



DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Valgdirektoratet
Ramborgveien 9
Postboks 2080
3101 Tønsberg
Postboks 2080
3103 TØNSBERG

Deres ref

Vår ref

Dato

19/4750-4

10. januar 2020

Tildelingsbrev 2020 - Valgdirektoratet

1. Innledning

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2019–2020) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet, jf. Innst. 16 S (2019–2020) vedtatt 5. desember 2019.

Departementet gir i tildelingsbrevet Valgdirektoratet fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2020, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene som departementet har til Valgdirektoratet. I tillegg delegerer departementet fullmakter til Valgdirektoratet.

Sammen med tildelingsbrevet legger virksomhets- og økonomiinstruksen rammene for Valgdirektoratet sin virksomhet i 2020.

Vi ber Valgdirektoratet ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. Overordnede prioriteringer og utfordringer

Valgdirektoratet skal bidra til et velfungerende demokrati ved å opprettholde befolkningens tillit til valg gjennomføringen. Valgdirektoratets overordnede prioritering for 2020 er å gjøre nødvendige forberedelser til stortings- og sametingsvalget i 2021. Direktoratet må sørge for at stortings- og sametingsvalget lar seg gjennomføre på en tillitvekkende måte.

Åpenhet om hvordan valg gjennomføres, er viktig for å opprettholde befolkningens tillit til demokratiet. Direktoratet må sørge for åpenhet om valgsystemet så langt det lar seg gjøre av sikkerhetsmessige hensyn. Direktoratet må gjøre nødvendige sikkerhetstiltak på bakgrunn av det til enhver tid gjeldende trusselbilde.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Kommunalavdelingen

Saksbehandler
Cathrine Sørli
22 24 72 52

I et mellomvalgår må direktoratet normalt følge opp evalueringer fra forrige valg, og vurdere, beslutte og starte nødvendige forberedelser av aktiviteter og tiltak for å sikre en korrekt og effektiv gjennomføring for neste valg. Direktoratet må sørge for nødvendig testing av både sikkerhet og funksjonalitet i valgadministrasjonssystemet i god tid før neste valg.

3. Mål for 2020

3.1 Mål 1: Korrekt og sikker valggjennomføring med tillit i befolkningen

Avviklingen av valg i Norge har høy tillit i befolkningen. For å opprettholde den høye tilliten, er det viktig at kommuner og fylkeskommuner får god støtte og opplæring, og at valgadministrasjonssystemet EVA er brukervennlig, sikkert og i samsvar med lovgivningen. Valgdirektoratet har ansvaret for de operative støtteoppgavene til kommuner og fylkeskommuner ved valggjennomføring, samt drift og forvaltning av EVA.

Valgdirektoratet skal bistå kommuner og fylkeskommuner, og legge til rette for at valggjennomføringen er i samsvar med lovgivningen. Direktoratet må på bakgrunn av evalueringer og erfaringer fra valget i 2019 vurdere behov i 2021, og planlegge et opplærings- og veiledningsopplegg.

Ny kommune- og fylkesstruktur får betydning for valggjennomføringen i 2021, og legger føringer for utviklingen av valgadministrasjonssystemet EVA. For å sikre god forutsigbarhet og en korrekt og sikker valggjennomføring i 2021, må direktoratet planlegge for endringer på en hensiktsmessig måte, slik at EVA er tilpasset disse. Nødvendige sikkerhetsvurderinger knyttet til valget i 2021 må gjøres løpende og starte i 2020.

Oppdrag

| <u>Nr.</u> | <u>Oppdrag</u> | <u>Frist</u> |
|------------|--|--------------|
| 1. | Direktoratet skal følge opp evalueringen av gjennomføringen av kommunestyre- og fylkestingsvalget i 2019 innen alle direktoratets tjenesteområder. Direktoratet skal også følge opp evalueringer av sametingsvalget i 2017. Oppsummering av funn fra evalueringene og forslag til oppfølging, skal oversendes departementet. | 28.2.2020 |
| 2. | Valgdirektoratet skal identifisere risikoelementer knyttet til valggjennomføringen i 2021. Disse skal gjennomgås første gang i styringsmøte 2, der konsekvens og risikotoleranse vil bli drøftet. Dette arbeidet skal følges opp med løpende risikoanalyser fram mot valget i 2021. | 28.8.2020 |
| 3. | Valgdirektoratet skal vurdere om det er behov for å gjøre endringer i stemmesedlenes utforming for å gjøre dem bedre tilpasset maskinell optelling (skanning). Direktoratet skal utrede konsekvensene av de foreslåtte endringene, og vurdere om | 31.1.2020 |

