

Årsrapport 2022

for Høgskolen i Østfold



Bildene på forsiden:

1. *Øverst til venstre*: Avgangsseremoni for studenter i Halden.
2. *Øverst til høyre*: Lærerstudent fra Høgskolen i Østfold i praksis.
3. *Nederst til venstre*: Studiestart ved campus Fredrikstad.
4. *Nederst til høyre*: Fadderleker under studiestart ved campus Halden.

Innhold

I Styrets beretning	7
II Introduksjon til virksomheten	13
III Årets aktiviteter og resultater	17
1. Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	18
1.1 Vurdering av resultatoppgåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 1	18
1.2 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 1	20
2. Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	31
2.1 Vurdering av resultatoppgåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 2	31
2.2 Virksomhetsmål: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid – for forandring og innovasjon...	32
2.3 Virksomhetsmål: Formidling – for forståelse og debatt	42
3. Sektormål 3: God tilgang til utdanning	46
3.1 Vurdering av resultatoppgåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 3	46
3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen	47
3.3 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 2	49
4. Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	52
4.1 Vurdering av resultatoppgåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 4	52
4.2 Virksomhetsmål: Organisasjon, ledelse og forvaltning – for brukerorientert og fleksibel drift .	54
5. Midler tildelt over kap. 226, kap. 260 og kap. 275	60
5.1 Midler tildelt over kap. 226	60
5.2 Midler tildelt over kap. 260	60
5.3 Midler tildelt over kap. 275	63
IV Styring og kontroll i virksomheten	65
1. Overordnet vurdering - styring og kontroll	66
2. Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet	67
3. Samfunnssikkerhet og beredskap og sikkerhet etter sikkerhetsloven	67
4. Avsetninger	69
5. Oppfølging av Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025	69
6. Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter	71
6.1 Campusutviklingsplaner	71
6.2 Større byggeprosjekter	72
7. Håndtering av covid-19-pandemien	72
8. Forskningsetikk	72
9. Effektivisere konsulentbruken	73
10. Arbeid med norsk språk	74
11. Læringer	75
V Vurdering av framtidutsikter	77

1. Planer	78
1.1 Strategi 2030	78
1.2 Utviklingsavtalen	78
2. Realisering av strategi og utviklingsavtale	78
3. Posisjonering og fremtidsbilde med utgangspunkt i status for 2022	79
4. Styrets prioriteringer i 2023.....	80
5. Overordnet risikovurdering.....	83
6 Plan for tildelt bevilgning	85
VI Årsregnskap	87

Vedlegg:

1. Strategisk plan 2019–2022 for Høgskolen i Østfold
2. Strategisk plan for 2023–2030 for Høgskolen i Østfold
3. Utviklingsavtalen 2020–2022 mellom Kunnskapsdepartementet og Høgskolen i Østfold
4. Utviklingsavtalen 2023–2026 mellom Kunnskapsdepartementet og Høgskolen i Østfold
5. Rapportering om likestilling, inkludering og mangfold for 2022

I kapittel III Årets aktiviteter er rapporten bygd opp ut fra Kunnskapsdepartementets sektormål. Høgskolen i Østfold (HiØ) har som en del av arbeidet med å følge opp strategisk plan for 2019–2022 utarbeidet et sett av kvantitative styringsparametere. Disse består av både nasjonale styringsparametere og interne styringsparametere. I forbindelse med utviklingsavtalen er det også utarbeidet måleparametere for å vurdere måloppnåelse. De nasjonale styringsparametere er gjengitt og kommentert i rapporten. Når det gjelder interne kvantitative styringsparametere i tilknytning til strategisk plan og måleparametere i tilknytning til utviklingsavtalen er de parametere som vurderes å være særskilt viktige å belyse omtalt i rapporten. For de interne styringsparametere benyttes data fra for eksempel DBH (Database for statistikk om høyere utdanning), Studiebarometeret og CRISStin (Current Research Information System in Norway). I tillegg er det enkelte styringsparametere hvor data hentes fra økonomisystem, ulik intern registrering og bearbeiding av informasjon fra CRISStin. De styringsparametere som er basert på intern registrering eller bearbeiding av data fra andre kilder kan til en viss grad være basert på skjønnsmessige vurderinger, men det tilstrebes at samme metodikk i størst mulig grad skal benyttes gjennomgående for hele planperioden. I tillegg til de kvantitative styringsparametere er det også benyttet en del andre kilder som grunnlag for kvalitative vurderinger av måloppnåelse. Virksomhetsmålene er gjengitt i rapporten og det er på samme måte som for interne styringsparametere gjort et utvalg av hva som det vurderes å være viktig å omtale knyttet til virksomhetsmålene.

Basert på tilbakemeldingene i etatsstyringsdialogen i 2022 vedrørende mer samlet rapportering på utviklingsavtalens parametere er det i årets rapport utarbeidet en oversikt over de steder i rapporten som de enkelte parametere er omtalt. Se oversikt nedenfor.

Utviklingsområder i Utviklingsavtalen 2020-2022

Utviklingsområde	Omtales i					
	III					IV
	1.	2.	3.	4.	5.	
1. Samhandling						
Delområde 1.1 Samhandling med nærings- og samfunnsliv						
<i>Mål: HiØ leverer fremragende samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger</i>						
<i>Måleparametere/milepæler</i>						
1.1.1 Antall og innhold i forpliktende samarbeidsavtaler med sentrale aktører i regionalt nærings- og samfunnsliv der innhold bl.a. kan omfatte: - Deltakelse i høgskolens ulike rådgivende komiteer - Samarbeid om FoU/KU-prosjekter - Delfinansiering av prosjekter - Hospitering, kombinasjonsstillinger og utveksling av kompetanse - Praksisplasser for studenter - Leveranse av EVU	26 27	37 38			63	
1.1.2 Øke andel ansatte i faglige stillinger som har hospitert ved en relevant ekstern virksomhet	26 27					
1.1.3 Øke andel tilsatte i delte stillinger mellom høgskolen og nærings- og samfunnslivet	26 27					
1.1.4 Studentenes vurdering av relevans i utdanningen skal ligge over snittet i sektoren	26					
Delområde 1.2 Samhandling med andre UH-institusjoner						
<i>Mål: HiØ har et betydelig utdanning- og forskningssamarbeid med utvalgte nasjonale og internasjonale utdanningsinstitusjoner</i>						
<i>Måleparametere/milepæler</i>						
1.2.1 Antall og forpliktende samarbeidsavtaler innenfor utdanning med andre nasjonale UH-institusjoner med særlig vekt på språk og fagområder knyttet til det digitale samfunn - Utveksling av emner/deler av studier - FoU/KU-samarbeid (søknader, prosjekter, sampublisering) - Deltakelse i komiteer - Utveksling av kompetanse/kombinasjonsstillinger	29	35 37 38			63	
1.2.2 Øke antall samarbeidsprosjekter med andre nasjonale UH-institusjoner		35	48 49			
1.2.3 Øke antall tilsatte i undervisnings- og forskningsstillinger i doktorgradsløp ved andre nasjonale UH-institusjoner		36				
1.2.4 Øke antall publikasjoner i samarbeid med andre UH-institusjoner						
1.2.5 Øke antall emner som tilbys i samarbeid med andre UH-institusjoner	22		48 49			
2. Forskningsløft						
<i>Mål: HiØ's forskning er samfunnsrelevant, profesjonsrettet, og bidrar til å styrke utdanningene våre</i>						
<i>Måleparametere/milepæler</i>						
2.1 Øke omfang av vitenskapelige nivåpublikasjoner generelt og nivå 2-publikasjoner spesielt		39 40				
2.2 Øke omfanget av vitenskapelige publikasjoner som publiseres i åpne kanaler		41				
2.3 Øke omfanget av eksterne midler knyttet til forskningsprosjekter med særlig vekt på språk i opplæringen og Det digitale samfunn		38 39				
2.4 Øke totalt antall stipendiater		36				
2.5 Øke antall ansatte som veileder på ph.d.-nivå		34 35 36				
2.6 Øke andelen stipendiater som fullfører i henhold til planlagt løp		36				
2.7 Akkreditering av Ph.d-programmet Det digitale samfunn		34				
2.8 Øke antall publikasjonspoeng fra språkfaglige miljøer			40			

Utviklingsområde	Omtales i					
	III					IV
	1.	2.	3.	4.	5.	
3. Bærekraft						
Delområde 3.1 Bærekraftige studier						
<i>Mål: HiØs studieportefølje er spisset mot bachelor-, master- og ph.d.-studier med høy samfunnsrelevans og der vi er spesielt konkurransedyktige.</i> <i>Måleparametere/milepæler</i>						
3.1.1 Redusere antall BA-studier med færre enn 20 uteksaminerte kandidater	24 25					
3.1.2 Redusere antall MA-studier med færre enn 15 uteksaminerte kandidater	25					
3.1.3 Øke studiepoeng pr student i bevilgningsfinansierte studier	23					
3.1.4 Andel kvalifiserte førsteprioritetssøkere skal ligge på nivå med relevante UH-institusjoner	23					
<i>Mål: HiØs infrastruktur møter behovene til studentene og de ansatte i en tid med raske endringer.</i> <i>Måleparametere/milepæler</i>						
3.1.5 Utnytte potensialet som ligger i digitalisering. Dette kan blant annet omfatte: - Omfang av digitale kommunikasjon (f.eks digital praksisoppfølging) - Andel undervisningsrom tilrettelagt for opptak og livestreaming - Antall rom som følger Uninett's minimumsstandarder for AV-utstyr for undervisning og møterom - Etablert læringsstøttesenter innen digital undervisnings- og veiledningsmetodikk - Studentenes vurdering av hvorvidt digitale verktøy brukes på en god måte i undervisning og veiledning (Studiebarometeret)	28 29			57 58		69 70 71
3.1.6 Optimalisere utnyttelsen av eksisterende bygg og arealer og legge til rette for fleksibel arealbruk				58		71 72
3.1.7 Øke studiestedenes grønne profil				58 59		
Delområde 3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen						
<i>Mål:</i> 1) HiØ tilbyr bærekraftige femårige lærerutdanninger for trinn 1-7 og 5-10 som sikrer regionen tilstrekkelig tilgang på kvalifiserte lærere. 2) HiØ skal ta et nasjonalt ansvar for engelsk og fremmedspråk i hele utdanningsløpet og være en sentral tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningen. <i>Måleparametere/milepæler</i>						
3.2.1 Etablere et tilstrekkelig studietilbud som dekker regionens behov for lærere enten i egen institusjon eller i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner - Antall avtaler med samarbeidende institusjoner om masterretninger	22			47 48		
3.2.2 Tilstrekkelig studenttilfang - Samlet opptak til de to grunnskolelærerutdanningene opprettholdes minst på dagens nivå (110-120 studenter) i perioden. Departementets kandidatmåltall skal så langt det er mulig være førende for fordelingen mellom trinn 1-7 og 5-10. Måloppnåelse måles ut fra registrerte studenter opptak/møtt pr 1.10. hvert år og vurderes opp mot frafall og kandidatproduksjon.				48		
3.2.3 Arbeide for å kunne bli en nasjonal tilbyder innen fremmedspråk - Øke antall studenter fra andre nasjonale UH-institusjoner som tar fremmedspråk ved HiØ				48 49		
3.2.4 Øke omfanget av forskning relevant for grunnskolelærerutdanning - Omfang av relevant vitenskapelig publisering - Omfang av ekstern finansiering til relevante prosjekter fordelt på kilder		40 39				
3.2.5 Ha et bredt tilbud innen etter- og videreutdanning for lærere - Øke omsetning				49 50		

I Styrets beretning

Styrets beretning

Styrets sammensetning og arbeid

Det sittende styret tiltrådte 1. august 2021, hvorav første del av virkeperioden var sterkt preget av pandemi. I løpet av 2022, som ble et historisk viktig år for institusjonen, avholdt styret totalt åtte møter og to seminar. Det tematiske innholdet på styreseminarene var henholdsvis arbeidet med ny strategi, der styret fikk innspill fra og dialog med viktige aktører som kommunedirektør i Fredrikstad kommune, ordfører i Halden kommune og fra forskningsrådet. Strategi var likeledes tema for styrets høstseminar der fakulteter og akademi var invitert til å gi strategiske vurderinger knyttet til egen enhet. I tillegg fikk styret spesifikt presentert og vektlagt strategiske vurderinger knyttet til rekruttering til ingeniørfag og teknologiske studier, da styret ser med bekymring på fallende rekrutteringstall over tid og har stort søkelys på at HiØ skal lykkes med å snu denne trenden.

Viktige milepæler i 2022

Høgskolestyret godkjente i oktober 2021 innsending av søknad om akkreditering av høgskolens første ph.d.-utdanning *Digitalisering og samfunn*. I løpet av 2022 har styret fulgt NOKUTs evalueringsprosesser tett. Styret anerkjenner den innsatsen som HiØ har nedlagt for å sikre kvalitet både i arbeidet med søknad, så vel som i samhandling med eksterne samarbeidspartnere fra offentlige virksomheter og næringsliv. Det er med stor tilfredshet at styret noterer det store eksterne engasjementet og støtten til etablering av egen ph.d.-utdanning ved høgskolen. Etter NOKUTs institusjonsbesøk før sommeren 2022, var det med stor glede at styret kunne konstatere at høgskolen fikk positiv vurdering av de sakkyndige på alle punkter av rapporten. Dette vitner om at høgskolen i løpet av de siste årene har tatt betydelige steg for å sikre en sterk vitenskapelig profil, og ikke minst en profil som støtter godt opp om høgskolens utdanningsportefølje. At NOKUTs styre i desember vedtok akkreditering av institusjonens første ph.d.-program var en historisk viktig avgjørelse, ikke bare for institusjonen, men hele regionen. Styret ser frem til at departementet vedtar etablering av ph.d.-programmet og vil følge arbeidet med etablering tett.

Høgskolen i Østfolds leiekontrakter knyttet til eksisterende campus utløper i 2026 og 2030. I tildelingsbrevet fra departementet for 2020 var det en klar forventning om å utarbeide campusutviklingsplaner for begge campuser. I siste del av 2020 og i 2021 gjennomførte og utarbeidet derfor HiØ sammen med Statsbygg for campus Halden og SBB for campus Fredrikstad campusutviklingsplaner som ble tatt til orientering i høgskolestyrets møte 20. januar 2022. Gitt at leiekontraktene utløper i 2026 og 2030, var styret nødt til å fatte beslutning om fremtidig campuslokalisering før en mer gjennomgripende forhandlingsprosess og investering i campusutvikling kan foretas. Styret fikk derfor i juni forelagt rapport fra et bredt sammensatt arbeidsutvalg som hadde vurdert en- versus to-campusløsning. I tråd med anbefalingene fra arbeidsutvalget vedtok styret at høgskolen bør fortsette med to campus, i henholdsvis Halden og Fredrikstad. Styret har notert seg energien og engasjementet rundt lokalisering av høgskolen i lokalpressen, og vurderer dette som positivt for en stadig sterkere kobling mellom institusjonen og regionen.

Styret har videreført det strategiske arbeidet med å skape en robust masterportefølje som både bygger tydelig på bachelorporteføljen, har tydelig samfunnsrelevans og virker rekrutterende til høgskolens akkrediterte ph.d.-program. I løpet av 2022 har både den

reviderte masterutdanningen innen barnehagepedagogikk og småbarnsvitenskap, samt høgskolens første masterutdanning innen barnevern (Masterstudium i barnevernsarbeid) blitt akkreditert. Styret noterer også at det er gledelig at studentenes vurdering av studiekvaliteten er økende, og at denne nå ligger over gjennomsnittet for sektoren. Videre er det gledelig at flere studenter enn i sektoren for øvrig opplever høgskolens studier som klart arbeidsrelevante.

Med basis i styrets beslutninger i 2020, ble høgskolens nye faglige organisering iverksatt med virkning fra 1. august 2021. Med innføring av tre strategiske ledernivåer; rektorat, fakultet og institutt, er det styrets oppfatning at man har fått styrket den faglige strategiske profilen til høgskolen. Styret ser frem til å følge resultatene fra omorganiseringen videre. Samtidig har styret også blitt forelagt ekstern evaluering av nåværende administrativ organisering med konkrete forslag til grep som kan vurderes iverksatt. Styret har derfor satt i gang en prosess for videre utredning av rapportens forslag og vil behandle ferdig administrativ organisering i 2023.

Året 2022 markerer siste året for inneværende strategisk plan. For styret har derfor arbeidet med ny strategi vært av vesentlig betydning. I motsetning til tidligere strategiplaner har styret nå vedtatt en strategi av lenger varighet, Strategi 2030. Styret anser dette grepet som vesentlig for å jobbe langsiktig mot ønskede målbilder for høgskolen i 2030. Samtidig er det styrets oppfatning at en strategi med mer overordnede målbilder gir større strategisk handlingsrom og forankring i fakulteter, akademi og administrative enheter. Parallelt med ny strategi, har det også blitt etablert ny utviklingsavtale i samarbeid med departementet. Utviklingsavtalen og strategi 2030 er tett sammenkoblet og gir til sammen et godt grunnlag for systematisk strategisk arbeid ved institusjonen, både kort- og langsiktig.

Måloppnåelse

Høgskolestyret er meget tilfreds med at resultatene innenfor forskning fortsetter å utvikle seg positivt. Særlig er akkreditering av ph.d.-utdanningen sentralt, men også det faktum at man noterer en betydelig vekst i eksternfinansierte prosjekter og antall stipendiater er gledelig. Styret anerkjenner at det fortsatt er arbeid som gjenstår for å styrke institusjonens vitenskapelige konkurransekraft, men har tro på at man vil se en ytterligere resultatforbedring på dette området basert på strategisk arbeid over tid. Styret noterer også med glede at høgskolen har nådd sitt strategiske mål om en dobling i antall publikasjonspoeng i strategiperioden, særlig gledelig er det at økningen fra 2021 til 2022 kommer på nivå 2.

Til tross for stort fokus fra styret er gjennomstrømmingen på masterstudier betydelig lavere enn ønsket. Styret følger dette tett og det er igangsatt en ekstern evaluering av faktorer av betydning for gjennomstrømming i regi av NIFU. Styret ser frem til å diskutere resultatene av evalueringen, både underveisresultater, resultater av interne kvalitetsprosesser og resultatene av endelig rapport som forventes i 2025. Styret noterer samtidig at høgskolens gjennomstrømming på bachelornivå øker noe og stadig er over gjennomsnittet i sektoren. Videre er det gledelig at høgskolen produserer betydelig over kravet på kandidatmåltall på helse- og barnehagelærerutdanning, men det er fortsatt bekymringsfullt at det tilsvarende ikke er tilfellet for grunnskolelærerutdanningene.

Styret har høy oppmerksomhet på utvikling av høgskolens tilbud innenfor livslang læring. I 2022 fortsatte den gode veksten i de samlede inntektene innenfor etter- og videreutdanning.

Særlig fortsetter veksten innen lærerutdanningene, men det er også positiv utvikling på helsefeltet.

Både utgående strategi og utviklingsavtale har hatt fokus på å styrke høgskolens posisjon som nasjonal tilbyder av fremmedspråk i grunnskolelærerutdanningen. Strategisk og målrettet fokus på dette viser at arbeidet har god fremdrift og at flere sentrale samarbeidsavtaler med andre universiteter og høyskoler er inngått.

Styret er også fornøyd med en fortsatt nedgang i andelen midlertidig ansatte, samt at andelen kvinner i professor-/dosentstillinger er i vekst (53,2 %) og langt over sektoren for øvrig.

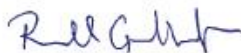
Styret gir honnør til det gode arbeidet som har blitt lagt ned for å få studentene tilbake på campus etter pandemien. Det har vært arbeidet godt både i høgskolen og studentdemokratiet for å øke aktiviteten på campusene og det er gledelig å se hvordan studentene har vendt tilbake. Campus sin betydning for både studiekvalitet og læringsmiljø har blitt tydelig i løpet av pandemien og det er derfor også gledelig at tilfredsheten med studiene på HiØ øker igjen etter pandemien.

Avslutningsvis anerkjenner og merker styret seg det målrettede arbeidet som institusjonen har utført for å bli en tydeligere samfunnsaktør og regional partner for nærings- og samfunnsliv.

Halden, 9. mars 2023



Berit Kjelstad
Styreleder



Roald Gulbrandsen
Styremedlem



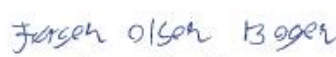
Karl Strande
Styremedlem



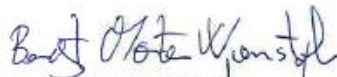
Björn Brorström
Styremedlem



Sandra Miller
Styremedlem



Jørgen Olsen Bogen
Styremedlem



Bengt Morten Wenstøb
Styremedlem



Karl-Arne Næss Korseberg
Styremedlem



Camilla Gjellebæk
Styremedlem



Tone Skramling
Styremedlem



Vigdis Abrahamson Grøndahl
Styremedlem



Lars-Petter Uelshus-Jørgensen
Rektor/styresekretær

II Introduksjon til virksomheten

Høgskolen i Østfold – med samfunnet – for framtiden

Overskriften er høgskolens visjon som ble utviklet i arbeidet med strategisk plan i 2018. Planen gjaldt for perioden 2019–2022. I 2022 er det vedtatt en ny strategi for perioden 2023–2030.

Høgskolen i Østfold (HiØ) er en statlig høyskole, knyttet til Kunnskapsdepartementet, med ca. 7 000 studenter fordelt på to campuser: Fredrikstad og Halden. Fra og med 1. august 2021 har høgskolen normalordningen for styresammensetning i henhold til lov om universiteter og høyskoler med ansatt rektor og ekstern styreleder utpekt av Kunnskapsdepartementet.

Høgskolen har følgende faglige organisering (campuser i parentes):

- Fakultet for helse, velferd og organisasjon (Fredrikstad/Halden)
- Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi (Fredrikstad/Halden)
- Fakultet for lærerutdanninger og språk som også inkluderer Nasjonalt senter for engelsk og fremmedspråk i opplæringen (Halden)
- Akademi for scenekunst (Fredrikstad)

HiØ VIDERE ivaretar høgskolens eksterne etter- og videreutdanning og er lokalisert ved begge campuser. Høgskolen har i tillegg en egen enhet, Seksjon for pedagogikk, utvikling og læring, som leverer et fakultetsovergrepende tilbud innen fleksibel utdanning og basiskvalifisering i høgskolepedagogikk. Høgskolens ledelse og de teknisk/administrative tjenester er lokalisert ved begge campuser.

Høgskolen har en bredt sammensatt studieportefølje som spenner fra profesjonsutdanninger til kunstutdanninger på både bachelor- og masternivå. Høgskolen har også et antall kortere studier innen en rekke fagområder. I 2022 ble det utlyst 23 bachelorstudier, 22 masterstudier (inkludert deltidsmaster) og 30 øvrige studietilbud av ulikt omfang. Av masterstudiene er de to grunnskolelærerutdanningene integrerte femårige løp, mens de øvrige er toårige løp. Flere av høgskolens studier tilbys både som heltids- og deltidsstudier og som fleksible studier.

Som en høyskole med regional forankring er vi særlig opptatt av vårt nærområde. Regionen har store utfordringer i forhold til utdanningsnivå, folkehelse, arbeidsledighet og levekår, og som kompetanseorganisasjon kan vi bidra aktivt for å sikre og styrke den sosiale og økonomiske bærekraften i regionen. For å oppnå dette er det viktig for oss å ha tett kontakt med det regionale samfunns- og arbeidslivet både når det gjelder utvikling av studieporteføljen og gjennom forskning og utvikling.

Internasjonalt samarbeid er en viktig del av høgskolens aktiviteter. Vi har velfungerende partneravtaler med en rekke utdanningsinstitusjoner både i Norden, Europa og andre verdensdeler som gir våre studenter gode muligheter for utveksling. Mottaksapparatet for innkomne utvekslingsstudenter er profesjonelt og velfungerende.

Høgskolen har gjennomført et forskningsløft i planperioden og har de siste årene økt den vitenskapelige publiseringen betraktelig. Høgskolen er på nivå med flere universiteter og ligger over gjennomsnittet for statlige høyskoler når det gjelder antall publiseringspoeng per undervisnings-, forsknings- og formidlingsårsverk.

Vi er opptatt av at vi skal være en synlig kompetanseinstitusjon i vår region. Formidling og samfunnskontakt er derfor en viktig side av vår virksomhet. Ansatte ved høgskolen inngår i økende grad i regionale nettverk og FoU-prosjekter, og institusjonen står for en betydelig etter- og videreutdanningsvirksomhet. Høgskolen tilbyr ansatte et eget program for fremragende forskningsformidling som bidrar til ytterligere løft på dette området.

Høgskolen har et tett samarbeid både med Studentparlamentet i Østfold, studentrådene og Studentsamskipnaden i Østfold om studentenes studie- og læringsmiljø og studentvelferd. Samarbeidet har vært spesielt viktig i pandemiårene, men også i etterkant for å tilrettelegge for studentenes gjeninntreden på campusene på en vellykket måte.

Utvalgte hovedtall¹

	2020	2021	2022
Studenter			
Antall studenter høst (bevilgningsfinansierte studier)	6 814	6 472	6 628
Herav:			
- Bachelor + fireårig grunnskolelærerutdanning	3 861	3 765	3 782
- Master inkl. femårig grunnskolelærerutdanning	1 463	1 526	1 574
- Øvrige studier	1 490	1 181	1 272
Antall studenter i eksterntfinansierte studier			
- Vår	481	384	528
- Høst	407	627	434
Personale			
Ansatte totalt (årsverk)	605,5	632,0	643,5
Undervisnings- og forskningspersonale	371,1	386,2	402,2
Herav prosentandel (NOKUT-portalen):			
- Professorer/dosenter	16,6	16,3	16,0
- Øvrige førstekompetente	45,1	46,1	44,9
Økonomi			
Driftsinntekter – mill.kr	785,2	850,7	870,0
Herav			
- Bevilgningsinntekter fra Kunnskapsdepartementet	713,7	759,5	768,1
- Inntekter fra andre departement	0	0	0
- Andre inntekter	71,5	91,2	101,9

Det finnes for øvrig omfattende statistikkdata om Høgskolen i Østfold i Database for statistikk om høyere utdanning (DBH).

¹ Alle tall er hentet fra DBH (Database for statistikk om høyere utdanning).

III Årets aktiviteter og resultater

1. Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

Tabell 1. Nasjonale styringsparametere sektormål 1

Parameter	2020	2021	2022	Gj.snitt (2022)	Ambisjonsnivå 2022
	HiØ	HiØ	HiØ	Statlig sektor	HiØ
Andel bachelorstudenter som gjennomfører på normert tid	51,02 %	56,33 %	57,51 %	55,09 %	-
Andel mastergradsstudenter som gjennomfører på normert tid	36,17 %	33,33 %	32,43 %	54,24 %	-
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år ²	-	-	-	67,22 %	-
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,06	3,74	3,91	3,81	4,20
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	35,50	35,91	32,49	33,74	-
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk ³	0,75	0,97 (Gj.snitt i 2021: 1,30)	April	April	0,95
Verdien av kontrakter fra EUs rammeprogram for forskning og innovasjon per FoU-årsverk (i Euro)	-	-	-	-	-
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,18 %	0,15 %	0,53 %	1,60 %	0,25 %

1.1 Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparametere knyttet til sektormål 1

Gjennomføring på normert tid

Andelen bachelorstudenter som gjennomfører på normert tid, har hatt en liten økning i 2022. Andelen ligger nå på 57,51 %, noe som er 2,4 prosentpoeng over gjennomsnittet i statlig sektor. Da bachelorporteføljen i all hovedsak består av heltidsstudier, er de nevnte tallene representative for samlet bachelorportefølje.

Gjennomstrømming på mer enn normert tid, viser at ytterligere 10 % fullfører sin bachelorgrad med ett års forsinkelse, altså etter totalt åtte semestre. Frafallet i løpet av normert tid for gjennomføring er i gjennomsnitt rundt 25 % for bachelorstudiene ved Høgskolen i Østfold (HiØ).

Selv om høgskolen har gode resultater for gjennomstrømming på bachelorprogram på overordnet nivå, er det enkelte bachelorprogram som har utfordringer med stort frafall, og det

² Er som nasjonal parameter kun relevant for oss i forbindelse med stipendiater knyttet til Stipendprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid da HiØ pt. ikke har doktorgradsprogram.

³ HiØ: 2017 0,54, 2018 0,57, 2019 0,73, 2020 0,75 og 2021 0,97.

Statlig sektor: 2017: Har ikke resultat, 2018: 1,18, 2019: 1,21, 2020: 1,26, 2021 1,3.

største frafallet skjer tidlig i studieløpet. Som et tiltak for å minske frafallet, har høgskolen valgt å utvikle en pilot for et mentorprogram for førsteårsstudenter på fem utvalgte bachelorprogram ved Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi (IIØ). Tiltaket har også som mål å øke den faglige og sosiale trivselen ved studieprogrammene.

Høgskolen har over lang tid hatt utfordringer med lav gjennomføring på masternivå. Dette blir bekreftet av resultatene i tabell 1, selv om dette bare inkluderer en del av høgskolens masterportefølje. Den nasjonale styringsparameteren for andel mastergradsstudenter som gjennomfører på normert tid, inkluderer bare heltidsstudier, mens en stor del av studieporteføljen til HiØ på masternivå foregår på deltid. På grunn av varierende opptakfrekvens og nye studier, er det heller ikke så lett å sammenlikne tallene for de ulike årene. Masterprogrammene som inngår i den nasjonale styringsparameteren for 2021 er Master in Applied Computer Science og Master i norsk i skolen heltid. I 2022 inngår også Master in Green Energy Technology, Master in Performance og Master in Scenography. Sett under ett, er det noen masterprogram med økning og noen med nedgang i gjennomføring på normert tid det siste året.

Høgskolen har startet et prosjekt for å kartlegge årsaker til frafall fra gradsstudier ved HiØ i samarbeid med Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning (NIFU). Dette vil hovedsakelig omhandle masterporteføljen til høgskolen, og NIFU vil levere en sluttrapport våren 2025. Funnene fra analysene vil gi høgskolen et godt grunnlag for å utarbeide tiltaksplaner for å øke gjennomstrømmingen, både på fakultets- og institusjonsnivå.

Studentenes oppfatning av studiekvalitet

Studentenes vurdering av overordnet tilfredshet med studieprogrammet de går på, hadde en nedgang i Studiebarometeret i 2021 sammenliknet med 2020. Det er derfor gledelig å se at denne har steget igjen i 2022. Gjennomsnittsskåren på *Overordnet tilfredshet* ved HiØ ble 3,91, noe som er 0,1 over det nasjonale gjennomsnittet. I 2021 lå HiØ 0,2 under det nasjonale gjennomsnittet. Dette viser at høgskolen har en positiv utvikling etter pandemien.

Det var spesielt profesjonsutdanningene med ferdighetstrening og praksis som opplevde de største utfordringene med undervisningen under pandemien. Som eksempel falt *Overordnet tilfredshet* ved Bachelorstudium i sykepleie fra 4,2 i 2020 til 2,9 i 2021. At denne har steget til 4,0 i 2022, er et eksempel på at studiekvaliteten har kommet tilbake til et mer normalt nivå igjen.

Faglig tidsbruk blant heltidsstudenter

Heltidsstudentene rapporterte at de brukte mindre tid på faglige aktiviteter i 2022 sammenliknet med de to foregående årene. Dette er også en nasjonal trend, men gjennomsnittlig tidsbruk for heltidsstudentene ved HiØ ligger i 2022 på 1,25 timer/uke under gjennomsnittet i statlig sektor.

Faglig tidsbruk inkluderer tid både brukt på læringsaktiviteter organisert av institusjonen og på egenstudier. Ifølge resultatene fra Studiebarometeret er det først og fremst tiden brukt på egenstudier som har gått ned fra 2021 til 2022, noe som kan forklares med at studentene antakelig måtte bruke mer tid og hadde mer tid til å jobbe på egenhånd under pandemien. Tidsbruken på organiserte læringsaktiviteter har ikke steget tilsvarende, men det er også

store variasjoner mellom de ulike studieprogrammene. Der studentenes rapporterte tidsbruk på organiserte læringsaktiviteter er spesielt lav, vil dette følges opp på de aktuelle studieprogrammene.

Antall publiseringspoeng per faglig årsverk

Endelige publiseringstall for 2022 foreligger ikke på rapporteringstidspunktet, men med 0,97 publiseringspoeng per undervisnings- og forskerårsverk i 2021 er høgskolen nå på samme nivå som fire av landets universiteter. Høgskolen ligger også høyere enn gjennomsnittet av statlige høyskoler hvor resultatet er 0,73.

Verdien av kontrakter fra EUs rammeprogram for forskning og innovasjon per FoU-årsverk

HiØ hadde i 2022 fortsatt bidragsinntekter på ett løpende Horisont-prosjekt, men har de siste årene ikke fått tilslag på nye søknader om midler fra Horisont-programmet. Fordi indikatoren kun måler verdien av Horisont-kontrakter i året for kontraktsignering, blir verdien for styringsparameteren i perioden lik null. Se for øvrig eksternfinansiert forskning beskrevet under sektormål 2.

Studentmobilitet: Erasmus+

Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter har økt betydelig fra 0,15 % i 2021 til 0,53 % i 2022, som er den høyeste andelen høgskolen noen gang har oppnådd. Høgskolens ledelse valgte å kansellere utveksling utenfor Europa i vårsemesteret 2022 grunnet usikkerhet rundt smittesituasjon. På grunn av begrensningene var fakultetene raske til å markedsføre utveksling via Erasmus+, og høgskolen fikk en økning i antall studenter som utvekslet innenfor Europa våren 2022. Denne trenden har fortsatt i høstsemesteret selv om det da også ble åpnet for utveksling utenfor Europa. Når det gjelder innreisende studenter, har høgskolen en økning for andre år på rad. Høgskolens arbeid med internasjonalisering i utdanningen er også omtalt senere under sektormål 1. Gjennomsnittet for statlige institusjoner var 1,6 % for 2022 og 0,8 % for 2021. Høgskolen har hatt en god økning, men ligger fortsatt et stykke etter sektoren som helhet.

1.2 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 1

Mål:

- 1. Vi leverer fremragende, samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger*
- 2. Studieporteføljen vår er spisset mot bachelor-, master- og ph.d.-studier med høy samfunnsrelevans og der vi er spesielt konkurransedyktige.*
- 3. Etter- og videreutdanningstilbudene våre er videreutviklet og har økt i omfang.*
- 4. Studiene våre kjennetegnes av studentaktiv undervisning, god oppfølging og hyppige tilbakemeldinger underveis i studiet.*
- 5. Studentene våre opplever vår bruk av digitale læringsressurser og digitale undervisningsformer som læringsfremmende.*

6. *Vi har et betydelig utdanningssamarbeid med utvalgte nasjonale og internasjonale utdanningsinstitusjoner.*

Høgskolen vil i det følgende belyse et antall sentrale områder i arbeidet med å sikre høy kvalitet på utdanning og forskning. Fokuset vil primært være på utdanning, mens utvikling og resultater på forskningsområdet belyses i sin fulle bredde under sektormål 2. Under sektormål 3 omtales kandidattall på helse- og lærerutdanninger, bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen og livslang læring.

Strategisk utvikling av studieporteføljen for bevilgningsfinansierte studier

Utviklingen av høgskolens studieportefølje skjer i tråd med overordnede mål, føringer og strategier. Mastergradsporteføljen har ekstra oppmerksomhet, og aktuelle studier skal i størst mulig grad støtte opp om høgskolens fremtidige ph.d.-program. Dette er også tema i utviklingsavtalens temaområde Bærekraft. For høgskolen er det viktig at mastergradsporteføljen fremstår som attraktiv når bachelorstudenter skal velge videre studie- og karrierevei, og høgskolen arbeider aktivt med å øke gjennomstrømming for masterstudentene.

Kjernen i høgskolens virksomhet er å utdanne profesjonsutøvere som samfunnet har behov for, å tilby solide utdanninger innen både helse- og utdanningssektoren, og å utvikle studieporteføljen i større grad mot fleksible tilbud, spesielt innen livslang læring. Et økende fokus på livslang læring har ført til at høgskolen oppretter stadig flere fleksible utdanningstilbud. Det er derfor av stor betydning at utviklingen av studietilbudet gjøres i dialog med arbeidslivet, samtidig som det sikres en relevant kobling til forskning. I aktivitetsplanen for 2023 er et tiltak at høgskolen skal utvikle en strategi for livslang læring. Denne strategien skal inngå i arbeidet med utviklingen av høgskolens samlede studieportefølje.

Utviklingen innenfor teknologi og digitalisering og det grønne skiftet, påvirker også utviklingen av høgskolens studieportefølje. Flere av studietilbudene, særlig innen ingeniørutdanningene, er revidert for å tydeliggjøre en grønn, bærekraftig og fremtidsrettet profil. Dette er fulgt opp med mindre revisjoner i etterkant blant annet på grunnlag av resultater fra emneevalueringer. I utviklingen av nye studier vurderes mulighet for å benytte emner på tvers av fagområder for å gi skape synergier i studieporteføljen. Det er også ekstra oppmerksomhet knyttet til mulighet for å tilby emner på tvers av enkelte studieprogram. Spesielt arbeides det med bedre samordning og samarbeid på tvers av studieprogrammene innen ingeniørfag etter at studieprogrammene nå er samlet ved samme fakultet.

Endringene i den bevilgningsfinansierte studieporteføljen 2022–2023

Bachelorstudium i ingeniørfag – maskin: digital konstruksjon og robotisering ble lyst ut for studieåret 2022–2023, men ble ikke igangsatt grunnet lave søkertall. Instituttet opprettet på bakgrunn av dette en prosjektgruppe, og har igjennom året arbeidet med innhold og struktur i studieprogrammet. I tillegg har det vært satset ekstra på markedsføring. Studieprogrammet lyses ut for opptak studieåret 2023–2024.

For studieåret 2022–2023 fikk høgskolen 30 nye studieplasser til Bachelorstudium i sykepleie, desentralisert. Tilbudet er et samarbeid mellom høgskolen og Indre Østfold kommune. Inneværende studieår gjennomføres en pilot hvor undervisningen foregår i høgskolens lokaler på campus i Fredrikstad, mens størstedelen av praksis gjennomføres i indre Østfold. Piloten videreføres i studieåret 2023–2024, med mål om å etablere et desentralisert, søkbart tilbud gjennom Samordna opptak, med undervisning i indre Østfold, fra høsten 2024.

I september 2022 fikk høgskolen akkreditert Masterstudium i barnevernsarbeid, mens Masterstudium i barnehagepedagogikk og småbarnsvitenskap ble re-akkreditert i januar 2023. Begge masterprogrammene lyses ut for opptak studieåret 2023–2024.

De internasjonale masterne, Master in Applied Computer Science og Master in Green Energy Technology, har mange internasjonale søkere fra land utenfor EU/EØS. Master in Applied Computer Science rekrutterer flere studenter fra egne bachelorprogram, mens Master in Green Energy Technology rekrutterer få studenter fra egne studier. Sistnevnte studieprogram er gjenstand for periodisk programevaluering våren 2023, og rekrutteringsutfordringer har et særskilt fokus. Den varslede lovendringen og innføring av studieavgift for disse studentene, vil trolig få konsekvenser for oppstart og studentgrunnlag for studieprogrammene høsten 2023.

I utvikling av studieporteføljen innen lærerutdanningene, er videreutvikling og videreføring av samarbeidsavtaler med utdanningsinstitusjoner for fagvalg i grunnskolelærerutdanningene, et viktig arbeidsområde. I utviklingsavtalen er det nedfelt et mål om at høgskolen skal ta et nasjonalt ansvar for engelsk og fremmedspråk i hele utdanningsløpet, og være en sentral tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningen. Se omtale under 3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen.

Høgskolens satsingsområde *Språk i opplæringen* skal styrke samarbeid på tvers av språkfagene, og skape forutsetninger for et mangesidig forsknings- og undervisningsmiljø som står sterkt både nasjonalt og internasjonalt. Fakultetet for lærerutdanning og språk huser et sterkt forskningsmiljø for fremmedspråk i opplæringen, og Nasjonalt senter for engelsk og fremmedspråk i opplæringen er organisert under fakultetet. Se omtale 3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen.

Søking og opptak for studieåret 2022–2023

Til studier utlyst via Samordna opptak var det totalt 1,57 kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass i 2022. Studiet som hadde flest kvalifiserte førsteprioritetssøker per studieplass var årsstudium i engelsk (4,22 pr. studieplass).

Ved bachelorstudier utlyst via Samordna opptak har antall møtt per 1. oktober økt med 55 (+ 4,3 %) sammenlignet med 2021. Dette har en sammenheng med opptaket til Bachelorstudiet i paramedisin hvor det ikke var opptak i 2021, men i 2022. Høgskolens studenttall er relativt stabile. Sammenlignet med 2020, da det sist var opptak til paramedisin, er nedgangen i antall møtt 20 studenter eller 1,5 %.

For masterstudiene i henholdsvis grunnskolelærer 1–7 og grunnskolelærer 5–10 var det til sammen en nedgang på 15 møtt/-13 % fra 2021 til 2022. Hvis vi også ser på endringen

mellom 2020 og 2022, er nedgangen enda større, og det er totalt 35 færre studenter, noe som tilsvarer en nedgang på -25,9 %. Det er GLU 1–7 som har størst nedgang med -10 møtt/-20 %.

Til masterstudiene lyst ut i lokalt opptak, var det 75 flere møtt i 2022 enn i 2021. Økningen er hovedsakelig knyttet til Masterstudium i klinisk sykepleie, som hadde første opptak til alle de fire studieretningene (allmenn/anestesi/intensiv/operasjon) i 2022. Masterstudiet i norsk i skolen og Master in Green Energy Technology var de eneste masterstudiene med færre møtt i 2022 enn i 2021.

Andelen kvalifiserte førsteprioritetssøkere er en av måleparameterne i utviklingsavtalens del om bærekraftige studier. HiØ sin andel kvalifiserte førsteprioritetssøkere er på 76,7 %, noe som er 10,1 prosentpoeng lavere enn sektoren totalt. Sammenlignet med relevante institusjoner⁴ ligger HiØ 9,5 prosentpoeng lavere. En forklaring er at bachelorstudiet i paramedisin, som var det studiet med nest flest førsteprioritetssøkere, kun hadde 17,6 % kvalifiserte søkere. Studiet har opptaksprøve, og en stor andel av søkerne meldte seg ikke engang opp til prøven, og det var et stort antall som heller ikke besto opptaksprøven. Det må vurderes hvorvidt informasjon om opptakskravene bør forbedres ved neste utlysning av studiet.

Gjennomstrømming og kandidatproduksjon

Høgskolen har stor oppmerksomhet på gjennomstrømming ved strategisk vurdering av studieporteføljen for påfølgende studieår. Der vurderes hvorvidt studieprogram bør ha en pause fra opptak for videre utredning av studiet, om studieplasser skal omdisponeres, eller om det skal legges opp til alternierende opptak. I tillegg iverksetter fakultetene konkrete tiltak som skal bedre gjennomstrømmingen for studenter som er tatt opp på programmene. Resultater fra prosjektet der NIFU skal kartlegge årsaker til frafall fra gradsstudier ved HiØ, vil også gi høgskolen og fakultetene et bedre grunnlag for å sette i gang målrettede tiltak. Se nærmere omtale under 1.1 Vurdering av resultatoppgåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 1.

