



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Husbanken
Postboks 1404
8002 Bodø

Deres ref

Vår ref
17/56

Dato
10. januar 2017

TILDELINGSBREV 2017 – Husbanken

1. INNLEDNING

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) gir i dette tildelingsbrevet styringssignaler for og tildeler midler til Husbanken i 2017, jf. Prop. 1 S (2016–2017) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Innst. 16 S (2016-2017) vedtatt 15. desember 2016. I tillegg gjelder føringene gitt i virksomhets- og økonomiinstruksen av 26.06.2014.

Vi ber Husbanken ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER

Statistisk sentralbyrå (SSB) anslår at rundt 2,5 pst. av befolkningen er vanskeligstilte på boligmarkedet. Av disse er 45 pst. under 20 år. Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR) har kartlagt at det i 2012 var 6 250 bostedsløse personer, jf. NIBR-rapport 2013:5. I tillegg til å bistå vanskeligstilte på boligmarkedet, skal kommunene også i 2017 bosette et stort antall flyktninger.

Den nasjonale strategien Bolig for velferd (2014-2020) skal sørge for at kommunene møter en samordnet stat som styrker kommunenes forutsetninger for å lykkes i det boligsosiale arbeidet. Husbanken skal gjennom de økonomiske virkemidlene prioritere

arbeidet med å bistå vanskeligstilte til å kjøpe og beholde egen eid bolig, og bidra til flere egnede utleieboliger.

Husbanken skal fortsette å effektivisere virksomheten og modernisere IKT-systemene for låne- og tilskuddsordningene. En del av systemene er lite brukervennlige, og det er et stort potensial for å utnytte ressursene bedre i både kommunene og Husbanken. I 2017 skal Husbanken prioritere god framdrift i moderniseringsprogrammet, blant annet lansere et nytt kommunalt saksbehandlingssystem for startlån og tilskudd til etablering og tilpasning av bolig. Husbanken skal også legge til rette for at Statens innkrevingsentral (SI) overtar forvaltningen av misligholdte saker i løpet av 2017.

En av Husbankens roller er å være en faglig rådgiver for departementet. Dette innebærer blant annet å gjøre tilgjengelig statistikk om Husbankens ordninger og utarbeide analyser som gir grunnlag for videre politikkutforming. Husbanken skal prioritere dette arbeidet i 2017.

3. MÅL FOR 2017

I dette tildelingsbrevet omtaler vi målene som gjelder for Husbanken. For 2017 ber vi om årlig rapportering på styringsparametere med mindre noe annet er spesifisert i dette brevet. For å synliggjøre utviklingen i styringsparameterne, skal Husbanken rapportere over flere år der det er mulig og hensiktsmessig.

3.1 Hovedmål 1: Raskere boligbygging og gode byggkvaliteter

Regjeringen vil legge til rette for raskere, enklere og rimeligere boligbygging. Samtidig skal flere boliger og bygg være tilpasset en stadig aldrende befolkning, og klima- og miljøutfordringene vi står overfor. Husbanken har økonomiske virkemidler som støtter opp om gode byggkvaliteter som universell utforming og miljø, i ny og eksisterende boligmasse.

Behovet for tilgjengelige boliger blir større med en økende andel eldre. Tilskudd til tilpasning og tilskudd til etterinstallering av heis kan bidra til at flere blir boende hjemme. Husbankens ordninger skal prioriteres slik at de hjelper dem som trenger det mest, og bidrar til en god avlastning av andre deler av velferdssektoren. Husbanken skal forberede kommunene på innlemmingen av tilpasningstilskuddet i kommunenes rammetilskudd.

Regjeringen og Oslo kommune har i 2016 inngått avtale om en ny tiårig områdesatsing i Groruddalen. Satsingen er innrettet i tre delprogramområder, ett av disse er «nærmiljø». Husbanken skal i 2017 delta i programstyret for «nærmiljø» og der viderefremme kunnskap, kompetanse og erfaringer fra andre områdeløft.

Justis- og beredskapsdepartementet og Oslo kommune har foreslått en ny områdesatsing på Grønland i Oslo som skal gjelde fra 2017. Målet er å bidra til å redusere marginalisering og kriminalitet. Satsingen skal koordineres på statlig nivå av

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet og Politidirektoratet. Oppgradering av bomiljø og det fysiske utemiljøet er ett av tre hovedinnsatsområder. Husbankens innsats i dette arbeidet skal sees i sammenheng med pågående arbeid og innenfor gjeldende samarbeidsavtaler for områdesatsingen i indre Oslo øst.

Styringsparametere:

- Antall boliger og prosjekter som har fått tilsagn om tilskudd til prosjektering og installering av heis og tilstandsvurdering (antall, beløp, tilskuddsandel)
- Antall boliger og prosjekter som har pilot- og forbildestatus finansiert med grunnlån
- Antall husstander som har fått tilpasset boligen gjennom tilskudd til tilpasning av bolig (brukergrupper og type tiltak)

Resultatmål:

- 40 prosent av tilsagnsrammen om tilskudd til tilpasning skal gå til barnefamilier.

Oppdrag		Frist
1	Husbanken skal vurdere mulige endringer i prioriteringen av tilskudd til tilpasning, slik at tilskuddene i større grad rettes mot dem som trenger det mest og dermed bidrar til avlastning av omsorgssektoren.	01.06.17
2	Husbanken skal vurdere behovet for tilskudd til tilpasning og tilskudd til heis som et bidrag til at eldre kan bli boende hjemme. Husbanken skal også foreslå hvordan kommunene bedre kan analysere behovet for tilgjengelige boliger.	01.06.17

3.2 Hovedmål 2: Vanskeligstilte på boligmarkedet skal kunne skaffe seg og beholde en egnet bolig

Den nasjonale strategien Bolig for velferd (2014-2020) angir retningen for det boligsosiale arbeidet fram mot 2020. Strategien skal bidra til at kommunene skal møte en samordnet stat og få bedre rammebetingelser i arbeidet med å hjelpe vanskeligstilte på boligmarkedet. Husbanken skal gjennomføre strategien i samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet, Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet, Helsedirektoratet, Integrerings- og mangfoldsdirektoratet og Kriminalomsorgsdirektoratet.

Barnefamilier og unge vanskeligstilte er prioriterte målgrupper.

Målene i Bolig for velferd (2014-2020) har tydelige grenseflater til andre nasjonale satsinger:

- Husbanken skal følge opp tiltakene som sorterer under KMDs ansvarsområde i Opptappingsplanen for rusfeltet (Prop. 15 S (2015–2016)). Helsedirektoratet koordinerer arbeidet på direktoratsnivå. Status og framdrift på de ulike tiltakene skal rapporteres årlig og være del av en årlig oppsummering om måloppnåelse.