| | | |
|----|--|-----------|
| | forslagene innebærer at det må gjøres endringer i valgforskriften. Forslag til endringer skal oversendes departementet. | |
| 4. | Valgdirektoratet skal, i samarbeid med departementet, utarbeide forslag til retningslinjer, rutiner og systemløsning(er) for arkivering av dataene fra EVA. | 31.3.2020 |
| 5. | Som grunnlag for arbeidet med klassifisering av skjermingsverdige objekter og infrastruktur etter sikkerhetsloven § 7-2, skal Valgdirektoratet foreta en skadevurdering i tråd med virksomhetsikkerhetsforskriften § 57 og NSMs håndbok i skadevurdering . | |

3.2 Mål 2: Velgerne har nødvendig informasjon om valg

Informasjonsbehovet er stort hos velgere, media, politiske partier og andre interessenter i forbindelse med valg. Direktoratet skal sørge for tilstrekkelig, tilgjengelig og forståelig informasjon til de ulike målgruppene. Valgdirektoratet forvalter også en tilskuddsordning for informasjonstiltak ved valg. Som en del av ansvaret for EVA, skal direktoratet også formidle valgresultater, samt utarbeide og formidle valgprognoser.

En viktig del av informasjonsarbeidet er produksjon og distribusjon av valgmateriell som valgkort, informasjonsplakater, generelle stemmesedler mv.

Oppdrag

| <u>Nr.</u> | <u>Oppdrag</u> | <u>Frist</u> |
|------------|---|--------------|
| 6. | Valgdirektoratet skal evaluere ordningen med tilskudd til informasjonstiltak ved valg, og bistå departementet i arbeidet med å fastsette en forskrift for tilskuddsordningen. | 31.3.2020 |
| 7. | Valgdirektoratet skal utrede løsninger for enklere og bedre tilgjengelighet til data fra valggjennomføringen. Utredningen skal bygge på tilgjengelige data i EVA, og kartlegging av forskjellige interessentgruppers behov og ønsker. | 28.2.2020 |
| 8. | Valgdirektoratet skal følge opp oppmerksomhetsmålingen som ble gjennomført etter valggjennomføringen i 2019, og utarbeide forslag til kommunikasjonstiltak fram mot valgene i 2021. | 30.6.2020 |
| 9. | Valgdirektoratet skal i samarbeid med departementet følge opp erfaringer med og evaluering av forsøket med elektronisk utsendelse av valgkort og SMS-varsling til velgere og brevutsendelse til definerte velgergrupper. | 30.6.2020 |

3.3 Mål 3: God tilgjengelighet ved valg

God tilgjengelighet for alle velgere uavhengig av funksjonsevne, er et viktig demokratisk prinsipp. Direktoratet har ansvar for at kommunene har god informasjon om hvordan de kan tilrettelegge, og hvilke krav som stilles i regelverket. Direktoratet skal også sørge for at det er mulig for kommunene å anskaffe universelt utformet valgutstyr.

Oppdrag

| Nr. | Oppdrag | Frist |
|-----|--|------------|
| 10. | Direktoratet skal følge opp evaluering av tilgjengelighet ved kommunestyre- og fylkestingsvalget i 2019 for velgere med nedsatt syns- og bevegelsesevne. I samarbeid med departementet skal direktoratet foreslå tiltak for økt tilgjengelighet for velgere med nedsatt syn. | 30.10.2020 |
| 11. | Valgdirektoratet skal følge opp evaluering av valgutstyr, både mht. utforming og tilgjengelighet, og i 2020 starte arbeidet med å legge til rette for at universelt utformet valgutstyr fortsatt er tilgjengelig for kommunene i 2021. | 30.11.2020 |
| 12. | Direktoratet skal følge opp funn i evalueringene fra valget, og i 2020 kartlegge hvordan de kan bidra til at kommunene sørger for at valglokalene er tilgjengelig for alle velgere. | 30.11.2020 |

4. Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføring for 2020

Oppfølging av regjeringens inkluderingsdugnad

Valgdirektoratet skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Valgdirektoratet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Valgdirektoratet hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, samt nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, rapporteres i årsrapporten. Valgdirektoratet skal rapportere i tråd med veiledning publisert høsten 2019.