Den samlede studiepoengproduksjonen for den bevilgningsfinansierte porteføljen ved høgskolen har sunket de siste årene (se tabellen under). Det samme gjelder også gjennomsnittlig antall studiepoeng per heltidsekvivalent som falt fra 48,6 i 2021 til 47,3 i 2022, noe som er en nedgang på 2,7 %. Nedgangen er også høyere enn ved sammenlignbare institusjoner. Studiepoeng per heltidsekvivalent er en måleparameter i Utviklingsavtalens del om bærekraftige studier og høgskolen har ikke hatt den ønskede utviklingen i utviklingsavtalens periode. Nedgangen i disse tallene understøtter viktigheten av at høgskolen jobber målrettet med å øke gjennomstrømmingen på studieprogrammene.

Tabell 2. Studiepoengproduksjon bevilgningsfinansierte studier 2020–2022

	2020	2021	2022
Studiepoeng totalt	4 521	4 447	4 266
Studiepoeng per heltidsekvivalent	48,9	48,6	47,3

⁴ Høgskolen i Molde, Høgskolen i Innlandet, Høgskulen på Vestlandet, Høgskulen i Volda, Norges miljø- og biovitenskapelige universitet, OsloMet – storbyuniversitetet, Universitetet i Agder og Universitetet i Sørøst-Norge

Høgskolen har en positiv utvikling når det gjelder antall uteksaminerte kandidater fra bevilgningsfinansierte studier (se tabellen under). Fra 2021 til 2022 er det en økning på 4,1 % (resultatet for 2022 er hentet fra DBH-tabell for fullførte studieprogram siden DBH-tabellen for kandidater som gir uttelling i finansieringsmodellen ikke er oppdatert pt.). Endringen fra 2021 til 2022 har i stor grad sammenheng med studier, som på grunn av opptaksfrekvens, ikke hadde uteksaminerte kandidater i 2021 og nye studier.

Tabell 3. Uteksaminerte kandidater bevilgningsfinansierte studier 2020–2022

	2020	2021	2022
Antall uteksaminerte kandidater	1 251	1 260	1 312

I det følgende omtales måleparameterne fra utviklingsavtalens del om bærekraftige studier om bachelorprogram med færre enn 20 uteksaminerte kandidater og masterprogram med færre enn 15 uteksaminerte kandidater.

Bachelorprogram med færre enn 20 uteksaminerte kandidater

Tabellen under viser bachelorprogram med færre enn 20 uteksaminerte kandidater i perioden 2020 til 2022. Bachelorprogram ved Akademi for scenekunst er ikke inkludert, siden disse er planlagt for en betydelig lavere kandidatproduksjon enn øvrig portefølje. Merk også at tabellen inneholder bachelorprogram som for ett enkelt år i perioden har ligget under grensen på 20 uteksaminerte kandidater.

Tabell 4. Bachelorprogram med færre enn 20 uteksaminerte kandidater

Bachelorstudier	2020	2021	2022
BA i ingeniørfag - elektro: elektronikk og grønn energi	16	26	13
BA i ingeniørfag - maskin: digital konstruksjon og robotisering	18	11	12
BA i internasjonal kommunikasjon	19	25	32
BA i digitale medier og design	29	21	16
BA i informasjonssystemer	28	34	18

Bachelorstudium i ingeniørfag – elektro: elektronikk og grønn energi har dessverre hatt en nedgang i antall uteksaminerte kandidater i 2022. For 2019-kullet var det rundt 25 % som gjennomførte på normert tid. Dette er vesentlig lavere enn tidligere år og er delvis relatert til utfordringer under koronapandemien. Gjennomstrømmingen på flere utvalgte bachelorprogram på IIØ er i søkelyset, og Bachelorstudium i ingeniørfag – elektro: elektronikk og grønn energi er ett av studieprogrammene som er med i piloten for mentorprogram for førsteårsstudenter som omtalt under 1.1 Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 1.

Bachelorstudium i ingeniørfag – maskin: digital konstruksjon og robotisering har vært under grensen på 20 uteksaminerte kandidater i hele perioden. Det er gjort en revisjon av programmet for å øke attraktiviteten og arbeidslivsrelevansen, og fra studieåret 2023–2024 vil programmet i tillegg endre navn til Bachelorstudium i ingeniørfag – maskin: industriell produktutvikling. Forhåpentligvis vil tiltakene føre til høyere søkertall og flere uteksaminerte kandidater på sikt.

Bachelorstudium i internasjonal kommunikasjon hadde færre enn 20 uteksaminerte kandidater i 2020, men har hatt en fin utvikling i 2021 og 2022, og antall uteksaminerte kandidater ligger nå godt over 20.

Bachelorstudium i digitale medier og design og Bachelorstudium i informasjonssystemer har hatt en nedgang i antall uteksaminerte kandidater i 2022. Begge studieprogrammene hadde en nedgang i gjennomføring på normert tid for 2019-kullet, men frafallet er betydelig lavere enn for de tidligere årene. Altså er det flere studenter som fortsatt jobber med å gjennomføre studiene. Forsinkelsene har hovedsakelig sammenheng med utfordringer under pandemien. Bruk av mentorer for å bistå studentene slik at de kommer seg gjennom studiene, kan også bli aktuelt på disse programmene. I tillegg er begge programmene gjenstand for periodisk programevaluering våren 2023. Selv om det jobbes kontinuerlig for å sikre god gjennomstrømming oppfylles ikke målsetningen i utviklingsavtalen.

Masterprogram med færre enn 15 uteksaminerte kandidater

Tabellen under viser masterprogram med færre enn 15 uteksaminerte kandidater i perioden 2020 til 2022. Tabellen inkluderer ikke masterprogram ved Akademi for scenekunst som er planlagt for en lavere kandidatproduksjon.

Tabell 5. Masterprogram med færre enn 15 uteksaminerte kandidater

Masterstudier	2020	2021	2022	Siste opptak
MA i barnehagepedagogikk og småbarnsvitenskap (0–3 år) (deltid)	3	6	4	2019
MA i norsk i skolen (heltid og deltid)	2	13	6	
MA i psykososialt arbeid – helse- og sosialfaglig yrkespraksis (deltid)	3	9	10	2020
MA i samordning av helse- og velferdstjenester (deltid)*	13	12	7	
MA i avansert sykepleie ved kronisk sykdom (deltid)	-	14	3	2019
MA i klinisk sykepleie	-	-	14	

* Inkluderer MA i tverrfaglig samarbeid i helse- og sosialsektoren

Tre av studieprogrammene i tabellen over har ikke lenger opptak, men de har fortsatt aktive studenter. Masterstudium i barnehagepedagogikk og småbarnsvitenskap (0–3 år) har blitt endret til å gjelde alle barn i barnehagealder og ble, som tidligere nevnt, re-akkreditert av NOKUT i januar 2023. Høgskolen håper på gode søkertall når studiet igjen lyses ut for opptak studieåret 2023–2024. Masterstudium i psykososialt arbeid – helse- og sosialfaglig yrkespraksis er under omarbeiding til et videreutdanningstilbud som i større grad skal dekke arbeidslivets kompetansebehov. Masterstudium i avansert sykepleie ved kronisk sykdom har blitt erstattet av Master i klinisk sykepleie med fire studieretninger. Den ene hadde første opptak i 2021 og de tre andre i 2022. De 14 kandidatene som har blitt uteksaminert fra dette programmet i 2022, er studenter fra de tidligere videreutdanningene i anesthesi-, intensiv- og operasjonssykepleie (AIO) (90 stp.) som har fått opptak med innpassing.

Masterstudium i norsk i skolen tilbys både på heltid og deltid, og det er samkjøring av emnene med grunnskolelærerutdanning 5–10. Studentgruppen er forholdsvis liten og består i hovedsak av lærere som er i jobb, noe som påvirker gjennomstrømmingen. Fakultet for lærerutdanning og språk har hatt fokus på å tilrettelegge for denne studentgruppen slik at det skal være mulig å følge undervisningen og fullføre utdanningen ved siden av jobb. Når dette studieprogrammet evalueres, er det også av betydning å vektlegge samkjøringsgevinstene med grunnskolelærerutdanningen.

Masterstudium i samordning av helse- og velferdstjenester har lav kandidatproduksjon. Dette skyldes flere faktorer, og Fakultet for helse, velferd og organisasjon vurderer ulike tiltak for å øke attraktiviteten og gjennomstrømmingen.

Selv om det jobbes kontinuerlig for å sikre god gjennomstrømming oppfylles ikke målsetningen i utviklingsavtalen.

Arbeidslivsrelevans i utdanningene

Høgskolens studieportefølje er preget av praksisnære profesjonsstudier, og uteksaminerte kandidater er svært etterspurt i arbeidsmarkedet. Samarbeidet med praksisfeltet er sentralt både ved etablering av nye studietilbud samt i den videre driften og videreutviklingen av studietilbudene.

I utviklingsavtalens del om samhandling har HiØ et mål om at studentenes vurdering av relevans skal ligge over gjennomsnittet i sektoren. Studiebarometeret gir noen konkrete målinger av opplevd relevans. Det gjelder spørsmålet som omhandler i hvilken grad representanter i arbeidslivet bidrar i undervisning og på spørsmålet om det er mulighet for å jobbe med prosjektoppgaver i samarbeid med arbeidslivet. På begge disse konkrete spørsmålene har høgskolen høyere gjennomsnittsverdier enn sektoren, men også på indeksverdien fra Studiebarometeret "tilknytning til arbeidslivet", har høgskolen en høyere gjennomsnittsverdi enn gjennomsnittet for sektoren.

Tabell 6. Studiebarometeret – indikator for tilknytning til arbeidslivet 2020–2022 - gjennomsnittsverdier

I hvilken grad opplever du følgende:	2020		2021		2022	
	HiØ	UH-sektor	HiØ	UH-sektor	HiØ	UH-sektor
Representanter fra arbeidslivet bidrar i undervisningen (f.eks. som gjesteforelesere/kursholdere)	3,0	3,1	3,0	3,1	3,1	3,0
Det er muligheter for å jobbe med prosjekter/oppgaver i samarbeid med arbeidslivet	3,0	2,8	2,6	2,8	2,9	2,7
Indeksverdi – Tilknytning til arbeidslivet	3,2	3,1	3,1	3,1	3,2	3,0

Selv om studiebarometeret gir oss noen indikatorer på grad av arbeidslivsrelevans i studieprogrammene, er det mange ulike faktorer og virkemidler som totalt sett fører til en god samhandling og relasjon til arbeidslivet. Nedenfor beskrives noen av de andre virkemidlene som også er måleparametere i utviklingsavtalen knyttet til å levere fremragende, samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger.

I 2022 har både Fakultet for helse, velferd og organisasjon (HVO) og Fakultet for lærerutdanninger og språk (LUSP) opprettet kombinasjonsstillinger, det vil si stillinger hvor ansatte både har en stilling ved høgskolen og i relevant arbeidsliv. Dette ble gjort for å få større grad av oppdatert kunnskap fra praksisfeltet inn i undervisningen.

HVO har i 2022, i tillegg til det allerede utstrakte praksissamarbeidet, opprettet tre kombinasjonsstillinger i samarbeid med Sykehuset Østfold. Diku-prosjektet⁵ «Kickstart på

⁵ Diku – Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høgare utdanning innlemmet i Direktoratet for høgare utdanning og kompetanse fra 1. juli 2021.

VID – VID vitenskapelige høgskole
USN – Universitetet i Sørøst-Norge

sykehjem», et samarbeidsprosjekt mellom HiØ, VID, USN, fem kommuner og ti sykehjem, inneholder i tillegg to slike kombinasjonsstillinger. Fakultetet ønsker å høste erfaringer med denne type stillinger før antallet eventuelt økes. Det har også blitt utarbeidet et systematisk opplegg for hospitering, men muligheten har ikke blitt benyttet av de ansatte i særlig grad. Fakultetsledelsen antar at årsaken til dette skyldes at mange av de ansatte har delte stillinger eller tar andre oppdrag/vakter ved siden av arbeidet ved høgskolen. Ut ifra dette er kunnskapen om praksisfeltet og annet relevant arbeidsliv godt dekket hos flesteparten av de ansatte ved fakultetet.

Som en del av prosjektet Lærerutdanningskoler, har LUSP tilsatt seks lærere i kombinasjonsstillinger i 2022 knyttet til grunnskolelærerutdanningen og PPU. I tillegg har de også opprettet ytterligere fire kombinasjonsstillinger, noe som gir totalt ti nye kombinasjonsstillinger i 2022. Når det gjelder hospitering i praksisfeltet/arbeidslivet, ser LUSP på dette som en viktig ordning for å opprettholde og videreutvikle praksisrelevansen i studieprogrammene. I tillegg har fakultetet en stor og bred deltakelse i tilskuddsordningene til Utdanningsdirektoratet (Dekomp, Rekomp og Kompetanseløftet). Her samarbeider høgskolen tett med skoleeiere.

LUSP har fokus på innovasjon og nytenking rundt undervisning. Gjennom Læringsverkstedet tilbyr fakultetet studenter, ansatte, lærere i skolen og elever et sted hvor man kan utforske og reflektere rundt pedagogisk bruk av digitale verktøy. Se nærmere omtale i avsnittet nedenfor "Studentaktiv undervisning og bruk av digitale læringsressurser".

I resultatene fra Studiebarometeret for 2022, hvor studentene har blitt spurt om studieprogrammets tilknytning til arbeidslivet, ligger gjennomsnittet for LUSP sine gradsutdanninger på samme nivå som det nasjonale. Et gjennomsnitt på rett over 3 (hvorav 5 er høyest score) for denne type utdanninger er overraskende lavt, ettersom dette dreier seg om profesjonsutdanninger med et stort innslag av praksis. En forklaring kan være hvordan spørsmålene i Studiebarometeret er utformet.

De mer disiplinbaserte utdanningene har i 2022 hatt økt fokus på kontakt med arbeidslivet på ulike måter. Resultater fra Studiebarometeret for studier ved Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi (IIØ) viser at studentenes opplevelse av arbeidslivsrelevansen i studiene er noe over det nasjonale nivået. Fakultetet vil fortsette arbeidet med å utvikle gode arenaer for kontakt med arbeidslivet.

IIØ har i 2022 arrangert to karrieredager. Fakultetet ønsker gjennom slike karrieredager å vise studentene hvilke muligheter de har i arbeidslivet. Dette er et tiltak for å øke studentenes opplevelse av studiets relevans for arbeidslivet, og gjøre dem bevisst på hvilke muligheter utdanningen deres gir.

På IIØ gjør fravær av praksis i studieprogrammene det mer utfordrende å opprette kombinasjonsstillinger. Fakultetet ønsker å se nærmere på mulighetene for å få til dette også for deres fagområder. Fakultetet har mye kontakt med arbeidslivet, men mangler en bedre systematisering av kontaktpunktene, og det er nødvendig å identifisere mulige partnerbedrifter. Samarbeidet med arbeidslivet om bachelor- og masteroppgaver har i 2022 fortsatt på det samme høye nivået. I tillegg har fakultetet økt bruken av gjesteforelesere fra arbeidslivet. Innovasjons- og utviklingsperspektivet er godt ivaretatt i de ingeniørfaglige bachelorprogrammene, hvor det undervises i bærekraftig innovasjon. Fakultetet ønsker også

å øke kunnskapen om innovasjonsprosesser i flere studieprogram ved å trekke inn kompetanse fra sitt eget fagmiljø på feltet.

Studentaktiv undervisning og bruk av digitale læringsressurser

HiØ har som målsetting at studiene skal kjennetegnes av studentaktiv undervisning, god oppfølging og hyppige tilbakemeldinger underveis i studiet. Resultatene fra Studiebarometeret for 2022 viser at høgskolen har hatt god fremgang på disse områdene. På spørsmålet *Undervisningen er lagt opp til at studentene skal delta aktivt* har HiØ en fremgang fra 2021 til 2022 (+0,3), og resultatet ligger også høyere enn gjennomsnittet i UH-sektoren (+0,2). På hovedområdet *Tilbakemelding og veiledning* i undersøkelsen har HiØ også en god fremgang (+0,5), og resultatet er bedre enn det nasjonale gjennomsnittet (+0,2).

HiØ har også som målsetting at studentene skal oppleve bruken av digitale læringsressurser og digitale undervisningsformer som læringsfremmende. I Studiebarometeret for 2022 hadde HiØ med et valgbart batteri med spørsmål om hvordan ulike undervisnings- og arbeidsformer bidrar til læring. På spørsmålet om digitale arbeidsformer skårer HiØ høyere (+0,1) enn gjennomsnittet for de andre institusjonene i UH-sektoren som også hadde inkludert dette valgbare batteriet. I et annet spørsmålsbatteri som handler om bruk av og læringsutbytte fra digitale verktøy, er det studentaktiviserende verktøy mellom student og underviser som skiller seg mest ut i positiv retning sammenliknet med gjennomsnittet i UH-sektoren. Resultatene viser at arbeidet med studentaktive og digitale undervisningsformer ved HiØ har gitt gode resultater og bidrar positivt til å oppfylle måleparametret i utviklingsavtalens delområde 3.1 om å utnytte potensialet som ligger i digitalisering.

Studentaktiv undervisning og profesjonsfaglig digital kompetanse har hatt ekstra fokus i flere fagområder ved høgskolen i 2022. For eksempel har Fakultet for helse, velferd og organisasjon relativt nylig opprettet en egen forskergruppe, *Undervisningsmetoder for studentaktiv læring* (UMSAL), som har som formål å bidra til kunnskapsutvikling på bruk av undervisningsmetoder for studentaktiv læring. Forskergruppen har også et særlig fokus på innovative undervisningsmetoder med bruk av simulering.

Fakultet for lærerutdanninger og språk har tatt i bruk et nytt digitalt læringsverksted der brukerne skal bli utfordret til å se kritisk og engasjert på bruk av teknologi i klasserom og barnehager. Målet er å styrke den profesjonsfaglige digitale kompetansen, både for nåværende og fremtidige lærere. Verkstedet har i 2022 tilbudt en rekke kurs i ulike applikasjoner og hvordan disse kan benyttes i undervisningen. Fakultetet ser et behov for å inkludere bruk av verkstedet mer systematisk i utdanningene, også relatert til praksis.

I nettbaserte studieprogram har man derimot erfart at det kan være mer utfordrende å få til studentaktive læringsformer, så dette er noe de ansatte på disse programmene vil styrke kompetansen på fremover.

Pedagogisk utvikling og læringsstøtte

Seksjon for pedagogisk utvikling og læring (PULS) har studieprogramansvaret for studiet i praktisk UH-pedagogikk og digitale undervisningsformer, i tillegg til ansvar og drift av Læringsstøttesenteret. Ansattes digitale undervisningskompetanse er fundamentet i UH-pedagogikkstudiet og fokuset i alle aktivitetene ved læringsstøttesenteret. Etablering av

læringsstøttesenteret og utviklingen av dets tilbud er et viktig element i å bidra til å utnytte potensiale som ligger i digitalisering (jf. Utviklingsavtalen 3.1.) Seksjonen gjennomfører også kompetansehevede tiltak knyttet til pedagogisk utvikling, og legger til rette for erfaringsdeling og kollegaveiledning blant vitenskapelig ansatte. I 2022 har seksjonen spesielt satt søkelys på studentaktiv og inkluderende undervisning, og har avholdt en lang rekke workshops, webinarer og halv- og heldagsarrangementer hvor dette har vært tema. PULS har utviklet et nytt tilbud for ansatte som ønsker å videreutvikle sin pedagogiske kompetanse som omfatter valgfrie 20-timers utviklingsmoduler.

Internasjonalisering i utdanningen

Høgskolen er opptatt av å videreutvikle det internasjonale samarbeidet, spesielt innen student- og ansattmobilitet og samarbeid om studier og prosjekter. For å styrke arbeidet med internasjonalisering, ble det i 2022 etablert et internasjonalt team på hvert fakultet, som ledes av prodekanene for utdanning. Etableringen er gjort som en oppfølging av et tiltak fra rapporten *Internasjonalisering – organisering, roller og ansvar i ny faglig organisering*.

På Fakultet for helse, velferd og organisasjon (HVO) har oppmerksomheten spesielt vært på mobilitetsmuligheter. Fakultetet opplever det utfordrende å øke volumet på studentutveksling fordi studieprogrammene i stor grad har forskriftsfestet høy praksisandel. I løpet av 2022 har det vært fokus på å utvikle avtaleporteføljen både innen Erasmus+ og med bilaterale samarbeidsavtaler. For å kunne tilby innkomne studenter teoretiske studier, har HVO etablert tverrfaglige engelskspråklige emner på totalt 15 studiepoeng. Våren 2022 var første gjennomføring og fakultetet arbeider aktivt for å promotere dette til internasjonale samarbeidspartnere og mulige søkere. HVO har også hatt oppmerksomhet på økt ansattmobilitet gjennom Erasmus+ og resultatet av dette gjenspeiles i økt antall benyttede stipender. Fakultetet er involvert i flere internasjonale forsknings- og utdanningsprosjekter, blant annet i EU-prosjektet Capacity Building in Nursing Education in Indonesia (CABNEI).

Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi har hatt oppmerksomhet på markedsføring av utveksling for mobilitet. Det er gjort flere grep for å øke aktiviteten knyttet til internasjonale prosjekter, og fakultetet har nylig fått innvilget søknad om Erasmus+ Samarbeidspartnerskap for høyere utdanning. Prosjektet heter *An Innovative Circular Economy Training based on BIM and LCA technologies applied to the Construction Industry (BIM-LCA Construction)*. Fakultetet har også inngått en samarbeidsavtale om en dobbeltgrad med Hochschule Luzern, i Sveits. Dobbeltgraden blir et tilbud til studenter på Master in Applied Computer Science og bidrar til å oppfylle målsetning i utviklingsavtalens del 1.2 om utdannings- og forskningssamarbeid.

Fakultet for lærerutdanninger og språk kan også vise til en del internasjonal aktivitet i 2022. For innvekslingsstudenter tilbys 60 studiepoeng på engelsk. Erasmus+ Global-prosjektet med Moi University i Kenya ble avsluttet og fakultetet er i gang med en ny søknad om midler for å kunne fortsette samarbeidsprosjektet. Det 3-årige EØS-prosjekt, *Blended Learning in Vocational Education (BlendVET)*, ledet av Institute of the Republic of Slovenia for Vocational Education and Training (CPI), er nå i sitt andre år.

Akademi for scenekunst erfarer at det har tatt tid å komme tilbake til normal internasjonal aktivitet etter nedstenging grunnet pandemien. Studentene ved Bachelorstudium i skuespill ble invitert til å delta på en produksjon ved Den Danske Scenekunsts skolen, noe som bidro

ytterligere til nyttig erfaring og nettverksbygging med andre skandinaviske studenter. Denne type utvekslinger ønsker akademiet å videreføre i fremtiden. Akademiet har også hatt fokus på økt bruk av ansattmobilitet gjennom Erasmus+ programmet som har resultert i flere utvekslingsopphold for ansatte støttet av programmet. Akademiet har for øvrig omfattende internasjonalt samarbeid.

Nå som pandemien har sluppet taket, vil det igjen bli relevant å måle om tiltakene innenfor internasjonalisering av utdanningen gir de ønskede resultatene. Tabellen under viser utviklingen i studentutveksling de siste fire årene.

Tabell 7. Utvekslingsstudenter 2019-2022

Antall utvekslingsstudenter	2019	2020	2021	2022
Inn	64	46	76	108
Ut	83	64	13	53
Andel utreisende på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,24 %	0,18 %	0,15 %	0,53 %

Siden 2020 har utveksling blitt svært preget av pandemien. I løpet av 2022 ble verden sakte, men sikkert åpnet igjen. Utveksling gikk som normalt fra høsten. Antall innreisende utvekslingsstudenter var i 2022 høyere enn året før pandemiens utbrudd, mens antall utreisende utvekslingsstudenter fortsatt er lavere. Restriksjoner som hindret utveksling utenfor Europa ga en mulighet for fakultetene til å bli bedre kjent med samarbeidspartnere via Erasmus+, og i 2022 hadde høgskolen sin høyeste andel utreisende studenter via Erasmus+ noensinne. Selv om utviklingen er positiv, har HiØ fortsatt en vei å gå for å komme på nivå med gjennomsnittet for statlige institusjoner.

2. Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Tabell 8. Nasjonale styringsparametere sektormål 2

Parameter	2020	2021	2022	Gj.snitt (2022)	Ambisjonsnivå 2022
	HiØ	HiØ	HiØ	Statlig sektor	HiØ
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (annethvert år)	93,2 %	94,2 %	-	2021: ca. 86,5 % for statlige og 86,7 % for statlige og private) 2020: 78,1 %	90 %
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (tall i kr 1 000)	15,42	20,77	31,93	2022: 178,32 2021: 165,09	-
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (tall i kr 1 000)	131,50	155,87	170,61	2022: 199,69 2021: 165,83	-
Andel forskningsinnsats i MNT-fag (ikke aktuelt for HiØ)	-	-	-	-	-

2.1 Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 2

Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning

Datagrunnlaget for å måle denne styringsparameteren hentes fra NIFUs kandidatundersøkelse. Denne undersøkelsen gjennomføres normalt sett annet hvert år, i oddetallsår. På grunn av pandemien ble det besluttet at NIFU også skulle gjennomføre denne undersøkelsen i 2020.

I 2021, var det 94,2 % av mastergradskandidatene fra HiØ som var sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning. Dette var en liten økning fra 2020 (93,2 %)⁶. Økningen er svært gledelig og høgskolen innfrir dermed målsetningen med god margin. Det gode resultatet på denne styringsparameteren påvirkes til en viss grad av andelen mastergrader på deltid, hvor studentene allerede er i relevant arbeid ved siden av masterstudiene.

Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk

Bidraginntekter fra Norges forskningsråd (NFR) per faglig årsverk øker fra kr 20,8 (tall i tusen) i 2021 til kr 31,9 i 2022, noe som er en kraftig økning og det beste resultatet for høgskolen i oversikten over nasjonale styringsparametere for perioden 2012 til 2022. Økningen skyldes i hovedsak at prosjekter som i 2021 fortsatt var i en oppstartsfase, nå har kommet godt i gang. Økningen skyldes i mindre grad tilslag på flere prosjektsøknader. HiØ

⁶ DBH opplyser at i undersøkelsen for 2021 ble spørsmålene endret slik at andeler i relevant arbeid ikke lenger er direkte sammenlignbare med tidligere kull.

fikk kun tilslag på ett nytt NFR-prosjekt i 2022, og da som partner. Selv om utviklingen er positiv, har HiØ fortsatt en vei å gå for å komme på nivå med gjennomsnittet for statlige institusjoner. Se også ytterligere informasjon om høgskolens positive utvikling innenfor eksterntfinansiert forskning omtalt under 2.2 Virksomhetsmål: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid – for forandring og innovasjon.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk

Den siste femårsperioden har det vært nær en dobling for denne parameteren. Fra 2021 til 2022 var det en ytterligere økning med 9 %, fra kr 155,9 til kr 170,6 per faglig årsverk (tall i tusen). Resultatet for statlig UH-sektor var i 2022 kr 199,7, en økning med 20 % sammenlignet med 2021. I 2022 var HiØs resultat ca. 85 % av resultatet for statlig sektor.

Høgskolens virksomhet innenfor eksterntfinansiert etter- og videreutdanning (HiØ VIDERE) står for ca. 75 % av andre bidrags- og oppdragsinntekter. Øvrige inntektskilder i 2022 var blant annet HK-dir.⁷ (DIKU), European Economic Area (EEA), kommuner og statlige etater. Det var begrensede inntekter fra privat næringsliv.

Andel forskningsinnsats i MNT-fag

For denne parameteren har det ikke foreligget resultater for HiØ siden 2017. Database for statistikk om høyere utdanning (DBH) har opplyst at læresteder med ingen eller færre enn tre enheter innenfor MNT-fag ikke blir inkludert.

2.2 Virksomhetsmål: Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid – for forandring og innovasjon

Mål:

- 1. Forskingen vår er samfunnsrelevant og profesjonsrettet, og bidrar til å styrke utdanningene våre (Utviklingsavtalen)*
- 2. Høgskolens første ph.d.-program med arbeidstittel «Det digitale samfunnet» er akkreditert.*
- 3. Antall publiseringspoeng er doblet, forskningen blir i økende grad sitert og publisert internasjonalt og i de beste tidsskriftene for våre fagfelt.*
- 4. Antall publikasjoner basert på studentarbeid har økt betydelig.*
- 5. Forsknings- og utviklingsinntektene fra eksterne kilder er doblet.*

⁷ HK-dir. – Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse, inkludert midler tildelt fra tidligere Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høgare utdanning DIKU

Satsingsområder

Det digitale samfunn

Satsningsområdet *Det digitale samfunn* hadde et begivenhetsrikt år i 2022. *Det digitale samfunn* var allerede godt etablert som ett av to institusjonelle satsingsområder, og har vært sentralt i arbeidet med å samle forskningskrefter rundt tverrfaglig forskning rettet mot å bedre forstå og ta del i utviklingen av digitalisering av samfunnet.

Satsningsområdet gikk i 2022 inn i en ny fase, der mer innsats nå legges mot å oppmuntre til og initiere større prosjekter på tvers av disipliner, HiØs fakulteter og eksterne partnere. Retningslinjene for tildeling av strategiske forskningsmidler ble endret 2022, og det fokuseres nå i stor grad på større prosjekter med potensial for å bidra til ekstern finansiering og langsiktige koblinger mellom fagmiljøer på tvers. Et sentralt initiativ i 2022 var utlysningen av tre bistillinger finansiert av satsningsområdet. Denne prosessen ble fullført sent i 2022 og HiØ knyttet her til seg tre svært sterke fagpersoner med ekspertise og digitalisering og utdanning, e-helse og maskinlæring. I juni ble The Digital Society Gathering 2022 arrangert, og dette ble et svært vellykket arrangement der ansatte, studenter og partnere ble samlet for en dag med fokus på forskningen og mulighetene som ligger i satsningsområdet.

Proessen knyttet til akkreditering av doktorgradsprogrammet har også vært sentral i 2022, og det anses som viktig for satsningsområdet å få etablert programmet. Dette vil bidra til en ytterligere styrking av grunnlaget for å lykkes med å etablere HiØ nasjonalt og internasjonalt som et sterkt kompetansemiljø innen digitalisering og samfunn, og vil øke attraktiviteten og muligheten for rekruttering av forskere og studenter på alle nivåer. I mars 2022 fikk også *Det digitale samfunn* en ny leder, med betydelig forskningskompetanse på digital teknologi og samfunnsmessige implikasjoner.

Satsningsområdet vil i 2023 satse ytterligere på å legge til rette for eksternfinansierte prosjekter, samtidig som arbeidet med å bygge nedenfra og inkludere forskere fra alle fagmiljøer i satsningen fortsettes. Det forventes at mye av arbeidet i 2023 også vil knyttes til etableringen av doktorgradsprogrammet, som vil gi nye muligheter for å jobbe på tvers av disipliner, fakulteter og institutter.

Språk i opplæringen

Språk i opplæringen er det andre av to institusjonelle satsingsområder ved HiØ. Satsningsområdet skal styrke samarbeid på tvers av språkfagene og skape forutsetninger for et mangesidig forsknings- og undervisningsmiljø som står sterkt både nasjonalt og internasjonalt. *Språk i opplæringen* skal bidra til å posisjonere høgskolen som landets ledende språkfaglige miljø.

Satsingen er organisert i tre arbeidspakker, hvor arbeidspakke 1 og 3 i hovedsak er rettet mot utdanning, mens arbeidspakke 2 er en dedikert forskningssatsing. Organisatorisk er satsingen bundet sammen gjennom en egen styringsgruppe, ledet av prorektor for forskning og formidling.

Arbeidspakke 1, *Språkutdanning på tvers av språk (STAS)*, har som hovedmål å styrke undervisningspraksisen i språkutdanningene gjennom å løfte frem likheter mellom

språkfagene, utvikle gode tverrspråklige utdanningsprosjekter og skape inkluderende møteplasser der kunnskap kan deles. STAS har bl.a. utviklet *Pangstart*, et inspirasjonsseminar rettet mot studenter som tar ett eller flere språkemner, og som arrangeres ved semesterstart hver høst.

Arbeidspakke 2, *Education, Litterature, Language (ELLA)*, er forskningsdelen av satsingen. ELLA er tverrfaglig anlagt, og omfatter de tre temaområdene Språkkompetanser, Språkkulturer og Litteratur i kontekst, som igjen har hver sine underliggende prosjekter. ELLA har i 2022 nådd flere viktige milepæler, som på ulike måter bidrar til å gjøre sammenhengen i satsingen sterkere. Dette arbeidet har gjort satsingen mer relevant for flere fagmiljøer ved HiØ, og har også bidratt til å styrke samarbeidet med andre UH-institusjoner, nasjonalt og internasjonalt.

ELLA lanserte i 2022 et vitenskapelig tidsskrift med samme navn, som skal samle didaktisk og disiplinbasert forskning innenfor språkfagene. Tidsskriftet er åpent tilgjengelig, og de to første numrene av ELLA-tidsskriftet kommer våren 2023. Flere numre er under planlegging. ELLA etablerte videre i 2022 en språklab, med fysisk infrastruktur som blant annet eyetrackers, som utvider mulighetsrommet for forskning innenfor bl.a. språkvitenskap og spesialpedagogikk. ELLA arrangerte gjennom året en rekke seminarer, med sikte på å øke veilederkompetansen blant egne ansatte, både på master- og ph.d.-nivå. Dette bygger opp under måleparameteren i utviklingsavtalens del 2 om forskningsløft om å øke antall ansatte som veileder på ph.d.-nivå. HiØ har i året som gikk inngått en avtale med Tekstlaboratoriet ved Universitetet i Oslo, om tilgjengeliggjøring av innsamlet datamateriale. Videre tildeler ELLA strategiske midler til forskere innenfor satsingen som bl.a. skal bidra til flere publikasjoner, men også flere søknader om eksterne forskningsmidler. Ikke minst sistnevnte er sentralt for å kunne skaffe et handlingsrom for å rekruttere flere ph.d.-stipendiater til satsingen, i tillegg til de fire rekrutteringsstillingene som er tildelt internt til satsingen fra 2022 til 2024.

Arbeidspakke 3 i satsingen, *Nasjonal tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningene*, er omtalt under sektormål 3.

Etablering av ph.d.-utdanninger ved HiØ

Høgskolen søkte NOKUT om akkreditering for den tverrfaglige ph.d.-utdanningen *Digitalisering og samfunn* i oktober 2021. Sakkyndig komité fant søknaden tilfredsstillende på alle punkter i henhold til krav i gjeldende forskrifter, og 12. desember 2022 fattet NOKUTs styre vedtak om akkreditering. Høgskolen søkte deretter Kunnskapsdepartementet (KD) om rett til å etablere ph.d.-utdanningen innenfor de faglige fullmakter gitt av NOKUT, og om rett til å tildele graden philosophiae doctor (ph.d.). Følgelig er målet i utviklingsavtalens del 2 om akkreditering nådd i planperioden.

I påvente av svar på søknaden til Kunnskapsdepartementet tar høgskolen sikte på en oppstart av programmet høsten 2023, og har startet nødvendige forberedelser til det. Et grep, som også NOKUTs sakkyndige komité var svært interessert i, var opprettelsen av en dedikert stilling som fagansvarlig for ph.d.-utdanninger ved HiØ. Det er rekruttert en svært godt kvalifisert person til stillingen som starter i jobben 1. mai 2023. I tillegg vil en administrativ ph.d.-rådgiver rekrutteres i løpet av våren 2023.

Etablering av dette doktorgradsprogrammet er strategisk svært viktig for høgskolen. En forskerutdanning i eget hus vil gi kraft til videre forskningssatsing ved alle våre tre fakultet, og ikke minst øke høgskolens attraktivitet som studiested og arbeidsplass. Bruk av stillingskode postdoktor og opptak av stipendiater via offentlig sektor-ph.d.- og nærings-ph.d.-programmene er eksempler på nye muligheter dette bringer med seg.

Det vil være helt avgjørende for HiØ å sikre en økonomisk bærekraftig ph.d.-utdanning med et tilstrekkelig antall ph.d.-studenter. Etter at øremerkingen til rekrutteringsstillinger over basisbevilgning fra Kunnskapsdepartementet nylig ble fjernet, har høgskolen fortsatt å øremerke disse midlene til stipendiatstillinger for å sikre en solid oppstart av HiØs første ph.d.-utdanning. Dette vil prioriteres i en oppstartsfasen, men høgskolen satser sterkt på at en betydelig andel av ph.d.-studentene som tas opp på programmet må være finansiert av eksterne kilder. Høgskolen har også i satsingsforslag utenfor rammen for 2024 søkt midler til å opprette flere rekrutteringsstillinger for å sikre utviklingen av programmene (*Digitalisering og samfunn* og *Kunstnerisk utviklingsarbeid i utøvende og skapende kunst*).

Høgskolen er i prosess med å etablere en ph.d.-utdanning til. I 2021 innledet høgskolen et samarbeid med Høgskolen i Innlandet (HINN) og UiT Norges arktiske universitet (UiT) med mål om å utvikle en felles ph.d.-utdanning i kunstnerisk utviklingsarbeid. Samarbeidet er forankret i institusjonenes fagmiljøer ved Akademi for scenekunst ved HiØ, Den norske filmskolen og Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi ved HINN, og Musikkonservatoriet og Kunstakademiet ved UiT.

Fellesprogrammet skal sikre en videreføring av forskerutdanningen ved HINN, HiØ og UiT innen kunstnerisk utviklingsarbeid, og viderefører samarbeidet mellom disse institusjonene fra Stipendiatprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid i regi av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse, som fases ut i 2024. Ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid i utøvende og skapende kunst vil henvende seg til kunstnere som søker videre kvalifisering innen studieprogrammets fagområde. De tre institusjonene vil rekruttere studenter og lærerkrefter fra det internasjonale kunstmiljøet, som vil få stor betydning for utviklingen av fagfeltet.

Det er utarbeidet en konsortiumavtale mellom HiØ, HINN og UiT som legger grunnlaget for samarbeidet om fellesgraden. Akkrediteringssøknaden behandles i styrene ved de tre institusjonene i mars 2023, og HiØ vil sende søknaden til NOKUT for behandling 1. mai 2023. Samarbeidet om fellesgraden bidrar også til måloppnåelse på utviklingsavtalens delområde 1.2 om samhandling med andre UH-institusjoner.

Kompetanseutvikling

Kompetanseutvikling knyttet til Forskningsløft

Høgskolen har i planperiodene for strategisk plan 2019–2022 og utviklingsavtalen 2020–2022 arbeidet for å oppnå et forskningsløft. Noen sentrale måleparametere for forskningsløftet har vært å øke totalt antall stipendiater, øke andelen stipendiater som fullfører i henhold til planlagt løp og øke antall ansatte som veileder på ph.d.-nivå. I tillegg er det i utviklingsavtalen knyttet til delområde Samhandling med andre UH-institusjoner en måleparameter om å øke antall ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger i

doktorgradsløp ved andre nasjonale UH-institusjoner. Nedenfor beskrives resultater knyttet til disse måleparameterne.

Tabellen nedenfor viser utviklingen i antall årsverk for stipendiater i perioden 2019 til 2022 og viser at det tilnærmet har vært en dobling i perioden. Økningen er oppnådd delvis som følge av økt antall rekrutteringshjempler finansiert av KD, intern satsing og delvis som følge av økt grad av ekstern finansiering av stipendiater. I tillegg er antallet til en viss grad påvirket av forsinkelser knyttet til covid-19. Se omtale nedenfor. Antall stipendiatårsverk er noe lavere enn antall stipendiater i løp, blant annet som følge av at noen har 75 % stipendiatløp.

Tabell 9. Årsverk stipendiater 2019–2022

Parameter	2019	2020	2021	2022
Antall stipendiater	22,6	29,1	37,3	44,8

Kilde: DBH-tabell Årsverk tilsatte per 01.11.

Med noen få unntak er stipendiatene tatt opp ved norske UH-institusjoner. I tillegg til ansatte i stipendiatstillinger er det også en del ansatte som følger doktorgradsprogrammer ved andre institusjoner uten å ha en stipendiatstilling. I tabellen nedenfor vises antall ansatte, både egne stipendiater og andre ansatte i stipendiatløp, som har disputert i perioden 2020 til 2022.

Tabell 10. Antall disputaser 2020-2022

Parameter	2020	2021	2022
Antall disputaser	9	4	8

Kilde: Intern kartlegging inkl. PKU (1 hvert av de tre årene)

Et flertall av stipendiatene går utover normert tid for gjennomføring av doktorgrad. En opptelling viser at 20 stipendiater har fått utsettelse av sin stipendiatperiode i løpet av 2021 og 2022 knyttet til forsinkelse grunnet covid-19. Disse sakene har blitt behandlet i Ansettelsesutvalget. Tre stipendiater som har fått utsettelse pga. covid-19 skulle vært ferdig i 2021 og sju i 2022. Disse har til tross for utsettelsen ikke disputert ennå. Pandemien har allerede påvirket og vil påvirke gjennomstrømmingen fremover. I utviklingsavtalen er det knyttet til forskningsløft en måleparameter om å øke andelen stipendiater som fullfører til normert tid. Av de åtte som disputerte i 2022 fullførte ingen til normert tid (definert som stipendiatperioden), mens sju av åtte disputerte innen seks år. I 2021 var det av de fire som disputerte ingen som fullførte til normert tid, mens tre av dem disputerte innen seks år. Følgelig er det ingen endring mtp. normert tid, mens det er en liten økning for andel som disputerte innen seks år (nasjonal styringsparameter for institusjoner som tilbyr doktorgrad). Seks av de åtte disputerte ved norske institusjoner.

I utviklingsavtalen er som tidligere nevnt en av måleparameterne knyttet til utviklingsområde forskningsløft å øke antall ansatte som veileder på ph.d.-nivå. Antallet har ikke vært kartlagt tidligere, men i 2022 rapporterer fakultetene og Akademi for scenekunst om at 54 ansatte veileder på ph.d.-nivå enten ved egen institusjon eller ved andre institusjoner. Se også omtale under Satsingsområder og Åpen forskning.

Signering av europeisk avtale om å reformere evaluering av forskning, og nasjonalt arbeid med vurdering av karriereløp

I november 2022 signerte Høgskolen i Østfold den europeiske Agreement on Reforming Research Assessment (ARRA), som den første institusjonen i norsk UH-sektor. Intensjonene med denne avtalen er at forskning skal evalueres på et bredere grunnlag enn hva som er praksis i dagens system, preget av tellekanter. Ved å signere avtalen ble høgskolen medlem i Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA) som nå består av over 400 forskningsinstitusjoner. CoARA-medlemmer skal åpent dele med hverandre hvordan det jobbes med å revidere kriterier, verktøy og prosesser underveis i arbeidet. Målet er at det skal ha blitt gjennomført minst en syklus med slikt revideringsarbeid innen utgangen av 2027. Forskningsdirektøren representerte høgskolen i CoARAs konstituerende møte 1. desember 2022.

