor grad er i relevant arbeid, mens 44 % av kandidatene fra marin logistikk og sport management er enten arbeidsledige eller i ikke-relevant arbeid.

Av masterkandidatene, er 98 % i arbeid, mens 2 % er arbeidssøkende. Alle som er i arbeid, mener jobben er ganske eller svært relevant i forhold til utdannelsen, unntatt kandidater fra master i sport management hvor bare 1 av 5 (20 %) har relevant arbeid. Master i Sport Management var ikke med i 2019 undersøkelsen.

Delmål 2

HiMolde skal tilby relevant, variert og fleksibel forskningsbasert undervisning av høy kvalitet

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Andelen av undervisningspersonale med førstekompetanse og professorkompetanse
- Andelen av undervisningspersonalet som har formell pedagogisk kompetanse
- Gjennomført og protokollert møte i alle Kvalitetsteam (samarbeid med studentene) minimum to ganger hvert semester

Andelen av undervisningspersonale med første-, dosent- og professorkompetanse

I følge DBH, har høgskolen 140 ansatte i undervisningsstillinger i 2022, som er en økning på 6 stillinger fra 2021. Undervisningsstillinger omfatter stillingskategoriene professor, dosent, førsteamanuensis, førstelektor, høgskolelektor og høgskolelærer. Stipendiatene er ikke inkludert.

Høgskolens resultat

Samlet har 64 % av undervisningspersonalet første-, dosent- eller professorkompetanse i 2021, mens det i 2022 er 60 %. På avdelingsnivå er fordelingen slik:

Avdeling	2021	2022
Avdeling for logistikk	77 %	83 %
Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap	73 %	56 %
Avdeling for helse- og sosialfag	51 %	48 %

Tabell 7: Avdelingsvis andel første-, dosent- og professorkompetanse i 2021 og 2022.

Andelen av undervisningspersonalet som har formell pedagogisk kompetanse

Høgskolens resultat

Ved HiMolde er det nå 42 % av de vitenskapelige ansatte som har gjennomført UH-ped, som er en økning på 7 % fra 2020. I tillegg er det 26 % som har annen formell pedagogisk kompetanse som f eks PPU. Det er 8 % av de ansatte som planlegger å gjennomføre UH-ped i 2023.

Avdeling for helse- og sosialfag

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer*/dosent	10*	2	4	0	20 %	40 %
Førstestilling	25	9	13	1	36 %	52 %
Høgskolelektor**	36**	11	16	3	31 %	44 %
Totalt	71	22	33	4	31 %	46 %

* 2 professorer 50 % stilling. 1 professor 20 % stilling (red. fra tidl. 100 % stilling).

** 8 av høgskolelektorene i ph.d.-stilling.

Avdeling for logistikk

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer	13	9	0	0	69 %	0 %
Førstemanuensis	16	11	0	1	69 %	0 %
Høgskolelektor	5	4	0	1	80 %	0 %
Totalt	34	24	0	2	71 %	0 %

Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer	10	3	0	1	30 %	0 %
Førstestilling	12	7	2	0	58 %	17 %
Høgskolelektor	11	2	1	4	18 %	9 %
Totalt	33	11	3	5	33 %	9 %

Totalt for høgskolen 2022

	Antall	Formell pedagogisk kompetanse		Antall med planlagt UH-ped	Andel med formell pedagogisk kompetanse	
		UH-ped	Annen		UH-ped	Annen
Professorer/dosent	33	14	4	1	42 %	12 %
Førstestilling	53	27	15	2	51 %	28 %
Høgskolelektor	52	17	17	8	33 %	33 %
Totalt	138	58	36	11	42 %	26 %

Tabell 8: Andelen av fast ansatt undervisningspersonell som har formell pedagogisk kompetanse.

2. Bidra til regional utvikling

Bakgrunn

HiMolde skal være en viktig aktør for utvikling i Møre og Romsdal ved å være en tydelig regional samarbeidspartner og kunnskapsleverandør, med ansatte og studenter som aktivt bidrar til regionens utvikling. Et godt samarbeid med arbeidslivet, herunder praksisfeltet og regionale klynger, må prioriteres. Spesielt er det viktig med et godt samarbeid med iKuben og Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR). Det kreves at HiMolde evner å samarbeide med både internasjonale og nasjonale kompetansemiljøer, trekke deres kompetanse inn til regionen og videreformidle den til både studentene og det regionale arbeidslivet. Dette forutsetter at HiMolde videreutvikler sin evne til å bidra på den internasjonale forskningsfronten gjennom omfattende internasjonal publisering.

Styret har i 2022 vært engasjert i utformingen av ny utviklingsavtale, og videreført engasjementet for regional utvikling der.

Delmål 1

Praksisnær utdanning skal styrkes, i nær dialog med det regionale arbeidslivet som kjenner samfunnets behov for kompetanse.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Etablere og videreutvikle formelle og uformelle møteplasser med arbeidslivet
- Samarbeid og bidrag i prosessen med å skape SNR, herunder samarbeid om simulering
- Minst 50 % av bachelor- og masteroppgavene bør være i samarbeid med arbeidslivet

Styret har bedt om jevnlig rapportering, og på styremøtet i oktober 2020 ga vi løypemelding (sak 81/20) tilknyttet utviklingsmål 2 – Bidra til regional utvikling. For 2021 rapporterte vi om et vanskelig «mellomår» for IT-partnerskapet vi har etablert med ca 20 bedrifter i Molderegionen. Det mener vi må tilskrives pandemien, selv vi også ser at det må jobbes aktivt og annerledes enn før med revitalisering. Det samme gjelder frokostmøtene med de to studiestedenes næringsfora.

Måleparametere tilknyttet delmål 1: Etablere og videreutvikle formelle og uformelle møteplasser med arbeidslivet

Vi har som rapportert i fjor overtatt ansvaret for partnerskapet IT-bedriftene fra samarbeidet med Molde Næringsforum, som har trukket seg av rollen som bidragsyter i en oppstartsfasen. Arbeidsgruppen skal videreføres. Vi har riktignok ikke lykkes med dette så godt som vi hadde håpet. Det skyldes nok både stort arbeidspress på egne ansatte i forbindelse med en re-etablering av fysisk undervisning etter pandemien, store opptak både på årsenheten og bachelorgraden, og at vi har vært nødt til å rekruttere mange nye ansatte for å takle veksten. I tillegg er nok ikke det forumet vi har etablert egnet for å utveksle synspunkter på programmene eller mulighetene det regionale arbeidslivet kan tilby kandidatene våre. Det er behov for mer direkte kontakt med virksomhetene, og det planlegges med nye tiltak for dette. Deltagelse i Smart Molde er videreført og HiMolde er med på de prosjektene som kommunene fortsatt arbeider med. «Smart hjelpemiddelforvaltning» er ett av prosjektene som har størst forhåpninger til, og som vi tror vil kombinere logistikk- og helsefaglige kompetanse fra HiMolde på en god måte.

Vi har i 2022 ikke gjennomført frokostmøter sammen med Molde Næringsforum, på Molde Campus. Vi ønsker å forsterke innsatsen for å få det til i 2023 og det er planlagt arbeidsmøter i denne forbindelse.

HiMolde har vært med å danne Logistikkforeningen Møre og Romsdal i 2022. HiMolde sitter i styret med en ansattrepresentant og 2 studenter. Logistikkforeningen har gjennomført 4 samlinger i 2022, hvor to av samlingene har foregått på Molde Campus. Deltagere er bedrifter innenfor logistikk og transport i M&R og det har vært mellom 50 til 120 deltagere.

Vi har intensivert arbeidet med å øke kapasiteten i verne- og sykepleierutdanningene våre. Dette skjer bilateralt i direkte avtaler med kommunene, i de interkommunale politiske rådene både på Nordmøre og i Romsdal, og i H3VARM, som står for HiMolde, Helseforetaket (Molde Sjukehus), Hustadvika, Vestnes, Aukra, Rauma og Molde kommune. H3VARM (etter hvert kalt HVARM) ønsker å legge til rette for bedre løsninger for kommunal tjenesteproduksjon og utdanning. Lokalt samhandlingsutvalg (LSU) Molde vedtok i møte 28.08.2020 fokusområder for perioden 2020-22. Et av områdene er kompetanseutvikling og rekruttering, der Molde sjukehus og kommunene i fellesskap og i et samhandlingsperspektiv skal se på rekrutteringsutfordringer, inkludert heltidskultur, trainee-ordninger,

hospitering osv. Et av tiltakene på dette området er et samarbeidsprosjekt mellom Molde sjukehus, kommunene i ROR området og HiMolde. Målet for de samarbeidende organisasjonene ble å se på mulighetene for å øke antallet uteksaminerte sykepleiere og vernepleiere fra HiMolde, for å dekke det framtidige behovet både på sykehus og i kommuner. For å få til et godt samarbeid valgte man å sette ned en arbeidsgruppe og et arbeidsutvalg, og det ble utarbeidet en statusrapport.

HVARM/H3VARM-rapporten fra 2022 konkluderte med at vi trenger:

- et mer fremtidsrettet og tidsriktig praksisforløp
- et etablert samarbeid mellom videregående skoler og kommunene for å kvalifisere assistenter/helsefagarbeidere til høgskoleutdanning
- å etablere et digitalt veiledningsverktøy
- nok og trygge praksisveiledere
- nok praksisplasser
- tydelig og rett bruk av fagkompetanse i organisasjonene
- oppfølging av planene fra møtene i fagmiljøene ved HiMolde

Avdeling for logistikk har innført mulighet for studenter til å velge utplassering i bedrifter som en del av utdanningen på alle bachelorprogrammer. Studentene tilbringer et semester på en bedrift, og jobber med oppgaver som er direkte relevante for bedriften

Samarbeid og bidrag i prosessen med å skape SNR, herunder samarbeid om simulering

Det jobbes fortsatt tett med regionalt helseforetak (Helse Midt Norge-RHF) og spesialisthelsetjenesten i regionen.

Vi har dessverre heller ikke i 2022 lykkes med å få til gode prosjekter om Helseplattformen, men vil fortsette å se på muligheten for å knytte til oss partnere om dette.

Vi har åpnet det ny-oppussede *Simulering og ferdighetssenteret, der helseforetaket er en viktig samarbeidspartner og bruker av fasilitetene sammen med oss.*

Minst 50 % av bachelor- og masteroppgavene bør være i samarbeid med arbeidslivet

På dette området har vi ikke mer presise tall for 2022, enn vi hadde i 2021 og 2020. Vi må planlegge å utvikle et bedre system for å registrere dette, særlig fordi det etterspørres enda større eksponering mot arbeidslivet både fra studentene og arbeidslivet selv. Erfaringene er:

- Ved avdeling HS velger studentene ofte problemstillinger ut ifra dagsaktuelle fokusområder innen helse-, sosial- og velferdsområdet, noe de kjenner seg igjen i eller ønsker mer kunnskap om, knyttet til pasientgrupper studentene har erfaring med gjennom sin praksis i kommune - og spesialisthelsetjeneste. Det kan også være at studentene har spesielle interesser på bestemte fagområder. I noen tilfeller (f eks området vernepleiere i skolen, eller studenter på utvekslingsopphold) er problemstillingene mer direkte koplet til praksis.
- Ved avdeling LOG har de fleste av sine bachelor- og masteroppgaver bygget rundt problemstillinger fra industrielle, transport- eller logistikkomener. Noen er med lokale bedrifter, men mange også med nasjonale og internasjonale selskaper. Vi har dessverre ikke nøyaktige tall, men mener at det er bare unntaksvis at bachelor- og masteroppgaver i logistikk ikke skjer i samarbeid med eller relevans for næringsliv og offentlig sektor.
- Ved avdeling ØS så skrives mange oppgaver med problemstillinger som nok er relevante for arbeidslivet, men det er bare et fåtall oppgaver som skjer i samarbeid med arbeidslivet. Her har man å gå på, og avdeling ØS og LOG har sammen inngått samarbeid for i større grad å kunne knytte kontakter mellom studenter og arbeidsliv for samarbeid om oppgaveskriving våren 2024.

Delmål 2

Økt relevans i forskning og innovasjon skal prioriteres, i samarbeid med arbeidslivet og klyngene.

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø
- Deltagelse (egen eller i samarbeid) i Technology Transfer Office (TTO)
- Antall forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet

I 2022 har høyskolen sikret seg deltagelse i mange bidragsprosjekter. De fleste av dem er med internasjonale partnere, eller med finansiering fra NFR i samarbeid med offentlige etater eller virksomheter utenfor regionen. Vi har hatt en ambisjon om å etablere nye innovasjonsprosjekter under vår egen TTO, men har ikke lyktes med det. Alle avdelingene har hatt prosjekter med finansiering fra både EU, NFR og UTFORSK, og som bidragsprosjekter for NOREC, med mer. Vi har ikke lyktes like godt med de lokale klyngene og andre kompetansemiljøer i Molde og Kristiansund, men ønsker økt fokus på slike partnerskap i 2023.

Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø

- Rektor Steinar Kristoffersen har ikke lenger styreplass i iKuben, men sitter i styret for Molde Næringsforum.
- Viserektor for utdanning, Heidi Hogset, sitter i styret for Møreforskning AS.
- Direktør Øyvind Sørensen sitter i styret for Høgskolesenteret i Kristiansund.
- Rektor er også invitert til å sitte i *Referansegruppe offentlig sektor Møre og Romsdal 2025*.

Vi har ikke noen innovasjonsprosjekter finansiert av forskningsrådet per i dag, men vil fortsette å vurdere innspill og ideer til slike under den nye finansieringsmodellen som er beskrevet i tildelingsbrevet for 2023. For dette punktet vil vi på samme måte som for erfaring med prosjektsøknader og -ledelse, og etter- og videreutdanning, søke å få passet inn et ønske om kvalifikasjoner for slikt arbeid, i standard utlysningstekster der det er mulig.

Forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet

P.nr	Prosjektnavn	Påløpt 2022
10059	Joint study program Belarus – EURASIA	313 045
10071	Anskaffelsesakademiet	53 851
10074	UTFORSK - Russia Gubkin	433 326
10087	UTFORSK - Brazil 2018-2021	186 375
10088	GOLF - RISE H2020	390 825
10106	HESTEFORSK For små til å ri?	883 377
10109	Mernytte for offentlig sektor og næringslivseffekter	427 746
10111	H2020 LEAD	704 723
10113	Automated and optimized planning for traders of farmed fish	514 948
10114	SNAPSHOT - Understanding transport properties of e-commerce	242 300
10115	TTO MIA og MIP	64 331
10116	Innovasjon og teknologisk forandring i kollektivtrafikkens markeder	101 901
10117	TTO Norsk Helsekonsortium	17 850
10119	LOG FHS Sjøkrigsskolen 2020-2023	831 418
10120	Transit Oriented Development (TOD)	316 506
10121	Psykososialt arbeid barn/unge 2020/2022 (VBU)	782 698
10124	Manreport Violence	1 184 727
10125	ELCAMP E+ Sport 2020	9 865
10126	Synteser for styrket tilpasningsevne, VTI	94 740
10129	Smart Innovasjon og LEAN Startups, DIKU/Kompetanse Norge	20 843
10130	PES 2021-2022	277 990
10133	CAPSLOCK, phd	643 134
10134	TRANSPOL - Politicians, citizen participation	932 034
10135	Fish2Fork - Improve skills and competences in Fish Process until final Client Fork	97 834
10136	CHOKO-AGE	1 147 720
10137	Covid19-prosjektet. Før, under og etter pandemien: Hvilken lærdom kan spesialist- og	179 877
10138	Psykososialt arbeid barn/unge 2022/2024 (VBU)	540 455
10140	NOREC - Children with disabilities and UN rights	1 705 666
10141	NOREC - Feasibility study HVL, OUT, PTC	27 029
10142	DIMPE - Digitalization of Multilingual Programmes in the EHEA	33 430
10143	Skybased intelligent matching system for freight transport	165 262
10144	Management based on experience - good practices in university management	10 126
10146	NOREC - Children with disabilities and UN rights conventions	235 652
10147	Helseplattformen – nullpunktanalyse	160 010
		13 731 616

Tabell 9: Oversikt over BOA-prosjekter i 2022.

Delmål 3

Samarbeidsavtalen med NTNU, fellesgraden med Høgskulen i Volda og internasjonale samarbeid skal gi merkbar mernytte for både HiMolde og regionen, ved å trekke økt kompetanse til både høgskolen og regionen

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- Hver faglig avdeling skal til enhver tid har minst to prosjekter, enten på utdanning eller forskning, som inkluderer NTNU, HiMolde og regionalt arbeidsliv
- Arbeid og fremdrift i fellesgraden, ph.d. i helse- og sosialfag, herunder antall doktorgradsstudenter i programmet og antall disputaser under fellesgraden
- Utvikle nye internasjonale samarbeidsavtaler/prosjekter med europeiske institusjoner

Master i helseledelse er en fellesgrad i samarbeid med NTNU og Høgskulen i Volda. NTNU Ålesund er ansvarlig for opptak og gjennomføring, mens HiMolde og Høgskulen i Volda leverer deler av innholdet. Molde sin leveranse er et emne innen Samarbeidsdrevet innovasjon (7,5 stp), samt at vi annet hvert år har ansvar for videreutdanningen Ledelse i helse- og sosialsektoren (30 stp). De første studentene tilknyttet masterprogrammet vil først bli uteksaminert i løpet av 2023.

Våren 2022 fullførte i alt 59 kandidater Videreutdanning i ledelse i helse- og sosialsektoren ved HiMolde (28 kandidater som del av videreutdanning og 31 som del av master). For studieåret 2022/2023 er det Høgskulen i Volda som har ansvar for opptak og gjennomføring av videreutdanningen.

Både masterprogrammet og videreutdanningen gir perspektiver, kunnskaper og verktøy som er nødvendig for å fylle ulike lederroller i helse- og sosialsektoren. De bidrar til utvidet forståelse for rammefaktorer på organisasjonsnivå, og økt innsikt i personlige lederkvalifikasjoner.