- Husbanken skal bidra til en digital oppdatering av *"Arbeid med enslige mindreårige asylsøkere og flyktninger – En håndbok for kommunene"*. Integrerings- og mangfoldsdirektoratet koordinerer dette arbeidet på direktoratsnivå.
- Regjeringen inngikk i 2016 en ny samarbeidsavtale med KS om bosetting av flyktninger. Husbanken skal bidra til å følge opp KMDs forpliktelser gjennom hele avtaleperioden.
- Som del av innsatsen i Bolig for velferd, skal Husbanken bidra til å følge opp tiltak som sorterer under KMDs ansvarsområde i "strategiplan for helhetlig tilbakeføring etter gjennomført straff " som legges fram første halvår 2017.
- Husbanken skal bidra til at regjeringens strategi mot barnefattigdom sees i sammenheng med det særlige fokuset på barn og unge i strategien Bolig for velferd (2014-2020)

Bostøtteforskriften er endret med virkning fra 1. januar 2017 (se vedlegg 4). En proposisjon om endringer i bostøtteleven vil etter planen bli oversendt Stortinget i løpet av første kvartal 2017. Husbanken skal legge til rette for å følge opp de endringene som pågår i bostøtteordningen, herunder

- legge oppdaterte inntektsdata fra a-ordningen til grunn for vedtak om bostøtte.
- sørge for god og tydelig informasjon til publikum om hvordan de nye reglene virker.
- følge nøye med og orientere departementet om eventuelle uheldige utslag av omleggingen.
- vurdere rutiner som bidrar til at søkerne gir realistiske anslag på inntektstyper som ikke rapporteres gjennom a-ordningen.

Resultater og effekter av de boligsosiale virkemidlene under departementets ansvarsområder evalueres, og utredningen er ferdig i løpet av første halvår 2017. På grunnlag av denne utredningen, skal Husbanken og KMD i fellesskap vurdere tiltak for å bedre måloppnåelsen på det boligsosiale området.

Oppdrag	Frist
3	<p>Oppfølging av Bolig for velferd (2014-2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Husbanken skal utarbeide et evalueringsgrunnlag for sluttevaluering av strategien etter 2020. Rapporten skal både bygge på styringsparameterne fra prosjektet "Bedre styringsinformasjon" og inneholde en kvalitativ analyse. Første delleveranse må foreligge innen 15.04.17. Husbanken skal sette av midler til ekstern konsulentbistand til arbeidet. • Direktoratene skal levere felles status- og avviksrapport 1. oktober, og hvert direktorat skal følge opp målsettinger og tiltaksplan for strategiperioden.
	01.10.17
	01.10.17

	<ul style="list-style-type: none"> Husbanken skal kvalitetssikre og implementere styringsparameterne fra direktoratens sluttrapport om bedre styringsinformasjon. Husbanken skal være pådriver for oppdatering og videreutvikling av digital Veiviser Bolig for velferd. 	01.10.17 Løpende
4	Husbanken skal utarbeide en oppsummering av hovedfunn fra kartleggingen av bostedsløse 2016 etter mal av NIBR-notat 2013:112	01.10.17
5	Fra 2017 blir behovsprøving av bostøtten basert på nytt inntektsgrunnlag, og ny prisjusteringsmodell blir tatt i bruk. Budsjettforslaget bygger på en rekke forutsetninger, slik som anslag for vekst i priser og bostøttemottakernes inntekter og boutgifter, samt anslag for tilfang av søkere. Husbanken skal gi en vurdering av de forutsetninger som er lagt til grunn, og hvordan eventuelle avvik påvirker forbruket av bostøtte i 2017.	01.08.17
6	Husbanken skal gi en vurdering av erfaringene med å beregne bostøtte på grunnlag av én enkelt måneds inntekt. Husbanken skal også utrede konsekvensene av mulige alternative modeller, herunder beregning ut fra gjennomsnittet av de siste tre månedenes inntekt.	01.06.17
7	Husbanken skal i løpet av første halvår 2017 ferdigstille system for å følge opp rettinger i a-ordningen. Eventuelle rettinger som meldes i a-ordningen før systemet er ferdig, skal følges opp innen utgangen av året.	30.06.17 31.12.17
8	Husbanken skal lage en oversikt over kommunale bostøtteordninger, herunder antall ordninger, størrelsen på ordningene og hva som kvalifiserer til støtte.	01.08.17
9	Det er behov for bedre statistikk om hvor stor andel av Husbankens låne- og tilskuddsmidler som rettes mot flyktninger. Husbanken skal utarbeide et notat med vurderinger om alternative måter for å utvikle en bedre statistikk knyttet til bostøtte til flyktninger.	01.03.17

Delmål 2.1: Bidra til at vanskeligstilte skal kunne eie egen bolig

Regjeringen vil at så mange som mulig av dem som ønsker det, skal kunne eie sin egen bolig. Startlån, bostøtte og tilskudd til etablering er Husbankens viktigste virkemidler for å bidra til at vanskeligstilte skal kunne eie egen bolig. Det er kommunene som videretildeler lån og tilskudd til den enkelte bruker. Husbanken har også en viktig oppgave med å spre erfaring om dette arbeidet til kommuner og deres samarbeidspartnere.

Styringsparametere:

- antall husstander som flytter fra leid bolig (differensiert på leid privat bolig og kommunalt disponert bolig) til eid bolig ved hjelp av startlån og/eller etableringstilskudd (fordelt på målgrupper)

- antall husstander som har fått hjelp til å beholde boligen sin gjennom tilskudd til etablering og/eller startlån (fordelt på målgrupper)

Resultatmål:

- 50 prosent av antall startlån skal gis til barnefamilier
- 50 prosent av alle tilskudd til etablering skal gå til barnefamilier

Oppdrag	Frist
10 Husbanken skal oversende KMD en vurdering av om kommunenes tapsfond for startlån står i forhold til låneporteføljen deres og risikoen for tap. I de tilfellene fondets størrelse gir grunnlag for det, skal Husbanken vurdere å stille som vilkår for å tildele nye tilskudd, at kommunen tilbakefører et nærmere angitt beløp fra tapsfondet til tilskudd til etablering i henhold til retningslinjer om tapsdelingen, tapsfond og administrering av startlån.	01.04.17

Delmål 2.2: God tilgang på egnede utleieboliger

Tilskudd til utleieboliger og grunnlån er Husbankens viktigste virkemidler for å fremme god tilgang på egnede utleieboliger. Etterspørselen etter tilskudd til utleieboliger har vært høy i flere år. Det store behovet for flere egnede utleieboliger for vanskeligstilte understreker betydningen av at ordningene forvaltes effektivt og målrettet.

Departementet vurderer flere tiltak for å sikre at tilskudd til utleieboliger i størst mulig grad er rettet mot behovet. Noen av disse tiltakene skal gjennomføres i løpet av 2017, og Husbanken må være forberedt på å følge opp endringene. I den forbindelse kan det bli aktuelt å be Husbanken om å gjennomføre forsøk som øker måloppnåelsen av tilskuddet.

Styringsparametere:

- antall utleieboliger finansiert med grunnlån fordelt på kommuner, private aktører med og/eller uten tilskudd
- antall utleieboliger finansiert med tilskudd til utleieboliger, fordelt på flyktninger, personer med rusavhengighet og/eller psykiske lidelser
- antall kommunalt disponerte utleieboliger for vanskeligstilte
- antall nyinnflyttede sett i forhold til totalt antall kommunalt disponerte boliger

Resultatmål:

- 120 utleieboliger med kommunal tilvisningsavtale har fått tilsagn om finansiering med grunnlån uten tilskudd.
- 1560 utleieboliger har fått tilsagn om tilskudd til utleieboliger i 2017.

