



Årsrapport

2024-2025

Innholdsfortegnelse

I. STYRETS BERETNING	3
Styrets overordnede vurdering av samlede resultater, ressursbruk og måloppnåelse for 2024	3
II. INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL	7
VIRKSOMHET OG SAMFUNNSOPPDRAG	7
ORGANISASJONEN	7
UTVALGTE HOVEDTALL FOR VIRKSOMHETEN	9
III. ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER	10
RESULTATRAPPORTERING PÅ VIRKSOMHETSMÅL	10
Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	10
Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon	13
Sektormål 3: God tilgang på utdanning, forskning og kompetanse i hele landet	13
STATUS FOR OPPFØLGING AV UTVIKLINGSAVTALEN 2023-2026	14
Mål 1 – For å bidra til å løse de store samfunnsutfordringene skal forskningsmiljøene delta i og lede flere forsknings- og innovasjonsaktiviteter på høyt internasjonalt nivå	14
Mål 2: Kandidatene skal gjennom dannelsen og utdannelsen være attraktive for fremtidens arbeidsmarked	24
Mål 3 – For å bidra til samfunnets økende behov for ulike typer kompetanse vil studietilbud tilrettelegges og tilgjengeliggjøres for nye målgrupper	29
SAMFUNNS- OG EFFEKTMAÅL FOR BYGGEPROSJEKTER	30
MIDLER TIL OPPGRADERING AV FORSKNINGS- OG LÆRINGSAREAL	30
MIDLER TILDELT OVER ANDRE KAPITLER	31
DISPONERING AV NYE STUDIEPLASSER I 2024	31
IV. IV STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN	31
RAPPORTERING OM STYRING OG KONTROLL	31
RAPPORTERING PÅ ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV	34
Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk	34
Redusere konsulentbruken	37
Likestilling, inkludering og mangfold	37
Sikkerhet og beredskap	40
V. VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER	44
OMTALE AV FREMTIDSUTSIKTER OG PLANER	44
UiA STRATEGI (2025-2028) OG UiA PLAN 2025-2028	45
RISIKOVURDERING AV STRATEGI 2025-2028	48
BUDSJETT FOR 2025	48
VI. ÅRSREGNSKAP 2024	49

I. Styrets beretning

Styrets overordnede vurdering av samlede resultater, ressursbruk og måloppnåelse for 2024

Styret er fornøyd med den overordnede måloppnåelsen for 2024 ved universitetet. Dette var siste år i en 4-årige strategiperiode, og det systematiske arbeidet med de strategiske målsetningene har båret frukter. Videre konstaterer styret at det arbeides målrettet med målene i Utviklingsavtalen. I et år som har vært økonomisk krevende for UH-sektoren, konstaterer styret at ressursbruken ved universitetet har vært forsvarlig og i tråd med styrets føringer. Styret vil berømme innsatsen til alle ansatte for de gode resultatene.

2024 var preget av en rivende teknologisk utvikling. Styret er fornøyd med det gode arbeidet som er blitt gjort for å styrke både studentenes og de ansattes kompetanse innenfor kunstig intelligens, og konstaterer at universitetet skårer best på studiebarometeret når det gjelder studentenes tilfredshet med KI-opplæring. Styret noterer også at institusjonen tilbyr EVU-emner i kunstig intelligens, og bidrar således til å heve KI-kompetansen i samfunnet for øvrig.

2024 har vært et urolig år internasjonalt, og styret anser det som viktig at dialogen om demokrati holdes levende blant studentene. I den sammenheng er styret glad for å kunne konstatere at deltakelsen ved studentvalget økte i 2024, og vil berømme studentorganisasjonen for innsatsen for å skape engasjement blant studentene.

Styret noterer at antall førstevalgsøkere viser en svak oppgang i Samordna opptak, men har en solid økning på masternivå, fra 3,4 til 3,7 søkere per studieplass fra 2023 til 2024. Styret er imidlertid bekymret over nedgangen i søkere på lærerutdanningene i 2024 og vil følge nøye med utviklingen fremover.

Styret merker seg også at andel studenter som gjennomfører på normert tid ikke bare har økt betydelig på bachelornivå fra 2023 til 2024, men er godt over snittet i sektoren på både bachelor- og masternivå. Gjennomføringen på normert tid på masternivå for 5-årige mastergrader ligger på 60,3 % i 2024, som er en tydelig økning fra 52% i 2023.

Styret vil berømme organisasjonen for arbeidet med tilbud (førstesemestertiltak, Drop in sentre, akademisk skrivestue) som støtter studentenes læring. Styret merker seg imidlertid at den faglige tidsbruken blant heltidsstudenter er fortsatt under gjennomsnittet for sektoren, og vil følge nøye med i utviklingen videre.

Styret er fornøyd med at andel studenter som har vært i praksis er økende, og at antall studenter som har vært i ikke-rammeplanstyrt praksis har mer enn doblet seg i løpet av de siste fire årene, fra 170 i 2021 til 385 i 2024. Styret merker seg også at Studiebarometerets måling av studenttilfredshet viser stabilt godt resultat. Styret ser også at det arbeides systematisk for å gi utdanningstilbud til nye målgrupper.

Når det gjelder doktorgradskandidater, er styret svært fornøyd med at antall avlagte doktorgrader har økt fra 58 i 2023 til 67 i 2024, men registrerer også at andel som fullfører i løpet

av 6 år, har gått noe ned og er under snittet for sektoren. Styret vil følge med på utviklingen for å se om trenden vedvarer og vil kreve tiltak, eller om den kan tilskrives problemer knyttet til Corona-19.

Styret er svært fornøyd med at UiA har hatt en god vekst i inntekter fra EUs rammeprogram for forskning og innovasjon fra 2023 til 2024 og har fått betydelige prosjektgjennomslag i EUs rammeprogram det siste året. Inntekter fra EUs rammeprogram for forskning og innovasjon økte fra 9 mill. kr i 2023 til om lag 15 mill. kr i 2024. Videre koordinerer UiA to av fire innvilgede prosjekter i 2024. Utviklingen i inntekter og prosjekttilslag i Forskningsrådet er stabil. Inntekter fra Forskningsrådet utgjorde i 2024 i underkant av 74 mill. kr, som er på tilsvarende nivå som for 2023. Det er blitt arbeidet systematisk med å styrke støtteapparatet og med å legge bedre til rette for forsknings- og innovasjonsaktiviteter, i tråd med målene i institusjonens strategi og med mål 1 i utviklingsavtalen.

Styret merker seg også at UiA hadde sitt hittil beste resultat når det gjelder publikasjonspoeng per vitenskapelig ansatt i 2023. Dette tyder på at det er en god forskningskultur i organisasjonen. Videre merker styret seg med tilfredshet at det arbeides systematisk med å etablere støttetjenester for å utvikle en innovasjonskultur og at antall innovasjonsprosjekter er i økning.

Styret merker seg at det er en liten nedgang i antall studietilbud og antall registrerte studenter på videreutdanning (EVU). Men styret ser positivt på at studiepoengproduksjonen på EVU har økt fra 638 i 2023 til 655 i 2024, og at totalomsetningen for eksternt finansiert EVU har økt fra 82,4 mill. i 2023 til 92,6 mill i 2024

Styret konstateres at organisasjonen har gode strukturer for samhandling med regionale, og i økende grad nasjonale, aktører. Styret vil også berømme institusjonen for sitt systematiske arbeid med å styrke forskningsfinansiering gjennom strategiske samarbeid med eksterne partnere.

I juni 2024 vedtok styret ny strategi for perioden 2025-2028 etter en bred forankringsprosess i organisasjonen. Strategien bygger videre på forrige strategi samtidig som den tar høyde for endringer i våre omgivelser. Styret vil trekke frem ansvarlig bruk av ny teknologi og styrking av studentens rolle ved universitetet som to sentrale element i den nye strategien.

Styrets medlemmer 2024

Styreleder: Sunniva Whittaker

Valgt av ansatte:

- Gro-Renée Rambø
- Ronald Mayora Synne
- Thomas Eikeland Fiskå

Valgt av midlertidige ansatte:

- Siri Marte Schlanbusch
- Elin Maria Berg (frem til 1.8.24)

Valgt av studenter:

- Sunniva Sebdal Knudsen
- William Thanoothong Svendsen
- Marie Winge Nørvåg (frem til 1.8.24)
- Thor Eivind Forberg (frem til 1.8.24)

Eksterne representanter:

- Sigrun Gjerløw Aasland (i permisjon fra mai 2024, og fratrådte ved statsrådsutnevnelsen i februar 2025)
- Geir Bergskaug
- Ole Falk Hansen
- Trine Schultz
- Tore Myhre (vara, har møtt for Aasland)

Kristiansand 12. mars 2025



Sunniva Whittaker
Rektor / styreleder



Ronald Mayora Synnes



Gro-Renée Rambø



Thomas Eikeland Fiskå



Siri Marte Schlanbusch



Sunniva Sebdal Knudsen



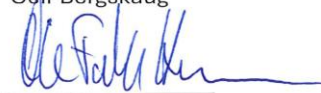
William Thanoothong Svendsen



Trine Schultz



Geir Bergskaug



Ole Falk Hansen



Tore Myhre



Seunn Smith-Tønnessen
Universitetsdirektør

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Virksomhet og samfunnsoppdrag

Universitetet i Agder ble etablert som universitet 1. september 2007. UiA er underlagt Kunnskapsdepartementet. Universitetsstyret er det øverste styringsorganet ved universitetet, med ansvar for at den faglige virksomheten holder høy kvalitet og at institusjonen drives effektivt og i overensstemmelse med lover, regler og forskrifter.

UiA skal tilby høyere utdanning og utføre forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid innenfor de faglige områdene hvor universitetet har sin kompetanse. Universitetet skal formidle kunnskap fra sin faglige virksomhet, både gjennom undervisningen til studentene og til samfunnet mer allment. Universitetet skal bidra til innovasjon og verdiskaping og samarbeide med samfunns- og arbeidsliv. UiAs visjon er *samskaping for fremtidens kunnskap*.

Hovedtyngden av universitetets studenter er knyttet til de store yrkesrettede utdanningene for barnehage og skole, helse- og sosialsektoren, teknologi og økonomi- og administrasjonsfag. Disiplinfagene og utøvende og skapende kunstutdanninger er selvstendige utdannings- og forskningsområder og inngår også som elementer i de flerfaglige og yrkesrettede studiene. UiA er preget av anvendbar nærings- og samfunnsrelevant forskning. UiA har et særlig ansvar for grunnforskning på fagområdene der universitetet tildeler doktorgrader.

UiA har to campus lokalisert i Kristiansand og Grimstad. UiA har en omfattende samhandling med arbeids- og samfunnsliv. I omfang er det dette mest med et ulike regionale aktører, men UiA har også omfattende samarbeid med nasjonale og internasjonale aktører, både administrativt og vitenskapelig. UiA gikk i 2018 inn som eier i forskningsinstituttet NORCE, sammen med blant annet Universitetet i Bergen, Universitetet i Stavanger og UiT Norges arktiske universitet.

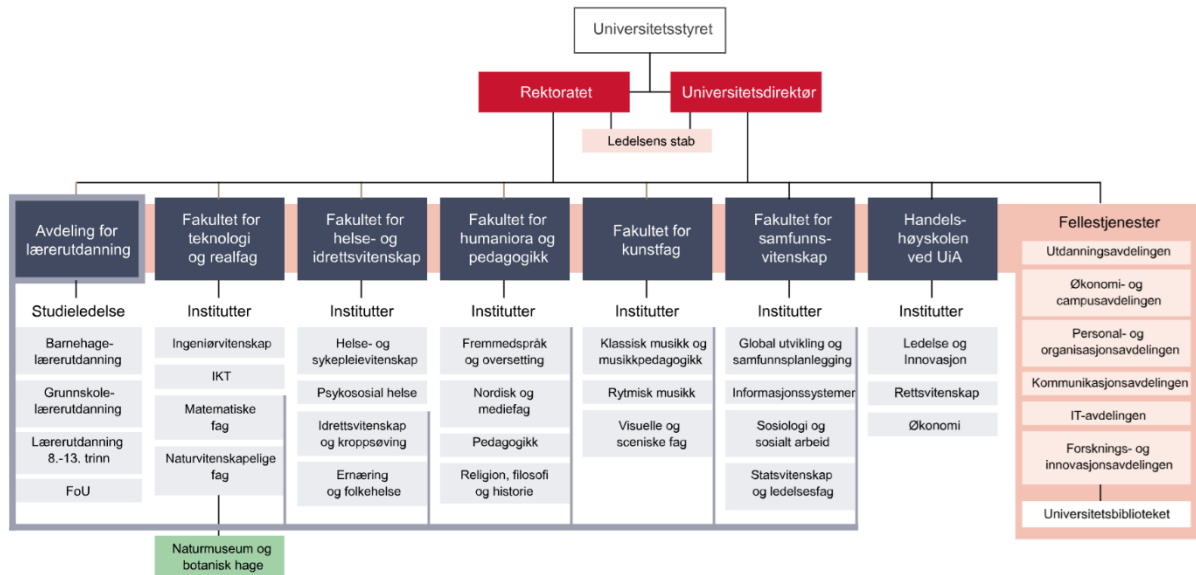
Organisasjonen

UiA har to styringsnivåer, med fakultetene som andre styringsnivået. De seks fakultetene har en faglig inndeling i institutter, og lærerutdanningene er organisert i matrise på tvers av fakultetene. Agder naturmuseum og botaniske hage ble fra 1. juli 2017 en del av universitetet. UiA har styringsordningen med valgt rektor som leder av universitetsstyret og med faglig lederansvar for virksomheten, samt fast tilsatt universitetsdirektør som styrets sekretær, med økonomisk og administrativt lederansvar.

I november 2022 vedtok Universitetsstyret at det skal innføres enhetlig ledelse av fakultetene og Avdeling for lærerutdanning, noe som innebærer at en ansatt dekan har det øverste faglig og administrative ansvaret, inkludert budsjett- og personalansvar. I denne modellen rapporterer dekan både til rektor og til universitetsdirektør, avhengig av sakens innhold. Det ble samtidig

vedtatt at fakultetsstyrene og lærerutdanningen skal ha ekstern styreleder.

Organisasjonskart for Universitetet i Agder



Universitetsledelsen

Rektor Sunniva Whittaker ble i 2023 gjenvalgt som rektor for perioden 2023-2027. Med seg i rektoratet har hun prorektor Hans Kjetil Lysgård, viserektor for utdanning Hilde Inntjore og viserektor for samfunnskontakt og nyskaping Gøril Hannås. Universitetsdirektør er Seunn Smith Tønnessen.



Rektor Sunniva Whittaker



Prorektor Hans Kjetil Lysgård



Viserektor for utdanning Hilde Inntjore



Viserektor for samfunnskontakt og nyskaping Gøril Hannås



Universitetsdirektør Seunn Smith-Tønnessen

Utvalgte hovedtall for virksomheten

	2021	2022	2023	2024
Førstevalgssøkere per studieplass SO	2,0	1,8	1,7	1,8
Førstevalgssøkere per studieplass 2-årig masterprogram	3,4	3,0	3,4	3,7
Registrerte studenter (personer høst)	14 247	14 173	13 923	14 183
- herav studenter på gradsgivende program	10 943	11 027	11 121	11 268
- herav årsstudier	1 057	947	923	950
- andel studenter på masterprogram (2-årige og erfaringsbaserte) (i %)	19,6	19,3	20,2	21,6
Antall kandidater	2 491	2 576	2 740	2 944
Ph.d.-stipendiater (doktorgradsavtaler)	410	430	415	410
Avlagte doktorgrader	44	43	58	67
Ansatte (årsverk)	1 538	1 554	1559	1512
Andel BOA av periodens bevilgning fra KD og andre departement (i %)	12,6	13,5	13,9	15
Periodens bevilgning fra KD og andre departement (1000 kr.)	1 614 159	1 646 118	1 746 119	1 840 373
Sum driftsinntekter 1000 kr.	1 835 894	1 961 888	2 058 302	2 127 830

Tabell 1. Kilde: STAR/Tableau (uttak 12.02.25) og DBH. For noen variabler kan verdiene avvike marginalt fra DBH.

III. Årets aktiviteter og resultater

Resultatrapportering på virksomhetsmål

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

Aktuelle indikatorer	2022	2023	2024	Snitt UH-sektor. 2024
Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid (i %)	57,7	54,9	58,48	50,95 %
Andelen studenter på 2-årig masterutdanning som gjennomfører på normert tid (i %)	55,3	54,6	54,52	53,3 %
Andelen studenter på 5-årig masterutdanning som gjennomfører på normert tid (i %) ^[1]	51,6	52,3	56,6	46,6 %
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (i %)	65	55,17	53,06	64,02
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (1-5)	3,91	3,98	3,98	3,94
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	33,0	31,9	29,98	32,5
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	1,19	1,25		Snitt 2023: 1,15
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (i %)	1,25	1,24	1,25	1,47
Antall studiepoeng per faglig årsverk	598,25	611,55	650,18	416,82

Tabell 2. Kilde: DBH

^[1] Endret kilde fra tidligere årsrapportering fra STAR/Tableau til DBH for 5-årig masterutdanning. Derfor noe avvik fra tidligere innrapporterte tall. Kilde for bachelor- og 2-årig masterprogram har vært DBH også tidligere år. Rapport: «Gjennomføring på samme institusjon uavhengig av studieprogram» (Uttak: 25.02.25).

^[2] Kilde for snitt UH-sektor: STAR/Tableau/Benchmarkingsrapporter. «Gjennomføring på bachelor og master» (Uttak: 25.02.24)

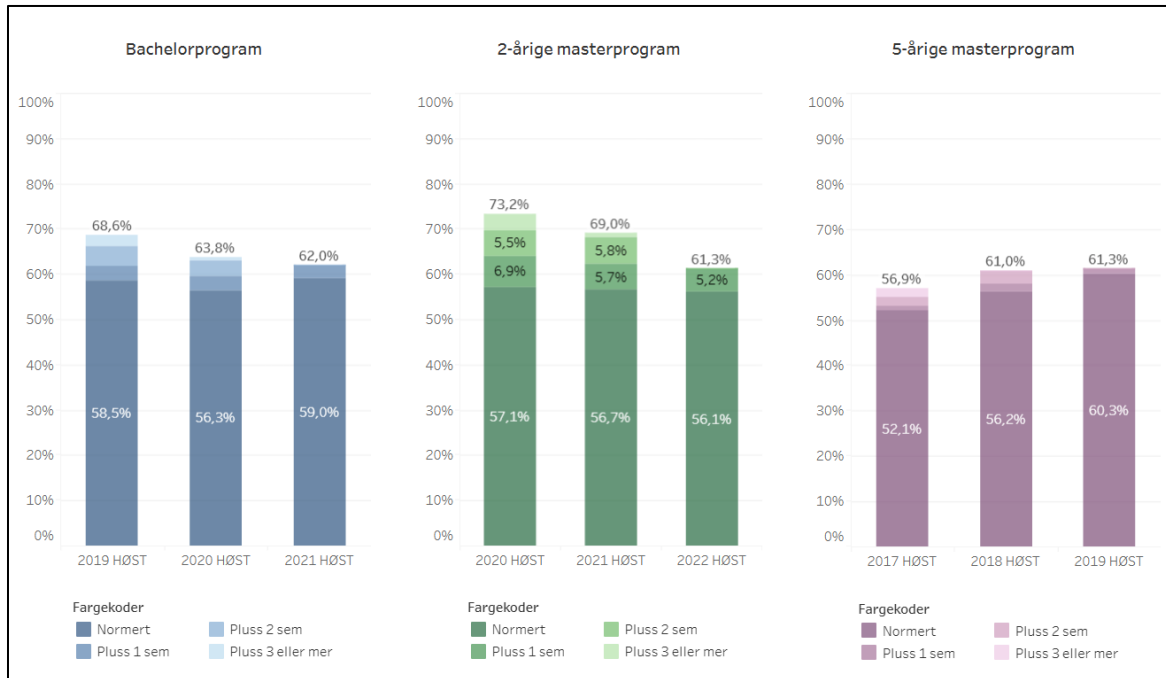
Gjennomføring

Andel studenter på bachelor- og masterutdanning som fullfører på normert tid:

Studenter på gradsgivende program som skulle fullføre sitt studieløp våren 2023 (på normert tid) er:

- Bachelorstudenter med startkull 2021
- Masterstudenter på 2-årige program med startkull 2022
- Masterstudenter på 5-årige program med startkull 2019

Figuren under viser fullføringsandeler for studenter på disse startkullene, samt de to foregående startkullene. Tidspunkt for fullføring vises som nyanser i blått, grønt og lilla. Fullføringsandeler på normert tid vises som mørkt fargefelt, og fullføring for påfølgende semester vises i lysere farge. Prosentandel over graf viser hvor stor andel som totalt har fullført graden pr. februar 2025.



