



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Direktoratet for mineralforvaltning med
Bergmesteren for Svalbard
Postboks 3021 Lade
7441 Trondheim

Deres ref

Vår ref
24/8323

Dato
23.12.2025

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard – tildelingsbrev for 2026

Innhold

1.	Innledning	2
2.	Overordnede forventninger, utfordringer og prioriteringer	2
3.	Samfunnsoppdrag, mål og indikatorer	3
3.1	Samfunnsoppdrag	3
3.2	Mål	3
3.3	Mål og indikatorer for måloppnåelse	4
3.4	Effektiv drift	6
3.5	Vurdering av måloppnåelse	6
4.	Oppdrag	6
4.1	Oppfølging av regjeringens mineralstrategi	6
4.2	Oppfølging av ny minerallov	7
4.3	Opprydning og sikring av nedlagte gruver	7
4.4	Økt tilsynsvirksomhet	8
4.5	Samarbeid med Norges geologiske undersøkelse (NGU)	8
4.6	Redegjørelse for oppdrag	8
5.	Andre føringer	8
5.1	Omstilling og effektivisering	8

5.2 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.....	8
5.3 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse	9
5.4 Redusere konsulentbruken.....	9
5.5 Redegjørelse for andre føringer	9
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2026	10
6.1 Budsjettvedtak	10
6.2 Budsjettvedtak – Svalbardbudsjettet	10
6.3 Budsjettfullmakter	11
6.4 Finansielt rammeverk	11
6.5 Tildeling	11
Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2026	13
Vedlegg 2: Fullmakter 2026.....	14

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026) for Nærings- og fiskeridepartementet og Innst. 17 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026) for Svalbard, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard (DMF) i 2026.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, indikatorer og prioriterte tiltak for DMF for 2026. Brevet spesifiserer også enkelte oppdrag for 2026, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av Nærings- og fiskeridepartementets instruks for styringen av DMF, fastsatt 10.12.2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjettrammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal departementet sende tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE FORVENTNINGER, UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Målet for næringspolitikken er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi. Det innebærer også at all næringsvirksomhet må være sosialt, miljømessig og økonomisk bærekraftig. Næringspolitikken skal legge til rette for lønnsom næringsutvikling og bidra til omstilling, effektiv og bærekraftig forvaltning og effektiv bruk av samfunnets ressurser.

Norge har betydelige mineralressurser som, når de utvinnes og forvaltes bærekraftig, kan bidra til verdiskaping og lønnsomme arbeidsplasser. Stabil og langsiktig tilgang på mineraler og metaller er sentralt, og norsk mineralnæring kan gi et vesentlig bidrag til europeiske og allierte industrielle verdikjeder. Regjeringen la fram sin mineralstrategi i juni 2023, og fortsatt utvikling av gode rammevilkår for mineralnæringen vil være en viktig prioritering i 2026. Regjeringen la videre fram proposisjon om ny minerallov (Prop. 71 L (2024–2025) *Lov om mineralvirksomhet og forvaltning av mineralressurser* for Stortinget våren 2025. Ny minerallov ble vedtatt i Stortinget 12. juni 2025, og loven trer i kraft 1. juli 2026. Formålet med loven er å legge til rette for en mer bærekraftig og effektiv forvaltning og utnyttelse av mineralressursene i Norge. Loven inneholder grep for å effektivisere søknadsprosesser i

mineralprosjekter og legge til rette for bedre koordinering og samordning av mineralregelverket med annet regelverk. Regjeringen vil arbeide for at Norge skal videreutvikle mineralnæringen, legge til rette for nye bærekraftige mineralprosjekter og samarbeide tett med Europa for å styrke kritiske verdikjeder. DMF skal arbeide aktivt for å følge opp regjeringens mineralstrategi, implementering av ny minerallov og legge til rette for raskere realisering av mineralprosjekter.

DMF er fagorgan og sektormyndighet for mineralressurser og mineralvirksomhet. Mineralloven gir rammene for å drive mineralvirksomhet i Norge, og departementet vil arbeide for at loven fremmer bærekraftig ressursforvaltning til beste for samfunnet, verdiskapingen og fremtidige arbeidsplasser. Næringen skal drives med utgangspunkt i strenge utslipps- og miljøkrav og på en måte som sikrer at fellesskapet får sin andel av verdiskapingen.

