



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2026

Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker

19. desember 2025

INNHALDSFORTEGNELSE

1	Innledning	2
2	Samfunnsoppdraget.....	3
3	Hovedutfordringer og prioriteringer framover.....	3
4	Mål og rapportering for 2026.....	3
5	Styring og kontroll.....	4
5.1	Internkontroll	4
5.2	Sikkerhetsstyring.....	4
5.3	Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering	5
5.4	Saker fra Riksrevisjonen, Sivilombudet og andre kontrollorgan	5
5.5	Fellesføringer fra Regjeringen.....	5
6	Rapportering i 2026.....	6
6.1	Styringsdialogen.....	6
7	Budsjettrammen og fullmakter for 2026	7
7.1	Budsjettrammen.....	7
7.2	Tildeling over andre budsjettkapitler	8
7.3	Fullmakter 2026.....	8

1 Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2025–2026) for Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S. (2025–2026).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 17. desember 2025 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2026, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

For 2026 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker (Gjenopptakelseskommisjonen) skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Rettsikkerhet

Det som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Gjenopptakelseskommisjonen i 2026.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Gjenopptakelseskommisjonen skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Gjenopptakelseskommisjonen samt øvrig regelverk og instruks.

Gjenopptakelseskommisjonen har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og å fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. punkt 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetslederen skal varsle departementet umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatoppnåelsen, eller ved hendelser som kan medføre politisk eller større offentlig oppmerksomhet.

2 Samfunnsoppdraget

Gjenopptakelseskommisjonen skal ta stilling til om vilkårene for gjenåpning er oppfylt, slik at en domfelt med rettskraftig dom skal få ny behandling av sin sak ved en annen domstol. Kommisjonen skal ha objektiv, grundig og effektiv saksbehandling for å oppnå materielt riktige avgjørelser innen rimelig tid. Kommisjonens virksomhet er regulert i straffeprosessloven kapittel 27.

3 Hovedutfordringer og prioriteringer framover

Gjenopptakelseskommisjonen fikk i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2024 økt bevilgningen til et restanseprosjekt for å arbeide ned restanser og redusere saksbehandlingstiden. I 2025 var bevilgningen på 6 mill. kroner og den er videreført ut 2026.

Baneheiautvalget ble oppnevnt av regjeringen 10. februar 2023 og leverte sin første rapport 20. desember 2024. Det er ventet at utvalgets andre rapport offentliggjøres i januar 2026. Kommisjonen kan bli involvert i oppfølgingen av rapportene.

Gjenopptakelseskommisjonen har de seneste årene hatt en stor økning i innkomne saker. Økningen gjør det krevende å redusere restanser og saksbehandlingstid, til tross for økt bevilgning og produksjon. Gjenopptakelseskommisjonen skal derfor, innenfor gjeldende budsjetttrammer, vurdere tiltak som kan redusere saksinngangen og effektivisere saksbehandlingen, samtidig som nødvendig kvalitet ivaretas.

4 Mål og rapportering for 2026

Muligheten for gjenåpning er viktig for å ivareta rettssikkerheten til det enkelte individ. Gjenopptakelseskommisjonen bidrar til å oppfylle departementets overordnede mål om rettssikkerhet ved å sørge for at deres avgjørelser er materielt riktige og ved at sakene behandles effektivt og grundig uten unødig opphold. Gjenopptakelseskommisjonen bidrar til å øke innbyggernes rettssikkerhet, ikke bare ved at gjenåpningsinstituttet har en viktig rettssikkerhetsmessig funksjon i seg selv, men også ved at kommisjonens avgjørelser kan gi grunnlag for å endre praksis til det bedre på et tidligere stadium i straffesakskjeden. Kommisjonen skal sørge for åpenhet ved at vedtakene legges ut i anonymisert form på Lovdata, og at korte resymeer av avgjørelser i gjenåpnede saker legges ut i anonymisert form på kommisjonens hjemmeside.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i sin rapportering til departementet redegjøre for antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater for å nå det overordnede målet om rettssikkerhet. Gjenopptakelseskommisjonen fastsetter egne resultatkrav.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i 2. tertialrapport rapportere på avvik. Ved eventuelle resultatavvik skal Gjenopptakelseskommisjonen beskrive og vurdere årsak til avvik, risiko og prognose ved årsslutt, samt eventuelle tiltak som skal iverksettes for å lukke avviket.