Samarbeidet mellom institusjonene i det felles ph.d.-programmet har resultert i prosjektet «Avvergeplikt i møte med partnervold (MANREPORT-IPV)», et samarbeid mellom HiMolde (co-prosjektleder), HiVolda (prosjektleder), SIFER, Oslo universitetssykehus og PolitiHøgskolen. MANREPORT-IPV er et tverrfaglig forskningsprosjekt om profesjonsutøveres avvergeplikt i møte med partnervold. Partnervold er et folkehelseproblem, der en ser at hjelpeapparatet har et forebyggingspotensiale.

Avdeling HS har en rekke pågående prosjekter innen trening og helse, herunder ChokoAGE. Det er et EU-prosjekt som ser på effekten av fysisk trening og ernæring hos predemente eldre. HiMolde er en av forskningspartnerne sammen med to grupper fra Italia, en gruppe fra Spania og en gruppe fra England. I tillegg er HiMolde tildelt midler til NFR-prosjektet Langtidseffekter av fysisk trening som del av behandlingen av pasienter med schizofreni, der en samarbeider med St.Olavs hospital i Trondheim, sykehusene i Vestfold, Bergen og Tromsø. I tilknytning til EU- og NFR-prosjektene er det knyttet eksternfinansierte ph.d.-stillinger. Internasjonalt samarbeider avdelingen med anerkjente forskningsmiljø ved University of Verona (Italia), University of Utah (USA) og Syddansk Universitet (Danmark). Videre planlegger HiMolde å etablere en ny forskningslab. som vil spille en nøkkelrolle i innsamling av data og utvikling av nye metoder som kan brukes i etablerte og planlagte prosjekter.

HiMolde og University of East Anglia ønsket å utvide det allerede etablerte samarbeidet rundt utdanning og forskning og har inngått en ny samarbeidsavtale med større fokus på forskningssamarbeid.

Under delmål 3 påpekte vi i fjor endringene i forventninger og prioriteringer blant alle institusjonene i vår sektor, og har valgt å prioritere samarbeidet med helseforetakene, de interkommunale politiske rådene og fylkeskommunen, særlig gjennom Campus Kristiansund og forsøk på å bidra til kompetanse alliansen og revidert FoU-strategi. Dette har stått seg godt for vårt vedkommende og beskriver fremdeles prioriteringene som ble gjort i 2022. Kompetanseallianse-prosjektet og dets betydning for oss vil vi se nærmere på i 2023.

Delmål 4

Stuedestene skal videreutvikles, både i Molde og Kristiansund. I Kristiansund skal HiMolde bidra i prosjektet Campus Kristiansund ved å utvikle nye programmer i samarbeid med regionalt arbeidsliv på Nordmøre

Måloppnåelse måles ved analyse av:

- HiMoldes deltagelse og bidrag i prosjektet Campus Kristiansund
- Ferdigstilling og gjennomføring av campusutviklingsplan i Molde, i tett samarbeid med interessenter og bidragsyttere i prosjektet

Siden 2017 har antall ansatte med arbeidssted i Kristiansund økt fra 13 til 23. Høyskolestyret har fremdeles stor fokus på hvilket studietilbud HiMolde skal gi i Kristiansund fremover. I denne forbindelse inviterte rektor dekaner, kontorsjefer og studiesjefen sammen med direktør i februar 2023 til en forberedende workshop for å planlegge videre prosess med strategisk programporteføljeutvikling.

Vi ser at behov for ytterligere strategisk innsats er til stedet, og legger til rette for det ved en innovasjons- og vekstorientert workshop i 2023.

Ferdigstilling og gjennomføring av campusutviklingsplan i Molde, i tett samarbeid med interessenter og bidragsyttere i prosjektet

Campusutviklingsplan er ferdigstilt og arbeidet med å sette den ut i livet er startet. Det jobbes fremdeles med flere parallelle prosjekter;

- opprusting av «90-meterskogen»,
- bygging av eget studenthus,
- oppgradere/større Simulering og ferdighetssenter,
- flytte Sportlab/testlab i tilknytning til Simulering og ferdighetssenteret og
- på noe lengre sikt utarbeide muligheter for et nytt bygg på Molde Campus.

To punkter er ansett fullført og tatt ut av listen fra 2020;

- få på plass midlertidige kontorfasiliteter og
- oppgradere undervisningslokalene/klasserommene.

3. Alle studenter ved HiMolde skal gis logistikkkompetanse

Bakgrunn

Høgskolen i Molde er vitenskapelig høyskole i logistikk. Det bør bety noe for alle studenter at man får et vitnemål fra en vitenskapelig høyskole i logistikk, også de som studerer andre fag. Logistikkkompetanse er etterspurt og nyttig i kombinasjon med andre fag, slik som økonomifagene og helsefagene. Som student på en vitenskapelig høyskole i logistikk skal alle uteksaminerte studenter på alle studieretninger ha fått en ekstra kompetanse, i form av kunnskap i logistikk tilpasset deres fagområde. Det kan være logistikk, supply chain, lean, flyt, planlegging, pakkeforløp mv, alt etter hva som er naturlig i det enkelte fagfelt/studie.

Delmål 1

Innen studiestart høsten 2020 skal alle HiMoldes studieprogram være gjennomgått med mål om få relevant logistikkkompetanse på det enkelte studium.

Måloppnåelse måles for hvert enkelt studium ved analyse av:

- Logistikk som et eget emne på studiet
- Logistikk som en integrert del av et annet emne, tilpasset de logistikkmessige utfordringer fagfeltet har

Dette er det punktet i utviklingsavtalen vi har kommet lengst på, og styret ble oppdatert om dette i egen styresak på slutten av 2019. Vi konkluderte da med at vi langt på vei er i mål med dette arbeidet. Resultatet er blant annet at vi nå får gitt logistikkkompetanse også til studenter på helsefagene, herunder et nytt praksis-emne på sykepleieutdanningen - Prosjektpraksis i helselogistikk, teknologi og innovasjon i sykepleie fra 2022. Programmene på avdeling ØS melder om at de har funnet gode måter å gjøre det, på litt ulike måter fra program til program. Dette gir våre studenter en nyttig

merkompetanse, og det tydeliggjør HiMoldes særegne og unike profil som vitenskapelig høgskole i logistikk, så vi ønsker å fortsette med dette også i 2023. Vi har blant annet etablert et nytt emne på sykepleierutdanningen (7,5 stp) i Molde der studentene får lære hvordan logistikk, teknologi og innovasjon kan forbedre helsetjenestene. Det springer ut av et felles prosjekt med avdeling LOG og avdeling HS ved HiMolde, Helse Møre og Romsdal HF, Helseinnovasjonsenteret og fylkeskommunen. En sentral komponent har vært en to-dagers workshop med Ungt Entreprenørskap, der 135 sykepleierstudenter presenterte løsninger på egenopplevde problemer fra sin praksisbaserte undervisning, ved hjelp av teknologi, innovasjon og logistikktilnærminger de hadde tilegnet seg i undervisningsperioden på 4 uker.

Virksomhetsmål 6

Høgskolen skal tilstrebe et volum og kvalitet i forskning som er minst på nivå med institusjoner med samme fagprofil.

Foreløpige tall per 02.02.2023 viser at HiMolde produserte 119,7 publikasjonspoeng totalt i 2022, hvorav avdeling HS 43,7 poeng, avdeling LOG 54,6 poeng og avdeling ØS 21,4 poeng. Totalt publikasjonspoeng i 2022 er mot 162,9 i 2021, 155,8 i 2020, 109,6 poeng i 2019, 124,6 poeng i 2018 og 106,7 poeng i 2017. Endelig rapporteringsfrist er 1. april, jf Cristin/NVI Rapporteringsinstruks.

Dette utgjør 0,69 poeng per FoU-årsverk for institusjonen som helhet i 2022 hvorav FoU-årsverk totalt i 2022 er 173,75. Dette utgjør 1,0 poeng per FoU-årsverk for avdeling LOG hvorav FoU-årsverk er 54,65. Dette utgjør 0,57 poeng for HS hvorav FoU-årsverk er 76,75. Dette utgjør 0,52 poeng per FoU-årsverk for avdeling ØS hvorav FoU-årsverk er 41,07.

Start ▶ Statlige vitenskapelige høyskoler ▶ Høgskolen i Molde, vitenskapelig høgskole i logistikk

Fakultetsnavn	2020		2021		2022	
	Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	Teknisk- administrative stillinger	Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	Teknisk- administrative stillinger	Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	Teknisk- administrative stillinger
	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk	Årsverk
Administrasjonen	1,2	43,3	1,68	41,93	1,28	44,76
Avdeling for helse- og sosialfag	69,99	1	70,9	1	76,75	1,14
Avdeling for logistikk	49,27	6,4	51,33	10,46	54,65	6,39
Avdeling for økonomi og samfunnsvitenskap	36,27	1,77	42,38	3,58	41,07	3,26
Sum	156,73	52,47	166,29	56,97	173,75	55,55

Merk: Før 2019 er samtlige professor II plassert på egne stillingskoder (9301 og 8013). Fra og med 2019 håndteres professor II på samme måte som andre kategorier bistillinger, og må derfor skilles ut i rapporten ved hjelp av variabelen stillingstype (ordinær/bistilling).

For å regne forholdet mellom faglige og administrative årsverk (altså faglige : administrative) anbefaler vi å dele årsverk i kategoriene UN1-UN4 på årsverk i kategoriene AD1-AD2. Trykk her for å stille inn rapporten.

Tabell 10: Årsverk HIM (kilde: DBH database for statistikk).

Tilsvarende var antall publikasjonspoeng per UFF-årsverk totalt for høyskolen henholdsvis; 0,91 i 2021; 1,02 i 2020; 0,74 i 2019 og 0,94 i 2018.

Vi har foreløpig ikke 2022-tall for andre institusjoner, så vi må se tilbake på 2021-tallene for å sammenligne oss med andre institusjoner (ref virksomhetsmålet):

Institusjonsnavn	2021	2021	2021
	Publiserings-poeng	FoU årsverk	PP/årsverk
Norges idrettshøgskole	282,73	128,28	2,20
Universitetet i Oslo	7142	4053,94	1,76
Universitetet i Bergen	3762,88	2556,60	1,47
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	7281,99	5266,76	1,38
Universitetet i Stavanger	1407,44	1130,53	1,24
Universitetet i Agder	1159,31	996,43	1,16
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	1096,85	942,06	1,16
Høgskolen i Molde, vitenskapelig høgskole i logistikk	162,93	164,61	0,99
Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet	2360,32	2383,43	0,99
Norges handelshøgskole	289,5	295,02	0,98
Nord universitet	842,1	865,05	0,97
OsloMet – storbyuniversitetet	1427,23	1548,63	0,92
Høgskolen i Østfold	371,84	411,73	0,90
Universitetet i Sørøst-Norge	958,2	1269,26	0,75
Høgskulen på Vestlandet	896,59	1 298,86	0,69
Høgskolen i Innlandet	536,25	797,39	0,67
Høgskulen i Volda	110,07	250,9	0,43

Tabell 11: Publikasjonspoeng per FoU-årsverk i 2021-tall – HiMolde sammenlignet med andre institusjoner.

Vurdering av måloppnåelse

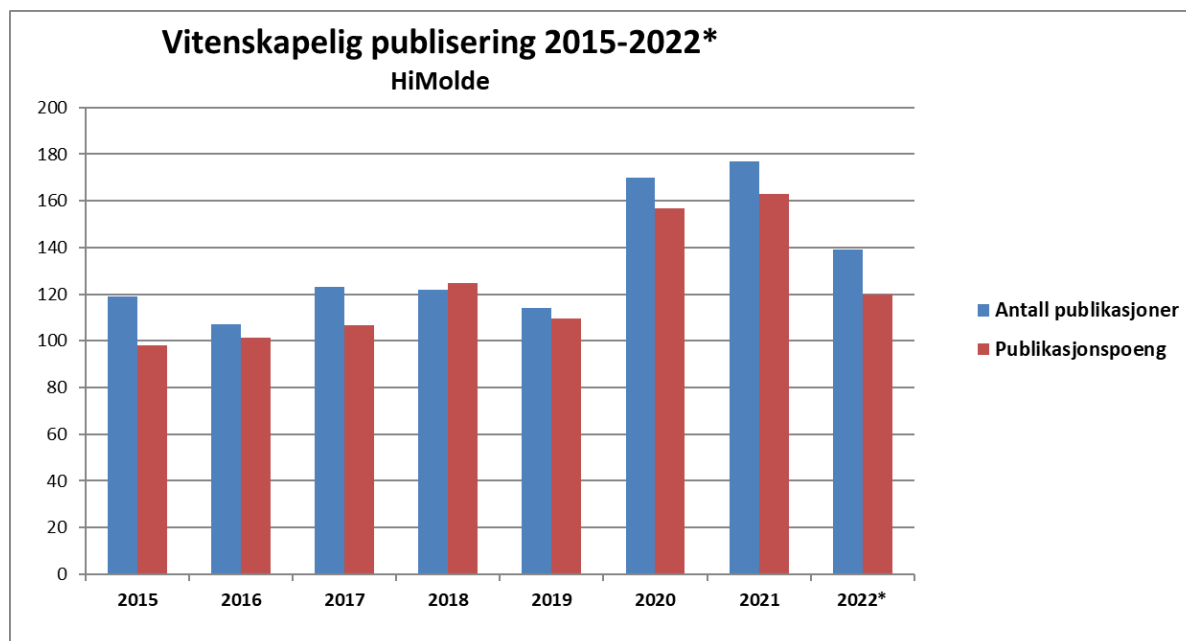
I 2022 har vi status over FoU-publisering for 2022, per 2. februar 2023.

Kort oppsummert:

- HiMolde har ca 119,7 poeng hittil i 2022, hvorav avdeling HS 43,7 poeng, avdeling LOG 54,6 poeng og avdeling ØS 21,4 poeng.

Til sammenligning hadde vi 162,9 totalt i 2021 (og 156,8 totalt i 2020).

Endelig rapporteringsfrist er 30. mars kl 12, jf [Cristin/NVI Rapporteringsinstruks](#).



Figur 4: Utvikling i NVI-indekserte publiseringer registrert i Cristin for HiMolde 2015-2022. * inneholder foreløpige tall per 2. februar 2023.

Resultater på styringsparametere

Bidraginntekter fra Norges forskningsråd pr faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

HiMoldes inntekter fra Norges forskningsråd i 2022 var på 4,9 mill (2021: 3,4 mill, 2020: 3 mill).

Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (nasjonal styringsparameter)

I 2022 hadde HiMolde H2020-relaterte inntekter på 2,1 mill. opp fra 419 tusen i 2021 og 738 tusen i 2020. H2020-relaterte inntekter for 2022 utgjorde ca kr 12,4 tusen per UFF-årsverk, opp fra ca kr 2,6 tusen i 2021 og ca kr 4,8 tusen per UFF-årsverk i 2020. I 2022 har HiMolde hatt fire aktive H2020-prosjekt. Vi hadde også andre EU-prosjekt utenom H2020 med inntekter på 3 tusen.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter utenom EUs rammeprogram og Norges forskningsråd per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Andre BOA-inntekter utenom EUs rammeprogram og Norges forskningsråd var på 6,6 mill i 2022, ned fra 10,9 mill i 2021 og 9,7 mill i 2020. Dette tilsvarer kr 38,5 tusen per faglig årsverk.

Forskningsinntekter i % av totalbudsjettet

Forskningsinntektene i 2022 utgjorde 13,6 mill, noe som tilsvarer 4,5 % av sum inntekt fra bevilgninger. Inntektene fordelte seg med 4,9 mill fra Norges forskningsråd, 2,1 mill fra EUs rammeprogram og 6,6 fra andre. Sammenlignet med inntekt fra bevilgninger kom 1,6 % av forskningsinntektene fra Norges forskningsråd, 0,7 % fra EUs rammeprogram og 2,2 % fra andre. Tilsvarende inntekter i 2021 var 14,7 mill hvorav 3,4 fra Norges forskningsråd, 0,42 mill fra EUs rammeprogram og 10,9 mill fra andre. Forskningsinntektene i forhold til inntekt fra bevilgninger var i 2021 5 %.

Samspill med Møreforsking

Frem til juli 2020 besto Møreforsking av morselskapet Møreforsking AS (MF), med døtrene Møreforsking Ålesund AS (eid 51 % av Møreforsking AS og 49 % av NTNU) og Møreforsking Molde (eid 51 % av Møreforsking AS og 49 % av HiMolde). Både Møreforsking Molde AS og konsernet hadde betydelige negative årsresultater i 2019, og selskapene fusjonerte i juli 2020 for å samordne ressursene, og gjennomførte umiddelbart en emisjon. Alle de tidligere eierne er fortsatt med på eiersiden. Møre og Romsdal fylke deltok i emisjonen med et stort beløp, mens NTNU og HiMolde deltok med 250' hver. I tillegg kom selskapet Åkerblå AS inn på eiersiden. Dagens eiersits er som følger: Møre og Romsdal fylkeskommune 47,5 %, NTNU 19,2 %, HiMolde 17,6 %, Åkerblå 13,3 %, Høgskulen i Volda 1,5 % og Stiftinga Møreforsking 0,9 %. Staten har samlet 38,3 % i selskapet.

MF har en oppdragsvirksomhet innen fagområdene marin, logistikk, samfunn og transportøkonomi. Regnskapet for selskapet foreligger ikke pt. Samarbeidet med dagens Møreforskning er ikke like tett som med tidligere Møreforskning Molde, der HiMolde hadde 49 % eierandel og alltid satt med styrets leder, men det er fortsatt et mål å finne gode samarbeidsformer og felles prosjekter med selskapet. HiMolde vil fortsatt stimulere til samarbeid mellom HiMolde og MF, både i form av felles søknader og prosjekter, og i forskningsgruppene.

Oversikt over forskningssamarbeid

Antall relevante forskningssamarbeid med iKuben og andre regionale klynger og kompetansemiljø

Antall forskningssamarbeid med andre institusjoner, BOA-prosjekter og EU-prosjekter med arbeidslivet er 24 i 2021. Mye av dette er omtalt andre steder i rapporten.