	Oppdrag	Frist
11	Husbanken skal i veilederen for tilskudd til utleieboliger presisere kriteriene for tilbakebetaling av tilskudd og hva som defineres som brudd for forutsetningen for tildelingen. Det skal også fremgå hvordan kontroll og oppfølging foregår i praksis.	01.03.17

3.3 Hovedmål 3: Forvaltningen av bolig- og bygningssektoren skal være effektiv og brukerrettet

Husbanken skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, og ha god kontroll med forvaltnings- og driftsoppgavene. Husbanken skal levere relevant og oppdatert informasjon til aktuelle brukere på nettsidene sine, og gjennomføre regelmessige brukerundersøkelser. Husbanken skal også legge til rette for at kommunene kan forvalte de økonomiske virkemidlene mest mulig effektivt og målrettet.

Departementet har i 2016 satt ut en ekstern utredning av Husbankens organisering, oppgaveløsning og departementets styring av etaten. Utredningen skal være ferdig våren 2017, og vil være et viktig grunnlag for og innspill til Husbankens arbeid med å effektivisere ressursbruken og øke måloppnåelsen.

Delmål 3.1: Brukervennlige og digitale tjenester

Husbankens tjenester skal ha brukeren i sentrum. Husbanken har god framdrift i IKT-moderniseringsarbeidet og skal fortsette å gi arbeidet høy prioritet også i 2017. Husbankens digitale tjenester skal være sikre.

Styringsparametere:

- forenklede registrerings-, saksbehandlings- og rapporteringsprosesser for kommunene og brukerne i forvaltningen av Husbankens virkemidler
- kommuners/brukeres tilfredshet med Husbankens informasjon og veiledning
- andel e-søknader på startlån
- andel e-søknader på bostøtte
- antall pålogginger fra sluttbrukere i bostøtteløsningen
- antall sidevisninger på den digitale veiviseren "*Veiviser Bolig for velferd*"

Resultatmål:

- 45 % av nye søknader om bostøtte skal være e-søknader
- 50 % av søknader om startlån skal være e-søknader
- Kommunalt saksbehandlingssystem for startlån skal lanseres for pilotkommuner i løpet av 1. kvartal 2017. Alle kommuner skal få tilbud om saksbehandlingssystemet i løpet av 3. kvartal 2017. Alle kommuner som forvalter startlån skal bruke det nye systemet innen 01.01.2020.
- Innen utgangen av 2017 skal Husbanken ha utviklet en løsning som gjør at KMD selv kan innhente oppdatert statistikk på Husbankens virkemidler.

Delmål 3.2: Høy effektivitet og kvalitet i forvaltningen av Husbankens virkemidler

Det er viktig at Husbanken prioriterer godt og finner økt handlingsrom innenfor de rammene dere har. Vi viser til punkt 4.1 Fellesføring om bl.a. å øke produktiviteten og digitalt førstevalg.

Styringsparametere:

- gjennomsnittlig saksbehandlingstid fordelt på alle låne- og tilskuddsordninger som Husbanken forvalter
- antall klagesaker for alle sakstyper fordelt på medhold og avslag i nemnd (andel)

Oppdrag	Frist
12	04.05.17
Husbanken skal i forbindelse med rammefordeling for 2018-budsjettet gi en vurdering av nye gebyrsatser. I forslagene skal det blant annet vurderes å differensiere termingebyrene, slik at digitale løsninger blir priset lavere enn giro, og å prisjustere gebyrene. Forslagene skal tilfredsstillende regler for statlige gebyrer, jf. Finansdepartementets rundskriv: <i>Bestemmelser om statlig gebyr- og avgiftsfinansiering</i> , R-112/15, 07/10/15. Ett av forslagene skal være provenynøytralt.	

4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

4.1 Fellesføring for 2017

Husbanken skal arbeide systematisk med å utnytte tildelte ressurser bedre og øke produktiviteten. Digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester (digitalt førstevalg) er et sentralt virkemiddel i dette arbeidet, sammen med f.eks. omorganisering, prosessforbedring og annen bruk av teknologi. I årsrapporten skal Husbanken gjøre rede for iverksatte og planlagte effektiviseringstiltak. Det skal her fremgå at tiltak som inneholder digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester er særlig vurdert. Det skal også gjøres rede for hvordan effektiviseringsgevinstene av tiltakene hentes ut, slik at de kan omdisponeres til prioriterte områder.

Departementet tar sikte på i nær framtid å sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan fellesføringen skal forstås og hvordan virksomhetenes resultater skal gjengis i årsrapportene.

Lærlinger

Regjeringen har ambisiøse forventninger til offentlige virksomheters inntak av lærlinger. Det vises til brev datert 10. mars 2015 og 14. september 2016 om tilrettelegging for læreplasser og tiltak for å øke antall lærlinger i staten og tidligere tildelingsbrev.

Nytt av året er at virksomheten hvert år skal vurdere om de kan øke antall lærlinger og tilby opplæring i nye lærefag. Kravet om at Husbanken til enhver tid har minimum én lærling videreføres.

Det skal rapporteres om bruk av lærlinger i årsrapporten.

Sikkerhet og beredskap

Husbanken skal kartlegge behovet for kompetanseheving innenfor sikkerhet og beredskapsstyring, og legge en plan for å dekke eventuelt behov for økt kompetanse.

4.2 Bedre beslutningsgrunnlag

Ny utredningsinstruks trådte i kraft 1. mars 2016. Formålet med instruksen er å sikre gode beslutningsgrunnlag i staten. Husbanken skal strukturere beslutningsgrunnlag etter utredningsspørsmålene i utredningsinstruksen når dere forbereder saker for KMD. Der Husbanken utfører utredningen på vegne av KMD, er det Husbanken som har ansvar for å følge reglene i instruksen. KMD har det endelige ansvaret for at utredningen er av god kvalitet.

Husbanken skal bruke evalueringer og annen FoU som verktøy for virksomheten til å sikre tilstrekkelig styringsinformasjon og forsvarlig beslutningsgrunnlag. Det er viktig at evalueringer brukes systematisk og strategisk, og gir god dokumentasjon av resultater og effekter av den offentlige innsatsen. Videre skal evalueringer brukes som en integrert del av virksomhetsstyringen.

Alle sentrale forskningsrapporter skal sendes til departementet til orientering når rapportene er ferdige. Vi viser til rutine og mal for orientering om FoU-rapporter bestilt av etatene (vedlagt). Husbanken skal registrere gjennomførte evalueringer på evalueringsportalen.no.

5. KRAV TIL DOKUMENTASJON OG STATISTIKK

Når	Dokumentasjon og statistikk
Månedlig	Avtalt bostøttestatistikk. Statistikken må tilpasses slik at personer som mottar støtte på individuelt grunnlag i bokollektiv blir synliggjort.
Kvartal	Låne- og tilskuddsstatistikk
1.2.17	Direktoratens tiltaksplan 2017 for <i>Bolig for velferd (2014-2020)</i>
1.6.17	Oversikt over leiepriser for ulike boligtyper og geografiske områder, basert på SSBs leiemarkedsundersøkelse (LMU)