Arbeidet og prosessene i forbindelse med CoARA-medlemskapet samsvarer svært godt med det nasjonale NORCAM-arbeidet der man ser på hvordan vurdering av akademiske karriereløp skal endres. Det har blitt utarbeidet en veileder for vurdering i akademiske karriereløp og i den forbindelse opprettet et nasjonalt NORCAM-nettverk der høgskolen deltar med HR-sjefen og forskningsdirektøren. Høgskolen har vært representert på alle nasjonale nettverksmøter så langt. Det har også blitt avholdt innledende interne møter der organisasjonsdirektøren og prorektor forskning og formidling har deltatt.

Arbeidet ble igangsatt i 2022 og høgskolen vil i løpet av 2023 nedsette en arbeidsgruppe som får mandat til blant annet lage en plan for hvordan kriteriene, verktøyene og prosessene ved høgskolen skal revideres i henhold til føringene i sektoren. Det er svært viktig at dette samkjøres i sektoren og dermed naturlig at man ser til de institusjonene som har kommet lengst i arbeidet, som for eksempel Universitetet i Oslo. Se også omtale i 4.2
Virksomhetsmål: Organisasjon, ledelse og forvaltning – for brukerorientert og fleksibel drift.

Forskningssamarbeid

I utviklingsavtalens delområde 1.1 er en av de sentrale måleparameterne samarbeidsavtaler med sentrale aktører i region. Høgskolen samhandler med nærings- og samfunnsliv om forskning primært gjennom de ulike forskningsprosjektene. I prosjektene inngår en rekke nasjonale og internasjonale samarbeidspartnere. Samhandling foregår også gjennom etablerte nettverk som våre forskere deltar i.

HiØ har oppnådd tilslag på flere kompetanse- og samarbeidsprosjekter i NFR, hvor regionale aktører i nærings- og samfunnsliv er representert, som bl.a. Østfoldmuseene, Kulturtanken, Lumex AS og Hypatia Learning AS.

Høgskolen inngikk i 2022 en partnerskapsavtale med Fredrikstad kommune og Global Active City. Et mål er å tilrettelegge for prosjektutvikling, forskningssamarbeid og forskningsformidling relatert til at Global Active City-programmet skal iverksettes i Fredrikstad kommune. Fysisk aktivitet blant barn i grunnskolen er et eksempel på et prosjekt som ledes av HiØ i denne sammenheng. Det skal også inngås en intensjonsavtale om forskningssamarbeid med John Moors University, UK.

I forbindelse med at høgskolen har fått akkreditert en ph.d.-utdanning er det aktuelt å inngå partnerskap med forskerskoler som er relevante for den planlagte ph.d.-utdanningen *Digitalisering og samfunn*. Det er per i dag tre forskerskoler som høgskolen har inngått partnerskap med, eller planlegger å inngå avtale med. Dette er Profres (ved UiS), WNGER II (ved UiB) og NORA (UiA, UiT, OsloMet, UiB, NMBU, Simula, Norce, UiO, UiS, USN, Høgskolen Kristiania, Vestlandforskning, HIØ, Sintef, BI og Norsk regnesentral). Til sammen dekker disse bredden av den tverrfaglige ph.d.-utdanningen.

Det jobbes nå med å formalisere intensjonsavtalene som ble inngått i forbindelse med ph.d.-akkrediteringssøknaden til reelle samarbeidsavtaler. Først ut er en samarbeidsavtale med Högskolan i Skövde som har et satsingsområde innen digital helse og fikk akkreditering for å opprette en ph.d.-utdanning innenfor denne tematikken i 2022. Avtalen vil kunne benyttes som en mal for videre samarbeidsavtaler med blant annet Kings College, London.

Eksternfinansiering av forskning

Den samlede søknadsaktiviteten har vært høy i 2022. Den økonomiske situasjonen i NFR ser ikke ut til å ha bremsert det totale antallet søknader, men heller medvirket til at man har forsøkt å vri innsatsen noe mot andre finansieringskilder.

Eksternfinansiering av forskning er avgjørende for HiØ, ikke minst for å kunne finansiere flere stipendiater. Utfordringen er å stimulere flere forskere og forskergrupper til å søke på relevante utlysninger, og samtidig sikre at søknadene holder god nok kvalitet til å kunne få gjennomslag. Høgskolens forskningsadministrasjon legger til rette for dette ved å informere forskermiljøer om relevante utlysninger, og ved praktisk bistand gjennom søknadsprosessene. I tillegg er det viktig å jobbe langsiktig, slik at stadig flere fagmiljøer gjennom å bygge kompetanse og nettverk kan komme i posisjon til å nå opp på de ulike konkurransearenaene. For å skape et sterkere insentiv for forskere og forskergrupper som bør være i posisjon til å kunne oppnå eksterne forskningsmidler, er det aktuelt å f.eks. tildele internt finansierte stipendiatstillinger til fagmiljøer som klarer oppnå ekstern finansiering fra EU og Norges forskningsråd (NFR).

Inntektene fra NFR og Regionale forskningsfond (RFF) økte fra kr 8 mill. i 2021, til kr 12,8 mill. i 2022. Resultatet var likevel noe lavere enn ambisjonen for 2022 på kr 15 mill. Inntekten i 2022 var uansett den høyeste høgskolen har hatt på mer enn ti år. Høgskolen fikk i 2022 et nytt NFR-prosjekt, som fra 2023 vil gi større inntekter. Dette prosjektet, Ethical risks assessmeNt of Artificial intelligenCe in pracTice (ENACT), er ledet av SINTEF Digital, men med HiØ som en helt sentral partner i prosjektet. Sammen med en rekke øvrige samarbeidspartnere i prosjektet skal HiØ utvikle et prosessverktøy som skal sikre at digitale løsninger er etisk forsvarlige. Til tross for HiØ ikke ble koordinator for flere NFR-prosjekter i 2022, har høgskolen nå flere store NFR-prosjekter enn noen gang.

Når det gjelder EU-programmene, så har høgskolen fortsatt ikke lyktes å få tilslag som prosjekteier innenfor Horisont Europa. HiØ er partner i ett pågående prosjekt, men hadde likevel ikke vesentlige inntekter fra EUs rammeprogram i 2022, og klarte dermed ikke målet om en kraftig økning i inntekter fra rammeprogrammet (målsetting kr 7,5 mill. for 2022). På bakgrunn av manglende uttelling, har det blitt startet et arbeid med å identifisere fagmiljøene ved HiØ som både er faglig sterke og med gode internasjonale nettverk, og som bør ha en

mulighet til å nå opp i konkurransen om forskningsmidler fra Horisont Europa og andre relevante EU-programmer. I samarbeid med NFR har HiØ startet å bygge kompetanse om EU-programmene internt i organisasjonen.

HiØ har derimot hatt svært god uttelling i INTERREG⁸ de siste årene, med mange prosjekttilslag. European Economic Area (EEA) har også vært en vesentlig finansieringskilde for høgskolen.

Den eksternfinansierte forskningen relevant for grunnskolelærerutdanningen er en parameter som benyttes for å vurdere måloppnåelse på delmål 3.2. i utviklingsavtalen om å sikre bærekraftig kompetanse til grunnskolen. Det har vært en svært positiv utvikling i omfanget av grunnskolelærerrelevant eksternfinansiert forskning de siste årene. Økningen er i stor grad knyttet til de NFR-finansierte prosjektene pARTiciPED - Empowering student teachers for cross-sectorial collaborations with The Cultural Schoolbag (TCS) in Norwegian Schools og AI4Afl - Artificial Intelligence for Assessment for Learning to Improve Learning and Teaching in 21st Century, men også antallet mindre prosjekter, blant annet gjennom ERASMUS +, øker. I forhold til utviklingsavtalens delområde 2 forskningsløft er utviklingen svært positiv når det gjelder økt finansiering i tilknytning til satsningsområdet *Det digitale samfunn*, mens det for Språksatsingen fortsatt må jobbes aktivt for å øke antall søknader.

Vitenskapelig publisering

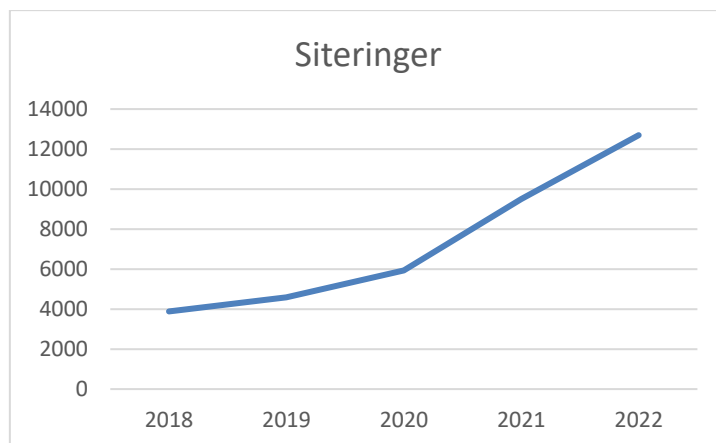
Høgskolen hadde et ambisiøst mål om å doble antall publiseringspoeng i løpet av strategiperioden 2019–2022. Med et utgangspunkt i 194 publikasjonspoeng produsert i 2018 er høgskolen kun 16 poeng unna måloppnåelse i 2021 med 372 publikasjonspoeng. Dette er en formidabel utvikling og måloppnåelsen anses å være særdeles god. (Endelige publiseringstall for 2022 foreligger ikke på rapporteringstidspunktet.)

Høgskolen nådde også målene om å øke antall publiseringspoeng med minimum 20 % fra 2020 til 2021, og tilsvarende med å øke nivået for publikasjonspoeng per undervisnings- og forskerårsverk til over 0,9. Høgskolen er med 0,97 publiseringspoeng per undervisnings- og forskerårsverk i 2021 på samme nivå som fire av landets universiteter og ligger høyere enn samtlige av de statlige høgskolene, der gjennomsnittet er 0,73.

Årsakene til denne utviklingen er sammensatt, men strategisk satsing på forskning og på å bygge en sterk forskningskultur over tid, anses som sentralt. Interne kompetansehevingprogram og strategiske ansettelse av høyt presterende forskere kan være noen årsaker som kan trekkes frem i denne sammenheng.

Antall siteringer av høgskolens publikasjoner per år fortsetter å øke kraftig. Fra 2021 til 2022 økte antall siteringer med over 30 %, fra 9 504 til 12 696 (Figur 1). Innvirkningen forskning ved HiØ har på forskningsfronten øker dermed stadig.

⁸ EUs program for å fremme sosial og økonomisk integrasjon over landegrensene gjennom regionalt samarbeid.



Figur 1: Utviklingen av siteringer i perioden 2018 til 2021

Antallet publikasjoner på nivå 2 øker og har tredoblet seg de siste fem årene, men andelen av publikasjoner på nivå 2 i forhold til totalen synker noe de to foregående årene. I den videre satsingen på forskning ønsker høgskolen å publisere mer i de mest anerkjente tidsskriftene innen våre fagfelt, herunder økt andel publikasjoner på nivå 2. I høgskolens nye strategiske plan for perioden 2023–2030 skal det satses på å bygge ledende og anerkjente fagmiljøer innen forskning. Et resultat av måloppnåelse på dette vil være flere publikasjoner i de beste tidsskriftene.

Totalt sett forventes det at antallet publiseringspoeng ved høgskolen vil flate ut etter siste års doubling. Høgskolen er på et godt nivå sammenliknet med sektoren og bør ha mer oppmerksomhet på kvalitet og ikke kvantitet når det gjelder vitenskapelig publisering. Endelige publiseringstall for 2022 foreligger først etter rapporteringsfristen, men registreringene i CRISTin for 2022 indikerer en slik stabilisering av publikasjonstallene. Det er først og fremst antall publikasjoner på nivå 1 som stagnerer, mens antall publikasjoner på nivå 2 viser med de foreløpige tallene en økning. Med dette oppfyller vi målsetningen i utviklingsavtalens del 2 om økt publisering.

Nivået på vitenskapelig publisering fra fagmiljøene i grunnskolelærerutdanningen er en parameter som benyttes for å vurdere måloppnåelse på delmål 3.2. i utviklingsavtalen om å sikre bærekraftig kompetanse til grunnskolen. Antall publiseringspoeng fra undervisnings- og forskningsansatte knyttet til grunnskolelærerutdanningene ved HiØ har økt kraftig de senere årene og fortsatte å stige i 2021, også for nivå 2 publikasjoner. Dette er en god indikasjon på at det produseres forskning på høyt nivå i de fagmiljøene ved høgskolen som er ansvarlig for å utdanne fremtidens lærere, noe som igjen indikerer at undervisningen er forskningsbasert og oppdatert.

Økt publisering fra høgskolens språkfaglige miljøer benyttes som en måleparameter i utviklingsavtalen for utviklingsområde forskningsløft og det er gledelig å registrere at publikasjonspoengene, særlig på nivå 2, øker betraktelig for Institutt for språk, litteratur og kultur fra 2020 til 2021. Dette instituttet samler de språkfaglige miljøene i høgskolens nye organisering fra 2021. Det er verdt å merke seg at over halvparten er publisert som kapitler i antologiutgivelser, noe som er vanlig innen språkfaglige disipliner.

Åpen forskning

Det målrettede arbeidet med åpen forskning har i 2022 styrket organisasjonens kjennskap til gjeldende lover og regler, retningslinjer og beste praksis rundt tilgjengeliggjøring av forskning og forskningsdata. Dette arbeidet har blant annet inkludert presentasjonsrunder for mange av høgskolens forskningsgrupper og institutter.

I høgskolens akkrediterte ph.d.-utdanning skal det legges vekt på opplæring innen åpen forskning blant annet ved at det vil tilbys et eget kurs med tittelen Open and Credible Science. Kunnskap om åpen forskning er nødvendig for fremtidens forskere og siden tematikken er relativt ny, vil opplæring også inkluderes i høgskolens planlagte veilederutviklingsprogram for de som skal veilede ph.d.-studenter.

Et høydepunkt innen arbeidet med åpen forskning i 2022 var fagdagen som ble arrangert på Litteraturhuset i Fredrikstad i oktober. Der bidro tre nasjonale kapasiteter på feltet, samt høgskolens egne eksperter som blant annet ga en innføring i bruk av høgskolens dataarkiv, Østfold University College Open Research Data (DataverseNO).

Informasjon om åpen forskning på høgskolens nettsider er et sentralt verktøy for formidling av og opplæring i åpen forskning. I 2022 ble disse gjennomgått og oppdatert betydelig av bibliotekets Team Åpen Forskning.

Det er all grunn til å tro at dette arbeidet har resultert i en større bevissthet blant høgskolens vitenskapelig ansatte og ledere om «FAIR-gjøring» av forskningsdata, men det er fortsatt et relativt lavt nivå av datadeling som foregår ved HiØ. I 2022 ble ingen nye datasett delt i høgskolens DataverseNO-arkiv. En grunn til dette, som ikke handler om en svak eller manglende «delingskultur» i ulike fagmiljøer, er at dataarkivene som høgskolen oppfordrer våre ansatte til å bruke (DataverseNO og Sikt), ikke er formålstjenlige for data som vanskelig kan anonymiseres.

Antall Open Access-publikasjoner (gull og grønn) per år er ganske stabilt. Antall publikasjoner arkivert i høgskolens åpne vitenarkiv Brage har derimot gått noe ned. Derfor planlegges tiltak som vil gi bedre oppfølging av forskere som forventes å deponere artikler i Brage. Dette gjelder spesielt de som mottar midler fra høgskolens publiseringsfond for å tilgjengeliggjøre vitenskapelige publikasjoner.

Høgskolens publiseringsfond knyttet til Open Access har de siste årene økt betydelig. I 2022 ble det benyttet 1 650 000 kroner til slike formål.

Innovasjon og kommersialisering

I 2021 ble mulige organisatoriske løsninger for å intensivere arbeidet med innovasjon og kommersialisering utredet i samarbeid med Smart Innovation Norway (SIN). Rapporten «TTO-funksjoner i Søndre Viken. Hvordan sikre støttefunksjoner for forskere slik at ideer kan bli mer anvendte» adresserte blant annet forskeres erfaringer med og behov for bistand til å kommersialisere innovative prosjekter og gjøre forskningsideer anvendbare for samfunnet. Fire ulike organisatoriske modeller ble skissert i rapporten der modellene var eskalerende fra ingen endring til en fullskala TTO-funksjon ledet av eksterne innovasjonsaktører.

Høgskolen valgte løsningen der det ble foreslått å avsette interne ressurser ved HiØ til en slik satsing (Modell 2 i rapporten). Begrunnelsen for valget var blant annet et behov for å øke antall prosjekter med tilstrekkelig modenhet før det investeres i en fullskala TTO. Høgskolen ønsket derfor å organisere arbeidet tett knyttet til våre fagmiljøer og de relevante aktivitetene der.

I tråd med dette er det nå inngått en avtale med prodekan forskning ved Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi, som har omfattende og relevant erfaring med slikt arbeid, om å dedikere 20 % av sin stilling til å forsterke innovasjons- og kommersialiseringsinnsatsen ved HiØ.

Denne dedikerte ressursen igangsettes i mars 2023 og hovedoppgavene vil bli å:

- Etablere og videreutvikle en institusjonell strategi for innovasjon og kommersialisering
- Inspirere forskningsmiljøene til å tenke innovasjon og kommersialisering
- Inneha, dele og bygge kompetanse på innovasjon og kommersialiseringsarbeid
- Bistå med nettverk og bestillerkompetanse i forhold til mulige kommersialiseringsprosesser

Ordningen vil evalueres fortløpende og det vil bli vurdert om det skal allokeres flere ressurser til dette området.

HiØ har i 2022 videreført sitt engasjement i Drivhuset Østfold AS, som fra campus både i Halden og Fredrikstad arbeider for å bistå studenter og andre ved Høgskolen i Østfold med å utvikle seg som gründer eller lære mer om forretningsutvikling, innovasjon og entreprenørskap. Drivhuset initierte flere nye prosjekter i 2022, herunder Drivhuset Connect, som skal koble oppstartsbedrifter mot studenter ved HiØ. Prosjektet mottar tilskudd fra Fredrikstad kommunes smart- og næringsfond. Drivhuset Østfold AS har sammen med de 15 øvrige Drivhusene i Norge, Sverige og Danmark hatt dialog om hvordan man kan oppnå bedre samarbeid over landegrensene, med mål om flere prosjekter som fokuserer på studentinnovasjon og oppstartsbedrifter.

2.3 Virksomhetsmål: Formidling – for forståelse og debatt

Mål:

1. *Antall kronikker og populærvitenskapelige bidrag på nasjonalt nivå er doblet.*
2. *Ansatte fra alle fagavdelinger er mer synlige som fageksperter i det offentlige rom.*
3. *Studentprosjekter fra alle avdelinger er synlige i det offentlige rom.*
4. *Bruk av digitale og sosiale medier er en naturlig del av fag- og forskningsformidlingen for studenter og fagansatte.*

Synlig fagekspertise i det offentlige rom

HiØ jobber aktivt med å få flere undervisnings- og forskningsansatte til å formidle mer av egen forskning og sette større preg på samfunnsdebatten. For å øke formidlingsinnsatsen til høgskolens forskere jobbes det kontinuerlig med å sette opp kurs og opplæring i

forskningsformidling. I tillegg følges forskere opp med råd, innspill på kommunikasjonsplaner og tiltaksplaner på prosjekter, satsingsområder og aktivitet innenfor forskergrupper. Det lages også formidlingsplaner generelt for hele høgskolen der det planlegges for mediekontakt ved aktuelle hendelser i samfunnet der høgskolens forskning kommer til nytte.

Høgskolens forskere er ofte i media, og er viktige fagpersoner for pressen. Dette ser vi blant annet på formidlingstallene. Antall kronikker på nasjonalt nivå har en oppgang på 43 % fra 2021 til 2022 og antall populærvitenskapelige bidrag på nasjonalt nivå har en oppgang på 56 %.

I høgskolens strategiske plan som gikk fra 2019–2022 var målet at tallene på kronikker og populærvitenskapelige bidrag på nasjonalt nivå skulle dobles. Resultatene knyttet til kronikker på nasjonalt nivå viser en oppgang på 142 %, noe som er langt høyere enn målsettingen for den samlede strategiperioden. Populærvitenskapelige bidrag på nasjonalt nivå har hatt en økning på 17 %. Til tross for den svært gode økningen det siste året, hadde vi ønsket en mer positiv utvikling på populærvitenskapelige bidrag for strategiperioden.

Som et av flere virkemidler for å få flere forskere til å delta i samfunnsdebatten arrangerer HiØ årlig Program for fremragende forskningsformidling. Der tilbys forskere et treningsopplegg med anerkjente kursholdere og tett oppfølging. Programmet er gjennomført syv år på rad, og stadig flere forskere motiveres og dyktiggjøres til å formidle både til et allment og til et målrettet publikum.

HiØ har vært medlem i Forskning.no siden 2017 og dette er blitt en prioritert formidlingskanal for høgskolen. Antall saker på Forskning.no er økt fra 24 i 2021 til 35 i 2022 og i planperioden har økningen vært 133 %. Dette inkluderer medlemssaker og podkastomtaler, kronikker fra forskere, intervjuer og diverse notiser med lenke til vår egen nettside. Synlighet her fører til at forskere blir kontaktet av andre medier. Sakene får også større spredning via sosiale medier hos dem enn i våre egne sosiale medier, og det oppstår en positiv effekt av at Forskning.no samarbeider med andre medier om deling av stoff.

HiØ deler forskning i sosiale medier for å bidra til at flere leser forskningsartikler, og igjen bidra til flere siteringer. Det settes også opp kurs for forskere i formidling i sosiale medier slik at de i større grad benytter den muligheten sosiale medier gir for spredning av kunnskap, økning i vitenskapelige siteringer, nye samarbeid og ikke minst ytterligere finansiering av ny forskning.

Det er også et mål at resultater fra studentprosjekter skal være mer synlig i det offentlige rom. Som et ledd i å øke synligheten ble det gjennomført et kronikkskrivekurs i regi av Forskning.no for 3. studieår for vernerpleiestudenter høsten 2022 med over 70 studenter til stede. Studentene på masteremne «Lærerprofesjonalitet» i pedagogikk på grunnskolelærerutdanningene har kronikkskriving som et arbeidskrav. Over 100 studenter får veiledning i dette av sin faglærer. Kurset har resultert i få kronikker publisert i media, men har kanskje primært gitt studentene øvelse i å skrive kronikker og bevisstgjøre dem om samfunnsengasjement.

EXPO er et årlig arrangement hvor alle bachelorprosjektene til høgskolens avangsstudenter innen ingeniørfag og innovasjon vises frem. EXPO 2022 var det 30. i rekken og informasjonen om de mange prosjektene er særlig interessant for bedrifter og virksomheter som kunne tenke seg å innlede et samarbeid med høgskolen om et spesifikt prosjekt. Det

fungerer også som markedsføring for mulige søkere som ønsker et innblikk i hva studentene faktisk arbeider med. Ellers er utstillingene åpne for alle som er interessert i ingeniørfag og spennende, fremtidsrettede prosjekter. Mange av prosjektene får også god omtale i media.

Formidlingsaktivitet og formidlingsplattformer

En av høgskolens nøkkelroller er arbeidet med å utvikle det norske samfunnet ved å bidra med den kunnskap og kompetanse som samfunnet trenger. For å lykkes med dette har høgskolen dialog med samfunns- og arbeidsliv, og andre forskningsinstitusjoner på ulike arenaer.

I løpet av 2022 inviterte fagmiljøene til møter med relevante parter i samfunnet og fagfeltet for å dele aktuell forskning blant annet gjennom seminarer, konferanser og workshops. I tillegg legger høgskolen administrasjon til rette for foredrag og debatter slik at høgskolen når ut med sin forskning og sørger for bidrag til det offentlige ordskifte.

Høgskolen i Østfold har for eksempel en årelang tradisjon for å [samle samarbeidspartnere til grunnskolelærerutdanningene](#) til egne samlinger, for å videreutvikle samarbeidet og diskutere aktuelle temaer knyttet til utdanningene og praksis.

Ved Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi har høgskolen MakerSpace og flere kreative labor der det gjennomføres [en rekke arrangementer](#) i løpet av året. [MakerSpace](#) er et lekerom der alle får muligheten til å utfolde seg med teknologisk eksperimentering, lek og læring. Rommet er tilgjengelig for alle studenter ved Høgskolen i Østfold og er i perioder tilgjengelig for alle interesserte. I løpet av året gjennomføres en rekke kurs. Sommerferien går med til sommerskole for barn og unge der teknologisk lek er fokuset.

Høgskolen i Østfold inviterte i 2022 samarbeidspartnere i regionen og alle interesserte til [The Gathering - et tverrfaglig arrangement for satsingsområdet Det Digitale Samfunn](#). Nærmere 100 personer tok turen til samlingen der forskning ble presentert og det blant annet ble diskutert hvordan vi kan samarbeide sammen for styrke regionen innen satsingsområde *Det digitale samfunn*. Dette er også en samling som gjentas i 2023.

Fakultet for helse, velferd og organisasjon arrangerte i 2022 blant annet Nasjonal praksiskonferanse for BSV-utdanningene barnevern, sosialt arbeid og vernepleie. Hensikten er å utveksle erfaringer med faglige og administrativt ansatte som jobber med praksis disse fagområdene.

Akademisk ytringsfrihet

I mars 2022 la Kierulf-utvalget frem sin rapport om akademisk ytringsfrihet. Høgskolen i Østfold jobber aktivt med å sette ytringsfrihet på agendaen gjennom året bl.a. gjennom arbeidet som initieres i [Formidlingsutvalget](#).

Som en del av programmet under årets forskningsdager inviterte Høgskolen i Østfold til [debatt](#) om akademisk ytringsfrihet. Her var hensikten å diskutere hva som skjer når forskere ikke våger eller ønsker å formidle forskningen sin og ta en plass i den offentlige debatten, og hva det er som stopper dem.

Akademisk ytringsfrihet og utfordringer forskere opplever knyttet til dette, jobbes det videre med i 2023. Temaet vil bl.a. settes opp på et internt seminar for alle forskere ved HiØ.

Formidling av det Det digitale samfunn og språksatsingen

I 2022 ble det gjort en ekstra innsats for å gjøre fagområdet og kompetansen hos HiØ innenfor *Det digitale samfunn*, som [et av høgskolens satsingsområder](#), kjent for relevante målgrupper.

Et eksempel på en forskningssak som ble omtalt på høgskolens nettsider var saken [«HiØ-forskere tester ut kunstig intelligensprogram på ungdomsskoleelever i Halden»](#). Et annet eksempel er saken [«Forskere vil gjøre det lettere for lærere og elever å forstå programmering»](#). Begge sakene er også omtalt i [Skolemagasinet.no](#).

Høgskolen i Østfold har et av Norges største språkfaglige undervisnings- og forskningsmiljøer og [satser tungt på forskning innenfor dette området](#). I 2022 lanserte høgskolen blant annet sitt første [tidsskrift innenfor språk med tittelen ELLA](#). HiØ jobber aktivt med å synliggjøre forskning og annen faglig aktivitet innenfor språksatsingen. Formidling av en [ny digital ressurside om billedbøker i engelskopplæringen](#), fikk gode lesertall (956 sidevisninger på hiof.no) og spredning i andre kanaler, for å nevne noe.

3. Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Tabell 11. Nasjonale styringsparametere sektormål 3

Parameter Tall for HiØ	2020	2021	2022	Ambisjonsnivå 2022 (krav)
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene				
Sykepleie	159	192	208	117
Vernepleie	95	90	90	61
Bioingeniør	30	31	37	22
AIO (ABIOK)	36	0	30	22
<i>Sum helse- og sosialfagutdanninger</i>	<i>320</i>	<i>313</i>	<i>365</i>	<i>222</i>
Grunnskolelærer 1–7	31	0	32	47
Grunnskolelærer 5–10	50	11	41	32
Barnehagelærer	117	142	131	94
PPU og PPU-Y	142	87	66	103
<i>Sum lærerutdanninger</i>	<i>340</i>	<i>240</i>	<i>270</i>	<i>276</i>
Samlet kandidattall	660	553⁹	635	498

3.1 Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparametere knyttet til sektormål 3

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

Kandidatmåltallet er en viktig indikator for høgskolen i dimensjoneringsarbeidet og i ressurstildelingen.

For helse- og sosialfagutdanningene ligger høgskolen godt over kravene til kandidatmåltallene. AIO-utdanningene (anestesi-, intensiv- og operasjonssykepleie) har et omfang på 90 studiepoeng og strekker seg over tre semestre. Ingen kull ble uteksaminert i 2021. Våren 2022 ble siste kull på disse utdanningene uteksaminert, og antallet ligger godt over kandidatmåltallet. Masterstudium i klinisk sykepleie med fire ulike studieretninger (AIO og avansert klinisk allmennsykepleie) ble akkreditert og igangsatt høsten 2022, og er en utvidelse og videreføring av de tidligere videreutdanningene.

For lærerutdanningene er tallene noe mer sprikende, men det har naturlige forklaringer. Barnehagelærerutdanningen (heltid og deltid) har et lite fall i uteksaminerte kandidater fra 2021 til 2022, men leverer likevel godt over ambisjonsnivået med 131 uteksaminerte kandidater.

Fireårig grunnskolelærerutdanning ble faset ut med siste kull våren 2020, mens femårig grunnskolelærerutdanning (GLU) uteksaminerte sitt første kull våren 2022. Studenter uteksaminert våren 2021 var studenter med forsinket progresjon i fireårig løp. Høgskolen tilrettelegger for studenter som er forsinket i utfaset fireårig grunnskolelærerutdanning slik at de skal kunne fullføre utdanningen sin, se nærmere omtale av dette under 5.1.1 Midler tildelt over kap. 226 (forsøksordning for å kvalifisere lærere). Våren 2022 var det totalt 41 uteksaminerte kandidater fra GLU 5–10, inkludert fireårig utdanning. Høgskolen har over tid

⁹ Summen er i overensstemmelse med nasjonal styringsparameter med 553 kandidater. Tall er hentet fra tabellen «Personer som har fullført studieprogram». Det er noen mindre avvik mellom denne og tabellen «Kandidater som gir uttelling i finansieringssystemet» (sykepleie 189, vernepleie 89, bioingeniør 31, GLU 5-10 13, barnehagelærerutdanning 142 og PPU 87 = sum 551). Det er valgt å kommentere ut fra sum 553 og fra «Personer som har fullført studieprogram».

hatt utfordringer med å oppfylle kandidatmåltallet for GLU 1–7. Til tross for den ekstra markedsføringsinnsatsen som er gjort for å øke opptaket til dette studiet, vil det fortsatt bli vanskelig å oppfylle kandidatmåltallet også i de kommende årene. Dette er omtalt under «Studenttilfang» nedenfor.

Praktisk-pedagogisk utdanning tilbys både for allmenne fag (heltid og deltid) og yrkesfag (deltid) ved Høgskolen i Østfold. Kandidattallene i tabellen ovenfor gjelder samlet for de tre utdanningsvariantene. Kandidatmåltallet på 103 kandidater ble heller ikke nådd i 2022 da resultatet viser kun 66 uteksaminerte kandidater. Krav om mastergrad som del av opptaksgrunnlaget som ble innført for PPU allmenne fag ved opptak høsten 2019, førte til en nedgang i antall søkere i årene etter, som igjen har påvirket nedgangen i antall uteksaminerte kandidater for denne varianten (heltid og deltid). Nedgangen for uteksaminerte kandidater for PPU allmenne fag fra 2020 til 2021 har fortsatt i 2022, men da med et noe mindre fall i antall. For PPU yrkesfag har antall uteksaminerte kandidater vært rimelig stabilt de siste årene, men med en svak oppgang fra 2021 til 2022. Nedgangen i samlet kandidattall knyttet til PPU gjelder for øvrig hele UH-sektoren, og tallet de to siste årene kan være en indikasjon på at tallet vil holde seg på dette nivået fremover. Det må derfor forventes at kandidatmåltallet for 2023 ikke vil bli nådd.

3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen

Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen er et sentralt område i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet.

Utvikling av studietilbudet

Høgskolen i Østfold tilbyr bærekraftige femårige grunnskolelærerutdanninger for trinn 1–7 og trinn 5–10 som sikrer regionen tilstrekkelig tilgang på kvalifiserte lærere.

I 2021 ble fagtilbudet innen undervisningsfag i GLU 5–10 utvidet. Dette ga studentene mulighet til å fordype seg i flere fag på 2. syklus i studiet, men da ved en annen utdanningsinstitusjon. Fagtilbudet i grunnskolelærerutdanningene i 6. semester (30 studiepoeng) ble tilsvarende utvidet i 2021, mens det i 2022 ikke har vært større endringer i porteføljen. Tallene for 2022 viser, som for 2021, at endringen i fagtilbudet gjør at flere av høgskolens studenter velger fag som tilbys her, heller enn å ta fag ved andre institusjoner.

Høgskolen er imidlertid i prosess med å søke NOKUT om musikk som nytt undervisningsfag (60 studiepoeng). Arbeidet med kompetanseutvikling av fagmiljøet innen musikk fikk høy prioritet i 2020, og er videreført i 2021 og 2022. Høgskolen planlegger å søke akkreditering av faget i 2023.

Tysk tilbys i dag som masterfordypning i GLU 5–10, mens fransk og spansk kun tilbys som undervisningsfag (60 studiepoeng). Som ledd i rollen som nasjonal tilbyder av fremmedspråk i grunnskolelærerutdanningen, ønsker høgskolen å utvide fremmedspråkstilbudet til også å gjelde masterfordypninger i fransk og spansk. Høgskolen vil derfor i 2023 søke NOKUT om akkreditering av fremmedspråkene fransk og spansk på 2. syklus i GLU 5–10.

Ønsket utvidelse av fagtilbudet er samtidig et strategisk grep for å øke antall søkere og studenter til grunnskolelærerutdanningene.

Høgskolen har i 2022 videreført samarbeidsavtalen med OsloMet som gir grunnlag for arbeidsdeling i 6. semester (se 1.2 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 1 under omtalen av Studieportefølje 2022–2023), og som styrker og gir høgskolen en mer bærekraftig lærerutdanning. Samtidig har høgskolen inngått samarbeidsavtaler med flere andre norske utdanningsinstitusjoner knyttet til fremmedspråkene i GLU 5–10, deriblant Universitetet i Stavanger (UiS), Høgskulen på Vestlandet (HVL) og UiT Norges arktiske universitet (UiT). Høgskolen er i tillegg i forhandlingsprosess med Nord universitet og OsloMet om samarbeid om fremmedspråk på 2. syklus av GLU 5–10. Samisk høgskole og Universitetet i Sørøst-Norge har begge tatt kontakt med høgskolen for mulig samarbeid om undervisning i fremmedspråk. Se også omtale av antall studenter fra andre UH-institusjoner som tar fremmedspråk ved HiØ nedenfor. Sett opp mot målet i utviklingsavtalen om å ta et nasjonalt ansvar for engelsk og fremmedspråk i hele utdanningsløpet og være en sentral tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningen vurderer høgskolen at vi er på god vei til å oppnå målet.

Studenttilfang

Høgskolen har etter overgangen til femårige grunnskolelærerutdanninger prioritert markedsføringen høyt for disse studiene. Tilfanget av nye studenter til både GLU 1–7 og GLU 5–10 fikk et fall fra 2020 til 2021, men har holdt seg rimelig stabilt fra 2021 til 2022 for GLU 5–10 (se tabell 12). For GLU 1–7 er det en liten nedgang. Dette er i tråd med nasjonale trender som også viser lavere møtt-tall. Det var redusert antall kvalifiserte førsteprioritetssøkere til GLU 1–7 sammenlignet med 2021 til tross for justert opptakskrav til utdanningen. Søkere som ikke er funnet kvalifisert, mangler ett eller flere av kravene for opptak til GLU 1–7. Det antas at en av årsakene til at andelen kvalifiserte søkere har gått ned, er at søkere med gjennomsnittskarakteren 3 i norsk og matematikk, ikke har vært oppmerksomme på det skjerpede kravet til skolepoeng som ble innført ved opptak høsten 2022 for denne søkergruppen. GLU 5–10 har derimot hatt en økning i andel kvalifiserte førsteprioritetssøkere.

I sektoren for øvrig har andel førsteprioritetssøkere hatt større nedgang på 5–10, enn på 1–7. Her skiller høgskolen seg altså positivt ut. Høgskolen vil i 2023 videreføre fokus og ekstra trykk på markedsføring av grunnskolelærerutdanningene for å bidra til å snu trenden, og arbeide for et oppsving i søker tallene.

Tabell 12. Registrerte studenter opptak/møtt 2019–2022

Studieprogram	Per 1.10.2019	Per 1.10.2020	Per 1.10.2021	Per 1.10.2022
Grunnskolelærerutdanning 1–7	60	61	49	40
Grunnskolelærerutdanning 5–10	90	73	64	60

Antall studenter fra andre UH-institusjoner som tar fremmedspråk ved HiØ

Samarbeidsavtalen mellom UiS og høgskolen er videreført i 2022. Avtalen omfatter emnepakketilbud for grunnskolelærerstudenter i 1. syklus som ønsker å ta fransk, spansk eller tysk enten med et omfang på 30 eller 60 studiepoeng ved HiØ. HiØ har inngått en

tilsvarende avtale med HVL, og studenter fra HVL har tatt fremmedspråk ved HiØ i 2022. Fremmedspråkene er nettbaserte og dermed lett tilgjengelige for studenter uavhengig av bosted. I 2022 var det totalt fem studenter fra henholdsvis UiS og HVL som valgte fremmedspråk (30 studiepoeng) ved HiØ. Avtalene markedsføres på nettsidene til utdanningsinstitusjonene HiØ har samarbeid med, samt på HiØs egne nettsider. Markedsføring av dette tilbudet er prioritert de senere årene, slik at flere studenter får muligheten til å øke kompetansen innen fremmedspråk. Som nevnt tidligere vil ytterligere samarbeidsavtaler inngått i 2022 om nettbasert undervisning i fremmedspråk, gi et bredere nedslagsfelt og derigjennom øke antall studenter som velger fagene som del av GLU 5–10.

Bredt tilbud innen etter- og videreutdanning for lærere (øke omsetning)

Omsetningen knyttet til etter- og videreutdanning ved Fakultet for lærerutdanninger og språk har doblet seg i perioden fra 2019–2022. Årsaken til økningen er i all hovedsak høgskolens suksess med å etablere tilbud innenfor de desentraliserte ordningene for kompetanseutvikling (DeKomp) og regional ordning for kompetanseutvikling i barnehage (ReKomp). Nærmere omtale av utvikling og fokus på etter- og videreutdanning omtales under 3.3 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 2 under omtalen av Livslang læring nedenfor.

3.3 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 2

Mål:

- 1. Vi leverer fremragende, samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger*
- 2. Studieporteføljen vår er spisset mot bachelor-, master- og ph.d.-studier med høy samfunnsrelevans og der vi er spesielt konkurransedyktige.*
- 3. Etter- og videreutdanningstilbudene våre er videreutviklet og har økt i omfang.*
- 4. Studiene våre kjennetegnes av studentaktiv undervisning, god oppfølging og hyppige tilbakemeldinger underveis i studiet.*
- 5. Studentene våre opplever vår bruk av digitale læringsressurser og digitale undervisningsformer som læringsfremmende.*
- 6. Vi har et betydelig utdanningssamarbeid med utvalgte nasjonale og internasjonale utdanningsinstitusjoner.*

Livslang læring

Høgskolen har et relativt godt utviklet videreutdanningstilbud, spesielt når det gjelder studietilbud for ansatte i skole og barnehage. Dette skyldes at Fakultet for lærerutdanninger og språk (LUSP) har prioritert å søke og nådd opp i konkurransen om midler gjennom tilskuddsordningene til Utdanningsdirektoratet. I 2022 startet høgskolen arbeidet med å utvikle en strategi for livslang læring. Strategiarbeidet fortsetter inn i 2023 og vil mest sannsynlig påvirkes av de ventede justeringene i forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler.

Generelt har de profesjonsbaserte utdanningene ved Fakultet for helse, velferd og organisasjon (HVO) og LUSP god kontakt med praksisfeltet og relevant arbeidsliv. Dette forenkler dialogen rundt kompetansebehovet i regionen knyttet til disse fagområdene.

HVO opplever at den offentlige helse- og velferdssektoren har behov for etter- og videreutdanningstilbud på en del områder, men at det er finansieringen av tilbudet som gjør dette vanskelig. Sektoren har ikke betalingssevne, og det er heller ikke et tilstrekkelig antall ansatte i sektoren som har betalingsvilje/-mulighet. Dette medfører at høgskolen må forsøke å skaffe ekstern finansiering for å kunne opprette nye etter- og videreutdanningstilbud. I 2022 etablerte fakultetet et nytt videreutdanningstilbud for barnevernsfeltet. Studietilbudet ble utviklet i samarbeid med Fredrikstad kommune, Aremark kommune og Statsforvalteren i Oslo og Viken, og ble opprettet som et svar på kompetansebehov innenfor barnevernssektoren. Videreutdanningen er fleksibel, i form av at den er nettbasert og kan tas ved siden av jobb. Høgskolen søkte og fikk tilsagn fra HK-dir om å opprette studietilbudet.

I 2022 opprettet HVO også et videreutdanningstilbud for vernepleiere og sykepleiere: Klinisk observasjons-, vurderings- og handlingskompetanse. Dette var på oppdrag fra Statsforvalteren i Oslo og Viken.

Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi har et litt annerledes marked å forholde seg til når det gjelder opprettelse av etter- og videreutdanningstilbud. I 2022 har fakultetet forsøkt å opprette tilbud innenfor økonomi, men det har vist seg at det ikke er et tilstrekkelig volum av søkere til å sette i gang tilbudet. Konkurransen i markedet er sterk, og flere tilbyr gratis opplæringstilbud innen en del av fagområdene til fakultetet, spesielt rundt IT-relaterte fagområder. Fakultetet avventer en oppmykning av egenbetalingsforskriften, hvor det forhåpentligvis gis rom for såkalt gjenbruk av ordinære tilbud til et eksternfinansiert videreutdanningstilbud.

Hovedvekten av HiØs nettstudenter er tilknyttet studietilbud ved fakultet LUSP. Her er det mastergradsstudiet i fremmedspråk i skolen og MOOC-er innenfor digitalisering som i størst grad bidrar til et høyt antall nettstudenter, men også Bachelorstudium i språk. I den bevilgningsfinansierte porteføljen til høgskolen, økte antallet nettstudenter fra 801 i 2021 til 1 072 i 2022¹⁰. Økningen fra fjoråret skyldes i all hovedsak vekst i antallet studenter for de studietilbudene ved LUSP som allerede har et godt studenttilfang.