4.2 Arbeid med informasjonssikkerhet

Norge er blant de fremste landene i verden på å ta i bruk digital teknologi. Dette gir store muligheter og fordeler, men digital teknologi byr også på nye utfordringer. Et overordnet mål er at norske virksomheter digitaliserer på en sikker og tillitvekkende måte, og har bedre evne til egenbeskyttelse mot uønskede digitale hendelser, jf. Nasjonal strategi for digital sikkerhet (2019).

Med bakgrunn i dette skal alle KMDs underlagte virksomheter fra og med 2020 gi en overordnet beskrivelse i årsrapporten av status i det interne arbeidet med informasjonssikkerhet. Omtalen skal inkludere mål og strategi for virksomhetens arbeid med informasjonssikkerhet, internkontrollsystemet, kartlegging av avhengigheter og deltagelse i øvelser. Første statusrapportering skal skje i forbindelse med Valgdirektoratets årsrapport for 2019. Kravet i instruksen pkt. 4.4.8 om en egen rapport om informasjonssikkerhet gjelder ikke.

4.3 Lærlinger

Kravet om at Valgdirektoratet til enhver tid skal ha minimum én lærling videreføres. Direktoratet skal hvert år vurdere om det kan øke antall lærlinger og tilby opplæring i nye lærefag.

Det er viktig å være oppmerksom på at virksomheter som har færre enn 100 ansatte kan inngå samarbeid med andre virksomheter for å oppfylle kravet. Direktoratet bes i styringsdialogen redegjøre for hvordan det arbeider for å oppfylle dette kravet. Det skal rapporteres om bruk av lærlinger i årsrapporten.

5. Budsjettildelinger

5.1 Budsjettrammer 2020

I tråd med Stortingets vedtak tildeles Valgdirektoratet følgende utgifter i 2020:

Utgifter

| Kap. 578 Valgdirektoratet | | [tall i tusen] |
|---------------------------|-----------------|----------------|
| Post | Betegnelse | Budsjett 2020 |
| 01 | Driftskostnader | 57 436 |
| | Sum kap. 578 | 57 436 |

Post 01 dekker lønn til ansatte, husleie og andre driftsutgifter.

6. Fullmakter

Departementet har delegert enkelte oppgaver til direktoratet, og meddelt dette i brev til direktoratet og sørget for kunngjøring på Lovdata. Dette gjelder oppgaver som i valgloven er lagt til departementet.

Departementet delegerer følgende budsjettmessige fullmakter til Valgdirektoratet for budsjettåret 2019.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene Valgdirektoratet har fått delegert i brev av 7. januar 2016.

6.1 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

6.2 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 578 og post 01 på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.2.

6.3 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i følgende budsjettår

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 578 og post 01 til investeringsformål mot innsparing i løpet av følgende budsjettår på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.6.

7. Rapportering og resultatoppfølging

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2020 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

7.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2020 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

I henhold til virksomhets- og økonomiinstruks pkt. 3.2.5 skal Valgdirektoratet levere kvartalsrapporter til departementet. Disse skal utformes per henholdsvis 31. mars, 30. juni og 30. september. Fjerde kvartal dekkes gjennom årsrapporten. I tillegg til budsjett- og regnskapsrapportering, skal Valgdirektoratet i kvartalsrapporten redegjøre for risikovurderinger og eventuelle risikoreduserende tiltak knyttet til planer for valggjennomføringen.

7.2 Årsrapport og årsregnskap

Valgdirektoratet skal sende årsrapporten for 2020 til departementet innen 15. mars 2021, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillende kravene i virksomhets- og økonomiinstruks for Valgdirektoratet. Rapporten skal inneholde rapportering om mål og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2020 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav.

