

JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENTET

Tildelingsbrev 2016

Direktoratet for nødkommunikasjon

Innhold

| | | |
|--------|--|----|
| 1. | Innledning..... | 2 |
| 2. | Hovedutfordringer | 2 |
| 3. | Mål, Styringsparameter og oppdrag for 2016 | 3 |
| 3.1. | Øvrig styringsinformasjon og rapportering..... | 9 |
| 3.1.1. | Forskning | 9 |
| 3.2. | Saker fra Riksrevisjonen | 9 |
| 3.3. | Risikovurderinger..... | 10 |
| 3.4. | Fellesføringer fra Justis- og beredskapsdepartementet | 10 |
| 3.4.1. | Oppfølging av IKT | 10 |
| 3.5. | Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen | 10 |
| 3.5.1. | Regjeringens fellesføring for 2016..... | 10 |
| 3.5.2. | Internrevisjon..... | 11 |
| 3.5.3. | Krav lærling i statlige virksomheter | 11 |
| 3.5.4. | Personalpolitikk og likestilling | 11 |
| 4. | Styringsdialog og rapportering i 2016..... | 12 |
| 4.1. | Om styringen av DNK | 12 |
| 4.1.1. | Om styringen av Nødnettprosjektet | 13 |
| 4.2. | Evalueringer..... | 13 |
| 4.3. | Regnskapsrapportering | 14 |
| 5. | Budsjettrammen for 2016..... | 14 |
| 6. | Vedlegg | 16 |
| 6.1. | Tillegg til tildelingsbrevet..... | 16 |
| 6.2. | Oversikt over reglement, veiledere mv. relevante for tildelingsbrev 2016 | 16 |

1. INNLEDNING

Det vises til Prop. 1 S (2015-2016) fra Justis- og beredskapsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1 (2015-2016) og Innst. 13 S (2015–2016). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets vedtak 297 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2016, jf. Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4. Justis- og beredskapsdepartementet konkretiserer de målsettinger for virksomheten som er lagt frem i Prop. 1 S (2015-2016), og delegerer de nødvendige fullmakter og budsjettmidler for virksomheten i det kommende budsjettåret.

For 2015 ble det utarbeidet nye mål for justis- og beredskapssektoren der kjedeperspektivet fremheves. Disse målene vil være førende for departementets oppfølging av virksomheten i 2016.

Følgende dokumenter har dannet grunnlag for tildelingsbrev og er styrende for direktoratets arbeid:

- Prop. 1 S (2015-2016) fra Justis- og beredskapsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1 (2015-2016) og Innst. 13 S (2015–2016)
- Prop. 100 S (2010-2011), jf. Innst. 371 S (2010-2011)
- St.prp. nr. 30 (2006-2007), jf. Innst. S. nr. 104 (2006-2007)
- Styringsdokument "Overordnet styringsdokument – Nødnettprosjektet - Fullføring av utbygging av Nødnett i hele fastlands-Norge (trinn 2) ", datert 29.06.2012
- Foreliggende fremdriftsplan for utbyggingen av Nødnett
- Hovedinstruks for økonomiforvaltningen i Direktoratet for nødkommunikasjon, datert 28.11.2014

2. HOVEDUTFORDRINGER

Utbyggingen av nødnettinfrastrukturen nærmer seg fullført, og man går i tiden fremover fra en utbyggingsfase over i en fase hvor tilpasning til drift, forvaltning og innføring av flere brukere vil få større plass. I den forbindelse er det igangsatt en prosess i departementet for å vurdere hvordan oppgaver knyttet til nød- og beredskapskommunikasjon, herunder Nødnett, bør ivaretas i årene som kommer. Denne prosessen vil påvirke direktoratets fremtidige rolle, og direktoratet må påregne å bidra inn i prosessen ved behov.

Det gjenstår fortsatt aktiviteter for å slutføre Stortingets oppdrag, jf. Prop. 100 S (2010-2011), jf. Innst. 371 S (2010-2011). Det gjenstår blant annet flere milepæler knyttet til kontraktuell ferdigstillelse frem mot sommeren 2016. Likeledes gjenstår fortsatt innføringsaktiviteter. Helsesektorens innføringsprosjekt er hovedsakelig planlagt gjennomført frem mot sommeren 2016, med unntak av AMK Kirkenes som er planlagt flyttet til nytt bygg som ferdigstilles ultimo 2016.

Nødnett skal oppleves som effektivt, sikkert og robust, og er derfor bygget med stor grad av redundans. Naturhendelser, store ulykker og tilsiktede hendelser kan likevel påvirke

Nødnetts tilgjengelighet og funksjonalitet. Nødnett skal være et tidsmessig, strategisk verktøy i arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap. Statens eierskap og forvaltningsansvar for Nødnett må ivaretas slik at det sikres størst mulig samfunnsmessig gevinst av investeringene som er gjort. Det er viktig at utviklingen av nettet og tilknyttet utstyr sikrer nytten og effekten av Nødnett som tverretattlig kommunikasjonsplattform. Kommunikasjonsteknologi er i rask utvikling og endring. Brukerne vil i tiden fremover ha en forventning til, og behov for, større datakapasitet, utover det som er mulig i dagens Nødnett.