Figur 1: Fullføringsandeler pr. studienivå (Kilde: STAR/Tableau. Rapport «Fullføring – fakultet, studienivå og studieprogram», uttak pr. 12.02.25)

3-årige bachelorprogram

Andelen som gjennomfører på normert tid på bachelornivå er tilsvarende 59 % i 2024, som er noe høyere (56%) enn i 2023

2-årige masterprogram

Gjennomføringen på normert tid på 2-årig masternivå er tilsvarende 56,1 % i 2024, og ligger på omtrent samme nivå som de to foregående årene. Det er likevel stor variasjon mellom studieprogrammene, og det brukes mye ressurser på at studentene skal få en god start, og at de følges opp under studieløpet.

5-årige masterprogram

Gjennomføringen på normert tid på masternivå for 5-årige mastergrader ligger på 60,3 % i 2024, og tendensen er en tydelig økning fra 52% i 2023.

Andre indikatorer

Andelen ph.d.-kandidater som fullførte innen seks år var for året 2024 på 53,06 pst, et resultat som er betydelig lavere enn sektorgjennomsnittet. Det er stor variasjon mellom fakultetene når det gjelder resultater på dette målet, og vi ser at det er resultater for enkelte fakulteter som klart trekker ned UiAs samlede resultat. UiA vil se nærmere på dette. Det er imidlertid ikke utenkelig

at koronapandemien har hatt konsekvenser for UiAs resultater på dette målet for 2024, da resultatmålet tar utgangspunkt i ph.d.-kandidater som hadde oppstart i løpet av 2018.

Resultater for målet antall publiseringspoeng per faglig årsverk oppdateres med ett års forsinkelse i årsrapporten, ettersom publiseringspoengdata for foregående år ikke er ferdig utarbeidet når årsrapporten ferdigstilles. I 2023 var antall publiseringspoeng per faglig årsverk på 1,25 ved UiA, som er det beste resultatet universitetet noensinne har oppnådd på dette målet. Blant de norske universitetene var det bare UiO og UiB som hadde høyere antall publiseringspoeng per faglig årsverk enn UiA i 2023.

Studiebarometeret for 2024 viser at studentene ved UiA er gjennomgående tilfredse, med en skår på 3,98 på spørsmålet «Overordnet tilfredshet», det er tilsvarende som i 2023. En UiA-student brukte gjennomsnittlig 30,1 timer per uke på læringsaktiviteter. Dette er 2,1 timer under gjennomsnittet for sektoren, og en nedgang på 1,7 timer fra 2023. Studentenes tidsbruk varierer stort mellom de ulike studieprogrammene. Alle fakulteter ved universitetet har gjennomført tiltak for å få opp studentenes tidsbruk. Fagmiljø hvor det over tid har vært lav skår på tidsbruk har fått spesiell oppmerksomhet. Som oppfølging av strategien er ett viktig tiltak innføringen av studentaktive læringsmetoder for å engasjere studentene mer i egen læring.

Ved UiA har tema om relevans og tilknytning til arbeidsliv blitt viet ekstra stor oppmerksomhet i både eksisterende utviklingsavtale og i strategien. Skårene på spørsmålene i Studiebarometeret viser en svak oppgang i 2023 og 2024.

Nedgang i søknader til lærer- og sykepleierutdanningene

Kunnskapsdepartementet (KD) åpnet i 2024 for at de lærestedene som ønsket, kunne søke om dispensasjon fra hele eller deler av opptakskravene til lærerutdanningene GLU 1-7, GLU 5-10 og lektor og gi tilbud til søkere med nytt opptakskrav fra 20. juli. UiA fjernet kravet om karakteren 3 (eller 4) i matematikk på GLU 5-10 og lektorstudiene med norsk, religion og fremmedspråk i første studieår.

På GLU 5-10 fikk UiA 37 nye søkere, som resulterte i 17 nye studenter. GLU 5-10 hadde likevel 49 ledige plasser som ikke ble fylt opp.

På lektor fikk UiA 13 nye søkere på de tre retningene som endret opptakskrav. Dette resulterte i 4 nye studenter. På lektor hadde vi 92 registrerte studenter til 100 plasser. På GLU 1-7, der UiA opprettholdt opptakskravet gjennom hele opptaket, endte vi med 73 studenter på 105 studieplasser.

Samtidig åpnet KD for å fjerne de spesielle nivåkravene 3 i norsk og matematikk til sykepleie for de lærestedene som ønsket det, fra 20. juli. UiA valgte ikke å endre opptakskravet, men beholdt nivåkravet gjennom hele opptaket. UiA klarte likevel å fylle våre studieplasser innen sykepleie.

Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Temaene bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon behandles utførlig i UiAs rapportering under «Status for oppfølging av Utviklingsavtalen 2023-2026».

Sektormål 3: God tilgang på utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Styringsparameter	2021	2022	2023	2024
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	654 ⁵	791	805	870

Tabell 3

Kunnskapsdepartementet fastsetter kandidatmåltall for helseutdanninger og lærerutdanninger. UiA har følgende måloppnåelse i disse utdanningene i 2024:

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene ⁸	Mål 2024	Resultat 2024
Helseutdanningene:		
Spesialsykepleie (ABIOK) master ⁶	25	59
Bioingeniør bachelor	20	23
Sykepleie bachelor	211	284
Vernepleie bachelor	35	44
Lærerutdanningene:		
Barnehagelærer ⁷	113	135
GLU 1-7 ⁸	65	82
GLU 5-10	43	78
Integrert 5-årig lektorutdanning	28	80
PPU og PPU-Y	139	68
Faglærer	20	17

Tabell 4

UiA har svært god måloppnåelse på de fleste av kandidatmåltallene. For helseutdanningene overoppfylles måltallene med god margin for alle utdanningene i 2024. Kandidattallene på PPU og på integrert 5-årig lektorutdanning må også ses i sammenheng. UiA omdisponerte noen av studieplassene på PPU til 5-årig lektorutdanning i 2014. Samlet sett er det flere studieplasser på de to utdanningene. I sum oppfyller UiA kandidatmåltallene for lærerutdanningene ved universitetet.

UiAs samlede forskningskompetanse og forskningskapasitet er i seg selv et viktig bidrag til å sikre at hele landet, og især Agder, har god tilgang på forskning og kompetanse. Gjennom kontinuerlig og bredt arbeid for å bygge kvalitet og kapasitet innen forskning, er UiA med på å oppfylle dette målet. Rapporteringen nedenfor på mål 1 i utviklingsavtalen redegjør nærmere for sentrale deler av dette arbeidet, inkludert resultater. Utover dette er universitetets forskerutdanning og doktorgradsprogram svært viktige virkemidler for å sikre at både regionen og hele landet har tilgang på forskning og kompetanse. UiA er tilfreds med en sterk økning i antall avlagte doktorgrader fra 2023 til 2024, med en økning fra 58 til 67 avlagte doktorgrader, eller om lag 16 pst.

Status for oppfølging av Utviklingsavtalen 2023-2026

I 2023 inngikk UiA en ny utviklingsavtale med KD. Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.

UiA ville gjennom avtalen fremme tre hovedmål med tilknyttede mål.

Mål 1 – For å bidra til å løse de store samfunnsutfordringene skal forskningsmiljøene delta i og lede flere forsknings- og innovasjonsaktiviteter på høyt internasjonalt nivå

Mål 1 i utviklingsavtalen fungerer godt som målsetting og styringssignal internt ved universitetet. Det henger tett sammen med UiAs målsettinger og innsatsområder i interne styringsdokumenter, ikke minst UiAs strategi for 2025-2028. I strategien for de neste årene er et av målene at UiA skal øke kvaliteten i forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, blant annet ved å lede og delta i flere større forsknings- og utviklingsprosjekter på høyt internasjonalt nivå. Nær sammenheng mellom mål i utviklingsavtalen og UiAs strategi gir et godt grunnlag for å jobbe mot dette målet.

Vi rapporterer nedenfor på hver enkelt styringsparameter, hvor det til dels skilles mellom universitetets arbeid med å stimulere og støtte opp under disse og utvalgte resultater innen styringsparameterne.

Styringsparametere

1. Posisjonere UiA i internasjonale og nasjonale FoUI-prosjekter

UiA har i 2024 fortsatt sitt systematiske arbeid med å videreutvikle tjenester og støtte- og stimuleringsordninger som skal kvalifisere og mobilisere forskere og forskningsmiljøer til å søke og få gjennomslag i relevante konkurransearenaer for forskningsfinansiering. Arbeidet er prioritert rundt finansieringsmuligheter i Forskningsrådet og Horisont Europa.

I 2024 påbegynte UiA et viktig strukturarbeid med å gjennomgå bredden av interne FoUI-virkemidler for å vurdere om disse i tilstrekkelig grad støtter opp under målene i UiAs strategi for 2025-2028, og om det er behov for endringer og/eller omprioriteringer. Parallelt med dette gjennomgår UiA sin interne budsjettmodell i lys av endringene i finansieringssystemet for de statlige UH-institusjonene. Et viktig spørsmål i dette arbeidet er hvorvidt og i hvilken grad forskningsresultater skal være en del av resultattildelinger i UiAs interne budsjettmodell. Arbeidet fortsetter i 2025 og utfallet av disse prosessene vil være viktig for å sikre at UiA har tilstrekkelige og målrettede støtte- og stimuleringsordninger som bidrar til målet i utviklingsavtalen.

UiA har også i 2024 fortsatt sitt systematiske arbeid med kompetanseheving, mobilisering og kvalifisering til deltakelse i Horisont Europa. UiA har målrettede satsinger innen ERC- og MSCA Postdoctoral Fellowship-virkemidlene, som blant annet innebærer tett og skreddersydd oppfølging av forskere som søker disse virkemidlene. Den positive utviklingen når det gjelder UiAs gjennomslag i Horisont Europa har fortsatt i 2024 og omtales mer inngående nedenfor.

Når det gjelder muligheter i Forskningsrådet har et prioritert arbeid i 2024 vært å utvikle konkurransedyktige søknader til første fase av SFI-utlysningen og til utlysningen av KI-sentre. Til sistnevnte utlysning sendte UiA tre koordinatorsøknader. Disse bygger blant annet på forskningen til UiAs prioriterte forskningssenter innen kunstig intelligens, Centre for Artificial Intelligence Research (CAIR) og UiAs samfunnsvitenskapelige forskningsmiljø innen digitalisering, hvor sistnevnte har vekt på utvikling og formidling av kunnskap om de sosiale forholdene og konsekvensene ved kunstig intelligens. Til første fase av SFI-utlysningen sendte UiA tre koordinatorsøknader, hvorav to av disse, SFI LEO og SFI SERENE, har blitt invitert videre til andre og siste fase av utlysningen. Mens SFI LEO skal bidra til å utvikle og forbedre teknologien på tvers av offshorenæringer som havvind, olje og gass, og skipsfart, er målet til SFI SERENE å utvikle nye løsninger for styrket samfunnssikkerhet og risikohåndtering ved hjelp av kunstig intelligens og robotikk, og etablere nye rammeverk for datahåndtering i digitale verdikjeder. SFI-søknadene som nå er invitert videre er helt sentrale i å styrke samarbeid og samspill mellom UiA og næringslivet, i tråd med regjeringens strategi for å øke næringslivets investeringer i forskning og utvikling.

Resultater i Forskningsrådet og Horisont Europa:

Tabellen nedenfor sammenstiller UiAs søknader til og innvilgelser i utlysninger i regi av Forskningsrådet for perioden 2022-2024, med inndeling etter søknadstyper og hvor total suksessrate er oppgitt nederst. Det er verdt å merke seg sterk nedgang i Forskerprosjekt-

søknader de to siste årene. Det lave antallet i 2023 skyldes i stor grad at det ikke ble gjennomført FRIPRO-utlysning dette året. Omleggingen av FRIPRO-utlysninger og -søknadsbehandling preger tallet på Forskerprosjekt-søknader for 2024, men det trengs lengre tidsserier for å konkludere med hvilken innvirkning dette har hatt på UiAs søknadsaktivitet til Forskningsrådet. De totale suksessratene for de to siste årene er gode. Imidlertid må de vurderes i lys av aktuelle søknadstyper og utlysninger de enkelte årene, og alle søknader til 2024-utlysninger er ikke ferdigbehandlet. UiA er fornøyd med at innvilgede søknader de to siste årene har økt fra 2022, og at innvilgelsene er spredd på ulike søknadstyper/finansieringsvirkemidler.

Roboter skal avlaste helsepersonell med fysisk krevende oppgaver

UiA har i samarbeid med Grimstad, Risør og Arendal kommune fått 16 millioner kroner fra Norges Forskningsråd til utvikling av nye løsninger for helsevesenet. Av hele 113 søknader til Norges Forskningsråd ble prosjektet "Serviceroboter som arbeidsstøtte i kommunale helse- og omsorgstjenester" (SAKO) ett av bare ti prosjekter som fikk tildelt midler i desember 2024.

Prosjektet retter seg mot noen av de største utfordringene i helse- og omsorgssektoren: en aldrende befolkning, mangel på helsepersonell og økende krav til effektivitet. Ved å frigjøre tid fra rutineoppgaver kan helsepersonell fokusere på pasientomsorg, noe som både styrker kvaliteten på tjenestene og arbeidsmiljøet for ansatte.

Prosjektet er forankret i UiAs sterke fagmiljøer innen både e-helse og teknologi, og benytter tverrfaglige metoder som kombinerer robotteknologi, helseforskning og praksisnær implementering.

Prosjektet har også en viktig kobling til utviklingen av universitetssykehjemmet i Grimstad, som er planlagt ferdigstilt mellom 2029 og 2031. Sykehjemmet skal være en nasjonal modell for hvordan teknologi kan brukes til å forbedre både tjenester og arbeidsforhold i eldreomsorgen. Prosjektet ledes av professor Mariann Fossum ved Senter for e-helse og Institutt for helse- og sykepleievitenskap ved Universitetet i Agder.

For UiA er det ønskelig å evaluere våre resultater i Forskningsrådet også i lys av de faglige evalueringene (hovedkarakter), og ikke bare på grunnlag av suksessrater. Denne informasjonen er imidlertid fortsatt ikke inkludert i Forskningsrådets datadelingsløsning med UH-institusjonene.

Søknadstype	2022	2023	2024*
Forskerprosjekt	34 (3)	7	12 (1)
Kompetanse- og samarbeidsprosjekt	6	4 (1)	1 (1)
Innovasjonsprosjekt			4 (1)
Kommersialiseringsprosjekt		5 (4)	4 (2)
Støtte fra andre enn Forskningsrådet ¹	2	1 (1)	2
Forskningsinfrastruktur		3 (1)	
Forskningssenter		1	1
Internasjonale utlysninger		1 (1)	1 (1)
Totalt antall søknader	42	22	25
Antall innvilgede søknader	3	8	6
Suksessrate (i prosent)	7 pst.	36 pst.	24 pst.

Tabell 5: Antall søknader og innvilgede søknader til utlysninger i regi av Forskningsrådet, 2022-2024. Søknadstypen «koordinerings- og støtteaktivitet» er ekskludert. Innvilgede søknader per søknadstype i parentes. *Søknader til utlysninger i 2024 hvor endelig resultat ikke foreligger per 12.02.25 er ekskludert (åtte søknader) og alle oppgitte tall for 2024 må vurderes i lys av dette.

Tabellen nedenfor gir en lignende sammenstilling av UiAs søknader til og innvilgelser i Horisont Europa for perioden 2022-2024, med inndeling etter finansieringsvirkemiddel og hvor total suksessrate er oppgitt nederst. Antall innsendte søknader til Horisont Europa viser en forsiktig vekst i perioden når man hensyntar at det reelle antall innsendte søknader til utlysninger i 2024 var 31. Suksessratene for de enkelte årene er i hovedsak gode, med unntak av en nedgang i 2023. Per februar 2025 har UiA en samlet suksessrate i Horisont Europa på 19 pst. Det er god spredning på de ulike finansieringsvirkemidlene og den faglige bredden i innvilgede prosjekter.

Finansieringsvirkemiddel	2022	2023	2024*
Research and Innovation Action (RIA)	9 (1)	9 (1)	10 (3)
Innovation Action (IA)	3 (1)		2
Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA)	9 (4)	11 (1)	7
European Research Council (ERC)	1	3 (1)	1
Coordination and Support Action (CSA)	1		1 (1)

¹ Gjelder søknader til Finansmarkedsfondet administrert av Forskningsrådet.

European Innovation Council	1	2	
Totalt antall søknader	24	25	21
Antall innvilgede søknader	6	3	4
Suksessrate (i prosent)	25 pst.	12 pst.	19 pst.

Tabell 6.: Antall søknader og innvilgede søknader til utlysninger i Horisont Europa, 2022-2024. Innvilgede søknader per søknadstype i parentes. *Søknader til utlysninger i 2024 hvor endelig resultat ikke foreligger per 12.02.25 er ekskludert (ti søknader) og alle oppgitte tall for 2024 må vurderes i lys av dette.

I 2024 nådde UiA en milepæl ved at universitetet fikk sitt første gjennomslag i European Research Council (ERC) gjennom tildeling av ERC Synergy Grant til prosjektet ‘Phonological cognisance and allied linguistic representations: acquisition, bilingualism, change and script (PAAL)’. UiA vil trekke frem det langsiktige arbeidet og det fremragende faglige nivået til fagmiljøet bak prosjektet. For UiA representerer tildelingen et tydelig bevis på at vi har forskningsmiljøer som driver grunnforskning på svært høyt internasjonalt nivå og at finansieringsmulighetene i EUs rammeprogram for forskning og innovasjon er viktige og betydelige.

ERC Synergy Grant til nyskapende språkforskere

I prosjektet “Phonological cognisance and allied linguistic representations: acquisition, bilingualism, change and script (PAAL)” skal UiA-professorene Allison Louise Wetterlin og Linda Wheeldon, sammen med kollegaer ved Radboud universitetet og Universitetet i Oxford, undersøke hvordan vi bruker vår indre lydforståelse til å forstå og lære språk.