Arbeid og fremdrift i fellesgraden ph.d. i helse- og sosialfag, herunder antall doktorgrads-studenter i programmet og antall disputaser under fellesgraden

- Ph.d.-programmet i helse- og sosialfag har for tiden 37 ph.d.-kandidater (HiMolde og HiVolda). Flere stipendiatstillinger er under utlysning og ansettelse. Det er gjennomført 14 disputaser på programmet, herunder ni disputaser ved HiMolde og fem disputaser ved HiVolda, siden etableringen høsten 2015. Flere av ph.d.-prosjektene har høy klinisk relevans for lokale og nasjonale helsetjenester. Programmet er tuftet på lokalt samarbeid (Høgskulen i Volda og HiMolde).
- Samarbeidet fungerer godt rundt kjerneaktiviteten både på undervisning og forskningsaktivitet.

Vurdering av resultat

Forskningsaktiviteten ved HiMolde har ikke steget i 2022.

Vurdering av måloppnåelse

Eksternfinansiert forskningsaktivitet har ikke økt, men det må fortsatt jobbes mer med å få opp flere forskningsprosjekt med EU-finansiering, forskningsrådsprosjekter og flere søknader til regionale forskningsfond.

Det er ikke klart hvorfor det ikke har vært en vekst i forskningen fra året før. Det kan antas at det er en ettervirkning av Covid-19. Dette betyr at forskning kan ha blitt forsinket og at det var mindre ansikt-til-ansikt samarbeid under Covid-19. Dette vil ha en innvirkning på å forsinke publiseringer i året som følger. Publikasjonsantallet for de øvrige institusjonene i 2022 er ikke kjent på tidspunktet for publisering av denne rapporten. Med referanse til siste tilgjengelige data i 2021 er høyskolen fortsatt i samme posisjon sammenlignet med andre institusjoner som vi var året før på beregningen av våre publiseringspoeng per FoU-årsverk. Høyskolen må undersøke nærmere hva som kan være årsaken til lavere antall publiseringspoeng og vurdere tiltak som vil stimulere til økt publisering.

Høyskolens eksterne finansiering har ikke økt i 2022. Imidlertid har høyskolen i 2022 vært del av to søknadsprosesser i Horisont Europa-rammeverket (i avdelingene HS og LOG). HiMolde er hovedsøker for en av søknadene. Høyskolen må fortsette å arbeide for å bli med i søknadsprosesser på internasjonalt, nasjonalt og regionalt nivå.

Sektormål 2 Forsking og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Virksomhetsmål 7

Høyskolen skal bidra til kunnskapsutvikling, innovasjon og verdiskaping gjennom formidling, utdanning, faglig utviklingsarbeid og forskning.

Inngåtte samarbeids- /partnerskapsavtaler for å realisere høyskolens mål og samfunnets behov

For HiMolde er samarbeidsavtaler særlig viktige for avdeling HS. Det er inngått nye samarbeidsavtaler på institusjonsnivå med kommunene (ROR og NIPR) og Særavtaler for praksisstudier på aktuelle studieprogram med praksis, i tråd med nye nasjonale retningslinjer (RETHOS). Dette har vært et givende arbeid for begge parter der en har utvekslet nyttig informasjon om utdanning og arbeidsliv på tvers av institusjonene. Samarbeidet har også resultert i etablering av overordnede samarbeidsutvalg for utdanning, med formål å utdanne flere sykepleiere og vernepleiere til helsetjenestene i kommuner og helseforetak. I tillegg er det etablert studieprogramråd for sykepleie med deltakelse fra kommune og spesialisthelsetjeneste, ansatte, studenter, og med et arbeidsutvalg for praksissamarbeid.

Avdeling HS opplever samarbeidet med Helse Møre og Romsdal-HF gjennom det lokale samarbeidsorganet for utdanning, forskning og innovasjon som nyttig når det gjelder videre utvikling av kjerneaktiviteten for utdanning og forskning ved avdelingen inn mot det nye SNR. Herunder utdanning av sykepleiere og spesialsykepleiere, men også pågående og planlagt forskningssamarbeid innen psykisk helsearbeid, og med ortopedimiljøet i helseforetaket. Avdeling HS har et godt samarbeid om simuleringsaktivitet ved Sjukehuset i Molde, og HMR-HF har ytre ønske om å øke dette samarbeidet med HiMolde i årene fremover.

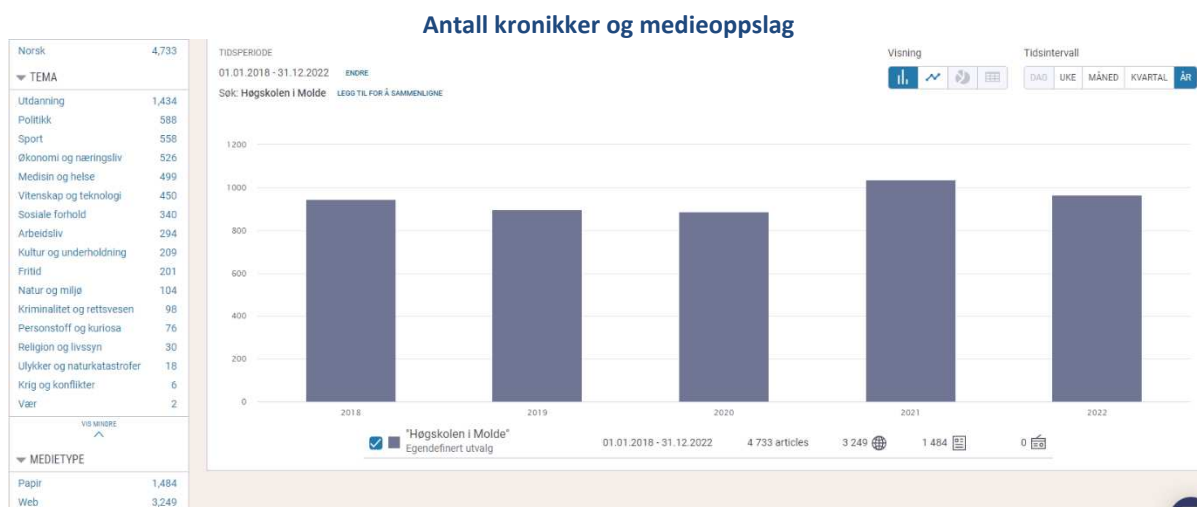
Avdeling HS er også representert i Samarbeidsorganet i Helse Midt Norge-RHF, Samarbeidsutvalget for forskning-RHF og dekan H. Haavardsen ledet Samarbeidsutvalget for utdanning-RHF i 2022.

HiMolde deltar i industrikompetansekylingen iKuben, Forskningsforum Møre og det fylkeskommunale partnerskapet for kompetanseutvikling, «Kompetansealliansen», som vi sammen med Høgskulen i Volda er blitt enige om å se på som vår RSA (Rådet for Samarbeid med Arbeidslivet). HiMolde inviteres også til medlemsmøtene i Romsdal Regionråd (ROR).

Forskningsformidling

Vår forskningsformidling er i størst grad rettet mot akademiske arenaer gjennom publiseringer og konferansebidrag, men vi bidrar også aktivt til å spre vår forskningsbaserte kunnskap gjennom faglige arenaer som kurstilbud, deltakelse på fagsamlinger og i andre arenaer som er viktige for nærings- og arbeidsliv. Forskningsdagene gir hvert år en enestående anledning til å vise frem bredden i forskningen ved høyskolen til et variert publikum både lokalt og regionalt.

Vi har gode presentasjoner av våre forskningsgrupper på nettsidene våre. Disse inneholder også lett tilgjengelig kontaktinformasjon som gjør at eksterne interessenter lettere kommer i kontakt med våre forskningsmiljøer. Nytt av året er at det er laget en egen rapport som presenterer alle forskningsgruppene ved HiMolde.



Figur 5.: Mediedekning 2018-2022. Antall medieoppslag hvor HiMolde er nevnt (2018: 945; 2019: 897; 2020: 887; 2021: 1037; 2022: 997; Totalt: 4733).

Antall medieoppslag hvor HiMolde er nevnt har gått noe ned siden 2021, men er likevel høyere enn både 2019 og 2020.

Vurdering av resultat

HiMolde har en tydelig tilstedeværelse i media, og deltar på viktige regionale og nasjonale arenaer som er relevante for våre fagområder, spesielt innen helse- og sosialsektoren, idrettsledelse, transportøkonomi og logistikk.

Vurdering av måloppnåelse

Generelt ønsker HiMolde å være synlig i samfunnet, også i media. Vi mener at de tiltakene vi har gjort har gitt god effekt.

Virksomhetsmål 8

Høgskolen skal bidra til økt verdiskaping i regionen og nasjonalt.

Resultater på styringsparametere

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (nasjonal styringsparameter)

HiMolde har gjennomført en kandidatundersøkelse blant kandidater som ble uteksaminert våren 2021. Vi gjennomfører undersøkelsen i oddetallsår, så det er ikke mer oppdaterte data tilgjengelige for i år.

	Logistikk (n=23)	SOL (n=14)	Økonomi og adm (n=7)	Sport management (n=5)
Lønnet arbeid	96	100	100	100
Studier	0	0	0	0
Arbeidssøkende	4	0	0	0
Annet	0	0	0	0

Tabell 12: Fra kandidatundersøkelsen 2021: Spørsmål (T 4a): hva er din hovedaktivitet i dag.

Undersøkelsen viser at av 49 kandidater, oppgir bare fire å være arbeidssøkende (8,16 %). Kandidatene svarer også på hvor relevant studiene er for den jobben de har. Her svarer alle kandidatene på masterprogrammene i logistikk, og på økonomi og administrasjon at studiene er relevant eller svært relevant. Kandidatene på samfunnsvitenskap, organisasjon og ledelse (SOL) og sport management er det hhv 7 % og 80 % som sier at utdanningen ikke er relevant for jobben de har i dag.

NIFU gjennomførte en kandidatundersøkelse blant masterkandidater som fullførte våren 2021. 27 av våre kandidater besvarte undersøkelsen, og av disse er 88,9 % yrkesaktive (83,4 % nasjonalt), 3,7 % er fortsatt studenter (7,4 % nasjonalt) og 7,4 % er arbeidsledige (7 % nasjonalt). Tallene samsvarer ikke helt med vår egen undersøkelse (tabell 10), og årsaken kan være at høyskolen samlet inn data noe senere enn NIFU-undersøkelsen og at det nødvendigvis ikke er de samme individene som har svart.

Delta i regionale utviklingsprosjekt

Dette punktet er uendret, i og med at deltagelsen er bevart og forsterket i de sentrale prosjektene. HiMolde søker hele tiden aktivt samarbeidsprosjekter med andre organisasjoner og bedrifter regionalt og nasjonalt. HiMolde er en sentral medspiller i «Smart Molde»-prosjektene i regi av Molde kommune, og deltar aktivt i mange av dem.

Rektor sitter i styringsgruppa sammen med kommunedirektør, styreleder i Molde Næringsforum og leder for iKuben. Ellers henvises det til flere prosjekter omtalt under utviklingsavtalens punkt 2.

Dekan HS sitter i styringsgruppa Smart hjelpemiddelhåndtering og i styringsgruppa for MANREPORT-IPV.

Nå er vi også med i flere initiativer i Molde kommunens regi, som søker å øke attraktiviteten for regionen, sammen med Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde)

Sektormål 3 God tilgang til utdanning

Virksomhetsmål 9

Høgskolen skal sammen med regionale partnere videreutvikle Molde Campus som møteplass for kunnskapsutvikling, forsterke høyskolens identitet og attraktivitet, og bidra til at Molde videreutvikles som studentby.

I august 2022 kunne høyskolen igjen invitere nye studenter og byens befolkning til utekonsert på Rådhusplassen i forbindelse med åpning av studieåret. Dette har vært en fin tradisjon for å vise høyskolen og studentene frem for byen. Selv om konserten er godt besøkt av byens befolkning, med det er relativt få studenter som møter opp på kveldsarrangementet. Arrangementet er både ressurs- og kostnadskrevenende, og nytteverdien må vurderes.

Et viktig tiltak under dette virksomhetsmålet er vårt arbeid med campusutvikling. Dette jobber vi aktivt med i både Molde og Kristiansund. Dette er omtalt andre steder i rapporten.

Også i 2022 var høyskolen medarrangør på INIT Molde-teknologikonferanse i samarbeid med Molde Næringsforum og IT-bedrifter som er med i en partnerskapsavtale. Konferansen ble holdt på Scandic Seilet i mai med 170 påmeldte, og hadde hovedfokus for konferansen var ulike tema innenfor digitalisering og IT-sikkerhet.

I løpet av året er det gjennomført flere arrangert som kompetansefrokoster, seminarer, populærvitenskapelige foredrag og åpne forelesninger med tema som «Bærekraft og global medbestemmelse», «Krigsherren i Kreml», «Viktige hendelser i samisk historie» og «Helselogistikkdagen – innovasjon i praksis». I tillegg ble det i på Kvinnedagen 8. mars arrangert et seminar «Rekk opp hånda jenter» i samarbeid mellom Lederforum for kvinner og høyskolen.

Vernepleiermiljøet deltar fremdeles i prosjekt «Friluftsliv tilrettelagt for utviklingshemmede» i samarbeid med DNT Romsdal og Norsk Forbund for Utviklingshemmede. Det var flere arrangementer i løpet av året med friluftskveld i Kringstadbukta i april, sommerfest på Romsdalsmuseet og arrangementet «Superlekene» med formål å fremme livskvalitet, trivsel, fysisk aktivitet og sunn konkurranse for utviklingshemmende mennesker. Studenter fra vernepleierutdanningen har deltatt som medhjelpere på disse arrangementene.

I forbindelse med Forskningsdagene høsten 2022 ble det gjennomført et temaforedrag «Å navigere på shopping-havet». I tillegg var det i samarbeid med Teateret vårt, gjennomført en diskusjon om bærekraft, klesindustri og global kapitalisme i etterkant av teaterforestillingen «Den som henger i en tråd».

Resultater på styringsparametere

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

I 2022 ble det uteksaminert 104 studenter fra sykepleie og 85 på vernepleie. Det innebærer at kandidatmåltallet for begge studiene er oppfylt. Det høye antall kandidater på vernepleie skyldes et nytt kull deltid vernepleie ble uteksaminert våren 2022.

	Kandidattall ved helseutdanningene	
	Mål	Resultat 2022
Sykepleie	79	104
Vernepleie	46	85
Totalt	125	189

Tabell 13: Kandidattall 2022 ved helseutdanningene.

Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Virksomhetsmål 10

Høgskolen skal tilstrebe å øke det økonomiske handlingsrommet gjennom rasjonell drift, økt resultatbasert tildeling og økte eksterne inntekter.

Resultater på styringsparametere

Antall studiepoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter)

Produksjons- år	Antall 60 stp.enheter	Studiepoeng	Faglige årsverk	Studiepoeng/ faglige årsverk
2013	1 379,21	82 752,60	112,10	738,2
2014	1 400,84	84 050,40	108,97	771,3
2015	1 445,09	86 705,40	116,05	747,1
2016	1 419,11	85 146,60	125,49	678,5
2017	1 534,66	92 079,60	127,83	720,3
2018	1 491,01	89 460,60	133,19	671,7
2019	1 543,57	92 614,20	147,43	628,2
2020	1 745,57	104 734,20	153,73	681,3
2021	2 040,99	122 459,40	164,29	745,4
2022	1 993,76	119 625,60	170,75	700,6

Tabell 14: Antall studiepoeng per faglig årsverk (nasjonal styringsparameter).

Vurdering av resultat

Tallet på studiepoeng per faglig årsverk er i 2022 på 700,6, som er nedgang fra 2021. Det ligger nå noe under gjennomsnittet for de siste 10 årene, som er på 708,3. Det er likevel verd å merke seg at HiMolde tross dette ligger høyt over gjennomsnittet for sektoren som er på 442,4 studiepoeng per faglig årsverk i 2022.

Vurdering av måloppnåelse

De siste års økning i årsverk er i utgangspunktet forventet å resultere i økt produksjon i form av studiepoeng og kandidater de neste årene. Økning i tallet på årsverk har blant annet vært nødvendig for å få til satsing på nye fagområder, tilby desentraliserte utdanninger, samt øke kapasiteten på særlig helsefagutdanningene.

Endring i resultatbasert tildeling

Uttellingsår	Åpen ramme	Lukket ramme	Endring
2023	7 884 000	-1 125 000	6 759 000
2022	9 554 000	1 961 000	11 515 000
2021	2 843 000	-777 000	2 066 000
2020	-1 081 000	394 000	-687 000
2019	1 797 000	-87 000	1 710 000
2018	5 105 000	701 000	5 806 000
2017	-	-	3 490 769

Tabell 15: Endring i resultatbasert tildeling. På grunn av omlegging av finansieringssystemet i 2015 så finnes ikke sammenlignbare tall fordelt på åpen/lukket ramme i 2017, kun som sum endring. Merk at uttellingsåret følger to år etter opptjeningsåret.

Resultatbasert tildeling har med unntak av 2020 vært økende de siste årene. I 2023 har vi en fin økning på 7,9 mill i åpen ramme mens det er en reduksjon på 1,1 mill i lukket ramme (publiseringspoeng, EU- og BOA-inntekter). Her er nedgang i inntekter fra EU i 2021 hovedårsaken. Dette vil igjen snu med et par nye prosjekt i 2022, som vil gi positiv uttelling for tildelingen i 2024. Det er likevel slik at basisfinansieringen er den viktigste faktoren for utviklingen videre, og vi er derfor avventende til signaler om at studieplasser blir trukket tilbake. Dette vil påvirke

studiepoengproduksjonen og uttellingen fra denne, samt selvsagt påvirke det økonomiske handlingsrommet for høyskolen framover.

Økte eksterne inntekter

Se rapportering under virksomhetsmål 6.