3. MÅL, STYRINGSPARAMETER OG OPPDRAG FOR 2016

Justis- og beredskapssektoren har følgende målbilde for samfunnssikkerhets- og beredskapskjeden i 2016:

- a. Redusere sårbarhet i samfunnet
- b. Kunnskapsbasert forebygging
- c. Styrke samhandling i beredskap og krisehåndtering
- d. Bedre ledelse og styrket ledelseskultur

På bakgrunn av målene for samfunnssikkerhets- og beredskapskjeden, DNKs overordnede utfordringer og etter en dialog med virksomheten om risiko knyttet til måloppnåelse, setter departementet følgende mål, styringsparametere og oppgaver for DNK i 2016.

| Samfunnssikkerhet- og beredskapskjeden | |
|---|---------------------------------------|
| MÅL: 1 | REDUSERE SÅRBARHET I SAMFUNNET |
| Gjennom utbygging, innføring, drift, tilrettelegging for økt bruk og god forvaltning av Nødnett skal DNK bidra til at nød- og beredskapsnetter har et landsdekkende radiokommunikasjonssystem med god dekning, som er robust og har god redundans og bidrar til redusert sårbarhet i samfunnet. | |

| | |
|--------------------------------|--|
| STYRINGSPARAMETER: | Nødnett med tilhørende infrastruktur skal oppleves som effektivt, sikkert og robust |
| Rapportering: | Tertialrapportering |
| Formål/hensikt: | Direktoratet har ansvar for drift og forvaltning av Nødnett. De daglige drifts- og operatøroppgavene er satt ut til Motorola. Driftskvaliteten styres gjennom en såkalt SLA (Service Level Agreement). Direktoratet skal følge opp Motorola gjennom oppfølging av SLA-avtalen. Basert på drifts- og ROS-analyser skal DNK vurdere nødvendige tiltak for økt robusthet. |
| Rapporteringskriterier: | <ul style="list-style-type: none"> - Oppetid (prosent) måltall: 99,95 %. - Brukerundersøkelser blant utvalgte Nødnett-brukere - Driftsstatistikk og brukerundersøkelser |

| | | |
|---|--|---|
| - Opprettholde måltall over og gjennomføre minimum en brukerundersøkelse per år | | |
| Rød | Gul | Grønn |
| <i>Leveransen på styringsparameteren har store avvik i forhold til fastsatt resultatkrav, og dette vil være av særlig betydning for måloppnåelse. Korrektive tiltak må iverksettes og en justering av ambisjonsnivået må vurderes</i> | <i>Leveransen på styringsparameteren har mindre avvik i forhold til fastsatt resultatkrav. Virksomheten må redegjøre for hvilke korrektive tiltak som gjøres for å rette opp avviket, eller andre forhold som er av betydning for at resultatkravet vil nås.</i> | <i>Leveransen på styringsparameteren er i tråd med fastsatt resultatkrav.</i> |

| | |
|-------------------------|---|
| OPPGAVE 1: | Utarbeide en plan med ulike ambisjonsnivåer og iverksette tiltak for å styrke robustheten i Nødnett og tilhørende infrastruktur |
| Rapportering: | Tertialrapportering |
| Formål/hensikt: | Øke robustheten i Nødnett |
| Beskrivelse: | En forutsetning for vedtak om etablering av Nødnett var størst mulig bruk av eksisterende infrastruktur. Innenfor disse rammene er Nødnett bygget etter prinsipper som gjør det mer robust enn øvrige mobilnett, men Nødnett er avhengig av generell robusthet i transmisjonslinjer og strømforsyning. Erfaring fra drift synliggjør behov for å øke robustheten i deler av Nødnett. For planlegging og gjennomføring av tiltak skal det søkes samarbeid med andre relevante aktører, både når det gjelder finansering og praktisk gjennomføring. Ambisjonsnivå vil avhenge av ressursituasjon. |
| Rapporteringskriterier: | - Plan for å styrke robustheten innen 31. mai 2016 |

| | |
|-------------------------|---|
| OPPGAVE 2: | Optimalisere dekningen i Nødnett |
| Rapportering: | Tertialrapportering |
| Formål/hensikt: | Forbedre dekningen i Nødnett basert på erfaringer fra bruk. |
| Beskrivelse: | Nødnett Trinn 2 (NT2) programmet er gjennomført for å sikre en rask landsdekkende utbygging slik at Nødnett kunne tas i bruk hele landet i løpet av 2015. Basert på erfaring fra noe tids bruk, er det behov for å bedre dekningen i enkelte områder. Ambisjonsnivå vil avhenge av ressursituasjon. |
| Rapporteringskriterier: | - Aktiviteten skal være avsluttet i løpet av 2017 |