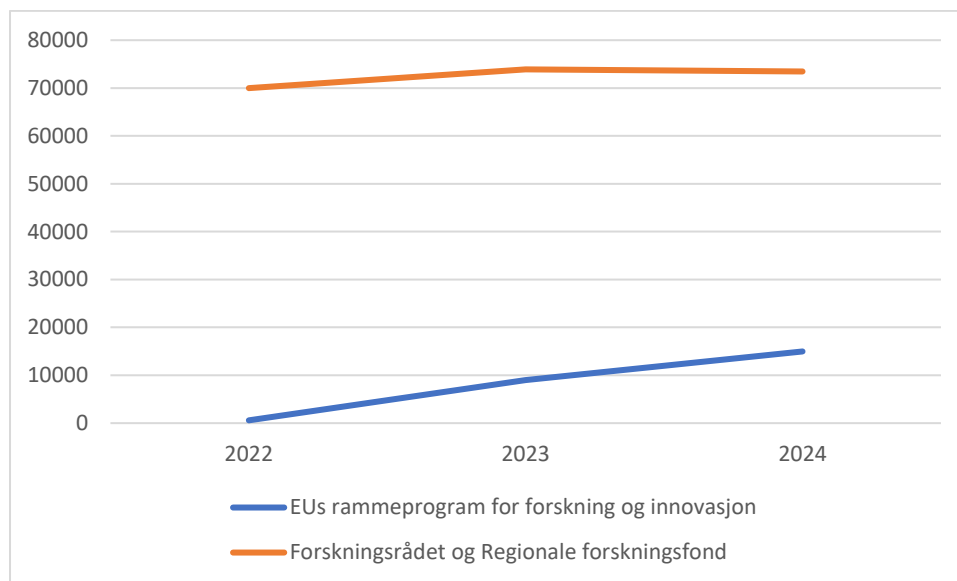
Med utgangspunkt i dette vil prosjektet undersøke hvordan vi forstår hva som blir sagt, hvordan barn lærer å bruke språklyder, hvordan vi lærer andre språk, hvordan og hvorfor språket endrer seg og forholdet mellom lyd og skrift i ulike språk. Resultatene fra prosjektet vil kunne bidra til å kaste nytt lys over alt fra lese- og skrivelæring til språkproblemer og taleteknologi.

Prosjektet vil vare i seks år og involvere totalt åtte postdoktorer og to doktorgradsstudenter fordelt på de tre institusjonene. Det vil bidra til å utdanne en ny generasjon forskere som får både veldig spesialisert og veldig bred kunnskap om fonologi.

Andre betydelige prosjektgjennomslag innen Horisont Europa i 2024 var tildeling til RIA-prosjektet Rethinking Co-creation of Digital and Environmental Policy in Systems of Multilevel Governance (RECODE MLG), hvor UiA er prosjektkoordinator. Prosjektet vil utforske hvordan vi bedre kan styre miljø- og digitalpolitikk og ledes av professor Amanda Machin. Denne tildelingen vurderes som viktig for UiA i lys av at det er ti år siden UiA sist ble tildelt et koordinatorprosjekt i EUs rammeprogram for forskning og innovasjon. Et annet prosjektgjennomslag som bør trekkes frem er prosjektet Integrative MSCA Achievements and Networks for Unified Strategies (IANUS),

ledet av UiA-professor Marco Seeber. I prosjektet skal det gjøres en porteføljeanalyse av alle MSCA-prosjekter finansiert under Horisont 2020 og Horisont Europa, som blant annet skal identifisere tematiske klynger av prosjekter, og særlig de som er knyttet til EUs missions (målrettede samfunnsoppdrag). Videre skal prosjektet anslå MSCA-prosjektenes bidrag til EUs missions. Prosjektresultatene skal blant annet danne grunnlag for anbefalinger til videreutvikling av MSCA-virkemidlene og er finansiert via utlysningen «MSCA Feedback to Policy», som illustrerer at prosjektet er i kjernen av kunnskapsbasert politikkutvikling.

Figuren nedenfor viser utviklingen i regnskapsførte inntekter fra hhv. EUs rammeprogram for forskning og innovasjon og Forskningsrådet, inkludert Regionale forskningsfond, i perioden 2022-2024. Utviklingen i inntekter fra EUs rammeprogram for forskning og innovasjon speiler UiAs gode gjennomslag i Horisont Europa så langt. Prosjekttildelingene gir nå en kraftig inntektsvekst målt i prosentvis endring fra år til år, men det samlede nivået er fremdeles relativt beskjedent. Utviklingen i inntekter fra Forskningsrådet viser i stor grad stabilitet. Dette speiler også utviklingen i prosjekttildelinger som ligger bak regnskapstallene. UiA får jevnlig tilslag på prosjekter i Forskningsrådet, men de varierer i størrelse, og UiA har ikke lyktes med å få til en vedvarende vekst i tilslag på de større prosjektene. For UiAs del er det derfor knyttet stor spenning til utfallet SFI- og KI-senter-utlysningene.



Figur 2. Regnskapsførte inntekter fra hhv. EUs rammeprogram for forskning og innovasjon og Forskningsrådet, inkludert Regionale forskningsfond (2022-2024). Tall i 1000 NOK.

De to overordnede hovedutfordringene for UiA fremover på dette området er:

- 1) Å opprettholde en god suksessrate i EUs rammeprogram for forskning og innovasjon over tid, og permanent øke nivået av forskningsfinansiering fra rammeprogrammet. UiAs resultater så langt i EUs rammeprogram gir et godt grunnlag for å jobbe videre med dette.
- 2) Øke aktiviteten i Forskningsrådet gjennom søknader og gjennomslag innen de større prosjekttypene, og permanent øke nivået av forskningsfinansiering fra Forskningsrådet. Resultatene fra de siste årene illustrerer at dette er en utfordring.

12 millioner kroner til forskningsprosjekt om språkbarrierer i politiavhør

Et nytt forskningsprosjekt ledet av Universitetet i Agder skal finne ut hvordan politiet kan sikre bedre kommunikasjon i avhør med personer som ikke snakker godt norsk.

Målet med prosjektet er å finne ut hvor og hvordan kommunikasjonen svikter i avhør, og hva som kan gjøres for å unngå misforståelser. 18 prosent av alle straffesaker gjelder personer med flerkulturell bakgrunn. Dette gjør språklige og kulturelle barrierer til en vanlig utfordring for politiet.

Prosjektet, kalt Språk- og kulturbarrierer i politietterforskning, er et samarbeid mellom Universitetet i Agder, Drexel University i USA, NTNU og Politihøgskolen. Det har fått 12 millioner kroner fra Forskningsrådets FRIPRO-program. Professor Jan Svennevig ved UiA er prosjektleder.

2. Fremme muligheter og støtte til forskere som ønsker å delta i nasjonale og internasjonale programmer, komiteer og arenaer

En viktig del av mobiliserings- og posisjoneringsarbeidet overfor finansieringskilder, samarbeidspartnere og andre viktige strategiske aktører er forskeres deltakelse på ulike forskningsstrategiske arenaer. UiA har i 2024 fortsatt å jobbe systematisk med kompetanseheving og posisjonering særlig knyttet opp mot Horisont Europa.

I 2024 har UiA deltakt aktivt i etableringen av Agder Europakontor sammen med en rekke regionale aktører, herunder NORCE. Kontoret organiseres som en forening.

Medlemsorganisasjonene får tilgang på kontorets tjenester, og ett av hovedmålene i kontorets strategi er å øke deltakelsen i søknader til Horisont Europa og få større uttelling fra programmet. For tiden arbeides det med å rekruttere leder og ansatte, interessentkartlegging blant kontorets medlemmer samt forberedelse av lanseringsarrangement høsten 2025 hvor UiA og NORCE samarbeider tett.

UiA har også jobbet med å posisjonere og rekruttere UiA-ansatte til Forskningsrådets nasjonale referansegrupper for Horisont Europa, som ble fornyet sommeren 2024. UiA har økt sin deltakelse i nasjonale referansegrupper betydelig, og er nå representert med elleve ansatte i ni av de elleve referansegruppene. Internt har UiA også jobbet med å rekruttere flere UiA-ansatte til å delta som evaluator for søknader til EUs rammeprogram.

3. Arbeide aktivt med stiftelser og andre finansieringsordninger som kan bidra til økt forskningsfinansiering

Et av hovedmålene i strategien for UiA som ble vedtatt i 2024 er at UiA skal ta en tydeligere nasjonal posisjon. Det står videre at UiA skal «utvikle verdifulle samarbeid med nye strategiske partnere». UiA har lenge vært kjent for å ha et tett samarbeid med arbeidslivet, og det er et

sentralt mål i årene fremover at dette både skal videreutvikles og utvides i størrelse og omfang (mer om strategien senere under *UiA strategi (2025-2028)* og *UiA Plan 2025-2028*).

I [Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023-2032](#) er det en tydelig ambisjon at næringslivets FoU-investeringer skal økes til to prosent av BNP i 2030. Det er også et tydelig mål i [Utviklingsavtale for UiA 2023-2026](#) at forskningsmiljøene ved UiA skal delta i og lede flere forsknings- og innovasjonsaktiviteter på høyt internasjonalt nivå. Her er et styringsparameter å arbeide aktivt med stiftelser og andre finansieringsordninger som kan bidra til økt forskningsfinansiering, noe som også er understreket i *Tildelingsbrev 2025 til Universitetet i Agder*. Ved å øke handlingsrommet og fleksibiliteten er målet å legge til rette for å øke eksterne inntekter i form av gaver og donasjoner fra ideelle og private givere. Takket være sjenerøse givere fikk UiA også i 2024 tildelt betydelige midler som styrket flere forskningsmiljøer og som muliggjorde større strategiske satsinger ved UiA. Vi vet at de samlede statlige finansieringsrammene trolig vil bli reduserte også for universitets- og høyskolesektoren de kommende årene, og da blir ekstra viktig at UH-sektoren arbeider systematisk med flere finansieringskilder for å kunne realisere faglige prioriteringer.

I 2024 er det spesielt private givere og de regionale sparebankstiftelsene og kompetansfondene som har vært sentrale bidragsytere for UiA. Samlet finansierer disse aktørene nå flere UiA-prosjekter og -satsinger, og det gjøres med et økende omfang. Et viktig resultat fra dette arbeidet i 2024 var tildelingen fra Sør-fondet (Sparebanken Sør) på 40 mill. kroner til marin kunnskapsutvikling langs kysten av Agder, hvor bl.a. UiAs Senter for kystsoneøkologi ble tildelt 10 mill. kroner og Havforskningsinstituttet ble tildelt 15 mill. kroner til oppgradering av forskningsstasjonen i Flødevigen. Denne forskningsstasjonen er en viktig plattform for samarbeidet innen kystsoneøkologi mellom UiA, Havforskningsinstituttet, UiO og andre aktører.

UiAs nye laboratoriebygg for nevrovitenskap ble åpnet av nobelprisvinner Edvard Moser i juni 2024. Moser var for noen år siden veileder for forskerparet Hanne og Tor Stensola, så det var naturlig at han åpnet det nye nevrolaben. Satsingen på nevrovitenskap var basert på en grundig mulighetsstudie og er i stor grad realisert av et regionalt spleiselag bestående av flere private givere. Etableringen av nevrovitenskap som fagmiljø er også en viktig del av UiAs arbeid for å etablere et profesjonsstudium i psykologi.

4. Videreutvikle tverrfaglige satsingsområder

I fjorårets årsrapport ble det gitt en nærmere gjennomgang av hvordan UiA har tilnærmet seg og jobbet strategisk med utvikling av tverrfaglige satsingsområder, med utgangspunkt i UiAs strategi for 2021-2024. I 2024 har UiA jobbet med utvikling av ny strategi og spørsmålet om tverrfaglighet som strategisk dimensjon for utvikling av universitetet. I ny strategi for 2025-2028 er det fremhevet at UiA skal ha tverrfaglige prosjekter, studietilbud og arenaer for samarbeid med samfunnet innen følgende områder:

- Helse, oppvekst, utdanning og levekår
- Kunst og kultur
- Demokrati og medborgerskap
- Teknologi, digitalisering og samfunnsberedskap

- Klima, miljø og energi
- Bærekraftig omstilling og nyskaping

UiA er medlem av den europeiske universitetsalliansen FORTHEN og kobler UiAs tverrfaglige satsinger strategisk til FORTHENs samskapingsarenaer. I 2024 var UiA initiativtaker til og vertskap for FORTHENs Internasjonal forsker grand prix, ett av mange aktiviteter som involverer studenter, forskere og regionale partnere i internasjonalt samarbeid. UiA har vært vertskap for tre sommerskoler og er pådriveren for studentdemokrati i alliansen, blant annet gjennom Demokratiuka som er utviklet i samarbeid med Europarådet. Et økende antall administrative og vitenskapelige ansatte er involverte i forsknings-, utdannings- og innovasjonsaktiviteter gjennom FORTHEN.

UiA vurderer nå hvordan tverrfaglighet som strategisk dimensjon skal følges opp i strategiperioden 2025-2028 og gjennomfører nå en forstudie. Mål om økt tverrfaglig og tverrfakultære samarbeid innen utdanning og forskning står dessuten sentralt i pågående strukturarbeid ved UiA ifm. gjennomgang av UiAs interne FoUI-virkemidler og gjennomgang av UiAs budsjettmodell.

5. Synliggjøre bredden av innovasjonsaktiviteter for å bygge kultur for nyskaping og innovasjon

UiA har i 2024 fortsatt arbeidet med å ta grep på institusjonelt nivå for bedre å tilrettelegge for kultur for nyskaping og innovasjon ved universitetet. Avsnittene nedenfor oppsummerer viktige aktiviteter og resultater fra dette arbeidet i 2024.

UiA har i 2024 vedtatt prinsipper for kommersialisering av forskningsresultater i universitetsstyret. Prinsippene gir viktige føringer for hvordan UiA skal jobbe med kommersialisering av forskningsresultater, herunder finansiering av kommersialisering av forskningsresultater, UiAs forventninger til forskernes rolle i kommersialiseringsprosjekt, hvilke stadier av et kommersialiseringsprosjekt UiA tar del i og hvilken relasjon UiA ønsker å ha til oppstartsselskaper basert på forskningsresultater fra UiA. Prinsippene føyer seg inn i rekken av sentrale styringsdokumenter på innovasjonsområdet som har blitt vurdert som nødvendige å få utarbeidet de siste årene.

Det siste året har UiA også etablert en intern støtteordning for finansiering av innovasjonsprosjekter i tidlig fase (UiA Innovasjonspilot). Støtteordningen har som mål å fremme innovasjon og nye forretningsmuligheter på UiA ved å gi støtte til prosjekter som er på et så tidlig stadium at de ikke kvalifiserer til annen finansiering. Utlysning og tildeling innen ordningen ble gjennomført for første gang i 2024.

I løpet av 2024 har UiAs prosjekt for videreutvikling og styrking av tidligfase teknologioverføring, finansiert gjennom Forskningsrådet hatt sitt siste prosjektår. I prosjektperioden har UiA økt kapasiteten for innovasjonsstøtte i fellesadministrasjonen og i relevante fagmiljøer gjennom etableringen av en ordning med nyskappingsambassadører. Prosjektet har bidratt til en tettere kobling mellom innovasjonsstøttetjenesten og fagmiljøene, en økt oppmerksomhet om innovasjon og teknologioverføring samt en økt bevisstgjøring rundt innovasjonsarbeidets

potensial for sosial, kommersiell og akademisk samfunnsnytte. Den økte bevisstgjøringen kommer blant annet til uttrykk i sentrale styringsdokumenter som har blitt vedtatt i prosjektperioden, inkludert prinsipper for kommersialisering av forskning ved UiA (nevnt ovenfor) og UiAs strategi for 2025-2028, hvor økt kunnskapsoverføring og kommersialisering fra forskningsresultater fremheves som et sentralt mål.

Prosjektets aktiviteter har videre resultert i en vesentlig økning i antall nye innovasjonsprosjekter ved UiA. Flere av disse nye prosjektene forventes å ha et vesentlig kommersielt eller samfunnsmessig potensial, som på lengre sikt vil bidra til at flere innovative løsninger og mer forskningsbasert kunnskap fra UiA blir tilgjengeliggjort for ulike brukere, samarbeidspartnere og/eller kunder. Antallet mottatte DOFI (disclosure of invention/innovation) har økt kraftig gjennom prosjektperioden, og prosjektmidlene har bidratt betydelig til denne veksten. I tidsrommet fra 2019 til 2023 mottok UiA 22 DOFI, hvorav 5 ble mottatt i 2023. I 2024 mottok UiA 25 nye DOFI. UiA-ansatte har også hatt en markant økning i antall søknader om kvalifiseringsmidler fra Forskningsrådet.

I løpet av 2024 har UiA søkt og fått innvilget økte midler fra Forskningsrådet til oppskalering av tidligfase teknologioverføring ved universitetet for perioden 2025-2026. Viktige planlagte tiltak for neste prosjektperiode er blant annet utvidelse av ordningen med nyskappingsambassadører i fagmiljøene, samt etablering av samarbeid med ekstern kommersialiseringsaktør.

UiA arbeider også aktivt med innovasjons- og entreprenørskapskultur blant studentene og har egne støttetjenester for studenter, som inkluderer inkubatorfasiliteter på begge campuser. I løpet av 2024 ble det etablert 44 nye studentprosjekter ved UiAs studentinkubator med representasjon av studenter fra samtlige av UiAs fakulteter. Fem av studentbedriftene ved UiAs studentinkubator søkte i 2024 til Innovasjon Norges tilskudd til studententreprenørskap (STUD-ENT), hvorav to av studentbedriftene fikk tilslag.

To millioner til studentbedrifter ved UiA

Studentbedriftene Paral Dynamics og GADR fikk i 2024 innvilget tilskudd fra Innovasjon Norge gjennom ordningen Tilskudd til StudentEntreprenørskap (STUD-ENT). Denne ordningen støtter innovative oppstartsselskaper med dokumentert markedsakset og stort vekstpotensial.

Begge studentbedriftene som fikk STUD-ENT- tilskudd har kunstig intelligens som en sentral del av sin forretningsidé. Paral Dynamics bruker kunstig intelligens til å beregne blodsukkernivå og insulinmengde for diabetikere på en mer nøyaktig måte, mens GADR bruker kunstig intelligens til å hjelpe boligeiere med å sette seg inn i hva de må gjøre med sin bolig for å etterleve nye EU-krav til redusert energibruk.

Mål 2: Kandidatene skal gjennom dannelsen og utdannelsen være attraktive for fremtidens arbeidsmarked

Styringsparametere:

1. Utnytte UiAs samarbeidsavtaler for økt bruk av virkemidler for arbeidslivsrelevans, inkludert samarbeid om ph.d.-oppgaver

UiA bruker samarbeidsavtaler med ulike eksterne partnere aktivt for å styrke vår relevans, finansiering og konkurransekraft både regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi erfarer i økende grad at aktiv bruk av samarbeidsavtaler legger et godt grunnlag for stabile og langsiktige relasjoner med arbeidslivet, noe som gir økt tilgang til finansiering, forskningsressurser og attraktive jobbmuligheter for studenter på alle nivåer.

Samarbeidet med næringsliv og offentlig sektor har stor bredde. Mange av avtalene vektlegger samarbeid om etter- og videreutdanning der vi tilbyr vår kompetanse på ulike områder, eller prosjektsamarbeid sammen med næringsliv og offentlig sektor. Det kan også handle om felles seminarer om forskning, utdanning og innovasjon, noe som bidrar til gjensidig kompetansespredning og kunnskapsformidling. Innholdet i avtalene varierer, og kan for eksempel omfatte finansiering av forskningsprosjekter, doktorgradsutdanninger, praksisplasser for studenter, oppgaveskriving og etter- og videreutdanning.

Et tiltak for å styrke UiAs posisjon og samarbeidsrelasjoner er etableringen av konseptet «Drømmedag hos Universitetet i Agder», hvor eksterne virksomheter inviteres til en dag på campus. Her får relevante forskere ca. 15 min. til å presentere sin forskning, som følges opp av en kort dialog og ofte med mer bilaterale kontakter i etterkant. Hovedambisjonen med drømmedagene er å øke det gjensidige kunnskapsnivået om hverandre, skape gode relasjoner og identifisere samarbeidsområder og samskapingsarenaer. I løpet av 2024 har flere ulike virksomheter fått tilpassede drømmedager og konseptet får svært gode tilbakemeldinger.

UiA har de siste årene vesentlig styrket vårt formelle samarbeid med private og offentlige virksomheter, spesielt gjennom bilaterale samarbeidsavtaler. Innholdet er varierende i innhold og omfang, og det gjelder både institusjonsavtaler og fakultetsvise avtaler som inngås. I denne sammenheng har vi sett at det er et behov for å få en bedre samlet oversikt over avtalene og for å se hvilke tverrfaglige muligheter som finnes i det omfattende samarbeidet som skjer mellom UiA og private/offentlige virksomheter.