Omsetning innenfor eksternfinansiert etter- og videreutdanning

Omsetningen knyttet til eksternfinansiert etter- og videreutdanning via høgskolens enhet for etter- og videreutdanning HiØ VIDERE var på kr 57 mill. i 2022. Etter en betydelig økning fra kr 36,8 mill. i 2019 til kr 50 mill. i 2021, fortsatte økningen i 2022. Høgskolens totale omsetning påvirkes i høy grad av LUSP sin aktivitet knyttet til de statlige tilskuddordningene Dekomp, Rekomp og Kompetanseløftet. LUSP står for 88 % av høgskolens omsetning knyttet til eksternfinansiert etter- og videreutdanning. I utviklingsavtalen er en av måleparameterne knyttet til bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen å ha et bredt tilbud innen etter- og videreutdanning for lærere. Det vurderes at dette målet er nådd siden omsetningen knyttet til Fakultet for lærerutdanninger og språk har økt med nesten 200 % i perioden.

¹⁰ Her er det viktig å være oppmerksom på at enkelte studenter kan telles to ganger, dersom de er student ved flere enn ett studietilbud.

**Tabell 13. Omsetning for etter- og videreutdanningsaktivitet 2018–2022 via HiØ
VIDERE**

(Tall i mill. kr.)	2018	2019	2020	2021	2022
Høgskolen totalt	27,2	36,8	43,9	50,0	57,0
Hvorav Fakultet for lærerutdanninger og språk	16,9	24,1	33,4	43,9	50,1

4. Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Tabell 14. Nasjonale styringsparametere sektormål 4

Parameter	2020	2021	2022	Gj.snitt (2022)	Ambisjonsnivå 2022
	HiØ	HiØ	HiØ	Statlig sektor	HiØ
Antall studiepoeng per faglig årsverk	732,81	692,62	638,15	2022: 405,88 2021: 426,96	-
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	49,94 %	49,87 %	53,17 %	2022: 36,13 % 2021: 34,49 %	-
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	16,68 %	10,87 %	7,36 %	2022: 11,78 % 2021: 12,93 %	-

4.1 Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 4

Studiepoeng per faglig årsverk

Høgskolens resultat på denne styringsparameteren har falt både i 2021 (-5,5 %) og 2022 (-7,8 %). Reduksjonen for statlige enheter var ca. 4,9 % fra 2021 til 2022.

Resultatet på denne parameteren fluktuierer. Resultatet i 2022 var imidlertid det laveste i løpet av de siste fem årene. Studiepoengproduksjonen for egenfinansierte studier gikk ned med ca. 181 60-poengsenheter (-4,0 %) fra 2021 til 2022. Antall faglige årsverk økte med 15,8 årsverk (+4,1 %). Stipendiater telles med som faglige årsverk i denne parameteren. Antall ansatte i stillingskode for stipendiat økte med 7,5 årsverk (+20,1 %) fra 2021 til 2022 og påvirker dermed til en viss grad reduksjonen i studiepoeng per faglig årsverk. Aktiviteten rettet mot etter- og videreutdanning har i perioden økt betydelig. Dette gjør at antallet årsverk øker uten at studiepoengproduksjonen for egenfinansierte studier øker tilsvarende. Økningen i eksternfinansierte forskningsprosjekter og arbeidstiden som benyttes her bidrar også til nedgangen i forholdstallet.

Kvinner i dosent- og professorstillinger

Toppstillinger utgjør per 2022 16,0 % av det samlede fagmiljøet innenfor undervisnings- og forskerstillinger. Andel kvinner i dosent- og professorstillinger har økt fra 2021 og tallene for 2022 viser at 53,2 % av toppstillingene ved HIØ innehas av kvinner. Det er en økning på nesten fire prosentpoeng fra året før.

Høgskolen har et høyt antall kvinner i toppstillinger sammenlignet med sektoren for øvrig, hvor det er et gjennomsnitt på 36,1 % kvinner i professor- og dosentstillinger.

Tabell 15. Andel midlertidige i ulike stillingsgrupper 2019-2022

Stillingsgruppe	2019		2020		2021		2022	
	Års- verk	% midl.	Års- verk	% midl.	Års- verk	% midl.	Års- verk	% midl.
UFF-stillinger	319,0	13,46	335,0	16,68	342,0	10,87	351,46	7,36
Støttestillinger	41,4	8,70	40,5	6,42	45,3	2,21	48,5	9,69
Tek/adm. stillinger	123,0	5,58	122,0	9,55	120,0	5,58	114,85	6,09
Sum HiØ	483,4	11,05	497,5	14,10	507,3	8,85	515,81	7,29

Kilde: DBH per 1.10. Ny beregningsmodell for midlertidighet

De siste to årene har HIØ arbeidet aktivt for å redusere midlertidighet, i tråd med føringer fra Kunnskapsdepartementet. Rektor har gitt tydelige styringssignaler på at midlertidighet skal reduseres, for å sikre den enkelte ansatte mer forutsigbare arbeidsforhold og for bedre planlegging og dimensjonering av bemanningen. Tallene fra DBH per 1. oktober 2022 viser nå en samlet midlertidighet på 7,29 %.

I 2021 endret høgskolen praksis ved ansettelse av undervisnings- og forskerpersonale som mangler UH-pedagogikk ved ansettelsestidspunktet. Disse ansettes nå i fast stilling, men på vilkår om gjennomføring av UH-pedagogikkstudiet innen to år fra oppstartstidspunktet. Dersom dette ikke oppfylles bortfaller retten til fast stiling og dette fremkommer tydelig i arbeidsavtalen som signeres ved ansettelse. Ingen har frem til 31.12.22 blitt sagt opp pga. manglende gjennomføring, fordi alle som ble ansatt på slike vilkår har gjennomført eller er underveis i gjennomføringen av UH-pedagogikkstudiet.

Seksjon for HR har i samarbeid med Seksjon for virksomhetsstyring årlige møter på høsten med fakultetene, akademiet og administrasjonen for bemanning- og rekrutteringsgjennomgang for bedre og mer systematisk planlegging og vurdering av kompetanse- og ressursbehovene. Høgskolen erfarer at bedre oversikt over bemanning, pensjonsavganger, overtid, midlertidighet med mer, gjør det lettere å planlegge bedre, tidligere og sette fokus på at bemanningen i så stor grad som mulig skal være fast. Typiske eksempler på dette er stillinger knyttet til eksternfinansiert virksomhet og nasjonale kompetansesatsinger som Rekomp og Dekomp. I de tilfeller der oppdragene går over flere år, eller der behovet har vært gjentagende over tid, er nå flere av disse stillingene gjort om til faste stillinger.

Samtidig er en del av høgskolens bemanningsbehov reelt midlertidige, og en viss prosentandel av våre årsverk vil derfor fortsatt være midlertidig ansatt. Siden 2020 er antall midlertidige årsverk ved HiØ nesten halvert, og vi ser at vi med dagens 7,29 % midlertidighet for våre årsverk sannsynligvis har nådd en grense for hensiktsmessig grad av faste stillinger. En svært høy andel fast ansatte stiller høyere krav til kompetanseutvikling og –forvaltning for å sikre nødvendig endringstakt og omstilling av kompetanse i takt med høgskolens oppgaver og utfordringer.

4.2 Virksomhetsmål: Organisasjon, ledelse og forvaltning – for brukerorientert og fleksibel drift

Mål:

1. Vi arbeider effektivt og er en lærende og endringsdyktig organisasjon der kompetanse utvikles, rekrutteres og verdsettes.
2. Vi har ledere som skaper entusiasme og evner å sette mål som stimulerer til faglig og administrativ utvikling.
3. Høgskolens infrastruktur møter behovene til studentene og de ansatte i en tid med raske endringer.
4. Virksomheten vår er miljøvennlig og øker engasjementet for miljø og bærekraft blant studenter og ansatte.
5. Vi har etablert oss som en kunnskapsaktør for hele region Viken.

Solide fagmiljøer

Kompetansesammensetning og kompetanseutvikling

Samlet sett har høgskolen god balanse hva gjelder kompetansesammensetningen blant undervisnings- og forskerpersonalet. 60 % av høgskolens fagmiljø (ekskl. stipendiater) har førstekompetanse. Av disse har 16,0 % toppkompetanse. Dette er en lavere andel enn landsgjennomsnittet for alle institusjoner (75,7 % og 25,7 %), men noe høyere enn gjennomsnittet for akkrediterte høyskoler (58,4 % og 15,3 %).

Tabell 16. Kompetansesammensetning 2020 – 2022 – andel i ulike stillingsnivåer

Stillingsnivå	2020	2021	2022
Toppstilling (professor og dosent)	16,6 %	16,3 %	16,0 %
Førstestilling (førstemanuensis/-lektor)	45,1 %	46,1 %	44,9 %
Øvrige stillinger (høgskolelærer/-lektor)	38,3 %	37,6 %	39,4 %

Kilde: DBH

Andelen topp- og førstestillinger har samlet sett blitt noe redusert fra 2021 til 2022, noe som innebærer at andelen «øvrige stillinger» har økt. Fakultet for helse, velferd og organisasjon (HVO) har hatt den største reduksjonen, Fakultet for lærerutdanning og språk (LUSP) en noe mindre reduksjon mens Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi (IIØ) har økt andelen førstestillinger noe. Forklaringen er sammensatt. Det har vært utfordrende å rekruttere til førstestillinger særlig innen enkelte fagområder. Dette tilskrives et krevende rekrutteringsmarked hvor HiØ i enkelte tilfeller ikke har lyktes i å ansette førstemanuenser/-lektorer, men måtte ansette i stilling som høgskolelektor eller i enkelte tilfeller som høgskolelærer. Høgskolen har også mange praksisnære studier hvor det ikke er krav om førstekompetanse i alle ansettelse, og dette gjelder også innenfor en stor del av studieporteføljen i videreutdanningsenheten HiØ VIDERE. Det ble i 2022 ansatt i 15 kombinasjonsstillinger ved fakultetene LUSP og HVO, for økt samarbeid mellom HiØ og samfunns- og arbeidsliv. Disse stillingene er ikke på førstestillingsnivå, men er sentrale for høgskolens målsetning om å levere samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger.

Fra 1. august 2021 har HiØ hatt 32 nye ledere i nye lederstillinger, som følge av ny faglig organisering. Det har derfor i 2022 vært gjennomført et lederutviklingsprogram ved HiØ hvor både nye faglige ledere, og ledere i administrasjonen (til sammen ca. 60 deltakere) har deltatt. Lederutviklingsprogrammet har hatt ulike løp for ulike målgrupper; rektors ledergruppe, fakultetsledergrupper ved de tre fakultetene, og samlinger for alle ledere ved høgskolen. Strategisk plan har blitt utviklet omtrent i samme periode, og temaene i lederutviklingsprogrammet har hovedsakelig vært knyttet til strategisk ledelse, endringsledelse og «det personlige lederskapet». Fakultetenes ledergrupper har jobbet med spesifikke forhold for ledelse i fakultetene. En viktig del har også vært at skolens ledere har blitt bedre kjent med hverandre og utfordringer på tvers som kan løses bedre i samarbeid. Evalueringene har gitt lederutviklingsprogrammet gode tilbakemeldinger.

I omtale av sektormål 2 beskrives utvikling knyttet til stipendiater. Det er imidlertid også andre kompetanseløp som gjennomføres.

LUSP har kompetanseløp for ansatte som ønsker førstekompetanse, og for førstekompetente som ønsker toppkompetanse. I 2022 fikk fem ansatte 100 timer forskningstid i et førstekompetanseløp, mens åtte ansatte fikk 200 timer forskningstid i et toppkompetanseløp. I noen grad har HVO også slike kompetanseløp, men det er i mindre grad satt i system. IIØ har ikke slike kompetanseløp. For administrasjonen er kompetanseutvikling i større grad organisert på avdelingsnivå, gjennom dialog mellom leder og medarbeider om kompetansehevede tiltak, videreutdanninger og kurs.

For HiØ er det nødvendig å sette mer fokus på kompetanseutvikling og å ha en institusjonell tilnærming til dette, basert på en sterkere bevissthet rundt kompetansebehovene fremover, høgskolens strategiske plan, instituttene og avdelingenes behov og som et virkemiddel for å beholde og videreutvikle ansatte. En slik tilnærming er helt nødvendig, samtidig som det er behov for å jobbe mer målrettet for å rekruttere ny og oppdatert kompetanse. Dette vil være et fokusområde for høgskolen i 2023.

I tabellen nedenfor vises antall opprykk som følge av kompetanseløp i 2022.

Tabell 17. Opprykk 2022

Kompetanseløp	Opprykk		
	Kvinner	Menn	Totalt
Professor	2	1	3
Dosent	1	1	2
Førstelektor			
Totalt	3	2	5

Kilde: Intern kartlegging – opprykk til første- og toppkompetanse ved HIØ 2022

Kompetanseplanlegging for fremtiden

Høgskolen i Østfold har en noe høyere gjennomsnittsalder blant ansatte enn i sektoren for øvrig, men forskjellen er ikke dramatisk. For samtlige stillingsgrupper ligger gjennomsnittsalderen mellom 46 og 50 år, hvor administrative stillinger ligger lavest (46 år) og drifts- og vedlikeholdsstillinger høyest (50 år). For hele HiØ er gjennomsnittsalderen 48 år, mens tilsvarende tall i sektoren er 45 år. Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger har flere ansatte i høyere alderskategorier. I disse stillingene (402

årsverk) er til sammen 18 % av de ansatte i aldersgruppen 60–74 år. Tilsvarende tall for ansatte i administrasjonen er 10 %.

Det er derfor viktig at HiØ styrker planleggingen rundt bemanning og rekruttering særlig til undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger. Det har i 2022 vært et økt fokus på planlegging for pensjonsavganger og påfølgende rekrutteringsbehov.

Som omtalt i kapittel 2.2 signerte høgskolen i november 2022 den europeiske Agreement on Reforming Research Assessment. Dette er en intensjonsavtale, og signering innebærer at HiØ må vurdere hvordan akademiske karriereløp skal vurderes fremover i henhold til CoARA, og NORCAM (Norwegian Career Assessment Matrix, utviklet av UHR for vurdering av forskning ved norske UH-institusjoner). Arbeidet med å forstå hvordan endringene «treffer» HiØ er i oppstarten og vil være et felles fokus i samarbeid mellom forskning og HR i 2023, og i samarbeid med øvrig UH-sektor. Det vil bli viktig å etablere vurderingskriterier som er hensiktsmessig like på tvers av UH-institusjoner, samtidig som det gis rom for en mer differensiert tilnærming til vurdering av forskerkarrierer. Det planlegges å nedsette en arbeidsgruppe ved HiØ for å vurdere implementering og levendegjøring av en mer differensiert vurdering av forskerkarrierer. Det er også prioritert strategiske midler til denne satsningen i 2023.

Rekrutteringsutfordringer

Tabell 18. Antall søkere per utlyst stilling

2020	2021	2022
16,01	10,28	11,85

Kilde: Rapportering fra JobbNorge - rekrutteringssystem

I likhet med de fleste virksomheter, opplever HiØ rekrutteringsutfordringer i et presset arbeidsmarked. Antall søkere per utlyst stilling har gått ned de siste par årene. For enkelte stillingsgrupper og fagområder er situasjonen så utfordrende at stillinger lyses ut flere ganger, og det blir av og til nødvendig å justere på kravene for å få inn kvalifisert personale.

Ved Fakultet HVO oppleves det at fagområdene paramedisin og anestesi er særlig krevende, og at profesjonsutdannede med doktorgrad generelt er vanskelige å rekruttere.

Ved Fakultet IIØ opplever de en sterk konkurranse med privat næringsliv og instituttsektoren for rekruttering til stillinger innen ingeniørfag, informasjonsteknologi og økonomi.

Fakultet LUSP mener at førstekompetanse generelt er utfordrende å rekruttere, og har hatt utfordringer med rekrutteringer til førstestillinger i barnehagelærerutdanningen og i matematikk.

Høgskolens lokalisering kan i noen grad oppleves som noe mindre attraktiv for kompetanse som rekrutteres fra Osloregionen. Imidlertid har en mer digitalisert arbeidshverdag, tilgang til hjemmekontor og det etablerte Oslokontoret i noen grad motvirket dette. Den svenske vestkysten og svenske høgskoler og universitet er også i en viss utstrekning et rekrutteringsområde for HiØ, både til UFF-stillinger og administrasjonen.

Å øke tilfanget av kvalifiserte søkere vil bli et viktig innsatsområde fremover.

HiØs infrastruktur møter behovene til studentene og de ansatte i en tid med raske endringer

Dette målet er knyttet til utviklingsavtalen, utviklingsområde 3 Bærekraft, delområde 3 Bærekraftige studier. Måloppnåelse vurderes gjennom følgende måleparametere/milepæler som omtales i tilknytning til sektormål 4:

- Utnytte potensialet som ligger i digitalisering. Dette kan blant annet omfatte:
 - Omfang av digitale kommunikasjon (f.eks digital praksisoppfølging)
 - Andel undervisningsrom tilrettelagt for opptak og livestreaming
 - Antall rom som følger Uninetts minimumsstandarder for AV-utstyr for undervisning og møterom
- Optimalisere utnyttelsen av eksisterende bygg og arealer og legge til rette for fleksibel arealbruk
- Øke studiestedenes grønne profil

Måleparameter/milepæl «Utnytte potensialet som ligger i digitalisering»

Delparameter «Omfang av digital kommunikasjon (f.eks. digital praksisoppfølging)»

Tilnærmet all praktisk tilrettelegging for praksishåndtering ved HiØ er digitalisert. Dette gir både en sikrere og mer effektiv gjennomføring for både studenter, praksislærere og veiledere. Litt i underkant av 5 000 praksisgjennomføringer er håndtert gjennom den digitale løsningen. Utover praksis har ytterligere 20 000 skjemaer/prosesser blitt gjennomført i denne løsningen. Høgskolen sparer mye tid og får både høyere sikkerhet og kvalitet i prosessene gjennom dette. Høgskolen benytter også gode verktøy for studenter og ansatte for kommunikasjon i studie- og arbeidshverdagen. Microsoft 365, Canvas, Zoom og Mine studier understøtter undervisning og samhandling på en god måte, og brukes stadig mer.

Se også del IV, Oppfølging av Strategi for digital omstilling. Oppfølging av strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025.

Delparameter «Andel undervisningsrom tilrettelagt for opptak og livestreaming»

Høgskolen har de siste årene jobbet for å tilrettelegge flere undervisningsrom for opptak og livestreaming. I 2022 ble det etablert permanent løsning for opptak og livestreaming i to auditorier og ett annet undervisningsrom, mens dette i 2020 og 2021 ble etablert i to andre undervisningsrom og fire mindre seminarrom. Ved campus Halden ble alle øvrige auditorier og seminarrom utstyrt med midlertidig webkamera og bordmikrofon som muliggjør enkel streaming og opptak i 2020, mens 30 øvrige rom ved campus Fredrikstad fikk dette samme år. I 2021 ble det etablert en mobil løsning for opptak og streaming ved hver campus. I tillegg har høgskolen 19 konferansemøterom for ansatte og fem for studenter, hvorav 12 ble fornyet i 2022.

Høgskolen har følgelig nå en forbedret dekning når det gjelder undervisningsrom som er tilrettelagt for opptak og livestreaming. I tillegg er også en stor andel av konferanserom for ansatte og studenter oppgradert i løpet av det siste året. Dette gir et godt grunnlag for å utnytte potensialet som ligger i digitalisering både i tilknytning til undervisning og i høgskolens møtevirksomhet.

Delparameter «Antall rom som følger Uninett´s minimumsstandarder for AV-utstyr for undervisning og møterom»

Uninett´s minimumsstandarder for AV-utstyr for undervisning og møterom ligger som utgangspunkt for alle kravspesifikasjoner for oppdateringer/nyetableringer av undervisningsrom og møterom. Noe arbeid med universell utforming gjenstår for flere av rommene.

Måleparameter/milepæl «Optimalisere utnyttelsen av eksisterende bygg og arealer og legge til rette for fleksibel arealbruk»

Det arbeides aktivt med å utvikle og tilrettelegge høgskolens arealer på begge campuser for en optimal og fleksibel arealbruk. Dette gjøres bl.a. ved at:

- Det er god kommunikasjon og planlegging med fakulteter, administrative avdelinger og tillitsvalgte, når det utvikles nye arealer.
- Det utvikles arealer med tanke på en senere campusutvikling.
- Det utarbeides planer for en god arealdisponering og fleksibel bruk hvor sambruk er et nøkkelord.
- Det benyttes fagkunnskap som bl.a. interiørarkitekt.
- Prosjektene evalueres

For 2022 er det spesielt to prosjekter som trekkes kan frem.

Vrimleareal i Halden hvor arealene er tilrettelagt for mye mer fleksibel og økt bruk gjennom endret innredning og etablering av ulike soner i store deler av vrimlearealet. Sammenlignet med tidligere benyttes arealene i betydelig større grad av studentene og dette har vært spesielt viktig for å øke studentenes tilstedeværelse på campus etter pandemien.

For arealene i område H2 i Fredrikstad, som etter at høgskolens ferdighetssenter for helse- og velferdsutdanningene ble flyttet til et nybygd simuleringssenter i 2021, har det blitt gjennomført en ombygging av de gamle lokalene for å tilpasse lokalene til ny bruk. Arealene er blant annet tilrettelagt for samlokalisering av høgskolens forskningsadministrasjon, inkludert prodekanene for forskning, og stipendiatene. Dette forventes å gi gode samhandlingseffekter og en tettere oppfølging av stipendiatene.

Måleparameter/milepæl «Øke studiestedenes grønne profil»

Høgskolen har et tydelig fokus på å øke studiestedenes grønne profil både gjennom sertifiseringen som miljøfyrtårn og gjennom praktisk tilrettelegging for å kunne ta miljøriktig valg. Det er tidligere tilrettelagt for en ordning med leie av elbiler for reiser mellom praksisstedene og andre tjenestereiser i samarbeid med vertskommunene. Det er i løpet av 2022 investert i mer effektive lademuligheter for å gjøre ordningen mer brukervennlig.

I 2021 etablerte Statsbygg solcellepaneler ved campus Halden og høgskolen investerte da i ekstra solcellepaneler for å øke effekten av anlegget. For å redusere energibruken ytterligere ble det i 2022 gjennomført flere tiltak, blant annet redusert innetemperaturen og redusert

driftstiden for ventilasjonssystemet. I 2021 ble det etablert et system for energistyring som ble videreutviklet i 2022.

Som en del av viksomhetsmålet «Virksomheten vår er miljøvennlig og øker engasjementet rundt miljø og bærekraft blant studenter og ansatte» har høgskolen en intern styringsparameter knyttet til sorteringsgrad. Utviklingen i sorteringsgraden er vist i tabellen under.

Tabell 19. Sorteringsgrad 2018–2022

Sted	2018	2019	2020	2021	Mål 2021	2022	Mål 2022
Totalt	40,3 %	49,2 %	50,3 %	52,15 %	60 %	45,85 %	65 %
Fredrikstad	33,6 %	37,0 %	41,5 %	42,7 %		33,3 %	
Halden	47,0 %	61,3 %	59,0 %	61,6 %		58,4 %	

Kilde: Årsrapport fra Norsk Gjenvinning

Etter en økt sorteringsgrad samlet sett fra 2018 til 2021, var det en reduksjon både totalt og per campus for 2022. Reduksjonen av sorteringsgrad i 2022 kommer som en følge av driftsproblemer ved avfallsanlegget i Halden og ombygging, med tilhørende nedetid på tre måneder, for anlegget i Fredrikstad. Det er forventet en høyere sorteringsgrad på begge campuser i 2023 da begge anleggene nå er i 100 % drift. Ombyggingen som er gjort av avfallsanlegget ved campus Fredrikstad forventes også å påvirke sorteringsgraden positivt. Innenfor avfallshåndtering bør det også nevnes at høgskolen har inngått en avtale med Norsk Gjenvinning om henting, kildesortering og destruering av blant annet kjemikalier fra vår labvirksomhet.

5. Midler tildelt over kap. 226, kap. 260 og kap. 275

5.1 Midler tildelt over kap. 226

Høgskolen har mottatt følgende midler over kap. 226 i 2022 (eventuelt i tidligere år):

- 1. Kr 500 000 til å utrede og rekruttere til forsøksordning for å kvalifisere lærere, supplerende tildelingsbrev av 23. november 2020**

Totalt har høgskolen mottatt kr 1 000 000 til å utrede og rekruttere til forsøksordning for å kvalifisere lærere, supplerende tildelingsbrev, sist av 23. november 2020.

Beskrivelse av tiltakets resultater og måloppnåelse

Totalt har høgskolen identifisert i overkant av 40 tidligere interne studenter som er kvalifisert for å komme inn under ordningen. Hittil har 25 studenter fullført utdanningen gjennom prosjektet; fire for GLU 1-7 og 21 for GLU 5-10, hvorav seks i 2022. Ved utgangen av 2022 er det fortsatt 17 studenter som fortsatt er en del av prosjektet. Studentene har i samarbeid med fakultetet laget en plan for fullføring av studieløpet. Mange av studentene er i full jobb og derfor har behov for både fleksibel utdanning, tilrettelegging i forhold til faglig veiledning og tilrettelagt praksis, for å fullføre. Det er forhåpning om å kunne hjelpe alle de 17 som er inne i prosjektet med å fullføre innen prosjektslutt 2025.

Regnskap og rapport for bruk av midlene

I 2022 har prosjektet benyttet totalt kr 277 827 av gjenstående midler. Kr 145 040 er benyttet til å lønne prosjektleder i 20 % stilling, mens kr 17 870 er til avlønning av prosjektmedarbeider. Resterende midler har blitt brukt til undervisning, sensur- og eksamenskostnader knyttet til studentene som faller inn under ordningen. Det bekreftes at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Ved inngangen til 2023 gjenstår kr 330 000 av de tildelte midlene. Disse vil bli brukt til videreføring av prosjektet frem mot prosjektslutt ved utgangen av 2025.

5.2 Midler tildelt over kap. 260

Høgskolen har mottatt følgende midler over kap. 260 i 2022:

- 1. Kr 2 054 000 til nye studieplasser innen sykepleier- og spesialistsykepleierutdanning (kap. 260 post 50 og 70)**

Studieplassene er tildelt Fakultet for helse, velferd, og organisasjon. 30 studieplasser er tildelt Bachelorstudium i sykepleier og 13 studieplasser er tildelt spesialistsykepleierutdanningene. Studieplassene til spesialistsykepleierutdanningene er fordelt på Master i klinisk sykepleie, anestesi, intensiv og operasjon.

Måloppnåelse og resultater av tiltaket

De 30 studieplassene som er tildelt bachelor i sykepleie, skal inngå i et tilbud om desentralisert sykepleie i Indre Østfold. Inneværende studieår gjennomføres en pilot for å tilby sykepleierutdanning i Indre Østfold. Piloten videreføres neste studieår for å sikre nødvendig infrastruktur for studenter, lærere og støttefunksjoner. Målet er at studiet lyses ut som eget studieprogram i Samordna opptak for studieåret 2024-2025 med 30 studieplasser.

Rapportering om bruk av midlene

Midlene er brukt til å dekke økt opptak for bachelorstudiet i sykepleie og for spesialistsykepleierutdanningene. Inntil den desentraliserte ordningen er etablert, er de 30 studieplassene lagt til det ordinære bachelorstudiet i sykepleie, og det totale opptaks målet er økt fra 210 til 240. Som del av piloten om desentralisert sykepleierutdanning, er det utviklet et tettere samarbeid med Indre Østfold kommune om praksisgjennomføring. Det skal være mulig for de ekstra 30 studentene å gjennomføre størstedelen av sin praksis i indre Østfold.

Opptaket innen spesialistsykepleierutdanning er økt i tråd med tildelingen, og det tas opp totalt 41 studenter fordelt på de ulike masterprogrammene. Utviklingen i opptakstall er vist i tildelingsbrev til høgskolen for 2023.

2. Kr 2 284 000 i midler for å opprettholde studieprogresjonen (kap. 260 ost 50 og 70)

Høgskolen i Østfold fikk i brev av 1. februar 2022 tildelt kr 2 284 000 i midler som skulle benyttes til aktiviteter og tiltak for å opprettholde studieprogresjon og sikre faglig og sosial oppfølging av studentene.

Rapportering om bruk av midler

Etter en intern søknadsrunde ble midlene fordelt. Det viste seg å være utfordrende å få rekruttert studenter til flere av de planlagte aktivitetene. Bruken av midlene er derfor lavere enn budsjettet.

Tabellen under viser fordelte og medgåtte midler. Det ble ut fra erfaring om at kostnadene i en del tilfeller blir lavere enn det som det søkes om, fordelt et høyere samlet beløp enn tildelingen.

Tabell 20. Fordeling og bruk av midler

Enhet	Midler fordelt	Midler benyttet per 31.12.22	Midler benyttet i januar 2023	Sum medgått	Restmidler av tildelte KD-midler per 28.02.2023
Akademi for scenekunst	80 000	68 402	0		
Fakultet for helse, velferd og organisasjon	200 000	76 739	1 766		
Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi	607 200	574 937	1 521		
Fakultet for lærerutdanninger og språk	571 000	128 764	-6 786		
Institusjonelle tiltak	1 100 000	774 156	124 678		
Sum	2 558 200	1 622 998	121 179	1 744 177	539 823

Måloppnåelse og resultater av tiltaket

I det følgende beskrives de gjennomførte tiltakene kort.

Midlene ble benyttet til ulike sosiale og faglige tiltak for å få studentene til å komme mer på campus, for å legge forholdene bedre til rette for å knytte studenter sammen og skape både en god faglig og sosial tilhørighet. På begge campus ble det arrangert påskelunsj med minikonsert, frokost i studiestartsuka der fadderne inviterte med nye studenter, gratis frokost noen uker i høstsemesteret i samarbeid med Studentsamskipnaden i Østfold og det har blitt jobbet med å starte opp en mentorordning. Akademi for scenekunst hadde en introduksjonsuke med ulike sosiale og faglige sammenkomster, og arrangerte workshops og studieturer for å besøke utstillinger, museer og se på forestillinger. På campus Fredrikstad ble det arrangert studentaktive kvelder med ulike temaer og det ble kjøpt inn bordtennisbord etter ønske fra studentene. På campus i Halden ble tilbudet knyttet til Makerspace utvidet med diverse aktiviteter og konkurranser, det ble arrangert faglunsjer og læringsassistenter var med på å arrangere ulike sosiale og faglige arrangementer. Det ble også arrangert juleavslutninger. Tilbakemeldingene fra studentene på tiltakene har vært svært gode. Midlene har bidratt til å ta igjen noe av det tapte i forbindelse med koronapandemien, bidratt til å skape trygge og gode læringsarenaer og bidratt til å bedre gjennomføringen i enkelte emner.

Hovedårsaken til at deler av midlene ikke ble benyttet i 2022 er at det var svært vanskelig å rekruttere studentassistenter, faddere og mentorer. Derfor har noen av de planlagte aktivitetene ikke latt seg gjennomføre. Gjenværende midler planlegges benyttet til ytterligere tiltak knyttet til studieprogresjon i 2023.

5.3 Midler tildelt over kap. 275

Høgskolen har mottatt følgende midler over kap. 275 i 2022:

1. Kr 2 840 000 til partnerskap i lærerutdanning, supplerende tildelingsbrev av 20. april 2020 og tildeling i ordinært tildelingsbrev for 2022

Gjennom supplerende tildelingsbrev av 20. april 2020 ble høgskolen via Kap. 275.21 tildelt støtte til partnerskap i lærerutdanning. I tillegg ble det gitt tildeling i ordinært tildelingsbrev for 2022. Midlene er benyttet til to delområder; Lærerutdanningskoler og Lærerutdanningsbarnehager.

Økonomi

Hele tildelingen på kr 2,8 mill. i 2022 er benyttet. I tillegg er det benyttet kr 1,3 mill. av avsetning fra tidligere år, totalt kr 4,1 mill. Midlene er benyttet til prosjektleder, prosjektmedarbeidere, midler til samarbeidspartnere og driftsmidler i prosjektet. Avsetningene er redusert fra kr 4,1 mill. til kroner 2,8 mill. Det bekreftes at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Resultater og måloppnåelse

Lærerutdanningskoler (LUS)

I 2022 er det inngått nye samarbeidsavtaler med fire skoleeiere og en fylkeskommune. Samarbeidet med de seks grunnskolene fakultetet har samarbeidet med siden 2018 og de to videregående skolene fakultetet knyttet til seg i 2020. Fakultetet har nå tette og integrerte partnerskap med samarbeidsskolene og det jobbes systematisk med en dobbel innretning slik at det oppnås en utviklingseffekt både ute i skolene og inne på lærerutdanningen. Flere av lærerutdanningskolene deltar også i NFR-prosjekter og DIKU-prosjekter i samarbeid med HiØ og prosjektet bidrar dermed også til måloppnåelse på utviklingsavtalens delområde 1.1. Av tiltak som er gjennomført i 2022 nevnes praksiskonferanse, hospitering, utdeling av forskningsstipender og ansettelse av fagpersoner fra praksisfeltet i kombinasjonsstillinger.

Lærerutdanningsbarnehager (LUB)

LUB-prosjektet skal sette varige og bærekraftige spor i barnehagelærerutdanningen gjennom forpliktende og likeverdig partnerskap mellom barnehagelærerutdanningen og partnerbarnehager. Prosjektet består pr nå av HiØ og fire barnehager og det forventes etablerte samarbeidsavtaler med ytterligere tre barnehager i løpet av 2023. Prosjektet er en pådriver for utviklingen av samarbeid innen flere områder herunder hospitering, mentorordning og praksisnær forskning. På alle disse områdene har aktiviteten blitt utvidet i løpet av 2022 med gode effekter både for HiØ og praksisfeltet.

IV Styring og kontroll i virksomheten

1. Overordnet vurdering - styring og kontroll

Høgskolens styringsmodell er basert på målstyring, med basis i sektormål fastsatt av overordnet departement. Høgskolens planarbeid er gjennom dette godt forankret i føringer fra departementet. Risikovurderinger er en integrert del av høgskolens planprosess. I forbindelse med høgskolens årlige planarbeid gjennomføres det således risikovurderinger både på institusjonelt nivå og i de enkelte fakulteter.

Høgskolens interne budsjettmodell er i stor grad insentivbasert. Denne, sammen med en detaljert budsjettprosess på enhetsnivå, sikrer en mest mulig effektiv fordeling og bruk av høgskolens ressurser.

Høgskolen har en velfungerende organisering på økonomiområdet. Det arbeides kontinuerlig med å videreutvikle rutiner og retningslinjer på økonomiområdet for å sikre pålitelig regnskapsinformasjon og virksomhetsstyringsdata. Høgskolen har nødvendig utredningskapasitet og kompetanse som sikrer ledelsen og styret tilfredsstillende beslutningsunderlag.

Høgskolen har et styringssystem for informasjonssikkerhet som ivaretar kravene som lovverket og Kunnskapsdepartementet (KD) stiller til arbeidet med informasjonssikkerhet i universitets- og høgskolesektoren. I tillegg til de ressurser høgskolens Avdeling for IKT besitter, har høgskolen etablert en egen faggruppe for «Informasjonssikkerhet og Personvern». Denne har kompetanse og kapasitet til å jobbe systematisk med temaer innenfor sikkerhet og beredskap, GDPR og informasjonssikkerhet. Høgskolen har også et Incident Response Team (IRT) som har et godt samarbeid med HK-dir., Sikt og sektoren forøvrig.

Høgskolen har tilstrekkelig fokus på de viktige elementene som inngår i et system for styring og kontroll. Internkontrollen er innebygd i virksomhetens interne styring og vurderes som tilfredsstillende. Kontrollmiljøet vurderes som godt. Høgskolen bekrefter således at den tilfredsstiller de krav som fremkommer i Bestemmelsene om økonomistyring i staten punkt 2.4 og de krav som stilles i Reglement for økonomistyring i staten § 4 og §14.

Riksrevisjonens revisjonsberetning for regnskapsåret 2021 var som for tidligere år uten merknader til regnskapet.

Per årsslutt foreligger det ingen anmerkninger fra tilsynsorgan høgskolen forholder seg til.

Høgskolens kvalitetssystem for utdanning ble godkjent av NOKUT i 2021 uten vesentlige anmerkninger.

Høgskolen har etablert internrevisjon som en innkjøpt tjeneste. Mot slutten av 2018 gjennomførte KPMG internrevisjon av anskaffelsesområdet. Det er i den etterfølgende periode ikke gjennomført internrevisjoner. Høgskolen ser at implementeringen av internrevisjon ved høgskolen har vært for svak, og vil derfor fremover vurdere nærmere om det er valgt en hensiktsmessig organisering av denne funksjonen.

Det har i 2022 ikke forekommet spesielle hendelser som har krevd iverksettelse av særskilte tiltak eller endringer i rutiner og prosedyrer på området styring og kontroll. Det er høgskolens vurdering at den har tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å gjennomføre den administrative forvaltningen med tilstrekkelig kvalitet.

2. Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Rapporteringen følger i vedlegg 5.

3. Samfunnssikkerhet og beredskap og sikkerhet etter sikkerhetsloven

Når reviderte HiØ sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?

HiØ oppdaterte sin ROS-analyse februar 2023. HiØ arbeider systematisk med risikoanalyser på flere nivåer i virksomheten og følger opp tiltak fra analysene. Hendelser som identifiseres i de ulike analysene aggregeres opp i HiØs helhetlige ROS-analyse. HiØs helhetlige ROS-analyse danner grunnlag HiØs arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap.

Områder som er identifisert med høy risiko:

- Alvorlige cyberangrep
- Vold/trusler mot studenter og ansatte
- Psykisk uhelse blant studenter
- Brudd på personopplysningsloven
- Ulykke med mange studenter og/eller ansatte involvert
- Pandemi
- PLIVO- hendelse (pågående livstruende vold) på campus
- Campus blir utilgjengelig grunnet skade på infrastruktur

Når reviderte HiØ sist sitt krise- og beredskapsplanverk?

I dette punktet skal det også beskrives kort hva planverket omfatter.

HiØ oppdaterte sitt krise- og beredskapsplanverk februar 2023.

HiØs beredskapsplanverk består av:

- Beredskapsplan del 1 – Operasjonell (Inneholder tiltakskort for kriseledelsen. Tiltakskortene gir veiledning for håndtering av ulike uønskede hendelser hvor HiØ involveres).
- Beredskapsplan del 2 – Administrativ (Inneholder beskrivelse av organisasjonen og de ressursene som er planlagt å bli mobilisert ved en krise)

HiØ oppdaterte i løpet av 2022 sitt beredskapsplanverk og tiltakskort for HiØs Incident Response Team (planverk for å håndtere hendelser knyttet til cyberhendelser).

Når gjennomførte HiØ sist kriseøvelse?

I dette punktet skal det også beskrives kort de viktigste læringspunktene fra øvelsen.

HiØ deltok i den nasjonale cybersikkerhetsøvelsen Morris den 29. september 2022.

Viktige læringspunkter fra øvelsen:

- Samhandling og krisehåndtering i HiØs IRT (Incident Response Team) var vellykket, og viser viktigheten av et lokalt IRT som er godt samkjørt.
- Cyberhendelser håndteres lokalt ved IKT-avdelingen (IRT), og i øvelsen var et av øvelsesmålene for HiØ å sikre god samhandling med HiØs øvrige kriseledelse. Dette er viktig for at virksomhetens ledelse skal være godt orientert om hendelsen, og for å kunne ta gode avgjørelser.
- Samhandling på tvers i sektoren mellom lokale IRT og eduCSC (Cybersikkerhetssenter for forskning og utdanning) har fått et løft de siste årene, og øvelsen bekreftet dette.
- Bruk av Trafikklysprotokollen (TLP) i forbindelse med kriser var nyttig å øve på, men viser også at høgskolen må ha mer fokus og opplæring på dette området.
- Bruk av verktøy for logganalyse er viktig i håndtering av ulike cyberhendelser, øvelsen viste at trenger mer trening på bruk av disse verktøyene
- Høgskolen har tidligere erfart at hendelseshåndtering med bruk av Teams-videomøter er effektivt og et godt alternativ til å sitte fysisk samlet i et rom. Denne øvelsen bekreftet dette.

HiØs kriseledelse håndterte en hendelse fra oktober 2022 hvor en student ble siktet for hatefulle ytringer.

Viktige læringspunkter fra denne hendelsen:

- Det å eskalere en hendelse hvor håndteringen starter i linjen til en hendelse som skal håndteres av hele kriseledelsen på rett tidspunkt kan være utfordrende. Dette vil høgskolen ha mer fokus på i fremtidige øvelser.
- Tidlig i hendelsesforløpet er det viktig å fange opp alle berørte for å kunne varsle og sette inn rett tiltak tidlig.
- Intern informasjon som sendes ut til alle ansatte før hendelsen når lokale og nasjonale medier er en krevende oppgave.
- Informasjon ut til ulike ledernivåer om hendelsen og håndtering er viktig for at ledere skal kunne svare ut ansatte som har spørsmål/bekymringer.
- Tett dialog og god rådgøring med eksterne (politi, Politiets sikkerhetstjeneste, Kunnskapsdepartementet) under en slik hendelse er avgjørende for håndteringen.

HiØ har i løpet av 2022 hatt en grundig midtveiseevaluering av håndtering av covid-19 ved HiØ. Rapporten beskriver mange gode læringspunkter som HiØ jobber med å implementere, blant annet i relevante beredskapsplanverk.

4. Avsetninger

Ved utgangen av 2022 har HiØ kr 101 millioner i avsetninger fra tidligere års bevilgninger. Historisk sett er dette et normalnivå for høgskolens avsetninger. Med oppstart i 2018 ble betydelige midler fra avsetningen kanalisert inn i opprettelsen av faglige satsningsområder mot opprettelsen av høgskolens første doktorgradsprogram og ekspansive planer for benyttelsen av avsetningene ble implementert. Planene er gjennomført, men gjennom pandemiperioden økte likevel avsetningene betydelig da det viste seg utfordrende å raskt nok omprioritere midler fra blant annet reiseaktivitet til annen aktivitet. Gjennom de vedtatte investeringsplanene er det i årene som kommer lagt opp til en kraftig reduksjon av avsetningene.

I hvilken grad mindreforbruket det enkelte år, som ligger til grunn for opparbeidelsen av avsetningene, har påvirket måloppnåelsen er utfordrende å fastslå. Mindreforbruket kan både skyldes at aktiviteter ikke har blitt gjennomført, men også at aktivitetene har blitt gjennomført på en mer ressurseffektiv måte. Avsetningene, og det økonomiske handlingsrommet disse medfører, har samtidig gjort det mulig for høgskolen å satse langsiktig blant annet mot opprettelsen av et eget doktorgradsprogram. Dette vil i svært stor grad øke høgskolens måloppnåelse på flere viktige områder i årene som kommer.

5. Oppfølging av Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025

Overordnet

Høgskolen i Østfold jobber med digitalisering i henhold til digitaliseringsstrategien, og har tatt for seg en del av de foreslåtte tiltakene. Høgskolen ser det som viktig å være en aktiv enhet i sektoren, og deltar med kompetanse inn i flere råd og utvalg.