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Skal i 2016 gjennomføre møter med brukerne for å klarlegge dekningsbehov - Vurdere og prioritere innspill - Iverksette tiltak (ambisjonsnivå avhengig av ressursituasjon/finansiering) |
|--|

| | | |
|---|----------------------------------|-------|
| STYRINGSPARAMETER: | Sikre bred utnyttelse av Nødnett | |
| Rapportering: | Tertialrapportering | |
| Formål/hensikt: DNK skal støtte nødetatene i sine innføringsprosjekter og sikre at alle som har et nød- og beredskapsansvar kan bli brukere av Nødnett. DNK skal bidra i en utredning om befolkningsvarslingssystemer i samarbeid med DSB. | | |
| Rapporteringskriterier: - antall nye brukere - antall brukerorganisasjoner som har tatt Nødnett i bruk - antall fakturerte radioterminaler | | |
| Rød | Gul | Grønn |

| | |
|---|--|
| OPPGAVE 3: | Utarbeide plan og iverksette innfasing av brukere i totalforsvaret |
| Rapportering: | Tertialrapportering |
| Formål/hensikt: Sikre at alle beredskapsaktører har mulighet til å kommunisere i Nødnett ved behov | |
| Beskrivelse: Det er en risiko knyttet til at de aktører som ikke har tatt i bruk Nødnett, ikke kommer i kontakt med nødetatene og andre som benytter Nødnett. De viktigste samvirkeaktører bør inn som brukere av Nødnett i hele landet. | |
| Rapporteringskriterier: - Rammer og aktivitetsplan klar 15. februar 2016 - Antall nye brukere i totalforsvaret - Ferdig 2. kvartal 2018 | |

| | |
|---|--|
| OPPGAVE 4: | Sikre en god forvaltning av brukerstyr og utføre nødvendige oppgaver knyttet til drift av brukerstyr |
| Rapportering: | Tertialrapportering |
| Formål/hensikt: Sikre forvaltning av brukerstyr etter landsdekkende utbygging og drifte de brukermiljøer som i dag er knyttet til DNK | |
| Beskrivelse: Skal Nødnett bevare nytteverdien over tid for viktige samfunnsfunksjoner som bruker Nødnett, må det utstyret som nødetatene og andre brukerorganisasjoner knytter opp mot Nødnett driftes godt, og forvaltes og videreutvikles i tråd med teknologiutviklingen og | |

| |
|---|
| <p>brukernes behov. DNK eier og forvalter i dag utstyret på vegne av nødetatene, frivillige og andre brukere. JD vil legge rammene for fremtidig eierskap og forvaltning i samarbeid med HOD. DNK og de andre brukerdirektoratene, samt HDO, vil involveres. DNKs fremtidige rolle vil spesifiseres ytterligere 1. januar første halvdel av 2016.</p> |
| <p>Rapporteringskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avhengig av beslutning på departementsnivå. Avklarer omfang og frister i oppdragsbrev. |

| | |
|--|--|
| OPPGAVE 5: | Sørge for leverandøravtaler for nødetatenes og hovedredningssentralenes kommunikasjonsløsninger fra 2017 |
| Rapportering: | Årsrapport |
| <p>Beskrivelse:</p> <p>Rammeavtale med Motorola for kjøp av utstyr og tjenester i forbindelse med kommunikasjonsentralene levert til helse, politi, brann og hovedredningssentralene (HRS) utløper 31.12.2016. Fra 1.1.2017 er det derfor behov for nye leverandøravtaler for kommunikasjonsentralene, inklusive oppdragshåndteringssystemet Vision som er levert til alle 110-sentralene, for å sikre drift, vedlikehold og forvaltning av løsningen, samt gi mulighet for videreutvikling og tilleggskjøp.</p> | |
| <p>Rapporteringskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DNK skal planlegge, lede og gjennomføre arbeidet med å sikre leverandøravtaler for det leverte radio- og telefonibetjeningsutstyret (Frequentis ICCS) til nødetatene og HRS fra 2017 og utover. - DNK skal, i samarbeid med DSB, planlegge, lede og gjennomføre arbeidet med å sikre avtale for branns oppdragshåndteringssystem Vision. - Skal være ferdig 31.12.2016 | |

| | |
|---|-------------------------------------|
| OPPGAVE 6: | Gjennomgang av abonnementsordningen |
| Rapportering: | Årsrapport |
| <p>Formål/hensikt:</p> <p>Videreutvikle abonnementsordningen for å ivareta viktige samfunns mål om beredskap og ta høyde for nye tjenester i Nødnett</p> | |
| <p>Beskrivelse:</p> <p>Stortinget forutsatte i 2004 at nødetatene skal dekke kostnadene til drift og vedlikehold av Nødnett etter hvert som det bygges ut, jf. Budsjettinnst. S. nr. 4 (2004-2005). De frivillige skal få dekket sine utgifter knyttet til førstegangsinvestering og bruk av utstyr knyttet til Nødnett. Denne abonnementsordningen ble beskrevet i St.prp. nr. 30 (2006-2007), og forutsettes gjennomgått etter utbyggingen. DNK har i 2015 utredet erfaringer med abonnementsordningen og kartlagt betalingsstrømmer fra brukerorganisasjoner generelt. På grunnlag av dette og viktige samfunns mål om beredskap skal det i 2016 vurderes behov for endringer i dagens abonnementsordning.</p> | |