DMF skal:

- Bidra til utvikling av en bærekraftig mineralnæring gjennom sine virkemidler
- Styrke kunnskapsgrunnlaget om mineralnæringen og samfunnets fremtidige behov for mineraler
- Gi god veiledning til næringslivet og offentlig forvaltning
- Prioritere økt tilsyn og aktivitet innen sikring
- Følge opp miljøpålegg etter gruvedrift i Folldal og Løkken
- Skaffe gode data for rapportering av resultater av sin virksomhet

3. SAMFUNNSOPPDRAG, MÅL OG INDIKATORER

3.1 Samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdrag

DMF skal bidra til økt verdiskaping gjennom å legge til rette for en langsiktig ressurstilgang basert på en forsvarlig og bærekraftig utvinning og bearbeiding av mineraler i Norge. DMF skal bidra til at Svalbards geologiske ressurser forvaltes og utnyttes best mulig til nytte for samfunnet.

3.2 Mål

Mål

1. DMF skal til enhver tid sørge for en mest mulig bærekraftig forvaltning av Norges mineralressurser basert på helhetlige samfunnsøkonomiske vurderinger.
2. DMFs virksomhet skal føre til en lønnsom og bærekraftig utvinning og bearbeiding av mineraler.
3. DMFs virksomhet skal føre til en forsvarlig sikring av tidligere mineralvirksomhet og så langt som mulig redusere miljøkonsekvenser på hjemfalte gruveeiendommer underlagt NFD innenfor gjeldende budsjettammer.

4. DMF skal sørge for at Svalbards geologiske ressurser i størst mulig grad forvaltes og utnyttes helhetlig i tråd med svalbardpolitiske målsettinger og Bergverksordningen.

5. DMF skal til enhver tid, og innenfor tilgjengelige rammer, ha et best mulig kunnskapsgrunnlag om mineralnæringen.

3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

3.3.1 Mål 1: DMF skal til enhver tid sørge for en mest mulig bærekraftig forvaltning av Norges mineralressurser basert på helhetlige samfunnsøkonomiske vurderinger.

Målet anses å være oppnådd når DMF så godt som mulig, innenfor tilgjengelige rammer, bidrar til at norske mineralressurser forvaltes i et helhetlig samfunnsperspektiv og inkluderes i relevante planprosesser.

Indikatorer

- Antall mottatte saker i offentlig planbehandling, og antall avgitte uttalelser med merknader og resultater av disse
- Deltakelse i høringer om relevant regelverk
- Redegjørelse for DMFs arbeid for at andre myndigheter ivaretar mineralressurser i offentlig planlegging
- Redegjørelse for samarbeid og dialog med andre myndigheter
- Vurdering av DMFs bidrag til bærekraftige løsninger i næringen og hos andre samfunnsaktører innen masseforvaltning og mineralforsyning

3.3.2 Mål 2: DMFs virksomhet skal føre til en lønnsom og bærekraftig utvinning og bearbeiding av mineraler.

Målet anses å være oppnådd når DMFs virksomhet knyttet til leting- og undersøkelsesaktivitet, så langt som mulig innenfor tilgjengelige rammer, fører til at flere prosjekter utvikles fra funn til produksjon, og at mineralvirksomhet utføres i henhold til minerallovens krav.

Indikatorer

- Oversikt over informasjons- og veiledningstjenester overfor mineralnæringen
- Oversikt over tildelte undersøkelsesretter, aktiviteten innenfor disse og andelen av undersøkelsesretter som utvikles til utvinningsretter, inkl. tall som viser utvikling over tid
- Vurdering av DMFs arbeid med å følge opp aktivitet innenfor tildelte rettigheter til statens mineraler
- Oversikt over antall innkomne og behandlede søknader om driftskonsesjon, prøveuttak og søknader om overdragelse, og en oversikt over restanser ved årsslutt
- Samlet vurdering av utvikling av kvalitet på søknader om driftskonsesjon og effektiviteten av DMFs behandling av disse
- Redegjørelse for DMFs arbeid med oppfølging av økonomisk sikkerhetstiltalelse, avslutning av drift og oppfølging av virksomheter etter konkurs

- Oversikt over antall gjennomførte tilsyn og form på tilsynene, inkl. tall som viser utvikling over tid
- Redegjørelse for DMFs risikovurdering som grunnlag for utvelgelse av tilsynsobjekter og effekten av tilsyn og regulering

3.3.3 Mål 3: DMFs virksomhet skal føre til en forsvarlig sikring av tidligere mineralvirksomhet og så langt som mulig redusere miljøkonsekvenser på hjemfalte gruveeiendommer underlagt NFD innenfor gjeldende budsjettammer.