5 Styring og kontroll

5.1 Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i reglement for økonomistyring i staten § 14 og utdypet i hovedinstruksen. For å nå Gjenopptakelseskommisjonens mål i møte med fremtidige utfordringer er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten gi en overordnet tilstandsvurdering av internkontrollen og hva som er grunnlaget for denne vurderingen. Virksomheten skal i årsrapporten også rapportere om det er avdekket vesentlige avvik og hvilke forbedringstiltak som eventuelt er iverksatt.

5.2 Sikkerhetsstyring

Gjenopptakelseskommisjonen skal basere sitt IKT-sikkerhetsarbeid på NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet <https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/rad-og-anbefalinger/grunnprinsipper-for-ikt-sikkerhet/introduksjon/>, og rapportere på status for dette arbeidet i årsrapporten.

Justis- og beredskapsdepartementet legger stor vekt på at justissektoren har god styring og kontroll med IKT-sikkerheten. Å sørge for god sikkerhetsstyring innad i virksomheten er viktig som et forebyggende tiltak for å bidra til å øke robusthet og redusere sårbarhet.

Departementet ber om at virksomheten redegjør for følgende:

- status for implementering av NSMs grunnprinsipper for digital sikkerhet
- digital sikkerhetstilstand i egen virksomhet
- de viktigste tiltakene i virksomheten for bedring av den digitale sikkerhetstilstanden.

Virksomheten må selv gjøre verdivurdering av informasjonen i rapporten mht. eventuell sikkerhetsgradering i samsvar med sikkerhetsloven kapittel 5. Rapporteringen om digital sikkerhet må om nødvendig utformes som et gradert vedlegg til årsrapporten.

Hvis forholdene ligger til rette for det, kan det eventuelt gis en utdypende muntlig rapport i årsrapportmøtet. Justis- og beredskapsdepartementet minner i forbindelse med rapporteringen på digital sikkerhet om at NSM nylig har lansert et verktøy som er godt

egnet til å evaluere egen IKT-sikkerhet: Cybersjekk. Verktøyet kan gi et godt grunnlag for en overordnet rapportering til departementet.

5.3 Langsiktig utvikling, forbedring og effektivisering

Gjenopptakelseskommisjonen må ha strategier og planer som viser hvilke utviklingsbehov etaten har for å løse samfunnsoppdraget på lang sikt og hvordan etaten skal ivareta dette. Gjenopptakelseskommisjonen skal arbeide systematisk og kontinuerlig med å identifisere og iverksette tiltak som kan gi en bedre og mer effektiv oppgaveløsning i virksomheten og bedre tjenester for brukerne. Gjenopptakelseskommisjonen bør særlig vektlegge hvordan digitalisering kan legge til rette for dette. I utviklingsarbeidet må virksomheten se regelverk, prosesser, kompetanse, organisering og ny teknologi, herunder kunstig intelligens, i sammenheng. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten for 2026 kapittel V beskrive dette arbeidet.

5.4 Saker fra Riksrevisjonen, Sivilombudet og andre kontrollorgan

Merknader fra Riksrevisjonen, uttalelser fra Sivilombudet og andre kontrollorgan skal ha høy prioritet. Gjenopptakelseskommisjonen skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak og eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

5.5 Fellesføringer fra Regjeringen

Fellesføringene for 2026 er de samme som for 2025.

1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Gjenopptakelseskommisjonen skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Gjenopptakelseskommisjonen skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Gjenopptakelseskommisjonen skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens

egenart og størrelse. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Gjenopptakelseskommisjonen skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

3. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Gjenopptakelseskommisjonen skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Gjenopptakelseskommisjonen skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør Gjenopptakelseskommisjonen i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Gjenopptakelseskommisjonen har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

6 Rapportering i 2026

6.1 Styringsdialogen

Styringsdialog 2026

Styringsdialogen mellom Gjenopptakelseskommisjonen og Justis- og beredskapsdepartementet er innrettet etter risiko og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

Årsrapport med årsregnskap

Årsrapporten for 2026 skal oversendes departementet senest 15. februar 2027. Årsrapporten skal utformes iht. til de obligatoriske kravene som følger av bestemmelsene om økonomistyring i staten punkt 1.6.1 og 2.3.3 og rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Årsrapporten skal dekke alle forhold nevnt i dette tildelingsbrevet og inneholde vurderinger og analyser av utviklingen under målet om rettssikkerhet.

Årsrapport med årsregnskap og revisjonsberetning skal publiseres på virksomhetens nettsider etter behandling av rapporten i etatsstyringsmøtet om årsrapporten, og senest innen 1. mai.

