

TILDELINGSBREV  
TIL  
LIKESTILLINGS- OG  
DISKRIMINERINGSOMBUDET 2012

---

Signatur 1

---

Signatur 2

## **1. Innledning**

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet redegjør i dette brevet for bevilgningene Likestillings- og diskrimineringsombudet kan disponere i 2012. I dette tildelingsbrevet utdyper og konkretiserer departementet innholdet i Prop. 1 S (2011-2012) for Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet. Målene er omtalt i Prop 1 S (2011-2012) og er basert på Likestillings- og diskrimineringsombudets forslag til prioriteringer.

Likestillings- og diskrimineringsombudet skal utføre de oppgavene som er lagt til ombudet i lov om Likestillings- og diskrimineringsombudet og Likestillings- og diskrimineringsnemnda (diskrimineringsombudsloven) og i forskrift om organisasjon og virksomhet for Likestillings- og diskrimineringsombudet og Likestillings- og diskrimineringsnemnda.

I november 2011 overleverte det offentlig oppnevnte Likestillingsutvalget en delutredning om virkemiddelapparatet knyttet til likestillings- og diskrimineringsarbeidet. Utredningen og oppfølgingen i etterkant kan føre til en debatt om den framtidige organiseringen av virkemiddelapparatet, og kan få konsekvenser for Likestillings- og diskrimineringsombudet.

## **2. Mål og resultatrapportering for 2012**

### **Hovedmål**

Likestillings- og diskrimineringsombudet skal fremme likestilling og bekjempe diskriminering uavhengig av blant annet kjønn, etnisitet, religion og livssyn, funksjonsevne, språk, seksuell orientering og alder, jf. diskrimineringsombudsloven § 3.

### **2.1 Lovhåndheving**

- Føre tilsyn med og håndheve likestillingsloven, diskrimineringsloven, diskriminerings- og tilgjengelighetsloven, arbeidsmiljølovens ikke-diskrimineringskapittel og diskrimineringsforbudene i boliglovene.
- Sikre høy kvalitet i lovhandhevingen / klagesaksbehandlingen.
- Være et reelt lavterskelalternativ til domstolene.
- Bidra til effektiv gjennomføring av diskrimineringslovverket.
- Ombudet skal påse at norsk rett og forvaltningspraksis samsvarer med de forpliktelser Norge har etter FNs kvinnediskrimineringskonvensjon og FNs rasediskrimineringskonvensjon.

### **2.2 Pådriverarbeid**

- Offensivt og synlig pådriverarbeid for likestilling og bekjempelse av diskriminering rettet mot relevante myndigheter, kompetansemiljø og interesseorganisasjoner.
- Dokumentere diskriminering og avdekke og overvåke forhold i samfunnet som

motvirker likestilling og likebehandling.

- Bidra til bevisstgjøring om likestilling og likebehandling.
- Være en pådriver for endringer i holdninger og atferd.

### 2.3 Veiledningsarbeid

- Gi råd og veiledning om likestillingsfremmende arbeid.
- Gi råd og veiledning om rettigheter og plikter i diskrimineringslovverket.
- Være et lavterskeltilbud som er lett tilgjengelig for brukerne.

### 2.4 Nasjonal kunnskapsbase på likestilling og diskriminering

- Føre tilsyn med at arbeidsgivere og offentlige myndigheter arbeider målrettet, planmessig og aktivt for likestilling mellom kjønnene.
- Kontroll av aktivitets- og redegjørelsesplikten.
- Samle kunnskap om hvordan usaklig forskjellsbehandling kommer til uttrykk.
- Dokumentere og formidle kunnskap om likestilling og diskriminering.
- Kunnskapsspredning om likestilling og diskriminering og analyser av tilstanden.

*Vi ber om at LDO rapporterer måloppnåelse etter følgende parametre:*

- Antall behandlede klagesaker
- Gjennomsnittlig saksbehandlingstid
- Antall saker behandlet etter hasteparagrafen
- Antall saker klaget inn for Likestillings- og diskrimineringsnemnda hhv. på initiativ fra klager/påklaget og på eget initiativ fra ombudet
- Antall saker der Likestillings- og diskrimineringsnemnda kommer til et annet resultat enn Likestillings- og diskrimineringsombudet
- Antall saker tatt opp på eget initiativ
- Antall foredrag, høringsuttalelser, rapporter, dokumentasjonsarbeid, arrangementer og medieoppslag
- Antall uttalelser fra Likestillings- og diskrimineringsombudet utenfor klageinstituttet
- Antall registrerte veiledningssaker
- Antall behandlede veiledningssaker
- Andel behandlede likeartede saker
- Spredning av informasjon om individets rettigheter og plikter, internett etc.
- Veiledningsmaterieell (brosjyrer etc.)