Målet anses å være oppnådd når farlige gruveåpninger der Nærings- og fiskeridepartementet har eieransvar eller har sikringsoppgaver på annet grunnlag er forsvarlig sikret, og når forurensningsreduserende tiltak i samsvar med pålegg fra forurensningsmyndighetene er gjennomført.

Indikatorer:

- Redegjørelse for risikovurdering, prioritering og gjennomførte sikringstiltak
- Vurdering av restrisiko på sikringsområdet, og oversikt over videre prioriteringer
- Redegjørelse for status i arbeidet med oppfølging av pålegg fra miljømyndighetene på hjemfalte gruveeiendommer, og status for måloppnåelse for:
 - planlegging og gjennomføring av forurensningsbegrensende tiltak på Løkken, i Folldal og i Sulitjelma
 - overvåkning av vannkvalitet på Løkken, Folldal og Sulitjelma, i tillegg til ikke-hjemfalte områder i Nordgruvefeltet på Røros
- Redegjørelse for status i arbeidet med ivaretagelse av statens ansvar etter forurensningsloven og vannforskriften på hjemfalte gruveeiendommer
- Redegjørelse for arbeidet med øvrig eiendomsforvaltning på hjemfalte gruveeiendommer

3.3.4 Mål 4: DMF skal sørge for at Svalbards geologiske ressurser i størst mulig grad forvaltes og utnyttes helhetlig i tråd med svalbardpolitiske målsettinger og Bergverksordningen.

Målet anses som oppnådd når DMFs virksomhet, så langt som mulig innenfor tilgjengelige rammer, fører til at Svalbards geologiske ressurser forvaltes og utnyttes best mulig til nytte for samfunnet. I dette inngår bevaring av geologisk undersøkelsesmateriale og data, og oppfølging av Bergverksordningen for Svalbard.

Indikatorer

- Redegjørelse og vurdering av effekten av DMFs arbeid med ivaretagelse av geologiske ressurser på Svalbard i arealplanleggingen
- Redegjørelse for DMFs arbeid med ivaretagelse av Bergverksordningen for Svalbard, inkludert:
 - Status for funnpunktanmeldelser og søknader om utmål, herunder for territorialfarvannet ved Svalbard
 - Status for DMFs oppfølging av bergverksdrift, herunder antall gjennomførte tilsyn, oppfølging etter drift og resultatet av dette
- Redegjørelse for DMFs veiledningsaktivitet knyttet til sikring av nedlagte gruveåpninger

3.3.5 Mål 5: DMF skal til enhver tid, og innenfor tilgjengelige rammer, ha et best mulig kunnskapsgrunnlag om mineralnæringen.

Målet anses som oppnådd når DMF har og tilbyr et godt kunnskapsgrunnlag for å ivareta samfunnets nåværende og fremtidige behov for mineraler.

Indikatorer:

- Oversikt over DMFs tjenester og gjennomførte tiltak som bidrar til å øke kunnskapsgrunnlaget om bærekraftig mineralutvinning, inkludert fremtidig behov og etterspørsel
- Redegjørelse for og vurdering av nytten av deltagelse i relevante nasjonale og internasjonale fora for å innhente og formidle relevant informasjon om mineralnæringen og samfunnets fremtidige behov for mineraler
- Vurdering og definering av kilder til informasjon for å legge til rette for økt verdiskaping og mer bærekraftig og sirkulær økonomi for mineraler

3.4 Effektiv drift

DMF skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikatorer

- Vurdering av hvordan DMFs styringssystemer, rutiner og internkontroll bidrar til effektiv drift
- Gjennomførte tiltak og effekten av disse

3.5 Vurdering av måloppnåelse

3.5.1 Vurdering basert på indikatorer

DMF skal i årsrapporten redegjøre for de ovennevnte styringsindikatorer og knytte dette opp mot de fem målene departementet har satt for DMFs virksomhet og målet om effektiv drift. Direktoratet skal med utgangspunkt i indikatorer gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. Samtidig skal DMF vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse og hva som kan gjøres annerledes fremover.