| |
|--|
| Rapporteringskriterier: - Rapport med vurdering av abonnementsordningen innen 8. februar 2016 |
|--|

| Samfunnssikkerhet- og beredskapskjeden | |
|---|--|
| MÅL: 2 | STYRKE SAMHANDLING I BEREDSKAP OG KRISEHÅNDTERING |
| Nødnett skal sikre god og sikker kommunikasjon mellom nød- og beredskapsetatene og derigjennom understøtte etatenes evne og mulighet til styrket samhandling i det daglige og i kriser. | |

| | |
|--|--|
| OPPGAVE 7: | Tilrettelegge for grenseoverskridende kommunikasjon mellom Nødnett og andre lands nødsamband |
| Rapportering: | Årsrapport |
| Formål/hensikt: Knytte svensk og norsk nødnett sammen og tilrettelegge for effektiv kommunikasjon over landegrenser. | |
| Beskrivelse: Norske Nødnett og svenske Rakel er nasjonale infrastrukturer for nødkommunikasjon basert på Tetra-standard. Nettene skal knyttes sammen via et grensesnitt som tillater norske og svenske nød- og beredskapsbrukere å kommunisere over grensen og ved bistand i det andre landet. Nødnettradioer skal blant annet kunne benyttes i Rakel i Sverige. Dette er den første sammenkoblingen mellom to lands nødnett i verden. | |
| Rapporteringskriterier: <ul style="list-style-type: none"> - Felles norsk-svensk øvelse med bruk av ny teknologi og rutiner for grensoverskridende kommunikasjon gjennomført 16. november 2016 - Grenseoverskridende nødkommunikasjon med Sverige (Rakel) teknisk mulig i hele landet innen utgangen av 2016 - Følge opp milepælsplan for måling av fremdrift samt innen gitte rammer for kost og kvalitet | |

| | |
|--|--|
| OPPGAVE 8: | Etablere et tilbud om robuste datatjenester i Nødnett, samt evaluere ulike løsninger for tilbud om sikre og robuste datatjenester basert på samspill med kommersielle nett |
| Rapportering: | Årsrapport |
| Formål/hensikt: DNK skal utnytte datamulighetene som finnes i Nødnett. Videre skal DNK se på konkrete løsninger for samspill mellom Nødnett og kommersielle nett, slik at Nødnetts brukere kan tilbys sikre og robuste mobildataløsninger utover det som er mulig i dagens Nødnett. | |
| Beskrivelse: For å kunne tilby dette skal det gjøres en vurdering av mulighetene for samvirke med kommersielle nett. | |

| | |
|--|--|
| Rapporteringskriterier: <ul style="list-style-type: none"> - Etablering av tjenestetilbud basert på datakapasiteten i Nødnett - Rapport som beskriver muligheter og anbefaling for hvordan Nødnettets brukere kan tilbys trygge applikasjoner på mobilterminaler i de kommersielle nettene. - Analyse av ulike modeller for tilbud av mobilt bredbånd gjennom sammenkobling med kommersielle mobilnett. | |
|--|--|

| | |
|--|--|
| OPPGAVE: 9 | Delta i planlegging og gjennomføring av forbedringer av nødmeldetjenesten innen «Program for forbedring av nødmeldingstjenesten» (PFN) |
| Rapportering: | Årsrapport |
| Formål/hensikt: En nødmeldingstjeneste med en mer brukerrettet, effektiv og kvalitativ god tjeneste. | |
| Beskrivelse: Det er kartlagt et behov for at DNK deltar i «Program for forbedring av nødmeldingstjenesten» med ressurser som har god kunnskap om Nødnett, nødmeldingstjenesten og inngående kunnskap om informasjons- og kommunikasjonsteknologi knyttet til tjenesten. | |
| Rapporteringskriterier: <ul style="list-style-type: none"> - Frister avklares mellom DNK og programstyret | |

| | |
|---|--|
| OPPGAVE: 10 | Realisering av Nærpolitireformen gjennom bistand i planlegging av samlokalisering av nødmeldesentraler |
| Rapportering: | Årsrapport |
| Formål/hensikt: En nødmeldingstjeneste med en mer brukerrettet, effektiv og kvalitativ god tjeneste. | |
| Beskrivelse: Regjeringen har i Nærpolitireformen besluttet å samlokalisere nødmeldesentralene for politi og brann, ved at de lokaliseres i samme by eller tettsted, og i samme bygg. DSB og POD har fått i oppdrag å sette i gang prosesser for å etablere samlokaliseringsaktiviteter. DNK vil inneha en viktig rolle i disse prosessene. | |
| Rapporteringskriterier: <ul style="list-style-type: none"> - Frist avklares med JD. | |

| | |
|--|---|
| OPPGAVE: 11 | Tekstbasert nødkommunikasjon fra døve og hørselhemmede til nødmeldingsentralene |
| Rapportering: | Årsrapport |
| Formål/hensikt: Legge til rette for pilotprosjekt for innføring av en løsning for personer med hørsel- og talevansker | |
| Beskrivelse: | |