## 3. Tildeling av bevilgning

I henhold til Stortingets vedtak av 15. desember 2011 er det vedtatt følgende bevilgning for 2012:

Kapittel 849, post 50

( i 1 000 kroner)

Post	Betegnelse	Budsjett 2012
50	Basisbevilgning	54 347

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet stiller med dette ovennevnte bevilgning til disposisjon for Likestillings- og diskrimineringsombudet, jf. § 7 i Reglement for økonomistyring i staten. Bevilgningen utbetales i kvartalsvise rater til Likestillings- og diskrimineringsombudets konto 6345.05.07603. Første utbetaling i januar utgjør kroner 13 586 750. Deretter foretas utbetalingene per 1. april, 1. juli og 1. oktober.

Likestillings- og diskrimineringsombudet må ta høyde for at bevilgningen skal dekke utgifter ved sentrale og lokale lønnsforhandlinger, samt utgifter som følge av sentralt justeringsoppgjør. Likestillings- og diskrimineringsombudet må derfor avsette midler til lokale forhandlinger, jf. pkt. 2.3.3.1 i Hovedtariffavtalen.

## 4. Fullmakter

I henhold til Stortingsvedtak av 13. desember 2005 er Likestillings- og diskrimineringsombudet gitt følgende fullmakter:

- Unntak fra bruttoprinsippet i statlig virksomhet (unntak fra § 3 fjerde ledd i Bevilgningsreglementet), det vil si at Likestillings- og diskrimineringsombudet selv disponerer sine inntekter.
- Adgang til å overføre resultatet av årets drift til påfølgende budsjettermin. Likestillings- og diskrimineringsombudet disponerer eventuelt positivt årsresultat og har selv ansvaret for å dekke eventuelt negativt årsresultat.
- Adgang til selv å opprette og inndra de stillinger som Likestillings- og diskrimineringsombudet finner nødvendig for å løse sine oppgaver, og under hensyn til antall tilsatte og organisering tilpasses de rammevilkår departementet fastsetter.

Likestillings- og diskrimineringsombudet er på gitte betingelser også gitt fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. vedlegg 1, pkt. A.

## 5. Rapportering i årsrapporten

### *5.1 Regnskapsrapportering og årsrapport*

Likestillings- og diskrimineringsombudet har ansvar for at bevilgningen blir brukt formålstjenlig og økonomisk i samsvar med Bevilgningsreglementet og forutsetningene i stortingsvedtaket, herunder ansvar for å føre kontroll med at bevilgningen ikke overskrides. Dersom det oppstår problemer med økonomistyringen, må tiltak iverksettes slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen.

Vi ber om at det i 2012 utarbeides regnskapsrapporter til departementet med merknader til budsjettutviklingen per:

- 30. juni med rapporteringsfrist 16. august
- 30. september med rapporteringsfrist 22. oktober

Det skal rapporteres på en slik måte at både forbruk per dato og planlagt forbruk for resten av året framkommer på en detaljert, ryddig og oversiktlig måte. Om nødvendig må virksomheten på departementets forespørsel kunne gi rask dokumentasjon på regnskaps- og resultatutviklingen.

Årsrapport og regnskap skal sendes departementet både på papir og elektronisk innen 15. februar 2013.

Årsrapporten skal inneholde følgende punkter:

- regnskapstall som er i samsvar med rapportering til det sentrale statsregnskapet,
- forklaringer på eventuelle avvik i regnskapstallene i forhold til den gitte bevilgningen, jf. tildelingsbrevet,
- rapportering av resultater i henhold til målene i Prop. 1 S(2011-2012) og tildelingsbrevet, og
- rapportering på områdene som framgår av punkt 5.2 nedenfor.

Det er viktig at årsakene til vesentlige avvik fra målene blir forklart på en utfyllende måte. Rapporteringen vil danne grunnlag for utarbeidelsen av resultatrapporten i budsjettproposisjonen.

## ***5.2 Øvrig rapportering***

Nedenfor gjengis administrative føringer som fordrer rapportering til departementet. Frist for rapportering framgår under hvert enkelt avsnitt.

### **5.2.1 Sosiale krav ved innkjøp**

Regjeringen har som mål at offentlige virksomheter skal gå foran og være ansvarlige innkjøpere som etterspør miljøvennlige varer og varer som er tilvirket etter høye etiske og sosiale standarder.

Likestillings – og diskrimineringsombudet oppfordres til, så langt regelverket tillater, å prioritere innkjøp av miljøvennlige varer som er tilvirket etter høye etiske og sosiale standarder. Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) kan gi nærmere informasjon om hvordan dette kan gjøres. Se også nettsiden <http://www.ankaffelser.no>.