3.5.2 Støttende analyse

DMF skal vurdere om styringsindikatorer bør suppleres med utfyllende informasjon dersom det er nødvendig for å forstå hvordan virksomheten ligger an for å nå målene som er satt. Gjennom støttende analyser kan DMF gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

4. OPPDRAG

4.1 Oppfølging av regjeringens mineralstrategi

Tilgang til kritiske mineralske råmaterialer er nødvendig for å gjennomføre det grønne skiftet og for å sikre rammevilkår for industriproduksjon i Norge. Samtidig er den internasjonale

tilgangen til slike råmaterialer mer usikker enn tidligere. Det er derfor ønskelig å legge til rette for mer utvinning av kritiske råmaterialer i Norge.

DMF skal arbeide aktivt for å følge opp regjeringens mineralstrategi, og legge til rette for raskere realisering av mineralprosjekter. Dette inkluderer bl.a. å arbeide for økt samordning av tillatelsesprosesser, bedre koordinerte og parallelle prosesser og videreutvikling av informasjonsverktøy som mineralkompasset. DMF skal prioritere kritiske mineraler i sin saksbehandling av saker etter mineralloven og etablere en ordning med nasjonal koordinering av kritiske mineralprosjekter. En langsiktig og bærekraftig forvaltning av ressurser skal ligge til grunn for arbeidet. Det vises for øvrig til eget oppdragsbrev av 17. juni 2025 om oppfølging av mineralstrategien.

DMF skal rapportere om oppfølging av relevante tiltak i mineralstrategien i den løpende styringsdialogen med departementet, i etatsstyringsmøtene, og i DMFs årsrapport.

4.2 Oppfølging av ny minerallov

Minerallovutvalget overleverte sin NOU 1. juli 2022, og utredningen var på høring til 30. november 2022. NFD startet oppfølgingen av utredningen senhøsten 2023 og regjeringen la frem Prop. 71 L (2024-2025) – Lov om mineralvirksomhet og forvaltning av mineralressurser (mineralloven) våren 2025. Ny lov ble vedtatt av Stortinget 20. juni 2025 og trer i kraft fra 1. juli. 2026.

I oppfølgingen av ny lov vil det være behov for bistand fra DMF knyttet til utarbeidelse av forskrifter og veiledningsmateriell. DMF skal blant annet sammenstille høringsuttalelser til ny forskrift og levere en samlet vurdering/anbefaling til NFD. I tillegg skal det utarbeides forslag til endelig forskrift. DMF skal også prioritere å få på plass veiledningsmateriell som er nødvendig for at loven effektivt skal kunne tre i kraft 1. juli 2026.

4.3 Opprydning og sikring av nedlagte gruver

Riksrevisjonen gjennomførte i 2022 en undersøkelse av og rettet kritikk mot NFDs forvaltning av forurensing fra nedlagte gruver. I forbindelse med Riksrevisjonens Dokument 1 for regnskapsåret 2023 fremkommer det at Riksrevisjonen mener at NFDs oppfølging ikke har vært tilfredsstillende, og at dette vil følges opp videre. DMF skal arbeide sammen med NFD om videre oppfølging av anbefalingene fra undersøkelsen.

DMF skal prioritere oppfølging av de helhetlige planene for å oppfylle miljøpåleggene etter gruvevirksomheten i Folldal og for Løkken gruver. DMF skal også arbeide for økt aktivitet på sikringsområdet, og forbedre styringen av tilgjengelige midler på postene 30–32 gjennom mer realistisk budsjettering. Som en del av dette, skal DMF utarbeide en form for rapportering til departementet som viser utviklingen i opprydningsprosjektene og sikringsarbeidet, hva som er oppnådd og hva som gjenstår. Rapporteringen skal også inneholde en risikovurdering. DMF skal rapportere to ganger årlig til departementet, og diskuteres i egne fagmøter om temaet, jf. vedlagte rapporteringskalender. I samarbeid med NFD skal DMF også vurdere en mer langsiktig finansieringsmodell for opprydningsprosjektene, herunder etablere et skille mellom investeringskostnader og ordinær drift etter hvert som løsninger går over i en driftsfase.