I 2024 lanserte UiA et internt digitalt system med oversikt over alle samarbeidsavtalene som institusjonen, fakultetene og instituttene har med eksterne partnere. Systemet gir en oversikt over alle aktørene både lokalt, regionalt og nasjonalt, og det arbeides også med å inkludere alle de internasjonale samarbeidsavtalene. Systemet tydeliggjør hvilke personer ved UiA som har ansvaret for de ulike avtalene, og hvilke forpliktelser og oppfølging avtalene krever av oss og av våre samarbeidspartnere. Avtalesystemet er i ferd med å bli et veldig nyttig verktøy for en mer systematisk utnyttelse av mulighetsrommet som ligger i våre eksterne samarbeidsavtaler, og systemet gir også bedre koordinering og oversikt internt over alle de ulike avtalene. Systemet

bidrar til å forenkle hverdagen for ansatte som følger opp avtalene, og reduserer omfanget av «sovende» avtaler.

Partnerprogrammet ved UiAs Institutt for informasjonssystemer er et kraftfullt eksempel på et program for å utvikle samarbeidet med sentrale partnere om blant annet studentoppgaver, praksisplasser og forskningsprosjekter. En viktig erfaring i dette arbeidet er at spennende og relevante møteplasser med faglig innhold gir en tettere og bedre oppfølging av avtalene. Instituttet er et av de største fagmiljøene i Norge på digitalisering, og de har blant annet en stor samarbeidsavtale med NAV – som er en stor og sentral aktør på digitalisering av offentlig sektor. Dette er et godt eksempel på en avtale som innebærer finansiering av forskningssatsinger, som har stor samfunnsrelevans og som gir muligheter av oppgaver og praksis på mange ulike nivåer.

En annen sentral samarbeidsavtale som ble inngått i 2024 er den strategiske samarbeidsavtalen med Nasjonal kommunikasjonsmyndighet (Nkom). Tydelige mål i denne avtalen er å utvikle kompetanse og kapasitet gjennom etter- og videreutdanning, forskningsprosjekter, kunnskaps- og personellutveksling. UiA har som kjent et av landets sterkeste fagmiljøer innenfor kunstig intelligens og Nkom har et behov for å styrke sin rolle som nasjonal tilsynsmyndighet på elektronisk kommunikasjon og digitale tjenester.

Et annet spennende prosjekt for å styrke arbeidslivsrelevansen og jobbmulighetene for studentene er prosjektet «Karrieresprang». Dette er en del av et større regionalt samarbeidsprosjekt hvor ulike aktører fra privat og offentlig sektor har gått sammen om å skape mer relevante jobber både underveis i studiene, om sommeren og som ferdigutdannede. I en tid hvor kampen om de gode hodene og den riktige kompetansen er økende, så ser vi at interessen for å delta i denne typen arbeid er økende.

Samarbeidsavtalene er også sentrale i arbeidet med å styrke den eksterne finansieringen av UiAs virksomhet. Gaver og eksternfinansiert støtte blir stadig viktigere for å løfte viktige strategiske satsinger. Vi har de siste årene mottatt betydelige gaver både til utvikling av fagmiljøene innenfor kunstig intelligens, nevrovitenskap, batteri, havvind, e-sport, folkehelse og levekår. Sammen med midler fra regionens stiftelser er det en lang liste over eksternfinansierte gaver betydelig.

UiA er samtidig bevisste på hva denne typen samarbeid kan ha for institusjonens akademiske frihet og institusjonelle autonomi. Å være et akademisk fristed for nysgjerrighetsdrevet forskning, og samtidig drive kunnskapsproduksjon i dialog med eksterne partnere, vil alltid være en balansegang. Det er universitetsledelsen og fakultetenes ansvar å sørge for at vi balanserer dette, og at vi har gode utviklingsforhold for å styrke vår kjernevirksomhet. Det krever at vi både evner å utvikle og fornye oss i takt med samfunnets behov, og samtidig utøver rollen som kritisk samfunnsobservatør og motstemme.

En del av samarbeidet skjer også gjennom samarbeidsportalen Kompetansetorget. Dette er et viktig verktøy for styrke studentenes møte med arbeidslivet, gjennom å knytte studenter og arbeidsliv sammen om spesielt praksis, oppgaveskriving og stillingsutlysninger. Gjennom UiA Karriere tilbys studentene også karriereinformasjon, individuell veiledning og

kompetansegivende karriereaktiviteter. Portalen er nå under revisjon, hvor ambisjonen er at den skal bli et enda mer sentralt virkemiddel for å realisere oppgavesamarbeid på alle nivåer.

2. Utvikle RSA som strategisk organ for innsikt i samfunns- og arbeidslivs behov for kompetanse og tilrettelegging for studentenes arbeidslivsrelevans

For Universitetet i Agder er det viktig å innrette «Råd for samarbeid med arbeidslivet» (RSA) på en strategisk god måte, slik at det er et aktivt organ som bidrar til å styrke universitetets muligheter og relevans i samarbeid, utvikling og innovasjon. RSA gav viktige innspill og råd i utviklingen av den overordnede strategien for UiA som ble vedtatt i 2024. I dag er det et tydelig mål at arbeidet i RSA skal være et verktøy i arbeidet med å realisere strategien, brukes til å styrke utdanning og forskning, samt bidra til økt finansiering og regional utvikling. På denne måten bidrar RSA til økt arbeidslivsrelevans, styrket konkurransekraft og sum et større samfunnsbidrag.

I en tid hvor kampen om hoder og kompetanse er økende, så er det viktig å sikre at utdanningstilbudene ved universiteter og høyskoler er tilpasset samfunnets og arbeidslivets behov. RSA bidrar til et strukturert samarbeid med representanter fra næringslivet, offentlig sektor og ulike organisasjoner til å få direkte innsikt i kompetansebehovene. Det er en sentral verdi at RSA gir universitetet selv muligheten til å sette dagsordenen for dialogen, og også at det gir sentrale personer informasjon og mulighet til dialog om prosesser og prosjekter ved institusjonen.

Som tidligere omtalt er det et hovedmål i UiAs strategi at institusjonen skal ta en tydeligere nasjonal posisjon, hvor et delmål er å utvikle verdifulle samarbeid med nye strategiske partnere. Dette er også grunnlaget for innretningen av UiAs RSA. Medlemmene har sentrale nasjonale posisjoner innenfor varierte bransjer og fagfelt, og de er tydelige rådgivere for hvordan UiA skal styrke egen relevans og levere enda bedre på samfunnsoppdraget. Et tilleggsmoment er at arbeidet i RSA kan spille en nyttig rolle for å avdekke mulighetene for å skaffe eksterne finansieringskilder til UiA, noe som er sentralt for å styrke universitetenes bærekraft og utvikling. Vi ser at stadig flere bedrifter, organisasjoner og offentlige aktører er interesserte i å støtte forskning og utdanning som er relevante for deres behov.

Basert på erfaringene med RSA gjennom mange år, så etablerte UiA fra 2023 et RSA med medlemmer fra utenfor Agder-regionen. Hovedmålet med justeringen er i større grad å få innspill, vurderinger og diskusjoner med personer med erfaringer, faglig bakgrunn og ulike kjennskap til regionen – men som også kan se både UiA og landsdelen litt «utenfra». For Universitetet i Agder er Råd for samarbeid med næringslivet gitt følgende hovedoppgaver:

- Være en gjensidig utfordrende dialogarena som drøfter muligheter og utfordringer universitetet og landsdelen står overfor.
- Fremme forslag til hvordan UiA kan bidra for å møte framtidige arbeidskrafts- og kompetansebehov.
- Fremme forslag til hvordan UiAs bidrag til regional og nasjonal omstilling, innovasjon og verdiskaping kan styrkes.

- Bidra til å knytte kontakter regionalt, nasjonalt og internasjonalt med strategiske aktører med betydning for utviklingen av UiA.
- Bidra i utviklingen av UiAs strategiske arbeid og gjennomføringen av UiAs generelle samfunnsoppdrag.

Medlemmer i UiAs Råd for samarbeid med næringslivet:

- Bjørn Olstad - professor i datateknologi ved NTNU og daglig leder i Microsoft Development Center Norway
- Kari Jussie Lønning – direktør for Modum Bad, tidligere styremedlem UiA
- Christian Rynning-Tønnesen – CEO ICP Infrastructure
- Mali Hole Skogen – teknologi- og bærekraftsdirektør IKT Norge
- Benedicte Bjørnland – direktør i Valgdirektoratet
- Lars Christian Backer – CEO Morrow Batteries
- Monica Mæland – administrerende direktør Bergen Næringsråd
- Aase Marthe Horrigmo – direktør for reiseliv i Innovasjon Norge
- Jon Evang – bransjedirektør Fornybar Norge
- Ketil Moland Olsen – prosjektleder Media City Bergen
- Mette Gundersen – regionleder LO
- Høye Gerhard Høyese – regiondirektør for NHO

Rådet møtes normalt to ganger hvert år, og UiAs rektor er leder av RSA. Universitetsdirektøren ved UiA utøver sekretariatsfunksjonen for rådet og dekanene er til stede i møtene. Studentrepresentantene oppnevnes for ett år om gangen.

3. Øke omfang av og kvalitet i tiltak for studentenes læringsutbytte

I etatsstyringsmøte i 2024 ønsket KD en orientering om UiAs satsing på å utvikle nye lærings- og vurderingsformer, blant annet gjennom bruk av kunstig intelligens. UiA har jobbet systematisk med å videreutvikle undervisnings- og vurderingsformer for å styrke læringsutbyttet og tilpasse utdanningen til et stadig mer digitalt, fleksibelt og relevant læringsmiljø. Blant satsingene har vi vurdert bruk av hybride undervisningsmodeller, casebasert læring og omvendt undervisning, noe som har bidratt til større studentengasjement og læringsutbytte. I dette arbeidet er det også vektlagt utforskning av alternative og mer autentiske vurderingsformer som bedre reflekterer studentenes kompetanse på en mer helhetlig måte, som prosjektbaserte eksamener, gjentakende eksamener samt mappevurdering.

UiA har i 2024 vedtatt Ambisjoner og retningslinjer for bruk av kunstig intelligens (KI) ved UiA, som dekker både utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid og administrasjon. På utdanningsområdet er vedtatt at kunnskap om KI skal være en del av alle studieprogram med fokus på arbeidslivsrelevans for studenter etter utdanningen.

Studieprogramledere og undervisere må kunne vurdere når og hvordan det er hensiktsmessig å anvende KI i undervisning og vurdering. UiA har utpekt to KI-koordinatorer for utdanning. Koordinatorene har en sterk forankring i faglig linje, og tilbyr veiledning og kompetanseheving for ansatte. Det er tilbud om opplæring i bruk av KI til alle ansatte. Kompetansehevingen er gitt som

generelle kurs, men også tilpasset fagmiljøene og deres behov. KI-koordinatorene har blant også tatt initiativ til et sektornettverk, «KI for og med UH-didaktikere», som har fått stor interesse og deltakere fra nesten alle institusjoner.

Program for utdanningskvalitet (PRUK) lyser ut midler til utdanningsprosjekter og gjennomførte 11 prosjekt i 2024 knyttet til KI, der mange har fokus på bruk av KI i formativ vurdering.

UiA har gjennom 2024 jobbet med utvikling av et pilotprosjekt der KI kan skrive et utkast til begrunnelse på karakter. Formålet er å redusere tidsbruken sensorer som skriver begrunnelse og vurdere om kvaliteten på begrunnelse kan økes. Det er mange prinsipielle problemstillinger som dukker opp i et slikt prosjekt, både av administrativ og faglig karakter. Prosjektet vil bli testet mer inngående i 2025, og resultater vil bli delt i sektoren.

I 2025 styrker UiA satsingen på bruk av KI ved også å tilsette én AI-koordinator for forskning og én for administrasjon, samtidig som det er avsatt midler til gjennomføring av flere pilotprosjekter.

Praksis

Omfanget av uteksaminerte kandidater med ikke-rammeplanstyrt praksis er fortsatt lite, men tabellen under viser en positiv utvikling. Alle fakultetene har innført praksisemner i utvalgte studieprogram, der enkelte emner er valgemenner også for studenter på andre program. I 2024 var det tilnærmet samme antallet praksis emner som i 2023, med 33 praksisemner fordelt på 49 studieprogram. Det er en liten nedgang i antallet studenter med praksis fra 2023, men totalt en positiv økning på 180 studenter med praksis fra 2021 til 2024.

I juni 2024 ble Universitetsstyret fremlagt en rapport med mål om å styrke studienes relevans for arbeids- og samfunnsliv i utdanningene på UiA og styret sluttet seg til anbefalingene i rapporten. I rapporten er det definert to innsatsområder der særlig innsatsområde to skal bidra til å øke omfang og kvalitet i arbeidspraksis og oppgavesamarbeid.

De to innsatsområdene er:

- 1: Bevisstgjøre studentene bedre om hvordan studienes innhold, lærings og vurderingsformer er arbeidslivsrelevante.
- 2: Støttetiltak for mer og bedre samarbeid med arbeidslivet, med særlig fokus på å øke omfang og kvalitet i arbeidspraksis og oppgavesamarbeid.

Antall studietilbud som tilbyr praksis:

År	2021	2022	2023	2024
Antall studieprogram med mulighet for å velge praksis-emne	38	39	49	48
Antall praksisemner	28	32	34	33
Antall studenter med praksis	546	620	787	726

Tabell 7. Kilde: Tableau – uttak 24/2-2025

Antall og andel kandidater som har vært i praksis:

Andel uteksaminerte kandidater (kand.) med ikke-rammeplanstyrt praksis har økt i perioden fra 2023 til 2024 med nærmere 30% til totalt 385 kandidater.

Antallet kandidater i rammeplanstyrt praksis har også hatt en økning med nærmere 10 % fra 2023 til 2024, der totalt 954 kandidater var i praksis.

År	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
Type praksis	Antall kand.	Antall kand.	Antall kand.	Antall kand.	Andel kand.	Andel kand.	Andel kand.	Andel kand.
Ikke-rammestyr t praksis	170	296	303	385	6,9%	10,9 %	11,5 %	13,3%
Rammestyr t praksis	721	902	872	954	29,2%	33,2 %	33,0 %	32,9%

Tabell 8: Kilde: STAR/Tableau (uttak 24.02.25)

Det er en ambisjon å øke omfanget av oppgavesamarbeid med arbeidslivet på bachelor, master og Phd. Det arbeides med å etablere systematikk for å måle omfanget av oppgavesamarbeid slik at vi enklere kan måle omfanget av oppgavesamarbeid.

Mål 3 – For å bidra til samfunnets økende behov for ulike typer kompetanse vil studietilbud tilrettelegges og tilgjengeliggjøres for nye målgrupper

Universitetsstyret har bevilget midler til et toårig arbeid på hvordan UiA kan og bør møte forventningene i Kompetansereformen “Lære hele livet” (Meld.St.14 2019 – 2020) og øvrige relevante strategier, meldinger og politiske føringer. I juni 2024 ble Universitetsstyret fremlagt den endelige rapporten om tilrettelegging for økt satsing på etter- og videreutdanning til orientering, og de sluttet seg til anbefalinger til videre arbeid som framkommer av rapporten. Flere innsatsområder er definert, og til sammen skal disse innsatsområdene støtte opp om ambisjonen å øke kjennskap til behov, kvalitet og tilgjengeligheten på fleksible EVU tilbud fra UiA.

Fakultetene ved UiA tilbyr allerede flere ulike varianter av fleksible utdanninger som er tilgjengeliggjort slik at nye målgrupper skal kunne følge studiene, herunder ulike masterutdanninger og videreutdanninger. UiA har også de siste årene utviklet nye fleksible studietilbud som har hatt svært god søkning. Eksempler er distriktsvennlig bachelor i vernepleie som vår 2023 hadde 221 kvalifiserte søkere til 35 studieplasser og årsstudium i nettbasert

biologi, som startet høsten 2024, som hadde over 300 kvalifiserte søkere til i utgangspunktet 30 studieplasser.

Nettbaserte studier ved UiA

Antallet nettbaserte studietilbud har vært stabilt siden 2021. Antallet studenter som har vært registrert på et nettbasert studie har hatt en økning siden 2021. I 2024 var 1135 studenter registrert på et nettbasert studie ved UiA.

År	2021	2022	2023	2024
Nettbaserte studietilbud	34	33	30	34
Registrerte studenter på et nettbasert studietilbud	980	845	835	1135

Tabell 9: Kilde: DBH / STAR/Tableau (uttak 24.02.25)

Antall EVU-tilbud, registrerte EVU studenter, og EVU studiepoengproduksjon

Tabellen under viser omfang av videreutdanningstilbud (EVU) tilbud pr 2024, hvor mange studenter som er registrert på et videreutdanningstilbud og antall avlagte studiepoeng. Det er en liten nedgang i antall studenter sammenlignet med 2023, og noe færre tilbudte EVU-tilbud. Til tross for både færre studenter og færre tilbud økte studiepoengproduksjonen noe sammenlignet med 2023.

Totalomsetning for eksternfinansiert EVU har fra 2023 til 2024 økt med ca 13% fra 82,4 mill til 92,6 mill.

År	2021	2022	2023	2024
Antall EVU-tilbud	105	114	106	91
Registrerte studenter på et EVU tilbud	3477	3138	2871	2829
Avlagte studiepoeng (antall 60 SPE)	728	620	638	655

Tabell 10: Kilde: STAR/Tableau (uttak 24.02.25)

Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

Universitetet har ikke større byggeprosjekter som krever denne typen rapportering.

Midler til oppgradering av forsknings- og læringsareal.

UiA har utarbeidet en nytt og endret forprosjekt for et arealkonsept bedre tilpasset formålet med oppgradering av fleksible læringsarealer. Statsbygg har sammen med UiA detaljplanlagt

løsninger i forhold til avsatte budsjettmidler. Ombygging av de nye dynamiske læringsarealene starter opp ultimo januar 2025, og med ferdigstillelse medio april 2025.

Midler tildelt over andre kapitler

Kap./post	Midler	Beløp (kr)	Status
231.21	Midler til styrking av barnehagelærerutdanningen (BLU)	3 580 000	Midlene er disponert til formålet
325.78	Tilskudd til Trafo.no (tildeling fra Kultur- og likestillingsdepartementet)	2 900 000	Midlene er disponert til formålet
260.50	Midler til profesjonsnære utdanninger - tiltak for å imøtekomme dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene	600 000	Midlene er disponert til formålet
260.50	Studieplasser som følge av krigen i Ukraina (omfordeling)	-525 000 (reduksjon i bevilgning)	Midlene ble trukket tilbake i revidert nasjonalbudsjett i juni.

Tabell 11

Disponering av nye studieplasser i 2024

I 2024 ble UiA tildelt 10 nye studieplasser i IKT. Det er treårige plasser i kategori E som trappes opp til de er fullt utbygget i 2027. I 2024 ble 5 av plassene omgjort til 2-årige plasser på masternivå, mens de 5 øvrige plassene ble benyttet på bachelornivå:

- Antall studieplasser på Cybersecurity Management, masterprogram ble økt med 9 plasser.
- Antall studieplasser på Multimedieteknologi og –design, bachelorprogram, ble økt med 7 plasser

IV. IV Styring og kontroll i virksomheten

Rapportering om styring og kontroll

Universitetets overordnede internkontrollsystem er basert på anbefalinger fra DFØ, COSO-rammeverket og relevante ISO-standarder. Dette er videre lagt til grunn for styringssystemene innen økonomi, HMS, sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern.