Vurdering av måloppnåelse

HiMoldes totale BOA-inntekter er redusert med 8 % fra 2021 til 2022. Tilsvarende var det en økning fra 2020 til 2021 på 9,2 %. Det ble i 2022 tilsatt ytterligere en administrativ ressurs i en nyopprettet stilling som skal støtte denne aktiviteten når det gjelder utvikling av prosjekter og søknader rettet mot EU og NFR, samt bidra med kvalitetssikring av kontrakter og drift av prosjekter. Vi har tro på at dette vil bidra til en økning av de eksterne inntektene

Virksomhetsmål 11

Høgskolen skal gjennom ansvarlig ledelse og gjensidig respekt skape til god og effektiv kommunikasjon og dialog internt i organisasjonen. Ansatte og studenter skal anerkjennes for sine bidrag til høyskolens virksomhet og utvikling.

Resultater på styringsparametere

Jevnlige arbeidsmiljøundersøkelser

Vurdering av resultat

Vi gjennomførte siste arbeidsmiljøundersøkelse blant alle våre medarbeidere i mai/juni 2020. Målsetningen er å gjennomføre arbeidsmiljøundersøkelser hvert tredje år. Det gjennomføres normalt også årlige vernerunder med spørsmål til alle ansatte om fysiske og psykosomatisk forhold på arbeidsplassen. Dette ble utført i 2022. Neste vernerunde vil bli gjennomført våren 2023.

Vurdering av måloppnåelse

Arbeidsmiljøet ved HiMolde vurderes samlet sett som godt. Det var hovedkonklusjonen etter siste arbeidsmiljøundersøkelse, selv om det er forhold som det arbeides videre med. Funnene fra arbeidsmiljøundersøkelser og vernerunder følges opp, og dette inngår i HiMoldes systematiske arbeid med å sikre et godt arbeidsmiljø.

Det gjennomføres jevnlig hovedavtalemøter mellom ledelse og tillitsvalgte, blant annet i forkant av alle styremøter. Medbestemmelse og medvirkning har et aktivt fokus, og i forbindelse med campusutvikling og byggesaker involveres ansatte og studenter i prosessen.

Virksomhetsmål 12

Høgskolen skal gi rom for djerpe ideer, involvere ansatte i dynamiske fagutviklingsprosesser, legge til rette for utvikling av ny kunnskap og kompetanse, og bidra til å maksimere den menneskelige og intellektuelle ressursen i organisasjonen.

Resultater på styringsparametere

Utvikling av innovative utdanningstilbud og -former

I 2022 har høyskolen fortsatt sin satsing på digital undervisning, og det er utformet et heldigitalt tilbud om en årsenhet i logistikk.

«Digitaliseringsrapporten» (DR), datert 19. mai 2021, påpekte nytten og beskrev også markedet for et slikt årsstudium. Hovedmålet med studiet har vært å lage et nettbasert årstudium i logistikk som når bredt ut i markedet, både blant førstegangssøkende, men også i etter- og videreutdanningsmarkedet. Videre skal årstudiet fungere som en rekrutteringsportal til bachelorene i logistikk, hvor fortsettelsen i 2. året i bacheloren skjer så sømløst som mulig.

Dette er et grunnleggende logistikkprogram som når bredt ut i markedet og dekker de tradisjonelle logistikkfunksjonene i arbeidslivet. I tillegg er det viktig at det tydeliggjøres at dette er et nettstudium, siden det er en vesentlig del av studiets profil. Årsstudiet er på bachelornivå siden det sømløst skal kunne innpasses i 2. året til alle de fire bachelorprogrammene som HiMolde har i logistikk.

Årsstudiet skal gi studentene en grunnleggende innføring i sentrale logistikkfunksjoner som:

- innkjøp
- lager- og produksjonsplanlegging
- lean og kvalitetsledelse
- ERP-systemer
- Supply Chain Management
- bedriftsøkonomi

Det legges vekt på en jevn blanding mellom kvalitative og kvantitative emner, slik at studentene både får et analytisk grunnlag for å gå videre i fagfeltet samt en overordnet forståelse for hvordan de enkelte funksjonene henger sammen i en helhetlig verdikjede.

Studiets heldigitale profil er en vesentlig satsing på å få flere logistikkstudenter utenfor Møre og Romsdal. Selv om bachelorene i logistikk ved HiMolde også tiltrekker seg studenter utenfor Møre og Romsdal er den relative prosentvise andelen klart størst for vårt fylke. Dette er en indikasjon på at mange potensielle søkere utenfor Møre og Romsdal ikke velger HiMolde som førstevalg pga lokasjon eller livssituasjon. Dette er spesielt tilfelle for folkerike fylker som Oslo og Viken, siden det ikke finnes (gratis) logistikkstudier sør for Hamar. Det samme gjelder nord for Trondheim. Med et heldigitalisert årsstudium vil HiMolde kunne gi et fullverdig logistikkprogram også til disse søkerne. I tillegg vil en fulldigital årsenhet passe meget godt inn for etter- og videreutdanningsmarkedet. Dette markedet består typisk av personer som er i jobb, er permitterte eller arbeidsledige, og som ønsker videreutdanning eller omplassering. Disse personene foretrekker ofte at studiet er nettbasert og kan tas på deltid slik at det kan tilpasses en hverdag med jobb og familie. Denne typen studenter er typisk 25 år eller eldre og er ofte motiverte studenter som fullfører studiet dersom det er tilpasset hverdagen deres. For å kunne gi et helhjertet tilbud til denne søkergruppen, er det vesentlig at studiet også kan tas på deltid. Det foreslåtte årsstudiet gir en god mulighet til dette.

Sett i lys av det store potensialet for nye søkere er det ønskelig at studiet har minst 100 studenter hvorav minst 10-20 % fortsetter på en av bachelorene i logistikk ved HiMolde. De studentene som rekrutteres til bachelorene vil også være studenter som er mer dedikerte til å gjennomføre bacheloren, siden de allerede har kommet gjennom store deler av 1. året. Det er derfor god grunn til å anta at disse studentene ikke faller fra de videre studiene.

Utvikling av innovative formidlings- og FoU-prosjekter

Det ble i 2020 etablert en samarbeidsarena med ROR-kommunene (Romsdalskommunenes Interkommunale Politiske Nettverk) og Helse Møre og Romsdal. Målet var tettere samarbeid om videreutdanning, forskning og økt kapasitet på utdanning av sykepleiere og vernepleiere.

Vi ser gode resultater av dette, og utvikler samarbeidet videre i flere tilstøtende fora (jf HVARM).

Resultatene har vist seg i form av at høyskolen meldte inn en mulig kapasitetsøkning på 60 studieplasser innen helse og omsorgsprogrammene (sykepleie og helsesykepleie), og at vi nå er i gang med å konkretisere planene for opptaket av de 10 (innenfor rammen) + 52 (ny finansiering) som vi ble tildelt. Dette hadde ikke være mulig uten det gode samarbeidet med ROR og NIPR.

TTO-ordningen i Norge er over tid blitt profesjonalisert, samordnet og utvidet, slik at de etablerte AS-ene i økende grad fremstår som de beste samarbeidspartnere for HiMolde, fremfor at vi selv skal fortsette å bygge opp vår egen TTO. Det fremstår som for krevende å rekruttere og finansiere den kapasiteten som vi i så fall trenger. Samtidig er innovasjonsprosjekter omsøkt av institusjonene selv lansert som en erstatning for de lokale prosjektmidlene som TTO-ene tidligere hadde tilgang til. Det vil HiMolde utarbeide en strategi og tiltaksplan for. Høyskolen har ansatt en forskningskoordinator som kan bidra med en lenge etterspurt støtte til fagmiljøene, blant annet på dette området.

HiMolde er blitt partner av Salmars visningsssenter i Molde som åpnet i fjor høst. Der har vi muligheten til å vise frem forskningen vi gjør på marin logistikk og økonomi, midt i sentrum av Molde. Visningsssenteret har plass til undervisning og presentasjoner for høyskolen, og kan bli en fin møteplass for vår biomarine forskning. Vi må fremdeles finne frem til det rette innholdet, og vil forsøke å engasjere fagmiljøet direkte til dette.

Virksomhetsmål 13

Høgskolen skal tilstrebe god kjønnsbalanse på ledernivå og på alle nivå av faglige stillinger.

Resultater på styringsparametere**Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (nasjonal styringsparameter)****Vurdering av resultat**

Årsverk professor (unntatt bistillinger) er endret fra 7,8/17,2 til 9,0/17,0 for hhv kvinner og menn. Endringen er på hhv 15,38 og -1,16 %. Antall årsverk for dosenter er uendret fra året før.

Vurdering av måloppnåelse

En ønsker en jevnere kjønnsbalanse, og det arbeides aktivt med å øke andelen. Trenden er klart positiv for kvinneandelen.

Det er fortsatt slik at det for enkelte fagområder og høyere stillingsnivå er knapp søkermasse, slik at vi ikke står i en stilling at vi kan velge det underrepresenterte kjønn ved kompetanselikkhet. Økning av andelen kan enten skje ved rekruttering eller intern kompetanseutvikling. HiMolde ser viktigheten av å aktivt bruke begge metoder for å øke andelen.

Andel kvinner på ledernivå (topp- og avdelingsledelse) og ulike faglige stillingskategorier**Vurdering av resultat****Kjønnsbalanse totalt i institusjonen fordelt på ulike stillingskategorier**

	Kjønnsbalanse i årsverk		Kjønnsbalanse i prosent	
	♀	♂	♀	♂
Totalt i virksomheten	140,81	108,69	56,44	43,56
UF-stillinger totalt	96,85	73,90	56,72	43,28
- professor	9,00	17,00	34,62	65,33
- professor II	0,50	2,00	20,00	80,00
- dosent	2,00	0,00	100,00	0,00
- førsteamanuensis	23,20	26,95	46,26	53,74
- førstelektor	2,10	1,60	56,76	43,24
- stipendiat/postdoktor	17,50	13,00	57,33	42,62
- høgskolelektor/amanuensis	37,35	12,01	75,67	24,33
- høgskolelærer	5,20	1,34	79,51	20,49

Tabell 16: Kjønnsbalanse totalt i institusjonen, fordelt på ulike stillingskategorier for UF-stillinger (sum UF-stillinger inkluderer utdanningsstillinger på lønnsplan 17.515), per 1. oktober 2022.

Selv om vi har en forholdsvis jevn fordeling av kvinner og menn blant våre faglige ansatte, så ser vi en skjevfordeling disfavør kvinner jo høyere stillingskategori. Tendensen er likevel at det er et skift i favør kvinner. Utdanningsstillinger er i favør kvinner.

I ledersjiktet var rektor og høyskolelederen begge menn. Blant avdelingslederne var fordelingen en kvinne og to menn. Blant administrative mellomledere var fordelingen en kvinne og to menn.

Vurdering av måloppnåelse

Vi tilstreber en jevn kjønnsfordeling i alle sammenhenger og har størst utfordring for førsteamanuensis- og professorstillinger.

Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Etablerte kompetanseløp til førsteamanuensis og førstelektor har gitt klare resultat ift sistnevnte. Vi ser også at noen nyetablerte førstelektorer arbeider videre mot førsteamanuensisstatus. Dette kommer trolig av at det i førstelektorvurderinger i tilsynelatende større grad legges vekt på skriftlige arbeider/forskning, og at den som kommer i gang med aktiv forskning, fortsetter videre. Det arbeides kontinuerlig med forskeraktiviteter i det daglige som vil gi positive virkninger i det lange løp.

Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

Et av tiltakene som høgskolestyret ba om å få utredet i styremøte desember 2019 var å «finne nye lokaler til studentdrevne aktiviteter». Behovet er godt beskrevet i campusutviklingsplanen. Høgskoledirektøren engasjerte Statsbygg til å lage en utredning som kunne danne beslutningsgrunnlag for dette. Utredningen er ferdigstilt og anbefaler oppføring av studenthus på campus. Under punkt 3. Strategiske formål er det utarbeidet effektmål som beskriver hvilke virkninger som søkes oppnådd. Bygg- og infrastruktur er ikke et mål i seg selv, men et virkemiddel for at HiMolde skal nå sine mål og løse sitt samfunnsoppdrag. Følgende effektmål er lagt til grunn for nytt studenthus på campus:

Tema	Effektmål	Beskrivelse	Indikatorer
E1	Studentmiljø	Prosjektet skal legge til rette for et mer aktivt student- og studiemiljø på campus	<ul style="list-style-type: none"> • Antall utvalgsorganiserte • Økning i trivsel i SHOT-analysen
E2	Stuedstedet	Prosjektet skal styrke HiMolde som et attraktivt studiested og Molde som studentby	<ul style="list-style-type: none"> • Antall søkere • Medieomtale

Tabell 17: Effektmål for nytt studenthus på campus – med beskrivelse og indikatorer.

Midler til oppgradering av forsknings- og læringsareal

Da høyskolestyret vedtok campusutviklingsplanen i styremøte desember 2019 utløste dette umiddelbart behov for avsetning av ressurser. Ved utgangen av 2022 er det satt av pengebeløp til følgende tiltak (jf note 15 i regnskapet for 2022):

- 4,8 mill til å opparbeide arealer for studie og opphold i vringlearealene i campusaksen i bygg A og B
- 33,7 mill til lokaler for studentdrevne aktiviteter (studenthus på campus)
- 13,2 mill til ombygging/utvidelse av øvingsavdeling og Sportlab
- 20 mill til avsetning investeringspott studiested Kristiansund
- 14 mill til avsetning nytt bygg Molde Campus

Det vil være behov for å foreta ytterligere avsetninger for å løse de tiltakene som ble vedtatt av høgskolestyret i desember 2019. Administrasjonen arbeider kontinuerlig med å skaffe midler. HiMolde har tre ganger søkt KD om midler til oppgradering og tilpasning av forsknings- og utdanningsarealer. Så langt har KD innvilget 2,5 mill til bruk for «vringlearealer», 8,5 mill til oppføring av studenthus og 5 mill til ombygging/utvidelse av øvingsavdeling og Sportlab.

Supplerende tildelingsbrev

I tildelingsbrev datert 21. desember 2021 fikk HiMolde tildelt til sammen 311.986 mill. I tillegg ble det gjennom året mottatt fire supplerende tildelingsbrev med til sammen 4.676 mill.

01.02.2022	Midler for å opprettholde studieprogresjonen	1 146
04.02.2022	52 studiepl sykepleie/spesialsykepleie	2 484
30.05.2022	30 studiepl for flyktninger fra Ukraina	1 434
23.06.2022	Gevinst fra endrede jobbreisevaner	-388
Sum		4 676

Tabell 18: Supplerende tildelingsbrev, med angivelse av tema og økonomi.

Tildeling på 1.146' skulle benyttes til tiltak for å opprettholde studieprogresjonen for studenter som ble rammet av stengte campuser under pandemien. Midlene ble brukt til faglige og sosiale tiltak som skulle bidra til at studentene opprettholdt studieprogresjonen. Midlene gikk til ulike tiltak, som sosiale

sammenkomster for å få studentene til å møte fysisk til undervisning, samt til noen større prosjekt for å utvikle digitale læringsressurser og igangsetting av en klubb for IT-studenter med tema IT-sikkerhet. Det har også blitt benyttet midler til forsterket øvingsopplegg og hjelpelærertilbud, «kræsjskurs» før eksamen, ekskursjoner, gjesteforelesere og annen faglig oppfølging av studentene. Måloppnåelsen kan knyttes til indikatorer som gjennomføring på normert tid. Av bachelorstudenter som startet høsten 2019, gjennomførte 54,7 % i 2022 (54,6 i 2021) på normert tid. Tilsvarende for masterstudenter, hvor 67,8 % gjennomførte på normert tid, som er det samme som i 2021.

Så fikk HiMolde midler til 52 studieplasser til sykepleier- og spesialsykepleierutdanning med 2.484' som et tiltak i møte med pandemien og ekstraordinære strømutfgifter.

Som følge av de tildelte studieplassene til sykepleie/spesialsykepleier ble det høsten 2022 tatt opp et ekstra kull til videreutdanning i helsesykepleie med 33 studenter. Det var også planlagt et økt opptak til bachelor i sykepleie. Etersom mange institusjoner økte inntaket på sykepleie, lyktes ikke høyskolen med å ta opp flere studenter.

Høsten 2023 planlegges det opptak av 128 studenter i Molde og 60 studenter i Kristiansund til bachelor i sykepleie, som vil være en økning på 32 heltidsplasser. I tillegg vil høyskolen tilby master i helsesykepleie deltid med opptak av 40 studenter (20 heltid) i Kristiansund. Når studiene er i full drift, vil vi fra og med våren 2026 oppnå nye kandidatmåltall for disse studiene.

Som følge av krigen i Ukraina mottok HiMolde 1.434' til 30 studieplasser for flyktninger som ønsker å starte eller fortsette høyere utdanning. Dette ble senere (tildelingsbrev for budsjett 2023) redusert til halvparten, og vil også i forbindelse med revidert budsjett bli vurdert omfordelt mellom institusjonene. I brevet ber KD om en kort rapport om bruken av midlene innen 15.11.2022. Høyskolen åpnet sommeren 2022 for opptak av bosatte flyktninger til emner på bachelor- og masternivå. Det ble informert om tilbudet til flyktningsgjensertene i kommuner i vårt nærrområde. Høyskolen mottok en del henvendelser og behandlet flere søknader. Status er nå at det er tre studenter til emner på bachelornivå. Høyskolen vil tilby studieplasser til denne gruppen også høsten 2023.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Del 1: Rapportering om styring og kontroll

Målet med ROS-analyser er å identifisere uønskede hendelser som kan inntreffe, vurdere risikoen knyttet til hendelsene og utarbeide forebyggende og skadereduserende tiltak som er nødvendige for å få ned risikoen (jf Styringsdokument for arbeidet med samfunnssikkerhet i Kunnskapsdepartementets sektor). Basert på dette har HiMolde utarbeidet en mal som er tilpasset vår størrelse, situasjon og egenart. De ulike trinnene i ROS-analysearbeidet blir dokumentert i en rapport, som også inneholder konkrete tiltak og handlingsplaner for hendelser som vurderes til å inneha middels og høy risiko. ROS-analysene danner et viktig grunnlag for å utvikle og vedlikeholde våre beredskapsplaner for håndtering av uønskede hendelser og kriser.