Orden i eget hus, integrasjonsarkitektur og persontilpassede tjenester

Høgskolen har ansatt sin første virksomhetsarkitekt, fortsatt arbeidet med «orden i eget hus», og tatt i bruk sektorens integrasjonsplattform, IntArk. Denne muliggjør blant annet sikker og god dataflyt mellom kilder, tjenester og konsumenter, og «MineStudier», en persontilpasset tjeneste for studentene og deres timeplaner, undervisningsressurser mm., var HiØs første tjeneste som ble muliggjort gjennom denne plattformen. Arbeidet med orden i eget hus og standardisering av applikasjoner og tjenester for bruk gjennom IntArk vil fortsette i 2023.

Åpen forskning

Høgskolen i Østfold har som mål at hele forskningsprosessen, fra planlegging til publisering av forskningsresultater, skal gjøres så åpen som mulig, men så lukket som nødvendig. Åpen forskning innebærer mange ulike praksiser, og høgskolens bibliotek har etablert et eget miljø med spisskompetanse som hjelper både studenter og vitenskapelig ansatte med flere av disse.

Kurs og kompetanseheving

Høgskolen har kurs i bruk og forståelse av både administrative og pedagogiske verktøy og tjenester gjennom hele året. Seksjon for pedagogisk utvikling og læring, og deres læringsstøttesenter har kurs og kollegaveiledningssesjoner rettet mot fagsiden, mens IT-seksjonene og øvrige administrative seksjoner har jevnlig kursing vedrørende de administrative fagsystemene.

Under omtale av sektormål 1, 1.2 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 1, er det også et avsnitt som omtaler studentaktiv undervisning og bruk av digitale læringsressurser samt et avsnitt som beskriver pedagogisk utvikling og læringsstøtte.

Fleksible studietilbud

Indre Østfold kommune og Høgskolen i Østfold har i 2022 jobbet frem en intensjonsavtale om et desentralisert studietilbud innen sykepleie, som skal implementeres og testes ut høsten 2023, med formell oppstart høst 2024. Dette studietilbudet utvikles som hybrid tilbud, med både digital og fysisk undervisning. HiØ har også fortsatt arbeidet med å legge til rette for hybrid undervisning i klasserom og auditorier.

Flere fakulteter har mottatt støtte fra HK-dir til å utvikle fleksible utdanningstilbud. Fakultet for lærerutdanning og språk har for eksempel utviklet flere fleksible studietilbud som tilbys som MOOC (Massive Open Online Courses). Ett eksempel som kan nevnes er *Digitalisering i barnehagen*. Under omtale av sektormål 3, 3.3 Virksomhetsmål: Utdanning – for kunnskap og utvikling – del 2, er det også under omtale av livslang læring beskrevet noe om aktivitet knyttet til fleksible studietilbud.

Sikkerhet og personvern

Høgskolen har et sterkt fokus på sikkerhet og personvern. I 2022 har de store tjenestene, som Microsoft365 fått helhetlige gjennomganger, og mange tiltak er iverksatt. Brukere må bruke 2-faktorautentisering for å nå de fleste tjenester, HiØ har blitt plusskunde hos det nylig etablerte Cybersikkerhetssenteret, nytt Ledelsessystem for informasjonssikkerhet er utarbeidet, og bemanningen er oppjustert både for forskningsadministrasjon, sikkerhet, personvern og beredskap.

Høgskolen har også etablert egen faggruppe for informasjonssikkerhet og personvern, bredt sammensatt at personvernombud, CISO (chief information security officer), forskningsadministrative rådgivere og jurister. Denne faggruppen arrangerer også «Forum for personvern og informasjonssikkerhet», som både fungerer som et diskusjonsforum og et opplæringsforum, hvor en stor bredde av enheter i administrasjonen er representert. Generelt opplever høgskolen at ansatte og studenter har et større engasjement og fokus rundt personvern- og informasjonssikkerhetstematikken, og ser at kurs og veiledning har effekt.

Sektorløsninger

Høgskolen i benytter alle relevante tjenester som kunnskapssektorens tjenesteleverandør Sikt leverer og/eller forhandler frem på vegne av sektoren. Dette er svært nødvendig for at HiØ skal klare å ha gode og relevante verktøy for sine brukergrupper. Høgskolen er også en stor konsument av andre tjenester som utvikles i sektoren, deriblant Universitet i Oslo, primært der det ikke eksisterer sektorløsninger, som f.eks. publiseringsløsning for nettsider.

Egne tiltak

Der det ikke finnes sektorløsninger, utnytter høgskolens dens størrelse og en god og kompakt organisering som også gjør det mulig å innføre tjenester og tiltak som forbedrer prosesser for hele høgskolen i løpet av kort tid. Et eksempel på dette er digitalisering av lønnsforhandlingene som ble utviklet og implementert i hele organisasjonen i 2022. Denne digitaliseringen sørget for sikrere, mer oversiktlig og kvalitetsmessig bedre håndtering for alle parter i forhandlingene.

6. Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter

6.1 Campusutviklingsplaner

Høgskolens Campusutviklingsplaner for begge studiesteder ble vedtatt i høgskolestyret i januar 2022 og en komplett beskrivelse av planene er beskrevet her:

<https://www.hiof.no/om/campusutvikling/index.html>

I HiØ sin strategi frem til 2030 er det fremhevet at skal vi lykkes med våre målsetninger må vi **utvikle våre campus for trivsel, bærekraft og fremtidens behov**. Første delen av dette arbeidet ble utført i 2022 gjennom å utarbeide to campusutviklingsplaner, et for hvert studiested. Dette arbeidet ble utført i samarbeid med byggeierne det vil si Statsbygg for campus Halden og SBB for campus Fredrikstad samt en bred involvering fra hele organisasjonen på begge campuser.

Basert bl.a. på disse planene samt en egen arbeidsgruppe som vurderte fremtidig beliggenhet for campusene ble det i styremøte i juni vedtatt følgende:

- *Høgskolestyret vedtar at Høgskolen i Østfold opprettholder to campuser, med eksisterende lokasjon i Halden og Fredrikstad, når leiekontraktene utløper i henholdsvis 2026 og 2030*
- *Høgskolestyret ber rektor om snarest å iverksette forhandlinger med bygningseiere med henblikk på utvikling av eksisterende campus og bygningsmasse, og ber om å holdes orientert om utvikling i disse forhandling*

Basert på dette har HiØ igangsatt to utviklingsprosjekter på slutten av 2022:

- En konseptvalgutredning for Campus Fredrikstad. Prosjektet er initiert i samarbeid med KD, ledet av Statsbygg og planlagt ferdigstilt i januar 2024.
- Et campusutviklingsprosjekt for Campus Halden i samarbeid med Statsbygg.

6.2 Større byggeprosjekter

I 2022 ble et større byggeprosjekt gjennomført. Som omtalt i 4.2 Virksomhetsmål: Organisasjon, ledelse og forvaltning – for brukerorientert og fleksibel drift, gjaldt dette ombyggingen av de tidligere lokalene til ferdighetssenteret lokalisert i H-bygget i Fredrikstad. Prosjektet omfattet 650 kvm areal som ble bygget om til kontor og samhandlingslokaler. Prosjektet ble gjennomført etter en behovsutredning lokalt. Prosjektet hadde en kostnadsramme på kr 15,5 mill. og ble ferdigstilt innenfor rammen ved årsskiftet 2022/2023. Det er ingen fremtidige forpliktelser som følge av byggeprosjektet.

7. Håndtering av covid-19-pandemien

Høgskolen i Østfold gjennomførte vinteren 2022 en grundig kvalitativ evaluering av institusjonens håndtering av covid-19-pandemien. Evalueringen ble gjennomført med utgangspunkt i tre fokusområder: beredskap, organisasjon og kommunikasjon. Det ble pekt ut seks læringspunkter som er fulgt opp underveis og i ettertid:

1. Kriseledelsen må kunne stå i egne beslutninger og ikke alltid vente på føringer fra KD, når det forsinker informasjonen ut til tredjepart.
2. Virksomheten hadde stor nytte av å bruke krisestyringsverktøy (CIM), men må ha nok kompetente brukere.
3. Dekaner, administrativ leder for akademiet og studentleder burde vært tettere på kriseledelsen på et tidligere tidspunkt.
4. Kriseledelsen må være fleksibel og tilpasse kriseorganisasjon, involvering og kommunikasjon kontinuerlig gjennom de ulike fasene i «krisen».
5. Gjennom pandemien har man sett et behov for en plan som beskriver samhandlingen mellom HiØ og relevante eksterne aktører.
6. Etter en krise er det krevende å normalisere hverdagen både for studenter og ansatte.

Høgskolen har allerede gjennomført enkelte justeringer med bakgrunn i læringspunktene, men har fremdeles behov for å sikre en systematisk og helhetlig plan for beredskapsarbeidet. Dette arbeidet vil styrkes når høgskolens nye sikkerhets- og beredskapsrådgiver tiltrer våren 2023. Rådgiveren vil få et særskilt ansvar for oppfølging av læringspunktene og for å utvikle en strukturert metodikk for gjennomføring av øvelser og håndtering av kriser og beredskapssituasjoner ved høgskolen.

8. Forskningsetikk

Et overordnet tiltak ved Høgskolen i Østfold (HiØ) i 2022 var etableringen av et forskningsetisk råd. Forskningsetisk råd (FER) er et rådgivende organ for høgskolens arbeid med forskningsetikk og skal bidra til at all forskning ved institusjonen gjennomføres i henhold til anerkjente og institusjonelle forskningsetiske normer. Rådet hadde sitt første møte den 3. februar 2022 og medlemmene av rådet inkluderer prorektor for forskning, forskningsdirektør, representanter fra hvert fakultet, samt sekretær/koordinator.

Mye av arbeidet i 2022 har vært knyttet til å få på plass mandat og handlingsplan i FER. I mandatet spesifiseres det blant annet at rådet skal «*videreutvikle høgskolens systemer og rutiner som legger til rette for at ansatte og studenter som arbeider med forskning får tilstrekkelig opplæring og kjennskap til anerkjente forskningsetiske normer og krav*».

Handlingsplanen gjenspeiler innholdet i mandatet og for å kunne etablere gode systemer knyttet til opplæring ble det startet en kartlegging av dagens situasjon, samt ønsker og behov blant fagansvarlige for masterstudiene og forskningsgruppeledere. Resultatene viste at det er både ønske og behov for mer kunnskap om forskningsetikk og personvern. Det kom frem av kartleggingen at man ønsket både en fysisk og digital undervisningsform, og at undervisningen bør ha både en prinsipiell og praksisnær forskningsetisk tilnærming.

Konkrete tiltak som inngår i arbeid for å systematisk øke kunnskap og bevissthet rundt forskningsetikk inkluderer blant annet utvikling av en «undervisningsbank». Med et slikt verktøy vil alle som jobber med forskning få grunnleggende kunnskap innen forskningsetikk og personvern, samtidig som det også åpner for utvikling av mer fagspesifikke undervisningsmoduler. I 2022 besto dette arbeidet i stor grad av undervisning om personvern i forskning, og i hovedsak blant studenter og veiledere. Arbeidet med «undervisningsbanken» fortsetter i 2023. Høgskolen har også begynt å abonnere på fagspill om personvern og forskningsetikk fra sikresiden.no. Dette abonnementet ble tegnet sent på året og tiltaket blir iverksatt i 2023 ved at forskningsrådgivere presenterer fagspillene for forskningsmiljøene.

I 2022 fikk redelighetsutvalget (RUT) ved høgskolen ny sammensetning. Det jobbes med revidering av retningslinjene for behandling av saker om mulige brudd på anerkjente forskningsetiske normer og det nye utvalget skal ha sitt første møte den 22. februar 2023.

9. Effektivisere konsulentbruken

Høgskolen i Østfold har en relativ beskjeden bruk av konsulent tjenester. For 2022 utgjorde bruken av konsulent tjenester (slik det er definert i rapporteringskravene) rett i overkant av 1,1 % av samlede lønnskostnader eller kr 6,6 mill.. Dette er en nedgang fra 2021 hvor andel utgjorde 1,6 %. Konsulent tjenester er i 2022 i hovedsak benyttet i forbindelse med bygningsmessige prosjekter hvor spesialkompetanse er nødvendig og til lederutvikling/organisasjonsutvikling etter vår omorganisering i 2021. For begge disse hovedområdene blir det løpende vurdert om det er formålstjenlig for HiØ å ha denne typen spesialkompetanse i organisasjonen på permanent basis eller om det er mer hensiktsmessig med innkjøp av tjenester. I forbindelse med høgskolens campusutviklingsprosjekter som vil gå frem mot 2030 vil det løpende vurderes om den bygningsmessige kompetansen og prosjektlederkompetansen som er nødvendig skal kjøpes inn eller løses med egne ansatte ressurser. Når det gjelder kostnader til kommunikasjonsrådgiving, design mv benytter høgskolen dette i svært liten grad og kostnadene på denne posten i regnskapet utgjøres av språkvask på forskningsartikler og noen grafiske oppdrag hvor det ikke er hensiktsmessig, grunnet omfanget, å ha egne ressurser.

10. Arbeid med norsk språk

Høgskolen har i de siste årene fått kritikk for manglende nynorskandel, både i media og av Språkrådet. Denne kritikken har høgskolen tatt til seg, og gjort grep. Høgskolestyret vedtok i sak 16/20 «Språkpolitisk plattform for Høgskolen i Østfold»¹¹. Denne ble oppdatert etter at den nye språkloven trådte i kraft 1. januar 2022. Ikke bare arbeidet med nynorskandel har hatt fokus, men også det nye lovfestede kravet om klarspråk.

For å operasjonalisere arbeidet med språk, herunder øke andelen nynorsk, ble det opprettet egne aktivitetsplaner for å sikre at det ble tatt grep i ulike deler av organisasjonen. Blant tiltakene kan nevnes at hver fjerde stillingsutlysning, utvalgte rapporter og skolens kvalitetssystem for utdanning skal være på nynorsk.

Nettredaktør fikk hovedansvar for å implementere dette på nettsidene sammen med de ulike nettredaksjonene på overordnede og fakultetsvise nettsider. Det har blitt avholdt kurs og det har jevnlig vært oppe på agendaen på ulike redaksjonsmøter. I tillegg har Seksjon for studenttjenester hatt interne språkkurs, hvor fokus har vært på å bli bedre på å bruke språket fullt ut i møte med høgskolens studenter. I tillegg til fokus på nynorsk, har høgskolen hatt stort fokus på klarspråk, både på nettsider og i all kommunikasjon. Studentmassen har endret sine språkvaner, og rutiner og regler må skrives på et språk de forstår. Fokuset på klarspråk vil fortsette, og dette har vært et viktig fokus ved studiestart.

I tillegg til språkpolitisk plattform har det også blitt utarbeidet egne arbeidsstøttesider for ansatte - «Målbruk ved HiØ»¹², som skal være en operativ guide for høgskolens ansatte. Her tydeliggjøres hvilke regler som finnes for språkbruk, henvises til den språkpolitiske plattformen. Det er også utarbeidet ulike ressurser som skal gjøre arbeidet lettere med å bruke korrekt språk til ulike anledninger. Det er også utarbeidet egen veiledning om «språk på høgskolens nettsider»¹³.

Når det gjelder tilsetting av utenlandske forskere og undervisere, så stilles det krav om opplæring i norsk språk i de fleste av høgskolens utlysninger og at dette skal oppfylles innen to år fra tiltredelse. Høgskolen har også godtatt skandinavisk språk.

For de som har behov for norskopplæring, så får de dekket dette gjennom undervisning fra AOF. I 2022 har 23 ansatte gjennomført norskopplæring gjennom slikt kurs.

Fakultet for helse, velferd og organisasjon og Fakultet for lærerutdanning og språk rapporterer om at alle master- og bacheloroppgaver skrives på norsk. Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi rapporterer at alle norske studenter skriver norsk innledning om oppgaver skrives på engelsk, men at de utenlandske studentene ikke gjør dette. Studentene jobber imidlertid tett med norsk næringsliv, så arbeidsspråket er norsk. Mye av fagterminologien i disse studiene er imidlertid på engelsk.

Ved Akademi for scenekunst foregår alt på engelsk, men de er opptatt av norsk kulturforståelse og har fokus på det i det daglige. De har også en sterk bevissthet om

¹¹ <https://www.hiof.no/om/styringsdokumenter-rapporter/styringsdokumenter/sprakpolitisk-plattform.html>

¹² <https://www.hiof.no/for-ansatte/arbeidsstotte/malbruk-ved-hio/>

¹³ <https://www.hiof.no/for-ansatte/formidling-samfunnskontakt/nettpublisering/om-nettsidene/retningslinjer/sprak-pa-nettsidene/>

språkbruk, og studentene møter det norske språket blant annet når de samarbeider med Kunsthøgskolen i Oslo.

11. Lærlinger

Høgskolen i Østfold har i 2022 hatt åtte lærlinger tilknyttet virksomheten. Ingen av disse gikk opp til fagprøve i løpet av året. Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi og Avdeling for IKT har til sammen hatt seks lærlinger. I tillegg har høgskolen hatt én lærling i kontor- og administrasjonsfag knyttet til administrasjonen.

Det ble i 2021 gjort en vurdering av om det var mulig å øke antall lærlinger. Det ble derfor i 2022 tatt opp ytterligere én lærling, i byggdrifterfaget, som er tilknyttet høgskolens Seksjon for eiendomstjenester. HiØ har ikke tidligere hatt lærlinger i dette fagområdet.

HiØ er tilknyttet OK Viken - Opplæringskontoret for offentlig sektor.

Av de åtte lærlingene høgskolen har hatt i 2022, har det vært seks menn og to kvinner.

Tabell 21. Lærlinger 2016–2022

Årstall	Lærefag	Antall	Ant. kvinner	Tot. årsverk	Årsverk Kvinner
2022	Kontorfaget	1	1	1	1
	IKT- Servicefaget	6	1	6	1
	Byggdrifterfaget	1	0	1	0
	Total	8	2	8	2
2020	Kontor- og adm	0	0	0	0
	IKT- Servicefaget	4	0	4	0
	Total	4	0	4	0
2019	Kontor- og adm	2	2	2	2
	IKT- Servicefaget	4	0	4	0
	Total	6	2	6	2
2018	Kontor- og adm	2	2	2	2
	IKT- Servicefaget	5	5	5	5
	Total	7	7	7	7
2017	Kontor- og adm	2	2	2	2
	IKT- Servicefaget	4	0	4	0
	Total	6	2	6	2
2016	Kontor- og adm	1	1	1	1
	IKT- Servicefaget	4	1	4	1
	Total	5	2	5	2

V Vurdering av framtidutsikter

1. Planer

1.1 Strategi 2030

Høgskolens strategi 2030 dekker perioden 2023–2030. Strategien viser høgskolens visjon, verdier og satsingsområder, og den integrerer utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, formidling og virksomhet i åtte overordnede ambisjonsbeskrivelser. Strategiens ambisjonsbeskrivelser er formulert som ønsket tilstand ved høgskolen i 2030.

1.2 Utviklingsavtalen

Høgskolens utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet dekker perioden 2023-2026. Avtalen har tre sentrale målbilder:

- Fremragende miljøer innen forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, forankret i HiØs faglige fortrinn
- Være et regionalt kraftsenter hvor kunnskap brukes og utvikles i fellesskap med samfunnet rundt
- Kunnskapsbasert undervisning av høy kvalitet, der studentene har en aktiv rolle og påvirkningskraft

2. Realisering av strategi og utviklingsavtale

Høgskolen har over tid sett behov for sterkere og tydeligere eierskap, både faglig og administrativt, til aktiviteter som understøtter realisering av strategi og utviklingsavtale. Det har vært bred organisatorisk prosess for utarbeidelse av strategi 2030. Utviklingsavtalen med mål og styringsparametere er tett koblet mot strategi 2030. Aktivitetsplanen for 2023 er godt forankret i strategi 2030 og utviklingsavtalen og danner grunnlaget for langsiktig måloppnåelse. Aktivitetsplanen for 2023 er organisert i seks overordnede strategiske prosjekter/områder som anses å være starten på en tydeligere langsiktig aktivitetsplan, med solid eierskap i fakulteter, akademi og administrasjon. Disse seks tematiske områdene er 1) strategisk omdømmebygging, 2) styrke forskningskraft, 3) strategisk utvikling av studieportefølje, 4) styrke studentengasjement og studentenes påvirkning på studie- og læringsmiljø, 5) strategisk kompetanse- og karriereutvikling og 6) campusutvikling. Arbeidet med disse tematiske områdene i aktivitetsplanen skal legge grunnlaget for målrettet strategisk finansiering av aktiviteter og langsiktig strategisk arbeid som sikrer realisering av utviklingsavtale og strategi 2030. I tillegg gir høgskolens overordnede ambisjonsbeskrivelser grunnlag for utvikling av strategiske planer ved fakulteter og akademi som støtter og bygger videre på overordnet strategi. Dette arbeidet er pågående og skal sikre solid eierskap og forankring i hele virksomheten.

3. Posisjonering og fremtidsbilde med utgangspunkt i status for 2022

2022 markerer det siste året i eksisterende strategiperiode og høgskolen har vedtatt ny strategisk plan og samtidig inngått ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet.

Samarbeid og samhandlingsperspektivet har stått sentralt i begge høgskolens utviklingsavtaler, så også i ny utviklingsavtale og ny strategi. Høgskolen er i dag en betydelig mer utadvendt institusjon enn tidligere, og samhandling om både utdanning, forskning, formidling, samt etter- og videreutdanning går i riktig retning. Samtidig er det helt sentralt at høgskolen i tiden fremover tar sitt regionale ansvar på største alvor. Dette gjelder både når det gjelder å forstå regionens utfordringer og kunnskapsbehov, tydeliggjøre institusjonens rolle og potensielle bidrag for å løse komplekse samfunnsproblemer, samt sikre brede lag av befolkningen tilgang til kunnskap. Dette siste er særlig viktig med tanke på regionens folkehelse- og utdanningsprofil, og ikke minst for regionens langsiktige bærekraft. Blant tiltakene som er under arbeid inngår prosess for å etablere et desentralisert utdanningstilbud innen sykepleie i Indre Østfold kommune. Dette arbeidet er i tråd med regjeringens signaler og ikke minst i tråd med regionens behov for kompetanse. Høgskolen ser med villighet på å styrke ytterligere desentraliserte utdanningstilbud, men er samtidig opptatt av å høste kvalitetsmessige erfaringer knyttet til en slik utdanningsleveranse. Høgskolen skal også jobbe med å utvikle strategi for regional kunnskapsformidling.

En særlig viktig milepæl i 2022 var NOKUTs akkreditering av ph.d.-utdanningen *Digitalisering og samfunn*. Dette er et viktig steg for forskningsløftet slik det er beskrevet i utviklingsavtalen. Resultatutviklingen innenfor forskningsområdet har vært sterk og spesielt satsingen på *Det digitale samfunn* gir gode effekter. Aktivitetsnivået er høyt med god vitenskapelig produksjon. Akkrediteringen av et eget ph.d.-program har strategisk svært viktige implikasjoner for videre vekst, tydelig profil og samarbeid innen forskningsområdet. Et eget ph.d.-program vil fremover bidra til å rekruttere forskerspirer til Østfold, snarere enn å miste slike. I tillegg vil studietilbud på tredje syklus kunne bidra til å heve studiekvalitet på alle nivåer, styrke samhandling med offentlige og private aktører, styrke attraktivitet, og ikke minst åpne nye dører for finansiering (eksempelvis offentlig- og nærings ph.d.). Også ambisjonene innenfor høgskolens andre satsingsområde *Språk i opplæringen* er i ferd med å bli realisert, og det vil i tiden fremover jobbes målrettet med aktiviteter og samhandling mellom arbeidspakkene som utgjør satsingen, samt med andre relevante fagmiljøer. I løpet av 2022 har også Akademi for scenekunst jobbet sammen med miljøer ved Høgskolen på Innlandet og Universitetet i Tromsø om en felles ph.d.-grad innen kunstnerisk utviklingsarbeid. Høgskolen planlegger å sende søknad til NOKUT om akkreditering av denne i løpet av 2023, og den vil, ved positiv vurdering, i så tilfelle bli høgskolens andre ph.d.-utdanning.

I tillegg til å utgjøre en viktig pilar i høgskolens forskningsprofil, er også satsingsområdet *Språk i opplæringen* viktig for å styrke og profilere høgskolen som nasjonal tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningene. I 2022 ble det blant annet skrevet to nye samarbeidsavtaler med Høgskolen på Vestlandet og UiT Norges arktiske universitet. Dette kommer i tillegg til en allerede eksisterende avtale med Universitetet i Stavanger, og arbeidet med ytterligere slike avtaler fortsetter også fremover. For å styrke høgskolens relevans som tilbyder av fremmedspråk i masterutdanningene i grunnskolelærerutdanningen planlegges derfor søknad om akkreditering av fransk og spansk sendt til NOKUT i løpet av 2023.

Med basis i utviklingsavtalen har høgskolen hatt et enda sterkere fokus på strategisk utvikling av studieporteføljen. Dette er et langsiktig arbeid hvor resultatene vil vise seg over tid. Andelen gradsprogrammer som ikke møter minimumskrav til kandidatproduksjon er forholdsvis lavt, men det er fortsatt klare utfordringer tilknyttet utviklingen av masterporteføljen. Styret har i aktivitetsplanen for 2022 vedtatt bærekraftig masterportefølje som prioritert område. Ved utgangen av 2022 inngikk derfor HiØ en avtale med NIFU for å kartlegge årsaker til frafall ved høgskolens masterprogrammer, et arbeid som skal resultere i konkrete tiltak på fakultets- og institusjonsnivå for å bedre gjennomstrømmingen.

Høgskolen har hatt høyt fokus på utvikling av nødvendig infrastruktur. Både fleksibel arealbruk og en grønnere profil har vært viktige perspektiver i arbeidet. Disse perspektivene har også gått inn i høgskolens arbeid med campusutviklingsplaner. Koronapandemien har fungert som en katalysator for økt digitalisering og høgskolen har utviklet seg betydelig på dette området, men det gjenstår fortsatt langsiktig arbeid med å sikre og utvikle potensialet som god digital infrastruktur betyr for undervisning, samt undervisningens kvalitet, fleksibilitet og tilgjengelighet. Opprettelse av desentraliserte studietilbud gir også mulighetsrom til å teste bruk av teknologi for kunnskapsdeling på en helt ny måte i tiden fremover.

I tråd med styrets vedtak i aktivitetsplanen for 2022, har styret vedtatt høgskolens overordnede campusstrategi, der to-campusløsningen i Fredrikstad og Halden opprettholdes. Dette betyr at arbeidet med spesifiserte forhandlinger og utvikling i tråd med vedtatte campusutviklingsplaner kan komme videre.

Utviklingen innenfor eksternfinansiert forskning er positiv, men resultatene innenfor innovasjon og kommersialisering er som tidligere år fortsatt svake. Riktignok har høgskolen i de senere årene anerkjent og tatt denne problemstillingen på alvor. Høgskolen har blant annet etablert en egen TTO-ansvarlig, noe som forhåpentlig vil kunne bidra til å sette tydelig fokus på innovasjon og kommersialisering. Det er derimot ikke å forvente at et slikt tiltak alene er tilstrekkelig, men at arbeidet på dette feltet krever tid. Selv om antallet utreisende studenter på ERASMUS+ øker og er på det høyeste nivået noensinne, ligger høgskolen fortsatt et stykke bak sektoren og må fortsette fokuset på dette området. Høgskolen har jobbet systematisk med å styrke internasjonaliseringsaktiviteter for å stimulere ytterligere studenter til å velge utveksling.

4. Styrets prioriteringer i 2023

Basert på ny strategisk plan og utviklingsavtale er det særlig seks tematiske hovedområder som summerer styrets hovedprioriteringer i aktivitetsplanen for 2023.

Strategisk omdømmebygging

Høgskolens omdømme er et sentralt virkemiddel for å tiltrekke og beholde studenter, ansatte og samarbeidspartnere. Økt samarbeid med nærings- og samfunnsliv, byggingen av fremragende fagmiljøer og attraktivitet hos studentene er samtidig noen av de viktigste suksessfaktorene for å nå høgskolens mål. Strategisk omdømmebygging blir dermed et svært viktig strategisk prosjekt fremover. Som en del av dette prosjektet skal det gjennom en omdømmeundersøkelse gjøres en kartlegging av høgskolens omdømme i nærings- og

samfunnsliv. Videre skal det, basert på kartleggingen, utarbeides en handlingsplan for omdømmebyggingen.

Styrke forskningskraft

Forskningskraft er utpekt som et av tre utviklingsområder i forslag til utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet og gjennomføringen av forskningssatsingene og oppstarten av høgskolens første ph.d.-program er trukket frem som særdeles viktig i høgskolens overordnede risikovurdering. En vellykket forskningssatsing er også viktig for høgskolens attraktivitet, økonomiske rammer og regionale posisjon. Styrket forskningskraft trekkes derfor frem som et strategisk prosjekt med tiltak både rettet mot etablering av ph.d.-program, nye vurderingsparameter for forskningskvalitet og kartlegginger av stipendiatsamarbeid og nødvendig intern forskningsstøtte.

Som del av å sikre fremtidig forskningskraft utvikles det et veilederutviklingsprogram for vitenskapelige ansatte som veileder stipendiater ved høgskolen, slik at studentene skal oppleve høy kvalitet i alle ledd. Programmet skal være klart til høsten 2023 og rulles etter planen ut i samme periode som opptak av våre første studenter og oppstart av obligatoriske emner ved ph.d.-programmet.

Akademi for scenekunst skal søke om etablering av en samarbeids-ph.d. innenfor kunstnerisk utviklingsarbeid. Arbeidet er godt i gang og søknaden skal sendes NOKUT innen utsatt frist 1. mai 2023.

Høgskolens satsingsområde *Språk i opplæringen* videreføres også i strategi 2030. I tiden fremover er det sentralt at dette området får en tydeligere og mer lettfattelig profil for å synliggjøre aktiviteter og resultater i mye større grad. Det vil måtte rettes innsats mot å øke satsningsområdets samarbeidsmuligheter med og tilgjengelighet for andre relevante fagmiljøer.

Høy aktivitet relatert til søknadsskriving for innhenting av eksterne midler vil være avgjørende for å drifte ph.d.-programmet *Digitalisering og samfunn*, etter hvert også fellesgraden innen kunstnerisk utviklingsarbeid, og innen satsningsområdet *Språk i opplæringen*. En stor del av innsatsen som ligger under styrket forskningskraft er rettet mot strategisk arbeid for å styrke kvaliteten på søknadene. Målet er (om nødvendig færre) søknader med høyere kvalitet. Kompetanseøkning hos sentrale aktører, tiltak rettet mot utvikling av søknadskvalitet, systematisk oppbygging av sterke fagmiljøer og dedikert støtte fra forskningsadministrasjonen er sentrale tiltak for å lykkes med tilslag. Utviklingen følges nøye for å styrke erfaringsgrunnlaget og sette retning for videre strategisk arbeid.

Strategisk utvikling av studieportefølje

En studieportefølje tilpasset regionens behov, og basert på høgskolens tverrfaglige styrker, er en av de viktigste suksessfaktorene for måloppnåelse frem mot 2030. Høgskolens studieportefølje skal utdanne de kandidatene regionen trenger for å lykkes både gjennom bachelor-, master- og ph.d.-programmer og gjennom etter- og videreutdanning. Porteføljen for livslang læring skal utvikles i samarbeid med regionens nærings- og samfunnsliv. Innen livslang læring skal strategien etableres, det skal kartlegges kompetanseutviklingsbehov i

regionen og forventede nasjonale satsinger. Videre skal intern kompetanse systematiseres og kompetanseheving gjennomføres. Det skal også vurderes mulighetsrom som følge av endringer i egenbetalingsforskriften og etableres årshjul for bedre interne prosesser. For å styrke kvaliteten og tverrfagligheten i studieporteføljen skal det gjennomføres en kartlegging av årsaker til frafall og utvikles en tiltaksplan for økt gjennomstrømming. Det skal identifiseres muligheter i dagens portefølje og fagmiljøer for tverrfaglige prosjekter og samkjøringspotensialer. Videre skal kollegabasert veiledning systematiseres og en seminarrekke om kunnskapsbasert undervisning utvikles.

Styrke studentengasjementet og studentenes påvirkning på studie- og læringsmiljø

Studenter som engasjerer seg, både i samfunnet generelt og i utviklingen av studie- og læringsmiljø på høgskolen, er en forutsetning for å kunne tilby attraktive kandidater og attraktive studier. Aktiv bruk av studentevalueringer som en del av det systematiske kvalitetsarbeidet og tydelige arenaer for studentinvolvering, i så vel studieutvikling som utvikling av læringsmiljøet, er gode virkemidler for økt engasjement. En vurdering av disse virkemidlene og en kartlegging av faktorer som hemmer og fremmer engasjement og involvering, er blant tiltakene som skal gjennomføres under dette strategiske temaområdet.

Strategisk kompetanse- og karriereutvikling

For å lykkes med å realisere HiØs ambisjoner, er organisasjonens evne til å mobilisere, tiltrekke og beholde kompetanse en avgjørende faktor. Som kunnskapsorganisasjon er kompetanse vår viktigste ressurs. Det er nødvendig å utvikle en helhetlig og langsiktig plan for å identifisere fremtidige kompetansebehov, og investere i kompetanse- og karriereutvikling. HiØs deltagelse i den europeiske alliansen for evaluering av forskning og forskningskompetanse gjennom signering av avtalen «The Agreement on Reforming Research Assessment», samt forpliktelsene som er beskrevet i NOR-CAM (veileder for akademiske karriereløp), medfører et økt behov for å identifisere og fornye hvordan akademisk kompetanse evalueres og utvikles. Høgskolen må utvikle egne verktøy og tjenester for å sikre gode akademiske karriereløp, spesielt for yngre forskere. I tillegg er det behov for en ytterligere helhetlig plan og satsing på kompetanseutvikling for ansatte i tekniske og administrative stillinger.

Campusutvikling

Moderne campus som legger til rette for studentaktive læringsformer på fremtidens læringsarenaer, vil løfte høgskolens studiekvalitet og attraktivitet. Åpne campus som innbyr til interaksjon med samfunnet rundt oss, vil styrke høgskolens regionale rolle og tilknytningen til vertsbyene. Vellykkede campusfornyelser på begge studiesteder er derfor et tydelig strategisk prosjekt fremover. Per i dag har høgskolen ferdigstilt campusstrategien og utarbeidet mulighetsstudier for campusutviklingsplaner for begge studiesteder. For Campus Fredrikstad vil det i 2023 gjennomføres konseptvalgsutredning ledet av Statsbygg, og denne vil legge føringer for valg av løsning og videre campusutvikling. Samtidig som konseptvalgsutredning ved campus Fredrikstad pågår, vil arbeidet med fremdriftsplanene for utviklingen av campus Halden også gjennomføres. Grunnet de stramme økonomiske

rammene vil det også være viktig å se de to planene i sammenheng for å sikre en best mulig ressursutnyttelse

5. Overordnet risikovurdering

Det redegjøres i det følgende for vesentlige risikoområder som kan påvirke høgskolens evne til å oppnå målsetningene i utviklingsavtale og strategisk plan. Risikovurderingen er oppdatert i forbindelse med utarbeidelsen av aktivitetsplanen for 2023 og tydelig konsentrert rundt tre risikoområder.

Økonomisk handlingsrom, herunder campusutvikling

De økonomiske rammene i sektoren har i foregående langtidsperiode hatt en høyere vekst enn resten av offentlig sektor. Høgskolen har også hatt svært god utvikling i budsjettinsentivene både innenfor utdanning og forskning. Dette har medført at høgskolens rammer har økt betydelig og det har vært rom for både økt drift og store satsninger. Ved inngangen til den nye langtidsperioden er det flere faktorer som bidrar til at det økonomiske handlingsrommet reduseres betraktelig. Fra politisk hold er det varslet at sektoren må tilpasse seg dagens bevilgningsnivå og at tiden for vekst er over. Det er også innført begrensninger i institusjonenes handlefrihet hva gjelder oppsparte midler. De makroøkonomiske faktorene med høyere lønns- og prisstigning og energipriser på hittil ukjente nivåer, gjør både usikkerheten større og de økonomiske rammene for kjernevirksomheten strammere. Når vi i tillegg vet at ungdomskullene, og dermed antallet studenter, blir mindre i årene fremover og at høgskolen står ovenfor en ressurskrevende campusutvikling, vil det være nødvendig å tilpasse driften av høgskolen til en ny økonomisk realitet.

Høgskolen er, på kort sikt, i en relativt heldig posisjon med oppsparte midler slik at nødvendige investeringer de nærmeste årene i stor grad kan dekkes av midler fra investeringsplanen. Midlene som da frigjøres fra driftsbudsjettene må benyttes til å gjøre nødvendige omstillinger, herunder endringer i studieportefølje og økning i eksterne forskningsmidler. Disse endringene er nødvendig for at høgskolen på lengre sikt skal ha den økonomiske bærekraften til å gjennomføre nødvendige tilpasninger. Campusutvikling må gjennomføres på en nøktern måte slik at husleiekostnadene ikke øker og spiser av handlingsrommet til omstilling og drift.

Høgskolens solide forskningsresultater og nylig akkrediterte ph.d.-program betyr gode muligheter for å øke eksternfinansieringen. Dette, sammen med en strategisk spissing av studieporteføljen, betyr at høgskolen selv har et mulighetsrom for å bedre det økonomiske handlingsrommet.

Gjennomføring av høgskolens forskningssatsing, herunder ph.d.-løp

Manglende eksternfinansiering av forskningsprosjekter medfører en risiko for at høgskolen ikke får styrket forskningsmiljøene og forskningsaktivitetene tilstrekkelig slik vår nye strategi tar mål av seg. Eksternfinansierte rekrutteringsstillinger er essensielt for utvikling av fremragende fagmiljøer og høgskolen er avhengig av et godt tilfang på stipendiater i en periode der vi med all sannsynlighet skal i gang med å opprette ph.d.-utdanning(er).

Utvikling av fremragende fagmiljøer bidrar til at høgskolen enklere vil kunne rekruttere ansatte med høy forskningskompetanse. Rekruttering av toppkompetanse er noe utfordrende ved enkelte fagområder ved høgskolen per i dag, så manglende suksess med å bygge attraktive forskerfelleskap innebærer en risiko for at dette vil fortsette å være en utfordring. Målet om ledende og anerkjente fagmiljøer er også avhengig av strategiske rekrutteringer der forskningskompetanse vektlegges. Manglende forståelse av dette i organisasjonen, er også et sentralt risikoelement.

Videre utvikling av de to satsingsområdene *Det digitale samfunn* og *Språk i opplæringen* er viktig for høgskolens forskningssatsing, og disse er selvsagt også avhengig av ytterligere kraft i form av eksternfinansiering. Tverrfaglighet skal prege disse satsingsområdene og er noe som må jobbes aktivt med og legges til rette for. Tverrfaglighet oppstår erfaringsmessig ikke av seg selv, men er noe høgskolen må jobbe med kontinuerlig.

Utvikling av høgskolens studieportefølje

Manglende bærekraft i studieporteføljen vil ha både økonomiske, kvalitetsmessige og faglige konsekvenser. Bærekraftige studier handler om god sammenheng i studieporteføljen, utdanningskvalitet, økonomisk robusthet og god studentmedvirkning. Studentengasjementet er viktig og studentenes stemme kommer til uttrykk i flere undersøkelser og evalueringer, og de medvirker gjennom deltakelse i styrer og utvalg. Dersom høgskolen mister studentstemmen, kan dette påvirke høgskolens utvikling av enkelte studieprogram negativt.

En helhetlig studieportefølje innebærer en klar sammenheng mellom forskning og utdanning, og en fragmentert studieportefølje kan medføre risiko for lavere utdanningskvalitet. Uten en klar sammenheng mellom forskning og utdanningsprogrammene svekkes høgskolens muligheter til å utvikle seg videre som akademisk institusjon.

En åpenbar risiko er studentrekruttering og kandidatproduksjon. Risikoen er primært knyttet til svak studentrekruttering og gjennomstrømmingen på noen av masterutdanningene som kan medføre økonomiske konsekvenser og manglende bærekraft. For høgskolen ligger gjennomføringen på normert tid høyere enn gjennomsnittet for sektoren på bachelornivå og lavere enn gjennomsnittet på masternivå. Høyt frafall og lav gjennomstrømming er aktuelle risikoer for flere av bachelor- og masterutdanningene.

Deler av høgskolens ingeniørutdanninger har over flere år hatt fallende rekruttering og et prosjekt for å revitalisere disse er igangsatt. Utdanningene er særlig viktig for regionens mange industribedrifter og det er derfor av stor betydning både for høgskolen og regionen omstillingen medfører en bærekraftig studieportefølje innen ingeniørfag.

6 Plan for tildelt bevilgning

Høgskolen har i henhold til endelig tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet fått tildelt en ramme på kr 809 381 000 for 2023. I tråd med høgskolens budsjettfordelingsmodell fordeles den gitte bevilgningen først etter formål før det foretas en fordeling etter ansvar. I tabellen nedenfor vises fordelingen etter formål. For 2023 er det sammen med husleie trukket ut midler til ekstraordinære energikostnader før fordeling via øvrige moduler.

Tabell 22. Fordeling av bevilgning 2023 etter formål

Modul	Komponent	Beløp 2023	%-andel 2023	%-andel 2022
Husleie		130 385 000	16,11	15,93
Energikostnader (ekstraord.)		10 000 000	1,24	0,00
Modul	Komponent	Beløp 2023	%-andel 2023	%-andel 2022
1. Strategi	Strategiske midler til styrets disp.	26 097 000	3,22	3,42
2. Undervisn.	Øremerking	25 116 000	3,10	2,85
	Utvalg	80 000	0,01	0,00
3. FoU	Utveksling	1 096 000	0,14	0,17
	Studiepoeng	168 855 000	20,86	20,91
	Kandidater	35 868 000	4,43	4,58
	Studenttall	76 182 000	9,41	9,92
	Studieportefølje	32 649 000	4,03	4,25
	Øremerking	1 800 000	0,22	0,23
	Rekrutteringsstipendiater	24 150 000	2,98	2,90
	Utvalg	455 000	0,06	0,04
	Avlagte doktorgrader	699 000	0,09	0,11
	Eksterne midler	9 821 000	1,21	1,23
4. Infrastruktur	Publisering/formidling	44 228 000	5,46	5,66
	Residual	-205 000	-0,03	0,00
	Administrasjon/fellestjenester	222 105 000	27,44	27,81
SUM		809 381 000	100,00	100,00

Fordelingen er gjort ut fra ordinær tildeling for 2023. I etterkant er det internt supplert med kr 10 mill. som følge av antatt økt tildeling i revidert nasjonalbudsjett for å kompensere for økt prisvekst. Økningen er fordelt på modul 2 undervisning og modul 3. FoU. Denne økningen er ikke reflektert i tabellen.

I tabellen under vises fordelingen fordelt på driftsenheter.