UiA er opptatt av å ha relevant, korrekt og tilgjengelig styringsinformasjon, og har hatt en tverrfaglig arbeidsgruppe som videreutvikler og tilgjengeliggjør data til beslutningsstøtte og rapportering. Analyseplattformen er innført ved UiA og det arbeides nå med tilgjengeliggjøring av data i større grad slik at ledere får tilgang til styringsdata og tilrettelegging av disse for

datadrevne beslutninger. I dette ligger å utvikle en mer datadrevet virksomhet, og som en oppfølging av dette nedsetter universitetsdirektøren våren 2025 en arbeidsgruppe for styringsdata. Hensikten med arbeidsgruppen er at styringsdata skal tilgjengeliggjøres på nye måter som bedrer beslutningsprosessene og beslutningsgrunnlaget i virksomheten.

System for risikovurdering

Arbeidet med internkontroll og risikostyring er godt forankret i UiAs ledelse og er iverksatt i de ulike styringssystemene.

UiA har tatt i bruk Dmaze som støttesystem for risiko- og sårbarhetsanalyser innenfor HMS og beredskap.

Vurdering av tilstanden for styring og kontroll

Generelt er det god styring og kontroll i virksomheten. Universitetet har godt etablerte styringssystemer og det arbeides strukturert innen de ulike områdene.

Oppfølging av mål og resultatkrav

UiA har utarbeidet en strategi for 2025-2028. Alle fakulteter og Avdeling for lærerutdanning har utarbeidet strategiplaner for samme periode som viser hvordan den overordnede strategien skal gjennomføres.

UiA fastsetter sin handlingsplan med tiltak gjennom en planprosess hvor fakulteter, LU og administrasjonen er godt involvert og interne og eksterne føringer ivaretas. Det rapporteres på planen til universitetsstyret i halvårlige virksomhetsrapporteringer.

Enhetenes regnskap og budsjett er tema i dialogmøter hvert tertial, og enhetene rapporterer om eventuelle vesentlige avvik. Rapportene legges frem for universitetsstyret samtidig med eksterntregnskapet. Det gjennomføres i tillegg årlige dialogmøter, samt halvårlig rapportering fra enhetene i forhold til status på tiltak og prioriteringer i virksomhetsplanen.

Universitetsledelsen har dialogmøter med ledelsen for fakultetene og Avdeling for lærerutdanning - ett årlig møte har kvalitetsrapportene som utgangspunkt, der dialogmøtet er en del av kvalitetssystemet. Universitetsstyret gjennomfører årlig dialogmøter med alle fakultetene / Avdeling for lærerutdanning, og tema defineres av styret selv i forkant av møtene.

Effektiv bruk av ressurser

UiA har digitalisert og effektivisert en rekke administrative prosesser de siste årene og arbeidet mye med optimalisering av tjenester. Universitetet arbeider kontinuerlig med forenkling og forbedring av administrative tjenester og arbeidsprosesser som skal gi gevinster for universitetets kjernevirksomhet.

Gjennom arbeidet med tjenesteutvikling og effektivisering skal UiA finne områder og prosesser som kan løses raskere og smartere, med like godt eller helst bedre resultat. UiA arbeider for å skape en helhetlig og integrert tilnærming til tjenesteutvikling, hvor alle bidrar til å forbedre og videreutvikle tjenestene på en ansvarlig og effektiv måte.

Overholdelse av lover og regler

I 2024 ble det gjennomført to internrevisjoner ved UiA. Våren 2024 var temaet Medarbeidersamtalen som styringsverktøy og høsten 2024 var det EVU-aktiviteter. Rapportene fra revisjonene er overlevert revidert part og revisjonsrådet uten avvik, kun med anbefalinger.

Relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon

Universitetet har gode rutiner for å sikre at lover og regler overholdes og at regnskapet avlegges i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene. Det legges vekt på å sikre en enhetlig tolkning av reglene på hele institusjonen og på å effektivisere prosessene. Det gjennomføres risiko- og sårbarhetsanalyser av systemer og prosesser. Resultat- og regnskapsinformasjonen ved UiA vurderes derfor å være relevant og pålitelig.

Vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres

UiA jobber for en kultur som kjennetegnes av ansvar og åpenhet. Det å si ifra om ting som ikke fungerer, uønskede hendelser, ulykker/nestenulykker, samt varsle om kritikkverdige forhold inngår som virkemidler for å utvikle et godt og forsvarlig arbeids- og studiemiljø. Gjennom «Si ifra»-systemet kan studenter og ansatte melde inn avvik, informasjonssikkerhetsbrudd og melde fra om uønskede forhold ved UiA. Enheter og avdelinger følger opp og håndterer avvik knyttet til sine fagområder.

Dokumentasjon av internkontrollen

Rammeverk for dokumentasjon av internkontroll ble vedtatt av universitetsstyret i 2018. Formålet er å skape enhetlig internkontroll ved standardiserte maler med sammenhengende og oversiktlig struktur. Dette skaper helhet i dokumentasjon av internkontrollarbeidet ved universitetet, med tydelig sammenheng mellom gjeldende styringsdokumenter. Rammeverket skal støtte og effektivisere dokumentasjonsarbeid, gjenfinning og bruk av dokumentasjon.

NIVÅ		DOKUMENTASJONSTYPE	ANSVAR	INNHold
EKSTERNT	Styrende	Lover, forskrifter, tildelingsbrev o.l	Myndighet og overordnet departement	HVA skal gjøres
	Styrende	Policyer og retningslinjer	Virksomhetsledelsen	HVA skal gjøres av HVEM
INTERNT	Gjennomførende	Rutiner, prosedyrer, instruksjer og dokumentasjon av andre tiltak	Ledere på ulike nivå ut fra ansvarsområde	HVORDEN og NÅR skal noe gjøres
	Kontrollerende	Logger, referat, rapporter, notat o.l. om utførte oppgaver, revisjon, beslutninger mv.	Utførere (alle ansatte ut fra ansvar)	HVA er utført eller besluttet iht. ovennevnt

Figur 3: Rammeverk for dokumentasjon av internkontroll

Vesentlige forhold departementet må kjenne til

UiA har ikke vesentlige forhold som bør kommenteres.

Revisjonsmerknader fra Riksrevisjonen

Universitetet har ikke fått merknader fra Riksrevisjonen i 2023. Beretningen for 2024 er ikke mottatt av UiA ennå.

Rapportering på andre forutsetninger og krav

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

UiA ble i 2024 miljøfyrtårnsertifisert etter hovedkontormodellen. Dette innebærer at hvert fakultet og Avdeling for lærerutdanning har et eget sertifikat. Fellestjenestene ligger inn under hovedkontoret. Sertifikatet er gyldig i tre år og resertifisering vil skje i løpet av første halvår 2027.

I løpet av prosessen har det vært bred deltakelse fra alle fakultetene og fellestjenestene. Studentene har også bidratt gjennom deltakelse fra Studentorganisasjonen i Agder. Det har blitt gjennomført vesentlighetsanalyse, satt mål og tiltak og universitetet har fått klare forbedringspunkter å jobbe med frem mot resertifisering. Det vil også bli en årlig rapportering til Miljøfyrtårn på klimaregnskap, oppfølging av mål og tiltak og arbeidet med nye mål og tiltak.

Klimaregnskap

UiA er medlem av Klimapartnere og leverer klimaregnskap gjennom Klimakost, et verktøy utviklet av Asplan Viak. UiA har hatt klimaregnskap tilbake til 2017 og kan derfor følge utviklingen over tid. Gjennom Klimakost rapporterer UiA på både direkte og indirekte utslipp fordelt på scope 1, 2 og 3. En overvekt av utslippene ligger i scope 3, som inkluderer bygg, varekjøp, tjenestekjøp, avfall og transport og reise.

Handlingsplan for miljø og klima

UiA har en egen handlingsplan for miljø og klima. Handlingsplanen ble iverksatt i 2020 og er delt opp i seks fokusområder (klimagassreduksjon, redusert og fornybar energibruk, miljøvennlig transport, avfallsreduksjon og økt sortering, grønne innkjøp og bygg) med tilhørende mål og tiltak. Planen inneholder både kortsiktige mål (2024) og langsiktige mål (2030). I 2024 har det blitt jobbet på flere områder for å følge opp handlingsplanen.

Mobilitet

Universitetet i Agder jobber kontinuerlig med tiltak for å stimulere til bruk av gange, sykkel og kollektivt til og fra campus. Tiltak på mobilitetsområdet i 2024 omfatter:

- Ansatte ved universitetet har mulighet til å inngå leasingavtale på elsykkel. Det skal bidra til å stimulere til bruk av sykkel som transportmiddel til og fra campus.
- Det har blitt gjennomført sykkeldager på begge campuser i samarbeid med vertskommunene med blant annet fokus på refleks. Det har også vært mobilt sykkelverksted på campus Kristiansand på sykkeldagen i april.
- Rundt 50 ansatte fra Universitetet i Agder deltok på "Sykle til jobben" våren 2024.

- Sponsing av dekkskifte på sykkel for ansatte og studenter ble videreført og har vært gjennomført vår og høst 2024.
- Det har blitt etablert ny sykkelparkering under tak utenfor Kunnskapsparken i Kristiansand.

Sirkulær økonomi

Universitetet har de siste årene hatt økt fokus på gjenbruk og ombruk. Det har blitt arbeidet med gjenbruk av møbler og interiør på flere fronter.

- Gjenbruk og ombruk har hatt høy prioritet ved oppussing av studentkantina.
- Sosial sone for studenter i tredje etasje i bygg D i Kristiansand har blitt fornyet. Her er alle møbler gjenbruk.
- Gamle ØstSia har blitt pusset opp. Her har man også gjenbrukt en del inventar og møbler.
- Velferdsutvalget har avholdt klesbyttedager for ansatte på begge campuser både vår og høst. Det er med på å skape bevissthet rundt gjenbruk.
- Før semesterstart i august ble det avholdt gratis loppemarked for internasjonale studenter. Ansatte har blitt oppfordret til å donere gammelt kjøkkenutstyr eller lignende.
- I oktober avholdt IT-avdelingen en innsamlingsaksjon for gammelt IT-utstyr. De var rundt på campus og samlet inn utstyr som har hopet seg opp på ulike kontorer.
- Universitetet i Agder har inngått en **bedriftsavtale** for salg på finn.no høsten 2024. Her selges utstyr som universitetet ikke lengre har bruk for, men som fortsatt kan være verdifullt for andre.

Innkjøp

Universitetet i Agder har en innkjøpspolicy som tydelig vektlegger at klima og miljø skal tas hensyn til ved inngåelse av nye rammeavtaler. Ved å stille krav til miljø i anskaffelser bidrar universitetet til å ivareta miljøet og til å fremme innovasjon i leverandørmarkedet. Det ligger en målsetning om at 80 prosent av universitetets innkjøpsvolum (fra vesentlige leverandører) skal foretas hos leverandører som er miljøsertifisert eller som på andre måter kan redegjøre for fotavtrykket.

Energiforbruk

Universitetet i Agder samarbeider tett med byggeier på begge campuser for å redusere energiforbruket i egen drift. Sammen med byggeierne har universitetet god oversikt over de ulike energikildene som benyttes. Man følger også med på utviklingen i forbruk gjennom ulike digitale løsninger. På campus Kristiansand eksisterer det en arbeidsgruppe som består av deltakere fra både Statsbygg og UiA som arbeider med å kartlegge mulige energieffektiviseringstiltak.

Statsbygg gjennomførte en ekstern energikartlegging i 2023 for å identifisere gode energieffektiviseringstiltak. Rapporten inneholdt også vurderinger rundt alternative energikilder. Videre har det blitt arbeidet med tiltak basert på disse funnene. J.B. Ugland har også for noen år siden fått utarbeidet en rapport som blant annet sier noe om plassering av solceller på campus. Rapporten tar også for seg ulike energitiltak og forventet effekt av disse, samt at den sier noe om alternative energikilder. På begge campuser har det blitt etablert flere solcelleanlegg som er med på å redusere behovet for innkjøpt elektrisitet. Det benyttes også fjernvarme for

oppvarming på begge campuser. Det systematiske arbeidet med energieffektivisering har ført til en samlet reduksjon i innkjøpt energi for bygningsmassen på begge campuser med ca. 10 prosent siden 2021. Noen tiltak som er gjennomført i 2024:

- På campus Grimstad er det etablert fire nye solcelleanlegg, to fasadeanlegg og to takanlegg. Det er nå over 4 000 kvm med solceller på Universitetet i Agder fordelt på begge campuser. Dette er et viktig bidrag for å redusere behovet for innkjøp elektrisitet.
- I løpet av året har det blitt etablert QR-koder for styring av ventilasjon flere steder på campus Kristiansand. På denne måten kan brukerne selv skru på ventilasjonen, noe som vil skape økt fleksibilitet og forhåpentligvis redusert energiforbruk.
- Antall målepunkter for energiforbruk på campus Kristiansand er økt i løpet av året. Dette vil styrke arbeidet med energioppfølgingen.
- Statsbygg har i løpet av 2024 byttet ut enkelte ventilasjonsanlegg og skiftet ut en del komponenter for styring av varme/kjøling/lys/luft. Dette er tiltak som utover å bidra til bedre energistyring også bidrar til et bedre inneklima.

Naturfotavtrykk

Biologisk mangfold

I 2022 ble rapport BIOMANG utarbeidet, en rapport som kommer med flere konkrete forslag til tiltak for å bevare og fremme biologisk mangfold på campus. Rapporten ble utarbeidet av universitetets egne ansatte og ser på relevante tiltak for nettopp disse områdene. Som et resultat av funnene i rapporten ble det satt ned en arbeidsgruppe som skal arbeide med å realisere tiltakene. I 2024 har det blitt arbeidet med oppfølging av tiltakene i rapporten. I 2024 vedtok også universitetsstyret at BIOMANG-rapporten skal være en del av campusutviklingsplanen.

- En egen nettside for biologisk mangfold på UiA har blitt lansert. Der er rapport BIOMANG publisert sammen med informasjon om iverksatte tiltak. Det er også et pågående arbeid med skilting av de ulike tiltakene.
- Flaggermuskasser har blitt plassert ut på campus Kristiansand. Kassene som er valgt er spesialkasser som fungerer fint som dagleie for små flaggermus som for eksempel dvergflaggermus. Denne flaggermusarten har tidligere blitt observert på campus Kristiansand.
- Det har blitt plantet fire nye frukttrær på campus Kristiansand.
- Gjennom Botanisk forenings prosjekt Barnas blomstereng har universitetet fått etablert en blomstereng utenfor hovedinngangen på campus Kristiansand. Enga ble etablert sammen med elever fra Fagerholt skole i Kristiansand. Tiltaket er et bidrag for å øke mattilgangen for insekter i området.
- Våren 2024 ble det utarbeidet en utomhusplan for campus Kristiansand. Rapport BIOMANG har vært et av grunnlagsmaterialene for planen og biologisk mangfold er derfor ivarettatt i planen.

Avfallshåndtering

Universitetet i Agder har tilrettelagt godt for sortering av avfall på begge campuser. Det finnes fraksjoner for restavfall, papp- og papiravfall, plastemballasje, glass- og metallemballasje, elektronisk avfall, organisk avfall og pant flere steder på begge campuser. I tillegg håndteres farlig avfall og risikoavfall særskilt.

Klimatilpasning

Fysiske endringer

Statsbygg gjennomførte i 2023 ros-analyse av campus Kristiansand. Der har man blant annet sett på risiko for ulike klima- og naturhendelser gjennom en kritikalitetsmatrise. Faktorer som har blitt vurdert er flom, stormflo, overvann, jord- og skredfare, kvikkleire, forurenset grunn, skade på biologisk mangfold og kraftig snøvær. Risikoen er vurdert som lav eller middels for samtlige faktorer. For campus Grimstad er det ikke gjennomført noen ROS-analyse, men man vurderer at kraftig vind er det værphenomenet som skaper størst utfordringer. Dette er derfor vektlagt spesielt i forbindelse med nye etableringer av innretninger på tak og fasader.

Planer for videre arbeid

Fremover vil det bli arbeidet med forbedringspunktene som kom frem under miljøsertifiseringsprosessen. Det vil bli jobbet videre med forbedringer innenfor mobilitet, energieffektivisering og gjenbruk og ombruk. Innenfor innkjøp vil vektlegging på miljøsertifiserte leverandører og gode miljømessige valg innenfor rammeavtalene fortsette. Det vil også bli arbeidet mer med å redusere avfallsmengden og øke kildesorteringsgraden på begge campuser. Arbeidet for å bevare og fremme biologisk mangfold vil bli videreført på campus Kristiansand, samt at dette også vil få oppmerksomhet på campus Grimstad.

Redusere konsulentbruken

UiA ligger som før lavt på kjøp av konsulenttjenester. Det meste av UiAs konsulentbruk knytter seg til innkjøp av IT-tjenester som UiA ikke selv har. Av store poster har UiA blant annet hatt bistand fra UiO til utvikling av nettsidene uia.no, og det er betalt en slutfaktura til NTNU for UH-SAK-prosjektet. UiA har gode erfaringer med bruk av konsulenter ved søknader til Horisont Europa. Universitetet bruker i svært liten grad midler på kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen.

Utviklingen de siste årene har vært som følger:

År	2021	2022	2023	2024
Beløp	11 139	13 085	14 756	10 052

Tabell 12

Likestilling, inkludering og mangfold

UiAs strategi fremhever likeverd, mangfold og inkludering som grunnleggende for universitetet. Vårt felles arbeid med likestilling, inkludering og mangfold er også tett koblet til FNs bærekraftsmål. For UiA er likestilling, inkludering og mangfold ikke bare mål i seg selv, men

ressurser som beriker våre akademiske og administrative miljø og som er avgjørende for å oppnå vårt samfunnsoppdrag.

Likestilling, inkludering og mangfold er konkretisert i Handlingsplanen for likestilling, mangfold og inkludering 2021-2024.

I 2024 er det særlig jobbet med å:

- Øke andelen kvinnelige professor/dosent ved å utlyse frikjøpsstipender, tilby deltakelse på professorprogrammet til UiA, bruke erfaringer fra FEMPROF prosjektet til å bidra til økt likestilling og mangfold, samt utvikle en helhetlig plan for karriereutvikling for vitenskapelige.
- Delta i «Flere i arbeid»-satsingen i samarbeid med NAV, Næringsforeningen og Kristiansand kommune, i kombinasjon med å identifisere tiltak for å forbedre rekrutteringsprosesser.
- Øke innsikt og forståelse av hva ulike former for trakassering er og hvordan vi skal håndtere det, både for ansatte og studenter (Red flag kampanjen). Blant annet løftet problemstillingen om faglig trakassering opp på ledersamling på UiA.
- Utvikle ny handlingsplan for likestilling, inkludering og mangfold for perioden 2025-28, hvor prioriterte områder er identifisert som kjønnslikestilling, mangfold og inkludering, og bevissthet om trakassering og diskrimineringsgrunnlagene.

I 2024 var andelen kvinner totalt 54.9% på UiA, stabilt fra 2023.

Hovedbildet for alle stillingskategorier er stabilitet i resultatene over tid. De store gruppene er innenfor 40/60 målet. Professor/dosentandelen økte med 0,9 prosentpoeng og er nå 33,6%, under målet på 40%. Resultatene fremhever behovet for å øke balansen mellom kvinner og menn i professor/dosent stillinger, samt øke andelen menn i teknisk/administrative stillinger.

UiA ser en positiv tendens over tid for utvikling av balansen mellom kvinner og menn blant professorer/dosenter på UiA. Dette tyder på at arbeidet med å øke andelen kvinnelige professorer/dosenter gir den effekt som er ønsket totalt sett på UiA.

Kvinnens andel av menns lønn totalt på UiA er 93.3% som er en forbedring på 0,2 prosentpoeng fra 2023. Generelt finner vi at kvinner har noe lavere lønn innen de fleste kategorier, unntatt rekrutteringsstillinger nivå 4, postdoc-stillinger. Viktigste årsak til det totale resultatet er antallet mannlige ansatte innen stillingskategorien «Professor & dosent» (66.4% menn), hvor det innen denne gruppen er ganske lik lønn (97,7%).

- Betydningen av ubalanse blant menn og kvinner innen professor/dosent er på 3.9 prosentpoeng på kvinnens andel av menns lønn på UiA, og er derfor fremdeles et viktig satsningsområde for UiA.