Den 22. februar 2021 ble det gjennomført en workshop i forbindelse med utarbeidelse av overordnet ROS-analyse. Dette ble fulgt opp med aktiviteter gjennom sommeren. Utkast til overordnet ROS-analyse ble ferdigstilt i desember 2021 og fullført i møte den 14. januar 2022. I forbindelse med beredskapsøvelsen den 16. desember 2022 ble risikobildet gjennomgått. Funn fra dette arbeidet vil bli tatt med i forbindelse med revisjon av overordnet ROS i 2023.

HiMolde retter seg etter reglene om styring og kontroll i Reglement for Økonomistyring i staten §§ 4 og 14 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.4 om intern kontroll. HiMolde har et fungerende og dokumentert internkontrollsystem tilpasset virksomhetens egenart samt risiko og vesentlighet. Det er gjennom den interne kontrollen etablert systemer og rutiner som skal sikre blant annet effektiv og forsvarlig forvaltning innenfor gitte rammer, god måloppnåelse, pålitelig og nøyaktig regnskap og rapportering, god økonomistyring og forebygging av misligheter og økonomisk kriminalitet. Oppdatering av rutiner og rutinebeskrivelser skjer løpende etter behov. Det har ikke skjedd spesielle hendelser eller vært iverksatt særskilte undersøkelser i 2022. Vi har heller ikke i 2022 mottatt merknader fra Riksrevisjonen i forbindelse med revisjonen av regnskapet.

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

4.1.1 Effektivisere konsulentbruken

Konto	Konto (T)	2022
6700	Regnskaps-, revisjons- og økonomitjenester	55 313,00
6701	Konsulenttenester innen juss- juridisk bistand	324 958,13
6710	Kjøp av tjenester til utvikling av programvare, IKT-løsninger mv.	97 049,38
6730	Andre konsulenttenester	1 386 110,88
6789	Kjøp av andre fremmede tjenester	2 019 833,68

Tabell 19: Oversikt over bruk av konsulenttenester. I konto 6730 inngår GDPR-tjenester, arkitekter, beredskapsverksted og søknad Horizon Europe Human-Sail. I konto 6789 inngår oppsett av annonser (TIBE), markedsføring (TIBE), illustrasjoner, artisthonorar, studentombud, fuskesaker og koronatesting.

4.1.2 Lærlinger

IT-senteret har en løpende lærlingeordning i IT-driftsfaget tilknyttet IT-support, der IT-sjefen er faglig leder. I 2022 var det kontinuerlig en aktiv lærling. Det er ikke vurdert å øke antall lærlinger innenfor det etablerte lærefaget, eller innenfor andre områder.

4.2.1 Forskningsetikk

I 2018 oppnevnte styret et eget Redelighetsutvalg sammen med Høgskulen i Volda og Møreforskning som skal bidra til å forebygge uredelighet i forskningen og behandle saker hvor det er mistanke om brudd på vitenskapelige redelighetsnormer

Med utgangspunkt i forskningsetikklovens definisjon vil påstand om avvik fra god vitenskapelig praksis, i form av plagiering, forfalskninger og fabrikkasjon av data, kunne forelegges utvalget. Dette gjelder også andre mulige alvorlige brudd som uberettiget forfatterskap, bevisst feilaktig presentasjon og fortolkning av data eller manipulering av data. Utvalget har også anledning til å behandle andre saker hvor det er mistanke om grove brudd på god vitenskapelig praksis, men det understrekes at de

påståtte brudd på redelighetsnormer eller avvik fra god vitenskapelig praksis alltid må fremstå som bevisst eller grovt uaktsomt.

Redelighetsutvalget består av tre medlemmer, med ett medlem fra hver av høyskolene og ett fra Møreforskning, hver med et personlig varamedlem. Funksjonstiden for disse medlemmene er to år. Medlemmene av utvalget skal til sammen ha nødvendig kompetanse i forskning, forskningsetikk og jus. Minst ett av medlemmene skal ha juridisk kompetanse. Styret for de respektive institusjonene avgjør hvordan oppnevning av medlemmene skal skje. Utvalget kan innkalle inntil to andre personer, eksterne eller interne, som sakkyndige til å bistå dem i vurderingen av den aktuelle saken. En av dem bør være en erfaren forsker med kompetanse innenfor det fagområdet som uredelighetspåstandene er knyttet til. Denne eller disse inngår som medlem av utvalget i behandlingen av den aktuelle saken. Forvaltningslovens regler om inhabilitet legges til grunn for behandlingen i utvalget. Sekretærfunksjonen for Redelighetsutvalget alternerer mellom sekretærene for Forskningsutvalget ved de to høyskolene. Skifte skjer samtidig med valg av nytt utvalg. Til daglig fungerer sekretær for Forskningsutvalget ved begge høyskolene som kontaktperson for Redelighetsutvalget. Utvalget er et responderende organ som i enkeltsaker tar stilling til de spørsmål av allmenn eller prinsipiell betydning som det får seg forelagt. Sakens fakta og problemstillinger skal være klarlagt under den forutgående behandlingen og det tas ikke sikte på noen kontradiktorisk behandling i utvalget.

Aktuelle forskningsetiske spørsmål blir dessuten diskutert i forskningsgruppene og i forbindelse med forskningsprosjekt og søknader. Utarbeidelse av samling med regelverk for forskningsetikk med eksempler på saker fra redelighetsutvalg.

Foredrag og informasjon fra lederen av Redelighetsutvalget om den landsomfattende undersøkelsen Etikk og integritet i forskning 2018. Forskningsetiske spørsmål og saker vil være redaksjonelt interessant for vår uavhengige høyskoleavis Panorama.

Styret har det overordnede ansvar for at de anerkjente forskningsetiske normene blir overholdt ved institusjonen.

Dekanen har faglig ansvar for avdelingens forskningsvirksomhet. Viserektor for Forskning (VFF) har en koordinerende og initierende rolle for forskning. VFF har et spesielt ansvar for å styrke forskningens omfang, posisjon og kvalitet.

Den enkelte forsker har et selvstendig ansvar for at forskningen utføres i samsvar med god forskningsskikk, anerkjente vitenskapelige og etiske prinsipper og innenfor fastsatte rammer.

I Retningslinjer for vern og utveksling av personopplysninger blir roller/ansvar definert.

HiMolde har som statlig virksomhet generelle etiske retningslinjer som inneholder verdier og krav om at forskning som finner sted i høyskolens regi skal være etisk forsvarlig. Dette er nærmere beskrevet i § 2 Redelighetsnorm og § 3 Utvalgets mandat i Reglement for Redelighetsutvalget for Møreforskning og høyskolene i Molde og Volda. Med «anerkjente forskningsetiske normer» som skal anvendes iht mandat og lov, så vises det både til alminnelige forskningsetiske prinsipper og til mer fagspesifikke normer som er nedfelt i retningslinjer som er vedtatt av nasjonale forskningsetiske komiteer. Disse blir lagt til grunn i vedtakene fra Redelighetsutvalget.

Av retningslinjer som spesielt er aktuelle for HiMolde, så kan nevnes:

- Helsinkideklarasjonen
- Vancouveranbefalingene
- Veiledningene fra Den nasjonal forskningsetiske komité for medisin og helsefag
- Forskningsetiske retningslinjer for naturvitenskap og teknologi
- Forskningsetiske retningslinjer for samfunnsvitenskap, humaniora, juss og teologi

Det har så langt vært en sak til behandling i Redelighetsutvalget og i den saken så ble annet Vancouveranbefalingene anvendt og sett på som uttrykk for en anerkjent forskningsetisk norm. Disse normene bygger selvsagt på normative etiske teorier som dydsetikk, pliktetikk og konsekvensetikk som også vil være relevante i den grad retningslinjene skulle være utilstrekkelige.

Vi har ikke utviklet egne etiske eller fagspesifikke retningslinjer. Våre samfunnsvitenskapelig, helse- og sosialfag samt økonomifag-miljøer har alle forskjellige behov.

På ph.d.-programmet i logistikk tilbyr vi kurset DRL002 Philosophy of Science. Her følger de studentene som kan nyttiggjøre seg norsk undervisning kurset som HiVolda tilbyr i ph.d.-programmet i helse- og sosialfag: DRHS902 Vitenskapsteori og etikk. Andre studenter må få godkjent tilsvarende engelskspråklig kurs ved annen institusjon.

Doktorgradsprogrammet i helse- og sosialfag tilbyr et emne på 5 ECT om vitenskapsteori og etikk. Vi har tre fulle dagers undervisning om forskningsetikk som en del av dette kurset. Emnet er komponert slik at etiske problemstillinger og vitenskapsteoretiske posisjoner blir belyst ut fra hverandre. Det innebærer at vi i undervisningen om vitenskapsteori belyser hvilke etiske premisser som ligger i de ulike vitenskapsteoretiske posisjonene. Videre belyser vi hvordan disse spenningene kommer til uttrykk i helse- og sosialsektoren. Kurset er en obligatorisk del av doktorgradsprogrammet.

Når det gjelder vitenskapelige ansatte så vil de ha hatt sin basisopplæring ifm avlagt grad før de er blitt ansatt ved HiMolde. Det er ikke fastsatt krav til nødvendig opplæring i forskningsetikk ut over dette. Det blir den enkelte faglige ansattes eget ansvar å holde seg ajour i fag og relevant forskningsetikk. Det er en forventning om at de faglige ansatte deltar i minst en forskningsgruppe. I disse gruppene vil aktuelle forskningsetiske spørsmål være tema. Virksomheten sørger imidlertid for at forskningsetiske spørsmål jevnlig kommer på agendaen i forskningsutvalg og allmøter med for eksempel informasjon om resultatene fra Etikk og Integritet i forskning og innlegg fra medlemmer i Redelighetsutvalget ved høyskolen. Hvert år arrangeres forskningsdager med interne og eksterne innlegg hvor forskningsetikk har en sentral plass.

4.2.2 Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven

Overordnet ROS-analyse ble godkjent i møte 14. Januar 2022. Følgende områder ble identifisert som de med høyest risiko:

- pandemi
- terror
- ulykker
- naturkatastrofer
- forgiftninger
- data-/strømbrydd
- driftsproblemer
- brann
- svindel
- spionasje
- fusk med forskningsdata
- forskningsdata på avveie
- trakassering

ROS-analysen er planlagt revidert mot slutten av 2023.

Virksomheten gjennomførte beredskapsøvelse 16. desember 2022. Krisehåndtering var innleid for å bidra med sin kompetanse samt å utarbeide og lede «øvelsesscenario ulykke». Hensikten med beredskapsøvelsen var å diskutere risikobildet og beredskapsplan, tilegne seg kunnskap om proaktiv kriseledelse, omforent forståelse av «hvor vi står» innen beredskap samt øke kunnskap ved gjennomføring av øvelsesscenario. Målet med øvelsen var kontinuerlig forbedring i forbindelse med krisehåndtering. Funn fra beredskapsøvelsen samt øvelsesrapport fra krisehåndtering vil bli tatt med i forbindelse med revisjon av operativ beredskapsplan i 2023.

Håndtering av Covid-19-pandemien

Også i begynnelsen av 2022 var høyskolens beredskapsteam samlet for å vurdere, iverksette, endre og revurdere tiltak for høyskolen for å sikre at retningslinjene fra regjeringen og KD ble ivaretatt i forhold til Covid-19 pandemien. Organisasjonen har under hele pandemien vist seg å være tilpasningsdyktig ovenfor de tiltak som ble iverksatt. Dette har i stor grad medvirket til at studieprogresjon har blitt overholdt for studentene og at eksamener har blitt gjennomført som planlagt.

Det er fortsatt for tidlig å konkludere med hvilken langtidseffekt pandemien har hatt for studenter og ansatte hva angår psykososiale forhold. Men det er konstatert at det har vært en økning i antall studenter som har hatt behov for hjelp/støtte på flere områder for å ikke falle ut av studiene. Flere ansatte ved høyskolen og i samskipnaden har bidratt med hjelp/støtte. Etter at Covid-19 restriksjonene falt bort vinteren 2022 har høyskolen i samarbeid med studentsamskipnaden gjennomført tiltak for å få studentene tilbake til campus. Herunder kan spesielt nevnes det som ble gjennomført i forbindelse med studiestart høsten 2022. Selv om vi ser at det er flere studenter på campus nå, vil det fortsatt være nødvendig med oppfølging.

4.2.3 Rammeverk for nasjonale evalueringer av forskning og høyere utdanning

HiMolde rapporter ikke på dette punktet.

4.2.4 Likestilling og mangfold

HiMolde har et utvalg som ivaretar planer og saker som berører likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet. En revisjon av handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering ble arbeidet målrettet med høsten 2022, men ble ikke sluttført. Planen antas ferdigstilt våren 2023.

Aktiviteteter innenfor likestilling og mangfold

Aktivitetsplikten er formulert i Personalmelding 2020-12 og HiMolde har ikke fått etablert gode nok rutiner på området, i form av metode. Aktivitetsplikten dreier seg om at arbeidsgiver skal avdekke de likestillingsutfordringene som finnes i virksomheten, likestillings- og diskrimineringsloven § 26. Det er naturlig å også inkludere samfunnsoppdraget i virksomhetsbegrepet, jf likestillings- og diskrimineringsloven § 24 (og 19). Modellen for aktivitetsplikt er:

- a) Vurdere om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling i virksomheten
- b) Analysere årsaker til identifiserbare risikoer
- c) Iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten
- d) Vurdere resultatet av arbeidet etter bokstav a-c

Samfunnsoppdraget

Aktivitetsplikten ift samfunnsoppdraget er primært rettet mot studentene. Her har vi etablerte arenaer, så som: Internasjonal dag, karrieredager, kvalitetsteam, læringsmiljø/universell utforming, SHOT-undersøkelse, Si ifra-knapp og studiebarometer. Studentene er aktivt deltakende i en rekke organer og utvalg. Mange aktiviteter har med seg likestillings- og mangfoldshensyn uten at det er tradisjon for å redegjøre for dem, eksempelvis ved utarbeidelse av kommunikasjonsmaterieell, der både språkbruk og bildevalg er vektlagt. Det pågår et aktivt arbeid med høyskolens studiesteder i Molde og Kristiansund. I Molde har det vært utviklingsprosjekter i eksisterende lokaler, samt arbeidet med planer for studenthus. I Kristiansund har det vært et stort arbeid med ny campus. Flere brukergrupper har vært i sving. Det er gjort en vurdering av nettsidene opp mot universell utforming, der det igangsettes et forbedringsarbeid i 2023. Redegjørelesplikten på disse områdene gjør seg sterkest gjeldende overfor DBH og KDD.

Organisasjonen

Aktivitetsplikten i organisasjonen dreier seg om å ivareta aktuelle hensyn i organisasjonen. HiMolde gjennomfører årlige vernerunder og HMS-dager. Spesielt førstnevnte er aktuelt kartleggingsverktøy for å kunne avdekke uønskede forhold rundt likestilling, mangfold og inkludering. Det ble innført en regulær anledning til 1,5 times trenging i arbeidstiden, og det ble kjøpt inn massasjestol. HiMolde har dessuten en seniorpolitikk, med inkludert fire lokalt avsatte seniordager og med oppfordring om å legge til rette for seniormedarbeideren. Som statlig virksomhet ser vi det som at vi har gode vilkår for bl a generelt å kunne legge til rette for arbeidstakernes behov. Det er for øvrig etablerte retningslinjer og rutiner for konflikthåndtering, varsling, og mot trakassering. Disse retningslinjene kan også være relevante overfor samfunnsoppdraget, les studentene.

I tillegg til rapportering av data for kjønnslikestilling skal det arbeides for økt likestilling og mot diskriminering over en rekke felter. Her vil handlingsplanen være et viktig bidrag til støtte for aktiviteten.

Kjønnslikestilling

	Kvinne	Mann
Kjønnsbalanse	140,81 (56,44 %)	108,69 (43,56 %)
Andel midlertidige	30,51 (21,66 %)	33,09 (30,44 %)
Andel i foreldrepermisjon	2,1 (1,49 %)	0

Tabell 20. Tall (årsverk og andel) for kjønnslikestilling per 1. oktober 2022. I andel midlertidige fremkommer også fast ansatte som er midlertidig ansatt i åremål (som dekaner og stipendiater). Andelene er regnet av tallet for kjønnsbalanse.

Når det gjelder kartlegging av ufrivillig deltid så er det ikke gjennomført som systematisk kartlegging. Som del av personalpolitikken er det likevel et naturlig fokus å ha god dialog med deltidsansatte som ønsker større stillingsandel om muligheter for å øke stillingsandelen.

Lønnskartlegging

I forbindelse med lokale lønnsforhandlinger gjennomføres en årlig lønnskartlegging fordelt etter kjønn. Se tabell 15. Oversikten inkluderer ikke funksjonstillegg eller EK-godtgjørelse. HiMolde har ikke gjennomført en kartlegging av likt arbeid og arbeid av lik verdi. Oversikten er et av flere grunnlag for å rette opp utilsiktede skjevheter i lønn, i samarbeid med de tillitsvalgte. Av oversikten fremgår at menn i gjennomsnitt har høyere avlønning enn kvinner. I de lokale lønnsforhandlingene bemerkes at kvinner fikk en større andel av lønnsmassen enn prorata.