Tabell 23. Oversikt over samlet fordeling i budsjettsaken for 2023 - ansvar

Driftsenhet	Ramme 2023	Andel i %	Ramme 2022	Andel i %
<i>Fakulteter/andre faglige enheter</i>				
Akademi for scenekunst	12 424 000		12 949 000	
Fakultet for helse, velferd og organisasjon	127 116 000		124 432 000	
Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi	111 654 000		111 023 000	
Fakultet for lærerutdanninger og språk inkl. Nasjonalt senter for fremmedspråk	148 092 000		148 642 000	
Sum fakulteter/andre faglige enheter	399 286 000	49,3	397 046 000	50,8
<i>Fellestjenestene</i>				
Sum Støttetjenester inkludert husleie	362 490 000	44,8	341 851 000	43,7
<i>Øvrige midler</i>				
Strategiske midler (inkl. justering for endelige tildeling 2023)	26 097 000		26 758 000	
Faste utvalg	535 000		330 000	
Øvrige øremerkede formål/tilskudd	13 040 000		10 628 000	
Ufordelt nye/frigjorte stipendiatstillinger	7 933 000		5 118 000	
Sum øvrige	47 605 000	5,9	42 834 000	5,5
SUM	809 381 000	100,0	781 731 000	100,0

Driftsenhetene tildeles rammer hovedsakelig bygd på aktivitet og oppnådde resultater, og utarbeider deretter detaljbudsjetter for sin samlede virksomhet. I etterkant er kr 10 mill. fordelt til fakultetene/Akademi for scenekunst som følge av antatt ekstratildeling i revidert nasjonalbudsjett for å kompensere for prisvekst.

VI Årsregnskap

LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAP 2022 FOR HØGSKOLEN I ØSTFOLD

REGNSKAPSAVLEGGELSEN

Regnskapet er avlagt i henhold til reglement og bestemmelser for økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet, krav fra overordnet departement og de statlige regnskapsstandarder (SRS) som gjelder for et statlig periodisert regnskap. Regnskapet er presentert i samsvar med regnskapsmalen for universiteter og høyskoler og gir et dekkende bilde av høyskolens virksomhet i regnskapsåret.

Det er ikke foretatt vesentlige endringer i regnskapsprinsippene i forhold til regnskapsavleggelsen for 2021.

VESENTLIGE BUDSJETTAVVIK OG ØKONOMISK DRIFT

Regnskap sammenlignet med budsjett

Inntektssiden

Sum driftsinntekter utgjorde kr 870,0 mill. i 2022, noe som er kr 3,2 mill. høyere enn budsjettet.

Bevilgningsinntektene økte til kr 768,1 mill. Dette er kr 5,8 mill. høyere enn budsjett. Budsjettavviket skyldes primært at netto investeringer (investeringer - avskrivninger) i 2022 er kr 3,9 mill. lavere enn budsjettet. Siden et beløp tilsvarende netto investeringer trekkes fra bevilgningsinntektene, medfører dette forholdet høyere bokførte bevilgningsinntekter enn budsjettet. Avviket skyldes også noe høyere inntekter utover vanlig bevilgning fra KD knyttet til øremerkede prosjekter.

Inntekter utover bevilgningsinntektene beløp seg til kr 101,9 mill. Dette er kr 2,7 mill. lavere enn budsjettet. Inntektene knyttet til forskningsprosjekter, og spesielt NFR-prosjekter er betydelig lavere enn forventet. Dette kompenseres til en viss grad av økte inntekter fra EU-prosjekter. Avviket fra budsjett er størst for høyskolens teknologiske miljøer. Inntektene knyttet til etter- og videreutdanning er isolert sett kr 5,4 millioner høyere enn budsjettet.

Kostnadssiden

Sum driftskostnader utgjorde i perioden kr 886,9 mill. Dette er kr 45,0 mill. lavere enn budsjettet.

Lønnskostnadene beløp seg til kr 575,7 mill., som er kr 15,6 mill. lavere enn budsjettet. Kr 6,7 millioner av avviket er knyttet til høyere refusjoner av syke- og foreldrepenger. Videre har det vært flere ubesatte administrative stillinger, både i påvente av evalueringen av administrativ organisering og grunnet et stramt arbeidsmarked.

Andre driftskostnader utgjorde totalt kr 285,2 mill. og er kr 29,2 mill. lavere enn budsjettet. Av dette er kr 11,8 millioner lavere kostnader til eksterne tjenester, hovedsakelig

undervisningstjenester og samarbeid med praksisfeltet, men også noe lavere kostnader til organisasjonsutvikling. Videre knytter omtrent kr 8,8 mill. seg til prosjektene innenfor eksternfinansiert etter- og videreutdanning, hvor driftskostnadene fremstår som altfor høyt budsjettert. Kr 5,7 millioner gjelder lavere reisekostnader og er knyttet til pandemiens effekter i starten av 2022. For øvrig kan også deler av budsjettavviket for andre driftskostnader forklares gjennom noe lavere forbruk på strategiske tiltak enn antatt.

Avskrivningene ble i perioden kr 26 mill. Dette er kr 0,2 mill. lavere enn budsjettert.

Resultatet

Resultatet for bevilgningsfinansiert virksomhet (avregningen) viser et merforbruk på kr 30,2 mill. for 2022. I budsjettet var det lagt til grunn et merforbruk på kr 73 mill.

Omsetningen for oppdragsvirksomheten utgjorde kr 32,3 mill. mot et budsjett på 25 mill. Oppdragsresultatet på kr 13,3 mill. er kr 5,3 mill. bedre enn budsjettert.

Økonomisk utvikling og drift

Inntektsutviklingen

Sum driftsinntekter økte med kr 19,3 mill. sammenlignet med 2021, noe som er en økning på 2,3 %.

Bevilgningsinntektene er kr 8,6 mill. høyere enn fjoråret hvilket er en økning 1,1 %.

Den underliggende veksten er høyere, siden netto investeringer (investeringer – avskrivninger), som kommer til fratrukk i inntekten, utgjorde kr 24 mill. i 2022, mens samme størrelse i 2021 utgjorde kr 8,6 mill. Når dette tas hensyn til er veksten på 3,1 %. Den relativt beskjedne veksten gjenspeiler at høgskolen i 2020 hadde en noe svakere utvikling i produksjonen sammenlignet med tidligere år. Foreløpige tall for produksjonen i 2021 viser en liten nedgang i studiepoengproduksjonen og en liten oppgang i kandidatproduksjonen. Dette vil medføre en relativt flat utvikling i inntektene fremover.

Totale inntekter utover bevilgning økte med kr 10,7 mill. Veksten er drevet av eksternfinansiert etter- og videreutdanning som økte med kr 7,0 mill. Det er tilskuddsordningene rettet mot skole, barnehage og spesialpedagogikk som står for det meste av veksten, men det er også positiv utvikling på andre deler av høgskolen. Fakultetenes inntekter fra eksternfinansierte prosjekter økte i 2022 med i overkant av kr 3 mill.

Kostnadsutviklingen

Sum driftskostnader økte med kr 66,5 mill., noe som er en vekst på 8,1 % sammenlignet med fjoråret.

Netto lønnskostnader (lønn – refusjoner) økte med kr 28,0 mill. dvs. med 5,1 % sett i forhold til 2021. Antall effektive årsverk benyttet i perioden øker fra 606 til 624 sammenlignet med fjoråret, eller en økning på 2,9 %. Økningen fordeles relativt likt mellom fakultetene LUSP og IIØ, mens det kun er mindre endringer på de andre enhetene. Lønnsoppgjøret, noe lønnsglidning og utviklingen i bemanning forklarer i det alt vesentlige veksten i lønnskostnadene.

Andre driftskostnader er i 2022 kr 35,6 mill. høyere enn for 2021. Dette utgjør en vekst på 14,3 %. Kostnader tilknyttet bygningsmassen økte med i størrelsesorden kr 13,8 mill. Av dette utgjorde økning i husleie kr 5,3 mill. mens kostnadene til energi økte med kr 7,9 mill.

Reisekostnadene økte med kr 10,7 mill. fra et svært lavt nivå i 2021 grunnet pandemien. Det økte aktivitetsnivået etter pandemien medførte også at kostnadene til konferanse og seminarer økte kraftig, totalt med kr 6,3 mill.

Avskrivningskostnadene økte fra kr 23,1 mill. i 2021 til kr 26,0 mill. i 2022. Høgskolens ekspansive investeringsplan er årsaken til økningen i avskrivningene.

Resultatutviklingen

Netto forbruk innenfor bevilgningsfinansiert virksomhet (avregningen) er kr 50,5 mill. høyere i 2022 sammenlignet med 2021. Økt aktivitetsnivå etter pandemien og store investeringer i digitalisering forklarer det markant høyere forbruket.

Omsetningen for oppdragsvirksomheten økte med kr 4,2 mill. Økningen i oppdragsfinansiert virksomhet drives av økninger i oppdrag innenfor eksternfinansiert etter- og videreutdanning. Overskuddet på denne delen av høgskolens aktivitet økte med kr 3,3 mill.

Høgskolens økonomiske stilling ved utgangen er 2022 er tilfredsstillende, men den forventede flate utviklingen i bevilgningsinntektene gjør at det økonomiske handlingsrommet fremover er svært begrenset.

Virksomhetskapskapitalen

Høgskolens virksomhetskapskapital er i perioden økt med kr 7,5 mill. Økningen tilsvarer årets oppdragsresultat på kroner kr 13,3 mill. fratrukket benyttet virksomhetskapskapital på i fakultetene på kr. 5,8 mill. Samlet virksomhetskapskapital ved årsslutt beløper seg til kr 45,7 mill.

UTVIKLING I AVREGNET BEVILGNINGSFINANSIERT AKTIVITET

Høgskolens BFV-avsetning er i perioden redusert med kr 24,4 mill. og utgjør ved årets slutt kr 101,5 mill. Reduksjonen tilsvarer årets merforbruk fratrukket benyttet virksomhetskapskapital.

Med bakgrunn i Reglement for statlige universiteters og høyskolers oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger (avsetninger) har høgskolen i 2022 oppdatert investeringsplanen utarbeidet i 2021 og vedtatt en investeringsplan for perioden 2023 til 2027. Høgskolestyret vedtok denne i januar 2023. Planen favner tre hovedområder; investeringsplan for digital infrastruktur, bygningsmessige prosjekter og prosjekter tilknyttet campusutviklingsplanene. I tillegg inneholder planen avslutningen av høgskolens investeringsprogram for faglige enheter påbegynt i 2021. Tabellen under oppsummerer planen slik den ble oppsummert i sak til høgskolestyret.

Samlet investeringsplan for perioden 2023-2027 (tall i millioner kroner)						
Kategori	2023	2024	2025	2026	2027	Totalt
Investeringsprogram faglige enheter	2,9	0,0	0,0	0,0	0,0	2,9
Investeringsplan digital infrastruktur	14,5	13,0	12,3	13,1	9,9	62,9
Bygningsmessig prosjekter	19,0	4,5	0,0	0,0	0,0	23,5
Investeringer tilknyttet campusutviklingsplanene	0,0	0,0	9,2	13,1	13,1	35,3
Sum investeringsplan Høgskolen i Østfold	36,4	17,5	21,5	26,2	23,0	124,7

Tabell 1 – Samlet investeringsplan for Høgskolen i Østfold for perioden 2023-2027

I det følgende gjennomgås de enkelte bestanddeler av BFV-avsetningen slik den fremkommer i note 15 del I. Avsetningene til investeringer omtales først, mens de andre avsetningene omtales til slutt.

Påbegynte eller vedtatte, ikke igangsatte, investeringsprosjekter

Med bakgrunn i den omtalte investeringsplanen er det gjort avsetninger til påbegynte eller vedtatte investeringsprosjekter på kr 73,3 mill. ned fra kr 94,7 mill. i 2021. Avsetningene per årsslutt 2022 knytter seg til de tre første kategoriene i tabell 1.

Investeringsprogram faglige enheter

Høgskolen etablerte høsten 2021 et kortsiktig investeringsprogram for å styrke faglig infrastruktur i fakultetene. De fleste av tiltakene er nå gjennomført, men forsinkelser fra leverandør gjør at noe gjenstår på to prosjekter. Disse vil bli gjennomført i løpet av 2023.. Det er totalt satt av kr 2,9 mill. i tilknytning til programmet.

Bygningsmessige prosjekter

Høgskolen har også identifisert betydelige behov for å investere i campus på forholdsvis kort sikt. Et antall prosjekter som skal gjennomføres er identifisert. Prosjektene er dels uavhengige av campusutviklingsplanene og kan dels sees i sammenheng med campusutviklingsplanene. For å finansiere disse investeringene er det avsatt kr 23,5 mill.

Investeringsplan digital infrastruktur

Både med bakgrunn i erfaringer fra koronapandemien og fokuset på studentaktive læringsformer har høgskolen lagt en plan for utvikling av den digitale infrastrukturen. Dette er et område høgskolen vil investere betydelig i fremover. Planen inneholder blant annet et digitaliseringsløft tilknyttet både store og små undervisningsrom og møterom. I forbindelse med regnskapsavslutningen er det avsatt kr 46,9 mill. til denne delen av investeringsplanen.

Avsetningene knyttet til investeringer utgjør totalt 9,3 % av bevilgningen, en reduksjon fra fjoråret på 3 prosentpoeng.

Avsetning til andre formål enn investeringer i note 15 del I

Innenfor note 15 del I utgjør avsetninger til andre formål enn investeringer kr 28,2 mill., en moderat nedgang sammenlignet med kr 31,2 mill. i 2021. Sammensetningen omtales nedenfor.

Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver

Kr 20,2 mill. er klassifisert som konkrete påbegynte, ikke fullførte arbeidsoppgaver. Beløpet knytter seg i all hovedsak til faglig aktivitet som vil bli gjennomført som forutsatt. Av dette beløpet utgjør midler til stipendiatløp kr 4,8 mill., hvorav mesteparten er som følge av utsettelse grunnet pandemien. Omtrent kr 2,2 mill. er avsetninger tilknyttet pågående samarbeidsprosjekter med praksisfeltet innenfor helse og velferd, mens kr 3,4 mill. vedrører pågående prosjekter innenfor eksternfinansiert etter- og videreutdanning. For øvrig utgjøres kategorien i det alt vesentlige av avsetninger til annen faglig aktivitet som har fått tildelt øremerket finansiering.

Andre formål og vedtatt, ikke igangsatte driftsoppgaver

Ved årsslutt utgjør kategoriene andre formål og vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver i regnskapets note 15 del I totalt kr 8,0 mill.

Etter det omtalte regelverket for oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger kan avsetning til andre formål enn investeringer maksimalt utgjøre 5,0 % av bevilgningen. Når dette beregnes inkluderes også ubenyttede midler tilknyttet tilleggsbevilgninger eller annen finansiering mottatt fra Kunnskapsdepartementet som avsetning til andre formål enn investeringer. Dette beløpet fremkommer i regnskapets note 15 del III og utgjør ved årets slutt kr 4,0 mill., en reduksjon på kr 1,9 mill. Høgskolens samlede avsetninger til andre formål enn investeringer utgjør da kr 32,2 mill. Målt opp mot bevilgningen utgjør dette 4,1 %.

Etter høgskolens vurdering er utviklingen i avsetningene positiv. Det er nedgang både i midlene knyttet til note 15 del III, i midlene avsatt til investeringer og i midlene knyttet til driftsoppgaver. Med tanke på behovet for investeringer i digital infrastruktur anses avsetningene å være på en hensiktsmessig nivå.

GJENNOMFØRTE INVESTERINGER I PERIODEN OG PLANLAGTE INVESTERINGER

De totale investeringene i perioden utgjorde kr 50 mill. Investeringene knytter seg primært til IKT-infrastruktur, digitalisering og prosjekter av bygningsmessig karakter. Investeringene knyttet til den vedtatte investeringsplanen utgjør kr 46 mill. av dette. Resterende investeringer er hovedsakelig mindre investeringer i omgjøring av bygningsmassen og labutstyr.

Det forventes at investeringene i digitalisering og bygg vil ligge på et meget høyt nivå også i 2023. For øvrig vises det til tidligere omtale av høgskolens investeringsplan.

INSTITUSJONENS REVISOR

Høgskolens revisor er Riksrevisjonen.

Halden, 9. mars 2023



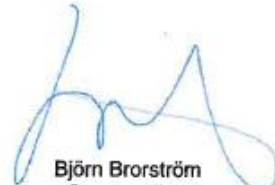
Berit Kjelstad
Styreleder



Roald Gulbrandsen
Styremedlem



Kari Strande
Styremedlem




Björn Brorström
Styremedlem



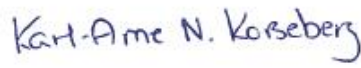
Sandra Miller
Styremedlem



Jørgen Olsen Bogen
Styremedlem



Bengt Morten Wenstøb
Styremedlem



Karl-Arne Næss Korseberg
Styremedlem



Camilla Gjellebæk
Styremedlem



Tone Skramling
Styremedlem



Vigdis Abramhamsen Grøndahl
Styremedlem



Lars-Petter Jensness-Jørgensen
Rektor/styresekretær

Prinsippnote - SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Alle aktiviteteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12 og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som oppjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er oppjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Leieavtaler

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt C1 Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Oppjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapskapital ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Resultatregnskap

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Org.nr:971567376

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	768 108	759 499	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	51 608	45 973	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1			RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	48 822	43 796	RE.5
Andre driftsinntekter	1	1 494	1 436	RE.6
Sum driftsinntekter		870 033	850 704	RE.7
Driftskostnader				
Varekostnader				RE.9
Lønnskostnader	2	575 748	547 758	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	25 983	23 110	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	285 158	249 511	RE.10
Sum driftskostnader		886 889	820 379	RE.14
Driftsresultat		-16 856	30 326	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	65	56	RE.16
Finanskostnader	6	142	101	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		-77	-45	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		-16 933	30 281	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	30 205	-20 357	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8	-13 272	-9 924	RE.26
Sum avregninger og disponeringer		16 933	-30 281	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	2 344	2 708	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4			AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		2 344	2 708	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	45 371	34 095	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	16 133	13 863	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	54 770	45 228	AII.03
Anlegg under utførelse	5	1 132		AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0		AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		117 406	93 186	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	373	373	AIII.03
Obligasjoner				AIII.04
Andre fordringer	11A			AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		373	373	AIII.1
Sum anleggsmidler		120 123	96 267	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	464	393	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		464	393	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	8 368	5 865	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	652	269	BII.3
Andre fordringer	14	8 793	9 540	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		17 813	15 673	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	323 175	333 199	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17			BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	1	1	BIV.2B
Kontanter og lignende	17		0	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		323 176	333 200	BIV.4
Sum omløpsmidler		341 452	349 267	BIV.5
Sum eiendeler drift		461 575	445 534	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	BV.1A
Sum eiendeler		461 575	445 534	BV.1

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskaper				
Innskutt virksomhetskaper	8			CI.01
Oppjent virksomhetskaper	8	45 720	38 224	CI.03
Sum virksomhetskaper		45 720	38 224	CI.1
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	101 503	125 932	CII.02
Sum avregninger		101 503	125 932	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	119 750	95 895	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	3 957	5 824	CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		123 707	101 719	CIII.1A
Sum statens kapital		270 930	265 875	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetninger for langsiktige forpliktelser				
Avsetninger langsiktige forpliktelser	19			DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		28 511	19 987	DIII.1
Skyldig skattetrekk		29 630	27 209	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		21 340	20 085	DIII.3
Avsatte feriepenger		47 775	44 880	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	16 652	19 567	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	25 829	31 062	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	20 909	16 869	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		190 645	179 659	DIII.7
Sum gjeld		190 645	179 659	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		461 575	445 534	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10B			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				DIV.02
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		461 575	445 534	SKG.1

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Kontantstrømpoppstilling for nettbudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2022	31.12.2021	Budsjett 2023	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter					
Innbetalinger					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettbudsjetterte)		790 096	769 053	809 381	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettbudsjetterte)		0	0	0	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		41 787	42 971	43 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		41 835	31 983	45 000	KS.6
innbetaling av refusjoner		0	0	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	0	0	KS.9A
andre innbetalinger		21 105	12 953	18 000	KS.10
Sum innbetalinger		894 823	856 960	915 381	KS.INN
Utbetalinger					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		571 222	537 517	602 600	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		273 779	246 473	286 500	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-333	-291	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	0	0	KS.14B
andre utbetalinger		10 162	1 023	5 000	KS.15
Sum utbetalinger		854 830	784 722	894 100	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		39 993	72 237	21 281	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		11	103	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-49 959	-31 713	-41 000	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	0	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		72	55	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		-142	-101	0	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-50 017	-31 656	-41 000	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter					
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer					
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3C
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3D
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)		0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		-10 024	40 582	-19 719	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		333 200	292 618	323 176	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		323 176	333 200	303 457	KS.BEH

* Avstemming

	Note	31.12.2022	31.12.2021		
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		-30 205	20 357		KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)		13 272	9 924		KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		120	139		KS.28
ordinære avskrivninger		25 983	23 110		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0		KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-49 959	-31 713		KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		23 855	8 463		KS.37
endring i ikke inntektsført bevilgning		-1 868	1 122		KS.40
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell		-71	26		KS.38
endring i kundefordringer		-2 503	-1 914		KS.39
endring i leverandørgjeld		8 524	5 896		KS.42
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer		-2 915	-310		KS.40A
effekt av valutakursendringer		0	0		KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		50 036	31 655		KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer		0	0		KS.48
endring i andre tidsavgrensingsposter		5 723	5 481		KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		39 993	72 237		KS.AVS

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2022 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2022

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev					Samlet utbetaling	Referanse
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst			
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	787 256	BR111.011	
273	Kunnskapssektorens tjenesteleverandør	50	Virksomhetskostnader	0	BR111.015	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70	2 840	BR111.016	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	0	BR111.017	
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0	BR111.018	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BR111.019	
Samlet sum på kapitler og poster under Kunnskapsdepartementet (programråde 07)				790 096	BR111.01A	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR111.021	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BR111.021	
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BR111.02	
Sum utbetalinger i alt				790 096	BR111.1	

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾	Note	Regnskap 31.12.2022	Referanse
Oppgjørskonto i Norges Bank			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	333 199	BR111.001
Endringer i perioden (+/-)		-10 024	BR111.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	323 175	BR111.1
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0	BR111.021
Endringer i perioden (+/-)		0	BR111.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0	BR111.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2022	31.12.2021	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	323 175	333 199	-10 023	BR111.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BR111.012
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BR111.015

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Budsjett 2023	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	783 600	765 888	809 381	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-49 959	-31 713	-41 000	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	25 983	23 110	28 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	120	139	0	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	32	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	8 364	2 043	5 600	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	768 108	759 499	801 981	N1.10

Inntekt fra bevilgninger fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	0	0	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	0	0	0	N1.19

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	768 108	759 499	801 981	N1.20
---	----------------	----------------	----------------	--------------

Gebyrer og lisenser^{1) 2)}

Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	24 308	23 819	26 000	N1.21
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	24 308	23 819	26 000	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	7 925	5 253	7 000	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	4 571	2 736	5 000	N1.23A
Periodens netto tilskudd fra NFR	12 496	7 989	12 000	N1.29A
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	36 804	31 808	38 000	N1.31

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	308	13	400	N1.22B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	308	13	400	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	8 239	2 590	6 000	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 928	4 001	3 000	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	165	408	600	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	1 485	1 138	1 200	N1.32D
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	11 818	8 137	10 800	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0	0	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	-187	1 007	200	N1.35B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europ)	-187	1 007	200	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	36	73	60	N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	2 829	4 935	6 000	N1.36B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	2 865	5 007	6 060	N1.36C
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	14 804	14 164	17 460	N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger¹⁾

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N1.40A
Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N1.43

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	51 608	45 973	55 460	N1.44
---	---------------	---------------	---------------	--------------

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet ¹⁾

Statlige etater	31 901	26 344	33 000 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	49	1 433	500 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	220	0	200 N1.51
Næringsliv/privat	129	312	200 N1.52
Andre	0	0	0 N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	32 298	28 089	33 900 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Andre salgs- og leieinntekter 1	4 573	5 410	5 000 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter 2	6 773	5 217	6 500 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57
Egenbetaling fra studenter	5 178	5 080	5 500 N1.58
Sum andre salgs- og leieinntekter	16 525	15 707	17 000 N1.59

Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)

48 822 43 796 50 900 N1.60

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	1 483	1 433	1 500 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0 N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	1 483	1 433	1 500 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. ¹⁾

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	11	3	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	11	3	0 N1.48

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter 870 033 850 704 909 841 N1.67

31.12.2022 31.12.2021 Referanse

Inntekter fra utlandet ¹⁾

Inntekter fra EU	0	0 N11.01
Inntekter fra næringsliv	0	0 N11.02
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0 N11.03
Inntekter fra universiteter	0	0 N11.04
Andre inntekter utland	0	0 N11.05
Sum inntekter fra utland	0	0 N11.1

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

Note 2 Lønnskostnader**DEL I**

Beløp i 1000 kroner	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Lønn	424 191	397 884	N2.1
Feriepenger	50 840	47 842	N2.2
Arbeidsgiveravgift	70 968	67 727	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	40 287	42 579	N2.4
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler ²⁾	0	0	N2.12
Sykepenger og andre refusjoner	-13 527	-11 216	N2.5
Andre ytelser	2 989	2 940	N2.6
Sum lønnskostnader	575 748	547 758	N2.7

Antall utførte årsverk: **624** 606 N2.8

¹⁾ Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet. Premiesats til Statens pensjonskasse er av SPK estimert til 9,4 prosent for 2022, siste prognose fra SPK.

For regnskapsåret 2021 inngikk virksomheten i et premiefellesskap og premiesatsen for 2021 var 10,9 prosent.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1.1. 2022 betaler alle statlige virksomheter en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremiemodellen. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

²⁾ Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader)

DEL II

	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH-referanse
Lønn og godtgjørelser til ledende personer				
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 600 984	5 004	1 605 988	N2I.01
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)		230 500	230 500	N2I.02
Administrerende direktør			0	N2I.03

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2021.

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Husleie	126 961	121 659	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	4 640	5 370	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	28 245	18 930	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 682	1 769	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	9 511	10 020	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	120	39	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	14 326	11 854	N3.7
Kjøp av konsulent tjenester	6 639	8 781	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	42 394	41 229	N3.8B
Reiser og diett	14 456	3 739	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	35 184	26 120	N3.10
Sum andre driftskostnader	285 158	249 511	N3.11

¹⁾ Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler		
Varighet inntil 1 år	0	158	0	0	0	158	N3I.01
Varighet 1-5 år	0	80 879	699	434	0	82 012	N3I.02
Varighet over 5 år	0	45 635	0	0	0	45 635	N3I.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	0	126 672	699	434	0	127 805	N3I.1

Høgskolen overtok i 2017 et påbygg ved studiestedet i Halden. Den løpende husleie for tilleggskontrakten er beregnet utfra Statsbyggs normale leieperiode på 20 år. Det er samtidig avtalt at dersom høgskolen ikke forlenger leieforholdet med Statsbygg etter hovedkontraktens utløp 31.05.2026, plikter høgskolen å betale ut resterende hovedstol av kapitalinvesteringen som ligger til grunn for den tilleggsleie påbygget representerer. Dette beløpet vil pr. 31.05.2026 utgjøre kr. 22 570 000. Det er høgskolens vurdering at det er klar sannsynlighetsovervekt for at høgskolen ved hovedkontraktens utløp vil forlenge leieforholdet for studiestedet i Halden. Etter SRS 19 er det derfor ikke bokført noen forpliktelse tilknyttet det omtalte forhold, men forholdet er heller omtalt her i denne note.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	8 433	0	8 433	N4.1
+ tilgang i 2022 (+)	1 000	0	1 000	N4.2
- avgang til anskaffelseskost i 2022 (-)	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2022	9 433	0	9 433	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger i 2022 (-)	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	-5 724	0	-5 724	N4.7
- ordinære avskrivninger i 2022 (-)	-1 364	0	-1 364	N4.8
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)	0	0	0	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2022	2 344	0	2 344	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

Ingen



Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	N4.13

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner og transportmidler	Driftsløse, inventar, verktøy o.l.	Sum	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2021	0	88 381	0	0	39 115	179 469	306 965	N5.1
+ tilgang nybygg i 2022 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg i 2022 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger i 2022 (+)	0	16 244	1 132	0	5 924	25 658	48 959	N5.21
- avgang anskaffelseskost i 2022 (-)	0	-100	0	0	0	-3 107	-3 207	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2022	0	104 525	1 132	0	45 039	202 021	352 717	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger i 2022 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2021 (-)	0	-54 285	0	0	-25 252	-134 242	-213 779	N5.8
- ordinære avskrivninger i 2022 (-)	0	-4 878	0	0	-3 654	-16 087	-24 619	N5.9
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2022 (+)	0	10	0	0	0	3 077	3 087	N5.10
Balanseført verdi 31.12.2022	0	45 371	1 132	0	16 133	54 770	117 406	N5.11
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	-120	-120	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	-120	-120	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021 Referanse
Finansinntekter		
Renteinntekter	0	0 N6.1
Valutagevinst (agio)	65	56 N6.2
Reversering av tidligere nedskrivning (oppskrivning til kostpris)	0	0 N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0 N6.2B
Annen finansinntekt	0	0 N6.3
Sum finansinntekter	65	56 N6.4
Finanskostnader		
Rentekostnad	18	26 N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0 N6.6
Valutatap (disagio)	124	75 N6.7
Annen finanskostnad	0	0 N6.8
Sum finanskostnader	142	101 N6.9
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>		
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0 N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0 N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsoneraktivitet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2021	0	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2022	0	N8I.1

<i>Bunden opptjent virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 31.12.2021	373	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	373	N8I.2

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	373	N8I.SUM
--	------------	----------------

<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2021	37 851	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-5 775	N8II.012
Overført fra periodens resultat	13 272	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2022	45 348	N8II.1

Sum virksomhetskaper 31.12.2022	45 720	N8.TOTAL
--	---------------	-----------------

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten

Beløp i 1 000 kr

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning

Beløp i 1 000 kr

Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettbudsjetterte)

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskudds- mottaker	Ikke utbetalt til tilskudds- mottaker ¹⁾	Referanse
Kilde A	0	0	0	0	0	N10B.01
Kilde B	0	0	0	0	0	N10B.01
Kilde C	0	0	0	0	0	N10B.01
Andre kilder	0	0	0	0	0	N10B.02
Sum	0	0	0	0	0	N10B.1

1) Spesifikasjon hvis noe er reskontroførte (ikke utbetalte) tilsagn

Tilskuddsordning A	0
Tilskuddsordning B	0
Tilskuddsordning C	0
Andre tilskuddsordninger	0
Sum gjeld	0

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10B.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10B.02.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet*	Balanseført egenkapital i selskapet**	Balanseført verdi i virksomhets- regnskapet	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet	Referanse
<i>Aksjer</i>										
Smart Innovation Norway AS	986258191	2004	5	0,4 %	0,4 %	-1 268	6 219	50	50	N11.010
Drivhuset Østfold AS	998251346	2012	10	33,3 %	33,3 %	452	1 135	10	10	N11.010
Norsus Norsk Institutt for Bærekraftsforskning AS	989861751	2013	250	8,3 %	8,3 %	2 417	11 070	313	313	N11.010
Selskap 4			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Selskap 5			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
<i>Sum aksjer</i>			<i>265</i>			<i>1 600</i>	<i>18 424</i>	<i>373</i>	<i>373</i>	<i>N11.1</i>
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>										
Selskap 1			0			0	0	0	0	N11.021
Selskap 2			0			0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>			<i>0</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N11.2</i>
Balanseført verdi 31.12.2022						1 600	18 424	373	373	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 11A Andre fordringer*

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>Referanse</u>
Fordring 1	0	0	N11A.01
Fordring 2	0	0	N11A.02
Fordring 3	0	0	N11A.03
Sum andre fordringer	0	0	N11A.1

**Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021 Referanse
Anskaffelseskost		
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0 N12.1
Varer under tilvirkning	0	0 N12.1
Ferdige egentilvirkede varer og driftsmateriell	0	0 N12.1
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	464	393 N12.2
Sum anskaffelseskost	464	393 N12.3
Ukurans		
Ukurans i råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0 N12.4
Ukurans i varer under tilvirkning	0	0 N12.4
Ukurans i ferdige egentilvirkede varer	0	0 N12.4
Ukurans i innkjøpte varer (ferdigvarer)	0	0 N12.5
Nedskrivning av driftsmateriell	0	0 N12.5A
Sum ukurans	0	0 N12.6
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	464	393 N12.7

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021 Referanse
Kundefordringer til pålydende	8 567	6 143 N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-199	-279 N13.2
Sum kundefordringer	8 368	5 865 N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021 Referanse
Forskuddsbetalt lønn	0	156 N14.1
Reiseforskudd	1 069	302 N14.2
Personallån	210	0 N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0 N14.4
Forskuddsbetalt leie	252	2 386 N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	5 410	4 455 N14.5B
Andre fordringer	1 852	2 242 N14.6
Fordring på datterselskap mv. 1)	0	0 N14.7
Sum andre fordringer	8 793	9 540 N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2022	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>					
Herunder stipendiater, stipender, fellestilltak og andre øremerkede midler	20 163	0	26 700	-6 537	N15I.011
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.011
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.011
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.012
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	20 163	0	26 700	-6 537	N15I.1
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>					
Enhetenes og styrets disponerte kapital	0	0	1 620	-1 620	N15I.021
300470-10 CAMP - Trimrom Halden - Avsetning til utskifting/oppgradering av utstyr	236	0	0	236	N15I.021
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.021
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.022
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	236	0	1 620	-1 384	N15I.2
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>					
Investeringsprogram	0	0	6 950	-6 950	N15I.061
Bygningsmessig utvikling	0	0	11 460	-11 460	N15I.061
IKT og Digitalisering	0	0	39 048	-39 048	N15I.061
00506-46 EI - Halden - Oppgradering inventar idrettshall	2 000	0	0	2 000	N15I.061
300471-10 CAMP - Investeringer Trimrom Halden	760	0	0	760	N15I.061
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.061
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	2 760	0	57 458	-54 698	N15I.6
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Investeringsprogram 2021	0	0	3 089	-3 089	N15I.031
Bygningsmessig utvikling	0	0	32 959	-32 959	N15I.031
IKT og Digitalisering	0	0	952	-952	N15I.031
Andre investeringer	0	0	286	-286	N15I.031
300283-26 FAK - HVO - Investeringsprogram 2021 - Immersivroom inkl. SW og rombooking	2 655	0	0	2 655	
300283-23 FAK - IIØ - Investeringsprogram 2021 - Tverrfaglig lab-ressurs	260	0	0	260	
00503-27 EI - Fredrikstad - Det grønne skiftet Fredrikstad	80	0	0	80	N15I.031
00503-28 EI - Fredrikstad - Rom for skype/videokonferanse Fredrikstad	300	0	0	300	N15I.031
00503-35 EI - Fredrikstad - Førstelinje/servicesenter Fredrikstad	1 250	0	0	1 250	N15I.031
00503-39 EI - Fredrikstad - AKA GRID - Gray, Blue, Impro og spacelab	350	0	0	350	N15I.031
00503-48 EI - Fredrikstad - Utvikling av arealer gammelt ferdighetscenter	5 385	0	0	5 385	N15I.031
00503-49 EI - Fredrikstad - H3 - nye kontorer i Avd. for IKT Fredrikstad	1 500	0	0	1 500	N15I.031
00503-50 EI - Fredrikstad - Ladestasjoner i Fredrikstad	900	0	0	900	N15I.031
00503-53 EI - Fredrikstad - Flere arbeidsplasser Fredrikstad	980	0	0	980	N15I.031
00506-11 EI - Halden - Det grønne skiftet Halden	73	0	0	73	N15I.031
00506-12 EI - Halden - Rom for skype/videokonferanse Halden	300	0	0	300	N15I.031
00506-25 EI - Halden - Førstelinje/servicesenter Halden	1 250	0	0	1 250	N15I.031
00506-28 EI - Halden - G1-048 Utbedring i serverrom	122	0	0	122	N15I.031
00506-29 EI - Halden - Ladestasjon - elbiler Halden	600	0	0	600	N15I.031
00506-32 EI - Halden - Faglig omorganisering - skilting Halden	1 755	0	0	1 755	N15I.031
00506-34 EI - Halden - Lysoppgradering bibliotek Halden	341	0	0	341	N15I.031
00506-36 EI - Halden - Flere arbeidsplasser Halden	1 225	0	0	1 225	N15I.031
00506-41 EI - Halden - Kunst og Håndverk	1 600	0	0	1 600	N15I.031
00506-42 EI - Halden - Utbedring sykkelkur	250	0	0	250	N15I.031
00506-43 EI - Halden - Ombygginger Palmehagen 2023	300	0	0	300	N15I.031
00506-44 EI - Halden - Ombygginger IIØ 2023	450	0	0	450	N15I.031
00506-45 EI - Halden - Møblering bibliotek Halden	1 700	0	0	1 700	N15I.031
300322 -IKT - Investeringsplan - Undervisningsrom	25 350	0	0	25 350	N15I.031
300323 -IKT - Investeringsplan - Møterom med konferanseutstyr	3 900	0	0	3 900	N15I.031
300327 -IKT - Investeringsplan - Nett og nettutstyr	3 450	0	0	3 450	N15I.031
300467 -IKT - Investeringsplan -Tjernermaskiner og serverrom	1 000	0	0	1 000	N15I.031
300324 -IKT - Investeringsplan -Arbeidsplassmaskiner	13 200	0	0	13 200	N15I.031
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.031
SUM påbegynte investeringsprosjekter	70 526	0	37 286	33 241	N15I.3
<i>Andre formål</i>					
HiØ Andre formål	7 817	5 775	2 868	4 949	N15I.041
Formål 2	0	0	0	0	N15I.041
Formål 3	0	0	0	0	N15I.041
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0	N15I.042
SUM andre formål	7 817	5 775	2 868	4 949	N15I.4
Sum Kunnskapsdepartementet	101 503	5 775	125 932	-24 430	N15I.KD
Andre departementer og finansieringskilder					
Oppgave 1	0	0	0	0	N15I.051
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.052
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.053
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.054
Sum andre departementer og finansieringskilder	0	0	0	0	N15I.5
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	101 503	5 775	125 932	-24 430	N15I.5A
Tilført fra annen virksomhetskapital				-5 775	N15I.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				-30 205	N15I.11

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettbudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2022	Avsetning pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
Tiltak/opp-gave/formål	12 530	16 284	-3 754	N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	12 530	16 284	-3 754	N15II.6
Norges forskningsråd				
Tiltak/opp-gave/formål	-326	-897	571	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	-326	-897	571	N15II.3
Regionale forskningsfond				
Tiltak/opp-gave/formål	206	182	24	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	206	182	24	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	4 579	4 513	66	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	2 136	2 092	45	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	209	162	47	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	-172	384	-556	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	-800	-991	191	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-1 710	-2 162	452	N15II.051F
Sum andre bidrag²⁾	4 242	3 997	245	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	4 242	3 997	245	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	16 652	19 567	-2 915	N15II.BB
Gaver og gaveforsterkninger				
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver ¹⁾	0	0	0	N15II.071
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	16 652	19 567	-2 915	N15II.BBG

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.12.2022	Forpliktelse pr. 31.12.2021	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål				
<i>Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
LUSP - Digitalisering av GLU (LU - DigiLU)	137	561	-423	N15III.01
LUSP - Partnerskapsutvikling i lærerutdanningen	2 173	3 151	-979	N15III.01
LUSP - Lærerutdanningsbarnehager	656	973	-316	N15III.01
LUSP - Ekstramidler til gjennomføring av lærerutdanning	329	607	-278	N15III.01
IL - FAK - Tildeling KD - Fokus studenter for læringsmiljø 2021	0	533	-533	N15III.01
IL - FAK - Tildeling KD - Fokus studentenes studieprogresjon 2022	661	0	661	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
<i>Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.01
Sum tildelinger til driftsoppgaver	3 957	5 824	-1 868	N15III.1
Investeringsformål				
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	0	0	0	N15III.03
<i>Påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til linjer)</i>	0	0	0	N15III.03
Sum investeringsformål	0	0	0	N15III.3
Sum Kunnskapsdepartementet	3 957	5 824	-1 868	N15III.4
Andre departementer				
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	3 957	5 824	-1 868	N15III.BST

- 1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen
- 2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.
- 3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning pr. 31.12.2022	Avsetning pr. 31.12.2022 i kr	Avsetning pr. 31.12.2022 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	790 096	32 173	4,07 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	790 096	73 286	9,28 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	790 096	105 459	13 %	N15IV.1

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling

Beløp i 1000 kroner

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	620	0	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	32	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	269	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.011
<i>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	652	269	N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	24 823	30 000	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	305	322	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	70	144	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	35	0	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	594	596	N16.022
<i>Sum mottatt forskuddsbetaling</i>	25 829	31 062	N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold**Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾***Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter) ³⁾	323 175	333 199	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	0	0	N17.2A
Øvrige bankkontoer ¹⁾	1	1	N17.2B
Kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	323 176	333 200	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Skyldig lønn	11 828	14 748	N18.1
Skyldige reiseutgifter	869	106	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	2 588	556	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	3 057	0	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	2 567	1 460	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	20 909	16 869	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Spesifisering Midler som ska videreformidles til andre;

HVO - NFR - KOORDINATOR - Acidicom	1 928
------------------------------------	-------

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 19 Avsetninger langsiktige forpliktelser

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
Gaver	0	0	N19.01
Gaveforsterkninger	0	0	N19.02
Andre avsetninger langsiktige forpliktelser ¹⁾	0	0	N19.03
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	N19.1

1) spesiferes i egen opstilling

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 20 Videreformidling av midler til andre

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
<i>Videreformidling av tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>			
Viderformidlet til Likestillingssenteret KUN Prosjekt 300152 INCEL, RAM	170		0 N20.011
Viderformidlet til OsloMet Prosjekt 300152 INCEL, RAM	75		0 N20.011
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.011
Andre videreformidlinger	0		0 N20.011A
Sum videreformidling av tilskudd og overføringer fra statlige etater	245		0 N20.11
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra NFR</i>			
Viderformidlet til virksomhet NTNU - Prosjekt 300110 Acidicom	1 739		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet USN - Prosjekt 300122 pARTiciPED	1 530		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet UIA - Prosjekt 300122 pARTiciPED	149		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet HIV - Prosjekt 300122 pARTiciPED	46		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet Høgskolen for Dansekunst - Prosjekt 300122 pARTiciPED	111		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet Østfoldmuseene - Prosjekt 300122 pARTiciPED	59		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet Hypatia Learning AS - Prosjekt 300288 AfL	496		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet Høgskolen i Volda - Prosjekt 300288 AfL	119		0 N20.021
Viderformidlet til Lumex AS - Prosjekt 300289 HUGIN-MUNIN	969		0 N20.021
Viderformidlet til Nasjonalbiblioteket - Prosjekt 300289 HUGIN-MUNIN	627		0 N20.021
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.021
Andre videreformidlinger	0		0 N20.021A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra NFR	5 844		0 N20.21
<i>Videreformidling av tilskudd/overføring fra RFF</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0		0 N20.031
Viderformidlet til virksomhet B	0		0 N20.031
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.031
Andre videreformidlinger	0		0 N20.031A
Sum Videreformidling av tilskudd/overføring fra RFF	0		0 N20.31
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra diverse bidragsyttere ¹⁾</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0		0 N20.041
Viderformidlet til virksomhet B	0		0 N20.041
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.041
Andre videreformidlinger	0		0 N20.041A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra diverse bidragsyttere	0		0 N20.41
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra EUs rammeprogram for forskning</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0		0 N20.051
Viderformidlet til virksomhet B	0		0 N20.051
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.051
Andre videreformidlinger	0		0 N20.051A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra EUs rammeprogram for forskning	0		0 N20.51
<i>Videreformidling av tilskudd/overføringer fra EU til undervisning og annet</i>			
Viderformidlet til virksomhet A	0		0 N20.061
Viderformidlet til virksomhet B	0		0 N20.061
Viderformidlet til virksomhet C	0		0 N20.061
Andre videreformidlinger	0		0 N20.061A
Sum videreformidling av tilskudd/overføringer fra EU til undervisning og annet	0		0 N20.61
Sum videreformidlinger av midler til andre samarbeidspartnere	6 090		0 N20.1

Merknad: Noten skal tas i bruk av de institusjoner som foretar videreformidlinger

1) Gjelder tilskudd/overføringer fra kommunale og fylkeskommunale etater, organisasjoner og stiftelser, næringsliv og private og andre bidragsyttere

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
PRODUCTIVE 4.0	NFR/EU - H2020 - Productive 4.0		5				5	nei	EU.011
SIRIUS 2.0	SIRIUS 2.0 Policy Network on Migrant Education (EU)					147	147	nei	EU.011
-	IL Erasmus+Mobilitet i Europa 2020/2022					1	1	nei	EU.011
Edu Tech	IIØ-Edu Tech, Erasmus+					42	42	nei	EU.011
-	LUSP/FR- Erasmus+, Education for resilience and sustainability					201	201	nei	EU.011
-	HVO/IIØ - INTERREG - Beslutningsstøtte vha AI					982	982	nei	EU.011
VITAL	IIØ - INTERREG - Vital for den gode helse					37	37	nei	EU.011
Green Sponge Buildings in Scandinavia	IIØ - INTERREG GREENBIZZ					1 140	1 140	nei	EU.011
BIM-LCA Construction	IIØ - Erasmus+ An Innovativ Circular Economy Training based on BIM and...					749	749	ja	EU.011
-	HVO - Erasmus + EPOS - DeMoPhaC (EU)					19	19	nei	EU.011
	Osv.						0	nei	EU.011
Sum	Sum	0	5	0	0	3 317	3 321		EU.1

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett for 31.12.2022	Regnskap pr 31.12.2022	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2022	Regnskap pr 31.12.2021	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	762 264	768 108	-5 844	759 499	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	61 115	51 608	9 507	45 973	N31.3
Salgs- og leieinntekter	42 491	48 822	-6 331	43 796	N31.4
Andre driftsinntekter	973	1 494	-521	1 436	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>866 844</i>	<i>870 033</i>	<i>-3 190</i>	<i>850 704</i>	<i>N31.6</i>
Driftskostnader					
Varekostnader	0	0	0	0	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	591 350	575 748	15 602	547 758	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	26 216	25 983	233	23 110	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	314 346	285 158	29 188	249 511	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>931 912</i>	<i>886 889</i>	<i>45 023</i>	<i>820 379</i>	<i>N31.12</i>
Driftsresultat	-65 069	-16 856	-48 213	30 326	N31.13
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	0	65	-65	56	N31.14
Finanskostnader	11	142	-131	101	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-11</i>	<i>-77</i>	<i>66</i>	<i>-45</i>	<i>N31.16</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-65 079	-16 933	-48 146	30 281	N31.17
Avregninger					
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	73 038	30 205	42 833	-20 357	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital	-7 959	-13 272	5 313	-9 924	N31.20
<i>Sum avregninger</i>	<i>65 079</i>	<i>16 933</i>	<i>48 146</i>	<i>-30 281</i>	<i>N31.21</i>
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>

Virksomhet: Høgskolen i Østfold

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Beløp i 1000 kroner

Indikator	31.12.2022	31.12.2021	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	2 678	6 014	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	12 496	7 989	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	308	13	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	12 804	8 002	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	11 818	8 137	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	24 308	23 819	N32.12
- oppdragsinntekter	32 298	28 089	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	68 424	60 045	N32.1

Vedlegg 1 Strategisk plan for 2019-2022

Forord

Denne strategiske planen gjelder for Høgskolen i Østfold i perioden 2019 – 2022 og inneholder virksomhetens visjon og verdier, i tillegg til å posisjonere høgskolen i UH-landskapet og formulere ambisjoner for perioden.