Arbeidet med å øke andelen kvinnelige professorer/dosenter er derfor løftet fremover i ny handlingsplanperiode 2025-28. Økt balanse innen denne gruppen vil ha effekt på den totale lønnsbalansen til UiA. Det er flere aktiviteter på UiA som søker å øke andelen kvinnelige professorer. Det vil forhåpentligvis fortsette å forsterke den positive utviklingen fremover.

Red Flag-kampanjen

Red flag-holdningskampanjen har vært et pilotprosjekt som ble gjennomført ved studiestart ved UiA høsten 2024. Begrepet «red flag» brukes ofte blant unge internasjonalt for å beskrive personer, holdninger eller handlinger man bør ta avstand fra. «Red flag» kjennetegnes av ord som ubehag, upassende og umoralsk. Kampanjen hadde en innovativ tilnærming til forebyggingsarbeid mot seksuell trakassering med søkelys på å ansvarliggjøre og bevisstgjøre (potensielle) utøvere av seksuelle krenkelser, ikke ved å rette fokus mot hva utsatte kunne og burde gjøre.

Kampanjens periode var 12.-23.august 2024, og har bestått av kronikk, arrangement, buttons, doaviser, innhold på sosiale medier og interaktive stands. Av de bestilte 2000 buttons er det i underkant av 50 igjen, og over 700 lapper skrevet av studenter om deres meninger om «red» og «green flags» har blitt samlet inn. Disse lappene vil senere brukes inn i forskning ved UiA.

Det har vært stor medieinteresse rundt kampanjen, og den har vært presentert i FORTHEM alliansen hvor kampanjen ble valgt som ett av «best practice» tiltakene som alliansen ønsker å formidle til universitetene.

Prosjektet har blitt til i et samarbeid mellom Senter for likestilling og Studentorganisasjonen i Agder (STA).

Utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

I 2024 hadde UiA 129 utlysninger for vitenskapelig og administrative stillinger. Totalt er det 4008 kandidater som har søkt stillinger ved UiA. 56 kandidater har markert funksjonsnedsettelse, fem av kandidatene ble invitert på jobbintervju og en av dem har blitt ansatt. UiA hadde 110 kandidater som markerte «hull i CV». Åtte av kandidatene ble invitert på jobbintervju, men det endte ikke i et ansettelsesforhold. Når det gjelder kandidater som har markert innvandrerbakgrunn, har 340 markert dette. Av disse kandidatene ble 39 invitert til intervju, og 4 ble ansatt.

I tildelingsbrevet for 2024 har institusjonen nå fått muligheten til å definere ambisjonsnivået selv. Som et tiltak ble det oppnevnt en arbeidsgruppe ved UiA med mandat om å finne et ambisjonsnivå for å øke mangfold i organisasjonen, med særlig fokus rettet mot ansettelse av personer med funksjonsnedsettelse og hull i CV-en. Resultatet fra 2024 er at UiA setter et overordnet mål på 5% som inkluderer alle 3 grupper, og 3% for funksjonsnedsettelse og hull i CV. Videre ønsker UiA å signalisere til departementet at vi ønsker å ta med innvandrerbakgrunn i rapporteringen.

Som en del av denne målsetningen er det definert følgende tiltak:

- Utlysningstekster gjennomgåås (ses i sammenheng med handlingsplan for likestilling, inkludering og mangfold 2025-28)
- Holdningskampanje med gode eksempler (samfunnsansvar)
- Lederopplæring – eksempler, støtte og tilrettelegging
- Rekrutteringsforum, AU og AR – eget tiltak med fokus på kompetansebygging
- UiA kan bruke rekrutteringsforum for å kommunisere dette til enhetene
- Dilemmatrening for dem som jobber med rekrutteringsprosesser
- UiA må tiltrekke seg flere søkere som tør å markere «hull i CV», «Innvandrerbakgrunn» og «funksjonsnedsettelse». Vi fortsetter å arbeide etter IA (inkluderende arbeidsliv), og det må kommuniseres i utlysninger.

Ytterlige tiltak for å fremme likestillings -og mangfolds arbeidet på UIA

I 2024 tok UiA initiativ til å være en del av «Flere i arbeid»-satsingen i samarbeid med NAV, Næringsforeningen og Kristiansand kommune. Dette er en satsing som setter i gang systemendringer som skal gjøre det enklere for unge å komme i jobb og enklere for arbeidsgivere å rekruttere fra målgruppen. UiA vil dedikere ressurser for å følge opp dette samarbeidet og implementere eventuelle forbedringer i rekrutteringsprosessene internt.

Sikkerhet og beredskap

1.

Fremgangsmåte for verdikartlegging både for fysiske og immaterielle verdier er utarbeidet. Denne er testet ut ved to institutter ved Fakultet for teknologi og realfag og det har vært informasjonsmøter for ledelsen der kartleggingsbehovet er presentert.

For sensitive fagområder som er omfattet av eksportkontroll har det vært gjennomført workshop med utarbeiding av maler og metodikk for kartlegging. Planen videre er å teste ut malverk, skjema og metodikk på flere enkeltprosjekter. Den foretrukne tilnærmingen er å kartlegge enkeltprosjekter, og anbefalingen inntil videre at informasjon fra kartleggingen håndteres med nettskjema med hensyn til sikkerhetskrav. Det er planlagt å kunne pilotere kartleggingsskjema på ti prosjekter i løper av første kvartal av 2025. Når skjemaet er kvalitetssikret, vil det være hensiktsmessig og overføre prosessen til linjen, med en utrulling på de mest relevante fakultetene først. Kartlegging av verdier er tidkrevende og omfatter både idéfase, søknadsfase, og driftsfase av prosjekter, ansettelse og anskaffelser. Samtidig ventes det nye veiledninger for håndteringen av eksportkontroll, og direktoratet, Deksa, forventes å tydeliggjøre sitt virkeområde i løpet av første halvår 2025.

Ambisjonene for arbeidet er at alle nye prosjekter igangsatt på det første fakultetet blir kartlagt og vurdert fra oppstart fra august 2025, og at oversikten er god innen høsten 2026

For verdioversikt over personopplysningen har kartleggingen kommet godt i gang i flere fakulteter og avdelinger. Arbeidet følges opp av personvernkontakter, og vil i stor grad være

fullført innen sommeren 2025. Det vil videre bli en årlig gjennomgang og oppdatering av oversiktene.

2.

UiA reviderte det overordnede risikobildet i våren 2024. Dette gjøres årlig i forbindelse med utgivelse av nasjonale trusselvurderinger. Ved siden av nasjonale åpne trusselvurderinger brukes evaluering fra siste års hendelser, øvelser og andre gjennomførte risikovurderinger i risikovurderingen. Risikobildet legges frem for ledelsen og tiltak gjennomgås.

Følgende områder med høyest risiko er identifisert:

- a. Informasjonssikkerhetshendelser. Risikonivå «høy». Underområder som «digitale angrep», «fremmed etterretning» «eksportkontroll» og «Kunstig Intelligens» er områder som peker seg ut ved stor risiko.
- b. Alvorlige hendelser på reise
- c. Pandemi
- d. Persontrusler

Årlig gjennomgang av overordnet risikobilde for UiA begynner i februar 2025.

3.

I 2024 ble det gjennomført beredskapsøvelse i samfunnssikkerhet for strategisk nivå. Målsetting for årets beredskapsøvelse var tredelt. Kunnskapsmål om kjennskap til nytt beredskapsverktøy (Rayvn), ferdighetsmål i utførelse av arbeidsoppgaver under en krise og holdningsmål der adferd som understøtter virksomhetens verdier i krisehåndtering var sentralt. De viktigste læringspunktene fra øvelsen var:

- Nyten av å bruke metodikk om «førstemøte» for å oppnå felles situasjonsforståelse. Metodikken sørger for mere effektive møter og klare forståelse av den enkeltes arbeidsoppgaver.
- Økt oppmerksomhet på potensialet i hendelser og vurdering av «verst tenkelig utfall»
- Opprettholde og styrke enkelte funksjoner i universitetets krisehåndtering. Beredskapstelefon, pårørendetelefon og involvering av førstelinjetjenester i krisehåndtering er sentrale punkter.

Det ble i tillegg gjennomført en informasjonssikkerhetsøvelse (samtaleøvelse) i november 2024 på taktisk nivå ved fakultet for teknologi og realfag og IRT, i tillegg til relevante personer fra IT-avdelingen ved UiA. Stedfortredere for sentrale roller var også involvert. Scenariet omhandlet uønsket aktivitet i fakultetets tekniske forskningsinfrastruktur, og samhandling med IT rundt håndtering av dette. I tillegg ble det lagt på elementer som økte risiko og skadepotensiale underveis. Målet var øving på rolleforståelse, ansvar- og myndighetsforhold, kommunikasjonslinjer, bruk av eksisterende planverk, og bruk av Rayvn som verktøy for hendelseshåndtering.

Øvelsen ga verdifulle innsikter i både styrker og forbedringsområder innen organisasjonens informasjonssikkerhet. Den synliggjorde betydningen av tydelig rollefordeling, effektiv

kommunikasjon, oppdaterte rutiner og god oversikt, samt behovet for bedre samarbeid og informasjonsflyt mellom IT-avdelingen og Fakultet for teknologi og realfag. De identifiserte læringspunktene gir et solid grunnlag for å styrke både beredskapen og organisasjonens overordnede informasjonssikkerhet.

4.

Styringssystem for sikkerhet ble ferdigstilt og godkjent i slutten av 2024. Styringssystemet består av tre deler: Styrende del, gjennomførende del og kontrollerende del. Ledelsessystem for informasjonssikkerhet er en integrert del av styringssystemet for å sørge for best mulig helhetlig risikostyring. Årshjul for styringssystem for sikkerhet er tett koblet opp mot årshjul for virksomhetsstyring.

Informasjonssikkerhet og personvern

Det ble gjennomført en kartlegging av tekniske avhengigheter mellom UiAs viktigste systemer første kvartal 2024, samt etablert en første versjon av kontinuitetsplan for teknisk infrastruktur høsten 2024. Begge har identifisert avhengigheter og verdier i vår infrastruktur. I tillegg har UiAs systemoversikt fått tilført midlertidige ressurser for å gjennomføre risikovurderinger det var etterslep på, samt ta imot enkelte nye systemer til systemoversikten.

Kontinuitetsplan for digital infrastruktur i første versjon var ferdig i september 2024, og er et dynamisk dokument som må vedlikeholdes fortløpende ved endringer. Kontinuitetsplan for gjennomføring av manuelle prosesser der digitale tjenester er utilgjengelige, er ikke igangsatt.

Avsetninger

Universitetets avsetninger i note 15 del 1 og 3 har økt fra 101,3 mill kr per 31.12.2023 til 150,3 mill kr per 31.12.2024. Universitetet planlegger å bruke 71,9 mill kr av avsetningene til investeringsprosjekter i 2025 og 2026. Disse prosjektene inngår i universitets investeringsplan som er godkjent av universitetsstyret, og vil medføre en reduksjon av note 15 i årene fremover.

I henhold til Kunnskapsdepartementets reglement for avsetninger, kan ikke avsetninger til andre formål enn investeringer utgjøre mer enn 5 % av årets bevilgning. Per 31.12.2024 utgjør universitetets avsetninger til andre formål 4,3 % av bevilgningen for 2024. Avsetningen (inkludert investeringer) gjør det mulig for universitetet å planlegge fremover i tid. Avsetningen vil også muliggjøre realisering av enkelte viktige målområder som universitetsstyret vil prioritere fremover.

Inntekter fra EU har økt fra 19,6 mill kr i 2023 til 26,9 mill kr i 2024. Universitetet har også hatt en økning i inntekter fra annen bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet. Se omtale tidligere i årsrapporten.

Oppfølging av Strategi for digital omstilling

Universitetet i Agder (UiA) har en helhetlig tilnærming til digital omstilling som omfatter utdanning, forskning, formidling og administrasjon og arbeider målrettet for å integrere digitale verktøy og metoder i alle aspekter av virksomheten. Gjennom samarbeid i sektoren og en sterk intern kultur for digital utvikling ruster UiA seg for å møte fremtidens utfordringer og muligheter.

UiA bidrar aktivt i mange styrer og produktråd i samstyringsmodellen i tett samarbeid med HK-dir og Sikt. Universitetsdirektøren er medlem i digitaliseringsstyret og det er ett UiA-medlem

eller varamedlem i alle tre porteføljestyrene. UiA har også en ressurs med i produktrådet for studieadministrasjon som blant annet jobber med modernisering av Felles studentsystem og Fremtidens opptak. I begge prosjektene er det høy datakvalitet, og standardisering av prosesser på tvers i sektoren høyt prioritert. UiA prioriterer å jobbe frem gode datagrunnlag for videre digitalisering.

UiA er medlem av universitetsalliansen FORTHEM. Som en del av prosjektet leder UiA arbeidspakken for utredning og utvikling av mikrokvalifikasjoner i alliansen. Funn herfra er delt i ulike fora i sektoren og behov for felles utvikling av integrasjoner fra Norge til europeiske samarbeidspartnere er løftet til Sikt. Alliansesamarbeidet er også en driver for digitalisering av innsatsen knyttet til mobilitet og digitalisering av undervisning, blant annet en digital kursplattform på tvers av landegrenser og felles kurs mellom universitetene i alliansen.

Gjennom et eget vitenarkiv (AURA) og gjennom etablering av rettighetsordning for åpen tilgjengeliggjøring ved UiA (Rights Retention Strategy) jobber UiA kontinuerlig med å bedre åpen tilgang til forskningsresultater og publikasjoner. Arbeidet skjer i samspill med utvikling av sektorløsninger (som NVA) og krav til åpen tilgang til data og resultater fra sentrale forskningsfinansierer. UiA er også nå i ferd med å utvikle en bred policy for åpen forskning ved universitetet.

UiA bidrar til videreutvikling av evaluering av forskere gjennom å støtte initiativ som CoARA og gjennom deltakelse i NOR-CAM-nettverket i regi av UHR. I 2024 har UiA utviklet en lokal tilpasning til sistnevnte (UiA-CAM), som ble vedtatt av universitetsstyret januar 2025.

UiA jobber kontinuerlig med forbedring av styringsinformasjon om egen institusjon, inkludert arbeid med datafangst, tilrettelegging av data og bruk av data. Mye av dette arbeidet skjer gjennom og i samarbeid med SIKTs etablering av analyseplattformen. I tillegg gjør UiA arbeid i egenregi på dette området, blant annet når det gjelder data som ikke er tilgjengelig gjennom analyseplattformen (f.eks. fra Forskningsrådet og EUs rammeprogram). UiA jobber kontinuerlig med å sikre at vi etterlever og har nødvendig kompetanse innen personvern og informasjonssikkerhet.

I etableringen av Analyseplattform i sektoren har UiA tatt et særskilt ansvar i samarbeid med SIKT som drifter systemet. Universitetet har hatt en sentral rolle i utviklingen av plattformen, og har vært pilot på systemet. Analyseplattform vil ikke bare forbedre bruken og deling av virksomhetsdata internt i organisasjonen, men også deling og analyse av data mellom virksomhetene. UiA ønsker nå å ta i bruk denne tjenesten samt også koble den til lokale data.

Det arbeides målbevisst med «orden i eget hus» gjennom utstrakt kontakt med HK-dir samt med UH-INT ARK, som er en viktig del av den digitale grunnmuren.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Omtale av fremtidsutsikter og planer

UiAs planer og prioriteringer tar utgangspunkt i den nye strategien for 2025-2028.

Utviklingsavtalen mellom UiA og KD for perioden 2023-2026 gir også klare føringer for prioriterte områder for UiA de neste årene. UiAs utfordringer og mulighetsrom vil være et resultat både av endrede forventninger og rammevilkår til sektoren generelt og av spesifikke utfordringer som avdekkes i kvalitetsarbeidet ved institusjonen.

Nasjonalt er det flere store og tunge utviklingstrekk som preger og er forventet å prege UH-sektoren og politikikutviklingen knyttet til UH-sektoren fremover. Noen av utviklingstrekkene har vært kjente over lengre tid, som for eksempel strammere offentlige finanser, nødvendigheten av det grønne skiftet og behovet for å sikre et fortsatt høyproduktivt arbeidsliv, konkurransedyktig næringsliv og gode og bærekraftige velferdstjenester.

UiA jobber målrettet med å tiltrekke seg studenter, samtidig som ungdomskullene i Norge blir mindre. Dette gjør det kritisk å øke rekrutteringen til campusstudiene og samtidig å utvikle flere fleksible studietilbud. Fleksible studier, som nett- og samlingsbaserte programmer, er etterspurt. UiA har foreløpig få slike studier. Nye fleksible studietilbud – både ordinære studier og EVU – kan medvirke til å snu denne trenden og samtidig gjøre utdanning mer tilgjengelig for både nye og eksisterende målgrupper, i tråd med utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet for 2023-2026

Opprettholdelse av et stimulerende læringsmiljø er også viktig, både på campus og i nettbaserte studier. Overgangen til flere nettbaserte tilbud krever en fornyet innsats for å sikre at læringsmiljøet oppfyller studentenes behov. I tillegg er det viktig å dimensjonere og omstille studieporteføljen i tråd med politiske føringer og endrede behov i samfunnet. Utsynsmeldingen gir føringer for institusjonenes prioriteringer framover. Det forventes samtidig strammere økonomi. Nye studietilbud vil som hovedregel måtte prioriteres gjennom omdisponering.

UiA har som institusjon fortsatt et begrenset tilfang av større Fol-prosjekter finansiert fra eksterne kilder, og fordelingen av prosjektporteføljen mellom fakultetene er skjev. Å øke tilfanget av større Fol-prosjekter finansiert fra eksterne kilder, særlig de konkurransebaserte, er en vedvarende stor utfordring og mulighet for at UiA skal lykkes med sine forskningsstrategiske målsettinger.

UiA vil, som i fjor, stille spørsmål om det også er forhold uavhengige av fagmiljøenes og forskningens kvalitet som begrenser UiAs muligheter til gjennomslag i Forskningsrådet. Vi vil her vise til Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024, hvor trenden de siste ti årene med økt vekt på forskning i deler av sektoren som historisk sett har hatt lav forskningsaktivitet, fremheves. Analysene som ligger til grunn for å fremheve denne trenden viser blant annet til økt andel faglig ansatte med førstekompetanse ved flere institusjoner, jevnere fordeling av publiseringspoeng mellom institusjonene, nedgang i antall studiepoeng per faglig årsverk ved flere institusjoner (inkludert UiA), og mindre forskjeller mellom institusjonene når det gjelder inntekter fra EUs

rammeprogram. I lys av dette er det et paradoks at forholdet mellom institusjonene når det gjelder inntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk i liten grad har endret seg i den samme tidsperioden.

Det er en samlet landsdel som står bak UiAs ambisjoner om å etablere profesjonsstudiet i psykologi. Regionen har særlige levekårsutfordringer, og det er stort behov for psykologkompetanse både i og utenfor kommunehelsetjenestene sør i landet. Februar 2025 gav NOKUT UiA tilsagn om akkreditering av profesjonsstudium i psykologi. Prosessen fra første søknaden ble sendt NOKUT oktober 2021 har opplevdes komplisert. Universitet står beredt til å starte studiet straks finansieringen av studieplassene er sikret.

Studentvalget 2024 – trenden har snudd!

Studentorganisasjonen i Agder har jobbet hardt med rekruttering til studentvalget og valgdeltagelse med et mål om å slå rekordene fra 2010, og øke student engasjementet på Universitetet i Agder.

Alt i alt stemte 10,2 prosent av UiAs nær 12 000 stemmeberettigede studenter ved studentvalgene til fakultetsstyrene og Studentparlamentet i 2024. Det er en økning på hele 66 % i forhold til 2023, da valgdeltakelsen var 6,1 prosent.