1.9.17	Analyse av tallene i KOSTRA-skjema 13 om kommunale boliger basert på endelige tall per juni 2017
Årlig (årsrapport 2016)	<p>Resultater av Husbankens kommuneprogram</p> <p>Statistikk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • startlån fordelt på inntektsintervaller (andel) • startlån til refinansiering av bolig (antall og andel) • antall husstander som flytter fra leid bolig (differensiert på leid privat bolig og kommunalt disponert bolig) til eid bolig ved hjelp av startlån og/eller etableringstilskudd (og evt. dele denne opp i startlån/ etableringstilskudd og begge) • antall som leier bolig i det private markedet, og som har kjøpt bolig ved hjelp av startlån • antall husstander som flytter fra leid bolig (differensiert på leid privat bolig og kommunalt disponert bolig) til eid bolig ved hjelp av startlån og/eller etableringstilskudd (og evt. dele denne opp i startlån/ etableringstilskudd og begge) • antall som leier bolig i det private markedet, og som har kjøpt bolig ved hjelp av etableringstilskudd • antall bostøttemottakere i leid bolig som har kjøpt bolig ved hjelp av startlån • boutgiftsbelastning før og etter bostøtte, sammenliknet med gjennomsnittet for hele befolkningen • inntektsgrenser i bostøtten sammenliknet med lavinntektsgrensen i henhold til EUs definisjon • boutgiftstak sammenliknet med tall fra leiemarkedsundersøkelsen • tilsagn om tilskudd til etablering og tilpasning, og utbetalte tilskudd etter målgruppe og formål (antall og beløp) • tilsagn om tilskudd til tilstandsvurdering, prosjektering og heis • eksisterende boliger finansiert med grunnlån etter hvordan endring i energibehov og krav til tilgjengelighet er ivaretatt (antall og andel) • antall medlemmer i leietakerorganisasjoner som får boligsosialt kompetansetilskudd • antall styringsparametere som Husbanken har ansvar for, fra prosjektet "Bedre styringsinformasjon - Nasjonal strategi Bolig for velferd, sluttrapport" som er implementert • ressursbruk (årsverk) fordelt på mål, fagområder og ordninger. Husbanken skal rapportere om utviklingen over flere år dersom det er mulig, og forklare utviklingen der det er hensiktsmessig. • driftskostnader pr årsverk

6. BUDSJETTILDELINGER

6.1 Budsjettrammer 2017

Stortinget har for 2017 vedtatt statsbudsjettet for Kommunal- og moderniseringsdepartementets område, jf. Innst. 16 (2016-2017) vedtatt 15. desember 2016.

I tråd med Stortingets vedtak tildeles Husbanken følgende utgifter og inntekter i 2017:

Utgifter

Kap. 580 Bostøtte		<i>(beløp i 1 000 kroner)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
70	Bostøtte, <i>overslagsbevilgning</i>	2 875 300
	Sum kap. 580	2 875 300

Kap. 581 Bolig- og bomiljøtiltak		<i>(beløp i 1 000 kroner)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
75	Tilskudd til etablering og tilpasning av bolig	466 534
76	Tilskudd til utleieboliger, <i>kan overføres</i>	887 460
77	Kompetansetilskudd til bærekraftig bolig- og byggkvalitet, <i>kan overføres</i>	22 120
78	Boligsosialt kompetansetilskudd, <i>kan overføres</i>	38 865
79	Tilskudd til heis og tilstandsvurdering, <i>kan overføres</i>	76 050
	Sum kap. 581	1 491 029

Kap. 590 Planlegging og byutvikling		<i>(beløp i 1 000 kroner)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
72	Tilskudd til bolig-, by- og områdeutvikling, <i>kan overføres</i>	34 171
	Sum kap. 590	34 171

Kap. 2412 Husbanken		<i>(beløp i 1 000 kroner)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
01	Driftsutgifter	346 191
21	Spesielle driftsutgifter	10 293
45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, <i>kan overføres</i>	62 960
71	Tap på utlånsvirksomhet	13 000
72	Rentestøtte	6 000
90	Lån fra Husbanken, <i>overslagsbevilgning</i>	16 159 000
	Sum kap. 2412	16 598 194

Kap. 580 Bostøtte

Post 70 Bostøtte, overslagsbevilgning

Stortinget har vedtatt en bevilgning på 2 875,3 mill. kroner til bostøtten i 2017. Det er lagt til grunn at i gjennomsnitt 100 500 husstander vil få bostøtte hver måned, og at de i gjennomsnitt vil motta 28 400 kroner i bostøtte i 2017. I tillegg er det forutsatt at det vil bli etterbetalt 20 mill. kroner, blant annet som følge av opprettinger og klagebehandling.

Departementet viser til at satsene i bostøtten er endret med virkning fra 1. januar 2017. De nye satsene framgår av bostøtteforskriften.

Videreføring av kompensasjon for uførereformen i 2017

Kompensasjonsordningen for uføre som mottok bostøtte før uførereformen videreføres i 2017 på samme måte som i 2. halvår 2016. For at omleggingen til nytt inntektsgrunnlag ikke skal påvirke kompensasjonen, er inntektsfradraget økt med 3,43 pst. fra 1. januar 2017.

Nye inntektsopplysninger for beregning av bostøtte

Stortinget har vedtatt at Husbanken fra 1. januar 2017 skal legge inntektsopplysninger fra a-ordningen til grunn ved beregning av bostøtte. Husbanken skal hente opplysninger om skattepliktige ytelser fra a-ordningen hver måned. Søkerne plikter å anslå egne skattepliktige inntekter som ikke rapporteres i a-ordningen. Husbanken kan foreslå anslag med utgangspunkt i siste tilgjengelige likning. Inntekter som ikke rapporteres i a-ordningen, men som dokumenteres i likningen, skal etterkontrolleres når likningen for 2017 foreligger. Dersom søkeren har fått for lite utbetalt, skal forskjellen etterbetales så fremt beløpet ikke er mindre enn 0,3 ganger rettsgebyret (for tiden 315 kroner) per termin. Dersom søkeren har fått for mye utbetalt, skal beløpet kreves tilbakebetalt så fremt beløpet ikke er mindre enn ett rettsgebyr (for tiden 1 049 kroner) per termin.

Ved omleggingen vil de fleste ha noe høyere inntekt enn de hadde ifølge likningen for 2015. For å unngå at denne inntektsforskjellen fører til en generell reduksjon i bostøtten, tilpasses egenandelssatsene til dagens inntektsnivå fra 1. januar 2017. Formålet med tilpasningen er at søkere som har hatt en økning lik veksten i folketrygdens grunnbeløp G fra 2015 og fram til januar 2017, ikke skal få endret bostøtte. Veksten i G i denne perioden er 3,43 pst. Nye satser framgår av bostøtteforskriften.

Husbanken skal sørge for god informasjon om endringen til både kommuner og publikum. Informasjonen må være så enkel og pedagogisk som mulig.

Ny prisjusteringsmodell

Det innføres fra 2017 en ny modell for prisjustering av bostøtteordningen. Alle satser i bostøtteregelverket som er oppgitt i kroner, justeres årlig i takt med prisstigningen fra

og med 2017. Nye satser gjøres hvert år gjeldende fra 1. juni, og vil framgå av bostøtteforskriften.

Kap. 581 Bolig- og bomiljøtiltak

Post 75 Tilskudd til etablering og tilpasning av bolig

Stortinget har vedtatt en bevilgning på i overkant av 466,5 mill. kroner i 2017. Samtykke til at kommunene kan sette av midler til tapsfond for startlån, skal bare gis unntaksvis og etter grundige vurderinger av startlånsporteføljen.