	HiMolde		Kjønn			
	Antall	Årslønn	Antall	Kvinne	Antall	Mann
1007 Høgsk-løvingslærer	8	563 502	6	558 362	2	578 921
1008 Høgskolelektor	52	612 808	40	608 167	12	628 277
1011 Førsteamanuensis	50	686 969	22	681 525	28	691 247
1011 Førsteamanuensis (II)	7	712 546	1	637 900	6	724 987
1013 Professor	28	859 708	10	843 070	18	868 951
1013 Professor (II)	13	837 916	3	835 347	10	838 687
1017 Stipendiat - ekstern	27	517 090	15	514 973	12	519 736
1017 Stipendiat - internt	5	564 340	5	564 340	0	0
1054 Kontorsjef	4	692 350	4	692 350	0	0
1057 Informasjonssjef	1	661 400	0	0	1	661 400
1060 Avdelingsdirektør	1	776 900	1	776 900	0	0
1062 Direktør	1	1 100 000	0	0	1	1 100 000
1072 Arkivleder	2	568 700	2	568 700	0	0
1077 Hovedbibliotekar	1	734 400	0	0	1	734 400
1085 Avdelingsingeniør	1	559 589	0	0	1	559 589
1087 Overingeniør	3	591 367	1	584 700	2	594 700
1088 Sjefingeniør	1	782 725	0	0	1	782 725
1091 Tekniker	4	500 450	0	0	4	500 450
1129 Renholdsbetjent	1	406 900	1	406 900	0	0
1130 Renholder	6	445 451	4	454 327	2	427 700
1132 Renholdsleder	1	553 500	1	553 500	0	0
1181 Senioringeniør	1	677 000	0	0	1	677 000
1198 Førstelektor	5	696 230	3	683 549	2	715 253
1352 Postdoktor	1	543 500	0	0	1	543 500
1364 Seniorrådgiver	16	640 488	11	637 436	5	647 200
1407 Avdelingsleder	1	736 394	0	0	1	736 394
1408 Førstekonsulent	11	528 283	9	542 957	2	462 250
1410 Bibliotekar	2	503 550	0	0	2	503 550
1434 Rådgiver	13	557 975	10	559 057	3	554 367
1474 Dekan	2	1 003 850	1	1 030 100	1	977 600
1515 Spesialbibliotekar	3	547 700	2	534 200	1	574 700
1532 Dosent	2	801 300	2	801 300	0	0

Tabell 21: Lønnskartlegging per 1. september 2022 fm lønnsoppjøret i 2022.

Lokal lønnspolitikk vil bli revidert neste år, med bakgrunn i erfaringer fra lokale lønnsforhandlinger i 2022. En styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten vil bli søkt i 2023.

4.2.5 Arbeid med norsk språk

HiMolde har hatt språkfokus i forbindelse med utforming av stillingsutlysninger, som inkluderer krav og tilbud om norskopplæring.

HiMolde er som statlig virksomhet underlagt kravene om at begge målformene skal være representert med minst 25 prosent.

Vi erkjenner at dette har vært et område med stort forbedringspotensial og at det har vært nødvendig med tiltak. I 2022 har vi gjort følgende:

- Informert om målbruken ved flere anledninger, som orienteringssak på ledermøter, administrasjonsplenum og andre steder hvor saksbehandlere er representert.
- Gått til anskaffelse av TANSA, til hjelp i oversettingsarbeid og nyskriving av artikler på nett. (tansa.com)
- Hatt fokus på at eksamensoppgaver blir gitt på begge målformer, der studenter har registrert nynorsk som målføre
- Hatt fokus på at digitale skjemaer skal finnes på begge målformer
- Lagt vekt på å skrive flere nyhetssaker på himolde.no og SOME-oppdateringer på nynorsk

Det kan nevnes at det vil bli tatt inn i malene for bachelor- og masteroppgaver samt ph.d.-avhandlinger, at det for de som er skrevet på et annet språk enn norsk så kreves det et sammendrag på norsk.

4.2.7 Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter

HiMolde sin campusutviklingsplan ble behandlet og vedtatt i høyskolestyrets møte 12. desember 2019, og den er tilgjengelig på høyskolens hjemmeside her:

<https://www.himolde.no/om/strategi/campusutviklingsplan-for-himolde-desember-2019.pdf>

Campusutviklingsplanen er knyttet til HiMoldes strategi som sier at: «Høgskolen i Molde skal tilby forskningsbaserte og internasjonalt orienterte utdanninger som gir innsikt og muligheter for studentene, bærekraftig utvikling av regionen og fremtidsrettet innovasjon i arbeidslivet.» Av strategien fremgår det videre om HiMoldes studiesteder: «Ved begge studiesteder, i Molde og Kristiansund, skal campusene være et strategisk verktøy for å for å oppnå de faglige ambisjonene. Campusene skal tilby gode arbeidsforhold for studenter og ansatte, og innby til samarbeid og samhandling både innad på campus og ut mot samfunnet. Visjon for campusutviklingsplanen beskriver en fremtidig ønsket tilstand, er knyttet opp mot virksomhetens samfunnsoppdrag og lyder: «Molde Campus skal være en imøtekommende og tilgjengelig møteplass for kunnskapsutvikling og innovasjon og gi de beste vilkår for forskning, formidling og refleksjon». Campusutviklingsplanen har et 20 års perspektiv.

Styret ba i samme møte (12. desember 2019) om at det ble organisert et eget prosjekt som parallelt skulle jobbe med både kortsiktige og langsiktige tiltak fra planen. Styret ba om at følgende tiltak ble prioritert:

1. Opparbeide arealer for studie og opphold i vringlearealene i campusaksen i bygg A og B.
2. Tilrettelegge spesielt for studenter i en del av campusaksen
3. Finne lokaler til studentdrevne aktiviteter
4. Avklare om eksisterende øvingsavdeling kan utvides
5. Gjennomgang av alle klasserommene som kartlegger mulighetene for å legge til rett for fremtidsrettet og fleksibel undervisning
6. Samlokalisere arbeidsplassene til ledelsen
7. Felles skiltplan for campusområdet
8. Styrke visuell kommunikasjon i atkomstområder og i fellesområder
9. Tilrettelegge for økt sambruk av arealer og gode møteplasser på campus for videreutvikling av samarbeid med arbeids- og næringsliv
10. Inngå samarbeidsavtale med kommunen, der aktuelle innsatsområder avtales, herunder jobbe opp mot fylkeskommunen for bedre kollektivtilbud mellom by og campus
11. Utrede muligheten for på sikt å få et nytt bygg på campus

I 2022 ble det arbeidet med følgende tiltak på campus:

- Opparbeide arealer for studie og opphold i vringlearealene i campusaksen i bygg A og B
På grunn av ressursmangel har fremdriften blitt skadelidende. Det er i tillegg avdekket omfattende lekkasje og fuktproblem i Bygg A grunnet konstruksjonsfeil. Statsbygg har planlagt en større rehabilitering av bygget for å rette på dette, samt at man samtidig vil foreta utbedring av

ventilasjonsanlegget. Arbeidet er under prosjektering og vil bli startet mot sluttet av 2023 og pågå i en toårsperiode. Campusprosjektet vil dessverre påvirkes av dette og tidvis bli satt på vent.

- Lokaler til studentdrevne aktiviteter (studenthus)

Styret vedtok i møte den 2. februar 2021 å gå videre med realisering av studenthus på Molde Campus. En brukergruppe bestående av studenter, ansatte fra samskipnaden, ansatte fra høyskolen og prosjektleder fra Statsbygg ble etablert. Brukermøter har vært gjennomført og innholdet i studenthuset er avklart. Kravspesifikasjon (byggeprogram) er utarbeidet, datert 3. juni 2022. Før utlysning av anbuds konkurranse kan påbegynne, må avklaringer i forhold til regulering på plass med Molde kommune. Vi venter nå svar på dette, og håper på byggestart i juni 2023.

- Utvidelse/ombygging av øvingsavdeling og samlokalisering med Sportlab

Høyskolestyret vedtok i oktober 2020 å sette av 12 mill til utvidelse/ombygging av øvingsareal og samlokalisering av Sportlab. I tillegg fikk høyskolen etter søknad tildelt fem mill i oppgraderingsmidler fra Kunnskapsdepartementet i 2021. Brukergruppe bestående av studenter, ansatte, representanter fra fagforeningene og prosjektleder fra Statsbygg ble etablert. Øvingsavdelingen har nå fått nytt navn, og Enhet for simulering og ferdighetstrening er ferdigstilt, tatt i bruk og offisielt åpnet 18. januar 2023. Arbeidet knyttet til Sportlab fortsetter utover våren.

- Gjennomgang av alle klasserommene som kartlegger mulighetene for å legge til rette for fremtidsrettet og fleksibel undervisning

I mai 2020 ble det nedsatt en gruppe (bestående av representanter fra vitenskapelig og administrativt ansatte samt studenter) til å foreta en gjennomgang av alle klasserom for å kartlegge mulighetene for å legge til rette for fremtidsrettet og fleksibel undervisning. I 2021 førte dette til at Wacom touch skjermer ble installert på alle ordinære klasserom (ferdigstilt i begynnelsen av 2022). Dette gir studentene mulighet til å se hva som blir skrevet på skjermen når de følger undervisningen digitalt hjemmefra. Videre fikk begge auditoriene i A-bygget installert nye tekniske løsninger, herunder mulighet for zoom, nytt lydsystem, nye projektorer og nye store lerret. Seter, kateter og gulv ble også byttet ut. Prosjektet ble fullført i 2022.

- Oppgradering av kantina

Kantina er et viktig samlingssted for studenter og ansatte. Den ble sist oppgradert i forbindelse med renovering og utvidelse av kantinekjøkkenet i 2013/2014. Intensjonen den gangen var at kantina også skulle brukes til studentarrangementer, studentpub, konserter og seminarer mv. Det var bestemmende for valg av møbler og løsninger. Erfaringen er at kantina ikke fungerer særlig godt til det som er hovedformålet, nemlig å være et hyggelig spise- og samlingssted for studenter og ansatte. Nå vil også det planlagte studenthuset gjøre at man i forhold til kantina kan planlegge løsninger kun ut fra det som er kantinas hovedformål. Målet er å ferdigstille prosjektet innen studiestart høsten 2023.

- Campus Kristiansund

Campus Kristiansund skal etter planen ferdigstilles til høsten 2024. Arealene samler høyskole, fagskole, næringsliv, forskning og innovasjonsmiljø på Devoldholmen i Kristiansund. HiMolde har inngått leiekontrakt på ca 3.000 m² som skal gi kontorarbeidsplasser, undervisningsrom, bibliotek, grupperom/møterom samt gode fellesarealer for studenter og ansatte. Høyskolen har avsatt 20 mill til utstyr og inventar til prosjektet.

V. Vurdering av framtidsutsikter

Styrets vedtatte budsjett for 2023

Bevilgningen i 2023 er på 338 mill, en økning på 26 mill (+8,4 %) fra 2022 (312 mill).

Det er vedtatt 13 nye stillinger i budsjett for 2023 som følge av generell vekst i aktiviteten ved høyskolen de siste årene. I tillegg ble to stillinger gitt økt stillingsprosent. Budsjettvirkningen for 2023 utgjør 8,5 årsverk.

Mål for avsetninger til driftsoppgaver og andre formål er fastsatt til maksimalt 5 % av bevilgning for 2023. Dette er i henhold til reglement fra KD jf skriv av 28. oktober 2020. Det gis ikke tilsvarende tak for avsetning til investeringer, forutsatt at man har investeringsplan og styrevedtak. Investeringsplan for HiMolde ble vedtatt av høyskolestyret 15. juni 2022, og den ble sist styrebehandlet i forbindelse med budsjett 2023, 14. desember 2022.

Avsetninger til styrets frie disposisjon er ved utgangen av 2022 på 17.286' (2021 30 mill). Som en følge av arbeidet med campusutviklingsplanen (vedtatt av høyskolestyret i desember 2019) er det avsetninger til flere delprosjekter, bl.a. vrangleareal (4,8 mill), studenthus (33,6 mill), ombygging av øvingsavdeling for helsefag og Sportlab (13,2 mill), samt inventar/utstyr ved studiested Kristiansund (20 mill), samt nytt bygg på Molde Campus (14,3 mill). Det vises til omtale av campusutviklingsprosjekter og byggeprosjekter.

For 2023 vedtok styret en investeringsramme på i alt 17.435', derav 3.985' til IT-investeringer, 775' til felles drift, 200' til fri stasjon, 975' til Enhet for simulering- og ferdighetstrening, samt 10 mill til økning av potten til nytt bygg på Molde Campus og 1,5 mill til sykkelhus på Molde Campus.

Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning

I 2023 skal HiMolde iverksette prosjekter som resulterer i flere tiltak som forbedrer våre resultater i Studiebarometeret. Avdelingene vil særlig ha fokus på studieprogrammer som får dårlig tilbakemelding fra studentene. I arbeidet er det viktig å involvere studentene både for å få bedre kjennskap til problemene de opplever og diskutere relevante tiltak.

Høyskolen er bekymret over tendens vi ser om at flere studenter stryker på eksamen. Høsten 2022 var det i flere større innføringsemner på bachelornivå høy stryk på 30-50 %. Dette skjer til tross for forsterkede undervisningsopplegg, øvingsopplegg med hjelpelærer og tilbud om flere kurs i studieteknikk utover høsten. Høyskolen må sammen med studentene iverksette tiltak som kan bidra til at flere studenter lykkes i sine studier.

For våre ph.d.-programmer ha vi flere målrettede tiltak planlagt for å forbedre gjennomstrømningen:

- Medarbeidersamtale for stipendiatene.
- Møte med stipendiatene gjennomført HS og planlagt på LOG.
- Metodeforum nye møter planlagt HS.
- Veilederforum planlagt HS og LOG (utarbeider retningslinjer for veilederne).
- LOG modererer krav til sammenlagte avhandlinger (ikke tradisjonell monografi) fra 4 til 3 solide bidrag (nivå 1-2) som er mer i tråd med nasjonale forventninger.
- Tildeling oppgaver i tillegg til ph.d.-prosjektet etter nye prinsipper som vektlegger progresjon mer enn avdelingens behov for at arbeidsplikten brukes i undervisning.
- Milepæler og krav til rapportering (LOG).

Sektormål 2 Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Vi vil evaluere og forbedre bachelorprogrammet i bærekraftig logistikk og sirkulærøkonomi.

Sektormål 3 God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

HiMolde er hovedleverandør av høyere utdanning i Campus Kristiansund og bidra i prosjektet med mer en halvparten av årsverkene som skal inn i byggetrinn 1. Høyskolen ønsker å etablere flere studietilbud i Kristiansund for å øke antall ansatte og studenter. Høsten 2023 skal bachelor i sykepleie tilbys som heltidsstudium med årlig opptak av 60 studenter. I tillegg skal master i helsesykepleie ha

første opptak av studenter høsten 2023 med 40 studenter. Dette studiet tilbys på deltid og skal ha opptak annet hvert år.

Høgskolen har i flere år hatt et nettbasert årsstudium i IT. Dette er et studium med mange studenter, men hvor relativt få gjennomfører på normert tid, noe som kan tyde på at mange studerer ved siden av arbeid. Høsten 2023 vil høgskolen starte et nytt nettbasert årsstudium i logistikk, som vi mener vil være godt tilbud for fjernstudenter.

Utviklingsavtale for HiMolde 2023–2026

Mål 1 – Økt tilgjengelighet av utdanninger som gir studentene nye muligheter, bidrar til bærekraftig utvikling og gir grunnlag for verdifull innovasjon

HiMolde vil bidra til at høyere utdanning blir tilgjengelig for flere. HiMolde ser på kvalitet som en kombinasjon av tilgjengeliggjøring av utdanning, fleksibilitet for studentene, internasjonal erfaring og en pedagogikk som bidrar til at læringsutbyttene innfris.

HiMolde har ved avtaleperiodens start ingen meritterte undervisere. HiMolde vil oppmuntre til at flere kvalifiserer seg. HiMolde vil utvikle en mer fleksibel og tilgjengelig didaktisk plattform, f.eks. med nye læringsstier, verktøy for studentaktiv læring og maler tilpasset det enkelte studieprogramms læringsutbytter, emne, og nye målgrupper.

Styringsparametere:

- 1. Stimulere til økt kvalitet i undervisningen gjennom å oppmuntre til merittering av undervisere og deling av erfaringer med nye verktøy.*
- 2. Bedre tilrettelegging av internasjonal utveksling for ansatte og studenter.*
- 3. Styrke fleksibel og livslang læring gjennom digital og desentralisert undervisning.*

HiMolde planlegger forsterket innsats for å få inn søknader om merittering fra undervisere, og har bedt om å få utredet en egnet plattform for å dokumentere at kravene er oppfylt.

Vi er inne i en sonderings-/høringsrunde i avdelingene for å bekrefte at vi skal underskrive NOR-CAM-avtalen.

Høgskolen skal lansere et heldigitalt undervisningstilbud i logistikk, og er forberedt på flere desentraliserte tilbud og EVU basert på eksisterende programportefølje.

Høgskolen har vedtatt en handlingsplan for internasjonalisering som bl a har tiltak for å få flere studenter til å reise på utveksling. For å lykkes må vi samarbeide på tvers slik at flere ansatte involveres og deltar aktivt i internasjonaliseringsarbeidet. Som følge av at det skal innføres skolepenger for studenter fra land utenfor EØS/Sveits blir det viktig å satse på å rekruttere europeiske studenter til våre internasjonale masterprogrammer. Vi vil også samarbeide med institusjoner i Europa om dobbelgrader.

Mål 2 – Internasjonal forskning med regional relevans

Forskningsgruppene ved HiMolde er ved avtaleperiodens start selvorganiserende og frivillige. Deltagelse er uforpliktende, og gruppene kan fortone seg som lite synlige i regionen. Mange har ikke prosjekter med eksterne samarbeidspartnere. HiMolde vil styrke forskningsgruppene slik at de tilpasses et høyere ambisjonsnivå i form av flere eksternt finansierte prosjekter og ph.d.-kandidater. Det kan også innebære å øke antall vitenskapelige assistenter og tilknyttede ressurser med hovedstilling i offentlig forvaltning, helsevesenet eller næringslivet.