| |
|--|
| DNK skal med sin tekniske kompetanse bidra til at det kan høstes erfaringer som kan gi et bedre tilbud til disse gruppene. Oppdraget presiseres i eget oppdragsbrev. |
| Rapporteringskriterier: DNK skal både bidra inn i utviklingen av løsningen og bistå med tilpasning og installasjon til den sentralen som får tildelt løsningen. |

| Samfunnssikkerhet- og beredskapskjeden | |
|---|------------------------------------|
| MÅL: 3 | KUNNSKAPSBASERT FOREBYGGING |
| DNK skal i sitt arbeid for å oppnå forebyggende effekter ta utgangspunkt i teori- og empiribasert kunnskap om forebyggende innsats når tilrådninger gis og/eller tiltak skal iverksettes. | |

| | |
|---|---|
| OPPGAVE: 12 | DNK skal bidra til å sikre fremtidige løsninger for nødkommunikasjon gjennom nasjonalt og internasjonalt arbeid |
| Rapportering: | Tertialvis |
| Formål/hensikt: Staten må sikre at nød- og beredskapsetater i fremtiden har tilgang til en sikker, mobil bredbåndsløsning, som tilrettelegger for både nasjonal og internasjonal samhandling. | |
| Beskrivelse: DNK vil bidra til å belyse behovet for frekvenser i 700 MHz-båndet og vil arbeide i nasjonale og internasjonale sammenhenger for å sikre at det kan etableres hensiktsmessige løsninger for bredbåndsmobildata for samfunnskritiske funksjoner i fremtiden. | |
| Rapporteringskriterier: <ul style="list-style-type: none"> - Bidra til å oppnå enighet med sentrale instanser i Norge - Bidra til å oppnå enighet på nordisk nivå | |

3.1. Øvrig styringsinformasjon og rapportering

3.1.1. Forskning

Direktoratet skal arbeide for å utvikle kunnskap om hvordan innføring av felles nasjonal teknologi som Nødnett fremmer samordning på tvers av forvaltningsnivåer som direktorater, departementer, kommuner, samt på tvers av landegrenser (ref. EU-prosjektet ISITEP). Spesielt skal direktoratet etablere forskningsbasert samarbeid med andre aktører innen samfunnssikkerhet og beredskap nasjonalt og internasjonalt.

3.2. Saker fra Riksrevisjonen

| | |
|------------|--|
| OPPGAVE 13 | DNK skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten. |
|------------|--|

| | |
|---------------|------------|
| Rapportering: | Årsrapport |
|---------------|------------|

3.3. Risikovurderinger

Som det fremgår av Instruks til DNK legger departementet til grunn at DNK har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring. Som ledd i internkontrollen skal DNK identifisere risikofaktorer som kan medvirke til at virksomhetens mål ikke nås. Der hvor det vurderes å være høy risiko skal risikoreduserende tiltak iverksettes innenfor virksomhetens fullmakter. Det skal også gjøres vurderinger av om resterende risiko er akseptabel.

| | |
|---------------|--|
| OPPGAVE 14 | DNKs risikovurdering for det kommende året skal oversendes departementet før første styringsdialogmøte i 2016 og skal være tema i dette møtet. I forbindelse med senere styringsdialoger skal DNKs risikovurdering oppdateres. |
| Rapportering: | Før første styringsdialogmøte i 2016 |

3.4. Fellesføringer fra Justis- og beredskapsdepartementet

3.4.1. Oppfølging av IKT

IKT-utviklingen i justissektoren skal gjennomføres i tråd med vedtatt IKT-strategi 2011-2015 og IKT-handlingsplan 2016. IKT-handlingsplanen (se vedlegg) beskriver de utviklingsprosjekter som skal gjennomføres i perioden for å støtte opp under målsetningene i vedtatt IKT-strategi og avdelingenes IKT-mål. Overordnede fellesføringer for alle IKT-relaterte investeringer i staten følger av Digitaliseringsrundskrivet H-17/15 (se vedlegg). Nye krav fra rundskrivet er innarbeidet i IKT-handlingsplanen. Det skal rapporteres i samsvar med IKT-styringsmodell i justissektoren.

| | |
|---------------|--|
| OPPGAVE: 15 | I styringen av DNKs IKT-portefølje er DNK ansvarlig for å avsette nødvendige midler og bemanning til å sikre forsvarlig drift og forvaltning av løsninger og systemer. DNK skal foreslå hvilke IKT-prosjekter det skal rapporteres på til Justis- og beredskapsdepartementet |
| Rapportering: | Innen 1. februar 2016 |

3.5. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

3.5.1. Regjeringens fellesføring for 2016

Som et ledd i arbeidet med en enklere hverdag for folk flest ønsker regjeringen å styrke kontakten mellom brukerne og forvaltningen. I 2016 skal DNK kartlegge hvordan brukere opplever virksomheten. DNK står fritt til selv å velge metode for kartleggingen. Virksomheter som allerede har etablert gode systemer for brukerundersøkelser og

brukerdiallog skal vurdere behovet for å forbedre eksisterende initiativer eller å iverksette nye. På bakgrunn av kartleggingen skal DNK vurdere og eventuelt ta initiativ til tiltak som kan forbedre tjenestene. I årsrapporten for 2016 skal DNK omtale resultatet av kartleggingen og eventuelt beskrive hvilke tiltak som planlegges eller allerede er iverksatt. Regjeringens fellesføringer følger vedlagt.