Valgdirektoratet skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

Som følge av endringene i Bestemmelser om økonomistyring i staten, fastsatt 23. september 2019, skal revisjonsberetningen publiseres på Valgdirektoratets nettsider innen 1. mai sammen med årsrapporten. Dersom revisjonsberetningen ikke foreligger innen denne fristen, skal beretningen publiseres så snart den foreligger. I tillegg skal årsrapporten dateres. Disse endringene gjelder allerede for årsrapporten og revisjonsberetning for 2019.

Det stilles nye krav til rapportering på årsverk i årsrapporten for statlige virksomheter. Informasjons- og veiledningsmateriale vil tilgjengeliggjøres i en personalmelding (PM) fra KMD. Kravet gjelder allerede for rapportering for 2019. Valgdirektoratet bes om å rapportere tall for antall ansatte og antall avtalte årsverk som tilgjengeliggjøres i SSBs statistikk. I tillegg skal det som tidligere rapporteres antall utførte årsverk, jf. instruks punkt 3.2.4.

Vi gjør oppmerksom på at det er vedtatt endringer i lov 16. juni 2017 nr. 51 om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven) med virkning fra 1. januar 2020. I årsrapporten for 2020 skal det derfor rapporteres om kjønnslikestilling iht. til de nye kravene for redegjørelsesplikten, jf. virksomhets- og økonomiinstruks pkt. 4.2.3 om arbeidsgiverrollen og § 26 a i loven. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) har varslet om ny veiledning og malverk for denne rapporteringen.

8. Budsjettmessige forutsetninger

Valgdirektoratet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2020 slik at direktoratet kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Valgdirektoratet kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 7 i dette brevet.

Valgdirektoratet har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Valgdirektoratet rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Sølve Monica Steffensen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Siri Dolven
avdelingsdirektør

Vedlegg (1):
Styrlingskalender for Valgdirektoratet i 2020

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi til:
Riksrevisjonen

Postboks 6835 St. Olavs 0130 OSLO
plass

Vedlegg 1

Styringskalender for Valgdirektoratet for 2020

| <i>Måned</i> | <i>Rapportering/møte</i> | <i>Tidspunkt</i> |
|--------------|---|------------------|
| Januar | Rapportering til statsregnskapet | januar 2020 |
| | Risikovurderinger av mål og oppgaver for 2020 | 31.1.2020 |
| | Frist oppdrag 3 og møte om tildelingsbrevet for 2020 | 31.1.2020 |
| Februar | Innspill til RNB 2020 | 24.2.2020 |
| | Frist oppdrag 1 og 7 | 28.2.2020 |
| Mars | Årsrapport for 2019 | 15.3.2020 |
| | Frist oppdrag 4 og 6 | 31.3.2020 |
| April | Kvartalsrapportering første kvartal | 22.4.2020 |
| | Etatsstyringsmøte 1 | 29.4.2020 |
| Mai | Innspill til rammefordeling 2021 | 11.5.2020 |
| | Budsjett- og regnskapsstatus per 30.4 med prognose ut året | 25.5.2020 |
| | Innspill til Prop. 1 S (2020–2021) | 25.5.2020 |
| Juni | Frist oppdrag 8 og 9 | 30.6.2020 |
| Juli | Varsel om behov for større endringer i 2. halvår | 24.7.2020 |
| August | Kvartalsrapportering andre kvartal | 10.8.2020 |
| | Frist oppdrag 2 | 20.8.2020 |
| | Etatsstyringsmøte 2 (avviksmøte) | 26.8.2020 |
| September | Budsjett- og regnskapsstatus per. 31.8. med prognose ut året. Innspill til nysalderingen 2020 | 21.9.2020 |
| Oktober | Kvartalsrapportering tredje kvartal | 12.10.2020 |
| | Etatsstyringsmøte 3 | 28.10.2020 |
| | Frist oppdrag 10 | 30.10.2020 |
| November | Innspill til nye satsinger og kutt 2022 | 13.11.2020 |
| | Frist oppdrag 11 og 12 | 30.11.2020 |
| Desember | Innspill til konsekvensjustering (for 2022) | 11.12.2020 |