4.4 Økt tilsynsvirksomhet

Det er et stort antall bedrifter som er underlagt tilsyn etter mineralloven. DMF har til en viss grad fulgt opp sitt tilsynsansvar gjennom andre kontrollaktiviteter. DMF skal i 2026 og fremover arbeide for å øke etatens tilsynsaktivitet og oppfølging av mineralvirksomhet etter drift. Dette er viktig for å sikre at aktørene overholder krav etter mineralloven og forskrift. Videre vil tilsyn også kunne ha en veiledende effekt, og resultater og funn vil kunne bidra til forbedret adferd hos andre aktører i næringen.

4.5 Samarbeid med Norges geologiske undersøkelse (NGU)

Både DMF og NGU er sentrale virksomheter i verdikjeden for å klassifisere mineralressurser. Det er viktig med en god arbeidsdeling mellom virksomhetene. DMF og NGU skal sammen fortsette arbeidet som er igangsatt i 2025 med å gjennomgå og vurdere kriteriene som skal settes for klassifisering av mineralressurser og hvem som skal klassifisere hva. Det skal også jobbes videre med datadeling. Dette inkluderer å identifisere hvilke data den enkelte har som er av forvaltningsmessig interesse for den andre, hva som kan deles, når og hvordan, med sikte på god utnyttelse av dataene.

4.6 Redegjørelse for oppdrag

DMF skal rapportere om oppfølgingen av oppdragene i den løpende styringsdialogen med departementet, og særskilt i etatsstyringsmøtene, i tillegg til i årsrapporten for 2026.

5. ANDRE FØRINGER

5.1 Omstilling og effektivisering

Norsk økonomi står overfor flere utfordringer fremover som forsterker behovet for å bruke ressursene effektivt. Regjeringens Plan for Norge peker på knapphet på arbeidskraft, flere eldre, økte forsvarsutgifter og avtakende petroleumsinntekter. Fremtidig vekst og velferd avhenger av at offentlig sektor omstiller, reformerer og effektiviserer.

Dette medfører at også virksomhetene under NFD vil møte tøffere krav til effektivisering og strammere økonomiske rammer, samtidig som nye oppgaver skal løses. Dette øker behovet for å bruke tildelte bevilgninger effektivt og gjennomføre strategiske prioriteringer for å løse oppdragene. Det forventes at DMF arbeider systematisk og strategisk med tiltak for omstilling og effektivisering, og etablerer nødvendige prosesser for å møte utfordringene.

DMF skal redegjøre for arbeidet med omstilling og effektivisering i årsrapporten.

5.2 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. DMF skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

DMF skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten.

DMF skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

5.3 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring.

Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

DMF skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. DMF skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det DMF har rapportert for 2025.

5.4 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse.

DMF skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

DMF skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

DMF skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

5.5 Redegjørelse for andre føringer

DMF skal redegjøre for kap. 5 *Andre føringer* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2026.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2026

6.1 Budsjettvedtak

For DMF er det fattet budsjettvedtak på kap. 906 og 3906:

<i>Utgifter</i>		(i 1 000 kr)
Kap. 906	Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard	Beløp
Post 01	Driftsutgifter	74 100
Post 30	Sikrings- og miljøtiltak, kan overføres	13 500
Post 31	Miljøtiltak Løkken, kan overføres	19 000
Post 32	Miljøtiltak Folldal, kan overføres	65 000
Sum kap. 906		171 600

<i>Inntekter</i>		(i 1 000 kr)
Kap. 3906	Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard	Beløp
Post 01	Leie av bergrettigheter og eiendommer	104
Post 02	Behandlingsgebyr	1 554
Post 86	Overtredelsesgebyr og tvangsmulkt	1 200
Sum kap. 3906		2 858

For nærmere informasjon om hvilke utgifter som kan belastes postene 30–32 vises det til rundskriv R-101/2024, pkt. 4.3.2. Det fremgår her at utgifter rapporteres under disse postene når arbeidene utføres av entreprenører mv., men kan også omfatte arbeider utført i egen regi. DMF gis adgang til å dekke lønn til egne ansatte over postene 30–32 for den tid de arbeider med prosjekter som finansieres over disse postene.

NFD kan belaste kostnader tilsvarende utgifter for sektoravgift for dammer eid av NFD på DMFs kap. 906, post 30 med inntil 10 000 kroner.