3.5.2. Internrevisjon

I rundskriv R-117 fra Finansdepartementet, Internrevisjon i statlige virksomheter, fra 20. mai 2015, stilles det krav om at alle virksomheter med samlede utgifter eller samlede inntekter over 300 mill. kroner, skal vurdere om de bør bruke internrevisjon. Dette gjelder for virksomheter som ikke allerede har etablert, eller besluttet å etablere, en internrevisjon.

| | |
|---------------|--|
| OPPGAVE 16 | DNK skal vurdere om de bør bruke internrevisjon dersom de er omfattet av kravet. Vurderingen skal sendes JD til orientering, med kopi til Riksrevisjonen og Direktoratet for økonomistyring. |
| Rapportering: | 1. mai 2016 |

3.5.3. Krav lærling i statlige virksomheter

Regjeringen har besluttet å iverksette en strategi for å øke antall lærlinger i statsforvaltningen, <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/strategi-for-flere-larlinger-i-staten/id2428339/>. Et sentralt tiltak i strategien er et krav til alle statlige virksomheter om å knytte til seg minst én lærling.

| | |
|---------------|---|
| OPPGAVE 17 | DNK skal vurdere bruk av lærlinger i organisasjonen |
| Rapportering: | 2. tertial |

3.5.4. Personalpolitikk og likestilling

Det er et overordnet mål å sikre at JD og underliggende virksomheter til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på en best mulig måte. Videre er det et mål å ha et inkluderende arbeidsliv der medarbeiderne skal gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og ha en variert erfaringsbakgrunn med hensyn til kjønn, alder, nedsatt funksjonsevne og etnisk bakgrunn.

Det bes om at virksomheten i årsrapporten/årsberetningen utarbeider en tilstandsrapport for likestilling basert på anbefalingene i veilederen.

| | |
|---------------|--|
| OPPGAVE: 18 | DNK skal redegjøre for status og for hvilke tiltak som er iverksatt for å øke andelen av kvinnelige ledere dersom denne er under 40 pst. |
| Rapportering: | Årsrapport |

4. STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2016

4.1. Om styringen av DNK

JDs styring av direktoratet skjer gjennom tildelingsbrevet og gjennom skriftlige avklaringer. Ved avvik mht. kostnader, framdrift, ytelse og kvalitet skal departementet snarest orienteres skriftlig. Den skriftlige dokumentasjonen skal redegjøre kort og overordnet for situasjonen, samt de tiltak direktoratet har iverksatt.

JD og HOD vil ha kontaktmøter ved behov. Formålet med kontaktmøtene er gjensidig informasjonsutveksling. Disse møtene er ikke del av styringsdialogen.

JD vil ha fagmøter med direktoratet ved behov. Formålet med fagmøtene er gjensidig informasjonsutveksling. Disse møtene er ikke del av styringsdialogen.

Direktoratet har sekretariatsoppgaver i Samordningsrådet for nødrelevante problemstillinger. Direktoratet må også ivareta andre direktoratsoppgaver innen samband og IKT, og skal også delta og avgi ressurser ifm. Program for forbedring av nødmeldingstjenesten. Direktoratet vil også få oppgaver knyttet til realiseringen av Nærpolitireformen. Disse vil avtales nærmere gjennom oppdragsbrev.

JD skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i budsjettproposisjonen for kommende år. DNKs resultatrapportering for 2015 vil danne grunnlag for denne rapporteringen.

DNKs årsrapport skal inneholde seks deler, med følgende benevnelse og rekkefølge:

- I. Leders beretning
- II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- III. Årets aktiviteter og resultater
- IV. Styring og kontroll i virksomheten
- V. Vurdering av framtidsutsikter
- VI. Årsregnskap

Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider, www.dfo.no (under Styring/Årsrapport). Kopi av rapporten skal sendes Riksrevisjonen.

Rapporteringsperiodene, rapporteringsfrister og etatsstyringsmøter for 2016 er:

| Rapporteringsperiode | Rapporteringsfrist | Kontaktmøte | Etatsstyringsmøte |
|--|--------------------|-------------|-------------------|
| Årsrapport 2015, inklusiv regnskapsrapportering (kontant og periodisert) | 15. mars | ultimo mars | primo april |
| 1. januar – 30. april, 1. | 20. mai | primo juni | ultimo juni |

| | | | |
|--|---------------|------------------|------------------|
| tertialrapport, inklusiv regnskapsrapportering (kontant og periodisert) | | | |
| 1. januar – 31. august, 2. tertialrapport, inklusiv regnskapsrapportering (kontant og periodisert) | 20. september | medio oktober | ultimo oktober |
| Årsrapport, inklusiv regnskapsrapportering (kontant og periodisert) 2016 | 15. mars 2017 | ultimo mars 2017 | primo april 2017 |

Drøfting av rapportene vil inngå som en fast del av styringsdialogen mellom departementene og direktoratet. Møtetidspunkter for kontaktmøter og etatsstyringsmøter avklares i egne ekspedisjoner. HOD har gitt innspill til tildelingsbrevet og vil delta i etatsstyringsmøtene. Styringsdialogen ledes av JD.