Styringsparametere:

- 4. Bidra til den internasjonale forskningsfronten i logistikk, helse og sosialfag gjennom mer samarbeid med internasjonale universiteter, høgskoler og forskningsinstitutter.*
- 5. Flere tilslag på søknader til Norges Forskningsråd og EU sammen med samarbeidspartnere i regionen.*
- 6. Flere vitenskapelig ansatte som veileder stipendiater og kvalifiserer seg til opprykk til professor eller dosent, blant annet for å stimulere utviklingen av et tredje ph.d.-program ved høgskolen.*

- Alle tre avdelingene har i ledermøter, etatsstyringsdialogen og presentasjon av sine planer for styret, sagt at de ønsker å arbeide for flere prosjekter med ekstern finansiering
- Avdelingene ØS og LOG vil samarbeide tettere om kunngjøringer, søknader og veiledning av stipendiater på ph.d.-programmet i logistikk

Mål 3 – Utvikle kompetanse om bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon, med sterk faglig logistikk-, helse- og sosialfaglig profil

HiMolde vil at forskningen og utdanningsprogrammene skal bygge på unik og institusjonstypisk kunnskap om bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon. HiMolde vil spesielt understøtte utvikling av kompetanse med sterk faglig logistikk-, helse- og sosialfaglig profil, og gjennom dette bidra til det grønne skiftet. HiMolde vil ta en tydeligere posisjon som kunnskapsaktør i regionen og nasjonalt, som utdanner kandidater samfunnet trenger for å lykkes med en mer bærekraftig samfunnsutvikling.

Styringsparametere:

- 7. Flere studieprogrammer som underbygger høyskolens status som vitenskapelig høgskole i logistikk, og sterke ph.d.-programmer innen logistikk og helse- og sosialfag*
- 8. Økt kapasitet og kvalitet for utdanningene som kan ta i bruk avansert simulering og AR/VR, forberedende ferdighetstrening og undervisning med praksis.*
- 9. Tettere samarbeid med industrien, helsevesenet, andre offentlige aktører og frivilligheten/idretten om praksisplasser for studenter, gjesteforelesere og studentoppgaver for å bidra til FNs bærekraftsmål.*

Avdelingene vil bidra til utvikling av et emne gitt ved HiMolde i samarbeid med ungt entreprenørskap som setter sammen logistikk, teknologi og helsetjenesten for å utarbeide innovasjonsforslag og identifisere muligheter for entreprenørskap hos studentene.

Mål 4 – Videreutvikle flercampusorganisasjonen med et levende studiemiljø og aktive studenter som bidrar til studiestedenes og regionens attraktivitet, arbeidsmarked og mangfold

HiMolde ønsker å ha levende campuser i Molde og i Kristiansund, uavhengig av økende digitalisering. I etterkant av pandemien erfarer HiMolde at terskelen for å møte opp fysisk til undervisning er blitt høyere for mange. Det ønsker HiMolde å gjøre noe med. HiMolde skal ha økt synlighet og betydning for regionen, og studentene skal knyttes tettere til samfunnslivet. Høgskolen vil bidra til et sterkt studentdemokrati.

Styringsparametere:

- 10. Høy tilstedeværelse på campus i begge campusbyene og alle steder HiMolde tilbyr fysisk eller digitalt støttet undervisning.*
- 11. Flere studenter som har tett kontakt med mulige arbeidsgivere i regionen gjennom hele studieløpet, enten de studerer i Molde, Kristiansund eller gjennom digitale pedagogiske plattformer.*
- 12. Flere møteplasser for studentene og faglærere med lokalsamfunnet.*

Vi arrangerer og deltar på alle relevante prosjekter og samskapingsmøter med begge studiestedskommunene, Møre og Romsdal fylkeskommune og næringsforum/klynger for å identifisere og implementere tiltak for bedre aktørenes og regionens attraktivitet og relevans.

IT-partnerskapet har hatt flere møter, og vi tar et tydeligere eierskap i tiden fremover. Vi kommer til å forsøke å etablere et nytt RSA, som skal utfylle partnerskapet for kompetanse i regi av fylkeskommunen, der vi fremdeles deltar når muligheten finnes.

VI. Årsregnskap

LEDELSESKOMMENTAR ÅRSREGNSKAP 2022

(Tall i hele 1000 hvis annet ikke er oppgitt)

1. Institusjonens formål

Høgskolen i Molde er en statlig vitenskapelig høyskole i logistikk, hvor de faglige basisområdene er logistikk, helse- og sosialfag og økonomi- og samfunnsvitenskap, samt fagområder som skal støtte den faglige spissingen.

Høyskolen skal tilby utdanning, forskning og formidling av høy internasjonal kvalitet, og utføre egen FoU-aktivitet i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv.

Høyskolen skal være en uavhengig samfunnsinstitusjon med et spesielt ansvar for å ivareta viktige sider ved samfunnsutvikling, demokrati, velferd og etikk.

2. Bekreftelse på at regnskapet er avlagt iht. bestemmelser om økonomistyring i staten og i samsvar med reglene i SRS

Vi bekrefter at årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten og i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene som gjelder for et statlig periodisert regnskap. Det opplyses om eventuelle avvik. Årsregnskapet er presentert i samsvar med standard rapporteringspakke fra Kunnskapsdepartementet, og gir et dekkende bilde av høyskolens drift i 2022 og av status pr. 31.12.22.

3. Vurdering av periodens drift

Resultat av periodens aktiviteter for 2022 er et mindreforbruk på 12.656 mot tilsvarende 30.989 i 2021. I mindreforbruket inngår også ekstraordinært tilskudd mottatt til 30 studieplasser som følge av krigen i Ukraina på 1.434. Siden vi fikk få slike studenter kan vi forvente at noe av dette må tilbakebetales.

Overskudd på oppdragsprosjekt har resultert i at opptjent virksomhetskapital er økt med 58 til 1.019 (2021: 961). Det var opprinnelig budsjettert med et budsjett i balanse for bevilgningsfinansiert aktivitet for 2022. Dette ble i november revidert til et merforbruk på -45.434. Se pkt. 4 for nærmere forklaring på budsjettavvik. Høyskolens drift i 2022 har vært tilfredsstillende, selv med noen utfordringer i kjølvannet av koronapandemien. Nødvendige oppgaver for å drifte høyskolen er utført.

4. Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Inntekt fra bevilgninger ligger over budsjett. Tildelte midler fra KD er i henhold til bevilgning, men fordi vi ikke budsjetterer med avskrivninger fremkommer det en differanse mellom budsjett og regnskap, i tillegg til differanse mellom budsjetterte og faktiske investeringer.

Inntekt fra tilskudd og overføringer er 1.015 over budsjett. Salgs- og leieinntekter ligger under budsjett med 1.285 og dette er i hovedsak knyttet til at kopieringsinntekter og inntekter fra kompendiesalg mv er lavere enn budsjettert. Dette på grunn av at det også i 2022 har vært færre studenter på campus, men også antatt mindre papirbruk som følge av nye arbeidsvaner.

Kostnader ligger totalt sett under budsjett med ca. 22 mill. Ser man bort fra ikke budsjetterte avskrivninger ligger kostnadene under budsjett med ca. 32,8 mill.

Lønnskostnader innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet ligger ca 31,3 mill under budsjett. Andre driftskostnader innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet ligger ca 1,6 mill under budsjett. Budsjettavviket knytter seg både til ordinær drift og BOA-aktiviteten. Det var budsjettert med bruk av avsetninger på ca 45,4 mill i 2022, mens realiteten ble tilførsel til avsetninger på ca 12,6 mill.

5. Utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

HiMolde har gjennomført sine aktiviteter som forutsatt i tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet i 2022. I henhold til note 15 har HiMolde utsatt aktivitet, som er prosjekter som er blitt forsinket eller utsatt i forhold til opprinnelig plan. Påbegynte ikke fullførte driftsoppgaver er på totalt 391 og gjelder besøk til excellence-miljøer i utlandet. Vedtatte ikke igangsatte investeringsprosjekter er i sum på ca. 35,3 mill. hvorav Utstyrspott studiested Kristiansund (20 mill) og Nytt bygg Molde Campus (14,3 mill) utgjør de største. Påbegynte investeringsprosjekter er på totalt ca. 54 mill, hvorav de største prosjektene er Studenthus (33,6 mill), Ombygging øvingsavdeling og Sportlab Molde Campus (13,2 mill) samt oppgradering og tilpasning av FoU-areal/Vrimlearealprosjektet (4,8 mill).

Avregning KD utgjør totalt 112.390 pr. 31.12.22, hvorav avsetning til styrets disposisjon utgjør 17.286. I tillegg til utsatt aktivitet som nevnt over, består avregningene av øremerkede strategiske fond og FoU-fond med til sammen 5,4 mill. Styret vedtok i forbindelse med behandling av budsjett for 2023 at avsetningsnivået skal være på maksimum 5% av bevilgning. Dette er iht reglement fastsatt av KD av 28. oktober 2020. For 2022 betyr dette et avsetningsnivå på 15,8 mill og for 2023 17 mill. Det framgår av reglementet at avsetninger til investeringer holdes utenfor. Det er behov for å avsette mer midler til vedtatte investeringsprosjekter bl.a. nytt bygg på Molde Campus.

Generelt vurderes avsetningene å være på et hensiktsmessig nivå, og avsetninger til andre formål er redusert fra 13% og 39 mill pr 31.12.21 til 7% og 23.5 mill pr 31.12.22. Tilsvarende har avsetninger til investeringer økt fra 21% og 60.8 mill pr 31.12.21 til 28% og 89,3 mill pr 31.12.22. Tabellen under viser at avsetninger til andre formål per 31.12.22 er noe over målprosenten på 5%. Høgskolestyret vil anmode KD om å få benytte de udisponerte midlene til å øke potten til nytt bygg på Molde Campus og til gjennomføring av andre tiltak som fremgår av campusutviklingsplanen. Høgskolestyret behandlet oppdatert investeringsplan i møte 14.12.22, og det vises til denne.

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning pr. 31.12.2022	Avsetning pr. 31.12.2022 i kr	Avsetning pr. 31.12.2022 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	316 662	23 512	7 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	316 662	89 334	28 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	316 662	112 847	36 %	N15IV.1

6. Gjennomførte og planlagte investeringer

Det var i budsjettet for 2022 satt av totalt 47,9 mill til investeringer etter budsjettrevisjon i november. Det ble gjort investeringer for ca. 20 mill i 2022. Hovedårsaken til avviket på ca. 28 mill er at det tar tid å igangsette og gjennomføre investeringene. Det jobbes med tiltak for å få forgang på både planlegging og gjennomføring.

7. Revisor

Høgskolen i Molde sin revisor er Riksrevisjonen.

Molde 7. mars 2023



Steinar Kristoffersen
Styreleder/Rektor



Jeanette Varpen Unhjem
Nestleder/Prorektor



Berit Mathilde Brendskag Ljed
Styremedlem (ekstern)



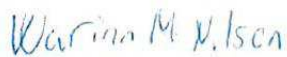
Haakon Bryhn
Styremedlem (ekstern)



Pål Farstad
Styremedlem (ekstern)



Lene Trude Solheim
Styremedlem (ekstern)



Wårinn Mørkedal Nilsen
Studentrepresentant



Gustav Tinius Hem Vestlie
Studentrepresentant



Merete Ludviksen
Tekn.adm.representant



Kjetil Kåre Haugen
Ansattrepresentant



Ragnhild Karen Astad Michaelsen
Ansattrepresentant

Prinsippnote - SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Alle aktiviteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12 og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som opptjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelse for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Leieavtaler

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapskapital ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Resultatregnskap

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Org.nr: 971555483

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	305 069	293 265	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	13 455	14 709	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1			RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	1 875	2 035	RE.5
Andre driftsinntekter	1	61	61	RE.6
<i>Sum driftsinntekter</i>		320 460	310 070	RE.7
Driftskostnader				
Varekostnader		11	3	RE.9
Lønnskostnader	2	217 434	202 306	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	10 792	5 241	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5			RE.13
Andre driftskostnader	3	79 561	71 537	RE.10
<i>Sum driftskostnader</i>		307 798	279 087	RE.14
Driftsresultat		12 662	30 983	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	25	32	RE.16
Finanskostnader	6	32	26	RE.17
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-7	6	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		12 656	30 989	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 l	-12 597	-30 887	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-59	-102	RE.26
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		-12 656	-30 989	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	101	787	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4			AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		101	787	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	3 400	137	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	1 804	698	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	18 553	16 531	AII.03
Anlegg under utførelse	5	3 430		AII.04
Infrastruktureiendeler	5			AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		27 187	17 366	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	609	609	AIII.03
Obligasjoner				AIII.04
Andre fordringer	11A			AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		609	609	AIII.1
Sum anleggsmidler		27 897	18 762	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12			BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	1 758	2 190	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16			BII.3
Andre fordringer	14	7 515	9 269	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		9 274	11 459	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	169 443	152 569	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17			BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	294	298	BIV.2B
Kontanter og lignende	17			BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		169 737	152 867	BIV.4
Sum omløpsmidler		179 010	164 326	BIV.5
Sum eiendeler drift		206 907	183 088	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	BV.1A
Sum eiendeler		206 907	183 088	BV.1

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskaper				
Innskutt virksomhetskaper	8	2	2	CI.01
Oppjent virksomhetskaper	8	1 017	959	CI.03
Sum virksomhetskaper		1 019	961	CI.1
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	112 390	99 793	CII.02
Sum avregninger		112 390	99 793	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	27 288	18 153	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	457		CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		27 745	18 153	CIII.1A
Sum statens kapital		141 154	118 907	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelses				
Avsetninger langsiktige forpliktelses	19			DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelses		0	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		17 948	15 581	DIII.1
Skyldig skattetrekk		9 041	8 846	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		7 893	7 310	DIII.3
Avsatte feriepenges		18 366	16 569	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	5 281	9 779	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16			DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	7 224	6 096	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		65 753	64 181	DIII.7
Sum gjeld		65 753	64 181	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		206 907	183 088	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10B			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				DIV.02
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		206 907	183 088	SKG.1

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Kontantstrømpoppstilling for nettbudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2022	31.12.2021	Budsjett 2023	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter					
Innbetalinger					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettbudsjetterte)		316 662	296 005	338 227	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettbudsjetterte)		0	0	0	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		4 955	6 223	3 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		16 619	15 495	10 866	KS.6
innbetaling av refusjoner		7 468	5 788	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	0	0	KS.9A
andre innbetalinger		7 261	2 553	0	KS.10
Sum innbetalinger		352 966	326 064	352 093	KS.INN
Utbetalinger					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		223 941	204 504	259 760	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		79 561	71 537	71 792	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		683	716	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		4 668	306	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		1 780	341	0	KS.14B
andre utbetalinger		5 536	6 217	0	KS.15
Sum utbetalinger		316 169	283 621	331 551	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		36 797	42 443	20 542	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	0	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-19 927	-7 981	-17 435	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	0	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		0	0	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		0	0	0	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-19 927	-7 981	-17 435	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter					
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer					
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3C
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3D
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkreivingsvirksomhet (-)		0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)					
		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		16 870	34 462	3 107	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		152 867	118 405	0	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		169 737	152 867	3 107	KS.BEH

* Avstemming

Note	31.12.2022	31.12.2021	
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	12 597	30 887	KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)	58	102	KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	KS.28
ordinære avskrivninger	10 792	5 241	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler	0	0	KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-19 927	-7 981	KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	9 135	2 740	KS.37
endring i ikke inntektsført bevilgning	457	0	KS.40
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell	0	0	KS.38
endring i kundefordringer	432	-211	KS.39
endring i leverandørgjeld	2 367	1 909	KS.42
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	-4 498	364	KS.40A
effekt av valutakursendringer	0	0	KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	19 927	7 981	KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer	0	0	KS.48
endring i andre tidsavgrensingsposter	5 457	1 411	KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	36 797	42 443	KS.AVS

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2022 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2022

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev				Samlet utbetaling	Referanse
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	316 662	BRIII.011
273	Kunnskapssektorens tjenesteleverandør	50	Virksomhetskostnader	0	BRIII.015
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70	0	BRIII.016
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	0	BRIII.017
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0	BRIII.018
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019
Samlet sum på kapitler og poster under Kunnskapsdepartementet (programområde 07)				316 662	BRIII.01A
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BRIII.02
Sum utbetalinger i alt				316 662	BRIII.1

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾	Note	Regnskap 31.12.2022	Referanse
Oppgjørskonto i Norges Bank			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	152 569	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)		16 873	BRII.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	169 443	BRII.1
Øvrige bankkonti Norges Bank ²⁾			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	298	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)		-4	BRII.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17	294	BRII.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2022	31.12.2021	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	169 443	152 569	16 873	BRII.011
628002	Leieboerinnskudd	11	16	16	0	BRII.012
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BRII.015

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Budsjett 2023	Referanse
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	314 204	296 005	338 227	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-19 927	-7 981	-17 435	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	10 792	5 241		N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0		N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0		N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0		N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	0	0		N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	305 069	293 265	320 792	N1.10

Inntekt fra bevilgninger fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	0	0		N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0		N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0		N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0		N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0		N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0		N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0		N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0		N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	0	0	0	N1.19

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	305 069	293 265	320 792	N1.20
---	----------------	----------------	----------------	--------------

Gebyrer og lisenser^{1) 2)}

Gebyrer	0	0		N1.661
Lisenser	0	0		N1.662
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	5 754	7 912	3 007	N1.21
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	5 754	7 912	3 007	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	2 093	1 132	1 928	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	2 833	2 273	2 589	N1.23A
Periodens netto tilskudd fra NFR	4 926	3 405	4 517	N1.29A
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	10 680	11 317	7 524	N1.31

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	275		N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0		N1.22B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	275		N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	576		N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	128	78		N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	9	1 425		N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	526	451		N1.32D
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	663	2 530	101	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0		N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	2 109	419		N1.35B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europ)	2 109	419		N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	41		N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	3	127		N1.36B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	3	168		N1.36C
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	2 775	3 392	1 938	N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredstiller kravene i rundskriv F-07-13.