Post 76 Tilskudd til utleieboliger, kan overføres

Tilsagnsrammen for 2017 er 834,4 mill. kroner. Stortinget har vedtatt en bevilgning på 887,5 mill. kroner i 2017. Av den samlede bevilgningen er 375,5 mill. kroner knyttet til tilsagn som skal gis i 2017, mens 512 mill. kroner er knyttet til tilsagn som er gitt tidligere år. I tillegg har Stortinget vedtatt en tilsagnsfullmakt på 696 mill. kroner.

Husbanken skal prioritere boliger i egnede bomiljø for barn og unge.

Tilskudd må utmåles slik at det kan gis delfinansiering til 1560 boliger i 2017, jf. resultatmål omtalt under delmål 2.2. Det skal ikke stilles krav ut over gjeldende teknisk forskrift.

I forskrift om tilskudd til utleieboliger paragraf 5, står det at Husbanken *kan* kreve tilbakebetalt tilskudd dersom forutsetningene for tildelingen ikke er overholdt. Fra 1. januar 2017 *skal* Husbanken kreve tilbake tilskudd i alle slike saker. Endringen skal presiseres i retningslinjene for tilskuddet.

Post 77 Kompetansetilskudd til bærekraftig bolig- og byggkvalitet, kan overføres

Tilskuddsordningen avvikles fra og med 2017. Stortinget har vedtatt en bevilgning på 22,1 mill. kroner som skal dekke tilsagn som er gitt tidligere år. Stortinget har også vedtatt en tilsagnsfullmakt på 11 mill. kroner for å dekke behovet i 2018 for allerede gitte tilsagn.

Tilskuddsforvaltningen av allerede gitte tilsagn skal ivaretas av Husbanken og rapportene publiseres på husbanken.no. De samlede resultatene av tilskuddsforvaltningen skal fortsatt være publisert på husbanken.no så lenge materialet har relevans og verdi. DiBK skal ha tilgang til resultater og rapporter som er relevante for direktoratets videre oppfølging av fagområdene.

Post 78 Boligsosialt kompetansetilskudd, kan overføres

Som et ledd i arbeidet med redusert statlig styring, er den delen av tilskuddet som blir utbetalt til kommunene, innlemmet i rammetilskuddet til kommunene fra 2017. Den delen av tilskuddet som har gått til andre mottakere enn kommunene, videreføres som en ny ordning.

Tilsagnsrammen for 2017 er 10,7 mill. kroner. Bevilgningen er 38,9 mill. kroner i 2017. Av dette skal 37,3 mill. kroner gå til tilsagn som ble gitt til kommunene tidligere år og 1,6 mill. kroner til utbetaling av tilsagn som gis i 2017 under ny tilskuddsordning. Stortinget har vedtatt en tilsagnsfullmakt på 28 mill. kroner.

Tilskuddet skal gå til frivillige aktører, organisasjoner, stiftelser, sosiale entreprenører og andre som bidrar til:

- videreutvikling av boligsosial kunnskap og praksis blant annet gjennom utredninger, forsøksprosjekter og informasjonstiltak
- kunnskapsutvikling og -formidling om boligmarkedet og offentlig boligpolitikk

Leietakerorganisasjoner som på ulike måter bidrar til å styrke leietakeres rettssikkerhet og kunnskap om leiemarkedet, kan søke om driftsstøtte.

Post 79 Tilskudd til heis og tilstandsvurdering, kan overføres

Stortinget har vedtatt en bevilgning for 2017 på 76,1 mill. kroner.

Tilskuddet skal bidra til å øke tilgjengeligheten i eksisterende boliger og bygg. Tilskuddet skal gå til tilstandsvurdering av borettslag, sameier og lignende, og prosjektering og installering av heis i eksisterende boligbygg.

Kap. 590 Planlegging og byutvikling

Post 72 Tilskudd til bolig-, by- og områdeutvikling, kan overføres

Tilsagnsrammen for 2017 er 19,7 mill. kroner. Av dette skal 9,2 mill. kroner gå til satsingen i indre Oslo øst, 7,5 mill. kroner til arbeidet i Bergen og 3 mill. kroner til arbeidet i Trondheim. I tillegg har Stortinget vedtatt en bevilgning på 34,1 mill. kroner. Av bevilgningen er 11,8 mill. kroner knyttet til tilsagn som gis i 2017, og 22,3 mill. kroner er knyttet til tilsagn gitt i 2016. Ved en inkurie var tilsagnsfullmakten på 7,9 mill. kroner ikke med i romertallsvedtaket om tilsagnsfullmakter. Denne ble derfor ikke behandlet og vedtatt av Stortinget. Departementet vil følge opp saken i forbindelse med revidert budsjett 2017. Inntil dette er rettet opp, kan ikke Husbanken gi nye tilsagn utover bevilgningen som er knyttet til 2017, dvs. 11,8 mill. kroner.

Tilskuddet skal bidra til å forbedre bomiljøet og løse lokale utfordringer innenfor innsatsområdene. Husbanken skal benytte kunnskap, kompetanse og erfaringer fra arbeidet med de pågående områdeløftene i det videre arbeidet. Tilskuddet skal ses i sammenheng med arbeidet med Bolig for velferd og støtte opp om målet om at alle skal bo trygt og godt.

Kap. 2412 Husbanken

Vi viser til samarbeid om den årlige boligsosiale lederkonferansen, og ber om at Husbanken dekker utgiftene til denne konferansen i 2017 over post 01 og/eller 21.

Post 01 Driftsutgifter

Bevilgningen for 2017 er på om lag 347,2 mill. kroner. Posten dekker lønn, husleie og andre faste driftsutgifter for Husbanken. Husbanken skal fortsatt dreie driftsmidlene fra konsulentbruk på IKT-siden til rekruttering av egne ansatte.

Ressursbruken på administrasjonsbudsjettet skal i størst mulig grad reflektere prioriteringene i tildelingsbrevet.

Endring i tildelingen som følge av digital post

Bevilgningen er redusert med 2,6 mill. kroner som følge av gevinster ved overgangen til digital post til innbyggere og næringsliv, jf. omtale i del I Innledende del pkt. 5.5 i Prop. 1 S (2016–2017) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Post 21 Spesielle driftsutgifter

Stortinget har vedtatt en bevilgning for 2017 på ca. 11,1 mill. kroner. Av dette tildeles Husbanken 10 293 000 kroner. Departementet holder tilbake den resterende delen av bevilgningen, 750 000 kroner, til forskningsprosjekt som skal ledes av departementet.

Husbanken skal blant annet benytte bevilgningen til å evaluere og videreutvikle virkemidler og kunnskapsformidling med betydning for Husbankens ansvarsområde. Departementet viser ellers til omtale av bedre beslutningsgrunnlag, herunder forskning og utvikling, jf. kap. 4.2 i dette brevet.

Post 45 Større utstyranskaffelser og vedlikehold, kan overføres

Bevilgningen for 2017 er på ca. 63 mill. kroner. Midlene på posten skal benyttes til større utstyranskaffelser og vedlikehold, blant annet på IKT-utstyr.

I 2016 ble bevilgningen økt med vel 21 mill. kroner for å ferdigstille eSøknad for startlån og tilskudd, og for å utvikle et tilhørende saksbehandlingssystem for kommunene. 4 mill. kroner videreføres i 2017 til nytt startlånssystem.

I 2016 ble det gjort tilpasninger i Husbankens IKT-system slik at Husbanken kan få tilgang til månedlige opplysninger om inntekt fra Skatteetaten. Dette ble finansiert av en ettårig bevilgningsøkning på 8 mill. kroner som ikke videreføres i 2017.