Tidspunkt for etatsstyringsmøter

Møter	Dato
Etatsstyringsmøte årsrapport	4. mars 2026, kl. 12.00–13.30
Etatsstyringsmøte 2. tertialrapport	6. november 2026, kl. 09.00–10.30

Rapporteringsfrister i 2026:

Rapporteringspunkt 2026:	Frist:
Rapportering til statsregnskapet for 2025	30. januar
Årsrapport for 2025	15. februar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2026 (RNB)	16. februar
Innspill til rammefordelingsforslaget	1. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 2. halvår (nysalderingen)	15. september
Rapportering til 2. tertial 2026	1. oktober
Innspill satsningsforslag og budsjettiltak 2027	15. oktober

Departementet tar forbehold om at det kan komme endringer i rapporteringsfristene.

7 Budsjettrammen og fullmakter for 2026

Gjenopptakelseskommisjonen har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2026 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. reglement for økonomistyring i staten § 9 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 2.2. Departementet forutsetter at Gjenopptakelseskommisjonen rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene.

Gjenopptakelseskommisjonen må tilpasse virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning.

7.1 Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 17. desember 2025 stilles følgende midler til disposisjon for virksomheten i 2026:

Kap. 468	(i 1 000 kroner)
Post 01 Driftsutgifter	31 718
Sum kap. 468, post 01	31 718

Følgende er innarbeidet i budsjettrammen til Gjenopptakelseskommisjonen for 2026:

- Bevilgningen på 6 mill. kroner til det midlertidige prosjektet for å arbeide ned restanser er videreført ut 2026.

7.2 Tildeling over andre budsjettkapitler

Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommisjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter til vitner som møter eller på annen måte gir forklaring til Gjenopptakelseskommisjonen. Videre har Gjenopptakelseskommisjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter knyttet til nødvendige blodprøver og DNA-tester i kommisjonens arbeid. Bevilgningen på posten er på til sammen 384,2 mill. kroner. Gjenopptakelseskommisjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommisjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 466, post 01 knyttet til sakkyndige oppnevnt av Gjenopptakelseskommisjonen. Bevilgningen på posten er på til sammen 30 mill. kroner. Gjenopptakelseskommisjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 70 Juridisk hjelp

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommisjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 466, post 70 knyttet til salær og reise- og kostgodtgjørelse til forsvarere, bistandsadvokater og tolker oppnevnt av Gjenopptakelseskommisjonen. Bevilgningen på posten er på til sammen 1 828,7 mill. kroner. Gjenopptakelseskommisjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

7.3 Fullmakter 2026

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av rundskriv R-110

(<https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/fin/vedlegg/okstyring/rundskriv/fast>

[e/r 110 2025.pdf](#)), sist oppdatert 12. mai 2025. Departementet vil i denne sammenheng særlig framheve punkt 2.3 og 2.7.3, der vilkår for fullmakt til å inngå avtaler utover budsjettåret omtales.

Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B), senest oppdatert i juni 2023, som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommisjonen (jf. punkt A) og budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommisjonen må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. punkt B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. Budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommisjonen:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som framgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som framgår av rundskriv R-110, punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktdepartementets [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor - regjeringen.no](#). Statsbygg skal benyttes som rådgiver for alle husleieavtaler med samlet verdi på 30 mill. kroner eller mer i avtaleperioden. Statsbyggs vurdering skal vedlegges i saker som forelegges for departementet. Det presiseres at terskelverdien for sum av framtidige leieforpliktelser på 100 mill. kroner eller mer ved leie i markedet er inklusive ev. opsjoner om forlengelse.

Departementet vil for øvrig særlig peke på følgende:

- Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden og uten at det svekker evnen til å gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger og departementets fastsatte mål og prioriteringer.
- Ved inngåelse av leieavtale for lokaler utover budsjettåret kan også mindre bygningsmessige tilpasninger og bygningsmessig infrastruktur inngå i leieavtalen, for eksempel byggnær IKT. Byggnær IKT omfatter grunnleggende teknisk infrastruktur og teknologi tett integrert med bygget, som for eksempel kabling og lokalt datanettverk samt tele- og automatiseringsanlegg.

B. Budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommisjonen må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Fullmakt til overføring av inntil fem prosent av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Gjenopptakelseskommisjonen sender søknad til Justis- og beredskapsdepartementet i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som framgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.