69 kandidater stilte til studentvalget, og kjempet om 50 plasser. Kandidatrekord er på 74 studenter fra studentvalget i 2010.

UiA strategi (2025-2028) og UiA Plan 2025-2028

Universitetsstyret vedtok den 19.6.2024 den nye UiA-strategien for 2025-2028. Ett av hovedmålene i den nye strategien er at UiA skal bli studentenes universitet. Dette handler blant annet om å styrke studentdemokratiet, legge til rette for meningsbrytning, involvere flere studenter i forskning, videreutvikle campusene og de gode læringsmiljøene, og ikke minst å ansvarliggjøre studentene. Visjonen for UiA forblir «Samskaping for fremtidens kunnskap». Verdien til UiA er faglighet, åpenhet, tillit og respekt.

I den nye UiA-strategien er arbeidet med tverrfaglighet fremdeles sentralt. På UiA jobber fagmiljøene sammen med våre omgivelser for å belyse samfunnets utfordringer best mulig, og å finne bærekraftige løsninger. I UiA Plan 2025-2028 står følgende hovedtiltak: *I 2025 skal det legges frem en struktur for arbeidet med tverrfaglige løsninger. Strukturen skal legge til rette for tverrfaglig arbeid innen utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid og innovasjon og nyskaping.*

Her er oversiktene over hovedmålene i strategien, og mål og tiltak fra UiA Plan 2025-2028:

1. UiA skal være studentenes universitet

Hovedtiltak 2025: I 2025 skal det utarbeides et posisjoneringsnotat som definerer og operasjonaliserer hva «studentenes universitet» skal være.

Tiltak i perioden:

- Utarbeide tiltak for å styrke studentdemokratiet, legge til rette for meningsbrytning og involvere og ansvarliggjøre studentene i hvordan universitetet og studieprogrammene utvikles.
- Involvere flere studenter i forskning, nyskaping og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Videreutvikle campusene som attraktive og bærekraftige studiesteder, med gode læringsmiljø og gode sosiale muligheter.
- Tiltak for å gjøre studentene i stand til å kunne sette ord på den kompetansen de har og ta del i et arbeidsliv i rask omstilling.

2. UiA skal ha relevante, robuste og attraktive studietilbud

Hovedtiltak 2025: I 2025 skal utvalget for en bærekraftig studieportefølje ved UiA legge frem forslag til tiltak.

Tiltak i perioden:

- Videreutvikle studentaktive lærings- og vurderingsformer.
- Styrke utdanningenes koblinger til arbeid- og samfunnsliv, forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Gjøre studietilbud mer fleksible, legge til rette for livslang læring og nå nye målgrupper.
- Aktivt forvalte og videreutvikle studieporteføljen.
- Styrke studentrekrutteringen i samarbeid med partnere, særlig for de store profesjonsutdanningene.

3. UiA skal øke kvaliteten i forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid

Tiltak i perioden:

- Videreutvikle den uavhengige og grunnleggende forskningen
- Utvikle fagmiljøer med mål om nasjonale senterstatuser for fremragende og samfunnsrelevant forskning og innovasjon.
- Lede og delta i flere større forsknings- og utviklingsprosjekter på høyt internasjonalt nivå.
- Videreutvikle forskerutdanningene og rekruttere, ivareta og utvikle forskningstalenter og -miljøer.
- Styrke den organisatoriske evnen til å utvikle, gjennomføre og formidle forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.

- Styrke kvalitet og kapasitet gjennom økt omfang av ekstern finansiering og finansielle samarbeid.
- Øke deltakelsen på nasjonale og internasjonale forskningsarenaer.
- Styrke strategiske partnerskap og aktivt invitere inn flere fra arbeids- og samfunnslivet til samskaping av kunnskap.

4.UiA skal gå foran i effektiv, bærekraftig og ansvarlig bruk av ny teknologi og nye arbeidsmåter

Hovedtiltak 2025: I 2025 skal det lages en struktur for å utvikle og ta i bruk ny teknologi i hele organisasjonen.

Tiltak i perioden:

- Utvikle og ta i bruk ny teknologi og kunstig intelligens innen utdanning, forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og administrasjon.
- Gi studentene kompetanse i kunstig intelligens gjennom studieprogrammene.
- Legge til rette for innovative utviklingsprosjekter i alle deler av universitetet.
- Fremme og belyse samfunnsetiske aspekter ved teknologiutviklingen.

5.UiA skal bli sterkere på samfunnsnyttig nyskaping og entreprenørskap

Tiltak i perioden:

- Øke kunnskapsoverføring og kommersialisering fra forskningsresultater og studentprosjekter.
- Styrke studentenes og de ansattes kompetanse innen omstilling, innovasjon og entreprenørskap.
- Videreutvikle samarbeidsarenaer med næringsliv, offentlig sektor og samfunnslivet for øvrig.

6.UiA skal ta en tydeligere nasjonal posisjon

Hovedtiltak 2025: I 2025 skal det utarbeides en ny kommunikasjonshandlingsplan der nasjonal posisjonering er en vesentlig ambisjon med tilhørende tiltak.

Tiltak i perioden:

- Styrke fremragende vitenskapelig og allmenn formidling av kunnskap.
- Øke deltagelsen i det offentlige ordskiftet som bidragsyter og premissleverandør.
- Posisjonere UiA i forskningsfeltet og delta aktivt i politikkutvikling nasjonalt og internasjonalt.
- Utvikle verdifulle samarbeid med nye strategiske partnere.
- Videreutvikle alumninettverk som strategisk ressurs.

Risikovurdering av Strategi 2025-2028

UiAs strategiske risikovurdering er gjennomført med utgangspunkt i strategiarbeidet. Risikovurderingen er gjort på et overordnet nivå. Strategien og tilhørende plan viser UiAs strategiske hovedprioriteringer hvor tiltak er med på å bygge opp under sektormålene og utviklingsavtalen. I denne risikovurderingen vil vi se på ekstern og interne faktorer, forhold og hendelser som kan påvirke måloppnåelsen. UiAs strategi legger vekt på at fakultetene i egne strategiplaner tydeliggjør implementering av prioriteringene.

Strategi og plan er godt forankret i fakultetene og administrasjonen gjennom en involverende planprosess. Fakulteter og avdelinger utarbeider egne handlingsplaner med utgangspunkt i UiAs hovedprioriteringer og overordnet plan. Planprosessen med stor grad av forankring, og planen i seg selv, er risikoreduserende siden denne tar for seg nødvendige tiltak for å oppfylle strategien. Ansvar for tiltakene er fordelt på flere enheter, og dermed er sannsynligheten for at flere risikoer inntreffer samtidig vurdert til lav.

Det er identifisert 17 risikofaktorer gruppert innenfor fem områder:

- Økonomisk handlingsrom – både rammefinansiering og eksternfinansiering
- Konkurransedyktig studieportefølje og attraktivt studiested
- Omstilling til et godt nok tilbud av fleksible utdanninger
- Kompetanse internt for å møte behovet for fremtiden
- Ansvarlig internasjonalt kunnskapssamarbeid - åpenhet vs. Sikkerhet (arbeidsmiljø, pågående og videre samarbeid.

Budsjett for 2025

Budsjettansvarsområde	2025 Foreløpig budsjett
Handelshøyskolen	120 208 772
Fakultet for helse- og idrettsvitenskap	192 330 486
Fakultet for humaniora og pedagogikk	197 926 553
Fakultet for kunsthøgskolen	99 928 960
Fakultet for samfunnsvitenskap	144 061 059
Fakultet for teknologi og realfag	275 893 988
Sum fakultetene	1 030 349 818
Universitetsbiblioteket	46 064 372
Avdeling for lærerutdanning	34 930 000
Felles administrasjon	329 727 156
Sum fellestjenestene	410 721 528
Styret inkl. strategiske avsetninger	117 578 000
Ledelsen	72 918 325
Sum styret/ledelsen	190 496 325
UiAs fullbudsjetterte særkostnader	327 791 386
Ufordelt	1 040 634
Sum budsjettansvarsområdene	1 960 399 691

VI. Årsregnskap 2024

Årsregnskapet til UiA viser dette resultatregnskapet. Ledelseskommentarer og årsregnskap følger nedenfor.

Resultatregnskap

Virksomhet: Universitetet i Agder

Org.nr: 970546200

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	1 765 768	1 719 484
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	258 514	240 491
Salgs- og leieinntekter	1	102 987	98 062
Andre driftsinntekter	1	561	264
Sum driftsinntekter		2 127 830	2 058 302
Driftskostnader			
Varekostnader		2 039	1 882
Lønnskostnader	2	1 456 969	1 410 645
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	95 369	94 675
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	5 795	0
Andre driftskostnader	3	582 532	572 935
Sum driftskostnader		2 142 704	2 080 137
Driftsresultat		-14 874	-21 835
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	1 146	842
Finanskostnader	6	1 639	3 790
Sum finansinntekter og finanskostnader		-493	-2 948
Resultat av periodens aktiviteter		-15 367	-24 783
Avregninger og disponeringer			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	14 162	23 728
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	1 204	1 054
Sum avregninger og disponeringer		15 367	24 783

Ledelseskommentar til årsregnskapet for 2024

Bekreftelse

Det bekreftes at regnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens økonomiske stilling og er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS), bestemmelsene om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement.

Vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap, og omtale av institusjonens drift

Universitetets avsetninger for bevilgningsfinansiert aktivitet (note 15) har økt med 49,0 mill kr fra 31.12.2023 til 31.12.2024.

Universitetet har hatt høyere aktivitet på bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet i 2024 enn i 2023, og også høyere aktivitet enn budsjettet.

Energikostnadene har gått ned fra 37,1 mill kr i 2023 til 23,2 mill kr i 2024. I budsjettet for 2024 var det lagt til grunn et høyt prisnivå også i 2024, og kostnadene ble 15,4 mill kr lavere enn budsjettet. Dette er det største enkeltavviket mellom regnskap og budsjett i 2024.

I juni 2024 ble det besluttet at samarbeidet om nytt saksbehandlingssystem i universitets- og høyskolesektoren (UH Sak) skulle avsluttes. Universitetet i Agder har tidligere aktivert 8,1 mill kr som immaterielle eiendeler knyttet til prosjektet. Dette beløpet er nå nedskrevet med 5,8 mill kr. Universitetet vurderer at resten av investeringen har gått til utvikling som kan benyttes videre.

Driftsresultatet i 2024 er negativt, men det skyldes teknikaliteter knyttet til inntektsføring av bevilgning. KD har i 2024 presisert at avsetninger universitetet har gjort til fremtidige år, skal synliggjøres i note 15 del 3 og ikke i del 1. Dette medfører en prinsippendring for universitetet, og ettersom avsetningene i del 3 ikke inntektsføres før i fremtidige år, fører det til reduserte inntekter fra bevilgning i 2024 isolert sett, og lavere inntekter enn budsjettet.

Den økonomiske situasjonen vurderes som tilfredsstillende.

Utviklingen i avsetninger for bevilgningsfinansiert aktivitet

Styret er kjent med avsetningene for fremtidige forpliktelser. Endringene i disse avsetningene (note 15) for bevilgningsfinansiert aktivitet er i hovedsak:

	31.12.2024	31.12.2023	Endring
Inntektsførte bevilgninger (note 15 del 1):			
KD - Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	3 027	5 159	-2 133
KD - Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	0	15 000	-15 000
KD - Påbegynte investeringsprosjekter	0	15 815	-15 815
KD - Andre formål	68 806	50 021	18 785
Sum inntektsførte bevilgninger	71 832	85 994	-14 162
Ikke inntektsførte bevilgninger (note 15 del 3):			
KD - Øremerkede midler til driftsoppgaver	6 405	9 544	-3 139
KD - Øremerkede midler til investeringsprosjekter	71 895	5 000	66 895
Andre departementer	182	799	-617
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	78 481	15 343	63 138
Sum note 15 - bevilgningsfinansiert aktivitet	150 313	101 337	48 976

Alle tall er oppgitt i hele tusen.

Avsetning for forpliktelser utgjør 150,3 mill kr per 31.12.2024, en økning på 49,0 mill kr siden 31.12.2023.

Inntektsførte bevilgninger (note 15 del 1) utgjør 71,8 mill kr per 31.12.2024. 3,0 mill kr av disse er avsatt som egenandel i Fellesløftet, mens de resterende 68,8 mill kr hovedsakelig er avsatt til følgende formål:

- Utvikling av campus, samt særskilte miljørettede tiltak
- Utskiftning av inventar og utstyr
- Arbeid med oppfyllelse av strategien
- Rekrutteringsstillinger

Ikke inntektsførte bevilgninger (note 15 del 3) utgjør 78,5 mill kr per 31.12.2024. 71,9 mill kr av disse er avsatt til investeringsprosjekter som inngår i investeringsplanen for 2025-2026. De øvrige 6,6 mill kr gjelder øremerkede tildelinger fra KD og andre departementer.

Avsetninger til investeringer ligger på 4 % av bevilgningen for 2024 i henhold til tildelingsbrev, og avsetninger til andre formål ligger også på 4 %. Universitetet anser at avsetningene per 31.12.2024 ligger på et hensiktsmessig nivå.

Gjennomførte og planlagte investeringer

Universitetet i Agder eier ikke egne bygg, men har en aktiv forvaltning av byggene som leies, og gjør større investeringer på bakgrunn av økt og endret aktivitet, og for å sikre arealeffektive, miljøvennlige og fremtidsrettede lokaler.

Universitetet overtok driften av Agder Naturmuseum og botaniske hage, og Statsbygg overtok eiendom og bygningsmasse i 2017. Statsbygg og Universitetet i Agder ble i 2022 ferdig med de planlagte delene av oppgraderingen av bygningsmassen. Det er fremdeles to bygg som er utsatt oppgradert i påvente av interne prosesser på universitetet.

Universitetet har de siste årene mottatt bevilgninger fra KD til oppgradering av ulike forsknings- og læringsarealer. De fleste av prosjektene er ferdigstilt, men ett prosjekt gjenstår, og etter godkjenning fra KD er dette prosjektet i detaljprosjekteringsfasen hos Statsbygg.

I 2021 vedtok universitetet satsing på nevrovitenskap. Sammen med eksterne bidragsytere er det bygget en paviljong for gjennomføring av labforsøk og dyrestall. Denne ble ferdigstilt i samarbeid med Statsbygg november 2023, og formell åpning ble gjort i juni 2024.

Sammen med Arendal kommune etableres det nå et vitensenter på campus i Kristiansand. Byggeprosjektet er igangsatt, og universitetet vil leie 1/3 av byggets 3.000 kvm. I tillegg etableres en parkeringskjeller med plass til ca 90 biler, som disponeres av universitetet. Samtidig vil man fjerne tilsvarende p-plasser på et område som omgjøres til blomstereng. Statsbygg har valgt å feste bort tomt til bygget på campus, mens byggherre og eier er Greveskogen Eiendom AS (gjennom et eierselskap). Prosjektet vil stå ferdig før april 2026.

Universitetet har igangsatt et samskapingsprosjekt for å etablere et universitetssykehjem sammen med Grimstad kommune og Fagskolen i Agder. Bygget skal plasseres i nærheten av Campus Grimstad (hvor også Fagskolen er lokalisert). Det arbeides nå både med det bygningsmessige og det innholdsmessige. Det er, etter det partene kjenner til, ingen som har etablert et universitetssykehjem tidligere, og dette vil være nybrottsarbeid i Norge. Dersom prosjektet lykkes, vil et universitetssykehjem kunne stå klart i 2028. Hoveddelen av bygget vil eies av Grimstad kommune, mens universitetet vurderer, sammen med fagskolen, å gjøre investeringer i laboratorier og undervisningslokaler.

Universitetet samarbeider også med campuseierne om effektivisering, inkludert økt og ny bruk av bygningsmassen. Man ser også etter muligheter for energiltak og andre miljøtiltak, samt forbedring av uteområder.

Revisjonsordningen

Virksomheten revideres av Riksrevisjonen.

Kristiansand 12. mars 2025



Sunniva Whittaker
rektor



Gro-Renée Rambø



Siri Marte Schlanbusch



Sunniva Sebdal Knudsen



Trine Sehultz



Ole Falk Hansen



Seunn Smith-Tønnessen
universitetsdirektør



Ronald Mayora Synnes



William Thanoothong Svendsen



Thomas Eikeland Fiskå



Geir Bergskaug



Tore Myhre

Årsregnskapet for 2024

Fortegnsregler i oppgjørspakken

I resultatregnskapet og balanseoppstillingene bestemmes fortegnet av teksten på den enkelte regnskapslinje. I disse oppstillingene skal derfor alle tall være positive. Dette er lagt til grunn i aritmetikken i disse regnearkene. I kontantstrømoppstillingen skal det i alle linjene i avsnittene for innbetalinger og utbetalinger være positive tall i tallkolonnene. For tydelighets skyld er det i avsnittene som omhandler investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen angitt på den enkelte regnskapslinje hvilket fortegn tallene på angjeldende linje skal ha.

Symbolet (+) på den enkelte regnskapslinje angir at tallene på linjen hvor dette symbolet forekommer, skal ha positivt fortegn i alle tallkolonner. Regnskapslinjer i kontantstrømoppstillingen hvor fortegnet bestemmes av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med symbolet (+/-).

Aritmetikken i notene er basert på at tallene i tallkolonnene summeres. I notene skal utbetalinger og andre reduksjoner derfor angis med negative tall i tallkolonnene. Linjer hvor tallene skal være negative i tallkolonnene, er for tydelighets skyld merket med symbolet (-) på den enkelte regnskapslinje. Linjer hvor fortegnet styres av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med (+/-).

Andre forhold i oppgjørspakken

Virksomhetens navn settes inn i celle A3 i resultatregnskapet og blir automatisk overført til de øvrige arkene i pakken. Overskriftene i tallkolonnene i notene styres med noen unntak av overskriftene i resultatregnskapets celler C5, D5 og E5. I kontantstrømoppstillingen og i enkelte noter er det innarbeidet budsjettkolonner. Overskriften i budsjettkolonnen i de aktuelle notene styres av overskriften på budsjettkolonnen i kontantstrømoppstillingen (celle G5).