Den formelle rapporteringen fra DNK til JD gis i etatsstyringsmøtene og gjennom ordinære rapporteringer.

Dagsorden for tertialvise møter vil være:

1. Velkommen og utkvittering av oppfølgingssaker fra forrige virksomhetsrapporteringsmøte.
2. Overordnet om prioriterte områder, ressursprioritering og risiko.
3. Resultatoppgjøret iht. krav i tildelingsbrevet.
4. Regnskap/budsjett/økonomi/prognoser.
5. Oppfølging av riksrevisjonssaker.
6. Eventuelt.

4.1.1. Om styringen av Nødnettprosjektet

Styringsdokumentet for Nødnettprosjektet «Overordnet styringsdokument – Nødnettprosjektet – Fullføring av utbygging av Nødnett i hele fastlands-Norge» skal ligge til grunn for direktoratets styring av prosjektgjennomføringen. DNK skal hver måned rapportere til departementet på aktiviteter knyttet til avslutning av landsdekkende utbygging, herunder framdrift i prosjektet, innføring av andre brukere og øvrige kontraktsoppfølgingsaktiviteter. Rapporten skal omhandle risikovurderinger. Rapportens endelige innhold og form skal avklares i dialog med departementet. JD utøver sin prosjekteierrolle gjennom de ordinære etatsstyringsprosessene.

4.2. Evalueringer

DNK kan pålegges evalueringer som skal se på måloppnåelse, effektivitet og resultater. Slike oppgaver avtales gjennom oppdragsbrev. DFØ har etablert en internettbasert portal hvor alle evalueringer som gjennomføres i staten skal bli samlet på ett sted. Portalen finnes på nettsidene til DFØ, www.dfo.no.

4.3. Regnskapsrapportering

Departementet ber om at rapportene inneholder regnskapsinformasjon (utgifter, inkl. lønn) på underpostnivå under kap. 456. Det skal rapporteres adskilt på driftsbevilgningen til direktoratet og den delen av bevilgningen på post 01 som knytter seg til drift av Nødnett.

JD er ansvarlig departement for hvordan det totale inntektsnivået for å dekke driften av Nødnett skal nås. DNK skal løpende følge opp forutsetningene som er lagt til grunn for den årlige brukerbetalingen og ved avvik rapportere skriftlig til departementet. Dersom DNK får indikasjoner som kan tilsi at årlige inntekter blir lavere enn det som er lagt til grunn i budsjettet, skal dette sammen med mulige forslag til tiltak for å sikre nødvendige inntekter forelegges for departementet ifm. budsjettprosessen.

Det skal rapporteres på prosjektrengskapet, usikkerhet og forventet samlet forbruk for prosjektet i de tertialvise etatsstyringsmøtene. Det skal også rapporteres på periodisert regnskap i tertialrapporter og årsrapport.

5. BUDSJETTRAMMEN FOR 2016

Fra 2015 ble nøytral merverdiavgift for ordinære statlige forvaltningsorganer innført. Denne ordningen innebærer at merverdiavgift i hovedsak ikke lenger skal budsjetteres og regnskapsføres som en driftsutgift på virksomhetenes egne budsjettkapitler, men i stedet budsjetteres og regnskapsføres sentralt på kap. 1633 Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift, post 01, Driftsutgifter. For nærmere omtale av ordningen vises det til rundskriv R-116 av 19. september 2014 fra Finansdepartementet, Nettoføringsordningen for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift i statsforvaltningen. Ordningen er også omtalt i Prop. 1 S (2014-2015), del III, pkt. 4 og i Gul bok for 2015.

På bakgrunn av Stortingets vedtak 297 stilles følgende midler til disposisjon for DNK i 2016:

| <i>Kap. 456</i> | | <i>(i 1000 kroner)</i> |
|-----------------|---------------------------------|------------------------|
| <i>Post 01</i> | <i>Driftsutgifter</i> | |
| | <i>Drift DNK (Direktoratet)</i> | <i>94 129</i> |
| | <i>Drift BTS/BDO</i> | <i>20 787</i> |
| | <i>Drift Styringsramme</i> | |
| | <i>landsdekkende utbygging</i> | <i>77 102</i> |
| | <i>Drift Nødnett</i> | <i>374 294</i> |
| | <i>Sum Post 01</i> | <i>566 311</i> |

| | | |
|----------------|--|----------------|
| <i>Post 45</i> | <i>Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold</i> | |
| | <i>Ordinære budsjetter</i> | 1 500 |
| | <i>Investering styringsramme landsdekkende utbygging</i> | |
| | <i>Nødnett</i> | 546 678 |
| | <i>Investeringer tilleggsjøp</i> | 1 410 |
| | <i>Sum Post 45</i> | 549 588 |

| | |
|---------------------|------------------|
| <i>Sum Kap. 456</i> | 1 115 899 |
|---------------------|------------------|