Planen beskriver mål og veivalg for følgende fire hovedområder:

- Utdanning
- Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid
- Formidling
- Organisasjon, ledelse og forvaltning

Undervisningen på høgskolen skal være forskningsbasert, og derfor må områdene utdanning og forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid forstås i sammenheng.

Planen er høgskolens overordnede plandokument, og setter kursen for virksomheten de neste fire årene. Den presenterer mål og veivalg for hvert hovedområde, der målene beskriver høgskolens målsetning for perioden, mens veivalgene viser hvordan høgskolen vil prioritere og jobbe for å oppnå dem. Målene vil bli videreført i høgskolens ettårige aktivitetsplaner, og måloppnåelsen vil bli vurdert gjennom kvalitative og kvantitative styringsparametere samt resultatmål.

Om Høgskolen i Østfold

Høgskolen i Østfold er en statlig høyskole med rundt 7 500 studenter og 625 ansatte fordelt på to studiesteder i Fredrikstad og Halden. I Fredrikstad ligger Avdeling for helse og velferd, Avdeling for ingeniørfag og Akademi for scenekunst. I Halden ligger Avdeling for informasjonsteknologi, Avdeling for lærerutdanning, Avdeling for økonomi, språk og samfunnsfag og Nasjonalt senter for engelsk og fremmedspråk i opplæringen (Fremmedspråksenteret). Ved studiested Halden ligger også den sentrale ledelsen og felles teknisk-administrative tjenester. Høgskolen har en bred studieportefølje som spenner over alt fra profesjonsutdanninger til kunstutdanninger, både på bachelor- og masternivå. HiØ VIDERE er høgskolens enhet for eksternfinansiert etter- og videreutdanning, og er lokalisert på begge studiesteder.

Visjon

Med samfunnet – for framtiden

Verdier

Respektfull: På Høgskolen i Østfold er arbeids- og studiemiljøet preget av toleranse og likeverd uavhengig av meninger, kjønn, tro, kulturell bakgrunn og seksuell legning. Gjennom samarbeid skal vi fremme helse, trivsel og læring for studenter og ansatte. Vi har høy etisk bevissthet og hegner om menneskets iboende verdighet og tar avstand fra alle former for trakassering.

Kritisk: Kritisk tenkning er kjernen i vitenskapen og nødvendig for vårt demokratiske samfunn. Ansatte og studenter deltar derfor med tydelige og uavhengige stemmer i samfunnsdebatten. Høgskolens utdanning, forskning, kunstneriske utviklingsarbeid og formidling bidrar til forståelse, rasjonell tenkning og kritisk debatt.

Samfunnsutviklende: Gjennom utvikling av kunnskap og ferdigheter, og gjennom forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling, setter vi dagsorden og bidrar til en bærekraftig utvikling. Høgskolen bidrar til å forstå og løse samfunns- og arbeidslivsutfordringer gjennom godt samarbeid, og ved å tenke kreativt og tverrfaglig.

Posisjonering og ambisjoner

Høgskolen i Østfold er sterkt **regionalt forankret** og har et utstrakt samarbeid med både næringsliv og offentlig sektor. Dette samarbeidet er viktig for en god utvikling av både høgskolen og regionen. Utdanningsnivå, folkehelse, arbeidsledighet og levekår er særlig viktige områder der vi som kunnskapsorganisasjon bidrar aktivt for å sikre og styrke sosial og økonomisk bærekraft.

Kjernen i virksomheten vår er å utdanne **profesjonsutøvere** som samfunnet har stort behov for. Vi skal sikre at studentene våre får et stort læringsutbytte og er klare for et arbeidsliv med raske omstillinger. Et viktig bidrag til dette er å satse på teknologi, infrastruktur og nye undervisningsmetoder. I en sektor som er preget av større enheter, skal Høgskolen i Østfold være en av de beste på profesjonsutdanning og samtidig være en tydelig nasjonal og internasjonal formidler av ny kunnskap innenfor satsingsområdene våre.

Studentene våre skal oppleve nær sammenheng mellom teoretisk kunnskap, yrkesfelt og samfunnets behov. Gjennom forskning og skreddersydde utdanninger skal virksomheten bidra til å løse sammensatte utfordringer. Høgskolen skal styrke sin nasjonale posisjon innen utdanning og forskning gjennom strategisk og forpliktende **samarbeid med arbeidslivet**.

Høgskolen er primært anerkjent som en tilbyder av god utdanning. I tiden framover skal vi også anerkjennes for **samfunnsrelevant, profesjonsrettet og innovativ forskning**. Etableringen av høgskolens første **ph.d.-program** vil styrke vår utdannings- og forskningsprofil og bidra til dette.

Kunstutdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid er en del av identiteten til Høgskolen i Østfold, og ved å styrke dette feltet skal denne innovative profilen styrkes ytterligere.

Høgskolen huser *Nasjonalt senter for engelsk og fremmedspråk i opplæringen* (Fremmedspråksenteret) og et solid språkfaglig miljø som sammen med lærerutdanningen skal ta en **ledende nasjonal rolle innenfor språk i opplæringen**.

I møte med vår tids samfunnsutfordringer kreves det et internasjonalt perspektiv og en tverrfaglig tilnærming til utdanning og forskning. Selv om vi har en sterk regional forankring, er utdanningen, forskningen, det kunstneriske utviklingsarbeidet og formidlingsvirksomheten vår i økende grad preget av et **internasjonalt engasjement**.

Vi bidrar til økt forståelse og skaper debatt regionalt, nasjonalt og internasjonalt gjennom forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling av kunnskap. Høgskolen har dessuten et overordnet mål om å øke **høgskolens samfunnsbidrag** og arbeide for en **bærekraftig samfunnsutvikling**.

Mål og veivalg

Utdanning

– for kunnskap og utvikling

Mål

- 1) Vi leverer fremragende, samfunnsrelevante og profesjonsrettete utdanninger.
- 2) Studieporteføljen vår er spisset mot bachelor-, master- og ph.d.-utdanninger med høy samfunnsrelevans og der vi er spesielt konkurransedyktige.
- 3) Etter- og videreutdanningstilbudene våre er videreutviklet og har økt i omfang.
- 4) Studiene våre kjennetegnes av studentaktiv undervisning, god oppfølging og hyppige tilbakemeldinger underveis i studiet.
- 5) Studentene våre opplever vår bruk av digitale læringsressurser og digitale undervisningsformer som læringsfremmende.
- 6) Vi har et betydelig utdannings samarbeid med utvalgte nasjonale og internasjonale utdanningsinstitusjoner.

Veivalg

Vi skal

- styrke kvaliteten på utdanningene våre gjennom kollegabasert veiledning og diskusjon
- bli bedre på å bruke resultatene fra studentevalueringer, studiebarometer og avvikssystem som en integrert del av hvordan vi utvikler studie- og læringsmiljøet vårt
- sørge for at studentene møter høy faglig, didaktisk og digital kompetanse
- ha aktive rådgivende komiteer (advisory boards) eller tilsvarende samarbeidsforumer ved alle avdelinger

- etablere ordninger for at ansatte i profesjonsutdanninger kan ha regelmessig hospitering i yrkesfeltet
- styrke de faglige synergiene gjennom aktivt samarbeid mellom avdelingene våre
- se etablering av nye gradsstudier i tett sammenheng med utviklingen av nytt ph.d.-program
- ta et nasjonalt ansvar for engelsk og fremmedspråk i hele utdanningsløpet og være en sentral tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningen
- styrke etter- og videreutdanningstilbudet vårt i tråd med regionale og nasjonale behov
- gå fra å ha hovedvekt på forelesninger til mer studentaktive læringsformer der det er læringsfremmende
- styrke studentenes digitale læringsmiljø og tilby fleksible studieopplegg
- etablere et godt samarbeid om studier med utdanningsinstitusjoner primært i Oslo- og Akershusregionen, og legge til rette for smidige overganger for studentene mellom institusjonene

Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

– for forandring og innovasjon

Mål

- 1) Forskningen vår er samfunnsrelevant og profesjonsrettet, og bidrar til å styrke utdanningene våre.
- 2) Høgskolens første ph.d.-program med arbeidstittel «Det digitale samfunn» er akkreditert.
- 3) Antall publiseringspoeng er doblet, forskningen blir i økende grad sitert og publisert internasjonalt og i de beste tidsskriftene for våre fagfelt.
- 4) Antall publikasjoner basert på studentarbeid har økt betydelig.
- 5) Forsknings- og utviklingsinntektene fra eksterne kilder er doblet.

Veivalg

Vi skal

- styrke forskningssamarbeidet med regionalt arbeidsliv
- utvikle en institusjonell praksis for åpen vitenskap (open science)
- øke andelen vitenskapelige ansatte som har kombinasjonsstillinger i offentlige og private virksomheter
- øke andelen vitenskapelige ansatte som veileder på ph.d.-nivå
- etablere «Språk i opplæringen» som strategisk forskningsprogram
- bygge en sterk og tydelig forskningsprofil der ph.d.-utdanningen med arbeidstittel «Det digitale samfunn» er sentral
- etablere et tverrfaglig forskningscenter knyttet til ph.d.-satsingen

- styrke kvaliteten på de vitenskapelige publikasjonene gjennom kollegabasert veiledning og diskusjon
- styrke forskningsstøtten
- fordele forskningsressursen til de områdene vi satser på og til prosjekter hvor sannsynligheten for økt publisering og ekstern finansiering er størst
- sørge for at bachelor- og masterstudentene våre inviteres til å delta i forskningen og det kunstneriske utviklingsarbeidet til de fagansatte
- legge til rette for å øke antall samarbeidsprosjekter og sampublisering med nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer

Formidling

– for forståelse og debatt

Mål

- 1) Antall kronikker og populærvitenskapelige bidrag på nasjonalt nivå er doblet.
- 2) Ansatte fra alle fagavdelinger er mer synlige som fageksperter i det offentlige rom.
- 3) Studentprosjekter fra alle avdelinger er synlige i det offentlige rom.
- 4) Bruk av digitale og sosiale medier er en naturlig del av fag- og forskningsformidlingen for studenter og fagansatte.

Veivalg

Vi skal

- prioritere nasjonal og internasjonal formidling av forskningsbasert kunnskap og kunstnerisk utviklingsarbeid
- ha en formidlingsstrategi i alle våre forsknings- og utviklingsprosjekter
- synliggjøre forskningsresultater og innovative løsninger for at de raskt skal kunne tas i bruk i arbeids- og profesjonsutøvelse
- løfte fram flere forskere som eksperter i media
- etablere system for nominering av studentprosjekter for ekstern profilering
- heve kompetansen til ansatte i bruk av digitale og sosiale medier i formidlingsarbeidet

Organisasjon, ledelse og forvaltning

– for brukerorientert og fleksibel drift

Mål

- 1) Vi arbeider effektivt og er en lærende og endringsdyktig organisasjon der kompetanse utvikles, rekrutteres og verdsettes.

- 2) Vi har ledere som skaper entusiasme og evner å sette mål som stimulerer til faglig og administrativ utvikling.
- 3) Høgskolens infrastruktur møter behovene til studentene og de ansatte i en tid med raske endringer.
- 4) Virksomheten vår er miljøvennlig og øker engasjementet for miljø og bærekraft blant studenter og ansatte.
- 5) Vi har etablert oss som en kunnskapsaktør for hele region Viken.

Veivalg

Vi skal

- arbeide aktivt for å tiltrekke oss faglig sterke og engasjerte studenter og medarbeidere
- øke andelen av vitenskapelig ansatte med førstekompetanse
- tilpasse den faglige organiseringen til prioriteringene innen forskning og utdanning
- ha utviklingsprogrammer for styrket utdannings- og forskningsledelse
- gjennomføre en målrettet kompetanseutvikling for teknisk–administrativt ansatte basert på en analyse av framtidig kompetansebehov
- la studentevalueringer/studiebarometeret ha en sentral rolle i styring av virksomheten
- ta et brukerperspektiv når vi utvikler administrative støttetjenester
- forenkle, forbedre og fornye arbeidsprosessene våre
- etablere ordninger som sikrer effektiv og godt tilpasset arealbruk
- ta større ansvar for det ytre miljøet
- delta i relevante forum for utvikling av den nye regionen

Vedlegg 2 Strategisk plan 2023–2030 for Høgskolen i Østfold

Strategi 2030

Visjon

Kunnskap for menneskers utvikling og et bærekraftig samfunn

HiØ mot 2030

I en verden der globale utfordringer setter press på samfunnet, fra demokratiske kriser, til klimakrise, kunnskapsfornektelse og desinformasjon, er vårt samfunnsoppdrag viktigere enn noen gang. Gjennom utdanninger, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid av nasjonal og internasjonal kvalitet og relevans, og gjennom vårt bidrag i offentlig ordskifte og kunnskapsformidling, skaper vi et bedre og bærekraftig samfunn. Vi skal ha internasjonalt engasjement, samtidig som vi styrker vår synlighet i og vårt fokus på nærsamfunnet. Gjennom samhandling og dialog med regionalt nærings- og samfunnsliv tar vi en aktiv rolle som samfunnsutvikler.

Verdier

- **Respektfull og tolerant:** Vi har et arbeids- og studiemiljø preget av toleranse, respekt, inkludering og likeverd. Vi har høy etisk bevissthet og hegner om menneskets iboende verdighet.
- **Kritisk og fri:** Vi fremmer kritisk tenkning, akademisk frihet og åpen samfunnsdebatt. Vår virksomhet bidrar til forståelse, rasjonell tenkning og demokratiets utvikling.
- **Samfunnsutviklende:** Vi bidrar til økt forståelse og løsninger av samfunns- og arbeidslivsutfordringer gjennom samhandling, kreativ tenkning og tverrfaglig kunnskapsdeling.

Våre satsingsområder

Samtidig som HiØ skal være åpen, lydhør og søkende i forhold til fagområder som vokser frem i kraft av utvikling, kreativitet og initiativ, skal vår faglige profil videreutvikles og styrkes gjennom prioritering av satsingsområder som bygger på våre faglige styrker, regionale tilhørighet og nasjonale strategier. Samarbeid på tvers av disipliner og målrettet bygging av relevante fagmiljø, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, vil styrke vår rolle som kunnskapsaktør.

Det digitale samfunn

Det digitale samfunn belyser samspillet mellom digitalisering og samfunn fra ulike teoretiske perspektiver, og søker samtidig å bidra til utvikling av teknologi på en ansvarlig måte. Tematiske områder som utdanning/læring, helse/velferd, arbeidsliv/organisasjon og muliggjørende teknologi er grunnpilarer som virker sammen i satsingsområdet. Satsingsområdet skal gi dypere og mer helhetlig forståelse av digitaliseringens gjennomgripende endring av samfunnet, og det skal gi kunnskap som kan bidra til å løse samfunnsutfordringer. Satsingsområdet inkluderer fagmiljø ved alle fakulteter, støtter vårt doktorgradsprogram, og skal bidra til at vi har landets ledende miljø innen tverrfaglig forskning på digitalisering og samfunn.

Språk i opplæringen

Språk i opplæringen vil bidra til dypere og mer helhetlig kunnskap om mennesket som språkvesen, en kunnskap som er nødvendig når språkfagene skal bidra til å løse samfunnsutfordringer. Språk er nøkkelen til å forholde oss til verden og hverandre, til å utvikle kunnskap og bearbeide erfaringer, til å videreføre kunnskap og etablere tradisjoner. Satsningsområdet skal styrke samarbeid på tvers av språkfagene og skape forutsetninger for et mangesidig forsknings- og undervisningsmiljø som står sterkt både nasjonalt og internasjonalt. Språk i opplæringen skal bidra til å posisjonere oss som landets ledende språkfaglige miljø.

Høgskolen i Østfold i 2030

- Vi utdanner mennesker som med engasjement og kunnskap bidrar til et bærekraftig samfunn.
- Våre studenter dannes gjennom kunnskapsbasert undervisning av høy kvalitet, og har en aktiv rolle og påvirkningskraft i utviklingen av studiene og studiemiljøene.
- Vi tiltrekker oss studenter gjennom samfunnsrelevante, kreative og fremtidsrettede studier på attraktive campus.
- Vi er et regionalt kraftsenter hvor kunnskap brukes og utvikles i fellesskap med samfunnet rundt oss.
- Vi har fremragende fagmiljøer som benytter tverrfaglighet som et fortrinn for innovasjon og utvikling.
- Vi har ledende og anerkjente fagmiljøer innen forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, nært koblet til våre utdanninger, og forankret i målrettede satsinger og prioriteringer.
- Vi har et sterkt omdømme fordi vi tiltrekker, utvikler og beholder talenter.
- Vi er etterspurt for vårt bidrag til livslang læring for omstilling, samfunnsdeltakelse og økt livskvalitet.

Vi lykkes fordi vi:

- anerkjenner og investerer i fremragende undervisning og læringsprosesser
- utvikler solide fagmiljøer innen forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

- utvikler støttetjenester av høy kvalitet som understøtter kjernevirksomheten
- støtter kreativitet og nytenkning
- sikrer eksternfinansiering til store og strategisk viktige prosjekter
- ser utdanning i nær sammenheng med forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid
- har tydelige veier for talent- og karriereutvikling
- er en synlig og tydelig samfunnsaktør
- tilrettelegger for tverrfaglig samarbeid og arbeidslivshospitering
- bygger allianser og målrettet samarbeid med nasjonale og internasjonale kompetansemiljøer
- har aktiv samhandling om utdanning, forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling med samfunns- og næringsliv
- utvikler våre campus for trivsel, bærekraft og fremtidens behov

Vedlegg 3 Utviklingsavtalen 2020–2022 mellom Kunnskapsdepartementet og Høgskolen i Østfold

Med bakgrunn i høgskolen strategiske plan er det valgt ut tre utviklingsområder:

1. Samhandling
2. Forskningsløft
3. Bærekraft

Alle utviklingsområder er delt inn i delområder med egne delmål og måleparametere.

Utviklingsområde 1. Samhandling

Delområde 1.1 Samhandling med nærings- og samfunnsliv

Den strategiske planen peker på samarbeidet med nærings- og samfunnsliv som sentralt for høgskolens utvikling. Samtidig er dette et område som også har nasjonalt fokus gjennom en egen stortingsmelding om tettere samarbeid mellom høyere utdanningsinstitusjoner og virksomheter i arbeidslivet.

I lys av regionreformen er det videre nødvendig for høgskolen å revurdere begrepet *regionalt forankret* ettersom det regionale nedslagsfeltet nå endrer seg.

Mål: *HiØ leverer fremragende samfunnsrelevante og profesjonsrettede utdanninger*

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Antall og innhold i forpliktende samarbeidsavtaler med sentrale aktører i regionalt nærings- og samfunnsliv der innhold blant annet kan omfatte:
 - *Deltakelse i høgskolens ulike rådgivende komiteer*
 - *Samarbeid om FoU/KU-prosjekter*
 - *Delfinansiering av prosjekter*
 - *Hospitering, kombinasjonsstillinger og utveksling av kompetanse*
 - *Praksisplasser for studenter*
 - *Leveranse av EVU*
- Øke andel ansatte i faglige stillinger som har hospitert ved en relevant ekstern virksomhet
- Øke andel tilsatte i delte stillinger mellom høgskolen og nærings- og samfunnslivet
- Studentenes vurdering av relevans i utdanningen skal ligge over snittet i sektoren

Delområde 1.2 Samhandling med andre UH-institusjoner

Dette delområdet er en videreføring av tidligere avtale som særlig fokuserte på samarbeid og arbeidsdeling med andre nasjonale UH-institusjoner, primært i Oslo-/ Akershus-regionen. Suksess på dette området krever samhandlingsløsninger der det skapes faglige gevinster for begge/alle parter. Høgskolen vil fokusere på å finne frem til samhandlingsløsninger som skaper stor verdi for høgskolen og der andre UH-institusjoner samtidig kan trekke veksler på høgskolen sterke fagmiljøer. I det videre arbeidet på dette området vil høgskolen også utvide fokus fra å primært jobbe med utdanningssamarbeid til også å løfte frem en mer systematisk tilnærming til samhandling innenfor forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Mål:

HiØ har et betydelig utdannings- og forskningssamarbeid med utvalgte nasjonale og internasjonale utdanningsinstitusjoner.

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Antall og innhold i forpliktende samarbeidsavtaler innenfor utdanning med andre nasjonale UH-institusjoner med særlig vekt på språk og fagområder knyttet til Det digitale samfunn. Avtalene kan blant annet kan omfatte:
 - *Utteksling av emner/deler av studier*
 - *FoU/KU-samarbeid (søknader, prosjekter, sampublisering)*
 - *Deltakelse i komiteer*
 - *Utteksling av kompetanse/kombinasjonsstillinger*
- Øke antall samarbeidsprosjekter med andre nasjonale UH-institusjoner
- Øke antall tilsatte i undervisnings- og forskningsstillinger i doktorgradsløp ved andre nasjonale UH-institusjoner
- Øke antall publikasjoner i samarbeid med andre UH-institusjoner
- Øke antall emner som tilbys i samarbeid med andre UH-institusjoner

Se også Utviklingsområde 3 Bærekraft og delområde 3.2.

Utviklingsområde 2. Forskningsløft

I tiden fremover skal vi anerkjennes for samfunnsrelevant, profesjonsrettet og innovativ forskning. Høgskolen iverksatte derfor i 2017 Forskningsløftet og har i strategiprosessen tatt noen viktige vegvalg gjennom en prioritering av forskningsområdene Det digitale samfunn og Språk i opplæringen. Utdanningsdelen av Språk i opplæringen er presentert under delområde 3.2, mens forskningsperspektivet er inkludert i måleparameterne nedenfor.

Mål:

HiØ's forskning er samfunnsrelevant, profesjonsrettet, og bidrar til å styrke utdanningene våre.

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Øke omfang av vitenskapelige nivåpublikasjoner generelt og nivå 2-publikasjoner spesielt
- Øke omfanget av vitenskapelige publikasjoner som publiseres i åpne kanaler
- Øke omfanget av eksterne midler knyttet til forskningsprosjekter med særlig vekt på språk i opplæringen og Det digitale samfunn
- Øke totalt antall stipendiater
- Øke antall ansatte som veileder på ph.d.-nivå
- Øke andelen stipendiater som fullfører i henhold til planlagt løp
- Akkreditering av Ph.d-programmet Det digitale samfunn
- Øke antall publikasjonspoeng fra språkfaglige miljøer

Utviklingsområde 3. Bærekraft

Delområde 3.1 Bærekraftige studier

Bærekraftige studier handler både om sammenheng i studieporteføljen, utdanningskvalitet og bruk av campus som virkemiddel for å fremme høgskolens faglige aktivitet.

Høgskolens utfordringsbilde, som er godt beskrevet i Årsrapporten for 2018, tilsier en økt fokus på studentgjennomstrømning generelt, og i masterstudiene spesielt.

Målet om å introdusere et ph.d.-program i studieporteføljen påvirker også hvordan høgskolen i fremtiden bør innrette bachelor- og masterporteføljen. Høgskolen må ha et spesielt fokus på utvikling av masterporteføljen slik at disse studiene i større grad kan bidra til rekruttering av studenter til høgskolens framtidige ph.d.-studium. Det er også viktig at mastergradsporteføljen framstår attraktiv når høgskolens bachelorstudenter skal velge videre studie- og karrierevei.

Mål:

HiØs studieportefølje er spisset mot bachelor-, master- og ph.d.-studier med høy samfunnsrelevans og der vi er spesielt konkurransedyktige.

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Redusere antall BA-studier med færre enn 20 uteksaminerte kandidater
- Redusere antall MA-studier med færre enn 15 uteksaminerte kandidater
- Øke studiepoeng pr student i bevilgningsfinansierte studier
- Andel kvalifiserte førsteprioritetssøkere skal ligge på nivå med relevante UH-institusjoner

Utviklingen av fremtidsrettede campus er et viktig virkemiddel for å fremme bærekraftige studier. Egnede studie- og arbeidsmiljøer må utvikles og sikres gjennom endret arealbruk og digitalisering av byggene. Samtidig må miljøperspektivet være sentralt i campusutviklingen.

Mål:

HiØs infrastruktur møter behovene til studentene og de ansatte i en tid med raske endringer.

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Utnytte potensialet som ligger i digitalisering. Dette kan blant annet omfatte:
 - *Omfang av digitale kommunikasjon (f.eks digital praksisoppfølging)*
 - *Andel undervisningsrom tilrettelagt for opptak og livestreaming*
 - *Antall rom som følger Uninett's minimumsstandarder for AV-utstyr for undervisning og møterom*
 - *Etablert læringsstøttesenter innen digital undervisnings- og veiledningsmetodikk*
 - *Studentenes vurdering av hvorvidt digitale verktøy brukes på en god måte i undervisning og veiledning (Studiebarometeret)*
- Optimalisere utnyttelsen av eksisterende bygg og arealer og legge til rette for fleksibel arealbruk
- Øke studiestedenes grønne profil.

Delområde 3.2 Bærekraftig lærerkompetanse til grunnskolen

Det er av avgjørende betydning både for høyskolen som institusjon, og ikke minst for regionen, at høyskolen kan levere grunnskolelærerutdanning av høy kvalitet eventuelt også i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner. Høyskolen må også sikre et tilstrekkelig studenttilfang. Høyskolen vil arbeide for å ha et nasjonalt ansvar for fremmedspråk i lærerutdanning innen tysk, fransk og spansk og å øke omfanget av forskning relevant for grunnskolelærerutdanning. Høyskolen vil prioritere et bredt tilbud innen etter- og videreutdanning for lærere særlig rettet mot regionens behov.

Høyskolen har nå to akkrediterte masterutdanninger innen skolefagene: Fremmedspråk i skolen og norsk i tillegg til integrerte masterutdanninger både for trinn 1-7 og 5-10.

Mål:

- 1) *HiØ tilbyr bærekraftige femårige lærerutdanninger for trinn 1-7 og 5-10 som sikrer regionen tilstrekkelig tilgang på kvalifiserte lærere.*
- 2) *HiØ skal ta et nasjonalt ansvar for engelsk og fremmedspråk i hele utdanningsløpet og være en sentral tilbyder av fremmedspråk i lærerutdanningen.*

Vurdering av måloppnåelse skal skje gjennom følgende måleparametere/milepæler:

- Etablere et tilstrekkelig studietilbud som dekker regionens behov for lærere enten i egen institusjon eller i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner
 - *Antall avtaler med samarbeidende institusjoner om masterretninger*
- Tilstrekkelig studenttilfang
 - *Samlet opptak til de to grunnskolelærerutdanningene opprettholdes minst på dagens nivå (110-120 studenter) i perioden. Departementets kandidatmåltall skal så langt det er mulig være førende for fordelingen mellom trinn 1-7 og 5-10. Måloppnåelse måles ut fra registrerte studenter opptak/møtt pr 1.10. hvert år og vurderes opp mot frafall og kandidatproduksjon.*
- Arbeide for å kunne bli en nasjonal tilbyder innen fremmedspråk
 - *Øke antall studenter fra andre nasjonale UH-institusjoner som tar fremmedspråk ved HiØ*
- Øke omfanget av forskning relevant for grunnskolelærerutdanning
 - *Omfang av relevant vitenskapelig publisering*
 - *Omfang av ekstern finansiering til relevante prosjekter fordelt på kilder*
- Ha et bredt tilbud innen etter- og videreutdanning for lærere
 - *Øke omsetning*

Vedlegg 4 Utviklingsavtalen 2023–2026 mellom Kunnskapsdepartementet og Høgskolen i Østfold

Mål 1 – Fremragende miljøer innen forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, forankret i HiØs faglige fortrinn

HiØ har hatt en målrettet satsing på å styrke forskningsaktivitet over tid, samt etablering av to sterke satsingsområder, «det digitale samfunn» og «språk i opplæringen». «Det digitale samfunn» danner basis for institusjonens første doktorgradsprogram. I tråd med HiØs strategi mot 2030 vil HiØ fortsette arbeidet med å styrke forskning i bredden og har som ambisjon å ta en ledende vitenskapelig posisjon der høyskolen har faglige fortrinn.

HiØ vil øke antallet rekrutteringsstillinger. Dette vil bidra til forskningsbasert undervisning av høy kvalitet og forskningsbaserte og samfunnsrelevante utdanninger. Dette vil også understøtte regional utvikling og innovasjon, samt stimulere vitenskapelige koblinger mellom HiØ, nærings- og samfunnsliv, som løftes fram i mål 2. Målet vil understøtte de prioriterte områdene «muliggjørende og industrielle teknologier» og «helse» i langtidsplanen.

Styringsparametere:

1. Etablering av ph.d. i digitalisering og samfunn og fellesgrad i kunstnerisk utviklingsarbeid
2. Økt vitenskapelig sitering
3. Økte bidrags- og oppdragsfinansierte forskningsinntekter, særlig NFR og EU
4. Økt antall rekrutteringsstillinger

Mål 2 – Være et regionalt kraftsenter hvor kunnskap brukes og utvikles i fellesskap med samfunnet rundt

Forankret i en region med tradisjonelt lavt utdanningsnivå og betydelige sosiale-, helse- og kompetanseutfordringer, er strategisk samarbeid med nærings- og samfunnsliv helt sentralt for høgskolens og regionens utvikling. Høgskolen ligger også tett på grensen til Sverige og har potensiale til å utnytte og utvikle det grenseoverskridende utdannings- og kompetanseutviklingsarbeidet. Høgskolen vil derfor ta en tydelig proaktiv rolle for å bidra til at institusjonen, sammen med disse aktørene, identifiserer og styrker regionale fortrinn. På den måten vil HiØ ta aktive grep for å bidra til ønsket samfunnsutvikling.

En bevisst satsing på regional samskaping ha innvirkning på særlig tre av de prioriterte områdene i langtidsplanen (Helse, herunder folkehelse – Muliggjørende teknologier – og Tillitt og fellesskap).

Styringsparametere:

5. Videreutvikling og etablering av utdanningstilbud innrettet mot regionens behov
6. Forpliktende regionalt samarbeid om livslang læring

7. Strategisk næringslivssamarbeid for å styrke rekruttering til ingeniørfag
8. Etablering av strategi for regional kunnskapsformidling
9. Antall eksternfinansierte professor II, samt nærings- og offentlig-ph.d.

Mål 3 – Kunnskapsbasert undervisning av høy kvalitet, der studentene har en aktiv rolle og påvirkningskraft

HiØ vil ha kunnskapsbasert undervisning av høy kvalitet, der studentene har en aktiv rolle og påvirkningskraft i utvikling av studiene og studiemiljøene. Slik vil HiØ lykkes i å utdanne flere kandidater og ha bærekraftige og robuste studieprogram.

Høgskolen ønsker engasjerte studenter som bidrar aktivt til høgskolens studie- og læringsmiljø. HiØ vil kartlegge faktorer som hemmer og fremmer studentenes involvering studie- og læringsmiljøarbeidet.

Etablering og styrking av bærekraftige og robuste masterutdanninger er helt sentralt for å levere både nødvendig og riktig kompetanse, men også for å understøtte vitenskapelige satsinger og regionalt utdanningsnivå. Høgskolen vil derfor jobbe systematisk med å kartlegge og etablere tiltaksplaner for å styrke gjennomstrømmingen.

Styringsparametere:

10. Utvikle gode studie- og læringsmiljø i samarbeid med studentene
11. Bærekraftige masterutdanninger

Vedlegg 5 Rapportering om likestilling, inkludering og mangfold - 2022

Se neste side.

Rapportering om likestilling, inkludering og mangfold - 2022

Lagt fram som vedlegg i forbindelse med behandling av styresak 10/23
Årsrapport og regnskap 2022

Elisabeth Kihl-Stenrød, HR-sjef

Ruth Åsa Lier, Seniorrådgiver HR

Jenny H. Langeland, Seniorrådgiver HR



Innhold

Sammendrag	3
Redegjørelse for tilstand.....	3
Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene.....	3
Kjønnsfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå	4
Kjønnsfordeling i undervisnings- og forskerstillinger	5
Lønn.....	5
Midlertidige ansatte	7
Deltidsansatte	8
Frivillig deltid	8
Sykefravær og omsorg for barn.....	9
Omsorg for barn	9
Sykefravær	9
Karriereutvikling	10
Kompetanseoppykk	10
Ledelse og styring	11
Rekruttering og inkluderingsdugnaden.....	12
Likestillings- og mangfoldsarbeid ved HiØ	13
Prosjekter og initiativ i 2022	13
Mangfold- og likestillingsarbeidet fremover	16

Sammendrag

Høgskolen i Østfold (HiØ) skal ha et arbeids- og studiemiljø preget av toleranse, respekt, inkludering og likeverd. En felles innsats for en bærekraftig fremtid forutsetter at vi jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og mangfold, og hindre diskriminering.

I årsrapporten for mangfold og likestilling er det gjort rede for HiØs faktiske tilstand for kjønnslikestilling i virksomheten, og arbeidet som er gjort for å oppfylle aktivitets- og redegjøringsplikten.

I forbindelse med redegjøringsplikten er det utarbeidet en kjønnsammenligning av HiØ sine ansatte i deltidsstillinger, på institusjonsnivå, fakultets- og administrasjonsnivå, kvinneandel i undervisning og forskerstillinger, lønn, midlertidige ansatte, deltidsansatte, sykefravær og omsorg for barn, ledelse og styring og universell utforming.

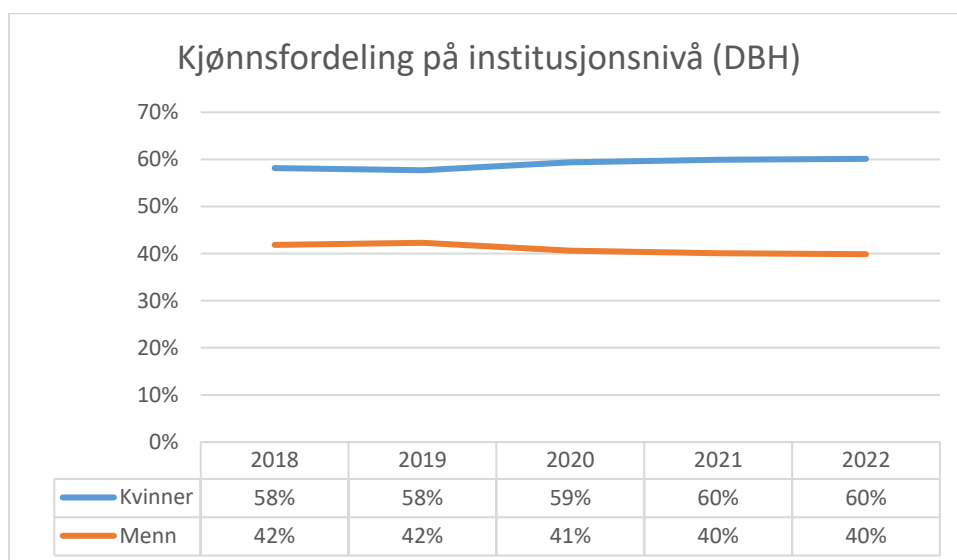
Det er gjennomført risikovurderinger på alle nivåer i organisasjonen, for å gi et enda bedre grunnlag for videre systematisk arbeid for å identifisere risiko knyttet til likestilling, mangfold og inkludering. HiØ ønsker å øke innsatsen i 2023, med spesielt fokus på mangfold og inkludering. Det vil igangsettes et nettverk med representanter fra ulike enheter for å styrke oppmerksomheten og øke innsatsen ved å systematisere og iverksette nye tiltak.

Redegjørelse for tilstand

I redegjørelsen i dette kapittelet har vi hentet tall fra DBH for 2022, fra HiØs personal- og lønnsystem og fra interne oversikter.

Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene

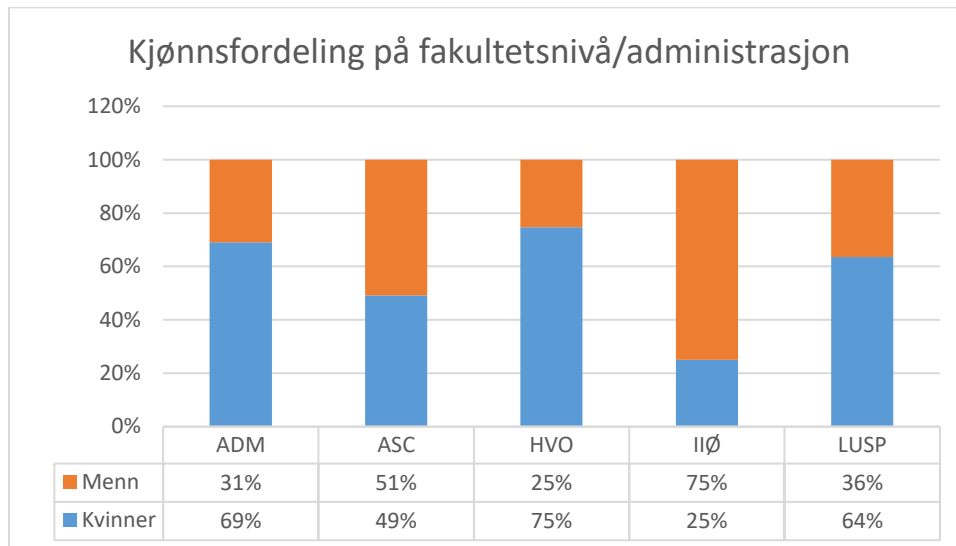
Det er en overvekt av kvinner i de fleste stillingsgrupper ved Høgskolen i Østfold. Kjønnfordelingen har over tid vært stabil.



Figur 1: Prosentvis kjønnfordeling på institusjonsnivå (DBH per 01.02.2023)

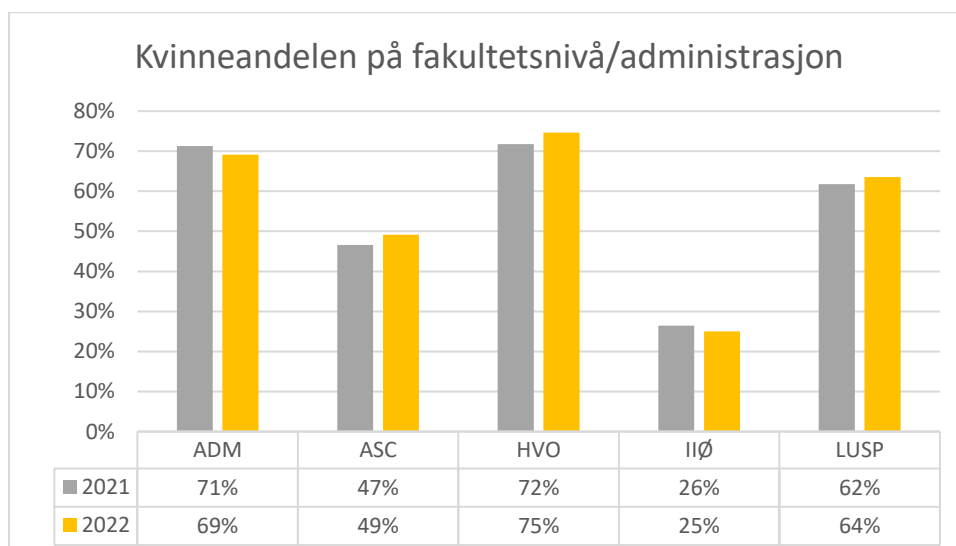
Kjønnsfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå

Selv om kjønnsfordelingen totalt sett er jevn, viser figuren nedenfor en stor variasjon mellom fakultetene og administrasjon. På Fakultet helse, velferd og organisasjon (HVO) og i administrasjonen er det en stor overvekt av kvinner, mens på Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi (IIØ) er det en stor overvekt av menn. Det kan synes som om den tradisjonelle kjønnsfordelingen videreføres med dominans av kvinner i helse- og omsorg, administrasjonen og lærerutdanningene, og flere menn i de mer teknologitunge fagene.