Som følge av forholdene beskrevet over, er bevilgningen redusert med vel 25 mill. kroner. I tillegg er bevilgningen redusert med 5,5 mill. kroner mot en tilsvarende økning av driftsbevilgningen til DiBK (kap. 587, post 1), som følge av flytting av fagansvaret for byggeskikk, miljø og energi.

Bevilgningen er økt med 42 mill. kroner, hvorav 22 mill. kroner til å opprettholde framdriften på Husbankens IKT-utviklingsprogram og 20 mill. kroner til modernisering av Husbankens system for forvaltning av lån.

Inntekter

Kap. 5312 Husbanken		(beløp i 1 000 kroner)
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
01	Gebyrer m.m.	10 898
11	Tilfeldige inntekter	82 240
90	Avdrag	11 266 000
	Sum kap. 5312	11 359 138

Kap. 5615 Husbanken		(beløp i 1 000 kroner)
Post	Betegnelse	Budsjett 2017
80	Renter	3 013 000
	Sum kap. 5615	3 013 000

Kap. 5312 Husbanken

Post 01 Gebyrer m.m.

Bevilgningen for 2017 er 10,9 mill. kroner. På posten føres inntekter fra etableringsgebyr, termingebyr, varslingsgebyr og tilkjente saksomkostninger i misligholdssaker.

Post 11 Tilfeldige inntekter

Bevilgningen for 2017 er på ca. 82 mill. kroner. På posten føres tilfeldige inntekter, som for eksempel tilbakebetalt tilskudd og bostøtte.

Post 90 Avdrag

Bevilgningen for 2017 er 11 226 mill. kroner. På posten inntektsføres ordinære og ekstraordinære avdrag, tilbakebetaling av opptjente, ikke betalte renter og tap.

Kap. 5615 Husbanken

Post 80 Renter

Bevilgningen for 2017 er 3 013 mill. kroner. På posten føres betalte renter på lån, opptjente ikke betalte renter og rentestøtte.

Utlånsvirksomheten i Husbanken

Tilgangen på rimelige lån i det private kredittmarkedet er god. Husbanklån skal være et supplement til lån fra private kredittinstitusjoner og bidra til å nå boligpolitiske mål som ellers ikke ville blitt nådd.

Utlånsrammen er på 18 mrd. kroner i 2017, jf. romertallsvedtak V i Innst. 5 S (2016–2017). Innenfor gjeldende ramme skal Husbanken prioritere startlån. Innenfor grunnlånet skal Husbanken prioritere boliger til boligsosiale formål og pilot- og forbildeprosjekter.

Med unntak av pilot- og forbildeprosjekter, skal Husbanken gi lån til finansiering av nøkterne boliger og bygg. Husbanken skal henvise kommuner til andre kredittinstitusjoner hvis de søker om lån til barnehager, omsorgsboliger eller sykehjemsplasser.

Fremover skal Husbanken ikke stille spesielle kvalitetskrav når dere tildeler grunnlån til utleieboliger med kommunal tilvisningsavtale for vanskeligstilte på boligmarkedet.

Husbanken skal gi avslag på søknader når det ikke er mer midler igjen av lånerammen.

6.2 Tildelinger fra andre departementer

Husbanken forvalter investeringstilskudd til omsorgsboliger og sykehjem og en kompensasjonsordning for renter og avdrag på vegne av Helse- og omsorgsdepartementet, rentekompensasjon for skoler og svømmeanlegg og tilskudd til studentboliger på vegne av Kunnskapsdepartementet og rentekompensasjon for kirkebygg på vegne av Kulturdepartementet. Husbanken får egne tildelingsbrev fra disse departementene.

Modellen for beregning av rentekompensasjon er endret fra 1. januar 2017. Forskrift om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken er revidert i tråd med omleggingen. Forskriften følger vedlagt, jf. vedlegg 3.

7. FULLMAKTER

Departementet delegerer følgende budsjettmessige fullmakter til Husbanken for budsjettåret 2017. Virksomheten er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.¹

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene Husbanken har fått delegert i brev av 17.12.2014.

7.1 Tilsagnsfullmakter

Tabellen under gir en oversikt over tilsagnsramme, bevilgning og tilsagnsfullmakt for de ulike tilskuddsordningene som blir budsjettetert på denne måten, jf. romertallsvedtak VI for tilsagnsfullmakter i Innst. 16 S (2016-2017) vedtatt 15.12.2016.

(beløp i 1 000 kr)

Kap.	Post	Tilsagnsramme	Bevilgning	Tilsagnsfullmakt	
581	76	Tilskudd til utleieboliger	834,4	887,5	696,0

¹ Det vises til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid som forklarer budsjettfullmaktene nærmere (alle rundskriv fra Finansdepartementet finnes [her](#)).

581	77	Kompetansetilskudd til bærekraftig bolig- og byggkvalitet	-	22,1	11,0
581	78	Boligsosialt kompetansetilskudd	10,7	38,9	28,0

7.2 Merinntektsfullmakt

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 2412, post 01 mot tilsvarende merinntekter på kap. 5312, post 1, jf. romertallsvedtak V Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2016-2017) vedtatt 15.12.2016.

7.3 Fullmakt til å gi tilsagn om lån

Fullmakt til å gi tilsagn om lån for 18 mrd. kroner, jf. romertallsvedtak V i Innst. 5 S (2016-2017) vedtatt 20.12.2016.

7.4 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 2412, post 01 på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.2.

7.5 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis for kap. 2412, postene 01, 21 og 45 på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.3.

7.6 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Fullmakten gis for kap. 2412, postene 01 og 21 mot tilsvarende merinntekter på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.4.

7.7 Fullmakt til å omdisponere fra driftsbevilgning til investeringsbevilgning

Fullmakten til å omdisponere midler innenfor kap. 2412 fra post 01 til post 45 på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.5.

7.8 Fullmakt til å overskride driftsbevilgning til investeringsformål

Fullmakten gis for kap. 2412, post 01 til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.6² som kommer i 2017.

7.9 Andre fullmakter

I henhold til forvaltningslovforskriften § 8 gir departementet Husbanken myndighet til å avgjøre søknader om utlevering av taushetsbelagt informasjon til forskning etter forvaltningsloven § 13d innenfor Husbankens eget ansvarsområde.

² R-110 er under oppdatering og vi gjør oppmerksom på at den nye versjonen vil ha et revidert pkt. 2.6 som vil være gjeldende for 2017. Rundskrivet vil publiseres på regjeringen.no når det er fastsatt.

8. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

8.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Datoer for styringsmøter og frister for arbeidet med statsbudsjettet og annen rapportering framgår av vedlegg 1.

8.2 Årsrapport og årsregnskap

Husbanken skal sende årsrapporten for 2017 til departementet innen 15. mars 2018, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillere kravene i virksomhets- og økonomiinstruksen for Husbanken. Rapporten skal inneholde rapportering om mål, styringsparametere og oppdrag, som er omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2017, pkt. 4 Andre forutsetninger og krav og pkt. 5 Krav til dokumentasjon og statistikk. Husbanken skal innledningsvis i årsrapporten presentere sin vurdering av hvilke resultater som er oppnådd det siste året innenfor de overordnede utfordringene og prioriteringene, jf. pkt. 2 i tildelingsbrevet.