6.2 Budsjettvedtak – Svalbardbudsjettet

For DMF er det fattet budsjettvedtak på kap. 0011 og 3030:

<i>Utgifter</i>		(i 1 000 kr)
Kap. 0011	Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard	
Post 01	Driftsutgifter	2 632
Sum kap. 0011		2 632

<i>Inntekter</i>		(i 1000 kr)
Kap. 3030	Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard	
Post 72	Utmålsgebyr, årsavgift	396
Sum kap. 3030		396

DMF har ansvar for å planlegge virksomheten i 2026 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet.

6.3 Budsjettfullmakter

Fullmakt til å pådra staten forpliktelser knyttet til miljøtiltak

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard gis fullmakt til å pådra staten forpliktelser ut over budsjettåret innenfor en totalramme på 190 mill. kroner til gjennomføring av pålagte miljøtiltak på Løkken.

Fullmakt til å pådra staten forpliktelser knyttet til miljøtiltak

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard gis fullmakt til å pådra staten forpliktelser ut over budsjettåret innenfor en totalramme på 225 mill. kroner til gjennomføring av miljøtiltak i Folldal.

Fullmakt til å bortfeste

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard gis fullmakt til å bortfeste hjemfalte gruveeiendommer til museale formål vederlagsfritt.

Salgsfullmakt og nettobudsjettering av salgsomkostninger

Stortinget samtykker i at Nærings- og fiskeridepartementet i 2026 kan avhende ikke-aktive gruveeiendommer. Utgifter knyttet til eventuell avhending kan trekkes fra salgsinntektene før det overskytende inntektsføres under kap. 3900 Nærings- og fiskeridepartementet, post 30 Inntekter fra salg av gruveeiendom.

6.4 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. DMF skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

6.5 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 906 og 3906 stilt til disposisjon for DMF.

Med hilsen

Sigrd Dahl Grønnevet (e.f.)
ekspedisjonssjef

Solveig Brække Skagen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Eksterne vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for DMF
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD
Fullmakt til å belaste Svalbardbudsjettet

Kopi

Riksrevisjonen

Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2026

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. – medio feb.	Avslutning statsregnskap 2025, jf. eget brev fra NFD med frister
Mars	2. mars 16. mars 16. mars	Ev. innspill til revidert budsjett 2026 Årsrapport 2025, jf. krav i R-115 Budsjettforslag 2027
April	13. april 13. april 15. april	Økonomistatus per 31. mars Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2026 Etatsstyringsmøte vår
Mai	4. mai	Prosjektrapportering postene 30–32 Fagmøte sikring og miljø
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Sept.	21. sept. 21. sept.	Status økonomi per 31. august og eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2026 Risikovurdering for 2027–2028
Okt.	Okt. –nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2027
Nov.	2. nov. Medio nov.	Ev. innspill til store satsinger 2028 Etatsstyringsmøte høst Prosjektrapportering postene 30–32 Fagmøte sikring og miljø
Des.	10. desember 23. des.	Innspill til teknisk justering Tildelingsbrev for 2027

Nærmere om risikovurderinger

DMF skal innen 13. april levere en risikovurdering til departementet av målene satt i tildelingsbrevet for 2026. Vurderingen skal synliggjøre eventuelle avvik og hvilke tiltak etaten iverksetter for å rette avvikene med sikte på økt måloppnåelse i inneværende år. Den skal også inneholde en vurdering av og begrunnelse for restrisiko.

DMF skal innen 21. september levere en risikovurdering til departementet av etatens samfunnsoppdrag og overordnede mål for de kommende år. Risikovurderingen skal både synliggjøre etatens strategiske utfordringer, og hvilke prioriteringer og risikoreduserende tiltak som iverksettes innenfor gitte ressurser for å møte utfordringene. Vurderingen skal danne grunnlag for mål i kommende tildelingsbrev og utvikling i etaten.

Nærmere informasjon om format og innhold i de øvrige leveransene i styringskalenderen følger som vedlegg.

Vedlegg 2: Fullmakter 2026

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 10. november 2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til DMF for 2026, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2–2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20.1.2012 og sist endret 13.1.2017.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- Nærings- og handelsdepartementets (NHDs) brev av 12.2.1991 om godkjenning av Bergvesenets personalreglement.
- NHDs brev av 19.8.1999 med delegering av fullmakt for regulering av godtgjørelse for bruk av eget feltutstyr/overtrekkstøy.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevere og regnskapsførere.
- NHDs brev av 16.3.2006 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.