Virksomhet: Universitetet i Agder

Prinsippnote - SRS
Generelt
Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS). Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.
Anvendte regnskapsprinsipper
<i>Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer</i> Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling). Grunnbevilgning fra departementet som er ment å finansiere ordinære driftsaktiviteter er opptjent pr. 31.12 hvis ikke institusjonen eller departementet har satt konkrete og målbare krav til gjennomføring av aktiviteten. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver og investeringer som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15. I 2024 har vi endret rutinen for inntektsføring av bevilgning slik at dette kravet etterleves fullt ut. Dette er en prinsippendring som medfører at en større andel av bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet klassifiseres som ikke inntektsført bevilgning i forhold til tidligere praksis. Prinsippendringen medfører at inntekt fra bevilgning er ca kr 66 900 000 lavere i 2024 enn den hadde vært hvis vi hadde fulgt tidligere praksis. Ikke inntektsført bevilgning i note 15 del III er tilsvarende høyere. Sammenligningstallene er ikke omarbeidet da det vil medføre uforholdsmessig store kostnader. Endringen er ikke vesentlig for forståelsen av virksomhetens økonomiske stilling. Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver. Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt. <i>Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter</i> Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. <i>Kostnader</i> Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt. Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt. <i>Pensjoner</i> SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK). Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan. Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret. <i>Leieavtaler</i> Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrasket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner og annet IKT-utstyr med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Resultatregnskap

Virksomhet: Universitetet i Agder

Org.nr: 970546200

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	1 765 768	1 719 484
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	258 514	240 491
Salgs- og leieinntekter	1	102 987	98 062
Andre driftsinntekter	1	561	264
<i>Sum driftsinntekter</i>		2 127 830	2 058 302
Driftskostnader			
Varekostnader		2 039	1 882
Lønnskostnader	2	1 456 969	1 410 645
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	95 369	94 675
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	5 795	0
Andre driftskostnader	3	582 532	572 935
<i>Sum driftskostnader</i>		2 142 704	2 080 137
Driftsresultat		-14 874	-21 835
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	1 146	842
Finanskostnader	6	1 639	3 790
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-493	-2 948
Resultat av periodens aktiviteter		-15 367	-24 783
Avregninger og disponeringer			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	14 162	23 728
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapi tal)	8	1 204	1 054
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		15 367	24 783

Balanse

Virksomhet: Universitetet i Agder

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Programvare og lignende rettigheter	4	2 788	1 284
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	7 462
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		2 788	8 746
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	566 372	546 694
Maskiner og transportmidler	5	60 895	62 958
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	156 760	154 022
Anlegg under utførelse	5	556	522
<i>Sum varige driftsmidler</i>		784 583	764 196
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	11	17 142	19 189
Andre fordringer	11A	277	309
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		17 419	19 498
Sum anleggsmidler		804 790	792 440
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	137	198
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		137	198
II Fordringer			
Kundefordringer	13	38 619	47 037
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	2 424	4 137
Andre fordringer	14	54 330	54 233
<i>Sum fordringer</i>		95 373	105 406
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	640 564	649 576
Andre bankinnskudd	17	16 651	12 127
Kontanter og lignende	17	6	5
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		657 221	661 708
Sum omløpsmidler		752 731	767 313
Sum eiendeler drift		1 557 522	1 559 753
Sum eiendeler		1 557 522	1 559 753

Balanse

Virksomhet: Universitetet i Agder

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2024	31.12.2023
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapi			
Innskutt virksomhetskapi	8	780	780
Opptjent virksomhetskapi	8	28 279	29 483
Sum virksomhetskapi		29 059	30 263
II Avregninger			
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	71 832	85 994
<i>Sum avregninger</i>		71 832	85 994
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	787 371	772 942
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	78 481	15 343
<i>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</i>		865 852	788 285
Sum statens kapital		966 743	904 542
D. Gjeld			
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		125 804	158 042
Skyldig skattetrekk og andre trekk		43 974	53 047
Skyldige offentlige avgifter		52 679	55 153
Avsatte feriepenger		124 255	120 992
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	113 363	149 588
Mottatt forskuddsbetaling	16	41 300	41 229
Annen kortsiktig gjeld	18	89 404	77 159
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		590 778	655 211
Sum gjeld		590 778	655 211
Sum statens kapital og gjeld drift		1 557 522	1 559 753
Sum statens kapital og gjeld		1 557 522	1 559 753

Virksomhet: Universitetet i Agder

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023	Budsjett 2025
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter			
Innbetalinger			
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	1 840 436	1 754 078	1 840 436
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)	2 900	1 000	2 900
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	90 411	74 375	73 193
innbetalinger av tilskudd og overføringer	247 830	305 435	295 519
andre innbetalinger	18 717	11 645	25 272
Sum innbetalinger	2 200 294	2 146 533	2 237 320
Utbetalinger			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	1 449 108	1 393 757	1 457 499
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	617 130	549 499	637 776
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	-662	-2 007	0
andre utbetalinger	25 542	28 585	34 697
Sum utbetalinger	2 091 118	1 969 833	2 129 971
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	109 176	176 699	107 349
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	376	166	159
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-115 594	-130 394	-106 811
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	967	0	0
innbetalinger av renter (+)	1 146	842	0
utbetalinger av renter (-)	-559	-677	-10
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-113 663	-130 062	-106 662
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer			
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-4 487	46 637	686
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	661 708	615 071	661 708
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	657 221	661 708	662 394
* Avstemming	31.12.2024	31.12.2023	
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	-14 162	-23 728	
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	-1 204	-1 054	
ordinære avskrivninger	95 369	94 675	
nedskrivning av anleggsmidler	5 795	0	
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-115 594	-130 394	
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	14 430	35 719	
endring i ikke inntektsført bevilgning	63 138	-125	
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell	61	-20	
endring i kundefordringer	8 418	-8 375	
endring i leverandørgjeld	-32 238	20 225	
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	-36 225	36 359	
effekt av valutakursendringer	493	2 948	
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	115 217	130 228	
endring i andre tidsavgrensningsposter	5 679	20 242	
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	109 176	176 699	

Virksomhet: Universitetet i Agder

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Universitetet i Agder

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2024 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2024

Del I

Samlet tildeling i henhold til tildelingsbrev					Samlet tildeling
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler		1 836 856
231	Barnehager	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres		3 580
Samlet sum på kapitler og poster under Kunnskapsdepartementet (programområde 07)					1 840 436
325	Almenne kulturformål	78	Barne- og Ungdomstiltak		2 900
Sum tildelinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet					2 900
Sum tildelinger i alt					1 843 336
Sum tildelinger og tilbakebetalinger fra tidligere år					1 843 336

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport			Note	Regnskap 31.12.2024
Oppgjørskonto i Norges Bank				
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			649 576
Endringer i perioden (+/-)				-9 012
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17			640 564

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet					
Konto	Tekst	Note	31.12.2024	31.12.2023	Endring
6001/820211	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	640 564	649 576	-9 012

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023	Budsjett 2025
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 836 856	1 745 918	1 918 033
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-115 594	-130 394	-101 280
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	95 369	94 675	104 343
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	5 795	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	-80 176	9 084	13 281
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	1 762 251	1 719 283	1 934 396
Inntekt fra bevilgninger fra andre departement			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement	3 517	201	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	3 517	201	0
Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	1 765 768	1 719 484	1 934 396
Gebyrer og lisenser			
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0
Tilskudd og overføringer fra statlige etater			
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	94 818	88 907	101 676
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	94 818	88 907	101 676
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	51 812	47 481	37 515
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	18 200	22 779	17 633
Periodens netto tilskudd fra NFR	70 012	70 240	55 148
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	164 830	159 146	156 824
Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	2 395	2 782	1 979
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	1 076	877	738
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	3 471	3 659	2 717
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	14 519	13 344	14 288
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	18 058	25 016	25 130
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	27 039	2 979	2 982
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	3 652	5 135	4 660
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	63 268	46 474	47 059
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	1 571	2 977	3 797
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	13 403	6 034	10 977
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	14 974	9 011	14 774
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	4 579	5 204	6 507
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	7 391	5 378	7 800
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	11 971	10 582	14 307
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	93 684	69 725	78 858
Inntektsførte gaver			
Inntektsførte gaver	0	11 620	0
Sum inntektsførte gaver	0	11 620	0
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	258 514	240 491	235 681
Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter			
Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet			
Statlige etater	13 727	11 621	11 410
Kommunale og fylkeskommunale etater	401	920	958
Organisasjoner og stiftelser	625	145	134
Næringsliv/privat	2 153	1 781	1 581
Andre	25	-39	0
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	16 931	14 428	14 084
Andre salgs- og leieinntekter			
Andre inntekter - salg til studenter (inkl sem.avg.)	7 523	2 728	6 467
Andre inntekter - hus-/fremleieinnt	30 141	32 093	13 744
Andre salgs- og leieinntekter	20 606	24 191	17 899
Egenbetaling fra studenter	25 956	24 232	25 335
Studieavgift for studenter fra land utenfor EØS og Sveits	1 830	390	2 500
Sum andre salgs- og leieinntekter	86 056	83 634	65 945
Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	102 987	98 062	80 029
Andre driftsinntekter			
Øvrige andre inntekter	185	98	98
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	185	98	98
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.			
Salg av maskiner, utstyr mv	376	166	150
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	376	166	150
Sum driftsinntekter	2 127 830	2 058 302	2 250 354
31.12.2024	31.12.2023		
Inntekter fra utlandet			
Inntekter fra EU	26 945	19 592	
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	104	0	
Inntekter fra universiteter	81	14	
Andre inntekter utland	693	122	
Sum inntekter fra utland	27 823	19 729	

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 2 Lønnskostnader

DEL I

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Lønn	1 093 254	1 048 400
Feriepenger	129 639	126 258
Arbeidsgiveravgift	178 222	181 143
Pensjonskostnader	105 445	98 357
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-54 828	-49 897
Andre ytelser	5 237	6 383
Sum lønnskostnader	1 456 969	1 410 645

Antall utførte årsverk: 1 478 1 489

DEL II

	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM
Lønn og godtgjørelser til ledende personer			
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 557 651	36 278	1 593 929
Administrerende direktør	1 514 590	36 278	1 550 868

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Husleie	189 910	179 940
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	12 067	7 745
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	30 783	45 148
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 417	2 904
Mindre utstyrsanskaffelser	13 585	12 357
Leie av maskiner, inventar og lignende	31 420	31 658
Kjøp av andre konsulent tjenester	10 052	14 756
Kjøp av andre fremmede tjenester	94 696	91 690
Reiser og diett	63 733	67 601
Øvrige driftskostnader	133 869	119 136
Sum andre driftskostnader	582 532	572 935

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel				Sum
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	
Varighet inntil 1 år	24 637	10 648	5 974	809	42 069
Varighet 1-5 år	0	6 856	0	0	6 856
Varighet over 5 år	0	172 405	0	0	172 405
Kostnadsført leiebetaling for perioden	24 637	189 910	5 974	809	221 330

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	6 566	7 462	14 028
+ tilgang i 2024 (+)	0	622	622
- avgang til anskaffelseskost i 2024 (-)	-171	0	-171
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	2 289	-2 289	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	8 684	5 795	14 479
- nedskrivninger i 2024 (-)	0	-5 795	-5 795
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2023 (-)	-5 282	0	-5 282
- ordinære avskrivninger i 2024 (-)	-784	0	-784
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2024 (+)	171	0	171
Balanseført verdi 31.12.2024	2 788	0	2 788

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

Ingen

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Maskiner og transport- midler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	674 062	522	132 226	329 630	1 136 440
+ andre tilganger i 2024 (+)	45 443	34	12 539	56 956	114 972
- avgang anskaffelseskost i 2024 (-)	0	0	-3 593	-57 565	-61 158
Anskaffelseskost 31.12.2024	719 505	556	141 172	329 021	1 190 254
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2023 (-)	-127 368	0	-69 268	-175 608	-372 244
- ordinære avskrivninger i 2024 (-)	-25 765	0	-14 602	-54 218	-94 585
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2024 (+)	0	0	3 593	57 565	61 158
Balanseført verdi 31.12.2024	566 372	556	60 895	156 760	784 583

Avskrivningssatser (levetider)

dekomponert
lineært

Ingen
avskrivning

3-15 år
lineært

3-15 år
lineært

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	376	376
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	376	376

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Finansinntekter		
Renteinntekter	514	395
Valutagevinst (agio)	632	448
Sum finansinntekter	1 146	842
Finanskostnader		
Rentekostnad	24	14
Nedskrivning av aksjer	1 080	3 113
Valutatap (disagio)	535	663
Sum finanskostnader	1 639	3 790
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>		
Sum mottatt utbytte	0	0

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi tal (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

<i>Innskutt virksomhetskapi tal:</i>	Beløp
Innskutt virksomhetskapi tal 31.12.2023	780
Innskutt virksomhetskapi tal 31.12.2024	780
<i>Bunden opptjent virksomhetskapi tal:</i>	
Bunden opptjent virksomhetskapi tal pr. 31.12.2023	18 409
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	-967
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	2 154
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	-3 234
Bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2024	16 362
Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2024	17 142
<i>Annen opptjent virksomhetskapi tal:</i>	
Annen opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2023	11 074
Overført fra periodens resultat	-1 204
Overført til/fra bunden virksomhetskapi tal (+/-)	2 047
Annen opptjent virksomhetskapi tal 31.12.2024	11 916
Sum virksomhetskapi tal 31.12.2024	29 059

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi- tal (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

<i>Innskutt virksomhetskapi- tal:</i>	Beløp
Innskutt virksomhetskapi- tal 31.12.2023	780
Innskutt virksomhetskapi- tal 31.12.2024	780

<i>Bunden opptjent virksomhetskapi- tal:</i>	
Bunden opptjent virksomhetskapi- tal pr. 31.12.2023	18 409
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	-967
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	2 154
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	-3 234
Bunden opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2024	16 362

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2024	17 142
--	---------------

<i>Annen opptjent virksomhetskapi- tal:</i>	
Annen opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2023	11 074
Overført fra periodens resultat	-1 204
Overført til/fra bunden virksomhetskapi- tal (+/-)	2 047
Annen opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2024	11 916

Sum virksomhetskapi- tal 31.12.2024	29 059
--	---------------

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskudds- mottaker	Ikke utbetalt til tilskudds- mottaker
Sum	0	0	0	0	0

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet	Balanseført egenkapital i selskapet	Balanseført verdi i virksomhets- regnskapet	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet
<i>Aksjer</i>									
Sinpro AS	913999428	30.06.2014	10	6,1 %	6,1 %	296	390	10	10
Mechatronic Innovation Lab AS	916274920	03.11.2015	180	85,7 %	85,7 %	2 507	14 662	12 567	13 485
Agder Research Holding AS	920178251	12.12.2017	520	52,0 %	52,0 %	-32	13 002	4 538	4 538
Future Materials AS	821245222	27.06.2017	250	20,0 %	20,0 %	-1 170	1 141	28	28
<i>Sum aksjer</i>			960			1 601	29 195	17 142	18 060
<i>Andeler</i>									
<i>Sum andeler</i>			0			0	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2024						1 601	29 195	17 142	18 060

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 11A Andre fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Andeler Xristos	261	290
Forskuddsbetalt leie Metochi	16	19
Sum andre fordringer	277	309

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Anskaffelseskost		
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	137	198
Sum anskaffelseskost	137	198
Ukurans		
Sum ukurans	0	0
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	137	198

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer til pålydende	39 660	47 313
Avsatt til latent tap (-)	-1 041	-276
Sum kundefordringer	38 619	47 037

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Forskuddsbetalt lønn	29	26
Reiseforskudd	1 717	2 479
Personallån	129	117
Andre fordringer på ansatte	807	1 309
Forskuddsbetalt leie	36 321	34 900
Andre forskuddsbetalte kostnader	10 471	10 784
Andre fordringer	4 855	4 617
Sum andre fordringer	54 330	54 233

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2024	Avsetning pr. 31.12.2023	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet			
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>			
Fellesløftet	3 027	5 159	-2 133
<i>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>	3 027	5 159	-2 133
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>			
<i>SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>	0	0	0
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>			
Oppgradering forsknings- og læringsarealer	0	5 000	-5 000
Ombygging D4 CK (IT-avdelingen)	0	5 000	-5 000
Inventar og utstyr til UiAs del av Vitensenteret	0	5 000	-5 000
<i>SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	0	15 000	-15 000
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>			
Solceller CG	0	2 693	-2 693
Ombygging av Atriet (biblioteket) CG	0	5 038	-5 038
Ombygging undervisningskjøkken CK	0	3 946	-3 946
Ombygging Østria CK	0	4 138	-4 138
<i>SUM påbegynte investeringsprosjekter</i>	0	15 815	-15 815
<i>Andre formål</i>			
Andre formål	68 806	50 021	18 785
<i>SUM andre formål</i>	68 806	50 021	18 785
Sum Kunnskapsdepartementet	71 832	85 994	-14 162
Andre departementer og finansieringskilder			
Sum andre departementer og finansieringskilder	0	0	0
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	71 832	85 994	-14 162
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet			-14 162

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2024	Avsetning pr. 31.12.2023	Endring i perioden
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)			
<i>Tilskudd</i>	68 087	85 800	-17 713
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	68 087	85 800	-17 713
Norges forskningsråd			
<i>Tilskudd</i>	12 835	23 220	-10 385
Sum Norges forskningsråd	12 835	23 220	-10 385
Regionale forskningsfond			
<i>Tilskudd</i>	-1 495	-910	-585
Sum regionale forskningsfond	-1 495	-910	-585
Andre bidragsytere			
Kommunale og fylkeskommunale etater	1 549	1 797	-249
Organisasjoner og stiftelser	6 348	-6 867	13 215
Næringsliv og private bidragsytere	7 630	25 974	-18 344
Øvrige andre bidragsytere	184	740	-556
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	15 672	15 856	-183
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	2 552	3 978	-1 426
Sum andre bidrag	33 935	41 478	-7 542
Andre tilskudd og overføringer	0	0	0
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	33 935	41 478	-7 542
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	113 363	149 588	-36 225
Gaver			
Sum gaver	0	0	0
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	113 363	149 588	-36 225
Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer	41 461	48 347	-6 886

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.12.2024	Forpliktelse pr. 31.12.2023	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet			
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål			
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	6 405	9 544	-3 139
Sum tildelinger til driftsoppgaver	6 405	9 544	-3 139
Investeringsformål			
<i>Oppgradering forsknings- og læringsarealer B2014</i>	10 096	5 000	5 096
<i>Ombygging av Atriet (biblioteket) CG</i>	3 294	0	3 294
<i>Inventar og utstyr til UiAs del av Vitensenteret</i>	10 000	0	10 000
<i>Utvikle arealer på Spicheren for bedre utnyttelse</i>	3 664	0	3 664
<i>Lydisolering av rom i Skippergata 24B</i>	3 300	0	3 300
<i>Oppbygging og tilpasning av Kunnskapsparken</i>	4 748	0	4 748
<i>Nytt garasjeanlegg/lagerbygg</i>	8 500	0	8 500
<i>Bildemikser i TV-studio</i>	1 000	0	1 000
<i>4 nye elbiler</i>	1 400	0	1 400
<i>Bygningsmessige tilpasninger i4Helse</i>	2 500	0	2 500
<i>Ombygging F3</i>	700	0	700
<i>Mobiltelefoner</i>	4 500	0	4 500
<i>PCer med tilhørende utstyr</i>	7 000	0	7 000
<i>IT-investeringer</i>	8 200	0	8 200
<i>E-sport 20 nye maskiner med infrastruktur</i>	1 000	0	1 000
<i>Atletmonitoringssystem-Catapult</i>	1 000	0	1 000
<i>Pressemaskin</i>	530	0	530
<i>Gasskromatografer</i>	464	0	464
Sum investeringsformål	71 895	5 000	66 895
Sum Kunnskapsdepartementet	78 299	14 544	63 756
Andre departementer			
<i>Trafo.no</i>	182	0	182
<i>Senter for likestilling</i>	0	799	-799
Sum andre departementer	182	799	-617
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	78 481	15 343	63 138
Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning for 2024	Avsetning pr. 31.12.2024 i kr	Avsetning pr. 31.12.2024 i pst.
Avsetninger til andre formål	1 840 436	78 237	4 %
Avsetninger til investeringer	1 840 436	71 895	4 %
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	1 840 436	150 131	8 %
Fordringer knyttet til tilskudd og overføringer (fordringer som er nettoført i note 15 del II)	31.12.2024	31.12.2023	
<i>Ikke vesentlige fordringer (samlet sum/residual)</i>	41 461	48 347	
SUM	41 461	48 347	

Virksomhet: Universitetet i Agder
Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling
Beløp i 1000 kroner
DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2024	31.12.2023
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater	215	1 846
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater	0	137
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private	146	5
Andre prosjekter	2 064	2 150
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	2 424	4 137

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.12.2024	31.12.2023
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater	8 005	7 633
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater	5	234
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser	169	363
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private	1 292	327
Andre prosjekter	31 830	32 672
Sum mottatt forskuddsbetaling	41 300	41 229

Virksomhet: Universitetet i Agder
Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende
Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	640 564	649 576
Øvrige bankkontoer	16 651	12 127
Kontantbeholdninger	6	5
Sum bankinnskudd og kontanter	657 221	661 708

Note 18 Annen kortsiktig gjeld
Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Skyldig lønn	37 194	44 502
Skyldige reiseutgifter	1 645	2 279
Avsetning for lønnsoppgjøret 2024	23 282	0
Påløpte kostnader	7 027	5 686
Midler som skal videreformidles til andre	19 732	24 318
Annen kortsiktig gjeld	524	374
Sum	89 404	77 159

Virksomhet: Universitetet i Agder

Note 19 Avsetninger langsiktige forpliktelser

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2024	31.12.2023
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0