Figur 2a: Prosentvis kjønnsfordeling på fakultetsnivå og administrasjon (DBH per 1.2.2023). ASC- Akademi for scenekunst, HVO – Fakultet for helse, velferd og organisasjon, IIØ - Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi, LUSP – Fakultet for lærerutdanninger og språk

På grunn av høgskolens omorganisering i 2021 er det, med unntak av for administrasjonen, vanskelig å hente ut sammenlignbare tall fra årene forut for dette. Kvinneandelen på fakultetsnivå og i administrasjon er for 2022 svakt økende sammenliknet med 2021.



Figur 3b: Prosentvis kvinneandel på fakultetsnivå og administrasjon (DBH per 1.2.2023). ASC- Akademi for scenekunst, HVO – Fakultet for helse, velferd og organisasjon, IIØ - Fakultet for informasjonsteknologi, ingeniørfag og økonomi, LUSP – Fakultet for lærerutdanninger og språk

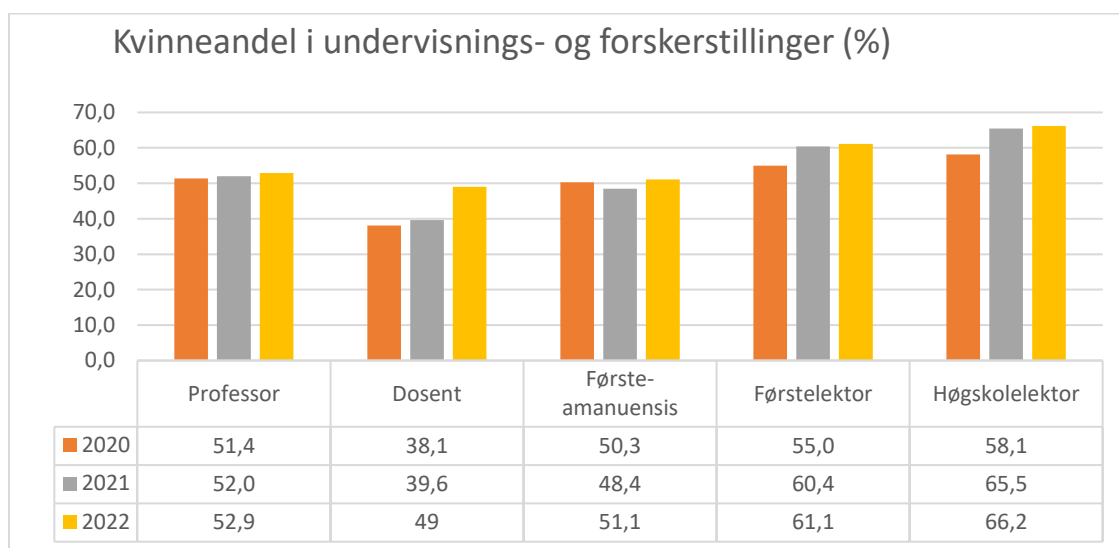
For ansatte tilhørende administrasjonen viser at det over tid har blitt ansatt flere kvinner, men at det har vært en tendens til at flere menn enn kvinner ble ansatt i 2022.

	2020			2021			2022		
	Årsverk	Kvinner (%)	Menn (%)	Årsverk	Kvinner (%)	Menn (%)	Årsverk	Kvinner (%)	Menn (%)
ADM	194,8	69,66	30,34	194,7	71,29	28,71	195,5	69,13	30,87

Tabell 1: Prosentvis fordeling av kvinner og menn i Administrasjonen. (DBH per 1.2.2023).

Kjønnsfordeling i undervisnings- og forskerstillinger

Kvinneandelen er svakt økende i alle stillingskategorier, og ligger nær 50 % eller høyere. Mens kvinneandelen har vært relativt stabil siden 2020 i stillinger som professor og førsteamanuensis, er det en tydelig økning innenfor stillingene som dosent, førstelektor og høgskolelektor.



Figur 4: Prosentvis kvinneandel i undervisnings- og forskerstillinger (DBH per 1.2.2023)

Stilling	2020		2021		2022	
	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)
Professor	48,1	51,4	46,2	52,0	46,5	52,9
Dosent	8,4	38,1	10,6	39,6	10,6	49
Førsteamanuensis	116,9	50,3	123,1	48,4	123,8	51,1
Førstelektor	37,1	55,0	37,4	60,4	35	61,1
Høgskolelektor	128,5	58,1	128,2	65,5	135,6	66,2
Høgskolelærer	2,0	50,0	2,5	28,0	4	90,1
Sum	341,0	53,6	347,9	56,1	355,5	58,3

Tabell 2: Kjønnsfordeling i undervisnings- og forskerstillinger. Kilde: DBH

Lønn

På institusjonsnivå har kvinner om lag tre prosentpoeng lavere lønn enn menn. Avstanden mellom kvinner og menns lønn har minsket med 1,3 % sammenliknet med 2021. Det er særlig innenfor administrative stillinger vi ser den største forskjellen mellom kvinner og menns lønn. I administrasjonen utgjør kvinners lønn 87,4 % av menns lønn. Det har vært en positiv utvikling på tre prosentpoeng siden 2020 og gapet mellom kvinner og menns lønn har avtatt noe.

Det er viktig å merke seg at i administrative stillinger inngår stillingskategorier som rektor, undervisnings- og instituttledere, dekaner og avdelingsdirektører. Flere av disse stillingene er besatt av menn. Renholdere inngår også i gruppen, og her er flest kvinner ansatt. Disse to faktorene kan bidra til å forklare lønnsgapet.

For ansatte i undervisnings- og forskerstillinger er det svært liten forskjell mellom kjønn og lønn, kvinners lønn utgjør 98,8 % av menns lønn.

		Kjønnsbalanse			Lønn (gjennomsnittslønn per 01.10)			
		Menn (%)	Kvinner (%)	Totalt antall årsverk	Menn	Kvinner	Kvinner andel av menns lønn (%)	Total gjennomsnittslønn
Totalt	2022	40,02 %	59,98 %	643,8	56 490	54 875	97,14 %	55 528
	2021	40,32 %	59,68 %	633,9	54 837	52 547	95,83 %	53 485
	2020	40,55 %	59,45 %	606,3	52 924	49 982	94,44 %	51 188
Adm. stillinger	2022	23,52 %	70,29 %	184,3	59 890	52 388	87,47 %	54 294
	2021	27,10 %	72,90 %	184,3	57 693	50 451	87,45 %	52 473
	2020	26,29 %	73,71 %	177,8	55 682	46 799	84,05 %	49 137
UFF-stillinger	2022	43,11 %	56,89 %	404,4	58 463	57 753	98,79 %	58 063
	2021	44,30 %	55,70 %	388,6	56 429	55 447	98,26 %	55 886
	2020	44,98 %	55,02 %	370,8	54 598	53 521	98,03 %	54 011
Drift og vedlikehold	2022	65,57 %	43,44 %	61,0	42 233	39 481	93,48 %	41 100
	2021	54,92 %	45,08 %	61,0	40 569	36 778	90,66 %	38 857
	2020	56,08 %	43,92 %	57,6	38 952	35 679	91,60 %	37 509

Tabell 3: Gjennomsnittslønn fordelt på stillingskategori. Kilde: SAP per 1.10.22

Bryter vi stillingskategoriene ned på stillingsnivå ser vi at det største avviket ligger på lavere stillinger og lederstillinger på nivå 2 og 4. I kategorien lavere stillinger finner vi blant annet gruppen renholdere, som er den lavest lønnede stillingsgruppen ved HiØ.

Innenfor kategorien undervisnings- og forskerstillinger er kvinner i toppstillinger best betalt.

Utvalg	Snittlønn Kvinner	Snittlønn Menn	Kvinner andel av menns lønn	Snittlønn (alle)	Årsverk K	Årsverk M
HiØ	54 875	56 490	97,14 %	55 528	386,14	257,68
Teknisk- administrative stillinger inkl. bibliotek						
Lavere stillinger	36 801	39 907	92,22 %	37 936	30,1	18,3
Mellomstillinger	44 617	44 430	100,42 %	44 584	34,7	6,2
Selvstendige stillinger	51 288	52 495	97,70 %	51 702	64,7	34,6
Undervisnings- og forskerstillinger						
Lavere kompetanse	52 807	53 563	98,59 %	53 061	93,1	46,0
Førstekompetanse	59 624	59 101	100,88 %	59 376	83,7	75,0
Toppkompetanse	75 462	73 084	103,25 %	74 257	31,8	28,5
Stipendiat	44 897	44 458	100,99 %	44 673	22,0	22,8
Ledelsesstillinger						
Nivå 2	80 769	85 313	94,67 %	82 167	8,0	3,8
Nivå 3	78 054	75 333	103,61 %	76 523	7,0	9,0
Nivå 4	62 791	64 856	96,82 %	63 594	10,2	6,5

Tabell 4: Gjennomsnittslønn fordelt på stillingsnivå. Kilde: SAP per 1.10.22. Nivå 2: dekaner, avdelingsleder ASC, prodekaner, direktør for støttejenester, prorektorer. Nivå 3: direktører, instituttledere, programledere. Nivå 4: Undervisningsledere, seksjonsledernivået.

Vi ser at kvinners andel av menns lønn varierer fra 92,22 % til 97,70 % for teknisk administrative stillinger. Sammenlikner vi med administrative stillinger i forrige tabell (3) som viste at kvinners andel av menns lønn var 87,47 %. Årsaken til at kvinners andel av menns lønn varierer i disse tabellene er at lederstillingene ikke inngår i tabell 4.

På fakultetsnivå er det størst forskjell på kvinner og menns lønn på Akademiet. Her ligger det inne tre lederstillinger, hvorav to er kvinner. Disse påvirker snittlønnen i stor grad. Av fakultetene har LUSP best kjønnsbalanse hva gjelder kvinners- og menns lønn. På IIØ og HVO ligger kvinners lønn henholdsvis tre og fire prosentpoeng lavere enn menn for 2022, dette viser et større gap mellom kvinner og menns lønn sammenliknet med 2021.

		Kjønnsbalanse			Lønn (gjennomsnittslønn per 01.10)			
		Menn (%)	Kvinner (%)	Totalt antall årsverk	Menn	Kvinner	Kvinner andel av menns lønn (%)	Total gjennomsnittslønn
LUSP	2022	35,76 %	64,24 %	183,7	57 917	57 721	99,66 %	57 791
	2021	38,26 %	61,74 %	180,6	57 348	56 158	97,92 %	56 619
IIØ	2022	74,72 %	25,28 %	120,7	57 797	56 031	96,94 %	57 345
	2021	74,17 %	25,80 %	117,3	54 831	55 854	101,87 %	55 094
HVO	2022	25,97 %	74,03 %	127,7	60 899	58 115	95,43 %	58 867
	2021	28,70 %	71,30 %	129,0	57 899	56 294	97,23 %	56 762
ASC	2022	50,88 %	49,12 %	14,2	57 782	61 094	105,73 %	54 874
	2021	53,40 %	46,62 %	13,3	50 923	56 204	110,37 %	53 719
ADM	2022	31,26 %	68,74 %	196,6	60 867	58 329	95,83 %	60 142
	2021	28,64 %	71,36 %	193,8	49 690	45 472	91,51 %	46 712

Tabell 5: Gjennomsnittslønn fordelt på fakultet/Adm. Kilde: SAP per 1.10.22

Midlertidige ansatte

De siste to årene har HIØ arbeidet aktivt for å redusere midlertidighet, i tråd med føringer fra departementet. Rektor har gitt tydelige styringssignaler på at midlertidighet skal reduseres, for å sikre den enkelte ansatte mer forutsigbare arbeidsforhold og for bedre planlegging og dimensjonering av bemanningen. Tallene fra DBH per 1. oktober 2022 viser nå en samlet midlertidighet på 7,3 %. Dette er mer enn en halvering av tallene fra 2020 da HIØ hadde en midlertidighet på 16,7 %.

Tallene for 2022 viser at andel kvinner i midlertidige stillinger ligger generelt noe høyere i stillingsgruppen undervisnings- og forskerstillinger. Innenfor teknisk-administrative stillinger er det mer kjønnsbalanse, med noe overvekt av menn i midlertidige stillinger. Innenfor støttestillinger finner vi flest midlertidige ansatte i bibliotekarstillinger. Det siste året har hovedvekten av midlertidige ansatte innenfor denne gruppen vært menn.

Stillingsgruppe	År	Midlertidige stillinger (DBH)			
		Årsverk (totalt)	% Menn	% Kvinner	% Total
UFF-stillinger	2022	429,7	5,3	8,8	7,4
	2021	417,2	9,3	12,1	10,9
	2020	394,6	13,8	19,2	16,7
Støttestillinger	2022	48,5	11,7	6,0	9,7
	2021	45,3	3,4	0,0	2,2
	2020	40,5	6,2	6,9	6,4
Teknisk- adm. stillinger	2022	165,4	6,5	6,0	6,1
	2021	169,5	6,3	5,4	5,6
	2020	170,3	8,4	9,8	9,6
Total	2022	643,5	6,4	7,8	7,3
	2021	632,0	8,1	9,3	8,9
	2020	605,5	12,2	15,4	16,7

Tabell 6: Midlertidighet og kjønnsbalanse (DBH ny beregningsmodell)

Deltidsansatte

15,5 % av ansatte ved HiØ innehar en deltidsstilling, som er en reduksjon på 0,3 prosentpoeng fra i fjor. Da er ansatte i bistillinger eller kombinasjonsstillinger holdt utenfor. Totalt sett er det en overvekt av kvinner i deltidsstillinger, med 17,8 %. Det er 58,6 % kvinner og 41,4 % menn som etter eget ønske har deltidsstillinger. Antall kvinner i deltidsstillinger er stabilt over de siste tre årene i teknisk administrative stillinger, mens det har vært en reduksjon innenfor støttestillinger, og en økning blant kvinner i UFF-stillinger som jobber deltid.

Stillingsgruppe	År	Antall ansatte (totalt)	Deltidsstillinger (SAP)			
			Antall ansatte (deltid)	% Menn	% Kvinner	% Deltid
UFF-stillinger	2022	477	74	12,5 %	17,8 %	15,5 %
	2021	495	78	16,8 %	14,9 %	15,8 %
	2020	449	55	12,8 %	11,8 %	12,2 %
Støttestillinger	2022	68	1	0,0 %	3,6 %	1,5 %
	2021	46	1	0,0 %	6,3 %	2,2 %
	2020	43	5	7,4 %	18,8 %	11,6 %
Teknisk- adm. stillinger	2022	183	20	12,8 %	10,3 %	10,9 %
	2021	179	19	13,3 %	9,7 %	10,6 %
	2020	181	19	10,9 %	10,4 %	10,5 %
Total	2022	728	95	10,8 %	14,8 %	13,0 %
	2021	720	98	14,6 %	12,9 %	13,6 %
	2020	673	79	12,0 %	11,6 %	11,7 %

Tabell 7: Midlertidighet og kjønnsbalanse (Kilde: SAP per 1.10). Bistillinger og kombinasjonsstillinger er ikke med beregningen av antall deltidsansatte

Frivillig deltid

Ved avgang eller økt ressursbehov, skal det gjøres vurdering om hvorvidt faste deltidsansatte kvalifiserer til økt stilling ved HiØ. I den årlige bemanningsgjennomgangen, som gjøres på fakultets- og instituttnivå, har dette vært et tema som tas opp med de involverte ledere. Det er 58,6 % kvinner og 41,4 % menn som etter eget ønske har deltidsstillinger. 22,5 % av ansatte i deltidsstillinger er 62 år eller eldre. Majoriteten av disse har etter eget ønske valgt å gå av med delvis pensjon.

Sykefravær og omsorg for barn

Omsorg for barn

Kvinner står fortsatt for den største andelen fravær relatert til omsorg for barn, både når det gjelder permisjoner og fravær grunnet syke barn. Det siste året har det vært en markant forbedring når det gjelder fordeling av foreldrepermisjon i hele institusjonen. Fordelingen av fravær relatert til syke barn innenfor ansatte i stillingsgruppen administrasjon er forbedret. Samtidig er ikke dette en samlet utvikling blant alle ansatte; vi ser en motsatt utvikling der flere kvinner enn menn er hjemme med sykt barn innen UFF-stillinger og Drifts- og vedlikeholdsstillinger. Totalt sett er det for HIØ liten bevegelse i disse tallene fra 2021 til 2022, men det er en tydeligere reduksjon (10 prosentpoeng) fra 2020 – 2022.

Stillingsgruppe	År	Fordeling årsverk		Fordeling foreldrepermisjon			Fordeling syke barn		
		K	M	Ant. dager	K	M	Ant. dager	K	M
HiØ	2022	59 %	41 %	2 273	63 %	37 %	398	65 %	35 %
	2021	59 %	41 %	2 568	76 %	24 %	419	67 %	33 %
	2020	59 %	41 %	2 725	73 %	27 %	355	74 %	26 %
Adm. stillinger	2022	72 %	28 %	906	100 %	0 %	223	65 %	35 %
	2021	72 %	28 %	804	100 %	0 %	232	79 %	21 %
	2020	74 %	26 %	1 211	94 %	6 %	210	79 %	21 %
UFF-stillinger	2022	56 %	44 %	1224	43 %	57 %	141	69 %	31 %
	2021	56 %	44 %	1 763	65 %	35 %	155	58 %	42 %
	2020	54 %	46 %	1 464	55 %	45 %	109	80 %	20 %
Drifts- og vedlikehold	2022	43 %	57 %	144	0 %	100 %	31	41 %	59 %
	2021	43 %	57 %	0	-	-	33	24 %	76 %
	2020	44 %	56 %	50	100 %	0 %	36	28 %	72 %

Tabell 8: Omsorg for barn og kjønnsmessig fordeling, SAP 31.12.2022

Barns eller barnepassers sykdom utgjorde 0,3 % av de ansattes fravær i 2022. 1,5 % av fraværet er relatert til foreldre- og omsorgspermisjoner.

Ved HiØ, som i samfunnet generelt, tar kvinner den største byrden når det gjelder fravær på grunn av omsorg for barn. Kvinner tar ut 63 % av fraværsdagene knyttet til foreldrepermisjoner og 65 % av fraværsdagene knyttet til syke barn. Dette er en endring fra i fjor hvor fraværsdagene knyttet til foreldrepermisjon var 76 % for kvinner.

Sykefravær

Høgskolen legger mål og tiltak i den nasjonale intensjonsavtalen om inkluderende arbeidsliv til grunn for det lokale arbeidet med forebyggende sykefraværarbeid og frafall. I UH-sektoren er sykefraværet generelt lavt og det vil derfor være et mål i seg selv å opprettholde det lave fraværet.

Sykefraværet har vært generelt lavt ved høgskolen tidligere, men det har vært en økende tendens i 2022. Målet for sykefraværet i 2022 var 4 %. Det totale sykefraværet i 2022 endte imidlertid på 4,16 %, mens det legemeldte fraværet over 16 dager utgjorde 2,76 %. Til sammenlikning var det totale fraværet på 2,6 % og det legemeldte fraværet 1,68 % i 2021.

Orientering om sykefravær ved HiØ er fast på agendaen i AMU, og i de lokale HMS-utvalgene følges utviklingen av sykefravær opp. Refleksjoner rundt økningen kan være at høgskolen har vært i en omorganiseringsprosess over tid i tillegg til covid-19/post covid som kan være årsaken til en økende

tendens enkelte steder, særlig i Administrasjonen. Utstrakt bruk av hjemmekontor i 2021, kan ha gjort mulig et «skjult» fravær. Mål for sykefraværet 2023 er satt til 3,5% og ble behandlet i AMU 15.12.22.

År	Egenmelding %	Sykmelding under 16dg %	Sykmelding over 16dg %	Sykefravær %
2022	0,85%	0,55%	2,76%	4,16%
2021	0,6 %	0,36 %	1,68 %	2,60 ¹ %
2020	0,4 %	0,35 %	3,06 %	3,84 %
2019	0,7 %	0,40 %	2,62 %	3,75 %

Tabell 9: Sykefravær 2019-2021, SAP 31.12.2022

Kvinner har generelt et høyere sykefravær enn menn. I 2022 lå det samlede sykefraværet for kvinner 2,31 prosentpoeng høyere enn menn, dette inkluderer både korttids- og langtidsfravær. Innenfor gruppen undervisnings- og forskerstillinger finner vi det høyeste sykefraværet blant kvinner.

De siste fire årene viser den største økningen i fravær blant kvinner i administrative stillinger med et hopp på 2,5 prosentpoeng fra 2021 til 2022. Samtidig har det for kvinner i UFF-stillinger og Drift- og vedlikehold vært en reduksjon i samme periode. Vi finner ingen entydig forklaring på denne utviklingen, men er oppmerksomme på problemstillingen i videre arbeid.

Stillings-kategori	År	Sykefravær - egenmeldt				Sykefravær - legemeldt			
		Antall fraværsdager		Fraværsprosent		Antall fraværsdager		Fraværsprosent	
		Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Totalt	2022	698	259	1,04	0,57	3895	1142	4,29	2,45
	2021	464	188	0,67	0,37	3483	864	3,97	1,83
	2020	327	163	0,51	0,32	3804	1084	4,51	2,17
	2019	566	238	0,88	0,49	2826	969	3,71	1,78
Adm. stillinger	2022	387	112	1,52	1,24	1717	162	5,37	1,42
	2021	278	80	1,04	0,74	907	243	2,82	2,01
	2020	215	48	0,81	0,50	1470	261	4,67	2,31
	2019	375	82	1,53	0,93	858	91	2,96	0,89
UFF-stillinger	2022	202	60	0,58	0,21	2073	637	3,90	1,52
	2021	123	53	0,35	0,16	2373	483	4,57	1,19
	2020	53	36	0,15	0,10	2034	735	4,28	1,81
	2019	114	52	0,34	0,16	1771	768	4,21	2,09
Drift og vedlikehold	2022	118	96	2,63	1,49	127	388	1,98	4,58
	2021	84	57	1,95	0,99	197	266	3,73	3,92
	2020	60	79	1,84	1,26	317	88	5,77	1,23
	2019	78	109	1,58	1,58	205	109	3,71	1,51

Tabell 10: Sykefravær og kjønnsmessig fordeling, SAP 31.12.2022

Karriereutvikling

Kompetanseoppykk

Høgskolen behandlet ni opprykksøknader fra ansatte i undervisnings- og forskerstillinger siste år. Fem av disse var fra kvinner.

Av ansatte i teknisk- administrative stillinger fikk 17 opprykk til høyere stilling, hvorav 12 av disse var kvinner.

¹ Grunnet den faglige omorganiseringen, som trådte i kraft 1.8.2021 må det tas forbehold om at sykefraværet 2021 ikke er helt konsistent.

HiØ har startet arbeidet med implementering av NOR-CAM, og signerte «The Agreement» i november 2022. Dette vil få betydning for høgskolens arbeid med karriereutvikling fremover, men arbeidet har ikke kommet langt nok til at dette har fått effekt.

Ledelse og styring

Høgskolen skal, som offentlig virksomhet, bestrebe kjønnsbalanse i ulike styrer, råd og utvalg. Dette følger av likestillings- og diskrimineringsloven. Høgskolen har en god balanse når det gjelder kjønns sammensetningen i de fleste lovpålagte styrer, råd og utvalg, med noen unntak.

Styret ved høgskolen i Østfold er virksomhetens øverste organ og består av elleve medlemmer. Her er kjønnsbalansen i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven krav om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 %.

Tidligere år har toppledelsen, på nivå 1 og 2, bestått av flere menn enn kvinner. Denne trenden ble snudd i 2021 hvor det ble ansatt nye faglige ledere på åremål og toppledelsen har for første gang flere kvinnelige ledere enn menn, og denne trenden har fortsatt i 2022. Det har ikke vært utskiftninger i ledelsen fra 2021 til 2022.

Øvrige sentrale råd og utvalg har tilfredsstillende balanse i kjønns sammensetningen, med unntak av FoU-utvalg, Læringsmiljøutvalg, Utdanningskvalitetsutvalget og Klagenemda. I samtlige utvalg er det en underrepresentasjon av menn. Dette er likt fra i fjor med unntak av Utdanningskvalitetsutvalget som har fått færre menn i utvalget, fra 4 til 3. Forklaringen er at utvalgene ble oppnevnt for fire år i 2021. Utfordringene for disse rådene og utvalgene er at arbeidsgivers representasjon styres av hvilke roller de innehar. Dette er likevel områder høgskolen må ha et skjerpet fokus på for å tilfredsstille lovkravene.

Ledelse og styring	Ant. medlemmer	Ant. Menn	menn %	Ant. kvinner	kvinner %
Høgskolestyret	11	5	45 %	6	55 %
Toppledelsen inkl. rektorat, dekaner og direktør	7	3	43 %	4	57 %
Arbeidsmiljøutvalget	8	4	50 %	4	50 %
Ansettelsesutvalget*	10	5	50 %	5	50 %
Ansettelsesrådet	5	2	40 %	3	60 %
FoU-utvalg	9	4	44 %	5	56 %
Læringsmiljøutvalget	8	2	25 %	6	75 %
Utdanningskvalitetsutvalget (UKK)	13	3	23 %	10	77 %
Klagenemda	5	1	20 %	4	80 %

Tabell 11: Kjønnsbalanse i ledelse og styring. *) Utvalgets leder skiftes ut med den respektive dekan/kunstnerisk leder, avhengig av saker som behandles. Det reelle antallet er 6 personer per møte

Rekruttering og inkluderingsdugnaden

I 2022 ansatte høgskolen 101 nye arbeidstakere gjennom offentlige kunngjøringer. Totalt 1334 kandidater konkurrerte om disse stillingene. Av disse var 57 % av søkerne kvinner. Kvinner representerer 66 % av alle søkerne til teknisk- administrative stillinger og 52 % av søkerne til undervisnings- og forskerstillinger.

Stillingskategori	År	Antall søkere*		Antall nyansatte**	
		Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	2022	435	404	36	29
	2021	316	328	36	20
	2020	319	449	29	20
	2019	228	291	29	36
	2018	317	323	29	18
Tekniske og administrative stillinger inkl. lederstillinger	2022	324	171	21	15
	2021	481	295	18	17
	2020	372	159	10	7
	2019	391	77	9	8
	2018	302	158	6	3
Totalt	2022	759	575	57	44
	2021	797	623	54	37
	2020	691	608	39	27
	2019	710	526	42	47
	2018	619	481	35	21

Tabell 12: Rekruttering 2018-2022, Kilde: Jobbnorge*/SAP** per 31.12.2022

Søkerne representerer 74 nasjonaliteter. I tråd med forskrift til statsansatteloven skal høgskolen påse at søkere med **innvandrerbakgrunn** innkalles til intervju under forutsetning om at de er kvalifisert til stillingen. I 2022 registrerte 137 kandidater innvandrerbakgrunn i sin søknad. 46 av disse ble innkalt til intervju, og totalt fire personer ble ansatt. Av disse ble tre ansatt i undervisnings- og forskerstilling, og en ble ansatt i teknisk- administrative stillinger.

Likeledes har høgskolen forpliktet seg til å innkalle kvalifiserte kandidater med funksjonsnedsettelse og kandidater med hull i CV-en til intervju. Høgskolen har i løpet av året mottatt søknader fra 12 kandidater som har registrert en **funksjonsnedsettelse**. Fire av disse ble funnet aktuelle for stillingen og innkalt til intervju. En søker med funksjonsnedsettelse ble ansatt i 2022.

Søkere til utlyste stillinger blir også oppfordret til å oppgi om de har **hull i sin CV**. Med dette menes at søker på søknadstidspunktet har fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i til sammen minst to år de siste fem år. Totalt 41 personer oppgav hull i CV. Av disse ble syv personer innkalt til intervju, og en ble ansatt.

Regjeringen har som mål at fem prosent av alle ordinære nyansettelser i staten skal være personer med hull i CV-en eller nedsatt funksjonsevne. Ettersom høgskolen kun har to ansatte som fyller kriteriene, har høgskolen således ikke klart å realisere det nasjonale målet.

Høgskolens generelle utlysningstekster er utformet på en slik måte at alle søkere, uavhengig av bakgrunn er velkommen til å søke. Vi ser likevel at det er vanskelig å nå den aktuelle målgruppen gjennom ordinære rekrutteringsprosesser. Få søkere oppgir funksjonsnedsettelse eller hull i CV når de søker stilling hos oss.

Dersom den nasjonale målsettingen skal nås, vil det være behov for en økt bevisstgjøring og kompetanseheving av ledere og HR, noe som igjen kan bidra positivt til å inkludere et større mangfold av arbeidstakere.

Tallene presentert over er basert på søkeres selvrapportering og kan med bakgrunn i dette representere feilkilder i datagrunnlaget. Eksempelvis ser vi at stillinger som blir publisert internasjonalt har flere søkere som rapporterer innvandrerbakgrunn, selv om dette ikke nødvendigvis er tilfellet for dette rapporteringsformålet.

Likestillings- og mangfoldsarbeid ved HiØ

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) ved Høgskolen i Østfold har ansvar for oppfølging av likestillingsmangfoldarbeidet ved høgskolen og forankret i seksjon HR.

Handlingsplanen for perioden 2022 – 2025 ble revidert i 2022 og godkjent i AMU. Planen er vedtatt av rektor og tilfredsstiller EUs krav til "Gender Equality Plan" – der innføring og oppfølging av slike planer nå er en forutsetning for å få innvilget forskningsmidler i Horizon Europe fremover. Dette kravet har blitt fulgt opp av Norges Forskningsråd og gjelder nå alle norske forskningsinstitusjoner. I tillegg til obligatoriske elementer er det også anbefaling om hvilke innsatsområder som bør være dekket og som er ivaretatt i den reviderte planen; organisasjonskultur og balanse mellom jobb og privatliv, kjønnsbalanse i ledelse og beslutningstaking, kjønnsbalanse i rekruttering og karriereutvikling, integrering av et kjønnsperspektiv i forskning og undervisningsinnhold, tiltak mot kjønnsbasert vold og seksuell trakassering. Kravet om kjønnsdelte data per stillingskategori er ivaretatt i årsrapporten, som dekker aktivitets- og redegjøringsplikten og som derfor må sees i sammenheng med handlingsplanen for likestilling og mangfold.

Høgskolen stiller også krav til etterlevelse av universell utforming i alle anskaffelser, utvikling og endring av systemer, nettstedet og andre tjenester. HiØ har kontinuerlig og økt fokus på universell utforming og inkluderende undervisningspraksiser, både i utarbeidelse av læringsressurser og i reelle læringssituasjoner ved høgskolen i form av støtte, veiledning og kompetansehevende tiltak.

Prosjekter og initiativ i 2022

Det er gjort mye arbeid på høgskolen innenfor likestilling, mangfold og inkludering. Det foregår ulike prosjekter på ulike nivåer i organisasjonen.

Utdanningskvalitetsutvalget (UKU) har startet et prosjekt som berører hele virksomheten der det gis et tilbud til studenter med norsk som andrespråk og kort botid i Norge (minoritetsspråklige studenter). Det ble opprettet en ressurside for minoritetsspråklige studenter om hvorfor og hvordan øve på norsk før de blir studenter. Ressursene på hjemmesiden er tilgjengelig for alle, språkveilederen er foreløpig tilgjengelig bare på campus i Fredrikstad. Målet med dette er å øke disse studentenes muligheter for å lykkes i høyere utdanning, da en av deres utfordringer er å forstå fagbegrep.

Akademiet for scenekunst skal starte opp et prosjekt som heter ikke-diskriminerende plattform med oppstart i januar 2023. Fokus i prosjektet er økt kompetanse, bevisstgjøring og håndtering av hendelser knyttet til dette.

Fakultet for lærerutdanninger og språk (LUSP) har igangsatt prosjekter i forbindelse med universell utforming, blant annet er det studentassistenter som har satt i gang med å universelt å utforme

undervisningsvideoer med teksting. Fakultetet har også utviklet en modul om universell utforming i videreutdanningen MOOCen IKT for lærere (nettpedagogikk og nettundervisning).

Fakultetet har gjennomført flere seminar i samarbeid med et tilretteleggingsteam om tilpasning av studieløp for studenter med tilretteleggingsbehov. Det er opprettet et eget prosjekt slik at man tilrettelegger så langt det er mulig i samarbeid med Studentsamskipnaden i Østfold (SiØ) råd og helse.

Fremmedspråksenter gjennomførte nasjonale språkdagskonferansen den 26.9.22 sammen med institutt for språk, litteratur og kultur (SLIK) om temaet "[Demokrati og medborgerskap i språkundervisningen](#)". Senteret har også gjennomført et webinar om [Gender inclusive languages education](#).

Fakultet for helse, velferd og organisasjon (HVO) har to aktuelle prosjekt ved fakultetet med deltakende vitenskapelige ansatte.

Khrono omtalte i 2019 Høgskolen i Østfold som «best i klassen» når det gjaldt kjønnsbalanse blant ansatte med toppkompetanse, men selv den beste i klassen kan bli bedre. Høgskolens egen årsrapport fra samme år viser at kvinner er underrepresentert innenfor mannsdominerte fagområder, har gjennomsnittlig lavere lønn og er i større grad tilsatt i deltidsstillinger. Etter dette ble prosjektet *Fra "best i klassen" til systematisk arbeid for kjønnsbalanse (BESK)* opprettet. Gjennom BESK-prosjektet, som ble avsluttet 31.12.2022, var målet å jobbe med å dokumentere, videreføre og dele kunnskap fra de gode initiativ og praksis som allerede finnes, samt å jobbe for å få inn kjønnsbalanseperspektivet i styringsdialog og organisasjonsstruktur. En viktig del av prosjektet handlet om å delta og bidra gjennom BalanseHub, et nettverk og en møteplass for deling og ta del i andres metoder, ideer og erfaringer med aktiviteter for å styrke kjønnsbalansen i forskning. I tillegg til å dele erfaringer og resultater eksternt gjennom BalanseHub, har prosjektet bidratt med resultater ved å spre arbeidet internt til samtlige fakulteter ved HiØ.

Prosjektet «*Share the Care: Attracting men to nursing education to counteract a gender-segregated labour market*» skal gi ny kunnskap med hensikt å bidra til en mindre kjønnsdelt helsesektor - en sterkt kvinnedominert sektor. De iverksatte tiltakene er i stor grad basert på anbefaling fra tidligere forskning: "[Men in Nursing Education: Mapping Educational Practices, and Student Experiences in Iceland, Denmark, and Norway](#)". Prosjektet er finansiert av Nordisk informasjon for kunnskap om kjønn (NIKK), og gjennomføres i samarbeid med Reform samt UH-institusjoner i Sverige, Finland og Island.

Fakultetet har også et nettverk for kvinnelige forskere, Kvinnforsk, som ble etablert i 2009. Nettverket har fortsatt høy aktivitet, og har som mål å øke kvinneandelen med første- og toppkompetanse ved egen institusjon, samt å jobbe for å rekruttere kvinnelige forskere. Mentorordningen i regi av Kvinnforsk tilbys til fakultetets høgskolelektorer, førstekompetente og andre i professorløp eller dosentløp, for å stimulere og bidra til økt formell kompetanseheving blant kvinner på fakultetet. Kvinnforsk har også de siste årene gitt utspring til forskningsaktiviteter med fokus på likestilling og kjønnsbalanse innen fakultets fagområder.

Campustjenester har gjennomført ulike tiltak i forhold til universell utforming knyttet til bygg, inkl. WAD-direktivet som gjelder offentlige organers nettsted og mobilapplikasjoner. Seksjon eiendom følger HiØ sin [handlingsplan for universell utforming 2022-2024](#), så langt der er teknisk og økonomisk forsvarlig. I prosjekter der det er krav om byggemelding av prosjekter følges teknisk forskrift 17, som setter bestemte krav til universell utforming (UU). Statsbygg som gårdeier har ansvaret for UU. UU i

bygget er dokumentert i [Bygg for alle](#). Statsbygg har innført en [APP](#) som varsler på mobil ved utløst brannalarm.

Det er blitt gjennomført tre store innredningsprosjekter i 2022 hvor det er tatt hensyn til UU på følgende måte. Ved campus Halden er det sett nærmere på høyder på utstyr, fremkommelighet for bevegelsehemmede, kontrastfarger for å kunne oppfatte hindringer, riktig belysning, taktil skrift og farger på skilt. Ved campus Fredrikstad er det sett på skilt med taktil skrift og farger, kontrastfarger, håndløpere i trappeganger, automatisk døråpner, fokus på fremkommelighet, høyder på utstyr, lyd og lys på alle kortlesere, ny heis i H bygget tilrettelagt for universell utforming med blant annet taktile knapper og lyd som varsler etasjer. Dette arbeidet vil fortsette i 2023.

I **Studieadministrasjonen** er det utarbeidet en rapport om tilrettelegging i studiesituasjonen som peker på utfordringer og mulige tiltak for studentgrupper med særskilte behov. Høgskolen påbegynte i 2022 arbeidet med å utarbeide rutinebeskrivelser for å bedre universell utformet undervisning som ferdigstilles i løpet av 2023.

IKT avdelingen forvalter svært mange tjenester, nettsteder og systemer, hvor universell utforming er helt sentralt. Følgelig har avdelingen fokus på dette ved anskaffelse, videreutvikling og drift av disse, og har blant annet hatt en større gjennomgang med påfølgende justeringer av skjemaløsningen som høgskolen benytter. **Seksjon PULS** i avdeling for organisasjon- og tjenesteutvikling har også medvirket til mer universell utforming i forbindelse med teksting av videoer. Seksjonens kjernevirksomhet er å bidra med undervisnings- og læringsstøtte ovenfor høgskolens vitenskapelige ansatte, i nært samarbeid med pedagogisk ledelse.

Ved **Avdeling for forskningsstøtte og bibliotek** har man hatt fokus på universell utforming av nettsidene i 2022 og at informasjon er tilgjengelig på både på norsk og engelsk. Vi etterstreber også å ha våre nettsider tilgjengelig på engelsk.

I tillegg til igangsatte prosjekter er det også annet arbeid som berører temaet innenfor likestilling, mangfold og inkludering. **Avdeling for organisasjon og tjenesteutvikling og seksjon for HR** har hatt fokus på sikre medvirkning og forankring i organisasjonen ved oppretting av 6 HMS utvalg som gjenspeiler høgskolens organisering. Her diskuteres utfordringer og mulige løsninger rundt helse, miljø og sikkerhet, herunder psykososialt arbeidsmiljø. Likestilling og mangfold vil få et enda sterkere fokus fremover. HMS-utvalgene rapporterer til AMU. HMS-utvalgene fungerer også som en informasjonskanal om endringer som berører virksomheten.

«**Si ifra**»- **systemet (varslingssystemet)** er gjort mer tilgjengelig enn det har vært tidligere. Systemet er revidert og endret til skjemaløsning hvor man kan krysse av for ulike type avvik. Kategoriene er psykososiale forhold, bygg, uteområder, IT-teknisk utstyr og digitale flater, undervisning og læring/organisering av studier og praksis, brudd på regler om behandling av personopplysninger, brudd på reglene om forskningsetikk, service og tjenester, miljøkriminalitet og annet.

I arbeidet med å forebygge uønskede hendelser, blant annet trakassering og seksuell trakassering er nettsidene med dette teamet gjort mer tilgjengelig og oversiktlig. Det er også gjennomført risikovurderinger, både på fakultets- og institutt nivå, samt avdeling/seksjonsnivå som bidrar til fortløpende fokus på temaet og igangsetting av tiltak.

HiØs **hjemmekontorpolicy** ble godkjent september 2021, og vi ser at flere ansatte har benyttet seg av tilbudet. Dette har gjort arbeidsdagen mer fleksibel i forhold til arbeid og familieliv, og er et ledd sett ut fra et livsfaseperspektiv. Det ble i 2022 inngått 31 faste avtaler om hjemmekontor. Utfordringene vi har sett, er at det har i noen grad påvirket det sosiale og faglige miljøet i virksomheten, og at ulike deler av høgskolen berøres ulikt. Høgskolen har fleksible løsninger når det

gjelder arbeidstid, som kjernetid og sommer/vintertid for teknisk og administrativt personell. Det er også lagt til rette for seniordager for alle arbeidstakere fra fylte 62 år.

Koronapandemien har hatt en påvirkning på menns og kvinners forskerkarrierer, da det har gjort at flere stipendiater har blitt forsinket i sitt karriereløp på alle fakultetene, også Akademiet for scenekunst. Samtidig så vi under pandemien en økt produksjon innen forskningspublisering.

Mangfold- og likestillingsarbeidet fremover

I arbeidet med handlingsplanen, har man kommet frem til at Høgskolen i Østfold trenger økt kunnskap om viktigheten og bevissthet om likestilling og mangfold på et mer generelt nivå, slik at man kan tilby et inkluderende og mangfoldig arbeidsliv og studentmiljø der alle verdsettes og har like muligheter.

Kravene til rapportering på feltet øker, jmf. Aktivitets- og redegjøringsplikten. Det er viktig å arbeide systematisk og godt for å bedre resultatene, og se det i sammenheng med det systematiske HMS arbeidet på alle nivåer i organisasjonen. Evaluering er en viktig del av dette arbeidet. Målet for 2023 er å jobbe mer systematisk med mangfold og likestilling, samt å utarbeide måltall. Årsrapporten, nåværende handlingsplan og gjennomførte risikovurderinger vil være et utgangspunkt for dette arbeidet.



Figur 4: Illustrasjon av systematisk arbeid med mangfold- og likestillingsarbeidet

For å jobbe best mulig aktivt, målrettet og planmessig ønsker vi derfor å styrke arbeidet ved blant annet å etablere et nettverk for likestilling, mangfold og inkludering, med representanter fra hvert fakultet/avdeling ved HiØ. HMS-utvalget være en naturlig arena for å forankre arbeidet i organisasjonen. I tillegg til dette har Høgskolen i Østfold har planlagt en [nettverkskonferanse](#) med tema «Bærekraftig akademia gjennom likestilling, mangfold og inkludering» i samarbeid med Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU). Konferansen arrangeres i april 2023.

Ved å øke bevisstheten ved HiØ om viktigheten av likestilling og mangfold vil dette være medvirkende til gode arbeids-, forsknings- og undervisningsmiljøer. Gjennom økt kunnskap håper vi å utvikle en enda tydeligere kultur og et miljø der alle ansatte og studenter verdsettes, opplever toleranse, respekt, inkludering og likeverd.