Likestillings – og diskrimineringsombudets årsrapport skal inneholde følgende:

- Rapportering på hvordan regelverket for offentlige anskaffelser er fulgt opp i virksomheten

- En kort rapport om arbeidet med miljøledelse i virksomheten

### **5.2.2 Prioritering av økt rekruttering av personer med nedsatt funksjonsevne i arbeidet med inkluderende arbeidsliv**

IA- avtalen krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. LDO skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne, og stimulere til at yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med seks måneder.

Regjeringen vil fra 2012 iverksette en jobbstrategi for å få flere unge arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne inn i arbeidslivet. De statlige virksomhetene skal prioritere å øke rekrutteringen av personer med nedsatt funksjonsevne og slik bidra til å realisere jobbstrategien.

Likestillings- og diskrimineringsombudet skal i årsrapporten systematisk beskrive sine aktivitets- og resultatmål, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

### **5.2.3. Økning av antallet lærlinger i statsforvaltningen**

Likestillings- og diskrimineringsombudet skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2011. LDO skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle, og antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises til PM 2011-06 "Om oppfølging av arbeidet med å øke antallet læreplasser i statsforvaltningen og rapportering av lærlinger til Statens sentrale tjenestemannsregister (SST)". Det vises for øvrig til Statens personalhåndbok, kap.9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten.

### **5.2.4. Viderebruk av offentlige data**

LDO skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med gjeldende retningslinjer ved tilgjengeliggjøring av offentlige data. Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på LDOs nettside. Datasett som er fritt tilgjengelige i maskinlesbare formater, skal normalt registreres på nettstedet data.norge.no.

Dersom LDO vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata som ikke er taushetsbelagte, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata. Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer

kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester.

LDO skal i årsrapporten synliggjøre hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

#### **5.2.5. Utvikling i geografisk fordeling av statlige arbeidsplasser**

Likestillings- og diskrimineringsombudet skal i årsrapporten kort omtale en vurdering av den geografiske lokaliseringen av virksomheten. Styringsdialogen med tilknyttede etater skal inkludere en gjennomgang av eventuelle framtidige planer som kan påvirke utviklingen i lys av målene for statens lokaliseringsspolitikk. Denne gjennomgangen skal, der det er mulig, gjennomføres i løpet av første kvartal 2013 slik at relevant informasjon kan hensyntas i KRD sin årlige informasjonsinnhenting fra fagdepartementene om endringer som kan ha betydning for lokalisering av arbeidsplasser og tjenesteproduksjon.

## **6. Andre saker**

Departementet vil i løpet av 2012 avholde dialogmøter med Likestillings- og diskrimineringsombudet. Departementet foreslår at første møte settes til 24. april 2012.

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet ønsker lykke til med arbeidet, og ser fram til et godt samarbeid med Likestillings- og diskrimineringsombudet i 2012.

## Vedlegg 1 Fullmakter

De overordnede prinsippene for virksomhetsstyring framgår av *Overordnede retningslinjer for styringsdialog med tilknyttede virksomheter*, fastsatt 5. mai 2010.

### A. Budsjettfullmakter som må delegeres hvert år, og som med dette delegeres

- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Med hjemmel i kongelig resolusjon av 2. desember 2005 gis departementene fullmakt til å samtykke i at det inngås leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår:

1. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde den ordinære driften av virksomheten.
2. Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
3. For alle avtaler utover ett år, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen.

Likestillings- og diskrimineringsombudet gis på ovennevnte betingelser fullmakt for 2012 til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.

- Generelle refusjonsordninger

Det er godkjent fire generelle refusjonsordninger der merinntekt gir grunnlag for overskridelse uten særskilt samtykke fra departementet. Ordningene omfatter følgende standard inntektsposter:

- Post 15 Refusjon av arbeidsmarkedstiltak
- Post 16 Refusjon av foreldrepenger
- Post 17 Refusjon av lærlinger
- Post 18 Refusjon av sykepenger



## Vedlegg 2 Dialogmøter

Tidspunkt	Aktivitet	Innhold
24. april 2012	Dialogmøte	Foreløpig agenda: <ul style="list-style-type: none"><li>• Status økonomi</li><li>• Orientering om Likestillings- og diskrimineringsombudet sentrale oppgaver for 2012</li><li>• Evt. andre aktuelle saker</li></ul>
Oktober 2012	Dialogmøte	Foreløpig agenda: <ul style="list-style-type: none"><li>• Status økonomi</li><li>• Orientering om Likestillings- og diskrimineringsombudet sentrale oppgaver for 2012</li><li>• Evt. andre aktuelle saker</li></ul>