Husbanken skal sende en korrekt og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter at den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

9. BUDSJETTMESSIGE FORUTSETNINGER

Husbanken har ansvar for å planlegge virksomheten i 2017 slik at dere kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglementet for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Departementet ber Husbanken ta høyde for mindre uforutsette oppdrag gjennom året. Det kan for eksempel gjelde uttalelser til saker på alminnelig høring, svar på spørsmål fra Stortinget, arbeid med strategier og handlingsplaner, meldinger og proposisjoner til Stortinget eller enkeltsaker. Dere kan også bli bedt om å utarbeide problemnotater til utredningsarbeid som pågår i departementet.

Dere kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. Bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 7 i dette brevet.

Husbanken har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Husbanken rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Ann Ingeborg Hjetland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Benedikte Endresen
avdelingsdirektør

Vedlegg (4):

1. Styringskalender for Husbanken for 2017
2. Rutine og mal for orientering om FOU-rapporter bestilt av etatene
3. Forskrift om rente og avdragsvilkår for lån i Husbanken
4. Forskrift om endringer i forskrift om bustøtte

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi til:

Riksrevisjonen

Postboks 8130 Dep

0032 OSLO

Vedlegg 1: Styringskalender for Husbanken for 2017

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet	Januar 2017 ³
Februar	Innspill til RNB	17.02.2017
	Kontaktmøte om rentekompensasjonsordning for skoler og svømmeanlegg (Husbanken, KD og KMD)	14.02.2017
	Kontaktmøte om rentekompensasjonsordning for kirkebygg (Husbanken, KUD og KMD)	14.02.2017
	Kontaktmøte om investeringstilskudd til sykehjem og omsorgsboliger (Husbanken, HOD og KMD)	27.02.2017
Mars	Oversikt over planlagte og igangsatte FoU-oppdrag	01.03.2017
	Årsrapport for 2016, revidert risikovurdering for 2017 og rapportering på IKT-området per 28.02	15.03.2017
	Fagmøte om IKT (forberede styringsmøtet i april)	23.03.2017
April	Styringsmøte og fagmøte	04.-05.04.2017
	KMD sender utkast til Prop. 1 S for 2018	07.04.2017
	Innspill til Prop. 1 S	30.04.2017
Mai	Innspill til rammefordeling	04.05.2017
	Budsjett- og regnskapsstatus per 30.04 med prognose ut året	23.05.2017
Juni	Varsel om behov for større endringer i 2. halvår	30.06.2017
August	Innspill til andreutkast Prop. 1 S	Primo august
	Avviksrapportering for 2017	29.08.2017
September	Oversikt over planlagte og igangsatte FoU-oppdrag	01.09.2017
	Kort styringsmøte (avvik)	12.09.2017
	Budsjett- og regnskapsstatus per 31.08 med prognose ut året og eventuelle innspill til nysalderingen	20.09.2017
Oktober	Kontaktmøte om investeringstilskudd til sykehjem og omsorgsboliger (Husbanken, HOD og KMD)	Oktober 2017
	Status- og avviksrapport 2017 for arbeidet med <i>Bolig for velferd</i>	01.10.2017
	Innspill til nye satsinger og kutt (2019-budsjettet)	06.10.2017
	Rapportering på IKT-området per 30.09	17.10.2017
	KMD sender utkast til tildelingsbrev for 2018	18.10.2017
	Fagmøte om IKT (forberede styringsmøtet i november)	24.10.2017
November	Avviksrapportering for 2017, merknader til utkast til tildelingsbrev for 2018 og overordnet risikovurdering for 2018	01.11.2017
	Styringsmøte og fagmøte.	21.11.2017
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2019-budsjettet)	08.12.2017

³ Frister i arbeidet med statsregnskapet fastsettes i egen bestilling fra KMD.

Vedlegg 2: Rutine og mal for orientering om FOU-rapporter bestilt av etatene

Arbeidet med FoU er forankret i statsbudsjettene og tildelingsbrevene. Denne rutinen er en utdyping av føringene som er gitt i tildelingsbrevene.

Ved ferdigstilling av FoU-rapporter som Husbanken/DiBK er oppdragsgiver for, skal departementet bli orientert iht. rutine og mal som framgår av dette dokumentet.

Rutinen og malen gjelder ikke for FoU-rapporter som utgjør et underlag i større utviklingsarbeid i etatene, og som i seg selv, av etaten, ikke anses som nødvendig å informere KMD om (dette punktet gjelder hovedsakelig for DiBK).

Rutiner:

1. Oversendelse av en pdf-fil av rapporten med Husbankens/DiBKs oppsummering og vurdering, skal skje før rapporten er offentlig, og innen en uke etter at rapporten er ferdig utarbeidet.
2. Oversendelsen til KMD sendes på e-post til postmottak og til e-postadressen: fou-oppdrag@kmd.dep.no.
3. KMD ønsker tentativt fem trykte eksemplarer av ferdig rapport, så snart etaten har mottatt rapporten (gjelder Husbanken).
4. Bolig- og bygningsavdelingen (BOBY) har ansvar for ev. dialog med Kommunikasjonsenheten og politisk ledelse i KMD om rapporten.
5. Eventuell utadrettet kommunikasjon om resultatene og funnene fra FoU-rapportene må først avklares med BOBY.
6. Husbanken/DiBK skal også vurdere om rapporten kan være interessant for DiBK/Husbanken og oversende en kopi dersom dette er tilfelle.
7. Etter at KMD er orientert, har departementet to uker til å orientere politisk ledelse før rapporten kan offentliggjøres.

Mal for oversendelsesnotat til KMD:

Oversendelsesnotatet skal være på maksimum 5 sider og være kvalitetssikret i Husbanken/DiBK. KMD ønsker at notatet skal inneholde svar på følgende:

1. Hvorfor har dere bestilt rapporten?
2. Hva er de viktigste funnene og hva er ny kunnskap?
3. Hva er deres faglige vurdering av rapporten, dens styrker og svakheter? Her bør dere også kort vurdere kvaliteten på funnene og metoden.
4. Er det noen av funnene som kan skape offentlig debatt?
5. Hvordan kan rapportene brukes videre i Husbankens/DiBKs arbeid?
6. Hvilke aktiviteter planlegger dere i forbindelse med offentliggjøring? Når og hvor vil rapporten bli publisert (nettsted)?

BOBY legger samme rutiner til grunn for sin FoU-rapportering, og vår orientering til politisk ledelse bygger på etatenes oppsummering og vurdering.

Vedlegg 3: Forskrift om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken

1. FORSKRIFT OM ENDRING AV FORSKRIFT AV 21. DESEMBER 2015 NR. 1851 OM RENTE- OG AVDRAGSVILKÅR FOR LÅN I HUSBANKEN

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 21. november 2016 med hjemmel i lov 29. mai 2009 nr. 30 om Husbanken § 8.

I

I forskrift av 21. desember 2015 nr. 1851 om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken gjøres følgende endringer:

§ 5 skal lyde:

§ 5 Beregning av renter for rentekompensasjonsordningene

Denne paragraf gjelder beregning av renter for de rentekompensasjonsordninger som Husbanken forvalter, jf. forskrift 11. desember 2014 nr. 1583 om kompensasjon for utgifter til investering i skole- og svømmeanlegg fra Husbanken, forskrift 1. september 2014 nr. 1139 om kompensasjon for utgifter til renter til investeringer for istandsetting av kirker og kirkeinventar fra Husbanken og forskrift 21. desember 2005 nr. 1667 om tilskudd til omsorgsboliger og sykehjemsplasser fra Husbanken.