| | | |
|----------------------|--|------------------------|
| <i>Kap. 3456</i> | | <i>(i 1000 kroner)</i> |
| <i>Post 01</i> | <i>Brukerbetaling</i> | |
| | <i>Abonnementsinntekter etatsbrukere</i> | 256 937 |
| | <i>Abonnementsinntekter andre brukere</i> | 40 889 |
| | <i>Driftstilskudd 110-sentraler*</i> | 13 875 |
| | <i>Sum Post 01</i> | 311 701 |
| <i>Post 02</i> | <i>Variable refusjoner</i> | |
| | <i>Variable refusjoner drift DNK</i> | 0 |
| | <i>Variable refusjoner drift BTS/BDO</i> | 0 |
| | <i>Variable refusjoner tilleggsjøp investeringer</i> | 1 410 |
| | <i>Variable refusjoner annet</i> | 10 152 |
| | <i>Sum Post 02</i> | 11 562 |
| <i>Post 03</i> | <i>Faste refusjoner</i> | |
| | <i>Viderefakturert av DNK</i> | 23 024 |
| | <i>Viderefakturert av BTS/BDO</i> | 6 912 |
| | <i>Andre faste refusjoner</i> | 0 |
| | <i>Sum Post 03</i> | 29 936 |
| <i>Sum Kap. 3456</i> | | 353 199 |

* Brukertjenestesenter/BDO

Justis- og beredskapsdepartementet har i 2016 fullmakt til å kunne overskride bevilgningen på kap. 456, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3456, post 02, jf. forslag til vedtak. Fullmakten delegeres til direktoratet.

Justis- og beredskapsdepartementet har i 2016 fullmakt til å kunne overskride bevilgningen på kap. 456, post 45 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3456, post 02. Fullmakten delegeres til direktoratet.

Justis- og beredskapsdepartementet har i 2016 fullmakt til å kunne overskride bevilgningen på kap. 456, post 01 og post 45 mot tilsvarende inntekter under kap. 3456, post 02. Fullmakten delegeres til direktoratet.

6. VEDLEGG

6.1. Tillegg til tildelingsbrevet

Se eget dokument om delegasjon av fullmakter

6.2. Oversikt over reglement, veiledere mv. relevante for tildelingsbrev 2016

Veiledere o.l.

- ”Kommentar- og eksempelsamling for styringsdokumentene tildelingsbrev og instruks for økonomi- og virksomhetsstyring fra departement til virksomhet”, SSØ, 17.9.2010
- ”Statlig budsjettarbeid”, Finansdepartementet, 2006.
- ”Mål og resultatstyring i staten. En veileder i resultatmåling”, SSØ, 2006.
- «Statlige virksomheters årsrapport til departement etter nye krav», DFØ. [Statlige virksomheters årsrapport til departement](#)
- ”Veiledning gjennom anskaffelsesprosessen”, Difi www.anskaffelser.no
- ”Miljøledelse i staten. Prosjekt Grønn stat”, Miljøverndepartementet, 2003. <http://www.difi.no/filearchive/miljoverndepartementets-veileder-for-gront-stat.pdf>
- «Statlige virksomheters likestillingsredegjørelser etter aktivitets- og rapporteringsplikten», Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet, 2010. http://www.regjeringen.no/upload/FAD/Vedlegg/Lønns-%20og%20personalpolitikk/Veileder_likestillingsredegjorelser.pdf

Regelverk, rutiner og strategidokumenter

- Reglement for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten, Finansdepartementet, 12. desember 2003 med endringer, senest 18. september 2013
- Hovedinstruks for økonomistyring i Justis- og politidepartementet, 2005. Tilgjengelig på intranettet til departementet: <http://intranett.jd.dep.no/Verktoy/Retningslinjer/>
- ”IKT-strategi i Justissektoren 2011-2015”, JD, 2011. http://www.regjeringen.no/nb/dep/jd/dok/rapporter_planer/planer/2011/ikt-strategi-for-justissektoren-2011-201.html?id=654436
- IKT-styringsmodell for justissektoren, JD
- IKT-handlingsplan for justissektoren 2015-2016, JD

- Strategi for å øke antall lærlinger i staten, Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Kunnskapsdepartementet, 06/2015

Rundskriv

- R-4/2010 Hovudbudsjettsskriv for 2012, Finansdepartementet, 18.3.2011.
- R110/**2013** Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet, Finansdepartementet **25.11.2013**.
- R-111 Bruk av belastningsfullmakter og betalinger mellom statlige virksomheter, Finansdepartementet, 28.11.2007.
- R-116 Nettoføringsordningen for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift i statsforvaltningen, Finansdepartementet, 19.09. 2014
- R-117 Internrevisjon i statlige virksomheter, Finansdepartementet, 20.05.15

Annet

- Brev av 4.7.2008 fra justisministeren til underliggende virksomheter om brudd på regelverket om offentlige anskaffelser i justissektoren (krav om etablering av kontraktsarkiv mv.).
- Evalueringsportalen, SSØ [URL: www.evalueringsportalen.no]