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger¹⁾

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0		N1.40A
Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N1.43

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	13 455	14 709	9 462	N1.44
---	---------------	---------------	--------------	--------------

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾

Statlige etater	0	0	0 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	0	0	0 N1.51
Næringsliv/privat	160	0	0 N1.52
Andre	0	0	0 N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	160	0	0 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Andre salgs- og leieinntekter 1	1 715	2 035	3 000 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter 2	0	0	0 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57
Egenbetaling fra studenter	0	0	0 N1.58
Sum andre salgs- og leieinntekter	1 715	2 035	3 000 N1.59

Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	1 875	2 035	3 000 N1.60
--	--------------	--------------	--------------------

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	60	61	0 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0 N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	60	61	0 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	1	0	0 N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	1	0	0 N1.48

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	320 460	310 070	333 254 N1.67
----------------------------	----------------	----------------	----------------------

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
<i>Inntekter fra utlandet¹⁾</i>			
Inntekter fra EU	0	0	N11.01
Inntekter fra næringsliv	0	0	N11.02
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0	N11.03
Inntekter fra universiteter	0	0	N11.04
Andre inntekter utland	0	0	N11.05
Sum inntekter fra utland	0	0	N11.1

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

Note 2 Lønnskostnader

DEL I

Beløp i 1000 kroner	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Lønn	162 192	148 836	N2.1
Feriepenger	19 101	17 908	N2.2
Arbeidsgiveravgift	26 686	24 982	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	14 932	15 926	N2.4
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler ²⁾	0	0	N2.12
Sykepenger og andre refusjoner	-7 035	-6 993	N2.5
Andre ytelser	1 557	1 647	N2.6
Sum lønnskostnader	217 434	202 306	N2.7

Antall utførte årsverk: 233 221 N2.8

¹⁾ Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet. Premiesats til Statens pensjonskasse er av SPK estimert til 11,1 prosent for 2022, siste prognose fra SPK.

For regnskapsåret 2021 inngikk virksomheten i et premiefellesskap og premiesatsen for 2021 var 10,9 prosent.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1.1. 2022 betaler alle statlige virksomheter en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premie-reserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

²⁾ Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader)

DEL II

	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH-referanse
Lønn og godtgjørelser til ledende personer				
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	951263	218000	1169263	N21.01
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)			0	N21.02
Administrerende direktør	1099601	18000	1117601	N21.03

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2021.

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Husleie	31 977	30 939	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	472	472	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	4 636	3 655	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 246	1 900	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	1 331	1 893	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	2 039	1 883	N3.7
Kjøp av konsulenttjenester	10 983	8 842	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	3 748	4 557	N3.8B
Reiser og diett	7 295	2 788	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	15 835	14 608	N3.10
Sum andre driftskostnader	79 561	71 537	N3.11

¹⁾ Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transport midler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler		
Varighet inntil 1 år						0	N31.01
Varighet 1-5 år			75	521		596	N31.02
Varighet over 5 år						0	N31.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	0	0	75	521	0	596	N31.1

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	4 339	0	4 339	N4.1
+ tilgang i 2022 (+)	0	0	0	N4.2
- avgang til anskaffelseskost i 2022 (-)	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2022	4 339	0	4 339	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger i 2022 (-)	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	-3 552	0	-3 552	N4.7
- ordinære avskrivninger i 2022 (-)	-687	0	-687	N4.8
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)	0	0	0	N4.9
Balansført verdi 31.12.2022	101	0	101	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

Ingen

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	N4.13

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	0	138	0	0	2 464	60 393	62 995	N5.1
+ tilgang nybygg i 2022 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg i 2022 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger i 2022 (+)	0	3 362	3 430	0	1 737	11 398	19 927	N5.21
- avgang anskaffelseskost i 2022 (-)	0	0	0	0	32	-37	-5	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2022	0	3 500	3 430	0	4 233	71 755	82 918	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger i 2022 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	-1	0	0	-1 766	-43 862	-45 630	N5.8
- ordinære avskrivninger i 2022 (-)	0	-99	0	0	-631	-9 376	-10 106	N5.9
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)	0	0	0	0	-32	37	5	N5.10
Balansført verdi 31.12.2022	0	3 400	3 430	0	1 804	18 553	27 187	N5.11

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:							
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	1	1 N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0 N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	1	1 N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	2	1	N6.1
Valutagevinst (agio)	24	31	N6.2
Reversering av tidligere nedskrivning (oppskrivning til kostpris)	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
Sum finansinntekter	25	32	N6.4
Finanskostnader			
Rentekostnad	2	4	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Valutatap (disagio)	30	22	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	32	26	N6.9
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0	N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2021	2	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2022	2	N8I.1
<i>Bunden opptjent virksomhetskaper:</i>		
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 31.12.2021	607	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	607	N8I.2
Innskutt og bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	609	N8I.SUM
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>		
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2021	352	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	59	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	411	N8II.1
Sum virksomhetskaper 31.12.2022	1 020	N8.TOTAL

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten

Beløp i 1 000 kr

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning

Beløp i 1 000 kr

Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskudsforvaltning (nettobudsjetterte)

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskudds- mottaker	Ikke utbetalt til tilskudds- mottaker ¹⁾	Referanse
Kilde A	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Kilde B	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Kilde C	0	0	0	0	0	0 N10B.01
Andre kilder	0	0	0	0	0	0 N10B.02
Sum	0	0	0	0	0	0 N10B.1

1) Spesifikasjon hvis noe er reskontroforerte (ikke utbetalte) tilsagn

Tilskuddsordning A	0
Tilskuddsordning B	0
Tilskuddsordning C	0
Andre tilskuddsordninger	0
Sum gjeld	0

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10B.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10B.02.

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet*	Balanseført egenkapital i selskapet**	Balanseført verdi i virksomhets- regnskapet	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet	Referanse
<i>Aksjer</i>										
Høgskolesenteret i Kristiansund AS	991237313	02.03.2007	30	27,3 %	0,0 %	-1 820	7 162	33	33	N11.010
Møreforskning AS	991436502	03.07.2020	1 985	17,6 %	0,0 %	-2 242	16 023	399	399	N11.010
Protomore Kunnskapspark AS	981036093	10.06.1999	50	0,4 %	0,0 %	804	17 732	50	50	N11.010
Vindel AS	988311952	04.05.2005	500	3,9 %	0,0 %	1 937	7 263	125	125	N11.010
Selskap 5			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
Sum aksjer			2 565			-1 321	48 180	607	607	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>										
Molde Boligbyggelag (MOBARN)			0			0	0	0	14	N11.021
Molde Boligbyggelag (MOBO)			0			0	0	2	2	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
Sum andeler			0			0	0	2	16	N11.2
Balanseført verdi 31.12.2022						-1 321	48 180	609	623	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 11A Andre fordringer*

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021 Referanse</u>
Fordring 1	0	0 N11A.01
Fordring 2	0	0 N11A.02
Fordring 3	0	0 N11A.03
Sum andre fordringer	0	0 N11A.1

**Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	Referanse
Anskaffelseskost			
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.1
Varer under tilvirkning	0	0	N12.1
Ferdige egentilvirkede varer og driftsmateriell	0	0	N12.1
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	0	0	N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0	N12.3
Ukurans			
Ukurans i råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.4
Ukurans i varer under tilvirkning	0	0	N12.4
Ukurans i ferdige egentilvirkede varer	0	0	N12.4
Ukurans i innkjøpte varer (ferdigvarer)	0	0	N12.5
Nedskrivning av driftsmateriell	0	0	N12.5A
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	N12.7

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	Referanse
Kundefordringer til pålydende	1 758	2 190	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N13.2
Sum kundefordringer	1 758	2 190	N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	0	2	N14.1
Reiseforskudd	57	7	N14.2
Personallån	26	87	N14.3
Andre fordringer på ansatte	174	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie	0	0	N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	6 212	7 557	N14.5B
Andre fordringer	1 047	1 616	N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0	N14.7
Sum andre fordringer	7 515	9 269	N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2022	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>					
SAKS-midler (50115)	0	0	2 001	-2 001	N15I.011
Besøk til excellence-miljøer i utlandet	391	0	400	-9	N15I.011
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.011
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.012
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	391	0	2 401	-2 010	N15I.1
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>					
Personalseminar/HMS-dag	0	0	500	-500	N15I.021
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.021
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.021
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.022
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	0	0	500	-500	N15I.2
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>					
Ombygging servicesenter (50125)	250	0	250	0	N15I.061
Utbedring av areal studiested Kristiansund (50225)	20 000	0	16 000	4 000	N15I.061
Stoler og gardiner møterom B301 (50251)	100	0	0	100	N15I.061
Ombygging skrankeløsning biblioteket (50236)	200	0	200	0	N15I.061
Reinvestering software, hardware, 360 VR-kamera LOG (50241)	270	0	270	0	N15I.061
Nytt bygg Molde campus (52163)	14 345	0	0	14 345	N15I.061
Aggregat på fryser i kantina (52166)	125	0	0	125	N15I.061
FoU-fondet (215' bev. 2021 og 395' bev. 2022): Utvikling av smartlab (50249)	0	0	215	-215	N15I.061
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	35 290	0	16 935	18 355	N15I.6
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Studenthus (50222)	33 644	0	18 244	15 400	N15I.031
Utstyr øvingsavdeling/Møbler kontor dekan (50179/50181)	0	0	445	-445	N15I.031
Ombygging øvingsavdeling og sportlab. Molde Campus (50224)	13 190	0	17 000	-3 810	N15I.031
Simulerings/ferdighetssenteret Molde (50238)	0	0	395	-395	N15I.031
Utstyr øvingsavdeling Kristiansund (50239)	0	0	195	-195	N15I.031
Utvidelse av kapasiteter ved SportLab/ fysiologisk test laboratorium (50258)	0	0	0	0	N15I.031
FoU-fondet (570' bev. 2022) Utvidelse av kap. sportlab./ utstyr fysiologisk tes	0	0	499	-499	N15I.031
FoU-fondet (299' bev. 2022): Knee Extension (50245)	0	0	432	-432	N15I.031
Nye møbler i kantina (50263)	1 682	0	0	1 682	N15I.031
Investeringer IT	726	0	1 838	-1 112	N15I.031
Oppgradering og tilpasning av FOU areal (Vrimleareal) (50182)	4 802	0	4 802	0	N15I.031
SUM påbegynte investeringsprosjekter	54 044	0	43 850	10 194	N15I.3
<i>Andre formål</i>					
Styrets disposisjoner	17 286	0	30 148	-12 862	N15I.041
Strategisk fond EUV (52160-01)	556	0	634	-78	N15I.041
Strategisk fond LOG (52160-03)	101	0	176	-75	N15I.041
Strategisk fond ØS (52160-04)	53	0	58	-5	N15I.041
FoU-fond (52160-99)	4 669	0	5 091	-422	N15I.041
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0	N15I.042
SUM andre formål	22 665	0	36 107	-13 442	N15I.4
Sum Kunnskapsdepartementet	112 390	0	99 793	12 597	N15I.KD
Andre departementer og finansieringskilder					
Oppgave 1	0	0	0	0	N15I.051
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.052
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.053
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.054
Sum andre departementer og finansieringskilder	0	0	0	0	N15I.5
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	112 390	0	99 793	12 597	N15I.5A
Tilført fra annen virksomhetskapital				0	N15I.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				12 597	N15I.11

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2022	Avsetning pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	3 973	8 829	-4 856	N15II.061
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.061
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	3 973	8 829	-4 856	N15II.6
Norges forskningsråd				
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	31	189	-158	N15II.031
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.031
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	31	189	-158	N15II.3
Regionale forskningsfond				
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.041
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.041
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	0	0	0	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-668	-668	0	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	630	458	172	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	-9	-924	915	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	-48	1	-49	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	1 028	1 872	-844	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	343	22	321	N15II.051F
Sum andre bidrag²⁾	1 277	761	516	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	1 277	761	516	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	5 281	9 779	-4 498	N15II.BB
Gaver og gaveforsterkninger				
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver</i>	0	0	0	N15II.071
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver</i>	0	0	0	N15II.071
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver¹⁾</i>	0	0	0	N15II.071
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	5 281	9 779	-4 498	N15II.BBG

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.12.2022	Forpliktelse pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål				
<i>Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Grønn Forskning (50256)</i>	299	0	299	N15III.01
<i>Opprettholde studieprogresjon - faglig og sosial oppfølging av studenter (50:</i>	158	0	158	N15III.01
Sum tildelinger til driftsoppgaver	457	0	457	N15III.1
Investeringsformål				
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	0	0	0	N15III.03
<i>Påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.03
Sum investeringsformål	0	0	0	N15III.3
Sum Kunnskapsdepartementet	457	0	457	N15III.4
Andre departementer				
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	457	0	457	N15III.BST

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillt kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillt kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning pr. 31.12.2022	Avsetning pr. 31.12.2022 i kr	Avsetning pr. 31.12.2022 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	316 662	23 512	7 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	316 662	89 334	28 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	316 662	112 847	36 %	N15IV.1

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling

Beløp i 1000 kroner

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	0	0	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	0	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.011
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	0	0	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	0	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.022
Sum mottatt forskuddsbetaling	0	0	N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillor kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter) ³⁾	169 443	152 569	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	0	0	N17.2A
Øvrige bankkontoer ¹⁾	294	298	N17.2B
Kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	169 737	152 867	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Skyldig lønn	5 395	5 310	N18.1
Skyldige reiseutgifter	387	90	N18.2
Annen gjeld til ansatte	-1	-11	N18.3
Påløpte kostnader	102	25	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	323	0	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	1 018	682	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	7 223	6 096	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 19 Avsetninger langsiktige forpliktelser

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>Referanse</u>
Gaver	0	0	N19.01
Gaveforsterkninger	0	0	N19.02
Andre avsetninger langsiktige forpliktelser ¹⁾	0	0	N19.03
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	N19.1

1) spesiferes i egen opstilling

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 20 Videreformidling av midler til andre

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
<i>Videreformidling av tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>			
Patandi Teachers College, Tanzania	1 387	0	N20.011
Høgskulen på Vestlandet	46	0	N20.011
Open Universtiy of Tanzania	291	0	N20.011
Andre videreformidlinger	0	0	N20.011A
Sum videreformidling av tilskudd og overføringer fra statlige etater	1 724	0	N20.11
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra NFR</i>			
Statens väg- och transportforskningsinstitut	100	15	N20.021
Malmö Universitet	94	0	N20.021
CICERO Senter for klimaforskning	299	19	N20.021
Fredrikstad Næringsforening	88	8	N20.021
Andre videreformidlinger	0	0	N20.021A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra NFR	581	42	N20.21
<i>Videreformidling av tilskudd/overføring fra RFF</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.031
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.031
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.031
Andre videreformidlinger	0	0	N20.031A
Sum Videreformidling av tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N20.31
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra diverse bidragsytere ¹⁾</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.041
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.041
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.041
Andre videreformidlinger	0	0	N20.041A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra diverse bidragsytere	0	0	N20.41
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra EUs rammeprogram for forskning</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.051
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.051
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.051
Andre videreformidlinger	0	0	N20.051A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N20.51
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra EU til undervisning og annet</i>			
Saint Petersburg National Research University of Information Technologies, Mechanics	0	29	N20.061
Oxford Brooks University	0	156	N20.061
Rheinisch-Wesfaelische Technische Hochschule Aachen	0	67	N20.061
Ravensbourne College	0	62	N20.061
Andre videreformidlinger	0	0	N20.061A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra EU til undervisning og annet	0	314	N20.61
Sum videreformidlinger av midler til andre samarbeidspartnere	2 305	356	N20.1

Merknad: Noten skal tas i bruk av de institusjoner som foretar videreformidlinger

1) Gjelder tilskudd/overføringer fra kommunale og fylkeskommunale etater, organisasjoner og stiftelser, næringsliv og private og andre bidragsytere

Virksomhet: Høgskolen i Molde

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
GOLF	EC-Asia Research Network on Integration of Global and Local Agri-Food Supply Chains Towards Sustainable Food Security		290				290	nei	EU.011
CHOKOAGE	Combining vitamin E-functionalized CHOCocolate with physical exercise to reduce the risk Of proteinenergy malnutrition in AGEd people		704				704	nei	EU.011
LEAD	Low-Emission Adaptive last mile logistics supporting 'on Demand economy' through digital twins		271				271	nei	EU.011
ELCAMP	A Self-employment Career Option for Elite Athletes: Innovative Sport-focused Entrepreneurship Bootcamp / ELCAMP					175	175	nei	EU.011

DIMPE	Digitalization of Multilingual Programmes in the EHEA					148	148	nei	EU.011
Sum	Sum	0	1 265	0	0	323	1 588		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonenprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatrorolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett for 31.12.2022	Regnskap pr 31.12.2022	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2022	Regnskap pr 31.12.2021	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	268 785	305 069	-36 284	293 265	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	12 440	13 455	-1 015	14 709	N31.3
Salgs- og leieinntekter	3 160	1 875	1 285	2 035	N31.4
Andre driftsinntekter	0	61	-61	61	N31.5
Sum driftsinntekter	284 385	320 460	-36 076	310 070	N31.6
Driftskostnader					
Varekostnader	0	11	-11	3	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	248 698	217 434	31 264	202 306	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	10 792	-10 792	5 241	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	81 121	79 561	1 560	71 537	N31.11
Sum driftskostnader	329 819	307 798	22 021	279 087	N31.12
Driftsresultat	-45 434	12 662	-58 097	30 983	N31.13
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	0	25	-25	32	N31.14
Finanskostnader	0	32	-32	26	N31.15
Sum finansinntekter og finanskostnader	0	-7	7	6	N31.16
Resultat av periodens aktiviteter	-45 434	12 656	-58 090	30 989	N31.17
Avregninger					
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	0	-12 597	12 597	-30 887	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskaptal	0	-59	59	-102	N31.20
Sum avregninger	0	-12 656	12 656	-30 989	N31.21
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0	0	0	N31.24
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0	0	0	N31.27

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Beløp i 1000 kroner

Indikator	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	2 112	587	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	4 926	3 405	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	275	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	4 926	3 680	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	663	2 530	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	5 754	7 912	N32.12
- oppdragsinntekter	160	0	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	6 577	10 442	N32.1