Utgangspunktet for beregning av renten for rentekompensasjonsordningene er basisrenten for lån med flytende rente etter § 4 første og sjette ledd.

Fra basisrenten for flytende rente blir det trukket fra 1,25 prosentpoeng for å komme fram til en årlig effektiv rente.

Ut fra den årlige effektive renten beregner Husbanken den nominelle renten etter § 4 fjerde ledd som danner grunnlaget for beregning av rentekompensasjonen.

De nominelle og effektive rentene blir oppgitt med to desimaler.

II

Endringen trer i kraft 1. januar 2017.

Vedlegg 4: Forskrift om endringar i forskrift om bustøtte

FORSKRIFT OM ENDRINGAR I FORSKRIFT 29. NOVEMBER 2012 NR. 1283 OM BUSTØTTE (Endringar i kursiv)

Fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 19. desember 2016 med heimel i bustøttelova §§ 6, 8a, 8b og 10.

I

§ 4 skal lyde:

§ 4 *Utgangspunktet for fastsetting av eigendelen*

Eigendelen som blir trekt i frå buutgiftene, jf. § 1, blir bestemt av den omrekna inntekta, jf. § 7.

Minste eigendel er kr 19 300 per år for alle. For husstandar med ei omrekna inntekt over kr 95 156 blir 16,44 prosent av den omrekna inntekta som overstig kr 95 156 lagt til eigendelen.

Eit progressivt ledd blir lagt til eigendelen for omrekna inntekter over kr 167 557. Det er 0,29 prosent av ei omrekna inntekt på kr 167 558. Satsen aukar deretter med 0,29 prosentpoeng for kvar kr 1 034 den omrekna inntekta aukar.

Inntektsgrensa i tredje ledd er kr 208 929 for husstandar som har eit medlem som har varig uføretrygd eller uførepensjon ved yrkesskade, jf. lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd kapittel 12, og som i tillegg er ung ufør, jf. § 12-13 i loven.

§ 5 skal lyde:

§ 5 *Opplysningar om inntekta og formuen til husstanden*

Inntekta og formuen til alle i husstanden *med unnatak av barn under 18 år* blir lagt til grunn ved fastsetting av den omrekna inntekta som er grunnlaget for utrekninga av eigendelen, jf. § 4.

Inntekta som blir nytta *for utrekning av bustøtte* blir henta inn frå Skatteetaten kvar månad på bakgrunn av tal frå a-ordninga, jf. lov av 22. juni 2012 nr. 43 om arbeidsgivers innrapportering av ansettelses- og inntektsforhold m.m.

I tillegg må søkjaren gje opplysningar om skattbar inntekt og formue som ikkje blir henta inn frå a-ordninga, som til dømes næringsinntekter, kapitalinntekter og formue for heile året. Om ikkje søkjar gjev slike opplysningar, kan Husbanken stipulere tal på grunnlag av siste fastsetting av formues- og inntektsskatt (eventuelt etter korrigering frå skattekontoret, jf. lov 27. mai 2016 nr. 14 om skatteforvaltning (skatteforvaltningsloven) kapittel 12). Slike inntekter skal reknast som likt fordelt gjennom heile året, med mindre særlege omstende gjev grunnlag for unnatak.

Husbanken kan sjå bort i frå opplysningar etter a-ordninga, dersom dei openbert ikkje er korrekte.

Skattefrie leigeinntekter skal reknast som inntekt.

All inntekt og formue i eller frå utlandet blir rekna med brutto beløp i norske kroner.

Kvar person i husstanden kan ha ei kapitalinntekt på 5 000 kroner per år utan at inntekta blir teke med i grunnlaget for bustøtte.

Dersom søkjaren kan dokumentere at det er teke refusjon i etterbetaling fr  NAV skal refusjonen ikkje reknast med i grunnlaget for bustøtte.

Gjeldande   8 vert oppheva.

Gjeldande   8 a blir ny   8 og skal lyde

  8 Berekningsreglar i samband med iverksetting av uf rereforma i 2015

Personar som var del av ein husstand som fekk utbetalt bustøtte for desember 2014, og som d  fekk ytingar etter folketrygdlova kapittel 12, skal ha eit frådrag i inntekta *så lenge dei f r slike ytingar*. Det blir først fastsett eit  rsbel p som svarer til dei ytingane vedkomande hadde per 1. desember 2014 og som *gjekk* inn i grunnlaget for uføretrygd etter forskrift 3. juli 2014 nr. 947 om omrekning av uførepensjon til uføretrygd. Deretter blir det rekna ut eit  rsbel p som svarer til uføretrygda per 1. januar 2015. Fr draget i inntekta skal svare til differansen mellom dei to bel pa *med eit tillegg på 3,43 prosent av denne differansen*.

  9 skal lyde:

  9 Søknaden

Ein søknad om bustøtte skal setjast fram på søknadsskjema og innan fristen Husbanken har fastsett. Ufullstendige søknader blir rekna som om dei ikkje er komne innan søknadsfristen. Blir søknaden retta innan  in månad etter søknadsfristen, blir han likevel rekna som komen innan fristen.

Blir søknaden om bustøtte avslått som følgje av behovspr vinga, skal søknaden pr vast på nytt to månader utan at søkjaren må levere inn ny søknad. Søknader som blir innvilga, skal overførast til ny vurdering månaden etter.

  13 skal lyde:

  13 Utbetaling

Bustøtte blir utbetalt på *etterskot den 20. kvar månad*. Minste utbetaling er *30 prosent av rettsgebyret, jf. lov 17. desember 1982 nr. 86 om rettsgebyr per månad*.

Husbanken betaler bustøtte direkte til søkjaren. Utbetalinga skal skje direkte til kommunen dersom søkjaren og kommunen har inngått avtale om det jf. lov om bustøtte   9.

  14 skal lyde:

 14 Ny utrekning av bustøtte

Dersom korrigererte opplysningar frå a-ordninga eller etterkontroll syner at mottakaren har fått utbetalt for lite eller for mykje bustøtte etter forskrifta her, skal det gjennomførast eit etteroppgjer.

Husbanken hentar inn oppdaterte opplysningar frå a-ordninga fram til fastsetting av formue og inntektsskatt for det same året.

Dersom det er utbetalt for høg bustøtte fordi mottakaren hadde høgare inntekt og formue enn det som er lagt til grunn da støtta vart vedteken, skal for mykje utbetalt bustøtte motreknast mot seinare bustøtte eller krevjast tilbake med mindre anna følgjer av siste ledd.

Dersom det er utbetalt for låg bustøtte fordi mottakaren hadde lågare inntekt og formue enn det som er lagt til grunn da støtta vart vedteken, skal for lite utbetalt bustøtte betalast ut til mottakaren med mindre anna følgjer av siste ledd.

For lite utbetalt bustøtte skal ikkje etterbetalast dersom summen er lågare enn 30 prosent av rettsgebyret, jf. lov 17. desember 1982 nr. 86 om rettsgebyr. For mykje utbetalt bustøtte skal ikkje betalast tilbake dersom summen er lågare enn eitt rettsgebyr.

II

Forskrifta tek til å gjelde 1. januar 2017.